

REFERAT Økonomiudvalget - 2018-2021 d. 02-04-2019

Mødedato Tirsdag d. 02. april 2019 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 2608

Indholdsfortegnelse

Forslag til tillæg 12 til Kommuneplan 2017 og forslag til lokalplan 262, Abelsvej 28, 1. behandling	3
Forskønnelse af gade- og byrum i Gladsaxe Erhvervsby.....	5
Budgetcirkulære for budget 2020-2023.....	7
Budgetproces 2020.....	8
Forslag til tillæg 1 til lokalplan 13.07 Område ved Klausdalsbrovej, områdeafgrænsning.....	10
Tværgående brugerundersøgelse af kommunens borgerservice.....	12
Udvikling af Mørkhøj Bygade 19.....	14
Kagså Kollegiet, principalsag om støtte til renovering.....	16
Afreportering af uddannelsesklausuler for 2018.....	18
Kommunal Chatbot til borgerservice.....	22
Mundtlige meddelelser.....	24
Lukket: Lukket punkt: Mundtlige meddelelser.....	25
Godkendelse af mødets beslutninger.....	26

Punkt 1: Forslag til tillæg 12 til Kommuneplan 2017 og forslag til lokalplan 262, Abelsvej 28, 1. behandling

18-22-01.02.00-P00

Adresse

Abelsvej 28, 2880 Bagsværd

Beslutning

Anbefales, idet høringsperioden starter 14.05.2019.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 24.04.2019

Sagsfremstilling

Dagtilbuddet Stenhøj på Abelsvej 28 vil blive nedlagt fra sommeren 2019, når det nye børnehus ved Stengård Kirke tages i brug. Abelsvej 28, som ligger midt i et rækkehusområde, kan i stedet anvendes til en ny tæt-lav boligbebyggelse med 9 rækkehuse.

Økonomiudvalget besluttede 22.02.2019, punkt 10, at der skal udarbejdes lokalplan og tilhørende kommuneplantillæg for Abelsvej 28, som muliggør, at dette kan realiseres.

Forslag til lokalplan 262 fastlægger derfor retningslinjer for en kommende bebyggelse med 9 rækkehuse. Bebyggelsen skal udformes, så den i højde, formsprog og materialer kommer til at svare til den omkringliggende nabobebyggelse. Husene skal være 1½ etage, bygget i røde eller brune mursten og med røde tegltage. Bygninger skal opføres, så facader og gavle får samme retning, som på de eksisterende rækkehuse i området. For at opnå variation og rumlige kvaliteter, stiller planen krav om, at der skal være forskydninger i bygningsrækken. Boligstørrelsen skal gennemsnitligt være mindst 120 m², for almene boliger dog mindst 110 m².

Lokalplanen indeholder bevaringsbestemmelse for to store og sunde træer, en ahorn og en bøg. De to træer må ikke fældes, og de skal beskyttes i byggeperioden.

Lokalplanens område er udpeget som indsatsområde for klimatiltag. Carporte og skure i lokalplanens område skal udføres med grønne tage. Planen lægger desuden op til, at fællesarealer kan disponeres med lavninger til regnvandsopsamling.

Med det tilhørende kommuneplantillæg 12 bliver det nuværende rammeområde 4D3 ophævet og lagt sammen med det omkringliggende boligområde 4B16. Denne sammenlægning er nødvendig som følge af skift i anvendelse fra dagtilbud til boligområde.

Planerne er screenet efter lov om miljøvurdering. Screeningen viser, at der ikke er behov for at udarbejde en miljørapport.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at forslag til tillæg 12 til Kommuneplan 2017 og forslag til lokalplan 262 vedtages med henblik på fremlæggelse i offentlig høring i 9 uger fra 30.04.2019 til 02.07.2019, og
2. at underretning om lokalplanforslaget sendes til ejere og lejere, inden for det område, der er vist på det vedlagte kort, bilag 3.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 22.02.2019, punkt 10

Bilag

Bilag 1: Forslag til lokalplan 262, Abelsvej 28

Bilag 2: Forslag til kommuneplantillæg 12

Bilag 3: Høringsområde

Punkt 2: Forskønnelse af gade- og byrum i Gladsaxe Erhvervsby

19-11-00.01.00-P35

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet disponerede 18.06.2014, punkt 66, 0,7 mio. kr. fra Vækstpulje 2014 til at understøtte forskønnelse af gade- og byrum i Gladsaxe Erhvervs kvarter. Efterfølgende var der dialog med en række grundejere i den nordlige ende af Gladsaxevej, men det viste sig på daværende tidspunkt ikke muligt at etablere et fælles projekt for forskønnelse.

Det blev baggrunden for, at Gladsaxe Kommune gik ind i et netværkssamarbejde med en række kommuner og Realdania om at hente inspiration til privat- offentlige bysamarbejder fra Business Improvement Districts i bl.a. England og Irland. Netværket blev anledningen til, at Gladsaxe Kommune og en række grundejere og erhvervsdrivende i Gladsaxe Erhvervs kvarter stiftede foreningen Gladsaxe Erhvervsby.

Gladsaxe Erhvervsby har blandt andet nedsat en byrumsgruppe, hvor en række virksomheder samarbejder om at udvikle ideer til forskønnelse af området, som kan bidrage til, at erhvervsbyen bliver et endnu bedre sted at drive virksomhed og arbejde. Gladsaxe Kommune deltager i byrumsgruppen og har bidraget til at udvikle ideer til små og store forskønnelsestiltag, som den enkelte grundejer kan gennemføre.

Byrumsgruppen har nu udarbejdet et oplæg, vedlagt bilag 1, der præsenterer initiativet og inviterer til samarbejde om forskønnelsesprojektet. Der er taget afsæt i at udvikle konkrete løsninger, der både bidrager til at gøre erhvervsområdet mere grønt, tilføre området en tydeligere identitet og etablere flere opholdssteder i det offentlige rum.

