

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025 d. 30-11-2022

Mødedato Onsdag d. 30. november 2022 kl. 19:00

Mødested 2608 - Gladsaxeværrelset

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning og kvartalsstatistik 3. kvartal 2022.....	3
Beskæftigelsesplan 2023.....	8
Forlængelse af samarbejdsaftale med Dansk Flygtningehjælp.....	11
Introduktion til Ungeområdet og Forberedende Grunduddannelse i Gladsaxe.....	14
Status på implementering af Anden delaftale.....	15
Målopfølgning 3. kvartal 2022.....	18
Mundtlige meddelelser.....	19
Lukket: Lukkede meddelelser.....	20
Godkendelse.....	21

Punkt 1: Budgetopfølgning og kvartalsstatistik 3. kvartal 2022

22-9-85.10.00-P07

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetopfølgning for 3. kvartal omfatter opfølgning på udvalgets driftsudgifter og serviceramme og forelægges hermed til godkendelse. Der forventes et samlet mindreforbrug på 56,0 mio. kr. i forhold til vedtaget budget og 59,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget for hele udvalget, primært som følge af at ledigheden har været lavere end budgetforudsat.

De bemærkes, at udgifter på servicerammen vedrørende indkvartering af fordrevne fra Ukraine forventes at blive dækket af midler, der er afsat på Økonomiudvalget til håndtering af flygtningesituationen. Såfremt udgifterne dækkes herfra, vil det reelle mindreforbrug udgøre 66,1 mio. kr.

Budgetopfølgningens indhold

Denne budgetopfølgning indeholder status på 3. kvartal samt forvaltningens prognose for det samlede forbrug i hele 2022. For driftsøkonomien skal kommunen overholde både den serviceramme, som er aftalt mellem KL og regeringen, og det korrigerede budget for driften, som er politisk besluttet i Gladsaxe.

Overskridelse af servicerammen kan medføre økonomiske sanktioner.

Budgetopfølgningen for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget indeholder som noget nyt den kvartalsstatistik, som udvalget hidtil er blevet præsenteret for sammen med målopfølgningen hvert kvartal. Fremadrettet vil kvartalsstatistik og målopfølgning blive delt i to sager. Kvartalsstatistikken bliver en fast del af budgetopfølgningen – primært som en del af bilagsmaterialet (Bilag 2), og målopfølgningen på indikatorerne i beskæftigelsesplanen får sin egen sag. Social- og Sundhedsforvaltningen vurderer, at kvartalsstatistikken vil fungere som et godt supplement til budgetopfølgningen og bidrage til en øget forståelse for udviklingen i forbruget.

Servicerammen forventes overholdt med et forventet mindreforbrug på 7,1 mio. kr.

Servicerammen på Beskæftigelses- og Integrationsudvalget består af ”Øvrige udgifter” og omfatter udgifter til den kommunale service, for eksempel løntilskud, konsulentbistand, lægeerklæringer samt udgifter til unge i forbindelse med forebyggende ydelser, særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) og den forberedende grunduddannelse (FGU).

Servicerammen udgør 58,5 mio. kr. Det fremgår af tabel 1, at der forventes et samlet forbrug på 51,4 mio. kr. og dermed forventes det, at Servicerammen overholdes.

Tabel 1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets serviceramme

Mio. kr.	Vedtaget budget	Forventet forbrug	Forventet mer-/mindreforbrug
Øvrige udgifter (servicerammen)	58,5	51,4	7,1

Der forventes et mindreforbrug på 7,1 mio. kr., som primært dækker over følgende effekter:

- Lavere aktivitet på interne løntilskud: Mindreforbrug på 2,2 mio. kr. som blandet andet skyldes, at der er færre borgere i løntilskud end forudsat. Der anvendes i højere grad praktikker og ordinære timer i den virksomhedsrettede indsats.
- Flere flygtninge i midlertidig indkvartering: Merforbrug på 10,1 mio. kr., som skyldes indkvartering af de fordrevne Ukrainere.
- Forebyggende ydelser og Særlig tilrettelagt uddannelse (STU): Mindreforbrug på 7,1 mio. kr., da aktiviteten har været lavere end forudsat i budgettet.
- Forberedende grunduddannelse (FGU): Mindreforbrug på 6,5 mio. kr., hvilket skyldes, at antallet af unge i uddannelsesforløb på FGU, EGU eller Produktionsskoler er lavere end forudsat i budgettet.

Lavere ledighed giver mindreforbrug på udvalgets samlede driftsramme på 59,0 mio. kr.

Det fremgår af tabel 2, at der forventes mindreforbrug på de tre rammer, der tilsammen udgør budgettet på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område: Aktivering, Forsørgelse og Øvrige udgifter.

Efter 3. kvartal 2022 er det forventede forbrug på udvalgets samlede driftsramme således 827,6 mio. kr., hvilket fører til et samlet mindreforbrug på 59,1 mio. kr. i forhold til korregeret budget. Det korregerede budget er udtryk for vedtaget budget plus de tillægsbevillinger, der gives i løbet af året – eksempelvis videreførelserne fra sidste år.

Tabel 2: Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets rammer

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	Vedtaget budget 2022	Korregeret budget 2020	Forventet forbrug	Afvigelse: Vedtaget budget	Afvigelse: Korregeret budget
Aktivering	66,9	69,9	66,7	0,2	3,2
Forsørgelse	758,2	758,2	709,2	48,7	48,7
Øvrige udgifter (servicerammen)	58,5	58,5	51,4	7,1	7,1
I alt	883,6	886,7	827,6	56,0	59,0

Afvigelser i forhold til korregeret budget skyldes afrundinger.

