

REFERAT Miljøudvalget - 2006-2009 d. 21-09-2006

Mødedato Torsdag d. 21. september 2006 kl. 16:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Mette Marie Schmidt, John Brown Brabant Althoff-Andersen, Ole
Rasmussen, Gunnar Svendsen , Ebbe Skovsgaard, Trine
Henriksen, Henning Duvier Stærmose

Indholdsfortegnelse

TILKENDEGIVELSER FRA BRUGERNE AF RENOVATIONSORDNINGERNE.....	3
ETABLERING AF ORDNING TIL FLISHUGNING AF GRENE.....	6
DISPENSATION FOR AFHENTNINGSTIDSPUNKT PÅ SØBORG HOVEDGADE.....	9
TIDSPLAN FOR EU-UDBUD AF INDSAMLINGSORDNINGER.....	11
GODKENDELSE AF SIKKERHEDSSTILLELSE – AV MILJØ.....	14
UDSKIFTNING AF KUBER/BEHOLDERE TIL GLAS OG PAPIR, ANLÆGSREGNSKAB.....	16
ANLÆGSSÆRBIDRAG TIL MØLLEÅVÆRKET, ANLÆGSREGNSKAB.....	18
MEDDELELSER.....	20
Lukket.....	22

Punkt 72: TILKENDEGIVELSER FRA BRUGERNE AF RENOVATIONSORDNINGERNE

MIU 21.09.2006, nr. 72

MIU 21.09.2006, nr. 72

Udvalgstype: MIU Mødedato: 21.09.2006 Nummer: 72

TILKENDEGIVELSER FRA BRUGERNE AF RENOVATIONSORDNINGERNE

Som led i at forberede EU-udbud af indsamling af dagrenovation, storskrald og haveaffald, har forvaltningen henvendt sig til udvalgte viceværter, haveforeningerne, Sammenslutningen af Grundejerforeninger i Gladsaxe samt formænd for boligselskabernes afdelingsbestyrelser.

Formålet med henvendelserne var at få synspunkter på, hvordan indsamlingen af dagrenovation, storskrald og haveaffald eventuelt kan forbedres og eventuelt indarbejdes i det kommende udbudsmateriale.

Fra møde med viceværterne kan særligt fremhæves,

at fristerne for bestilling af afhentning af storskrald og haveaffald ikke er tilfredsstillende – i dag op til 7 dage fra bestilling til afhentning, og

at flere boligselskaber jævnligt oplever, at de må rykke for afhentning af affald.

For uddybning se notat om opsamling fra møde med viceværter **(bilag 1)**.

Fra møde med haveforeningerne kan særligt fremhæves,

at haveforeningerne generelt er tilfredse med de nuværende ordninger for dagrenovation, storskrald og haveaffald, og

at flere haveforeninger efterlyser muligheden for at afmelde haveaffalds- og storskraldsordningen kombineret med nedslag i renovationstaksten

For uddybning henvises til notat om referat af møde med haveforeningerne **(bilag 2)**.

Fra møde med Sammenslutningen af Grundejerforeninger i Gladsaxe kan særligt fremhæves,

at det er vanskeligt at forstå at bestilling af storskrald skal ske ugen før afhentning,

at bestilling af storskrald via hjemmesiden skal være mere brugervenlig,

at der er behov for afhentning af bygningsaffald og "stort" haveaffald, og

at der ikke er behov for afhentning af haveaffald i vinterperioden.

For uddybning henvises til notat om referat af møde med Sammenslutningen af Grundejerforeninger i Gladsaxe **(bilag 3)**.

Forvaltningen har endvidere skrevet brev til alle formænd for de større boligselskabers afdelingsbestyrelser. Brevet er udsendt via boligselskabernes hovedkontor. Forvaltningen har bedt formændene om at henvende sig enten pr. brev, e-mail eller telefon. Kun afdeling Lykkeparken har henvendt sig og meddelt, at de ikke har nogen bemærkninger.

