

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025 d. 09-06-2022

Mødedato Torsdag d. 09. juni 2022 kl. 19:00

Mødested 2608 - Gladsaxeværrelset

Indholdsfortegnelse

Budgetbidrag 2023-2026.....	3
Budgetopfølgning 1. kvartal 2022 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.....	7
Nedlæggelse af Integrationsrådets pulje og oprettelse af ny pulje under Beskæftigelses- og Integrati	11
Behandling af ansøgninger vedr. integrationsfremmende aktiviteter.....	14
Indledende drøftelse af Beskæftigelsesplan 2023.....	15
Tillægss dagsorden: Status på ny organisering af indsatsen til ledige dagpengemodtagere.....	17
Ambitionsniveau social balance 2030.....	19
Introduktion til indsatsen for jobparate (målgruppe og tilbud).....	23
Meddelelser.....	24
Lukket: Lukkede meddelelser.....	25
Godkendelse.....	26

Punkt 1: Budgetbidrag 2023-2026

22-5-85.10.00-P07

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger budgetbidrag 2023-2026 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Budgetbidraget er udarbejdet i overensstemmelse med budgetcirkulæret (Økonomiudvalget 05.04.2022).

Det betyder, at der er indarbejdet finansieringsforslag, som samlet svarer til 1 pct. af udvalgets serviceudgifter. Finansieringsforslagene fremgår af Bilag A2 "Forslag indenfor rammen" og Bilag C "Beskrivelse af finansieringsforslag mht. indhold, målsætninger, personalemæssige konsekvenser og økonomi".

Forslagene på bilaget A2 er omprioriteringer, hvor ændringer i eksisterende indsatser er med til at finansiere andre og eventuelt nye indsatser inden for rammen. Summen af ændringerne er derfor 0, og ændringerne implementeres efter udvalgets godkendelse, og indgår derfor ikke i den videre budgetproces.

Forslagene på Bilag C indgår som en del af den samlede budgetproces, og vil eventuelt blive indarbejdet i Borgmesterens forslag til budget og dermed bidrage til at finansiere nye politiske initiativer eller omprioriteringer.

Materialet omfatter følgende bilag:

Bilag A: Overensstemmelse med driftsrammen

Bilag A1: Tekniske korrektioner

Bilag A2: Beskrivelse af forslag til ændringer i aktiviteterne inden for rammen

Bilag B: Ønsker til nye driftsaktiviteter

Bilag B1: Uddybning af driftsønsker

Bilag C: Forslag til finansiering af ønsker

Bilag C1: Beskrivelse af finansieringsforslag

Bilag E: Overensstemmelse med anlægsrammen

Bilag F: Bemærkninger til anlægsbudgettet

Bilag G: Ønsker til nye anlægsprojekter

Bilag G1: Beskrivelse af ønsker til nye anlægsprojekter

Bilag H: Takstbilag

Bilag I: Status på beslutningsnoter

Beskrivelse af de enkelte bilag

Bilag A er en oversigt over de tekniske korrektioner, der er indregnet i budgetbidraget.

Der er ingen tekniske korrektioner på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets ramme.

Bilag A1 beskriver de tekniske korrektioner nærmere.

Bilag A2 beskriver forslag til ændringer i aktiviteterne inden for rammen.

Bilag B indeholder ønsker til nye driftsaktiviteter.

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets ramme er der et budgetønske om fortsættelsen af ordningen utraditionelle jobs. Ansættelse af ledige borgere i utraditionelle job har siden 2019 vist sig at være en succes for borgere, der er langt fra arbejdsmarkedet. På budget 2020 -2022 på ØU, blev der tilført 1,2 mio. kr. årligt til ansættelse af 20 borger med en gennemsnitlig timetal på 10 timer ugentligt.

Indsatsen ønskes udvidet og forlænget i forhold til målgrupper så flere kan få gavn af indsatsen. Derfor ønskes der afsat 1,5 mio. kr. på BIU på budget 2023-2026 således, at 25 borgere kan komme i utraditionelle job i op til 10 timer ugentligt. Der investeres således 1,5 mio. kr. årligt i 2023-2026 på BIU's ramme "Øvrige udgifter (serviceramme)" til ansættelse af borgere i utraditionelle job og samtidig forventes det at 6 borgere bliver selvforsørgende. Der findes således en besparelse på 0,75 mio. kr. årligt på BIU's ramme "Forsørgelse".

Derudover er der fremlagt et ønske på Økonomiudvalgets budgetområde vedr. ansættelse af boligkoordinator, som fremgår af bilag B1. Budgetønsket nævnes her, da forslag til finansiering er på BIU's "Øvrige udgifter (Servicerammen)". Det foreslås at der afsættes 0,55 mio. kr. årligt fra 2023 til 2025 til ansættelse af en boligkoordinator, der kan følge op på borgernes boligsituation, dokumentere boligens stand ved indflytning og sikre korrekt afregning i forbindelse med de almennyttiges disponeringer ved fraflytning. Der findes besparelse på BIU's "Øvrige udgifter (Servicerammen)" vedr. mindreforbrug på FGU.

Bilag B1 beskriver driftsønskerne i Bilag B nærmere.

Bilag C indeholder forslag om finansiering, som indgår i den videre budgetproces.

Udvalget fremsætter to finansieringsforslag som samlet udgør 1,8 mio. kr. Forslagene omfatter:

Forlængelse og udvidelse af utraditionelle jobs: Ved at forlænge og udvide ordningen omkring ansættelse af borgere med lang vej til arbejdsmarkedet, i utraditionelle jobs, forventer Social-og Sundhedsforvaltningen at kunne flytte 6 borgere til selvforsørgelse. Dermed reduceres forsørgelsesudgifterne med 0,75 mio. kr. årligt fra 2023 til og med 2026.

Færre unge end forudsat på FGU-forløb: Der er færre unge på Forberedende Grunduddannelse (FGU) end forudsat af Børne- og Undervisningsministeriet. Derfor foretages der en tilpasning af budget til den Forberedende Grunduddannelse (FGU) på samlet 1,1 mio. kr. årligt. Efter reduktionen vil der fortsat være budget til en aktivitetsstigning op til ca. 20 pct. i forhold til forbruget i 2022.

