

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2016-2021 d. 02-05-2019

Mødedato Torsdag d. 02. maj 2019 kl. 17:00

Mødested Gladsaxe Rådhus, mødelokale 2608

Indholdsfortegnelse

Nybrogård Børnehus, skimmelsvamp i taget og energirenovering, anlægsbevilling.....	3
Muligheder for videreførelse af Bagsværd Børnehave på anden matrikel.....	5
Tilskud til privat pasning af egne børn.....	10
Analyse af indsatser i Gladsaxe Kommunes folkeskoler på baggrund af den politiske aftale "Fra fol	12
Lokalekapacitet på Bagsværd Skole.....	14
Puljen til myndighedsbehandling og funktionsændringer - Skoler 2019.....	17
Dagtilbudsstrategi 2, ombygning af børnehuset Troldehøj, projektforslag.....	20
Tilslutning til småbørnsløftet.....	22
Familier der lykkes, Tidlig indsats - status 2019.....	23
Opsamling på borgermøde om børn med funktionsnedsættelse.....	25
Klagesagsafgørelser i 2018 på Børne- og Undervisningsudvalgets område.....	28
Orientering om projekt Forebyggelse i fællesskab.....	32
Opfølgning på Kommunestrategi 2018.....	34
Orientering om invitation til deltagelse i friinstitutionsforsøg.....	37
Brandforhold, Sofieskolen og Bagsværd Observationshjem.....	38
Udmøntning af PPV på skole- familie- og dagtilbud.....	41
Afrapportering af magtanvendelser og tilsyn i 2018.....	43
Budget 2020 - 2023, budgetudtalelser.....	47
Orientering om normeringer på dagtilbudsområdet.....	49
Meddelelser fra mødet.....	51
Godkendelse af mødets beslutninger.....	52

Punkt 1: Nybrogård Børnehus, skimmelsvamp i taget og energirenovering, anlægsbevilling

19-2800-28.00.00-A00

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.05.2019

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 13.04.2016, punkt 39, at det selvejende børnehus Nybrogård, Nybrovej 356, 2800 Kongens Lyngby overgik til kommunalt børnehus pr. 01.05.2016. Ejendommen Nybrovej 356 var ejet af det selvejende børnehus Nybrogård, og tilbageskødes til Gladsaxe Kommune ved ophør af den selvejende institutions drift jævnfør tinglyst hjemfaldsklausul.

Der er gennem en årrække konstateret skimmelsvamp i bygningen, som løbende er saneret. På foranledning af Gladsaxe Kommune har rådgiver Østergaard Indeklima A/S udtaget prøver og udarbejdet rapport, der påpeger kritiske områder i børnehusets tagkonstruktion. Center for Økonomi, Ejendomscenteret, har på baggrund heraf igangsat en grundig undersøgelse af tagkonstruktionen, der har resulteret i en anbefaling af, at taget bør udskiftes nu. Det anbefales samtidig, at der udføres en egentlig energirenovering i samme ombæring.

Børnehusets tag er et fladt tag med nedløb inde på tagfladen. Børnehusets placering umiddelbart op ad skov betyder, at der ender meget løv mv. på tagfladen, og at nedløbene derfor ofte stopper til. Herved ophobes vand på taget, der trænger gennem tagbelægningen eller løber over ved murkroner. Yderligere er der på et tidspunkt udført efterisolering og ny tagbelægning ovenpå et ældre tag, så der i dag faktisk er to tage bygget ovenpå hinanden. Konstruktionen samt udfordringerne med indtrængende vand er årsagen til den udbredte skimmelsvamp i tagkonstruktionen.

På baggrund af ovenstående problematikker har forvaltningen/institutionen afholdt dialogmøde med forældre på institutionen 26.02.2019.

Ejendomscenteret har i samråd med Børne- og Kulturforvaltningen udarbejdet et økonomisk prisoverslag på udskiftning af tag samt energirenovering.

Det nye tag etableres med ensidig hældning og rytterlys. Der etableres mekanisk ventilationsanlæg for hele ejendommen, og facader og kælderydervægge efterisoleres. Nedløbsrør placeres uden for husmurene, hvilket forebygger, at tilstoppede nedløb medfører vand inde i bygningen. Endvidere skabes et ventileret loftrum, som giver plads til placering af ventilationsanlæg og føringer. Rytterlyset etableres, så der kommer et godt naturligt lysindfald til centrum af bygningen.

De foreslåede energirenoveringer medfører en række forbedringer for bygningerne og dens brugere, herunder et markant lavere energiforbrug, markant forbedret indeklima med stabile indetemperaturer, god luftkvalitet, ingen træk og bedre dagslysforhold.

I forbindelse med efterisolering af facader udføres disse som pudsede med samme udtryk og farve som botilbuddet Nybrogård, der ligger placeret overfor børnehuset. De to kommunale bygninger slutteligt får samme type facade.

Det udarbejdede prisoverslag inklusiv ekstern rådgivning er 6.679.000 kr.

Rådgiveropgaver udbydes i begrænset udbud med licitation. På samme måde forventes det samlede udbud på byggeopgaven udbudt i begrænset udbud med licitation

Økonomi

Anlægsudgiften foreslås finansieret af følgende puljer inden for den eksisterende anlægsramme:

- Puljen til genoprettelse af ejendomme 2019 under Økonomiudvalget med 3.203.000 kr.
- Puljen til planlagt periodisk vedligeholdelse (PPV) 2020 under Økonomiudvalget med 1.000.000 kr.

- Puljen til modernisering af ældre daginstitutioner 2019 under Børne- og Undervisningsudvalget med 2.476.000 kr., hvoraf 376.000 kr. indgår i den forventede overførsel fra puljen i 2018.

	2019	2020
Puljen til genoprettelse af ejendomme 2019	3.203.000	
Puljen til planlagt periodisk vedligeholdelse (PPV)		1.000.000
Puljen til modernisering af ældre daginstitutioner 2019	2.476.000	
Finansiering i alt	5.679.000	1.000.000

I forbindelse med projektets gennemførelse, vil det være nødvendigt at genhuse børnehuset. I byggeperioden fra september 2019 til marts 2020 opstilles lejede pavilloner på et areal ved Tyrolerhuset, Nybrovej 315, 2800 Kongens Lyngby. Der etableres også en midlertidig legeplads. Udgift til leje af pavillon samt opstilling, nedtagning og reetablering er overslagsberegnet til 800.000 kr., og midlertidig legeplads inklusiv hegning forventes at koste ca. 200.000. Udgifter til genhusning dækkes af videreførte driftsmidler fra de centrale ejendomskonti på dagtilbudsområdet jævnt før Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 6.

Børnehuset Nybrogård indgår i et samarbejde omkring projektet og genhusningen af børnene i byggeperioden.

Nuværende varmeudgifter beløber sig til ca. 45.000 kroner pr. år. Efter energirenoveringen er udført, forventes varmekonsumet at udgøre ca. 25.000 kr. årligt. Energirenoveringen vil derfor medføre et mindreforbrug beregnet til ca. 20.000 kroner årligt.

Tidsplan

Byrådet	22.05.2019
Udarbejdelse af hovedprojekt	Maj-aug. 2019
Udbud og kontrahering	Aug.-sep. 2019
Byggearbejder	Sep. 2019 – mar. 2020
Idriftsættelse	April 2020

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

1. projektet godkendes,
2. at tidsplan og udbudsform godkendes,
3. at der af det afsatte rådighedsbeløb i 2020 til Planlagt periodisk vedligeholdelse (PPV) under Økonomiudvalget fremrykkes 1.000.000 kr. fra 2020 til 2019, og
4. at der under Børne- og Undervisningsudvalget anlægsramme gives anlægsbevilling i 2019 på 6.679.000 kr., finansieret af 3.203.000 kr. fra Puljen til genoprettelse af ejendomme 2019 og 2.476.000 kr. fra Puljen til modernisering af ældre daginstitutioner 2019, og 1.000.000 kr. fra Puljen til planlagt periodisk vedligeholdelse 2020 fremrykket til 2019.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2019, punkt 1

Byrådet 13.04.2016, punkt 39

Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 6

Punkt 2: Muligheder for videreførelse af Bagsværd Børnehave på anden matrikel

18-14-81.04.04-G20

Beslutning

Der blev stillet følgende to ændringsforslag:

A.

Pia Skou, Lone Yalcinkaya, Claus Wachmann og Trine Henriksen stillede følgende forslag:

"Det er vigtigt at der er mangfoldighed i tilbuddene om børnehaver. Derfor skal der bevares en lille institution som Bagsværd Børnehave er.

Bagsværd børnehaver skal bevares på en anden matrikel. Det kunne være på et af de allerede eksisterende børnehaver Stenhøj eller alternativt Lillebo."

Pia Skou, Lone Yalcinkaya, Claus Wachmann og Trine Henriksen stemte for.

Martin Samsing, Kristine Henriksen, Jakob Skovgaard Koed og Serdal Benli stemte imod.

Lars Abel undlod at stemme.

Forslaget bortfaldt hermed.

B.

Lars Abel stillede følgende forslag:

"C foreslår at Bagsværd Børnehave videreføres i Lillebo."

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Lars Abel, Claus Wachmann, Lone Yalcinkaya, Pia Skou og Trine Henriksen) tiltrådte forslaget.

Et mindretal (Martin Samsing, Kristine Henriksen, Jakob Skovgaard Koed og Serdal Benli) stemte imod.

Martin Samsing begærede sagen i byrådet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 14.05.2019

Byrådet 22.05.2019

Sagsfremstilling

Byrådet tiltrådte 30.01.2019, punkt 12, at implementeringsplanen i Dagtilbudsstrategi 2 gennemføres med henblik på at opnå 938 ekstra enheder på de foreslåede matrikler, dog undtaget forslaget om nyt børnehus på Idrætscentrets område, hvor alternativer undersøges.

I implementeringsplanen afvikles Bagsværd Børnehaver, der er et 1-gruppe børnehus i 2023. Børne- og Undervisningsudvalget besluttede på møde 18.12.2018, punkt 3, at Børne- og Kulturforvaltningen skulle undersøge muligheder for at videreføre Bagsværd Børnehaver på en anden matrikel. Hermed fremlægges undersøgelsens resultater.

Mulige alternative placeringer

Børne- og Kulturforvaltningen har i samarbejde med Center for Økonomi og Ejendomscentret undersøgt alternative placeringer til Bagsværd Børnehave i kommunen. De fleste af de mulige alternative placeringer er i bygninger tilhørende børnehuse, som afvikles som led i Dagtilbudsstrategi 1. Bygningerne blev i forbindelse med udarbejdelsen af Dagtilbudsstrategi 1 kortlagt og vurderet på faktorer såsom bygningens fysiske tilstand, indretning, drift af bygningen med mere.

Der er dermed tale om bygninger, som i den forbindelse blev vurderet dårlige i forhold til at huse et dagtilbud. Det er også bygninger, som ikke lever op til gældende byggekrav vedrørende dagtilbud, hvilket heller ikke er nødvendigt, såfremt bygningen ubrudt anvendes til dagtilbud. Nedenstående vurdering af mulige placeringer af Bagsværd Børnehave skal derfor ses i lyset af ovenstående, hvilket betyder, at når en bygning vurderes egnet, mindre egnet eller ikke egnet, så er det holdt op imod bygninger, som i udgangspunktet har ringe anvendelighed.

Børnehus	Område	Vurdering
Elledalen	Stengård	Kommunalt ejet bygning. Disponeret.
Stenhøj	Stengård	Kommunalt ejet bygning. Disponeret.
Mørkhøj Fri	Mørkhøj	Kommunalt ejet bygning. Disponeret.
Tusindfryd	Søborg	Kommunalt ejet bygning. Eget.
Gladsaxe Skovbørnehave	Skovbrynet	Kommunalt ejet bygning.
		Løsning 1: Eget (sammenlægning).
		Løsning 2: Mindre egnet (placering i evakueringslokalerne).
Vibevænget	Gladsaxe	Lejet bygning. Mindre egnet.
Lillebo	Bagsværd	Lejet bygning. Mindre egnet.
Bytoften	Gladsaxe	Lejet bygning. Mindre egnet.
Satelitten	Mørkhøj	Kommunalt ejet bygning. Ikke egnet.
Børnehuset	Gladsaxe	Kommunalt ejet bygning. Ikke egnet.
Villaen	Bagsværd	Kommunalt ejet bygning. Ikke egnet.

I bilag 1 gennemgås alle bygningerne, og heraf fremgår det, hvorfor Børne- og Kulturforvaltningen har vurderet bygningerne til at være enten disponeret, egnet, mindre egnet eller ikke egnet.

I de lejede bygninger kan der være en problemstilling i forhold til ønsket og behovet for istandsættelse. Kommunen har ikke hjemmel til, hverken i styrelsesloven eller kommualfuldmagten, at varetage vedligehold af ejendomme, som kommunen ikke selv ejer. Dette gælder også ejendomme, som anvendes til opgaver, som kommunen selv kunne varetage for eksempel dagtilbud. Samtidig går det imod kommunens ønske om at gå fra leje til eje, jf. Dagtilbudsstrategi 2. Der skal således indgås aftale med udlejer om at udføre de nødvendige forbedringer. Dette kan påvirke huslejen og kommunens økonomi derigennem. Det selvejende børnehus vil samtidig skulle overtage lejeforpligtelsen og udlejer skal være indstillet herpå.

I flere af de nævnte bygninger er der i dag to-gruppers børnehuse. Såfremt Bagsværd Børnehave placeres i en af disse bygninger, forventer Børne- og Kulturforvaltningen at opnormere Bagsværd Børnehave til 30 enheder.

Udtalelser fra brugerne

Bilag 1 til denne sag har været sendt til udtalelse i Bagsværd Børnehaves forældrebestyrelse, Bagsværd Børnehaves

MED-udvalg samt Gladsaxe Skovbørnehaves forældrebestyrelse angående de løsninger, der vedrører dem. Der er modtaget udtalelse fra alle ovenstående.

MED-udvalget i Bagsværd Børneshave lægger i deres udtalelse vægt på, hvor de ser mulighed for at videreføre Bagsværd Børnehaves arbejde med natur og miljø og inklusion af sensitive og udfordrede børn. På den baggrund prioriterer de tre af de alternative placeringer i følgende rækkefølge: 1. Villaen på Taxvej 23, 2. Børnehuset Stenhøj og 3. Børnehuset Lillebo, jf. bilag 2.

Forældrebestyrelsen i Bagsværd Børneshave beskriver, ligesom MED-udvalget, børnehavens arbejde med natur og udeliv som et bærende element i det pædagogiske arbejde. Deres prioritering af de alternative placeringer begrundes derfor ud fra, hvor de ser mulighed for at bevare det. Forældrebestyrelsen prioriterer de alternative placeringer således: 1. Villaen på Taxvej 23, 2. Børnehuset Stenhøj, 3. Børnehuset Lillebo, 4. Børnehuset Børnehuset og 5. Børnehuset Vibevænget. Skovbørnehaven, løsning et og to, samt Børnehuset Tusindfryd betrager de som mindre egnede, jf. bilag 3 og 4.

Gladsaxe Skovbørnehaves bestyrelse bakker op om løsningsforsalg 1, hvor Skovbørnehaven opnormeres til 40 enheder ved tilgang af børn fra Bagsværd Børneshave. Gladsaxe Skovbørnehaves bestyrelse finder derimod løsningsforslag 2, hvor Bagsværd Børneshave placeres i samme bygning, uhensigtsmæssigt, dyrt og i modsætning til bestyrelsens ønsker for Gladsaxe Skovbørnehaves udvikling, jf. bilag 5.

Økonomiske konsekvenser

Ved alternativ placering af Bagsværd Børneshave, vil der være besparelser fra både Dagtilbuds-strategi 1 og Dagtilbudsstrategi 2, der ikke kan realiseres, og derfor skal der findes ny finansiering. Besparelserne fra Dagtilbudsstrategi 1 er allerede indregnet i det fremadrettede budget, hvorfor der skal findes midler til genhusningen, såfremt det besluttet at genplacere Bagsværd Børneshave i en bygning, som afvikles som led i Dagtilbudsstrategi 1.

Finansieringen af en alternativ placering til Bagsværd Børneshave skal findes på Børne- og Under-visningsudvalgets egen ramme. Beløbets størrelse afhænger af, hvilken løsning der vælges, jf. bilag 1. Der vil både være udgifter til årlige driftsomkostninger, lønudgifter og ejendomsdrift, samt eventuelle anlægsudgifter og løbende vedligehold af bygningen.

Flere af bygningerne afvikles tidligere end 2023, hvor Bagsværd Børneshave skal være ude af de-res bygning. Da det ikke er godt for bygningerne at stå tomme, foreslår Børne- og Kulturforvaltningen, at Bagsværd Børneshave flyttes, når bygningen bliver ledig, såfremt en af disse bygninger vælges. Dette medfører, at der skal findes finansiering fra 2022, da børnehuse i de nævnte bygninger afvikles i 2021.

