

REFERAT Økonomiudvalget - 2018-2021 d. 04-05-2021

Mødedato Tirsdag d. 04. maj 2021 kl. 08:45

Mødested Virtuelt møde via Teams

Indholdsfortegnelse

Betaling af indefrosne feriepenge.....	3
Salg af Zolas Allé 11, 2860 Søborg, anlægsregnskab.....	5
Salg af Rybjerg Allé 9.....	7
Forslag til tillæg 14 til kommuneplan 2017 og Lokalplan 269 for området ved Skovbrynet Station, ..	10
Forslag til tillæg 18 til Kommuneplan 2017 og forslag til Lokalplan 271 for AGC, Sydmarken 22, 2	14
Forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017 samt forslag til lokalplan 260 for Laurentsvej 18-22 i B	17
Høringssvar til KL om økonomiforhandlingerne for 2022.....	20
Grundlæggende målet på Vandtårnsvej, ny lejekontrakt.....	21
Lokalplan 279 for Buddinge Byport, Fremtidsvej 1, områdefærdig afgrænsning.....	23
Kommunens reviderede standardbetingelser ved handel med leverandører.....	26
Navn til Enghavegård/Blaagaard-komplekset, Mørkhøj Parkallé 1-11.....	29
Nye retningslinjer for aflevering af klagesager på social- og beskæftigelsesområdet.....	31
Social Balance, det lange seje træk.....	34
Perspektiver på Gladsaxe-strategien 2022-26.....	36
Opfølgning på Gladsaxe-strategien.....	37
Grundlag for udarbejdelse af forslag til lokalplan 270, Bagsværd Hovedgade 99.....	40
Proces for ny erhvervs-politik for Gladsaxe Kommune.....	44
Orientering om initiativer og iværksatte tiltag til udmøntning af indkøbspolitikken.....	45
Halvårlig redegørelse for status på arbejdet med informationssikkerheden i kommunen og orientering	49
Mundtlige meddelelser.....	53
Lukket: Mundtlige meddelelser.....	54
Godkendelse.....	55

Punkt 1: Betaling af indefrosne feriepenge

20-2-00.01.00-A26

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 26.05.2021

Sagsfremstilling

Folketinget har besluttet at ændre ferieloven, så der fremover er såkaldt samtidighedsferie, i modsætning til tidligere, hvor lønmodtageren sparede ferie op.

Som en konsekvens af overgangsordningen indefrysers ferie optjent efter ny ferielov fra 01.09.2019 til 31.08.2020. De indefrosne feriepenge skal afregnes til Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende Feriemidler, som står for den videre afregning til den enkelte medarbejder.

For Gladsaxe Kommune som arbejdsgiver betyder det, at kommunen skal afregne de opsparede feriemidler til Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende Feriemidler. Dette kan ske på tre måder: løbende i takt med at lønmodtageren forlader arbejdsmarkedet, som en engangsbetaling, eller en kombination af løbende betalinger og éngangsbetaling.

Forvaltningen anbefaler kombinationsmodellen, således at langt hovedparten af forpligtelsen indbetales til fonden som en éngangsbetaling, mens nogle enkelte forpligtelser indbetales løbende. Sidstnævnte handler om forsyningsområdet og om de takstfinansierede institutioner. Baggrunden for ikke at indbetale disse områders forpligtelser som éngangsbeløb er, at det så vil være skatteborgerne i Gladsaxe Kommune, som betaler udgiften og ikke hhv. aftagerne af forsyningsydelserne og køberkommunerne på det takstfinansierede område. Herudover vil der også ske løbende afregning på den selvejende institution Hareskovbo.

Anbefalingen om at indbetale hovedparten af forpligtelsen, som et engangsbeløb er dels begrundet i, kommunen har likviditeten til at kunne foretage denne indbetaling dels, at der alternativt vil ske forrentning af det skyldige feriemidler på p.t. 1,5% pro anno, hvilket vil svare til cirka 3 mio. kr. årligt i forrentning. I lyset af negative renter på indestående i banken og lave afkast på alternative investeringer, vil det derfor være mest fordelagtigt for kommunen at indbetale det skyldige beløb.

Fonden har nu åbnet for indbetaling, og forvaltningen har opgjort det beløb, der skal betales ultimo maj 2021. Det opgjorte beløb beror på lister fra SD, som er kommunens lønleverandør og udgør 210 mio. kr.

I forbindelse med budget 2020-2023 blev der afsat 200 mio. kr. til formålet, svarende til Gladsaxes andel af KL's skønnede udgift på landsplan på 18 mia. kr. For at kunne afregne det opgjorte beløb, skal der derfor bevilges yderligere 10 mio. kr. af kommunekassen.

Betalingen på 210 mio. kr. er reelt en forudbetaling af ca. 40 års indbetalinger til feriefonden, nemlig de betalinger der ellers ville skulle ske i den periode der går indtil den sidste af de ansatte pr. 01.09.2020 bliver pensionist. Forudbetalingen betyder, at den enkelte institution undgår at indbetale til fonden når 'deres' medarbejder forlader arbejdsmarkedet, hvilket både medfører en løbende mindreudgift og en reduktion af budgetusikkerheden, såfremt mange personer går på pension samtidig. Finansieringen af de 210 mio. kr. kan derfor, som også anbefalet af KL, ske ved at reducere samtlige berørte lønkonti med 1/40 af 210 mio. kr., dvs. ca. 5,25 mio. kr. årligt. De første 3-4 år forventes imidlertid, at der kan opstå skævheder på institutioner med mange nyansættelser, i særdeleshed på dagtilbudsområdet, hvor der såvel i indværende som kommende år, vil være mange nyansættelser på grund af flere hænder til rengøring og minimumsnormeringer. Det foreslås derfor, at reduktionen af lønbudgetterne først træder i kraft fra og med 2025.

Udgiften på 210 mio. kr. skal konteres på en driftskonto i 2021, men udbetalingen påvirker ikke kommunens serviceudgifter.

Center for Økonomi indstiller,

1. at der indbetales 210.000.000 kr. til Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende Feriemidler, finansieret dels af 200.000.000 kr. afsat til formålet, dels af 10.000.000 kr. finansieret af kommunekassen.

2. at indbetalinger vedrørende forsyningsområdet og for takstfinansierede institutioner sker løbende, og
3. at de berørte områders lønkonti reduceres med i alt 5.250.000 kr. med virkning fra 2025.

Punkt 2: Salg af Zolas Allé 11, 2860 Søborg, anlægsregnskab

21-2-82.02.00-S00

Adresse

Zolas Allé 11, 2860 Søborg

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 26.05.2021

Sagsfremstilling

I forbindelse med Byrådets vedtagelse 18.02.2015, punkt 19, af ”Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur, opdatering og implementeringsplan” blev det besluttet, at Elverdammens vuggestue, beliggende Zolas Allé 11, 2860 Søborg, skulle afvikles.

Byrådet gav 23.05.2018, punkt 54, anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. til at afholde de nødvendige salgsforberedende udgifter forbundet med udbudsprocessen. Beløbet var primært tiltænkt nedrivning af bebyggelsen og udstykning af ejendommen i to parceller i det tilfælde, at ejendommen ikke kunne sælges som én samlet ejendom.

Byrådet besluttede 30.09.2020, punkt 18, at sælge Zolas Allé 11 som én ejendom til højestbydende uden, at der var blevet afholdt udgifter til nedrivning og udstykning. Der blev i den forbindelse givet tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til salgsindtægt på 7.025.000 kr.

Refusionsopgørelse for salg af ejendommen er nu opgjort, og derudover har kommunen modtaget yderligere en indtægt på 34.125 kr., som erstatning fra Novafos A/S for fravigelse af gæsteprincippet i forbindelse med beskyttelse af Novafos’ ledninger på ejendommen.