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område udgør 1 pct af den samlede serviceramme 0,6 mio. kr. Det samlede indstillede reduktionsbeløb på servicerammen udgør jf. ovenstående vedr. FGU 1,1 mio. kr. Der indstilles således knap 0,5 mio. kr. mere end måltallet, hvilket skyldes, at der er indstillet et tilsvarende mindre beløb på Psykiatri- og Handicapudvalgets område. Dermed er der samlet set tale om en 1 pct. reduktion på tværs af de to udvalg.

Bilag C1 beskriver forslag til finansiering nærmere.

Bilag D viser ændringer i de demografiske udgifter i forhold til de tidligere budgetterede udgifter.

Der er ingen demografiske ændringer i aktiviteten på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Bilag E viser allerede vedtagne anlægsprojekterne tilføjet tekniske korrektioner vedrørende de større anlæg i 2025, og Bilag F beskriver anlægsprojekterne i Bilag E nærmere.

Bilag G indeholder udvalgets forslag til nye anlægsønsker, herunder også videreførelse af eksisterende puljer.

Der er aktuelt ingen anlægsprojekter på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område, eller ønsker om anlægsprojekter på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Bilag G1 beskriver anlægsønskerne i Bilag G nærmere.

Bilag H indeholder forslag til takster og gebyrer på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område, der skal være gældende i budgetperioden.

Der er ingen takster under Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Bilag I indeholder en samlet status på de beslutningsnoter, der blev vedtaget i Budget 2022, og som afrapporteres til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Der er ingen beslutningsnotater på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Forelæggelse for MED-udvalg

Beskæftigelses- og Socialafdelingens MED-udvalg behandler budgetbidraget d. 17.05.2022. Eventuelle bemærkninger forelægges mundtligt på mødet.

Referat af ekstraordinært MED d. 17.05.2022 er vedlagt som Bilag 2.

Ønsker til budget 2023-2026 fra råd og brugerbestyrelser under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde 06.04.2022, punkt 6, behandlede udvalget budgetønsker fra råd og brugerbestyrelser. På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område er det kun Integrationsrådet, der kan komme med ønsker, og rådet har ikke formuleret ønsker i år.

Social og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetbidrag 2023-2026 indgår i den videre budgetproces.

Bilag

BIU Budgetbidrag 2023-2026

Bilag 2: Referat af ekstraordinært BSA-MED 1705 2022 1

Punkt 2: Budgetopfølgning 1. kvartal 2022 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

22-4-85.10.00-P07

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Budgetopfølgningen viser forvaltningens forventning til det samlede forbrug for 2022 på Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. Der forventes et samlet mindreforbrug på 26,9 mio. kr. i forhold til korrigerede budget for hele udvalget primært som følge af lavere ledighed end budgetteret. Selvom der forventes et samlet mindreforbrug på hele udvalget skal en opmærksomhed rettes imod bevillingsrammen ”øvrige udgifter” (servicerammen), hvor der på nuværende tidspunkt ikke forventes bevillingsoverholdelse. Det skyldes indsatsen for indkvartering af ukrainske flygtninge. Regeringen har understreget, at kommunerne vil blive kompenseret for flygtningesituationen og det forventes derfor, at området vil blive tilført midler til at sikre bevillingsoverholdelse i løbet af året. Herudover er der på Økonomiudvalget også afsat midler til håndtering af flygtningesituationen i forbindelse med prioritering af videreførelserne fra 2021. Forvaltningen anbefaler derfor, at der ikke foretages justeringer af budget eller forventet årsforbrug på nuværende tidspunkt, men at budgettet korrigeres senere på året, når der foreligger viden om kompensationen.

Lavere ledighed giver mindreforbrug på 26,9 mio. kr.

Efter 1. kvartal 2022 er det forventede forbrug 859,7 mio. kr., hvilket fører til et samlet mindreforbrug på 26,9 mio. kr. og der forventes samlet set et mindreforbrug på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets tre rammer: Aktivering, Forsørgelse og Øvrige udgifter (servicerammen), jf. tabel 1.

Det korrigerede budget er udtryk for vedtaget budget plus de tillægsbevillinger, der gives i løbet af året - eksempelvis videreførelserne fra sidste år.

Tabel 1: Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets rammer

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	Korrigeret budget	Forventet forbrug	Forventet mer/mindre forbrug
Aktivering	69,9	62,4	7,5
Forsørgelse	758,2	732,1	26,2
Øvrige udgifter (servicerammen)	58,5	65,3	-6,7
I alt	886,7	859,7	26,9

Note: Afvigelser skyldes afrundinger

Mer- og mindreforbrug på rammerne og de underliggende områder vises mere detaljeret i Bilag 1.

Ledighedsudviklingen og de fordrevne ukrainere har stor betydning for forventet forbrug

Overordnet set skyldes mindreforbruget på aktiverings- og forsørgelsesrammerne lavere ledighed end forudsat i budgettet. Derimod trækker konsekvenserne af Ukraine-situationen i den anden retning og fører til øgede udgifter på alle tre rammer i forbindelse med integration af de fordrevne ukrainere. Det skal understreges, at der er betydelig usikkerhed i forhold til de fulde konsekvenser af Ukraine-situationen både i forhold til antal, beskæftigelsessituationen for de fordrevne, den samlede integrationsindsats herunder udgifter til midlertidig indkvartering og i forhold til den generelle påvirkning på samfundsøkonomien og dermed ledighedsudviklingen. Covid-19 betyder fortsat at udgifterne til sygedagpenge forventes at være højere end forudsat, dog forventes de at falde i løbet af året, men der er betydelig usikkerhed herved.

Aktivering: Forventet mindreforbrug på 7,5 mio. kr.

Aktivering omfatter driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats. Indsatsen for aktivering følger de strategiske målsætninger beskrevet i Beskæftigelsesplan 2022. Budgettet for aktivering fastlægges med udgangspunkt i antal ledige borgere og den gennemsnitlige udgift pr. borger i aktivering (enhedspris).

