

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2016-2021

d. 28-11-2019

Mødedato Torsdag d. 28. november 2019 kl. 16:30

Mødested Gladsaxe Rådhus, mødelokale 2608

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning 3. kvartal 2019 Børne- og Undervisningsudvalget.....	3
Gladsaxe Lærerforening, salg af koloni.....	8
Godkendelse af driftsoverenskomst mellem Gladsaxe Kommune og Sofieskolen.....	10
Gladsaxe Skole, kunstgræsbane, anlægsregnskab.....	12
Børnehuset Elverdammen, anlægsregnskab.....	13
Børnehuset Blaagaard, projektforslag.....	14
Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsprojekter 2020, igangsætning.....	18
Afsøgning af muligheder for placering af "Ny jernalderen".....	20
Udmøntning af rammebesparelse i budget 2020.....	21
Pulje til udearealer på dagtilbud 2020, igangsætning.....	23
Forslag om fornyelse af bandepartnerskabet for 2020-2022.....	25
Mødedato for Skoleråd 2020, ændring.....	27
Optag af elever fra andre skoledistrikter og andre kommuner.....	28
Evalueringsrapport af samarbejdet mellem skolebestyrelser og Børne- og Undervisningsudvalg.....	30
Elev- og børnetal pr. 05.09.2019.....	32
Børne- og Undervisningsministeriet stopper skolepuljen.....	34
Evalueringsrapport af Læringscamp Gladsaxe 2019.....	36
Reduktion af køb af pladser på Læseskolen fra skoleåret 2020/21.....	38
Midtvejsevaluering af frikommuneforsøg i Familieafdelingen.....	41
Dagtilbudsprognosen 2019.....	43
Orientering om nye regler for elevers fravær fra undervisningen.....	46
Meddelelser fra mødet.....	48
Godkendelse.....	49

Punkt 1: Budgetopfølgning 3. kvartal 2019 Børne- og Undervisningsudvalget

19-189-00.30.14-000

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 10.12.2019

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen for Børne- og Undervisningsudvalget omfatter drifts- og anlægsudgifter, herunder servicerammen.

Driftsregnskab og serviceramme

Budgetrammer, regnskab, forventet forbrug hele året samt forventede afvigelser til budgetrammer fremgår af tabellen nedenfor.

Budgetopfølgning 3. kvartal 2019, nettodriftsudgifter mio. kr.

Mio. kr.	Vedtaget budget 2019	Korrigeret budget 2019	Forbrug pr. 30.09.2019	Forventet årsforbrug 2019	Forskel vedtaget budget	Forskel korrigeret budget
01 Børn, unge og familier	1.417,5	1.503,0	1.075,6	1.479,3	-61,7	23,8
01 Skoler	600,6	629,0	488,6	617,8	-17,2	11,1
02 Familie og rådgivning	91,7	97,1	74,6	96,3	-4,6	0,8
03 Støttekrævende børn og unge	275,7	263,4	184,4	275,0	0,8	-11,5
04 Dagtilbud	360,9	427,1	262,9	401,2	-40,2	25,9
05 Sundhed	42,1	40,8	30,5	40,5	1,5	0,3
06 Ungeområdet	37,2	43,1	28,5	40,0	-2,8	3,1
07 Særlig afregning med andre kommuner	0,0	-10,2	0,0	0,0	0,0	-10,2
10 Fællesudgifter og -indtægter	9,2	12,8	6,2	8,4	0,8	4,3
02 Takstfinansierede tilbud	-1,6	-0,9	-0,2	-3,4	1,8	2,5
Servicerammen	1.415,9	1.502,1	1.075,4	1.475,9	-59,9	26,2
03 Overførselsudgifter	2,3	2,3	1,9	4,3	-2,0	-2,0

mv. i alt

Børne og undervisningsudvalget	1.418,2	1.504,4	1.077,4	1.480,2	-62,0	24,2
--------------------------------	---------	---------	---------	---------	-------	------

Note 1: Merforbrug (-) / mindreforbrug (+)

Note 2: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i tabellens summer.

Børne- og Undervisningsudvalgets vedtagne budget i 2019 er 1.418,2 mio. kr. Samlet set forventer Børne- og Kulturforvaltningen et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 62,0 mio. kr. og et mindreforbrug på 24,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Da der på flere af Børne- og Undervisningsudvalgets områder er demografiregulering, vil budgetterne ændre sig i løbet af året. Der udestår at indarbejde en tillægsbevilling på -6,1 mio. kr. jf. Byrådet 27.03.2019, punkt 11. Der forventes på nuværende tidspunkt tillægsbevillinger på samlet -3,0 mio. kr. i slutningen af året i demografiregulering og mellemkommunal afregning. Derudover forventes budgettet tilført 8,4 mio. kr. i afregning af forældrebetaling i forbindelse med videreførelsessagen. Herefter forventes årets mindreforbrug at blive 23,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Herudover forventes en tillægsbevilling på -3,3 mio. kr. i forbindelse med ændring af pris- og lønfremskrivningen i indeværende budgetår.

Børne- og Undervisningsudvalgets serviceramme består af det vedtagne budget for bevillingen Børn, unge og familier samt bevillingen Takstfinansierede tilbud, i alt 1.415,9 mio. kr. Forvaltningen forventer et merforbrug i forhold til servicerammen i 2019 på 59,9 mio. kr. Merforbruget i forhold til servicerammen ligger hovedsageligt på Skoler og Dagtilbud og skyldes til dels forbrug af videreførte midler fra 2018, samt at Dagtilbud i forbindelse med tilbagebetaling af for meget opkrævet forældrebetaling i perioden 2012-2018 har fået en tillægsbevilling på 40,6 mio. kr., som tilbagebetales til forældrene i år. Erfaringsmæssigt er der dog en vis forsigtighed i kommunernes forbrugsskøn efter 3. kvartal. Gladsaxe Kommunes samlede budgetopfølgning på servicerammen giver på den baggrund ikke anledning til, at der iværksættes korrigerende tiltag i forhold til overholdelse af servicerammen jf. Økonomiudvalget 12.11.2019, punkt 3.

Forventning til årets forbrug, servicerammen, mio. kr.

Serviceramme (mio.kr.)	Forventet forbrug 1. kvartal 2019	Forventet forbrug 2. kvartal 2019	Forventet forbrug 3. kvartal 2019	Afvigelse service rammen
1.415,9	1.421,7	1.475,9	1.475,9	-59,9

For bevilling Børn, unge og familier forventes et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 61,7 mio. kr. og et mindreforbrug på 23,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget ligger hovedsageligt på Skoler og Dagtilbud. For Skoler består det hovedsageligt af ny opsparring til it-devices, samt at der i fjerde kvartal indarbejdes en tillægsbevilling på -6,1 mio. kr. i demografiregulering og mellemkommunal afregning. For Dagtilbud ligger mindreforbruget blandt andet på decentrale puljer, som delvist forventes forbrugt og efterfølgende fordelt på børnehuse i slutningen af året samt på centrale ejendomspuljer.

Ovenstående opvejes til dels af merforbrug på Støttekrævende børn og unge, hvor der forventes et merforbrug på 11,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, hvilket skyldes, at der er overført et merforbrug på 12,3 mio. kr. fra 2018.

Bevillingsområdet Børn, unge og familier bør ses i sammenhæng med bevillingsområdet Overførelsesudgifter m.v., hvor der forventes et merforbrug på 2,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget skyldes hovedsageligt merforbrug (mindreindtægter) på Central refusionsordning, hvilket skyldes færre udgifter til anbringelser.

Børne- og Undervisningsudvalgets bevillingsramme består af 3 bevillingsområder:

1. Børn, unge og familier,
2. Takstfinansierede tilbud samt
3. Overførelsesudgifter mv. Da der ikke må være merforbrug inden for et bevillingsområde, ønskes en tillægsbevilling på 2,0 mio. kr. fra Børn, unge og familier til Overførelsesudgifter mv. Herefter forventes der et merforbrug på Støttekrævende børn og unge på 13,5 mio. kr., og at Overførselsudgifter m.v. balancerer.

Herudover forventes der et merforbrug i forhold til det korrigerede budget på området Særlig afregning til andre kommuner.

For bevillingen Takstfinansierede tilbud forventes et mindreforbrug på 2,5 mio. kr. Mindreforbruget ligger på Sofieskolen og Bagsværd Observationshjem. Bakkeskolen forventer nu et mindreforbrug på 0,2 mio. kr., hvilket skyldes stigning i elevantal. Forvaltningen følger fortsat økonomien tæt.

Driftsresultatet og bemærkninger til budgetopfølgningen for 3. kvartal 2019 for de enkelte områder fremgår af bilag 1 og 2.

Anlægsregnskab

Anlægsprojekter, der fremgår af investeringsoversigten i budget 2019, blev forelagt Børne- og Undervisningsudvalget 18.12.2018, punkt 8.

En oversigt over forventede nettoanlægsudgifter i 2019 for Børne- og Undervisningsudvalget fremgår af nedenstående tabel. En detaljeret oversigt over de enkelte anlægsprojekter med vedtaget budget, korrigeret budget, forventet forbrug 2019 og anlægsbemærkninger fremgår af bilag 3.

3. kvartal 2019, nettoanlægsudgifter, mio. kr.

Vedtaget budget 2019	Korrigeret budget 2019	Forbrug pr. 30.09.19	Forventet årsforbrug 2019	Forskel vedtaget budget	Forskel korrigeret budget
119,2	236,0	55,2	77,1	42,2	159,0

Note: Merforbrug (-) /mindreforbrug (+)

Tabellen viser, at det vedtagne budget for nettoanlægsudgifterne på Børne- og Undervisningsudvalgets område er på i alt 119,2 mio. kr. Forbruget for 3. kvartal 2019 udgør 55,2 mio. kr. Det forventede nettoforbrug for 2019 er på 77,1 mio. kr. Samlet set er der tale om et mindreforbrug i forhold til det vedtagne budget på 42,2 mio. kr. og et mindreforbrug på 159,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget skyldes blandt andet, at en række projekter, budgetteret i 2018 og tidligere endnu ikke er igangsat, samt et antal projekter i 2019, som er igangsat, men endnu ikke afsluttet, og derfor forventes videreført til kommende budgetår.

Det drejer sig blandt andet om anlægsmidler til idrætsfaciliteter på Gladsaxe Skole, Renovering af skimmelsvamp på Gladsaxe Skole og videreførelse af rådighedsbeløb til Gode læringsmiljøer på kommunens folkeskoler samt Udvidelse af dagtilbudskapaciteten. Derudover er nyt tag på Bakkeskolen samt ny klub ved Vadgård skole sat i bero.

Tillægsbevillinger

1. Der forventes et merforbrug på bevillingsniveauet Overførelsesudgifter mv. på 2,0 mio. kr. Da der ikke må være merforbrug inden for et samlet bevillingsniveau, ønskes en tillægsbevilling på

-2,0 mio. kr. fra bevillingsniveau Børn, unge og familier, Støttekrævende børn og unge til Overførelsesudgifter mv.

2. Gladsaxe Kommune har, jf. Børne- og Undervisningsudvalget 20.11.2018, punkt 8, søgt Socialstyrelsens pulje Fagligt og ledelsesmæssigt kompetenceløft i dagtilbud for dagplejere, ledere og faglige fyrtårne og har modtaget i alt 2.326.510 kr., fordelt med 691.365 kr. til dagplejen og 1.635.145 kr. på faglige fyrtårne og ledelse. Formålet med puljen er at løfte den generelle kvalitet i dagtilbuddene og bidrage til en vellykket implementering af den styrkede pædagogiske læreplan. Det ønskes en tillægsbevilling i 2019 på 2,3 mio. kr. til udgifter og -2,3 mio. kr. til indtægter til Børn, unge og familier, Dagtilbud.

Budgetopfølgningen for 3. kvartal 2019 forelægges til orientering.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der gives tillæg på 2,0 mio. kr. bevillingsniveauet Overførelsesudgifter mv. finansieret af bevillingsniveauet Børn, unge og familier, Støttekrævende børn og unge med -2,0 mio. kr., og

2. at der gives en tillægsbevilling i 2019, på 2,3 mio. kr. i udgiftsbevilling og -2,3 mio. kr. i indtægtsbevilling til Dagtilbud i forbindelse midler modtaget fra Socialstyrelsens pulje Faglig og ledelsesmæssigt kompetenceløft.

Relateret behandling

Byrådet 27.03.2019, punkt 11

Børne- og Undervisningsudvalget 18.12.2018, punkt 8

Børne- og Undervisningsudvalget 20.11.2018, punkt 8

Økonomiudvalget 12.11.2019, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Drift

Bilag 2: Bemærkninger til drift

Bilag 3: Bemærkninger til anlæg

Punkt 2: Gladsaxe Lærerforening, salg af koloni

19-380-00.30.10-G01

Adresse

Feriekolonien Drejø, Drejø Brovej 11, 5700 Svendborg.

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 10.12.2019

Sagsfremstilling

Børne- og Kulturforvaltningen har 09.10.2019 modtaget brev fra Gladsaxe Lærerforening, der har opnået mandat på ekstraordinær generalforsamling 09.10.2019 til frasalg af feriekolonien Drejø, Drejø Brovej 11, 5700 Svendborg.