Ledighedsudviklingen og de fordrevne ukrainere har stor betydning for det forventede forbrug.

Overordnet set skyldes mindreforbruget på aktiverings- og forsørgelsesrammerne lavere ledighed end forudsat i budgettet. Mindreforbruget er dog reduceret i forhold til 2. kvartalsopfølgning med 4 mio. kr., hvilket primært skyldes øgede udgifter til aktiveringsindsatsen for de målgrupper, hvor covid-19 har haft størst indflydelse på den lediges muligheder for at genvinde uddannelses- eller arbejdsevnen.

For at understøtte de bagvedliggende forklaringer for udgiftsudviklingen giver Bilag 2 en grafisk fremstilling af antals- og enhedspris-forudsætninger, samt udviklingen i andelen af ledige i forhold til 16-66-årige i Gladsaxe Kommune, Region Hovedstaden og hele landet.

Konsekvenserne af Ukraine-situationen er øgede udgifter på alle tre rammer i forbindelse med integration af de fordrevne ukrainere. Det skal understreges, at der er betydelig usikkerhed i forhold til de fulde konsekvenser af Ukraine-situationen både i forhold til antal, beskæftigelsessituationen for de fordrevne, den samlede integrationsindsats, herunder udgifter til midlertidig indkvartering, og i forhold til den generelle påvirkning på samfundsøkonomien og dermed ledighedsudviklingen.

Aktivering: Forventet mindreforbrug på 3,2 mio. kr.

Aktivering omfatter driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats. Indsatsen for aktivering følger de strategiske målsætninger beskrevet i Beskæftigelsesplan 2022. Budgettet for aktivering fastlægges med udgangspunkt i antal ledige borgere og den gennemsnitlige udgift pr. borger i aktivering (enhedspris).

Der forventes mindreforbrug i forhold til korrigeret budget på 3,2 mio. kr. hvilket primært skyldes:

- Færre ledige: Mindreforbrug på 0,9 mio. kr. som skyldes færre ledige end forudsat. Mindreforbruget er dog nedjusteret med 5,9 mio. kr. i forhold til 2. kvartalsopfølgning som følge af, at der er igangsat en ekstraordinær beskæftigelsesindsats overfor borgere, der på grund af Covid-19 kan risikere langtidsledighed eller miste retten til sygedagpenge. Den intensiverede indsats gælder især for sygedagpengeområdet, Jobafklaringsforløb samt aktivitetsparate unge.
- Afsluttede projekter: Mindreforbrug på 2,3 mio. kr., som dækker over indtægter fra projekterne ”Flere skal med 2”, ”Borgere i ressourceforløb” samt ”Unge med Kant”, som er afsluttet i 2021 eller 1. halvår 2022, men indtægtsført i 2022.

Forsørgelse: Forventet mindreforbrug på 48,7 mio. kr.

Forsørgelse omfatter udgifter til forsørgelsesydelse (kontanthjælp, a-dagpenge mv.) Budgettet for forsørgelse fastlægges ud fra udviklingen for de forskellige forsørgelsesgrupper, varigheden samt udviklingen i forsørgelsesudgiften (enhedsprisen).

Der forventes mindreforbrug i forhold til korrigeret budget på 48,7 mio. kr., hvilket dækker over følgende modsatrettede effekter:

- Færre ledige: Mindreforbrug på 95,0 mio. kr. som overordnet set skyldes konjunkturudviklingen og særligt for a-dagpenge en intensiveret aktiv indsats (Se Bilag 2 for forvaltningens antals- og enhedsprisforudsætninger samt andelen af ledige i forhold til 16-66-årige i Gladsaxe kommune, Region Hovedstaden og Hele landet). Skønnet er nedjusteret med 4,8 mio. kr. i forhold til 2. kvartalsopfølgningen som følge af det generelle fald i ledigheden.
- Flere Ressourceforløb og jobafklaringsforløb: Merforbrug på 15,1 mio. kr. I forlængelse af stigningen i antal sygedagpengesager sker der ligeledes en stigning i Jobafklaringsforløb, hvortil den sygemeldte overgår efter 26 uger på sygedagpenge. Skønnet er opjusteret med 1,6 mio. kr. i forhold til 2. kvartalsopfølgningen.
- Flere sygedagpengemodtagere: Merforbrug på 15,2 mio. kr. som er på niveau med skønnet fra 2. kvartalsopfølgningen. Der er fortsat flere sygedagpengemodtagere end forventet grundet Covid-19, og den gennemsnitlige varighed af forløbene er ligeledes steget. Skønnet er opjusteret fra 2. kvartalsopfølgning med 7,4 mio. kr.
- Flere flygtninge og indvandrere: Merforbrug på 0,9 mio. kr. er en del lavere end skønnet fra 2. kvartalsopfølgning, da der er ankommet færre fordrevne Ukrainere end forudsat. Dog skyldes merforbruget stadig modtagelsen af de fordrevne Ukrainere. Skønnet er nedjusteret fra 2. kvartalsopfølgning med 4,1 mio. kr.
- Ændring i sammensætningen af førtidspensionister: Merforbrug på 15,3 mio. kr. som skyldes, at der er relativt flere borgere i seniorjob end forudsat og flere borgere på førtidspension med lav refusionssats og relativt færre med høj refusionssats.

Se i øvrigt Bilag 2, afsnit 1 for detaljering af antals- og enhedsprisforudsætninger.