Der forventes mindreforbrug i forhold til korrigeret budget på 7,5 mio. kr. hvilket primært skyldes:

- Færre ledige: Mindreforbrug på 2,4 mio. kr. som skyldes, at der skete et markant fald i antal ledige i 2. halvår 2021 og tendensen er fortsat ind i 1. kvartal 2022, hvilket kan forklares med konjunkturudviklingen.
- Integrationsindsatsen: Mindreforbrug på 2,5 mio. kr., som dækker over blandt andet merudgifter til tilbud, danskuddannelse samt tolkeudgifter på 1,7 mio. kr., mens der forventes øgede indtægter fra grundtilskud og resultattilskud for udlændige på samlet 4,2 mio. kr. begge forhold skyldes blandt andet udgifter til de fordrevne ukrainere.
- Afsluttede projekter: Mindreforbrug på 2,8 mio. kr., som dækker over indtægter fra projekterne ”Flere skal med 2” og ”Borgere i ressourceforløb”, som er afsluttet i 2021, men indtægtsført i 2022.

Forsørgelse: Forventet mindreforbrug på 26,2 mio. kr.

Forsørgelse omfatter udgifter til forsørgelsesydelse (kontanthjælp, a-dagpenge mv.). Budgettet for forsørgelse fastlægges ud fra udviklingen for de forskellige forsørgelsesgrupper, varigheden samt udviklingen i forsørgelsesudgiften (enhedsprisen).

Der forventes mindreforbrug i forhold til korrigeret budget på 26,2 mio. kr. hvilket dækker over følgende modsatrettede effekter:

- Færre ledige: Mindreforbrug på 73,0 mio. kr. som overordnet set skyldes konjunkturudviklingen og særligt for a-dagpenge en intensiveret aktiv indsats.
- Flere sygedagpengemodtagere: Merforbrug på 20,3 mio. kr. der skyldes, at der fortsat er flere sygedagpengemodtagere end forventet grundet covid-19 og at den gennemsnitlige varighed er steget.
- Flere flygtninge og indvandrere: Merforbrug på 12,8 mio. kr., der skyldes modtagelsen af de fordrevne ukrainere.
- Ændring i sammensætningen af førtidspensionister: Merforbrug på 13,7 mio. kr. som skyldes, at der er relativt flere borgere med lav refusionssats og relativt færre med høj refusionssats.

Forvaltningen har særligt fokus på integration, beskæftigelsesindsatsen og sygedagpengeområdet på aktiverings- og forsørgelsesrammerne

Der er særligt fokus på integrationsindsatsen af de fordrevne ukrainere og der pågår et løbende arbejde med at følge udviklingen og estimere det forventede antal samt sikre, at ukrainerne får fodfæste på det danske arbejdsmarked.

Efter genoptagelsen af beskæftigelsesindsatsen efter Covid-19, er der et fortsat stort fokus på at understøtte de mest udsatte ledige med at skabe progression og få en tilknytning til arbejdsmarkedet. Samtidig arbejdes der intensivt på at understøtte nyledige med hurtigt at komme tilbage på arbejdsmarkedet - enten i deres gamle job eller i nye jobåbninger.

Forvaltningen har særligt fokus på at opkvalificere ledige på mangelområderne, øge den virksomhedsrettede indsats og intensivere samarbejdet med virksomheder, der har problemer med at rekruttere.

Derudover er det særligt fokus på sygedagpengeområdet for at sikre, at sygedagpengemodtagere understøttes i at komme tilbage på arbejdsmarkedet.

Øvrige udgifter (servicerammen):
Forventet merforbrug på 6,7 mio. kr.

Øvrige udgifter (servicerammen) omfatter udgifter til den kommunale service, for eksempel løntilskud, konsulentbistand, lægeerklæringer, samt udgifter til unge i forbindelse med forebyggende ydelser, særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) og den forberedende grunduddannelse (FGU).

Der forventes merforbrug i forhold til korrigeret budget på -6,7 mio. kr., som primært dækker over følgende modsatrettede effekter:

- Flere flygtninge i midlertidig indkvartering: Merforbrug på 19,3 mio. kr., som skyldes indkvartering af de fordrevne ukrainere.
- Forebyggende ydelser og Særlig tilrettelagt uddannelse (STU): Mindreforbrug på 5,3 mio. kr., da aktiviteten har været lavere end forudsat i budgettet.
- Forberedende grunduddannelse (FGU): Mindreforbrug på 3,8 mio. kr., hvilket skyldes, at antallet af unge i uddannelsesforløb på FGU, EGU eller Produktionsskoler er lavere end forudsat i budgettet.
- Lavere aktivitet på interne løntilskud: Mindreforbrug på 2,2 mio. kr. som blandet andet skyldes, at der er færre borgere i løntilskud end forudsat. Der anvendes i højere grad praktikker og ordinære timer i den virksomhedsrettede indsats.

Forvaltningen har særligt fokus på midlertidig indkvartering, FGU og STU

Der er særligt fokus på midlertidig indkvartering af de fordrevne ukrainere, og forvaltningen vil derfor følge tilstrømningen af fordrevne tæt ligesom der vil være fokus på, at de får fodfæste på arbejdsmarkedet og dermed bliver bedre stillet i forhold til egen bolig.

Ungeenheden arbejder fortsat på en optimal anvendelse af STU og FGU for at sikre det bedste fundament for de unge, der har vanskeligt ved selv at finde sig til rette i uddannelsessystemet.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at budgetopfølgning for 1. kvartal 2022 godkendes.

Bilag

Bilag 1 - BIU Drift 1 .kvt 2022

Punkt 3: Nedlæggelse af Integrationsrådets pulje og oprettelse af ny pulje under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

20-3-15.40.00-A00

Beslutning

Ad 1. at:

6 medlemmer (Michael Dorph Jensen, Serdal Benli (stedf.), Susanne Damsgaard, Kristine Henriksen, Ole Skrald, Rikke Louise Schilling) stemte for.

Suleman Naim undlod at stemme.

Tilrådt.

Ad 2. at:

6 medlemmer (Michael Dorph Jensen, Serdal Benli (stedf.), Kristine Henriksen, Ole Skrald, Rikke Louise Schilling, Suleman Naim) stemte for.

Susanne Damsgaard stemte imod med følgende protokolat:

"DF stemmer imod, da vi ikke ser en mening med denne pulje.