Reduktion af antallet af kolonier er i overensstemmelse med den analyse, der blev tiltrådt af Børne- og Undervisningsudvalget 21.06.2016, punkt 72, og hvori det blandt andet foreslås, at antallet af kolonier reduceres med henblik på bedre kapacitetsudnyttelse og lavere udgifter til bygningsdrift. Økonomiudvalget gav 12.12.2017, punkt 262, samtykke til Gladsaxe Lærerforening til afhændelse af feriekolonien Salgjerhøj, Salgjerhøjvej 52, 7900 Nykøbing Mors. Ejendommen blev afhændet i sommeren 2019.

Gladsaxe Lærerforening ønsker fremadrettet at fokusere på kolonierne Halleklippen, Loddenhøj og Isøre. De tre kolonier indgår i den abonnementsordning for skolernes adgang til lejrskoler på Gladsaxe Lærerforenings kolonier, der blev indført samtidig med ny budgetmodel, jf. Børne- og Undervisningsudvalget 25.09.2018, punkt 7. Den besluttede abonnementsordning rummer tre lejrskoleophold pr. elev pr. skoleforløb og omfatter Isøre (ved Rørvig) for 3. klasserne med tre dages ophold (2 overnatninger) og Halleklippen (Bornholm) eller Loddenhøj (Sønderjylland) for 6. klasserne med et fem dages ophold (4 overnatninger).

Anvendelse af feriekolonien Drejø har været generelt faldende over de seneste år, hvilket blandt andet kan tilskrives dens geografiske placering. Der har ikke været lejrskoler på kolonien i de seneste fire år. Koloniens beliggenhed på den sydfynske ø giver derudover en række udfordringer, som vanskeliggør driften.

Feriekolonien Drejø er beliggende på øen Drejø syd for Fyn og oprindeligt opført som badehotel. Kolonien blev senere ombygget i 1972 og har et grundareal på 14.571 m². Det bebyggede areal består af 855 m² med en kælder på 21 m². Kolonien ligger inden for strandbyggelinjen. Feriekolonien har 43 sengepladser og bygningen vurderes overordnet at være i en rimelig stand.

Den gældende offentlige ejendomsvurdering fra 2018 er på 3,20 mio. kr., hvoraf grundværdi udgør 226.300 kr. Der er ikke pantegæld i ejendommen.

Gladsaxe Lærerforening har fået foretaget en valuarvurdering af ejendommen.

Hjemfaldsdeklaration

Med baggrund i tinglyst deklaration for Drejø om hjemfald til Gladsaxe Kommune anmoder Gladsaxe Lærerforening om, at kommunen godkender salg af kolonien og henstiller til, at et eventuelt salgsprovenu kan anvendes til bygningsvedligeholdelse på lærerforeningens øvrige kolonier.

Gladsaxe Lærerforening ejer og driver på nuværende tidspunkt fire kolonier. For samtlige fire kolonier er der tinglyst deklarationer om hjemfald til Gladsaxe Kommune. Deklarationerne skal overordnet sikre, at ejendommene fortsat kan være til rådighed som feriekoloni og lignende for skolebørn fra Gladsaxe Kommune, idet Gladsaxe Kommune har ydet og fortsat yder økonomisk tilskud til driften.

Deklarationerne fastlægger Gladsaxe Kommunes rettigheder og pligter i tilfælde af, at Gladsaxe Lærerforening beslutter at ophøre med koloniarbejdet eller begrænser dette. I så fald skal Gladsaxe Lærerforening vederlagsfrit overdrage ejendommene med bygninger og inventar til Gladsaxe Kommune. Gladsaxe Kommune vil ved overtagelse være forpligtet

til at svare den på den enkelte ejendom tinglyste gæld. Deklarationerne fastlægger desuden, at Gladsaxe Lærerforening ikke kan afhænde eller pantsætte ejendommene uden samtykke fra Gladsaxe Byråd.

Det er Byrådssekretariatets vurdering, at deklarationen giver Gladsaxe Kommune en ret og ikke en forpligtelse til at overtage ejendommene, når ovennævnte konditioner er opfyldt.

Børne- og Kulturforvaltningen ser to mulige alternativer for Gladsaxe Kommune i det konkrete tilfælde, som begge vil sikre kommunen i forhold til de værdier, der ved driftstilskud eller konkrete anlægsinvesteringer er indskudt i kolonien gennem tiden.

Alternativ 1

Gladsaxe Kommune frasiger sig sin ret til overtagelse af ejendommen, men betinger sig samtidig i forbindelse med samtykke til afhændelse og deklarationens aflysning, at et eventuelt provenu ud over restgælden i ejendommen anvendes til bygningsmæssige forbedringer eller ekstraordinære afdrag på eventuel pantegæld på de af lærerforeningens kolonier, som Gladsaxe Kommune og Lærerforeningen er enige om at satse på fremadrettet. Herved kan Gladsaxe Kommune sikre sig, at provenuet investeres i ejendomme, som i tilfælde af ophør vil hjemfalde til kommunen. Forbedring af de tilbageværende kolonier vil samtidig komme skolebørn og personale i Gladsaxe Kommune til gavn.

Alternativ 2

Gladsaxe Kommune overtager ejendommen. Hvis kommunen på et tidspunkt ikke længere ønsker at anvende ejendommen til kommunale formål, kan ejendommen udbydes til salg til markedspris.

Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler alternativ 1.

Tilpasning af tilskud

Gladsaxe Kommune yder tilskud til sommerkolonier svarende til ca. 2,6 mio. kr. årligt. En andel af tilskuddet vedrører bygningsdrift og vedligeholdelse. I tilfælde af salg af kolonien Drejødrev er det forudsat, at tilskuddet tilpasses den reducerede bygningsmasse, og at sommerkolonierne fortsat kan gennemføres på nuværende niveau. Beregning af det fremtidige tilskud vil indgå i et kommende kommunalt budget afhængig for tidspunktet for salg af ejendommen.

Sommerferiekolonier og lejrskoler fremadrettet

Frasalg af ejendommen forventes ikke at berøre antallet af sommerferiekolonier, eller begrænse skolernes mulighed for lejrskoleophold på Gladsaxe Lærerforenings feriekolonier.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der gives samtykke til Gladsaxe Lærerforening til afhændelse af ejendommen feriekolonien Drejødrev, Drejødrevvej 11, 5700 Svendborg,
2. at Gladsaxe Kommune ved salg af ejendommen frasiger sig sin ret til at overtage ejendommen, og samtidig betinger sig, at provenuet ved salg anvendes til forbedringer på de af lærerforeningens kolonier, som Gladsaxe Kommune og Lærerforeningen er enige om at satse på fremadrettet, og
3. at deklarationen af 07.02.1958 om hjemfald af ejendommen Drejødrev, Drejødrevvej 11, 5700 Svendborg, aflyses i forbindelse med gennemførelse af salg af ejendommen.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 21.06.2016, punkt 72

Økonomiudvalget 12.12.2017, punkt 262

Punkt 3: Godkendelse af driftsoverenskomst mellem Gladsaxe Kommune og Sofieskolen

19-1-27.09.08-P27

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 10.12.2019

Byrådet 18.12.20019

Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommune overtog i 2007 driftsansvaret for den selvejende institution Sofieskolen som følge af kommunalreformen. Den gældende driftsoverenskomst mellem Gladsaxe Kommune og Sofieskolen blev tiltrådt af Byrådet 11.11.2015, punkt 127.

Driftsoverenskomsten med Sofieskolen er bygget op omkring Rammeaftalen, herunder aftalerne om prisudvikling. Beregningen af budgetter og takster på det takstfinansierede område i Gladsaxe Kommune har derfor taget udgangspunkt i principperne i Styringsaftalen, som Kommunekontaktrådet i Region Hovedstaden har vedtaget for takstberegningen. Styringsaftalen er en del af Rammeaftalen, som aftales hvert 2. år.

Det har været en helt klar fortolkning både i Kommunekontaktrådet, KKR Hovedstaden og i samtlige kommuner i region Hovedstaden at selvejende institutioner, som har driftsoverenskomst med kommuner eller Region Hovedstaden, var omfattet af rammeaftalen.

Men i forbindelse med revision af serviceloven, er der udsendt en ministeriel vejledning om servicelovens formål og generelle bestemmelser i loven (Vejledning 9347 af 27/3 2017) som præciserer, at selvejende institutioner ikke er omfattet af rammeaftalerne.

Præciseringen betyder, at selvejende tilbud med driftsoverenskomst ikke er omfattet af de aftaler, der indgås i forbindelse med udarbejdelse af rammeaftalerne i KKR Hovedstaden. I stedet for træder takstbekendtgørelsen i kraft, og derved er det de generelle regler for takstberegningen, der er gældende, jf. BEK nr. 1017 af 19.08.2017. Taksterne skal, både for kommunale og private tilbud, fastsættes efter reglerne i takstbekendtgørelsen. Herved får Sofieskolen en større økonomisk frihed i forbindelse med fastsættelse af takster i forhold til de kommunale takstfinansierede tilbud, idet Sofieskolen har valgt ikke at indgå i den takstreduktion, som er en del af rammeaftalen. Taksterne skal fortsat godkendes af Gladsaxe Kommune jf. takstbekendtgørelsen.

På baggrund af præciseringen skal driftsoverenskomsten med Sofieskolen opdateres, jf. bilag 1-4. Der er derfor udarbejdet ny driftsoverenskomst mellem Gladsaxe Kommune og den selvejende institution Sofieskolen. Driftsoverenskomsten træder i kraft ved godkendelse fra Gladsaxe Byråd.

I den nye driftsoverenskomst er desuden tilføjet et afsnit om databeskyttelse (§ 16), ligesom der er sket en præcisering vedrørende indtægtsdækket virksomhed i et selvstændigt afsnit (§ 5).

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at driftsoverenskomsten mellem Gladsaxe Kommune og Sofieskolen godkendes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 15.09.2015, punkt 105

Økonomiudvalget 27.10.2015, punkt 235

Byrådet 11.11.2015, punkt 127

Bilag

Bilag 1: Driftsoverenskomst mellem Gladsaxe Kommune og Sofieskolen

Bilag 1A: Ydelseskatalog for indtægtsdækket virksomhed

Bilag 1B: Kvalitetsstandarder

Bilag 1C: Retningslinjer for anvisning

Punkt 4: Gladsaxe Skole, kunstgræsbane, anlægsregnskab

19-381-00.30.10-G01

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 10.12.2019

Byrådet 18.12.2019

Sagsfremstilling

Byrådet har ved budgetvedtagelsen 2017-2020, 12.10.2016, punkt 2, givet anlægsbevilling på 1.500.000 kr. til etablering af kunstgræsbane ved Gladsaxe Skole. Derudover er der ved budgetvedtagelse 2018 givet tillæg til anlægsbevillingen på 6.437.000 kr., og Økonomiudvalget har 28.11.2017, punkt 248, givet tillægsbevilling på i alt 385.000 kr.

Den samlede bevilling er herefter 8.322.000 kr. Der er afholdt udgifter for 8.320.458 kr.

Regnskab

Rådighedsbeløb	7.937.000 kr.
Tillægsbevilling	385.000 kr.
Forbrug	8.320.458 kr.
Mindreforbrug	1.542 kr.

Kunstgræsbanen er taget i brug i august 2018.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet for kunstgræsbane godkendes, og
2. at restrådighedsbeløbet på 1.542 kr. tilbageføres til kommunekassen.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 28.11.2017, punkt 248

Punkt 5: Børnehuset Elverdammen, anlægsregnskab

19-375-00.30.10-G01

Adresse

Børnehus, Elverdammen, Christianehøj 162, 2860 Søborg.

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 10.12.2019

Byrådet 18.12.2019

Sagsfremstilling

Som en del af Dagtilbudsstrategi 1 aflægges der hermed regnskab for opførelse af et nyt seksgruppers børnehus, Elverdammen, Christianehøj 162, 2860 Søborg.

Det nybyggede, svanemærkede børnehus blev ibrugtaget 01.06.2019.

Regnskab

Børne- og Undervisningsudvalget har 15.03.2016, punkt 25, afsat 1.900.000 kr. fra anlægsbevillingen for 2016 til udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet. Derudover har Byrådet 28.09.2016, punkt 104, og 20.12.2017, punkt 139, givet tillæg til anlægsbevillingen på i alt 28.050.000 kr. Der har været et forbrug på 29.725.712 mio. kr.

Regnskab:

Samlet bevilling	29.950.000 kr.
Afholdte udgifter	29.725.712 kr.
Mindreforbrug	224.288 kr.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet for Børnehuset Elverdammen godkendes, og

2. at restrådgighedsbeløbet på 224.288 kr. tilbageføres til dagtilbudsstrategien, Udvidelse af dagtilbudskapaciteten 2019.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 15.03.2016, punkt 25

Byrådet 28.09.2016, punkt 104

Byrådet 20.12.2017, punkt 139

Punkt 6: Børnehuset Blaagaard, projektforslag

19-2804-28.00.00-A00

Adresse

Børnehuset Blaagaard, Mørkhøj Park Allé 5-7, 2860, Søborg

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 10.12.2019

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 23.10.2018, punkt 5, programoplæg og tidsplan for opførelse af nyt børnehus ved Blaagaard. Derudover blev der afsat 1.700.000 kr. til projekteringen finansieret af puljen til udvidelse af dagtilbudskapacitet 2018.