Med henblik på afslutning af sagen forelægges anlægsregnskab for indtægter på i alt 7.059.125 kr. og udgifter på 144.209 kr., medførende et provenu på 6.914.916 kr.

I hele kroner	Udgifter	Indtægter	Provenu
Bevilling	1.500.000	7.025.000	- 5.525.000
Rådighedsbeløb	1.500.000	7.025.000	- 5.525.000
Forbrug	144.209	7.059.125	- 6.914.916

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at anlægsregnskab for afvikling af Zolas Allé 11 godkendes, og at der gives tillæg til anlægsbevilling til udgifter på -1.355.791 kr. og til indtægter på 34.125 kr., og
2. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 6.914.916 kr., og at provenuet tilføres puljen til strategiske investeringer i kernevelværd.

Relateret behandling

Byrådet 18.02.2015, punkt 19

Byrådet 23.05.2018, punkt 54

Byrådet 30.09.2020, punkt 18

Punkt 3: Salg af Rybjerg Allé 9

19-84-82.02.00-S00

Adresse

Rybjerg Allé 9, 2860 Søborg

Beslutning

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellesmann, Kristian Niebuhr, Christina Rittig Falkberg, Pia Skou, Lars Abel og Serdal Benli) anbefaler indstillingen.

Trine Henriksen undlod at stemme.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 26.05.2021

Sagsfremstilling

I forbindelse med Byrådets vedtagelse af ”Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur, opdatering og implementeringsplan”, 18.02.2015, punkt 19, blev det besluttet, at institutionen Sneglehuset beliggende Rybjerg Alle 9, 2860 Søborg, skulle afvikles.

Økonomiudvalget besluttede 30.11.2020, punkt 2, en salgsstrategi for ejendommen med salg til boligformål ved en mindstepris på 2.750.000 kr. Udgifterne i forbindelse med salget blev vurderet til at udgøre ca. 120.000 kr.

Udbuddet

Ejendommen blev udbudt til salg i januar 2021 via Danbolig Søborg, og Byrådssekretariatet har ved udbudsfristens udløb modtaget 10 købstilbud, der alle er konditionsmæssige.

Købstilbuddene er som følger:

	Budgiver	Budsum
1	Ghaydaa Shiyaa og Mohammad Mustafa	2.900.000,00 kr.
2	Güney Secilmis	3.000.000,00 kr.
3	Gagandeep Singh	3.000.000,00 kr.
4	Mustafa Bashir Jawad og Nabaa Bashir Jawad	3.010.000,00 kr.
5	Abdul-Rahman Babakhil	3.050.000,00 kr.
6	Ammar Ali og Asma Ali	3.055.000,00 kr.
7	Manawar Sultana	3.100.000,00 kr.
8	Huseyin Oruc	3.300.000,00 kr.

9	Hassan Taha	3.300.100,00 kr.
10	Aylin Jamali	3.425.000,00 kr.
11	Abdullah Korkmaz	3.909.000,00 kr.

På det foreliggende grundlag anbefaler Byrådssekretariatet, at Rybjerg Allé 9 sælges til højestbydende, Abdullah Korkmaz, for 3.909.000 kr. Købsprisen vurderes at svare til markedsprisen for ejendommen.

Vilkår for overdragelse

Rybjerg allé 9 overdrages på følgende hovedvilkår:

- Køber har efter accept af købstilbuddet mulighed for at foretage jordbunds- og forureningsundersøgelser af ejendommen inden for en periode på 6 uger. Hvis disse undersøgelser viser væsentlige forhold, kan køber træde tilbage fra handlen.
- Køber stiller senest 5 dage efter kommunens accept af købstilbuddet bankgaranti for den samlede købesum.
- Overtagelse af ejendommen fastsættes efter aftale med højestbydende, forventeligt til 01.07.2021.
- Køber skal tage skøde inden 8 uger efter Byrådets accept af købstilbuddet.

Da budgiver er en privat erhverver, har budgiver en lovbestemt fortrydelsesret på 6 dage efter købsaftalens endelige indgåelse. Udover den lovbestemte fortrydelsesret har køber mulighed for et advokat- og bankforbehold på 7 dage fra Byrådets beslutning om salg. Dette accepteres ved alle tilbud og er almindelig praksis ved ejendomshandler.

Salgsindtægt

I forbindelse med udbuddet er der afholdt udgifter til indhentelse af ejendomsrapport, huseftersynsordning (tilstandsrapport og energimærke) samt udgifter til ejendomsmægler m.v. på i alt 94.507 kr., som afholdes af salgsindtægten. Med nærværende salg forventes en nettoindtægt på ca. 3.810.000 kr.

I forbindelse med vedtagelse af salgsstrategien gav Økonomiudvalget 30.11.2020, punkt 2, anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 120.000 kr. til dækning af udgifterne forbundet med udbudsprocessen. Med denne sag søges derfor alene anlægsbevilling til indtægt ved salget.

Der kan i forbindelse med refusionsopgørelsen blive tale om mindre justeringer på sagens økonomi, og et samlet anlægsregnskab vil efter handlens afslutning blive forelagt Byrådet.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at ejendommen sælges som anbefalet i sagsfremstillingen,
2. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til salgsindtægt på 3.909.000 kr., og
3. at nettoindtægten ved salg af ejendommen tilgår puljen til strategiske investeringer i kernevelværd.

Relateret behandling

Byrådet 18.02.2015, punkt 19

Økonomiudvalget 30.11.2020, punkt 2

Punkt 4: Forslag til tillæg 14 til kommuneplan 2017 og Lokalplan 269 for området ved Skovbrynet Station, 2. behandling

19-10-01.02.00-P00

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 26.05.2021

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog 24.06.2020, punkt 4, at sende forslag til Lokalplan 269, for området ved Skovbrynet Station, i offentlig høring i 9 uger.

Lokalplanen giver mulighed for:

- at fastholde anvendelsen til offentlige formål i form af stationsforplads med parkering,
- at give mulighed for, at der kan etableres idrætsfaciliteter i lokalplanområdet,
- at udpege tre træer som bevaringsværdige samt
- at fremme byliv og samle funktioner i lokalplanområdet.

Forslag til Lokalplan 269 har været i offentlig høring i perioden 01.07.2020 – 02.09.2020. I forbindelse med høringen har der været afholdt et borgermøde 27.08.2020 i AB Sportscafé.

Der var tilmeldt 33 borgere til mødet og 13 politikere. Deltagernes input kan kategoriseres i følgende tre temaer: 1) Støj fra slagsportscenteret, 2) Parkering og trafikssikkerhed og 3) Tryghed og ideer til aktiviteter i området (opsamling fra borgermøde er indsat som bilag 4).

Temaet omkring potentielle støjgener i forbindelse med etableringen af et slagsportscenter belyses under punktet F 'Andet', mens emnet om parkering beskrives i afsnit C Parkeringsforhold. Borgernes ideer, til at øge trygheden og tiltrække flere aktiviteter til området, vil indgå i overvejelserne om, hvordan området omkring Skovbrynet Station kan forbedres.

