

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2016-2021

d. 30-08-2018

Mødedato Torsdag d. 30. august 2018 kl. 17:00

Mødested Gladsaxe Rådhus, mødelokale 2608

Indholdsfortegnelse

Telefonfabrikken, opretning af "mellemrummet" mellem Centralen og Spillestedet, behandling.....	3
Ændring af regler om optag af elever, behandling.....	6
Satspuljeprojekter til styrkelse af tværsektorielt samarbejde mellem kommuner og psykiatri, tillægs	9
Børne- og Undervisningsudvalgets studietur 2019, behandling.....	12
Matematikhandleplan og mål for udvikling i Gladsaxe Kommunes matematikresultater, behandling	14
Faglig opkvalificering af matematiklærere i brug af IT, tillægsbevilling, behandling.....	16
Ha(c)k dit grønt – Naturfag og teknologi, behandling.....	18
Høring vedrørende opdeling af klubtilbuddet Kridthuset, behandling.....	19
Dagtilbudsstrategi 2, behandling.....	23
Mødeplan 2019, behandling.....	28
Drøftelse af udkast til kommissorium for opgaveudvalg for Søborg Skole, drøftelse.....	30
Spørgsmål fra Pia Skou om lattergaspatroner som rusmidler, drøftelse.....	33
Brugertilfredshedsundersøgelse på skoleområdet, orientering.....	34
GladsaxeLiv i Mørkhøj, orientering.....	36
Afslag på ansøgning om midler til flere pædagoger til institutioner med mange børn i udsatte positi	37
Opdatering af regeringens ghettolister uden Værebros Park som udsat boligområde, orientering.....	38
Meddelelser fra mødet.....	40
Godkendelse.....	41

Punkt 1: Telefonfabrikken, opretning af "mellemrummet" mellem Centralen og Spillestedet, behandling

18-20-00.30.08-P19

Adresse

Telefonfabrikken, Bygning F, Telefonvej 8F, 2860 Søborg

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 18.09.2018

Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommune erhvervede i 2015 den del af den nedlagte telefonfabrik på Telefonvej 8, der hedder bygning F. I forbindelse med købet af bygningen blev det fastlagt, at en del af bygning F skulle ombygges til et spillested for unge. Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget godkendte 06.06.2017, punkt 65, projektforslag og tidsplan for det ny spillested placeret i den vestlige del af den rå hal. Ombygning og indretning forventes gennemført, så spillestedet, der er navngivet Richter, er klar til ibrugtagning pr. 07.08.2018.

I forbindelse med vedtagelse af budget 2018-2021 blev der desuden bevilliget midler til det ny fælles ungemiljø Centralen, ligeledes placeret i den rå hal, som et hus i huset. Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 27.02.2018, punkt 17, at placere Centralen i den østlige del af den rå hal op imod teatersalens bygning. Denne placering er valgt, da den giver mulighed for større "friareal" mellem Spillestedet Richter og Centralen. Friarealsproblematikken ved Telefonfabrikken er aktuell, idet udearealer syd for Telefonfabrikkens bygning F tilhører Ejerforeningen E/F Telefonvej 8 m.fl., og ikke disponeres frit af Gladsaxe Kommune. Centralen forventes klar til ibrugtagning i august 2019.

Ejendomscenteret har erfaret, at gulvet i den rå hal har et så højt indhold af det sundhedsskadelige stof PCB (polychlorede biphenyler), at aktiviteter, hvor der fejes, danses eller flyttes rundt med ting, bør undgås. På den baggrund har der været afholdt møde med byggemyndigheden samt med en brandrådgiver for at kortlægge, hvilke krav der stilles, hvis der skal gøres brug af "mellemrummet" mellem Spillestedet Richter og Centralen. Det fremgår heraf, at "mellemrummet" kan godkendes til ca. 500 personer under forudsætning af, at der etableres yderligere brandsikring, herunder ABA (automatisk brandalarmering) og branddør i den smalle gang langs spillestedet. Brandsikringen er prissat til 150.000 kr. Opbrydning af 950 m² gulvareal i "mellemrummet" og etablering af ny belægning er prissat til 1.425.000 kr. Dertil kommer rådgivning og beløb til uforudsete udgifter svarende til 200.000 kr.

De gulvarealer, der ligger, hvor henholdsvis Spillestedet Richter og Centralen etableres, renoveres som en del af de to byggeprojekter. Udgifter til afrensning af vægoverflader i "mellemrummet" foretages inden for vedligeholdelsespuljen PPV (puljen til planlagt, periodisk vedligeholdelse) for Telefonfabrikken.

Den samlede udgift for at kunne ibrugtage "mellemrummet" er således 1.775.000 kr.

Børne- og Kulturforvaltningen vurderer, at denne investering i renovering af lokalet vil få meget stor værdi for det fremtidige miljø omkring spillestedet, Centralen, Telefonfabrikken og for de mange brugergrupper, der forventes at bruge faciliteterne.

Det er Børne- og Kulturforvaltningens vurdering, at der ligger et stort potentiale for brug af et stort råt, indendørs "uderum" i Telefonfabrikken. Rummet dedikeres ikke til noget bestemt formål, men kan bruges af mange forskellige aktører (foreninger, skoler og institutioner, Ung i Gladsaxe, Spillestedet Richter m.fl.) der kan afvikle midlertidige aktiviteter, læringsforløb, arrangementer, udstillinger, værksteder og meget andet. "Mellemrummet" vil desuden kunne fungere som bindeled og "udeareal" mellem Spillestedet Richter og Centralen og vil gennem sin indretning og lys sætning kunne skabe stemninger og "ruter", der baner vejen for unge, fra det ene "hus" til det andet, samt kunne fungere som opholds- og mødested.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår på den baggrund, at der findes finansieringen inden for de eksisterende anlægsrammer under Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget og Børne- og Undervisningsudvalget.

Forvaltningen skal pege på følgende finansieringsforslag:

		Beløb i kr.
1. Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget	Puljen til funktionsændringer 2012	350.000
2. Kultur-, Fritids og Idrætsudvalget	Ismaskine og lysmaster, Gladsaxe Sportscenter	94.000
3. Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget	Poseidon	86.000
4. Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget	Pulje til renoveringsopgaver	428.000
5. Børne- og Undervisningsudvalget	Puljen til funktionsændringer 2018	817.000
	I alt	1.775.000

Bemærkninger til finansieringselementer:

Pkt. 1, Puljen til funktionsændringer 2012

Puljen er disponeret til uddybning af varmtvandsbassin på Gladsaxe Svømmehal og flytning af Gladsaxe Bordtennisklub. Begge sager er afsluttet, og der resterer et beløb på 350.000 kr.

Pkt. 2, Ismaskine og lysmaster

Til renovering af lysmaster og indkøb af ny ismaskine til Gladsaxe Sportscenter, blev der i budget 2015-2018 afsat 1.800.000 kr. fordelt med 900.000 kr. i 2015 og 900.000 i 2016. Anskaffelser og arbejder er afsluttet, og der er et mindreforbrug på 94.000 kr.

Pkt. 3, Poseidon

Byrådet besluttede 21.06.2017, punkt 70, ikke at installere Poseidon i Gladsaxe Svømmehal, for i stedet at anvende 1.450.000 kr. af de afsatte midler til Poseidon til at medfinansiere merudgifter på i alt 6.018.000 kr. vedrørende renovering af Gladsaxe Svømmehal. Der resterer 86.000 kr. af bevillingen til Poseidon.

Pkt. 4, Pulje til renoveringsopgaver

I forbindelse med videreførelse af driftsmidler fra 2013 til 2014 blev der på KFIU's ramme afsat 1.678.000 kr. til bygningsvedligehold, herunder fjernelse af sveller ved Bagsværd Stadion, renoveringsopgaver på mindre idrætsanlæg og fortsat renovering af Bagsværdfortet. På anlægsbevillingen resterer der 428.000 kr. der foreslås til opretning af "mellemrummet".

Pkt. 5, Puljen til funktionsændringer 2017 på skoleområdet

"Mellemrummet" vil kunne anvendes til mangeartede læringsforløb for elever på kommunens folkeskoler. Børne- og Kulturforvaltningen foreslår derfor, at der af funktionsændringspuljen på skoleområdet disponeres 817.000 kr. til opretning af "Mellemrummet". Der er i disponering af funktionsændringspuljen i 2016 afsat 2.500.000 kr. i 2016 og 11.200.000 kr. i 2017 til renovering og opgradering af bade- og omklædningsfaciliteter på skolerne jævnt for Børne- og Undervisningsudvalget 19.04.2016, punkt 42. Der forventes et mindreforbrug på projektet på ca. 1.900.000 kr., hvorfor de 817.000 kr. til indretning af "mellemrummet" kan holdes inden for puljen.

Driftsøkonomi

De årlige driftsudgifter er beregnet til ca. 42.000 kr. årligt og omfatter energi og daglig vedligeholdelse. Udgiften foreslås afholdt inden for driftsbudgettet til Centralen. Rummet er u-opvarmet og kun indirekte opvarmning fra de omgivende områder, henholdsvis Spillestedet og Centralen.

Renholdelse af det rå halområde, som "mellemrummet" udgør, varetages af Centralen. Området indgår allerede i dag i PPV-puljen.

Tilsvarende sag blev forelagt Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 14.08.2018. Udvalget anbefalede indstillingen. Sagen behandles i Økonomiudvalget 18.09.2018. Da ejendommen Telefonvej 8F hører under Økonomiudvalgets område, skal Økonomiudvalget tillige godkende, at Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget samt Børne- og Undervisningsudvalget får råderet over ”mellemrummet” indtil videre.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at renovering og brandsikring af mellemrummet mellem Spillestedet og Centralen godkendes med henblik på at indgå i projektet vedrørende etablering af Centralen,
2. at finansieringselementer inden for Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsramme (tabellens pkt. 5) indgår til finansiering af renovering og brandsikring af ”mellemrummet”,
3. at der gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling til etablering af Ungecentralen i Telefonfabrikken på 1.775.000 kr. i 2018 finansieret af tilsvarende beløb jævnfør finansieringsforslag i ovenstående tabel, og
4. at Børne- og Undervisningsudvalget og Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget gives råderet over ”mellemrummet”.

Relateret behandling

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 06.06.2017, Punkt 65

Børne- og Undervisningsudvalget 27.02.2018, Punkt 17

Byrådet 21.06.2017, Punkt 70

Børne- og Undervisningsudvalget 20.03.2018, Punkt 29

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 14.08.2018, Punkt 1

Bilag

Bilag 1: Oversigtstegning, den rå hal

Punkt 2: Ændring af regler om optag af elever, behandling

18-31-17.01.10-P22

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget tiltrådte ændringer til Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet 23.05.2017, punkt 56. Af sagen fremgår det blandt andet, at Børne- og Kulturforvaltningen udarbejder et notat om gældende regler, i forhold til fastlæggelse af elevgrænse for modtagelse af elever fra andre kommuner.

Endvidere udtrykte Byrådet, i forbindelse med Byrådets temadag om Fremtidens skole 12.03.2018, et ønske om at se på en række forhold omkring elevers optagelse på Gladsaxe Kommunes skoler, herunder den socioøkonomiske udfordring, som blev drøftet på temadagen. Det gør sig særligt gældende i Mørkhøjområdet, hvor der har været en øget tilgang af udenbys elever i de seneste år. På Mørkhøj Skole har de udenbys elever i gennemsnit flere risikofaktorer, i forhold til social udsathed, end elever med bopæl i kommunen.

Børne- og Kulturforvaltningen har desuden gennemgået hele afsnittet omkring "Optagelse af elever" i bilaget til styrelsesvedtægten.