By- og Miljøforvaltningen bemærker, at forslag om at ændre tidsbestilling for afhentning af storskrald og haveaffald i større ejendomme indarbejdes i udbudsmaterialet.

Miljøudvalget tilkendegav på møde 22.06.06, at større ejendommers frist for bestilling af storskrald og haveaffald ændres til 4 arbejdsdage.

Forvaltningen vurderer, at tilkendegivelserne fra haveforeningerne ikke giver anledning til at ændre de nuværende indsamlingsordninger.

Endelig vurderer forvaltningen, at de øvrige tilkendegivelser ikke giver anledning til ændringer i udbudsmaterialet.

By- og Miljøforvaltningen indstiller, at sagen tages til efterretning.

MIU:

Til efterretning.

Punkt 73: ETABLERING AF ORDNING TIL FLISHUGNING AF GRENE

MIU 21.09.2006, nr. 73

MIU 21.09.2006, nr. 73

Udvalgstype: MIU Mødedato: 21.09.2006 Nummer: 73

ETABLERING AF ORDNING TIL FLISHUGNING AF GRENE

I Gladsaxe Kommunes Affaldsplan 2005-2016 er der lagt vægt på, at der skal ske den bedst mulige udnyttelse af ressourcerne i affaldet, og muligheden for at etablere en flisordning skal undersøges eventuelt på genbrugsstationen. I Gladsaxe Kommunes Agenda 21 Plan 2005-2008 er visionen på affaldsområdet, at affaldsmængden skal nedbringes, og der skal gøres en indsats for at nedbringe brugen af sprøjtemidler.

By- og Miljøforvaltningen og pladspersonalet på genbrugsstationen får jævnligt henvendelser fra borgerne, som efterlyser en flisordning således, at de kan beholde alt haveaffald i egen have og derved få gavn af den jordforbedrende effekt, som flis giver. Flisen kan også anvendes som ukrudtsdække, så brugen af sprøjtemidler kan nedbringes. En flisordning vil også mindske den mængde haveaffald, der køres til central kompostering og derved mindske transporten af affaldet.

I forbindelse med afholdelse af Grøn Dag på genbrugsstationen har der de seneste år været flishugning. Forvaltningen vil forsat bibeholde denne aktivitet i forbindelse med den Grøndag for at få fokus på, at grene med fordel kan anvendes i egen have. Forvaltningen vurderer, at det vil være uhensigtsmæssigt, at etablere en permanent flisordning på genbrugsstationen, da det er problematisk at finde en permanent plads, hvor maskinen kan stå, og fordi man ikke kan forvente at nedbringe omfanget af kørslen af haveaffald.

Forvaltningen foreslår i stedet, at der indføres en flisordning, der er inspireret af erfaringer fra Hvidovre, Høje Taastrup og Hvalsø kommuner, hvor ordningen er etableret således:

- at borgerne bestiller flishugning af deres grene hos kommunen, og
- at flishugningen finder sted på én fast ugedag 4 måneder om året i marts og april samt i oktober og november.

Ud fra de andre kommuners erfaringer skønner forvaltningen, at der samlet pr. år vil være behov for flishugning ca. 16-20 arbejdsdage.

Omkostningerne til en flisordning vurderes at være ca. 90.000 kr. pr. år. Forvaltningen vurderer, at merudgiften i 2007 kan finansieres inden for driftsrammen for Renovation.

Opgaven kan i 2007 løses af en privat entreprenør, som honoreres på timebasis, indtil forvaltningen har et bedre overblik over brug af ordningen. Herefter kan der ske udbud af ordningen.

Forvaltningen evaluerer ordningen ultimo 2007, efter at ordningen har kørt i de 4 nævnte måneder, og foretager eventuelt justeringer og tilretninger af ordningen.

Finansiering af ordningen fra 2008 og fremefter vil indgå som ønske til Miljøudvalgets budgetbidrag for 2008-2011.