Baggrunden herfor er ”Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur – opdatering og implementeringsplan” (dagtilbudsstrategi 1), som blev tiltrådt af Byrådet 18.02.2015, punkt 19. For at fastholde og forbedre kvaliteten i Gladsaxe Kommunes dagtilbud, skal implementeringsplanen understøtte høj pædagogisk faglighed, god ledelse og et godt og sundt miljø, og samtidig sikre en fornuftig ressourceudnyttelse i relation til bygninger og økonomi. Til implementering af strategien for dagtilbudsstrukturen (Dagtilbudsstrategi 1) er der i årene 2015-2021 afsat 143,8 mio. kr. Beløbet vil eventuelt efterfølgende blive justeret, når der foreligger gennemarbejdede forslag til de enkelte projekter.

I henhold til implementeringsplanen skal der opføres et nyt integreret børnehus beliggende ved Blaagaard i en del af de tidligere seminariebygninger.

På baggrund af ovennævnte programoplæg resulterede det efterfølgende EU-udbud på totalrådgivning i valg af Arkitektfirmaet Rubow A/S, som totalrådgivere. Disse har i tæt samarbejde med Ejendomscenteret og Børne- og Kulturforvaltningen udarbejdet vedhæftede projektforslag, jf. bilag 1.

Det tidligere Blaagaard Statsseminarium er bygget i perioden 1963 til 1969, og er tegnet af arkitekterne Jørgen Bo samt Ebbe og Karen Clemmensen, og haveanlægget er tegnet af Jørn Palle Schmidt. Stilmæssigt er byggeriet udtryk for sen, dansk modernisme med rene former, lige linjer og flade tage. Her er ingen overflødig pynt eller dekorationer men gedigne materialer, der får lov at fremstå enkelt og nøgternt. Bebyggelsen er opført samtidig med Enghavegård Skole, som et harmonisk sammenhængende bygningskompleks, opbygget af rektangulære bygningsvolumener med vandrette vinduesbånd, ubrudte murflader og vandrette forskudte tage med udhæng.

Det nye Børnehuset Blaagaard etableres i bebyggelsens sydvestlige hjørne. Det tilstræbes, at børnehuset, som kommunens øvrige nye børnehuse, bliver miljøcertificeret med Svanemærket. Hvis dette lykkes, bliver det Danmarks første svanemærkede renoveringsprojekt.

Den overordnede vision for byggeriet er at skabe et æstetisk sammenhængende, rumligt, trygt og funktionelt børnehus med otte børnegrupper for børn i alderen 0-6 år. Børnehuset opdeles med en vuggestuefløj og en børnehavefløj, så de mindre børn har mulighed for at blive afskærmet fra de større børn. Det er gennemgående i børnehuset, at der bliver mulighed for at lave afgrænsede zoner og læringsmiljøer for børnene. Forslaget sigter mod at indpasse sig i det oprindelige bygningskompleks og dets facadekarakter, materialer og bygningskomposition. Byggeriet skal svanemærkes, hvilket stiller en række krav til materialer, indeklima, dagslysforhold og et lavt energiforbrug.

Overordnet indeholder projektet tre elementer: Renovering, ombygning og nybyg. Derudover skal der nedrives en eksisterende glasmellemgang samt en mindre mellembygning, der tidligere husede et keramikværksted. Skitser af det omfattede bygningskompleks er vist i bilag 1 på s. 9 og s. 16, hvor de enkelte bygningers nummerering også fremgår.

Energirenovering og transformation

Bygning 7 og 8 fra 1967 ombygges til fire grupper, aktivitetsrum og produktionskøkken, samt energirenoveres til nutidige standarder samt i henhold til svanemærkningens krav. De oprindelige bygninger er udført i høj arkitektonisk kvalitet med

generøse rum i gedigne materialer. Ændring fra musik- og billedkunstlokaler medfører en række krav til funktionel rumlig disponering, akustik, brandsikring og tekniske installationer. Alle indgreb udføres under størst muligt hensyn til de kommende brugere samt bygningens oprindelige udtryk med fokus på at bibeholde et harmonisk materialevalg og helhed. Energirenoveringen af bygning 7 og 8 sker primært via udskiftning af glas i alle vinduer til 2-lags energiruder, efterisolering af brystninger og isolering mod uopvarmet kælder, samt efterisolering og renovering af alle tage.

Ombygning

Bygning 6 fra 1995 ombygges mere radikalt end bygning 7 og 8, idet både ruminddeling, brandadskillelse og facader ombygges. Stueplan i den eksisterende bygning 6 ombygges til fire grupper samt personalefaciliteter, mens 1. sal på sigt forventes anvendt til andet formål. Der foretages en funktionel samt brandmæssig adskillelse af stueplan og 1. sal.

Bygningens facadeudtryk ændres, så det i materialevalg og geometri indpasser sig i det samlede bygningskompleks med vandrette vinduesbånd og homogene facadepartier.

De tidligere store rektangulære vinduespartier på tværs af de to etager, underinddeles i vandrette vinduesbånd relateret til stueplan og 1. sal, og i stueplan føres vinduerne helt til gulv. På den vestvendte facade etableres et udhæng, der understreger de horisontale vinduesbånd, og fungerer som solafskærmning for de vestvendte grupperum.

På facaderne arbejdes med sortmalet træbeklædning i stueplan og cortenplader på 1.sal. De valgte materialer er i tråd med det eksisterende byggeris farveholdning og glød, med blødsrøge røde tegl, sternkanter i kobber og vinduer i mahogni og sortmalet træ.

Nybyg

Imellem bygning 6 og 7/8 nedrives de eksisterende bygninger, og der opføres en ny mellembygning, der i formsprog og materialevalg danner sammenhæng imellem de eksisterende bygninger.

Facaderne på den nye mellembygning udføres som stueetagen i bygning 6 i sortmalet træbeklædning med vandrette vinduesbånd, udhæng og homogene facadepartier, der i enkelte partier udføres som gennemlyste lameller med vinduespartier bag.

Barnevognsrum og liggehal placeres i en ny bygning længst mod syd i forlængelse af bygning 6 og i relation til vuggestuegrupperne for de mindste børn. I bygning 6 placeres lederkontor centralt med visuel forbindelse til fællesrum og ankomst. Personalefaciliteter placeres dels i forbindelse med lederkontoret i bygning 6 og derudover i bygning 8.

Legeplads

Børnehusets legeplads indrettes med zoner til henholdsvis vuggestue- og børnehavebørn, som er afskærmet fra hinanden. Børnehaven og vuggestuen opdeles internt med et levende hegn i forskellige højder, med kighuller og åbninger for at skabe visuelle forbindelser mellem de store og de små.

Faste belægninger udlægges i nødvendigt omfang til ophold, cykelbane, lege- og bevægelses-aktiviteter balanceret med at det grønne naturprægede udtryk fastholdes. Eksisterende beplantning bevares og inddrages i indretning af legepladsen. Så børnehuset allerede fra start har egen lille ”skov”.

I overgangen mellem ude og inde er placeret niveaufrie terrasser i træbelægning ved vuggestuens grupperum og klinker ved børnehavens grupperum.

Legepladsen afskærmes af et fast hegn i 1,5 m højde med låger mod syd, der giver adgang til ture i de nærliggende grønne områder.

Udbud

Byggeprojektet udbydes i hovedentreprise med en forudgående prækvalifikation af bydende hovedentreprenører. Nedrivningsarbejder og miljøsanering udbydes særskilt i en forudgående entreprise.

Økonomi

Byggesagens gennemførelse er estimeret til 34.000.000 kr. i 2014-priser. Med den årlige prisfremskrivning af beløb afsat i investeringsoversigten er rådighedsbeløbet fremskrevet til 37.767.200 kr. Heraf blev der i forbindelse med Børne- og Undervisningsudvalgets godkendelse af programoplægget 23.10.2018, punkt 5, afsat 1.700.000 kr. og der resterer derfor 36.067.200 kr. Rådighedsbeløb til dagtilbudsstrategien er bevilliget ved budgetvedtagelsen.

Afledt af den eksisterende bygningsmasses sammensætning er det samlede antal ombyggede m² blevet næsten en tredjedel større end det oprindeligt forudsatte, der var baseret på opførelse af et børnehus i Mørkhøj ”på bar mark”. Ændringen af bygningerne til at kunne fungere som et nutidigt børnehus er grundlæggende og kræver store indgreb, herunder udskiftning af afløb, vand, varme, ventilation og ændring af bærende vægge og udskiftning af store facadepartier

etc. og ejendommen skal tillige energirenoveres. Det stiller desuden krav til afrensning af fugematerialer, maling etc. med sundhedsskadelige kemikalier.

De samlede omkostninger for etableringen af børnehuset er derfor i forbindelse med nærværende projektforslag overslagsberegnet til 43.832.000 kr., hvilket er 6.064.800 kr. mere end det prisfremskrevne beløb.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at der gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 6.064.800 kr. finansieret ved følgende poster. De enkelte poster er uddybet neden for.

Finansieringselement	i hele kr.
1. Skoleparken	500.000
2. Elverdammen	224.288
3. Pulje til uforudsete hændelser	5.000.000
4. Pulje til renovering af ældre dagtilbud	340.512
I alt	6.064.800

Beskrivelse af de enkelte finansieringselementer:

Ad 1. Skoleparken

Der er i Dagtilbudsstrategi 1 afsat 500.000 kr. i 2019 til afvikling af Skoleparken, Josteinsvej 2, 2880 Bagsværd. Afvikling af Skoleparken blev dog gennemført allerede pr. 01.10.2015 på baggrund af et markant fald i søgningen til institutionen. Udgifter i forbindelse med afviklingen i 2015 blev afholdt inden for de i dagtilbudsstrategien afsatte midler til afvikling af børnehuset Saxen, hvorfor de 500.000 kr. afsat til Skoleparken kan indgå til børnehuset Blaagaard.

Ad 2. Elverdammen

Mindreforbrug på anlægsbevillingen til opførelse af det ny 6-gruppers børnehus Elverdammen, Christianehøj 162, 2860 Søborg på 224.288 kr. Regnskab aflægges på Børne- og Undervisningsudvalget 28.11.2019, punkt 9.

Ad. 3 Pulje til uforudsete hændelser

Der er i dagtilbudsstrategien afsat 5.000.000 kr. fra 2019 og frem til uforudsete udgifter jf. Økonomiudvalget 12.12.2017, punkt 252. Beløbet for 2019 foreslås at indgå til finansiering af børnehuset Blaagaard.

Ad. 4 Pulje til renovering af ældre dagtilbud 2020

Puljen til renovering af ældre dagtilbud er i 2020 på 2.641.000 kr. jf. budgetbilag 120, Investeringsoversigt 2020-2023. Der foreslås disponeret 340.512 kr. af puljen til børnehuset Blaagaard.

Afledt driftsøkonomi

Anslåede årlige driftsudgifter til grundtilskud og bygningsdrift:

Afledte driftsudgifter	Årlige udgifter (2020 – prisniveau)
Lederløn	602.000 kr.
Ydertidspunkter	152.000 kr.
Køkkenmedarbejder	496.000 kr.
Souschef og adm. tid	110.000 kr.
Skatter og afgifter	88.000 kr.
El	88.000 kr.
Vand	39.000 kr.

Varme	88.000 kr.
PPV	219.000 kr.
Dagligt vedligehold	42.500 kr.
Grøn og hvid vedligeholdelse	112.000 kr.
Rengøring	460.000 kr.
Bygningsforsikring	55.000 kr.
Vagt og sikring	20.000 kr.
I alt	2.571.500 kr.

De afledte driftsudgifter foreslås indarbejdet i budget 2021-2024 med 2.029.000 kr. i 2021 og 2.571.500 kr. i 2022 og efterfølgende år.

Tidsplan

Myndighedsbehandling	November 2019
Økonomiudvalget	10. december 2019
Byrådet	18. december 2019
Udbud og accept	December 2019 – februar 2020
Byggearbejder	Maj 2020 – april 2021
Aflevering af bygning	April 2021
Indflytning	Juni 2021

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller:

1. at projektforslag godkendes,
2. at udbudsform samt tidsplan godkendes,
3. at der afsættes 36.067.200 kr. af rådighedsbeløb afsat til dagtilbudsstrategien i 2020,
4. at der gives tillæg til anlægsbevilling på 6.064.800 kr. finansieret af Dagtilbudsstrategien med 500.000 kr. vedrørende afvikling af Skoleparken og 5.000.000 kr. fra midler til uforudsete udgifter, mindreforbrug på opførelse af børnehuset Elverdammen på 224.288 kr., og puljen til renovering af ældre dagtilbud i 2020 med 340.512 kr., og
5. at de afledte driftsudgifter på 2.571.500 kr. årligt indarbejdes som teknisk korrektion i budget 2021-2024 med 2.029.000 kr. i 2021 og 2.571.500 kr. i 2022 og efterfølgende år.