Der er til alle alternative placeringer anlægsudgifter til for eksempel legeplads, modernisering af toiletrum og lignende. Da kommunen er underlagt et anlægsloft vil det påvirke anlægsloftet i varieret grad, som det fremgår i tabellen nedenfor.

Ny placering af Bagsværd Børneshave	Anlægsudgifter
Tusindfryd	Ca. 390.000 kr. til istandsættelse
Bytoften	Ca. 125.000 kr. til istandsættelse
Lillebo	Ca. 630.000 kr. til istandsættelse og udearealer
Vibevænget	Ca. 125.000 kr. til istandsættelse
Børnehuset	Ca. 1,1 mio. kr. til istandsættelse
Sneglehuset, satellitten	Ca. 12,25 mio kr til nybygning
Skovbørnehaven, løsning 1	Minimalt

Skovbørnehaven, løsning 2

Ca. 1,15 mio. kr. til istandsættelse og udearealer

Villaen

Ikke beregnet, da bygningen ikke kan anvendes

Udover ovenstående anlægsudgifter vil der være udgifter til løbende vedligeholdelse af bygningen, hvilket Ejendomscentret vurderer til gennemsnitligt årligt at beløbe sig til ca. 25-50.000 kr. på lejede bygninger og ca. 50-80.000 kr. årligt på kommunale bygninger.

Børne- og Kulturforvaltningens vurdering

Dagtilbudsstrategi 1 og 2 fastsætter en dagtilbudsstruktur i Gladsaxe Kommune, som understøtter høj pædagogisk faglighed, god ledelse og et godt, sundt miljø, og som sikrer en fornuftig ressourceudnyttelse. I forhold til høj pædagogisk faglighed og god ledelse er det vigtigt med ledelse på fuld tid og en personalegruppe af en vis størrelse og sammensætning.

Det er Børne- og Kulturforvaltningens vurdering, at ingen af de nedenstående løsninger lever op til hverken de pædagogiske eller de bygningsmæssige målsætninger i dagtilbudstrategien, hvorfor det anbefales at fastholde beslutningen om at afvikle Bagsværd Børnehave i 2023. Med de forhold in mente har Børne- og Kulturforvaltningen følgende prioriterede rækkefølge i forhold til de mulige alternative placeringer af Bagsværd Børnehave:

Bagsværd Børnehave kan videreføres i Tusindfryds bygning. En placering dér vil sikre, at de to tilbageværende små børnehuse, Bagsværd Børnehave og Skovbørnehaven, fordeles bredt i kommunen samtidig med, at der kan sikres en forløbsmæssig sammenhæng til dagplejen. Derudover anses det for væsentligt, at det er en af kommunens egne bygninger, hvilket understøtter kommunens målsætning om at gå fra leje til eje. I forhold til den kommunale økonomi er Tusindfryd ydermere den bygningsløsning, som har de laveste løbende årlige driftsomkostninger på 1.140.000 kr. Derudover er der et budgetbehov på ca. 390.000 kr. til istandsættelse.

Gladsaxe Skovbørnehaves forældrebestyrelse støtter den beskrevne løsning, hvor der sker en opnormering af Skovbørnehaven ved tilgang af børn fra Bagsværd Børnehave, løsning 1. Børne- og Kulturforvaltningen indstiller denne mulighed som første alternativ til Tusindfryd.

Med henvisning til MED-udvalget og forældrebestyrelsen i Bagsværd Børnehaves udtalelser, indstiller Børne- og Kulturforvaltningen Børnehuset Lillebo som alternativ til de to ovenstående løsninger. Ved videreførelse af Bagsværd Børnehave på Lillebos matrikel kræver det en finansiering på ca. 630.000 kr. til istandsættelse af bygning og løft af udearealer samt løbende årlige driftsomkostninger på 1.320.000 kr., og under forudsætning af at lejeaftalen kan videreføres.

Hvis Børne- og Undervisningsudvalgets drøftelse fører til en beslutning om placering af Bagsværd Børnehave på en alternativ matrikel, fremlægges der senere en sag, som nærmere beskriver konsekvenserne for implementeringsplanen fra Dagtilbudsstrategi 2, finansiering, tidsplan og eventuelle lejevilkår for den løsning, som Børne- og Undervisningsudvalget vælger, der skal arbejdes videre med.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Børne- og Undervisningsudvalget drøfter Børne- og Kulturforvaltningens tre prioriterede forslag til alternativ placering af Bagsværd Børnehave.

Relateret behandling

Byrådet 30.01.2019, punkt 12

Børne- og Undervisningsudvalget 18.12.2018, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2019, punkt 2

Bilag

Bilag 1: Genemgang af bygninger

Bilag 2: Udtalelse fra MicroMED udvalget ved Bagsværd Børnehave

Bilag 3: Forældrebestyrelsens udtalelse angående alternativ placering af Bagsværd Børnehave

Bilag 4: Bilag til udtalelse fra forældrebestyrelsen i Bagsværd Børnehave

Bilag 5: Udtalelse fra forældrebestyrelsen i Gladsaxe Skovbørnehave

Punkt 3: Tilskud til privat pasning af egne børn

19-20-28.00.00-G01

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

Som tillæg til budgetaftalen 2019-2022 blev det aftalt, at der skulle fremlægges en sag til drøftelse i Børne- og Undervisningsudvalget omkring tilskud til pasning af eget barn.

I 2002 blev det ved lov muligt for kommunerne at give forældre tilskud til pasning af egne børn. Dermed fik forældre mulighed for selv at passe deres børn med et økonomisk tilskud, i stedet for at benytte en plads i et af kommunens dagtilbud. I Gladsaxe Kommune blev det politisk vedtaget ikke at give tilskud til pasning af egne børn, hvilket stadig er gældende. Beslutningen om ikke at indføre tilskud til pasning af eget barn blev truffet med den begrundelse, at der i Gladsaxe Kommune er en fuld og effektiv pladsgaranti. Der var samtidig en bekymring for, om ordningen ville påvirke børns chancelighed og omfatte børn, som havde brug for at komme i dagtilbud og blandt andet blive sprogstimuleret.

En undersøgelse fra 2018 fra Børne- og Socialministeriet viser, at 49 af landet 98 kommuner yder tilskud til pasning af egne børn, jf. bilag 1. Heraf giver 40 kommuner tilskud til børn fra 24 uger til skolestart, og ni kommuner giver tilskud til børn i alderen 0-2 år.

Ordningen

Retningslinjerne for ordningen er beskrevet i dagtilbudslovens §86-91. Gladsaxe Kommune kan beslutte at give forældre med børn i alderen 24 uger og indtil skolestart mulighed for at vælge økonomisk tilskud til pasning af egne børn i stedet for en plads i et dagtilbud. Derudover kan kommunen beslutte, at der kun gives tilskud til forældre med børn i en bestemt aldersgruppe.

Det er en betingelse for at få tilskud til pasning af egne børn, at ansøgeren:

1. har tilstrækkelige danskundskaber til at kunne udvikle barnets dansksproglige kompetencer,
2. ikke samtidig modtager offentlig overførselsindkomst eller har en arbejdsindtægt,
3. har opholdt sig i landet i syv ud af de seneste otte år.

Tilskuddet til pasning af egne børn kan gives fra det tidspunkt, hvor barnet kan tilbydes en plads i et dagtilbud. Der kan maksimalt udbetales tilskud til tre børn pr. husstand, og det samlede tilskud pr. husstand kan ikke overstige beløbet for maksimale dagpenge. Tilskuddet kan gives for en periode på minimum otte uger og maksimalt et år. Det er muligt for den enkelte kommune at fastsætte en længere minimumsperiode eller en kortere maksimumsperiode. Den samlede tilskudsperiode pr. barn kan deles op i to, og må samlet set ikke overstige den fastsatte maksimumperiode. Ved opdeling af tilskudsperioden kan perioden deles mellem barnets forældre, hvis begge forældre har ret til ydelser og opfylder betingelserne.

Afgrænsning af aldersgruppen

Som beskrevet ovenfor er det op til den enkelte kommune at fastsætte, hvilken aldersgruppe ordningen skal gælde for. Hvis det besluttes, at der i Gladsaxe Kommune skal gives tilskud til pasning af egne børn, foreslår Børne- og Kulturforvaltningen, at ordningen afgrænses til kun at omfatte børn fra de er 24 uger til de fylder tre år. Årsagen til dette er, at børn tilegner sig meget vigtige kompetencer i dagtilbuddene, og når børnene bliver over tre år, er det særligt væsentligt, at de lærer at indgå i fællesskaber med mere. Hverdagen i dagtilbuddet er med til at sprogstimulere børnene og understøtter deres sproglige udvikling. I dagtilbud understøttes barnets mulighed for at indgå i ligeværdige og forskellige former for fællesskaber, og her oplever børnene egne og andres kulturelle baggrunde, normer, traditioner og værdier. Børn indgår i sociale fællesskaber, hvor forskellighed ses som en ressource, hvilket bidrager til børnenes demokratiske dannelse. Alle børn opnår erfaringer med at lege, kommunikere, sprogliggøre tanker, behov og følelser og anvende disse i sociale sammenhænge.

Tilskuddet

Gldsaxe Kommune fastsætter selv tilskuddets størrelse i tilfælde af, at ordningen indføres. Dog skal tilskuddet være ens for alle børn inden for samme aldersgruppe, og tilskuddet kan højst udgøre 85 procent af den billigste nettodrifudsudgift i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen. På den baggrund vil tilskuddet i Gldsaxe Kommune maksimalt kunne udgøre 7.405 kroner om måneden for 0-2 årige og 4.431 kroner om måneden for 3-6 årige. Tilskuddet til pasning af eget barn beregnes på samme måde, som det tilskud, der gives til privat pasningsordning, hvorfor maksimalbeløbets størrelse også bliver det samme.

Økonomiske konsekvenser

Kommunens udgift til et helårsbarn på 0-2 år, der bliver passet hjemme er 88.860 kr. årligt, såfremt der tildeles det maksimale tilskud. Børnehusene tildeles et beløb pr. enhed, det såkaldte børnetaxameter (Bøtax), som dækker de børnerelateret udgifter, det vil sige udgifter udover lederløn, husleje, køkken med mere. Bøtax udgør i 2019 53.040 kr. pr enhed, det vil sige 106.080 kr. pr. 0-2 årige og 53.040 kr. pr 3-6 årige. Dermed kan der for de 0-2 årige opnås en besparelse på ca. 17.000 kr., såfremt barnet passe hjemme, mens udgiften til de 3-6 årige vil være ca. det samme. Der vil dog kun være tale om en besparelse, såfremt barnet i stedet for at blive passet hjemme, ville være startet i et dagtilbud. Der vil derimod være tale om en udgift, hvis forældrene alligevel havde valgt at passe barnet hjemme uden tilskud.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Gldsaxe Kommune ikke giver tilskud til pasning af eget barn, eller
2. at ordningen indføres i Gldsaxe Kommune, og er gældende for børn fra 24 uger til de fylder tre år, og at der gives det maksimale tilskud på 7.405 kr. om måneden.

Bilag

Bilag 1: Undersøgelse om tilskud til pasning af egne børn

Punkt 4: Analyse af indsatser i Gladsaxe Kommunes folkeskoler på baggrund af den politiske aftale "Fra folkeskole til faglært - erhvervsuddannelser til fremtiden"

18-56-00.17.00-P35

Beslutning

Tiltrådt.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Baggrund

Regeringen blev 22.11.2018 sammen med Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Det Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti enige om en række nye initiativer, som tilsammen skal gøre det mere attraktivt for de unge at vælge en erhvervsuddannelse og gennemføre den. Initiativerne beskrives i aftalen "Fra folkeskole til faglært – erhvervsuddannelser til fremtiden" og retter sig både mod indholdet og kvaliteten i erhvervsuddannelserne, og mod hvordan vejen fra folkeskolerne ind på erhvervsuddannelserne kan blive nemmere for de unge. Med aftalen ønsker aftaleparterne at hæve andelen af unge, der vælger og gennemfører en erhvervsuddannelse. Børne- og Undervisningsudvalget fik på mødet 07.02.2019, punkt 10, en orientering om aftalens indhold.

Gennemgang af sagen

"Fra folkeskole til faglært – erhvervsuddannelser til fremtiden" spiller sammen med aftalen fra oktober 2017 "Bedre veje til uddannelse og job" om oprettelsen af den sammenhængende kommunale ungeindsats og Forberedende Grunduddannelse (FGU) samt med "Folkets skole: Faglighed, dannelse og frihed – Justeringer af folkeskolereformen" fra september 2018, Børne- og Undervisningsudvalget 13.11.2018, punkt 2, og 28.03.2019, punkt 9.

De tre aftaler og reformer fokuserer med forskellige afsæt på overgangen fra grundskole til ungdomsuddannelse. Børne- og Kulturforvaltningen har udarbejdet et notat, der beskriver hvilke dele af aftalen "Fra folkeskole til faglært – erhvervsuddannelser til fremtiden", der rækker ind i folkeskolerne i Gladsaxe. Notatet er vedlagt som bilag 1.

I notatet redegøres for perspektiver for udviklingen af de indsatser i folkeskolerne, der skal understøtte en øget søgning til erhvervsuddannelserne fra elever, der afslutter 9. eller 10. klasse. I notatet lægges der op til, at Børne- og Kulturforvaltningen udarbejder en analyse af de enkelte delelementer, med henblik på at udvikle en sammenhængende indsats for de uddannelsesafklarende aktiviteter i skolerne. Analysen skal ligge klar ultimo august og vil blive forelagt Børne- og Undervisningsudvalget 03.10.2019. I analysen skal der være fokus på:

- Udvikling af partnerskaber med ungdomsuddannelserne og det lokale erhvervsliv.
- Gladsaxe 10. klasse og Ungdomsskoles (GXU) samlede aktiviteter herunder en gennemgang af de økonomiske konsekvenser ved forskellige modeller for 10. klasse fremadrettet.
- Udarbejdelse af en kommunal målsætning for overgangen til ungdomsuddannelser med fokus på at understøtte en øget søgning til erhvervsuddannelserne.

På møde i Børne- og Undervisningsudvalget 20.11.2018, punkt 7, blev udviklingen af GXU og særligt 10. klasse drøftet i forbindelse med en ny budgetmodel på skoleområdet, idet skolebestyrelsen på GXU i deres høringssvar gjorde opmærksom på, at 10. klasses-elevtaxameteret ikke er tilstrækkeligt for den målgruppe, der i dag søger 10. klasse. Det blev aftalt, at Børne- og Undervisningsudvalget i foråret 2019 skulle forelægges en sag til drøftelse med fokus på det fremtidige økonomiske grundlag at drive 10. klasse på.

Børne- og Kulturforvaltningen henstiller imidlertid til, at drøftelsen finder sted i efteråret 2019, som en del af udvalgets behandling af forvaltningens samlede analyse af de uddannelsesafklarende aktiviteter og indsatser i skolerne. Forandringen i elevsammensætningen, et fald i ansøgere til 10. klasse på GXU siden 2014 og det, at flertallet af eleverne i

10. klasse kommer fra andre kommuner, udgør tilsammen et behov for at analysere, hvordan Gladsaxe Kommune kan udvikle et bæredygtigt 10. klassestilbud, der understøtter, at flere unge gennemfører en ungdomsuddannelse.

I aftalen "Fra folkeskole til faglært – erhvervsuddannelser til fremtiden" er der indbygget incitamenter til at flytte 10. klasse til erhvervsskolerne med henblik på at øge søgningen til erhvervsuddannelserne. En forandring af 10. klassestilbuddet vil få konsekvenser for kapacitetsudnyttelsen og ungemiljøet på GXU, og en analyse af en fremtidig 10. klasse skal derfor kobles til organiseringen af GXU's øvrige aktiviteter.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der igangsættes en analyse, der skal komme med anbefalinger til indsatser i folkeskolerne, der tilsammen skal øge andelen af unge, der gennemfører en ungdomsuddannelse herunder øge søgningen til erhvervsuddannelserne, og
2. at analysen indeholder scenarier for den fremtidige organisering af GXU's nuværende aktiviteter.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 13.11.2018, punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget 20.11.2018, punkt 7

Børne- og Undervisningsudvalget 07.02.2019, punkt 10

Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 9

Bilag

Bilag 1: Indsatser i Gladsaxe Kommunes folkeskoler på baggrund af den politiske aftale "Fra folkeskole til faglært - erhvervsuddannelser til fremtiden".

Punkt 5: Lokalekapacitet på Bagsværd Skole

19-363-00.30.10-G01

Beslutning

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Martin Samsing, Kristine Henriksen, Jakob Skovgaard Koed, Lars Abel, Pia Skou og Lone Yalcinkaya) besluttede, at der i forlængelse af 1. at-punkt tilføjes ”i samarbejde med skolebestyrelsen”, og tiltrådte Børne- og Kulturforvaltningens indstilling med denne justering.

Trine Henriksen undlod at stemme.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede 07.03.2019, punkt 3, indskrivningen til børnehaveklasserne til kommende skoleår 2019/2020. På Bagsværd Skole oprettes der fire børnehaveklasser, hvilket er én klasse mere end skolens faste antal klasser pr. årgang. Bagsværd Skole har i forvejen tre årgange med fire klasser i hver, henholdsvis 1., 5. og 7. årgang i skoleåret 2019/2020.