Hvis ordningen gøres permanent fra 2008, vil forvaltningen gøre det muligt for brugerne at bestille flishugning på kommunens hjemmeside.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

at der etableres en flisordning med virkning fra foråret 2007,

at ordningen omfatter mulighed for at husstande, herunder etageboliger og større bebyggelser, kan bestille flishugning af grene i 4 måneder om året – nemlig i marts og april samt i oktober og november,

at der informeres om flisordningen i den informationskampagne, som gennemføres om ændring af storskraldsordningen, og at der informeres særskilt om flisordningen i lokalaviserne til foråret i 2007, og igen til efteråret i 2007 lige inden ordningen starter,

at udgiften i 2007 på ca. 90.000 kr. finansieres inden for den samlede driftsramme for Renovation,

at ordningen evalueres ultimo 2007 og eventuelt justeres og tilrettes, og

at finansiering af ordningen fra 2008 og fremefter indgår som ønske til Miljøudvalgets budgetbidrag for 2008-2011.

Sagen kan afgøres af Miljøudvalget.

MIU:

Tiltrådt, idet det undersøges, om der er tale om en konkurrencemæssig situation.

Punkt 74: DISPENSATION FOR AFHENTNINGSTIDSPUNKT PÅ SØBORG HOVEDGADE

MIU 21.09.2006, nr. 74

MIU 21.09.2006, nr. 74

Udvalgstype: MIU Mødedato: 21.09.2006 Nummer: 74

DISPENSATION FOR AFHENTNINGSTIDSPUNKT PÅ SØBORG HOVEDGADE

Ifølge Gladsaxe Kommunes kontrakt med entreprenøren skal indsamling af dagrenovation foregå i tidsrummet kl. 06.00-18.00. Det fremgår af kontrakten, at Gladsaxe Kommune kan meddele dispensation fra indsamlingstidspunktet.

Søborg Hovedgade er i løbet af sommeren 2006 renoveret således, at der fra omkring Søborg Torv til kommunegrænsen er etableret en midterrabat med høj kantsten, til forskel fra tidligere, hvor der var en midterrabat, der let kunne passeres af biler.

Den høje kantsten gør det vanskeligt for bilisterne at passere renovationsbilen, når den stopper for at indsamle dagrenovation på Søborg Hovedgade. Renovationsbilen er således årsag til, at trafikken stopper, og der opstår trafikmæssige risikable situationer.

Der indsamles pt. dagrenovation på Søborg Hovedgade onsdag og torsdag. Ifølge entreprenøren kan de trafikale problemer afhjælpes væsentligt, hvis indsamlingen kan foregå fra kl. 04.30.

Alternativt skal indsamlingen foregå ved, at renovationsbilen holder på sidevejene til Søborg Hovedgade, og skraldefolkene transporterer affaldet fra afhentningsadressen til renovationsbilen. Forvaltningen vurderer, at dette ikke er en hensigtsmæssig løsning, idet der bliver forholdsvis lange strækninger, hvor skraldefolkene skal transportere affaldet. Der vil være tale om strækninger, hvor adgangsvejen skal være farbar for både kærre og containere, hvilket især vil give problemer i vinterperioden.

Entreprenøren har i perioden 18.07-28.07.06, i forbindelse med anlægsperioden, fået en midlertidig dispensation til at indsamle dagrenovation fra kl. 04.30 onsdag og torsdag på Søborg Hovedgade. Entreprenøren har siden 14.08.06 haft en ny midlertidig dispensation på grund af ovenstående trafikale problemer.

By- og Miljøforvaltningen indstiller at, indsamling af dagrenovation på Søborg Hovedgade frem til kontraktperiodens afslutning den 31.03.08 kan foregå fra kl. 04.30 for at afhjælpe trafikken.

Sagen kan afgøres af Miljøudvalget.

MIU:

Tiltrådt.