Bilag

Bilag 1: Projektforslag

Punkt 7: Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsprojekter 2020, igangsætning

19-8202-82.00.00-A00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Der skal efter budgetvedtagelsen fremlægges en sag, hvor fagudvalget fastlægger, hvilke anlægsprojekter, der konkret skal forelægges til beslutning i udvalget, inden arbejdet sættes i gang. Børne- og Undervisningsudvalgets investeringsoversigt for 2020- 2023 omfatter følgende projekter i 2020:

Skoler:

- IT til skolerne: 2.143.000 kr.
- Pulje til udearealer, skoler: 2.898.000 kr.
- Pulje til funktionsændringer, faglokaler: 10.403.000 kr.
- Pulje til udskiftning af større inventar: 223.000 kr.
- Gode læringsmiljøer på kommunens folkeskoler: 23.654.000 kr.

Dagtilbud og sundhed:

- Renovering af ældre dagtilbud: 2.646.000 kr.
- Pulje til udearealer: 1.873.000 kr.
- Units til tandplejen: 475.000 kr.
- Udvidelse af kapacitet på dagtilbudsområdet: 90.173.000 kr.

Takstfinansierede tilbud:

- Pulje til funktionsændringer: 239.000 kr.

Der er givet anlægsbevilling til samtlige projekter ved budgetvedtagelsen.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at følgende projekter forelægges Børne- og Undervisningsudvalget, inden arbejderne igangsættes:

Skoler:

- Pulje til udearealer
- Disponering af puljen til funktionsændringer samt eventuelt større enkeltprojekter fra puljen
- Gode læringsmiljøer på kommunens folkeskoler, dog undtaget igangsætning af praksisforsøg, der fortsat godkendes af praksisforsøgsudvalget. Børne- og Undervisningsudvalget orienteres hvert kvartal om godkendte praksisforsøg.

Dagtilbud og Sundhed:

- Pulje til udearealer
- Udvidelse af kapacitet på dagtilbudsområdet

Fra og med budget 2020-2023 er der etableret en Pulje til udskiftning af større inventar på visse udvalgsområder. Puljen skal dække nødvendige reinvesteringer, som ikke i forvejen er budgetterede.

Der skal være tale om en anlægsudgift af en vis størrelse, og udgiften skal være forudsigelig og tilbagevendende inden for 5-20 årigt perspektiv. På Børne- og Undervisningsudvalget er puljen pt. afsat til opsparing til udskiftning af kunstgræsbanen på Gladsaxe Skole samt 3D røntgenapparat ved Tandplejen.

Når eventuelt nye anlæg vedtages, skal der samtidig tages stilling til den fremtidige reinvesteringsudgift som indarbejdes i puljen. Projekter finansieret af puljen vil blive forelagt Børne- og Undervisningsudvalget i de år, de igangsættes.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at ovennævnte projekter forelægges Børne- og Undervisningsudvalget til beslutning, inden arbejderne kan igangsættes.

Punkt 8: Afsøgning af muligheder for placering af "Ny jernalderen"

18-14-81.04.04-G20

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 30.01.2019, punkt 12, Dagtilbudsstrategi 2, hvilket inkluderede, at der skulle bygges et nyt ottegruppers børnehus på Jernalderen, Værebrovej 29-49, 2880 Bagsværd. Dette har efterfølgende vist sig ikke at kunne lade sig gøre, da området er en del af den grønne kile i Fingerplanen. Børne- og Kulturforvaltningen ønsker derfor at igangsætte en undersøgelse af mulighederne for at placere det nye børnehus vest for Bagsværd Svømmehal, hvilket inkluderer, at der tages kontakt til to relevante grundejere om muligheden for køb af deres ejendomme, Værebrovej 160, 2880 Bagsværd og Vandkarsevej 1, 2880 Bagsværd.

Som det fremgår af Dagtilbudsstrategi 2, er der behov for at udvide kapaciteten i Skovbrynet. Da der ikke kan bygges et nyt børnehus på Jernalderen, er der behov for at finde anden placering til et nyt børnehus i samme område, tæt op af villakvarteret, hvor brugerne af børnehuset bor, og udenfor Værebro Park, hvor der i forvejen er placeret tre børnehuse. Bilag 1 og 2 viser en mulig placering af børnehuset, som kræver, at Gladsaxe Kommune erhverver én eller to grunde.

Børnehuset vil kun kunne realiseres, hvis det er muligt at erhverve grunden tættest på skolen, som i dag ikke er beboet. Afhængig af om en eller begge grunde kan erhverves, kan der placeres et børnehus med fem eller syv grupper. Grunden til, at der trods 5000 m2 grund, ikke vil kunne bygges et ottegruppers børnehus er, at der som minimum skal etableres det samme antal parkeringspladser, som dem der fjernes. Der er i dag et stort pres på parkeringspladserne, som både anvendes af brugerne af Bagsværd Svømmehal, Gladsaxe Pædagogiske Videnscenter og Skovbrynet Skole. Derudover skal der etableres parkeringspladser til børnehuset på grunden. Nogle af parkeringspladserne vil kunne genetableres på det grønne areal op mod Bagsværd Svømmehal.

Den grønne pil på tegningerne illustrerer, at et nyt børnehus på den placering vil tilknyttes eksklusivt til Madpakkehuset i Smør- og Fedtmosen med brugsret for andre børnehuse. Madpakkehuset vil dermed kunne bruges som en del af de pædagogiske aktiviteter for hele børnehuset. Børnehuset vil med en naturprofil dermed kunne knyttes tæt til madpakkehuset og naturen i området.

Den gule pil på tegningerne illustrerer, at der kan arbejdes med at videreføre bevægelsesstien ved Bagsværd Svømmehal over på den anden side og ned mod mosen, så det rekreative område kan blive brugt endnu mere.

En placering vest for Bagsværd Svømmehal vil kunne videreføre ambitionerne fra børnehuset på Jernalderen, om at skabe et børnehus, som kan understøtte den sociale balance og samle børn fra både villakvarteret og Værebro Park.

Børne og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der indledningsvist igangsættes en undersøgelse af mulighederne for at placere et børnehus vest for Bagsværd Svømmehal.

Relateret behandling

Byrådet 30.01.2019, punkt 12

Bilag

Bilag 1. 7 gruppers børnehus ny jernalderen

Bilag 2. 5 gruppers børnehus ny jernalderen

Punkt 9: Udmøntning af rammebesparelse i budget 2020

19-14-00.01.00-Ø02

Beslutning

Trine Henriksen stillede følgende forslag:

”Sagen om udmøntning af rammebesparelsen udsættes til næste møde, så der kan blive tid til grundigere overvejelser og beregning af alternativer til besparelse på Læseskolen. Eller: Behandlingen af den del af rammebesparelsen, der vedrører Læseskolen, udsættes til næste møde.”

Et mindretal (Trine Henriksen, Pia Skou og Lone Yalcinkaya) stemte for.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Martin Samsing, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Lars Abel og Serdal Benli) stemte imod.

Forslaget bortfaldt hermed.

Trine Henriksen, Pia Skou og Lone Yalcinkaya stillede følgende forslag:

”Besparelsen ved reduktion af pladser på Læseskolen udgår, og erstattes af en tilsvarende besparelse, sammensat af følgende elementer:

	2020	2021	2022	2023
Reduktion af IT-opsparring	713	1.400	1.400	1.400
Reduktion af centralt budget til pædagogiske konsulenter og udviklingsprojekter		813	813	813
I alt	713	2.213	2.213	2.213

Besparelsen på IT-udstyr kan bla. udmøntes ved, at der ikke udleveres personlige iPads til eleverne i 0.-4.kl., men at der i stedet indkøbes et antal klassesæt på hver skole, som kan anvendes i relevante undervisningsforløb. Der fremlægges en sag i Børne- og Undervisningsudvalget om udmøntning af besparelsen efter drøftelse med skolerne. Elever med særlige behov for IT-støtte i undervisningen skal stadig kunne få udleveret en personlig iPad.”

Begrundelse for besparelsen på pædagogisk udvikling er, at vi jo ofte taler om, at skolerne bør have ro og ikke hele tiden blive pålagt nye projekter. Så en besparelse på dette område kunne man nok også leve med.

Et mindretal (Trine Henriksen, Pia Skou og Lone Yalcinkaya) stemte for.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Martin Samsing, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Lars Abel og Serdal Benli) stemte imod.

Forslaget bortfaldt hermed.

Martin Samsing, Katrine Skov og Jakob Skovgaard Koed stillede følgende forslag:

”Prisen for måltid i skolens kantiner hæves til 20 kr. fremfor 18 kr. som forslået i forslag 3 fra kataloget. Dette giver et provenue på ekstra 836.000 kr.

Forslag 1 og 9 om dyrehold og sundhedsplejerskens deltagelse i mødregrupper, til hhv. 605.000 kr. og 140.000 kr. udgår af besparelsen. Det resterende provenue på 91.000 kr. fratrækkes besparelsen på læseskolen.”

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Martin Samsing, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Lars Abel og Serdal Benli) tiltrådte forslaget.

Trine Henriksen, Pia Skou og Lone Yalcinkaya undlod at stemme.

Martin Samsing, Katrine Skov og Jakob Skovgaard Koed, Lars Abel, Claus Wachmann og Serdal Benli stillede følgende forslag til et ekstra at-punkt:

”S, SF & RV foreslår, at udvalget forelægges en sag, når indskrivningen til Læseskolen for skoleåret 2020/2021 er slut. Forvaltningen fremlægger en plan, såfremt der er behov for yderligere pladser. ”

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalg tiltrådte forslaget.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Martin Samsing, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Lars Abel, Serdal Benli, Pia Skou og Lone Yalcinkaya) tiltrådte Børne- og Kulturforvaltningens indstilling med de vedtagne ændringer.

Trine Henriksen stemte imod med henvisning til, at Enhedslisten var imod rammebesparelsen på børneområdet.

Sagsfremstilling

Budgetaftalen for 2020-2023 indeholder en rammebesparelse på Børne- og Undervisningsudvalgets område på 4,5 mio. kr. i 2020 og 6,0 mio. kr. i 2021 og frem. Rammebesparelsen skal udmøntes af Børne- og Undervisningsudvalget, og der er i budgetaftalen vedlagt et forslag til inspiration til udmøntning af rammebesparelsen. Dette forslag fremgår af bilag 1, hvor beskrivelsen af de enkelte elementer tillige er yderligere uddybet.

Det indstilles, at rammebesparelsen udmøntes, som det fremgår af bilag 1. Hvis der er elementer, der ikke ønskes udmøntet, så skal der findes et tilsvarende beløb et andet sted indenfor udvalgets ramme, så det samlede beløb stadig opnås.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at rammebesparelsen udmøntes som angivet i bilag 1.

Bilag

Bilag 1: Forslag til inspiration til rammebesparelse B2020

Punkt 10: Pulje til udearealer på dagtilbud 2020, igangsætning

19-6-00.30.08-P19

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

I budget 2020-2023 er der afsat 1.873.000 kr. i 2020 til udearealer ved dagtilbuddene. Beløbene er bevilliget ved budgetvedtagelsen og anvendes til vedligeholdelse og kvalitetsløft af legepladsfunktioner samt til fornyelse af hegn og belægning.

For gennemførelse af projekter på børnehusenes legepladser forudsættes det, at anlægsprojekterne indeholder et pædagogisk udviklingsarbejde. I de udvalgte projekter vægtes elementer og sammenhænge, der fremmer lysten til bevægelse, og som giver motorisk udfordring, sikkerhed og brugsværdi. Projekterne indeholder planer for udvikling af nye fleksible rammer, der understøtter og stimulerer børnenes relationsudvikling.

For gennemførelse af projekter i børnehusene forudsættes det desuden, at anlægsprojekterne sikrer sikkerhed for legepladsfunktioner, samt at utidssvarende belægnings- og hegn fornyes eller tænkes ind i nye omgivelser. Restlevetid indgår i den samlede vurdering.

Der er foretaget en overordnet vurdering af udgifter for de enkelte projekter i overensstemmelse med den samlede bevilling. Flere projekter knytter sig til såvel legepladsvedligeholdelse og kvalitetsløft af udearealer.

Ejendomscenteret har i samråd med Børne- og Kulturforvaltningen udarbejdet program og disponering af budget. Børnehusene indgår i et samarbejde omkring programlægning for kvalitetsløft på institutionens legeplads og konkretisering af de enkelte tiltag.

Det udarbejdede program for 2020 omfatter følgende børnehuse:

Børnehuset Alsikemarken, Alsikemarken 13, 2860 Søborg
Eksisterende balanceelementer samt grillhytte er udtjente og fjernes. Nye balanceelementer samt ny klatreleg med tilhørende faldunderlag etableres til børnehavebørnene. Der udføres mindre terræn-, beplantnings- og belægningsændringer for at afhjælpe problemer med overfladevand samt til rumskabelse og nye/forbedrede læringsmiljøer.

Børnehuset Mosen, Høje Gladsaxe 130, 2860 Søborg
I vuggestuen tilføjes legepladsen elementer til styrkelse af både motorik og sanser. Der tilføjes nye legehuse til styrkelse af de sociale kompetencer.

I børnehaven nedlægges den ene sandkasse til fordel for ny karrusel til stimulering af balanceevnen. Der tilføjes elementer til styrkelse af samarbejds- og sociale kompetencer. "Døde" zoner aktiveres til ny leg og læring.

Børnehuset Mælkevejen, Dickens Allé 7, 2860 Søborg
Etablering af nye motoriske udfordringer for de største børn i form af klatrebane eller -tårn. "Døde" zoner på legepladsen aktiveres med nye lærings- og rumskabende elementer. Nye læringszoner indrettes med fokus på at stimulere børnenes nysgerrighed og lyst til blandt andet at sanse, fordybe og bevæge sig.