På baggrund af ovenstående foreslår Børne- og Kulturforvaltningen følgende tre ændringer af bilaget til styrelsesvedtægten, med henblik på at sikre de mest optimale rammer for skolevalg, og den optimale kapacitetsudnyttelse for Gladsaxe kommunes folkeskoler.

Ændringsforslag 1

Mørkhøjområdet to skoler, Mørkhøj Skole og Enghavegård Skole, skal optage elever fra andre skoledistrikter, herunder skoledistrikter i andre kommuner, såfremt elevtallet i klasserne i den pågældende årgang derved ikke overstiger 22 elever. For andre skoler i kommunen ligger grænsen fortsat på 26 elever.

Begrundelse

Som beskrevet oplever særligt Mørkhøj Skole, at udefrakommende elever har flere risikofaktorer end elever fra Mørkhøjområdet. Ved at foretage ovenstående ændring vil skolerne i Mørkhøjområdet, ikke optage elever uden for distriktet, medmindre klassekvotienten er under 22 elever. Det gælder både for Gladsaxe elever fra andre skoledistrikter og elever fra andre kommuner. Hvis Gladsaxes samlede kapacitet bliver presset et år, vil det være muligt, forudsat en politisk godkendelse, at dispensere for ovenstående ændring. Skolerne i Mørkhøjområdet vil i princippet stadig kunne have op til 28 elever i klasserne, men det må forventes, at ændringen fører til et lille fald i skolernes nuværende klassekvotienter. I dag har Mørkhøj Skole 20,4 i klassekvotient og Enghavegård Skole 24,0 i klassekvotient.

Ændringsforslag 2

I nuværende bilag til skolestyrelsesvedtægten fremgår, at såfremt man fremsætter ønske om skole efter, at indskrivningsperioden er afsluttet, vil ønsket kun kunne imødekommes, når alle ønsker om optagelse på skolerne er færdigbehandlet, og kun hvis optagelse ikke medfører, at der skal dannes en ekstra klasse.

Reglen har hjemmel i folkeskolelovens §36, stk. 5 ifølge hvilken, "... kommunalbestyrelsen kan bestemme, at anmodning om optagelse skal indgives inden en vis frist."

Ifølge bemærkninger til §36, stk. 5 indebærer bestemmelsen, at kommunen har ret til at afvise for sent indgivne ansøgninger om optagelse af et barn i børnehaveklassen.

I lovens ordlyd skelnes der ikke mellem børn fra skoledistriktet og børn fra andre skoledistrikter. Der ønskes i bilaget til folkeskolestyrelsesvedtægten præciseret, at fristen også gælder børn fra den ønskede skoles distrikt.

Uanset fristen skal kommunen under alle omstændigheder påse, at børn, der er omfattet af undervisningspligten, indskrives i folkeskolen eller får en undervisning, der står mål med folkeskolens undervisning.

Begrundelse

Forvaltningen afventer ofte besked fra forældre efter indskrivningsperioden om hvilken skole, forældrene ønsker. Dette på trods af, at forvaltning og kommunens folkeskoler igangsætter en rykkerprocedure straks efter indskrivningsperiodens afslutning.

For sent afgivne svar fra forældre om deres skolevalg kan betyde, at forvaltningen må omgøre indskrivningsresultatet flere gange, inden en sag kan forlægges Børne- og Undervisningsudvalget.

Der vil fortsat arbejdes på at få svar fra samtlige forældre med skolesøgende børn, men samtidig vil ændringen muliggøre en smidigere og om muligt tidligere afgørelse vedrørende indskrivningen, så forældrene kan modtage svar på deres skoleønsker tidligere end i dag. Dette har været efterspurgt fra mange forældre.

Ændringsforslag 3

I dag er reglerne for optagelse af elever fra en anden skole, som ønsker at skifte til deres distriktsskole, at de skal optages, såfremt der i gennemsnit er færre elever end 28 i årgangens klasser.

Reglerne foreslås ændret til, at elever, som tidligere har fravalgt deres distriktsskole, og som ønsker at skifte skole til deres distriktsskole, skal optages, hvis der i gennemsnit er færre elever end 26 i årgangens klasser, jf. bilag 1.

Begrundelse

Bagsværd Skole har i skoleåret 2018/2019 på flere klassetrin en klasse mere, end skolen oprindeligt er bygget til. Ydermere har både Bagsværd Skole, Gladsaxe Skole og Søborg Skole på flere klassetrin så høje klassekvotienter, at skolerne er meget sårbare over for tilflytning i distriktet. Der skal derfor findes løsninger på, hvordan presset på skolernes kapacitet kan reduceres primært på Bagsværd Skole, Søborg Skole og Gladsaxe Skole. De tre nævnte skoler har generelt høje klassekvotienter, og nye elever i distriktet kan udløse klassedelinger, som skolerne ikke har lokalekapacitet til, og som derudover presser skolerne både pædagogisk og økonomisk.

Alle ændringer kan læses i bilag 1 med tydelige markeringer.

Juridiske konsekvenser

Byrådssekretariatet har vurderet, at ændringsforslaget vedrørende Mørkhøjområdet optag af elever lever op til lighedsprincippet. Byrådssekretariatet har ligeledes påpeget vigtigheden i, at lighedsgrundsætningen overholdes. For en kommune er lighedsprincippet først og fremmest, at egne borgere behandles ens i ens tilfælde. Det er for eksempel lovmedholdigt at beslutte, at kommunens egne børn har fortrinsret til pladser på kommunens folkeskoler, uden lighedsgrundsætningen dermed brydes.

Idet Børne- og Kulturforvaltningen alene lægger op til ændringer i bilaget til styrelsesvedtægten, sendes ændringerne ikke i høring.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at teksten "... eller andre skoler.." i afsnit 11 udgår, og afsnittet, "Mørkhøjområdet skoler skal optage elever fra andre skoledistrikter, herunder skoledistrikter i andre kommuner, såfremt elevtallet i klasserne i den pågældende årgang derved ikke overstiger 22 elever. For andre skoler i kommunen ligger grænsen fortsat på 26 elever", tilføjes,
2. at afsnittet, "Fristen for indskrivning udløber ved udgang af indskrivningsugen (typisk uge 3). For sent indkomne ønsker behandles således først efter, at klassedannelsen er foretaget. Dette gælder også børn bosiddende i skolens distrikt", tilføjes, og

3. at elever, der tidligere har fravalgt deres distriktsskole, kan optages på distriktskolen, hvis der i gennemsnit er færre elever end 26 i årgangens klasser på skolen.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget, 23.05.2017, punkt 56

Bilag

Bilag 1: Ny - Ændringsforslag til skolestyrelsesvedtægten kapitel 5

Punkt 3: Satspuljeprojekter til styrkelse af tværsektorielt samarbejde mellem kommuner og psykiatri, tillægsbevilling, behandling

18-46-27.24.00-P20

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 18.09.2018.

Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommune har i samarbejde med kommuner og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center i Region Hovedstaden opnået bevilling i slut juni 2018 fra Sundhedsstyrelsen til to satspuljeprojekter. Projekterne har fokus på at styrke det tværsektorielle samarbejde mellem kommuner og psykiatri med henblik på at sikre tidlige forebyggende indsatser, der skal forhindre, at barnet/den unge i henholdsvis psykisk mistrivsel/med psykiske lidelser, får brug for mere indgribende indsatser.

Projekt 1: I et samarbejde med Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center, Københavns Kommune, Gentofte Kommune, Frederiksberg Kommune, Høje-Taastrup Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune og Bornholms Regionskommune er der via puljen "Afprøvning af en fremskudt regional funktion i børne- og ungdomspsykiatrien", der blev etableret som led i satspuljeaftalen på sundhedsområdet for 2018-2021, opnået bevilling til projektet "Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel". Projektet forløber indtil ultimo december 2021. Se bilag 1 og 2.

Projekt 2: I et samarbejde med Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center, Gentofte Kommune og Frederiksberg Kommune er der opnået bevilling til projektet "Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde" via puljen "Implementering og udbredelse af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser", der blev etableret som led i satspuljeaftalen på sundheds- og ældreområdet for 2017-2020. Projektet forløber indtil ultimo december 2020. Se bilag 3, 4 og 5.

I nedenstående gennemgås hvert projekt særskilt for formål, målgruppe og indhold og slutteligt for deres økonomi.

Projekt 1: Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel

Formålet med projektet er at udvikle og afprøve en model for en fælles koordineret funktion, der sikrer en tidlig opsporing af og en tidlig indsats i nærmiljøet for børn og unge i betydelig psykisk mistrivsel eller med tegn på henholdsvis spiseforstyrrelse, selvskadende adfærd, angst og/eller depression og ADHD. Målgruppen skal i udgangspunktet ikke have behov for behandling i psykiatrien. Disse børn og unge har derimod behov for en styrket tidlig indsats på mindst indgribende måde uden for psykiatrien og tæt på deres nærmiljø for at sikre, at de og deres familier bevarer tilknytningen til hverdagslivet med skole, uddannelse og arbejde. Målet er at sikre barnets/den unges trivsel bedst muligt, og at forebygge at barnet/den unge udvikler mere behandlingskrævende psykiske lidelser.

I projektet udvikles grundlæggende, fælles og tværgående principper og metoder for, hvordan Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center og kommunerne kan samarbejde om at styrke indsatser til målgruppen. Der vil ske en kobling af viden og kompetencer mellem fagprofessionelle fra Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center og kommunerne. Elementene i en fælles koordineret funktion er: Et tværsektorielt fagligt forum, rådgivning af kommunerne, fælles kompetenceudvikling, herunder i tidlig opsporing og vurdering af rette indsats, supervision i kommunerne samt brug af fælles standardiserede måleredskaber. Fokus er på at intensivere den kommunale indsats ved at sikre let adgang til tidlige, lokale og (så vidt muligt) evidensbaserede indsatser, som svarer til de fire mest almindelige former for psykiske helbredsproblemer blandt børn og unge:

- 1) emotionelle problemer (angst og/eller depression),
- 2) selvskaade,
- 3) ADHD og
- 4) spiseforstyrrelser.

Udover samarbejdet mellem Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center og kommunerne vil projektet også udvikle samarbejdsformer med civilsamfundet, fx headspace (et anonymt og gratis rådgivningstilbud til børn og unge i alderen 12-25 år), TUBA (anonym og gratis terapi og rådgivning til unge mellem 14 og 35 år, der er vokset op i familier med alkohol- eller stofmisbrug) m.fl. for den tidlige, tværsektorielle og sammenhængende indsats for målgruppen.

De fagprofessionelle, som skal involveres i projektet fra kommunerne er frontpersonalet, der er med til at sikre tidlig opsporing og indsatser til børn og unge i målgruppen, som fx lærere, pædagoger og sundhedsplejersker, samt socialrådgivere og psykologer i de kommunale forvaltninger. I samarbejdet mellem kommunerne og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center tilstræbes fleksibilitet i eventuelle sager, der rækker udover det fyldte 18 år ved den unge. I udgangspunktet er projektet målrettet børn og unge i alderen 0 – 17 år.