Børne- og Kulturforvaltningen og skolens leder har drøftet muligheden for at rumme en ekstra børnehaveklasse inden for skolens fysiske rammer. Det er efterfølgende forvaltningens vurdering, at den ekstra børnehaveklasse kan rummes inden for de eksisterende rammer, hvis der foretages nytænkning og nyindretning af læringsmiljøet.

Bagsværd Skole har flere områder i form af gange og større arealer, som med en ændret pædagogisk praksis og nyindretning med inventar, med fordel vil kunne anvendes som integrerede læringsmiljøer og dermed øge skolens fysiske kapacitet. Ud over investering i nyt inventar vil det tillige kræve, at der igangsættes en proces med skolens medarbejdere, i forhold til at arbejde pædagogisk med pejlemærkerne for Fremtidens skole.

Forvaltningen vurderer, at nyindretning vil beløbe sig til ca. 1.500.000 kr. i 2019. Udgiften foreslås finansieret af anlægspuljen til funktionsændringer på skolerne 2019. Denne investering vil, ud over at skabe rum for de kommende børnehaveklasser, også være en investering og et videns- og kompetenceløft for skolen i forhold til det fremtidige arbejde med Fremtidens skole. Eventuel mindre bygningsmæssige tilpasninger kan blive nødvendige f.eks. i forhold til belysning, IT og akustik, rumopdeling mv.

Som alternativ til ændret og optimeret anvendelse af skolens eksisterende arealer, vil kapacitetsudfordringen kunne løses ved opsættelse af pavilloner i en treårig periode fra skoleåret 2019/2020 og frem til 2021/2022, hvor en årgang med fire klasser forlader skolen (nuværende 7. årgang). Center for Økonomi, Ejendomscenteret, har udarbejdet et økonomisk overslag på opstilling af tre pavilloner inklusiv etablerings-, drifts- og nedtagningsudgifter, samt efterfølgende reetablering af terræn. Driftsudgifterne omfatter leje, rengøring, el, vand og varme mv. Tre pavilloner vil kunne rumme én hel årgang med tre klasser og vil frigøre kapacitet inde på skolen. Pavillonerne vil kunne placeres øst for hallen, jf. vedlagte skitse i bilag 1.

Den samlede udgift for en treårig periode er beregnet til 3.600.000 kr. fordelt på årene med

- 1.550.000 kr. i 2019,
- 577.000 kr. i 2020,
- 577.000 i 2021 og
- 897.000 kr. i 2022.

Udgiften foreslås finansieret af anlægspuljen til funktionsændringer på skolerne 2019. En samlet disponering af puljen for 2019 forelægges 02.05.2019, punkt 6.

Tidsplaner og udbudsform

Tidsplan for nyindretning af læringsmiljøer:

Projektafkklaring herunder myndighedsforhold i forbindelse med ændret anvendelse af rum	2 uger
Myndighedsprojekt	3 uger
Byggesagsbehandling	8 uger
Udarbejdelse af udbudsmateriale, udbudsperiode, licitation/ordreafgivelse	8 uger
Udførelsesperiode samt leveringstider på inventar	8 uger
I alt	29 uger

Afhængig af om der indkøbes standard eller specialfremstillet inventar, vil kommunens indkøbsaftaler i videst muligt omfang blive benyttet.

Tidsplan for opsætning af pavilloner:

Udarbejdelse af udbudsmateriale, udbudsperiode, licitation og kontraktindgåelse	8 uger
Entreprenørs udarbejdelse af myndighedsandragende	2 uger
Byggesagsbehandling	8 uger
Terrænarbejder, forsyning, kloak, generel klargøring	3 uger
Opstilling af pavillon	3 uger
Entreprenørs mangelfhjælpning samt bygherreleverancer (IT, sikring, rengøring, klargøring)	2 uger
Indflytning	1 uge
I alt	27 uger

Ved igangsætning af sagen umiddelbart efter Børne- og Undervisningsudvalgets godkendelse, forventes indretningen/pavillonerne at kunne stå klar ca. i uge 46. Der skal således findes en midlertidig løsning på lokaleudfordringen i perioden fra skolestart august (uge 33) og frem til uge 46. Tidsplanen vil muligvis kunne afkortes under forudsætning af, at myndighedsbehandlingen kan ske på kortere tid end den normale sagsbehandlingstid, og at den billigst bydende entreprenør/leverandør har kortere leveringstid end forudsat i tidsplanen.

Hvis pavillonløsningen vælges, foreslås anlægsopgaven udbudt som et funktionsudbud i totalentreprise.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der foretages nyindretning af læringsmiljøer på Bagsværd Skole, hvorved der sikres plads til eleverne i kommende skoleår,

2. at udbudsform og tidsplan godkendes, og

3. at udgiften på 1.500.000 kr. finansieres af skoleområdets pulje til funktionsændringer 2019, jf. Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2019, punkt 5.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 07.03.2019, punkt 3
Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2019, punkt 5

Bilag

Bilag 1: Oplæg til placering af pavillon

Punkt 6: Puljen til myndighedsbehandling og funktionsændringer - Skoler 2019

19-161-17.20.01-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Forslag til disponering af puljen til funktionsændringer på skoleområdet for 2019 og frem

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 20.03.2018, punkt 29, disponering af puljen til funktionsændringer for 2018 og overslagsår. Den besluttede disponering fra 2018 er vedlagt som bilag 1.

I nærværende sag foreslås en opdatering af disponeringen gældende for perioden 2019 – 2023. Der er i investeringsoversigten afsat et rådighedsbeløb i til funktionsændringer i 2019 på 10.984.000 kr. Der overføres jævnfør disponeringen fra 2018 et rådighedsbeløb på -1.400.000 kr. fra 2018 til 2019, hvorefter det disponible rådighedsbeløb i 2019 er 9.584.000 kr.

Derudover er der i hvert af overslagsårene 2020 – 2023 afsat 11.048.000 kr.

Nye projekter

Bad- og omklædning (pavilloner) ved Gladsaxe Skole

Disponering af puljen til funktionsændringer for 2019 og frem indeholder opsætning af pavilloner ved Gladsaxe Skole i forbindelse med opførelse af ny idrætssal, hvor også eksisterende omklædningsrum og foyer ombygges og renoveres. I alt afsættes der 1.554.000 kr. i 2019, 567.167 kr. i 2020 og 470.000 kr. i 2021 til etablering, leje, nedtagning og efterfølgende reetablering af terræn. Pavillonerne vil blive benyttet i forbindelse med skoleidræt samt af foreninger med tilknytning til kunstgræsbanen.

Lokalekapacitet på Bagsværd Skole

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede 07.03.2019, punkt 3, indskrivningen til børnehaveklasserne til kommende skoleår 2019/2020. På Bagsværd Skole oprettes der fire børnehaveklasser, hvilket er én klasse mere end skolens faste antal klasser pr. årgang. Bagsværd Skole har i forvejen tre årgange med fire klasser i hver, henholdsvis 1., 5. og 7. årgang i skoleåret 2019/2020.

Det er forvaltningens vurdering, at den ekstra børnehaveklasse kan rummes inden for de eksisterende fysiske rammer, hvis der foretages nytænkning og nyindretning af læringsmiljøet. Bagsværd Skole har flere store områder i form af gange og større arealer, som med en ændret pædagogisk praksis og nyindretning med inventar med fordel vil kunne anvendes som integrerede læringsmiljøer, og dermed øge skolens fysiske kapacitet. Det vurderes, at nyindretning vil beløbe sig til ca. 1.500.000 kr.

Der pågår en drøftelse med skolens ledelse og bestyrelsen i forhold til en løsning på den aktuelle kapacitetsudfordring.

Et alternativ til anvendelse af skolens eksisterende arealer, vil være etablering af pavilloner i en treårig periode fra skoleåret 2019/2020 og frem til 2021/2022, hvor en 9. årgang med fire klasser forlader skolen. Center for Økonomi, Ejendomscenteret, har udarbejdet et økonomisk overslag på opstilling af tre pavilloner inklusiv etablerings-, drifts- og nedtagningsudgifter, samt efterfølgende reetablering af terræn. Driftsudgifterne omfatter leje, rengøring, el, vand og varme mv. Tre pavilloner vil kunne rumme én hel årgang med tre klasser og vil frigøre kapacitet inde på skolen.

Den samlede udgift for en treårig periode er beregnet til 3.600.000 kr. fordelt på årene med

- 1.550.000 kr. i 2019,
- 577.000 kr. i 2020,
- 577.000 i 2021 og
- 897.000 kr. i 2022.

I disponeringen af puljen til funktionsændringer på skolerne i 2019 er der disponeret med 3.600.000 kr. for at tage højde for finansieringen, uanset om der vælges at investere i nyindretninger eller i pavilloner.

Manglende finansiering af tidligere projekt

Endvidere er der disponeret et beløb til manglende finansiering af tidligere projekt. I 2013 blev der givet en tillægsbevilling til ombygning af Grønnemose Skole til en femsporet skole på 1,1 mio. kr. finansieret af budget til "Genopførelse af restaurant Bolden efter brand". Tillægsbevillingen skulle dække merudgifter på skoleprojektet, idet licitationsresultatet var 2,7 mio. kr. højere end den afsatte bevilling (Byrådet 02.02.2013, punkt 14). Når der dengang kunne peges på finansiering med 1,1 mio. fra "Genopførelse af restaurant Bolden efter brand" skyldtes det, at det var præcedens, at forsikringssummer blev udbetalt inklusive moms, mens de kommunale anlægsudgifter var eksklusiv moms. På den baggrund forventedes et momsprovenu på 1,375 mio. kr. Da forsikringssummen efterfølgende er udbetalt eksklusiv moms, foreslås det, at der ved regnskabsaflæggelsen vedrørende genopførelse af restaurant Bolden tilføres 1,1 mio. kr. fra funktionsændringspuljen.

Ændringer af eksisterende projekter

Vadgård Skole, opsætning af pavillon ved skoleklub, tilpasning til faktiske udgifter
I forbindelse med disponering af funktionsændringspuljen for 2017 – 2021 er der afsat 2.800.000 kr. fordelt på årene 2017 - 2020 til opsætning af pavillon ved Vadgård Skoleklub, Buddingevej 222, 2860 Søborg til erstatning for klubbens forhus, der nedrives i forbindelse med Letbanen. Pavillonen er etableret i januar 2019. Budgettet til pavillonen flyttes mellem årene, så det afspejler de faktiske udgifter og forlænges yderligere ét år til 2021. Det afsatte budget til pavillonen i perioden 2019 – 2023 er 2.545.000 kr. Hertil kommer 1.350.000 kr. afsat i årene 2017 og 2018. Der er således i alt afsat 3.895.000 kr. til formålet.

Digital infrastruktur, udskiftning af acces-points og switches

I 2013 og 2014 blev der gennemført en omfattende opgradering af it-infrastrukturen på kommunens folkeskoler. Opgraderingen var et led i økonomiaftalen for 2012 mellem Kommunernes Landsforening (KL) og regeringen, hvoraf kommunerne frem mod 2014 skulle sikre, at alle elever havde adgang til den nødvendige it-infrastruktur i folkeskolen. For at sikre de fremtidige krav til skolernes trådløse netværk, er der afsat 1.800.000 kr. i hvert af årene 2019 og 2020 til udskiftning og opdatering af access-point, switches, kabling mm. På baggrund af de forventede gennemførte udskiftninger i 2019 flyttes 1.300.000 kr. fra 2019 til 2020. Derudover disponeres yderligere 400.000 kr. i 2020 til formålet på baggrund af genberegning af projektet. Der er herefter afsat i alt 4.000.000 kr. til opdateringen.

Søborg Skole, renovering af elevtoiletter

Der er i disponering af puljen til funktionsændringer 2018 afsat 3.200.000 kr. i 2020 til renovering af 22 toiletter på Søborg Skole i den nyere fløj mod Wergelands Allé og den ældre fløj ud mod Søborg Hovedgade. Renovering af disse toiletter indgår ikke i beregningsforudsætningen for den kommende modernisering af skolen. Hvis der vælges en bygningsmæssig løsning for Søborg Skole, der overflødiggør renoveringerne, kan midlerne indgå i fremtidig disponering af puljen til funktionsændringer. Der flyttes 1.000.000 kr. fra 2020 til 2021, så der opnås balance i funktionsændringspuljen mellem årets disponeringer og det disponible rådighedsbeløb i 2020.

Mindre bygningsændringer

Der er i perioden 2019 – 2023 afsat et årlig beløb til mindre bygningsændringer på 1.000.000 kr. om året. Beløbet justeres i 2020 med -205.167 kr., så der opnås balance i funktionsændringspuljen mellem årets disponeringer og det disponible rådighedsbeløb. Der er herefter afsat 794.833 kr. til mindre bygningsændringer i 2020.

Projekter

Den samlede disponering af puljen til funktionsændringer 2019 – 2023 indeholder herefter følgende projekter:

Projekt	2019	2020	2021	2022	2023	I alt
Mindre bygningsændringer	1.000.000	794.833	1.000.000	1.000.000	1.000.000	4.794.833
Vadgård Skole, opsætning af pavillon ved skoleklub, tillæg	204.000	390.000	390.000	390.000	1.155.000	2.545.000
Renovering af elevtoiletter (Børne-	3.005.000	2.190.000	500.000			5.695.000

og
Undervisningsudvalget
17.11.2015, punkt
127)

Digital infrastruktur, udskiftning af accesspoint og switches	500.000	3.500.000				4.000.000
Stengård Skole, opgradering af skolen, projektering	1.500.000					1.500.000
Søborg Skole, renovering af elevtoiletter		2.200.000	1.000.000			3.200.000
Manglende finansiering af tidligere projekt	1.100.000					1.100.000
Lokalekapacitet, Bagsværd Skole	1.550.000	577.000	577.000	897.000		3.601.000
Bad- og omklædning (pavilloner) ved Gladsaxe Skole	1.554.000	567.167	470.000			2.591.167
Projekter, i alt	10.413.000	10.219.000	3.937.000	2.303.000	2.155.000	29.027.000

En oversigt over den samlede disponering opdelt på allerede besluttede projekter, nye projekter og ændrede projekter er givet i bilag 2. Af bilaget fremgår, at der i årene 2021 – 2023 er 24.749.000 kr., der ikke er disponeret.

Bilag 3 indeholder uddybende bemærkninger til de enkelte projekter i bilag 2.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at forslag til disponering af puljen til funktionsændringer 2019, jævnfør bilag 2 og bilag 3, godkendes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 20.03.2018, punkt 29
Børne- og Undervisningsudvalget 07.03.2019, punkt 3
Byrådet 02.02.2013, punkt 14

Bilag

Bilag 1: Disponering af puljen til funktionsændringer 2018- 2022

Bilag 2: Forslag til disponering af puljen til funktionsændringer 2019- 2023

Bilag 3: Bemærkninger til disponering af funktionsændringspuljen 2019-2023

Punkt 7: Dagtilbudsstrategi 2, ombygning af børnehuset Troldehøj, projektforslag

19-2801-28.00.00-A00

Beslutning

Tiltrådt.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Troldehøj – ombygning af dagplejelokaler til nyt grupperum mv.:

”Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur 2” blev tiltrådt af Byrådet 30.01.2019, punkt 12. For at fastholde og forbedre kvaliteten i Gladsaxe Kommunes dagtilbud, skal implementeringsplanen understøtte høj pædagogisk faglighed, god ledelse og et godt, sundt miljø, og samtidig sikre en fornuftig ressourceudnyttelse i relation til bygninger og økonomi. Til implementering af strategien for dagtilbudsstrukturen (Dagtilbudsstrategi 2) er der i budget 2019-2022 afsat 100 mio. kr. Heraf er der afsat 1.482.000 kr. og 26.000.000 kr. i 2019 til nye dagtilbudspladser. Begge rådighedsbeløb er bevilliget ved budgetvedtagelsen.

I henhold til Dagtilbudsstrategi 2 samles dagpleje Nord i eksisterende lokaler i dagplejehuset Kornblomsten, Lupinmarken 11, 2880 Bagsværd, hvorved dagplejens nuværende lokaler i Børnehuset Troldehøj, Krakasvej 1, 2800 Kongens Lyngby inddrages i børnehuset, der hermed udbygges med en gruppe.

Ombygningsarbejdernes omfang

Indgangen til det nuværende dagplejeafsnit på Troldehøj er separeret fra det øvrige børnehus, idet man fra vindfang ledes enten til børnehuset eller dagplejen. For at skabe det nødvendige tilhørsforhold til det resterende børnehus, etableres en ny adgang fra den fælles centergang. Den nye mellemgang indrettes til børnegarderobe for den nye gruppe. Arealet til denne adgang tages fra det nuværende køkken, der til gengæld udvides i modsatte ende ud til sydfacaden, se skitse i bilag 1. Herved opnås, dels at køkkenet får direkte dagslys/udkig fra vindue, dels at håndtering af vareleverancer og affald kan ske af den gamle dagplejeindgang, det vil sige udenom børnehuset. Det nye grupperum tænkes, som modtagergruppe for de mindste børn, og vil med sin størrelse og indretning skabe en attraktiv start i børnehuset.