Det giver på ingen måde mening. At kalde puljen noget andet end den forrige med de samme formål skriger til himlen".

Tilrådt.

Ad indstillingen:

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Social – og Sundhedsforvaltningen har i april 2022 modtaget to ansøgninger til Integrationsrådets pulje Fritidsliv og Integration. Da der ikke er et aktivt Integrationsråd på nuværende tidspunkt, kan disse dog ikke behandles.

Forvaltningen indstiller derfor, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget (BIU) nedlægger puljen og i stedet – hvis udvalget ønsker det - opretter en ny pulje, der administreres af BIU, men med samme formål og kriterier. En ny pulje, der administreres af BIU, gør det muligt fortsat at yde støtte til projekter, der fremmer integrationen, selvom der ikke aktuelt er et aktivt integrationsråd.

Intet aktivt integrationsråd, der kan behandle

Behandlingen af de to indkomne ansøgninger udestår, da der ikke aktuelt er et aktivt integrationsråd. Pga. få indstillinger

af medlemmer til rådet blev der ikke nedsat et nyt råd i forbindelse med valgperiodens begyndelse. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget besluttede i stedet 30.11.2021, punkt 4., at lægge op til en drøftelse af rådets fremtid i 2022.

Ifølge Integrationsrådets vedtægter, som findes vedhæftet som bilag 1, fortsætter rådet sin virksomhed, indtil de nye medlemmer udpeges. Derfor fungerer rådet fra 2018-2021 principielt stadig, men da rådet har holdt sin afslutning, er der i praksis ikke et aktivt råd, der kan behandle ansøgninger til puljen.

Jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde 06.04.2022, punkt 3., afventer Integrationsrådets fremtid i skrivende stund samtidig Byrådets beslutning. Det er derfor usikkert, om og hvordan Integrationsrådet i fremtiden kommer til at fungere. Derfor indstiller forvaltningen, at puljen nedlægges.

Baggrund for Integrationsrådets pulje

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget besluttede 19.06.2018, punkt 46, at afsætte 50.000 kr. årligt fra 2019 til Integrationsrådets aktiviteter, arrangementer o. lign. Integrationsrådet har benyttet midlerne til uddeling blandt initiativer og aktiviteter i Gladsaxe, som kan skabe fritidstilbud, der fremmer integrationen.

Alle foreninger og selvorganiserede grupper i Gladsaxe kan aktuelt søge støtte fra puljen. Det er muligt at søge op til 10.000 kr. til projekter, der understøtter puljens formål og lever op til kriterierne.

Integrationsrådet har i behandlingen af ansøgninger til puljen lagt vægt på, at modtageren opfylder et eller flere af de nedenstående kriterier:

- At aktiviteten fremmer en engageret integrationsindsats
- At mennesker kan mødes på tværs af forskellig kultur og religion m.v.
- At aktiviteten indeholder gode initiativer, der styrker mangfoldighed og integration
- At aktiviteten inspirerer og opmuntrer andre til at tage del i integrationsindsatsen og dermed øger engagementet og virkelysten
- At være nytænkende i sin tilgang til integrationsindsatsen og afprøver nye muligheder
- At man fremmer aktiv deltagelse i lokalsamfundet f.eks. med at opbygge fællesskaber på tværs af kulturer og styrker det aktive medborgerskab
- At nydanske borgere i Gladsaxe Kommune bliver integreret og aktive i fritidslivet
- At nydanske børn får øget mulighed og incitament for at deltage i det lokale idræts- og foreningsliv

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget kan oprette egen pulje med støtte til integrationsfremmende projekter. Hvis udvalget ønsker, at der fortsat kan ydes støtte til integrationsfremmende projekter som hidtil, kan udvalget beslutte at afsætte midlerne, som hidtil har været afsat til Integrationsrådets pulje, til en ny pulje, der administreres af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Hvis BIU beslutter at oprette en ny pulje, der administreres af udvalget, foreslår Forvaltningen, at puljen viderefører ovennævnte formål, tildelingskriterier og beløbsgrænse på 10.000 kr. Derudover foreslår forvaltningen, at puljeansøgningerne behandles løbende efter forelæggelse fra forvaltningen, der fortsat tager imod ansøgningerne.

Økonomi

Der er, som nævnt, afsat 50.000 kr. årligt til Integrationsrådets pulje. Der er endnu ikke brugt af puljemidlerne for 2022.

Udgifterne afholdes inden for Beskæftigelses- og Integrationsrådets ramme. Hvis puljen nedlægges, frafalder samtlige udgifter til puljen.

Hvis Beskæftigelses- og Integrationsudvalget beslutter at oprette en ny pulje under udvalgets administration, vil udgifterne til puljen ligeledes kunne finansieres inden for rammen.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller:

1. at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget nedlægger Integrationsrådets pulje, Fritidsliv og Integration, og
2. at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget opretter en pulje under Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets administration med samme formål, tildelingskriterier og beløbsgrænse som puljen Fritidsliv og Integration.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 19.06.2018, pkt. 46

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 30.11.2021, pkt. 4

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 06.04.2022, pkt. 3

Bilag

Bilag 1 Integrationsrådets vedtægter

Punkt 4: Behandling af ansøgninger vedr. integrationsfremmende aktiviteter

20-3-15.40.00-A00

Beslutning

6 medlemmer (Michael Dorph Jensen, Serdal Benli (Stedf.), Kristine Henriksen, Suleman Naim, Ole Skrald, Rikke Louise Schilling) stemte for at dispensere fra beløbsgrænsen og tildele 15.000 kr. til Fællesskabet Værebros.

Susanne Damsgaard undlod at stemme.

Ansøgningen fra Malayalees in Denmark imødekommes ikke, da ansøgningen ikke beskriver, hvordan aktiviteten vil fremme integrationen jf. puljens formål og kriterier.

Sagsfremstilling

Punktet behandles under forudsætning af, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget på mødet 09.06.2022, punkt 1, beslutter at oprette en pulje med det formål at yde støtte til integrationsfremmende projekter.

Social- og Sundhedsforvaltningen har i april 2022 modtaget to ansøgninger til Integrationsrådets pulje Fritidsliv og Integration. Ansøgningerne er vedlagt som Bilag 1. og Bilag 2. og forelægges udvalget til behandling i henhold til udvalgets egen pulje.

