

REFERAT Økonomiudvalget - 2002-2005 d. 24-02-2004

Mødedato Tirsdag d. 24. februar 2004 kl. 08:00

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Karin Søjberg Holst, Erling Schrøder, Trine Græse, John Brown
Brabant Althoff-Andersen, Peter Brooker, Lis Smidsholm, Ebbe
Skovsgaard, Kim Wessel-Tolvig, Klaus Kjær

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
GLADSAXE RÅDHUS, RENOVERING AF RÅDHUSTOPPEN OG RÅDHUSKÆLDEREN, AN	4
BUDGETLÆGNING 2005-2008: HOVEDPRINCIPPER OG TIDSPLAN.....	7
LIKVIDITETSOPGØRELSE FOR PERIODEN 01.02.2003 TIL 01.01. 2004.....	10
RAPPORTERING TIL ØKONOMIUDVALGET VEDRØRENDE AFSKRIVNINGER AF FORDT	12
FORSLAG TIL LOKALPLAN NR. 167, HANEHØJ 22-24, 1. BEHANDLING.....	14
SALG AF PARKERINGSAREALET VED STENGÅRDEN STATION VURDERING AF TILBUI	16
UVILDIG UNDERSØGELSE AF INDGÅEDE AFTALER OG PLANBESTEMMELSER FOR DI	21
OPLÆG TIL KOMMUNESTRATEGI.....	24
KOMMUNIKATIONSPOLITIK OG KOMMUNIKATIONSPLAN.....	27
OPRETTELSE AF HANDICAPRÅD.....	29
AB, LÅN I FIH.....	32
SKATTEANKENÆVNET, NYE REGLER OM VEDERLAG.....	35
ROSENLUND II, GODKENDELSE AF SKEMA A.....	37
MODERNISERINGS- OG FORBEDRINGSARBEJDER, AL- MENE BOLIGAFDELINGER	40
DRIFTSBUDGETTER, LEJEFASTSÆTTELSER, FORBEDRINGSARBEJDER M.M. I KOLLEC	43
NY ORDNING VEDRØRENDE UDBEDRING AF FORSIKRINGSSKADER.....	45
"EUROPEAN DAYS IN KOSZALIN" FRA 26.-30. MAJ 2004	47
FORSLAG FRA PETER BROOKER OM UDARBEJDELSE AF STATUSRAPPORT PÅ FLYGTI	49
FORSLAG FRA KLAUS KJÆR VEDRØRENDE PRINCIPANSØGNING OM OPFØRELSE AF	51
FORSLAG FRA PETER BROOKER OM AT DER UDARBEJDES REDEGØRELSE FOR OM U	53
FORSLAG FRA KLAUS KJÆR VEDRØRENDE MOMS AF KOMMUNENS UDLEJNING AF C	55
PLANLAGT BYGNINGSVEDLIGEHOLDELSE 2004, IDRÆTSOMRÅDET, ANLÆGSBEVILL	57
PLANLAGT BYGNINGSVEDLIGEHOLDELSE 2004, KULTUR- OMRÅDET, ANLÆGSBEVII	60
TELEFONVEJ 8, FORUNDERSØGELSER SAMT PROGRAMOPLÆG, ANLÆGSBEVILLING	63
ANSØGNING FRA KØBENHAVNS REGATTAFORENING OM TILSKUD TIL BALTIC CUP 0	65
Lukket.....	67
Lukket.....	68
Lukket.....	69

Punkt 75: Lukket

ØU 24.02.2004, nr. 75

Punkt 76: GLADSAXE RÅDHUS, RENOVERING AF RÅDHUSTOPPEN OG RÅDHUSKÆLDEREN, ANLÆGSBEVILLING

ØU 24.02.2004, nr. 76

ØU 24.02.2004, nr. 76

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 76

GLADSAXE RÅDHUS, RENOVERING AF RÅDHUSTOPPEN OG RÅDHUSKÆLDEREN, ANLÆGSBEVILLING

I Budgettet for 2004 er afsat rådighedsbeløb på henholdsvis 1.050.000 kr. til renovering af rådhuskælderen og 650.000 kr. til renovering af rådhusstoppen.

De 2 personalekantiner renoveres som beskrevet i det følgende:

Rådhusstoppen

- gangarealet ryddes for bakkevogne
- afrydningsfunktionen ombygges
- korkbelægning udskiftes i kantine og gangareal
- malerstandsættelse i kantine og gangareal

Afrydningsfunktionen moderniseres og flyttes tættere på opvaskerummet. Eksisterende køle/fryseskabe opstilles, hvor tidligere afrydningsniche vendes mod køkkenet. Ny afrydningsniche udformes så den tillige kan serviceres fra køkkensiden.

Der foretages en lettere ommøblering og ombygning i forbindelse med placering af rullefogne i gangareal i selve køkkenarealet. Der indkøbes nye bakkefogne til placering internt i køkkenregionen.

Korkbelægning i henholdsvis kantine- og gangareal udskiftes med ny korkbelægning som eksisterende pga. slitage. Korkgulvet er en vigtig del af det gamle rådhus' identitet. Desuden er kork behageligt at gå på, og virker trindæmpende.

Der opsættes ligeledes nye fodpaneler.

Der sker en malerbehandling af samtlige malede overflader i henholdsvis kantine og gangarealet.

Det hvælvede loft i mahogni og ahorn i kantinen eftergås og rengøres.

Rådhuskælderen

- lukket væg foran elevatorer udskiftes med glasvæg,
- afrydningsfunktion og AV-udstyr flyttes,
- eksisterende linoleumsbelægning udskiftes i kantine og foyer,
- udskiftning af eksisterende loftsplader i kantine og foyer,
- malerstandsættelse af kantine og foyer.

Forrummet moderniseres og opgraderes således til en foyer.

Den lukkede væg foran elevatorerne, der adskiller rådhuskælderen og foyer erstattes af en glasvæg hen til elevatorerne, så der opnås en visuel sammenhæng rummene imellem.

Glasvæggen udføres som BD60 glasvæg i hvidmalet stål med BD30 dobbeltdør. Denne forsynes med en gardin- eller persienneløsning, som kan benyttes til specielle arrangementer.

Foyeren fremstår herefter mere lys og imødekomende og vil gennem rådhuskælderen have udsyn til gårdhaven.

Det lukkede vægstykke efter elevatorerne bevares, og benyttes som afrydningsniche for bakkefogne med brugt service.

Eksisterende AV-udstyr, overhead-tavler m.v. flyttes til tidligere rengøringsrum, da der findes anden placering til rengøringsmaskine.

Den eksisterende linoleumsbelægning i rådhuskælder og foyer udskiftes med højkantparket i træsorten merbau. Højkantparket er et robust gulv, som med sit nuancerede farvespil tilføjer rummet varme og karakter.

Rådhuskælderen benyttes også ved større arrangementer, og vil herefter fremtræde mere præsentabel.

Der opsættes nye mineraluldsplader i eksisterende bæringer. De eksisterende er misfarvede af ældre og vandskade. Det undersøges, hvorvidt der kan opsættes gipsakustikplader, som fremover vil kunne overfladebehandles. En akustiker tilknyttes i projekteringsfasen, således at en præcis vurdering af de ønskede fremtidige lydmæssige forhold i lokalet afstemmes med materialevalget. De indbyggede lysarmaturer, ind- og udblæsningsarmaturer demonteres, renses og genanvendes.

De rektangulære borde og 7'er stolen bevares. Eksisterende knagerækker nedtages og erstattes af stumtjenere i samme formsprog.

Samtlige malede overflader i rådhuskælder og foyer eftergås og malerbehandles i farver efter nærmere aftale.

Forslaget har været drøftet i kantineudvalget, hvor der sidder medarbejderrepræsentanter for de tre forvaltninger på rådhuset.

Der er endvidere udpeget en medarbejderrepræsentant til at deltage i udarbejdelsen af det endelige projekt.

Økonomi:

Samlet udgift for rådhusstoppen og rådhuskælderen er overslagsberegnet til 1.700.000 kr. og kan finansieres af de afsatte rådighedsbeløb hhv. 650.000 kr. og 1.050.000 kr. i investeringsoversigten for 2004.

Entrepriseform:

Det foreslås, at arbejderne udbydes i fagentreprise i underhåndsbud.

Tidsplan:

Udarbejdelse af hovedprojekt	04.02.2004 - 20.04.2004.
Udbud og accept	20.05.2004.
Byggearbejder	01.06.2004 - 04.10.2004.
Byggearbejderne deles i 2 etaper:	
1. etape rådhuskælderen:	01.06.2004 - 06.08.2004.
2. etape rådhusstoppen:	09.08.2004 - 04.10.2004.
Ibrugtagning primo oktober.	

Central- og skatteforvaltningen indstiller,

at projektet inkl. tidsplan godkendes,

at udbudsformen godkendes,

at ejendomsafdelingen varetager projektering og byggeledelse, og

at der gives anlægsbevilling på 1.700.000 kr. finansieret af de afsatte rådighedsbeløb hhv. 650.000 kr. og 1.050.000 kr. i 2004.

Sagen skal til Byrådet.

Økonomiudvalget:

Anbefales.

Til Byrådet.

Punkt 77: BUDGETLÆGNING 2005-2008: HOVEDPRINCIPPER OG TIDSPLAN

ØU 24.02.2004, nr. 77

ØU 24.02.2004, nr. 77

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 77

BUDGETLÆGNING 2005-2008: HOVEDPRINCIPPER OG TIDSPLAN

Budgetproceduren i Gladsaxe Kommune blev sidste år ændret med henblik på at præcisere fagudvalgenes og fagforvaltningernes ansvar, samtidig med at mulighederne for tværgående prioritering styrkes. Der blev er besluttet følgende procedure:

- på et budgetseminar i marts drøfter Byrådet den fremtidige opgaveløsning på baggrund af et oplæg om de langsigtede budgetudsigter.
- i februar/marts indhenter fagforvaltningerne forslag fra brugerbestyrelser mv. til nye aktiviteter indenfor rammerne.
- i april behandles rammerne i Økonomiudvalget med mulighed for justering af de enkelte udvalgs rammer.
- i maj og juni måned behandles budgettet i de enkelte fagudvalg på baggrund af oplæg fra forvaltningen.
- Borgmesterens oplæg til budget fremsættes ca. 14 dage efter at Byrådet er orienteret om den økonomiske situation.

I lighed med sidste år foreslås det, at 1. behandlingen af budgettet sker i begyndelsen af september, og de politiske forhandlinger sker herefter.

Desuden foreslås det, at 1. og 2. behandlingen af budgettet sker på byrådsmøder, hvor budgettet er det eneste punkt på dagsordenen.

Det vil indebære følgende procedure for budgetlægningen for 2005-2008:

Økonomiudvalget behandler i april måned på sædvanlig vis budgetcirkulæret med udvalgenes budgetrammer, principper for udvalgenes budgetbidrag og tidsplan for budgetprocessen.

Udvalgenes rammer tager udgangspunkt i budgetoverslagene for 2005-2007. Disse budgetoverslag reguleres med Kommunernes Landsforenings skøn over pris- og lønstigninger og med andre korrektioner, som vil fremgå af budgetcirkulæret.

Indenfor de udmeldte rammer udarbejder samtlige fagudvalg, inden udgangen af juni måned, et budgetbidrag til Økonomiudvalget. Merudgifter til eksisterende aktiviteter skal finansieres indenfor udvalgets ramme, i det omfang udvalget ønsker at opretholde aktiviteterne. Herudover har udvalgene mulighed for at stille forslag til nye aktiviteter. Udvalget skal samtidig foreslå kompenserende besparelser, svarende til 50 pct. af ønskerne.

Borgmesteren vil i slutningen af august fremkomme med et budgetoplæg, som behandles i Økonomiudvalg og Byråd på sædvanlig vis. Herefter vil de politiske forhandlinger finde sted.

