

REFERAT Økonomiudvalget - 2018-2021 d. 01-06-2021

Mødedato Tirsdag d. 01. juni 2021 kl. 08:00

Mødested Virtuelt møde via Teams

Indholdsfortegnelse

Dynamovej 7, Forlængelse af lejekontrakt frafaldet, tillægsbevilling nulstilles.....	3
Periodisk og Planlagt Vedligehold (PPV) og energiforbedringer (EMF) 2020 af kommunale ejendomme.....	4
Forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017 samt forslag til lokalplan 260 for Laurentsvej 18-22 i B.....	9
Forslag til tillæg 20 til Kommuneplan 2017 og Forslag til Lokalplan 274 for Botilbud på Granvej 1.....	12
BRT, fælles ansøgning om stationsnære kerneområder i tilknytning til BRT linje 400.....	15
Dataetisk politik.....	18
Budgetbidrag 2022-2025, Økonomiudvalgets område.....	20
Budgetnote 10 om konsulentforbruget i kommunen.....	23
Forslag til tillæg 1 til lokalplan 100 for del af Maglegård kvarter, områdeafgrænsning.....	26
Grundlag for udarbejdelse af forslag til lokalplan 270, Bagsværd Hovedgade 99.....	28
Afvejning af kvalitet og almene boliger i lokalplan Mørkhøj Bygade nord.....	32
Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Pileparken 7, principbehandling af støttet renovering.....	37
Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Buddinge Mølle, principbehandling af støttet renovering.....	41
Social Balance, godkendelse af indikatorer.....	45
Budget- og debatarrangementer som alternativer til Gladsaxedagen.....	49
Retningslinjer for kunst i større anlægssager og i det offentlige rum.....	52
Lukket: Bæredygtighedsprisen 2021.....	55
Lukket:	56
Revideret uddannelsesklausul.....	57
Sygefravær første kvartal 2021.....	60
Mundtlige meddelelser.....	62
Lukket: Mundtlige meddelelser.....	63
Godkendelse.....	64

Punkt 1: Dynamovej 7, Forlængelse af lejekontrakt frafaldet, tillægsbevilling nulstilles

19-1-82.16.05-Ø54

Adresse

Dynamovej 7, 2860 Søborg

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 24.06.2021

Sagsfremstilling

Mercedes-Benz CPH A/S kontaktede i 2019 Gladsaxe Kommune, med et ønske om at forlænge deres eksisterende grundlejekontrakt vedr. ejendommen Dynamovej 7 med 10 år, fra 2050 til 2060. Baggrunden for deres henvendelse var et ønske om at gennemføre et nyt byggeprojekt på grunden, herunder at opføre et nyt showroom, etablere parkeringshus, m.v. Lejer ønsker derfor at sikre sin investering i bygningerne på den lejede grund, idet Gladsaxe Kommune, ved lejemålets ophør, kan kræve sig bygningerne på grunden overdraget i ubehæftet stand uden vederlag.

Bygningerne blev i ovennævnte forbindelse vurderet, og værdien af den af lejer ønskede udsættelse blev beregnet til kr. 3.138.125.

Byrådet meddelte 29.04.2020, punkt 6, rådighedsbeløb og indtægt til anlægsbevilling til indtægten fra bygningshjemfaldet på kr. 3.138.125. Byrådet tiltrådte i samme forbindelse at lejemålet kunne forlænges i 10 år efter modtagelsen af beløbet.

I marts 2021 har lejer imidlertid meddelt, at man grundet corona-situationen har måttet se sig nødsaget til at udskyde byggeprojektet på ubestemt tid, hvorfor man pt. ikke ønsker lejekontrakten forlænget mod betaling. Den eksisterende lejekontrakt med udløb i 2050 vil således fortsat være gældende.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at det af Byrådet meddelte rådighedsbeløb og indtægt til anlægsbevilling til indtægten fra bygningshjemfaldet på kr. 3.138.125, nulstilles.

Relateret behandling

Byrådet 29.04.2020, punkt 6

Punkt 2: Periodisk og Planlagt Vedligehold (PPV) og energiforbedringer (EMF) 2020 af kommunale ejendomme, anlægsregnskab

21-413-82.07.00-Ø00

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 24.06.2021

Sagsfremstilling

Byrådet har ved budgetvedtagelsen for 2020 meddelt anlægsbevillinger til gennemførelse af periodisk og planlagt bygningsvedligeholdelse (PPV) og til energiforbedringer (EMF) af de kommunale bygninger.

Skattefinansieret område

Til de skattefinansierede bygningsområder er der bevilget en samlet pulje på 44.912.000 kr. Bevillingen omfatter tillige energiforbedringer for ca. 4 mio. kr., samt udgifter og indtægter fra forsikringsdækkede skader på 528.000 kr. Desuden er det tidligere besluttet at overføre 1.525.000 kr. fra PPV-puljen for 2019 til finansiering af fejl og mangler på Bagsværd Skole jf. Byrådet 30.08.2017, punkt 76, Økonomiudvalget 06.02.2018, punkt 28, samt Økonomiudvalget 21.04.2020 punkt 25.

Endelig blev det, for understøttelse af virksomheder og arbejdspladser i coronaperioden, ekstraordinært besluttet at fremrykke vedligeholdelses- og energiforbedringsaktiviteter for henholdsvis 7,5 mio. kr. og 4,0 mio. kr. fra PPV-puljen for 2022 jf. Økonomiudvalget 01.04.2020 punkt 1.

Samlet bevilling er således 57.937.082 kr.

Samlede afholdte udgifter og indtægter udgør henholdsvis 54.157.639 kr. og 682.697 kr. jf. skemaet herunder, som sammen med en mindre videreførsel på -27.470 kr. fører til et mindreforbrug i alt på 3.906.670 kr. Mindreforbruget skyldes at det kun har været muligt at omsætte for 7,6 mio. kr. af ovennævnte fremrykkede midler på 11,5 mio. kr.

Mindreforbruget på 3.906.670 kr. søges overført til PPV-puljen for 2021.

Ekstraordinær fremrykning jf. Økonomiudvalget 01.04.2020 punkt 1.

Af de ekstraordinært fremrykkede vedligeholdelses- og energi- og miljøforbedringsaktiviteter er der, som ovenfor anført, gennemført aktiviteter for 7,6 mio. kr. af de i alt fremrykkede 11,5 mio. kr. svarende til en andel på 66%, og en forøgelse af den samlede PPV-omsætning på ca. 16%. Fremrykningen omfattede 7,5 mio. kr. PPV- og 4 mio. kr. energi- og miljøforbedrende aktiviteter.

Af fremrykkede aktiviteter kan bl.a. nævnes, - (EMF) anført såfremt aktiviteten omfatter energi- og miljøforbedring/CO₂-reduktion):

Bagsværd Svømmehal, tekniske forundersøgelser af promenadedæk og mekanisk ventilation i store svømmesal.

Bagsværdal, etape 2 af restaurering af facader m.m.	(EMF)
Bakkegården Seniorcenter, etape 2 af renovering af terapibassin m.m.	
Dagtilbudsområdet, fællesudbud af tagrenderensning m.m.	
Dagtilbudsområdet, opretning af elforsyning og eltavler.	
Enghavegård Skole, kloakrenovering.	
Gladsaxe Rådhus, energirenovering af køleanlæg for datacentral.	(EMF)
Gladsaxe Stadion, energirenovering af anlæg til produktion af varmt brugsvand i øst-tribune.	(EMF)
Mosen Børnehus, omlægning af oliefyret kedelanlæg til varmepumpe	(EMF)
Mørkhøj Skole, tagrenovering inkl. integreret solcelleanlæg på gymnastiksalsfløj.	(EMF)
Maleristandsættelser (udvendige og indvendige) af udvalgte ejendomme.	

Herunder oversigt over bevillinger og afholdte udgifter:

PPV (skattefinansieret område)		
Bevillinger	Beløb [kr]	
	Udgifter	Indtægter
PPV og energiforbedringer, udgifter	44.912.000	
PPV og energiforbedringer, indtægter		-528.000
Overført fra 2019	1.525.082	
Fremrykket PPV og energiforbedringer fra 2022-pulje	11.500.000	
Samlet bevilling	57.937.082	
Udgifter	Beløb [kr]	
Afholdte udgifter	54.157.639	
Indtægter fra forsikringer m.m.		-682.697
Mindreforbrug	3.779.443	154.697
Mindreforbrug inkl. indtægter	3.934.140	
Videreførsel anlæg 2020 til 2021	-27.470	
Mindreforbrug i alt	3.906.670	
Mindreforbrug søges overført til 2021-puljen	-3.906.670	
Resultat	0	

Takstfinansieret område

Til de takstfinansierede institutioner er der bevilget 5.125.000 kr. I forbindelse med anlægsregnskabet for PPV-puljen 2019, jf. Byrådet 24.06.2020, punkt 2, blev det besluttet at overføre 2.918.364 kr. bl.a. til finansiering af PPV-aktiviteter

på Kellersvej for koordinering med Boliv-projektet. Samlet bevilling er således 8.043.364 kr.

Samlede afholdte udgifter udgør 3.805.090 kr., hvilket medfører et mindre-forbrug på 4.238.274 kr., som bl.a. skyldes udskudt tagrenovering på Kellersvej 1 (tidligere Kellersvej 7) på grund af ændring i bygningens anvendelse jf. Psykiatri- og Handicapudvalget 02.10.2019, punkt nr. 4, og deraf følgende længere projekteringsproces, samt på grund af forsinkelser på Boliv-projektet. Desuden er andre aktiviteter på Kellersvej ligeledes blevet udskudt.

Mindreforbruget på 4.238.274 kr. søges overført til PPV-puljen for 2021 til finansiering af udgifterne til ovennævnte tagrenovering, samt øvrige udskudte aktiviteter.

PPV (takstfinansieret område)		
Bevillinger	Beløb [kr]	
	Udgifter	Indtægter
PPV og energiforbedringer, udgifter	5.125.000	
Overført fra 2019-puljen	2.918.364	
Samlet bevilling	8.043.364	
Udgifter	Beløb [kr]	
	Udgifter	Indtægter
Afholdte udgifter	3.805.090	
Mindreforbrug	4.238.274	
Mindreforbrug søges overført til 2021	-4.238.274	
Resultat	0	

Energiforbedringer

Energiforbedringer afrapporteres særskilt i Energiregnskab 2020, samt i forbindelse med opgørelse af energiforbedringsprojekter, der kan lånefinansieres jf. lånebekendtgørelse 1580 af 17.12.2013.

Fordeling på bygningsområder

Alle vedligeholdelses- og energiforbedringsaktiviteter er afsluttede og anlægsregnskab er udarbejdet.

De afholdte udgifter fordeler sig mellem de enkelte bygningsområder jf. oversigten herunder:

Bygningsområde	Skat	Takst
Central *)	4.400.449	
Dagtilbud	10.371.881	
Drift	397.951	
Familie	290.495	336.589
Fritid	4.418.849	
Kultur	849.947	
Senior	5.596.197	
Skole	18.513.970	337.018
Social	3.808.306	3.017.061
Tværgående, fast udstyr	1.161.505	114.421
Tværgående, særlige aktiviteter	4.348.089	
SUM	54.157.639	3.805.090

Ejendomscenterets afrapportering af de gennemførte aktiviteter vil blive forelagt fagudvalgene til orientering. De afsatte beløb til fast udstyr finansierer reparation og udskiftning af køkken- og vaskerimaskiner i daginstitutioner, seniorcentre, skolekantiner og botilbud. Særlige aktiviteter omfatter bl.a. forsikringsdækkede skader, samt fjernelse af graffiti. Større over- og underskud skyldes at henholdsvis skadesudgifter og udbetaling fra forsikringsselskab falder i forskellige regnskabsår.

Økonomiudvalgets egne bygninger

*) Centralområdet omfatter i alt 24 administrations-, kursus- og udviklingsejendomme under Økonomiudvalget.

Afrapportering se bilag 1.

Center for Økonomi indstiller,

1. at de to anlægsregnskaber for henholdsvis det skatte- og takstfinansierede område godkendes,
2. at der gives tillægsbevilling og rådighedsbeløb til PPV-puljen på det skattefinansierede område for 2021, finansieret af mindreforbruget på 3.906.670 kr. for PPV-puljen på det skattefinansierede område i 2020, og
3. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til PPV-puljen på det takstfinansierede område for 2021, finansieret af mindre-forbruget på 4.238.274 kr. for PPV-puljen på det takstfinansierede område i 2020.

Relateret behandling

Byrådet 30.08.2017, punkt 76

Økonomiudvalget 06.02.2018, punkt 28

Byrådet 22.05.2019, punkt 6

Psykiatri- og Handicapudvalget 02.10.2019, punkt 4

Økonomiudvalget 01.04.2020, punkt 1

Økonomiudvalget 21.04.2020, punkt 25

Bilag

Bilag 1. PPV 2020 Afrapportering Centralområdet

Punkt 3: Forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017 samt forslag til lokalplan 260 for Lauretsvej 18-22 i Bagsværd Bypark, 1. behandling

18-18-01.02.00-P00

Beslutning

Anbefales, med bemærkning om, at forvaltningen til byrådsbehandlingen udarbejder en alternativ formulering, som går på, at parkeringsnormen for biler evt. kan nedsættes til fordel for mere cykelparkering.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 24.06.2021

Sagsfremstilling

Resumé

Formålet med nærværende sag er, at Byrådet vedtager at sende forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017 samt forslag til lokalplan 260 for et boligområde på Lauretsvej i Bagsværd Bypark, i offentlig høring.

Formålet med lokalplanen

Økonomiudvalget igangsatte 08.09.2020, punkt 3, udarbejdelsen af et forslag til lokalplan 260, med udgangspunkt i visionen for Bagsværd Bypark om en tæt og levende bydel og ud fra en målsætning om en grøn og sund bydel. Udvalgte fokusemner var; indarbejdelse af diagonalen, krav om variation, både i struktureringen af området samt i højder og i facaden. Derudover skulle der stilles krav til kantzonen samt forbindelser i området.

Med baggrund i dette er der udarbejdet en lokalplan med følgende formål:

- at fastlægge områdets anvendelse til centerområde, nærmere præciseret som; kontor- og serviceerhverv, boliger, offentlige formål, kulturinstitutioner, restauranter, caféer og lign.
- at fastlægge principper for bebyggelsens udformning og placering.
- at sikre at der etableres friarealer svarende til krav i kommuneplanrammen.
- at sikre etableringen af en første etape af 'diagonalen' som et gennemgående aktiv og grønt landskabsrum indeholdende en stiforbindelse, regnvandshåndtering, beplantning, belysning samt opholdsmuligheder.
- at sikre en varieret bebyggelse i høj kvalitet, ved hjælp af bestemmelser om variation i forhold til bebyggelsens skala og disponering, bestemmelser om variation i facaden samt krav til kantzoner. at sikre,
- at ubebyggede arealer indenfor lokalplanområdet, får en grøn karakter, og at områdets biofaktor overholdes.
- at sikre en åben og integreret klimatilpasning af overfladevand indenfor lokalplanområdet.

Kommuneplantillæg 19 - krav til boligstørrelse

Sophienberg Gruppen A/S har anmodet om, at gennemsnitsstørrelsen for etageboliger sættes ned til 85 m², hvilket ikke er i tråd med kommuneplanens retningslinje om en gennemsnitsstørrelse på 95 m². Økonomiudvalget drøftede dette 06.10.2020, punkt 9. Konklusionen blev, at der kan afviges for denne retningslinje i lokalplan 260, hvis der på anden måde sikres en variation i boliger og boligstørrelser.

Lokalplanen har haft fokus på at skabe stor variation, selv i et mindre boligprojekt. Lokalplanen udlægger området til både rækkehusbebyggelse samt etageboliger. På den baggrund, er der udarbejdet et kommuneplantillæg, kun med det formål at muliggøre boligbyggeri med en gennemsnitsstørrelse på 85 m². En vedtagelse af kommuneplantillægget er en forudsætning for vedtagelsen af lokalplan 260.

Lokalplanens krav til bebyggelsen

Lokalplanen muliggør et etagebyggeri i den nordlige del, der sammen med området nord for, skaber en mindre bygade mellem de to byggerier. Bygaden udgør en forbindelse ind til Købmandens Plads fra Laurentsvej. Samme bygning skaber med sin vinkelform, en afgrænsning af byggeriet ud mod Laurentsvej. I hjørnet placeres indkørsel til den underliggende parkeringskælder til byggeriet.

Mod syd placeres to rækker af rækkehusbebyggelse. Lokalplanen stiller krav om, at der skal være små forskydninger mellem de enkelte boliger. Ud over dette er der indarbejdet specifikke bestemmelser for byggeriets udseende, blandt andet krav til større detaljering af stueetagen, markering af hjørne samt variation af højder og facader.

Lokalplanens krav til diagonalen og friarealer

Ud over krav om en biofaktor på 0,5 og krav om 40 % friareal, stiller lokalplanen krav til diagonalen, som går ind gennem lokalplanområdet.

Friarealer skal etableres som et gårdrum i den nordlige del, som både etageboliger og de nordlige rækkehuse har direkte adgang til. Der etableres kantzoner ud for alle stuelejligheder og rækkehuse. Ved etageboliger udformes kantzonen ud mod vejen, som adkomstarealer. Mod gården etableres kantzoner ved stueetagerne. Rækkehusene mod syd har en kantzone, der udformes som en terrasse ud mod diagonalen. For de sydlige rækkehuse, etableres der små private haver mod vest og ankomstareal mod øst.

Endelig fastlægger lokalplanen principper for områdets kobling på nærområdet via stiforbindelser.

Miljøvurdering

By- og Miljøforvaltningen har gennemført en miljøvurdering af forslag til lokalplan 260 og det tilhørende forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017. By- og Miljøforvaltningen vurderer, at planforslagene ikke har en væsentlig negativ påvirkning på miljøet, da der er tale om et mindre område på lokalt plan, samt at planen ikke vurderes at påvirke miljøet væsentligt. Der er derfor ikke udarbejdet en miljørapport.

Kommende proces med høring og borgermøde

By- og Miljøforvaltningen anbefaler, at forslag til tillæg 19 samt forslag til lokalplan 260 sendes i offentlig høring i 9 uger, i området markeret på bilag 3. Samt at der afholdes et borgermøde 17.08.2021, men med forbehold for aflysning, hvis der er mindre end 15 tilmeldte. Borgermødet afholdes fysisk hvis muligt. Alternativt som digitalt borgermøde.