Byrumsgruppen arbejder konkret for at gennemføre en række mindre forskønnelsestiltag på Vandtårnsvej og Gladsaxevej, som kan fungere som illustrative eksempler. En række virksomheder i området støtter op om initiativet og er indstillede på at gennemføre forskønnelsestiltag på deres arealer.

By- og Miljøforvaltningen anbefaler, at Gladsaxe Kommune indgår som partner i forhold til at implementere de første forskønnelsestiltag i området, og at de disponerede midler fra Vækstpulje 2014 dermed anvendes til at understøtte grundejernes forskønnelsestiltag. Gladsaxe Kommune er ud over at være vejmyndighed også grundejer i området (den tidligere ungdomsskole, kommende FGU). I det omfang midlerne fra vækstpuljen vil blive anvendt til medfinansiering af mindre tiltag på privat grund, vil der blive idgået aftaler om drift mv. Når et konkret projektforslag foreligger, foreslår forvaltningen, at det forelægges til politisk godkendelse i Trafik- og Teknikudvalget.

Gladsaxe Erhvervsbys tilgang til at udvikle erhvervsområdet generelt, og det konkrete forskønnelsesinitiativ specifikt, flugter med Gladsaxestategiens mål om en levende og grøn by samt en attraktiv erhvervsby. Forskønnelsesprojektet er et konkret eksempel på, hvordan samarbejde i partnerskaber kan bidrage til at udvikle byen.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at de disponerede midler fra Vækstpulje 2014 til forskønnelse i erhvervskvarteret anvendes til at understøtte Gladsaxe Erhvervsbys forskønnelsesinitiativ.

Relateret behandling

Byrådet 18.06.2014, punkt 66

Bilag

Bilag 1: Notat om forskønnelsesprojekt i Gladsaxe Erhvervsby

Punkt 3: Budgetcirkulære for budget 2020-2023

19-1-00.30.00-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Center for Økonomi forelægger udkast til Økonomiudvalgets budgetcirkulære for 2020–2023.

Budgetcirkulæret omfatter de retningslinjer, foreløbige nettoudgiftsrammer, tidsplan og andre forudsætninger, som Økonomiudvalget ønsker de enkelte udvalgs budgetbidrag udarbejdes efter. Budgetcirkulæret og de tilknyttede bilag er vedlagt som bilag 1-4.

Budgetcirkulæret indeholder et nyt punkt i forhold til sidste år.

"Budgetbeløbene til anlægsønsker skal rumme alle udgifter forbundet med realisering af den pågældende aktivitet, herunder de afledte driftsudgifter og vedligehold. Der skal opstilles konkrete finansieringsforslag, der angiver, hvordan den afledte drift, vedligehold, og udgifter til udskiftninger og geninvesteringer skal finansieres. Finansieringsforslagene skal beløbsmæssigt svare til udgiften til den afledte drift og udskiftninger og geninvesteringer i anlægget. "

Punktet skal sikre, at der tages stilling til større udskiftninger og geninvesteringer og finansieringen heraf i forbindelse med nye anlægsønsker. Fx forventes en ny kunstgræsbane at holde ca. 6 år, og skal herefter udskiftes, og det er denne udskiftning, som der bør tages stilling til i forbindelse med ønsket.

Økonomisk Sekretariat er i samarbejde med forvaltningerne ved at gennemgå tidligere anlægsprojekter, hvor der ikke er taget stilling til større udskiftninger og geninvesteringer, samt størrelsen heraf.

Budgetcirkulæret indeholder ikke et skøn over den økonomiske balance i budgetperioden. Et sådan vil foreligge i august måned.

Center for Økonomi indstiller,

1. at budgetcirkulæret for budget 2020-2023 godkendes

Bilag

Budgetcirkulære 1

Bilag 2: Pris og lønfremskrivning 2020-2023

Bilag 3 Ændringsnotat budgetcirkulære 2020-2023

Bilag 4: Tidsplan

Punkt 4: Budgetproces 2020

18-941-00.01.00

Beslutning

Trine Henriksen fremsatte følgende ændringsforslag:

"Den første frist for budgetspørgsmål fremrykkes til 27. august, så spørgsmål afleveret inden denne dato som udgangspunkt besvares senest 2. september. Derved kan man være bedre forberedt ved første forhandlingsmøde om budgettet den 4. september, uden at forvaltningen får kortere tid til besvarelse af spørgsmålene".

Trine Henriksen stemte for forslaget.

7 medlemmer (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann, Lars Abel, Dorthe Wichmand Müller (stedf.), Kristian Niebuhr og Pia Skou) Stemte imod.

Christina Rittig Falkberg undlod at stemme.

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann, Christina Rittig Falkberg, Lars Abel, Dorthe Wichmand Müller (stedf.), Kristian Niebuhr og Pia Skou) tiltrådte, at den nuværende proces fastholdes.

Trine Henriksen undlod at stemme.

Sagsfremstilling

05.02.2019 drøftede Økonomiudvalget tidsplanen for budgetproces 2020. I den forbindelse blev der blandt andet spurgt om processen for budgetspørgsmål kan ændres, således at svarene på første rundes budgetspørgsmål foreligger forud for det første forhandlingsmøde.