Det giver følgende tidsplan:

Tirsdag 30.03. kl. 08.00	Økonomiudvalget behandler budgetcirkulæret for 2005-2008.
Tirsdag 27.04 kl. 08.00	Økonomiudvalget foretager evt. afsluttende behandling af budgetcirkulæret.
Inden udgang- en af juni	Budgetbidragene behandles i fagudvalgene.
Fredag 16.07.	Budgetbidrag fra udvalg og forvaltninger afleveres til planlægningsafdelingen.
Senest torsdag 05.08.	Skriftlig orientering af byrådsmedlemmer om budgetsituationen - endeligt skøn.
Torsdag 19.08.	Borgmesteren udsender et oplæg til budget.

Lørdag 21.08.	Budgetdag.
Mandag 23.08. Kl. 16.30	Møde mellem Byråd og Hovedudvalg om budgettet.
Tirsdag 24.08. kl. 08.00	Økonomiudvalget indstiller budgettet til Byrådets 1. behandling.
Onsdag 01.09.	Byrådet foretager 1. behandling af budgettet.
Mandag 20.09. kl. 12.00	Frist for aflevering af ændringsforslag fra udvalg, forvaltninger og politiske partier.
Tirsdag 28.09. kl. 08.00	Økonomiudvalget indstiller budgetforslaget endeligt til Byrådet.
Onsdag 06.10. kl. 18.00	Byrådet foretager 2. behandling af budgettet.

Central- og skatteforvaltningen forelægger sagen.

Fristen for aflevering af ændringsforslag og fastlæggelse af datoer for yderligere byrådsmøder skal vedtages af Byrådet.

Økonomiudvalget: Udsat til 02.03.2004.

Punkt 78: LIKVIDITETSOPGØRELSE FOR PERIODEN 01.02.2003 TIL 01.01. 2004

ØU 24.02.2004, nr. 78

ØU 24.02.2004, nr. 78

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 78

LIKVIDITETSOPGØRELSE FOR PERIODEN 01.02.2003 TIL 01.01. 2004

En ekspertgruppe nedsat under Indenrigs- og Sundhedsministeriet afgav i december 2002 betænkning nr. 1425 om indsigt i den kommunale administration. I denne anbefales det bl.a. at det gøres obligatorisk regelmæssigt at udarbejde likviditetsoversigter efter kassekreditreglen til Byrådet mindst 1 gang i kvartalet.

Fra 01.01.2004 er det obligatorisk at udarbejde en likviditetsoversigt efter gennemsnitsprincippet. Den skal udarbejdes hvert kvartal og forelægges Byrådets medlemmer. Oversigten forelægges for medlemmerne senest 1 måned efter opgørelsen, dvs. senest 01.02, 01.05, 01.08. og 01.11.

Opgørelsen pr. 1. januar 2004 blev udsendt til Byrådets medlemmer den 30.01.2004 som orientering for Byrådet.

Der vedlægges notat af 29.01.04 indeholdende bl.a. bemærkninger til opgørelsen (**bilag 1a**). Samtidig vedlægges likviditetskurver for likviditeten opgjort efter kassekreditreglen og opgørelse af den faktiske likviditet for perioden 01.02.03 til den 01.01.04 (**bilag 1b**).

Central- og skatteforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget: Taget til efterretning.

**Punkt 79: RAPPORTERING TIL ØKONOMIUDVALGET
VEDRØRENDE AFSKRIVNINGER AF FORDRINGER I GLADSAXE
KOMMUNE**

ØU 24.02.2004, nr. 79

ØU 24.02.2004, nr. 79

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 79

RAPPORTERING TIL ØKONOMIUDVALGET VEDRØRENDE AFSKRIVNINGER AF FORDRINGER I GLADSAXE KOMMUNE

Gladsaxe Kommunes fagforvaltninger opkræver en lang række krav eller betalinger for forskellige ydelser hos borgere og firmaer i og udenfor kommunen.

Ved udgangen af 2003 er opkrævningen ensrettet med indførelsen af KMD's Regningsdebitorsystem, som kasse- og regnskabsafdelingen er ved at implementere i alle rådhusets forvaltninger.

Indførelsen af Regningsdebitorsystemet medfører, at kommunens debitorer vil være samlet i ét edb-system. Som en naturlig følge af, at alle krav nu bliver samlet, bør der fremover én gang årligt ske samlet rapportering til Økonomiudvalget om forvaltningernes afskrivninger. Opkrævningsafdelingen er ansvarlig for denne koordinering. Dette er en ændring i forhold til tidligere, hvor hver enkelt fagforvaltning foretog rapportering til fagudvalg hhv. Økonomiudvalget to gange årligt.

Fagforvaltningernes afskrivninger skal fortsat foretages i henhold til de kompetenceregler, Økonomiudvalget tiltrådte 16.01.2001, sag nr. 57. Reglerne betød, at Økonomiudvalget skal godkende afskrivninger over 50.000 kr., borgmesteren kan godkende afskrivninger op til 50.000 kr., og kommunaldirektøren hhv. forvaltningschefen kan godkende afskrivninger op til 10.000 kr. Tilgodehavender, der er opstået under sådanne forhold, at kommunen ikke har noget retligt krav på at få dem godtgjort, kan afskrives af afdelingschefen for den afdeling, hvor fejlen er begået.

I henhold til kompetencereglerne vedlægges som (**bilag 2**) en oversigt over foretagne afskrivninger i 2003, der er godkendt af borgmesteren eller kommunaldirektøren hhv. forvaltningschef eller afdelingschef. Begrundelsen for den enkelte afskrivning fremgår af bilaget.

Der er i alt afskrevet 491.174,99 kr.

Central og skatteforvaltningen forelægger sagen til orientering, og indstiller, at der fremover sker en årlig afrapportering til Økonomiudvalget af de foretagne afskrivninger.

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget: Tiltrådt.

**Punkt 80: FORSLAG TIL LOKALPLAN NR. 167, HANEHØJ 22-24, 1.
BEHANDLING**

ØU 24.02.2004, nr. 80

ØU 24.02.2004, nr. 80

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 80

FORSLAG TIL LOKALPLAN NR. 167, HANEHØJ 22-24, 1. BEHANDLING

Økonomiudvalget vedtog 12.08.2003, sag nr. 354, at der skal udarbejdes et forslag til tillæg til Kommuneplan 2001 og forslag til lokalplan for Hanehøj 22-24 med det formål, at give mulighed for en anvendelse af ejendommene til spejderformål.

For at muliggøre alternativ anvendelse til boligformål udlægges ejendommen til åben-lav boligbebyggelse, alternativt spejderformål, hvilket ikke nødvendiggør et tillæg til Kommuneplan 2001.

Central- og skatteforvaltningen fremlægger i overensstemmelse hermed forslag til lokalplan nr. 167 (**bilag 3**).

Udover de sædvanlige bestemmelser om åben-lav boligbebyggelse fastsætter lokalplanen særlige bestemmelser for anvendelsen til spejderformål, hvad angår byggelinier, og bestemmelser om, at hegn mod vej og nabogrunde skal udføres som levende hegn samt, at der ved nybyggeri skal etableres et beplantningsbælte på 5 m fra skellet mod Hanehøj nr. 20. Herudover fastlægges der bestemmelser om biladgang og parkering i området.

Kultur - Fritids og Idrætsudvalget får snarest forelagt en ansøgning fra Det Danske Spejderkorps, om tilskud til erhvervelse af Hanehøj nr. 22.

Central- og skatteforvaltningen indstiller, at forslag til lokalplan nr. 167 fremlægges til offentlig debat i 9 uger i perioden 23.03.2004-25.05.2004.

ØU 12.08.2003, sag nr. 354 

Sagen skal til Byrådet.

Økonomiudvalget:

Et flertal (Karin Søjberg Holst, Erling Schrøder, Trine Græse, John Brown Brabant Althoff-Andersen, Peter Brooker,

Lis Smidsholm, Ebbe Skovsgaard og Kim Wessel-Tolvig) anbefaler indstillingen.

Klaus Kjær undlod at stemme.

Til Byrådet.

Punkt 81: SALG AF PARKERINGSAREALET VED STENGÅRDEN STATION VURDERING AF TILBUD

ØU 24.02.2004, nr. 81

ØU 24.02.2004, nr. 81

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 81

SALG AF PARKERINGSAREALET VED STENGÅRDEN STATION VURDERING AF TILBUD

På Byrådets møde 04.02.2004 forelå på lukket møde sag nr. 54 fra Økonomiudvalget om salg af parkeringsarealet ved Stengården Station. Sagen blev udsat med henblik på ny forelæggelse, hvor den del af sagen, der ikke er fortrolig, bliver behandlet på det åbne møde.

Den 12.08.2003 sag nr. 353 traf Økonomiudvalget beslutning om, at parkeringsarealet ved Stengården Station skal udbydes til salg med mulighed for byggeri af ungdomsboliger efter reglerne herom. Der er tale om et areal på ca. 3.883 m², hvor lokalkontor Stengård har været placeret.

Der er indkommet 9 bud fra 8 tilbudsgivere. 5 tilbud om opførelse af støttede ungdomsboliger, 3 tilbud om opførelse af private støttede ungdomsboliger og et tilbud om opførelse af boliger til privat udlejning. Budene varierer ganske meget med en forskel fra det højeste bud til det laveste på 2,7 mio. kr.

I henhold til udbudsbetingelserne vil ved valget af projekt blandt andet indgå arkitektoniske og funktionelle forhold.

Nedenfor er kort omtalt tilbuddene.

NR 1

Tage Nielsens Tegnastue A/S for PAB, Postfunktionærernes Andels – Boligforening

Tilbud 1, almene ungdomsboliger

48 boliger á 34,7 m²

Projektet omfatter en blokbebyggelse i 3 etager med elevator, franske altaner, fællesaltaner, fællesrum og vaskeri. Bebyggelsesprocent som i udbudet er fastsat til 40 % er overskredet med 2,90 %

Tilbud 2, private støttede ungdomsboliger

45 boliger á 34,7 m²

Identisk med tilbud 1 bortset fra færre boliger og ændring af størrelsen af et fællesrum, hvilket medfører en overskridelse af bebyggelsesprocenten med 1,5 %

NR 2, udlejningsboliger uden støtte

Bornak Arkitekter ApS for PIA international a/s

24 2-rumsboliger á ca. 35 m²

Projektet omfatter 2 traditionelle boligblokke i 3 etager placeret midt på arealet.

Er ikke konditionsræssigt, da forudsætning er opførelse af ungdomsboliger i henhold til lovgivningen herom.

NR 3, almene ungdomsboliger

Nøhr & Sigsgaard arkitekter for KPC Byg i samarbejde med AB Gladsaxe

31 boliger 19 1-rumsboliger á 40 m²

12 2-rumsboliger á 49,5 m²

Projektet omfatter en 3-etagers cirkulær bygning med små altaner placeret centralt på den bredeste del af grunden. Der etableres mindre fællesrum, fælles gårdrum, samt opholdsarealer på altangange.

NR 4, almene ungdomsboliger

Tegnastuen PLOT AS for KAB

36 boliger á 39-42 m²

Projektet omfatter en tårnbebyggelse i 8 etager med altan, fællesrum og tagterrasse, placeret på den østlige del af grunden.

NR 5, private støttede ungdomsboliger**Torben Pontoppidan, 3 modeller**

Antal boliger er ikke oplyst

1 og 2-rums boliger

1+1-rums boliger med fælles køkken

Model 1 omfatter 3 boligstokke placeret i forlængelse af hinanden.

Model 2 omfatter 3 boligstokke med fælleshus placeret i vinkel mod stationen.

Model 3 omfatter 6 mindre boligstokke med fælleshus i vinkel mod stationen.

Fælles for modellerne er at boligstokkene er i 2 etager og er placeret tæt op ad naboområdet mod nord.