By - og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017, samt forslag til lokalplan 260 for Laurentsvej i Bagsværd Bypark vedtages, med henblik på fremlæggelse i offentlig høring i perioden 30.06.2021 til og med 01.09.2021,
2. at der afholdes et borgermøde 17.08.2021, hvis der er mere end 15 tilmeldte til borgermødet, og
3. at der ikke udarbejdes en miljørapport af forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017, samt forslag til lokalplan 260 for Laurentsvej i Bagsværd Bypark.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 06.10.2020, punkt 9

Økonomiudvalget 08.09.2020, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Forslag til Kommuneplantillæg 19

Bilag 3: Høringsområde_lp 260

Bilag 2: Forslag til Lokalplan 260

Punkt 4: Forslag til tillæg 20 til Kommuneplan 2017 og Forslag til Lokalplan 274 for Botilbud på Granvej 12-14, 1. behandling

21-2-01.02.00-P00

Adresse

Granvej 12-14, del af matrikel 5ds, Bagsværd - se bilag for afgrænsning af området

Beslutning

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann, Kristian Niebuhr, Christina Rittig Falkberg, Pia Skou, Lars Abel og Serdal Benli) anbefaler indstillingen.

Trine Henriksen undlod at stemme.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 24.06.2021

Sagsfremstilling

Resumé

Økonomiudvalget skal tage stilling til et nyt plangrundlag, i form af forslag til lokalplan og kommuneplantillæg, for et nyt botilbud. Lokalplanen fastlægger bestemmelser om placering af bebyggelse, udtryk og omfang, der skal sikre et smukt byggeri tilpasset det eksisterende landskab. Lokalplanen fastlægger desuden bl.a. bestemmelser om bevaringsværdige træer, klimatilpasning og parkering. Der skal udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2017, da den nye lokalplan ikke overholder de gældende kommuneplanrammer. By- og Miljøforvaltningen lægger op til, at planforslagene sendes i offentlig høring.

Baggrund

Økonomiudvalget besluttede 02.03.2021, punkt 6, at igangsætte udarbejdelse af en lokalplan for Granvej 12-14 i Bagsværd. Gladsaxe Kommune har erhvervet en stor del af det areal, hvor Ringbo i dag er placeret, der indtil nu har været ejet af Københavns Kommune. En mindre del af grunden, længst mod nord, forbliver Københavns Kommunes. Lokalplanen skal muliggøre nedrivning af de eksisterende bygninger på grunden for, at Københavns Kommune her kan opføre et nyt tidssvarende botilbud til at huse 52 socialpsykiatriske botilbudspladser. Hidtil har der været 102 botilbudspladser i den cirkelformede bebyggelse, men kun 40 af disse er pt. besat. Københavns Kommunes behov til botilbuddet er ligger langt under den reelle kapacitet, og derfor har omkring halvdelen af bygningerne stået tomme i flere år.

Bevaringsværdige træer og landskab

Lokalplanen fastlægger en stor del af træerne i området som bevaringsværdige. Særligt i områdets kanter står der mange større sunde træer med høj bevaringsværdi. Ved at bevare træerne fastholdes de grønne rammer, der kan skabe rammerne for nyt byggeri. Lokalplanen udlægger et byggefelt midt på grunden, hvor der i dag er bebyggelse, og derved er det kun nødvendigt at fælde enkelte træer, for at bygge det nye botilbud.

Den bevaringsværdige beplantning skaber fundamentet for det samlede fremtidige landskab, der suppleres af ny beplantning, bl.a. i form af kirsebærtræer, som også er i området i dag. Lokalplanen fastlægger bestemmelser for landskabet i den sydlige del af området, for at skabe en blød, grøn overgang mellem botilbud og fremtidigt nyt bykvarter.

Eventuel bevaring af maskinmesterbolig

Københavns Kommune arbejder for at bevare den tidligere maskinmesterbolig i områdets nordvestlige hjørne, og genanvende bygningen til kontor- og servicefunktioner tilknyttet botilbuddet. By- og Miljøforvaltningen ser positivt på at genanvende bygningen – dels for at frigøre plads og evt. mindske arealbehovet i det nye byggeri, dels for at videreføre en mindre del af de eksisterende bygninger og dels i et bæredygtighedsperspektiv. En anvendelsesændring vil dog kræve en større indvendig ombygning, før bygningen kan overholde tilgængelighedskrav, og det er ikke nødvendigvis realiserbart for Københavns Kommune.

Da det på nuværende tidspunkt er uafklaret, om bygningen reelt kan bevares eller ej, fastlægger lokalplanen en åben bestemmelse der skal sikre, at hvis bygningen bevares og genanvendes, skal facaden bearbejdes for at sikre et arkitektonisk samspil med det nye byggeri.

Arkitektur

Lokalplanen fastlægger bestemmelser for den ny bebyggelses omfang og udtryk. Med lokalplanen muliggøres et byggeri i op til 3 etager, i en kvadratisk form med et indre gårdrum, der sikrer gode støjforhold på botilbuddets primære friarealer. Nyt byggeri skal fremstå med lette træfacader, og lokalplanen fastlægger bestemmelser, der skal sikre rytme og hierarki i facaderne. Facader skal udføres med lodrette trælist i varierende dimensioner. Lokalplanen fastlægger bestemmelser der sikrer, at dimensioneringen er størst i stueetage, og bliver mindre opefter, fra 1. til 2. sal. Dette skal være med til at give spil i facaden og skabe hierarkiet mellem etagerne. Stueetagen etableres mere åben end øvrige etager, og der placeres fællesfunktioner, der kan synliggøre livet inde i bygningen.

Parkering og trafikafvikling

Vejadgang og parkering afvikles i den nordlige del af området, hvor der bygges videre på den eksisterende vejadgang. Parkering skal etableres uden at beskadige de bevaringsværdige træer og skal hovedsageligt udføres med græsarmering.

Den eksisterende indkørsel til den cirkelformede bebyggelse skal nedlægges og kan på sigt anvendes som brandvej til det nye botilbud. Lokalplanen fastlægger bestemmelser for dette, samt at eventuel brandvej skal befæstes med græsarmering og begrænses så meget som muligt i omfang.

Miljørapport

Der er i henhold til miljøvurderingsloven foretaget en screening af planforslagene, der viser, at nedrivning af dele af det tidligere Ringbo vil kunne påvirke miljøet for så vidt angår arkitektur og kulturhistorisk værdi. Som en del af lokalplanens redegørelse er der derfor udarbejdet en miljørapport med udgangspunkt i disse emner. Det konkluderes i miljørapporten, at en realisering af lokalplanen vil have en væsentlig påvirkning på kulturhistoriske værdier, men at det opvejes af de samfundsmæssige interesser i forhold til at kunne tilbyde tidssvarende boliger til borgerne i botilbuddet og byudvikling med etablering af en ny skole og boliger med fokus på social balance og at binde byen bedre sammen.

Nabodialog

26.04.2021 afholdt By- og Miljøforvaltningen, Københavns Kommune og rådgiver en åben dialog for naboer til området. På dialogmødet blev der vist projekttegninger, og det var muligt at stille spørgsmål til botilbuddet og dets beboere, projektet og koblingen til omgivelserne.

Overordnet set, var der i dialogen fokus på bevaring af beplantning og, at der skal være plads til beboerne. Der var dog også bekymring for trafikken på Granvej. Dette også set i lyset af øget trafikal påvirkning, hvis det resterende område som Gladsaxe Kommune overtager udvikles til et nyt bykvarter med skole og boliger. Den større udvikling af området var der stor nysgerrighed omkring. Derudover var der en konkret bekymring omkring øgede gener med skarpt lys fra forlygter på biler, der kører ud ad den foreslåede udkørsel i nord, hvor der også er vej i dag.

Offentlig høring og borgermøde

By- og Miljøforvaltningen anbefaler, at planforslagene sendes i offentlig høring i perioden 30.06.2021 – 08.09.2021 i høringsområdet, som afgrænset i bilag 3. Det foreslås at afholde borgermøde 26.08.2021 fra kl. 19.00-20.30.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at Forslag til tillæg 20 til Kommuneplan 2017 og Forslag til lokalplan 274 for Botilbud på Granvej 12-14 vedtages med henblik på fremlæggelse i offentlig høring i perioden fra 30.06.2021 til 08.09.2021, og
2. at underretning om planforslagene sendes til ejere og lejere inden for høringsområdet vist på bilag 3.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 02.03.2021, punkt 6.

Bilag

Forslag til lokalplan 274

Forslag til Tillæg 20 til Kommuneplan 2017

Høringsområde

Punkt 5: BRT, fælles ansøgning om stationsnære kerneområder i tilknytning til BRT linje 400

21-1-01.00.05-P16

Beslutning

Trine Henriksen fremsatte følgende ændringsforslag:

"Gladsaxe kommune deltager i ansøgningen om BRT-bus, men uden at søge om stationsnærhed for stoppestedet ved Granvej. En BRT-bus skal bruges til at afhjælpe trafikbelastningen Bagsværd Bypark – ikke til at generere mere trafik."

Trine Henriksen stemte for forslaget.

De øvrige stemte imod.

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann, Kristian Niebuhr, Christina Rittig Falkberg, Pia Skou, Lars Abel og Serdal Benli) anbefaler indstillingen.

Trine Henriksen undlod at stemme.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 24.06.2021

Sagsfremstilling

Med den seneste revision af Fingerplanen i 2019 blev der skabt en forsøgsordning, så et antal kommende stationer på Bus Rapid Transit-linjer (BRT) kan opnå stationsnærhed. Trafik- og Teknikudvalget besluttede 30.11.2020, punkt 3, at Gladsaxe Kommune medvirker i de videre undersøgelser af BRT for linje 200S og 400S, og Økonomiudvalget besluttede 17.11.2020, punkt 11, at fremsende en interessetilkendegivelse om et stationsnært knudepunkt for en BRT-buslinje på Vadstrupvej til Bolig- og Planstyrelsen.

Formålet med nærværende sag er at tage stilling til en fælles ansøgning om stationsnære kerneområder, der er udarbejdet i et samarbejde mellem Movia, Region Hovedstaden, Gladsaxe Kommune, Ballerup Kommune samt Høje Taastrup Kommune. Ansøgningen, se bilag 1, skal indsendes til Bolig- og Planstyrelsen med frist 30.06.2021.

Fælles ansøgning fra de berørte kommuner langs 400S

Der er udarbejdet en fælles ansøgning fra kommunerne med henblik på, at der kan tildeles stationsnærhed til et antal BRT-stationer, hvis BRT projektet langs Ring 4 gennemføres. Den fælles ansøgning er udarbejdet inden Byrådets vedtagelse af Strategi for Grøn omstilling, og den vil blive tilrettet, så det stemmer overens. Herudover er der på kortet side 14 og på side 24 fejl, idet der er nævnt en 4 sporet skole i området ved Ringbo, dette vil i den endelige ansøgning blive rettet til en 3 sporet skole.

Kommunerne har tilsammen meldt seks stationer ind, herunder den ene i Bagsværd. Forsøgsordningen i Fingerplanen giver mulighed for, at tre stationer per BRT-linje kan tildeles stationsnærhed med planmuligheder som i et stationsnært kerneområde. I den løbende dialog med Bolig- og Planstyrelsen er det blevet tilkendegivet, at det accepteres, at kommunerne samlet melder flere stationer ind.

I Fingerplanen skelnes mellem stationsnæreområder, som kan afgrænses som et cirkelslag med en radius på 1200 meter fra en station, og stationsnære kerneområder, som er områder med en maksimal gangafstand på 600 meter fra en station. Byggeri til arbejdskraftintensive virksomheder større end 1.500 m² skal placeres i de stationsnæreområder og fortrinsvis inden for kerneområderne. Hvis større erhvervsbyggeri placeres uden for kerneområder, skal der stilles krav om særlige tiltag, der kan bidrage til en trafikal adfærd, hvor væsentlig flere benytter kollektiv transport end generelt til og fra byfunktioner i de ikke-stationsnære områder

Det er i den fælles ansøgning belyst, hvordan en stationsnær byudvikling kan understøttes af BRT, samt hvordan en BRT kan understøtte den overordnede kollektive infrastruktur i Hovedstadsregionen. Ansøgningen vedrørende tildeling af stationsnært kerneområde i Gladsaxe Kommune vedrører et delområde i Bagsværd Bypark, syd for Vadstrupvej. Det er intentionen, at Bagsværd Bypark skal rumme en mere intensiv byomdannelse med en kommende anvendelse til blandet bolig og erhverv. Området skal fortrinsvis rumme boliger i den del, der er placeret mod bymidten, og fortrinsvis erhverv i den vestlige del. Netop den vestlige del er i dag ikke stationsnært kerneområde, men er samtidig et område, der med stor fordel kunne huse arbejdsintensive arbejdspladser på grund af nærhed til både Bagsværd Station samt en eventuel BRT-station. Ansøgningen peger derfor på, at den vestlige del, der i dag allerede er et stationsnært område, udpeges til et stationsnært kerneområde, for den del der er omfattet af byomdannelsesområdet Bagsværd Bypark. Det er ikke hensigten at øge tætheden i forhold til den gældende kommuneplan, men alene at give mulighed for at planlægge for større arbejdskraftintensive virksomheder i området tættest på motorvejen.

Sagen behandles sideløbende i de tre kommuner samt Region Hovedstaden.

Udover den fælles ansøgning har hver enkelt kommune udarbejdet et følgebrev, hvori projektets modenhed vurderes med udgangspunkt i den enkelte kommune, se bilag 2. Følgebrevet udgør sammen med den fælles ansøgning kommunens ansøgning til forsøgsordningen.

Regeringen har i forbindelse med udkast til statens infrastrukturplan fra april 2021, reserveret 1,0 mia. kr. til at opgradere linje 400S til en BRT-linje. Forhandlinger vedrørende planen pågår i øjeblikket imellem Folketingets partier. Gladsaxe Kommune har tilkendegivet at ville deltage i en forundersøgelse om BRT i Ring 4 samt afsat finansiering hertil. Forundersøgelsen forventes afsluttet i 2022, hvorefter der kan træffes videre beslutninger omkring projektet.

Ansøgningen vedrørende stationsnærhed skal indsendes til Bolig- og Planstyrelsen af de tre kommuner med frist 30.06.2021.

Vurdering af potentialet og anbefaling af at fremsende ansøgning

I den fælles ansøgning peges på samlet 6 områder, hvor der søges om stationsnærhed. Der er udover en BRT-station på Vadstrupvej ved Granvej tale om tre BRT-stationer i Ballerup Kommune i Laustrup Erhvervskvarter og to BRT-stationer i Høje Taastrup Kommune i den nordlige del af henholdsvis Høje Taastrup og Taastrup By. I modsætning til BRT-stationen ved Granvej, der allerede er stationær, men ikke stationsnært kerneområde, ligger de øvrige fem BRT-stationer i områder, der i dag ikke er stationsnære. Det er By- og Miljøforvaltningens vurdering, at der på den korte bane umiddelbart er størst potentiale for en intensiveret byudvikling og understøtning af en BRT-station ved at udpege de fem områder i Ballerup og Høje Taastrup Kommuner til stationsnære kerneområder.

Forvaltningen anbefaler imidlertid, at Gladsaxe Kommune fortsat fremsender den fælles ansøgning, da det udover at give muligheder for en anvendelse med arbejdskraftintensive erhverv i den vestlige del af Bagsværd Bypark også vil sende et signal om, at Gladsaxe Kommune gerne medvirker til på den ene side at udbygge den overordnede kollektive transport i hovedstaden, og på den anden side gennem planlægningen og lokalisering af arbejdskraftintensive erhverv medvirker til at understøtte en grøn omstilling, som sigter mod at flere benytter den kollektive transport frem for bil.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at Gladsaxe Kommune sender ansøgning, hvor der søges om tildeling af stationsnærhed ved en BRT-station på Vadstrupvej, når BRT-projektet på Ring 4 gennemføres.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 17.11.2020, punkt 11

Trafik- og Teknikudvalget 30.11.2020, punkt 3

Bilag

Bilag 1 Stationsnærhedsansøgning Ring 4

Bilag 2 Ansøgning om stationsnærhed

Punkt 6: Dataetisk politik

20-1-85.10.00-P22

Beslutning

Udsat.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 15.06.2021

Byrådet 24.06.2021

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 25.11.2020, punkt 9, at der skal udarbejdes en dataetisk politik, og at sagen oversendes til Økonomiudvalget, med henblik på at politikken vedtages i Byrådet inden sommerferien 2021.

Udarbejdelsen af et forslag til den dataetiske politik blev forankret i Byrådssekretariatet, og Styregruppen for datadrevet forretningsudvikling (DAFO) blev udpeget til at være styregruppe for processen. Styregruppen for DAFO har Børne- og Kulturdirektøren som formand og består herudover af ledere fra By- og Miljøforvaltningen, Social- og Sundhedsforvaltningen, Digitaliseringsafdelingen og Center for Økonomi. Ved DAFO-styregruppens møder, hvor den dataetiske politik har været på dagsordenen, har chefen for Byrådssekretariatet deltaget.

Som led i arbejdet med at indkredse opgaven om, hvad en dataetisk politik skal indeholde, har der været afholdt to temamøder med Byrådet. Det første med et oplæg af Johan Busse, der er formand for Dataetisk Råd, og det andet med et oplæg af Thomas Terney, der fortalte om mulighederne for anvendelse af data set i et etisk perspektiv. På det andet møde fik Byrådet samtidig en præsentation af det første udkast til indholdet i den dataetiske politik. De bemærkninger og tilbagemeldinger, som fremkom på temamødet, er i det store hele indarbejdet i det nu foreliggende udkast. Inden beslutningen om at udarbejde en dataetisk politik, blev der i oktober 2020 afholdt endnu et temamøde, hvor Byrådet fik indblik i de overordnede overvejelser med dataarbejdet i Gladsaxe Kommune, en række konkrete projekter blev gennemgået, og herudfra blev nogle af de dilemmaer, der opstår i arbejdet med data, drøftet med Byrådet.

Under udarbejdelsen af forslaget til den dataetiske politik er der foretaget en afsøgning af, hvad der allerede er udarbejdet af materiale om emnet. Herudover er der taget afsæt i de anbefalinger, som Dataetisk Råd har udarbejdet, og der er suppleret med de overvejelser, der allerede nu indgår i arbejdet med dataprojekter i regi af DAFO.

Politikkens indhold og opbygning

Der foreligger nu et samlet forslag til en dataetisk politik, der består af to dele, vedlagt som bilag 1 og 2.

- Introduktionen, der indeholder en afgrænsning af rammerne for politikkens indhold og de overvejelser, der ligger til grund for den dataetiske politik.
- 5 principper for dataetik, der udgør selve kernen i den dataetiske politik.