Projekt 2: Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde

I december 2017 offentliggjorde Sundhedsstyrelsen tre nationale forløbsprogrammer for børn og unge med henholdsvis ADHD, spiseforstyrrelse, angst og/eller depression. Formålet med forløbsprogrammerne er at understøtte sammenhængende og koordinerede forløb på tværs af sektorer og forvaltningsområder, for det enkelte barn eller unge. Der er samtidigt fokus på den tidlige forebyggende indsats, der skal forhindre, at barnet/den unge får behov for mere indgribende indsatser. Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center og de 29 kommuner i Region Hovedstaden har med virkning fra marts 2017 indgået en lokal samarbejdsaftale, der understøtter elementerne i forløbsprogrammerne for børn og unge under 18 år, som både har brug for psykiatrisk behandling og kommunale indsatser, som følge af psykisk sygdom. Både kommuner og region oplever dog, at der stadig er rum for, at det tværsektorielle samarbejde kan styrkes, hvilket projektet ”Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde” skal understøtte. Derfor har Gentofte Kommune, Frederiksberg Kommune og Gladsaxe Kommune sammen med Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center valgt at gå videre ind i og sætte fokus på, en systematisk implementering af forløbsprogrammerne for at undersøge effekten heraf for målgruppen af børn og unge med psykiske lidelser/vanskeligheder.

Projektet har til formål at tilbyde børn og unge med psykiske lidelser/vanskeligheder en tidlig, helhedsorienteret og sammenhængende indsats og bedst mulig udredning og behandling, med henblik på at forebygge udvikling af manifest, forværret eller kompliceret psykisk sygdom. Dette skal ske ved at udvikle en model for en fælles tværsektoriel handleplan for samarbejdet omkring det enkelte barn/unge. Handleplanen er en gensidig forpligtende aftale mellem kommune, region og den enkelte barn/unge/familie, med udgangspunkt i dennes ønsker og behov. Aftalen beskriver de indsatser, der sættes i værk for at nå en fælles målsætning/er, samt hvordan disse indsatser koordineres, evalueres og justeres.

Den primære målgruppe i projektet er børn og unge med henholdsvis ADHD, spiseforstyrrelse, angst og/eller depression, som både har behov for kommunale indsatser og psykiatrisk behandling. Projektet omfatter også deres familier/pårørende. Projektet kan ligeledes omfatte børn og unge med psykiske lidelser/vanskeligheder, som ikke nødvendigvis har brug for en konkret indsats fra psykiatrien, eller hvor henvisning til psykiatrisk udredning eller behandling overvejes, som tillæg til den kommunale indsats.

De fagprofessionelle, som skal involveres i projektet fra kommunerne, drejer sig særligt om socialrådgivere og psykologer, men dertil også en bred række af andre faggrupper, som fx socialpædagoger og pædagogisk personale, ressourcekonsulenter, talehørekonsulenter og familiebehandlere, der arbejder med børn og unge i målgruppen.

Økonomiske konsekvenser

Satspuljemidlerne fra Sundhedsstyrelsen er givet til Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center, herfra fordeles midlerne til de involverede parter. Gladsaxe Kommunes andel af satspuljemidlerne til de to projekter er beskrevet herunder. Egenfinansieringen af projekterne forventes at være minimal, og dækkes indenfor Familie og rådgivnings eksisterende ramme.

Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel:

Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center har i alt modtaget 67.282.500 kr. til projektet, der løber i perioden september 2018 til og med december 2021. Gladsaxe Kommunes andel af satspuljemidlerne er i perioden 7.200.000 kr. fordelt således:

Årsværk	2018	2019	2020	2021	I alt
Kommunal projektleder					
0,5 årsværk pr. år	100.000	300.000	300.000	300.000	1.000.000
Tovholder 0,5 årsværk pr. år	100.000	300.000	300.000	300.000	1.000.000
Kommunal projektmedarbejdere					
2,6 årsværk pr. år	520.000	1.560.000	1.560.000	1.560.000	5.200.000
I alt					7.200.000

Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde:

Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center har i alt modtaget 10.376.460 kr. til projektet, se revideret budget i bilag 5, der løber i perioden oktober/november 2018 til og med december 2020. Såfremt sagen godkendes politisk, er Gladsaxe Kommunes andel af satspuljemidlerne i perioden 1.265.333 kr. fordelt således:

Årsværk	2018	2019	2020	I alt
Socialrådgiver/psykolog eller AC'er 1,0 årsværk pr. år	97.333	584.000	584.000	1.265.333
I alt				1.265.333

I 2018 ønskes en tillægsbevilling til udgifter på 817.333 kr. og tilsvarende til indtægter på -817.333 kr. Projektmidlerne indarbejdes som tekniske korrektioner i årene 2019, 2020 og 2021.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Familie og Rådgivnings deltagelse i ”Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel” og ”Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde” godkendes,
2. at der gives tillægsbevilling til udgifter på 817.333 kr. og til indtægter på -817.333 kr. i 2018 på Børne- og Undervisningsudvalgets driftsramme, Familie og Rådgivning, og
3. at der indarbejdes tekniske korrektioner i budget 2019-2022 for udgifter på 7.648.000 kr. og for indtægter på – 7.648.000 kr., fordelt med 2.744.00 kr. i 2019 og 2020 og 2.160.000 i 2021.

Bilag

Bilag 1: Ansøgningsskema_Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel

Bilag 2: Projektbeskrivelse_Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel

Bilag 4: Detaljeret projektbeskrivelse_Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde

Bilag 3: Ansøgningsskema_Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde

Bilag 5: Justeret budget_forløbsprogrammer_august 2018

Punkt 4: Børne- og Undervisningsudvalgets studietur 2019, behandling

18-71-00.01.10-P35

Beslutning

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede, at studieturen lægges i perioden 29.-31.05.2019 under forudsætning af, at der er åbent i London på Kr. Himmelfartsdag. Studieturen går til London.

Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommunes fagudvalg har mulighed for at tage på en studietur i hver valgperiode. Økonomiudvalget behandlede 11.06.2018, punkt 124, udkast til mødeplan 2019, hvoraf det fremgår, at Børne- og Undervisningsudvalgets studietur er placeret 01. - 03.05.2019. Det foreslås dog, at studieturen rykkes til 27. - 29.05.2019, som er en mødefri uge.

Det foreslås, at studieturen enten går til London eller Skotland, hvor der er flere spændende muligheder for at blive præsenteret for arbejdet med børns læring, herunder udsatte børn og unge i førskole- og skolealderen.

I Skotland og England er der mulighed for at besøge skoler, herunder pre- og first schools, hvor eleverne i de yngste klasser kan sammenlignes med vores største børnehavebørn.

Særligt i Edinburgh er der mulighed for at besøge skoler, der arbejder med James Nottinghams Challenging Learning. Her kan man udover at blive præsenteret for kvalificeret arbejde med læringsmiljøer, betydningen af synlig læring i form af læringstavler- og zoner, feedback og refleksive dialoger, også opleve anvendelse af metoder til dialogiske samarbejder med børn, der kombinerer den voksnes grupperumsledelse eller ledelse af læreprocesser, samtidig med at børnene øver sig i at tænke og stille spørgsmål.

I London er der særligt mulighed for at besøge skoler, der arbejder med udsatte børn og unge. Skolerne arbejder med høj kvalitet, og sætter høje forventninger til elever og forældre, uagtet deres sociale baggrund. Dette er med til at løfte skolerne og elevernes udbytte.

Udenfor London er der desuden mulighed for at besøge Pen Green Centre, der er et slags "Børnemedborgerhus", som tilbyder læring og omsorg for udsatte børn og deres familier. Centeret bygger på fondsansøgninger, og borgerinddragelse er helt centralt. Centeret er tilknyttet forskellige forskningsenheder, hvilket sikrer, at centeret arbejder med udgangspunkt i den nyeste viden.

Måden man arbejder med inddragelsen af civilsamfundet og frivilligt arbejde i London vil være interessant i forhold til nye metoder i arbejdet med udsatte børn og unge. Der vil være mulighed for at se, hvordan Team London arbejder med at tilpasse og skræddersy frivilligt arbejde, så det bliver nemt for den enkelte borger at tilbyde sin hjælp og gøre en forskel i lokalsamfundet. Derudover har Team London flere interessante projekter i forhold til arbejdet med social mobilitet og chancelighed.

På KL's Børn og Unge Topmøde 2018 var der oplæg om "Transforming education systems with particular reference to The London Challenge". Der blev blandt andet fortalt om, hvordan der med udgangspunkt i de særlige udfordringer, der er med elevsammensætningen i Londons skoler, bliver arbejdet stringent med at lukke de gab, der er mellem elever og mellem skoler. Vælger Børne- og Undervisningsudvalget, at studieturen skal gå til London, vil det blive undersøgt, om netop dette program kunne være interessant at høre og se nærmere på i forbindelse med studieturen.

I Skotland vil det fx være muligt at undersøge, hvordan der bliver arbejdet på skoler med at skabe chancelighed, når 80 % af børnene, kommer fra fattige familier med de udfordringer, der følger heraf. Det vil sige, hvordan resultaterne for de 80 % af børnene kommer til at flugte med resultaterne for de 20 % af børnene, som kommer fra bedre socialt stillede familier. Der er skoler i Edinburgh, der arbejder målrettet med metoder, der har fokus på børns følelsesmæssige udvikling i en læringskontekst. Også i Edinburgh vil der være mulighed for at se nærmere på, hvordan lokalsamfundet inddrages i arbejdet med udsatte børn og unge.

Når Børne- og Undervisningsudvalget har besluttet, hvor studieturen går hen, vil Børne- og Kulturforvaltningen udarbejde et program med indhold, som forelægges til godkendelse.

I studieturen deltager Børne- og Kulturdirektøren og cheferne for Børn og Familier, Dagtilbud og Sundhed samt Skoler.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Børne- og Undervisningsudvalgets studietur 2019 afholdes 27.-29. maj 2019, og
2. at Børne- og Undervisningsudvalget beslutter, om studieturen skal gå til enten London eller Skotland

Relateret behandling

Økonomiudvalget 11.06.2018, punkt 124

Punkt 5: Matematikhandleplan og mål for udvikling i Gladsaxe Kommunes matematikresultater, behandling

18-3-17.01.11-P16

Beslutning

Trine Henriksen stillede følgende forslag:

”Punktet i handleplanen om en kommunal dataplatform, der dokumenterer og evaluerer elevernes matematikkompetencer gennem skoleforløbet, udgår, da det er mere hensigtsmæssigt at den enkelte lærer gennemfører de test, som vurderes relevante i de konkrete undervisningsforløb, og da eleverne allerede måles i de nationale test, og med standpunktskarakterer i de ældste klasser.”

Et mindretal (Trine Henriksen) stemte for.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Katrine Skov, Tirne Græse, Jakob Skovgaard Koed, Lars Abel, Serdal Benli, Pia Skov og Lone Yalcinkaya) stemte imod.

Forslaget bortfaldt hermed.

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalg tiltrådte Børne- og Kulturforvaltningens indstilling.

Sagsfremstilling

Med afsæt i resultaterne for matematikundervisningen i Kvalitetsrapport 2017, ønskede Børne- og Undervisningsudvalget på mødet 20.03.2018, punkt 25, at Børne- og Kulturforvaltningen skulle udarbejde forslag til en supplerende politisk målsætning for elevernes resultater i matematik. Børne- og Undervisningsudvalget ønskede samtidig en status på det igangværende arbejde med udarbejdelsen af en matematikhandleplan for Gladsaxe Kommunes skoler, som forventes at være færdig til skoleårets start 2019/20.

Matematikhandleplan

Skolelederne (LOS) nedsatte i foråret 2017 en matematikhandleplansgruppe med det formål at sikre en styrket udvikling af elevernes matematikkompetencer. Målet med handleplanen er at beskrive anbefalinger til undervisning og indsatser, som alle skoler i Gladsaxe Kommune kan agere ud fra.

Det er intentionen, at handleplansgruppen skal være en permanent udviklingsgruppe, der skal sikre en løbende udvikling af matematikområdet. Gruppen består af skoleledere, faglige ledere, matematikvejledere og udviklingskonsulenter. Matematikhandleplanen skal ses i sammenhæng med den læsehandleplan, som lå færdig i foråret 2017.