Punkt 75: TIDSPLAN FOR EU-USBUD AF INDSAMLINGSORDNINGER

MIU 21.09.2006, nr. 75

MIU 21.09.2006, nr. 75

Udvalgstype: MIU Mødedato: 21.09.2006 Nummer: 75

TIDSPLAN FOR EU-UDBUD AF INDSAMLINGSORDNINGER

Miljøudvalget vedtog på møde 09.02.06 en tidsplan for EU-udbud af indsamlingsordningerne for dagrenovation, storskrald og haveaffald. Nedenstående tidsplan er, efter de drøftelser, som har været i Miljøudvalget, deltageret således, at de notater og problemstillinger, som udvalget har bedt forvaltningen om at undersøge, er indarbejdet.

September 2006

MIU

Dagsorden om valg af rådgiver

Dagsorden om tilkendegivelser fra brugerne af indsamlingsordningerne

Oktober 2006

MIU

Dagsorden om overdragelse af medarbejdere

Dagsorden om muligheden for anden afregning af haveaffald

November 2006

MIU

Dagsorden om godkendelse af udbudsmateriale. Herunder forelæggelse af baggrundsnotat om:

Administration af større bebyggelser mulighed for at afmelde haveaffaldsordningen

Beskrivelse af hvordan forvaltningen vil informere om hvilke henvendelser der

skal rettes til henholdsvis entreprenør og forvaltning

December 2006

ØU

Dagsorden om godkendelse af udbudsmateriale

Januar 2007

BR

Dagsorden om godkendelse af udbudsmateriale

Januar/februar 2007

Forvaltning

Annoncering i EU-tidende

Marts/april 2007

MIU, ØU

Valg af tilbudsgivere (prækvalifikation)

Maj 2007

Forvaltning

Udsendelse af udbudsmateriale til tilbudsgivere

Juni 2007

Forvaltning

Spørgemøde og behandling af tilbud

August/september 2007

MIU, ØU, BR

Dagsorden om tildeling af entreprisen

April 2008

Ny kontraktperiode starter

By- og Miljøforvaltningen forelægger sagen til orientering.

MIU:

Til efterretning.

Punkt 76: GODKENDELSE AF SIKKERHEDSSTILLELSE – AV MILJØ

MIU 21.09.2006, nr. 76

MIU 21.09.2006, nr. 76

Udvalgstype: MIU Mødedato: 21.09.2006 Nummer: 76

GODKENDELSE AF SIKKERHEDSSTILLELSE – AV MILJØ

I/S Vestforbrænding anmoder i brev af 12.07.06 om samtykke til, at I/S Vestforbrænding sammen med I/S Amagerforbrænding udsteder en anfordringsgaranti på 135 mio. kr. som sikkerhedsstillelse for de samlede udgifter til nedlukning af AV Miljø og efterbehandling af depotet. Hvert forbrændingsanlæg hæfter for 50 % af de 135 mio. kr. (67,5 mio. kr. for hvert anlæg) for hele garantiperioden, som er 30 år, regnet fra AV Miljø's lukning (estimeret til 2012).

I/S Vestforbrændings interessentkommuner hæfter i forhold til indbyggertallet i de respektive interessentkommuner pr. 01.01. 06. Gladsaxe Kommunes andel beløber sig til 4.732.312 kr.

Garantibeløbet vil blive vurderet årligt og løbende pristalsreguleret. I/S Vestforbrænding beder om samtykke til, at interessentkommunerne én gang årligt orienteres om reguleringer af beløbet.

Desuden beder I/S Vestforbrænding om, at kommunerne bekræfter, at I/S Vestforbrændings formand og direktør er bemyndiget til at forhandle vilkårene for udstedelse af anfordringsgarantien samt underskrive de fornødne dokumenter i forbindelse hermed.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

at I/S Vestforbrænding i samarbejde med Amagerforbrænding udsteder en anfordringsgaranti på 135 mio. kr. som sikkerhedsstillelse til nedlukning og efterbehandling af AV Miljø,

at Gladsaxe Kommune hæfter for 4.732.312 kr. og at kommunen én gang årligt orienteres om reguleringer af dette beløb, og

at formand og direktør for I/S Vestforbrændning bemyndiges til at forhandle vilkår for udstedelse af anfordringsgarantien samt underskrive de fornødne dokumenter.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

MIU:

Anbefales.