NR 6, almene ungdomsboliger**Nobel arkitekter a/s for Lejerbo**

36 2-rums boliger á 41 m²

Projektet omfatter 3 boligblokke placeret vinkelret på Gammelmosevej med franske altaner mod vest. Blokkene er samlet af en let brokonstruktion.

NR 7, private støttede ungdomsboliger**Kant arkitekter A/S for FB projektudvikling A/S**

37 boliger

18 1-rums boliger á 27,3 m²

13 2-rums boliger á 42 m²

6 3-rums boliger á 54 m²

Projektet omfatter en 3-4 etagers stokbebyggelse med kælderareal.

NR 8, almene ungdomsboliger**Tegnstue Vandkunsten for DAB**

35 boliger

21 1-rums boliger á 33 m²

14 2-rums boliger á 50 m²

Projektet omfatter et krumt længehus i 2 etager med franske altaner placeret midt på grunden bag en støjvold.

Byplanafdelingen har følgende bemærkninger til de indkomne bud:**Almene ungdomsboliger:**

NR1

Tilbud 1:

Bebyggelsesplanen respekterer ikke områdets karakter og forslaget lever ikke op til kommunens udbud da bebyggelsesprocent er over 40.

NR 3

Bygningen, hvis boliger er rummelige, skaber et spændende byrum og er tilpasset den omgivende bebyggelse. Forslaget skaber en koncentreret og intim bebyggelse på arealet og kan leve op til kommunens udbud om ungdomsboliger på arealet.

NR 4

Bygningens placering er velovervejet og forslaget er anderledes, men pga. bygningshøjden lever forslaget ikke op til intentionerne for området.

NR 6

Bygningerne er tilpasset området. Forslaget skaber en koncentreret og intim bebyggelse på arealet og kan leve op til kommunens udbud om ungdomsboliger på arealet.

NR 8

Bygningens bredde og krumme form giver meget lange og smalle boliger og placeringen midt på grunden

giver meget lidt plads til udendørs opholdsareal. Forslaget lever dermed ikke op til intentionerne for området.

Private støttede ungdomsboliger

NR1

Tilbud 2:

Bebyggelsesplanen respekterer ikke områdets karakter og forslaget lever ikke op til kommunens udbud da bebyggelsesprocent er over 40.

NR 5

Bebyggelsen virker ikke tilpasset i forhold til den eksisterende åben – lav bebyggelse nord for arealet. Forslagene viser meget traditionelle bebyggelsesplaner, og mangler en arkitektonisk bearbejdning.

NR 7

Bygningen skiller sig meget ud og er ikke tilpasset omgivelserne. Forslaget er velbeskrevet, men på grund af bygningens udseende samt de små boliger lever forslaget ikke op til intentionerne for området.

Udlejningsboliger uden støtte

NR 2

Forslaget er et meget traditionelt byggeri med meget få boligenheder, som ikke er tilstrækkelig tilpasset i forhold til Gammellosevej, da blokkene ligger tæt på vejen.

SAMLET VURDERING

Generelt er udbudets krav om offentlige p-pladser ved Stengården Station og p-pladser til ungdomsboligerne opfyldt. Men grundens trekantede facon gør det vanskeligt at tilpasse bygningerne til området og skabe udendørs opholdsareal.

Tilbud nr. 2 er som nævnt ikke konditionsmæssigt idet projektet omfatter udstøttede boliger og er derfor valgt fra. Tilbud nr. 1, 7 og 8 er valgt fra, da projekterne enten ikke tilgodeser områdets karakter eller ønsket om tilstrækkelig udendørs opholdsareal eller begge hensyn. Tilbud nr. 5 er meget traditionelt, mangler arkitektonisk bearbejdning og virker ikke tilpasset til det omkringliggende område. Der er ikke konkrete oplysninger om boligernes størrelse, antal og indretning, hvilket gør det vanskeligt at vurdere projektet i sin helhed, hvorfor det ikke kan anbefales.

Tilbud nr. 4 er veltilpasset til området men er på grund af bygningens højde valgt fra.

Byplanafdelingen peger på nr. 3 og 6 som de forslag, der bedst tilgodeser intentionerne for området med hensyn til tilpasning til omgivelserne og ønsket om tilstrækkelig udendørs opholdsareal.

Med hensyn til boligerne foreslås alene 2-rums boliger i tilbud 6, mens det i tilbud 3 foreslås, at der indrettes både 1 og 2-rums boliger. Boligerne i tilbud 6 er umiddelbart kun velegnet til 1 person, da de er forholdsmeæssig små og der ifølge tegningsmaterialet reelt kun er tale om et rum, som kan opdeles. I tilbud 3 er boligernes planløsning mere hensigtsmæssig, ligesom der er mulighed for at tilbyde boliger både til 1 og 2 personer.

Ved opførelse af almene boliger skal kommunen yde et grundkapitallån på 7% af byggeomkostningerne. Forudsættes det at byggeomkostningerne ved opførelse af 35 boliger beløber sig til ca. 30 mio. kr., vil det kommunale grundkapitallån andrage ca. 2 mio. kr.

En beslutning om opførelse af almene ungdomsboliger vil derfor betyde, at kommunen af provenuet skal afgive ca. 2 mio. kr. til grundkapitallån i byggeriet.

Privat støttede ungdomsboliger har alene statsstøtte. Tilskud ydes inden for en bevillingsramme, der fastsættes på de årlige finanslove. Udnyttet bevillingsramme ved udgangen af et finansår kan videreføres til det følgende finansår inden for perioden 2004-2008. Tilskuddet kan højst udgøre et beløb, der svarer til halvdelen af den gennemsnitlige anskaffelsesudgift for en almen ungdomsbolig. Det er en forudsætning for gennemførelse af projektet, at tilbudsgiver får del i den afsatte pulje. Udover at støttekriterierne skal være opfyldte, fordeles tilskuddet til de bygherrer, der kan etablere boliger for det laveste tilskud. Huslejen skal svare til lejeniveauet for tilsvarende støttede almene. Afgørelse af hvilke projekter, der får tildelt støtte, foreligger i juni måned. Tilbudene er givet under forudsætning af at projektet tildeles støtte.

Tilbud 3 vurderes som det bedste bud. Der er tale om et spændende byggeri godt tilpasset arealet og det omkringliggende område, med gode udendørs opholdsarealer. Boligerne er af varieret størrelse med en god og rummelig planløsning.

Ved opførelse af ungdomsboliger i alment regi forbliver anvisningen desuden, hvis ikke andet aftales, hos den

almene boligorganisation med 25 % anvisning til kommunen. Private støttede ungdomsboliger skal derimod for mindst 80 % vedkommende udlejes via centralindstillingsudvalget. Det betyder at opførelse af almene ungdomsboliger vil være til størst gavn for Gladsaxesborgere.

Kommunen skal ved opførelse af almene boliger udbyde bygherrerollen i henhold til lovgivningen herom. Det er i tilbudet fra KPC Byg og AB Gladsaxe forudsat at KPC Byg bliver bygherre og AB Gladsaxe driftsherre for det fremtidige byggeri. Lejerbo har forudsat, at selskabet vælges både som bygherre og driftsherre. Tildeles bygherrerollen til en anden end tilbudsgiver, bortfalder tilbud om køb af arealet.

Central- og skatteforvaltningen indstiller,

at tilbudet fra KPC Byg og AB Gladsaxe udtages som det bud,
der bedst lever op til udvalgskriterierne bortset fra
økonomikriteriet, og

at der udarbejdes lokalplan for området.

ØU 12.08.2003, nr. 353 

Sagen skal til Byrådet.

Økonomiudvalget: Et flertal (Karin Søjberg Holst, Erling Schrøder, Trine Græse, John Brown Brabant Althoff-Andersen, Peter Brooker, Lis Smidsholm og Klaus Kjær) anbefaler indstillingen.

Ebbe Skovsgaard og Kim Wessel-Tolvig stemte imod.

Til Byrådet.

**Punkt 82: UVILDIG UNDERSØGELSE AF INDGÅEDE AFTALER OG
PLANBESTEMMELSER FOR DET AF GLADSAXE ALMENNYTTIGE
BOLIGSELSKAB, AFDELING HØJE SØBORG II EJET GRÆSAREAL
ØST FOR SØBORG PARKALLÉ**

ØU 24.02.2004, nr. 82

ØU 24.02.2004, nr. 82

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 82

UVILDIG UNDERSØGELSE AF INDGÅEDE AFTALER OG PLANBESTEMMELSER FOR DET AF GLADSAXE ALMENNYTTIGE BOLIGSELSKAB, AFDELING HØJE SØBORG II EJET GRÆSAREAL ØST FOR SØBORG PARKALLÉ

Efter offentliggørelsen af lokalplanforslag 165 for et område ved Søborg Parkallé med det formål at give mulighed for opførelse af et seniorbofælleskab er der indgået en række indsigelser fra naboerne til området, ligesom der har været en del læserbreve i den lokale presse både for og imod.

Fra indsigernes side er der blevet peget på, at arealet ganske rigtig ejes af GAB, men at det er stillet til rådighed for rækkehusbebyggelsen på den anden side af Søborg Parkallé.

Arealet som Høje Søborg og Høje Søborg II er opført på er oprindeligt frasolgt det areal som nu rækkehusbebyggelsen er opført på. Den daværende ejer Arbejdernes Byggeforening stiftet 20. november 1865 sælger ved skøde af 24.07.1946 del af matr. nr. 24 a Buddinge By, Søborggaard Sogn til Gladsaxe Almennyttige Boligselskab, afdeling Høje Søborg. Af skødets § 4 fremgår, at køberen af det købte areal skal stille evt. nødvendigt ubebygget areal til rådighed for sælger, hvis gældende vedtægter og byplanbestemmelser nødvendiggør dette for at stamparcellen kan bebygges med 5.750 m². Det forudsættes dog, at sælgeren først fuldt ud udnytter stamparcellens areal. Dette lyses servitutstiftende.

På det tilbageværende areal vest for Søborg Parkallé opføres en etape 1 med ibrugtagning 1956 på 26 rækkehuse af 88 m² og etape 2 med ibrugtagning 1958 med 39 rækkehuse af 88 m². I alt en bebyggelse på 5720 etagemeter med et bebygget areal på 2.860 m².

Omkring 1960 opstår der et ønske om at opføre en etape 3 på yderligere 36 rækkehuse. Der er tale om de to rækker på hver sin side af Marienborg Allé.

Det samlede bebyggede areal vil herefter udgøre $101 \times 46 \text{ m}^2 = 4.646 \text{ m}^2$, hvilket svarer til bebyggelsesgrad = $0,168 = 1/6$. Byplanvedtægtens bestemmelse om bebyggelsens maksimale omfang synes således overholdt.

Alene mindstegrundstørrelsen på 300 m² er ikke overholdt, den er for samtlige grunde gennemsnitligt 272 m² eller 10% mindre end foreskrevet i byplanvedtægten.

Øverste planmyndighed er på denne tid Boligministeriets Kommitterede i Byplansager og derfor inddrages denne i godkendelsen af bebyggelsesforslaget for det resterende areal.

I en brevvekslingen fra dengang henviser kommunen til, at bebyggelsen har andel i det store fællesareal på den anden side af Søborg Parkallé. Det er den formulering, som indsigerne mener giver dem om ikke en ejendomsret så en ukrænkelig brugsret til området.

Ifølge byplanvedtægten er området udlagt som græsareal til brug for beboerne i området, men det er en ren planbestemmelse, som planmyndigheden kan ændre i overensstemmelse med procedurerne herfor. Det er det, der lægges op til med lokalplanforslag 165.

Det skal i øvrigt bemærkes, at der ikke er konstateret brevveksling eller anden relation mellem Gladsaxe Almennyttige Boligselskab og kommunen eller rækkehusbebyggelsen, hvorved bestemmelsen i skødets § 4 skulle være blevet udvidet i forhold til dens oprindelige betydning og servitutbestemmelse herom vil således kunne aflyses.