Ansøgning fra Den boligsociale helhedsplan Fællesskabet Værebros

Fællesskabet Værebros har ansøgt om 30.000 kr. til arrangementet "Gladsaxe Spiser Sammen 2022", der planlægges afholdt 14.06.2022. Arrangementet indebærer langbordsmiddag for op til 200 gladsaxeborgere i Værebros Centeret og formålet er at skabe en aften i fællesskabets tegn. Midlerne, der ansøges om, skal bruges til madvarer, kommunikation (annoncer og flyers), pynt og service.

Det bør bemærkes, at Fællesskabet Værebros har søgt om mere end de 10.000 kr., der var beløbsgrænsen for ansøgninger til Integrationsrådets pulje.

Ansøgning fra Malayalees in Denmark

Malayalees in Denmark har ansøgt om 7000 kr. til afholdelse af en fisketur på Øresund for foreningens medlemmer. Formålet er at introducere nye og eksisterende medlemmer til dansk friluftskultur. Turen planlægges afholdt i august 2022.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller:

1. at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget behandler vedlagte ansøgninger.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 09.06.2022, punkt 1

Punkt 5: Indledende drøftelse af Beskæftigelsesplan 2023

22-1-15.00.00-P22

Beslutning

Tiltrådt med ønske om, at der også lægges vægt på de bløde indikatorer herunder borgernes oplevelse og inddragelse i egen sag.

Sagsfremstilling

Hvert år udarbejdes en beskæftigelsesplan, der fastsætter konkrete målsætninger for Jobcenteret og Ungeenheden i det følgende år. Beskæftigelsesplanen afspejler de prioriteringer, som er fastlagt af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, og som omsættes af Jobcenteret og Ungeenheden i tilrettelæggelsen af den daglige indsats med henblik på at sikre, at flest mulige borgere kommer i uddannelse og job.

I tillæg hertil er Beskæftigelsesplanen tænkt som:

1. Borgernes og politikernes overblik over centrale indsatsområder og retning i beskæftigelsesindsatsen,
2. Et retningsgivende værktøj for medarbejdere i Jobcenteret og Ungeenheden.

Jævnfør det gældende årshjul for Beskæftigelsesplanen (Bilag 2.), forelægges Beskæftigelses- og Integrationsudvalget nærværende sag med henblik på en indledende drøftelse af temaer og målsætninger i Beskæftigelsesplan 2023.

Beskæftigelsesplan 2022 er vedlagt som Bilag 1.

Målsætninger i 2023

Beskæftigelsesministeren udmelder hvert år en række mål, som kommunerne opfordres til at forholde sig til i udarbejdelsen af beskæftigelsesplanerne. Beskæftigelsesministeriet har endnu ikke udmeldt målene for 2023, men ministeriet har meddelt, at de forventer, at de bliver udmeldt medio maj, alt afhængigt af den politiske godkendelsesproces. Men en forsigtig udmelding fra ministeriet lyder, at der ikke kommer til at ske de store ændringer i forhold til målene i 2022, og at der ikke kommer et decideret mål der omhandler de fordrevne fra Ukraine.

I 2022 var målene følgende:

- Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling
- Flere ledige skal opkvalificeres
- Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende
- Flere personer med handicap skal i beskæftigelse
- Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft

På baggrund af beskæftigelsesministeriets udmelding om forventningerne til de beskæftigelsespolitiske mål for 2023 og de beskæftigelsespolitiske mål for 2022, foreslås det, at Beskæftigelsesplan 2023 baseres på målsætningerne i Beskæftigelsesplan 2022. Dertil bør det drøftes om, der skal være et særligt fokus på de Ukrainere, der kommer til landet for at sikre, at de får fodfæste på det danske arbejdsmarked. Hertil skal det bemærkes, at forvaltningens vurdering er, at det ikke er muligt at opstille konkrete mål, men at det foreslås, at området følges tæt.

Alt afhængigt af hvornår de endelige beskæftigelsespolitiske mål for 2023 udmeldes af beskæftigelsesministeriet, vil de blive eftersendt eller medbragt til mødet.

Videre proces:

Den indledende drøftelse danner grundlag for, hvilke målsætninger og temaer der arbejdes videre med. På den baggrund udarbejdes et udkast til Beskæftigelsesplan 2023, der forelægges MED-udvalget i 3. kvartal 2021. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget forelægges herefter et endeligt udkast til godkendelse i 4. kvartal 2021.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at det drøftes og besluttet, om Beskæftigelsesplan 2023 skal baseres på målsætningerne i Beskæftigelsesplan 2022 med eventuelle justeringer, når de endelige beskæftigelsespolitiske mål udmeldes af beskæftigelsesministeriet.

Bilag

Beskæftigelsesplan 2022

Årshjul for beskæftigelsesplanen

Punkt 6: Tillægsg dagsorden: Status på ny organisering af indsatsen til ledige dagpengemodtagere

22-25-15.00.00-P20

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 18.05.2022, punkt 10, at jobklubberne til ledige dagpengemodtagere i Gladsaxe Kommune skal omorganiseres. Sagen blev begæret i Byrådet efter drøftelser i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 04.05.2022, punkt 2.

Nedenfor præsenteres forvaltningens opfølgning på Byrådets beslutning.

Proces for den nye organisering af jobklubberne

Forvaltningen har taget Byrådets beslutning til efterretning og er i gang med at klarlægge, hvordan den politiske beslutning konkret omsættes. Der er tale om en ganske stor ændring i indsatserne og jobklubbernes organisering. Byrådets beslutning har både betydning for indsatsens indhold, den praktiske tilrettelæggelse og den hidtidige strategi for tilrettelæggelsen af indsatsen for ledige dagpengemodtagere i Gladsaxe Kommune.

Forvaltningen arbejder med en fremtidig indsats, hvor man som ledig dagpengemodtager visiteres til et konkret forløb, og man derudover frivilligt kan deltage i ”jobklubberne”.

Som led i dette arbejde vurderer forvaltningen, at der er behov for et nyt navn til jobklubtilbuddet til de ledige dagpengemodtagere. Det nye navn er i gang med at blive fastlagt bl.a. med inddragelse af medarbejderne. Indtil det ligger fast, anvendes i denne sag betegnelsen ”tilbud” for det nye jobklubtilbud.