Matematikhandleplanen skal indeholde anbefalinger til:

- hvordan der blandt kommunens matematiklærere, kan opbygges en øget viden om indhold og effekter af god matematikundervisning, og hvordan elevernes faglige udvikling derigennem kan fremmes.
- en kommunal strategi for anvendelse af IT-værktøjer i matematikundervisningen f.eks. Computer Algebra System (CAS-værktøjer).

- praksis, der kan styrke elever med svage matematikkompetencer
- praksis, der kan styrke elever med stærke matematikkompetencer
- hvordan en kommunal dataplatform, der dokumenterer og evaluerer elevernes matematikkompetencer gennem skoleforløbet, kan udvikles og anvendes mest hensigtsmæssigt.

I udviklingen af matematikhandleplanen i løbet af skoleåret 2017/18 har særligt kommunens matematikvejledere været inddraget i arbejdet, ligesom handleplansgruppen har mødtes med forskere, praktikere og en læringskonsulent fra Undervisningsministeriet. Der har været afholdt en workshop og et todages seminar for matematikvejledere og de faglige ledere på skolerne, som ud over at komme med input til handleplanen, også har fået inspiration til matematikundervisningen på skolerne. Erfaringerne fra de mange indsatser og processer skal inkluderes i den endelige handleplan.

Ny politisk målsætning for matematikundervisningen i Gladsaxe Kommune

Gladsaxe Kommune har i de seneste tre år ligget 0,1 karakterpoint under landsgennemsnittet ved afgangsprøverne i matematik. Børne- og Kulturforvaltningen foreslår følgende todelte supplerende politiske målsætning for matematikundervisningen for de kommende tre år i Gladsaxe Kommune:

1. Gladsaxe Kommunes skoler skal samlet set ligge på minimum landsgennemsnittet for resultaterne ved folkeskolens afgangseksamen i matematik i 9. klasse.
2. De enkelte skolers resultater ved folkeskolens afgangseksamen i matematik i 9. klasse, skal ligge på niveau med skolernes socioøkonomiske reference.

Målsætningen er således delt i to, så der er fokus på et generelt løft og på fastholdelse af niveau i faget matematik. Derudover er der fokus på, at den enkelte skoles resultater afspejler den socioøkonomiske baggrund, som deres elever har.

Matematikhandleplanen og kommunens videre deltagelse i projekt "Faglig opkvalificering af matematiklærerne i brug af IT jf. forenklede Fælles Mål" skal tilsammen understøtte, at kommunens skoler lykkes med at nå den politiske målsætning for resultaterne af matematikundervisningen. Der vil blive fulgt op på målsætningen i de årlige status- og kvalitetsrapporter. Ved forelæggelse af kvalitetsrapporten for skoleåret 2020/21, skal Børne- og Undervisningsudvalget beslutte, om målsætningen skal videreføres.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at forslag til politisk målsætning for matematikresultaterne i Gladsaxe Kommune godkendes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 20.03.2018, punkt 25

Punkt 6: Faglig opkvalificering af matematiklærere i brug af IT, tillægsbevilling, behandling

18-35-00.17.00-P35

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 18.09.2018

Sagsfremstilling

For at styrke børn og unges matematikkundskaber og som led i Gladsaxe Kommunes matematikhandleplan ønsker Børne- og Kulturforvaltningen at gennemføre en målrettet kompetenceudvikling af alle kommunens matematiklærere på 4. til og med 9. klassetrin. Derfor har Gladsaxe Kommune i samarbejde med Matematiklærerforeningen valgt at ansøge A.P. Fonden, om at gennemføre projektet "Faglig opkvalificering af matematiklærerne i brug af IT jf. forenkede Fælles Mål". Projektet bygger videre på et tidligere landsdækkende projekt gennemført af Matematiklærerforeningen, hvor Gladsaxe Kommune deltog med ca. 20 lærere. Børne- og Kulturforvaltningen ønsker at udbrede kompetenceløftet, så ledelsesrepræsentanter fra alle skoler og samtlige matematikvejledere og -lærere, der underviser fra 4. til og med 9. klasse deltager i skoleåret 2018-19.

Projektets formål er at opkvalificere matematiklærere og matematikvejledere i brugen af IT i matematikundervisningen. Gladsaxe Kommune er projektejer, og projektet forankres i Gladsaxe Kommune. Projektet skal ledes og gennemføres af Danmarks Matematiklærerforening, jf. bilag 1.

Efteruddannelsen af lærerne i brug af IT i matematikundervisningen skal bidrage til at ændre elevernes tilgang til behandling af matematiske problemstillinger, og dermed øge deres matematiske kompetencer. Derudover skal projektet give lærerne den nødvendige tekniske baggrund for at anvende IT i undervisningen, samt give dem en baggrund, for på kvalificeret vis, at fra- og tilvælge brugen af IT til konkrete undervisningsforløb. Lærerne skal arbejde med IT i 15 timer ud af den i forvejen planlagte matematikundervisning. Inden da skal lærerne deltage i et to dages internat som start på projektet, og de vil ligeledes skulle deltage i et to dages internat som opsamling på projektet. Derudover deltager hver lærer i et opstartsmøde, samt arbejds møder undervejs i projektet.

25.01.2018 trådte den nye prøvevejledning for matematik i kraft, hvori der blandt andet står: "Til de skriftlige prøver i matematik, FP9 og FP10, kan der med virkning fra maj 2018 forekomme opgaver, som eleverne kun kan løse med digitale værktøjer. Der vil være tale om de digitale værktøjer, der er omtalt i læseplanen for Fælles Mål; regneark, CAS (Computer Algebra Systems) og dynamisk geometriprogram. Det er derfor vigtigt, at eleverne ved prøverne har adgang til sådanne digitale værktøjer." Med den nye prøvevejledning bliver det endnu mere centralt, at alle matematiklærere i Gladsaxe Kommune bliver fagligt opkvalificerede i formidling og anvendelse af digitale værktøjer i matematikundervisningen.

Skolelederne (LOS) nedsatte i foråret 2017 den kommunale matematikhandleplansgruppe, der skal sikre en styrket udvikling af elevernes matematikkompetencer. Handleplansgruppen er tænkt som en permanent udviklingsgruppe i kommunen og skal løbende sikre udvikling af matematikområdet. Handleplansgruppen har anbefalet LOS, at kommunen gennemfører udviklingsprojektet, og LOS har tilkendegivet, at de bakker op om målsætningerne i udviklingsprojektet.

Økonomiske konsekvenser

Projektets samlede udgifter budgetteres til at udgøre 3.148.128 kr.

Gladsaxe Kommune har ansøgt A.P. Møller Fonden om 2.438.525 kr. til gennemførelse af projektet, og har 04.08.2018 fået forhåndsbevilget 2.000.000 kr. i 2018. Ved modtagelse af det endelige bevillingsbrev lyder bevillingen på 2.100.000 kr. De resterende udgifter på 1.148.128 kr. finansieres via skoleområdets centrale midler, således at skolerne ikke selv afholder udgifter, som følge af projektet. Projektet er planlagt til afholdelse både i november 2018 og februar 2019, hvorfor skoleområdets centrale midler forventes disponeret med henholdsvis 743.036 kr. i 2018 og 405.092 kr. i 2019. De yderligere 100.000 kr. i det endelige bevillingsbrev i forhold til forhåndsbevillingen vil blive anvendt på at styrke rammerne og undervisningen på de internater, som lærerne deltager i.

Type	Beløb
Bevilling, A.P. Møller Fonden	kr. 2.100.000
Centrale midler, skoleområdet	kr. 1.148.128
I alt	kr. 3.248.128

På den baggrund ønskes der i budget 2018 en tillægsbevilling til udgifter på 2.100.000 kr. og tilsvarende til indtægter på -2.100.000 kr.

Fremadrettet vedligeholdelse og videreudvikling af lærernes IT-matematikkompetencer vil kunne afholdes indenfor skoleområdets midler til kompetenceudvikling.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at det godkendes, at Gladsaxe Kommune viderefører projekt "Faglig opkvalificering af matematiklærerne i brug af IT jf. forenklede Fælles Mål" med finansiering fra A. P. Møller Fonden, og
2. at der gives tillægsbevilling i budget 2018 på Børne- og Undervisningsudvalgets ramme, Skoler, til udgifter på 2.100.000 kr. og indtægter på -2.100.000 kr.

Bilag

Bilag 1: Projektansøgning A. P. Møller Fonden

Punkt 7: Ha(c)k dit grønt – Naturfag og teknologi, behandling

18-6-17.02.09-P35

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Danmarks tekniske universitet (DTU) har imødekommet en ansøgning om støtte til projekt Ha(c)k Dit Grønt ved NordeaFonden. Projektet har til formål at fremme maddannelse og sunde mad- og måltidsvaner hos børn og unge ved at udvikle, teste og evaluere et teknologisk læringsunivers, der flytter undervisning i rejsen fra jord til bord ind i klasseværelset.

Grønnemose Skole har været inde over ansøgningsprocessen og ønsker, såfremt der er politisk opbakning hertil, at deltage i projektet med en af deres klasser på syvende årgang i dette skoleår. Projektet starter her i sensommeren og varer frem til foråret 2019. Projektet vil indgå som en del af klassens biologiundervisning, og Skoleafdelingen vurderer, at projektet er i fin overensstemmelse med kommunens målsætninger for Fremtidens Skole, herunder åben skole og arbejdet med at sikre, at børn og unge tilegner sig fremtidens kompetencer.

Indholdet i Ha(c)k Dit Grønt læringsuniverset tager udgangspunkt i faglig viden fra DTU Food, om sund kost samt ændring af mad- og måltidsvaner hos børn og unge, og der udvikles digitale læringsmetoder baseret på specialiseret viden om IT, didaktik, leg og læring fra Institut for Didaktik og Digitalisering (fusion af professionshøjskolerne UCC og Metropol samt Center for Playware på DTU). Som led i læringsforløbet låner skolen en Food Computer fra DTU Skylab. Food computeren giver eleverne mulighed for at styre og følge planternes udvikling og afprøve vækstopskrifter, der giver planterne forskellige farve- og smagsegenskaber, samtidigt med at de lærer om processen fra jord til bord (for nærmere beskrivelse af projektet se bilag 1: Ansøgning til Nordeafonden).

Målsætningen er at skabe engagerede elever med interesse for teknik, biologi-, mad- og sundhed.

Projektet vil blive gennemført og evalueret på to skoler i henholdsvis Rødovre og Gladsaxe, og som led heri, vil der ske en afdækning af potentialet for udbredelse af Ha(c)k Dit Grønt læringsuniverset til folkeskoler i hele Danmark i samarbejde med CFU Danmark (Center for Undervisningsmidler).

Økonomiske konsekvenser

Projektet er finansieret af Nordeafonden, men der må påregnes, at skolen skal afsætte tid i forbindelse med udviklingen af læringsmetoder og den løbende evaluering af projektet.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at projektet Ha(c)k dit Grønt på Grønnemose Skole godkendes.

Bilag

Bilag 1: Ansøgning til NordeaFonden - Ha(c)k dit grønt

Punkt 8: Høring vedrørende opdeling af klubtilbuddet Kridthuset, behandling

18-156-00.01.00-A21

Adresse

Kridthuset, Gladsaxevej 17, 2860 Søborg

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Kridthuset er et klubtilbud for unge og voksne med generelle indlæringsvanskeligheder i alderen 10 år til ca. 60 år. I dag er Kridthuset en del af Ung i Gladsaxe, som er for alle unge i alderen 13 år–29 år, og består af både mødesteder og ungecaféer og ungdomsklubber.