Der er kommet 4 tilkendegivelser i høringsperioden, der er listet nedenfor:

1. Novafos
2. Marie Schultz
3. Hans Chr. Gelf-Larsen, Formand for Bagsværd Grundejerforening
4. Ulrik Rasch, Hovedformand for Akademisk Boldklub

Tilkendegivelserne omhandler følgende emner:

- A. Forudsætninger for fastholdelse af byggefelt
- B. Bedre cykelsikkerhed
- C. Parkeringsforhold

D. Æstetiske værdier og opbrydning af facade

E. Toiletfaciliteter og affaldshåndtering

F. Andet

Lokalplanen var til behandling i Økonomiudvalget 06.10.2020, punkt 1, men blev udsat med henblik på drøftelse med Akademisk Boldklub om deres tilkendegivelse. Drøftelsen har medført en ændret indstilling under punkt E med forslag til en ændret formulering af § 3.3. vedrørende adgangen til toilet og lockerskabe. Dialogen har også ført til en partnerskabsaftale mellem Akademisk Boldklub og Gladsaxe Kommune. Partnerskabsaftalen berøres yderligere under punktet 'E. Toiletfaciliteter og affaldshåndtering'. Aftalen er godkendt i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 06.04.2021, punkt 3.

A. Forudsætninger for fastholdelse af byggefelt (1)

I tilkendegivelse 1 fremgår det, at vand- og forsyningsselskabet, Novafos A/S, har en fællesledning liggende gennem lokalplanområdet. Terrænforhold vanskeliggør omlægningen af ledningen. Tilkendegiver 1 ønsker derfor, at byggefeltet flyttes nogle meter sydpå, i retning væk fra Skovbrynet Station.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger:

Forvaltningen har gennemført en dialog mellem Novafos og Akademisk Boldklub angående en hensigtsmæssig placering af byggefeltet, der tilgodeser Novafos ledning. Parterne er nået til enighed om at fastholde det nuværende byggefelt. Med afsæt i slagsportscenterets lette konstruktion samt fundamenttype, vurderer Novafos ikke, at fællesledningen vil tage skade ved etableringen af det påtænkte lethalsprojekt oven på ledningen. Konstruktionen muliggør ligeledes, at lethallens dele nemt kan nedtages og fjernes. Dermed vil Novafos kunne tilgå ledningen. Novafos sætter som forudsætning, at der ikke placeres toilet eller anden 'tung' konstruktion i en afstand af to meter til ledningen, og at konstruktion inden for en afstand af 2 meter fra ledningen nemt skal kunne fjernes.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at Novafos ledningsoplysninger i lokalplanområdet tilføjes til lokalplanens redegørelse.

2. at der indsættes §6.4 om, at "Konstruktioner inden for byggefeltet, i en radius af 15 meter fra Novafos ledning, skal godkendes af ledningsejer."

B. Bedre cykelsikkerhed (2)

Tilkendegiver 2 mener, at de eksisterende problemer med cykelsikkerheden vil forværres, hvis der opføres et sportsanlæg ved Skovbrynet Station, der tiltrækker børn og unge. For at forbedre cykelsikkerheden ønsker tilkendegiver, at der anlægges en dobbeltrettet cykelsti langs fortovet fra Helmsvej ned til Skovbrynet Station samt en evt. fortsættelse op til supercykelstien. I tilkendegivelsen foreslås det yderligere, at der sættes spejle op ved gangpassagen under stationen, da borgeren oplever, at cyklister ofte er ved at støde sammen grundet dårligt udsyn i de to skarpe sving. Der efterspørges også en fodgængerovergang over Skovdiget, så den trafikerede vej, sikkert kan krydses.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger:

Forvaltningen vurderer ikke, at etableringen af en lethal, vil få væsentlig betydning på de trafikale forhold for cyklister i området. Lethallen påtænkes primært benyttet af ABs cricketforening, der i dag, har 44 medlemmer. De er forvaltningens vurdering, at det ikke vil påvirke trafikken i området væsentligt. De fremsendte betragtninger og forslag er videresendt til vejmyndigheden, hvor de blandt andet vil indgå i det arbejde med en ny trafiksikkerhedsplan, som er igangsat af Trafik- og Teknikudvalget. Ideerne til at forbedre trafikforholdene på Skovbrynet Station er sendt til Banedanmark og DSB.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

3. at tilkendegivelser under punkt B, ikke medfører ændringer i det fremlagte forslag til Lokalplan 269.

C. Parkeringsforhold (3)

I tilkendegivelse 3 udtrykkes der bekymring for, at der inddrages et areal til idrætsfunktioner, da det reducerer muligheden for, at der kan etableres ekstra parkeringspladser. I tilkendegivelsen angives det, at der er et tiltagende behov for parkeringspladser nær Skovbrynet Station, da pladserne næsten er fyldt helt op.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger:

En undersøgelse af belægningsgraden på de 60 gratis parkeringspladser ved Skovbrynet Station viser, at belægningsgaden er på 66 %, og at de eksisterende parkeringspladser, derfor ikke er fuldt udnyttede. Etableringen af en idrætsfunktion i lokalplanområdet forventes ikke at ændre væsentligt på den nuværende belægning af parkeringspladser.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

4. at tilkendegivelser under punkt C, ikke medfører ændringer i det fremlagte forslag til Lokalplan 269.

D. Æstetiske værdier og gratis adgang (3, 4)

I tilkendegivelse 3 og 4 rettes der indvendinger mod lokalplanens krav til bebyggelsens udseende. Der argumenteres for, at lethallen, med afsæt i form og materialevalg, vil fremstå uden æstetiske værdier med et dominerende indtryk, der vil minde om et stort redskabsskur.

Tilkendegivelse 4 er imod lokalplanforslagets krav om en opbrydning af begge konstruktionens længste facader, med begrundelse i, at det vil være et fordyrende element for projektet.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger:

Forvaltningen har i samarbejde med Gladsaxe Kommunes Stadsarkitekt vurderet, at en opbrydning af facaden på begge sider af konstruktionen er et vigtigt arkitektonisk træk. Forvaltningen har været i løbende dialog med Akademisk Boldklub omkring lokalplanens krav til lethallens arkitektur. Den endelige ordlyd i §7.3 er fastsat, for at sikre et arkitektonisk råderum for klubben samtidig med, at lokalplanens formål om at fremme byliv sikres.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

5. at tilkendegivelser under punkt D, ikke medfører ændringer i det fremlagte forslag til Lokalplan 269.

E. Toiletfaciliteter og affaldshåndtering (4)

I tilkendegivelse 4 fremsættes et ønske om, at der ikke skal være offentlig adgang til lethallens toiletfacilitet, da det frygtes, at det vil medføre problemer med uønsket ophold og personsikkerhed samt risiko for indbrud og hærværk. Det fremføres desuden, at offentlig adgang til toiletfaciliteten vil kræve øget rengøring og tilsyn samt en bekymring for, at fonde vil fravælge projektet. Det angives i tilkendegivelsen, at lokalplanens krav til affaldshåndtering er uklare og en praktisk model for affaldshåndtering samt ansvaret for håndteringen efterspørges.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger:

Lokalplanforslaget fastsætter i § 3.3. et krav om, at der i forbindelse med en evt. lethal vil skulle være offentligt tilgængelige faciliteter i form af et toilet. Dette ville kunne løses med en kontrolleret adgang via eksempelvis elektroniske låsebrikker. Formuleringen i lokalplanforslaget er lavet på baggrund af Akademisk Boldklubs projektansøgning. I ansøgningen fremgår det, at andre brugergrupper af området, som eksempelvis løbere, også skal have glæde af en adgang til slagsportscenterets toiletfunktion. På linje med visionerne i Akademisk Boldklubs ansøgning, mener Forvaltningen, at der er et stort potentiale i at åbne træningsfaciliteten op for løbere og mountainbikeryttere, også set i lyset af slagsportscenterets placering i udkanten af Hareskoven. Forvaltningen foreslår, at bestemmelsen i lokalplanens § 3.3 ændres, så det tydeliggøres, at faciliteterne kun er tilgængelige efter aftale.