Den dataetiske politik indeholder fem principper, som er nærmere beskrevet i bilag 2. Principperne er følgende:

1. Gennemsigtighed og åbenhed
2. Værdighed
3. Lighed, saglighed og retfærdighed
4. Faglig integritet
5. Ansvarlighed

Dataetik er ikke statisk

Dataetik er, ligesom mange andre emner af etisk karakter, noget der ændrer sig over tid, ligesom det kan være vanskeligt at sætte helt præcise rammer for det. Når politikken er vedtaget og skal anvendes på konkrete projekter, må det forventes, at der vil opstå nye og konkrete overvejelser, som det ikke har været muligt at tage stilling til på forhånd. Forvaltningen foreslår derfor, at den dataetiske politik tages op til drøftelse igen i det nye Byråd medio 2022, hvor der samtidig kan gøres status over, hvordan politikken har indgået i arbejdet med data i det forgangne år.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at forslaget til dataetisk politik godkendes, og
2. at politikken forelægges til drøftelse medio 2022 med henblik på en drøftelse af politikkens anvendelse i det første år og med henblik på, om der behov for ændringer i politikken.

Relateret behandling

Byrådet 25.11.2020, punkt 9

Bilag

Dataetisk politik - introduktion

Dataetisk politik - Principper

Punkt 7: Budgetbidrag 2022-2025, Økonomiudvalgets område

21-1-00.30.10-000

Beslutning

Tiltrådt.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi forelægger budgetbidrag 2022-2025 for Økonomiudvalgets område.

Økonomiudvalget varetager den overordnede styring af Gladsaxe Kommunes økonomi. Økonomiudvalget er også ansvarlig for de fleste administrative forhold inden for samtlige af kommunens administrationsområder. Økonomiudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens betalings- og regnskabsopgaver, løn- og personaleforhold samt kommunens planlægning. Den overordnede opgave for administrationen er betjening af Byrådet herunder Økonomiudvalg og fagudvalg samt Gladsaxe Kommunes borgere og virksomheder. Administration af de takstfinansierede tilbud er samlet under Økonomiudvalget. Udvalgets vedtagne budget i 2021 udgør i alt 689,2 mio. kr. netto. Det vedtagne budget på de største poster er knap 300 mio. kr. til lønsum m.m. til det administrative område, 117 mio. kr. til tjenestemandspension samt ca. 88 mio. kr. til Intern Service Gladsaxe.

Budgetbidraget er udarbejdet i overensstemmelse med budgetcirkulæret, der blev godkendt af Økonomiudvalget 20.4.2021, pkt. 13.

Det betyder, at der er indarbejdet finansieringsforslag på i alt 8,7 mio. kr., som samlet svarer til 1 pct. af udvalgets serviceudgifter. Af disse foreslås 4,1 mio. kr. omdisponeret inden for udvalgets ramme i 2022-2024 og 3,3 mio. kr. i 2025 jf. bilag A2, mens 4,6 mio. kr. i 2022-2024 og 5,4 mio. kr. i 2025 foreslås prioriteret til andre ønsker i den videre budgetproces. Finansieringsforslagene fremgår af bilag A2 "Forslag inden for rammen" og bilag C "Beskrivelse af finansieringsforslag mht. indhold, målsætninger, personalemæssige konsekvenser og økonomi".

Forslagene på bilaget A2 er omprioriteringer, hvor ændringer i eksisterende indsatser er med til at finansiere andre og eventuelt nye indsatser inden for rammen. Summen af ændringerne er derfor 0, og ændringerne implementeres efter udvalgets godkendelse, og indgår derfor ikke i den videre budgetproces.

Forslagene på bilag C indgår som en del af den samlede budgetproces, og vil eventuelt blive indarbejdet i borgmesterens forslag til budget og dermed bidrage til at finansiere nye politiske initiativer eller omprioriteringer.

Materialet omfatter følgende bilag:

Bilag A: Overensstemmelse med driftsrammen

Bilag A1: Tekniske korrektioner

Bilag A2: Beskrivelse af forslag til ændringer i aktiviteterne inden for rammen

Bilag B. Drift: Ønsker til nye aktiviteter, der ikke er indarbejdet i budgetbidraget

Bilag B1: Uddybning af ønsker mht. indhold, målsætninger, personalemæssige konsekvenser og økonomi

Bilag C: Forslag til finansiering af ønsker

Bilag C1: Beskrivelse af forslag til finansiering af ønsker

Bilag E: Overensstemmelse med anlægsrammen

Bilag F: Bemærkninger til anlægsbudget

Bilag G: Ønsker til nye anlægsprojekter

Bilag G1: Beskrivelse af ønsker til nye anlægsprojekter

Bilag H: Takstbilag

Bilag I: Status på beslutningsnoter fra Budget 2020

Bilag A er en oversigt over de tekniske korrektioner, der er indregnet i budgetbidraget. De væsentligste korrektioner omhandler budgettering af administrationsbidrag til den nye seniorpensionsenhed med 0,6 mio. kr. fra 2022 og frem samt overflytning af puljer til fagudvalg for eksempel pulje til tidlig indsats på knap 6,7 mio. kr., der flyttes til Børne- og Undervisningsudvalget. Bilag A1 beskriver de tekniske korrektioner nærmere.

Bilag A2 beskriver forslag til ændringer i aktiviteterne inden for rammen. Der er optaget forslag om, at budgettet for administrationsbidrag fra fjernvarmeområdet nedjusteres med knap 2,4 mio. kr. varigt som tilpasning til den reducerede indtægt som følge af udskillelsen af fjernvarmeområdet til Gentofte Gladsaxe Fjernvarme, som i forbindelse hermed betaler et markant mindre administrationsbidrag. Samtidig foreslås der afsat 0,8 mio. kr. i 2022-2024 til varetagelse af blandt andet programledelse af Strategi for Grøn omstilling, og 0,8 mio. kr. varigt til at understøtte det fortsatte arbejde med at automatisere arbejdsgange bredt i organisationen. Disse tre forslag kan finansieres af den opnåede effekt af ny rengøringsteknologi. Endvidere er der optaget forslag om at øge budgettet til kørsel i forbindelse med lægebesøg m.v. for pensionister med 0,15 mio. kr. varigt for at tilpasse budgettet til de faktiske udgifter. Forslaget kan finansieres af begravelseshjælp, hvor udgifterne har været faldende de seneste år. Der er på Bilag A2 i alt afsat finansiering til omprioritering på 4,1 mio. kr. i 2022-2024 og 3,3 mio. kr. i 2025 kr. mio. kr.

Bilag B indeholder 3 ønsker under målsætningen 'Lige muligheder for at lykkes'. Forslag nr. 1 omhandler fortsættelse af indsats for nedbringelse af langtidslidighed ved hyppige jobrettede samtaler. Indsatsen er beregnet til 4,5 mio. kr. årligt. Forslag nr. 2 omhandler intensiveret indsats i udsatte boligområder for de 15-29-årige. Indsatsen er beregnet til 1,5 mio. kr. årligt. Forslag nr. 3 omhandler intensiveret indsats i udsatte boligområder for de 30-årige og derover. Indsatsen er beregnet til 1,5 mio. kr. årligt. De samlede ønsker udgør 7,5 mio. kr. i hvert af årene 2022 til 2024. Finansiering af de tre forslag er optaget i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetbidrag, Bilag C og C1.

Bilag B indeholder endvidere et ønske under målsætningen 'Klimavenlig by, grøn og levende by' og omhandler administrative ressourcer til at facilitere borgerinddragelse og til at stå for en professionel kommunikation i forbindelse med implementeringen af spildevandsplanen. De administrative ressourcer udgør varigt 0,65 mio. kr. årligt. Forslag inkl. anvisning af finansiering er beskrevet i Miljøudvalgets budgetbidrag, Bilag C og C1.

Der fremsættes således nye driftsønsker på i alt 8,15 mio. kr. i 2022-2024 og 0,65 mio. kr. i 2025.

Bilag B1 beskriver driftsønskerne i bilag B nærmere.

Bilag C indeholder forslag om finansiering, som indgår i den videre budgetproces. Der fremsættes finansieringsforslag som samlet udgør 4,6 mio. kr. i 2022-2024 og 5,4 mio. kr. i 2025. Forslagene omhandler effekt af ny rengøringsteknologi med 1,8 mio. kr. årligt i 2022 og 2,6 mio. kr. i 2025, samt tilpasning af budgetter for henholdsvis tjenestemandspension med 2,0 mio. kr. varigt og selvforsikringsordningen på arbejdsskadeområdet med 0,8 mio. kr. varigt.

Bilag C1 beskriver forslag til finansiering nærmere.

Bilag E viser anlægsprojekterne i 2022-2025 i den investeringsoversigt, der blev vedtaget sammen med Budget 2021, tilføjet tekniske korrektioner vedrørende de større anlæg i 2025, jf. 10-årsoversigten til budgettet. Der er endvidere afsat en anlægspulje på 100 mio. kr. i 2025. Der er samlet set projekter for ca. 81,3 mio. kr. i 2022, 152,9 mio. kr. i 2023, 325,8 mio. kr. i 2024 og 275,0 mio. kr. i 2025

Bilag F beskriver anlægsprojekterne i bilag E nærmere.

Bilag G indeholder nye anlægsønsker, som består af fortsættelse og forhøjelse af sædvanlige puljer til PPV og energiforbedringer og genopretning m.m. fra 2024 til 2025 for i alt 71,6 mio. kr.

Bilag G1 beskriver anlægsønskerne i bilag G nærmere.

Der er endvidere vedlagt en tiårsoversigt, der viser anlægsbudgettet for 2022-2031 uden anlægsønsker.

Bilag H indeholder forslag til takster og gebyrer på Økonomiudvalgets område. Langt de fleste af Økonomiudvalgets takster og gebyrer er fastsat i lovgivningen; nogle har ikke ændret sig i årevis for eksempel ekspeditionsgebyrerne, men de fleste for eksempel gebyr for sundhedskort fastsættes for et år ad gangen i årets priser. De anførte takster og gebyrer er således gældende for 2021.

Det bemærkes, at Folketinget med virkning fra 01.02.2021 har vedtaget en ændring af pasloven, der betyder, at gebyr for pas er steget med mere end den almindelige prisudvikling. Den største stigning er for 18-årige - folkepensionsalderen, hvor gebyret i 2021 er 890 kr. mod 628 kr. i 2020. Samtidig blev det vedtaget, at pasgebyret fordobles i særlige tilfælde, hvor en ansøgers tidligere pas er mistet, eller hvor passet fremvises i ødelagt stand.

Med baggrund i lovgivningen har kommunens Huslejenævn i 2020 taget to nye gebyrer i anvendelse. Det drejer sig om gebyr på 4.016 kr. for besigtigelse ifm. gennemgribende renovering af lejemål, og strafgebyr til udlejer på 6.024 kr., når lejer får fuldt medhold i sin sag.

Bilag I indeholder en samlet status på de beslutningsnoter, der blev vedtaget i Budget 2021, og som afrapporteres til Økonomiudvalget.

Center for Økonomi indstiller,

1. at det godkendes, at forslag i Bilag A2 om, at budgettet for administrationsbidrag fra fjernvarmeområdet nedjusteres med knap 2,4 mio. kr. varigt, at der afsættes 0,8 mio. kr. i 2022-2024 til varetagelse af blandt andet programledelse af Strategi for Grøn omstilling, og 0,8 mio. kr. varigt til automatisering af arbejdsgange, løn- og licensudgifter, finansieret af den opnåede effekt af ny rengøringsteknologi, og at budgettet til kørsel i forbindelse med lægebesøg m.v. for pensionister øges med 0,15 mio. kr. varigt finansieret af begravelseshjælp, og
2. at Økonomiudvalgets budgetbidrag 2022-2025 indgår i den videre budgetproces.

Bilag

Bilag 1: Økonomiudvalgets budgetbidrag 2022-2025

Punkt 8: Budgetnote 10 om konsulentforbruget i kommunen

21-3-00.01.00-A26

Beslutning

Tiltrådt.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

Sagsfremstilling

I budget 2021-2024 indgår følgende budgetnote 10:

”Glandsaxe Kommune arbejder løbende med at sikre effektiv drift i de administrative funktioner, og frigøre ressourcer til de nære velfærdsopgaver. I forlængelse af aftalen om kommunernes økonomi 2021, undersøges kommunens forbrug af eksterne konsulenter med henblik på at reducere omkostningerne med 1 mio. kr. fra 2022 og frem.”

Reduktionen blev i første omgang placeret på Økonomiudvalgets budgetområde, men af punkt 23 i budgetaftalen fremgår det, at udmøntningen også kan ske på de øvrige fagudvalg:

”Udgifterne til ekstern konsulentbistand reduceres med 1,0 mio. kr. fra 2022 og frem. Udmøntningen vil ske på de relevante fagudvalg efter en analyse af, hvor forbruget mest hensigtsmæssigt reduceres, jf. beslutningsnote 10.”

Denne sag afrapporterer undersøgelsen af kommunens forbrug af eksterne konsulenter, og kommer med forslag til udmøntningen af reduktionen på 1 mio. kr. i 2022.

Forbruget af konsulentydelse i perioden 2017-2020.

Tabel 1 viser forbruget af eksterne konsulenter i perioden 2017-2020 på kommunens drift. Opgørelsen bygger på oplysninger fra økonomisystemet, og viser at forbruget svinger mellem 11,6 mio. kr. og 14,4 mio. kr. Det fremgår også, at knap 50 pct. bruges på Økonomiudvalget.

Udvalg	2017	2018	2019	2020	Gnst.	Pct.
Økonomiudvalget	5.387.895	7.369.654	6.499.987	5.752.457	6.252.498	49%
Trafik- og Teknikudvalget	2.375.147	2.763.969	1.645.710	2.595.725	2.345.138	18%
Børne- og Undervisningsudvalget	1.538.442	1.795.334	1.935.028	1.598.376	1.716.795	13%
Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget	36.498	110.778	70.140	10.312	56.932	0%
Miljøudvalget	706.521		314.800	509.450	510.257	4%
Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget	1.399.853	1.139.852	864.133	423.690	956.882	7%
Psykatri- og Handicapudvalget	1.094.122	1.191.128	841.407	721.489	962.037	8%
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	15.600		40.000	0	18.533	0%
I alt	12.554.077	14.370.715	12.211.205	11.611.499	12.819.072	100%

Tabel 1: Konsulentydelse i perioden 2017-2020 ifølge økonomisystemet

Forvaltningen har også set nærmere på, hvilke typer af forbrug af eksterne konsulenter i 2019 og 2020, der især bruges. Der er i den forbindelse brugt et dataudtræk fra kommunens indkøbssystem, hvor det er muligt, at dele de eksterne konsulentydelse op i forskellige typer efter deres UNSPEC-koder.

Der er desværre ikke en entydig sammenhæng mellem kontotypen ”konsulenter” i økonomisystemet, der bruges i tabel 1, og de officielle UNSPEC-koder, der bruges i tabel 2 og 3. Så forbruget i de to opgørelser svarer ikke præcis til hinanden. Fx indgår rottebekæmpelse i tabel 1 med 2 mio. kr. i 2020, mens rottebekæmpelse ikke indgår i tabel 2 og 3. Så udtrækket bruges fortrinsvis til at få en indikation af, hvilke typer af konsulenter, der anvendes.

I tabel 2 er forbruget i 2019 delt ud på forskellige typer af konsulentydelse. Mens tabel 3 viser forbruget i 2020.

Tabel 2: Samtlige konsulentudgifter ifølge indkøbssystemet i 2019

Afdelinger	HR og rekruttering	Juridisk bistand	Management	Markedsfø- ring m.m.	Hovedtotal
Hovedtotal	1.979.264	3.317.460	6.905.883	298.640	12.501.248

Eksempler på HR og rekruttering er udgifter til Summit (udvikling af menneskelige ressourcer), Signatur (jobsystem), Center for medarbejderudvikling og nyledige A/S.

Eksempler på Juridisk bistand er diverse advokatfirmaer.

Eksempler på management er Rambøll Management Consultant, Promentum A/S (kurser) og diverse rådgivningsfirmaer med hensyn til coaching og teambuilding.

Eksempler på markedsføring er hjælp til brugertilfredshedsundersøgelser.

Det fremgår, at posterne management og juridisk bistand udgør størstedelen af forbruget af eksterne konsulenter i 2019 med udgifter på 10,2 mio. kr. Men også HR og rekruttering er en stor udgiftspost på knap 2 mio. kr.

For så vidt angår 2020 er billede nogenlunde det samme. Dog er forbruget på juridiske ydelser og ledelsesrådgivning mindre i 2020 end i 2019.

Tabel 3. Samtlige konsulentudgifter ifølge indkøbssystemet i 2020

Afdelinger	HR og rekruttering	Juridisk bistand	Management	Markedsfø- ring m.m.	Hovedtotal
Hovedtotal	2.011.452	1.713.373	4.039.719	167.274	7.931.818

I den seneste budgetaftale blev der tilført 0,8 mio. kr. yderligere årligt til ekstern juridisk bistand, da der havde været merforbrug på området på grund af flere retssager. På den baggrund er det ikke hensigtsmæssigt, at udgifterne hertil indgår ved en fordeling af reduktionen på 1 mio. kr. fra 2022. Og området udgår derfor i det videre forløb.

Både management og HR og rekruttering handler især om at udvikle og styrke ledelse og medarbejdere. Det er vigtige poster, men også poster, som man i et vist omfang bør kunne bruge interne ressourcer til fremfor at bruge eksterne konsulenter, og derved reducere kommunens udgifter til eksterne konsulenter.

I den forbindelse anbefales det, at forvaltningen gennemfører en analyse, som skal hjælpe de enkelte forvaltninger med en større brug af interne ressourcer.

Det anbefales, at analysen først afdækker, hvilke interne konsulentressourcer, der allerede er tilgængelige i organisationen, og herunder hvilke ydelser, de leverer i organisationen i kommunens forvaltninger, center og stabe. Der kigges særligt efter generiske konsulentkompetencer, der ikke knytter sig til et specifikt fagområde, men er relevante på flere områder i organisationen.

Ud fra denne afdækning kan der vurderes et foreløbigt potentiale for at løse opgaver, der ellers har været lagt ud til eksterne konsulenter, med interne kræfter, herunder bemanning på tværs af organisation ved brug af interne konsulenter.

Undersøgelsen skal ligeledes afdække, hvilke ydelser, kommunen ikke har kompetencer til at dække, herunder om der er områder, hvor der kan være fornuft i at investere i midlertidige eller faste ansættelser, der kan erstatte brugen af eksterne konsulenter.

En endelig udmøntning af reduktionen på 1 mio. kr. bør afvente denne undersøgelse. Da undersøgelsen først forventes gennemført efter sommerferien, foreslås en alternativ fordelingsnøgle, som alene bruges for 2022.

Forslag til udmøntning af reduktionen

Den alternative fordeling bygger på, at en meget stor del af kommunens forbrug af eksterne konsulenttydelser sker til management og HR og rekruttering. De to poster udgør 75 pct. af forbruget. De sidste 25 pct. udgøres af juridisk bistand.

Da management, HR og rekruttering består af mange forskellige leverandører og deltyper af konsulentforbrug er det ikke muligt på det nuværende grundlag at definere, hvilke præcise typer reduktionen bør ske indenfor. Det foreslås derfor, at det lades op til forvaltningerne at vurdere, hvilke typer af konsulentopgaver de ønsker at reducere.