Det ombyggede køkken vil med ovenstående ændring blive en optimal arbejdsplads med gode udsyns- og dagslysforhold samt muligheden for at håndtere affald og vareleverancer direkte, uden at genere børnehuset.

Økonomi

Anlægsudgiften for ombygningen af det integrerede børnehus Troldehøj fra et fire- til et femgruppers børnehus er i den samlede ”Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur 2” overslagsberegnet til 1.500.000 kr. Denne økonomi skal dække alle omkostninger og indeholder også udgifter til ekstern ingeniørrådgivning. Anlægsudgiften finansieres af de afsatte rådighedsbeløb i 2019 til Udvidelse af dagtilbudskapaciteten på 1.482.000 kr. og af 18.000 kr. af det afsatte rådighedsbeløb til nye dagtilbudspladser.

Da børnehuset udvides fra fire til fem grupper, vil der være behov for at afsætte 46.000 kr. årligt til lønmidler til køkkenpersonalet. Det forventes, at udgiften til ejendomsudgifter som el, vand og varme kun vil stige marginalt, da dagplejen tidligere brugte de samme lokaler. Finansieringen sker som en samlet del af Dagtilbudsstrategi 2, der bliver indarbejdet i Budget 2020-2023.

Tidsplan for projektet

Udarbejdelse af projekt	Maj 2019 – juni 2019
Myndighedsbehandling	Maj – august 2019
Udbud – kontrahering	August-september 2019

Byggearbejder

Oktober - december 2019

Ibrugtagning af børnehuset

Januar 2020

Udbud

Det foreslås, at byggesagen gennemføres med intern projektering i Ejendomscenteret med ekstern ingeniørrådgiver. Byggeriet planlægges gennemført i en samlet hovedentreprise for byggearbejderne i indbudt licitation.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at projektforslaget godkendes, og
2. at udbudsform samt tidsplan godkendes.

Relateret behandling

Byrådet 30.01.2019, punkt 12

Bilag

Bilag 1: Før-/efterskitse

Punkt 8: Tilslutning til småbørnsløftet

19-1-00.17.00-P20

Beslutning

Tiltrådt.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

I forbindelse med "Familier der lykkes, Tidlig indsats" er Gladsaxe Kommune blevet kontaktet af Småbørnsløftet, som inviterer Kommunen til at underskrive løftet.

Småbørnsløftet er formuleret af en meget bred kreds af organisationer, myndigheder, fonde, fagprofessionelle, vidensmiljøer og engagerede enkeltpersoner, som tilbage i 2016 gik sammen i [Småbørnsalliancen](#). Et initiativ startet af Egmont Fonden og Tænk tanken DEA. Det er Småbørnsalliancen, som sammen har formuleret Småbørnsløftet. Det har to ambitiøse mål:

- At alle småbørn har et godt børneliv, herunder udvikler de nødvendige forudsætninger – personligt, socialt og fagligt – for en god skolegang.
- At de første 1.000 dage af alle børns liv er præget af tryghed og stimulering, så de lige fra fødslen trives og får alsidige muligheder for at lære og udvikle sig.

De to målsætninger ligger i naturlig forlængelse af FN's verdensmål om, at alle børn fra de er små skal have adgang til udvikling, omsorg og læring af høj kvalitet. Baggrunden for Småbørnsløftet er forskning, som viser, at forskelle i livschancer grundlægges i de allerførste leveår. Selvom Danmark på mange måder, og for de fleste børn, er et godt sted at vokse op, så må vi konstatere, at uligheden i børns livschancer er tydelig, fra de er helt små. Det er dyrt for samfundet at efterlade et stort mindretal uden de nødvendige forudsætninger, for at skabe sig et godt liv.

Underskrivere af Småbørnsløftet forpligter sig til at handle, så alle børn sikres gode lærings- og udviklingsmuligheder.

Småbørnsløftet går hånd i hånd med visionerne og målsætningerne i Gladsaxe Kommunes strategi for Tidlig indsats. Henvendelsen fra Småbørnsløftet er drøftet med Borgmesteren, der er positiv overfor samarbejdet.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Gladsaxe Kommune underskriver Småbørnsløftet.

Bilag

Bilag 1: Småbørnsløftet_oversigt over løftegivere.docx

Bilag 2: Småbørnsløftet i kommunerne.pdf

Punkt 9: Familier der lykkes, Tidlig indsats - status 2019

18-44-27.24.00-P20

Beslutning

Drøftet.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

"Familier der lykkes, Tidlig indsats" arbejder på at udmønte strategien for tidlig indsats i nogle konkrete projekter. Den udarbejdede strategi er godkendt på Børne- og Undervisningsudvalget 21.06.2016, punkt 71. Strategien blev ligeledes præsenteret på Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 14.06.2016, punkt 38, og på Sundheds- og Handicapudvalget 22.06.2016, punkt 49.

Den tidlige indsats har fokus på, at alle familier i Gladsaxe Kommune skal have muligheden for at leve et godt og trygt liv. Visionen er, at alle børn, uanset deres livsomstændigheder, skal have muligheden for at leve et godt liv, hvor de lykkes med uddannelse og selvforsørgelse og får skabt deres egen stabile og sunde familiesituation. Det kræver et "solidt familiefundament" fra den tidlige barndom, hvis barnet skal blive en ressourcestærk ung og senere voksen.

Strategien sætter rammen for arbejdet og beskriver tre hovedtemaer: "Fælles forståelse", "Tidlig opsporing" og indsats til "Familien som samlet ressource". Under de tre temaer er der udviklet forskellige projekter, tiltag og initiativer fra 2016 og frem til i dag, som er igangsat for at indfri visionen med den tidlige indsats. Der er vedlagt en oversigt over projekterne i bilag 1.

I slutningen af 2017 fremlagde Børne- og Kulturforvaltningen senest en samlet status på igangsatte initiativer og projekter i regi af "Familier der lykkes, Tidlig indsats". Det er styregruppen for "Familier der lykkes, Tidlig indsats", der regulerer projekter og indsatser. Styregruppen består af direktører og chefer på tværs af Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen. Denne sag samler op på nogle af de vigtigste resultater og erfaringer i den tidlige indsats fra 2016 og til i dag. Sagen fremstilles som en årlig status til de politiske udvalg.

De igangsatte projekter

Der er på nuværende tidspunkt igangsat ni projekter. I december 2018 var der ti projekter, men styregruppen for "Familier der lykkes, Tidlig indsats" har afsluttet projektet omkring babysimulatorer. Projektets mål og omfang viste sig at være uforeneligt med målgruppens muligheder og behov, og derfor har der ikke været borgere, der har villet deltage i projektet i 2018. De indkøbte babysimulatorer er overdraget til sundhedsplejen, som bruger babysimulatorerne i deres regi. Der findes en oversigt over de ni igangsatte projekter i bilag 1.

Resultater/erfaringer

Projekterne er blevet igangsat løbende. Det første startede ultimo 2016 og det nyeste projekt startede ultimo 2018. De resterende er igangsat i den mellemliggende periode. Det fremgår af bilag 1 hvornår de forskellige projekter er igangsat.

Erfaringerne fra de ni projekter er mange og udvalgte resultater fremhæves her.

Helhedsindsats for udsatte familier

I projektet "Helhedsindsats for udsatte familier" er der aktuelt 30 aktive familier med i projektet. Projektet retter sig mod borgere med komplekse problemstillinger. I projektperioden er der afsluttet og udsluset 12 familier. Familierne modtager en koordineret indsats i samarbejde med én myndighedsperson, og der udarbejdes altid en fælles familieplan. Tilbagemeldingerne fra familierne er generelt positive. De sætter særligt pris på, at de udelukkende skal forholde sig til én myndighedsperson, og at de oplever at denne er meget let tilgængelig. Udover et koordineret myndighedsarbejde ydes familierne også en mentorfunktion, der sikrer alliancen med familien, omkring alt det andet familien går og slås med.

Analyser af indsatsen i 2017 og 2018 viser, at "Helhedsindsats for udsatte familier" alt andet lige betyder, at udgifterne pr. barn reduceres med mellem 50.000-100.000 kr. pr. år set i forhold til en lignende gruppe i Familieafdelingen. Se uddybelse af de økonomiske analyser i bilag 2.

Ud over den økonomiske gevinst er den foreløbige vurdering også, at investeringen i at tilbyde borgerne én indgang til kommunen, og én sammenhængende sagsbehandling har givet et godt menneskeligt afkast. Evaluering af projektet og dets effekter bliver foretaget af VIVE og Oxford Research og vil foreligge i foråret 2020. Evalueringsresultaterne forelægges derefter de politiske udvalg.

Graviditetsbesøg til alle

Graviditetsbesøg tilbydes til alle gravide i kommunen. Erfaringen indtil videre er, at graviditetsbesøgene opsporer behov hos de kommende forældre, som derfor håndteres rettidigt. Der er i 2018 besøgt 14,9% af de fødende. Det har været vanskeligt for kommunen at få oplysninger omkring de gravide, inden de føder deres barn. Det forventes, at tallet vil stige markant i 2019, da der via sundhedsaftalen kommer et krav til hospitalerne om, at give kommunerne besked om de gravide.

Familiesupporten

Familiesupporten er et nyt tiltag, som tilbyder korte råd- og vejledningsforløb til familier. Forløbene kan omhandle alt fra forældrekompetenceudvikling, sprogstimulering, strukturer i hverdagen, tilknytning til arbejdsmarkedet til små skræddersyede forløb helt tæt på familien. Tanken er, at hjælpen skal ud til familierne inden deres barn eller familien er i egentlig mistrivsel, så det bliver muligt at forebygge udviklingen af problemer tidligt. Samtidig kan alle borgere tilgå hjælpen, uanset hvilket problem de har.

Hvis Familiesupporten møder familier med mere komplekse problemer, vil Familiesupporten hjælpe familien videre til de relevante tilbud. Familiesupporten startede i oktober 2018 og har i løbet af de første fem måneder været i kontakt med 64 familier. Familierne har enten fundet tilbuddet selv eller er blevet gjort opmærksom på tilbuddet via en af de fagpersoner, de ellers er i kontakt med for eksempel sundhedsplejen eller dagtilbuddet.

Anbefalinger fremadrettet

Det er styregruppens klare opfattelse, at Gladsaxe Kommune har taget nogle vigtige skridt i forhold til at udfolde, hvad den tidlige indsats i kommunalt regi kan bestå af. Der er også en opfattelse af, at de projekter og indsatser, der er igangsat på nuværende tidspunkt virker, og at der er god fremdrift i projekterne. De foreløbige resultater af projekterne peger mod, at situationen for de deltagende familier, herunder børnene, forbedres i form af færre problemstillinger og indsatser i familierne til gavn for både de voksne og børnenes trivsel.

Det er derfor styregruppens anbefaling, at der fortsat skabes mulighed for at fastholde den kurs, der er udstukket med strategien herunder de igangsatte projekter.

Opfølgning og monitorering

Udviklingen i alle projekterne følges løbende ved konkrete monitoreringer i forhold til det enkelte projekt. Alle projekter følges på henholdsvis kvalitative og kvantitative data. Den kvalitative del drejer sig om løbende interviews med medarbejdergrupper eller borgere i forbindelse med projekterne. Den kvantitative drejer sig for eksempel om antal, varighed og henvisninger. Ved udgangen af 2019 eller i starten af 2020 laver Børne- og Kulturforvaltningen en erfaringsopsamling på baggrund af monitoreringerne af de enkelte projekter, der skal være med til at identificere tendenser og effekter. Det forventes, at erfaringsopsamlingen kan præsenteres politisk i foråret 2020.

Økonomiske konsekvenser

Finansieringen af "Familier der lykkes, Tidlig indsats" er sikret til og med 2020. De efterfølgende år er ikke finansieret. Derfor vil styregruppen for "Familier der lykkes, Tidlig indsats" fremsætte et budgetønske om den fortsatte udmøntning af strategien for "Familier der lykkes, tidlig indsats" efter 2020 til politisk drøftelse i juni 2019.

Enslydende sag forelægges Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 30.04.2019 og Psykiatri- og Handicapudvalget 06.05.2019.

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 21.06.2016, punkt 71

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 14.06.2016, punkt 38

Sundheds- og Handicapudvalget 22.06.2016, punkt 49

Bilag

Bilag 1: Beskrivelse af projekter under Familier der lykkes, Tidlig indsats

Bilag 2: Familiekoordinatoernes købsbudget - ny

Punkt 10: Opsamling på borgermøde om børn med funktionsnedsættelse

19-28-00.15.00-A00

Beslutning

Drøftet.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 25.09.2018, punkt 6, at der primo 2019 skulle afholdes et borgermøde for forældre til børn og unge med nedsat funktionsevne. Borgermødet blev afholdt 29.01.2019 og var meget velbesøgt af både forældre, byrådspolitikere og repræsentanter fra forvaltningen.

Formålet med borgermødet var at opnå et indblik i, hvordan det er at have et barn med funktionsnedsættelse, fysisk såvel som psykisk, samt at inddrage borgerne i at finde nye løsninger på de udfordringer, som familierne oplever.

På mødet var der en overvægt af forældre til børn med en autismespektrumforstyrrelse, hvilket var med til at cementere det allerede eksisterende billede af, at der er et behov for at undersøge, hvilke tilbud Gladsaxe Kommune har til denne målgruppe, og om samarbejdet med forældrene i øvrigt kan forbedres. Da borgermødet blev afholdt, var det derfor allerede besluttet, at Børne- og Kulturforvaltningen skulle se nærmere på netop dette område i beslutningsnote 9 i Budget 2019-2022. Resultatet af den analyse bliver forelagt Børne- og Undervisningsudvalget på mødet 06.06.2019.

På borgermødet blev det aftalt, at der, til brug for ovenstående analyse, skulle indhentes yderligere oplysninger fra de borgere, der havde lyst til at deltage i et dybdegående fokusgruppeinterview. Der blev derfor afholdt tre fokusgruppeinterviews i slutningen af februar og starten af marts 2019. Selvom de tre interviews omhandlede børn med autismespektrumforstyrrelser, er der dog en række punkter, som går igen fra borgermødet.

Familie & Rådgivning har på baggrund af input fra borgermødet og fra de fokusgruppeinterviews ønsket at arbejde videre med en række tiltag internt i afdelingen. Disse tiltag ridses op nedenfor.

Mødet med borgeren – en kulturforandring

Mange forældre har tilkendegivet, at mødet med kommunen, kan være svært. Nogle beskrev det, som at blive mødt af en "mur af paragraffer", mens andre oplevede at blive "kastet rundt" mellem medarbejdere og afdelinger. Andre nævnte, at man hele tiden selv skal "være på stikkerne" for at få den information og de tilbud, man har behov for. Nogle forældre forespurgte bedre afslagsbreve, fordi de kan have svært ved at forstå brevenes ordlyd.

Flere forældre har desuden, både på borgermødet og i fokusgruppeinterviews, givet udtryk for, at kommunens medarbejdere ikke lytter nok til de lægefaglige vurderinger, forældrene er blevet mødt med i psykiatrien. Nogle oplever, at kommunen kun vil tale om funktionsniveau og ikke anerkender barnets diagnose i tilstrækkelig grad. Andre oplever omvendt, at der ikke bliver handlet nok, før man har et "diagnose-stempel" at sætte på barnet.

De samlede input fra forældrene giver anledning til at rette blikket mod, hvordan man fra kommunens side møder forældrene. Det vurderes, at man vil kunne afhjælpe mange af de frustrationer, som forældrene oplever i mødet med Familie og Rådgivning, hvis man sikrer en bedre formidling fra fagperson til borger. Derfor vil det helt store udviklingspunkt i Familie & Rådgivning være at sikre, at medarbejdere klædes bedre på til mødet med borgeren, og det centrale tiltag vil således være kompetenceudvikling.

Kompetenceudviklingen vil i høj grad komme til at handle om kommunikation med fokus på at komme væk fra fagsprog og over i et mere borgerrettet sprog. Medarbejderne skal blive bedre til at formidle eksempelvis, hvorfor en afgørelse træffes, hvad man har mulighed for eller ikke mulighed for inden for lovgivningen, hvorfor man taler om funktionsniveau frem for diagnose osv.

Familie & Rådgivning vil i samarbejde med Strategi, Kommunikation og HR tage stilling til hvilken type kompetenceudvikling, der er behov for. Det vurderes, at det under alle omstændigheder er vigtigt, at simulation og rollespil indgår i undervisningen.

En kulturforandring i dette omfang vil kræve en række tiltag, jævnlig opfølgning og vil formentlig derfor kræve tid og først have en effekt på mellemlangt eller langt sigt.

En indgang til kommunen, der skal sikre overblik og en koordineret indsats på tværs. Mange af de forældre, der deltog i borgermødet, gav udtryk for, at de har rigtig mange indgange til kommunen, og at der mangler koordinering på tværs. Forældrene oplever, at de skal "agere projektleder" på tværs af kommunens områder og tilbud, og at det er et stort og udmattende arbejde for dem, særligt når de står i en svær familiemæssig situation.