Der er indgået en Partnerskabsaftale mellem Akademisk Boldklub og Gladsaxe Kommune (bilag 5) Partnerskabsaftalen er for etablering og drift af nyt Slagsportscenter og Pitstop ved Skovbrynet Station. Pitstoppet skal indeholde toilet-/omklædningsfacilitet samt lockers til støtte for foreninger og selvorganiserede idrætsudøvere, der gennemfører idræt-/bevægelse i Hareskoven. Pitstoppets faciliteter skal være aflåst elektronisk, og bygningen videoovervåget. Anlægsøkonomien skal opdeles således, at AB afholder alle anlægsomkostninger til Slagsportscenteret, og Gladsaxe Kommune afholder alle anlægsomkostninger til Pitstop'et. AB er ejer og ansvarlig for Slagsportscenteret. Gladsaxe

Kommune er ejer og ansvarlig for Pitstop'et. Det er en forudsætning for etablering (projektering) og anlæg af Slagsportscenteret, at AB har modtaget tilsagn om fuld finansiering fra fonde m.v. til de nævnte faser af anlægsprojektet.

I lokalplanforslaget er der i bestemmelserne § 3.2 og § 3.3 byttet rundt på vejlitra 7000cm og 7000ca. De to vejlitra skal byttes rundt, så de stemmer overens med kortbilagene. Af hensyn til forståelsen af lokalplanen vil forvaltningen i lokalplanens redegørelse desuden tydeliggøre, at vejlitra er vejmatricken. Lokalplanens § 8.3 angående affaldshåndtering, har til formål at sikre, at affald fra en potentiel lethal, håndteres i overensstemmelse med Gladsaxe Kommunes affaldsregulativ. Ved spørgsmål til affaldsregulativet kan Gladsaxe Kommunes team Virksomheder og Affald kontaktes.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

6. at § 3.3. ændres til "Vejlitra 7000cm må derudover anvendes til rekreative formål i form af både organiseret og ikke organiseret idrætsfunktioner og faciliteter. Der kan etableres lette konstruktioner til at understøtte dette som beskrevet under § 6. I forbindelse med en evt. lethal vil der skulle være lockerskabe samt et toilet, som også er tilgængeligt for andre foreninger og uorganiserede efter aftale."

F. Andet

I tilkendegivelse 2 foreslås det, at der etableres et sportsanlæg, men at det skal være offentligt og gratis for alle. Desuden ønskes det, at faciliteten skal egne sig til både mindre børn, større børn og voksne.

På borgermødet udtrykte flere deltagere bekymring for, at et slagsportscenter ville medføre støjgener for naboer til lethallen.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger:

I forhold til ønsket om et offentligt og gratis sportsanlæg, så muliggør lokalplanen, at der kan etableres yderligere funktioner i området i tilknytning til slagsportscentret. Som et led i Gladsaxe Kommunes sundhedspolitik, arbejdes der blandet andet på muligheden for at etablere et mødested for fysisk aktivitet og friluftsliv ved Skovbrynet Station. Der er dog pt. ingen endelige planer om udbygning af sportsfaciliteter i området. I forhold til støj fra aktiviteter i en lethal vurderer forvaltningen, at det ikke vil medføre væsentlige støjgener for beboerne i lokalplanområdets nærhed. Det skyldes afstanden til privat beboelse samt aktivitetens karakter. I tilfælde af oplevede gener i forbindelse med aktivitet i en potentiel lethal, opfordrer forvaltningen til, at Gladsaxe Kommunes Miljøafdeling kontaktes.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

7. at tilkendegivelser under punkt F, ikke medfører ændringer i det fremlagte forslag til Lokalplan 269.

By- og Miljøforvaltningen indstiller samlet,

8. at forslag til tillæg 14 til Kommuneplan 2017 og forslag til Lokalplan 269 vedtages endeligt med de ændringer og tilføjelser, der er anført under punkt A og punkt E.

Relateret behandling

Byrådet 24.06.2020, punkt 4

Økonomiudvalget 06.10.2020, punkt 1

Bilag

Bilag 1: Forslag til Lokalplan 269, 2. behandling

Bilag 2: Høringsområde

Bilag 3: Samlet PDF med tilkendegivelser

Bilag 4: Opsamling fra borgermøde

KFIU 06.04.21 punkt 3 Partnerskabsaftale om nyt Slagsportscenter ved Skovbrynet station

Forslag til kommuneplantillæg 14 2. behandling

Punkt 5: Forslag til tillæg 18 til Kommuneplan 2017 og forslag til Lokalplan 271 for AGC, Sydmarken 22, 2. behandling

20-3-01.02.00-P00

Adresse

Sydmarken 22, 2860 Søborg, matrikel 8ab samt 8aø, begge af Mørkhøj

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 26.05.2021

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 27.01.2021, punkt 3, at sende lokalplan 271 for AGC, Sydmarken 22 med tilhørende kommuneplantillæg, i offentlig høring. Der blev ikke afholdt borgermøde i høringsperioden, men der blev orienteret bredt ud om planerne til virksomheder i Gladsaxe Erhvervskvarter.

Der er i høringsperioden indkommet to tilkendegivelser:

1. Novafos
2. AGC Biologics A/S

Tilkendegivelse 1, Novafos

Novafos har ingen bemærkninger i forhold til drikkevandsforsyning, men understreger at det er vigtigt, at der sker en regulering af regnvandsafledningen til kloakken. Dette er ifølge tilkendegivelsen fint beskrevet i lokalplanen, og Novafos lægger vægt på, at tekst omhandlende dette forbliver i lokalplanen. Derudover har Novafos ingen bemærkninger.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger

Tilkendegivelsen indeholder ikke forslag til ændringer i lokalplan eller kommuneplantillæg.

Tilkendegivelse 2, AGC

AGC har indsendt tilkendegivelse med forslag om at revidere to bestemmelser i lokalplanen om bebyggelsens udformning - henholdsvis § 7.8 og § 7.13.

Angående § 7.8

Bestemmelsen, som den står skrevet i lokalplanen, der er sendt i høring, lyder:

”Bebyggelse i byggefelt 4, hvor der kan opføres et trappetårn, skal arkitektonisk fremstå som en del af bebyggelsen i byggefelt 2. Facader skal fremstå efter principperne i §7.3, §7.5 og § 7.6.”

Bestemmelsen omhandler et trappetårn, der sent i udarbejdelsen af lokalplanen viste sig nødvendig for at kunne løse bygningens funktionelle program. Bestemmelsen blev formuleret for at få trappetårnet til at fremstå i helhed med produktionsbygningen i byggefelt 2. Det betyder, at trappetårnet er underlagt samme materialevalg som i byggefelt 2 og samme ”lagdeling” i etagerne, med en så åben stueetage som muligt, klart glasbånd i øverste etage og med materialer, der giver en visuel dybde, perforering eller skyggespil i facaden.

I deres høringssvar, har AGC foreslået ændringer til formulering af bestemmelsen, så trappetårnet kan, men ikke skal, fremstå som en del af produktionsbygningen. Derudover er der foreslået ændringer, så trappetårnet kan fremstå som et selvstændigt arkitektonisk element, med et mere ensartet udtryk, der skal betragtes som en del af helheden i det samlede byggeri.