Det anbefales ligeledes, at udmøntningen af reduktionen af konsulenttydelser på 1 mio. kr. fra 2022 sker ud fra en fordeling af konsulentforbruget eksklusiv juridisk bistand og rottebekæmpelse.

Tabel 4 viser beløbene for de enkelte udvalg.

Tabel 4.

Udmøntning besparelse konsulenttydelser 2022 (2021-prisniveau)

Udvalg	Beløb
Økonomiudvalget	535.000
Trafik- og Teknikudvalget	90.000
Børne- og Undervisningsudvalget	175.000
Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget	0
Miljøudvalget	0
Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget	100.000
Psykatri- og Handicapudvalget	100.000
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	0
I alt	1.000.000

For at sætte tallene i relief, udgør Økonomiudvalgets andel af reduktionen under 0,1 pct. af udvalgets budget i 2022.

Center for Økonomi indstiller,

1. at afdækningen af konsulentforbruget drøftes,
2. at der igangsættes en analyse af kommunens interne konsulenter,
3. at den endelige fordeling af reduktionen afventer analysen, og
4. at der for 2022 foretages en foreløbig udmøntning på baggrund af den beskrevne fordelingsnøgle.

Punkt 9: Forslag til tillæg 1 til lokalplan 100 for del af Maglegård kvarter, områdeafgrænsning

21-5-01.02.00-P00

Adresse

Maglegårds Allé 50

Beslutning

Tiltrådt.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Resumé

Økonomiudvalget skal godkende igangsættelse af lokalplanproces, der skal muliggøre, at den eksisterende bygning på Maglegårds Allé 50 kan transformeres fra liberalt erhverv til i alt 4 etageboliger.

Baggrund

Ejendomsejeren har ansøgt om byggetilladelse til, at ejendommen Maglegårds Allé 50, der er opført som møbellager og i dag anvendes til liberalt erhverv, kan transformeres til 4 etageboliger. Ejeren har fået afslag på sin ansøgning, da ejendommen er omfattet af Lokalplan 100 for del af Maglegård kvarter, der fastlægger anvendelsen i området til åben-lav (villabebyggelse). Anvendelsen er en del af planens principper, og det er derfor ikke muligt at dispensere fra anvendelsen for at muliggøre en transformation.

Ejendomsejeren har anmodet om opstart af en lokalplanproces, der skal muliggøre den ønskede transformation.

Ejendommen

Ejendommen, der er opført i 1935, er ikke registeret som bevaringsværdig i Kommuneatlas, men bygningen er fin og velproportioneret i gule mursten og bidrager til fortællingen om Gladsaxes industrihistorie. Ejendommen blev opført til kombineret værksted og møbellager for Søborg Møbelfabrik, men har været ombygget flere gange til forskellige formål, herunder madrasfabrik, bogbinderi, bladredaktion og senest til kontorerhverv.

Ejendommen ligger ud til Maglegårds Allé på et stræk med villabebyggelse. På den anden side af Maglegårds Allé ligger en række etageejendomme. Ejendommen er fint tilpasset den omkringliggende villabebyggelse, da bygningen er i to etager og har et åbent imødekommende grønt forareal.

Plangrundlag

Den gældende lokalplan for ejendommen er Lokalplan 100 for del af Maglegård kvarter. Lokalplanen fastlægger anvendelse til boligformål, åben-lav boliger til helårsbeboelse. På den enkelte parcel må der kun opføres 1 fritliggende beboelsesbygning og indrettes 1 bolig. Bebyggelsen må højst opføres med 1 etage og udnyttelig tagetage.

By- og Miljøforvaltningens anbefaling

By- og Miljøforvaltningen mener, at en transformation af den eksisterende bygning fra liberalt erhverv til boliger, vil give god mening med tanke på den kulturhistoriske og miljømæssige værdi, som bygningen rummer. Derfor anbefaler forvaltningen, at der udarbejdes et tillæg til den eksisterende lokalplan, der vil muliggøre denne omdannelse. Tillægget skal alene muliggøre, at den eksisterende bygning kan anvendes til etageboliger. Nedrives bygningen, vil der alene kunne opføres åben-lav bebyggelse på ejendommen. Det skal således ikke være muligt at nedrive bygningen for at opføre nye etageboliger.

Tillæg 1 til lokalplan 100 for del af Maglegård kvarter vil beskrive og fastholde de værdier, den nuværende ejendom rummer, herunder udvikle det åbne imødekommende grønne udtryk ud til Maglegårds Allé.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at der udarbejdes forslag til Tillæg 1 til lokalplan 100.

Bilag

Bilag 1: Kortbilag 1 T1 til LP100

Bilag 2: Maglegårds Alle 50 street view

Punkt 10: Grundlag for udarbejdelse af forslag til lokalplan 270, Bagsværd Hovedgade 99

20-1-01.02.00-P00

Adresse

Bagsværd Hovedgade 99, 2880 Bagsværd, matr. 2ar samt del af Bagsværd dal 10, matr. 2af, Bagsværd

Beslutning

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann, Kristian Niebuhr, Lars Abel og Serdal Benli) tiltrådte indstillingens 2. at, med bemærkning om, at der skal indledes en hurtig proces med developer, som skal afdække om løsningen er realistisk. Sagen skal herefter forelægges Økonomiudvalget på ny.

Pia Skou og Trine Henriksen stemte imod.

Christina Rittig Falkberg undlod at stemme.

Pia Skou stemte imod med følgende protokollat:

"Der er i forvejen trafikkaos på Bagsværd Hovedgade både morgen og eftermiddag. Flere lejligheder i bymidten klods op af det eksisterende højhus er en fortætning og det vil skabe mere trafikkaos især i myldretiden.

I stedet bør området foran Irma forskønnes. Det kan f.eks. være at fjerne asfalten og etablere grønne p-pladser med græsarmring, plante træer og andet grønt, opsætte bænke og borde som folk kan sidde og hygge sig ved samt et kaffeudsalg / cafe.

Projektudvikler skal selv stå for finansiering af højhusrenoveringen uafhængigt af ønsket om ny lokalplan med flere boliger."

Trine Henriksen stemte imod med følgende protokollat:

"Enhedslisten stemmer imod, da vi ikke kan støtte byggeri af boliger med så ringe lysforhold i lejlighederne og på fællesarealet mellem bygningerne, foruden betydeligt forringede lysforhold for de eksisterende boliger i højhusets nederste etager. Der er gode tanker i projektet med fremrykning af butiksfacader ud til hovedgaden, i stedet for en stor parkeringsplads. Men på baggrund af den forudgående proces vurderer vi det som usandsynligt, at projektet vil blive ændret tilstrækkelig meget til, at vi ville kunne støtte projektet."

Sagsfremstilling

Formål

Med sagen skal der tages stilling til det videre arbejde med lokalplan 270 for Bagsværd Hovedgade 99. På baggrund af en gennemgang af projektet i dets nuværende stadie, med dets fordele og dilemmaer, lægger dagsordenen op til en drøftelse og retning for By -og Miljøforvaltningens videre arbejde med lokalplanforslaget.

Historik

Økonomiudvalget besluttede 21.04.2020, punkt 19, at igangsætte udarbejdelse af en lokalplan, med tilhørende kommuneplantillæg, for ejendommen Bagsværd Hovedgade 99. En ny lokalplan skal gøre det muligt at bygge en samlet bebyggelse med detailhandel, erhverv og boliger, og bidrage til by- og handelslivet i Bagsværd Bymidte.

Bygherren har gennem flere år været i dialog med By- og Miljøforvaltningen om projektet, der gradvist har ændret sig – særligt i bebyggelsens omfang. Med Kommuneplan 2017 blev der udlagt en ramme på op til 10.000 m² ekstra detailhandel. I slutningen af 2017 blev Helhedsplan for Bagsværd Bymidte vedtaget. Efter igangsættelse af lokalplanen, er der arbejdet med trafikanalyser, parkering, vindanalyser, placering af friarealer og forgrønning af projektet. Projektet har af flere omgange været præsenteret og drøftet i det Bystrategiske Råd. Her har der særligt været fokus på de dilemmaer, der opstår, og den kompleksitet der medfølger, når man planlægger i eksisterende byområde, hvor mange forskellige interesser er i spil.

Projektet er kommet til et stadie, hvor bygherren har behov for en afklaring på, om der kan udarbejdes lokalplan på baggrund af det nuværende forslag til projekt.

Bygherrens forslag til projekt

Bygherren ønsker at bygge en bebyggelse med forskellige bolig- og erhvervstyper omkring det eksisterende højhus på grunden, samt en boligenhed på tre etager mod Bagsværd dal. Bebyggelsen koncentrerer sig mod Bagsværd Hovedgade for at stramme hovedgadeforløbet op i overensstemmelse med Helhedsplan for Bagsværd Bymidte. Parkering løses primært i parkeringskælder, men også med parkering på terræn, hvor varelevering til detailhandel også afvikles. En gennemkørende trafikafvikling, med ensretning syd for højhuset, er valgt for at undgå lastbiler, der vender og bakker på grunden med dertilhørende gener og trafiksikkerhedsmæssige udfordringer. Der etableres friarealer i form af taghaver i 1. sals højde på hver side af højhuset, og fortov og kantzone aktiveres for at synliggøre livet i stueetagerne.

Projektet kan ses i dets helhed i bilag 1.

Positive løft til byen

Hovedgaden og byliv

Projektet bygger videre på principperne fra Helhedsplan for Bagsværd Bymidte og vil give et arkitektonisk løft til gadebilledet. Derudover vil det bidrage med liv og handelsmuligheder, med butikker i varierende størrelser med direkte indgange fra Bagsværd Hovedgade. Det er et centralt sted i byen, hvor der i dag er en meget åben plads, der ikke indbyder til nogen form for byliv. Projektet vil aktivere kantzonen med åbne stueetager langs Bagsværd Hovedgade og skabe bedre muligheder for aktivitet og byliv.

Vindforhold

Området er i dag meget præget af blæst, da højhuset trækker vinden ned mellem bygningerne og omkring bygningen og ud på Bagsværd Hovedgade. Ifølge vindanalyser vil forholdene generelt blive forbedret med projektet – både for naboer og på Bagsværd Hovedgade, og det vil også være muligt at etablere friarealer i taghaver under acceptable vindforhold.

Mere grønt og flere friarealer

Området fremstår i dag næsten 100 % befæstet, med mange parkeringspladser i terræn og uden friarealer.

Om end det foreslåede projekt har en høj tæthed, vil det tilføre mere grønt i terræn og på tage, og mere friareal beboere i højhuset, da de får adgang til taghaverne.

Blandede boligformer

Projektet indeholder studieboliger og familieboliger og derved både store og små boliger.

Styrket detailhandel og blandet erhverv

Seneste detailhandelsanalyse viser, at der er muligheder for at placere en del mere detailhandel i Bagsværd Bymidte.

Derfor blev der med Kommuneplan 2017 udlagt op til 10.000 m² ekstra detailhandel i områdets kommuneplanramme.

Med projektet udnyttes ca. 2.500 af disse m², og der lægges op til en eller to ankerbutikker og en række mindre butikker placeret langs hovedgaden. Der foreslås en café på hjørnet, et lægehus og andet erhverv. Alt i alt tilføres der en række blandede erhverv, der kan bidrage med arbejdspladser og styrke handels- og bylivet.

Bygherren ønsker i forlængelse heraf at kunne arbejde med nogle fleksible zoner enkelte steder, hvor der både kan være mulighed for bolig og erhverv, alt afhængig af behovet. Dette foreslås f.eks. i 1. sals højde ud mod hovedgaden.

Dilemmaer

Tæthed og bokvalitet

Områdets nuværende bebyggelsesprocent er med højhuset og den tilstødende bygning ca. 133 procent. Med det nye projekt vil det betyde en større tæthed og en bebyggelsesprocent på samlet ca. 228 procent, hvilket blandt andet skyldes det eksisterende højhus. Til sammenligning kan nævnes, at Københavns Kommune anbefaler, at bebyggelsesprocenten for nye projekter i stationsnæreområder ikke overskrider 185 procent.

Nyt byggeri vil blive bygget tæt på højhuset. Det betyder, at sol/lysforhold på friarealer og i boligerne, særligt studieboligerne øst for højhuset, vil ikke være optimale. Ideelt set anbefaler forvaltningen, at der bygges boliger, der har direkte sollys, som minimum i sommerhalvåret, og som har tilgængeligt og varieret dagslys.

Studieboligerne ligger tæt på højhuset, så der kun er et smalt rum til friareal og lysindfald mellem studieboliger og højhus. Dette giver ikke optimal bokvalitet i studieboligerne. Det skal dog bemærkes, at boligerne under alle omstændigheder vil skulle opfylde byggelovens krav til blandt andet lysforhold.

Mere grønt, men er det grønt nok?

Projektet bidrager med mere grønt og flere friarealer end i dag, hvor udgangspunktet er meget begrænset grønt. Byrådet har i kommuneplanrammerne for Bagsværd Bypark vedtaget krav til friareal for nye projekter på 40 % for boliger, og 10 % for erhverv. Baggrunden for kravet er, at trykke udearealer med mulighed for leg og ophold tæt på har betydning for familieboligers kvalitet. Forvaltningen forventer at lægge op til, at kravene indarbejdes i den kommende kommuneplan som et generelt krav. Bygherres projekt ligger et stykke under disse krav, idet projektet indeholder 1.570 m² friareal, og mangler 1.100 m² for at nå op på en 40/10-fordeling for ny bebyggelse.

Parkering i terræn og trafikafvikling

En del af parkeringen er foreslået placeret i terræn og optager derfor plads, der kunne udnyttes til f.eks. friarealer. Ifølge bygherren er en vis masse af terrænparkering vigtig for hans muligheder i forbindelse med udlejning af de større butikker. Den eksisterende parkeringskælder udbygges, men det er ikke økonomisk realiserbart for projektet at udvide den til to etager.

By- og Miljøforvaltningen ser positivt på at reducere parkeringskravet, grundet projektets beliggenhed stationsnært, i bymidten, hvor parkeringspladser i forvejen udnyttes dobbelt af flere butikker og boliger.

Projektets løsning med gennemkørende trafik med en ensretning, er valgt for at give den bedst mulige trafiksikkerhed ved at undgå larmende lastbiler, der vender og bakker tæt på boliger. Det giver imidlertid mindre areal til kantzoner og grønt.

En løsning, der alene giver mulighed for indkørsel mod øst overfor Buegården, kan frigøre mere plads i terræn til f.eks. friarealer og vil give mulighed for at fredeliggøre et område tæt på boligerne. Samtidig vil det give mulighed for en grøn passage fra Bagsværd dal til bymidten. Til gengæld vil en sådan løsning skabe usikre situationer, når lastbiler bakker, og naboerne vil opleve flere gener med larm fra de bakkende lastbiler, ligesom løsningen vil mindske mulighederne for parkering i terræn.

Sammenhæng med højhusrenovering

Grundejerforeningen højhuset på Bagsværd Hovedgade 99, E/F Bagsværd hus har fået byggetilladelse til en betonrenovering af bygningen og klimaskærm, med opgradering af facade og inddækning af altaner. Der er lavet en aftale mellem bygherren og grundejerforeningen om køb af byggeret, som bidrager til finansiering af renoveringen.

Finansieringen afhænger derfor af en vedtaget lokalplan, og renoveringsprojektet fordyres, jo længere tid der går. Der er derfor stor sandsynlighed for, at højhuset ikke renoveres, hvis der ikke vedtages en lokalplan.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger

By- og Miljøforvaltningen finder sammenfattende, at det foreslåede projekt indeholder mange gode takter i forhold til ønsket om en mere levende bymidte, og projektet giver den opstramning af gadeforløbet, som helhedsplanen for bymidten lægger op til. Projektet vil med de åbne facader og en cafe med udeservering mod hovedgaden kunne medvirke til at skabe mere liv i bymidten.

I forhold til boligerne og arealerne bag hovedgaden er projektet imidlertid mere udfordret og lever ikke op til de ønsker, som Byrådet har drøftet. Projektet opfylder således ikke de ønsker til friareal for kommende boliger, som for eksempel er vedtaget for Bagsværd Bypark. En friarealprocent på 40 kan dog også blive en udfordring i andre bymidteprojekter, hvor pladsen tit er begrænset. En høj tæthed i bymidten er ikke usædvanlig, men studieboligerne, som ligger meget tæt på og øst for højhuset, giver ikke en optimal bokvalitet, da lysforholdene ikke er optimale.

Stadsarkitektens bemærkninger

Stadsarkitekten har siden sin tiltræden i april 2020 fulgt projektet og har følgende bemærkninger:

Intensionen i Helhedsplan for Bagsværd Bymidte med at styrke karakteren af en bymæssig handelsgade mod Bagsværd Hovedgade er lykkedes. Projektet kan godt bære den ekstra etage i forhold til helhedsplanen.

Antallet af boliger og friarealerne til de nye boliger er ikke i overensstemmelse med helhedsplanen. Det er forsøgt at tilføje flere boliger mellem hovedgade og Bagsværd dal end vist i helhedsplanen. Flere boliger vil kunne skabe mere liv i bymidten, når butikkerne er lukket. Det er dog stadsarkitektens vurdering, at kvaliteten og mængden af friarealerne til boligerne, som de foreligger, ikke er tilstrækkeligt. Der er i projektet ikke arealer til ophold på terræn, men alene på smalle terrasser mellem højhus og nybyggeri. Arealer, der ikke får meget sollys grundet de konstruktive forhold er ikke optimale for bynatur. De skaber dermed ikke den ønskede effekt med mere liv.

Valg mellem to scenarier

Der lægges med denne sag op til en politisk afklaring af, om lokalplan 270 skal færdiggøres med udgangspunkt i projektforslaget, som det foreligger nu. Projektet vil tilføre bymidten et mere samlet gadeforløb, mere byliv og detailhandel, og forbedrede vindforhold i forhold til i dag. Projektet tilfører i nogen grad området mere grønt, idet området i dag er næsten fuldt befæstet og uden friareal til højhuset. Det rummer en blanding af store og små boliger samt erhverv og bidrager dermed til at understøtte den blandede by.

Idet projektet samtidig indeholder en række udfordringer i forhold til Byrådets ønsker om dagslys og boligkvalitet og friareal vil et alternativt scenarie være, at færdiggørelsen af en lokalplan for projektet forudsætter, at der arbejdes videre på at øge friarealet gennem et reduceret antal studieboliger og en ny løsning for parkering i terræn samt tilkørselsforhold. Her vil det være et opmærksomhedspunkt, at projektændringer skal vurderes konkret i forhold til at sikre trafiksikkerhed i forbindelse med varelevering mv.

Hvis dette scenarie vælges, gør forvaltningen opmærksom på, at det ikke er sikkert, at projektudvikler ønsker at arbejde videre med projektet.