Det foreslås, at Kridthuset deles i to dele: Et tilbud til unge i alderen 10 år til og med 29 år, og et voksentilbud for de 30-årige og derover. Det foreslås ligeledes, at opdelingen af Kridthuset sendes i høring i august med høringsfrist 31.10.2018.

Af sagen om Ung i Gladsaxe, Børne- og Undervisningsudvalget 17.11.2015, punkt 126, fremgår det, at der var igangsat et projekt i samarbejde mellem Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen, hvor målgruppe, organisering og fysisk ramme blev undersøgt, ligesom forslag til udvikling af Kridthuset skulle fremlægges. Undersøgelsen er foretaget, og resultater samt anbefaling forelægges hermed.

I 2017 havde Kridthuset 64 medlemmer. 38 medlemmer var i alderen 10 år–29 år. 26 medlemmer var i alderen 30 år–ca. 60 år. Børnene og de unge går i skole på Skovbrynet Skole i gruppeordningen eller Særligt Tilrettelagt Undervisning (STU), mens de voksne enten er i beskyttet beskæftigelse, aktivitets- og samværstilbud eller hjemme.

Ændret organisering af Kridthuset

Kridthuset foreslås delt i et ungetilbud for aldersgruppen 10 år til og med 29 år og et voksentilbud for de 30-årige og derover. Ungetilbuddet skal fortsat være organisatorisk placeret i Børne- og Kulturforvaltningen, mens voksentilbuddet overføres til Social- og Sundhedsforvaltningen.

I dag rummer Kridthuset en meget bred aldersgruppe, hvilket blandt andet betyder, at unge i fritidstilbud er sammen med voksne, som er betydeligt ældre. Aldersspredningen giver i stigende grad udfordringer, fordi det ikke er muligt i aktiviteterne at tage højde for de meget forskellige aldre, aktivitetsniveauer, interesser mv., som Kridthusets medlemmer rummer i dag. Aktiviteterne kan derfor ikke give det samme udbytte for medlemmerne, som mere fokuserede aktiviteter for en mere homogen aldersgruppe. En opdeling vil også give mulighed for at danne og vedligeholde sociale netværk, og indgå i sociale fællesskaber med ligesindede med lignende livsbetingelser. Samtidig har nogle af de voksne nået en alder, hvor lidelser som fx demens, øger behovet for særlig hjælp og støtte.

Opdelingen af Kridthuset vil blandt andet betyde, at der vil ske en retænkning af de to tilbud, ligesom åbningstiden vil blive genovervejet.

Klubtilbud til unge

Det nye klubtilbud til unge vil tage udgangspunkt i Gladsaxe Kommunes ungestrategi, og der vil blive arbejdet med strategiens vision og værdier tilpasset målgruppen. Det nye klubtilbud understøtter blandt andet, at ungestrategien gælder for alle unge – også unge med særlige behov.

Det nye klubtilbud vil dække den livsfase, hvor den unge går fra starten af puberteten, afslutter folkeskolen, gennemfører STU og starter på arbejde eller i et dagtilbud. Flere medlemmer vil også opleve det store skift, det er at flytte hjemmefra. Med en mere fokuseret målgruppe, vil det nye ungetilbud bedre kunne understøtte de unge i de store skift, de skal igennem, ligesom der i højere grad kan tages højde for de forskellige aldre, aktivitetsniveauer, interesser mv. i aktiviteterne, som derfor vil give større udbytte for medlemmerne. I det nye tilbud vil der fortsat være fokus på samtaler med de unge om egne ressourcer, og de muligheder og udfordringer, som fremtiden bringer, samt dannelse af sociale netværk, som kan støtte dem videre i disse skift.

I dag varetager Kridthuset den understøttende undervisning for de unge, som går i folkeskolen. Samarbejdet med Skovbrynet Skole vil blive styrket i det nye ungetilbud, hvor lærere og pædagoger kommer til at arbejde tættere sammen for at skabe en sammenhængende dag, fordi pædagogerne kan have deres fulde fokus på den yngre del af den nuværende medlemsgruppe. Ungetilbuddet vil fysisk være placeret i Kridthuset. Af hensyn til transport, er der et ønske om, at tilbuddet på længere sigt placeres i tilknytning til gruppeordningen Kaninbjerget (STU) på Skovbrynet Skole, hvor de fleste børn og unge går i skole.

Der er flere af Kridthusets medlemmer, som i perioder har svært ved at overskue dagen. De er usikre på, hvordan de skal tackle deres hverdag, og isolerer sig derfor. Her kan det nye tilbud bedre styrke relationen til den enkelte bruger, og dermed til at øge trivsel og motivation for at klare fremtidens udfordringer. Et mere fokuseret relationsarbejde i forhold til de unge vil også kunne hjælpe forældrene til at tackle de udfordringer, som de oplever ved at have et barn med særlige behov. Der vil også blive arbejdet på en større kontinuitet i forhold til de tilbud, som medlemmerne ellers er tilknyttet. Det vil sige, at der i højere grad vil blive fokuseret på aktiviteter, som de unge har interesse i, fordi det er en mere homogen gruppe. Interessecællesskaberne mellem de unge kan udbygges.

Det vil være muligt at arbejde med en specialisering af medarbejderne, som kan have deres fulde fokus på de yngre medlemmer, ligesom medarbejderne på tværs af tilbud kan styrke deres relationer, f.eks. mellem Skovbrynet Skole og det nye klubtilbud for unge.

Klubtilbud til voksne

Det nye klubtilbud for voksne vil tage udgangspunkt i Gladsaxe Kommunens Handicappolitik (Sundheds- og Handicapudvalget 17.06.2015, punkt 48) og Plan 2020 for handicapområdet (Forebyggelses-, Sundheds- og Handicapudvalget 26.10.2011, punkt 72). Klubtilbuddet skal være et sted, hvor voksne i fællesskab med andre voksne, har mulighed for at dyrke deres interesser, hygge sig og skabe gode relationer. Da der bliver tale om et fritidstilbud for voksne, hvor de fleste i dagtimerne er i en eller anden form for beskæftigelse eller aktivitets- og samværstilbud, vil klubtilbuddets åbningstid i hverdagen blive fra sidst på eftermiddagen til kl. 22.

Den primære målgruppe i klubtilbuddet bliver voksne fra 30 år og ældre. Ligesom i Kridthuset vil der fortrinsvis være tale om borgere med udviklingshæmning, men medlemmerne i klubtilbuddet kan også have andre handicaps som f.eks. ADHD og autisme.

Klubtilbuddet skal opbygges med udgangspunkt i medlemmernes ønsker og interesser. Medarbejderne i klubtilbuddet vil derfor arbejde ud fra en kognitiv, ressourcefokuseret og anerkendende pædagogisk tilgang, hvor der lægges vægt på at give medlemmerne indflydelse på aktiviteterne, og hvor den pædagogiske støtte tilpasses hver enkelt borgers ressourcer

og behov for støtte. Aktiviteterne i klubtilbuddet for voksne kan ligesom i Kridthuset være kreative aktiviteter, fysiske aktiviteter, boldspil, sang, drama, cafébesøg, biografbesøg, maddage, spilleaftener, fester mv. Aktiviteterne planlægges og tilrettelægges som interessefællesskaber på grundlag af medlemmernes ønsker.

Til forskel fra rammerne i Kridthuset, vil de fysiske rammer i klubtilbuddet for voksne være egnede for gangbesværede og kørestolsbrugere. Klubtilbuddet for voksne vil nemlig kunne anvende de eksisterende rammer i dagtilbuddet på Kellersvej (Beskæftigelse, Aktivitet og Samvær), som netop er indrettet til klubtilbuddets brede målgruppe. Der er i dagtilbuddet bl.a. kreative værksteder, som klubtilbuddet vil kunne benytte om aftenen. På Kellersvej-området er der også en stor sal, som klubtilbuddet vil kunne benytte til dans, drama, boldspil og fester. På området er der også en lille café ("Dukkehuset"), hvor klubmedlemmerne kan "hænge ud" og slappe af. I 2019 vil der desuden komme et fitnessstilbud på området.

Brobygning mellem de to tilbud

Fremover skal der fortsat være en rød tråd i både de unge og de voksne medlemmers liv. Der skal være et struktureret og forpligtende samarbejde mellem de to tilbud, hvor medlemmerne kan profitere af det. Der vil fx blive etableret en sammenhæng mellem klubtilbuddet for unge og klubtilbuddet for voksne udviklingshæmmede ud fra et pædagogisk hensyn. Det er således vigtigt, at de unge introduceres til voksentilbuddet, og er vant til at komme der, inden de skal starte i voksentilbuddet. Der skal derfor arbejdes med, at der bliver skabt relationer til både medarbejdere og andre udviklingshæmmede, inden de unge skal overgå til klubtilbuddet for voksne. Overgangen mellem de to tilbud skal i udgangspunktet tilgodeses medlemmernes behov, da det ellers kan have stor indflydelse på deres trivsel og motivation for at møde op i klubtilbuddet.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

En eventuel opdeling i et ungetilbud og et voksentilbud vil ske inden for de nuværende økonomiske driftsrammer. I 2018 er der brutto afsat 4,5 mio. kr. på Børne- og Undervisningsudvalget til Kridthuset, og såfremt det besluttet at dele tilbuddet, vil der blive fremlagt sag om at flytte budget svarende til 1,7 mio. kr. til Psykiatri- og Handicapudvalget på baggrund af det nuværende antal brugere i de angivne aldersgrupper.

Kridthusets budget er dels ramme- og dels indtægtsbaseret. Tilbuddet til unge op til og med det 20. år er baseret på, at Børn og Familier visiterer unge til tilbuddet. Det er således også Børn og Familier, som finansierer tilbuddet til denne målgruppe.

Personalet består af en leder, en souschef, pædagoger og medhjælpere. Lederen og souschefen tilbydes ansættelse i Ung i Gladsaxe. Det øvrige personale tilbydes ansættelse enten i unge- eller voksentilbuddet – afhængig af deres nuværende arbejdsområde og ønsker til deres fremtidige arbejdsområde.

Høring

Sagen sendes i høring til Brugerrådet i Kridthuset, BKF MED, Skole MED, MED Skovbrynet Skole, MED UNiG, Handicaprådet, Bruger- og pårørenderåd for de døgndækkede botilbud og Gladsaxe Handicaptilbuds MED. Høringsperioden er 01.09.2018 til 31.10.2018.

Tidsplan/videre forløb

På baggrund af de indkomne høringssvar, vil der blive forelagt nye sager i Børne- og Undervisningsudvalget samt i Psykiatri- og Handicapudvalget, hvor der tages stilling til en opdeling af tilbuddet. Hvis det vælges at gå videre med opdelingen, sendes sagen videre til Økonomiudvalget for den endelige godkendelse af den bevillingsmæssige opdeling af

budget mellem fagudvalgene. Efter den politiske stillingstagen igangsættes arbejdet med overgangen til de nye tilbud frem mod ikrafttrædelsen 01.08.2019.

Der vil i foråret 2019 blive forelagt en sag for henholdsvis Børne- og Undervisningsudvalget samt Psykiatri- og Handicapudvalget, hvori indholdet i klubtilbuddet for henholdsvis de unge og de voksne brugere vil blive beskrevet nærmere.

Psykiatri- og Handicapudvalget godkendte forslaget på mødet 15.08.2018, punkt 2.

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at forslaget om opdeling af Kridthuset i et børne-/ungetilbud og et voksentilbud udsendes i høring med svarfrist 31. oktober 2018.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget, 17.11.2015, punkt 126

Social- og Handicapudvalget 17.06.2015, punkt 48

Forebyggelses-, og Sundheds- og Handicapudvalget 26.10.2011, punkt 72

Psykiatri- og Handicapudvalget 15.08.2018, punkt 2

Punkt 9: Dagtilbudsstrategi 2, behandling

18-14-81.04.04-G20

Beslutning

Trine Henriksen stillede følgende forslag (1-3):

1.