Kvartalsstatistikken – uændret antal på offentlig forsørgelse

Den øvrige del af Bilag 2, afsnit 2 til afsnit 7, indeholder kvartalsstatistikken, som beskriver udviklingen i forsørgelsesydelse for perioden 3. kvartal 2018 til 3. kvartal 2022. I opgørelsen sammenholdes udviklingen i Gladsaxe

Kommune med udviklingen i hele landet.

Kvartalsstatistikken viser, at Gladsaxe kommune på tværs af alle ydelser har haft en lavere andel af ledige sammenlignet med hele landet. Gladsaxe har i perioden haft et større fald i antallet af offentlig forsørgede end hele landet med et fald på 0,6 procentpoint, hvor hele landet har haft et fald på 0,3 procentpoint.

Gladsaxe kommune har, relativt til hele landet, haft en mere gunstig udvikling på følgende ydelser:

- A-dagpenge
- Ledighedsydelse og fleksjob
- Førtidspension

Gladsaxe kommune har, relativt til hele landet, haft en mindre gunstig udvikling på følgende ydelser:

- Kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse og ressourceforløb
- Sygedagpenge og ledige i jobafklaring

Forvaltningen har særligt fokus på integration, midlertidig indkvartering, beskæftigelsesindsatsen, sygedagpengeområdet, FGU og STU

Forvaltningen har særligt fokus på integrationsindsatsen af de fordrevne ukrainere, og der pågår et løbende arbejde med at følge udviklingen og estimere det forventede antal samt sikre, at ukrainerne får fodfæste på det danske arbejdsmarked. Der er tillige fokus på midlertidig indkvartering af de fordrevne ukrainere.

Efter genoptagelsen af beskæftigelsesindsatsen efter covid-19 er der et fortsat stort fokus på at understøtte de mest udsatte ledige med at skabe progression og få en tilknytning til arbejdsmarkedet. Samtidig arbejdes der intensivt på at understøtte nyledige med hurtigt at komme tilbage på arbejdsmarkedet - enten i deres gamle job eller i nye jobåbninger.

Derudover er der særligt fokus på sygedagpengeområdet for at sikre, at sygedagpengemodtagere understøttes i at komme tilbage på arbejdsmarkedet.

Endelig arbejder Ungeenheden fortsat på en optimal anvendelse af STU og FGU for at sikre det bedste fundament for de unge, der har vanskeligt ved selv at finde sig til rette i uddannelsessystemet.

Merforbrug på ”Støttekrævende børn og unge” og ”Voksenhandicap” håndteres i videreførelsessagen.

Kommunens samlede budgetopfølgning for 3. kvartal 2022 viser, at der er udfordringer med merforbrug på Børne- og Undervisningsudvalgets område ”Støttekrævende børn og unge” og Psykiatri- og Handicapudvalgets område ”Voksenhandicap og sindslidende”. Situationen betyder, at der i videreførelsessagen fra 2022 til 2023 skal træffes beslutning om, hvor meget af de enkelte udvalgs samlede mindreforbrug, der kan bidrage til at nedbringe merforbrugene. Og i forlængelse heraf beslutning af, om der skal ske supplerende kassefinansiering, for at områderne ”Støttekrævende børn og unge” og ”Voksenhandicap og sindslidende” ikke opstarter 2023 med underskud fra 2022.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at budgetopfølgning for 3. kvartal 2022 godkendes.

2. at kvartalsstatistikken for 3. kvartal 2022 forelægges til orientering

Bilag

Bilag 1: BIU Budgetopfølgning 3 kv 2022

Bilag 2: Kvartalsstatistik 3 kvartal 2022

Punkt 2: Beskæftigelsesplan 2023

22-1-15.00.00-P22

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Hvert år udarbejder forvaltningen en beskæftigelsesplan, der fastsætter konkrete målsætninger for Jobcenteret og Ungeenhedens arbejde i det følgende år. Beskæftigelsesplanen afspejler de prioriteringer, som er fastlagt af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, og som omsættes af Jobcenteret og Ungeenheden i tilrettelæggelsen af den daglige indsats med henblik på at sikre, at flest mulige borgere kommer i uddannelse og job.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget får hermed forelagt den endelige beskæftigelsesplan 2023 til godkendelse.

Forudgående drøftelser af beskæftigelsesplan 2023

Beskæftigelsesplan 2023 blev forelagt og godkendt på Beskæftigelses- og Socialafdelingens MED-udvalg 15.09.2022.

Beskæftigelsesplan 2023 blev forelagt for det Socialt Ansvarlige Virksomhedsnetværk 15.09.2022. På mødet i det Socialt Ansvarlige Virksomhedsnetværk 15.09.2022 kom virksomhederne med input til beskæftigelsesplanen. De var overordnet set tilfredse med samarbejdet med Jobcenteret. Deres fokus handlede i høj grad om Jobcenteret som rekrutteringspartner.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget blev forelagt temaer og målsætninger for Beskæftigelsesplan 2023 til indledende drøftelse. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget kom med ønske om, at der lægges vægt på de bløde indikatorer, herunder borgerens oplevelse og inddragelse i egen sag. På den baggrund vil forvaltningen foretage udvalgte undersøgelser for at afdække, hvorvidt borgerne i Jobcenteret oplever at få en værdig behandling.