Partierne har – via deres gruppeformænd – mulighed for at fremsende budgetspørgsmål forud for og under forhandlingerne. Den nuværende praksis er, at svarene på de budgetspørgsmål, som er modtaget i første runde, udleveres efter det første forhandlingsmøde. Det betyder, at såvel førstebehandlingen i Byrådet og den efterfølgende første forhandlingsrunde sker med udgangspunkt i borgmesterens udsendte oplæg til budget, således at forvaltningen skal mod

De planlagte datoer for udsendelse og første forhandlingsmøde for Budget 2020-2023 er følgende:

20.08.2019	Økonomiudvalgsmøde
	Borgmesterens forslag til budget offentliggøres
04.09.2019	Byrådet 1. behandler forslag til budget
	Forhandlinger
	Svar på budgetspørgsmål runde 1 uddeles

Et alternativt til den nuværende praksis er, at byrådets medlemmer modtager budgetsvarerne umiddelbart efter førstebehandlingen i Byrådet. Samtidig udsættes første forhandlingsmøde til torsdag 05.09.2019. Herved får partierne mulighed for at læse budgetsvarerne og dermed benytte svarene som en del af forberedelsen til forhandlingerne.

Denne løsning betyder dog, at det planlagte møde i Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019 må flyttes til en anden dag eller at BUU mødet slutter senest kl. 19.30. Endvidere vil en ændret praksis kun give begrænset mulighed for at stille nye spørgsmål og få svar herpå inden det andet forhandlingsmøde, idet processen for besvarelse af de stillede spørgsmål afkortes med én dag, således at forvaltningen skal modtage spørgsmålene senest fredag 06.09.2019 kl. 10.

Center for Økonomi indstiller,

1. at Økonomiudvalget beslutter om den nuværende proces bibeholdes eller om 1. forhandlingsmøde alternativt rykkes til 05.09.2019.

Punkt 5: Forslag til tillæg 1 til lokalplan 13.07 Område ved Klausdalsbrovej, områdeafgrænsning

19-1-01.02.00-P00

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet har i 2015 vedtaget Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur - opdatering og implementeringsplan. Strategien beskriver en institutionsstruktur, der tilgodeser børnene, personalet og forældrene, og som er bæredygtig i forhold til faglighed, udvikling af kvalitet og udnyttelse af ressourcer, herunder økonomi. Strategien kortlægger bl.a. behovet for etablering af nye dagtilbud, herunder behovet for at etablere et nyt 7 grupper dagtilbud ved Egegården.

Området ved Egegården er i dag omfattet af Lokalplan 13.07, Område ved Klausdalsbrovej. Lokalplanen udlægger området som helhed til offentlig formål, men for delområde 2, hvor dagtilbudet ønskes opført, er anvendelsen fastlagt til offentlig formål, gartneri og lagerplads. Anvendelsesbestemmelserne er en del af lokalplanens principper, og der kan derfor ikke dispenseres fra disse.

By- og Miljøforvaltningen vurderer derfor, at det er nødvendigt at ændre plangrundlaget for lovligt at kunne opføre et dagtilbud på området.

Det er muligt at supplere eller ændre bestemmelser i en gældende lokalplan ved at udarbejde en supplerende lokalplan, der alene indeholder de bestemmelser, som planen ønskes ændret eller suppleret med. En sådan supplerende lokalplan kaldes et tillæg og kan være et hensigtsmæssigt redskab, hvis der kun ønskes ændret enkelte punkter i den gældende lokalplan.

Lokalplan 13.07 indeholder bestemmelser omkring byggefelt, bygningshøjde og -volumen, vejadgang, bevaringsværdige træer og afskærmende beplantning m.v. Derfor vurderer By- og Miljøforvaltningen, at der kan etableres et lovligt plangrund for et dagtilbud ved at udarbejde et tillæg til Lokalplan 13.07.

By- og Miljøforvaltningen foreslår, at tillægget ændrer anvendelsen og ikke giver mulighed for ændrede bebyggelsesregulerende bestemmelser, men fastlægger parkering i overensstemmelse med behovet til den nye anvendelse. Det ønskede dagtilbud kan opføres indenfor eksisterende byggefelt og højst med 1 etage og en bygningshøjde på 6,8 meter.

Forvaltningen foreslår, at der udarbejdes et tillæg til Lokalplan 13.07, hvor der til § 3.2 i den eksisterende lokalplan tilføjes, at område 2 må anvendes til institutioner for børn, unge og ældre samt kultur og fritidsformål, og til § 7.3 tilføjes krav til parkering svarende til behovet til den nye anvendelse.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at udarbejdelsen af forslag til tillæg 1 til lokalplan 13.07 Område ved Klausdalsbrovej igangsættes.

Relateret behandling

Byrådet 18.02.2015, pkt. 19

Bilag

Områdeafgrænsning tillæg 1 LP13.07

Punkt 6: Tværgående brugerundersøgelse af kommunens borgerservice

18-1-00.14.00-P20

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Tværgående brugerundersøgelse

Økonomiudvalget orienteres i denne sag om, at brugerundersøgelsen af borgernes tilfredshed med kommunens borgerservice, forventes gennemført i uge 22-24 i 2019. Undersøgelsen går på tværs af kommunens fagområder og omfatter områder i både Social- og Sundhedsforvaltningen, Børne- og Kulturforvaltningen, By- og Miljøforvaltningen samt Center for Økonomi. Undersøgelsen er afgrænset til områder med borgerrettede myndighedsopgaver, der varetages på Rådhuset og i Jobcentret.

Formålet med undersøgelsen er at få en kvalificeret temperaturmåling af borgernes oplevelse af den service, som de har modtaget i deres kontakt med kommunen. På baggrund af de data og den viden, som undersøgelsen bidrager med, skal den være med til at pege på, i hvilken retning og/eller hvilke områder, der særligt skal arbejdes videre med i udviklingen af borgerservice på tværs af kommunen.

Baggrund

Social- og Handicapudvalget godkendte 01.03.2017, punkt 13, at undersøgelsen bliver en videreudvikling af de brugertilfredshedsundersøgelser, der tidligere har været gennemført hvert andet år i Borgerserviceenheden. Seneste undersøgelse her blev gennemført i 2017.