Enkelte legeelementer omrokers og nytænkes for at styrke legepladsen helhed og tilbud til børnene.

Børnehuset Møllehuset, Carl Møllers Allé 7, 2860 Søborg
Flere af legepladsens redskaber flyttes, og der tilføjes rumskabende elementer for at styrke og forbedre de enkelte læringszoner. Legehuse ved bålplads samt sandkasse flyttes og placeres i forbindelse med hinanden for at understøtte udviklingen af sociale kompetencer. Udekøkken er udtjent og fjernes til fordel for nye funktioner. Ved den eksisterende grill-plads etableres nye elementer til at styrke læring om natur. Der tilføjes elementer, der styrker børnenes motoriske udfordringer.

Børnehuset Nøddehegnet, Tobaksvejen 24, 2860 Søborg
Etablering af flere motoriske udfordringer i form af balancebane i børnehaven. Mindre ændringer i eksisterende lærings-

og legezoner til styrkelse af legepladsens helhed og funktion.

Alle opgaver udbydes afhængigt af omfang og karakter i underhåndsbud eller i begrænset udbud med licitation.

Udførelsen af opgaverne fordeles mest hensigtsmæssigt over kalenderåret efter nærmere aftale med de enkelte børnehuse.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at puljen til udearealer 2020 disponeres som beskrevet.

Punkt 11: Forslag om fornyelse af bandepartnerskabet for 2020-2022

19-1-27.25.00-A00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Den nuværende bandepartnerskabsaftale er gældende i 2018-2019. Bandepartnerskabet ønsker at forlænge aftalen for 2020-2021. Baggrunden for forlængelsen af partnerskabet er den fortsat eksisterende banderelaterede kriminalitet, der udfordrer sikkerheden og trygheden for borgerne i en række boligområder, samt ønsket om at være på forkant med mulig radikalisering.

Bandekriminalitet og radikalisering kræver en langsigtet og vedholdende investering i kriminalitetsforebyggelse og tryghedsskabelse i tæt samspil mellem kommuner og politi. Københavns Vestegns Politi, Herlev Kommune, Gladsaxe Kommune og Ballerup Kommune har derfor et forpligtende partnerskab for forebyggelse af bandekriminalitet, radikalisering og øget tryghed i Herlev, Gladsaxe og Ballerup.

Bandepartnerskabet blev dannet i 2013 på initiativ fra de tre kommuner og Københavns Vestegns Politi, fordi man dengang oplevede banderelaterede skyderier i de tre kommuner. Siden har kommunerne og politiet arbejdet tæt sammen om at bryde fødekæderne til banderne og skabe øget tryghed i boligområderne.

Med Bandepartnerskabet medvirker samarbejdspartnerne fortsat til en bedre fælles, tværgående indsats mod bandemiljøet og radikalisering, samt at understøtte og styrke det allerede eksisterende samarbejde mellem kommuner og politi.

Bandepartnerskabet arbejder med udgangspunkt i politiets nationale strategier, hvor der blandt andet sættes øget fokus på at mobilisere ressourcer i lokalområderne. Desuden arbejder Bandepartnerskabet efter målsætningerne i ”Bandepakke 3 – Bander bag tremmer”.

De overordnede formål med partnerskabsaftalen er, at:

- Begrænse tilgangen til de bandemiljøer, der er koncentreret omkring Herlev, Ballerup og Gladsaxes udsatte boligområder
- Forebygge radikaliseringsmiljøer i de tre kommuner
- Øge trygheden blandt borgerne i disse områder.

Generelt har partnerskabet resulteret i et meget stærkt netværk og samarbejde på tværs af de tre kommuner og politiet. Fokus har været at skabe systematisering i det forebyggende arbejde, udvikling af kompetencer blandt frontpersonalet, samt undersøge metoder indenfor radikaliseringer og inddragelse af civilsamfundet.

Partnerskabet sætter særligt fokus på to indsatsområder, der understøtter partnerskabets overordnede formål. Indsatsområderne understøttes af to arbejdsgrupper:

1. Inddragelse af lokal-/civilsamfund

Denne arbejdsgruppe har til formål at blive klogere på, hvorledes de tre kommuner samt politi kan blive bedre til at inddrage civilsamfundet i løsningen af sociale problemer og der igennem skabe et trygt lokalsamfund. Arbejdsgruppen har til formål at udvikle den forebyggende indsats mod rekruttering til ekstremistiske og kriminelle miljøer i kommunernes udsatte boligområder.

Et stærkt civilsamfund udøver en helt afgørende funktion i forhold til at sikre trygge lokalsamfund, hvorfor det også er en vigtig myndighedsopgave at samarbejde om at opbygge stærke lokalsamfund i samarbejde med civile aktører. Partnerskabet vil gennem konkrete metoder udvikle inspiration til, hvordan kommune og politi kan understøtte, at borgerne tager medansvar for lokalsamfundet.

Børne- og Undervisningsudvalget blev 02.05.2019, punkt 12, orienteret om, at en arbejdsgruppe i februar 2019 havde søgt en pulje hos Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) ved navn ”Udvikling af forebyggende indsats mod rekruttering til ekstremistiske miljøer i udsatte boligområder”. Ansøgningen blev imødekommet med et tilsagn på kr. 1.042.627 til et projekt, som er blevet navngivet Projekt Forebyggelse i Fællesskab.

2. Aktionsgruppe for forbyggende indsatser

Som et andet fokusområde ønsker Bandepartnerskabet at kunne reagere hurtigt på midlertidigt opståede udfordringer, der gør sig gældende på tværs af kommunerne. Der er derfor blevet oprettet en arbejdsgruppe, som har fokus på at foretage identificeringer af problemstillinger på det forebyggende niveau og afgøre, om det kræver handlinger på det koordinerende og udførende niveau på tværs af Bandepartnerskabet. Arbejdsgruppen har blandt andet afholdt temaaftener for både fagpersonale og kontaktførelse om konflikthåndtering og digital dannelse.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at en fornyelse af bandepartnerskabet godkendes for perioden 2020-2021.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2019, punkt 12

Bilag

Bilag 1: Notat om Bandepartnerskabets arbejde

Bilag 2: Udkast til bandepartnerskabsaftale 2020-2021

Punkt 12: Mødedato for Skoleråd 2020, ændring

19-101-00.01.10-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget tiltrådte 31.10.2019, punkt 4, mødeplan for Dagtilbudsråd og Skoleråd i 2020.

På mødet var der ønske om at finde en ny mødedato for Skolerådets møde i stedet for mandag 18.05.2020.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Skolerådets møde flyttes til tirsdag 19.05.2020.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 31.10.2019, punkt 4

Punkt 13: Optag af elever fra andre skoledistrikter og andre kommuner

19-327-17.20.01-G01

Beslutning

1. at-punkt tiltrådt.

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalg besluttede, at Børne- og Kulturforvaltningen forelægger en sag om behovet for ændringer i Skolestyrelsesvedtægtens § 5 om optagelse af elever fra andre skoledistrikter eller andre kommuner.

2. at-punkt bortfaldt hermed.

Sagsfremstilling

Rettelse til referat fra Børne- og Undervisningsudvalget, 07.03.2019, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede 07.03.2019, under punkt 3, den årlige sag om indskrivning til børnehaveklassen i kommunens folkeskoler. Udvalget tiltrådte Børne- og Kulturforvaltningens indstillinger, herunder, at der til skoleåret 2019/2020 blev oprettet fire børnehaveklasser på Bagsværd Skole og fire børnehaveklasser på Gladsaxe Skole. Begge skoler er i udgangspunktet tresporedede.

Af referatet til sagen fremgår desuden, at ”... et enigt Børne- og Undervisningsudvalg besluttede, at den gennemsnitlige klassekvotient til optaget på Bagsværd Skole og Gladsaxe Skole til skoleåret 2020/2021 fastsættes til 24 elever for elever, der søger om optagelse fra andre skoledistrikter og andre kommuner”.

Beslutningen blev truffet i forbindelse med indskrivningen til skoleåret 2019/2020, og det er forvaltningens klare opfattelse, at der er tale om en fejl i referatet, når der henvises til skoleåret 2020/2021. Intentionen har været at begrænse elevtallet i børnehaveklasserne på de to skoler i 2019/2020 for ikke at øge presset på den fysiske kapacitet yderligere.

Børne- og Kulturforvaltningen vil derfor indstille, at referatet fra 07.03.2019 tilrettes i overensstemmelse hermed.

Det fremadrettede optag af elever fra andre distrikter på Bagsværd og Gladsaxe skoler

Jævnfør ovenstående har beslutningen af 07.03.2019 om en gennemsnitlig klassekvotient på 24 elever ved optag af elever fra andre distrikter på Bagsværd Skole og Gladsaxe Skole, ikke en permanent karakter. Derfor gælder fremadrettet de generelle beslutninger for optag af elever, som de fremgår af bilag til skolestyrelsesvedtægten.

Skolestyrelsesvedtægten samt bilag til skolestyrelsesvedtægten blev godkendt på Børne- og Undervisningsudvalget, 23.05.2017, punkt 56, og ændringer til bilaget er desuden behandlet og godkendt på udvalgets møde 30.08.2018, punkt 2.

Af bilag til styrelsesvedtægten, kapitel 5, Optag af elever, fremgår følgende: ”Ved ønske om optagelse i en klasse skal elever fra andre skoledistrikter eller andre kommuner optages, såfremt gennemsnittet af elever på klassetrinnet ikke overstiger 26. Mørkhøjområdet skoler skal optage elever fra andre skoledistrikter, herunder andre kommuner, såfremt elevtallet i klasserne i den pågældende årgang derved ikke overstiger 22 elever. For andre skoler i kommunen ligger grænsen fortsat på 26 elever”.

Det er tidligere undersøgt, at der ikke behøver at være den samme grænse for alle kommunens folkeskoler for optag af elever fra andre distrikter, herunder børn fra andre kommuner. Det er dog også blevet påpeget, at der skal kunne argumenteres sagligt for, at man godt kan optage elever fra andre distrikter eller andre kommuner op til 26 elever i klassen på nogle skoler og ikke på andre.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at den generelle regel om en klassekvotient på 26 elever fastholdes som grænsen for optag af elever fra andre distrikter og kommuner, dog fraveget for de to skoler i Mørkhøjområdet jævnfør ovenstående. Forvaltningens begrundelse er, at yderligere sænkning af grænsen for optag af elever fra andre distrikter og andre kommuner vil reducere det frie skolevalg, og dermed noget af den fleksibilitet, der er i skolestrukturen. Det har især betydning for skoler, der ikke kan rumme alle børn fra eget skoledistrikt, men hvor det frie skolevalg og valg af andre skoler er medvirkende til, at skolens kapacitet ikke overskrides. Dog er der fortsat opmærksomhed på eventuelt behov for

at sænke grænserne i de skoledistrikter, hvor der udbygges med et større antal boliger, for at friholde kapacitet til tilflyttere.

Forvaltningen foreslår således, at der ikke ændres på ordlyden i Bilag til skolestyrelsesvedtægtens kapitel 5.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der i referatet fra Børne- og Undervisningsudvalget 07.03.2019, punkt 3, tilrettes til følgende ordlyd: "Et enigt Børne- og Undervisningsudvalg besluttede, at den gennemsnitlige klassekvotient til optaget på Bagsværd Skole og Gladsaxe Skole til skoleåret 2019/2020 fastsættes til 24 elever for elever, der søger om optagelse fra andre skoledistrikter og andre kommuner", og
2. at der ikke foretages ændringer i bilaget til skolestyrelsesvedtægtens kapitel 5 om optagelse af elever fra andre skoledistrikter eller andre kommuner.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 07.03.2019, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 23.05.2017, punkt 56

Børne- og Undervisningsudvalget 30.08.2018, punkt 2

Punkt 14: Evaluering af samarbejdet mellem skolebestyrelser og Børne- og Undervisningsudvalg

19-57-00.17.00-P35

Beslutning

Tiltrådt med følgende tilføjelse til 2. at-punkt: ”, og møderne holdes på rådhuset.”

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget ønsker, at ordningen for samarbejde mellem skolebestyrelser og Børne- og Undervisningsudvalg evalueres. Derfor blev ordningen drøftet af skolebestyrelser og Børne- og Undervisningsudvalg på skolerådsmødet 26.09.2019. Børne- og Undervisningsudvalget skal på den baggrund træffe beslutning om, hvorvidt ordningen skal bibeholdes i sin nuværende form.

Ordning for samarbejde

For at styrke det direkte samarbejde mellem skolebestyrelser og Børne- og Undervisningsudvalg besluttede Byrådet 20.06.2018, pkt. 66, en ordning, hvor Børne- og Undervisningsudvalget én gang om året mødes med hver skolebestyrelse. Rammen for møderne er, at møderne afholdes fra klokken 16.30 til 17.00 på rådhuset inden Børne- og Undervisningsudvalgets ordinære møder. Dagsorden for mødet udformes af skolebestyrelsen, og den sendes til Børne- og Kulturforvaltningen minimum otte dage før mødet.