Beskæftigelsesministerens mål

Beskæftigelsesministeren udmelder hvert år en række mål, som kommunerne skal forholde sig til i udarbejdelsen af beskæftigelsesplanerne. Målene for 2023 er de samme som i 2021 med følgende begrundelse: ”[...] at skabe kontinuitet i beskæftigelsespolitikken og dermed være med til at sætte en god retning i jeres beskæftigelsesplaner for 2023.”

Beskæftigelsesministerens mål for 2023 er:

- Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling
- Flere ledige skal opkvalificeres
- Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende
- Flere personer med handicap skal i beskæftigelse
- Virksomheder skal sikre den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft

Beskæftigelsesplan 2023 for Gladsaxe Kommune

Beskæftigelsesplanen indeholder:

- En indledende introduktion til konjunkturerne på arbejdsmarkedet i Gladsaxe Kommune og landet som helhed
- En afgrænsning af de to hovedudfordringer i Gladsaxe Kommune, der er baseret på forventningen til ledighedsudviklingen, opfølgning på mål og resultatkrav, Gladsaxestrategien, Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets mission og vision for beskæftigelsesindsatsen i Gladsaxe Kommune samt inputs fra Virksomhedsnetværket.
- Opstilling af mål og eventuelle indsatser indenfor de områder, der er udpeget som de to største udfordringer.

Forvaltningens forslag til Beskæftigelsesplan 2023 fremgår af Bilag 1. I tillæg hertil er udarbejdet en introduktion til konjunkturerne på beskæftigelsesområdet (prognose) samt 2022-status for de foreslåede målsætninger vedlagt som Bilag 2. Yderligere er de seneste tilgængelige tal for antallet af borgere på offentlig forsørgelse i Gladsaxe Kommune vedlagt som Bilag 4. Årshjulet vedrørende arbejdsprocessen for beskæftigelsesplanen fremgår af Bilag 3. Med anden delaftale om

nytænkning af beskæftigelsesindsatsen afskaffes kravet om udarbejdelsen af en beskæftigelsesplan. Derfor vil processen for beskæftigelsesplanen fra 2. kvartal 2023 ikke længere være gældende.

Indsatsområder og indikatorer

Attraktiv erhvervsby med stærke partnerskaber og jobvækst

Gladsaxe Kommune skal være en attraktiv erhvervsby med virksomheder i vækst og en base for innovation og jobskabelse. Jobcenteret og Ungeenheden spiller i den sammenhæng en central rolle i forhold til at sikre, at virksomhederne kan rekruttere kvalificeret og nødvendig arbejdskraft, når behovet opstår.

Virksomhedsrettet aktivering (løntilskud, virksomhedspraktik og nytteindsats) har positive beskæftigelseseffekter på tværs af målgrupper. Derfor er det vigtigt, at Jobcenteret og Ungeenheden bruger virksomhedsrettet aktivering, job på særlige vilkår og opkvalificering af de lediges kompetencer, da det øger de lediges tilknytning til arbejdsmarkedet, samt understøtter virksomhederne i at få dækket deres rekrutteringsbehov.

Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår på denne baggrund følgende indikatorer for indsatsområdet attraktiv Erhvervsby med stærke partnerskaber og jobvækst:

- Andel af ledige i virksomhedsrettet aktivering: Gladsaxe kommunes andel af ledige i virksomhedsrettet aktivering skal minimum være på 8,2 procent
- Unge i fritidsjob: Minimum 100 unge skal i 2023 påbegynde fritidsjob
- Opkvalificering af borgere i ledighed: Gladsaxe Kommunes andel af ledige i opkvalificering skal stige i forhold til niveauet i 2022. I 2022 var i gennemsnit 7,4 procent.
- Tilfredshed blandt virksomhederne i Gladsaxe Kommune: Gladsaxe Kommune skal opretholde et højt niveau på min. 78 procent.

Lige muligheder for et godt liv

Alle borgere i Gladsaxe skal have mulighed for at leve et aktivt og meningsfuldt liv, hvor de oplever at lykkes og kan udfolde deres potentiale.

Jobcenteret og Ungeenheden skal være med til at sikre en værdig beskæftigelsesindsats. I 2022 vil Jobcenteret og Ungeenheden fortsætte arbejdet med at udvikle indsatsen for at sikre, at den enkelte borger bliver en del af og aktivt tager ansvar for eget sagsforløb, blandt andet gennem arbejdet med mål og delmål med målsætningen om selvforsørgelse.

Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår på denne baggrund følgende indikatorer for indsatsområdet: Lige muligheder for et godt liv:

- Andelen af personer på offentlig forsørgelse: I Gladsaxe Kommune skal andelen af personer på offentlig forsørgelse falde i forhold til niveauet i 2022. I 2022 var i gennemsnit 10,9 procent
- Andelen af unge på offentlig forsørgelse: I Gladsaxe Kommune skal andelen af unge borgere (18-29 år) falde til under 7,5 procent
- Andelen af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere: I Gladsaxe Kommune skal andelen af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse falde i forhold til niveauet i 2022. I 2022 er i gennemsnit 15,1 procent på offentlig forsørgelse.
- Andelen af langvarige modtagere: I Gladsaxe Kommune skal andelen af langvarige modtagere på offentlig forsørgelse falde til under 7,5 procent
- Borgeren skal have en værdig behandling: Forvaltningen vil udarbejde en definition af værdighed som begreb samt en metode til, hvordan vi bliver klogere på borgerens oplevelse af at være en del af Jobcenteret.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Beskæftigelsesplanen 2023 godkendes.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 09.06.2022, punkt 2.