Flere forældre nævnte, at de ikke ved hvilke tilbud, der findes i kommunen, og at de selv skal være meget opsøgende for at få klarhed over, hvad man kan og ikke kan få bevilget. Nogle forældre fortalte også, at de ofte skal genfortælle deres historie igen og igen til nye medarbejdere, hvilket opleves som udmattende.

Derfor var der et udtalt ønske om, at man kun havde én indgang til kommunen. En person, som kan guide en gennem kommunen, og som har overblik over og kender kommunens opbygning og tilbud, og som derfor kan hjælpe borgeren med at navigere gennem systemet.

I øjeblikket undersøger Børne- og Kulturforvaltningen muligheden for at lave en tovholderfunktion. Tovholderen ville være forældrenes ene indgang til kommunen og ville sikre, at forældrene bliver holdt i hånden fra første dag, de møder kommunen. Tovholderen ville også have til opgave at skabe et overblik over, hvilke tilbud der findes i kommunen, og sikre den rette tværfaglige koordinering. Tovholderfunktionen er et af mange mulige tiltag, som man arbejder med under beslutningsnote 9, og et mere detaljeret forslag vil blive fremlagt på mødet i Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019.

Tiltaget vil kunne iværksættes relativt hurtigt og forventes have en effekt på kort sigt.

Tværgående autismekoordinator – sikring af den rette ekspertise i kommunen

Der var en del forældre til børn med en autismespektrumforstyrrelse, som på borgermødet gav udtryk for, at de har behov for at blive mødt af medarbejdere, der har en opdateret faglig viden om autismespektrumforstyrrelser samt de øvrige diagnoser, som børnene ofte også har. Det er også blevet tydeligt i analysearbejdet under beslutningsnote 9, at mange medarbejdere, bl.a. pædagoger og lærere, også har et ønske om at blive klædt bedre på i forhold til deres faglige viden på området.

Derfor arbejder Børne- og Kulturforvaltningen i øjeblikket, som et led i analysearbejdet under beslutningsnote 9 på at sikre, at relevante medarbejdere er klædt godt på til at arbejde med børn med en autismespektrumforstyrrelse og eventuelle dobbeltdiagnoser. Udover en generel kompetenceudvikling vil der formentlig også blive arbejdet med at kvalitetssikre interne tilbud (for eksempel gruppeordningerne), sikre sparring og vidensdeling på tværs af faggrupper samt løbende opdatering af viden på området, herunder ny forskning og nye faglige metoder.

Tiltaget vil kunne iværksættes relativt hurtigt og forventes at have en effekt på kort sigt.

Familiehjælp i tide

Familie og Rådgivning vil undersøge, hvordan man kan tilpasse de eksisterende tilbud i Familiecentret og eventuelt udvide med nye, så tilbuddene rammer rigtigt i forhold til målgruppen, altså forældre til børn med en funktionsnedsættelse. Der vil bl.a. blive set på muligheden for at lave et sorg- og krisetilbud og et selvforståelseskursus for børn og unge med en autismespektrumforstyrrelse.

Herudover vil muligheden for at lave et forældrekursus med fokus på, hvordan man er forældre til et barn med en funktionsnedsættelse bliver undersøgt. Kurset skal samtidig også anskueliggøre kommunens opbygning og tilbud samt sikre et godt forældresamarbejde. Kurset skal ses som en form for "startpakke", altså forældrenes indgang til kommunen, når de har fundet ud af, at deres barn har en funktionsnedsættelse. Kurset skal klæde forældrene godt på til deres egen (nye) forælderrolle og sikre, at de kommer godt fra start i samarbejdet med kommunen.

Tilbuddene forventes at kunne sættes i værk relativt hurtigt og have en effekt på kort sigt.

Styrket samarbejde med børnepsykiatrien

Som tidligere beskrevet var der flere forældre, der på borgermødet gav udtryk for, at kommunens medarbejdere efter deres mening ikke lytter nok til de lægefaglige vurderinger, de er blevet mødt med i psykiatrien. En del af problematikken handler formentlig om, at psykiatrien af og til kommer med konkrete anbefalinger til forældrene, som kommunen enten ikke er fagligt enige i eller ikke kan efterkomme inden for lovens rammer.

Familie & Rådgivning indgår i øjeblikket i to udviklingsprojekter, støttet af satspuljemidler (26.09.2018, pkt. 12), som har til formål at styrke samarbejdet mellem kommuner og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center, blandt andet ved at udvikle en fælles tværsektoriel handleplan for det enkelte barn. Projekterne har også til formål at sikre en bedre og tidligere indsats over for børn med en psykisk funktionsnedsættelse.

Det forventes, at de to projekter vil resultere i et styrket samarbejde med psykiatrien på mellemlangt sigt.

Egenkompetence hos socialrådgiverne til mindre bevillinger

På borgermødet gav forældrene udtryk for, at det opleves besværligt og bureaukratisk at få bevilliget mindre foranstaltninger. Derfor er det blevet besluttet, at socialrådgiverne fremover får en større grad af egenkompetence til at træffe beslutning om mindre økonomiske bevillinger.

Tilbage melding til forældrene, der deltog i borgermødet

Der vil blive udarbejdet et kort orienteringsbrev, som vil blive sendt ud til samtlige forældre, der deltog på borgermødet. Brevet vil indeholde en opfølgning på borgermødet samt en beskrivelse af, hvad der arbejdes videre med på baggrund af forældrenes input. Brevet forventes at blive sendt til forældrene i starten af april 2019.

Borgermøde 2020

Borgermødet 29.01.2019 blev afrundet med en opfordring til at afholde endnu et borgermøde efter et års tid. Børne- og Kulturforvaltningen forventer at afholde borgermødet i første kvartal 2020.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 25.09.2018, punkt 6

Børne- og Undervisningsudvalget 23.10.2018, punkt 11

Punkt 11: Klagesagsafgørelser i 2018 på Børne- og Undervisningsudvalgets område

19-29-00.16.00-P05

Beslutning

Til efterretning.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Baggrund

Alle forvaltninger skal hvert år afrapportere klagesager til egne fagudvalg, der er indbragt for Ankestyrelsen og Folketingets Ombudsmand det foregående år. Børne- og Kulturforvaltningen afrapporterer i denne sag klagesager inden for de områder, der hører under Børne- og Undervisningsudvalget.

Under udvalgets område hører også klagesager, der er behandlet af Klagenævnet for Specialundervisning, Sundhedsvæsenets Disciplinærnævn samt Styrelsen for Patientsikkerhed.

I denne sag afrapporteres også de kommuneopdelte danmarkskort for 2018 med statistik over klagesager på socialområdet, der er offentliggjort af Børne- og Socialministeriet 07.03.2019. Det følger af Retssikkerhedsloven §79b, at Børne- og Socialministeriet hvert år inden 1. juli skal offentliggøre kommuneopdelte danmarkskort med statistik over klagesager til Ankestyrelsen efter Lov om social service. Herefter skal Byrådet inden årets udgang behandle statistikken på et byrådsmøde.

Danmarkskortene for 2018 afrapporteres ligeledes til Psykiatri- og Handicapudvalget, Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget på fagudvalgenes møder i april/maj 2019. En samlet sag om danmarkskortene med statistik over klagesager for 2018 bliver efterfølgende forelagt for Økonomiudvalget og Byrådet.

Opgørelserne over antallet af klagesager i sagen og bilagene er udarbejdet af forvaltningen på baggrund af Ankestyrelsens statistik. Det er samme statistik, som Børne- og Socialministeriet benytter i danmarkskortene over klagesager.

De forskellige typer af afgørelser i danmarkskort over klagesager og bilag:

- Stadfæstet betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Ændret betyder, at Ankestyrelsen ændrer kommunens afgørelse.
- Hjemvist betyder, at kommunen skal genbehandle sagen og afgøre den på ny. Eksempelvis på grund af nye principafgørelser, formelle fejl i sagsbehandlingen, eller fordi sagen ikke har været tilstrækkelig oplyst. Det behøver ikke at betyde, at det vil føre til en anden beslutning end den, kommunen allerede har truffet.

Danmarkskortene over klagesager efter Lov om social service

Børne- og Socialministeriet har 07.03.2019 offentliggjort tre kommuneopdelte danmarkskort med statistik over klagesager behandlet i Ankestyrelsen i 2018. Danmarkskortet for socialområdet er vedlagt som bilag 1, og danmarkskortene med udvalgte bestemmelser på børneområdet er vedlagt som bilag 2. Danmarkskortet med udvalgte bestemmelser på voksenområdet er ikke vedlagt som bilag, da det ikke hører under Børne- og Undervisningsudvalgets område.

I danmarkskortet anvender Børne- og Socialministeriet betegnelsen omgørelser som en samlet betegnelse for både de ændrede og hjemviste klagesager. Ministeriet anvender begrebet omgørelse, selvom en hjemvisning betyder, at kommunen skal genbehandle sagen og afgøre den på ny. Omgørelsesprocenten i danmarkskortene er derfor udtryk for, hvor stor en procentdel af klagesagerne, der samlet set bliver enten ændret eller hjemvist af Ankestyrelsen.

Danmarkskortet for socialområdet

Danmarkskortet, der fremgår af bilag 1, omfatter alle klagesager efter Lov om social service under både Psykiatri- og

Handicapudvalget, Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget samt Børne- og Undervisningsudvalget. Ministeriet kalder det for ”danmarkskort på socialområdet”.

Danmarkskortet viser, at Ankestyrelsen i 2018 har behandlet 101 klagesager fra borgere i Gladsaxe Kommune. Omgørelsesprocenten var 34 pct. Heraf blev 10 pct. af klagesagerne ændret og 24 pct. hjemvist. 66 pct. af klagesagerne blev stadfæstet.

På landsplan dvs. gennemsnittet for alle landets kommuner var omgørelsesprocenten 36 pct. Heraf blev 9 pct. af klagesagerne ændret og 27 pct. hjemvist. 64 pct. af klagesagerne blev stadfæstet.

Danmarkskortet for udvalgte bestemmelser på børnehandicapområdet

I danmarkskortet, der fremgår af bilag 2, indgår klagesager om pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40, merudgiftsydelse § 41, tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43, personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 – 45. Ministeriet kalder det for ”danmarkskort på børnehandicapområdet”. Klagesagerne hører under Børne- og Undervisningsudvalget.

Danmarkskortet viser, at Ankestyrelsen i 2018 har behandlet 40 klagesager fra Gladsaxe Kommune på børnehandicapområdet. Omgørelsesprocenten var 43 pct. Heraf blev 8 pct. af klagesagerne ændret og 35 pct. hjemvist. 57 pct. af klagesagerne blev stadfæstet.

På landsplan dvs. gennemsnittet for alle landets kommuner var omgørelsesprocenten 47 pct. Heraf blev 14 pct. af klagesagerne ændret og 33 pct. hjemvist. 53 pct. af klagesagerne blev stadfæstet.

Afrapportering af klagesager for alle lovområder

I afsnittene nedenfor afrapporterer Børne- og Kulturforvaltningen klagesagsstatistikken for alle områder under Børne- og Undervisningsudvalget i 2018. Denne mere detaljerede gennemgang af klagesagerne på udvalgets område fremgår ikke af danmarkskortene.

På Børne- og Undervisningsudvalgets område omfatter klagesagerne fra Ankestyrelsen og øvrige nævn følgende områder: Skole, dagtilbud, tandpleje og familie.

Klager på skoleområdet

En enkelt klagesag (Ankestyrelsen) vedrørende manglende aktindsigt i et barns sag på Søborg Skole. Ankestyrelsen vurderede, at forældrene havde fået fuld aktindsigt i barnets sag, og at fristen på syv arbejdsdage var overholdt. Ankestyrelsen valgte derfor ikke at rejse en tilsynssag.

Klager på Tandplejens område

Der er ingen klagenævn, der har truffet afgørelser på tandplejens område i 2018.

Klager på Dagtilbudsområdet

Der var ingen klagesager i 2018.

Klager på Familie- og Rådgivningsområdet (Klagenævnet for specialundervisning)

Der blev truffet afgørelse i fem klagesager. En sag blev ændret, en sag blev hjemvist og tre sager blev stadfæstet. For den ændrede sag er der tale om klage over afslag på læseskole. Den hjemviste sag drejer sig om et afslag på en plads på en specialskole.

Klager til Ankestyrelsen vedrørende social- og specialrådgivningsområdet

Klagesagsstatistikken for Lov om social service for Gladsaxe Kommune fremgår af tabel 1 nedenfor. Tabel 2 viser klagesagsstatistikken for alle landets kommuner. I bilag 3 vises den procentvise fordeling af klagesager og det faktiske antal klagesager for 2018 for Lov om social service under Børne- og Undervisningsudvalget, og i bilag 4 vises det tilsvarende for alle landets kommuner.

I bilag 3 og 4 fremgår også antallet af klagesager, som Ankestyrelsen kategoriserer som afvist, fordi styrelsen ikke kan behandle sagen. Eksempelvis fordi borgeren ikke har overholdt klagefristen. De afviste sager indgår ikke i procentberegningen.

For Lov om social service omfatter opgørelsen af klagesager både Børne- og Undervisningsudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. Af de i alt 55 klagesager, der er registreret under Familie og Rådgivning, hører 1 stadfæstet klagesag under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. Forklaringen er, at Ankestyrelsens opgørelsesmetode ikke giver mulighed for at adskille, hvor mange klagesager, der hører under de to fagudvalg.

Tabel 1. Ankestyrelsens behandling af klager over afgørelser truffet af Gladsaxe Kommune på Børne- og Undervisningsudvalgets område, 2015 – 2018
(det faktiske antal sager er angivet i parentes)

Afgørelse	Stadfæstet i pct. (Antal stadfæstede klagesager)	Ændret i pct. (Antal ændrede klagesager)	Hjemvist i pct. (Antal hjemviste klagesager)	Antal klagesager i alt
Lov om social service i alt:*				
2018	64 (35)	9 (5)	27(15)	55
2017	54 (26)	17 (8)	29 (14)	48
2016	44 (8)	28 (5)	28 (5)	18
2015	56 (20)	13 (5)	31 (11)	36

Kilde: Tal fra Ankestyrelsen

Tabel 2. Ankestyrelsens behandling af klager over afgørelser truffet af alle kommuner i Danmark på Børne- og Undervisningsudvalgets område, 2018

Afgørelse	Stadfæstet i pct.	Ændret i pct.	Hjemvist i pct.	Antal klagesager i alt
Lov om social service i alt:*	57	13	30	4091

Kilde: Tal fra Ankestyrelsen

*Omfatter klagesager under både Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Børne- og Undervisningsudvalget.

Gennemgang af udviklingen i klagesager

I 2018 har Ankestyrelsen samlet set behandlet 55 klagesager på Børne- og Undervisningsudvalgets område. Heraf blev 64 procent af klagerne stadfæstet i Ankestyrelsen, mens Ankestyrelsen i 9 procent af sagerne ændrede afgørelsen, og 27 procent af sagerne blev hjemvist (tabel 1).

På landsplan har Ankestyrelsen stadfæstet 57 procent af afgørelser i kommunerne, ændret afgørelsen i 13 procent af sagerne og hjemvist 30 procent af sagerne (tabel 2). Gladsaxe Kommune har således en lavere omgørelsesprocent (hjemvisninger og ændringer) end landsgennemsnittet.

Fra 2017 til 2018 er der desuden sket et fald i antallet af omgørelser af Gladsaxe Kommunes afgørelser. I 2017 blev 54 procent af Gladsaxe Kommunes afgørelser stadfæstet af Ankestyrelsen, mens 17 procent blev ændret og 29 procent blev hjemvist. I 2018 er det til sammenligning 9 procent af sagerne afgørelser, der er blevet ændret, og 27 procent af sagerne, der er blevet hjemvist.

Størstedelen af de afgørelser, som Ankestyrelsen har hjemvist eller ændret i 2018, handler om tabt arbejdsfortjeneste og dækning af merudgifter. Særligt tabt arbejdsfortjeneste er et område, som kan skabe frustration hos borgerne. Det skyldes, at lovgivningen på området er relativt stram, idet halvdelen af den tabte arbejdsfortjeneste betales af staten, og at der derfor er et snævert manøvrerum for kommunen i tolkningen af reglerne. Familie og Rådgivning har løbende fokus på afgørelser, så man i højere grad rammer rigtigt, og færre sager hjemvises.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 19.06.2018, punkt 79

Økonomiudvalget 21.08.2018, punkt 4

Byrådet 29.08.2018, punkt 9

Bilag

Bilag 1: Danmarks kortet over klagesager behandlet af Ankestyrelsen i 2018 for socialområdet generelt

Bilag 2: Danmarks kortet over klagesager behandlet af Ankestyrelsen i 2018 for børnehandicapområdet

Bilag 3: Ankestyrelsens behandling af klager over afgørelser truffet af Gladsaxe Kommune i 2018 på B

Bilag 4: Ankestyrelsens behandling af klager over afgørelser truffet af alle kommuner i Danmark i 20

Punkt 12: Orientering om projekt Forebyggelse i fællesskab

19-1-27.25.08-P20

Beslutning

Til efterretning.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Bandepartnerskabet, som er et samarbejde mellem Københavns Vestegns politi, Herlev, Ballerup og Gladsaxe Kommune blev dannet i 2013 på initiativ fra kommunerne, fordi man dengang oplevede banderelaterede skyderier i de tre kommuner. Siden har kommunerne arbejdet tæt sammen om at bryde fødekæderne til banderne og skabe øget tryghed i boligområderne.