Til Økonomiudvalget.

Punkt 77: UDSKIFTNING AF KUBER/BEHOLDERE TIL GLAS OG PAPIR, ANLÆGSREGNSKAB

MIU 21.09.2006, nr. 77

MIU 21.09.2006, nr. 77

Udvalgstype: MIU Mødedato: 21.09.2006 Nummer: 77

UDSKIFTNING AF KUBER/BEHOLDERE TIL GLAS OG PAPIR, ANLÆGSREGNSKAB

Byrådet har givet anlægsbevillinger på i alt 3.996.712 kr. til udskiftning af kuber til glas og papir. Bevillingerne er givet 04.04.01 på 800.000 kr., 16.01.2002 på 824.000 kr., 15.01.2003 på 834.712 kr., og restbevillinger er givet i forbindelse med vedtagelse af budget 2004 på 765.000 kr. og budget 2005 på 773.000 kr.

Anlægsarbejdet har omfattet udskiftning af de gamle kuber til nye genbrugsbeholdere til glas og papir. Arbejdet med udskiftningen er tilendebragt, og der kan aflægges anlægsregnskab.

Der resterer udskiftning af kuber og indretning af standpladser for 25 gamle standpladser samt op til 10 nye standpladser, som etableres i takt med, at de nye byggerier i blandt andet TV-Byen og Signalgården færdiggøres.

Der er på driftsbudgettet afsat midler til udskiftning af glas- og papirkuber samt indretning af standpladser, og udgiften til de i alt ca. 35 standpladser finansieres af de afsatte midler hertil.

Bevilling	3.996.712 kr.
Forbrug	3.916.089 kr.
Mindreforbrug	80.623 kr.

By- og Miljøforvaltningen indstiller, at anlægsregnskabet godkendes.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

MIU:

Anbefales.

Til Økonomiudvalget.

Punkt 78: ANLÆGSSÆRBIDRAG TIL MØLLEÅVÆRKET, ANLÆGSREGNSKAB

MIU 21.09.2006, nr. 78

MIU 21.09.2006, nr. 78

Udvalgstype: MIU Mødedato: 21.09.2006 Nummer: 78

ANLÆGSSÆRBIDRAG TIL MØLLEÅVÆRKET, ANLÆGSREGNSKAB

Byrådet meddelte 05.04.06, sag nr. 87, anlægsbevilling på 6.658.458 kr. i udgift til Mølleåværket og på 9.860.500 kr. i indtægt fra Novo Nordisk/Novozymes.

Arbejdet er nu afsluttet, og der kan aflægges anlægsregnskab herfor:

Udgift

Bevilling	6.658.458 kr.
Forbrug	6.658.458 kr.
	0 kr.

Indtægt

Bevilling	-9.860.500 kr.
Forbrug	-9.860.500 kr.
	0 kr.

By- og Miljøforvaltningen indstiller, at anlægsregnskabet godkendes.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BR 05.04.2006, sag nr. 87

MIU:

Anbefales.

Til Økonomiudvalget.

Punkt 79: MEDDELELSER

MIU 21.09.2006, nr. 79

MIU 21.09.2006, nr. 79

Udvalgstype: MIU Mødedato: 21.09.2006 Nummer: 79

MEDDELELSER

Orientering nr. 21 Interviewundersøgelse på genbrugsstationen i uge 38 og 39.

Orientering nr. 22 Beregning af administrationsbidrag i FKKA-kommunerne pr. 01.01.2005.

Trine Henriksen - omdelte invitation til international workshop torsdag 28.09.2006, om Lokal Agenda 21.

genbrugsvarer. - orienterede om netordningen www.storskrald.dk, hvor man kan udveksle

- forslag til møder i 2007 sendes ud med referatet.

Mette Marie Schmidt - bad om at få de grønne orienteringer lagt ind på nettet.

Ebbe Skovsgaard - stillede spørgsmål til NESA's vejbelysning.

Punkt 80: Lukket

MIU 21.09.2006, nr. 80