Bilag

Bilag 1 Beskæftigelsesplan 2023

Bilag 2 Konjunkturudvikling 2023

Bilag 3 Årshjul for beskæftigelsesindsatsen

Bilag 4 Fuldtidsforsørgede borgere i Gladsaxe Kommune

Punkt 3: Forlængelse af samarbejdsaftale med Dansk Flygtningehjælp

20-7-00.00.00-A21

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Gladsaxe Kommune har siden 2016 haft en samarbejdsaftale med Dansk Flygtningehjælp. Aftalen indebærer, at Dansk Flygtningehjælp driver en række frivilligt baserede aktiviteter, særligt målrettet tosprogede børn og voksne (Bilag 1). Aktiviteterne som bl.a. lektiecafeer, kan dog benyttes af alle. Aktiviteterne finder sted på forskellige lokaliteter i Gladsaxe samt på sprogskolen Speak i Hellerup.

Det er Social- og Sundhedsforvaltningens vurdering, at der er tale om veldrevne og efterspurgte aktiviteter, og forvaltningen foreslår derfor, at aftalen med Dansk Flygtningehjælp forlænges og forelægges til godkendelse.

Aktiviteter i Gladsaxe

Dansk Flygtningehjælp driver dels Netværk for flygtninge og indvandrere i Gladsaxe og dels Venskabsfamilier i Gladsaxe.

Netværk for Flygtninge og indvandrere driver aktuelt 5 tilbud:

Åbent hus i Bibliotek+

Én aften om ugen afholdes ”åbent hus” i Bibliotek+, hvor frivillige tilbyder lektiehjælp, sprogræning og socialt samvær mv. særligt målrettet tosprogede borgere. De frivillige yder desuden ’hverdagsrådgivning’, fx hjælp til brug af e-Boks, netbank, læsning af breve fra myndigheder mv. Hvis de frivillige ikke kan eller må hjælpe, henviser de til andre.

En del brugere kommer for ’hverdags-sprogræning’, herunder højtuddannede, der skal bruge sproget til at komme ind på det danske arbejdsmarked.

Foreningen arrangerer også udflugter mm. ud fra deltagernes ønsker og interesser, samt brobygger til arrangementer og events på bibliotekerne og i byen.

Lektiecafe på Mørkhøj Bibliotek

Onsdag eftermiddag afholdes to timers lektiecafé på Hovedbiblioteket. Hertil ydes også hverdagsrådgivning mv. i lighed med ”åbent hus” i Bibliotek+.

Lektiecafe i Værebros Park

I samarbejde med de lokale boligsociale medarbejdere opstartede Dansk Flygtningehjælp i 2020 en lektiecafe i beboerhusets lokaler i Værebros Park. Lektiecafeen holder åbent en gang ugentligt fra 16-18, og er efterspurgt og velbesøgt blandt beboerne. Brugere af lektiecafeen i Værebros Park er primært børn i skolealderen.

Sprogtræning på sprogskolen Speak i Hellerup

Hver mandag fra kl. 10-13 tilbyder frivillige ekstra sprogtræning på sprogskolen Speak i Hellerup, som er den sprogskole, Gladsaxe samarbejder med. Tilbuddet har særlig betydning for højtuddannede, bl.a. læger, da gode karakterer fra danskundervisningen har betydning for, at de kan komme videre i det danske uddannelsessystem.

Sprogtræning og lektiehjælp på GXU

GXU har en modtageklasse, der består af udenlandske elever på 14 - 18 år, som har været i Danmark fra få uger til nogle år, aktuelt bl.a. unge fra ukrainske familier. Dansk Flygtningehjælp har 2 frivillige, der hver onsdag tilbyder hjælp til eleverne med opgaver, lektier og/eller sprogtræning i ca. 1,5 time.

Målet med undervisningen er, at eleverne kan gennemføre prøven i Dansk 1 og Dansk 2.

Venskabsfamilier i Gladsaxe

Formålet med Venskabsfamilier er at give ny- og gammel-danske familier og enkeltpersoner mulighed for at mødes og lære hinanden at kende på tværs af etniske og kulturelle forskelle. Man matches ud fra forskellige kriterier: fx bopæl, uddannelse/arbejde, børn i samme alder, interesser osv. Typisk mødes den nye borger og den frivillige person eller familie 2 - 4 gange om måneden, og matchperioden strækker sig fra 6 - 12 måneder. Ofte bibeholdes kontakten dog i længere tid.

Tilbuddet har de senere år ligget stille, bl.a. grundet udskiftning af kontaktpersoner i kommunen og organisationen. Det vurderes dog, at venskabsfamilier i Gladsaxe er en velfungerende aktivitet, der bidrager til integrationen af nydanske borgere. Der er desuden ikke mangel på 'gammeldanske' familier eller personer, der ønsker at være venskabsfamilie. Det forventes derfor at tilbuddet kan revitaliseres ved at brede kendskabet ud, bl.a. blandt personalet i kommunen, og at tilbuddet måske kan have relevans for de ukrainske familier, der er kommet til Danmark.

Vurdering af Dansk Flygtningehjælps aktiviteter i Gladsaxe

Dansk Flygtningehjælps aktiviteter har været åbne igennem 2021 og 2022, dog i perioder udfordret af Covid-19 samt vandskade på Telefonfabrikken.

Forvaltningen har været i dialog med Dansk Flygtningehjælp og med medarbejdere i Bibliotek+, Mørkhøj Bibliotek og beboerhuset i Værebros Park. På den baggrund vurderes det, at tilbuddene er veldrevne, efterspurgt og bliver benyttet.