Af hensyn til de modstående synspunkter i sagen foreslås det, at der indhentes et eksternt juridisk responsum af den for området gældende retstilstand.

Central- og skatteforvaltningen indstiller, at der indhentes et juridisk responsum som anført.

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget: Et flertal (Karin Søjberg Holst, Erling Schrøder, Trine Græse, John Brown Brabant Althoff-

Andersen, Peter Brooker
og Lis Smidsholm) tiltrådte indstillingen.

Ebbe Skovsgaard og Kim Wessel-Tolvig stemte imod.

Klaus Kjær undlod at stemme.

Punkt 83: OPLÆG TIL KOMMUNESTRATEGI

ØU 24.02.2004, nr. 83

ØU 24.02.2004, nr. 83

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 83

OPLÆG TIL KOMMUNESTRATEGI

Byrådet har 01.10.2003, sag nr. 184 vedtaget, at der i valgperiodens første år i november vedtages en kommunestrategi. Første gang med debat og vedtagelse i Byrådet i november 2003 (gældende til udløbet af 2005).

Behandling af et konkret forslag blev udsat på Økonomiudvalgets møde 04.11.2003, sag nr. 513. I den mellemliggende periode har de politiske partier haft lejlighed til at fremkomme med forslag til ændringer, ligesom et revideret udkast har været drøftet mellem gruppeformændene.

På grundlag heraf er der udarbejdet et nyt udkast (**bilag 4**).

Formål, tidsplan og principper for strategien

Oplægget til kommunestrategi skal danne grundlag for en debat i Byrådet om de overordnede politiske mål for Gladsaxe Kommune.

Strategien skal angive de vigtigste mål for resten af valgperioden, der udløber ultimo 2005. Debatten og vedtagelsen af strategien sker i Byrådet i marts 2004. Fagudvalgene og forvaltninger arbejder videre inden for de målsætninger, der derved er fastlagt. Strategien skal revideres ved Byrådets budgetseminar i marts 2005.

Næste kommunestrategi vedtages af Byrådet i november 2006. Revision finder sted i marts 2008 og 2009.

Kommunestrategien udmøntes i et særligt dokument.

Indholdet er udtryk for nogle politiske valg på udvalgte områder. I kommunestrategien kan borgerne se, hvad kommunen vil gøre bedre ved at være anderledes end andre kommuner, private institutioner eller virksomheder, der kan løse de samme opgaver. Men dermed også, hvad Byrådet ikke ønsker at gøre.

Strategien omfatter således både tilkendegivelser om "sådan er vi som kommune" og mål af såvel overordnet som konkret karakter. Der er dels mere varige mål - for eksempel for sagsbehandlingstider - dels planer for ændringer af nuværende service. Det er en selvfølge, at gældende love, aftaler og overenskomster søges efterlevet, således at mål og andre forhold, der er foreskrevet i loven, ikke er en del af strategien.

Strategien går på tværs af kommunens sektorer med angivelse af de overordnede mål. Den omfatter endvidere mål på nogle udvalgte hovedaktivitetsområder. Målene er retningsgivende for de enkelte fagudvalgs videre arbejde.

Fagudvalgene skal udmønte kommunestrategiens aktivitetsmål-sætninger samt udarbejde overordnede målsætninger på de aktivitetsområder, der ikke er dækket af kommunestrategien. Derudover formulerer fagudvalgene indsatsområder og resultatkrav, hvor årets konkrete mål inden for den overordnede målsætning angives.

De mål, som Byråd og fagudvalg sætter sig, søges omsat til virkelighed gennem kontrakter mellem forvaltningsledelsen og afdelingerne/de decentrale institutioner.

Strategien er todelt:

A. Overordnede mål på tværs af kommunens mange borgerrettede aktiviteter. Målene belyses ved konkrete eksempler

B. Udvalgte mål inden for nogle hovedaktivitetsområder

Central- og skatteforvaltningen forelægger sagen til beslutning.

Sagen skal til Byrådet

ØU 23.09.2003, sag nr. 432 

BR 01.10.2003, sag nr.184 
ØU 4.11.2003, sag nr. 513. 

Økonomiudvalget: Udsat, på ny 02.03.2004.

Punkt 84: KOMMUNIKATIONSPOLITIK OG KOMMUNIKATIONSPLAN

ØU 24.02.2004, nr. 84

ØU 24.02.2004, nr. 84

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 84

KOMMUNIKATIONSPOLITIK OG KOMMUNIKATIONSPLAN

Med budgetforliget for 2002 blev informationsafdelingen tildelt flere ressourcer. Samtidig har informationsafdelingen fået nye store tværgående arbejdsområder så som kommunens hjemmeside og det nye intranet. Det har ført til en øget kommunikationsaktivitet og en stærkere koordination af de samlede informationsaktiviteter i kommunen. Dette har medført et voksende ønske om fælles retningslinier for kommunikationen i kommunen. Til det formål er der udarbejdet et udkast til kommunikationspolitik (**bilag 5a**) for alle ansatte i kommunen. Denne politik skal danne grundlag for en fælles forståelse for, hvordan kommunikation prioriteres og gennemføres i Gladsaxe. Efter vedtagelse i Økonomiudvalget, skal politikken kommunikeres bredt ud til alle ledere i kommunen.

Kommunikationsplanen 2004-05 (**bilag 5b**) er en udmøntning af politikken. Planen er først og fremmest et arbejdsredskab for informationsafdelingen og dens samarbejdspartnere i forvaltningerne. Det er tanken, at planen revideres hvert 2. år og forelægges Økonomiudvalget.

Central- og skatteforvaltningen indstiller,

at kommunikationspolitikken vedtages og implementeres i hele kommunen, og

at kommunikationsplanen 2004-05 vedtages.

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget: Tiltrådt med enkelte justeringer.

Punkt 85: OPRETTELSE AF HANDICAPRÅD

ØU 24.02.2004, nr. 85

ØU 24.02.2004, nr. 85

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 85

OPRETTELSE AF HANDICAPRÅD

Byrådet traf på møde 12.11.2003, sag nr. 216, principbeslutning om oprettelse af et handicapråd i Gladsaxe Kommune, og det blev endvidere besluttet, at Økonomiudvalget skulle udarbejde forslag til vedtægter for Handicaprådet.

Der foreligger nu forslag til rammer for etablering af Gladsaxe Kommunes Handicapråd samt en tidsplan for det videre arbejde. Forslaget og tidsplanen er til dels baseret på Baggrundsnotat vedrørende oprettelse af Handicapråd i Gladsaxe Kommune.

Formål og opgaver for Gladsaxe Kommunes Handicapråd

Formålet med oprettelsen af Handicaprådet er, at der i Gladsaxe Kommune skabes et forum på tværs af fagudvalg og diverse handicapforeninger, hvor handicaprelaterede spørgsmål kan drøftes.

Handicaprådet har efter eget skøn udtaleret i forhold til handicaprelevante områder og kan komme med anbefalinger til kommunen, men skal alene have en rådgivende funktion overfor Gladsaxe Kommune.

Handicaprådet skal ikke behandle spørgsmål om enkeltpersoner og heller ikke spørgsmål vedrørende personsager eller konkrete klagesager. Medlemmerne i Handicaprådet er ikke pålagt tavshedspligt.

Handicaprådet kan af egen drift udtale sig eller stille forslag om ethvert generelt emne, der har betydning for Gladsaxe Kommunes borgere med handicap.

Handicaprådets samarbejde med Gladsaxe Kommune

Ved oprettelse af Handicaprådet skal alt samarbejde imellem Gladsaxe Kommune og handicaporganisationer foregå via Handicaprådet. Det betyder konkret, at de i dag eksisterende samarbejdsforaer m.m. mellem diverse handicaporganisationer og fagudvalg erstattes af oprettelsen af Handicaprådet.

Handicaprådet placeres under Økonomiudvalget og ikke under et fagudvalg, idet handicapområdet dækker bredt i kommunen. Handicaprådet kan for eksempel behandle handicapemner, der relaterer sig til alle kommunens udvalg.

Handicaprådets størrelse og sammensætning

Handicaprådet foreslås at bestå af 10 medlemmer, som skal være myndige og bosiddende i Gladsaxe Kommune. Alle medlemmer udpeges af Gladsaxe Byråd:

- 1 borgmesteren er født formand for Handicaprådet.
- 1 medlem udpeges direkte af Gladsaxe Byråd.
- 6 af Handicaprådets medlemmer udpeges efter indstilling fra DSI-Københavns Amt. Det tilstræbes, at de indstillede personer repræsenterer et bredt udsnit af forskellige grupper af handicappede (fysisk- og psykisk handicappede, sindslidende m.fl.).
- 2 af Handicaprådets medlemmer udpeges efter indstilling fra lokale handicapforeninger, som står uden for DSI og er hjemmehørende i Gladsaxe Kommune. Det vil blive annonceret i lokalaviser, at foreningerne kan indstille personer til Handicaprådet. I tilfælde af flere end 2 indstillede personer udpeger Byrådet endeligt de 2 personer.

Det første handicapråd i Gladsaxe Kommune vil fungere fra Handicaprådets første møde til udløbet af det nuværende Byråds valgperiode. Efterfølgende funktionsperioder følger Byrådets valgperiode.

Byrådets udpegning af medlemmer til Handicaprådet skal finde sted før funktionsperioden påbegyndes.

Om arbejdet i Handicaprådet

Beslutninger i Handicaprådet bør i videst muligt omfang træffes ved enighed blandt rådets medlemmer. Hvis dette ikke er muligt, skal beslutninger træffes ved almindelige afstemningsregler.

Handicaprådets møder er ikke offentlige, men dagsordener og referater er åbne.

Handicaprådets møder ledes af formanden.

Handicaprådet holder 4 årlige møder og fastsætter selv sin forretningsorden.

Økonomi

Gladsaxe Kommune stiller lokaler og sekretariatsbetjening til rådighed for Handicaprådet, og yder et årligt beløb på 10.000 kr. til Handicaprådets virksomhed finansieret af Økonomiudvalgets driftsreserve.

Tidsplan for etablering af Gladsaxe Kommunes Handicapråd:

- beslutningsgrundlaget vedrørende oprettelse af et handicapråd i Gladsaxe Kommune forelægges Økonomiudvalget 24.02.2004,
- efter Økonomiudvalgets beslutning sendes forslaget i høring til relevante handicaporganisationer. Høringsfrist vil være ultimo april 2004,
- på baggrund af høringssvar udarbejdes forslag til vedtægter for Gladsaxe Kommunes Handicapråd til behandling i Økonomiudvalget,
- vedtægter for Gladsaxe Kommunes Handicapråd forelægges Byrådet til endelig godkendelse senest 09.06.2004,
- i august/september 2004 udpeges Handicaprådets medlemmer af Byrådet,
- Handicaprådet kan holde sit første møde i oktober 2004.

Det foreslås derfor, at vedlagte forslag til rammer for etablering af Gladsaxe Kommunes Handicapråd (**bilag 6**) sendes til høring blandt relevante handicaporganisationer.

Central- og skatteforvaltningen og social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at etableringen af Gladsaxe Handicapråd følger ovennævnte rammer og tidsplan.

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

BR 12.11.2003, sag nr. 216 

Økonomiudvalget: Et flertal (Karin Søjberg Holst, Erling Schrøder, Trine Græse, John Brown Brabant Althoff-Andersen, Peter Brooker, Lis Smidsholm og Klaus Kjær) tiltrådte indstillingen, idet rådet får deltagelse af 2 byrådsmedlemmer ud over borgmesteren.

Ebbe Skovsgaard og Kim Wessel-Tolvig undlod at stemme.

Punkt 86: AB, LÅN I FIH

ØU 24.02.2004, nr. 86

ØU 24.02.2004, nr. 86

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 86

AB, LÅN I FIH

I 1999 optog Akademisk Boldklub, Gladsaxe et lån på 10 mio. kr. i finansieringsinstituttet FIH og lod et skadesløsbrev på 8 mio. kr. lyse i Akademisk Boldklubs hal som delvis sikkerhed for lånet. Lånet blev optaget i forbindelse med en aktieudvidelse i AB A/S.