Baggrunden for at udvide til andre områder er, at borgerservicebegrebet har udviklet sig og i dag ikke længere kun forstås som den service, der ydes i Borgerserviceenheden i Gladsaxe Kommune. Borgerservice handler om den service, kommunen yder til borgerne, uanset hvor i kommunen borgerne henvender sig. Mødet med borgerne i den sammenhæng kan være via de forskellige kanaler, som fx telefon, digitale selvbetjeningsløsninger/ hjemmesiden og det personlige møde. Derudover er Borgerservice som organisatorisk enhed også blevet væsentlig mindre og indeholder færre fagområder end tidligere.

Særligt fokus på udvikling af kommunens borgerservice

Der er stort fokus på løbende at udvikle kommunens borgerservice efter borgernes behov. Visionen er, at der løbende arbejdes efter, at borgerne modtager en hurtig, ensartet og effektiv borgerservice. For at få omsat det til konkret handling, er der nedsat ”Tværfagligt forum for udvikling af borgerservice”. Forummet er afgrænset til ledere af områder med borgerrettede myndighedsopgaver på Rådhuset og i Jobcentret og har til opgave at arbejde mere systematisk med at inddrage borgerperspektivet i udvikling af borgerservicen.

Forummet arbejder med udvalgte temaer, som fx telefoni, hjemmeside og digital selvbetjening. Der er fx arbejdet med fælles principper for oplæring i den gode telefonsamtale, og hvordan borgerne henvises godt videre. I foråret 2019 arbejdes der med hjemmesiden, hvor der sker et tjek af, om teksterne er skrevet, så borgerne forstår det. Herunder også om det er logisk og nemt for borgerne at finde frem til relevante informationer på hjemmesiden.

Områder omfattet af undersøgelsen

I brugerundersøgelsen skal borgeren angive, hvilket område han/hun senest har været i kontakt med i Gladsaxe Kommune. Borgerne får mulighed for at afkrydse ét område. De områder, der indgår i undersøgelsen, fremgår af oversigten nedenfor. De er her anført, som de vil stå i spørgeskemaet:

- o Handicaprådgivningen
- o Boligformidling
- o Råd og Indsats
- o Pension og Enkeltydelser
- o Visitationen til hjemmehjælp, træning, boliger og hjælpemidler
- o Jobcentret

- o Ungeenheden
- o Borgerservice
- o Teknik og Miljø
- o Rotter
- o Familieafdelingen
- o Forældrebetaling /Pladsanvisningen
- o Opkrævningen

Undersøgelsens centrale omdrejningspunkt

Undersøgelsens spørgeramme vil tage afsæt i den opbygning, der har været anvendt i tidligere undersøgelser af Borgerserviceenheden med forskellige justeringer.

Overordnet kommer undersøgelsen til at bidrage med viden om:

- Hvordan borgerne oplever servicen og kvaliteten på tværs af kommunens fagområder.
- Hvordan borgerne oplever servicen via de kanaler, der kan anvendes i kontakten til kommunen. Herunder telefon, personligt fremmøde, fysisk brev eller via selvbetjening på hjemmesiden (gladsaxe.dk).
- Hvilke af de forskellige typer af kanaler borgerne har som præference i kontakten til kommunen.

I forhold til det konkrete spørgeskema skal borgerne angive, hvordan de senest har været i kontakt med kommunen, dvs. om det fx har været via telefon, personligt fremmøde eller selvbetjening på gladsaxe.dk.

Dataindsamlingsmetode

Dataindsamlingen sker ud fra samme metode og principper, som har været anvendt i tidligere brugerundersøgelser i Borgerserviceenheden. Dataindsamlingen foretages, så der sikres flest mulige borgerbesvarelser og en bred repræsentation af forskellige borgere og henvendelsesformer.

Besvarelser bliver indhentet via telefoninterview og direkte kontakt/interview med borgere på tre udvalgte lokationer i kommunen, hvor borgerne møder personligt op (I Rådhusets forhal samt Jobcentrets og Ungeenhedens modtagelse). Derudover vil der være flyers med link til undersøgelsen, så borgerne selv har mulighed for at gå ind og svare på undersøgelsen. Der bliver også mulighed for at besvare spørgeskemaet via en pc i forhallen på Rådhuset.

Derudover indhentes der besvarelser via et allerede eksisterende borgerpanel bestående af ca. 1500 Gladsaxe borgere, som konsulentfirmaet Moos-Bjerre har etableret og vedligeholder. Det betyder, at der udsendes et spørgeskema direkte til de borgere, som er tilmeldt borgerpanelet. Det er tilsvarende den model, der har været anvendt i de tidligere undersøgelser. Fordelen ved at anvende et borgerpanel, er at opnå volumen i antal besvarelser og nå ud til en bred gruppe af borgere, der fx også anvender digitale kanaler. Dette suppleres af telefoninterview.

Opsamling på undersøgelsen

Økonomiudvalget blive forelagt afrapporteringen af brugerundersøgelsen i efteråret 2019 med forslag til, hvordan Kommunen konkret kan følge op på undersøgelsen.

Udgifterne til brugerundersøgelsen på i alt 80.000 kr. afholdes af Social- og Sundhedsforvaltningen.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at der gennemføres en tværgående brugerundersøgelse af kommunes borgerservice, som beskrevet i sagen.

Relateret behandling

Sundheds- og Handicapudvalget 01.03.2017, punkt 13

Punkt 7: Udvikling af Mørkhøj Bygade 19

18-5-01.00.05-P00

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Ejendommen Mørkhøj Bygade 19 har tidligere huset Fødevarestyrelsen og DTU. I forbindelse med deres fraflytning er ejendommen overgået til Freja Ejendomme, som erhverver og videresælger ejendomme fra staten og regionerne. Derfor er By- og Miljøforvaltningen i dialog med Freja Ejendomme om den kommende udvikling af området.