Det er dog samtidig vurderingen, at kendskabet til tilbuddene kan og bør bredes endnu videre ud. Det er derfor aftalt, at Dansk Flygtningehjælp udarbejder og evt. trykker flyers eller lignende, der kan deles ud fysisk og sendes ud elektronisk. Det er desuden aftalt, at Dansk Flygtningehjælp holder oplæg om de forskellige tilbud, målgrupper og lokaliteter, for en gruppe udvalgte medarbejdere i Jobcenteret. Oplægget skal både omhandle de lokale tilbud i Gladsaxe, og de nationale tilbud, som Dansk Flygtningehjælp driver.

Finansiering af forlænget aftale

Udgiften til samarbejdet med Dansk Flygtningehjælp var i 2021 kr. 152.100 kr., grundet opstart af lektiecafe i Værebros Park. I 2022 faldt udgiften til 137.100 grundet at lektiecafeen overgik til drift.

Såfremt udvalget godkender forlængelse af samarbejdsaftalen med Dansk Flygtningehjælp for 2023-2024, vil Gladsaxe Kommunes finansiering blive kr. 138.000 i 2023 og 138.000 i 2024 – i alt kr. 276.000. Udgifter til samarbejdet med Dansk Flygtningehjælp afholdes inden for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets ramme.

Social og Sundhedsforvaltningen indstiller:

1. at udvalget godkender en 2-årig forlængelse af samarbejdsaftalen med Dansk Flygtningehjælp om fortsat drift af de nuværende aktiviteter i Gladsaxe samt Sprogskolen Speak i Hellerup.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 03.11.2020, punkt 1

Bilag

Bilag 1. Partnerskabsaftale Gladsaxe-DRC

Punkt 4: Introduktion til Ungeområdet og Forberedende Grunduddannelse i Gladsaxe

22-33-15.00.00-P20

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget introduceres hermed for Ungeområdet i Gladsaxe Kommune.

Leder af Ungeenheden i Jobcenter Gladsaxe, Anne Madsen, vil mundtligt præsentere målgrupper, tilbud og indsatser på Ungeområdet. Oplægget findes vedhæftet som Bilag 1.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Oplæg om ungeområdet til BIU

Punkt 5: Status på implementering af Anden delaftale

22-35-15.00.00-P20

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Baggrund

Som led i finansieringen af ny ret til tidlig pension fra 2020 indgik et flertal i Folketinget i juni 2022 Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget blev 13.09.2022, punkt 10, orienteret om elementerne i delaftalen. Delaftalen findes i Bilag 1.

Anden delaftale er endnu ikke behandlet i Folketinget, og på nuværende tidspunkt er det uklart, præcis hvornår lovteksten foreligger. Af aftaleteksten fremgår det, at de fleste af elementerne i aftalen skal træde i kraft 01.01.2023. Derfor er forvaltningen allerede nu i gang med at forberede implementeringen af aftalen.

Denne sag præsenterer status på arbejdet. Sagen suppleres af et mundtligt oplæg ved Beskæftigelses- og socialchef Merete Jørgensen og datakonsulent Signe Kramer på mødet i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 30.11.2022. Oplægget præsenterer de nye målsætninger i delaftalen og giver et indblik i, hvor langt Gladsaxe Kommune er fra at leve op til målsætningerne.

Primo 2023 vender forvaltningen retur til udvalget med en beslutningssag med forslag til den fremadrettede beskæftigelsesindsats.

Det bemærkes, at implementering af delaftalen kan have betydning for Byrådets beslutning 18.05.2022, punkt 10, samt Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets beslutning 13.09.2022, punkt 1, om organiseringen af indsatsen til ledige dagpengemodtagere i Gladsaxe Kommune. Hvis det gør sig gældende, vil det fremgå af den kommende udvalgssag.

Anden delaftale lægger op til en ganske stor ændring af den kommunale beskæftigelsesindsats. Aftalen indebærer ændringer i forhold til:

1. Målttede tilbud: Med delaftalen vil tilbud under samlebetegnelsen "Øvrig vejledning og opkvalificering" fra 01.01.2023 ikke længere gælde som et ret- og pligttilbud for dagpenge- og kontanthjælpsmodtagere. Der ændres ikke ved reglerne for ret og pligt, og de ledige skal fortsat deltage i minimum ét tilbud inden for de første 26 ugers ledighed.

Fremover vil det kun være praktik, løntilskud, nytteindsats og ordinær uddannelse, der tæller som ret- og pligttilbud. Kommunen kan fortsat bruge fx interne tilbud, men de vil ikke tælle med som det ene lovpligtige tilbud, som de ledige skal deltage i. En stor del af de tilbud, der anvendes i Jobcenter Gladsaxe, er øvrig vejledning og opkvalificering.

2. Større ansvar til a-kasserne: Med delaftalen vil A-kasserne fra 01.01.2024 få ansvar for indsatsen til ledige A-dagpengemodtagere i de første tre måneder af deres ledighedsperiode.

For Gladsaxe Kommune betyder aftalen, at der arbejdes med at styrke samarbejdet med A-kasserne. Der vil bl.a. blive samlet op på erfaringerne fra det A-kasseforsøg, der har kørt siden 01.01.2020 og afholdt dialogmøder med udvalgte A-kasser med henblik på at sikre gode samarbejdsrelationer og tydelige arbejdsgange mellem A-kasserne og jobcentret.