Det er forvaltningens vurdering, at hvis projektudvikler ikke ønsker at gå videre, vil der være stor usikkerhed om, hvornår en udvikling af området vil kunne ske. Projektudvikler har en relativt stor ejerandel i området.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at lokalplanen færdiggøres med udgangspunkt i projektforslaget med henblik på en offentlig høring, eller
2. at lokalplanen kun kan færdiggøres, hvis der arbejdes videre på at øge friarealet til en 40/10-fordeling gennem reduceret areal til studieboliger samt reduktion af areal til p-pladser og tilkørselsforhold under forudsætning af, at trafiksikkerhed tilgodeses.

Relateret behandling

Økonomiudvalget, 21.04.2020, punkt 19

Økonomiudvalget, 04.05.2021, punkt 16

Bilag

Bilag 1: Projektmappe - Bagsværd Hovedgade 99

Punkt 11: Afvejning af kvalitet og almene boliger i lokalplan Mørkhøj Bygade nord

19-14-01.02.00-P00

Beslutning

Trine Henriksen fremsatte følgende ændringsforslag:

1. " Der stilles krav om 25% almene boliger".

Trine Henriksen stemte for forslaget.

De øvrige stemte imod.

2. Til erstatning for 3. at: "Der arbejdes videre med placering af en 4-gruppes daginstitution, som ikke inddrager skovområdet til byggeri."

Tiltrådt.

Socialdemokratiet og Socialistisk Folkeparti stillede følgende ændringsforslag til erstatning for indstillingens 2. at:

"at den samlede andel af almene boliger i omdannelsen af området skal være på mindst 20%, hvoraf mindst halvdelen af disse boliger skal opføres i 1. fase af omdannelse."

4 medlemmer (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann og Serdal Benli) stemte for forslaget.

Lars Abel stemte imod.

Christina Rittig Falkberg, Pia Skou og Trine Henriksen undlod at stemme.

Tiltrådt.

Ad indstillingens 1. at:

7 medlemmer (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann, Christina Rittig Falkberg, Pia Skou, Serdal Benli og Trine Henriksen) tiltrådte indstillingen.

Lars Abel stemte imod.

Ad indstillingens 4. og 5. at:

Tilrådt.

Kristian Niebuhr var ikke til stede ved sagens behandling.

Lars Abel begærede sagen i byrådet.

Sagsfremstilling

Resume

Forvaltningen er ved at udarbejde et forslag til lokalplan for Mørkhøj Bygade nord. Det er et komplekst område med mange problemstillinger, som ikke alle kan løses på samme niveau. Der er behov for prioriteringer, og forvaltningen beder derfor Økonomiudvalget træffe nogle valg omkring almene boliger, kvalitetsniveau og økonomi, som kan sætte retningen for videre arbejde.

Bygherre ønsker at opføre et blandet boligkvarter omkring Mørkhøjgård

Freja Ejendomme og ELF Development har udarbejdet en situationsplan for udviklingsområdet med udgangspunkt i områdets historie og den fredede Mørkhøjgård. Målet har været at skabe en blandet bydel med et stort udbud af forskellige boligstørrelser, -typer og ejerforhold. Bebyggelseshøjder og -tætheder varierer med rækkehuse og lejligheder i en ”gård-”/”karré” lignende struktur, der danner ramme om et lokalt fællesskab. Skovkarakteren går igen ned gennem området og omkranser bygningerne i et grønt landskab. Der har generelt været fokus på at lægge grundstenene til et bæredygtigt område med et højt kvalitetsniveau svarende til de politiske ønsker i Gladsaxe Kommune.

Almene boliger kan ikke i samme grad medfinansiere høj kvalitet

Da der i højere grad har været fokuseret på højder, tætheder samt kvaliteter i projektet, er det først nu, at der for alvor bliver kigget på boliganvendelser. Som det også fremgår af områdeafgrænsningen fra 18.12.2019 har der tidligere i processen været stillet krav om almene boliger. Hvis der skal indarbejdes almene boliger i første etape af byggeriet, er rådighedsbeløbet for almene boliger ikke højt nok til at kunne medfinansiere den kvalitet, der er lagt op til i den udarbejdede situationsplan. Freja Ejendomme og ELF Development har derfor udarbejdet yderligere to situationsplaner, der illustrerer, hvordan der kan arbejdes med almene boliger, og hvilke konsekvenser det har.

Gladsaxe Kommune har ret til at stille krav om, at 25% af boligarealet opføres som almene boliger. For ikke at gå på kompromis med den samlede kvalitet i området har Freja Ejendomme dog foreslået 10% almene boliger. I By- og Boligpolitikken er der et mål om at fastholde 33% almene boliger i kommunen. I dag er 37% af boligmassen almene boliger, og 32% af borgerne bor i en almen bolig.

De tre scenarier har konsekvenser for kvalitet og proces

Scenarierne tager udgangspunkt i, at ELF Developments areal udvikles i to etaper. Alle tre scenarier har indarbejdet almene boliger i enten én eller begge faser.

Scenarie A fastholder den planlægning for området, som i februar 2021 blev præsenteret for det bystrategiske råd. Her udsættes opførelse af almene boliger til en senere etape for at fastholde prioriteringen af landskabselementer, genbrugshus osv.

Scenarie B indarbejder almene boliger i etape 1, mod fravalg af landskabselementer og genbrugshus. Derudover flyttes en del af parkeringspladserne fra konstruktion til terræn og fælleshuset reduceres.

Scenarie C indarbejder bebyggelsesregulerende bestemmelser det samlede område i én lokalplan, så krav om almene boliger fastlægges for det samlede område nu. Kvalitetsniveauet fastholdes på samme niveau som i scenarie A. Parkering samles i et p-hus, hvilket giver mulighed for at plante flere træer i den sydlige del af området, da beplantning ikke skal foregå ovenpå et parkeringsdæk.

Nedenstående skema illustrerer konsekvenserne ved de tre scenarier, som ELF Development har fremlagt, se bilag 1.

	Scenarie A	Scenarie B	Scenarie C
Separat lokalplan for fase 2	Ja	Ja	Nej
Almene boliger i fase 1	Nej	Ja (ca. 20-25)	Ja (ca. 40-50)
Almene boliger i fase 2	Ja (ca. 40-50)	Ja (ca. 20-25)	Nej
Ny vejadgang og lyskryds	Ja	Nej	Ja
Parkering i konstruktion	180 i p-kælder	140 i p-kælder	432 i åbent p-hus*
Parkering på terræn	95	135	10 (handicap m.m.)
Genbrugshus	Ja	Nej	Ja
Landskabselementer	Ja	Nej	Ja
Fælleshus	400 m ²	194 og 38 m ²	400 m ²
Daginstitution på Mørkhøjgård	Ja	Ja	Ja

* I et åbent p-hus vil der blive en overkapacitet, som kan tilbydes erhvervsvirksomheder, som f.eks. AGC eller nye kontorvirksomheder i Værkstedsbyen. Et p-hus for flere brugere er i overensstemmelse med tankerne i helhedsplanen for Gladsaxe Ringby.

Der arbejdes kun med én placering for en daginstitution

Ud over almene boliger vil Gladsaxe Kommune også stille krav om en daginstitution inden for området. De nyeste prognoser peger på et behov i 2028. Det er en økonomisk byrde for grundejer i den forstand, at der skal afgives et stort areal, som således ikke kan udvikles til boliger. Derfor planlægges der med en institution i en ny længe på Mørkhøjgård, hvor skoven kan indgå som en del af friarealet til institutionen, som illustreret på bilag 2.

Det betyder, at byggefeltet i den eksisterende lokalplan 133 fastholdes, så der kan laves en spejling af den sydlige længe på Mørkhøjgård. Det giver imidlertid ikke areal nok til en 4-gruppers daginstitution, så der vil være behov for en tilbygning på bagsiden. Tilbygning på bagsiden vil kun kunne etableres, hvis den opføres som daginstitution. I tilfælde af at behovet for en daginstitution frafaldes, vil det vil være muligt at opføre spejlingen af selve længens til andre formål.

En samlet byggeretsgivende lokalplan giver større sikkerhed

Scenarie C går ud på at lave en byggeretsgivende lokalplan for hele ELF Developments område. Når det ikke tidligere har været på tale, er det fordi Staten har lejet det østlige område matrikel 9u, Mørkhøj, til midlertidig genhusning i forbindelse med ombygning af Statens andre faciliteter, se bilag 3. Lejekontrakten er på 10 år og gælder til 2030. Hertil kommer at det kan være svært at planlægge så langt ud i fremtiden.

Når det alligevel kommer på tale nu, er det primært fordi, det kan give en risikoafdækning for både Gladsaxe Kommune og ELF Development, der sikrer, at vi samlet set får det bedste projekt og klarhed over helheden i projektet. Denne sikkerhed muliggør blandt andet, at ELF Development kan etablere en større afdeling for almene boliger i fase 1.

Med en byggeretsgivende lokalplan for hele området vil ELF Development, som ejere, skulle betale forhøjet kommunal grundskyld af en bebyggelsesprocent, som de først vil kunne udnytte flere år frem i tiden. For at imødekomme denne løsning kan Gladsaxe Kommune vælge at afstå fra at opkræve den øgede kommunale grundskyld for denne matrikel indtil, der indsendes byggeansøgning for denne del.

Der er behov for opgradering- og etablering af infrastrukturanlæg

ELF Development ønsker at indgå en udbygningsaftale med Gladsaxe Kommune for helt eller delvis at betale for infrastrukturanlæg, der er nødvendige for den kommende planlægning.

Der er lavet en foreløbig trafikanalyse, der peger på, at der er behov for en ny lysreguleret adgangsvej fra Gladsaxe Møllevej til Mørkhøj Bygade. Da det har været svært at lave regulære trafiktællinger det sidste år, er tallene ved at blive verificeret. Den foreløbige analyse peger på, at der er behov for at anlægge cykelstier på Mørkhøj Bygade. Hvis der anlægges parkering under terræn i den sydlige del området, er der ligeledes behov for at se på sikkerheden, hvor cykelstien fra syd og rampen fra parkeringskælderen begge møder Mørkhøj Bygade, se bilag 4.

En opgradering af vejnettet i området vil samtidig gavne den trafikale betjening af de eksisterende boligbebyggelser i området. I hvilken udstrækning ELF Development skal bidrage til infrastrukturen, kan have betydning for den samlede projektøkonomi og dermed også for kvaliteten i området.

Rammeområdernes ændrer afgrænsning men ikke anvendelse

I områdeafgrænsningen fra 18.12.2019 blev der lagt op til, at Forskerbyen skulle anvendes til boliger og Værkstedsbyen til blandet bolig og erhverv. I mellemtiden har Byrådet vedtaget en ny lokalplan for AGC, der muliggør en lokalplan til en ny produktionsfacilitet på den anden side af Sydmarken. Derfor anbefaler forvaltningen at fastholde Værkstedsbyen til erhverv, men opdelt i to zoner.

Når man taler om gener fra virksomheder, kan man inddеле dem i tre miljøklasser, hvor den højeste har flest gener, og den laveste har færrest. Forvaltningen anbefaler, at opdele Værkstedsbyen i henholdsvis erhverv med mellem miljøklasse mod Sydmarken og lav miljøklasse mod boligområdet.

For at håndtere trafikstøjen i området er der behov for at arbejde med støjisolering af facaden m.v. Det er en mulighed i områder til blandet bolig og erhverv og til blandede byfunktioner som for eksempel centerområder, derfor fastholdes Forskerbyen til blandet bolig og erhverv. For reelt at opnå en blandet bydel anbefaler forvaltningen, at den sydlige del af Værkstedsbyen indlemmes i Forskerbyen og bliver en del af denne bydel, mens den nordlige del forbliver en del af erhvervsområdet, se bilag 3.

Lokalplanen bliver hovedsageligt udarbejdet for det område, der i dag er Forskerbyen, og som udvikles af Freja Ejendomme og ELF Development. Da der ikke er nogle konkrete udviklingsplaner for det, der i dag er Værkstedsbyen, vil den kommende lokalplan kun have rammebestemmelser for de to zoner. Når området alligevel tages med i planen, er det for at sikre en fornuftig overgangszone fra produktionserhverv til boliger.

Forvaltningen anbefaler scenarie C

Forvaltningen anbefaler, at der arbejdes videre med scenarie C, da denne model på bedst mulig vis sikrer, at der ikke går på kompromis med kommunens målsætninger. Forvaltningen anbefaler, at der arbejdes videre med et projekt med høj kvalitet i bebyggelse, friarealer, fællesskaber og parkeringsløsninger samtidigt med, at der indarbejdes almene boliger i fase 1. Der skal ligeledes arbejdes videre med volumenerne - især i fase 2, da denne del af området ikke har gennemgået samme bearbejdning som i fase 1.

Placeringen af en daginstitution i en ny længe- og tilbygning på Mørkhøjgård er utraditionel og vil kræve en bearbejdning og udtynding af specielt denne del af skoven. Forvaltningen anbefaler, alligevel at der arbejdes videre med denne løsning, da den kan være til glæde for brugerne, som vil kunne få en unik institution. Det er planen, at skoven udpeges som bevaringsværdig, men at den også skal have en højere rekreativ værdi. For at kunne bruge skoven rekreativt er der brug for en udtynding i underskoven og af selvsåede vækster, da skoven er meget tilgroet.

Forvaltningen anbefaler desuden, at der arbejdes videre med scenarie A, hvis der stemmes nej til pkt.1-2 samt, at kravet om almene boliger dermed udsættes til der udarbejdes en byggeretsgivende lokalplan for fase 2. Hvis der stemmes nej til pkt. 3, er anbefalingen, at der ikke længere stilles krav om placering af en daginstitution inden for området.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at der arbejdes videre med scenarie C i princippet som vist på bilag 1,
2. at der arbejdes videre med et krav om 10 % almene boliger, som skal placeres i fase 1, i princippet som vist på bilag 1,
3. at der arbejdes videre med placeringen af en daginstitution på Mørkhøjgård i princippet, som vist på bilag 2,
4. at anvendelsen i Værkstedsbyen fastholdes som erhverv med en opdeling i princippet, som vist på bilag 3, og
5. at Værkstedsbyen omfattes af rammebestemmelser, hvilket betyder, at nybyggeri indenfor dette område vil kræve en ny lokalplan.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 21.04.2020 punkt 20

Byrådet 18.12.2019 punkt 3

Økonomiudvalget 02.04.2019 punkt 7

Bilag

Bilag 1

Bilag 2

Bilag 3

Bilag 4

Punkt 12: Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Pileparken 7, principbehandling af støttet renovering

20-12-03.11.08-P19

Adresse

Mørkhøjvej 82-130, 2860 Søborg

Beslutning

Tiltrådt.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe har ansøgt om principgodkendelse af et støttet renoveringsprojekt i afdeling Pileparken 7.

Byrådet besluttede 15.06.2016, punkt 56, at støttede nybyggeri- og renoveringssager forelægges Økonomiudvalget inden skema A til en principbeslutning om, hvorvidt projektet lever op til kommunens mål for støttet byggeri.

Ved principbeslutningen er alle forhold i et projekt ikke afklaret. Principbehandlingen er en rammegodkendelse og tidlig pejling til boligorganisationen med mulighed for efterfølgende tilpasninger af projektet i den beboerdemokratiske proces.

En principgodkendelse er ikke forpligtende for kommunen eller boligorganisationen, og tilsagn om støtte gives først ved skema A.

Projektet er omfattet af Landsbyggefondens støtteordning og sat til behandling i 2021. Det betyder, at projektet vil bortfalde, hvis det ikke opnår tilsagn om støtte (skema A) inden udgangen af 2021. Boligorganisationen forventer at fremsende skema A ansøgning efter sommeren 2021 således, at Økonomiudvalget og Byrådet kan behandle anmodningen i indeværende år.

Om projektet

Boligafdelingen er opført i starten af 1960'erne, og består af 144 boliger fordelt over 16 étværelses-, 84 tovværelses- og 44 trevværelsesboliger. Boligerne er små i forhold til nutidens krav, og især badeværelserne lever ikke op til nutidens standard.

Boligorganisationen har på baggrund af en tilstandsrapport konstateret behov for omfattende renovering af især klimaskærm og forhold vedrørende boligernes indeklima. Der er i afdelingen konstateret problemer med fugtskader pga. konstruktionsfejl i de oprindelige sålbænke, fejl ved renovering af taget i 1980'erne samt en fejlslagen behandling af facaderne i 1980'erne i forbindelse med en hulmursisolering.

Udover udbedring af de byggetekniske problemer ønsker afdelingen at løse problemer med udefrakommende, der skaber utryghed og begår hærværk på udearealerne.

Projektet omfatter følgende arbejder:

- Udskiftning af tag, efterisolering af loft og asbestsanering af tagrummet,
- Forbedring af indeklima ved at etablere et tagudhæng og fjerne kuldebroer ved de franske altaner, samt etablering af ventilation i køkkener og badeværelser,
- Udskiftning af overliggere over vinduer og sålbænke under vinduer,
- Energirenovering (indholdet bliver nærmere defineret efter afsluttet grøn screening snarest),
- Modernisering af boligerne indvendig med en ny planløsning og delvis udskiftning af badeværelser,
- Ny indretning af udearealer og et nyt fælleshus, samt tryghedsskabende foranstaltninger i form af belysning og sikring mod udefrakommende.

Derudover ønsker boligorganisationen at styrke beboersammensætningen i afdelingen ved at sammenlægge 28 mindre boliger til 14 større boliger.

Sammenlægningen vil indebære, at 14 to- eller treværelsesboliger nedlægges. Den præcise fordeling er ikke besluttet og afventer projektets behandling i beboerdemokratiet. Alle nuværende beboere vil som udgangspunkt få tilbud om permanent genhusning i en anden boligafdeling.

Projektets finansiering

Projektets samlede udgifter udgør under de nuværende økonomiske forudsætninger 200 mio. kr.

Projektet finansieres med lånoptagelse (både støttet og ustøttet lån), anvendelse af afdelingens opsparede midler, samt kapitaltilførsel. Den foreløbige finansieringsskitse fremgår af bilag 1.

Den kommunale udgift

Den kommunale udgift til renoveringssagen forventes at udgøre 150.000 kr., der er en del af kapitaltilførslen på i alt 750.000 kr. (1/5-ordningen).

Ved et tilsagn til projektet skal kommunen stille garanti for den del af realkreditlåningen, der ligger ud over 60% af ejendommens værdi. Landsbyggefonden garanterer for halvdelen af kommunens garantiforpligtelse, med forbehold for indestående i Landsbyggefondens dispositionsfond.

Den endelige opgørelse over finansieringen samt garantiberegningen foretages i forbindelse med støttetilsagnet (skema A).

Projektets forventede huslejepåvirkning

Som følge af støtten fra Landsbyggefonden og kommunen kan projektet gennemføres uden en huslejeforhøjelse for afdelingens beboere. Afdelingens nuværende huslejeniveau på 910 kr./m² forventes nedsat til 850 kr./m² som følge af projektet.