”Nye børnehuse bygges primært som 4-gruppers børnehuse, da det giver børnene bedst mulighed for at kende alle voksne, så de ikke oplever en ukendt voksen i ydertimerne, og da driftsudgifterne til en 4-gruppers børnehus er på niveau med et 8-gruppers børnehus. Der hvor der af plads- og byggehensyn bygges 8-gruppers børnehuse, opdeles disse i to 4-gruppers enheder, ud fra samme begrundelse.”

Et mindretal (Trine Henriksen) stemte for.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Martin Samsing, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Lars Abel, Pia Skou, og Lone Yalcinkaya) stemte imod.

Serdal Benli undlod at stemme.

Forslaget bortfaldt hermed.

2.

”Høringsmaterialet suppleres med en alternativt supplerende materiale, hvor man i højere grad øger kapaciteten ved at bygge nyt og/eller bygge til, uden at nedrive så mange eksisterende børnehuse. Det virker uhensigtsmæssigt dyrt, og ikke nødvendigvis særlig bæredygtigt, at nedrive en række eksisterende bygninger, for bagefter at bygge nyt med en lidt større kapacitet. Desuden suppleres med muligheder for alternativ placering af et børnehus ved Jernalderbyen, som er et naturområde med direkte berøring til det fredede område.”

Et mindretal (Trine Henriksen og Lars Abel) stemte for.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Serdal Benli, Pia Skou og Lone Yalcinkaya) stemte imod.

Forslaget bortfaldt hermed.

3.

”Forslaget om at organisere områdestrukturen med tilknytning til hver sin skole droppes, da det kan føre til, at forældrene betragter valget af daginstitution som et samtidigt valg af skole.”

Et mindretal (Trine Henriksen) stemte for.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Serdal Benli, Pia Skou og Lone Yalcinkaya) stemte imod.

Lars Abel undlod at stemme.

Trine Græse, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed stillede følgende forslag:

”Tilføjelse:

Børne- og Undervisningsudvalget tager ikke stilling til de enkelte forslag i dagtilbudsstrategien eller til placeringerne før efter høringen.”

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Martin Samsing, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Serdal Benli, Pia Skou, Lone Yalcinkaya og Trine Henriksen) tiltrådte forslaget.

Lars Abel undlod at stemme.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Martin Samsing, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Serdal Benli, Pia Skou, Lone Yalcinkaya og Trine Henriksen) tiltrådte Børne- og Kulturforvaltningens indstilling om at sende rapporten "Dagtilbudsstrategi 2" i høring. Høringsperioden forlænges til 8 uger, og rapporten sendes også i høring hos brugerbestyrelsen for idrætsanlæggene.

Lars Abel stemte imod med følgende protokollat:

"Konservative er principielt enig i at byrådet skal leve op til den forsyningspligt, som forslaget er en konsekvens af. Imidlertid ønskes undersøgt alternative geografiske placeringer, som undgår unødvendige indgreb i kommunens grønne områder og dermed indskrænker og er i modstrid med kommunens grønne strategi og mål."

Sagsfremstilling

Af budgetnote 3 i Budgetaftalen 2018-2021 fremgår det, at Dagtilbudsstrategien fra 2014 skal opdateres, som følge af et stigende kapacitetsbehov de kommende år. Gladsaxe Kommune skal ligesom alle øvrige kommuner sørge for, at der er tilstrækkelig kapacitet på dagtilbudsområdet, så lovens krav om pasningsgaranti kan overholdes.

Byrådet vedtog "Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur – opdatering og implementeringsplan", 18.02.2015, punkt 19. Dagtilbudsstrategi 1 er nu blevet opdateret og udbygget under titlen "Dagtilbudsstrategi 2", jf. bilag 1. I Dagtilbudsstrategi 2 præsenteres konkrete forslag til nybygning, ombygning og afvikling af dagtilbud i Gladsaxe Kommune i perioden 2020-2025. Beslutningen om implementeringen af Dagtilbudsstrategi 1 er fortsat gældende, og arbejdet med realiseringen er i gang. Fokus i Dagtilbudsstrategi 1 var at skabe fagligt, miljømæssigt og økonomisk bæredygtige børnehuse, der understøtter høj kvalitet i det pædagogiske arbejde og gode fysiske rammer. Fokus var i mindre grad på kapaciteten. I Dagtilbudsstrategi 2 fortsættes dette arbejde, men med fokus på at sikre en kapacitet, der kan imødekomme den stigende efterspørgsel. Dagtilbudsstrategi 2 kommer derfor med forslag til at udvide kapaciteten med 938 enheder frem mod 2025.

Nedenfor fremgår de sammenfattede konklusioner fra rapporten og videreførte principper fra Dagtilbudsstrategi 1:

Kvalitet

De faktorer, som er med til at skabe en høj kvalitet i dagtilbuddene, er blandt andet en reflekteret og tilrettelagt pædagogisk praksis, en høj andel uddannet personale, en høj vægtning af forældresamarbejdet, inddragende interaktioner mellem barn og voksne, og et professionelt lederskab på alle niveauer. Dagtilbuddets størrelse spiller en mindre rolle i forhold til blandt andet forældrenes opfattelse af kvalitet målt i deres brugertilfredshed. Forældrene vægter faktorer såsom dagtilbuddenes placering i nærområdet, plads når behovet er der og mangfoldigheden i dagtilbuddene. Nyere forskning peger på, at børnehuse både kan være for små og for store i forhold til at kunne skabe de bedste ledelsesmæssige og pædagogiske rammer.

Prognose

Ifølge den seneste befolkningsprognose for Gladsaxe Kommune (2018) forventes der i de kommende år en betydelig befolkningstilvækst, som betyder, at der indenfor en kortere årrække, er behov for flere dagtilbudspladser i kommunen. I Dagtilbudsstrategi 2 foreslås en udbygning over seks år på i alt 938 enheder. Forholdet mellem kapacitet og det forventede behov, er dog ikke ens i alle dele af kommunen, hvorfor udbygningen af kapaciteten, så vidt muligt, skal ske i de områder, hvor borgerne bor og behovet er størst.

Fritvalgspladser og tilflyttere

Allerede i 2010 blev det besluttet, at der skal være 200 overskydende enheder i kommunen, for at øge forældrenes mulighed for at vælge plads, jf. Byrådet 10.11.2010, punkt 143. Denne beslutning fastholdes til trods for, at der ikke er udsigt til, at de overskydende pladser kan realiseres foreløbigt. Der vil blive fremsat en sag til politisk behandling angående en ændring af reglerne med henblik på mere anciennitet til tilflyttere, når Dagtilbudsstrategi 2 er vedtaget.

Dagplejen og udflyttergrupper

Dagplejen tilpasses i henhold til den faldende efterspørgsel, hvilket betyder, at dagplejen fremadrettet vil have en normering på 135 børn, heri at der er plads til ca. 10 specialbørn (helårsbørn) årligt. Derudover afvikles udflyttergrupperne på Højmarksvej og i Gnisten, da dette tilbud er forholdsmæssigt dyrt i forhold til almindelige dagtilbudspladser.

Miljømæssig bæredygtighed

I Gladsaxe sætter vi med den kommende Gladsaxestrategi for alvor fokus på at skabe bæredygtig vækst og velfærd. Dagtilbudsstrategi 2 bidrager til en bæredygtig udvikling i kommunen. Børnehuse i Gladsaxe Kommune skal altså ikke kun være fagligt og økonomisk bæredygtige, men også miljømæssigt bæredygtige. Derfor vil al nybyggeri i forbindelse med implementeringen af Dagtilbudsstrategi 2, som udgangspunkt være Svanemærket. "Lokal Afledning af Regnvand" (LAR), indtænkes pædagogisk og arkitektonisk i de nye børnehuse i form af f.eks. regnvandsbede, grønne vægge og tage osv. Grønne Gladsaxe og GladsaxeLiv er centrale punkter i de strategiske planer for kommunen og vil derfor, hvor det er relevant og muligt, blive indtænkt i de fremtidige børnehuse.

Fra leje til eje

I Gladsaxe Kommune er der et ønske om så vidt muligt at gå fra "leje til eje", når der arbejdes med kommunens bygningsmasse. Derfor er der i Dagtilbudsstrategi 2, hvor det er relevant og muligt, arbejdet henimod dette. Ved at eje ejendommene får kommunen større mulighed for løbende at vedligeholde, modernisere og tilpasse bygningerne, samt begrænse udgifterne til husleje.

Implementeringsplan

Der er udarbejdet en implementeringsplan, som indeholder forslag til nybygning, ombygning og afvikling af børnehuse på kort, mellemlang og lang sigt. Planen medfører en udvidelse af kapaciteten med 938 enheder. Lægges de 86 enheder fra Dagtilbudsstrategi 1 oveni, bliver kapaciteten på dagtilbudsområdet samlet set udvidet med 1.024 enheder i perioden 2015-2025.

Der udarbejdes årligt prognoser for det forventede antal børn i alderen 0-6 år. Implementeringsplanen vil derfor årligt blive taget op til revision i forhold til den nyeste prognose. Ligesom ny lovgivning/politikker, for eksempel Regeringens ghettoplan, kan få konsekvenser i perioden.

Implementeringsplanen realiseres i tre tempi – år 2020-2022, 2023-2025 samt 2026 og frem. Planen indebærer, at der nybygges og ombygges 12 børnehuse, samt at 5 børnehuse og 2 udflyttergrupper afvikles. I alt berøres 12 eksisterende børnehuse.

Finansieringsplan

Der er udarbejdet en finansieringsplan, som giver et overslag over de forventede anlægs- og driftsomkostninger, der er forbundet med implementeringen af Dagtilbudsstrategi 2. Alle foreslåede anlægsprojekter skal dog projekteres og

besluttet individuelt, hvilket vil give et mere præcist prisoverslag.

Anlægsudgifter for nybygning og ombygninger i Dagtilbudsstrategi 2 er foreløbig opgjort til ca. 350 mio. kr. i perioden 2020-2025. Dertil kommer der øgede driftsudgifter i forbindelse med etableringen og udvidelsen af 12 børnehuse på i alt 17,9 mio. kr. Samtidig forventes der mindreudgifter på driften på ca. 10,2 mio. kr. grundet afvikling af fem børnehuse og to udflyttergrupper samt energirenovering af Lundegården. Netto medfører planen for ny- og ombygninger således varige driftsudgifter på ca. 7,7 mio. kr. årligt.

Eventuelle udgifter til Grønne Gladsaxe og GladsaxeLiv vurderes og beregnes fra projekt til projekt, og er ikke indeholdt i ovenstående finansieringsplan.

Administrative ressourcer

Som det fremgår af implementeringsplanen, skal der bygges megen ny kapacitet i kommunen, hvilket medfører afledte opgaver og et øget pres på flere af administrative funktioner i kommunen. Nogle år vil der være aktivitet i fire byggeprojekter samtidig på baggrund af Dagtilbudsstrategi 2. Den øgede aktivitetspres omfatter både Børne- og Kulturforvaltningen, Ejendomscentret samt Byafdelingen, da der i mange af byggeprojekterne er behov for ny lokalplan med mere. For at undgå blandt andet flaskehalsproblemer foreslås det derfor, at der i anlægssagerne ydermere skal afsættes midler til forøgede administrative opgaver svarende til ca. tre procent af anlægsudgifterne.