Der er tale om en grund på ca. 47.000 m² med ca. 20.000 m² erhverv, herunder Mørkhøjgård, som er opført tilbage i 1836. Hovedbygningen er fredet og "stalden" er bevaringsværdig i kategori 3. Den nordlige del af grunden udgør et træbevokset område på ca. 10.000 m². Gladsaxe Kommune har netop fået en afgørelse i høring fra Miljøministeriet om, at dette område har ændret sig fra oprindeligt at være et parkområde til at blive fredskov.

I kommuneplanen er området udlagt til blandet bolig og erhverv, og i den gældende lokalplan er området udlagt til erhvervsformål, laboratorier med dertil knyttet kontor-, administrations- og undervisningsformål.

Helhedsplan for Gladsaxe Ringby

Ejendommen ligger i den sydvestlige del af Gladsaxe Erhvervskvarter og er omfattet af Helhedsplanen for Gladsaxe Ringby. Helhedsplanen tager udgangspunkt i at omdanne erhvervskvarteret til et attraktivt, bæredygtigt, blandet bykvarter med erhverv og andre byfunktioner, som skal fremstå innovativt og kendes på arkitektur, bæredygtighed, gode trafikforbindelser og indbydende grønne omgivelser. I helhedsplanen er Mørkhøj Bygade 19 udlagt som forskerby. Nu da forskningsinstitutionerne er fraflyttet og området skal sælges, er der behov for en ny profil for området.

Boligområde

By- og Miljøforvaltningen ser et stort potentiale i at udvikle området til boliger. Mørkhøjgaard og skovområdet kan bidrage med identitet og særlige bo-kvaliteter til området, som også kan komme boligerne på Hjortestien og Bykrogen til gode.

By- og Miljøforvaltningen har tidligere anbefalet boliger i erhvervsområdet, når placeringen lå i periferien af området og grænsede op til et eksisterende boligområde. Mørkhøj Bygade 19 har en lignende placering. Mod nord og vest grænser ejendommen op til Gladsaxe Erhvervskvarter, hvilket sandsynligvis betyder, at der er nogle miljøkonflikter, som skal håndteres, hvis området udlægges til boliger. Mod syd og øst derimod er der god synergi med de eksisterende boligområder. Mod syd grænser grunden op til rækkehusbebyggelsen på Hjortestien og Bykrogen og mod øst til Høje Gladsaxepark. By- og Miljøforvaltningen vurderer, at miljøkonflikterne kan løses, og at tilknytningen til Høje Gladsaxepark kan være afsæt for et grønt bånd ind i erhvervsområdet.

Konflikter på Mørkhøj Bygade

En udviklingen af området til boliger kan desuden være en hjælp i forhold til at løse nogle af de konflikter, der i dag er mellem de eksisterende boliger og virksomhederne på den anden side af Mørkhøj Bygade.

Den eneste adgangsvej til Hjortestien og Bykrogen er via Mørkhøj Bygade, hvor Frejas ejendom står tom, og hvor virksomhederne på den modsatte side blandt andet huser skrothandel og værksteder. Beboerne i området har i en længere periode følt sig generet af aktiviteter, der er relateret til virksomhederne, herunder støjende trafik, ulovligt parkerede biler, virksomhedsstøj, henstilling af containere på vejen, henkastet affald mv. Alt i alt forhold der skaber et utrygt miljø for beboerne. By- og Miljøforvaltningen har, så vidt muligt, håndteret de mange klager fra beboerne og har løbende haft kontakt til politiet om blandt andet ulovlig parkering og overnatning i biler.

By- og Miljøforvaltningen anbefaler, at der, i en kommende lokalplanproces, foretages en konkret vurdering af lokalplanens afgrænsning med henblik på at inddrage et større område, så der kan udarbejdes bestemmelser, der kan skabe en bedre afgrænsning mellem boliger og erhverv i området.

Dagtilbud

Hvis ejendommen udvikles til boliger, vil det forstærke behovet for flere dagtilbudspladser i Mørkhøj området. Forvaltningen anbefaler, at der i så fald stilles krav om, at en del af ejendommen udlægges til offentligt formål til brug for et dagtilbud. En mulig konsekvens af dette kan være, at ejeren, med henvisning til Planlovens § 48, stk. 2 forlanger, at kommunen overtager den pågældende del af ejendommen mod erstatning.

Hvad står vi på

Efter Helhedsplanen blev vedtaget i 2011 har Byrådet vedtaget flere overordnede strategier, som er med til at sætte dagsordenen for udviklingen af byen. Gladsaxe-strategien har et afsnit om FN's verdensmål 11, Bæredygtige byer og lokalsamfund. Dette afsnit handler om at understøtte en levende og grøn by eksempelvis ved at koble byens liv og det grønne med mulighed for bevægelse og udfoldelse, og ved at sikre, at byens omdannelse understøtter social balance, mangfoldighed, tilgængelighed og velfærd for borgere og virksomheder.

Arkitekturpolitikken har flere klare retningslinjer for byens udvikling. I forbindelse med Mørkhøj Bygade 19 kunne det ligeledes handle om at bevare og styrke de grønne forbindelser og stille krav om landskabsbearbejdning af de grønne områder i forbindelse med omdannelsen. At bruge kulturarven aktivt ved at synliggøre kulturhistoriske spor og fortællinger, og at have fokus på sammenhængen mellem nye og eksisterende byområder ved eksempelvis at sikre en arkitektonisk bearbejdning, der binder nyt og gammelt sammen.

Principperne i GladsaxeLiv handler om at udvikle livet i Gladsaxe, ved at fokusere på hverdagslivet og tage udgangspunkt i de steder i byen, hvor folk i forvejen kommer for på den måde at bygge videre på det byliv, der allerede findes. Når vi udvikler nye steder i byen, skal vi arbejde med variation i byens udtryk og skabe sammenhæng mellem livet inde og ude ved for eksempel at arbejde med bløde overgange. I udformningen af nye byrum skal vi desuden sikre, at de kan bruges af flere målgrupper.