De ledige dagpengemodtagere tages med på råd

Det ligger forvaltningen på sinde at sikre en god dialog med borgerne i forbindelse med etableringen af det nye tilbud og sikre, at borgerne inddrages i udviklingsarbejdet. Derfor inviteres ledige dagpengemodtagere, der deltager i det nuværende jobklubtilbud, i juni 2022 til en workshop, hvor de kan komme med input. Workshoppens annonceres via opslag i jobklubtilbuddet. For at sikre, at alle får taletid, vil der være mulighed for op til 20 deltagere. Tilmeldingen foregår efter først til mølle.

Der drages nytte af medarbejdernes faglighed og erfaringer

Det er også vigtigt for forvaltningen, at de medarbejdere, der skal løfte opgaven, inddrages. Det sker gennem løbende dialog mellem medarbejdere og ledere, hvor medarbejderne kommer med ideer og inputs til struktur og indhold i det nye tilbud baseret på deres faglighed og erfaring – med afsæt i de rammer den politiske beslutning har udstukket.

Foreløbige modeller i spil

Forvaltningen har allerede gjort sig tanker om forskellige foreløbige modeller for organiseringen af det nye tilbud, men afventer både borgere og medarbejders input før den endelige model udarbejdes. Uanset hvilken model, der vælges, vil der dog være fokus på målrettede forløb, som den enkelte ledige dagpengemodtager visiteres til, baseret på konkrete aktiviteter fx fokus på CV, brugen af de sociale medier i jobsøgningen, arbejdsmarkedets behov mv. Derudover vil der være fokus på individuel sparring og præsentation af aktuelle jobåbninger. Aktiviteterne afholdes som moduler i løbet af ugen, hvor hver aktivitet varer mellem 1-2 timer afhængigt af det konkrete indhold. Det betyder selvfølgelig også, at den jobsøgende vil have mulighed for at gå til kaffemøder og andre jobfremmende aktiviteter.

Dertil vil den enkelte ledige altid have mulighed for frivilligt at møde op i ”jobklub” (får nyt navn) og få vejledning mv. i større omfang, end det de er visiteret til, hvis de selv ønsker det.

Der vil være forskellige faglige tilgange til ledige dagpengemodtagere med mindre end 6 måneders ledighed og ledige dagpengemodtagere med mere end 6 måneders ledighed samt ledige med mindre end 6 måneders ledighed, der vurderes at være i risiko for langtidsledighed. Dette med henblik på, at understøtte borgerne med størst behov.

En del ting skal fortsat afklares

Når den endelige model er fastlagt, skal det afklares, hvordan tilbuddet bevilges til de ledige dagpengemodtagere, så det overholder lovgivningen på området, samt hvordan det sikres, at der kan dokumenteres og følges op på indsatsen.

Derudover er det ved at blive afklaret, hvordan der sikres tilstrækkelige ressourcer til afholdelsen af det nye tilbud, hvor der ikke som tidligere er lagt op til, at de ledige dagpengemodtagere også selv arbejder med deres jobsøgning i tilbuddet.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres om den endelige model for det nye tilbud, der erstatter de tidligere jobklubber, på mødet i udvalget 13.09.2022.

Pilotprojekt frem til opstart 1. september 2022

Forvaltningen forventer, at det nye tilbud starter op 1. september 2022. I perioden frem til 1. september gennemføres i juli og august 2022 et pilotprojekt, hvor der afprøves forskellige modeller for aktivitetsbaserede forløb. Overordnet følger overgangen følgende faser:

- Juni - august 2022: Afholdelse af visitationssamtaler til det nye tilbud for alle ledige dagpengemodtagere. Visitationssamtalerne vil have fokus på at inddrage borgerne, så de selv er med til at formulere, hvad de vurderer, der skal til for, at de kommer i arbejde igen. I juni og juli 2022 visiteres de ledige dagpengemodtagere til pilotprojektet og fra august 2022 visiteres de ledige dagpengemodtagere til det nye tilbud med opstart 1. september 2022.
- Juli – august 2022: Gennemførelse af pilotprojektet med løbende opsamling på både borgernes og medarbejdernes erfaringer. Pilotprojektet vil have fokus på gradvist at afprøve og overgå til mere målrettede forløb baseret på konkrete aktiviteter.
- 1. september 2022: Det nye tilbud starter op.

Opfølgning på indsatsen

Jf. Byrådets beslutning den 18. maj 2022 skal Beskæftigelses- og Integrationsudvalget hver anden måned mundtligt orienteres om status på arbejdet i og effekten af det nye tilbud, herunder hvordan de ledige dagpengemodtagere har evalueret deres udbytte af deltagelsen i tilbuddet. Formålet er at sikre, at det nye tilbud understøtter målet om, at alle ledige har ret til at modtage den bedst mulige hjælp til at komme i job.

Forvaltningen har udarbejdet et opfølgningskoncept, som kommer til at danne udgangspunkt for den mundtlige orientering. Opfølgningen vil tage afsæt i data fra Jobindsats.dk samt svar fra en spørgeskemaundersøgelse, som forvaltningen vil gennemføre blandt deltagerne i det nye tilbud.

Målinger fra jobindsats.dk

Konkret følges op på følgende målinger:

1. Andel af forløb med ledighed under 26 uger
2. Andel af a-dagpengemodtagere i forhold til arbejdsstyrken.

Der vil være fokus på at følge udviklingen over tid samt sammenligne Gladsaxe Kommunes indsats med resten af landet. Som supplement til de to målinger følges derudover kvartalsvist op på Gladsaxe Kommunes placering på Beskæftigelsesministeriets benchmark over, hvor gode kommunerne er til at få borgere væk fra offentlig forsørgelse givet deres rammevilkår.

Forvaltningen bemærker, at omlægningen af indsatsen forventes at medføre en stigning i andelen af forløb med en ledighed på under 26 uger og i andelen af a-dagpengemodtagere i forhold til arbejdsstyrken.

Spørgeskemaundersøgelse blandt de ledige

Hver anden måned udsendes et spørgeskema til de ledige, der har deltaget i det nye tilbud minimum én måned. Første spørgeskemaundersøgelse sendes ud 1. oktober 2022.