Kommunens holdning til dette blev forelagt Økonomiudvalget 14.03.2000, sag nr. 214 og 28.03.2000, sag nr. 220. Heraf fremgår det, at kommunen ikke havde givet tilladelse til lysningen, at den pantsatte bygning ligger på lejet grund, som ejes af kommunen, at lejeforholdet ikke kan overdrages til tredjemand, og såfremt panteretten skal omfatte rettighederne i lejekontrakten, skal dette lyses med grundejerens samtykke. Der var ikke i bestemmelserne i lejekontrakten eller i driftsaftalen med Akademisk Boldklub direkte forbud mod, at foreningen uden kommunens godkendelse pantsatte foreningens bygninger, men pantet var efter kommunens opfattelse intet værd, idet bygningen ikke kan sælges uden overdragelse af lejerettigheden til grunden, hvilket kommunen ikke vil give.

Økonomiudvalget godkendte på sit møde 31.10.2000, sag nr. 648 en revision af overenskomsten med tilhørende driftsaftale bl.a. foranlediget af dette forhold, hvori det blev aftalt, at Akademisk Boldklub ikke måtte pantsætte sine bygninger uden kommunens godkendelse.

Borgmesteren afholdt 30.10.2003 møde med Akademisk Boldklubs formand m.fl. på dennes foranledning. Akademisk Boldklub orienterede om klubbens virksomhed, driften af banerne og bygningerne m.v. samt problemer med afviklingen af lånet til FIH.

Borgmesteren lovede at undersøge de kommunalfuldmagtsmæssige begrænsninger for kommunen, men gav samtidig udtryk for, at det var FIH og ABs opgave at løse problemet.

I skrivelse af 05.11.2003 til Akademisk Boldklubs formand præciserede borgmesteren kommunens holdning til sagen. Heri fremhæves det, at kommunen ikke må finansiere en udgift, som kommunen ikke selv må afholde.

Borgmesteren fastholdt, at det var af afgørende betydning, at de to egentlige parter - FIH og Akademisk Boldklub - vedgik deres fælles ansvar og fandt en løsning, som fuldt ud finansieredes af parterne selv. Borgmesteren pegede på en akkordløsning som en mulighed.

Der har herefter været ført en række forhandlinger mellem FIH og Akademisk Boldklub, som kommunen løbende er blevet holdt orienteret om.

Der er nu opnået enighed mellem de berørte parter om en aftale, der ændrer vilkårene for lånet i FIH, således at Akademisk Boldklub skal betale en årlig ydelse på 250.000 kr. til FIH, heri inkluderet en fast rente i hele lånets løbetid indtil 01.11.2038 på 1 % p.a.

Central- og skatteforvaltningen og børne- og kulturforvaltningen vurderer, at Akademisk Boldklub har en sådan styrke i medlemstal og i økonomi, at det vil være muligt at afsætte et beløb på 250.000 kr. årligt til at dække en sådan aftale med FIK uden brug af de kommunale tilskud. Vurderingen bygger på, at foreningen i perioden 1994-97 indfrie et kommunalt lån på 1 mio. kr. over det normale driftsbudget.

Akademisk Boldklub har overfor kommunen bekræftet, at klubben vil kunne betale 250.000 per år med det nuværende tilskud.

Det er central- og skatteforvaltningens opfattelse, at da kommunen ikke har godkendt det eksisterende lån fra FIH til Akademisk Boldklub, skal kommunen heller ikke godkende en ændring i aftalen mellem FIH og AB om renteforhold og afvikling. Der er ikke tale om optagelse af et nyt lån, men alene om et ændret forhold mellem låntager og långiver, som alt andet lige er til fordel for Akademisk Boldklub, og derved også for det værdifulde ungdomsarbejde i klubben.

Central- og skatteforvaltningen og børne- og kulturforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager til efterretning, at Akademisk Boldklub har indgået en aftale med FIH om ændrede lånevilkår for det i 1999

optagne lån,

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

ØU 14.03.2000, sag nr. 214 

ØU 28.03.2000, sag nr. 220 

KFIU 08.08.2000, sag nr. 73 

KFIU 10.10.2000, sag nr. 96 

ØU 31.10.2000, sag nr. 648 

ØU 09.04.2002, sag nr. 258 

ØU 10.09.2002, sag nr. 464 

Økonomiudvalget: Tiltrådt.

Punkt 87: SKATTEANKENÆVNET, NYE REGLER OM VEDERLAG

ØU 24.02.2004, nr. 87

ØU 24.02.2004, nr. 87

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 87

SKATTEANKENÆVNET, NYE REGLER OM VEDERLAG

Rammerne for skatteankenævnets virke er forandret med ændringerne af skattestyrelsesloven og forretningsordenen for skatteankenævn (lovbekendtgørelse nr. 805 af 24.09.2003 og bekendtgørelse nr. 1107 af 12.12.2003).

Den nye forretningsorden for skatteankenævn indeholder nye regler for vederlag til skatteankenævnsmedlemmer.

De nye regler træder i kraft 01.03.2004.

Byrådet kan dog beslutte at videreføre de gældende vederlagsbestemmelser til udgangen af 2005.

Hovedindholdet for vederlag til medlemmerne i de nye regler er:

- Medlemmer får et fast vederlag afhængig af indbyggerunderlaget. Det vil sige minimum 10.000 kr. og maximum 23.000 kr. om året for en kommune af Gladsaxe's størrelse.
- Formanden får et fast vederlag afhængig af indbyggerunderlaget. Det vil sige minimum 25.000 kr. og maximum 60.000 kr. om året for en kommune af Gladsaxe's størrelse.

Den nuværende honorering i dag er for medlemmer 5000 kr årligt, - plus mødediæter.

Formandens honorar er i dag 15 % af borgmestervederlaget, ca. 91.500 kr.

Der holdes sædvanligvis 12 - 14 møder om året.

Og der er 13 medlemmer af nævnet.

Det forelægges til drøftelse, hvorvidt den nuværende ordning skal fortsætte indtil 31.12. 2005 eller om de nye regler skal træde i kraft 01.03.2004.

Central- og skatteforvaltningen forelægger sagen til beslutning.

Økonomiudvalget: Tiltrådt, at den nuværende ordning fastholdes.

Punkt 88: ROSENLUND II, GODKENDELSE AF SKEMA A

ØU 24.02.2004, nr. 88

ØU 24.02.2004, nr. 88

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 88

ROSENLUND II, GODKENDELSE AF SKEMA A

Dansk almennyttigt Boligselskab har 27.08.2003, på vegne af Gladsaxe Kommunes social- og sundhedsforvaltning, overbragt skema A ansøgning om støtte til opførelse af 56 ældreboliger (plejeboliger) med integrerede servicearealer beliggende på Mørkhøjvej 338.

Projektet omfatter i alt 56 boliger, fællesarealer og servicearealer i form af service- og plejefaciliteter, produktionskøkken og café. Servicearealerne udgør 940 m² og anskaffelsessummen inklusive moms er 19.135.000 kr. Eksklusive moms er beløbet af social- og sundhedsforvaltningen beregnet til 15.629.000 kr., der finansieres af kommunen.

Det udarbejdede projektforslag omfatter 14 1-rums plejeboliger, 28 2-rums plejeboliger og 14 lidt større 2-rums plejeboliger til ægtepar og yngre handicappede.

Af det samlede boligareal på 3.873 m² udgør fællesarealerne 1.527 m².
Anskaffelsessummen for boligerne udgør:

Grundudgifter	18.169.000 kr.
Håndværkerudgifter	47.336.000 kr.
Omkostninger	6.914.000 kr.
Gebyrer	<u>1.066.000 kr.</u>
I alt	73.485.000 kr.

Svarende til 18.974 kr. pr. m².

Beløbet er inkl.moms.

Den årlige boligafgift vil på det foreliggende grundlag udgøre 917 kr./m². Det gennemsnitlige boligareal udgør 69,2 m², og den gennemsnitlige månedlige leje udgør 5.288 kr. inkl. fællesareal. Den beregnede leje er ekskl. el, vand og varme til den individuelle bolig.

Byggeriet finansieres således:

Kommunekredit 91%	66.871.000 kr.
Kommunal grundkapital 7%	5.144.000 kr.
Beboerindskud 2%	<u>1.470.000 kr.</u>
I alt	73.485.000 kr.

Udgifterne til den kommunale grundkapital er afsat i budgettet for 2004.

I forbindelse med de totaløkonomiske vurderinger/beregninger er der redegjort for forhold i projektet, hvor der er tiltag i forhold til "almindeligt" boligbyggeri, således f.eks. badeværelserne, som udføres med gulvvarme og skridhæmmende klinker, vægge i badeværelserne udføres med fliser fra gulv til loft, der anvendes lavenergiruder, fastmonterede armaturer samt udendørs belysning, som forsynes med lavenergi lyskilder med lang levetid, tekniske installationer styres via CTS anlæg, der udføres ressourcebesparende vand- og el-armaturer, alle hårde hvidevarer er A mærkede. Endelig overvejes det at supplere opvarmning af varmt vand med solvarmeanlæg.

Central- og skatteforvaltningen bemærker:

Efter lov om almene boliger kan Byrådet på statens vegne give tilsagn om ydelsesstøtte og yde lån og garanti til opførelse af nybyggeri.

På baggrund af senere års støttede byggerier, finder forvaltningen under hensyn til byggeriets karakter og standard, at udgifterne til projektet er rimelige.

Der ydes kommunegaranti for den del af lånet, der får pantesikkerhed mellem 65 og 91% af anskaffelsessummen. Garantien udgør 19.106.100 kr.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker:

- at det ansøgte projekt byplanmæssigt kan godkendes med dispensation, efter afholdt naboorientering, som ikke gav anledning til indsigelser,
- at der påregnes meddelt byggetilladelse, når projektet er modtaget i overensstemmelse med BR-95,
- at byggeriet vurderes at være hensigtsmæssigt,
- at der ingen bemærkninger er til håndværkerudgifterne samt teknikerhonorarerne.

Central- og skatteforvaltningen indstiller,

at skema A ansøgningen godkendes med en anskaffelsessum på 73.485.000 kr., og

at servicearealerne godkendes med en anskaffelsessum på 19.135.000 kr.

Sagen skal til Byrådet.

Økonomiudvalget: Anbefales.

Til Byrådet.

Punkt 89: MODERNISERINGS- OG FORBEDRINGSARBEJDER, AL- MENE BOLIGAFDELINGER

ØU 24.02.2004, nr. 89

ØU 24.02.2004, nr. 89

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 89

MODERNISERINGS- OG FORBEDRINGSARBEJDER, AL- MENE BOLIGAFDELINGER

Økonomiudvalget tiltrådte den 08.08.1995, sag nr. 480, at proceduren vedrørende de almene boligafdelingers moderniserings- og forbedringsarbejder ændres, således at sager fremover kun forelægges Økonomiudvalget, hvis bygningernes udseende ændres, hvis projektet forudsætter kommunal garanti eller anden økonomisk forpligtelse, eller hvis tidligere afgivne garanti- eller regarantiforpligtelser berøres.

Andre sager afgøres administrativt og forelægges halvårligt Økonomiudvalget til orientering.

Central- og skatteforvaltningen har i perioden 01.08.2003 - 31.01.2004 administrativt godkendt følgende projekter:

Gladsaxe almennyttige Boligselskab :

Afdeling Værebros Park: Inddækning af altaner. Maks. 150 lejemål.

Udgifter: Maks. 3.867.188 kr. inkl. byggesagshonorar eller 25.000 kr. pr. lejemål ekskl. byggesagshonorar.

Finansiering: 10-årigt lån af afdelingens henlagte midler, rente 5% p.a.