Drøftelse

Som udgangspunkt for det videre arbejde med Mørkhøj Bygade 19 foreslår By- og Miljøforvaltningen, at Økonomiudvalget drøfter, hvilke værdier og pejlemærker der skal sætte rammen for den kommende udvikling. Med udgangspunkt i ovenstående dagsorden anbefaler forvaltningen, at udvalget drøfter følgende:

Hvad skal udviklingen af ejendommen give tilbage til byen?

Hvilke værdier skal være de bærende i udviklingen af ejendommen, er det for eksempel mangfoldighed, det grønne, koblingen til omgivelserne eller noget helt andet?

Skal et kommende projekt understøtte fællesskaber og indarbejde fællesfunktioner og faciliteter?

Er der tilslutning til, at ejendommen udvikles til boliger?

Hvilke boligtyper og ejerforhold er der i så fald ønske om?

Er der i så fald interesse for, at der stilles krav om, at maks. 25 % af boligerne skal være almene boliger?

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at Økonomiudvalget drøfter, hvilke værdier og pejlemærker der skal ligge til grund for det videre arbejde med udviklingen af Mørkhøj Bygade 19.

Bilag

Bilag 1: Kort over området

Punkt 8: Kagså Kollegiet, principsag om støtte til renovering

18-1-03.10.00-P19

Adresse

Kagså Kollegiet 2, 2860 Søborg

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Kagså Kollegiet har søgt Gladsaxe Kommune om støtte til omfattende renovering af kollegiets ungdomsboliger.

Projektets omfang har givet anledning til overvejelser om områdets udvikling, og på den baggrund blev sag om pejlemærker for Kagså-området forelagt til drøftelse i Økonomiudvalget 05.02.2019, punkt 8.

Økonomiudvalget tilkendegav på mødet følgende:

- at antallet af ungdomsboliger overordnet ønskes bevaret i Gladsaxe Kommune,
- at bebyggelsesprocenten og de grønne arealer i området ønskes bevaret,
- at kommunal støtte til kollegiet forudsætter omdannelse til drift i en lokal boligorganisation, og
- at boligsøgendes tilknytningsforhold til Gladsaxe Kommune kan bevares i overgangen fra studieliv til arbejdsliv.

Økonomiudvalget udsatte sagens drøftelse af pejlemærkerne for Kagså-området ad "antallet af små reelle ungdomsboliger fastholdes" og "yderligere bebyggelsearealer anvendes til familieboliger" med henblik på udarbejdelsen af eksempler på fordelingen af områdets arealer til brug for hhv. almene ungdomsboliger og almene familieboliger.

Om Kagså Kollegiet

Kagså Kollegiet er opført i 1967, og er beliggende på adressen Kagså Kollegiet 2, 2860 Søborg. Afdelingen består af 308 ungdomsboliger, fordelt på 162 ét-rumsboliger, 49 to-rumsboliger og 96 tre-rumsboliger. Herudover huser kollegiet en inspektørbolig med 5 værelser.

Kagså Kollegiets bygninger er i meget dårlig stand og har et nedslidt kloaksystemet med store rotteproblemer til følge. En gennemgribende renovering er derfor nødvendig for videreførelsen af ungdomsboligerne, og kollegiebestyrelsen peger på nedrivning og efterfølgende genopførelse af bygningerne med fokus på at øge antallet af små 1- og 2-rumsboliger.

Kagså Kollegiet er bygget på grundarealer, der er ejet af Gladsaxe Kommune, og lejet ud til kollegiet. Kollegiets placering i området fremgår af bilag 1.

Pejlemærker for boligfordeling i kagså-området

Til brug for drøftelsen af antallet af små reelle ungdomsboliger og brug af yderligere bebyggelsearealer til familieboliger i området vedlægges notat med eksempler på antal og fordeling af boliger ved både ungdomsboligbyggeri samt blandet byggeri med ungdomsboliger/familieboliger (Bilag 2).

Forvaltningen noterede i Økonomiudvalget 05.02.2019, punkt 8, at den aktuelt anvendte bebyggelsesprocent (24%) skal lægges til grund for det videre projekt. Notatet illustrer dog også eksempler beregnet ved lokalplanens maksimale tilladte bebyggelsesprocent (30%).

Andre placeringer af ungdomsboliger i kommunen

I forbindelse med drøftelserne om antallet af ungdomsboliger i kommunen gøres opmærksom på, at der på Tobaksgrunden er opført 175 ungdomsboliger. Ligeledes er der yderligere søgt om tilladelse til opførelse af ca. 150 ungdomsboliger i Gyngemose Park. Forvaltningen modtager med mellemrum forespørgsler om ungdomsboliger, men der foreligger ikke yderligere konkrete ansøgninger. Henvendelserne vedrører private ustøttede boliger, hvis anvendelse som ungdomsboliger ikke er lovreguleret på samme vis som almene boliger.

Gladsaxe Kommune har mulighed for at påvirke boligforsyningen direkte via lokalplanlægning og salg af kommunale grunde. I lokalplaner kan stilles krav om alment boligbyggeri, og i forbindelse med en efterfølgende støttesagsbehandling kan suppleres med særlige krav til boligtypen, ligesom kommunen kan vælge at sælge egne arealer til markedsprisen direkte til en almen boligorganisation uden forudgående udbud, eks. i forbindelse med et eventuelt boligbyggeri på Fremtidsvej.

Forløb for Kagså-området

Økonomiudvalgets pejlemærke for antal og type af boliger i Kagså-området er afgørende for det videre sagsforløb. Udvalgets tilbagemelding vil danne grundlag for de forberedende arbejder frem mod en principiel støttesag indeholdende boligfordeling, boligantal, boligplacering samt skridtplan for byggeprojektets tilblivelse, der tager højde for nedlæggelse/omdannelse af kollegiet, salg/leje af grundarealer, aftaler med modtagende boligorganisation mv.