Økonomi

Forvaltningen vurderer, at indsatsen i det nye tilbud vil blive dyrere pr. borger, end det er tilfældet i dag. Dette fordi der er tale om en indsats og støtte, der er mere håndholdt og individuel samtidigt med, at der fortsat afholdes hyppige samtaler for alle dagpengemodtagere. Derudover forventer forvaltningen øgede udgifter til forsørgelse som følge af det stigende antal a-dagpengemodtagere. Forvaltningen forventer dog, at udgifterne kan afholdes inden for rammen.

Social og Sundhedsforvaltningen foreligger sagen til orientering.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 04.05.2022, punkt 2

Byrådet, 18.05.2022, punkt 10.

Punkt 7: Ambitionsniveau social balance 2030

20-4-27.00.00-A21

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Ambitionsniveau social balance frem mod 2030

Gladsaxe Kommune har i mange år arbejdet med at skabe en by, hvor alle bydele er i social balance. I 2014 indgik visionen i kommuneplanen og i 2016 blev en strategi for Bydele i social balance vedtaget. Visionen har siden begyndelsen været at skabe attraktive, velfungerende og trygge bydele i social balance i hele Gladsaxe.

Byrådet vedtog 15.12.2021, punkt 4, en anbefaling for ambitionsniveauet for social balance frem mod 2030: Gladsaxe Kommune, herunder de tre Social Balance-områder, udvikler sig positivt på alle parametre og forskellen mellem Gladsaxe Kommune og de tre Social Balance-områder mindskes løbende. Ambitionsniveauet forelægges til orientering i alle fagudvalg, hvorefter ambitionsniveauet endelig skal besluttes i Økonomiudvalget og Byrådet. Anbefalingen til ambitionsniveauet har desuden været forelagt de partnerskaber, kommunen har indgået med boligorganisationerne i Høje Gladsaxe og Værebros Park.

Ambitionsniveauet fastlægges på baggrund af en status for social balance 2021, der blev fremlagt for Økonomiudvalget 02.11.2021, punkt 3. Til denne sag er status blev opdateret og vedlagt (jf. Bilag 1, 2 og 3).

Den overordnede konklusion på årsstatus er, at der stadig er en forskel på de tre Social Balance-områder og Gladsaxe som gennemsnit. De tre Social Balance-områder er: Høje Gladsaxe, Værebros Park og Mørkhøj almene boliger, der består af ni almene boligafdelinger: Pileparkerne 1, 2, 3, 4, 6, 7, Torveparken og Torvegården. Status viste også, at forskellene ikke er så store, som forvaltningerne havde forventet. Dette skyldes formentlig de foregående års arbejde, hvor Byrådet efter Byrådet har fastholdt fokus på dagsordenen, og hvor indsatser der har virket, er blevet implementeret i kernetilførslen. Status viser dog også, at hvis Gladsaxe skal være en kommune, hvor alle bydele er i social balance, skal vi både politisk, i fagforvaltningerne og i kernetilførslen fastholde fokus og fortsat arbejde med de mere strategiske og langsigtede dagsordener, der kan medvirke til at skabe en større sammenhæng mellem Social Balance-områderne og den resterende by både fysisk, socialt og mentalt.

Baggrund

Byrådet vedtog 09.03.2016, punkt 22, den gældende strategi for social balance i Gladsaxe Kommune (jf. Bilag 4). Strategien slår fast, at: Alle bydele i Gladsaxe Kommune skal være i social balance. De skal være attraktive, velfungerende og fri for bandekriminalitet. Dette uddybes med: Det sted man bor og vokser op, må ikke i sig selv være begrænsende for muligheden for at leve et selvstændigt, aktivt sundt og ansvarligt liv.

Målene er siden ØU, 05.01.2021, punkt 8 blevet konkretiseret i tre effektmål og ni temaer:

Effektmål 1: Flere skal klare sig bedre

Tilhørende temaer: Selvforsørgelse, sundhed, tryghed, samt medborgerskab og deltagelse

Effektmål 2: Vi skal blande os mere med hinanden

Tilhørende temaer: Socialt mix i kommunale institutioner, samt socialt mix i fritiden

Effektmål 3: Vi skal gå fra udsatte boligområder til attraktive bydele

Tilhørende temaer: Image, blandet beboersammensætning, samt byliv

Effektmål og temaer udgør tilsammen det fokus, vi i Gladsaxe Kommune mener, der skal til, hvis vi skal sikre en social balance i alle bydele. For løbende at kunne følge udviklingen, har Økonomiudvalget 05.01.2021, punkt 14, besluttet 19 indikatorer. Indikatorerne blev justeret af Økonomiudvalget 02.11.2021, punkt 3, og anvendes i de årlige statusrapporter til Byrådet.

Status for social balance 2021

Status for social balance 2021 er den første status, der er baseret på de tre effektmål, ni temaer og 19 indikatorer. Der måles på de enkelte indikatorer ved en kombination af registerdata og data fra en større spørgeskemaundersøgelse. Den samlede afrapportering består af tre dokumenter: En samlet status, en afrapportering af registerdata og en afrapportering af spørgeskemaundersøgelsen jf. bilag 1, 2 og 3. Byrådet vil hvert år modtage en status baseret på de tre effektmål.

Den overordnede konklusion på status for social balance 2021 er, at der stadig er en forskel på de tre Social Balance-områder og Gladsaxe Kommune som gennemsnit, at forskellene er mindre end forventet, og at de tre områders udfordringer ligner hinanden.

Ser vi på de tre effektmål hver for sig, viser status at flere klarer sig bedre (effektmål 1), men at alle ikke er med. Der er stadig en signifikant forskel på andelen af selvforsørgede, på borgernes sundhed og tryghed og på graden af medborgerskab og deltagelse i de tre områder sammenlignet med Gladsaxe Kommune som gennemsnit.