Lejeforhøjelse: Ved maksimal udnyttelse af beløbsrammen udgør den månedlige lejeforhøjelse for de berørte lejemål 273 kr.

Afdeling Vibevænget: Modernisering af køkken eller bad, 4. etape. Maks. 5 køkkener eller bad.

Udgifter: Maks. 180.500 kr. inkl. byggesagshonorar eller 35.000 kr. pr. lejemål ekskl. byggesagshonorar. Der kan i det enkelte lejemål moderniseres både køkken og bad for op til 70.000 kr. ekskl. byggesagshonorar.

Finansiering: Lån af dispositionsfonden over 10 år. Rente 5% p.a.

Lejeforhøjelse: Ved maksimal udnyttelse af beløbsrammen udgør den månedlige lejeforhøjelse 383 kr.

Afdeling Haspegården: Modernisering af køkken eller bad.

Udvidelse af 3. etape fra 3 - 6 køkkener eller bad.

Udgifter: Maks. 108.300 kr. inkl. byggesagshonorar eller 35.000 kr. ekskl. byggesagshonorar pr. køkken eller bad

Finansiering: 10-årigt lån af afdelingens henlagte midler. Rente 5% p.a.

Lejeforhøjelse: Ved maksimal udnyttelse af beløbsrammen udgør den månedlige lejeforhøjelse 383 kr.

Afdeling Bytoften: Modernisering af køkken eller bad. Udvidelse af 1. etape fra 10 til 15 køkkener eller bad.

Udgifter: Maks. 206.250 kr. inkl. byggesagshonorar eller 40.000 kr. ekskl. byggesagshonorar pr. køkken eller bad.

Finansiering: Lån fra dispositionsfonden over 10 år. Rente 5% p.a.

Lejeforhøjelse: Ved maksimal udnyttelse af beløbsrammen udgør den månedlige lejeforhøjelse 438 kr.

Afdeling Ved Kirken: Modernisering af køkkener, 1. etape. Maks. 10 køkkener.

Udgifter: Maks. 412.500 kr. inkl. byggesagshonorar eller 40.000 kr. ekskl. byggesagshonorar pr. køkken.

Finansiering: 10-årigt lån af afdelingens henlagte midler. Rente 5% p.a.

Lejeforhøjelse: Ved maksimal udnyttelse af beløbsrammen udgør den månedlige lejeforhøjelse 438 kr.

Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe:

Afdeling Torveparken: Udskiftning af tage på 1- og 2-plans huse.

Udgifter: 3.775.000kr.

Finansiering:

Trækningsret Landsbyggefonden 1.200.000 kr.

Henlagte midler 1.175.000 kr.

20-årigt kreditforeningslån med nettoprov. 1.400.000 kr.

Lejeforhøjelse: 4,69 kr. pr. m2 svarende til en månedlig lejeforhøjelse på ca. 31 kr. for en lejlighed på 80 m2.

Afdeling Pileparken 1: Renovering af varmt- og koldtvandsrør.

Udgifter: 1.216.500 kr.

Finansiering:

10-årigt kreditforeningslån 266.500 kr.

Trækningsret, Landsbyggefonden 540.000 kr.

Egne henlæggelser 410.000 kr.

Lejeforhøjelse: Den årlige lejeforhøjelse udgør 3,77 kr. pr. m2 svarende til en månedlig lejeforhøjelse på ca. 25 kr. for en lejlighed på 80 m2.

Gladsaxe Almennyttige Andelsboligforening:

Afdeling Kildevænget: Nye vaskemaskiner og betalingssystem.

Udgifter: 3.852.590 kr.

Finansiering: 10-årigt kreditforeningslån, kontant 3.853.000 kr.

Lejeforhøjelse: Den årlige lejeforhøjelse udgør 3,52 kr. pr. m2 svarende til en månedlig lejeforhøjelse på ca. 23 kr. for en lejlighed på 80 m2.

Central- og skatteforvaltningen forelægger sagen til orientering, og forelægger hvorvidt orienteringen fremover sker via "Orientering til Byrådet".

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget: Udsat.

Punkt 90: DRIFTSBUDGETTER, LEJEFASTSÆTTELSE, FORBEDRINGSARBEJDE M.M. I KOLLEGIER

ØU 24.02.2004, nr. 90

ØU 24.02.2004, nr. 90

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 90

DRIFTSBUDGETTER, LEJEFASTSÆTTELSE, FORBEDRINGSARBEJDER M.M. I KOLLEGER

Økonomiudvalget tiltrådte 24.04.2001, sag nr. 326, at kollegiernes driftsbudgetter, herunder lejefastsættelse, forbedringsarbejder, om- og tilbygninger og større renoveringsarbejder, der ikke særskilt har været forelagt, forelægges Økonomiudvalget 1 gang årligt i januar/februar til orientering.

I år 2003 har central- og skatteforvaltningen godkendt følgende sager:

P.O. Pedersen Kollegiet:

Driftsbudget 2003/2004:

Driftsbudgettet balancerer med 6.922.000 kr. og medfører en lejeforhøjelse pr. 01.08.2003 på 2%.

Den månedlige leje udgør herefter:

Værelser	1.665 kr.
Værelser m/hems	3.177 kr.

Kagså Kollegiet:

Driftsbudget 2003/2004:

Driftsbudgettet balancerer med 10.077.000 kr. og medfører en lejeforhøjelse pr. 01.08.2003 på 3,11%.

Den månedlige leje udgør herefter:

Værelser	1.543 kr.
Lejligheder	1.707 - 5.249 kr.

Nybrogård Kollegiet:

Driftsbudget 2003/2004:

Driftsbudgettet balancerer med 12.038.100 kr. og medfører en lejeforhøjelse pr. 01.08.2003 på 3,10%.

Den månedlige leje udgør herefter:

Værelser	1.499 kr.
Lejligheder	3.001 kr.

Central- og skatteforvaltningen forelægger sagen til orientering, og forelægger hvorvidt orienteringen fremover sker via "Orientering til Byrådet".

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget: Taget til efterretning, idet orienteringen fremover udsendes med "Orienteringen til Byrådet".

Punkt 91: NY ORDNING VEDRØRENDE UDBEDRING AF FORSIKRINGSSKADER

ØU 24.02.2004, nr. 91

ØU 24.02.2004, nr. 91

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 91

NY ORDNING VEDRØRENDE UDBEDRING AF FORSIKRINGSSKADER

KommuneForsikring A/S (KF) oplyser, at man i et forsøg på at begrænse skadesudgifterne har indgået et samarbejde med firmaet ScalePoint.

Samarbejdet går ud på, at der ved alle bygningsskader automatisk (via den elektroniske skadeanmeldelse) rekvireres en taksator, som inden 6 timer, efter at have modtaget den elektroniske skadesanmeldelse tager kontakt til skadestedets kontaktperson og foretager en gennemgang og økonomisk beregning af skadesomfanget. Herefter rekvirerer taksatoren håndværkerne.

Hvis kommunen ønsker at en anden håndværker skal udføre arbejdet, vil håndværkstaksatorens økonomiske beregning af skadeomfanget danne grundlag for erstatningsudbetalingen, med mindre at arbejderne udføres til en billigere pris.

Der er tale om et nyt tiltag fra KF's side, som skal være med til at holde skadeudgifterne nede. Ordningen har siden november 2003 fungeret for KF's kunder i kommunerne i Vejle Amt og selskabet ønsker nu, at også 2 af deres større kommunale kunder i hovedstadsområdet deltager. Ordningen forventes indført for samtlige KF's kunder inden udgangen af 2004.

Fordelen for kommunen er bl.a.:

- Der skal ikke længere bruges tid på at rekvirere håndværkere.
- Håndværkstaksatoren har kendskab til forsikringsbetingelserne.
- KF har tillid til den pågældende håndværker, således at der ikke stilles spørgsmålstejn ved skadeomfang og pris.
- Der er økonomisk fokusering på skadeudgifterne, som på sigt vil afspejle sig i forsikringspræmierne.

Kommunen har i perioden 1999-2003 modtaget følgende i erstatning vedrørende forsikringsdækkede bygningsskader:

1999	2000	2001	2002	2003
4,8 mio. kr.	1,2 mio. kr.	2,7 mio. kr.	0,8 mio. kr.	18,1 mio. kr.

ScalePoint udfører i dag tilsvarende opgaver for andre forsikringsselskaber. Ordningen for Gladsaxe Kommune træder i kraft 01.03.2004.

Kommunens eneste alternativ til at lade KF stå for skadesudbedringen (erfaringen fra brandskaden i beboelsesejendommen til Jernbanen 8 har været meget god) er, at tage mod KF's erstatningssum og forsøge at få skaden udbedret for dette beløb via ejendomsafdelingen og rekvirering af egne håndværkere. Bliver regningen til kommunen højere end den tilbudte erstatningssum kan sagen selvfølgelig tages op i forhold til KF, men det er ikke juridisk afdelings vurdering, at det i ret mange tilfælde vil føre til højere erstatningssum. Juridisk afdeling anbefaler derfor, at KF's ændrede procedure tages til efterretning, og at dette meddeles ejendomsafdelingen, skoler, institutioner m.v.

Central- og skatteforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget: Taget til efterretning.

Punkt 92: "EUROPEAN DAYS IN KOSZALIN" FRA 26.-30. MAJ 2004

ØU 24.02.2004, nr. 92

ØU 24.02.2004, nr. 92

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 92

"EUROPEAN DAYS IN KOSZALIN" FRA 26.-30. MAJ 2004

I anledning af Polens optagelse i EU inviterer Koszalin sine 8 venskabsbyer til "European Days in Koszalin" fra 26.-30. maj 2004.

Fra Gladsaxe inviteres en officiel delegation (op til 5 personer), en journalist og en repræsentant fra handicapafdelingen.

Dertil kommer en ungdomsdansegruppe på ca. 20 personer.

Central- og skatteforvaltningen forelægger sagen.

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget: Tilrådt, at Gladsaxe deltager med officiel delegation bestående af borgmesteren, et byrådsmedlem samt en embedsmand.

Punkt 93: FORSLAG FRA PETER BROOKER OM UDARBEJDELSE AF STATUSRAPPORT PÅ FLYGTNINGE OG INDVANDREROMRÅDET

ØU 24.02.2004, nr. 93

ØU 24.02.2004, nr. 93

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 93

FORSLAG FRA PETER BROOKER OM UDARBEJDELSE AF STATUSRAPPORT PÅ FLYGTNINGE OG INDVANDREROMRÅDET

"Den 28.08.2003 forelå den udarbejdede rapport: "Status på flygtninge og indvanderområdet 2003".

Rapporten omhandler integrationsindsatsen på:

- daginstitutionsområdet, sundhedsplejen, klubber m.v.
- folkeskolen, ungdomsskolen - herunder modersmålsundervisningen.
- boligområdet og arbejdsmarkedet.

Efterfølgende har Integrationsrådet kommenteret rapporten og stillet uddybende spørgsmål vedr. de ovenfor nævnte områder, idet man bl.a. efterlyser konkrete tal og handlemuligheder fremover.

På baggrund af denne første statusrapport indstiller jeg følgende:

- at ovenfor nævnte områder suppleres med en undersøgelse af integrationsindsatsen på: kultur og fritid samt handicap-og ældreområdet.
- at de forskellige kommentarer og spørgsmål fra integrationsrådet indarbejdes i grundlaget for en ny statusrapport med udgangspunkt i integrationsindsatsen vedrørende de forskellige relevante forvaltninger og fagudvalg, BUU, SOU og KFIU.
- at rapportens beskrivelser af de forskellige områder afsluttes med en analyse (gerne forsynet med relevant statistik) suppleret med en afsluttende vurdering af, hvordan ressourcerne til integrationsindsatsen bedst udnyttes fremover.
- at koordinationsgruppen for etniske minoriteter inddrages i evalueringen og den afsluttende vurdering af udnyttelsen af ressourcerne til integrationsindsatsen fremover.
- at Statusrapporten udarbejdes én gang om året, næste gang således, at den foreligger færdigbearbejdet i begyndelsen af det nye år første gang med udgangen af januar 2005.