Krav til støtte af alment byggeri

Byrådet har 15.06.2016, punkt 56, fastsat en række temaer og vilkår gældende for projekter om nybyggeri eller renovering af støttede boliger, for at understøtte pejlemærkerne i Gladsaxestrategien og kommunes By- og Boligpolitik:

- Byggeriets økonomi
- Byggeriets sociale elementer
- Byggeriets lokale tilknytning
- Byggeriets fokus på natur/miljø

Projektet er blevet screenet af de relevante fagforvaltninger, som en del af principbeslutningens forberedelse. Samlet set vurderes projektet at leve op til de fastsatte temaer, og projektet medvirker i øvrigt til en bevarelse af den alsidige boligsammensætning i kommunen.

Screeningen gav bl.a. anledning til følgende bemærkninger

- Lokalplanen for området bestemmer, at ny bebyggelse kan ske efter en bebyggelsesplan godkendt af Byrådet, som ligeledes skal godkende den arkitektoniske udformning. Også beplantning og legeredskaber m.m. skal være i overensstemmelse med en friarealplan, som skal godkendes af Byrådet. Boligorganisationen opfordres til at have en løbende dialog med stadsarkitekten og By- og Miljøforvaltningen herom.
- Boligorganisationen bør være opmærksom på det fremtidige krav om separatkloakering, især da forholdene for nedsivning af regnvand på egen grund ikke er optimale.

Boligorganisationen skal redegøre for inddragelsen af kommunens bemærkninger i det endelige projekt i forbindelse med skema A.

Den tværfaglige screening er vedlagt som bilag 1.

Byrådssekretariatet bemærker:

Det er Byrådssekretariatets vurdering, at det ansøgte projekt er i overensstemmelse med Byrådets fastsatte principper for støttet byggeri.

Kommunens udgifter til projektet foreslås finansieret af puljen afsat til etablering af almene boliger. I forhold til projektets lånefinansiering følger desuden en kommunal garanti, der vil blive beregnet i forbindelse med det endelige støttetilsagn (skema A).

Projektet har i forbindelse med principgodkendelsen ikke været forelagt boligorganisationen eller afdelingsmødet til beslutning. Det endelige projekt godkendes i beboerdemokratiet forud for kommunens behandling af skema A.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at ansøgning om renovering af Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Pileparken 7, principgodkendes med de bemærkninger, der fremgår af sagsfremstillingen, og
2. at kommunens udgift til kapitaltilførsel på 150.000 kr. reserveres i puljen afsat til etablering af almene boliger.

Relateret behandling

Byrådet 15.06.2016, punkt 56

Bilag

Bilag 1: Idéoplæg Pileparken 7

Punkt 13: Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Buddinge Mølle, principbehandling af støttet renovering

20-5-03.11.08-P19

Adresse

Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Buddinge Mølle.

Buddingevej 132-136, 2800 Kgs. Lyngby.

Beslutning

Tiltrådt, idet det præciseres, at den påtænkte etablering af parkeringspladser med nedlæggelse af grønne områder til følge, ikke matcher kommunens tilgang til byudvikling.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe har ansøgt om principgodkendelse af et støttet renoveringsprojekt i afdeling Buddinge Mølle.

Byrådet besluttede 15.06.2016, punkt 56, at støttede nybyggeri- og renoveringssager forelægges Økonomiudvalget inden skema A til en principbeslutning om, hvorvidt projektet lever op til kommunens mål for støttet byggeri.

Ved principbeslutningen er alle forhold i et projekt ikke afklaret. Principbehandlingen er en rammegodkendelse og tidlig pejling til boligorganisationen med mulighed for efterfølgende tilpasninger af projektet i den beboerdemokratiske proces.

En principgodkendelse er ikke forpligtende for kommunen eller boligorganisationen, og tilsagn om støtte gives først ved skema A.

Om projektet

Boligafdelingen er opført i 1950'erne og består af 20 mindre familieboliger. Boligerne blev oprindeligt opført af Gladsaxe Kommune og købt af Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe i 1993.

Afdelingen har væsentlige byggetekniske udfordringer, primært forbundet med afdelingens klimaskærm, og har med et Energimærke D et stort potentiale for energimæssige forbedringer. Derudover er boligernes størrelse og indretning utidssvarende, hvorfor boligorganisationen oplyser, at der samlet set er behov for en gennemgribende renovering og ombygning for at fremtidssikre afdelingen.

Projektet omfatter på denne baggrund følgende arbejder:

- Sammenlægning af afdelingens 20 familieboliger til 13 boliger - heraf 4 tilgængelighedsboliger (ældre og handicappede)

- Renovering af afdelingens klimaskærm og fællesfaciliteter
- Opgradering af afdelingens udearealer
- Etablering af 13 nye parkeringspladser

Sammenlægningen vil indebære, at enkelte lejemål skal nedlægges, men alle beboere vil som udgangspunkt få tilbud om permanent genhusning i en anden boligafdeling.

Projektet er i en tidlig fase og boligorganisationen har endnu ikke været i dialog med Landsbyggefonden om det konkrete projekt. Landsbyggefonden har dog tidligere tilkendegivet over for boligorganisationen, at fonden er positivt indstillet over for at yde støtte til fremtidssikring af afdelingen, hvis et renoveringsprojekt har fokus på øget tilgængelighed for ældre og handicappede, samt skaber et mere varieret boligudbud i afdelingen. Landsbyggefonden har omvendt tilkendegivet, at fonden ikke kan støtte en genopretning af de eksisterende boliger uden samtidig tilgængelighedsændringer og variation af boligstørrelserne.

Projektets tiltag for så vidt angår sammenlægning og ombygning må på denne baggrund umiddelbart betragtes som en forudsætning for, at afdelingen kan blive omfattet af Landsbyggefondens støtteordning. Det er dog uanset boligorganisationens vurdering, at sammenlægningen objektivt må anses som den bedste løsning for fremtidssikring af afdelingen.

Der henvises til bilag 1 for en visualisering af projektet.

Projektets finansiering

Projektets samlede anlægsbudget udgør ca. 28.048.670 kr. fordelt på:

Ekstraordinære arbejder	17.303.466 kr.
Ustøttede renoveringsarbejder	10.745.204 kr.

Renoveringsprojektet forventes finansieret med lånoptagelse (støttet og ustøttet) og anvendelse af afdelingens opsparede midler.

Derudover kan der være behov for at yde supplerende støtte til afdelingen ved bl.a. kapitaltilførsel, hvor kommunen bidrager med 1/5-del af udgifterne.

Den kommunale støtte

På nuværende projektstade er det endnu ikke fastlagt, om der vil være behov for kommunal kapitaltilførsel til afdelingen.

Ved et tilsagn til projektet vil kommunen dog skulle stille garanti for den del af realkreditlåningen, der ligger ud over 60% af ejendommens værdi. Landsbyggefonden garanterer for halvdelen af kommunens garantiforpligtelse, med forbehold for indestående i Landsbyggefondens dispositionsfond.

Projektets forventede huslejepåvirkning

Afdelingens nuværende huslejeniveau er på 1.038 kr./m², hvilket er højt set i forhold til sammenlignelige boligafdelinger i Region Hovedstaden, som har et gennemsnitligt huslejeniveau på 975 kr./m².

For at sikre et konkurrencedygtigt lejeniveau skal nybyggeri og større renoveringssager i Gladsaxe Kommune som udgangspunkt sikre et lejeniveau på ca. 1.000 – 1.200 kr./m² årligt.

Boligorganisationen har oplyst, at en genopretning af afdelingens forhold uden støtte vil indebære en skønnet lejestigning på ca. 45 %, svarende til en husleje på 1.505 kr./m², hvorimod et støttet ombygningsprojekt ikke forventes at indebære en ændring af det nuværende huslejeniveau.

Den endelige opgørelse over finansieringen, huslejepåvirkningen samt garantiberegningen foretages ved skema A.

Krav til støtte af alment byggeri

Gladsaxe Byråd fastsatte 15.06.2016, punkt 56, en række temaer og vilkår gældende for projekter om nybyggeri eller renovering af støttede boliger, der understøtter pejlemærkerne i Gladsaxestrategien og kommunens By- og Boligpolitik:

- Byggeriets økonomi
- Byggeriets sociale elementer
- Byggeriets lokale tilknytning
- Byggeriets fokus på natur/miljø

Projektet er blevet screenet af de relevante fagforvaltninger, som en del af principbeslutningens forberedelse. Samlet set vurderes projektet at leve op til de fastsatte temaer, og projektet medvirker i øvrigt til en bevarelse af den alsidige boligsammensætning i kommunen.

Screeningen gav bl.a. anledning til følgende bemærkninger:

- Indretningen af afdelingens udearealer kan med fordel tage højde for det ændrede trafikale billeder, det kommende letbanestop tæt på afdelingen forventes at give området.
- Boligorganisationen bør overveje at opdele lejlighederne i to lejelejligheder pr. trappeafsats i stedet for tre lejligheder pr. trappeafsats.
- Projektets opgradering af udearealer samt tilførsel af yderligere befæstede arealer ved etablering af nye parkeringspladser medfører, at boligorganisationen bør overveje, om lokal håndtering af regnvand kan indarbejdes i projektet.
- Afdelingens afløbssystem er anlagt som fælleskloak, hvor spildevand og tag- og overfladevand blandes. Området forventes umiddelbart at blive berørt af et krav om separat håndtering om 20-30 år.
- Projektet kan med fordel etablere mekanisk udsugning fra badeværelser og køkkener, samt friskluftventiler i vinduer ved renovering af klimaskærmen.

Derudover blev der i screeningen fremhævet følgende myndighedsforhold:

- Projektet vurderes umiddelbart ikke at indebære behov for dispensation fra det gældende plangrundlag, men boligorganisationen opfordres dette forhold særskilt afklaret i den videre proces.
- Projektets etablering af ny overkørsel kræver særskilt tilladelse fra Gladsaxe Kommune som vejmyndighed.

Boligorganisationen skal redegøre for inddragelsen af kommunens bemærkninger i det endelige projekt i forbindelse med skema A.

Resultatet af den tværfaglige screening er vedlagt som bilag 2.

Gladsaxe Kommune har i 2015/2016 gennemført en kortlægning af samtlige almene afdelinger beliggende i Gladsaxe, hvor afdelingerne selv har vurderet fysiske forhold inde i boligen/uden for boligen, konkurrenceevne/attraktionsværdi samt inde-klimatiske forhold. Kortlægningen for afdeling Buddinge Mølle viser, at der i 2015/2016 var stor utilfredshed med bl.a. boligernes størrelse og planløsning, bad- og toiletforhold samt afdelingens fællesfaciliteter og udearealer. Endvidere vurderede afdelingens beboere, at der var lav sammenhæng mellem lejeniveau og boligernes kvalitet.

Afdelingens kortlægningsdata er vedlagt som bilag 3.

Byrådssekretariatet bemærker:

Det er Byrådssekretariatets vurdering, at det ansøgte projekt er i overensstemmelse med Byrådets fastsatte principper for støttet byggeri.

Kommunens udgifter til projektet foreslås finansieret af puljen afsat til etablering af almene boliger. I forhold til projektets lånefinansiering følger desuden en kommunal garanti, der vil blive beregnet i forbindelse med det endelige støttetilsagn (skema A).

Projektet har ved principgodkendelsen ikke været forelagt boligorganisationen eller afdelingsmødet til beslutning. Det endelige projekt godkendes i beboerdemokratiet forud for kommunens behandling af skema A.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at projektforslag til fremtidssikring af Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Buddinge Mølle principgodkendes med de bemærkninger, som er beskrevet i sagsfremstillingen.

Relateret behandling

Gladsaxe Byråd 15.06.2016, punkt 56

Bilag

Bilag 1; visualisering af projektet

Bilag 2; projektbeskrivelse og tværfaglig screening

Bilag 3; kortlægningsdata

Punkt 14: Social Balance, godkendelse af indikatorer

21-5-27.00.00-A21

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Baggrund

Økonomiudvalget vedtog 05.01.2021, punkt 8, jf. bilag 1, at rammen om arbejdet med social balance frem mod 2030 dannes af tre effektmål og ni temaer. Effektmål og temaer udgør tilsammen det fokus, vi i Gladsaxe Kommune mener, der skal til, hvis vi skal sikre social balance i alle bydele.

For at kunne følge udviklingen i Værebros Park, Høje Gladsaxe og Mørkhøj Almene boliger (Pileparkerne, Toveparken og Torvegården) i forhold til de ni temaer, har styregruppen for social balance udvalgt 22 indikatorer, der hver især kan sige noget om det tema de hører under. Med denne sag fremlægger kommunaldirektøren de valgte indikatorer til Økonomiudvalgets godkendelse.

Gladsaxe Kommune har i mange år arbejdet med at styrke den sociale balance i Høje Gladsaxe, Værebros Park og de seneste år også i Mørkhøj almene boliger (Pileparkerne, Toveparken og Torvegården). I alle årene har data været brugt til at følge udviklingen. Med vedtagelsen af de tre effektmål og ni temaer er strategien for social balance konkretiseret, og det samlede fokus på, hvad der skal til, hvis vi for alvor vil gøre op med den sociale ubalance i de tre boligområder, er styrket.

For løbende at kunne følge udviklingen i de tre boligområder har styregruppen for social balance besluttet, at der inden for hvert tema skal udvælges indikatorer, der kan indikere, hvordan det går med udviklingen indenfor det enkelte tema. Nedenstående tabel er en oversigt over effektmål, temaer og indikatorer.

Effektmål	Temaer	Indikatorer
Flere skal klare sig bedre	Sundhed	1. Fysisk sundhed
		2. Mental sundhed
		3. Oplevet tryghed
	Tryghed	4. Kriminalitet
		5. Tryghed knyttet til fysiske rammer
		6. Demokratisk deltagelse
	Medborgerskab og deltagelse	7. Deltagelse i forenings- og fritidslivet
		8. Frivillighed
		9. Skolefravær
	Selvforsørgelse	10. Uddannelse
		11. Økonomisk selvforsørgelse

Vi skal blande os mere med hinanden	Socialt mix i de kommunale institutioner	12. Socialt mix i daginstitutioner
	Socialt mix i fritiden	13. Socialt mix i skoler
	Positivt image	14. Socialt mix i SFO og skoleklub
Vi skal gå fra udsatte boligområder til attraktive bydele	Blandet beboersammensætning	15. Socialt mix i fritiden
	Byliv	16. Beboernes oplevelse af boligområdet
		17. Omverdenens oplevelse af boligområdet
		18. Fastholdelse af ressourcestærke beboere
		19. Tiltrækning af ressourcestærke beboere
		20. Bevægelse i boligområdet
		21. Bevægelse ud og ind af boligområdet
		22. Ophold i boligområdet

De ni temaer vil blive målt ved en kombination af registerdata og data indhentet via spørgeskema. Nogle indikatorer vil kun blive afdækket med den ene type data, mens andre vil blive undersøgt både ved hjælp af registerdata og via spørgeskema. Registerdata er data fra flere forskellige kilder, herunder Danmarks Statistik, og data vi selv registrerer i kommunen, fx data fra beskæftigelsessystemet og skolefraværdsdata.

Erfaringen med indhentning af data via spørgeskema i områder som Høje Gladsaxe, Mørkhøj almene boliger og Værebros Park er, at det kan være vanskeligt at få en tilfredsstillende svarprocent. Barriererne kan udgøres af spørgeskemaets længde, sprog, tekniske udfordringer mv. For at imødekomme disse barrierer er spørgeskemaet begrænset, så det tager under 10 min. at besvare. Det vil herudover blive oversat til syv sprog, og vi vil både benytte mail, sms, opringning og face to face interview i forbindelse med indhentning af svar. Endelig inviteres alle borgere i de tre områder over 18 år til at deltage. Alt i alt forventer vi, at denne strategi betyder, at vi kan få et samlet svarantal på omkring 2.000 beboere i de tre områder. For at kunne sammenligne udviklingen i de tre områder med udviklingen i resten af kommunen, vil vi indhente et tilsvarende antal svar fra resten af kommunen. Både registerdata og spørgeskemaet vil blive indhentet og anvendt så det lever op til de til enhver tid gældende regler indenfor for informationssikkerhed og andre relevante retningslinjer.

Økonomiudvalget vil hvert år få en status på udviklingen i boligområderne baseret på registerdata. Hvert tredje år vil denne blive suppleret spørgeskemaundersøgelsen. Den første samlede undersøgelse (både registerdata og spørgeskema) vil blive gennemført i august og september 2021. Denne status vil fungere som baseline for de kommende års undersøgelser.

Uddybning af de valgte indikatorer

I det følgende afsnit vil de indikatorer, der er knyttet til de ni temaer, blive uddybet.

Effektmål: Flere skal klare sig bedre

Dette effektmål handler om, at flere borgere i Høje Gladsaxe, Mørkhøj almene boliger og Værebros Park skal leve et sundt, trygt og aktivt liv – og flere skal være selvforsørgende. Der er fire temaer under dette effektmål: Sundhed, tryghed, medborgerskab og deltagelse og selvforsørgelse, samt 11 indikatorer: Fysisk sundhed; mental sundhed; oplevet tryghed,

kriminalitet, tryghed knyttet til fysiske rammer; demokratisk deltagelse; deltagelse i forenings- og fritidslivet; frivillighed; skolefravær; uddannelse, samt økonomisk selvforsørgelse.

Sundhed måles både ved at se på den mentale og den fysiske sundhed, da disse er tæt forbundne og begge har betydning for borgernes livskvalitet. Tryghed måles ved hjælp af tre indikatorer: Kriminalitet, oplevet tryghed og tryghed knyttet til fysiske rammer. For at vurdere kriminaliteten i områderne vil vi fx inddrage politiets kriminalitetsdata, men også spørge borgerne om de har været udsat for kriminelle hændelser. Dette for også at kunne medtage kriminalitet, som ikke anmeldes til politiet. Erfaringen og forskning viser, at der er flere faktorer, der har betydning for borgernes oplevede tryghed. Når vi skal måle på den oplevede tryghed, kan det derfor handle både om den oplevelse man har af trygheden i ens nærområde (føler man sig fx tryk ved at gå ude om dagen og/eller natten?), ens økonomiske situation, samt de muligheder ens børn har for at klare sig godt (måske endda bedre end en selv?). Den sidste indikator indenfor temaet tryghed handler om den tryghed, der knytter til de fysiske rammer i boligområdet. Det kan fx handle om sikre skoleveje, belysning i opgange og på veje og stier, hækkens højde og områdets overskuelighed.