Som en del af Bandepartnerskabet er der nedsat en arbejdsgruppe, som har til formål at blive klogere på, hvordan de tre kommuner samt politi, kan blive bedre til at inddrage civilsamfundet og derigennem skabe et trygt lokalsamfund.

Arbejdsgruppen har til formål at udvikle den forebyggende indsats mod rekruttering til ekstremistiske og kriminelle miljøer i kommunernes udsatte boligområder.

I bandepartnerskabsaftalen er der opfordret til netop at søge puljemidler, der kan understøtte partnerskabets aktiviteter, jf. bilag 1. I den forbindelse har arbejdsgruppen søgt puljen Udvikling af forebyggende indsats mod rekruttering til ekstremistiske miljøer i udsatte boligområder ved Styrelsen for International Rekruttering og Integration. Arbejdsgruppen har valgt at kalde indsatsen Forebyggelse i fællesskab. Den 06.03.2019 har arbejdsgruppen fået bevilget 1.042.627,00 kr. hvilket bl.a. er udgifter til opkvalificering af fagpersonale, afvikling af temadag, samt lønudgifter til studentermedhjælper mv.

Forebyggelse i fællesskab understøtter desuden Gladsaxe Kommunes strategi Bydele i Social Balance, hvor visionen bl.a. er, at alle bydele i Gladsaxe skal være fri for bandekriminalitet. Ligeledes supplerer det kommunens medborgerskabsstrategi, hvor målet er at få flere aktive medborgere, og derved skabe et trygt lokalfællesskab og samarbejde. Ydermere er det i tråd med gladsaxestrategien Grøn og levende by, hvor vi ønsker at skabe robuste og inkluderende lokalsamfund med stor sammenhængskraft koblet til FN's verdensmål om bæredygtige byer og lokalsamfund, samt lige muligheder for at lykkes – om at man ikke er begrænset af, hvor man vokser op, og at vi arbejder for Social Balance i fællesskab jf. FN verdensmålet om partnerskaber for handling.

Arbejdsgruppen har endvidere været inspireret af Herlev Passer På Herlev, hvor politi, kommune og civilsamfund går sammen om at øge trygheden i lokalsamfundet. Her bliver civilsamfundet betragtet som en ligeværdig tredje aktør i løsningen af de lokale udfordringer.

Formålet med Forebyggelse i fællesskab er netop at benytte civilsamfundet i forebyggelsesarbejdet, samt at udvikle og understøtte det boligsociale arbejde. Udviklingen på det boligsociale område er, at der fremover bliver færre midler fra Landsbyggefonden, og der er behov for at tænke nye typer af boligsociale indsatser. I eksempelvis Høje Gladsaxe er den generelle udvikling god, hvilket kan betyde, at der ikke fremover vil være en boligsocial helhedsplan. Denne positive udvikling finder ligeledes sted i de to andre kommuner i bandepartnerskabet. Her er der ingen boligsociale helhedsplaner, men også her er behovet for en tættere og mere systematiseret tilgang central.

Det er derfor nødvendigt at finde nye måder, hvorpå samarbejdet med boligforeninger og boligområder i de tre kommuners forebyggende arbejde og indsatser kan styrkes og videreudvikles i partnerskabskommunerne og politiet. Grundet dette, er arbejdsgruppen gået i tæt samarbejde med den boligsociale helhedsplan i Høje Gladsaxe, og har afholdt møde med Styregruppen under Social Balance i Mørkhøj, for at blive klogere på de fælles udfordringer.

Arbejdsgruppen har i samarbejde med lederen af den boligsociale helhedsplan besluttet, at Høje Gladsaxe skal fungere som et udviklingslaboratorium, hvor arbejdsgruppen får mulighed for at afprøve tiltag, som ikke er muligt indenfor den nuværende kernerdrift, og herigennem finde fælles løsninger på de komplekse udfordringer, vi står overfor. Hvilket hænger godt sammen med den fælles forpligtende aftale mellem boligorganisationer, kommune og politi om et styrket og langsigtet samarbejde om områdets udvikling.

Arbejdsgruppen har et ønske om, at et til to områder i Mørkhøj også kan få gavn af denne vidensopbygning. Det er vigtigt her at understrege, at dette er et fælles projekt mellem Gladsaxe, Ballerup og Herlev Kommune samt politiet, hvor alle deltager på lige fod, og har et fælles ansvar for projektets udbytte og forankring.

Rambøll og Nationalt Center for Forebyggelse af Ekstremisme vil løbende understøtte arbejdsgruppens arbejde herunder videns indsamling, kortlægning af ressourcer og udfordringer, implementering og metodeudvikling. Udfordringerne med den type problemer er komplekse og samarbejdskrævende, og det er vores erfaring, at de ikke kan løses af hverken kommuner, politi eller boligsociale medarbejdere alene og derfor kræver en fælles tværgående indsats. Dette skal bl.a. ske i form af systematisk kortlægning af ressourcer og udfordringer i områderne ved hjælp af opkvalificering af fagpersonale, temadage og identificering af positive connectors.

Afslutningsvis vil projektet munde ud i et inspirationskatalog med de erfaringer, som vi løbende tilegner os under indsatsen samt relevante metoder i arbejdet med civilsamfundet.

Børne og kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Bandepartnerskabsaftale med delvis underskrifter

Punkt 13: Opfølgning på Kommunestrategi 2018

19-3-00.32.00-A00

Beslutning

Til efterretning.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 08.10.2014, punkt 119, Kommunestrategien 2014-2018, der indeholder kommunens vision, otte overordnede målsætninger for byrådsperioden og tilhørende effektmål og indikatorer. Med Kommunestrategien satte Byrådet retning og pejlemærker for det, der skulle have særlig opmærksomhed i byrådsperiode 2014-2018 og opstillede krav til hvilke mål, der ønskes opnået i perioden. Hvert år foretages en opfølgning på årets resultater, og der vedtages eventuelle ændringer i det kommende års mål. Opfølgningen sendes efterfølgende til de enkelte fagudvalg.

Denne sag følger op på resultaterne i 2018 og er dermed det sidste år af den tidligere kommunestrategi, som nu er afløst af Gladsaxe-strategien 2018-2022.

Samtlige resultater for 2018 fremgår af bilag 1. Der er i alt opstillet 30 effektmål for 2018.

Opfølgningsredegørelsen viser overordnet at 12 af de mål, der var opstillet for 2018, er nået. To mål er delvis opnået. Derimod er 8 af de mål, som var opstillet for 2018, ikke nået. For de resterende 8 mål for 2018 gør det sig gældende, at de enten ikke kan opgøres eller først kan opgøres i forbindelse med regnskabet i april. Samlet vurderes det, at udviklingen i kommunen overordnet følger de opstillede målsætninger.

Opfølgning på effektmål

Levende by i vækst:

Målene for antallet af virksomheder, antal arbejdspladser og nye boliger under denne målsætning er alle opfyldt.

Alle børn skal lære mere:

Målet om, at andelen med gode resultater skal stige og andelen med dårlige resultater i 2018 skal falde, er opfyldt.

Derimod er målet om, at trivslen i folkeskolen skal stige, ikke opfyldt. I skoleåret 2017/2018 viste trivselsmålingen, at Gladsaxe Kommune på indikatorerne "faglig trivsel" samt "støtte og inspiration" ligger på niveau med landsgennemsnittet med et gennemsnit på hhv. 3,7 og 3,2. I sammenhæng med indikatorerne på "social trivsel" samt "ro og orden" ligger Gladsaxe Kommune 0,1 under landsgennemsnittet med et gennemsnit på hhv. 4,0 og 3,7.

Samlet set viser trivselsmålingen for skoleåret 2017/2018, at størstedelen af børn og unge trives i skolen, men den ambitiøse målsætning om at øge den samlede trivsel i folkeskolen til 3,85 er ikke indfriet.

Det er stadig ambitionen, at Gladsaxe Kommune samlet set skal ligge på niveau eller over landsgennemsnittet, og der vil fortsat fremadrettet være fokus på trivselsfremmende indsatser i den sammenhængende skoledag. Som eksempler på indsatser kan nævnes det videre arbejde med antimobbe-strategier, trivselsindsatser blandt andet via elevråd samt udvikling af fleksible og alsidige læringsmiljøer, der understøtter inkluderende fællesskaber. Alle skoler er forpligtet til at arbejde med resultaterne af deres individuelle trivselsmålinger og på den baggrund igangsætte konkrete initiativer.

Det er ikke muligt at følge op på målet for de 0-6 åriges sproglige kompetencer. Baggrunden for dette er, at sprog vurderingen er flyttet fra PPR til dagtilbudsområdet og i den forbindelse ændret. Den nye sprog vurdering har to dimensioner: "talesproglige færdigheder" og "førskriftlige færdigheder". Indføring af disse dimensioner har givet et andet grundlag for vurdering af andelen af børn, som er i kategorierne "sikker" og "på vej". De nye scorere er derfor ikke direkte sammenlignelige med tidligere år.

Unge i uddannelse og job:

Målene om, at flere unge skal være selvforsørgende, og at flere skal være uddannelsesparate efter folkeskolen, er opfyldt i 2018.

Derimod har det ikke været muligt at vurdere om målet, om at andelen af unge, der har gennemført en ungdomsuddannelse seks år efter 9. klasse skal stige, er opfyldt. Det skyldes, at Undervisningsministeriet ikke har offentliggjort tallene endnu.

Bydele i social balance:

For så vidt angår målet om bedre social balance er resultatkravet ikke opfyldt. Danmarks Statistik udgiver en statistik hvert år, som sammenligner fem år tilbage. På baggrund af denne statistik er udviklingen det seneste år følgende:

I Værebros Park er der sket en positiv udvikling på 4 ud af 5 parametre (arbejdsmarked, domme, uddannelse og personlig indkomst sammenlignet med regionen). På parameteret herkomst ses der en udvikling mod en større andel af indvandrere og efterkommere, hvilket er en medvirkende faktor til, at resultatet for 2018 ikke er opnået.

I Høje Gladsaxe er der sket en positiv udvikling på 3 ud af 5 parametre (arbejdsmarkedsmarked, domme og uddannelse). På parameteret herkomst ses der en udvikling mod en større andel af indvandrere og efterkommere.

På parameteret personindkomst er niveauet i Høje Gladsaxe stigende, dog er stigningen i Høje Gladsaxe lavere end stigningen i regionens indkomstniveau. Det betyder, at forskellen til regionen er øget. Udviklingen i indvandrere og efterkommere samt indkomstniveau er en medvirkende faktor til, at resultatet for 2018 ikke er opnået.

Målet om andelen af unge fra Grønnemose Skole, Skovbrynet Skole og Enghavegård Skole, der afslutter grundskolen med mindst karakteren 4 i dansk og matematik skal stige, er delvis opfyldt. Grønnemose og Skovbrynet skoler har ikke nået måltallet, mens Enghavegård Skole har nået det. På Skovbrynet Skole var der således 12 ud af 38 elever (31,5 pct.), der ikke har opnået 4 i karaktergennemsnit i dansk og matematik ved afgangseksamen 2017/2018, og på Grønnemose Skole var der tilsvarende 11 ud af 73 (15,1 pct.), der ikke opnåede 4 i dansk og matematik.

Målet om, at forskellen mellem bruttoledighedsprocenten i Værebros Park og Høje Gladsaxe og den gennemsnitlige bruttoledighedsprocent i hele Gladsaxe Kommune skal falde, er opfyldt for 2018.

Målet om, at flere unge på specifikke skoler skal gennemføre en ungdomsuddannelse kan desværre ikke opgøres, da data for 2018 ikke er offentliggjort for alle skoler. Hvis data offentliggøres inden regnskabet 2018 fremlægges i april, behandles de her.

Flere borgere skal leve sundere:

Målet om bedre mental sundhed blandt kommunens borgere er ikke opfyldt. Målet var, at andelen af borgere, der havde en dårlig mental sundhed maksimalt måtte udgøre 9 pct., men resultatet blev en andel på 13 pct. Tallet fremgår i Region Hovedstadens seneste sundhedsprofil i forhold til Gladsaxe Kommune. Tallet er derfor fra 2017. Den stigende udvikling har resulteret i, at der nu politisk er vedtaget en handlingsplan for mental sundhed.

Målet om, at alkoholdebuten skal udskydes blandt unge, er ikke opfyldt. Der ses en yderligere stigning fra 2017 til 2018, så 49 pct. havde været fulde inden deres 15 år. I foråret 2017 igangsatte Gladsaxe Kommune en obligatorisk oplysningsindsats om alkohol og unge målrettet elever i 7. og 8. klasse samt deres forældre, med sigte på at forstærke forældrenes opmærksomhed på de unges alkoholvaner. Formålet med indsatsen er at udskyde alkoholdebuten, og en eventuel effekt af denne indsats forventes at kunne ses de kommende år, hvorfor oplysningsindsatsen fortsættes.

Målene for andele af normalvægt i 4. og 9. klasse er opfyldt. Derimod er målet om, at andelen af børn og unge med normalvægt i 0. klasse skal stige, ikke opfyldt. I 2018 er der opgjort 89 pct. elever i 0. klasse med normalvægt, hvilket svarer til 1,5 procentpoint under måltallet på 90,5 pct.

Målet om færre rygere er ikke opfyldt. Den negative udvikling har resulteret i, at der nu politisk er vedtaget en handlingsplan for styrket tobaksforebyggelse.

Alder ingen hindring:

Målene om, at færre borgere har behov for hjemmehjælp og flere borgere har et socialt netværk er ikke opfyldt i 2018.

Målet om, at andelen af forebyggelige indlæggelser skal falde kan ikke opgøres, da opgørelsesmetoden er ændret.

Klimabevidste valg:

Målet om, at antal husstande som helt eller delvist er koblet af det fælleskloakerede system i forhold til regnvandsbehandling skal stige, er opfyldt.

Målet for hvor stor andel, der skal genbruges af husholdningsaffaldet, er ikke opfyldt. Målet ikke er opnået på grund af et fald i indsamlede mængder af fraktionerne træ og papir. Reducerede træmængder skyldes, at der er kommet flere træfraktioner på genbrugsstationen på grund af indhold af skadelige kemiske stoffer i træet, der gør, at træet ikke kan

genanvendes. Det er kun umalet indendørs træ, der i 2018 tæller med i genanvendelsen. Der er derfor sket et fald fra 2017 til 2018 fra 2.589 ton til 1.924 ton genanvendeligt træ. Indsamlede papirmængder er faldet fra 1.998 ton indsamlet i 2017 til 1.630 ton indsamlet i 2018. En forklaring herpå kan være, at flere går over til digitale avisabonnementer, og flere melder reklamer fra. De brandbare mængder af affald er faldet, og de øvrige genanvendelige fraktioner er mere eller mindre uændret i forhold til 2017.

De øvrige mål under denne målsætning kan ikke opgøres på nuværende tidspunkt. Hvis data offentliggøres inden regnskab 2018 fremlægges i april, behandles de her.

Økonomisk råderum:

Alle målene er opfyldt i 2018.

Den fremadrettede proces - Opfølgning på Gladsaxestrategien 2018-2022

Byrådet har vedtaget Gladsaxestrategien 2018-2022. For at sikre, at udviklingen i Gladsaxe bevæger sig i en bæredygtig retning, skal der løbende følges op på strategien. Det sker blandt andet ved at følge udviklingen i de kvantitative indikatorer, som er tilknyttet til strategiens seks målsætninger.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Byrådet 08.10.2014, punkt 119

Bilag

Bilag 1: Opfølgning på Kommunestrategi 2018

Punkt 14: Orientering om invitation til deltagelse i friinstitutionsforsøg

19-45-28.00.00-G01

Beslutning

Til efterretning.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommune har modtaget invitation til at deltage i friinstitutionsforsøg på dagtilbuds-, botilbuds- og ældreområdet. Tilbuddet om friinstitutionsforsøg er led i Regeringens afbureaukratiseringsreform "Færre regler og mindre bureaukrati". Invitationen og en beskrivelse af rammerne for forsøgene samt ansøgningsskema fremgår af bilag 1.

Rammer for friinstitutionsforsøg

Med friinstitutionsforsøgene får alle kommuner mulighed for at afvige fra lokal, kommunal og statslig regulering frem mod 2022. Dette med henblik på at opnå ny viden og erfaringer med, hvordan kvaliteten i velfærden kan styrkes, for eksempel ved at frigøre mere tid til kerneopgaven og give medarbejderne øget rum til at udfolde deres faglighed. Det overordnede formål med friinstitutionsforsøgene er at danne grundlag for beslutninger om generelle regelændringer på landsplan.