Siden ordningen trådte i kraft 01.08.2018 har alle skolebestyrelser mødtes med Børne- og Undervisningsudvalget én gang.

Erfaringer med ordningen

Til skolerådsmødet 26.09.2019 drøftede skolebestyrelser og Børne- og Undervisningsudvalget fordele og ulemper ved ordningen. Derudover var der mulighed for at komme med forslag til, hvordan ordningen kunne styrkes. De forskellige perspektiver fra skolerådsmødet er samlet og systematiseret i bilag 1.

Både skolebestyrelser og politikere fremhæver, at der har været gode dialoger til møderne, og det er positivt, at skolebestyrelserne udarbejder dagsorden og hermed rammesætter, hvad der skal drøftes på møderne. Derudover blev det pointeret, at det er en styrke, at skolerne gennem ordningen ligestilles i forhold til det politiske niveau, da Børne- og Undervisningsudvalget får indsigt i den aktuelle dagsorden på alle skoler. Modsat savnes en dybere indsigt i og forståelse for den enkelte skole, som den gamle ordning fordrede.

Ved drøftelserne om ordningen nævnte både politikere og skolebestyrelser, at der er afsat for lidt tid til møderne, og flere møder har overskredet den planlagte tidsramme. På den baggrund foreslår Børne- og Kulturforvaltningen, at mødet mellem den enkelte skolebestyrelse og Børne- og Undervisningsudvalg udvides til at vare en time fra klokken 16.30 til 17.30. Derudover foreslår Børne- og Undervisningsudvalget, at mødet mellem skolebestyrelsen og Børne- og Undervisningsudvalget fungerer som et skolebestyrelsesmøde, hvor referater offentliggøres på skolens hjemmeside. Fremadrettet vil Skoleafdelingen tage referat af mødet.

Beslutter Børne- og Undervisningsudvalget at bibeholde den nuværende ordning med ét årligt møde, udsender Børne- og Kulturforvaltningen en ny mødeplan jf. bilag 2 med opstart 13.01.2020.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at den nuværende ordning med ét årligt møde mellem skolebestyrelse og Børne- og Undervisningsudvalg bibeholdes, og

2. at mødet udvides til at vare én time fra klokken 16.30 til 17.30

Relateret behandling

Byrådet 20.06.2018, punkt 66

Bilag

Bilag 1: Erfaringer med samarbejdet mellem skolebestyrelser og Børne- og Undervisningsudvalg

Bilag 2: Mødeplan 2020-2021

Punkt 15: Elev- og børnetal pr. 05.09.2019

19-378-00.30.10-G01

Beslutning

Til efterretning.

Jakob Skovgaard Koed var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Elever i Gladsaxe Kommunes folkeskoler

Af bilag 1 fremgår Gladsaxe Kommunes elev- og børnetal i henhold til prognose 2019 samt faktisk optalte elev- og børnetal pr. 05.09.2018 og pr. 05.09.2019.

Prognosen forudsagde 6.688 elever i folkeskolen. Det faktiske, optalte elevtal pr. 05.09.2019 er 6.591. Forskellen mellem prognosen og de faktisk optalte elever viser et fald på 97 elever. Prognosen afviger på denne baggrund med 1,5 pct. færre elever end forudsat i prognosen.

Prognosen forudsagde 2.656 elever i SFO'en. Det faktiske optalte antal SFO-børn pr. 05.09.2019 er 2.588. Forskellen mellem prognosen og faktisk optalte SFO-børn viser et fald på 68 børn. Prognosen afviger på denne baggrund med 2,6 pct. færre end forudsat.

Prognosen forudsagde 2.376 elever i skoleklubben. Det faktiske, optalte antal skoleklubbørn pr. 05.09.2019 er 2.296. Forskellen mellem prognosen og faktisk optalte skoleklubbørn viser et fald på 80 børn, hvilket svarer til 3,4 pct. færre børn end forventet i prognosen.

Skolernes individuelle aktivitetstal fremgår af bilag 2.

Klassedannelse 2019/2020

Der er pr. 05.09.2019 i alt 282 klasser på de 10 folkeskoler i Gladsaxe Kommune. Samlet er der én klasse mere end sidste år, hvilket dækker over ændring af klassetallet på seks skoler: Bagsværd, Buddinge, Enghavegård og Gladsaxe skoler har hver én klasse mere, Grønnemose Skole har to klasser mindre og Stengård Skole har én klasse mindre. Et samlet overblik over alle elev- og klassetal for skoleåret 2019/2020 fremgår af bilag 3.

Privatskoleelever

Pr. 05.09.2019 gik der 1.957 børn fra Gladsaxe Kommune i privatskole. Samlet er der en privatskoleandel på 23,2 pct.

Pr. 05.09.2018 gik der 1.915 børn fra Gladsaxe Kommune i privatskole. Samlet var der en privatskoleandel på 22,7 pct., hvilket svarer til en stigning fra 2018 til 2019 i antallet af elever fra Gladsaxe Kommune i privatskole på 0,5 pct-point.

Efterskoleelever

Pr. 05.09.2019 gik 254 børn fra Gladsaxe Kommune på en efterskole, hvilket er en stigning på 13,4 pct. i forhold til 05.09.2018, hvor antallet var 224.

Elever over kommunegrænsen

Pr. 05.09.2019 var der 372 børn fra andre kommuner, der gik i Gladsaxe Kommunes folkeskoler og 325 børn med folkeregisteradresse i Gladsaxe, der gik i en folkeskole i en anden kommune.

Pr. 05.09.2018 var der 382 børn fra andre kommuner, der gik i Gladsaxe Kommunes folkeskoler og 312 børn med folkeregisteradresse i Gladsaxe, der gik i folkeskole i en anden kommune. Dette svarer til et fald af børn fra andre kommuner, der går i Gladsaxe Kommunes folkeskoler på 2,6 pct., samt en stigning på 4,2 pct. for børn med folkeregisteradresse i Gladsaxe Kommune, der går i en folkeskole i en anden kommune.

Grænsekrydsernes bopælskommuner henholdsvis skolekommuner pr. 05.09.2019 fremgår af bilag 4.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1 - Prognose og faktisk elev- og børnetal 2019 3

Bilag 2 - Elev- og børnetal pr. 05.09.2019

Bilag 3 - Elev- og klassetal pr. 05.09.2019

Bilag 4 - Elever til fra andre kommuner 05092019

Punkt 16: Børne- og Undervisningsministeriet stopper skolepuljen

19-61-00.17.00-P35

Beslutning

Til efterretning.

Jakob Skovgaard Koed var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget orienteres hermed om, at regeringen lukker skolepuljen fra og med skoleåret 2019/2020. I 2017 blev Mørkhøj Skole inviteret til at deltage i skolepuljen, og Børne- og Undervisningsudvalget godkendte deltagelsen 23.05.2017, punkt 57.

Modtagelse af præmieudbetaling fra skolepuljen

For at løfte fagligt svage elever afsatte den foregående regering 500 millioner kroner til en skolepulje. Skolepuljen blev igangsat for en periode på tre år med start i skoleåret 2017/18.

Fælles for de 104 skoler, som deltager i skolepuljen, er at de i skoleårene 2013/2014, 2014/2015 og 2015/2016 havde en høj andel af elever, der ikke opnåede mindst 4 i karaktergennemsnit i dansk og matematik ved de bundne prøver i 9. klasse. I skolepuljens første år kunne skolerne opnå en præmie, hvis de reducerede andelen af elever, som ikke fik mindst 4 i karaktergennemsnit i dansk og matematik ved de bundne prøver i 9. klasse, med 5 procentpoint i forhold til perioden 2013/2014 – 2015/2016. I skolepuljens andet og tredje år skulle skolerne reducere andelen med henholdsvis 10 og 15 procentpoint for at opnå en præmieudbetaling.

I oktober 2019 besluttede regeringen, at de penge, som er afsat til præmieudbetaling fra skolepuljen i skoleåret 2019/2020 skal omprioriteres. Det vil derfor ikke være muligt for Mørkhøj Skole og de andre deltagende skoler i skolepuljen at opnå en præmie ved afslutningen af skoleåret 2019/2020.

Løft af fagligt svage elever på Mørkhøj Skole

Både i skolepuljens første og andet år har Mørkhøj Skole indfriet kriterierne, og skolen har derfor modtaget præmieudbetaling for skoleåret 2017/2018 og skoleåret 2018/2019. Præmien udbetales bagudrettet, og Mørkhøj Skole har begge år modtaget 1,3 millioner kroner.

I tilknytning til at reducere andelen af elever, der ikke opnår mindst 4 i karaktergennemsnit i dansk og matematik ved de bundne prøver i 9. klasse, har Mørkhøj Skole investeret i et intensivt læringsforløb på fire uger med True North for alle elever og hele teamet på 9. årgang i skoleåret 2017/2018 og 2018/2019. Gennem forløbet arbejdes der fokuseret med fagene dansk og matematik samt teamets læringsforståelse og praksis.

For at kunne gennemføre det intensive læringsforløb i skoleåret 2017/2018 indgik Mørkhøj Skole en aftale med Skoleafdelingen om at forud finansiere samarbejdet med True North. Ved den første præmieudbetaling i oktober 2018 refunderede Mørkhøj Skole udlægget til Skoleafdelingen. Dernæst investerede Mørkhøj Skole noget af præmien til at fortsætte samarbejdet med True North, så elever og team på 9. årgang i skoleåret 2018/2019 også kom på et intensivt læringsforløb.

I forbindelse med at løfte det faglige niveau på længere sigt, har Mørkhøj Skole prioriteret at gennemføre en opkvalificering af alle medarbejdere. Gennem opkvalificeringen styrkes medarbejderne i at facilitere læring, og der er fokus på at opdyrke et sprog for læring, så eleverne derigennem gøres bevidste om deres egen læreproces. Mørkhøj Skole samarbejder også i indeværende skoleår med Enghavegård Skole om et efteruddannelsesprojekt, hvor alle medarbejdere bliver uddannet af Louise Klinge i relationskompetencer.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 23.05.2017, punkt 57

Punkt 17: Evaluering af Læringscamp Gladsaxe 2019

19-20-00.17.00-P35

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 22.05.2018, punkt 57, formålet med, indholdet af og rammen for Læringscamp Gladsaxe, som er et kommunalt forankret intensivt læringsforløb. Derudover besluttede Børne- og Undervisningsudvalget, at Læringscamp Gladsaxe efter det første forløb evalueres. Det første forløb afsluttes i oktober 2019, og planlægningen af Læringscamp 2020 er i gang. På den baggrund orienteres Børne- og Undervisningsudvalget hermed jf. bilag 1 om evalueringen af det første forløb med Læringscamp Gladsaxe.

Camp-forløb 2019

Målgruppen for Læringscamp Gladsaxe er elever i 7. klasse, som er i risiko for ikke at blive vurderet uddannelsesparat i 8. klasse. Det første camp-forløb strakte sig fra marts til september og bestod af en introcamp på to dage, en hovedcamp på fem dage og to eftercamps på henholdsvis to dage. Derudover blev der mellem hoved- og den første eftercamp afholdt én lokal campdag uden overnatning. Eleverne startede på forløbet, da de gik i 7. klasse og afsluttede det, da de gik i 8. klasse. Undervejs i forløbet var der et forventet frafald på fem deltagere mellem intro- og hovedcamp samt fire deltagere mellem den sidste camp i 7. klasse og den første camp i 8. klasse. I alt gennemførte 35 elever det samlede forløb med fem camps, og de fik i oktober overrakt et diplom på deres deltagelse.

Deltagernes faglige, personlige og sociale udvikling

Camp-personalet har via en spørgeskemaundersøgelse vurderet, at eleverne overordnet efter forløbet er blevet bedre til at håndtere faglige, personlige og sociale udfordringer. Mere konkret vurderer camp-personalet, at over 60 procent af eleverne er blevet mere motiveret for at gå i skole og bedre til at anvende læringsstrategier. I evalueringsrapporten belyses deltagernes skolefravær månederne op til og efter camp-forløbet, og der er ikke entydige tegn på, at Læringscamp Gladsaxe har påvirket gruppens skolefravær som helhed. Der forekommer dog individuelle variationer hos de 35 deltagere, som gennemførte Læringscamp Gladsaxe.

I tilknytning til evalueringen af Læringscamp Gladsaxe 2019 er elevernes årgangsteams blevet bedt om at komme med en indikation på, hvorvidt eleverne senere på året vil blive vurderet uddannelsesparate. Årgangsteamene har i gennemsnit vurderet, at omkring halvdelen af de 35 elever, som gennemførte Læringscamp Gladsaxe, vil blive vurderet uddannelsesparate senere i 8. klasse. Denne indikation er faglig funderet, men den skal ikke forveksles med den formelle uddannelsesparathedsvurdering, som foretages af elevernes lærere i samarbejde med uddannelsesvejlederne og skoleledelsen. Samlet set peger evalueringen i retning af, at eleverne gennem forløbet har fået bedre forudsætninger for på længere sigt at kunne starte på og gennemføre en ungdomsuddannelse.

Læringscamp Gladsaxe 2020

I evalueringen beskrives en række opmærksomhedspunkter, som inddrages i planlægningen og gennemførelsen af de næste forløb. Et vigtigt element i forhold til at skabe sammenhæng mellem skole og camp er, at personalegruppen på Læringscamp Gladsaxe er lærere og pædagoger fra Gladsaxe Kommune, så Camp-personalet har deres daglige gang på en af Gladsaxes skoler, og det fordrer en løbende dialog om, hvordan det går den enkelte elev.