Principsagen forelægges Økonomiudvalget til godkendelse. Forvaltningen vil snarest orientere Økonomiudvalget om projektets tidsplan, når projektets rammer er drøftet med Kagså kollegiet og en modtagende almene boligorganisation.

Den kommende principalsag vil også indeholde et overslag på Gladsaxe Kommunes økonomiske medvirken til udvikling og støtte af boligerne i Kagså-området. Byrådssekretariatet forventer en kommunal udgift på ca. 40-45 mio. kr. til medfinansiering af støttesagen, hvortil yderligere kommer afholdelse af de nuværende pligtmæssige driftstilskud til driftssikring og boligbidrag til kollegiet.

Gladsaxe Byråd har med budget 2015 og 2016 afsat en pulje på i alt 65 mio. kr. til etablering af almene boliger. Der er på nuværende tidspunkt givet tilsagn om støtte for ca. 14 mio. kr., reserveret 8,3 mio. kr. til dækning af lokalplankrav om almene boliger på Tobaksgrunden, og dertil har forvaltningen på nuværende tidspunkt kendskab til forventede almene renoveringsprojekter for yderligere ca. 4 mio. kr.

Puljen har således p.t. ca. 42,7 mio. kr. til disponibel rådighed. Såfremt de forventede renoveringsprojekter på 4 mio. kr. medregnes, er puljens disponible sum 38,7 mio. kr.

Byrådssekretariatet forelægger sagen til drøftelse.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 05.02.2019, punkt 8

Bilag

Bilag 1: Oversigt over grundarealer ved Kagså Kollegiet

Bilag 2: Kagså-området boligfordeling

Punkt 9: Afrapportering af uddannelsesklausuler for 2018

18-952-00.01.00-A26

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 29.09.2010, punkt 123 at indføre uddannelsesklausuler i forbindelse med udbud af kommunale opgaver og entrepriser.

Med virkning pr. 01.01.2011 anvendes en fleksibel udbudsmodel, hvor en ”stor uddannelsesklausul” anvendes ved udbud over 10 mio. kr. og en ”lille uddannelsesklausul” anvendes ved udbud mellem 5 og 10 mio. kr.

Den store uddannelsesklausul indebærer, at virksomheden som udgangspunkt er forpligtet til:

- at beskæftige 1 praktikant for hver gang beløbsgrænsen på 10 mio. kr. passeres (dog max. 5 praktikanter), og
- at uddannelse og kompetenceudvikling skal indgå i virksomhedens personalepolitik.

Den lille uddannelsesklausul indebærer, at virksomheden er forpligtet til:

- at uddannelse og kompetenceudvikling skal indgå i virksomhedens personalepolitik.

Ordningen blev senest afrapporteret i Økonomiudvalget 20.02.2018, punkt 41, hvor det samtidig blev besluttet at fortsætte ordningen med en ny afrapportering primo 2019.

Afrapportering fra forvaltningerne indeholder:

- Oversigt over igangværende og nye udbud i 2018 med uddannelsesklausuler,
- Årets opfølgning på klausulerne,
- Forvaltningens vurdering af klausulernes effekt, og
- Oversigt over udbud i 2019 med uddannelsesklausuler

Center for Økonomi

- Spillestedet Richter; over 10 mio. kr.
- Nyt børnehus ved Stengård Kirke; over 10 mio. kr.
- Gladsaxe Skole, tagkonstruktion; over 10 mio. kr.
- Gladsaxe Sportshal, foyer; 5 – 10 mio. kr.

Spillestedet Richter: Der er stillet krav om ansættelse af mindst én praktikant/lærling ved hovedentreprisen, og entreprenøren har bekræftet ansættelse af én navngiven konstruktørpraktikant.

Stengård Kirke: Der er stillet krav om ansættelse af én lærling ved projektet om nyt børnehus samt dokumentation (tro og love erklæring) for ansættelsen og redegørelse for virksomhedens personalepolitik.

Gladsaxe Skole: Der er stillet krav om ansættelse af to lærlinge, men ikke anmodet om indsigt i virksomhedens personalepolitik. Der følges op på ugentlige byggemøder.

Gladsaxe Sportshal: Der er iht. den lille uddannelsesklausul aktuelt ikke anmodet om indsigt i virksomhedens personalepolitik.

Center for Økonomi oplyser, at kravet om uddannelsesklausuler på byggeprojekter på over 10 mio. kr. i 2018 har medført ansættelse af 4 lærlinge/praktikanter, og vurderingen er, at kravet generelt medvirker til, at entreprenørerne er opmærksomme på uddannelse og kompetenceudvikling.

By- og Miljøforvaltningen

- Asfaltarbejder (2017 – 2020); over 10 mio. kr.
- Dagrenovation herunder madaffald; over 10 mio. kr.
- Storskrald herunder genanvendeligt affald; over 10 mio. kr.
- Cykelstier på Klausdalsbrovej; 5 – 10 mio. kr.
- Brolægningssarbejder (2014 – 2018); 5 - 10 mio. kr.

Asfaltarbejder: Asfaltfirmaet har ansat elever som uddannes i asfaltarbejde, og der er tilknyttet elever til de arbejder, der bliver udført i Gladsaxe. Opfølgningen foretages kort efter opstart og derefter med en årlig opfølgning.

Dagrenovation: Der følges kvartalsvist op på udmøntningen af uddannelsesklausulerne.

Storskrald: Der følges kvartalsvist op på udmøntningen af uddannelsesklausulerne.

Cykelstier på Klausdalsbrovej: Opfølgningen foregår gennem byggeledelse fra rådgiver.

Brolægningssarbejder: Brolæggerfirmaet har ansat én lærling, som er tilknyttet de arbejder der udføres i Gladsaxe. Opfølgningen foretages kort efter opstart og derefter med en årlig opfølgning.