3. Udvidet mulighed for digitale samtaler: Med delaftalen vil alle ledige fra 01.01.2023 selv kunne vælge, om samtaler med jobcentret skal afholdes digitalt, telefonisk eller ved fysisk fremmøde. Jobcentret kan efter en konkret og individuel vurdering beslutte, at samtalen skal holdes fysisk. 1. samtale skal dog fortsat holdes fysisk bortset fra sygedagpengemodtagere, der har en arbejdsgiver.

For Gladsaxe Kommune betyder aftalen, at der vil være fokus på den tekniske understøttelse samt opkvalificering af medarbejderne, da digitale og telefoniske samtaler kræver andre kompetencer for medarbejderne at gennemføre.

4. Forenklinger i de administrative krav: Det fremgår af delaftalen, at der igangsættes en række nationale analyser af, hvordan jobcentrenes driftsudgifter kan sænkes. Aftalen nævner konkret, at forsøget med lempelse af uddannelsespålægget gøres permanent, så unge kan undtages fra uddannelsespålægget og få en jobrettet indsats i stedet. Aftalen nævner også, at løbende og afsluttende status for indsatser ikke længere skal dokumenteres i borgerens Min Plan.

Derudover bestemmer den enkelte kommune fra og med 2024 selv, om de ønsker at udarbejde en beskæftigelsesplan og resultatrevision.

Forvaltningen er opmærksom på at implementere de forenklinger, som aftalen lægger op til, og afventer derudover resultaterne fra de nationale analyser.

Overordnede pejlemærker for implementeringen af delaftalen

Forvaltningen er i gang med et stort udviklingsarbejde i forhold til, hvordan ændringerne kan blive implementeret i Gladsaxe Kommune. Som grundlag for denne proces arbejder forvaltningen ud fra en række foreløbige pejlemærker, som bygger på viden om og erfaringer med, hvad der virker i beskæftigelsesindsatsen.

1. Udgangspunktet er den enkelte borger

Formålet med dette pejlemærke er at tydeliggøre, at beskæftigelsesindsatsen skal tage udgangspunkt i den enkelte borgers ressourcer, situation samt ønsker i forhold til job eller uddannelse.

Forskning viser, at oplevelsen af det meningsfulde i indsatsen er vigtig for både borgere, medarbejdere og ledere (Helle Holt, VIVE, Jobcamp 2022).

Forvaltningen vil tilrettelægge indsatsen, så den understøtter, at den enkelte borger oplever at blive hørt og inddraget i de konkrete forløb og aktiviteter, der bliver iværksat. En individuel og effektiv tilrettelagt indsats bygger på et godt kendskab til og samarbejde med den enkelte borger samt på medarbejdernes viden og faglighed. Derfor vil den tætte kontakt og opfølgning mellem borger og sagsbehandler fortsat blive vægtet højt, ligesom alle medarbejdere skal anvende deres viden om, hvilken indsats, der mest virksomt understøtter borgeren i at komme i job eller uddannelse.

2. Virksomhedsrettet indsats skal give mening og effekt

Formålet med dette pejlemærke er at tydeliggøre, at borger bliver mødt med indsatser, der giver mening, og som bringer borgeren tættere på job eller uddannelse.

Forskning viser, at virksomhedsrettet indsats er et effektivt værktøj til at hjælpe borgere i job. Eksempelvis viser evalueringen af JobFirst, at virksomhedsrettede forløb på en ordinær arbejdsplads med rigtige arbejdsopgaver og kolleger øger tilknytningen til arbejdsmarkedet (STAR 2018). Det er herudover erfaringen fra flere projekter, herunder Flere skal med I og II, at borgere længere fra arbejdsmarkedet profiterer af en virksomhedsrettet indsats eventuelt i kombination med andre indsatser rettet mod borgerens udfordringer.

Forvaltningen vil have fokus på at motivere borgere til at se værdien i et virksomhedsrettet tilbud, samt at indsatsen sikrer en reel opkvalificering af borgeren i forhold til arbejdsmarkedet. Det skal ske gennem en særlig opmærksomhed på at skabe gode match og tæt opfølgning fx med henblik på at kombinere praktikker med ordinære løntimer.

Konkret vil forvaltningen arbejde med en sigtelinje om, at alle borgere skal være i job, uddannelse eller have været i løntilskud eller praktik senest 13 uger efter, at de kommer ind i Jobcentret. Formålet med at sætte en sigtelinje på 13 uger er allerede fra start at skabe tydelighed i forhold til formålet med indsatsen.

Der vil som nu altid blive foretaget en individuel og konkret vurdering af den enkelte borgers situation, men sigtelinjen på 13 uger målretter indsatsen og giver et fælles mål for sagsbehandler og borger i forhold til den virksomhedsrettede indsats.

Der vil være borgere, hvor det ikke er muligt at iværksætte en virksomhedsrettet indsats inden for en kortere tidshorisont. Disse borgere vil få en mere håndholdt indsats, der er afstemt deres situation og ressourcer. Det er desuden forventningen, at en del af disse borgere vil blive omfattet den nye hovedlov om helhedsorienteret indsats, der fritager borgere i målgruppen for ret- og pligtkravet.

Samarbejde med virksomhederne er centralt for at leve op til intentionerne med Anden delaftale og for, at jobcentret kan hjælpe virksomhederne med at finde den arbejdskraft, de efterspørger. For at understøtte dette implementeres i løbet af sidste del af 2022 og første del af 2023 en ny model for virksomhedsindsatsen med fokus på at styrke virksomhedsindsatsen.