Medborgerskab og deltagelse undersøges ved at se på fire indikatorer. Demokratisk deltagelse, fx stemmeprocenten ved kommunalvalg, bruges som indikator på, om borgerne oplever at kunne påvirke det samfund de er en del af. Deltagelse i forenings- og fritidsliv siger noget om, hvorvidt man har et aktivt liv, mens frivillighed indikerer om borgerne involverer sig i nærområdet og/eller samfundet. Skolefravær bruges som indikator på børns deltagelse.

Temaet selvforsørgelse handler om den enkelte borgers mulighed for at klare sig selv. Dette måles ved hjælp af uddannelse og økonomisk selvforsørgelse. Uddannelse kan fx måles ved, hvor mange af børnene i boligområdet, der med folkeskolens afgangseksamen får adgang til en videregående uddannelse. Økonomisk selvforsørgelse måles fx ved hjælp af at se på forskellige ydelsestyper, for at kunne følge om borgerne over tid kommer tættere på arbejdsmarkedet.

Effektmål: Vi skal blande os mere med hinanden

Dette effektmål handler om, at flere borgere i Høje Gladsaxe, Mørkhøj almene boliger og Værebros Park skal have dagligdags relationer til borgere i den omkringliggende by. Til effektmålet hører to temaer: socialt mix i de kommunale institutioner og socialt mix i fritiden, samt fire indikatorer: Socialt mix i daginstitutioner; socialt mix i skoler; socialt mix i SFO og skoleklub, samt socialt mix i fritiden.

Det sociale mix i de kommunale institutioner måles via tre indikatorer; det sociale mix i daginstitutioner, skoler, SFO og skoleklub, hvor vi undersøger, hvor de børn, som går i de forskellige institutioner, er bosat. Det sociale mix i fritiden måles ved hjælp af indikatoren socialt mix i fritiden, hvor det undersøges, om vi fx i foreningerne, sportsinteresser mv. blander os med borgere, der bor i andre dele af kommunen.

Effektmål: Vi skal gå fra udsatte boligområder til attraktive bydele

Dette effektmål handler om, at flere skal opleve Høje Gladsaxe, Mørkhøj almene boliger og Værebros Park som attraktive boligområder og som en integreret del af den omkringliggende by.

Under dette effektmål er der tre temaer: positivt image, blandet beboersammensætning og byliv, samt syv indikatorer: Beboernes oplevelse af boligområdet; omverdenens oplevelse af boligområdet; fastholdelse af ressourcestærke beboere; tiltrækning af ressourcestærke beboere; bevægelse i boligområdet; bevægelse ud og ind af boligområdet, samt ophold i boligområdet.

Et boligområdes image påvirkes både af, hvordan beboerne i området ser på og taler om boligområdet, men selvfølgelig også af, hvordan det omkringliggende samfund ser og taler om området. Derfor er indikatorerne her både beboernes og omverdenens opfattelse af boligområdet. Temaet blandet beboersammensætning undersøges ved at følge udviklingen i fastholdelse og tiltrækning af ressourcestærke beboere. Ressourcestærke beboere defineres i denne sammenhæng ved hjælp af de kriterier, regeringen anvender til udpegning af udsatte boligområder: borgere, der har en højere uddannelse end grundskole; indkomst, tilknytning til arbejdsmarkedet og antallet af dømt.

Det sidste tema handler om byliv, og dette måles ved hjælp af tre indikatorer, hvor to handler om bevægelse og en om ophold. Den første indikator 'bevægelse i området', handler om gående og cyklister i området. Dette fokus er valgt, da både gående og cyklende bidrager positivt til bylivet. Når vi taler om bevægelse ud og ind af området, handler det ikke så meget om hvordan man bevæger sig, men om hvorvidt borgere fra den omkringliggende by kommer i boligområdet, og om beboerne i boligområdet bevæger sig ud i den omkringliggende by. Den sidste indikator handler om ophold i boligområdet, og brugen af fællesarealerne og de funktioner, der er i boligområdet.

Videre proces

På baggrund af baselineundersøgelsen skal Byrådet i december beslutte, hvor meget de tre områder skal have flyttet sig i 2030 indenfor de ni temaer.

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at de foreslåede indikatorer godkendes og anvendes til at følge udviklingen i de tre boligområder frem til 2030.

Sagen fremlægges af

Leder af social balance Mette Dybkjær

Punkt 15: Budget- og debatarrangementer som alternativer til Gladsaxedagen

21-2-00.05.03-G01

Beslutning

Udsat.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 15.06.2021

Sagsfremstilling

I anledning af, at Gladsaxedagen 2021 er aflyst og kommunalvalget står for døren, foreslås det, at der afholdes en række borgerrettede debatarrangementer til erstatning for de debatter og den dialog med partierne, som normalt finder sted på Gladsaxedagen samt det traditionelle valgarrangement for de 18-årige.

Arrangementerne foreslås afholdt som følger:

Præsentation af borgmesterens budgetoplæg

I 2020 blev der med succes afholdt et virtuelt borgermøde i forbindelse med offentliggørelsen af borgmesterens budgetforslag op til budgetforhandlingerne. Dette arrangement gentages og suppleres med et fysisk arrangement med deltagelse.

Det virtuelle arrangement:

Det virtuelle arrangement appellerer til de borgere, som gerne vil være med, men hellere vil deltage via computeren hjemmefra. Arrangementet foreslås afholdt søndag 22.08.2021 kl. 19-20.30 og afvikles via Teams med følgende dagsorden:

- Borgmesteren fremlægger sit budgetforslag
- Hvert parti får to minutter til at fremlægge deres syn på budgettet.
- Borgerne får mulighed for at stille spørgsmål til alle

Alle byrådspolitikere har lejlighed til at deltage og kommentere debatten ved håndsoprækning på lige fod med borgerne.

Det fysiske arrangement:

Det fysiske arrangement er for de borgere, som trænger til at komme ud at møde borgmesteren og lokalpolitikerne fysisk. Her vil partiforeningerne hver få en fysisk plads, hvor de kan mødes med borgerne. Alt afhængig af corona-situationen afholdes arrangementet udendørs på Rådhuspladsen, Bibliotekshaven eller indendørs på biblioteket søndag 22.08.2021 kl. 15-17.

Forslag til dagsordenen er som følger:

- Borgmesteren fremlægger sit budgetforslag
- Partierne får hver 2 minutter til at præsentere deres syn på budgettet.
- Der serveres kaffe og budgetkage og deltagerne kan besøge partiforeningernes telte eller caféborde og få en snak om budgettet. Forvaltningen vil også være til stede for at besvare praktiske spørgsmål til den kommunale økonomi.

-Man samles og borgerne får lejlighed til at stille spørgsmål til alle.

Valgmøder op til kommunalvalget

Der har ikke tidligere været tradition for, at Gladsaxe Kommune stod som arrangør af politiske valgmøder. Samtidig har bibliotekerne, som også har et mål om at understøtte demokratiet, haft et stort ønske om at lægge hus til den type borgerrettede valgarrangementer. Så nu, hvor Gladsaxedagen, og dermed de politiske temadebatter, er aflyst, er det oplagt at benytte lejligheden til, at kommunen gør et forsøg. Derfor foreslås det, at der afholdes 3 fysiske og 1 virtuelt vælgerarrangement i oktober-november måned.

Der debatteres 3 emner, som udpeges medio august, når det står klart, hvad der bliver valgetemaerne i årets kommunalvalg. Hvert debateme varer ca. 30 minutter.

Med de mange nye partier, kan der være 10-12 opstillingsberettigede partier, hvilket er mange deltagere i en paneldebat. Derfor foreslås det, at der i hver debat deltager 4-5 repræsentanter fra de valgte partier i Byrådet og at pladserne fordeles efter den d'Hondtske metode.

Derudover vil der være ekstra plads i hver debat, så de øvrige opstillingsberettigede partier kan deltage i en debat hver. Hvis flere af disse partier vil deltage i samme debat, kan deltagelsen afgøres ved lodtrækning.

3 fysiske valgmøder

De 3 fysiske møder afholdes på henholdsvis i Bibliografen i Bagsværd, på Mørkhøj bibliotek/skole og Bibliotek+ i Høje Gladsaxe. Alle opstillingsberettigede partier får et bord, hvor de kan møde borgerne i pauserne til en snak. Følgende datoer er foreslået: søndag 03.10.2021, søndag 10.10.2021 og søndag 31.10.2021 - alle dage fra kl. 15-17.

Forslag til dagsorden er som følger:

- Velkomst ved borgmesteren

- Ordstyreren præsenterer debattemaerne

- Debat nr. 1.

- o Debattema præsenteres:

- o Hver paneldeltager får 2 minutter til at præsentere sine synspunkter om emnet.

- o Politikerne besvarer spørgsmål fra borgerne.

- 10 minutters pause mellem debatterne

- Debat nr. 2 og 3 afvikles efter samme princip

- Borgmesteren siger tak for i aften.

Det virtuelle valgmøde

Det virtuelle vælgermøde afvikles på Teams fra en egnet lokation. Arrangementet foreslås afviklet torsdag 14.10.2021 fra kl. 19 – 20.30. Her er der ikke indlagt pauser, da man så risikerer at tabe deltagerne.

Forslag til dagsorden:

- Borgmesteren byder velkommen

- Ordstyreren præsenterer debattemaerne.

- Debat nr. 1. går i gang.

- Hver paneldeltager får 2 minutter til at præsentere sine synspunkter om emnet.

- Politikerne besvarer spørgsmål fra borgerne.

- Debat nr. 2 og 3 præsenteres efter samme princip.
- Borgmesteren siger tak for i aften.

Vælgerarrangement for de 18-årige

For at få flere unge til at deltage i kommunalvalg og kommunalpolitik afholdes der et vælgerarrangement for de 18-årige. Datoen for dette arrangement er allerede fastlagt til 08.11.2021 kl. 19.

Efter at have afprøvet forskellige rammer gennem tiden, er oplevelsen, at det seneste arrangement i Bibliografen vurderes til at fungere bedst i forhold til årets omstændigheder. Kombinationen af premiefilm, burger, cola og så politik i en lidt mørk sal er attraktiv, også for de lidt introverte eller generte, som gerne bare vil kigge på. Derfor foreslås det at arbejde videre med denne model. Da dialogen med politikerne i foyeren ifølge evalueringerne ikke fungerede, arbejdes der videre med, hvordan dialogen mellem lokalpolitikere og de unge kan forbedres.

Arrangementet kan eventuelt udvides, så det er for unge generelt.

Strategi- Kommunikation og HR indstiller,

1. at der afholdes et virtuelt og et fysisk borgermøde i forbindelse med præsentationen af borgmesterens budgetoplæg for 2022-2020 som beskrevet i sagen,
2. at der afholdes tre fysiske og et virtuelt debatmøde oktober-november op til kommunalvalget på henholdsvis Bibliografen i Bagsværd, på Mørkhøj bibliotek/skole og Bibliotek+ i Høje Gladsaxe som beskrevet i sagen,
3. at der afholdes et fysisk valgarrangement for 18-årige 08.11.2021 kl. 19 i Bibliografen, som beskrevet i sagen, og
4. at møderne tilpasses de gældende corona-restriktioner på afviklingstidspunktet.

Punkt 16: Retningslinjer for kunst i større anlægssager og i det offentlige rum

20-2-82.00.00-A26

Beslutning

Tiltrådt, idet teksten i afsnittet ”Anlægsprojekter skal have en vis økonomisk størrelse” som lyder ”For så vidt angår By- og Miljøforvaltningens projekter i det offentlige rum, der erfaringsmæssigt ikke kommer op i størrelsesordenen 40 mio. kr. i anlægssum, foreslås det, at der kan afsættes en højere procentdel af anlægssummen til kunst for at sikre tilstrækkelig økonomisk volumen i disse projekter. Gennemførelsen af kunstprojekterne i regi af By- og Miljøforvaltningen skal stadig følge de rammer for kunst i større anlægsprojekter, der vedtages.”

ændres til

”For så vidt angår By- og Miljøforvaltningens projekter i det offentlige rum, der erfaringsmæssigt ikke kommer op i størrelsesordenen 40 mio. kr. i anlægssum, foreslås det, at puljen til kunst i det offentlige rum tilføres 1 % af midlerne til Trafik- og Teknikudvalgets mindre anlægsprojekter i det offentlige rum, og at der efterfølgende kan søges af puljen til et kunstprojekt i forbindelse med et udvalgt anlægsprojekt.”

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2021-2024 fremgår følgende af budgetnote 22:

Der afsættes 400.000 kr. årligt til en pulje til kunst i det offentlige rum. Økonomiudvalget beslutter kriterierne for administration af puljen, herunder hvem der indstiller og udvælger kunst til de offentlige rum i Gladsaxe under hensyntagen til armslængdeprincippet. I forbindelse med flere af de større anlægsprojekter vil der også blive afsat midler til kunst, blandt andet afsættes der 1 pct. af anlægssummen til kunst på Fremtidsvej og Blaagaard.

Hensigten med denne sag er, at Økonomiudvalget godkender forslag til ”Rammer for kunst i større anlægssager”, vedlagt som bilag 1 og ”Rammer for puljen til kunst i det offentlige rum”, vedlagt som bilag 2.

Forslagene er udarbejdet af Børne- og Kulturforvaltningen og Center for Økonomi med inddragelse af By- og Miljøforvaltningen og stadsarkitekten.

Rammer for kunst i større anlægssager

Forslaget fastlægger rammerne for arbejdet med kunst i større anlægssager, herunder formål, afgrænsning, roller og opgaver, proces m.m. Det foreslås, at der som en del af organiseringen omkring den enkelte anlægssag, nedsættes et kunstudvalg, som varetager kunstopgaven i anlægsprojektet og sikrer den nødvendige koordinering med selve byggeprojektet.

Projektets kunstudvalg nedsættes af projektets styregruppe eller relevante fagchef/fagdirektør. Kunstudvalget består af projektgruppen suppleret med en ekstern kunsthaglig rådgiver.

Det vurderes, at denne organisering sikrer den kunsthaglige kvalitet, og at kunstprojektet udvikles der, hvor den største viden om det samlede projekt og den kontekst, kunsten indgår i, er samlet.

Neden for fremhæves nogle områder, der er særligt relevante for forslaget.

Definition af kunst

Der fastlægges en overordnet vision for kunsten i anlægsprojekter i Gladsaxe Kommune, som danner rammen for valg af kunst i de enkelte anlægssager. Der lægges op til en relativt bred ramme for, hvad kunst er i denne forbindelse, fordi det

giver de enkelte anlægsprojekter vide rammer for at vælge, hvad der skal sættes på.

Anvendelse af armslængdeprincip

På kunstrådet er der tradition for at arbejde efter et armslængdeprincip, hvor fagpersoner inden for kunstrådet, uafhængig af bevillingsgiver, varetager sikring af den kunstneriske kvalitet. For at leve op til det, foreslås det, at der tilknyttes ekstern kunstfaglig rådgivning i de relevante anlægssager. Den kunstfaglige rådgiver skal bistå anlægsprojektets kunstudvalg i udarbejdelse af opgavebeskrivelse, valg af kunstner og vurdering af oplæg til værker m.m.

Afdelingen for Kultur-, Fritid og Unge skal under alle omstændigheder kunne rådgive anlægsprojektet om proces i forhold til valg af kunstfaglig rådgiver m.m.

Anlægsprojekter skal have en vis økonomisk størrelse

De afsatte midler til kunst skal ikke kun dække udgifter til selve værket, men også til rådgiver, opstilling/sikring af værket, betaling for pitches eller skitseprojekter, processer m.m. Derfor skal anlægsprojekterne have en vis økonomisk størrelse, før det giver mening at indarbejde kunst i en anlægssag. I forslaget lægges der op til, at der som udgangspunkt afsættes midler til kunst i anlægsprojekter over 40 mio. kr. og derved. Det svarer til en ramme på 400.000 kr. til kunst og de afledte udgifter heraf. Hvis kunsten skal integreres i bygningen på en måde, så værket griber ind i de øvrige bygningsdele, anbefales det, at der afsættes mindst 1 mio. kr. (svarende til at projektet har en anlægssum på 100 mio. kr.) til formålet. Der kan dog godt arbejdes med bygningsintegreret kunst i anlægsprojekter under 100 mio. kr., men så anbefales det, at der arbejdes med bygningsintegreret kunst forstået som fx kunst malet på en væg eller et loft. Alternativt til det bygningsintegrerede kan der i mindre anlægsprojekter afsættes midler til kunst, der kan monteres, når byggeriet er færdigt.

For så vidt angår By- og Miljøforvaltningens projekter i det offentlige rum, der erfaringsmæssigt ikke kommer op i størrelsesordenen 40 mio. kr. i anlægssum, foreslås det, at der kan afsættes en højere procentdel af anlægssummen til kunst for at sikre tilstrækkelig økonomisk volumen i disse projekter. Gennemførelsen af kunstprojekterne i regi af By- og Miljøforvaltningen skal stadig følge de rammer for kunst i større anlægsprojekter, der vedtages.

Sikring af kunstnerisk kvalitet

Ved at benytte ekstern kunstfaglig rådgivning, som kan/vil være forskellig fra anlægsprojekt til anlægsprojekt, sikres en diversitet i de kunstneriske oplæg og valg. I andre - typisk større - kommuner, hvor der findes kunstfaglige institutioner i kommunen, har man nedsat et kommunalt kunstudvalg med deltagelse af kunstfaglige personer, som står for rådgivning og indstilling til valg af kunst. Denne mulighed er fravalgt, fordi der ikke findes relevante kunstinstitutioner i Gladsaxe og for at sikre kompetent kunstfaglig rådgivning på højt niveau i de enkelte projekter.

Kunstfaglig rådgivning kan fx indkøbes ved brug af kunstrådgivere fra Statens Kunsts fonds kunstkonsulentordning, der kan rådgive projektets kunstudvalg om udvælgelse af kunstnere og værker.

Ulempen ved at bruge ekstern rådgivning, der skifter fra projekt til projekt, kan være, at der ikke systematisk opsamles erfaringer i arbejdet med kunst i anlægssager internt i organisationen, da det alt andet lige vil være forskellige mennesker, der indgår i forskellige anlægsprojekter.

Der kan eventuelt udpeges en medarbejder fra kulturområdet, som deltager i møder i anlægsprojekternes kunstudvalg og bistår udvalget i deres arbejde. På den måde vil der være mulighed for at opsamle og videreformidle erfaringer på tværs af projekterne.

Endelig kan Stadsarkitekten deltage som ressourceperson for kunstudvalget.

Politisk forankring

Med forslaget lægges der op til, at Byrådet hvert år i forbindelse med vedtagelsen af budgettet beslutter i hvilke større anlægsprojekter, der skal afsættes midler til kunst.

Der lægges op til, at det er det stående politiske udvalg, der ejer projektet, som godkender kunstudvalgets indstilling om projektets kunststrategi og siden om kunstudvalgets forslag til kunstprojekt skal gennemføres. Det stående politiske udvalg har indgående kendskab til det konkrete anlægsprojekt og den kontekst kunsten skal indgå i. Det er også det udvalg, der efterfølgende har økonomisk ansvar for drift og vedligeholdelse af værket. Der er således ikke lagt op til, at det stående politiske udvalg skal vælge mellem flere mulige kunstnere og kunstprojekter, men at de skal træffe beslutning om, hvorvidt de ønsker det indstillede kunstprojekt gennemført eller ej.