AGC begrundet ønsket om at opbløde bestemmelsen med, at den "lagdeling" produktionsbygningen er underlagt, ikke giver funktionel mening for trappetårnet. Ifølge AGC, vil trappetårnet, som et selvstændigt vertikalt element, komplimentere den store skala i hovedbygningerne, og bidrage til en stærkere arkitektonisk løsning.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger

By- og Miljøforvaltningen har været i dialog med AGC omkring høringssvaret og er enige i, at det giver god mening at bløde bestemmelsen op, da trappetårnet funktionelt vil adskille sig fra produktionsbygningen. Der var derfor enighed om at omformulere bestemmelsen, så der i byggefelt 4 bliver mulighed for et mere ensartet udtryk, uden samme "lagdeling" som produktionsbygningen, men med facadematerialer, der giver et samspil med arkitekturen i produktionsbygningen.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at formuleringen af § 7.8 ændres til: "Bebyggelse i byggefelt 4, hvor der kan opføres et trappetårn, kan fremstå mere ensartet end i de tilstødende byggefelter, men skal opføres i materialer, der skaber en arkitektonisk sammenhæng med bebyggelsen i byggefelt 2. Facadedele kan som supplement fremstå i beton, under forudsætning af, at flader opsprosses med not eller profilering, så der ikke opstår monotone facadeflader."

Angående § 7.13

Bestemmelsen, som den står skrevet i lokalplanen, der er sendt i høring, lyder:

"Tekniske installationer på tag, skal trækkes mindst 3 m tilbage i forhold til bygningens facade. Ventilationsmotorer må ikke placeres på bygningernes facader."

Bestemmelsen skal sikre, at teknik på tag trækkes et stykke tilbage fra facaden, så det ikke opleves dominerende fra gadeplan og påvirker bygningernes arkitektoniske greb i en negativ retning.

AGC vil opføre en type af erhverv, hvor tekniske installationer på tag optager meget plads, og planlægger at lave en sammenhængende løsning til at afskærme teknik på tag som en integreret del af bygningerne. AGC projekterer løbende på projektet, og det har vist sig ikke at være muligt at overholde afstanden på 3 m til facade alle steder. I deres høringssvar, har AGC derfor foreslået at reducere minimumsafstanden fra 3 m til 2 m.

AGC begrundet den foreslåede reduktion med udfordringer med bygningernes indretning og placering af trappe og elevator, der er et lodret gennemgående element, der giver bindinger i bygningernes funktionelle layout og skal placeres tæt på facader, hvor det logistisk giver mening og brandhensyn tilgodeses. AGC vurderer, at det arkitektonisk ikke vil give en væsentlig forskel i oplevelsen af bygningen, om tekniske installationer placeres 1 m tættere på facaden.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger

By- og Miljøforvaltningen har været i dialog med AGC, der har prøvet at samle tekniske installationer på tag så meget som muligt, og visualisere hvilken forskel der vil være, hvis afstanden til facade reduceres. På baggrund af dette, var der enighed om at præcisere bestemmelsen, så de 3 m kan lempes til 2,5 m for produktionsbygningen i byggefelt 2 og nordfacaden i kontorbygningen i byggefelt 1. Forvaltningen vurderer, at det i projektet er forsøgt at komme så tæt på de ønskede 3 m som muligt, og at en reduktion på 0,5 m udvalgte steder ikke vil have en stor indflydelse på oplevelsen fra gadeplan eller det arkitektoniske hovedgreb.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

2. at formuleringen af § 7.13 ændres til: "Tekniske installationer på tag, skal trækkes mindst 3 m tilbage i forhold til bygningens facade, med undtagelse af byggefelt 2 samt nordfacaden i byggefelt 1, hvor minimumsafstanden skal være 2,5 m. Ventilationsmotorer må ikke placeres på bygningernes facader."

Ingen øvrige ændringer i planerne

På baggrund af de indkomne tilkendegivelser har der ikke været årsag til at ændre andre ting i lokalplanen eller kommuneplantillægget.

By- og Miljøforvaltningen indstiller samlet,

3. at forslag til tillæg 18 til Kommuneplan 2017 og Lokalplan 271 for AGC, Sydmarken 22 i Gladsaxe Erhvervskvarter, vedtages endeligt med de beskrevne ændringer i indstilling 1 og 2.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 08.09.2020, punkt 4

Trafik- og Teknikudvalget 30.11.2020, punkt 8

Økonomiudvalget 05.01.2021, punkt 3

Byrådet 27.01.2021, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Tilkendegivelser

Bilag 2: Forslag til Lokalplan 271

Bilag 3: Forslag til Tillæg 18 til Kommuneplan 2017

Bilag: Høringsområde fra høringsperiode

Punkt 6: Forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017 samt forslag til lokalplan 260 for Laurentsvej 18-22 i Bagsværd Bypark, 1. behandling

18-18-01.02.00-P00

Beslutning

Udsat.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 26.05.2021

Sagsfremstilling

Resumé

Formålet med nærværende sag er, at Byrådet vedtager at sende forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017 samt forslag til lokalplan 260 for et boligområde på Laurentsvej i Bagsværd Bypark, i offentlig høring.

Formålet med lokalplanen

Økonomiudvalget igangsatte 08.09.2020, punkt 3, udarbejdelsen af et forslag til lokalplan 260, med udgangspunkt i visionen for Bagsværd Bypark om en tæt og levende bydel og ud fra en målsætning om en grøn og sund bydel. Udvalgte fokusemner var; indarbejdelse af diagonalen, krav om variation, både i struktureringen af området samt i højder og i facaden. Derudover skulle der stilles krav til kantzonen samt forbindelser i området.

Med baggrund i dette er der udarbejdet en lokalplan med følgende formål:

- at fastlægge områdets anvendelse til centerområde, nærmere præciseret som; kontor- og serviceerhverv, boliger, offentlige formål, kulturinstitutioner, restauranter, caféer og lign.
- at fastlægge principper for bebyggelsens udformning og placering.
- at sikre at der etableres friarealer svarende til krav i kommuneplanrammen.
- at sikre etableringen af en første etape af 'diagonalen' som et gennemgående aktiv og grønt landskabsrum indeholdende en stiforbindelse, regnvandshåndtering, beplantning, belysning samt opholdsmuligheder.
- at sikre en sammenhængende og unik arkitektur, ved hjælp af bestemmelser om variation i forhold til bebyggelsens skala og disponering, bestemmelser om variation i facaden samt krav til kantzoner.
- at sikre, at ubebyggede arealer indenfor lokalplanområdet, får en grøn karakter, og at områdets biofaktor overholdes.
- at sikre en åben og integreret klimatilpasning af overfladevand indenfor lokalplanområdet.

Kommuneplantillæg 19 - krav til boligstørrelse

Sophienberg Gruppen A/S har anmodet om, at gennemsnitsstørrelsen for etageboliger sættes ned til 85 m², hvilket ikke er i tråd med kommuneplanens retningslinje om en gennemsnitsstørrelse på 95 m². Økonomiudvalget drøftede dette 06.10.2020, punkt 9. Konklusionen blev, at der kan afviges for denne retningslinje i lokalplan 260, hvis der på anden måde sikres en variation i boliger og boligstørrelser.

Lokalplanen har haft fokus på at skabe stor variation, selv i et mindre boligprojekt. Lokalplanen udlægger området til både rækkehusbebyggelse samt etageboliger. På den baggrund, er der udarbejdet et kommuneplantillæg, kun med det formål at muliggøre boligbyggeri med en gennemsnitsstørrelse på 85 m². En vedtagelse af kommuneplantillægget er en forudsætning for vedtagelsen af lokalplan 260.

Lokalplanens krav til bebyggelsen

Lokalplanen muliggør et etagebyggeri i den nordlige del, der sammen med området nord for, skaber en mindre bygade mellem de to byggerier. Bygaden udgør en forbindelse ind til Købmandens Plads fra Laurentsvej. Samme bygning skaber med sin vinkelform, en afgrænsning af byggeriet ud mod Laurentsvej. I hjørnet placeres indkørsel til den underliggende parkeringskælder til byggeriet.