Rapporten kan ved denne praksis danne grundlag for den årlige redegørelse til byrådet.

- at den færdige rapport forelægges integrationsrådet til orientering og drøftelse og at evt. nye aktuelle problemstillinger og/eller områder indarbejdes i den efterfølgende rapport".

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget: Tilrådt, at der en gang om året udarbejdes en statusrapport for området, næste gang således, at den foreligger færdigbearbejdet i begyndelsen af det nye år – første gang ved udgangen af januar 2005.

**Punkt 94: FORSLAG FRA KLAUS KJÆR VEDRØRENDE
PRINCIPANSØGNING OM OPFØRELSE AF DAGLIGVAREBUTIK VED
BUDDINGE STATION**

ØU 24.02.2004, nr. 94

ØU 24.02.2004, nr. 94

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 94

FORSLAG FRA KLAUS KJÆR VEDRØRENDE PRINCIPANSØGNING OM OPFØRELSE AF DAGLIGVAREBUTIK VED BUDDINGE STATION

"Der foretages en ny behandling af LIDL's principansøgning om opførelse af dagligvarebutik ved Buddinge Station".

Som bilag til forslaget, anmodes der om, at LIDL's ansøgning af 10.10.2003, som er tilstilet Byrådet, og hvori der er argumenteret for ansøgningen, udsendes til dagsordenen. Ligesom der anmodes om, at det ene eksemplar af de 38 stk. udleverede farveprospekter, der var tiltænkt bl.a. Byrådets medlemmer, som endnu eksisterer er tilgængeligt på Økonomiudvalgets møde.

Forslaget er begrundet i, at sagen efter Dansk Folkepartis opfattelse fra starten har været useriøs og mangelfuldt behandlet, ligesom der er sket en række proceduremæssige fejl, således at Økonomiudvalget i sit møde den 4. november 2003, sag nr. 508, ikke har kunnet træffe afgørelse på et tilstrækkeligt grundlag, jfr. også sag nr. 35 i Byrådets møde den 4. februar 2004.

Enhver henvendelse fra en virksomhed, der viser interesse for at etablere sig i Gladsaxe Kommune, bør naturligvis håndteres professionelt og korrekt. Det ville være meget uheldigt, hvis Gladsaxe Kommune blev udråbt som en erhvervsfjendtlig kommune.

Hertil kommer, at det forinden sagens behandling i Økonomiudvalget den 4. november 2003 ikke har været drøftet eller undersøgt, om kommunen ved en imødekommenhed for en placering af en discountbutik på det påtænkte areal kunne være medvirkende til, at der blev etableret et servicetilbud til de mange borgere, som bor i området omkring Buddinge Station eller som benytter stationen f.eks. på vej fra arbejde og som dermed får mulighed for på en nem og bekvem måde at fortage en del af deres daglige indkøb.

Til forvaltningens bemærkninger i forbindelse med behandlingen af sag nr. 508 skal jeg anføre,

at en bebyggelsesprocent på 32 ikke er speciel lav, når henses til at den for nogle år siden givne byggetilladelse til Buddinge Trælast, der i øvrigt har opnået dispensation for overskridelse af byggelinierne, har en bebyggelsesprocent på 36,7,

at anden bebyggelse i området på 1 etage næppe heller har den bymæssighed, der gælder i området. Der tænkes her bl.a. på daginstitutionen "Børnehuset", lige på den anden side af Buddinge Station".

Vedlagt (**bilag 7**), ansøgning af 10.10.2003 fra LIDL.

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget: For forslaget stemte Klaus Kjær.

Imod stemte 8 medlemmer, (Karin Søjberg Holst, Erling Schrøder, Trine Græse, John Brown Brabant Althoff-Andersen, Peter Brooker, Lis Smidsholm, Ebbe Skovsgaard og Kim Wessel-Tolvig).

**Punkt 95: FORSLAG FRA PETER BROOKER OM AT DER
UDARBEJDES REDEGØRELSE FOR OM UDLEJNING AF GLADSAXE
STADION ER MOMSPLIGTIG**

ØU 24.02.2004, nr. 95

ØU 24.02.2004, nr. 95

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 95

FORSLAG FRA PETER BROOKER OM AT DER UDARBEJDES REDEGØRELSE FOR OM UDLEJNING AF GLADSAXE STADION ER MOMSPLIGTIG

I mail af 11.02.2004 har Peter Brooker fremsendt følgende:

"Der ønskes en redegørelse for, om udlejning af Gladsaxe Stadion til AB A/S er momspligtig. Der ønskes navnlig redegjort for Told og Skat's svar til John Damm Sørensen (**bilag 8**) og den heri nævnte eksklusivitet i forhold til lejers rettigheder overfor det udlejede".

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget: Et flertal (Karin Søjberg Holst, Erling Schrøder, Trine Græse, John Brown Brabant Althoff-Andersen, Peter Brooker, Lis Smidholm, Ebbe Skovsgaard og Kim Wessel-Tolvig) tiltrådte, at der udarbejdes en redegørelse for, om udlejning af Gladsaxe Stadion til AB A/S er momspligtig.

Klaus Kjær stemte imod, idet han henholdt sig til Peter Brookers oprindelige forslag.

Punkt 96: FORSLAG FRA KLAUS KJÆR VEDRØRENDE MOMS AF KOMMUNENS UDLEJNING AF GLADSAXE STADION

ØU 24.02.2004, nr. 96

ØU 24.02.2004, nr. 96

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 96

FORSLAG FRA KLAUS KJÆR VEDRØRENDE MOMS AF KOMMUNENS UDLEJNING AF GLADSAXE STADION

I mail af 15.02.2004 har Klaus Kjær fremsendt følgende:

Til Økonomiudvalgets møde 24.02.2004 skal jeg på vegne af Dansk Folkeparti stille følgende forslag:

"Det pålægges forvaltningen på vegne af Gladsaxe Kommune som udlejer og dermed som part i sagen at rette henvendelse til ToldSkat med henblik på indhentelse af en vejledende udtalelse for en afklaring af, hvorvidt AB A/S er omfattet af momslovens regler om momsfritagelse i forbindelse med kommunens udlejning af Gladsaxe Stadion."

Forslaget er begrundet i, at ToldSkat i vejledning af 6. februar 2004 til Gladsaxelisten v/John Damm Sørensen har oplyst, at det er ToldSkats opfattelse, at den konkrete udlejningsaftale dækker over momsplichtige aktiviteter, både for så vidt angår brugen af banen og især for så vidt angår rettigheder til cateringområdet samt for rengøringen efter kampe.

Den vejledende udtalelse er ifølge John Damm Sørensen afgivet på baggrund af kommunes lejekontrakt med AB A/S og fra skriftlige oplysninger afgivet af kommunens embedsmænd.

På den anden side har forvaltningen udtalt, at forvaltningens opfattelse af retsstillingen er uændret.

Det synes ikke holdbart, at et så principielt spørgsmål forbliver uafklaret og at forvaltningens fortolkning af reglerne er i strid med ToldSkats fortolkning".

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget: Klaus Kjær stemte for forslaget.

Imod stemte 8 medlemmer, (Karin Søjberg Holst, Erling Schrøder, Trine Græse, John Brown Brabant Althoff-Andersen, Peter Brooker, Lis Smidsholm, Ebbe Skovsgaard og Kim Wessel-Tolvig).

Punkt 97: PLANLAGT BYGNINGSVEDLIGEHOLDELSE 2004, IDRÆTSOMRÅDET, ANLÆGSBEVILLING

ØU 24.02.2004, nr. 97

ØU 24.02.2004, nr. 97

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 97

PLANLAGT BYGNINGSVEDLIGEHOOLDELSE 2004, IDRÆTSSOMRÅDET, ANLÆGSBEVILLING

På anlægsbudgettet for 2004 er der afsat rådighedsbeløb på 2.713.000 kr. til planlagt bygningsvedligeholdelse for bygningerne under Gladsaxe Sportscenter. For de øvrige kommunale idrætsanlæg er der i driftsbudgettet afsat bevillinger til bygningsvedligeholdelse, i alt 617.730 kr.

Byrådet har 09.04.2003, sag nr. 96 truffet principiel beslutning om, at systematisk bygningsvedligeholdelse, som det hidtil har været praktiseret for bl.a. Gladsaxe Sportscenter, fra 2004 skal omfatte alle kommunale ejendomme samt, at teknik- og miljøforvaltningen samtidigt overtager det forvaltningsmæssige ansvar som udøvende bygherre for planlagt bygningsvedligeholdelse i de kommunale ejendomme.

Udmøntningen af denne beslutning er beskrevet i et notat, der udgør det administrative grundlag for den kommunale bygningsvedligeholdelse fra 2004.

Et hovedprincip er, at finansieringen af planlagt bygningsvedligeholdelse samles i puljer for større bygningsområder. Puljerne behandles som årlige anlægsbevillinger.

Inden for hvert bygningsområde prioriteres bygningsvedligeholdelsen tværgående efter bygningsfaglige kriterier. Grundlaget er 10-årige vedligeholdelsesplaner, der løbende ajourføres. Årligt konkretiseres dette i en vedtaget aktivitetsplan, der er tilpasset de givne økonomiske rammer. Prioritering af vedligeholdelsesaktiviteter sker efter fælles retningslinier.

Idrætsområdet er ét bygningsområde og omfatter de kommunale idrætsanlæg jf. nedenstående oversigt.

Ejendomsafdelingen har ajourført vedligeholdelsesplanerne for disse ejendomme og prioriteret aktiviteterne i 2004 i forhold til en økonomisk ramme på 3.000.000 kr. De prioriterede aktiviteter fremgår af en aktivitetsoversigt, der refererer til den reviderede vedligeholdelsesplan.

Den fremlagte aktivitetsplan for 2004 medfører følgende udgiftsfordeling på de enkelte ejendomme:

Bagsværd Stadion	315.000 kr.
Bagsværd Svømmehal	160.000 kr.
Gladsaxe Minigolfklub	20.000 kr.
Gladsaxe Skøjtehal	65.000 kr.
Gladsaxe Sportshal	410.000 kr.
Gladsaxe Sportshostel	10.000 kr.
Gladsaxe Stadion	905.000 kr.
Gladsaxe Svømmehal	930.000 kr.
Kanoklubben 361	185.000 kr.
I alt	<u>3.000.000 kr.</u>

Vedligeholdelsesopgaverne udbydes afhængigt af omfang og karakter i underhåndsbud eller begrænset udbud i licitation. Det tilstræbes, at opgaverne udbydes som fagentrepriser.

Finansiering

Bevillingen, der skal finansiere planlagt bygningsvedligeholdelse 2004 for Idrætsområdet, sammensættes af dels det afsatte rådighedsbeløb til Sportscenteret, og dels af de afsatte driftsbevillinger til de øvrige idrætsanlæg.

Der foreslås følgende finansiering:

Rådighedsbeløb i anlægsoversigten

Gladsaxe Sportscenter, bygningsvedligeholdelse 2.713.000 kr.

Overførsel fra drift til anlæg

Bagsværd Stadion, bygningsvedligeholdelse 110.000 kr.

Bagsværd Svømmehal, bygningsvedligehold	160.000 kr.
Gladsaxe Minigolfklub, bygningsvedligehold	10.000 kr.
Kanoklubben 361, bygningsvedligehold	7.000 kr.
<u>Anlægsbevilling i alt</u>	<u>3.000.000 kr.</u>

Fra 2005 vil omlægningen være indarbejdet i budgettet, så hele bevillingen til planlagt bygningsvedligeholdelse for Idrætsområdet optræder som ét årligt rådighedsbeløb i anlægsbudgettet.

Tidsplan

Byrådet 10.03.2004

Udbud og aftaler om opgavernes gennemførelse forudsættes iværksat fra 24.02.2004. Udførelsen af opgaverne fordeles mest hensigtsmæssigt over kalenderåret efter nærmere aftale med de enkelte anlæg.