Områdestruktur

Den nuværende områdestruktur fastholdes med ni områder indeholdende fem til otte børnehuse. Beslutningen fra Dagtilbudsstrategi 1 om en justering af områdestrukturen i 2019 gennemføres derfor ikke. Områdestrukturen vil blive revurderet igen i år 2022, når implementeringsplanen er delvist gennemført, og alle byggeprojekterne er nærmere fastlagt eller gennemført.

I Dagtilbudsstrategi 2 videreføres følgende principper besluttet i Dagtilbudsstrategi 1:

- Dagtilbudsstrukturen i Gladsaxe Kommune indrettes med børnehuse, som har fire til otte grupper. Dog kan der i særlige tilfælde, hvor det bygningsmæssigt og pædagogisk giver mening, og hvor det ikke går ud over kvaliteten i dagtilbuddet, bygges lidt større børnehuse.
- Børnehuse med tre grupper afvikles kun i særlige tilfælde.
- Der fastholdes 200 overskydende enheder, som fordeles med 150 enheder til at opretholde forældrenes frie valg (fritvalgspladser), og 50 enheder til pladsanvisning og øget adgang for tilflyttere.
- I forbindelse med realiseringen af Dagtilbudsstrategi 1, er der politisk besluttet principper for afvikling, sammenlægning og udbygning af børnehuse, som tager hensyn til personalet og børnene. Disse videreføres i Dagtilbudsstrategi 2, og fremgår af bilagene i rapporten.

Det foreslås, at rapporten ”Dagtilbudsstrategi 2” sendes i høring i forældrebestyrelser, Dagtilbudsråd, Handicapråd, Integrationsråd, MED-udvalg og de faglige organisationer på dagtilbudsområdet, og at fristen for indlevering af høringssvar er 02.10.2018. Derudover sendes rapporten til udtalelse i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Psykiatri- og Handicapudvalget og Miljøudvalget, i forhold til de konkrete projekter der berører dem. Børne- og Kulturforvaltningen afholder i forbindelse med høringen et informationsmøde for samtlige forældrebestyrelser og kontaktfarældreudvalg.

Tidsplan

03.09 - 02.10.2018: Høringsperiode.

20.11.2018: Høringssvar og endeligt forslag forelægges Børne- og Undervisningsudvalget.

11.12.2018: Behandling i Økonomiudvalget.

19.12.2018: Behandling i Byrådet.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at rapporten ”Dagtilbudsstrategi 2” sendes i høring i forældrebestyrelser, Dagtilbudsråd, Handicapråd, Integrationsråd, MED-udvalg og de faglige organisationer på dagtilbudsområdet med en frist 02.10.2018 samt til udtalelse i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Psykiatri- og Handicapudvalget og Miljøudvalget, i forhold til de konkrete projekter, der berører dem.

Relateret behandling

Byrådet 18.02.2015, punkt 19

Byrådet 10.11.2010, punkt 143

Bilag

Bilag 1: Dagtilbudsstrategi 2

Punkt 10: Mødeplan 2019, behandling

18-27-00.22.04-P35

Beslutning

1. at-punkt tiltrådt med bemærkning om, at mødet i august flyttes til 29.08.2018, hvis det er muligt. Alternativt fastlægges en ny dato på et kommende møde.

2. at-punkt: Udvalget besluttede, at besigtigelsesturen holdes 30.09.2019.

3. at-punkt tiltrådt.

Sagsfremstilling

Fagudvalgenes mødedatoer er koordineret inden forelæggelsen. Med udgangspunkt i de fastlagte mødedatoer for Økonomiudvalg og Byråd forelægges forslag til møderække i 2019 for de ordinære møder i Børne- og Undervisningsudvalget:

Tirsdag 16. januar

Tirsdag 19. februar

Tirsdag 19. marts

Tirsdag 23. april

Tirsdag 21. maj

Tirsdag 18. juni

Tirsdag 27. august

Tirsdag 24. september

Tirsdag 22. oktober

Tirsdag 19. november

Tirsdag 17. december

Alle møder starter kl. 17.00. (Der er møder med skolebestyrelser fra kl. 16.30).

Forslag til datoer for besigtigelsestur:

Tirsdag 10. september, torsdag 12. september eller mandag 30. september.

Forslag til datoer for møder i Dagtilbudsrådet:

Mandag den 4. februar 2019 kl. 18-20

Torsdag den 27. juni 2019 kl. 18-20

Mandag den 4. november 2019 – fællesmøde med Skoleråd og Dagtilbudsråd

Forslag til datoer for møder i Skolerådet :

Onsdag den 16. januar 2019 kl. 19-22

Tirsdag den 14. maj 2019 kl. 19-20

Tirsdag den 20. august 2019 kl. 19-22

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at mødeplanen for ordinære udvalgsmøder godkendes,
2. at dato for besigtigelsestur godkendes, og
3. at datoer for møder i Dagtilbudsråd og Skoleråd godkendes.

Punkt 11: Drøftelse af udkast til kommissorium for opgaveudvalg for Søborg Skole, drøftelse

18-2-00.22.04-A30

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Som en del af konstitueringsaftalen indgået i forlængelse af kommunalvalget i november 2017, besluttede man at oprette et opgaveudvalg efter styrelseslovens § 17, stk. 4, der beskæftiger sig med Søborg Skole. Opgaveudvalgets opgave er ifølge konstitueringsteksten ”Inddragelse af alle interessenter i opgradering af Søborg skole. Udvalget skal også beskæftige sig med at få skolen mere integreret i bymiljø, og få skolen åbnet for borgere og foreningsliv, så skolen bliver et attraktivt omdrejningspunkt i bydelen”.

Opgraderingen af Søborg Skole er en del af udviklingsindsatsen Fremtidens Skole, jf. Børne- og Undervisningsudvalgets møde 22.05.2018, punkt 54, og realiseres i henhold til Scenarium 2b. Scenarium 2b indeholder en modernisering af Søborg Skole og en udvidelse af de fysiske rammer til 2½ spor samt gruppeordning. Moderniseringen indebærer en fleksibilitet i den fremadrettede anvendelse af skolen, og giver den en kapacitet svarende til en tresporet skole ([Søborg Skole, fem scenarier for om- og tilbygning](#)).

Med denne sag forelægges udkast til kommissorium for opgaveudvalget til Børne- og Undervisningsudvalgets drøftelse, jf bilag 1. Sideløbende med processen omkring kommissoriet foregår der en proces, i forhold til opgaveudvalgets sammensætning af medlemmer. De to processer foregår sideløbende for at sikre, at opgaveudvalgets nedsættelse og arbejde ikke forsinkes ombygningen af Søborg Skole.

Overblik over de to processer og deres indbyrdes relationer.

Dato/tidsperiode	Proces relateret til kommissoriet	Proces relateret til sammensætningen af opgaveudvalget
30.08.2018	Udkast til kommissorium for opgaveudvalget forelægges Børne- og Undervisningsudvalgets til drøftelse	
31.08.2018-23.10.2018	På baggrund af Børne- og Undervisningsudvalgets drøftelse 30.08.2018, udarbejder Børne- og Kulturforvaltningen et oplæg til endeligt kommissorium	På baggrund af Børne- og Undervisningsudvalgets drøftelse 30.08.2018, og de i kommissorieudkastet beskrevne kriterier, identificerer Børne- og Kulturforvaltningen potentielle udvalgsmedlemmer, og udarbejder forslag til opgaveudvalgets sammensætning
23.10.2018	Oplægget til kommissorium forelægges Børne- og Undervisningsudvalget, med henblik på anbefaling overfor Økonomiudvalget	Forslaget til sammensætning af opgaveudvalget forelægges Børne- og Undervisningsudvalget, med henblik på anbefaling overfor Økonomiudvalget
13.11.2018	Oplægget til kommissorium forelægges Økonomiudvalget med henblik på anbefaling overfor Byrådet	Forslag til sammensætning af opgaveudvalget forelægges Økonomiudvalget med henblik på anbefaling overfor Byrådet

21.11.2018	Oplægget til kommissorium forelægges Byrådet til godkendelse	Forslag til sammensætning af opgaveudvalget forelægges Byrådet til godkendelse
Medio december	Opgaveudvalget starter op	

Overordnet rollefordeling i opgraderingsprocessen

Opgradering af de fysiske læringsmiljøer på skolen ligger under Børne- og Undervisningsudvalget. Det faglige indhold udarbejdes af Børne- og Kulturforvaltningen. Det er Skoleafdelingen og skolen, der udarbejder forslag til indretning af skolens fysiske læringsmiljøer og andre arealer. Dette sker eventuelt i samarbejde med en rådgiver.

For at få det optimale grundlag for ombygningen indledes opgraderingen af Søborg Skole med en programmeringsfase, hvor den fremtidige brug af skolens forskellige rum, beskrives så konkret som muligt. For at kvalificere beskrivelserne inddrages opgaveudvalget, brugerne og andre relevante aktører. Børne- og Kulturforvaltningen vil særligt skulle inddrage opgaveudvalget i forhold til at afdække nye muligheder for at åbne skolen mere op for dens omverden, og udnytte skolens fysiske læringsmiljøer og faciliteter – for eksempel ved at give det lokale foreningsliv, muligheder for at benytte dem.

Kommissoriets indhold

Udkastet til kommissoriet lægger op til, at opgaveudvalget får en central rolle i inddragelsen af relevante aktører i opgraderingen af det fysiske læringsmiljø på Søborg Skole. Opgaveudvalget skal komme med anbefalinger til, hvordan skolen kan integreres mere i bymiljøet og åbnes op for borgere og foreningsliv, så skolen bliver et attraktivt omdrejningspunkt i bydelen. Herunder lægges der op til, at opgaveudvalget i tæt samarbejde med andre relevante aktører, kommer med forslag og anbefalinger til:

- Funktionaliteter af både inden- og udendørs lokaler og arealer og/eller
- Hvordan skolen som (kultur)institution kan spille en aktiv rolle ift. at samarbejde med foreninger, handelsliv og det øvrige lokalsamfund, herunder, hvordan der skabes metoder og rammer for f.eks. at afvikle kulturelle arrangementer, så som foredragsaftener, forenings- og/eller elevinitierede arrangementer - for eksempel sportsbegivenheder og teateraftener.

Kommissorieudkastet lægger endvidere op til, at opgaveudvalget sammensættes af en bred vifte af aktører med relevante kompetencer og viden om emnerne, for eksempel personer og aktører:

- Med fagprofessionelle kompetencer og viden inden for pædagogik, didaktik, kreative læringsmiljøer og arkitektur
- Med kompetencer og viden inden for kunstarter, kulturarv, folkelige kultur og det frivillige, foreningsrelateret arbejde
- Der bruger skolen dagligt, herunder elever, forældre, pædagogisk personale, ledelse og foreninger
- Der er stedbundne og ligger fysisk tæt på skolen, herunder beboere, kirken, Handelsstandsforeningen og Håndværkerforeningen

På baggrund af Børne- og Undervisningsudvalgets drøftelser, vil Børne- og Kulturforvaltningen igangsætte processen med at identificere potentielle medlemmer til opgaveudvalget. De mulige opgaveudvalgsmedlemmer identificeres på baggrund af de i kommissorieudkastet beskrevne kriterier, og Byrådet forestår den endelige udpegning.

Økonomiske konsekvenser

Der vil blive afsat kr. 100.000 fra skoleområdet centrale midler til opgaveudvalgets arbejde.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at kommissorieudkastet drøftes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 22.05.2018, punkt 54

Bilag

Bilag 1: Udkast til kommissorium for opgaveudvalg vedr. opgradering af Søborg Skole

Punkt 12: Spørgsmål fra Pia Skou om lattergaspatroner som rusmidler, drøftelse

18-2-00.22.00-P35

Beslutning

Ingelise Damm svarede på spørgsmålene.