Mod syd placeres to rækker af rækkehusbebyggelse. Lokalplanen stiller krav om, at der skal være små forskydninger mellem de enkelte boliger. Ud over dette er der indarbejdet specifikke bestemmelser for byggeriets udseende, blandt andet krav til større detaljering af stueetagen, markering af hjørne samt variation af højder og facader.

Lokalplanens krav til diagonalen og friarealer

Ud over krav om en biofaktor på 0,5 og krav om 40 % friareal, stiller lokalplanen krav til diagonalen, som går ind gennem lokalplanområdet.

Friarealer skal etableres som et gårdrum i den nordlige del, som både etageboliger og de nordlige rækkehuse har direkte adgang til. Der etableres kantzoner ud for alle stuelejligheder og rækkehuse. Ved etageboliger udformes kantzonen ud mod vejen, som adkomstarealer. Mod gården etableres kantzoner ved stueetagerne. Rækkehusene mod syd har en kantzone, der udformes som en terrasse ud mod diagonalen. For de sydlige rækkehuse, etableres der små private haver mod vest og ankomstareal mod øst.

Endelig fastlægger lokalplanen principper for områdets kobling på nærområdet via stiforbindelser.

Miljøvurdering

By- og Miljøforvaltningen har gennemført en miljøvurdering af forslag til lokalplan 260 og det tilhørende forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017. By- og Miljøforvaltningen vurderer, at planforslagene ikke har en væsentlig negativ påvirkning på miljøet, da der er tale om et mindre område på lokalt plan, samt at planen ikke vurderes at påvirke miljøet væsentligt. Der er derfor ikke udarbejdet en miljørapport.

Kommende proces med høring og borgermøde

By- og Miljøforvaltningen anbefaler, at forslag til tillæg 19 samt forslag til lokalplan 260 sendes i offentlig høring i 8 uger, samt at der afholdes et borgermøde 16.06.2021, men med forbehold for aflysning, hvis der er mindre end 15 tilmeldte. Borgermødet afholdes fysisk hvis muligt. Alternativt som digitalt borgermøde.

By - og Miljøafdelingen indstiller,

1. at forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017, samt forslag til lokalplan 260 for Laurentsvej i Bagsværd Bypark vedtages, med henblik på fremlæggelse i offentlig høring i perioden 02.06.2021 til og med 28.07.2021.
2. at der afholdes et borgermøde 16.6.2021, hvis der er mere end 15 tilmeldte til borgermødet.
3. at der ikke udarbejdes en miljørapport af forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017, samt forslag til lokalplan 260 for Laurentsvej i Bagsværd Bypark.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 06.10.2020, punkt 9

Økonomiudvalget 08.09.2020, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Forslag til Kommuneplantillæg 19

Punkt 7: Høringssvar til KL om økonomiforhandlingerne for 2022

21-3-00.01.00-A26

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 26.05.2021

Sagsfremstilling

KL har opfordret til, at der som opstart til dette års økonomiforhandlinger med regeringen, afholdes en temadrøftelse i byrådene om den økonomiske situation aktuelt og på længere sigt. KL opfordrer samtidig til, at hvis der er udfordringer og cases fra den lokale drøftelse, som det er vigtigt, at KL kender til som forberedelse til økonomiforhandlingerne, at der gives KL en tilbagemelding på det.

Formålet med tilbagemeldingen er, at KL's forhandlingsoplæg kan indfange den samlede kommunale situation og hverdag bedst muligt. KL har ønsket en tilbagemelding hurtigst muligt.

Årets byrådsseminar ligger først i slutningen af maj. På grund af det sene tidspunkt i forhold til de kommende forhandlinger, har forvaltningen udarbejdet nedenstående høringssvar, som fremlægges for Økonomiudvalget til godkendelse. Brevet er vedlagt som bilag 1.

Brevet beskriver fem elementer:

1. Presset på serviceudgifterne, som følge af de stigende udgifter til støttekrævende børn og unge, voksne med særlige behov og ældreområdet og håndteringen af tiden efter covid19.
2. Presset på anlægsudgifterne, som følge af nødvendige anlægsprojekter til den stigende befolkning og ændrede krav til skoler og sundhedsområdet, og dermed et ønske om, at vi får tidssvarende rammer til at kunne levere fremtidens velfærd.
3. Kommunernes bidrag til den grønne omstilling.
4. Opgaveglidningen fra stat og region til kommune - uden den fornødne kompensation.
5. Finansieringen af "Arne" pensionen ved reduktionen af kommunernes aktiveringsudgifter.

Økonomiudvalget bedes drøfte udkastet, og herefter tiltræde, at svaret sendes til KL. Udkastet sendes således efter Økonomiudvalgets behandling med forventet eftergodkendelse i Byrådet.

Center for Økonomi indstiller,

1. at høringssvar til KL om økonomiforhandlingerne om kommunernes økonomi for 2022 godkendes.

Bilag

Gladsaxe Kommunes bidrag til KL's forhandlingsoplæg til økonomiforhandlingerne for 2022 endelig

Punkt 8: Grundlejermålet på Vandtårnsvej, ny lejekontrakt

21-18-82.16.05-Ø54

Adresse

Vandtårnsvej 61

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Grunden og det hidtidige lejemål:

Gladsaxe Kommunes grund på Vandtårnsvej 61 blev 01.06.2003 udlejet til KPC Ejendomme af 6. juni 2002 A/S, som opførte et garageanlæg på ejendommen. Grundens areal er 2.000 m² og er beliggende bag Gladsaxe Brandstation med indkørsel fra Isbanevej. Falck Properties A/S har efterfølgende overtaget virksomheden KPC Ejendomme A/S og er indtrådt som grundlejer.

Grundlejermålet er uopsigeligt for kommunen frem til 01.06.2033, hvorefter der kan ske opsigelse med 3 års varsel. Lejers bygning blev opført med byggelån. Ved lejemålets ophør har Gladsaxe Kommune ret til at overtage bygningen mod betaling af restgælden.

Henvendelse fra Region Hovedstaden:

Region Hovedstaden har ultimo 2020 henvendt sig til Gladsaxe Kommune med henblik på at købe eller langtidsleje arealet. Regionens henvendelse sker på baggrund af deres forhandlinger med Falck Properties A/S om køb af bygningen for en købesum på kr. 6.330.000.

Region Hovedstaden ønsker at samle ambulancedriften på færre, større baser omkring København. Arealet i Gladsaxe Kommune er attraktivt på grund af placeringen og det allerede eksisterende samarbejde med Beredskab Øst om brandstationen. En større base i Gladsaxe vil udvide ambulancekapaciteten i forhold til i dag, svarende til at der vil være plads til ca. 18 ambulancer i den eksisterende bygning. Alle ambulancer forventes dog ikke at være i drift samtidig. Ambulancerne forventes at være på opgaver i den største del af driftstiden, og langt over halvdelen af turene disponeres fra vagtcentralen, mens ambulancerne er ude at køre. Der forventes derfor ikke en markant stigning i sirenekørsler på Vandtårnsvej i forhold til i dag.

Bygningen vil i øvrigt blive stillet til rådighed for den til enhver tid værende vinder af Regionens udbud af ambulanceopgaven.

By- og Miljøforvaltningen vurderer, at det er attraktivt for borgerne i Gladsaxe at have en ambulancedrift i kommunen. Der forventes alt andet lige hurtigere adgang til en ambulance, når behovet opstår, og der er derfor en lokal interesse i at fastholde ambulancedriften og indgå aftale med regionen.