I det første forløb har det været op til den enkelte lærer eller pædagog at følge deltagerne og løbende spørge ind til, hvordan det går med den enkelte deltager. Med henblik på at understøtte og fastholde en positiv udvikling hos den enkelte

deltager systematiseres denne indsats, så der fremadrettet vil være faste møder mellem camp-personale, deltagere og lærere fra det pågældende årgangsteam. Derudover skal indsatsen med at ruste årgangsteamene til at understøtte og fastholde den udvikling, som deltagerne har påbegyndt på camp-forløbet, styrkes.

Med henblik på at understøtte deltagernes faglige, personlige og sociale udvikling bedst muligt samt styrke forløbet med Læringscamp Gladsaxe indsamles der løbende data om deltagerne.

Børne- og Kulturforvaltningen vil hvert år evaluere det pågældende forløb, og Børne- og Undervisningsudvalget orienteres i 2021 om erfaringer fra og effekter af forløbene. På den baggrund kan Børne- og Undervisningsudvalget træffe beslutning om, hvorvidt Læringscamp Gladsaxe skal fortsætte efter 2022.

Leder af Læringscamp Gladsaxe Henrik Veiergang deltager i behandlingen af punktet.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Evaluering af Læringscamp Gladsaxe 2019

Punkt 18: Reduktion af køb af pladser på Læseskolen fra skoleåret 2020/21

19-8-17.03.08-A00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med processen omkring indgåelse af budgetforliget for 2020-2023 er der kommet et særligt fokus på Læseskolen og beslutningen om at reducere i antallet af pladser på Læseskolen fra kommende skoleår 2020/21. Køb af pladser på Læseskolen, hvad enten der er tale om en egentlig plads eller deltagelse i et læsekursus, er en del af det samlede budget for støttekrævende børn og unge, idet der er tale om specialundervisning, hvorfor det er det budget, der reduceres i og ikke i skoleområdets budget.

Børne- og Kulturforvaltningen ønsker hermed at belyse de overvejelser, der danner baggrund for udformningen af forslaget til inspirationskataloget.

Fælles handleplan for læsning

Dysleksi (ordblindhed) er en vedvarende funktionsnedsættelse, men det er ikke et handicap, der som udgangspunkt giver behov for eksklusion fra det almene skolemiljø, så længe skolens personale har tilstrækkelig viden om dysleksi, og personalet kan yde støtte i forhold til det enkelte barns behov i hverdagen.

Folkeskolerne i Gladsaxe Kommune har siden 2016 arbejdet med læseudvikling gennem den fælles [Handleplan For Læsning](#). Børne- og Undervisningsudvalget blev på møde 05.09.2019, punkt 17, orienteret om handleplanen for læsning. Handleplanen systematiserer læsevejledernes arbejde med at støtte elever og lærerteams på skolerne, og der er indført en årlig kompetenceudviklingsdag om læsning for lærere på 1., 4. og 7. klassetrin. Handleplanen indeholder samtidig en plan for, hvilke læsetest alle børn skal gennemføre, så alle børn screenes løbende.

I 0. klasse er der sprogsceening for alle børn, og skolerne bliver her opmærksomme på de første tegn på dysleksi. Det anbefales i handleplanen, at skolerne også tager en sceening i 1. klasse, så de børn, der er i risiko for at udvikle dysleksi, opspores. De børn, der i 1. klasse fortsat er i risiko for at udvikle dysleksi, følges af dansklærere og de lokale læsevejledere. For børn der fortsat har dysletiske vanskeligheder i 3. klasse tages den nationale ordblindetest. På baggrund af testens resultatet kan barnet have ret til en it-rygsæk, som i Gladsaxe er en PC og iPad med særlige understøttende programmer. Der kan efterfølgende i 4. klasse søges læsekursus eller læseskole, hvis det er nødvendigt. Samlet set har handleplanen for læsning styrket og systematiseret den lokale læseindsats.

Læsekursus og Læseskole

Pædagogisk Psykologisk Rådgivning, der forestår visitationen til Læseskolens tilbud, arbejder ud fra en inklusionsforståelse om at langt de fleste børn trives bedst i de almene miljøer.

Børn, der visiteres til Læseskolen, har sommetider også andre problematikker end kun dysleksi, som vanskeliggør det at lære at læse. Det kan indimellem være svært at vurdere, hvilken problematik, der er den primære.

Fokus for Læseskolen er, at eleverne skal knække læsekoden og automatiseres i deres læsefærdigheder, samt blive selvhjulpne i brug af kompenserende IT-hjælpemidler og læsestrategier. Når disse mål er opfyldt, er det vurderingen i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning, at eleverne vil kunne indgå i den almene undervisning på deres hjemskole og derfor bør vende tilbage til almenmiljøet.

Et læsekursus er et intensivt 12 ugers kursus fordelt på to perioder. Kurset afholdes på Læseskolen, som ligger på Enghavegård Skole. Eleven bevarer sin tilknytning til hjemskolen. Der tages udgangspunkt i den aktuelle elevsammensætning på kurset, der sættes individuelle mål og forældrene inddrages i et tæt og forpligtende samarbejde. Hjemskolens lærere inddrages ligeledes, så læreren får værktøjer til at vedligeholde læsekompetencerne og træningen af elevens læse- og stavefærdigheder.

Indholdsmæssigt arbejdes der med at knække læsekoden og udvikle selve læsningen og skrivningen. Samtidig arbejdes der med at kunne bruge læse- og skrivnehjælpemidler. Der arbejdes også med børn og forældres indsigt i, hvad det vil sige at have specifikke læsevanskeligheder, og hvordan man arbejder hensigtsmæssigt med det.

Alle elevers udvikling følges løbende af medarbejderne på Læseskolen - uanset om en elev deltager på et læsekursus eller går i Læseskolen. Hvis det viser sig, at en elev, der har deltaget på et læsekursus har brug for yderligere støtte, kan eleven efterfølgende tilbydes en plads på Læsekolen på baggrund af en ansøgning om dette. Desuden bliver der foretaget en vurdering af, om en elev, der skal retur til sin hjemskole, har brug for at deltage i et opfølgende læsekursus. Kurset er en understøttelse af overgangen fra Læseskolen til hjemskolen. Det vil foregå som en vekselvirkning imellem enkelte dage på Læseskolen og tidspunkter, hvor læseskolelæreren deltager i arbejdet på hjemskolen.

Seneste visitation til Læseskolen

Ved visitation til Læseskolen i indeværende skoleår 2019/20 oplevede Pædagogisk Psykologisk Rådgivning et fald i antallet af modtagne ansøgninger, ligesom de ansøgninger, der blev modtaget fra kommunens skoler, primært var rettet mod et ønske om deltagelse i Læseskolens læsekurser. Dette fordi skolerne ønsker, at eleverne får det nødvendige løft, men i øvrigt selv ønsker at varetage undervisningsopgaven. Derudover blev der også lagt vægt på både forældre og de pågældende elevers ønsker til tilbud.

Årsagen til stigningen i ønsket om et læsekursus skyldes med stor sandsynlighed netop, at børnene ikke ekskluderes fra deres almenmiljø, når de deltager på et læsekursus. Derfor udtrykker mange forældre og elever ønske om at søge om læsekursus på Læseskolen i stedet for en egentlig plads på Læseskolen.

Ansøgninger til tilbud på Læseskolen til skoleåret 2019/20	Nyvisitationer	Revisitationer
Plads på Læseskolen	7	22
Plads på læsekursus	11	Ikke relevant*
Plads på opfølgende læsekursus	Ikke relevant**	2
Plads i andet tilbud	0	2
Afslag på ansøgning, men bevilget specialundervisning på hjemskolen		1
Afslag på ansøgning, men bevilget anden specialundervisningstilbud i kommunen	1	1
Afslag***	2	

* Et læsekursus kan tilbydes til elever, der ikke bevilges/ikke ønsker en plads på Læseskolen.

** Et opfølgende læsekursus er en understøttelse af overgangen fra Læseskolen til hjemskolen, og kan derfor tilbydes til elever, der har haft en plads på Læseskolen.

*** Ét afslag blev givet af en anden kommune, hvor eleven var bosat.

Siden august 2019 er der blevet visiteret yderligere elever i forhold til ovenstående tabel, så der p.t. er bevilget plads på Læseskolen til i alt 31 elever.

Besparelse på budgettet for støttekrævende børn og unge

Årsagen til, at der foreslås en besparelse på budgettet for støttekrævende børn og unge skal således ikke ses i lyset af en ændring i elevernes læseevner, eller en ændring i visitationsprocedurerne, men snarere i forbedrede forudsætninger for at beholde og hjælpe elever med læsevanskeligheder i almenmiljøet.

En besparelse i budgettet for støttekrævende børn og unge svarer til 13 pladser på Læseskolen årligt pr. 01.08.2020, hvilket udgør en mindredgift på ca. 2,2 mio. kr. Det er forudsat, at der fortsat udbydes læsekurser for ca. 0,7 mio. kr. årligt.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Punkt 19: Midtvejsevaluering af frikommuneforsøg i Familieafdelingen

18-17-27.24.00-A00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget orienteres om midtvejsevalueringen af Familieafdelingens frikommuneforsøg.

Økonomiudvalget tiltrådte 17.05.2016, punkt 125, at Familieafdelingen i Gladsaxe Kommune gennemfører et frikommuneforsøg i et netværk med Ikast-Brande og Guldborgsund kommuner.

Ambitionen med frikommunenetværket er at vise, at der er brug for en forenkling regler og paragraffer i Serviceloven, så dokumentationskravene bliver mere enkle for rådgiverne at efterleve. Formålet med regelforenklingen er at få frigivet rådgivernes ressourcer til at skabe kvalitet, inddragelse af og effekt for familierne.

Helt konkret ønsker frikommunenetværket en forenkling af Servicelovens kapitel 11, så de enkelte sager kan behandles proportionalt i forhold til problematikens karakter og den indsats, der vurderes at være relevant og aktuel for det enkelte barn/unge og familien.

I oktober 2019 publicerede Det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd (VIVE), en midtvejsevaluering af frikommuneforsøget i de tre kommuner, jf. bilag 1. Denne viser, at det allerede halvvejs er lykkedes med at indfri forsøgets intentioner. Det vil sige, at:

- reducere rådgivernes tidsforbrug på dokumentation og registrering
- få en hyppigere og tættere dialog med familierne
- forkorte antallet af dage fra underretning til indsats
- øge involvering af både børn og forældre
- skabe bedre match mellem barnets og familiens udfordringer og løsninger

For Gladsaxe Kommune har disse ingredienser ført til det vigtigste resultat, som er en positiv udvikling i børnenes trivsel.

Se også bilag 2 for en uddybende beskrivelse af frikommuneforsøget og for de vigtigste pointer fra midtvejsevalueringen om forsøgets resultater.

Hvilke paragraffer omfatter frikommuneforsøget?

- Procesreglerne omkring afholdelse af børnesamtaler (§ 48 i Lov om social service) forud for, at der træffes afgørelser omkring barnet.
- Procesreglerne om en børnefaglig undersøgelse (§ 50 i Lov om social service), der indebærer en række procedurekrav til indhold, form og tidsplan.
- En række procedurer vedr. forældrehandleplan jf. § 54, stk. 2, 3. punkt, hvis rådgiveren skønner, den ikke er nødvendig.
- Beskrivelse af formålet med støtten jf. § 140 stk. 1 og 3-7.
- At melde tilbage til underretter i udvalgte sager.
- Procesregler omkring opfølgning.

Sager omhandlende vold og overgreb eller sager med anvendelse af bestemmelser, der vedrører tvang, indgår ikke i frikommuneforsøget.

Frikommuneforsøget blev godkendt af regeringen i oktober 2016. Slutevalueringen af VIVE skal afrapporteres til regeringen ultimo 2020. Lovhjemlerne gælder hele 2021, så der er mulighed for at tilpasse lovgivningen uden at stoppe den nye praksis.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 17.05.2016, punkt 125

Bilag

Bilag 1: Midtvejsevaluering børne-frikommune

Bilag 2: Beskrivelse af frikommuneforsøg og resultater fra midtvejsevaluering

Punkt 20: Dagtilbudsprognosen 2019

19-1-00.30.10-S00

Beslutning

Til efterretning.

Jakob Skovgaard Koed var ikke til stede.