Hver kommune kan søge om deltagelse med en til to institutioner pr. fagområde på henholdsvis dagtilbuds-, botilbuds- og ældreområdet. Institutionerne kan være både kommunale, regionale, selvejende og private. Der kan ikke gennemføres forsøg, der stiller borgeren dårligere eller påvirker borgerens retssikkerhed. Det vil sige, at der ikke kan dispenseres fra blandt andet regler om magtanvendelse, klageadgang og tilsyn, tilskud og egenbetaling samt medicinhandling.

Som led i deltagelse i friinstitutionsforsøg skal kommunen opstille resultatmål og afrapportere udviklingen ved forsøgets afslutning.

Børne- og Kulturforvaltningen ansøger ikke om deltagelse i friinstitutionsforsøg

Børne- og Kulturforvaltningen vurderer, at det ikke er relevant på nuværende tidspunkt at etablere friinstitutioner på dagtilbudsområdet. Det er erfaringen fra tidligere frikommuneforsøg, at det er vigtigt, at der er balance mellem de forventede effekter af en forsøgsordning og det ressourceforbrug, der er ved at gennemføre projektet for eksempel i forhold til implementering og evaluering.

Børne- og Kulturforvaltningen vurderer, at deltagelse i friinstitutionsforsøg samlet set vil medføre relativt meget administration i forhold til den frihed, der vurderes at være indenfor forsøgsordningens rammer. Derudover er dagtilbudsområdet i øjeblikket både i gang med at implementere den nye lovgivning med tilhørende kompetenceudvikling samt Gladsaxe Kommunes egen Dagtilbudsstrategi, som lægger beslag på mange af ressourcerne på området.

En tilsvarende orientering bliver forelagt Psykiatri- og Handicapudvalget 06.05.2019 og Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 06.05.2019, hvoraf det fremgår, at Social- og Sundhedsforvaltningen heller ikke ansøger om deltagelse i friinstitutionsforsøget.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Invitation til friinstitutionsforsøg i 2019

Punkt 15: Brandforhold, Sofieskolen og Bagsværd Observationshjem

19-4-00.30.08-P19

Beslutning

Børne- og Kulturforvaltningen har fremsendt notat af 02.05.2019 "Brandforhold i Gladsaxe Kommunes plejeboliger mv. Procesplan" til udvalgets medlemmer. Det fremgår af dette notat fra Ejendomscentret, at projektet har vist sig mere komplekst end først antaget. Tidsplanen er derfor ændret. Projektet inkl. økonomi vil blive forelagt Børne- og Undervisningsudvalget 28.11.2019. Sagen forelægges derfor ikke i juni, som det fremgår af sagsfremstillingen.

Til efterretning.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Transport-, Bygnings- og Boligministeren igangsatte i efteråret 2018 en undersøgelse af brandsikkerheden i landets plejeboliger mv. efter en tragisk brandulykke i august 2018 på plejecentret Farsøhus i Allingåbro, Norddjurs Kommune, hvor tre personer omkom.

Branden har efterfølgende været genstand for undersøgelse, og der har 11.09.2018 været afholdt samråd i Sundheds- og Ældreudvalget, hvor også Transport-, Bygnings- og Boligministeren deltog. Ministeren fremlagde på samrådet konklusioner fra en rapport udarbejdet af Dansk Brand- og Sikringsteknisk Institut omhandlende ovenstående brand, hvoraf det fremgår, at tre forhold ikke levede op til de krav, der var i det daværende bygningsreglement (BR95), og som var gældende, da omtalte plejehjem senest i 1997 blev renoveret. På denne baggrund udsendte rådgivende ingeniør Niras på vegne af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen 10.10.2018 et forholdsvis omfattende spørgeskema vedrørende brandsikkerhed i plejeboliger mv. til alle landets kommuner.

På baggrund af forvaltningens besvarelse af spørgeskemaet vedrørende de faktuelle forhold i Gladsaxe Kommune, modtog forvaltningen 29.01.2019 i lighed med mange andre kommuner, følgende tilbagemelding fra Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen:

- "Trafik-, Bygge og Boligstyrelsen konkluderer på baggrund af de udfyldte dataark, at der er plejeboliger i Gladsaxe, hvor brandsikkerhedsforanstaltningerne ikke er i overensstemmelse med de brandkrav, som var gældende, da bygningen blev opført eller ombygget senest.
- Trafik-, Bygge og Boligstyrelsen gør opmærksom på, at kommunen som bygningsmyndighed efter byggelovens §16 C, stk. 3, er forpligtet til at lovliggøre ulovlige forhold, når kommunen bliver opmærksom på dem."

Endvidere beder Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen Gladsaxe Kommune om snarest at redegøre for, hvornår kommunen vil tage initiativ til at sikre, at alle kommunens plejeboliger mv. lever op til den krævede brandsikkerhedsmæssige standard med seneste svarfrist 15.04.2019. Svar til styrelsen er vedlagt som bilag 1.

Denne sag forelægges med henblik på at orientere om baggrunden for styrelsens konklusion, samt hvilken proces forvaltningen har igangsat for at sikre, at alle kommunens plejeboliger mv. vil komme til at opfylde den krævede brandsikkerhedsmæssige standard. Sagen forelægges enslydende for Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2019, Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 06.05.2019 og Psykiatri- og Handicapudvalget 06.05.2019.

Det hidtidige forløb

På baggrund af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsens tilbagemelding har forvaltningen straks iværksat udarbejdelse af en "brandstrategirapport" for hver af de berørte ejendomme i Gladsaxe Kommune. Rapporterne er først og fremmest en beskrivelse af ejendommen og de funktionskrav, som ejendommen er omfattet af, samt en beskrivelse af minimumssikkerhedsniveauet i relation til brand. Rapporterne udarbejdes af ekstern rådgiver MOE med særlig ekspertise indenfor brandrådgivning.

Der udarbejdes "brandstrategirapport" for følgende ejendomme, der alle har det til fælles, at de er kategoriseret i bygningsreglementets skrappeste kategori for brandforhold (kategori 6), fordi ejendommene anvendes af personer, der ikke har mulighed for ved egen hjælp at bringe sig i sikkerhed.

Børne- og Undervisningsudvalget

Sted	Ejerskab	Adresse
Bagsværd Observationshjem	Selvejende	Bagsværdvej 146, 2880 Bagsværd
Sofieskolen	Selvejende	Granvej 53, 2880 Bagsværd

Sundhed- og Rehabiliteringsudvalget

Sted	Ejerskab	Adresse
Møllegården		Bagsværd Møllevej 9, 2800 Kgs. Lyngby
Træningscenter Gladsaxe		Kildebakkegårds Allé 167, 2860 Søborg
Egegården		Klausdalsbrovej 213 og Signalvej 95-97, 2860 Søborg
Rosenlund		Mørkhøjvej 336, 2860 Søborg
Bakkegården		Taxvej 18-20, 2880 Bagsværd
Hareskovbo	Selvejende	Skovalléen 8, 2880 Bagsværd

Psykiatri- og Handicapudvalget

Sted	Ejerskab	Adresse
Kellersvej		Kellersvej 6, 8-10, 2860 Søborg
Cathrinegården		Taxvej 27, 2880 Bagsværd
Skovdiget	Selvejende	Skovdiget 2A, 2880 Bagsværd

Ejendomme med driftsoverenskomst indgår for den del, der vedrører den kommunale driftsoverenskomst, herunder Sofieskolen og Bagsværd Observationshjem. Ansvar for den almene boligafdeling på Hareskovbo hører under den respektive organisationsbestyrelses ansvar.

Den indledende gennemgang

Den indledende gennemgang af ”brandstrategirapporterne” viser blandt andet, at afstanden mellem røgtætte døre i gangarealer flere steder overskrider det gældende bygningsreglements krav. Derudover findes der flere steder køkkener i direkte forbindelse med flugtveje, der anses for at være en særlig brandspredningsrisiko. En generel observation har også været, at der flere steder findes en særlig brandbelastning i flugtvejsgangene, som f.eks. skabe, siddemøbler mv. Det er en anmærkning, som generel bliver håndteret i det årlige brandsyn, som foretages af Beredskab Øst.

Specielt gældende for Gladsaxe Kommunes seniorcentre omhandler rapporterne etablering af sprinkling. Etablering af sprinkling er forholdsvis bekostelig. På den baggrund oplyser MOE, ”at der i mellem byggeriets parter (bygherrer, rådgivere og myndigheder) har været en gængs opfattelse af, at det har været muligt at fravige krav til etablering af sprinkleranlæg i plejehjem og institutioners soverumsafsnit, når flere af sådanne afsnit var indrettet med uafhængige flugtveje”.

MOEs vurdering er, at Gladsaxe Kommune i den gældende periode ”har fulgt den af parterne generelt accepterede praksis på området i Danmark”.

De senere år er overholdelse af funktionskrav i højere grad blevet baseret på anvendelse af risikoanalyser. MOE oplyser, at ”med det skifte i fortolkning, sammenholdt med den viden, der er om et sprinkleranlægs virkemåde, er det i dag svært at finde løsninger, der kan tilvejebringe det sikkerhedsniveau, der er krævet i bygningsreglementet, uden sprinkleranlæg”.

Den videre proces

Den sidste brandstrategirapport forventes at foreligge inden udgangen af marts 2019. Rapporterne vil give et samlet overblik over de brandmæssige udfordringer i de enkelte bygninger med tilhørende løsningsforslag til en lovliggørelse i forhold til dagældende bygningsreglement. Rapporterne indeholder forslag til, hvordan sikkerhedsniveauet eventuelt kan bringes op imod eller helt op til de nuværende brandkrav for nybyggeri i henhold til Bygningsreglement 2018. Derudover vurderes det, om der er driftforhold, der pga. brandkravene udløser mindre bygningsændringer. I så fald vil disse ændringer blive indeholdt i det videre arbejde.

Rapporterne vil blive gennemgået i samarbejde med de berørte institutioner med henblik på at finde de mest hensigtsmæssige løsninger i forhold til borgere og personale, hvor der måtte være et valg.

På baggrund af gennemgangen vil anbefalinger, vedrørende brandforhold for hvert område med tilhørende økonomisk overslag og tidsplan, blive forelagt for henholdsvis Børne- og Undervisningsudvalget, Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget og Psykiatri- og Handicapudvalget på deres respektive møder i juni 2019.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Brev til Trafik-, Bygge-, og Boligstyrelsen.docx

Bilag 2: Brandforhold i plejeboliger_procesplan

Punkt 16: Udmøntning af PPV på skole- familie- og dagtilbud

19-3-00.30.08-P19

Beslutning

Til efterretning.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

I investeringsoversigten er der afsat to rådighedsbeløb under Økonomiudvalget, som er puljer til periodisk og planlagt vedligeholdelse (PPV) og til energiforbedringer (EMF) af de kommunale bygninger.

Skattefinansieret område

Til de skattefinansierede ejendomme er der i 2019 afsat en samlet pulje på 45,822 mio. kr. til vedligeholdelse.

Der er forudsat udgifter og indtægter fra forsikringsdækkede skader på 0,522 mio. kr., samt ca. 4 mio. kr. til energiforbedringer.

Desuden er forudsat medfinansiering på 150.000 kr. til "Fitness for alle"-projektet på Kellersvej 1.

Kommunen har fortsat mellemværender med boet efter den konkursramte entreprenør, der opførte Bagsværd Skole. Disse forventes afsluttet i 2019. Til afholdelse af udgifterne til fejl og mangler er 2 mio. kr. søgt videreført fra mindreforbruget på 2018-puljen. Der er tidligere videreført midler til samme formål fra 2017 til 2018, jf. Økonomiudvalget 06.02.2018, punkt 28.

Samlet økonomisk ramme i 2019 er 45,3 mio. kr.

Takstfinansieret område

Til de takstfinansierede ejendomme er der i 2019 afsat 4,974 mio. kr. til vedligeholdelse og energiforbedringer.

De to rådighedsbeløb på henholdsvis de skattefinansierede og takstfinansierede områder er udløst som anlægsbevillinger ved budgetvedtagelsen.

Ejendomscenteret varetager det forvaltningsmæssige ansvar som udøvende bygherre for puljerne og planlægger anvendelsen af de afsatte midler.

Bygningsvedligeholdelsen prioriteres tværgående ud fra bygningsfaglige kriterier efter faste retningslinjer. Grundlaget er 10-årige vedligeholdelsesplaner, der løbende ajourføres. Årligt udmøntes planerne i en konkret aktivitetsplan, der er tilpasset de givne økonomiske rammer.

Energiforbedringer prioriteres i overensstemmelse med Energi-handlingsplan 2013-2020 for de kommunale ejendomme og koordineres i sammenhæng med den øvrige vedligeholdelse.

Planlægningen af aktiviteter i 2019 er afsluttet og medfører følgende omsætningsfordeling mellem de enkelte bygningsområder (angivet i 1.000 kr.):

OMRÅDE	SKAT	TAKST
Administration	3.890	
Dagtilbud	4.510	
Drift	650	
Familie	330	800
Fritid	6.960	

Kultur	810	
Senior	6.360	
Skole	15.560	
Social og Handicap	2.910	3.670
Fast udstyr	1.000	250
Reserve	2.320	254
SUM	45.300	4.974

BEVILLINGER	SKAT	TAKST
Pulje til PPV og energiforbedringer U	45.819	4.974
Pulje til PPV og energiforbedringer I	-519	
Overførsel fra 2018 til 2019	2.000	
SUM	47.300	4.974

De afsatte beløb til fast udstyr finansierer reparation og udskiftning af køkken- og vaskerimaskiner i daginstitutioner, seniorcentre, skolekantiner og botilbud.

De prioriterede PPV-aktiviteter i bygningerne under Børne- og Undervisningsudvalget fremgår af vedlagte bilag.

Opgaverne udbydes afhængigt af omfang og karakter i underhåndsbud eller i begrænset udbud med licitation. Det tilstræbes, at opgaverne udbydes som fagentrepriser.

Udvalgte aktiviteter herunder især service af tekniske installationer er udbudt i ramme- eller fællesudbud.

Udførelsen af opgaverne fordeles mest hensigtsmæssigt over kalenderåret efter nærmere aftale med de enkelte institutioner.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 06.02.2018, punkt 28

Bilag

Bilag 1: Aktivitetsoversigt Skoleområdet 2019

Bilag 2: Aktivitetsoversigt for Dagtilbuds-og Familieområdet 2019

Punkt 17: Afrapportering af magtanvendelser og tilsyn i 2018

19-33-00.16.00-P05

Beslutning

Til efterretning.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Socialtilsyn Hovedstaden og Socialtilsyn Syd udfører tilsyn og har ansvaret for re-godkendelse af opholdssteder for børn og unge, plejefamilier og døgninstitutioner i Gladsaxe Kommune. Socialtilsyn Hovedstaden fører tilsyn med Sofieskolen. Socialtilsyn Syd, som i 2018 overtog tilsynsopgaven fra Socialtilsyn Hovedstaden, fører tilsyn med Bagsværd Observationshjem.

Pilegården er klassificeret som værende kollegielignende boliger jf. Serviceloven § 66, stk. 1, nr. 4 og tilsynet med Pilegården er derfor ikke underlagt Socialtilsyn Hovedstaden eller Socialtilsyn Syd. Tilsynsopgaven varetages pt. af konsulentvirksomheden BDO.

Børne- og Kulturforvaltningen fremlægger hermed afrapportering af tilsyn for 2018 med:

- Bagsværd Observationshjem, Bagsværdvej 146, 2880 Bagsværd
- Sofieskolen, Granvej 53, 2880 Bagsværd
- Pilegården, Gladsaxe Møllevej 65, 2860 Søborg

Tilsyn med Bagsværd Observationshjem 2018

Anmeldt tilsyn

Socialtilsyn Syd aflagde anmeldt tilsynsbesøg på Bagsværd Observationshjem 25.06.2018. Tilsynsrapporten fremgår af bilag 1.

Tilsynsrapporten tager udgangspunkt i følgende temaer:

- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metoder og resultater
- Sundhed og Trivsel
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Fysiske rammer

Samlet vurdering

Ved tilsynsbesøget vurderede Socialtilsynet, at Bagsværd Observationshjem fortsat har den fornødne kvalitet.

Påbud

Tilsynsenheden gav ingen påbud til Bagsværd Observationshjem.

Udviklingspunkter

Der blev opsat følgende udviklingspunkt for temaet Organisation og ledelse: ”Socialtilsynet kan konstatere, at medarbejderne på begge afdelinger i tilbuddet ikke modtager ekstern supervision. Socialtilsynet kan anbefale, at samtlige

medarbejdere i tilbuddet tilbydes supervision med en ekstern supervisor, med henblik på at sikre kontinuerlige faglige refleksioner i den enkelte medarbejdergruppe”.

Anmeldt tilsyn

Socialtilsyn Syd aflagde anmeldt tilsynsbesøg på Bagsværd Observationshjem 29.11.2018. Tilsynsrapporten fremgår af bilag 2.