Interne tilbud vil fortsat blive brugt til fx at hjælpe borgerne med at lave et godt CV, blive klædt på til deres jobsøgning, få kontakt til virksomheder, blive tilknyttet en fysioterapeut eller lignende. Forvaltningen vurderer derfor, at tilbuddene fortsat er vigtige redskaber til at hjælpe de ledige i job eller uddannelse.

3. Hyppige, jobrettede samtaler

Formålet med dette pejlemærke er at understrege, at samtaler mellem borger og sagsbehandler er det bærende og afgørende i indsatsen.

Forskning peger på, at samtaler er et effektivt redskab i beskæftigelsesindsatsen (Jobeffekter.dk). Forskning viser også, at sagsbehandlers tro på, at borger kan komme i job, i sig selv øger borgers sandsynlighed for at komme i job (Væksthuset 2018).

Medarbejderne på jobcentret har allerede et tydeligt jobrettet fokus i deres samtaler med henblik på at motivere borgerne til at deltage i virksomhedsrettede tilbud, ordinære løntimer eller ordinær uddannelse. I forbindelse med implementering af delaftalen vil medarbejderne modtage yderligere kompetenceudvikling, så det sikres, at alle har opdateret viden om jobmarkedet, tilbuds- og uddannelsesområder og kan motivere borgerne til at få en tro på, at der er en plads til dem på arbejdsmarkedet.

Økonomiske konsekvenser

Det forventes, at den nye beskæftigelsesindsats kan tilrettelægges, så den kan afholdes indenfor de nuværende økonomiske rammer. Når den konkrete model for implementeringen er klar, vil der blive foretaget specifikke økonomiske beregninger for brugen af de enkelte indsatser.

Videre proces

Implementeringen af Anden delaftale er forankret i en overordnet styregruppe. Der er derudover nedsat en arbejdsgruppe med deltagelse af teamledere, fagspecialist, økonomikonsulenter samt udviklings- og datakonsulenter. Derudover inddrages den samlede teamledergruppe i Jobcentret løbende for at sikre, at alle led i organisationen inddrages i arbejdet med delaftalen. I de kommende måneder vil der blive lavet en strategi for inddragelse af medarbejdere, virksomheder og borgere for at kvalificere implementeringen og sikre, at den nye lovgivning implementeres på en måde, der opleves så meningsfuld som muligt for alle involverede.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 13.09.2022, punkt 1.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 13.09.2022, punkt 10.

Byrådet, 18.05.2022, punkt 10.

Bilag

Bilag 1: Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

Bilag 2: Oplæg - Implementering af Anden delaftale

Punkt 6: Målopfølgning 3. kvartal 2022

22-158254-00.00.00-A00

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget får hvert kvartal forelagt en kvartalsstatistik og en målopfølgningsrapport til orientering. Fremadrettet vil kvartalsstatistik og målopfølgning blive delt i to sager. Kvartalsstatistikken bliver en fast del af budgetopfølgningen – primært som en del af bilagsmaterialet (Bilag 2), og målopfølgningen af indikatorerne i beskæftigelsesplanen får sin egen sag. Forvaltningen vurderer, at kvartalsstatistikken vil fungere som et godt supplement til budgetopfølgningen og bidrage til en øget forståelse for udviklingen i forbruget.

Målopfølgningsrapporten (Bilag 1) følger op på de beskæftigelsesrelaterede mål i Gladsaxestrategien og målene i Beskæftigelsesplan 2022 (Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 30.11.2021, punkt 2). Rapporten indeholder en smileyoversigt (s. 3). Rapporten viser hvorvidt Gladsaxe Kommune opfylder målene i Gladsaxestrategien og Beskæftigelsesplan 2022. Udvikling og status beskrives for de enkelte mål.

Særligt vedrørende sygedagpenge:

Data til målopfølgning hentes fra Jobindsats.dk. Sygedagpenge er en måned bagud. På den baggrund anvendes august-tallene for sygedagpenge for september måned.

Ud af de 8 mål er der opnået glad smiley i 6 tilfælde, mens der er 2 mål, hvor opfølgningen ikke kan foretages på nuværende tidspunkt.

De mål, der ikke kan følges op på, er følgende:

- Unge i fritidsjob
- Virksomhedstilfredshed

Andelen af unge i fritidsjob

Målet for 2022 er, at 100 unge skal påbegynde et fritidsjob. Der kan først blive fulgt op på målet i 4. kvartal 2022. Pr. 3. kvartal er 80 unge kommet i fritidsjob i 2022.

Virksomhedstilfredshed

Målet for 2022 er, at Gladsaxe Kommune skal opretholde et højt niveau på minimum 77 procent tilfredshed blandt de samarbejdende virksomheder. KL indsamler data hvert kvartal. Der er data til og med 2. kvartal 2022. Det gennemsnitlige niveau for 2022 er 78 procent tilfredshed.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1 Målopfølgning 3. kvartal 2022

Punkt 7: Mundtlige meddelelser

18-862-00.01.00-A26

Meddelelse

- Forvaltningen orienterede om, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde aflyses i januar i lyset af det begrænsede antal sager.
- Forvaltningen orienterede om, at forvaltningen har modtaget den ventede orienteringsskrivelse fra STAR, som har til formål at klargøre retstilstanden ift. muligheden for at give enkeltydelse til forhøjede energiudgifter.

Punkt 8: Lukket: Lukkede meddelelser

18-862-00.01.00-A26

Punkt 9: Godkendelse

18-862-00.01.00-A26

Beslutning

Godkendt.