Sagsfremstilling

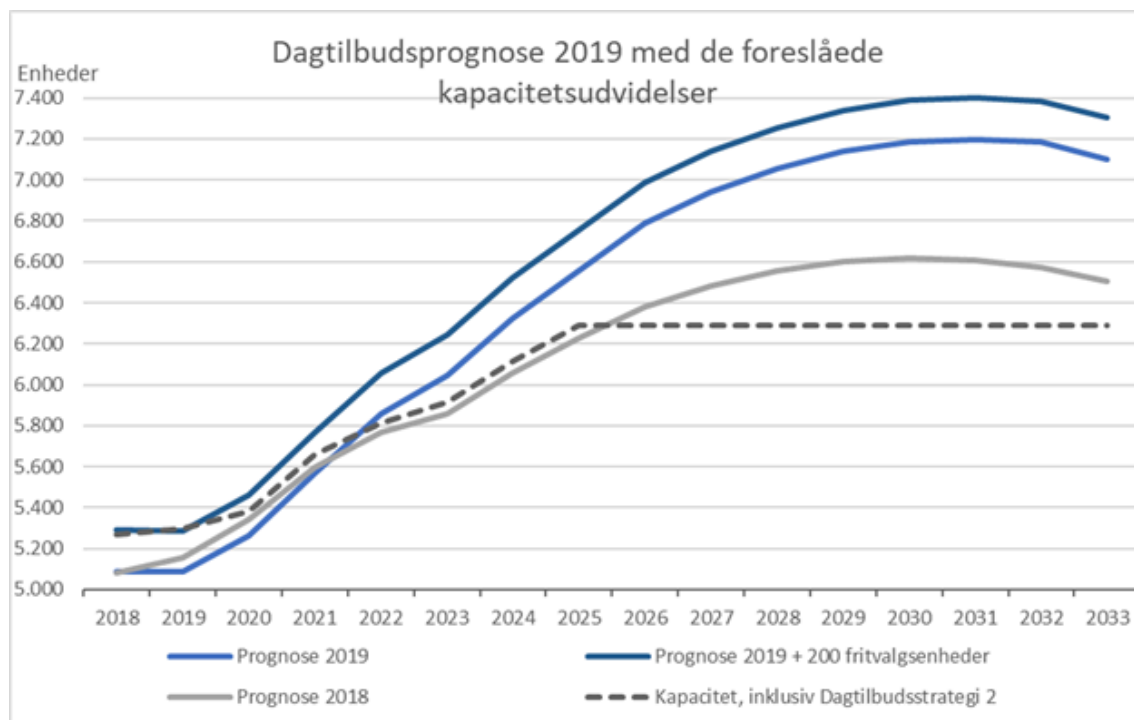
I Gladsaxe Kommune er der en befolkningstilvækst, der forventes at fortsætte. Stigningen i befolkningstallet skyldes blandt andet, at der er lagt 2.818 nye boliger ind i prognosen i perioden 2019-2034. I boligscenariet forventes ca. 1.100 boliger frem til 2021 i forskellige områder af byen.

Bilag 1 indeholder selve befolkningsprognosen, en beskrivelse heraf samt en oversigt over de nye boliger, der indgår i prognosen. Som det fremgår, er der ud af de 1.100 boliger endnu nogen usikkerhed forbundet med de 300 studieboliger på Gyngemose Parkvej. Resten vurderes som sikre udbygninger frem til 2021.

I forhold til prognosen fra sidste år, prognose 2018, er boligprogrammet udvidet med 450 boliger på Mørkhøj Bygade og de 300 boliger på Gyngemose Parkvej. Begge byggerier er i prognosen indregnet til at stå klar inden udgangen af 2023, men er endnu ikke politisk vedtaget. Indregningen af de 750 boliger forklarer stigningen i det forventede antal borgere i forhold til sidste års prognose.

Generelt er de udarbejdede prognoser for befolkningsudviklingen relativt sikre de første år, hvorefter de bliver mere usikre. Denne prognose skal derfor tolkes varsomt og må betegnes som usikker fra 2025 og frem. Udviklingen i befolkningstilvæksten følges løbende. Aktuelt udvikler befolkningstilvæksten sig i 2019 langsommere end forventet i befolkningsprognosen.

Nedenstående graf viser 2019-prognosen for efterspørgslen på dagtilbudsenheder i hele kommunen sammenlignet med 2018-prognosen. 0-2-årige optager to enheder, mens 3-6-årige optager én enhed. Grafen viser desuden efterspørgslen inklusiv det politisk fastsatte mål om 200 fritvalgsenheder, samt kommunens totale dagtilbudskapacitet inklusiv allerede besluttede kapacitetstilpasninger, jf. Dagtilbudsstrategi 2.



Samlet set for de 0-6-årige er der i 2019 prognosen færre børn frem til 2021, end der var indregnet i prognose 2018, hvilket kan ses i bilag 2. Forskellen mellem prognose 2018 og prognose 2019 er vist i bilag 2, og i bilag 3 er prognose

2019 vist indekseret.

Ifølge befolkningsprognosen 2019 stiger antallet af børn, der ønsker at være indmeldt i kommunens dagtilbud med ca. 2000 enheder inden for de næste 10 år. På korte sigt overstiger det øgede børnetal ikke den planlagte kapacitet i dagtilbudsstrategi 2. Børne- og Kulturforvaltningen følger nøje udviklingen i befolkningsprognosen for de 0-6-årige, og der laves årligt en dagtilbudsprognose på baggrund af kommunens samlede befolkningsprognose for at sikre sig, at kapaciteten stemmer overens med efterspørgslen.

Lokalekapacitet og behov

I tabel 1 ses den prognosticerede efterspørgsel i forhold til kapacitet. Kapaciteten er inklusiv de kapacitetsudvidelser, der er vedtaget i Dagtilbudsstrategi 2. Det vil sige inklusiv tre børnehuse, hvis placering stadig ikke er fundet. I tabellerne indikerer grøn, hvor prognosens børn i området kan rummes indenfor kapaciteten, gul, hvor efterspørgslen overstiger kapaciteten svarende til oprettelse af en ny gruppe*, og rød, hvor efterspørgslen på dagtilbud svarer til mere end et nyt fire gruppers børnehus.

* En gruppe er som udgangspunkt på 22 enheder.

Tabel: Efterspørgsel ift. kapacitet

Område/år	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Bagsværd	336	335	292	279	258	239	222	210	196	182	167
Buddinge	114	66	-1	-65	-32	-76	-108	-127	-138	-139	-130
Gladsaxe	-162	-265	-275	-185	-203	-231	-66	-66	-67	-69	-68
Grønnemose	109	102	111	108	108	110	104	90	73	56	38
Mørkhøj/Enghavegård	-67	48	5	-72	-111	-62	-114	-148	-167	-180	-189
Skovbrynet	-114	-170	-1	5	-24	-32	-109	-236	-300	-345	-381
Stengård	-10	20	34	44	76	91	104	108	106	98	85
Søborg	-36	-72	-100	-151	-183	-202	-225	-244	-258	-267	-269
Vadgård	41	57	25	-8	-17	-48	-73	-87	-97	-103	-104
Total	211	121	91	-47	-128	-210	-265	-498	-651	-766	-849

Tabellen viser, at de fleste områder på kort tidshorisont kan rumme efterspørgslen, dog er efterspørgslen større end kapaciteten i område Gladsaxe og til dels også område Søborg i hele perioden. I område Skovbrynet og Mørkhøj vil bygning af en ny otte gruppers daginstitution imødekomme efterspørgslen indtil 2024. Fra 2023 vil der være et stort behov for kapacitet men særligt på grund af manglende kapacitet i Gladsaxe, Mørkhøj og Søborg. Generelt er der meget stor forskel på kapacitetsudfordringen imellem områderne. I bilag 4 er der en yderligere uddybning af overstående tabel, som viser kapacitet og prognosticerede efterspørgsel på område niveau.

Samlet vurdering

På baggrund af prognosen er det forvaltningens vurdering, at den nuværende vedtaget kapacitet og kapacitetsudvidelsen jf. Dagtilbudsstrategi 2 kan imødekomme efterspørgslen på kort sigt. På længere sigt er det yderst nødvendig, at prognosen forsat følges nøje i forhold til behov for yderligere kapacitetsudvidelse end det allerede planlagte.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Notat om befolkningsprognosen

Bilag 2: Forskel prognose 2019 ift. prognose 2018

Bilag 3: Den nye prognose hovedtal (index 2019=100)

Punkt 21: Orientering om nye regler for elevers fravær fra undervisningen

19-53-00.17.00-P35

Beslutning

Til efterretning.

Jakob Skovgaard Koed var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Den 29.10.2019 udsendte Børne- og Undervisningsministeriet en ny bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen, som træder i kraft den 01.01.2020. Her er fraværsregistreringen og fraværskategorierne præciseret med henblik på at sikre en mere ensrettet håndtering af fravær på alle skoler. På den baggrund er der behov for at tilpasse den nuværende fælles procedure for skolefravær i Gladsaxe Kommune jf. Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, pkt. 10. Nedenunder udfoldes de nye regler og retningslinjer for håndteringen af fravær fra undervisningen på Gladsaxes skoler.

Nye regler om registrering af fravær

Fremover skal fravær noteres en gang dagligt for indskoling og mellemtrin ved skoledagens begyndelse, og to gange for udskoling i forbindelse med skoledagens begyndelse og afslutning. Det betyder, at alle elever, som noteres som fraværende ved skoledagens begyndelse, får registreret fravær som dagsfravær. For elever i udskoling, der er til stede ved skoledagens begyndelse, men er fraværende ved skoledagens afslutning, registreres fravær som halvdagsfravær. Fravær skal registreres ud fra tre kategorier:

- Ulovligt fravær
- Sygdom
- Lovligt fravær

Hvis en elev er fraværende ved skoledagens begyndelse, og forældrene ikke har underrettet skolen om fraværsårsagen, får eleven registreret ulovligt fravær. Hvis eleven er fraværende på grund af sygdom, funktionsnedsættelse eller lignende, registreres fraværet som sygdom. En tredje mulighed er lovligt fravær, som registreres, hvis skolen har givet tilladelse til, at eleven holder fri. Dette kaldes i bekendtgørelsen for fravær på grund af ekstraordinær frihed.

Ekstraordinær frihed

Efter § 3 i bekendtgørelsen kan skolelederen ud fra en helhedsvurdering give ekstraordinær frihed til eleven og derigennem tillade fravær fra undervisningen. I skolelederens beslutning om, hvorvidt der kan gives ekstraordinær frihed, skal der lægges vægt på, i hvilket omfang fraværet vil have en negativ betydning for:

1. elevens tilegnelse af kundskaber og færdigheder
2. elevens motivation og læringsparathed
3. elevens alsidige udvikling
4. andre elevers kundskaber og færdigheder

Skolelederen skal ved den konkrete vurdering af, om der gives tilladelse til ekstraordinær frihed tage udgangspunkt i den enkelte elevs situation. Tilladelsen har undtagelsens karakter, og den gives typisk i forbindelse med særlige begivenheder af betydning for familien og eleven, eller når elevens forældre ønsker at tage eleven med på ferie uden for ferieperioder.

Underretning til Familieafdelingen ved ulovligt skolefravær på 15 procent eller derover

Når en elev har ulovligt skolefravær på 15 procent eller derover inden for ét kvartal, skal skolelederen jf. § 153, stk. 2, i lov om social service underrette kommunen om fraværet. På baggrund af denne underretning skal Familieafdelingen træffe afgørelse om, hvorvidt børne- og ungeydelsen skal standses for det næste kvartal. Familieafdelingen er forpligtet til at partshøre både forældre og elever omkring kommunens oplysninger om det ulovlige skolefravær inden, at der træffes afgørelse.

Som udgangspunkt vil alle forældre, hvis barn har et ulovligt skolefravær på 15 procent eller derover, få frataget deres børne- og ungeydelse for det næste kvartal. Familieafdelingen vil dog i alle sager træffe afgørelse på baggrund af en faglig vurdering af blandt andet familiens samlede situation, samt om det vil have negative konsekvenser for barnet, hvis familien fratages ydelsen.

Advisering af forældre

Ved ulovligt fravær skal skolen jf. § 5 i bekendtgørelsen straks tage kontakt til elevens forældre med henblik på at afdække fraværet og samarbejde om at få eleven hurtigst muligt tilbage i skole. I Gladsaxe sendes der automatisk en SMS til forældre, når eleven registreres som fraværende fra undervisningen om morgen. Hvis en elev har et ulovligt fravær på 10 procent eller derover inden for et kvartal, er skolelederen forpligtet til at varsle forældrene om de mulige økonomiske sanktioner ved 15 procent fravær eller derover i et kvartal.

Forebyggelse og håndtering af fravær

Børne- og Undervisningsudvalget blev 05.09.2019, pkt. 15 orienteret om arbejdet med at udvikle et tværfagligt team, som koordinerer indsatser med henblik på at sikre, at ingen børn eller unge er væk fra skole over en længere periode. I løbet af 2020 ansættes det koordinerende team, og Børne- og Undervisningsudvalget orienteres efterfølgende om den fælles forebyggende indsats mod fravær.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, pkt. 15

Børne- og Undervisningsudvalget 28. 03.2019, pkt. 10

Punkt 22: Meddelelser fra mødet

18-69-00.01.10-P35

Meddelelse

Pia Skou foreslog, at skolerne opfordres til at deltage i DM i Skills.

Pia Skou spurgte til status for hestehold og kommunikation til brugerne. Annette Smidt Jørgensen svarede.

Trine Henriksen spurgte til praksis ved afgivelse af referencer i forbindelse med ansættelser. Thomas Berlin Hovmand svarede.

Trine Henriksen spurgte til regler for ophængning af plakater m.m. i kommunens børnehuse. Margit Gleerup svarede.

Lone Yalcinkaya spurgte til regler og praksis i relation til sen skolestart. Annette Smidt Jørgensen svarede.

Punkt 23: Godkendelse

18-1-00.22.04-P35

Beslutning

Godkendt.