Det areal, som Region Hovedstaden er interesseret i, indgår i et større sammenhængende område ejet af Gladsaxe Kommune, der primært anvendes til idrætsformål ved Gladsaxe Stadion. De sammenhængende arealer giver Gladsaxe Kommune god fleksibilitet i forhold til den kommunale anvendelse og sikring af forbindelser i området, og hvis brandstationen og ambulancedrift på et tidspunkt ikke udøves fra området, vurderes det interessant for Gladsaxe Kommune fortsat at eje de samlede arealer.

Forvaltningen har derfor afvist et salg af ejendommen, men accepteret, at Region Hovedstaden indtræder i det eksisterende kontraktsforhold på samme vilkår som Falck Properties A/S har haft, herunder med mulighed for opsigelse i 2033. Regionen ønsker dog at sikre de kommende investeringer i bygningen, og har anmodet om en længere uopsigelsesperiode.

Nye lejevilkår:

På anmodning fra Regionen har der derfor været gennemført drøftelser om en opdatering af grundlejevilkårene. Parterne er blevet enige om følgende hovedvilkår for en fremtidig kontrakt, med forbehold for Økonomiudvalgets endelige godkendelse:

- Lejemålets uopsigelighed forlænges således, at Gladsaxe Kommune tidligst kan opsige pr. 01.06.2048 til fraflytning 01.06.2051. (30 år fra Regionens indtræden)
- Såfremt lejer ønsker at opsige lejemålet i denne periode, er lejer forpligtet til forlods at tilbyde Gladsaxe Kommune køb af bygningen til en afskrevet værdi beregnet ved Regionens oprindelige købesum på kr. 6.330.000 afskrevet lineært over 30 år. Såfremt Kommunen vælger ikke at købe, har Regionen ret til at sælge eller udleje bygningen til en køber/lejer, der kan indtræde i grundlejemålet på samme vilkår og efter kommunens godkendelse.
- Såfremt lejemålet ophører ved lejers misligholdelse tilfalder bygningen Gladsaxe Kommune vederlagsfrit.
- Øvrige lejevilkår, herunder vedrørende lejens størrelse, vil i al væsentlighed svare til de vilkår grundlejemålet pt. er udlejet på.

Da der er tale om udlejning til en samfundsnyttig funktion i Gladsaxe Kommunes borgeres interesse finder Byrådssekretariatet, at det vil være sagligt begrundet at indgå en aftale med en så lang uopsigelighedsperiode.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at der indgås grundlejekontrakt med Region Hovedstaden på de ovenfor anførte vilkår.

Bilag

Luftfoto

Punkt 9: Lokalplan 279 for Buddinge Byport, Fremtidsvej 1, områdeafgrænsning

21-4-01.02.00-P00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet har vedtaget at bygge et Sundheds- og Beskæftigelseshus på Fremtidsvej 1, og at den sydlige del af grunden sælges fra til et privat projekt. Som følge deraf skal Økonomiudvalget tage stilling til en områdeafgrænsning af en ny lokalplan for området.

Den kommende lokalplan skal fastlægge bestemmelser, der følger op på programoplæg og designmanual for Buddinge Byport og det kommende Sundheds- og Beskæftigelseshus vedtaget af Byrådet 16.12.2020 punkt 3. Derudover skal planen indeholde bestemmelser for det private projekt til domicil og boliger, som Økonomiudvalget vedtog 02.03.2021 punkt 7. Der skal være særligt fokus på grænsefladerne mellem de to projekter, klimatilpasning herunder bassin til letbanen ved Buddinge Station samt støj-, skygge- og indbliksgener.

Buddinge Byport skal være for alle borgere

Med afsæt i det flow der er omkring Buddinge Station, er målsætningen for Buddinge Byport, at kommunale og private funktioner tilsammen skaber et nyt center for byliv, som åbner sig mod byen, og inviterer til ophold. Det fordrer, at området understøtter kommunens overordnede vision for en grøn og levende by og fremstår med grønne miljøer, hvor træer og beplantning integreres i både bebyggelse og byrum. Det fordrer ligeledes, at området fremstår med et markant arkitektonisk udtryk med rod i en bæredygtig tankegang, og at stueetagerne fremstår imødekommende og åbne og fremmer en naturlig udveksling mellem inde og ude, jf. bilag 1.

Projekterne kræver ny lokalplan

Fremtidsvej 1, matrikel 16g Buddinge er i dag omfattet af kommuneplanramme 13D1, som udlægger området til offentlige formål, offentlig administration for politi og retsvæsen med en bebyggelsesprocent på 65 i maks. 6 etager. Det er et klimaudpeget område og bil- og cykelparkering skal afpasses i forhold til antallet af brugere, kunder og ansatte. Området er desuden omfattet af byplanvedtægt 24, tillæg III, som udlægger området til offentligt formål til rets- og politibygning med en udnyttelsesgrad på 0,65 og med krav om opførsel af byggeri i overensstemmelse med bebyggelsesplan 24-2.01.

De fremtidige ønsker for området er ikke i overensstemmelse med det gældende plangrundlag, og der skal derfor udarbejdes en ny lokalplan. Da Kommuneplan 2021 når at blive vedtaget inden lokalplanen, vil de nye rammebestemmelser for området blive indarbejdet i denne proces.

Den nuværende matrikel skal opdeles i to

Det kommende forslag til lokalplan 279 for Fremtidsvej 1 afgrænses til matrikel 16g Buddinge, jf. bilag 1. Den nuværende matrikel skal deles op i to matrikler, hvor den sydlige matrikel skal sælges fra.

Planen skal både indeholde bestemmelser for det samlede område under et, samt for diverse delområder fordelt på anvendelse, i princippet som vist på bilag 2. Bebyggelsesprocenten forventes at blive ca. 166 for det samlede område

fordelt på 145% for den nordlige matrikel og 192 % på den sydlige matrikel. Når bebyggelsesprocenten er højere i den sydlige del, skyldes det, at Kilen og Parken ligger i den nordlige del.

Den nordlige matrikel skal rumme det kommunale byggeri med en anvendelse til offentligt formål, kommunal administration i form af Sundheds- og Beskæftigelseshus samt en ramme på ca. 480 m² til detailhandel, apotek og ca. 830 m² til liberale erhverv, læger. Bebyggelsen trapper ned fra 6 og 3 etager, inklusiv en dobbelthøj stueetage og eksklusive teknik på taget. Den sydlige matrikel til det private byggeri skal udlægges til blandet bolig og erhverv med mulighed for etageboliger og kontorerhverv, og for udadvendte funktioner som serviceerhverv og cafe i stueetagen. Bebyggelsen trapper ned 6 til 2 etager eksklusive eventuel teknik på taget.

Værdierne er det bærende

Intentionerne bag det nye Sundheds- og Beskæftigelseshus er på nuværende tidspunkt veldokumenterede, og designprincipperne for det samlede område er beskrevet i den tidligere godkendte designmanual.

De er tre overordnede arkitektoniske principper, som skal ligge til grund for den kommende lokalplan:

- skalatilpasning,
- grønne forbindelser og
- åbne stueetager.

Derudover skal designmanualens beskrivelser af landskabet omsættes til lokalplanbestemmelser. Det samme gælder for de arkitektoniske beskrivelser af Sundheds- og Beskæftigelseshuset, men for at få det bedst mulige private projekt bør det her være muligt at kunne gribe nye idéer. Som tidligere beskrevet vil valget af scenariet med domicil og boliger ændre på facadeudtrykket på det private byggeri. Et domicil er grundlæggende anderledes konstrueret end et boligbyggeri, for eksempel er etagerne højere, og der er mulighed for større vinduespartier. Det er sandsynligt, at CASA A/S afholder en indbudt arkitektkonkurrence for det private byggeri for dermed at afsøge mulighederne og vælge det bedste projekt. Uanset processen vil Gladsaxe Kommune være med som rådgivere.