I forhold til effektmål 2, Vi skal blande os mere med hinanden, har vi kun data i forhold til temaet 'socialt mix i kommunale institutioner'. Her viser status, at der er relativt stor forskel på de tre Social balance-områder. Data viser, at det særligt er på skolerne, der er stor forskel på de tre områder. Børnene i Værebros Park og i Mørkhøj almene boliger går primært i skole, SFO og skoleklub med børn fra deres eget boligområde, mens børnene fra Høje Gladsaxe i højere grad går i skole, SFO og skoleklub med børn fra det omkringliggende område af byen. På dagtilbudsområdet er det sociale mix dog relativt lille i alle tre områder, hvilket betyder, at langt de fleste børn er i et dagtilbud med børn fra deres eget boligområde.

Konklusionen på det tredje effektmål, Vi skal gå fra udsatte boligområder til attraktive bydele er, at de tre boligområder stadig ikke er en integreret del af den omkringliggende by. Der bor færre ressourcestærke borgere i de tre Social Balance-områder end i resten af byen, og borgere fra den omkringliggende by bruger ikke de tre områder særligt meget. Endelig vurderer de borgere, der ikke bor i det enkelte boligområde, området væsentligt dårligere end de borgere, der bor i området.

På den baggrund er anbefalingen til udviklingen for social balance 2030, at Gladsaxe Kommune, herunder de tre Social Balance-områder, udvikler sig positivt på alle parametre, og at forskellen mellem Gladsaxe Kommune som gennemsnit og de tre Social Balance-områder løbende mindskes.

Udtalelser fra partnerskaberne

I de tre Social Balance-områder har kommunen og boligorganisationerne indgået et partnerskab om at styrke den positive udvikling i området. I Høje Gladsaxe er politiet også med i dette partnerskab. Alle tre partnerskaber har fået fremlagt årsstatus og diskuteret Byrådets anbefaling til en ambition for udviklingen frem mod 2030. Nedenfor er gengivet en udtalelse fra partnerskaberne i Høje Gladsaxe og Værebros Park. Partnerskabet i Mørkhøj er netop etableret, og har på

nuværende tidspunkt kun afholdt to møder. Partnerskabet har fået status for social balance 2021 fremlagt og anbefalingen til ambitionen for udviklingen i social balance frem mod 2030 fremlagt til orientering, og har på nuværende tidspunkt ikke udtalt sig.

Partnerskab for Værebros i social balance

I Partnerskabet for Værebros i social balance sidder der repræsentanter for DAB, GAB, afdelingsbestyrelsen i Værebros og Gladsaxe Kommune. Partnerskabet udtaler om anbefalingen til ambitionen for social balance 2030:

’Partnerskabet bakker op om Byrådets ambition om, at Værebros på alle parametre nærmer sig Gladsaxe Kommune som gennemsnit. Partnerskabet vil endvidere arbejde for, at Værebros kommer af forebyggelsesområdelisten. Partnerskabet ønsker, at den fysiske helhedsplan bidrager til at skabe et Værebros i social balance med sunde, attraktive og fremtidssikrede boliger og uderum samt at denne i samspil med de sociale indsatser i området bidrager til den fortsatte positive udvikling af hele bydelen.’

Fællesdriften af Høje Gladsaxe

Høje Gladsaxe består af fem almene boligafdelinger administreret af: AAB, ABG, FA09, LejerBo og 3B.

Fællesdriften af Høje Gladsaxe, en sammenslutning af de fem boligafdelinger i Høje Gladsaxe, har fremsendt følgende udtalelse vedr. anbefalingen til ambitionen for social balance 2030:

’Vi bakker op om det afgående Byråds anbefaling til det nye Byråd om, at ambitionen frem mod 2030 bliver, at Gladsaxe og de tre Social Balance-områder udvikler sig positivt på alle parametre, og at forskellen mellem Gladsaxe og de tre områder løbende mindskes. Det er helt i tråd med den fælles vision, vi sammen lavede tilbage i 2018 – nemlig, at Høje Gladsaxe skal afspejle det omkringliggende samfund – både i beboersammensætning og i muligheder.

Når vi gennemgår de ni temaer, så har vi særligt fokus på tryghed, socialt mix, image og blandet beboersammensætning, som vi anser som centrale for at Høje Gladsaxe også fremadrettet er et attraktivt område, som hænger sammen med den omkringliggende by, og hvor det er muligt både at fastholde og tiltrække ressourcestærke beboere.’

Hele udtalelsen fra Fællesdriften af Høje Gladsaxe er vedlagt som Bilag 5.

Social- og Sundhedsforvaltningen og kommunaldirektøren forelægger sagen til orientering.

Sagen fremlægges af

Mette Dybkjær, Leder af Social Balance

Relateret behandling

Byrådet 09.03.2016, punkt 22

Økonomiudvalget 05.01.2021, punkt 8

Økonomiudvalget 02.11.2021, punkt 3

Byrådet 15.12.2021, punkt 4

Bilag

Bilag 1. Status for social balance 2021, samlet rapport 2021, april 2022.pdf

Bilag 2. Status for social balance 2021, afrapportering registerdata 2021, april 2022.pdf

Bilag 3. Status for social balance 2021, afrapportering spørgeskemaundersøgelse.pdf

Bilag 4. Bydele i social balance, strategi for social balance i Gladsaxe Kommune.pdf

Bilag 5. Udtalelsen fra Fællesdriften af Høje Gladsaxe vedr. ambitionen for social balance 2030.pdf

Punkt 8: Introduktion til indsatsen for jobparate (målgruppe og tilbud)

22-16-15.00.00-P20

Beslutning

Sagen blev taget af dagsorden forud for mødet.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget introduceres hermed til indsatsen for jobparate ledige i Gladsaxe Kommune. Leder Lise Gandløse Vestergaard præsenterer mundtligt udvalget for målgruppen samt de tilbud, der gives til jobparate ledige i Gladsaxe Kommune. Oplægget er vedlagt som bilag 1.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1. Introduktion til indsatsen for jobparate (målgruppe og tilbud)

Punkt 9: Meddelelser

18-862-00.01.00-A26

Meddelelse

Forvaltningen orienterede om, at kvartalstatistikken for 1. kvartal 2022 er udskudt og vil blive præsenteret sammen med 2. kvartalsopfølgningen på udvalgmødet i september.

Punkt 10: Lukket: Lukkede meddelelser

18-862-00.01.00-A26

Punkt 11: Godkendelse

18-862-00.01.00-A26