By- og Miljøforvaltningen oplyser, at vognmændene er positive og engagerede i at leve op til kravene i uddannelsesklausulerne. Det er afdelingens indtryk, at vognmændene ville indfri kravene i uddannelsesklausulen, også hvis de ikke indgik i kontrakten.

Social og sundhedsforvaltningen

- To indkøbsordninger, visiterede borgere (forskellige leverandører) (2018 – 2021); 5 – 10 mio. kr.
- Vikarydelser (2016 – 2018); 5 – 10 mio. kr.
- Madleverance til hjemmeboende (2014 – 2019); 5 – 10 mio. kr.
- Buskørsel, handicappede (2015 – 2019); 5 - 10 mio.kr.

To indkøbsordninger, visiterede borgere: Forvaltningen følger løbende op på, at uddannelse og kompetenceudvikling indgår i virksomhedernes personalepolitik.

Vikarydelser: Forvaltningen følger løbende op på, at uddannelse og kompetenceudvikling indgår i virksomhedernes personalepolitik.

Madleverance til hjemmeboende: Forvaltningen følger løbende op på, at uddannelse og kompetenceudvikling indgår i virksomhedernes personalepolitik.

Buskørsel, handicappede: Forvaltningen følger løbende op på, at uddannelse og kompetenceudvikling indgår i virksomhedernes personalepolitik.

Social- og Sundhedsforvaltningen vurderer, at uddannelsesklausulerne medvirker til at sikre, at det forbliver et opmærksomhedspunkt for virksomhederne.

Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen

- Rengøring, takstfinansierede tilbud (2016 – 2019); 5 – 10 mio. kr.

Alle forvaltninger, dog primært Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen:

- Taxakørsel (2014 – 2019); 5 - 10 mio.kr.

Kendte udbud i 2019

Center for Økonomi

- Blaagaard, nyt børnehus; over 10 mio. kr.
- Egegården, nyt børnehus; over 10 mio. kr.
- Gladsaxe Skole, idrætsfaciliteter (udskudt fra 2018); 5 – 10 mio. kr.
- Telefonvej 8F, Ungecentralen (udskudt fra 2018); 5 – 10 mio. kr.

By-og Miljøforvaltningen

- Gladsaxe Trafikplads; over 10 mio. kr.

Social- og Sundhedsforvaltningen

- Danskuddannelse/sprogundervisning (udskudt fra 2018) (2019 – 2022); 5 – 10 mio. kr.

Alle forvaltninger

- Efteruddannelse af medarbejdere; 5 – 10 mio. kr.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at afrapportering af udbud med uddannelsesklausuler i 2018 tages til efterretning, og
2. at ordningen afrapporteres næste gang primo 2020.

Relateret behandling

Byrådet 29.09.2010, Punkt 123

Økonomiudvalget 20.02.2018, punkt 41

Punkt 10: Kommunal Chatbot til borgerservice

18-68-85.11.00-P20

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Frederiksberg, Gentofte, Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk, Roskilde og Rudersdal kommune er i gang med at udvikle en fælles kommunal Chatbot, ved navn Kiri, der kan svare på typiske og generelle spørgsmål, som borgerservice oftest bliver spurgt om.

Danske kommuner har langt hen ad vejen fælles myndighedsopgaver og løser stort set opgaverne på samme måde. Derfor er det en stor fordel, at kommunerne arbejder tæt sammen på tværs om udviklingen af den nye Chatbot.

Kiri er en service for borgerne, så de kan komme i kontakt med borgerservice 24/7.

Det er en ekstra kommunikationskanal, som dækker et behov for hurtig og effektiv kommunikation, hvilket er den vej samfundet bevæger sig hen.

Kiri er også en nemmere og anderledes måde at tilgå kommunens hjemmeside. Chatbotten gør det hurtigere at finde korrekte svar, da den er god til at finde den information, borgeren spørger om.

Anvendelse af chatbot er en fremtidssikret kommunikationskanal, som støtter op om kommunens digitale ambitioner.

På sigt vil det vise sig om chatbotten kan aflaste borgerservice med straks-afklaringer og allokere medarbejdere til mere komplekse sagsbehandlingsopgaver.

I udviklingsprojektet, der løber hele 2019, vil de seks kommuner løbende arbejde på at dygtiggøre og udvikle Kiri ved anvendelse af fælles ressourcer og viden.

Kiri skal ikke kunne give svar på konkrete sager, men vil kunne svare på de mest typiske og generelle spørgsmål indenfor Borgerserviceområdet.

I takt med, at det tætte samarbejde og fokusering på udvikling skrider frem, vil Kiri med tiden kunne svare bredere og indenfor flere myndighedsområder.

Økonomiske konsekvenser

Gladsaxe betaler 55.000 første pilotår

De første to år efter pilotperioden er prisen 110.000 kr. plus en mindre forbrugsafgift.

Juridiske konsekvenser

Der foreligger en databehandleraftale med leverandøren af chatbotten.

Social- og Sundhedsforvaltningen og Digitaliseringsafdelingen forelægger sagen til orientering.

Sagen fremlægges af

Thomas Lerche

Punkt 11: Mundtlige meddelelser

18-636-00.01.00-P35

Meddelelse

1. Borgmesteren oplyste, at rapporterne fra hhv. PwC og DPO Preben Rohde forventes præsenteret i Økonomiudvalget 30.04.2019.
2. Borgmesteren oplyste, at der senere vil blive forelagt en sag om ændring af Økonomiudvalgets forretningsorden, i forhold til ændring af frist for indsendelse af skriftlig anmodning om behandling af en sag.

Punkt 12: Lukket: Lukket punkt: Mundtlige meddelelser

18-636-00.01.00-P35

Punkt 13: Godkendelse af mødets beslutninger

18-23733-00.00.00-A00

Beslutning

Godkendt.