Fælles for begge projekter er et ønske om, at lokalplanen skal understøtte:

- at Buddinge Byport samlet set skal fremstå som et vartegn i byen,
- at der skal være en høj arkitektonisk og landskabelig kvalitet, og
- at begge projekter skal udarbejdes med udgangspunkt i FN's verdensmål, som skal resultere i hver deres DGNB-certificering.

Derudover skal der i lokalplanen være fokus på:

- tilgængelighed og klimatilpasning samt
- støj-, skygge- og indbliksgener.

Det er planen, at CASA A/S vil projektere deres projekt sideløbende med udarbejdelsen af lokalplanen, så det også vil være muligt at lave præcise bestemmelser for denne del.

En forkøbsret garanterer ikke CASA A/S som den endelige ejer

Når vi ikke udbyder forkøbsretten til den sydlige del af grunden, men giver den til CASA A/S kræver det, at vi i forkøbsretten kan formulere, det særlige i dette samarbejde, som ikke ville kunne opnås med et udbud. Forkøbsretten kommer til at indgå som en del af en udviklingsaftale mellem Gladsaxe Kommune og CASA A/S. Tankerne om det særlige samarbejde beror på, at CASA A/S ønsker at indgå i et langvarigt samarbejde, hvor vi udvikler i fællesskab, og de efterfølgende optræder som entreprenører, der bygger delvist til sig selv. Det er naturligt, at de udover deres eget domicil også bygger boliger, da det er en primær opgave i deres portefølje. Derudover kommer de selv med en investor, som de kan stå inde for i forhold til værdier og ønsker til området. De ønsker desuden at opføre et stedspecifikt byggeri, hvor naboskabet til Sundheds- og Beskæftigelseshuset blandt andet kan understøtte deres arbejde med sundhed for medarbejdere og i projekter.

Selvom CASA A/S får en forkøbsret, kan det ikke garanteres, at de vælger at udnytte denne ret. Derfor er det vigtigt, at lokalplanen sætter rammer for anvendelse, omfang og udseende, som bygger på de nævnte værdier for området som helhed. Det kan derved sikres, at den offentlige og private bebyggelse bliver en del af en samlet komposition.

Bestemmelserne i lokalplanen skal følges op af udbudsmaterialet

Det er ikke alle disse værdier, der kan indgå i en lokalplan. Krav til grænseflader og værdier vil i første omgang blive behandlet i en udviklingsaftale med CASA A/S. Efterfølgende vil kravene blive indarbejdet i udbudsmaterialet, når den sydlige del af grunden sælges fra. Det gælder også krav til f.eks. konkret materialevalg til belægning, regulering af fælles nedkørsel til p-kælder m.m.

Skulle vi ende i en situation, hvor de vælger ikke at udnytte deres forkøbsret, er det derfor vigtigt, at krav der ikke kan indgå i lokalplanen, har dannet grundlag for udbudsmaterialet for frasalg således, at en eventuel anden køber skal leve op til de samme værdier og krav som aftalt med CASA A/S.

By- og Miljøforvaltningen, Center for Økonomi og Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at lokalplan 279 igangsættes med en områdefgrænsning jf. bilag 2 og i overensstemmelse med nærværende dagsorden.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 02.03.2021 punkt 7

Byrådet 16.12.2020 punkt 3

Økonomiudvalget 05.05.2020 punkt 7

Byrådet 29.01.2020 punkt 5

Bilag

Bilag 1 - Buddinge Byport_Designmanual_low 1

Bilag 2 - Områdefgrænsning

Punkt 10: Kommunens reviderede standardbetingelser ved handel med leverandører

21-10-88.00.00-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Baggrund

Gladsaxe Kommunes standardbetingelser for handel med eksterne leverandører er opdateret. Standardbetingelserne dækker både i forbindelse med køb af varer og tjenesteydelser. Det er de vilkår, som gælder i aftaleforholdet mellem leverandør og Gladsaxe Kommune, hvis ikke handlen eller købet er baseret på et EU-udbud, hvor andre kontrakter anvendes. Kommunen indgår også en række samhandelsaftaler med leverandører, hvor værdien af kontrakten ikke overstiger EU's tærskelværdier for EU-udbud, og det vil typisk være i forbindelse med sådanne kontrakter, at standardbetingelserne vil blive anvendt, ligesom de kan bringes i spil i aftaleforhold, hvor leverandørens kontraktskabelon anvendes, således at det sikres, at de vilkår Gladsaxe Kommune ønsker skal gælde i aftaleforholdet også bliver en del af kontraktgrundlaget. De til enhver tid gældende standardbetingelser ligger også på Kommunens hjemmeside, så alle leverandør, der ønsker at handle med kommunen, kan se, hvilke vilkår der i udgangspunktet gælder ved handel med Kommunen.

Der efterspørges af og til standardkontrakter af forvaltningerne til anvendelse i forbindelse med mindre aftaler, de selv indgår. Det er meningen, at der i den kommende tid udarbejdes nogle standardskabeloner til forskellige kontrakttyper, fx til samhandelsaftale for varer, IT-tjenesteydelser og konsulentytelser. Standardbetingelserne vil være et fast bilag til disse standard-kontraktskabeloner. Standardbetingelserne er udvidet betydeligt på visse områder, idet det således sikres, at relevante og nødvendige vilkår og juridiske bestemmelser altid er en del af de aftaler, Kommunen indgår, og der vil være færre ting, man skal forholde sig til, når man indgår kontrakter med leverandører. Samtidig er det nogle år siden, at de nuværende standardbetingelser er blevet revideret, og der er derfor behov for en opdatering af vilkårene, blandt andet fordi der er kommet ny lovgivning, nye politikker, herunder en ny ambitiøs indkøbspolitik mv.

Ændringer

Udvidelsen af standardbetingelserne er indholdsmæssigt primært sket for følgende forhold:

- E-handel (afsnit 3)
- Priser og prisregulering (afsnit 5)
- Misligholdelse (afsnit 8)
- Miljø og sundhed (afsnit 10)
- Underleverandør (afsnit 14)
- Efterlevelse af internationale konventioner og retningslinjer (afsnit 15)
- GDPR (afsnit 16)
- Konkurs (afsnit 17)
- Klausuler (afsnit 18)
- Force Majeure (afsnit 19)
- Opsigelse og ophør (afsnit 21)

Fokusområder

Standardbetingelserne indeholder nogle juridiske afsnit og bestemmelser omkring betalingsbetingelser, prisregulering, leveringsbetingelser, misligholdelse, force majeure mv., som er gængse inden for kontrakter generelt, men de indeholder også nogle afsnit om fx miljø og sundhed, klausuler, efterlevelse af internationale konventioner samt GDPR. Opmærksomheden henledes derfor på disse afsnit, som er:

- Afsnit 10 - Miljø og sundhed
- Afsnit 11 - Emballage
- Afsnit 15 - Efterlevelse af internationale konventioner og retningslinjer
- Afsnit 16 - GDPR
- Afsnit 18 - Klausuler

Afsnittene er uddybet nedenfor:

Ad Miljø og sundhed

Der indgår nu bestemmelser, som er en følge af den ambitiøse indkøbspolitik, der blev vedtaget i april 2020. Det gælder blandt andet transport. Derudover er det fx tilføjet, at POGI-krav skal overholdes, da Gladsaxe Kommune er medlem af POGI (Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb). De specifikke miljøkrav vil fremgå af selve kontrakten, da det varierer fra område til område. