

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2016-2021

d. 28-03-2019

Mødedato Torsdag d. 28. marts 2019 kl. 17:00

Mødested Gladsaxe Pædagogiske Videnscenter - GPV, Værebrovej 156, 2880
 Bagsværd

Indholdsfortegnelse

Dagtilbudslov: En styrket pædagogisk læreplan og kommunale rammer og indsatser.....	3
Dagtilbudsstrategi: Nye børnehuse: Egedammen og Grønnegården, programoplæg.....	6
Pulje til udearealer på dagtilbud 2019, igangsætning.....	10
Aflæggelse af regnskab, Puljer til funktionsændringer for skolerne 2012, 2015, 2016, 2017 og 2018	12
Ændringer af Børne- og Undervisningsudvalgets forretningsorden som følge af ny mødeplan.....	14
Regnskab 2018 og videreførsel af driftsmidler fra 2018 til 2019. Børne- og Undervisningsudvalget.	16
Kommissorium for Beslutningsnote 9 i Budgetaftale 2019-2022, analyse af indsatsen over for børn	20
Opsamling på temadrøftelse 16.01.2019 om Skolestruktur i Bagsværdområdet.....	21
Ny folkeskoleaftale.....	22
Orientering om arbejdet med elevfravær på skolerne.....	24
Social balance årsstatus 2018.....	27
Dagtilbudslov: Oversigt over forskellige typer dagtilbud, bedre kvalitet i private pasningsordninger	31
Meddelelser fra mødet.....	33
Godkendelse af mødets beslutninger.....	34

Punkt 1: Dagtilbudslov: En styrket pædagogisk læreplan og kommunale rammer og indsatser

18-17-81.04.04-G20

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

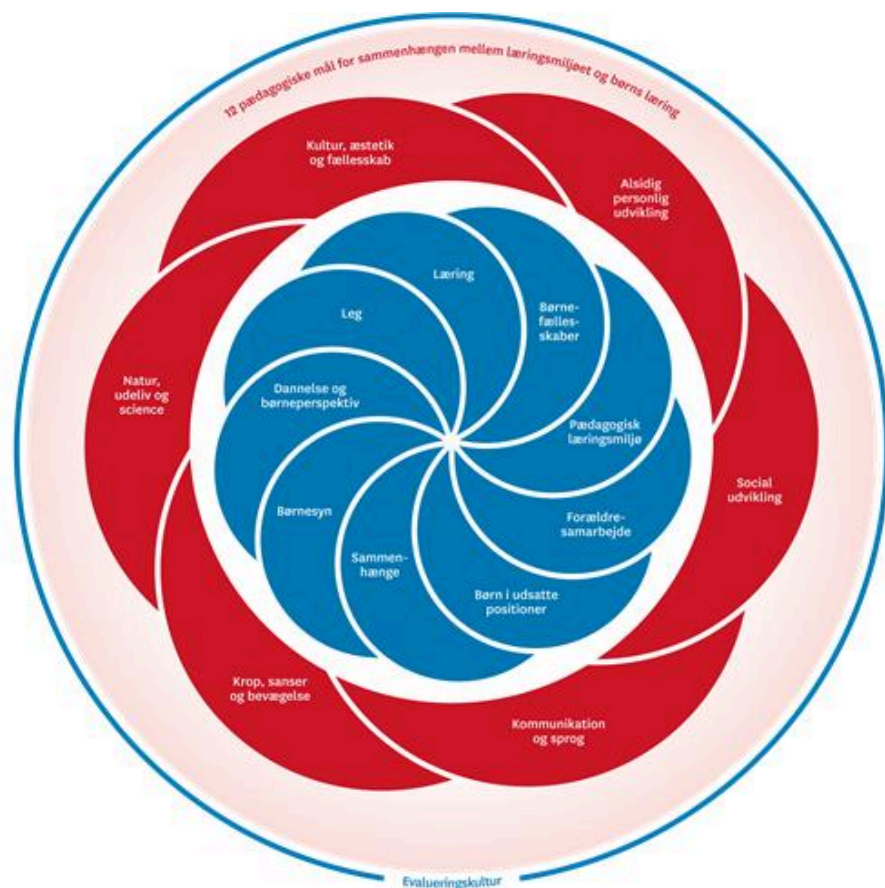
Denne sag kobler sig til de oplæg som Børne- og Undervisningsudvalget vil blive præsenteret for på udvalgets møde 28.03.2019 på Gladsaxe Pædagogiske Videnscenter.

Børne- og Undervisningsudvalget blev 19.06.2018, punkt 75, orienteret om den ændrede dagtilbudslov, der blev vedtaget af Folketinget i maj 2018. Ændringen af dagtilbudsloven indebærer blandt andet et nyt fælles nationalt pædagogisk grundlag for alle dagtilbud i Danmark, i form af ”Den styrkede pædagogiske læreplan”. Derudover medfører lovændringen, at Byrådet ikke længere skal fastsætte mål for dagtilbuddene. I stedet skal Byrådet sørge for at fastsætte og offentliggøre kommunens rammer for dagtilbuddene, herunder eventuelle prioriterede indsatser samt sikre, at der hvert andet år sker en politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet.

Den styrkede pædagogiske læreplan

Alle dagtilbud i Danmark skal udarbejde en skriftlig pædagogisk læreplan, og den skal udarbejdes med udgangspunkt i det nye fælles nationale pædagogiske grundlag, seks læreplanstemaer og 12 nye brede pædagogiske mål. Rammer og indhold fremgår af bilag 1.

Lovgivningen kan illustreres på følgende måde:



Det nye fælles pædagogiske grundlag

Elementerne i det nye fælles nationale pædagogiske grundlag er:

- Barnesynet: Det at være barn har værdi i sig selv.
- Dannelse og børneperspektiv: Børn på for eksempel to og fire år skal høres og tages alvorligt som et led i starten på en dannelsesproces og demokratisk forståelse.
- Legen: Legen har værdi i sig selv og skal være en gennemgående del af et dagtilbud.
- Læring: Læring skal forstås bredt, og læring sker for eksempel gennem leg, relationer, planlagte aktiviteter og udforskning af naturen og ved at blive udfordret.
- Børnefællesskaber: Leg, dannelse og læring sker i børnefællesskaber, som det pædagogiske personale fastsætter rammerne for.
- Pædagogisk læringsmiljø: Et trygt og stimulerende pædagogisk læringsmiljø, er udgangspunkt for arbejdet med børns læring.
- Forældresamarbejde: Et godt forældresamarbejde har fokus på at styrke både barnets trivsel og barnets læring.
- Børn i udsatte positioner: Alle børn skal udfordres og opleve mestring i lege og aktiviteter.
- Sammenhæng med børnehaveklassen: Sammenhæng handler blandt andet om at understøtte børns sociale kompetencer, tro på egne evner, nysgerrighed med videre.

Seks læreplanstemaer og pædagogiske mål

Som tidligere nævnt skal alle dagtilbud i Danmark udarbejde en skriftlig pædagogisk læreplan, som viser, hvordan det pædagogiske læringsmiljø understøtter børns brede læring inden for og på tværs af seks læreplantemaer. Lovens seks læreplanstemaer er:

- Alsidig og personlig udvikling
- Social udvikling
- Kommunikation og sprog
- Krop, sanser og bevægelse
- Natur, udeliv og science
- Kultur, æstetik og fællesskab

Af lovgivningen fremgår, for hvert læreplanstema, en kort beskrivelse af temaet samt to nationale pædagogiske mål. De to nationale pædagogiske mål udtrykker sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns trivsel, læring, udvikling og dannelse. De nationale pædagogiske mål beskæftiger sig med det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddene, og der er ikke tale om mål for det enkelte barn. Derudover stiller lovgivningen krav til lederne på dagtilbudsområdet i forhold til udarbejdelse af læreplanen og etablering af en evalueringskultur i dagtilbuddet.

Udmøntningen i Gladsaxe Kommune

Den nye Børne – og Skolepolitik, Børn og unge former fremtiden

Den nye Børne- og Skolepolitik udgør det fælles faglige fundament, som sætter den overordnede retning for Gladsaxe Kommunes arbejde med børn og unge, og for de rammer og muligheder børn og unge tilbydes i Gladsaxe Kommune. Politikken er et fælles og overordnet afsæt for alle dagtilbud i Gladsaxe Kommune.

Den fælles faglige ramme i Gladsaxe (Didaktisk Anvendt Pædagogik, DAP)

I Gladsaxe Kommune arbejdes der med Didaktisk Anvendt Pædagogik, som middel til at udvikle højkvalitets dagtilbud. Læringsmiljøet tilpasses løbende, så det styrker alle børns trivsel, læring, udvikling og dannelse. Siden 2004 har alle dagtilbud i Gladsaxe Kommune arbejdet med afsæt i den politisk besluttede fælles faglige ramme (DAP), som er udviklet i tæt samarbejde med medarbejderne på området. Den fælles faglige ramme hviler på fundamentet i dagtilbudsloven, og dermed lever den fælles faglige ramme i Gladsaxe Kommune op til den nye lovgivning.

Foruden Dagtilbudslovens læreplanstemaer og nationale pædagogiske mål er der i Gladsaxe udviklet læringstegn for nul- to år og for tre-seks år, til inspiration for og understøttelse af pædagogernes faglige overvejelser, jf. bilag 2 og 3. Arbejdet

understøttes af den fælles faglige rammes redskaber og metoder, som løbende udvikles i tæt samarbejde med medarbejderne, og som anvendes generelt i børnehusene.

Kommunale rammer og indsatser

Som tidligere beskrevet medfører lovændringen, at Byrådet ikke længere skal fastsætte mål for dagtilbuddene. I stedet skal Byrådet sørge for at fastsætte og offentliggøre kommunens rammer for dagtilbuddene, herunder eventuelle prioriterede indsatser samt sikre at der hvert andet år sker en politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet.

En ny års – og læreplan

Loven stiller krav om opfølgning, hvilket i Gladsaxe Kommune kommer til at ske i form af en ny digital års – og læreplan. Den nye års- og læreplan understøtter lovkravene omkring den skriftlige pædagogiske læreplan, og indeholder derudover egne fokusområder i Gladsaxe Kommune, såsom indsatsområder, strategiske aftaler og grønne handleplaner. Derudover understøtter års- og læreplanen lovgivningens krav om evalueringskultur.

Års – og læreplanen udarbejdes på områdeniveau hvert andet år og består af syv temaer. Års- og læreplanen er ved at blive udviklet digitalt. Af bilag 4 fremgår en kort vejledning til års- og læreplanens temaer. Områderne afleverer en års- og læreplan efter det nye koncept første gang i marts 2021. Den nye års - og læreplan vil fortsat blive suppleret af en kvalitetsworkshop, som afholdes hvert andet år.

Byrådet godkendte 27.02.2019, punkt 7, en ændret Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelser i Gladsaxe Kommunes områdeinstitutioner og dagpleje. Fremover vil valg til forældrebestyrelser ske i andet kvartal, hvorfor Børne- og Kulturforvaltningen foreslår at flytte kvalitetsworkshoppen, så den afholdes i september i ulige år. Forældrebestyrelser kan på denne måde få en introduktion til dagtilbudsområdet kort efter nyvalget. Kvalitetsworkshoppen foreslås suppleret med en drøftelse i Børne- og Undervisningsudvalget i oktober i ulige år, så lovgivningens krav om politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet hvert andet år overholdes. Drøftelsen vil tage udgangspunkt i temaerne fra kvalitetsworkshoppen, relevante resultater fra de pædagogiske tilsyn samt aktuelle indsatsområder.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at de nationale pædagogiske mål og lovens præciseringer i det fælles pædagogiske grundlag indarbejdes i Gladsaxe Kommunes fælles faglige ramme,
2. at rammerne for den nye års- og læreplan godkendes, og
3. at kvalitetsworkshoppen afholdes i ulige år med efterfølgende drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet i Børne- og Undervisningsudvalget med start i september 2021.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 19.06.2018, punkt 75

Byrådet 27.02.2019, punkt 7

Bilag

Bilag 1: Styrket pædagogisk læreplan publikation

Bilag 2: Læreplanstema om Krop sanser og bevægelse 0-2 år

Bilag 3: Læreplanstema om Krop sanser og bevægelse 3-6 år

Bilag 4: Vejledning til års - og læreplanen

Punkt 2: Dagtilbudsstrategi: Nye børnehuse: Egedammen og Grønnegården, programoplæg

19-2-00.30.08-P19

Beslutning

Trine Henriksen stillede følgende forslag:

”Børnehuset Egedammen etableres med et fælles køkken, men ellers opdelt i to adskilte enheder på 3-4 grupper for at skabe et mere overskueligt miljø for børnene med bedre mulighed for at kende alle børn og voksne. Børnehuset Grønnegården etableres på samme måde.”

Trine Henriksen stemte for.

Et flertal (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Lars Abel, Serdal Benli, Pia Skou, Lone Yalcinkaya og Peter Berg Nellesmann) stemte imod.

Forslaget bortfaldt hermed.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Lars Abel, Serdal Benli, Pia Skou, Lone Yalcinkaya og Peter Berg Nellesmann) tiltrådte Børne- og Kulturforvaltningens indstillinger.

Trine Henriksen undlod at stemme.

Sagsfremstilling

Gennemgang af sagen

Dagtilbudsstrategi 1 – Børnehuset Egedammen:

”Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur – opdatering og implementeringsplan” blev tiltrådt af Byrådet 18.02.2015, punkt 19. For at fastholde og forbedre kvaliteten i Gladsaxe Kommunes dagtilbud, skal implementeringsplanen understøtte høj pædagogisk faglighed, god ledelse og et godt og sundt miljø, og samtidig sikre en fornuftig ressourceudnyttelse i relation til bygninger og økonomi. Til implementering af strategien for dagtilbudsstrukturen (dagtilbudsstrategi 1) er der i årene 2015-2021 afsat 143,8 mio. kr. Beløbet vil eventuelt efterfølgende blive justeret, når der foreligger gennemarbejdede forslag til de enkelte projekter.

I henhold til implementeringsplanen for dagtilbudsstrategien skal der opføres et nyt integreret børnehus til syv grupper placeret på Klausdalsbrovej 195, hvor der i dag er depot- og garageplads til Gårdmandsordningen samt midlertidige genhusningspavilloner i forbindelse med skimmelsvamprensning på Gladsaxe Skole. Matriklen (9c af Gladsaxe) dækker ligeledes skoleklubben Egegården samt en dam/sø, der er tilknyttet regnvandsledning. Børnehuset benævnes herefter Børnehuset Egedammen (arbejdstitel).

Dagtilbudsstrategi 2 – Børnehuset Grønnegården:

Dagtilbudsstrategi 2 blev tiltrådt af Byrådet 30.01.2019 punkt 12. Fokus i Dagtilbudsstrategi 1 var at skabe fagligt, miljømæssigt og økonomisk bæredygtige børnehuse, der understøtter høj kvalitet i det pædagogiske arbejde, og som skaber bedre rammer for børn og medarbejdere i kommunens dagtilbud. I Dagtilbudsstrategi 2 fortsættes dette arbejde, men med fokus på løbende at sikre en kapacitet, der kan imødekomme den stigende efterspørgsel. I Dagtilbudsstrategi 2 vil al nybyggeri som udgangspunkt være Svanemærket og energirenoveringer prioriteres. Til implementering af strategien for dagtilbudsstrukturen (dagtilbudsstrategi 2) er der foreløbig i årene 2019-2022 afsat 100 mio. kr.

I henhold til Dagtilbudsstrategi 2 skal der opføres et nyt integreret børnehus til otte grupper placeret på Grønnegården, Transformervej 1-5, 2860 Søborg, hvor der i dag er ridehal og marchhal. Matriklen 7a af Mørkhøj omfatter den ca. 3,2 ha store gårdmatrikel. Det er tanken at bibeholde de i henhold til Gladsaxes Kommuneatlas bevaringsværdige bygninger (hovedhus, hestestald og længebygning) og placere børnehuset på matriklens østlige del.

Samlet udbud på to børnehuse:

Omfanget af nye børnehuse, der i Dagtilbudsstrategi 1 og 2 ønskes etableret indenfor en kort årrække, kræver nogle særlige tiltag for at sikre byggeriet i forhold til kvalitet, økonomi og tid. I nærværende sag ønskes et samlet udbud på

totalrådgiverydelsen for de to børnehuse på henholdsvis Klausdalsbrovej 195 (Egedammen) og Transformervej 1-5 (Grønnegården).

Center for Økonomi, Ejendomscenteret, har i samråd med Børne- og Kulturforvaltningen udarbejdet vedlagte programoplæg for de kommende to børnehuse på henholdsvis syv og otte grupper, integrerede børnehuse Egedammen og Grønnegården.

Børnehuset Egedammen

Børnehuset bygges på den 12.361 m² store matrikel 9c af Gladsaxe. Matriklen er i Lokalplan 13.07 delt op i de tre områder; 1, 2 og 3, hvor Område 1 er skoleklubben Egegården, Område 2 er nuværende depot- og lagerfunktion for Gårdmandsordningen og Område 3 er søen og søbredden. Bestemmelserne for de tre områder svarer til den nuværende brug af stederne. Gladsaxe Kommunes Byplanafdeling vil udarbejde et tillæg til lokalplan LP 13.07, der ændrer fastlæggelsen af anvendelse i område 2, hvor Børnehuset Egedammen ønskes opført - så denne svarer til område 1.

Det nye børnehus er programmeret med et bruttoareal på ca. 1.050 m² på en ca. 4.500 m² stor grund. Børnehuset etableres som et aldersintegreret, syv grupper børnehus inklusiv tilhørende garderober, puslerum, barnevognsrum, madproducerende køkken, administrations- og personalerum samt diverse birum, fællesrum, aktivitetsrum og indgangsparti.

Skoleklubben Egegårdens hovedbygning og længer bliver i lokalplan LP 13.07 pålagt bevaringsbestemmelser, som indebærer, at der ikke må ændres på den ydre fremtræden uden byrådets tilladelse. Byggeriet af Børnehuset Egedammen vil foregå med hensyntagen til dette, og det nye byggeri vil blive tilpasset den eksisterende arkitektur.

Med etableringen af det nye børnehus skabes der parkeringspladser til 18-20 biler.

Økonomi

Anlægsudgiften for opførelse af et integreret børnehus til syv grupper på Klausdalsbrovej er i den samlede "Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur – opdatering og implementeringsplan" (2014) overslagsberegnet til 30.800.000 kr.

Byggesagens gennemførelse er således estimeret til i alt 30.800.000 kr. i 2014-priser.

Først i forbindelse med projektforslaget udarbejdes en nærmere prisberegning, som skal danne grundlag for bevillingen.

Til projektering hen mod et projektforslag afsættes 800.000 kr.

Afledte driftsomkostninger vil blive specificeret ved forelæggelse af projektforslaget.

Tidsplan for projektet

Børne- og Undervisningsudvalget	28. marts 2019
EU-udbud - totalrådgivning	April 2019 – juli 2019
Udarbejdelse af projektforslag	August 2019 – november 2019
Børne- og Undervisningsudvalget	28. november 2019
Myndighedsbehandling	Februar 2020
Hovedprojekt	Marts 2020
Udbud og accept	Maj 2020
Nedrivningsarbejder	Marts 2020 – april 2020
Byggearbejder	Juni 2020 – maj 2021
Aflevering af bygning	Maj 2021
Ibrugtagning af børnehuset	Juni 2021

Udbud

Det foreslås, at byggesagen gennemføres ved et samlet EU-rådgiverudbud i totalrådgivning. Totalrådgivningen omfatter udarbejdelse af projektforslag, hovedprojekt, udbud og byggeledelse. Byggeriet planlægges gennemført i en samlet hovedentreprise for byggearbejderne i indbudt licitation.

Gladsaxe Kommunes uddannelsesklausul er gældende for byggearbejderne.

Børnehuset Grønnegården

Grønnegården, som vi kender den i dag, blev opført i 1884, mens avlsbygningerne blev opført i 1910 efter en brand. Gården bestod oprindeligt af tre fritliggende længer med åben gårdsplads mod Gladsaxe-Herlevlandevejen (i dag Gladsaxe Ringvej) mod nord. Den vestre længe blev anvendt til bolig for tjenestefolk, mens den østre var avlsbygning og rummede ko- og hestestald. Denne længe brændte omkring 1970. Parallelt med længerne blev der opført en trælade, der i dag går under navnet 'March-hallen'.

Parken omkring Grønnegården har en del ældre beplantning, bestående af store løvtræer – overvejende eg, bøg og ahorn. Vest for hovedbygningen er der stadig nogle oprindelige frugttræer fra frugthaven. På matriklen findes endvidere en ca. 400 m² stor sø omkranset af en trægruppe, og samlet set udgør disse elementer et bevaringsværdigt miljø.

Børnehuset bygges på den ca. 3,2 ha store matrikel 7a af Mørkhøj. Den gældende Lokalplan 85 for området har til formål at sikre, at den eksisterende gård bevares samt at fastholde områdets eksisterende anvendelse til offentlige formål, institutioner for børn og unge. Matriklen er i lokalplan LP 85 delt op i de to delområder, hvor Område 1 afgrænser det felt, hvori der må bebygges og Område 2 er udlagt til grønne områder såsom park, lege- og opholdsarealer samt dyrehold.

Lokalplan LP 85 er udarbejdet i 1993 i forbindelse med opførelsen af den ca. 464 m² store ridehal på matriklens østligste del – denne ridehal nedrives i forbindelse med etableringen af Børnehuset Grønnegården – det samme vil ske med marchhallen.

Det nye børnehus er programmeret med et bruttoareal på ca. 1.200 m² på en ca. 8.000 m² stor grund, hvor et bredt og indhegnet beplantningsbælte mod syd dels skal skærme mod industrikvarteret, dels skal kunne håndtere regnvandet på matriklen.

Børnehuset etableres som et aldersintegreret, otte grupper børnehus – inklusiv tilhørende garderober, puslerum, barnevognsrum, madproducerende køkken, administrations- og personalerum samt diverse birum, fællesrum, aktivitetsrum og indgangsparti.

LP 85 fastlægger bevaringsbestemmelser for hovedbygning, længebygning samt hestestald samt vigtige arkitektoniske krav til nybyggeri, som vil blive indarbejdet i byggeriet af Børnehuset Grønnegården, således at det nye byggeri vil blive tilpasset den eksisterende arkitektur.

Med etableringen af det nye børnehus skabes der parkeringspladser til 18-20 biler. Disse kan eventuelt etableres i forlængelse af eksisterende p-areal.

Økonomi

Anlægsudgiften for opførelse af et integreret børnehus til otte grupper på Grønnegården er i Dagtilbudsstrategi 2 (2019) overslagsberegnet til 39.300.000 kr.

Byggesagens gennemførelse er således estimeret til i alt 39.300.000 kr.

Først i forbindelse med projektforslaget udarbejdes en nærmere prisberegning, som skal danne grundlag for bevillingen.

Til projektering hen mod et projektforslag afsættes 800.000 kr.

Afledte driftsomkostninger vil blive specificeret ved forelæggelse af projektforslaget.

Tidsplan for projektet

Børne- og Undervisningsudvalget

28. marts 2019

EU-udbud - totalrådgivning

April 2019 – juli 2019

Udarbejdelse af projektforslag

August 2019 – november 2019

Børne- og Undervisningsudvalget	28. november 2019
Myndighedsbehandling	Februar 2020
Hovedprojekt	Marts 2020
Udbud og accept	Maj 2020
Nedrivningsarbejder	Marts 2020 – april 2020
Byggearbejder	Juni 2020 – maj 2021
Aflevering af bygning	Maj 2021
Ibrugtagning af børnehuset	Juni 2021

Udbud

Det foreslås, at byggesagen gennemføres ved et samlet EU-rådgiverudbud i totalrådgivning. Totalrådgivningen omfatter udarbejdelse af projektforslag, hovedprojekt, udbud og byggeledelse. Byggeriet planlægges med gennemført i en samlet hovedentreprise for byggearbejderne i indbudt licitation.

Gladsaxe Kommunes uddannelsesklausul er gældende for byggearbejderne.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller:

1. at det samlede programoplæg for børnehuset Egedammen godkendes,
2. at tidsplanen for børnehuset Egedammen godkendes,
3. at det samlede programoplæg for børnehuset Grønnegården godkendes,
4. at tidsplanen for børnehuset Grønnegården godkendes,
5. at udbudsformen godkendes, og
6. at EU-udbud samt projekteringen igangsættes.

Relateret behandling

Byrådet 18.02.2015, punkt 19

Byrådet 30.01.2019, punkt 12

Bilag

Bilag 1: Programoplæg Egedammen og Grønnegården

Punkt 3: Pulje til udearealer på dagtilbud 2019, igangsætning

19-1-00.30.08-P19

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

I budget 2019-2022 er der afsat 2.009.000 kr. i 2019 til udearealer. Beløbet er bevilliget ved budgetvedtagelsen og anvendes til vedligeholdelse og kvalitetsløft af legepladsfunktioner samt til fornyelse af hegn og belægninger.

For gennemførelse af projekter på børnehusenes legepladser forudsættes det, at anlægsprojekterne indeholder et pædagogisk udviklingsarbejde. I de udvalgte projekter vægtes elementer og sammenhænge, der fremmer lysten til bevægelse, og som giver motorisk udfordring, sikkerhed og brugsværdi. Projekterne indeholder planer for udvikling af nye fleksible rammer, der understøtter og stimulerer børnenes relationsudvikling.

For gennemførelse af projekter i børnehusene forudsættes det endvidere, at anlægsprojekterne sikrer sikkerhed for legepladsfunktioner, samt at utidssvarende belægninger og hegn fornyes eller tænkes ind i nye omgivelser. Restlevetid indgår i den samlede vurdering.

Der er foretaget en overordnet vurdering af udgifter for de enkelte projekter i overensstemmelse med den samlede bevilling. Flere projekter knytter sig til såvel legepladsvedligeholdelse som til kvalitetsløft af udearealer.

Ejendomscenteret har i samråd med Børne- og Kulturforvaltningen udarbejdet program og disponering af budgettet. Børnehusene indgår i et samarbejde omkring programlægning for kvalitetsløft på den enkelte institutions legeplads.

Det udarbejdede program for 2019 omfatter følgende børnehuse:

Børnehuset Egeparken, Provst Bentzonsvej 7, 2860 Søborg

Eksisterende opholdsområde i børnehaven overdækkes, så pladsen kan fungere som udeværksted. Eksisterende fordybelses- og legeområder bliver forstærket ved mindre ændringer såsom ny beplantning samt omrokering af legeredskaber. I vuggestuen installeres små legestationer og fordybelsesområder.

Børnehuset Nybrogård, Nybrovej 356, 2800 Lyngby

Eksisterende klatrestativ, boldbane samt legetårne er udtjente og fjernes. Nyt klatrestativ med tilhørende faldunderlag etableres til børnehavebørnene.

Eksisterende legetårn ved vuggestuen udvides med flere motoriske udfordringer. Der etableres forskellige læringsmiljøer ved rumskabende elementer og beplantning.

Dagplejen Syd, Pilegårdsvej 70, 2860 Søborg

Etablering af sanseområde samt motoriske elementer som balancebane. Optimering af eksisterende opholdsområde. Eksisterende rutsjebane flyttes, da den er placeret i direkte sol.

Børnehuset Stjernen, Kong Hans Allé 43, 2860 Søborg

Etablering af ny grillplads, da den gamle er udtjent. Eksisterende klatrestativ udvides med flere motoriske udfordringer. Sandkasseområde fornyes med legeborde og nye legehuse. I vuggestuen etableres nyt område med sandkasse og legehus samt sansestimulerende elementer.

Børnehuset Humlebien, Esberns Allé 15, 2860 Søborg

Sandkasse udvides, og der tilføjes legehuse. Klatreleg og rutsjebane er udtjente og fjernes. Der etableres nyt klatrestativ med tilhørende faldunderlag. Der tilføjes elementer ved eksisterende grillplads for at understøtte læringsmiljøet.

Alle opgaver udbydes afhængigt af omfang og karakter i underhåndsbud eller i begrænset udbud med licitation.

Udførelsen af opgaverne fordeles mest hensigtsmæssigt over kalenderåret efter nærmere aftale med de enkelte børnehuse.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at puljen til udearealer 2019 disponeres som beskrevet.

Punkt 4: Aflæggelse af regnskab, Puljer til funktionsændringer for skolerne 2012, 2015, 2016, 2017 og 2018

19-1-02.00.00-P20

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Der aflægges hermed regnskab for de årlige puljer til funktionsændringer på skolerne 2012, 2015, 2016, 2017 og 2018. Det samlede mindreforbrug på 4.488.856 kr. foreslås overført til funktionsændringspuljen 2019 og svarer til udgiftsbehovet i de projekter, der ikke er afsluttet og fortsætter i 2019. Det drejer sig om renovering af bade- og omklædningsfaciliteter på skolerne, pavillon ved Vadgård Skoleklub, indretning af atriumgård på Grønnemose Skole, projekteringsbevilling vedrørende Mørkhøj Skole samt Mindre bygningsændringer.

Regnskab for puljen til funktionsændringer på skoler for 2012 samt 2015-2018:

Puljen til funktioner-ændringer - skoler	Rådighedsbeløb	Tillægsbevillinger	Forbrug til og med 2018	Mer (-)/ mindreforbrug	Anlægsnr.
2012	1.832.501	-1.138.288	694.213	0	3010011912
2015	10.126.000	183.820	13.459.254	-3.149.434	9903011915
2016	8.936.765	-621.818	2.739.519	5.575.428	9903011916
2017	1.418.000	-2.633.155	2.903.023	-4.163.779	9903011917
2018	13.118.000	-4.352.000	2.539.360	6.226.641	9903011918
Total	35.431.266	-8.561.441	22.335.369	4.488.856	

Specifikation for det enkelte år er vedlagt i bilag 1.

Regnskaber for puljen til funktionsændringer for øvrige år er aflagt løbende.

Følgende ikke afsluttede projekter videreføres til puljen til funktionsændringer på skolerne 2019:

Navn	Beløb	Forventet slutdato
Mindre bygningsændringer	1.298.204	2019
Bade- og omklædningsfaciliteter på skolerne	1.000.000	2019
Vadgård Skoleklub, pavillon	302.112	2022
Grønnemose Skole, indretning af atriumgård	388.540	2019
Mørkhøj Skole, projekteringsbevilling	1.500.000	2020
I alt	4.488.856	

Ændring af praksis vedrørende regnskabsaflæggelse for årlige anlægspuljer betyder fremadrettet, at det enkelte års puljer lukkes i forbindelse med regnskabsårets afslutning og eventuelle restbeløb videreføres til den tilsvarende pulje i regnskabsåret efter. Under Børne- og Undervisningsudvalget er der ud over puljen til funktionsændringer på skolerne tale

om følgende seks puljer, for hvilke regnskaberne for tidligere år er aflagt administrativt, da bevillingen for det enkelte år er under 5 mio. kr.: Pulje til IT- skoler, Pulje til udearealer- skoler, Pulje til funktionsændringer på takstfinansierede tilbud, Pulje til Unit i Tandplejen, Pulje til modernisering af ældre dagtilbud og Pulje til udearealer- dagtilbud.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet for puljen til funktionsændringer 2012, 2015, 2016, 2017 og 2018 godkendes, og
2. at restrådighedsbeløbet på 4.488.856 kr. videreføres til Puljen til myndighedskrav og funktionsændringer på skolerne 2019.

Bilag

Bilag 1: Specifikation for det enkelte år

Punkt 5: Ændringer af Børne- og Undervisningsudvalgets forretningsorden som følge af ny mødeplan

19-6-00.22.04-A30

Beslutning

Tiltrådt med bemærkning om, at den første sætning i §3, stk. 3 ændres til: ”Hvis et medlem senest 6 dage før gruppemøder, ifølge...”

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede 02.10.2018, punkt 13, en ny mødeplansstruktur, som startede op 01.01.2019. Økonomiudvalget har 11.12.2018, punkt 25, i forlængelse heraf besluttet at tilføje enkelte ændringer i deres forretningsorden, så den er tilpasset den nye mødeplansstruktur. For at sikre en i hovedtræk ensartet praksis mellem fagudvalgene anbefaler Økonomiudvalget, at de øvrige fagudvalg også beslutter at ændre deres forretningsordener tilsvarende. Forslag til ny forretningsorden for Børne- og Undervisningsudvalget, hvor forslag til ændringer er fremhævet, er vedlagt som bilag 1.

Ændringerne følger direkte af ændringerne i Økonomiudvalgets forretningsorden.

Med den ny mødestruktur afholdes politiske møder nu i en 4-ugers mødeplan, hvor hovedstrukturen er som følger:

Uge 1:

Afholdelse af alle fagudvalgsmøder, herunder også Økonomiudvalgsmøde med fagudvalgets egne sager.

Uge 2:

Ingen faste møder.

Uge 3:

Økonomiudvalgsmøde med behandling af sager fra fagudvalg, som skal til Byrådet.

Uge 4:

Mandag afholdes gruppemøder. Onsdag afholdes byrådsmøde.

Den nye mødestruktur medfører, at enkelte dele af Børne- og Undervisningsudvalgets forretningsorden ikke længere passer til udvalgets tilrettelæggelse af møder.

På den baggrund foreslås følgende nye formuleringer i forretningsordens § 3:

- stk. 2. Udkast til dagsorden og det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der er optaget på dagsordenen for udvalgsmøder, udsendes til medlemmerne i overensstemmelse med den af Byrådet vedtagne årlige mødeplan.

Skulle et fagudvalgsmøde blive flyttet fra uge 1, vil udsendelsen af dagsordenen fortsat ske samtidig med dagsordener til udvalgsmøder i denne uge for at sikre den samlede dialog om dagsordenerne på gruppemøderne i uge 4.

Der foreslås følgende ny formulering:

- stk. 3. Hvis et medlem senest 9 dage forud for dagen for gruppemøder, ifølge den årligt vedtagne mødeplan, har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter udvalgsformanden denne sag på dagsordenen for førstkommande møde.

Ændringerne vil samlet sikre, at den vedtagne mødeplan for 2019 og fagudvalgets forretningsorden er i overensstemmelse med hinanden og tilsammen giver den smidighed i den politiske behandling, der efterspørges, samtidig med at Styrelseslovens formelle tidsfrister for udsendelse af materiale før politiske møder overholdes.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at ændringerne til Forretningsorden for Børne- og Undervisningsudvalget godkendes.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 02.10.2018, punkt 13

Økonomiudvalget 11.12.2018, punkt 25

Børne- og Undervisningsudvalget 27.02.2018, punkt 12

Bilag

Bilag 1: Forretningsorden for BUU pr. 29.03.2019 med ændringer

Punkt 6: Regnskab 2018 og videreførsel af driftsmidler fra 2018 til 2019. Børne- og Undervisningsudvalget

18-9-00.32.10-K07

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Det endelige regnskab 2018 for Børne- og Undervisningsudvalgets område er nu opgjort. Børne- og Kulturforvaltningen har udarbejdet vedlagte regnskabsbemærkninger for henholdsvis drifts- og anlægsudgifter, jf. bilag 1 og 2.

Driftsregnskab og servicramme

Budgetrammer, regnskab, samt afvigelser til budgetrammer, fremgår af tabellen neden for.

Regnskab 2018, nettodriftsudgifter, mio. kr.

Bevilling, mio. kr.	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Regnskab	Forskel vedtaget budget	Forskel korrigeret budget
01 Børn, unge og familier	1.380,7	1.420,0	1.384,9	-4,2	35,2
01 Skoler	581,7	616,0	585,5	-3,8	30,5
02 Familie og rådgivning	93,8	96,7	96,8	-3,0	-0,1
03 Støttekrævende børn og unge	270,1	253,8	271,3	-1,2	-17,5
04 Dagtilbud	349,6	372,7	348,3	1,2	24,4
05 Sundhed	40,7	41,6	40,9	-0,2	0,7
06 Ungeområdet	37,1	40,9	35,0	2,1	5,9
07 Særlig afregning med andre kommuner	-	-10,1	0,1	-0,1	-10,2
10 Fællesudgifter og -indtægter	7,7	8,4	7,0	0,7	1,5
02 Takstfinansierede tilbud	-1,8	-0,3	-0,9	-0,8	0,7
Serviceramme i alt	1.378,9	-	1.383,9	-5,0	-
03 Overførselsudgifter mv.	2,2	2,2	0,9	1,3	1,3
Børne- og Undervisningsudvalget i alt	1.381,1	1.422,0	1.384,9	-3,7	37,1

Note 1: Forskel angives som mindre- (+) / merforbrug (-)

Note 2: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i decimalerne i tabellens summer

Børne- og Undervisningsudvalgets vedtagne budget er 1.381,1 mio. kr. Driftsregnskabet for 2018 udgør 1.384,9 mio. kr. Samlet set er der tale om et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 3,7 mio. kr. og et mindreforbrug på 37,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Mindreforbruget i forhold til det korrigerede budget skyldes hovedsageligt mindreforbrug på skoler og dagtilbud. Der er merforbrug på støttekrævende børn og unge samt særlig afregning med andre kommuner.

Børne- og Undervisningsudvalgets serviceramme på 1.378,9 mio. kr. består af det vedtagne budget for bevillingsområderne Børn, unge og familier samt Takstfinansierede tilbud.

Servicerammen udgøres således af samtlige driftsudgifter fratrasket udgifter på området for overførselsudgifter. For Børne- og Undervisningsudvalget omfatter området for overførselsudgifter: Kompenserende ydelser samt Central refusionsordning.

Det endelige forbrug for 2018 på servicerammen udgør 1.383,9 mio. kr., hvilket svarer til et merforbrug i forhold til servicerammen på 5,0 mio. kr. Afvigelsen i forhold til det vedtagne budget skyldes primært forbrug af videreførte midler på Skoler samt Familie og rådgivning.

Udviklingen i skønnet for Børne- og Undervisningsudvalgets forbrug vedrørende servicerammen og det endelige regnskab fremgår af nedenstående tabel. Årsagen til det lavere regnskabsresultat skyldes blandt andet at indkøb af it-devices først sker i 2019.

Udvikling i forventning til årets forbrug, servicerammen

Serviceramme (mio.kr.)	Forventet forbrug 1. kvartal	Forventet forbrug 2. kvartal	Forventet forbrug 3. kvartal	Regnskab 2018	Afvigelse service rammen
1.378,9	1.417,2	1.420,0	1.412,9	1.383,9	-5,0

Note 1: Forskel angives som mindre- (+) / merforbrug (-)

I det følgende redegøres i hovedtræk for afvigelser mellem regnskabet og henholdsvis det vedtagne og det korrigerede budget. En mere detaljeret gennemgang af de enkelte budgetområder fremgår af regnskabsbemærkningerne, jf. bilag 1.

Bemærkninger vedrørende bevillingsområdet Børn, unge og familier.

Bevillingen omfatter Skoler, Familie og rådgivning, Støttekrævende børn og unge, Dagtilbud, Sundhed, Ungeområdet, Særlig afregning med andre kommuner samt Fællesudgifter og -indtægter.

På skoleområdet udgør regnskabet 585,5 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et merforbrug på 3,8 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og 30,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget skyldes hovedsageligt decentral opsparring samt central opsparring til udskiftning af it-devices, samlet 28,0 mio. kr. Herudover forventer området at modtage 1,6 mio. kr. i efterregulering af forældrebetaling, friplads og søskenderabat i forbindelse med videreførelsessagen.

På Familie og rådgivning udgør regnskabet 96,8 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et merforbrug på 3,0 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et merforbrug på 0,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Merforbruget ligger på PPR samt Rådgivere og opvejes til dels af mindreforbrug på Fællesudgifter samt Drift af tilbud.

På Støttekrævende børn og unge udgør regnskabet 271,3 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et merforbrug på 1,2 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et merforbrug på 17,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Da Støttekrævende børn og unge også omfatter budgetområderne Kompenserende ydelser og Centrale refusioner, der er placeret under bevillingsområdet Overførselsudgifter mv., bør man se på budgetområderne samlet. Samlet set er budgetområdernes årsresultat på 272,3 mio. kr., hvilket giver et merforbrug på 16,2 mio. kr. i forhold til det samlede korrigerede budget på 256,1 mio. kr. Der er videreført et merforbrug fra 2017 til 2018 på 21,3 mio. kr. Merforbruget på Støttekrævende børn og unge ligger hovedsageligt på Anbringelser samt Specialundervisning. Dette opvejes blandt andet af mindreforbrug på Forebyggende ydelser.

På Dagtilbudsområdet udgør regnskabet 348,3 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et mindreforbrug på 1,2 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og 24,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget ligger hovedsageligt decentralt samt på Fællesudgifter. Herudover forventer området at modtage 1,5 mio. kr. i efterregulering af forældrebetaling, friplads og søskenderabat i forbindelse med videreførelsessagen.

På Sundhedsområdet udgør regnskabet 40,9 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 0,2 mio. kr. og et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

På Ungeområdet udgør regnskabet 35,0 mio. kr., hvilket betyder et mindreforbrug i forhold til vedtagne budget på 2,1 mio. kr. og 5,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget i forhold til korrigeret budget ligger hovedsageligt på fællesudgifter og består primært af opsparing til Ung i Gladsaxe, herunder etablering af ungecaféer.

Under særlig afregning med andre kommuner udgør regnskabet 0,1 mio. kr., hvilket betyder et merforbrug på 0,1 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og 10,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Merforbruget består af udgifter i perioden 2013-2018 i forbindelse med en tvistsag om betalingsforpligtigelse. Økonomiudvalget blev orienteret om sagen 27.01.2015, punkt 20 (fortrolig). Der faldt afgørelse ved Byretten i Århus 13.02.2018, hvor Gladsaxe Kommune tabte sagen. Gladsaxe Kommune har anket sagen til Landsretten. Sagen er endnu ikke berammet, hvorfor der tidligst kan forventes en afgørelse ultimo 2019.

Under Fællesudgifter og –indtægter udgør regnskabet 7,0 mio. kr., hvilket betyder et mindreforbrug i forhold til vedtagne budget på 0,7 mio. kr. og 1,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget i forhold til korrigeret budget ligger på Gladsaxe Pædagogiske Videnscenter (GPV) og Servicerrammepuljen.

I bilag 4 vises en oversigt over de enkelte institutioners regnskabsresultater.

Bemærkninger vedrørende bevillingsområdet Takstfinansierede tilbud

Bevillingen omfatter Fællesudgifter, Bakkeskolen, Sofieskolen og Bagsværd Observationshjem.

På det takstfinansierede område udgør regnskabet -0,9 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et merforbrug på 0,8 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Bakkeskolen har i 2018 et merforbrug på 1,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Bakkeskolen har i 2018 forøget deres merforbrug med 0,7 mio. kr. Bakkeskolens merforbrug modsvares af de øvrige tilbud, hvor Sofieskolen har mindreforbrug på 1,4 mio. kr. og Bagsværd Observationshjem et mindreforbrug på 0,4 mio. kr.

Bemærkninger vedrørende bevillingsområdet Overførselsudgifter mv.

Bevillingen omfatter Kompenserende ydelser samt Central refusionsordning.

På området for overførselsudgifterne udgør regnskabet 0,9 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et mindreforbrug på 1,3 mio. kr. i forhold til både det vedtagne og det korrigerede budget. Området er en del af området støttekrævende børn og unge og indgår derfor herunder.

Videreførelse af driftsmidler fra 2018 til 2019

Af Børne- og Undervisningsudvalgets mindreforbrug kan grundlaget for videreførelsesadgangen opgøres til 37,2 mio. kr.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at videreførelserne fordeles på følgende områder:

Bevillingsområde	Mio. kr.
01 Børn, unge og familier	35,2
02 Takstfinansierede tilbud	0,7
03 Overførselsudgifter mv.	1,3
Mindreforbrug i alt	37,2
Forældrebetaling, friplads og søskenderabat, Skoler og Dagtilbud	3,1
Videreførelsesadgang	40,3

Note 1: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i decimalerne i tabellens summer

En detaljeret oversigt over Børne- og Kulturforvaltningens forslag til disponering af videreførelser i 2018 fremgår af bilag 3.

De midler, som Byrådet godkender videreførelse af, vil indgå i det korrigerede budget 2019, men vil ikke indgå i overslagsårene. De vil derfor ikke kunne benyttes til aktiviteter, der fortsætter de følgende år.

Anlægsregnskab

En oversigt over regnskabet på anlægsudgifter for Børne- og Undervisningsudvalget fremgår af nedenstående tabel. En detaljeret oversigt over de enkelte anlægsprojekter med vedtaget budget, korrigeret budget, regnskab 2018 og anlægsbemærkninger fremgår af bilag 2.

Regnskab 2018, nettoanlægsudgifter, mio. kr.

Vedtaget budget	Korrigeret Budget	Regnskab 2018	Forskel Vedtaget budget	Forskel Korrigeret budget
77,1	202,3	102,5	-25,4	99,7

Oversigten viser, at det vedtagne budget for nettoanlægsudgifterne på Børne- og Undervisningsudvalgets område er på i alt 77,1 mio. kr. Regnskabet for 2018 udgør 102,5 mio. kr. Samlet set er der tale om et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på -25,4 mio. kr. og et mindreforbrug på 99,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Mindreforbruget i forhold til det korrigeret budget skyldes primært, at en række projekter løber over flere år. Det gælder blandt andet Renovering af skimmelsvamp på Gladsaxe Skole, Gode læringsmiljøer på folkeskolerne, Puljen til funktionsændringer for skoler, Køb af fem dagtilbud (fra leje til eje) samt Udvidelse af dagtilbudskapaciteten i forbindelse med Dagtilbudsstrategien. Derudover er Etablering af idrætsfaciliteter ved Gladsaxe Skole udskudt som følge af skimmelsvamprenoveringen, ligesom opførelse af skoleklub ved Vadgård Skole er sat i bero.

Sponsorstøtte

Gladsaxe Kommunes folkeskoler og dagtilbud kan modtage sponsorstøtte fra private virksomheder under forudsætning af, at institutionens bestyrelse har truffet konkret beslutning herom efter ansøgning i det enkelte tilfælde. Bestyrelsen skal over for Børne- og Undervisningsudvalget en gang årligt redegøre for, i hvilket omfang man har godkendt at modtage gaver fra private virksomheder, til hvilket formål og i hvilken form.

Gladsaxe Skole og Dagplejen Nord Børnehus har modtaget sponsorstøtte i 2018. I forbindelse med afholdelse af skolens årlige GLAD OL, har Novo Nordisk afholdt udgifter til pokaler samt T-shirts til skolens medarbejdere, og Dansk Skoleidræt har afholdt kursusudgifter i forbindelse med afholdelse af kursus hos Dansk Skoleidræt. Dagplejen Nord har modtaget 30.000 kr. i donation fra en tidligere dagplejer til brug for aktiviteter for børn i Dagplejen. Familieskolen har modtaget en donation fra en privatperson på 5.000 kr. til aktiviteter for børn og familier på Familieskolen.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at status for regnskab 2018 med tilhørende bemærkninger godkendes, og
2. at forslag til videreførelse af ikke forbrugte drifts- og anlægsmidler til 2019 godkendes, idet fagudvalgenes samlede forslag til videreførsler vil blive forelagt Byrådet i en særskilt sag.

Bilag

Bilag 1: Regnskabsbemærkninger, drift 2018

Bilag 2: Regnskabsbemærkninger 2018, anlæg

Bilag 3: Forslag til disponeringer af videreførelser 2018

Bilag 4: Institutionernes regnskaber 2018

Punkt 7: Kommissorium for Beslutningsnote 9 i Budgetaftale 2019-2022, analyse af indsatsen over for børn og unge med autisme, orientering

18-16-85.02.01-A00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

I beslutningsnote 9 i Budgetaftale 2019-2022 har budgetforligspartierne taget beslutning om følgende analyse af indsatsen over for børn og unge med autisme:

”Der er gennem flere år set et stigende antal børn, der diagnosticeres inden for området autismspektrumforstyrrelser. For at styrke og målrette indsatsen i de kommende år udarbejdes en analyse af, hvorvidt der i Gladsaxe Kommune forefindes de rette og tilstrækkelige tilbud af både lærings- og behandlingsmæssig karakter til børn med autisme.

Analysen skal også bidrage med forslag og anbefalinger til bedre støtte til familierne, herunder muligheder og vejledning ved tabt arbejdsfortjeneste, forbedrede overgange, når der skiftes mellem tilbud, både mellem specialtilbud og fra og til normalområdet, samt gradvise indkøringsforløb mv. Endelig skal det belyses, om Gladsaxe Kommune yder tilstrækkelig med støtte til de unge, som er færdige med botræning. Der afsættes 2,5 mio. kr. i 2019 og 4 mio. kr. årligt i perioden 2020-2022 til at igangsætte initiativer, der modsvarer konkrete behov, og til udmøntning af analysens anbefalinger. Kommissoriet for analysen drøftes i Økonomiudvalget”.

På den baggrund har Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen forelagt et samlet kommissorium for Beslutningsnote 9 til drøftelse i Økonomiudvalget 05.03.2019, punkt 10. Økonomiudvalget tiltrådte kommissoriet med følgende tilføjelse til punkt 4 under analysens hovedaktiviteter:

4) Kortlægning af kommunens støtte til unge, som er færdige med botræning, og vurdering af behov for etablering af nye typer varige botilbud for unge og voksne med autisme.

Kommissorium for Beslutningsnote 9 kan ses i Bilag 1.

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 05.03.2019, punkt 10

Bilag

Bilag 1. Kommissorium for Beslutningsnote 9 – Analyse af indsatsen over for børn og unge med autisme

Punkt 8: Opsamling på temadrøftelse 16.01.2019 om Skolestruktur i Bagsværdområdet

18-5065-17.00.00-A00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget afholdt 16.01.2019 temadrøftelse om Skolestrukturen i Bagsværdområdet. I forbindelse med temamødet afgav Børne- og Undervisningsudvalget en række bestillinger, jf. bilag 1, som Børne- og Kulturforvaltningen blev bedt om at undersøge nærmere og besvare. Børne- og Undervisningsudvalget har i møderne 07.02.2019, punkt 4 og 07.03.2019, punkt 1, drøftet en opsamling på temamødet og svar på følgende bestillinger:

5. Hvor mange børn fra Bagsværdlund har søgt Skovbrynet Skole i skoleåret 2019/2020?

8. Hvilke regler er der for ekspropriation?

11. Kan der søges dispensation fra anlægsloftet af hensyn til en skoles virke?

15. Afstandskriterier i forhold til bustransport.

16. Hvilke muligheder er der for at tilbyde børn med anden etnisk baggrund end dansk et sprogtilbud på en anden skole end distriktsskolen?

Til Børne- og Undervisningsudvalgets møde 28.03.2019 er der udarbejdet et samlet grundlag, jf. bilag 2, for det videre arbejde med perspektiver og hensigtserklæringer for skolestrukturen i Bagsværdområdet. Dog således, at bestilling 12, "Økonomiske estimater over til- og nybygninger, der er tættere på virkeligheden og inklusiv grundkøb, skolevej mv." afventer beslutning om skolestrukturen i Bagsværdområdet.

Dialogen med Københavns Kommune om Ringbo-arealet fortsætter i sidste halvdel af marts 2019, hvor der er berammet en drøftelse mellem Københavns Kommune og dele af direktionen i Gladsaxe Kommune, jf. endvidere bestilling 2 og 3 i bilag 2.

På den baggrund er det Børne- og Kulturforvaltningens forventning, at der i Børne- og Undervisningsudvalgets møde 06.06.2019 kan fremlægges forslag til perspektiver og hensigtserklæringer for skolestrukturen i Bagsværdområdet.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 07.02.2019, punkt 4

Børne- og Undervisningsudvalget 07.03.2019, punkt 1

Bilag

Bilag 1: Bestillinger - Skolestruktur i Bagsværd_2

Bilag 2: Svar på bestillinger fra Børne- og Undervisningsudvalgets temamøde om Skolestruktur i .2019

Punkt 9: Ny folkeskoleaftale

19-8-00.17.00-P35

Beslutning

Til efterretning.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget blev 07.02.2019, punkt 16 mundtligt orienteret om, at Regeringen den 30.01.2019 indgik aftale med Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti om justeringer af folkeskolen. Med aftalen justeres de lovgivningsmæssige rammer for folkeskolen, der blev sat med folkeskolereformen i 2013. Den nye aftale består af 13 initiativer, som har fokus på at udvikle folkeskolen gennem både klarere rammer og øget frihed i tilrettelæggelsen af skoledagen, fagundervisning og den understøttende undervisning. De 13 initiativer er udfoldet i aftaleteksten jf. bilag 1 samt i oversigten jf. bilag 2. I det følgende beskrives initiativerne kortfattet, og det videre nationale- og lokale forløb tilknyttet realiseringen af aftalen udfoldes.

Aftalens 13 initiativer

1. Kortere skoleuge i indskolingen*
2. Forenkling og klare rammer for anvendelsen af § 16 b*
3. Kvalitetsløft af den understøttende undervisning*
4. Prioritering af udvalgte fag**
5. Styrket læseindsats
6. Reduktion af nuværende faglige bindinger for undervisningen
7. Færre vikarer og justeret kompetencedækningsmålsætning
8. Kanonlister og styrket fokus på Rigsfælleskab
9. Udvidet kompetence til skolebestyrelser ved ansættelse af skolens leder
10. Mulighed for toårig valgperiode for forældrerepræsentanterne til skolebestyrelsen
11. Forenkling af elevplanen
12. Evaluering af de nationale test
13. Øget didaktisk frihed og styrket professionel dømmekraft i folkeskolen

*Træder jf. aftalen i kraft ved skoleåret 2019/2020

** Træder jf. aftale i kraft ved skoleåret 2020/2021

Fra politisk aftale til lov

En række af de tretten initiativer, der indgår i den politiske aftale, kræver en lovændring, før de kan træde i kraft på skolerne. Lovprocessen er startet, og et lovforslag blev 08.02.2019 sendt i høring med frist 08.03.2019. Når høringsperioden er overstået, og lovforslaget er tilrettet, bliver lovforslaget fremsat i Folketinget. Lovforslaget forventes fremsat i april 2019, og ifølge Undervisningsministeriet tager det erfaringsmæssigt omkring to til tre måneder at behandle et lovforslag i Folketinget.

I forhold til den nationalpolitiske proces er det også relevant at fremhæve, at der senest 17.06.2019 skal afholdes Folketingsvalg. Når valget udskrives bortfalder alle lovforslag, så hvis lovforslaget om justeringer af folkeskolen ikke er færdigbehandlet før, der udskrives valg, skal det fremsættes og behandles på ny.

På baggrund af disse forhold er det endnu ikke muligt at træffe beslutning om, hvordan initiativerne lokalt i Gladsaxe skal realiseres, og indtil lovændringen endelig er vedtaget, er det den nuværende lov, som er gældende.

Det videre forløb

Ovenstående vilkår presser skolerne, da de er i gang med at planlægge næste skoleår. Så selvom ordlyden af lovforslaget endnu ikke kendes, er der påbegyndt en proces, hvor relevante aktører inddrages med henblik på at afdække, hvordan initiativerne lokalt i Gladsaxe skal realiseres. Flere af initiativerne i aftalen lægger således op til, at der foretages en lokal justering af skolernes rammevilkår, og Børne- og Kulturforvaltningen vil på mødet 06.06.2019 i Børne- og Undervisningsudvalget forelægge en sag, som indeholder følgende punkter:

- Ramme for skoledagens længde
- Åbningstider for SFO, skoleklub og ungdomsklub
- Organisering af den understøttende undervisning
- Ansættelse af skoleledere i Gladsaxe Kommune
- Valgperiode for skolebestyrelsesmedlemmer
- Samlet økonomiske konsekvenser ved lovændringen

Frem til mødet 06.06.2019 vil skolerne, de faglige organisationer og andre relevante interessenter blive inddraget.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 07.02.2019, punkt 16

Bilag

Bilag 1: Aftale om Folkets skole: Faglighed, dannelse og frihed - justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole

Bilag 2: Oversigt over aftalens tretten initiativer

Punkt 10: Orientering om arbejdet med elevfravær på skolerne

19-13-00.17.00-P35

Beslutning

Til efterretning.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget fik 05.02.2019, punkt 5 givet en årsstatus for social balance. I den forbindelse fremgik det, at der i tilknytning til at afdække den sociale balance i henholdsvis Værebroskolen, Høje Gladsaxe og Mørkhøj anvendes ni indikatorer, og en af dem er ulovligt skolefravær. På den baggrund efterspurgte Økonomiudvalget en orientering om den lovmæssige ramme for registrering og håndtering af elevfravær samt en beskrivelse af, hvordan skolerne i Gladsaxe Kommune arbejder med elevfravær.

Børne- og Undervisningsudvalget blev også 20.03.2018, Punkt 33 orienteret om en række problemstillinger, som knytter sig til længerevarende skolefravær. Der kan være mange grunde til, at børn og unge udebliver fra undervisningen, men det er vigtigt at registrere og følge op på fravær, da et højt fravær kan være et udtryk for, at barnet eller den unge fagligt og/eller socialt mistrives. Derfor har der i Gladsaxe Kommune gennem de seneste år været fokus på at systematisere registreringen og håndteringen af elevfravær.

Bekendtgørelse om fravær fra undervisningen

I forbindelse med registrering af fravær er der givet nogle lovbestemte retningslinjer. Det fremgår af BEK nr. 696 af 23/06/2014 om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen, at det er skolens leder og det undervisende personale, der er tilknyttet eleverne, som dagligt skal føre kontrol med, at eleverne er til stede under undervisningen og registrere fraværet elektronisk. I bekendtgørelsen er der beskrevet tre grunde til fravær:

- 1) Fravær på grund af elevens sygdom eller lignende
- 2) Fravær med skolelederens tilladelse (ekstraordinær frihed)
- 3) Ulovligt fravær

I lovgivningen er det ikke defineret, hvornår der skal handles på bekymrende fravær, og Børns Vilkår anbefaler derfor i fokusrapporten: Udsatte Børns Skolegang fra 2018, at der opstilles ensartede procedurer for, hvornår skoleledelsen skal handle på bekymrende fravær.

Registrering af fravær i Gladsaxe Kommune

I Gladsaxe Kommune er der på tværs af alle skoler besluttet en fælles procedure for registrering af elevfravær. Alt fravær registreres dagligt om morgenen i det elektroniske system Tabulex, og forældrene får automatisk en SMS, hvis deres barn er udeblevet fra undervisningen. I Tabulex er der syv registreringsmuligheder, og der er dermed et lokalt behov for at arbejde med flere årsager til fravær end de tre, som beskrives i bekendtgørelsen om elevers fravær. Nedenunder er de syv registreringsmuligheder specificeret og sammenholdt med de tre kategorier fra bekendtgørelsen (sygefravær, lovligt- og ulovligt fravær).

Registreringsmulighed i Tabulex	Specificeret	Jf. kategorierne i bekendtgørelsen
s	Sygdom	Sygefravær
y	Sygdom bekymrende	
l	Lovligt fravær	Lovligt fravær
v*	Fravær efter aftale med ledelse	
f	For sent fremmøde	Ulovligt fravær
u	Ulovligt fravær	
b	Ulovligt bekymrende	

*Registreringsmulighed v blev indført for at kunne registrere ekstra ferie

Skoleafdelingen er sammen med skolerne i gang med at afdække, hvordan registreringen af fravær fungerer i praksis, herunder om der er en ensartethed i brugen af registreringsmulighederne.

Indsatser for børn og unge med bekymrende fravær

I Børne- og Kulturforvaltningen er der en opmærksomhed på, hvordan udfordringen med, at nogle børn og unge over en længere periode er væk fra skolen, håndteres. Der kan være mange forskellige grunde til, at børn og unge over en længere periode er fraværende fra skolen, og der arbejdes derfor med individuelle løsninger, som tilpasses til det enkelte barn eller ung. Det betyder, at der foretages en individuel vurdering af hvilke indsatser, der er bedst for barnet eller den unge. Et eksempel på en indsats er, at der ansættes en medarbejder til at hjælpe barnet eller den unge med at komme i skole. Det kan også være, at det bliver vurderet, at barnet eller den unge skal deltage i et lettere behandlingstilbud eller være del af et særlig tilrettelagt undervisningsforløb.

Et andet eksempel på en indsats for børn og unge med længerevarende fravær i Gladsaxe Kommune er 'Bussen'. Bussen er et motivationsforløb, hvor fem til seks børn og unge mellem tolv og seksten år to gange om ugen i tre måneder hentes derhjemme af to konsulenter fra PPR. Sammen kører de til Skovbrynet, hvor de laver forskellige fællesskabende aktiviteter såsom kort- og brætspil. Efterfølgende bliver de kørt hjem igen. Et af formålene med indsatsen er, at barnet eller den unge øver sig i at blive klar og komme afsted og derved oplever at være en del af et kontinuerligt forløb i hverdagen.

Fælles koordinerende indsats for håndtering af bekymrende fravær

I tilknytning til at sikre, at ingen børn eller unge er væk fra skolen over en længere periode, er der nedsat en tværgående arbejdsgruppe. Arbejdsgruppen har gennem det seneste år arbejdet med at udvikle en fælles koordinerende indsats for håndtering af bekymrende fravær.

Der har i udarbejdelsen af den nye fælles indsats været et fokus på at udvikle en tidlig og systematisk tilgang. I den forbindelse skal lærere og pædagoger være opmærksom på, at fravær kan være en indikator på mistroivsel, og det er derfor vigtigt, at der med det samme handles, når der registreres ulovligt fravær. Den kommende procedure har således et forebyggende sigte, og den indeholder derfor en række skridt, som bliver mere og mere indgribende, i takt med at længden af fraværet stiger.

Derudover er der en opmærksomhed på, at den nye procedure skal sikre en tværfaglig koordinering samt tæt inddragelse af barnet eller den unge og deres forældre. Arbejdet med den nye fælles koordinerende indsats forventes at blive afsluttet i løbet af foråret, og Børne- og Undervisningsvalget orienteres derfor på mødet 06.06.2019 om denne.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 05.02.19, Punkt 5

Børne- og Undervisningsudvalget 20.03.2018, Punkt 33

Punkt 11: Social balance årsstatus 2018

18-3-00.15.20-G01

Beslutning

Til efterretning.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte 05.02.2019, punkt 5, vedlagte årsstatus for social balance 2018. Rapporten forelægges fagudvalgene til orientering.

Byrådet vedtog 09.03.2016, punkt 22, strategi for social balance med en vision om at alle by-dele i Gladsaxe Kommune skal være i social balance, jf. bilag 1. De skal være attraktive, vel-fungerende og fri for bandekriminalitet.

Med strategien har Gladsaxe Kommune opstillet to overordnede mål:

- Vi vil sikre, at de borgere, der bor eller vokser op i udsatte byde-le, har lige så gode livsmuligheder, som hvis de boede et andet sted i kommunen.
- Vi vil fastholde og tiltrække flere borgere, der bidrager med re-surser til fællesskabet i kommunens udsatte bydele.

Arbejdet med at styrke den sociale balance finansieres dels via en pulje for social balance, der blev oprettet med budget 2013-2016. Til at sikre strategiens udmøntning er der etableret et Råd for social balance, der har til formål at sætte retning for og koordinere arbejdet med soci-al balance.

I denne sag gives en status på arbejdet med den sociale balance i Gladsaxe Kommune i 2018.

Bilag 2 "Status for social balance 2018" giver Økonomiudvalget status på:

- Udviklingen i social balance målt på 9 indikatorer
- Status på samarbejdet i Værebros Park, Høje Gladsaxe og Mørk-høj
- Udviklingen i ghettokriterier for Værebros Park

Bilag 3 "Oversigt over igangværende kommunalt finansierede projekter og kernerdriftsindsat-ser i Værebros Park, Høje Gladsaxe og Mørkhøj" er en oversigt over de mange projekter og indsatser i de tre områder og deres finansiering.

Arbejdet med social balance i 2018

2018 har været præget af større strategiske satsninger i Værebros Park i samarbejde med Real-dania og andre samarbejdspartnere. Arbejdet er mundet ud i en fælles strategi for Bagsværd i social balance med DAB, GaB og afdelingen Værebros Park. En infrastrukturplan med midler fra Landsbyggefonden skulle have været den første konkrete realisering af strategien. Et fler-tal af beboere har dog stemt imod infrastrukturplanen, og Gladsaxe Kommune skal i 2019 derfor overveje, hvordan der kan arbejdes videre med grundliggende fysiske forandringer herunder, hvordan Værebros

Park kan blive tættere koblet til den omkringliggende by. Overvejelser som også vil ske i regi af det partnerskab omkring Værebros Park, som Gladsaxe Kommune er en del af.

I Høje Gladsaxe har bestyrelsen vedtaget en fælles forpligtende aftale samt at arbejde videre med organiseringen. Den fremtidige organisering skal være bæredygtig i lang tid fremover og ikke være hængt op på den nuværende boligsociale helhedsplan. Arbejdet med målsætningerne i aftalen påbegyndes i 2019.

I 2018 er der desuden oprettet en styregruppe for social balance i Mørkhøj herunder Gyngemosen bestående af lokale kommunale ledere. Styregruppen er kommet til på baggrund af den kommunalt udarbejdede Mørkhøjanalyse fra 2017, som viser, at der er områder i Mørkhøj i social ubalance baseret på nogle socioøkonomiske indikatorer. Styregruppen er så småt begyndt deres arbejde med at forbedre trivslen og fremme positive fællesskaber særligt blandt børn, unge og familier.

2018 har også været præget af usikkerhed på grund af regeringens revidering af ghettokriterierne og en ghettopakke, som har store konsekvenser for områderne på ghettolisten. Herunder er der varslet ændringer i, hvordan midler fra Landsbyggefonden, som fx finansierer boligsociale og fysiske helhedsplaner i almene boligområder, skal udmøntes. Værebros Park optræder ikke på den nyeste ghettoliste, og alle indikatorerne er i en positiv udvikling. Der er dog stadig en risiko for at komme på listen, hvorfor udviklingen i ghettokriterierne stadig følges. Ministeriet udleverer ikke tal for Høje Gladsaxe og Mørkhøj, da områderne hverken tidligere har været på ghettolisten eller opfylder nogen af kriterierne.