Tilsynsrapporten tager udgangspunkt i følgende temaer:

- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metoder og resultater
- Sundhed og Trivsel
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Fysiske rammer

Samlet vurdering

Ved tilsynsbesøget vurderede Socialtilsynet, at Bagsværd Observationshjem fortsat har den fornødne kvalitet.

Påbud

Tilsynsenheden gav ingen påbud til Bagsværd Observationshjem.

Udviklingspunkter

Der blev opsat følgende udviklingspunkt for temaet Organisation og ledelse: ”Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet bør revurdere bemanningen i de enkelte afdelinger med udgangspunkt i medarbejdernes tydelige oplevelse af, at den aktuelle bemanning ikke rummer plads til i tilstrækkelig grad at støtte børnene i Børneafdelingen, og at den aktuelle bemanning i Familieafdelingen indebærer enevagter på op til 12 timer i weekenden”.

Tilsyn med Sofieskolen 2018

Anmeldt tilsyn

Socialtilsyn Hovedstaden aflagde anmeldte tilsynsbesøg på Sofieskolen 28.09.2018. Tilsynsrapporten fremgår af bilag 3.

Tilsynsrapporten tager udgangspunkt i følgende temaer:

- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metoder og resultater
- Sundhed og Trivsel
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Fysiske rammer

Samlet vurdering

Ved tilsynsbesøget vurderede Socialtilsynet, at Sofieskolen kunne godkendes.

Påbud

Tilsynsenheden gav ingen påbud til Sofieskolen.

Udviklingspunkter

Der blev opsat følgende udviklingspunkt for temaet Sundhed og trivsel: ”Sofieskolen bør udarbejde en intern plan for,

hvordan det sikres, at medarbejderne løbende kan yde den nødvendige støtte og hjælp til konkrete unge uden brug af overvågning jf. Lov om Voksenansvar”.

Tilsyn med Pilegården 2018

Anmeldt tilsyn

BDO's tilsynsenhed aflagde anmeldt tilsynsbesøg på Pilegården 12.06.2018. Tilsynsrapporten fremgår af bilag 4.

Tilsynsrapporten tager udgangspunkt i følgende temaer:

- Fysiske rammer
- Organisation, drift og forretningsgange
- Personaleforhold og arbejdsmiljø
- Tilbuddets beboere/brugere
- Interview med beboere/brugere evt. pårørende
- Interview med medarbejdere

Samlet vurdering

Tilsynsenhedens samlede vurdering er, at Pilegården de seneste par år har været gennem en god udvikling, hvor der er blevet sat fokus på kerneopgaven. Kulturen har bevæget sig fra at være regelstyret til at være dialogbaseret gennem en anerkendende tilgang. Tilsynet oplever en høj grad af overensstemmelse i interviewet af henholdsvis leder, beboere og medarbejdere. Tilsynet vurderer dermed, at Pilegården fremstår som et harmonisk tilbud på trods af, at der aktuelt er udskiftning i medarbejdergruppen. Det er tilsynets samlede vurdering, at der delvist er fulgt op på anbefalingerne. Flere anbefalinger er imødekommet eller ikke længere relevante. Tilsynet fastholder enkelte anbefalinger, der ikke er imødekommet, og som fortsat vurderes som relevante.

Påbud

Tilsynet gav ingen påbud til Pilegården.

Udviklingspunkter

Der blev opsat følgende udviklingspunkter for temaerne:

- Fysiske rammer: Tilsynet fastholder sin anbefaling fra 2017 om, at der afholdes brandøvelse med faste intervaller.
- Tilbuddets beboere/brugere: Tilsynet vurderer, at der som et udviklingspunkt kan arbejdes med en tydeligere struktur i statusbeskrivelserne, så de enkelte behovsområder sættes direkte i relation til et af de overordnede formål; botræning og uddannelse/beskæftigelse.
- Interview med beboere/brugere evt. pårørende: Tilsynet anbefaler, at fællesmøder fastholdes og afholdes med fast interval, også selv om det er vikarer, der er på arbejde. Det anbefales også, at lederen undersøger muligheder for renovering af badeværelser og eventuelt lydisolering mellem værelserne.
- Interview med medarbejdere: Tilsynet anbefaler, at leder og medarbejdere drøfter behovet for retningslinjer, der sikrer fyldestgørende opfølgning på situationer, der kan påvirke medarbejderne psykisk. Tilsynet fastholder i øvrigt sin anbefaling fra 2017 om, at medarbejderne får et fælles kompetenceløft i forhold til førstehjælp.

Uanmeldt tilsyn

BDO's tilsynsenhed aflagde uanmeldt tilsynsbesøg på Pilegården 05.12.2018. Tilsynsrapporten fremgår af bilag 5.

Sammenfatning

Det er tilsynets samlede vurdering, at Pilegården efter en tid med udskiftning af medarbejdere, og deraf forholdsmæssig megen inddragelse af vikarer, er ved stabilisere sig og genvinde kontinuiteten. Dette bemærkes af både leder, medarbejder og en beboer under tilsynsbesøget. Tilsynet vurderer, at leder og medarbejdere i ovennævnte periode har formået at fastholde fokus på kerneopgaven, men at særligt beboerne har savnet kontinuiteten, omend Pilegården har et mindre korps af kendte og kompetente vikarer. Der er på tilfredsstillende vis fulgt op på udviklingspunkterne fra sidste tilsyn.

Påbud

Tilsynet gav ingen påbud til Pilegården.

Udviklingspunkter

Udviklingspunkterne, som blev noteret ved det anmeldte tilsyn 12.06.2018, er blevet efterlevet. Der er eksempelvis blevet afholdt brandøvelser, og alle medarbejdere har været på førstehjælpskursus. Der blev ikke opsat nogen nye udviklingspunkter for Pilegården.

Magtanvendelser

Byrådet tiltrådte 09.03.2011, punkt 38, at "Sager vedrørende forvaltningernes årlige beretninger om magtanvendelser delegeres, således at sagerne fremover færdigbehandles i fagudvalgene, hvorefter Byrådets medlemmer orienteres skriftligt om resultatet af fagudvalgenes behandling".

Alle magtanvendelser skal indberettes til anbringende kommune med kopi til Socialtilsyn Hovedstaden. Socialtilsyn Hovedstaden vurderer magtanvendelsesmøntret generelt på tilbuddene, og kan meddele tilbuddet påbud om at rette op på eventuelle bekymrende forhold, hvis nødvendigt.

Oversigt over magtanvendelser i 2018 fremgår af bilag 5. Der er et stort fald i antallet af samlede magtanvendelser i 2018 i forhold til 2017.

Pilegården er godkendt efter Serviceloven § 66, stk. 1, nr. 4, og der er derfor ikke mulighed for at lave magtanvendelser.

Der har ikke været nogen magtanvendelser på Bagsværd Observationshjem i 2018. På Sofieskolen var der i 2018 i alt otte magtanvendelser i forhold til 15 i 2017. Der har været én ulovlig magtanvendelse på Sofieskolen.

Målet er fortsat færrest mulige magtanvendelser.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Byrådet 09.03.2011, punkt 38

Bilag

Bilag 1: Tilsynsrapport - Bagsværd Observationshjem 25.06.2018 (anmeldt)

Bilag 2: Tilsynsrapport - Bagsværd Observationshjem 29.11.2018 (anmeldt)

Bilag 3: Tilsynsrapport - Sofieskolen 24.08.2018 (anmeldt)

Bilag 4: Tilsynsrapport - Pilegården 12.06.2018 (anmeldt)

Bilag 5: Tilsynsrapport - Pilegården 05.12.2018 (uanmeldt)

Bilag 6: Oversigt over magtanvendelser i 2018

Punkt 18: Budget 2020 - 2023, budgetudtalelser

19-759-00.01.00

Beslutning

Til efterretning.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger hermed budgetudtalelser fra institutioner under Børne- og Undervisningsudvalget til orientering.

Skoleområdet:

Der er modtaget budgetudtalelser fra følgende:

- Grønnemose Skole, Høje Gladsaxe Torv 4, 2860 Søborg
- Stengård Skole, Triumfvej 1, 2800 Kongens Lyngby
- Søborg Skole, Frødings Allé 1, 2860 Søborg

Følgende skoler har drøftet budgetudtalelsen på deres bestyrelsesmøder, men har ikke ønsket at komme med en udtalelse:

- GXU - Gladsaxe 10. klasse og Ungdomsskole, Gladsaxevej 198, 2860 Søborg
- Mørkhøj Skole, Ilbjerg Allé 25, 2860 Søborg

Dagtilbudsområdet:

Der er modtaget budgetudtalelser fra følgende:

- Områdeinstitution Buddinge, Områdekantor Kildevænget, Solnavej 74B, 2860 Søborg
- Områdeinstitution Grønnemose, Områdekantor Kildehuset, Fremtidsvej 1, 2860 Søborg.
- Områdeinstitution Mørkhøj/Enghavegård, Områdekantor Kildehuset, Fremtidsvej 1, 2860 Søborg.
- Områdeinstitution Søborg, Områdekantor Kildehuset, Fremtidsvej 1, 2860 Søborg

Følgende dagtilbud har drøftet budgetudtalelsen på deres bestyrelsesmøder, men har ikke ønsket at komme med en udtalelse:

- Dagplejen, Områdekantor Kildehuset, Fremtidsvej 1, 2860 Søborg
- Områdeinstitution Gladsaxe, Områdekantor Kildebakken, Kildebakken 22, 2860 Søborg.
- Områdeinstitution Stengård, Områdekantor Kildevænget, Solnavej 74B, 2860 Søborg
- Områdeinstitution Vadgård, Områdekantor Kildevænget, Solnavej 74B, 2860 Søborg

Udtalelserne er vedlagt i bilag 1.

En eventuel udtalelse fra Børne- og Kulturforvaltningens MED-udvalg vil blive forelagt på Børne- og Undervisningsudvalgets møde i juni 2019.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger budgetudtalelserne til orientering.

Bilag

Bilag 1: Budgetudtalelser til budget 2020-2023

Punkt 19: Orientering om normeringer på dagtilbudsområdet

19-56-28.00.00-G01

Beslutning

Til efterretning.

Temaet drøftes på næste Dagtilbudsrådsmøde.

Sagsfremstilling

På baggrund af dialog på seneste møde i Børne- og Undervisningsudvalget samt den store bevågenhed nationalt forelægges hermed en orientering om normeringerne på dagtilbudsområdet i Gladsaxe Kommune.

På dagtilbudsområdet har der siden 2006 været en aktivitetsbaseret budgetmodel samt lønsumsstyring. Det betyder, at dagtilbuddene tildeles to typer budget: et ”grundtilskud” og et ”bø-tax”. Bø-tax skal give dækning for børnerelaterede udgifter primært lønmidler men også midler til legetøj, aktiviteter, kompetenceudvikling samt andet til brug for aktiviteter med børnene. Grundtilskuddet gives til dækning af de løbende faste udgifter, såsom husleje, rengøring, energiforbrug, køkkenmedarbejdertimer, ledelsestid, bygningsforsikringer samt en række andre tildelinger som dækning af ydertidspunkter med mere.

Hovedparten af ressourcerne fordeles i den aktivitetsbaserede budgetmodel efter børnetal (bø-tax) og gives pr. enhed. Byrådet fastsætter årligt taxametrene samt en samlet økonomisk ramme for området. I budget 2019 gives der 53.041 kr. pr. enhed i bø-tax. I tildelingen af bø-tax skelnes der i forhold til børnenes alder. Det betyder, at et barn på 3-6 år tæller som én enhed, og børn mellem 0-2 år tæller som to enheder. Der tildeles dermed dobbelt så meget budget til dagtilbuddene til børn mellem 0-2 år som til børn mellem 3-6 år.

Udover grundtilskud og bø-tax er der enkelte konkrete tildelinger i form af mad-taxameter pr. barn og fra puljer, som for eksempel sprogpulje til børnehuse med en stor andel af flersprogede børn, støttepædagog, minilandbrug, vikar for barsel med mere. Den aktivitetsbaserede budgetmodel er nærmere beskrevet i bilag 1.

At der i Gladsaxe Kommune er lønsumsstyring betyder, at dagtilbuddene får tildelt en lønsum til aflønning af pædagoger og anderledes kvalificerede medarbejdere, og antallet af personaletimer afhænger derfor af de individuelle lønninger hos personalet. Ligesom antallet af medarbejdere afhænger af medarbejdernes ansættelsesgrader. Lønsummen er beregnet ud fra kommunens målsætning om, at der skal være 70 procent pædagoger i børnehusene. Derudover er der ingen centrale regler for, hvordan børnehuslederne skal normere deres børnehuse. Det er børnehuslederne, der ved hvor mange børn, der er tilstede henover dagen og normerer husene ud fra dette samt efter de specifikke behov, der kan være i de enkelte grupper for eksempel, hvis der er børn med særlige behov, flere medarbejdere til modtagelse af nye børn eller færre medarbejdere til de største børnehavebørn, som er på vej i skole. Lønsummen skal også dække vikarer.

Af nedenstående tabel fremgår et konkret eksempel på den faktiske personalenormering i ét børnehus som den var mandag den 01.04.2019. Der er tale om et fire-gruppers børnehus med to vuggestuegrupper og to børnehavegrupper. Da børnefremmødet kan ændre sig fra dag til dag, er tallene udtryk for bemanningen den konkrete dag, hvor der ikke var nogen sygdomsmeldinger, ferieafvikling med videre blandt personalet. Grupperne arbejder sammen på tværs i henholdsvis vuggestue- og børnehaveteamet flere gange i løbet af dagen. I starten af dagen og lige før lukketid samles børnene fra alle grupperne.

NORMERINGSTAL FRA 1.APRIL 2019				
Voksne	Børn		Tidspunkt	Grupper
1	1		7-7.30	Alle grupper sammen
2	6		7.30-8	Vuggestuegruppe 1
2	2		7.30-8	Vuggestuegruppe 2
2	15		7.30-8	Børnehavegruppe 1
2	17		7.30-8	Børnehavegruppe 2
3	7		9-12.30	Vuggestuegruppe 1
3	11		9-12.30	Vuggestuegruppe 2
4	16		9-12.30	Børnehavegruppe 1
3	19		9-12.30	Børnehavegruppe 2
2	7		12.30-15.30	Vuggestuegruppe 1
2	11		12.30-15.30	Vuggestuegruppe 2
2	15		12.30-15.30	Børnehavegruppe 1
2	17		12.30-15.30	Børnehavegruppe 2
2	4		15.30-16	Vuggestuegruppe 1
1	5		15.30-16	Vuggestuegruppe 2
1	14		15.30-16	Børnehavegruppe 1
1	17		15.30-16	Børnehavegruppe 2
2	35		16.00-17.00	Alle grupper sammen

På den landsdækkende ”Dagtilbudsportal” fremgår alle landets kommuners normeringer med mere. Ifølge den opgørelsesmetode, som anvendes der, ligger Gladsaxe Kommune på 3,1 barn pr. voksen for de 0-2 årige og 6,2 barn pr. voksen for de 3-5 årige, hvilket er samme niveau som landsgennemsnittet.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Frit valg og ny budgetmodel - revideret 2015

Punkt 20: Meddelelser fra mødet

18-69-00.01.10-P35

Meddelelse

Michael Mariendal orienterede om personsag.

Margit Gleerup orienterede om, at der på Børne- og Undervisningsudvalgets møde 06.06.2019, vil der være en sag om programoplæg og rådgiverbevilling til udarbejdelse af projektforslag, vedrørende byggeriet af et nyt 8 grupper børnehus Ved Jernalderlandsbyen, som besluttet i Dagtilbudsstrategi 2. Dette projekt er mere omfattende end typiske børnehusbyggerier, da der inden udarbejdelse af ny lokalplan og kommuneplantillæg skal foreligge et projektforslag. Inden udarbejdelse af projektforslag vil der være en forudgående høring af interessenter, da børnehuset bygges på et rekreativt område. Forslag og idéer fra forhøringen vil i videst muligt omfang blive indtænkt i det videre arbejde. Tidsplanen for projektet er i hovedtræk følgende:

- juni 2019: Børne- og Undervisningsudvalgets møde 6. juni,
- juni 2019: Kontrakt for totalrådgivning til og med projektforslag,
- juni 2019: forhøring inklusiv borgermøde,
- juni – november 2019: Udarbejdelse af projektforslag,
- november 2019: Børne- og Undervisningsudvalget behandler projektforslag,
- december 2019 – december 2020: ny lokalplan inklusiv politisk behandling,
- december 2020 – november 2021: børnehuset bygges,
- december 2021-januar 2022: Ibrugtagning af huset.

Trine Henriksen spurgte, om Gladsaxe Kommunes folkeskoler deltager i den fulde pakke omkring nationale test. Michael Mariendal svarede. Der forelægges en beslutningssag på et kommende Børne- og Undervisningsudvalgsmøde.

Punkt 21: Godkendelse af mødets beslutninger

18-1-00.22.04-P35

Beslutning

Tiltrådt.