Alternativt kan stillingtagen til gennemførelsen af alle projektforslag vedrørende kunst i kommunens anlægsprojekter lægges i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, som i henhold til styrelsesvedtægten har kunsten under sit område. Dermed samles erfaringer med kunst i anlægsprojekter i ét politisk udvalg. Til gengæld har udvalget ikke samme indgående kendskab eller ejerskab til de konkrete projekter som bygherreudvalget.

Det er et opmærksomhedspunkt, at den politiske beslutningsproces kan medføre forsinkelser og fordyrelser i det samlede projekt, hvis politikerne afviser kunstudvalgets forslag til lokal kunststrategi eller valg af kunstner og værk. Dette er hovedsageligt relevant i de projekter, hvor værket foreslås integreret som en del af bygningen eller anlægget, og hvor en afvisning af kunstprojektet dermed vil påvirke projektforslaget for det samlede projekt. Den foreslåede organisering med sikring af høj kunstnerisk kvalitet og armslængde vil dog minimere risikoen for, at forslag vil blive afvist.

Rammer for kunst i det offentlige rum

Rammerne for puljen på 400.000 kr. til kunst i det offentlige rum tænkes lidt anderledes end rammerne for kunst i store anlægsprojekter, idet der er tale om en årlig pulje og derved en tilbagevendende opgave. Det foreslås, at der under styregruppen for Gladsaxeliv nedsættes en fast kunstplanlægningsgruppe med deltagere fra Center for Økonomi, By- og Miljøforvaltningen, Børne- og Kulturforvaltningen og stadsarkitekten. Kunstplanlægningsgruppen har til opgave at administrere den årlige pulje til kunst i det offentlige rum og sammensættes af personer med overblik over og kendskab til årets indsatser/projekter i deres respektive forvaltning.

Deltagerne i kunstplanlægningsgruppen tager ideer med fra deres bagland ind i gruppen og udpeger et eller flere kommunale projekter/indsatser i året, hvor kunst kan være med til at løfte et sted eller område i det offentlige rum. Det er også muligt at kontakte Kunstplanlægningsgruppen, hvis man har et ønske om et kunstprojekt i det offentlige rum. Kunstplanlægningsgruppen indstiller til styregruppen for Gladsaxeliv, og når der er udvalgt et eller flere projekter, der skal have midler fra puljen, overgår ansvaret for gennemførelsen af kunstprojektet til den forvaltning, der har projektet.

Der stilles ikke krav om indkøb af kunsthaglig rådgivning, som der gøres i anlægsprojekterne. Dette hænger dels sammen med puljens størrelse, dels sammen med en bredere definition af kunst. Projekterne skal holde sig inden for de overordnede rammer, men der gives friere tøjler i forhold til at prøve forskellige ting af i det offentlige rum, der giver borgerne nogle oplevelser, og som fx også kan have midlertidig karakter.

Kunstplanlægningsgruppen og afdelingen for Kultur-, Fritid og Unge kan bidrage med sparring vedr., hvordan man finder og udvælger en professionel kunstner og på den måde være med til at understøtte anvendelse af armslængdeprincippet. I takt med at der gennemføres flere kunstprojekter i kommunen både i anlægsprojekterne og i det offentlige rum vil der blive opbygget mere erfaring og viden om området, som vil bidrage til at styrke fagligheden inden for kunstområdet.

Politisk forankring

Kunstprojekterne i det offentlige rum bliver ligesom ved kunst i større anlægsprojekter forankret i det stående politiske udvalg, der ejer projektet. Det stående politiske udvalg skal ikke vælge mellem flere mulige kunstnere og kunstprojekter, men træffer beslutning om, hvorvidt de ønsker det indstillede kunstprojekt gennemført eller ej.

Børne- og Kulturforvaltningen og Center for Økonomi indstiller,

1. at forslag til ”rammer for kunst i større anlægssager” godkendes, og
2. at forslag til ”rammer for kunst i det offentlige rum” godkendes.

Bilag

Bilag 1. Rammer for kunst i større anlægssager

Bilag 2. Rammer for pulje til kunst i det offentlige rum

Punkt 17: Lukket: Bæredygtighedsprisen 2021

20-18-00.01.00-A00

Udsat.

Punkt 18: Lukket:

21-6-22.01.01-P19

Tiltrådt,

1. at der gives alkoholbevilling til Hurlehej ApS beliggende Rybjerg Alle 93, 2860 Søborg , og
2. at Jim Nielsen Kreibke, Jebjerg Alle 5, 2860 Søborg godkendes som bestyrer.

Punkt 19: Revideret uddannelsesklausul

20-18-88.00.00-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Baggrund for revision af kommunens uddannelsesklausul

Gladsaxe Kommunes nuværende uddannelsesklausul har været gældende siden 01.01.2011. Der har vist sig et behov for at revidere kommunens uddannelsesklausul af flere årsager, som kort skitseres nedenfor. I sagen anvendes betegnelsen uddannelsespladser som en samlet betegnelse for de uddannelses-, lære- og praktikpladser, som er omfattet af uddannelsesklausulen, og betegnelsen elever anvendes som en samlet betegnelse for de elever, lærlinge og praktikanter, som er omfattet af uddannelsesklausulen.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har opdateret "Vejledning om sociale klausuler i udbud" i december 2018, som gælder på statens område. Revisionen har blandt andet medført, at kontraktværdien for, hvornår man skal overveje beskæftigelse af elever og anvende følg- eller forklarprincippet i bygge-/anlægs- og tjenesteydelseskontrakter, er sat ned fra 10 mio. kr. til 5 mio. kr. Det betyder, at man skal angive årsagen, hvis man vælger ikke at anvende uddannelsesklausul i kontrakter med en varighed på minimum 6 måneder og en kontraktværdi på mindst 5 mio. kr. ekskl. moms og/eller en lønsum på 4 mio. kr. Følg- eller forklar-princippet gælder dog ikke rammeaftaler. Kommunerne har - via aftale om kommunernes økonomi for 2014 - forpligtet sig til at overveje sociale klausuler i offentlige udbud efter følg- eller forklar-princippet i lighed med staten. Den nuværende uddannelsesklausul indeholder bestemmelse om, at leverandøren ved en årlig kontraktværdi på mellem 5 og 10 mio. kr., skal have en personalepolitik, der indeholder en uddannelsespolitik for den udbudte opgave. Erfaringen med bestemmelsen er, at det ikke fører til flere uddannelsespladser og ikke fungerer optimalt i praksis, fordi det blandt andet er svært at følge op på, hvilken forskel politikken reelt gør.

Sidst men ikke mindst har der været et politisk ønske om at skabe flere uddannelsespladser via kommunens aftaler med private leverandører. Kommunens store anlægsprogram i de kommende år, er en måde at skabe flere uddannelsespladser på, idet der via kontrakterne kan stilles krav om flere uddannelsespladser. I kommunens nye ambitiøse indkøbspolitik fra 2020 er der desuden indsat mål om at antallet af etablerede uddannelsespladser i forbindelse med kommunens udbud af bygge- og anlægsopgaver samt tjenesteydelser skal være minimum 10 om året.

Ændringer i den reviderede uddannelsesklausul

Den reviderede uddannelsesklausul lægger sig i store træk tæt op af Københavns Kommunes uddannelsesklausul. Klausulen er udarbejdet, så den er mere fleksibel end den nuværende uddannelsesklausul, og den forventes at skabe flere uddannelsespladser via kommunens kontrakter. Derudover imødekommer den de forhold, der er nævnt i ovenstående afsnit. Der er desuden udarbejdet en intern vejledning i anvendelse af uddannelsesklausulen for dem, der skal anvende den i forbindelse med udbud med henblik på, at bliver nemmere at anvende klausulen og følge op på den. Nedenfor er de væsentligste ændringer fra den nuværende til den reviderede klausul angivet.

- Kontraktværdien for hvornår der i udgangspunktet skal beskæftiges elever er ændret fra 10 mio. kr. (og en varighed af kontrakten på minimum 6 måneder) til 5 mio. kr. (og/eller en lønsum på 4 mio. kr. og en varighed på mindst 6 måneder).
- Krav om personalepolitik for kontrakter på mellem 5 og 10 mio. kr. udgår, idet kravet om egentlige elever nu gælder fra 5 mio. kr.
- Vurderingen af antallet af elever, der kræves beskæftiget på en aftale, beror fremover på en konkret vurdering, dog med det udgangspunkt, at det normalt vil være muligt, at 10 % af det samlede timeantal for faglært arbejde på opgaven, bliver udført af elever. Den interne vejledning anvendes til brug for denne vurdering.
- Det bliver nu muligt at "overføre" elever, således at det også giver mening at ansætte elever i aftaler af kortere varighed end selve kontraktperioden. Det gør det mere fleksibelt for leverandørerne, og vil formentlig skabe flere uddannelsespladser. I den nuværende uddannelsesklausul kræves, at eleverne udelukkende er knyttet til de opgaver

Gladsaxe Kommune skal have udført, og leverandører som allerede løfter et stort ansvar, ved at beskæftige mange elever, bliver i princippet "straffet" ved at skulle finde nye elever.

- Budsstørrelsen er fastsat til et fast ugentligt beløb, hvis leverandørerne ikke lever op til kravet om beskæftigelse af elever eller ikke giver besked om og dokumenterer, hvorfor de ikke kan beskæftige det krævede antal elever eller ledige. Samtidig er der indført en bod for det samlede antal årsværk, der ikke har været beskæftiget i henhold til kontrakten, når opgaven afleveres. Budsstørrelserne er fastsat ud fra en incitamentstruktur, hvor det skal kunne betale sig at beskæftige elever. I den nuværende uddannelsesklausul er bodsstørrelsen 1 % af kontraktsummen, hvilket kan ramme skævt afhængig af, hvor stor en del af kontraktsummen, der udgøres af lønsum, og der er tale om en engangssum, som ikke i alle tilfælde vil være proportional.
- Det er præciseret, hvilken dokumentation der er gangbar i forhold til at dokumentere, at leverandøren har gjort nok for at søge efter elever og ledige.
- Der er åbnet mulighed for, at kommunen i de tilfælde, hvor det er formålstjenligt, kan kræve, at eleverne skal være fra en bestemt målgruppe fx tømrer eller VVS'er. Det vil typisk være i tilfælde, hvor kommunen gerne vil understøtte mangel på arbejdskraft og/eller uddannelsespladser inden for en bestemt branche.
- AMU-kontraktuddannelser er tilføjet som mulige uddannelser, der kan indgå til opfyldelse af uddannelsespladserne. AMU-kontraktuddannelser er fx vejrafaltør, maskinfører og stilladsmontør. Der findes pt. 7 AMU-kontraktuddannelser.
- Der er indarbejdet en model for, hvordan leverandøren kan opgøre og afrapportere beskæftigelsen af eleverne.

Samlet set forventes den nye reviderede uddannelsesklausul at bidrage til flere og mere fleksible uddannelsesaftaler via kommunens kontrakter med eksterne leverandører samtidig med, at incitamentsstrukturen til beskæftigelse af elever højes.

Bemærk, at der er en ændringsmarkering i uddannelsesklausulen. Det er en vejledningstekst til de interne brugere af uddannelsesklausulen, idet det er vigtigt, at man får forholdt sig til, om uddannelsespladserne skal reserveres til bestemte faggrupper, og man skal derfor forholde sig til, om sætningen skal slettes, inden den vedlægges et udbud.

Opfølgning på uddannelsesklausulen

Opfølgning på uddannelsesklausulen sker ved byggemøder, statusmøder og lignende. Udgangspunktet vil være, at der er tillid i kontraktforholdet mellem kommune og leverandør, men ved formodet mistanke om manglende overholdelse af uddannelsesklausulen, vil der blive reageret på det ved at kræve dokumentation for opfyldelsen fx i form af ansættelseskontrakter, lønsedler, arbejdsedler eller lignende, på samme måde som vi gør det ved mistanke om manglende overholdelse af arbejdsklausulen.

Rapportering

Økonomiudvalget har én gang årligt fået forelagt resultatet af uddannelsesklausulen, dvs. en opgørelse over hvor mange elever, der har været beskæftiget via kommunens aftaler med private leverandører.

Det foreslås, at Økonomiudvalget fortsat får forelagt resultatet af uddannelsesklausulen én gang årligt for den reviderede uddannelsesklausul.

Økonomiske konsekvenser

Københavns Kommune har stor erfaring med beskæftigelse af elever via deres aftaler. I den forbindelse har der været dialog med Københavns Kommune for at få deres vurdering af, om det forhøjer prisen på de opgaver, hvor der kræves beskæftiget elever. I forbindelse med deres vedtagelse om anvendelse af uddannelsesklausuler i 2012/2013 var tilbagemeldingen på forespørgsel hos både leverandører, organisationer og udbydere, at prisen ikke påvirkes (forespørgslen gik på bygge-/anlægsopgaver). Københavns Kommune har i forlængelse af dialogen bedt deres Teknik- og Miljøforvaltning og Byggeri København om at be- eller afkræfte, at det fortsat er den gældende opfattelse, og begge forvaltninger har meldt tilbage, at det fortsat er deres opfattelse, at priserne ikke påvirkes, men at man skal være opmærksom på kontrol af, om uddannelsesklausulen overholdes.

Center for Økonomi indstiller,

1. at den reviderede uddannelsesklausul godkendes, og

2. at resultatet af uddannelsesklausulen forelægges Økonomiudvalget én gang årligt.

Bilag

Uddannelsesklausul for Gladsaxe Kommune_ver 2_11052021

Punkt 20: Sygefravær første kvartal 2021

21-5-81.28.00-P05

Beslutning

Taget til efterretning.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

Sagsfremstilling

KRL 2020

Kommunernes og Regionernes Løndatakontor (KRL) har maj 2021 offentliggjort sygefraværstatistikker for 2020, som gør det muligt at sammenligne sygefraværet i Gladsaxe Kommune med sygefraværet i andre kommuner.

Gladsaxe Kommunes sygefravær er steget og i 2020 er kommunen nr. 39 ud af 98 kommuner. Kommunens sygefravær ligger blandt den bedste halvdel af de kommuner, der har det laveste sygefravær i landet. Gladsaxe Kommunes sygefravær i 2020 er 12 dage pr. fuldtidsstilling, hvilket er under gennemsnittet i hele landet, hvor sygefraværet er 12,2 dage pr. fuldtidsstilling. Sidste år var Gladsaxe Kommune på en 11. plads og havde 11,2 dage pr. fuldtidsstilling. Gladsaxe Kommune har det 5. laveste sygefravær i Region Hovedstaden. Vallensbæk, København, Gribskov og Furesø Kommuner har et lavere sygefravær end Gladsaxe Kommune i 2020. Sidste år havde Gladsaxe Kommune det laveste sygefravær iblandt kommunerne i Region Hovedstaden. Det gennemsnitlige sygefravær for Region Hovedstadens kommuner i 2020 er 12,7 dage pr. fuldtidsstilling.

Sygefravær første kvartal i Gladsaxe Kommune

En gennemgang af sygefraværstallene for første kvartal 2021 viser, at sygefraværet forsat er lavt i Gladsaxe Kommune. I bilag 1 vises udviklingen inden for de enkelte områder for første kvartal 2021 sammenlignet med samme kvartal 2020. Sygefraværet for første kvartal 2021 gennemgås nedenfor.

Sammenlignes sygefraværet i Gladsaxe Kommune for første kvartal 2020 med 2021 er sygefraværet faldet fra 5,3 til 5,0 procent. Et sygefravær på 5,0 procent svarer til 13 sygefraværdsdage pr. fuldtidsmedarbejder, hvilket er 0,8 dage mindre end sidste år.

Sygefraværprocenten i Social- og Sundhedsforvaltningen er samlet på 5,8 procent, hvilket er 0,2 procentpoint højere end i 2020. Sygefraværet i Psykiatri- og Handicapafdelingen og i SSF Staben er faldet med henholdsvis 1,8 og 0,4 procentpoint. Sygefraværet i første kvartal 2021 i Sundhed og Rehabilitering er steget i forhold til samme kvartal sidste år, fra 5,5 procent til 6,6 procent. Sygefraværet er ligeledes steget i Beskæftigelses- og Socialafdelingen, fra 3,6 procent til 4,0 procent.

I Børne- og Kulturforvaltningen er sygefraværprocenten faldet fra første kvartal 2020 til 2021, fra 5,5 procent til 4,9 procent. Sygefraværet på Dagtilbud er steget fra 5,6 procent til 7,0 procent. Sygefraværet i Kultur, Fritid og Unge er faldet med 1,4 procentpoint fra første kvartal 2020 til første kvartal 2021. Sygefraværet er også faldet på Skoleområdet og i Familie og Rådgivning med henholdsvis 2,1 og 1,7 procentpoint.

Sygefraværet på Kommunaldirektørens områder er faldet fra 1,9 procent i første kvartal 2020 til 0,6 samme kvartal 2021. Sygefraværet i Center for Økonomi, herunder Intern Service Gladsaxe, er steget fra 3,1 procent i 2020 til 4,5 procent i 2021. I By- og Miljøforvaltningen er sygefraværprocenten faldet i første kvartal, fra 4,5 i 2020 til 3,6 i 2021.

Kort og langt sygefravær for første kvartal 2021

Det samlede sygefravær er som før nævnt faldet fra første kvartal 2020 til første kvartal 2021. Antallet er ansatte med langt sygefravær er steget, mens antallet af ansatte med kort sygefravær er faldet. Antallet af ansatte uden sygefravær er steget.

Årstal	Ansatte i alt	Ansatte med langt sygefravær	Ansatte med kort sygefravær	Ansatte uden sygefravær
2021	6.266	259	2.164	3.843
2020	6.017	204	2.958	2.793

Tabellen viser, hvor mange ansatte, der har henholdsvis langt, kort og intet sygefravær. Langt sygefravær er defineret som de timer, der giver mere end 29 sammenhængende sygefraværsdage (arbejdsdage). Kort sygefravær er færre end 29 sammenhængende dage.

Udvikling i sygefraværet

I bilag 2 ses de månedlige udsving i sygefraværet fra 2016 til og med første kvartal 2021.

Strategi, Kommunikation og HR forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1 Sygefravær 1. kvartal 2021

Bilag 2 Udvikling i sygefraværet

Punkt 21: Mundtlige meddelelser

21-1-00.01.00-P35

Meddelelse

Ingen.

Punkt 22: Lukket: Mundtlige meddelelser

21-1-00.01.00-P35

Punkt 23: Godkendelse

21-1-00.01.00-P35

Beslutning

Godkendt.