Udviklingen i kommunens udsatte områder

Ud af de datamuligheder kommunen for nuværende har til rådighed er følgende socioøkonomiske indikatorer udvalgt af Rådet for social balance til at give en indikation på, hvordan det går med den sociale balance i kommunens udsatte bydele Værebros Park, Høje Gladsaxe - og som noget nyt i år Mørkhøj:

- Ulovligt skolefravær
- Afgangskarakter
- Anbringelser
- Ungeledighed
- Voksenledighed
- I gang med eller gennemført ungdomsuddannelse
- Husstandsindkomst
- Uddannelsesniveau
- Kriminalitet

Indikatorerne giver ikke det fulde billede af, hvordan det går med den sociale balance i bydelene, men de kan indgå i en samlet vurdering af udviklingen.

Opsamling på indikatorerne 2017 til 2018

I Mørkhøj går det godt med alle indikatorer, som alle ligger tæt på kommuneniveauet. I Mørkhøjanalysen blev det dog påvist, at der er områder i Mørkhøj i social ubalance, selvom området samlet set ligner kommunen som helhed. Udfordringen med indikatorerne er, at det drejer sig om mindre områder end Værebros Park og Høje Gladsaxe. Derfor er

det ikke hen-sigtsmæssigt at sammenligne de enkelte områder, da der i Mørkhøjområderne kan forekomme store udsving i data på baggrund af meget få individer. Rådet for social balance er opmærksom på de områder og vil sammen med andre områder løbende følge udviklingen og undersøge nærmere, hvad der ligger bag tallene.

Udviklingen i Værebros Park og Høje Gladsaxe tegner et positivt billede af, at flere unge og voksne kommer i beskæftigelse, og at flere elever i 9. klasse opnår mere end 02 i afgangskarakter, hvilket gør, at de har mulighed for at tage en ungdomsuddannelse. Områdernes husstandsindkomster stiger også men ikke i ligeså høj grad som i kommunen som helhed.

Den største udfordring i begge områder ser ud til at være indikatorerne for børns trivsel. I begge områder har folkeskoleeleverne væsentligt højere ulovligt fravær end i kommunen som helhed. I Værebros Park er der en stigning i anbringelser, mens der i Høje Gladsaxe er et fald i andelen af unge, der er i gang med eller har gennemført en ungdomsuddannelse 15 måneder efter 9. klasse.

Høje Gladsaxe har desuden det højeste kriminalitetspres og højeste andel registrerede gerningspersoner i sammenligning med kommunen som helhed, Værebros Park, Mørkhøj og Gyngehuset. Kriminalitetspreset er omkring tre gange så højt i Høje Gladsaxe som i Værebros Park, der i øvrigt ligner de andre bydele og kommunen som helhed. Til gengæld er der ingen registrerede rocker- eller bandemedlemmer, der bor i Høje Gladsaxe. Her har Værebros Park, men også Gyngehuset, et højt niveau af rocker- og bandemedlemmer i forhold til resten af kommunen. Den store forskel på kriminalitetspres i Høje Gladsaxe og fx Værebros Park giver anledning til, at Rådet for social balance vil følge op på, hvad der ligger bag tallene i det kommende år.

Selvom mange af indikatorerne viser en positiv udvikling, er spændet mellem de udsatte boligområder og kommunen som helhed stadig markant. Derfor er der god grund til at fortsætte arbejdet med at skabe social balance i bydelene.

Det videre arbejde

Både med flere indikatorer, samarbejdsformer og koblingen til kernerdriften går det fremad i arbejdet med social balance i Gladsaxe Kommune. En vigtig markør på dette er, at Værebros Park ikke optræder på regeringens nyeste ghettoliste. Arbejdet med social balance i 2019 vil tage afsæt i områder, hvor der er brug for udvikling og læring. Gladsaxe Kommune vil hæve ambitionsniveauet til de større strategiske sammenhænge og tænke i at koble områderne til den omkringliggende by - sy bydelene sammen på en måde, som kobler det fysiske og sociale i højere grad. Der vil også være fokus på at afprøve andre strukturer for samarbejde omkring at opnå social balance fx som i Mørkhøj, hvor der er nedsat en lokal kommunal styregruppe. Rådet for social balance vil fortsat monitorere alle områder i Gladsaxe Kommune for at holde øje med områder i negativ udvikling. Herunder vil der blive holdt øje med udviklingen i demografien i Gladsaxe Kommune, som viser, at kommunen får flere indvandrere og efterkommere, og hvordan dette får betydning for den sociale balance i bydelene.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 05.02.2019, punkt 5

Byrådet 09.03.2016, punkt 22

Bilag

Bilag 1: Bydele i social balance Strategi

Bilag 2: Status for social balance 2018

Bilag 3: Oversigt over igangværende kommunalt finansierede projekter i Værebros Park, Høje Gladsaxe og Mørkhøj

Punkt 12: Dagtilbudslov: Oversigt over forskellige typer dagtilbud, bedre kvalitet i private pasningsordninger og pædagogisk tilsyn

18-17-81.04.04-G20

Beslutning

Til efterretning.

Serdal Benli var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget blev 19.06.2018, punkt 75, orienteret om den ændrede dagtilbudslov, der blev vedtaget af Folketinget i maj 2018. Ændringen af dagtilbudsloven indebærer blandt andet krav om at Byrådet skal offentliggøre en oversigt over dagtilbuddene i kommunen et samlet sted, at der skal skabes bedre kvalitet i de private pasningsordninger, og at de pædagogiske tilsyn skal understøtte den nye lovgivning.

Oversigt over de forskellige typer dagtilbud

Der er tale om en præcisering i lovgivningen, idet der allerede blev stillet krav om, at Byrådet skal offentliggøre en oversigt over dagtilbuddene i kommunen, herunder satser for tilskud til privat pasning. I den nye dagtilbudslov fremgår det, at Byrådet et samlet sted på kommunens hjemmeside eller andet let tilgængeligt sted for borgerne skal offentliggøre de fastsatte rammer og eventuelle prioriterede indsatser, oversigten over dagtilbud i kommunen og satser for tilskud til privat pasning. På Gladsaxe Kommunes hjemmeside, under fanen "Familie, børn og unge", kan man finde en oversigt over alle dagtilbud i kommunen (under "Dagtilbud for de yngste") samt satser for tilskud til privat pasning (under "Børn og økonomi"). I forhold til de prioriterede indsatser kan de findes dels via Børne- og Skolepolitikens indsatsområder, som også fremgår af kommunens hjemmeside, dels via områdernes års- og læreplaner, som kan ses på de enkelte børnehuses hjemmesider.

Bedre kvalitet i private pasningsordninger

For at styrke kvaliteten i de private pasningsordninger er der i den nye dagtilbudslov blevet indført et krav om, at den private pasning skal tilrettelægges, så den fremmer børns læring gennem trygge pædagogiske læringsmiljøer. Arbejdet med børns læring skal indholdsmæssigt stå mål med kravene til læring og pædagogiske læringsmiljøer i dagtilbud. Dertil skal det kommunale tilsyn med de private pasningsordninger styrkes, så der fremadrettet føres tilsyn med, at der arbejdes med læring gennem trygge læringsmiljøer. Det løbende tilsyn skal dermed stå mål med tilsynet i et alderssvarende dagtilbud i kommunen. Derudover er det i loven indskærpet, at privat pasningsordning skal indgå i navnet. De nye regler og krav til private pasningsordninger er alene gældende for aftaler om private pasningsordninger, der etableres efter 01.07.2018. Minimum tre gange årligt fører Dagplejen i Gladsaxe Kommune tilsyn med de private pasningsordninger i kommunen, herunder at der arbejdes med læring gennem trygge læringsmiljøer i den private pasningsordning.

Pædagogisk tilsyn

Det pædagogiske tilsyn skal fremover sikre, at dagtilbudslovens krav til læringssyn, barnesyn, leg, læringsmiljøer, børnefællesskaber, forældresamarbejde og indholdet i de 12 nationalt fastsatte pædagogiske mål opfyldes. Rammen for det pædagogiske tilsyn i Gladsaxe Kommune blev godkendt af Børne- og Undervisningsudvalget 24.02.2015, punkt 21, og består af både det løbende faglige tilsyn og det strukturerede og systematiske tilsyn. Det systematiske tilsyn er dialogbaseret og gennemføres hvert andet år i hvert børnehus, og varetages af de pædagogiske konsulenter. Tilsynets resultater opsamles digitalt, og der gøres brug af en fælles ramme, som dækker og lever op til de nye lovkrav, jf. bilag 1.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 19.06.2018, punkt 75

Børne- og Undervisningsudvalget 24.02.2015, punkt 21

Bilag

Bilag 1: Tilsynsrapport for Børnehuset Højmarksvej

Punkt 13: Meddelelser fra mødet

18-69-00.01.10-P35

Meddelelse

Lars Abel orienterede om møde i Opgaveudvalget for Søborg Skole.

Trine Henriksen spurgte til dato for det aftalte møde med skolebestyrelserne i Mørkhøj. Michael Mariendal svarede.

Trine Henriksen spurgte til tidsplan for børnehus ved Jernalderbyen. Margit Gleerup svarede.

Trine Henriksen foreslog, at der drøftes normeringer på det kommende møde i dagtilbudsrådet. Margit Gleerup svarede.

Pia Skou spurgte til arbejdet med fremtidens skole på Stengård Skole. Michael Mariendal svarede.

Lone Yalcinkaya efterlyste svar vedrørende Bagsværd Børnehave. Margit Gleerup svarede.

Punkt 14: Godkendelse af mødets beslutninger

18-1-00.22.04-P35

Beslutning

Godkendt.