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget indstiller,

at den foreslåede aktivitetsplan for 2004 godkendes,

at gennemførelsen varetages af Ejendomsafdelingen som beskrevet,

at der gives anlægsbevilling på 3.000.000 kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på 2.713.000 kr. og med 287.000 kr. fra fire konkrete driftskonti som beskrevet, og

at aktiviteterne kan igangsættes efter Økonomiudvalgets behandling.

BR 09.04.2003, sag nr. 96 

KFIU 03.02.2004, sag nr. 6 

Sagen skal til Byrådet.

Økonomiudvalget: Anbefales.

Til Byrådet.

Igangsætningstilladelse meddelt.

Punkt 98: PLANLAGT BYGNINGSVEDLIGEHOLDELSE 2004, KULTUR- OMRÅDET, ANLÆGSBEVILLING

ØU 24.02.2004, nr. 98

ØU 24.02.2004, nr. 98

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 98

PLANLAGT BYGNINGSVEDLIGEHOOLDELSE 2004, KULTUR- OMRÅDET, ANLÆGSBEVILLING

I driftsbudgettet for 2004 er der afsat i alt 1.851.678 kr. til bygningsvedligeholdelse af kulturområdets ejendomme som bibliotekerne, Gladsaxe Bio og foreningshusene mv.

Byrådet har 09.04.2003, sag nr. 96 truffet principiel beslutning om, at systematisk bygningsvedligeholdelse i den form, som det hidtil har været praktiseret for bl.a. skoleområdet, fra 2004 skal omfatte alle kommunale ejendomme samt, at teknik- og miljøforvaltningen samtidigt overtager det forvaltningsmæssige ansvar som udøvende bygherre for planlagt bygningsvedligeholdelse i de kommunale ejendomme.

Udmøntningen af denne beslutning er beskrevet i et notat, der udgør det administrative grundlag for den kommunale bygningsvedligeholdelse fra 2004.

Et hovedprincip er, at finansieringen af planlagt bygningsvedligeholdelse samles i puljer for større bygningsområder. Puljerne behandles som årlige anlægsbevillinger.

Inden for hvert bygningsområde prioriteres bygningsvedligeholdelsen tværgående efter bygningsfaglige kriterier. Grundlaget er 10-årige vedligeholdelsesplaner, der løbende ajourføres. Årligt konkretiseres dette i en vedtaget aktivitetsplan, der er tilpasset de givne økonomiske rammer. Prioritering af vedligeholdelsesaktiviteter sker efter fælles retningslinier.

Kulturområdet er ét bygningsområde og omfatter en række ejendomme under Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget jf. nedenstående oversigt.

Ejendomsafdelingen har ajourført vedligeholdelsesplanerne for disse ejendomme og prioriteret aktiviteterne i 2004 i forhold til en økonomisk ramme på 1.540.000 kr. De prioriterede aktiviteter fremgår af en aktivitetsoversigt, der refererer til den reviderede vedligeholdelsesplan.

Den fremlagte aktivitetsplan for 2004 medfører følgende udgiftsfordeling på de enkelte ejendomme:

Aktivcentret	120.000 kr.
Bagsværd Bibliotek	25.000 kr.
Borgernes Hus	50.000 kr.
Frit Oplysningsforbund	15.000 kr.
Frødings Alle UC	110.000 kr.
Gedebukkens Hus	15.000 kr.
Gladsaxe Bio	55.000 kr.
Grønnegården	105.000 kr.
Hovedbiblioteket	590.000 kr.
Høje Gladsaxe Bibliotek	75.000 kr.
Mørkhøj Bibliotek	15.000 kr.
Radiomarken	200.000 kr.
Thorasminde	75.000 kr.
Tyrolerhuset	50.000 kr.
Værebros Bibliotek	<u>40.000 kr.</u>
I alt	<u>1.540.000 kr.</u>

På Aktivcenteret udføres kun den mest nødvendige vedligeholdelse indtil bygningens fremtid er afklaret.

Vedligeholdelsesopgaverne udbydes afhængigt af omfang og karakter i underhåndsbud eller begrænset udbud i licitation. Det tilstræbes, at opgaverne udbydes som fagentrepriser.

Finansiering

Bevillingen, der skal finansiere planlagt bygningsvedligeholdelse 2004 for Kulturområdet, sammensættes af

de afsatte driftsbevillinger til bygningsvedligeholdelse i disse ejendomme.

Der foreslås følgende finansiering:

Overførsel fra drift til anlæg

Bibliotekerne, bygningsvedligehold	690.000 kr.
Aktivcentret, bygningsvedligehold	300.000 kr.
Borgernes Hus, bygningsvedligehold	82.000 kr.
Frit Oplysningsforbund, bygningsvedligehold	27.000 kr.
Frødings Alle, bygningsvedligehold	62.000 kr.
Gedebukkens Hus, bygningsvedligehold	17.000 kr.
Gladsaxe Bio, bygningsvedligehold	65.000 kr.
Grønnegården, bygningsvedligehold	120.000 kr.
Radiomarken, bygningsvedligehold	120.000 kr.
Thorasminde, bygningsvedligehold	32.000 kr.
Tyrolerhuset, bygningsvedligehold	25.000 kr.

Anlægsbevilling i alt 1.540.000 kr.

Fra 2005 vil omlægningen være indarbejdet i budgettet, så hele bevillingen til planlagt bygningsvedligeholdelse for Kulturområdet optræder som ét årligt rådighedsbeløb i anlægsbudgettet.

Tidsplan

Byrådet 10.03.2004

Udbud og aftaler om opgavernes gennemførelse forudsættes iværksat fra 24.02.2004. Udførelsen af opgaverne fordeles mest hensigtsmæssigt over kalenderåret efter nærmere aftale med institutionerne.

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget indstiller,

at den foreslåede aktivitetsplan for 2004 godkendes,

at gennemførelsen varetages af Ejendomsafdelingen som beskrevet,

at der gives anlægsbevilling på 1.540.000 kr. finansieret fra konkrete driftskonti som beskrevet, og

at aktiviteterne kan igangsættes efter Økonomiudvalgets behandling.

BR 09.04.2003, sag nr. 96 

KFIU 03.02.2004, sag nr. 5 

Sagen skal til Byrådet.

Økonomiudvalget: Anbefales.

Til Byrådet.

Igangsætningsstilladelse meddelt.

Punkt 99: TELEFONVEJ 8, FORUNDERSØGELSER SAMT PROGRAMOPLÆG, ANLÆGSBEVILLING

ØU 24.02.2004, nr. 99

ØU 24.02.2004, nr. 99

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 99

TELEFONVEJ 8, FORUNDERSØGELSER SAMT PROGRAMOPLÆG, ANLÆGSBEVILLING

Byrådet besluttede 14.01.2004, sag nr. 32, at der indgås lejekontrakt på lejemålene Telefonvej 8E og 8F.

Lejemålene skal indrettes til de nuværende aktiviteter i Aktivcentret på Telefonvej 7 og UC Buddinge på Buddinge skole, endvidere skal Hjælpemiddeldepotet, der i dag har et lejemål i en del af 8F flyttes således at depotet fremover indgår i det nye lejemål.

Efter opfordring fra børne- og kulturforvaltningen, har ejendomsafdelingen iværksat en forundersøgelse samt udarbejdelsen af programoplæg, idet der ønskes en meget hurtig gennemførelse. Til udarbejdelse af forundersøgelse, programoplæg og udbud anvendes rådgiverbistand fra Arkitektfirmaet Nielsen & Rubow A/S.

Til honorering af rådgiver samt omkostninger søges anlægsbevilling på 1 mio. kr.

Da det eksisterende Aktivcenter ligger på det areal der, indgår i den planlagte boligbebyggelse, er det ønsket at ombygningen af Telefonvej 8E og F gennemføres så hurtigt som muligt. For at imødekomme dette ønske foreslås det, at der laves et udbud blandt 3 entreprenørfirmaer, med henblik på at indgå en partneringaftale.

Der forventes, at kunne forelægge et programoplæg med tidsplan og økonomioverslag i Kultur- Fritids- og Idrætsudvalgets møde i marts, således at anlægsbevilling kan gives.

Kultur- Fritids- Idrætsudvalget indstiller,

at igangsætningen af program og forundersøgelse godkendes,

at partneringmodel godkendes,

at Nielsen & Rubow A/S anvendes som totalrådgiver,

at ejendomsafdelingen varetager bygherrerådgivningen, og

at der gives rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 1.000.000 kr. finansieret af kommunens kasse under henvisning til salgsprovenu af Telefonvej 7.

BR 14.01.2004, sag nr. 32 

KFIU 03.02.2004, sag nr. 7 

Økonomiudvalget: Et flertal (Karin Søjberg Holst, Erling Schrøder, Trine Græse, John Brown Brabant Althoff-Andersen, Peter Brooker, Lis Smidsholm, Ebbe Skovsgaard og Kim Wessel-Tolvig) anbefaler indstillingen.

Klaus Kjær undlod at stemme.

Til Byrådet.

**Punkt 100: ANSØGNING FRA KØBENHAVNS REGATTAFORENING
OM TILSKUD TIL BALTIC CUP 02. - 03.10.2004 PÅ ROSTADION
BAGSVÆRD SØ**

ØU 24.02.2004, nr. 100

ØU 24.02.2004, nr. 100

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.02.2004 Nummer: 100

ANSØGNING FRA KØBENHAVNS REGATTAFORENING OM TILSKUD TIL BALTIC CUP 02. - 03.10.2004 PÅ ROSTADION BAGSVÆRD SØ

Dansk Forening for Rosport har fået overdraget Baltic Cup til afholdelse på Rostadion Bagsværd Sø. Københavns Regattaforening har givet tilsagn om at være teknisk arrangør af regattaen.

Baltic Cup er en regatta for juniorlandshold, og har siden 1996 udviklet sig til et velbesøgt stævne med deltagelse af samtlige lande omkring Østersøen. Københavns Regattaforening anslår, at der i 2004 vil deltage mellem 220 og 250 roere. Baltic Cup indgår i efterårskaproningen på Bagsværd Sø.

Københavns Regattaforening ansøger om et tilskud til dækning af udgifter i forbindelse med arrangementet. Der forventes indtægter på 245.700 kr., hvoraf de 95.700 kr. er forventet deltagergebyr. Resterende indtægter på 150.000 kr. forventes at komme i tilskud samt fra sponsorer og fonde. Der forventes udgifter på 243.800 kr.

Børne- og kulturforvaltningen kan oplyse, at det tidligere Idrætsudvalg har besluttet helt at ophøre med tilskud til stævner og regattaer. Dette var begrundet i ønsket om at stille alle idrætsudøvere ens.

Børne- og kulturforvaltningen kan oplyse, at Økonomiudvalget i 2001 gav tilskud på 15.000 kr. til udgifter i forbindelse med afholdelse af World Cup/Copenhagen Olympic Open på Rostadion Bagsværd Sø.

Børne- og kulturforvaltningen bemærker, at der er tale om et ungdomsstævne med international deltagelse, støttet af Dansk Forening for Rosport.

Der er ikke afsat midler til at støtte arrangementer af særlig karakter indenfor Kultur- Fritids- og Idrætsudvalgets område.

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget indstiller, at sagen oversendes til afgørelse i Økonomiudvalget.

ØU 15.04.1997, sag nr. 254 

KFIU 03.04.2001, sag nr. 35 

ØU 24.04.2001, sag nr. 255 

KFIU 03.02.2004, sag nr. 12 

Sagen kan afgøres af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget: Tiltrådt, at der meddeles afslag.

Punkt 101: Lukket

ØU 24.02.2004, nr. 101

Punkt 102: Lukket

ØU 24.02.2004, nr. 102

Punkt 103: Lukket

ØU 24.02.2004, nr. 103