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Pia Skou har bedt om, at følgende punkt sættes på Børne- og Undervisningsudvalgets dagsorden:

"Nogle unge mennesker bruger lattergaspatroner som rusmiddel. Det kan bl.a ses rundt omkring i Gladsaxe kommune, hvor de tomme hylstre ligger spredt mange steder.

De lattergaspatroner, man kan købe billigt på nettet og i fysiske butikker, er beregnet til flødeskumssifoner og indeholder derfor ren gas, der ikke er opblandet med ilt. Inhalerer man gassen flere gange, kan der derfor opstå iltmangel, fordi gassen fortrænger ilt i den luft, vi indånder. Det kan være livsfarlig, fordi man kan blive kvalt på grund af iltmanglen.

Ved vedvarende misbrug af lattergas er der risiko for B12-vitamin-mangel, som kan føre til blodmangel og perifere nerveskader. De første symptomer på nerveskader er føleforstyrrelser i fingrene.

Hvor udbredt er brugen af lattergaspatroner blandt Gladsaxe's unge mennesker?

Hvad gøres for at oplyse om risiko og gener ved at bruge lattergaspatroner, samt forebygge at børnene i Gladsaxe ikke begynder på at benytte dette rusmiddel?"

Punkt 13: Brugertilfredshedsundersøgelse på skoleområdet, orientering

18-18-17.00.00-P05

Meddelelse

Økonomiudvalget besluttede 17.01.2012, punkt 17, at gennemføre en brugertilfredshedsundersøgelse blandt forældrene på skoleområdet i 2014, og hvert fjerde år derefter. Det blev også besluttet, at brugertilfredshedsundersøgelserne skal forestås af et eksternt analysefirma, og at resultaterne skal opgøres for hver enkelt skole, så de kan bruges til at følge op på effekten af nye tiltag, og indgå i den lokale kvalitetsudvikling.

Med denne sag orienteres Børne- og Undervisningsudvalget om brugertilfredshedsundersøgelsens tidsplan, målgruppe og spørgeramme i 2018.

Undersøgelsen forestås af Rambøll, og gennemføres som en netbaseret spørgeskemaundersøgelse, hvor forældrene får tilsendt en mail med link til spørgeskemaet. Undersøgelsen løber fra medio september og seks uger frem, og der spørges ind til forældrenes tilfredshed med deres børns skole og den del af skolens aktiviteter, der foregår i SFO-delen. Brugertilfredshedsundersøgelsen er en totalundersøgelse, hvilket vil sige, at alle forældre til børn i Gladsaxe Kommunes folkeskoler, vil blive bedt om at besvare et spørgeskema for hvert af deres skolebørn.

Brugertilfredshedsundersøgelsen tager udgangspunkt i de brugerundersøgelser, som er udarbejdet af KL og Finansministeriet, og det vil dermed være muligt at sammenligne med resultaterne på landsplan. Eftersom spørgeskemaet er blevet tilpasset efter folkeskolereformen, vil resultaterne i 2018-undersøgelsen og 2014-undersøgelsen ikke være direkte sammenlignelige.

Der vil blive udarbejdet en samlet rapport for Gladsaxe Kommune, og en rapport for hver skole.

Økonomiudvalget har afsat midler til at gennemføre undersøgelsen.

Tidsplan

Medio september 2018	Invitationsbreve udsendes til forældrene. (Rambøll står for dataindsamlingen). Spørgeskemaer udfyldes af forældrene på internettet.
November 2018	Rapporter på kommune- og skoleniveau forventes færdige
December 2018	Rapporterne forelægges politisk og offentliggøres på Gladsaxe.dk Brugerundersøgelser , hvor Brugerundersøgelsen for 2014 ligeledes ligger

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Til efterretning.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 17.01.2018, punkt 17

Punkt 14: GladsaxeLiv i Mørkhøj, orientering

18-1-04.01.10-P00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

I december 2017 udkom rapporten 'Social balance i Mørkhøj og Gyngemosen', som peger på, at der generelt mangler mødesteder i Mørkhøj. Det anbefales, at der arbejdes på forskønnelse eller andre fysiske forbedringer af hensyn til almindelig tryghed og trivsel. Eksempler på dette kunne være flere grønne områder.

I forbindelse med etablering af lægehuset på Ilbjerg Allé, ser styregruppen for GladsaxeLiv en unik mulighed for, på sigt at etablere en samlet plads mellem Mørkhøj Skole, Mørkhøj Bibliotek og lægehuset uden gennemkørende trafik. Overordnet påtænkes en trafikal løsning, hvor biler henholdsvis kan ankomme til skolens parkeringsplads fra syd og lægehuset fra nord.

Styregruppen for GladsaxeLiv ønsker derfor i foråret/sommeren 2019 at etablere et midlertidigt mødested, for at undersøge potentialerne for et nyt byrum, der kan understøtte de nuværende aktiviteter i biblioteket og relationen mellem bibliotek og skole. De konkrete initiativer vil afhænge af input fra interessenter og borgere.

Inddragelsesprocessen er planlagt iværksat i efteråret 2018 og foråret 2019.

På baggrund af de indkomne erfaringer, ønsker By- og Miljøforvaltningen i samarbejde med Børne- og Kulturforvaltningen og Gladsaxe Bibliotekerne at arbejde videre med et løsningsforslag til en permanent pladsdannelse.

By- og Miljøforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Skitse Mørkhøj Bibliotek

Punkt 15: Afslag på ansøgning om midler til flere pædagoger til institutioner med mange børn i udsatte positioner, orientering

18-1-28.00.00-P20

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget har 20.03.2018, punkt 32, besluttet at søge puljemidler til ansættelse af flere pædagoger til institutioner med mange børn i udsatte positioner. Puljemidlerne er afsat i forbindelse med den nye dagtilbudsaftale. Puljeansøgningen er vedlagt som bilag 1.

Gladsaxe Kommune har søgt puljemidler til tre børnehuse: Poplen, Høje Søborg og Junibakken, der alle lever op til ansøgningskravene om minimum 25 procent børn, hvis forældre får mindst 80 pct. økonomisk fripladstilskud og/eller en andel socialpædagogisk fripladstilskud.

- Poplen: 36,1 procent børn i udsatte positioner
- Høje Søborg: 31,1 procent børn i udsatte positioner
- Junibakken: 26,7 procent børn i udsatte positioner

Hvis flere end 100 ansøgende institutioner lever op til de angivne ansøgningskrav, vægtes andelen af børn i udsatte positioner. Resultatet af sagsbehandlingen viser, at det kræver en andel på 46,63 pct. eller derover for at opnå støtte fra puljen. Det giver afslag til Gladsaxe Kommune idet de børnehuse, der er søgt på vegne af, ikke har en høj nok andel børn i udsatte positioner. Svar på puljeansøgning er vedlagt som bilag 2.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 20.03.2018, Punkt 32 (Åben)

Bilag

Bilag 1: Puljeansøgning

Bilag 2: Svar på puljeansøgning

Punkt 16: Opdatering af regeringens ghettolister uden Værebros Park som udsat boligområde, orientering

18-20-00.01.10-P05

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

På mødet 19.06.2018, punkt 80, blev Børne- og Undervisningsudvalget forelagt en orienteringssag om de politiske parallelsamfundsftaler, som opfølgning på regeringens ghettoudspil. Da Værebros Park på det tidspunkt optrådte på regeringens liste over udsatte boligområder, omhandlede sagen, hvilken betydning aftalerne kunne få for skole- og dagtilbudsområdet i Gladsaxe Kommune. Værebros Park optræder imidlertid ikke længere på listen over udsatte boligområder, som følge af ændringer i hvilke ghettokriterier, der skal være opfyldt. Derfor har Gladsaxe for nuværende ikke boligområder på nogle af regeringens tre lister.

Nye ghettokriterier og ændringernes betydning for Værebros Park
Ghettokriterier fra maj 2018

1. Andelen af beboere i alderen 18-64 år, der er uden tilknytning til arbejdsmarkedet eller uddannelse, overstiger 40 pct. opgjort som gennemsnit over de seneste 2 år.
2. Andelen af beboere i alderen 30-59 år, der alene har en grundskoleuddannelse overstiger 60 pct.
3. Den gennemsnitlige bruttoindkomst for skattepligtige i alderen 15-64 år i området eksklusive uddannelsessøgende, udgør mindre end 55 pct. af den gennemsnitlige bruttoindkomst for samme gruppe i regionen.
4. Andelen af beboere på 18 år og derover dømt for overtrædelse af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer, udgør mindst 3 gange landsgennemsnittet opgjort som gennemsnit over de seneste 2 år.
5. Andelen af indvandrere og efterkommere fra ikke-vestlige lande overstiger 50 pct.

Udsatte boligområder opfylder mindst to af ghettokriterierne fra 1 - 4.
Ghettoområder opfylder mindst to af ghettokriterierne 1 - 4 og opfylder tillige kriterie 5.

Tidligere skulle et boligområde opfylde mindst to ud af alle fem kriterier, for at være et udsat boligområde. Nu skal to kriterier af kriterie 1 – 4 opfyldes, hvoraf Værebros Park kun opfylder kriterie 2 (se også nedenstående tabel). Værebros Park opfylder dog også kriterie 5, hvilket betyder, at hvis de opfylder endnu et kriterie fra 1 - 4, vil boligområdet blive kategoriseret, som ghettoområde og ikke kun et udsat boligområde.

De seneste tal for Værebros Park (fra tidligere liste i 2018)

Ghettokriterie	Kriterieværdi	Værebros Park
1. Udenfor arbejdsmarkedet	Mere end 40 %	25,7 %
2. Kun grundskoleuddannelse	Mere end 60 %	61,9 %
3. Gns. indkomst ift. regionen	Mindre end 55 %	59,9 %
4. Andel dømte	Mindst 3 x landsgennemsnittet	Opgørelsesmetoden er ændret sammen med den nyeste liste, så der findes ikke tal for Værebros Park.
5. Andel indvandrere og efterkommere fra ikke-vestlige lande	Mere end 50 %	50,4 %

Fremadrettet

Listerne offentliggøres årligt den 1. december. Det vil sige, at der allerede kommer nye ghettolister 01.12.2018. Gladsaxe

Kommune følger udviklingen i forhold til, hvorvidt Værebros Park – og muligvis Høje Gladsaxe, optræder på listerne fremadrettet. Selvom ingen af Gladsaxe Kommunes boligområder optræder på listerne, vil det alligevel være muligt at få oplyst boligområdernes kriteriedata af Trafik-, Bygge-, og Boligstyrelsen årligt. Data kan for nuværende ikke indhentes på anden vis, hvilket betyder, at Gladsaxe Kommune ikke kan følge med i, om boligområderne optræder på listerne, før regeringens lister bliver offentliggjort.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget, 19.06.2018, Punkt 80 (Åben)

Punkt 17: Meddelelser fra mødet

18-69-00.01.10-P35

Meddelelse

Michael Mariendal orienterede om forhandlinger med lærerforeningen om rammer og vilkår for lærernes arbejde i Gladsaxe.

Michael Mariendal orienterede om indgåelse af aftale for nyuddannede og nyansatte på skoleområdet.

Trine Henriksen spurgte til opsigelse af eksterne/private støttekontaktpersonordninger. Tine Vesterby Sørensen svarede.

Trine Henriksen spurgte til praksis i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning om støtte til børn, der ikke har fået stillet en konkret diagnose. Tine Vesterby Sørensen svarede.

Punkt 18: Godkendelse

18-1-00.22.04-P35

Meddelelse

Godkendelse Børne- og Undervisningsudvalget 30.08.2018.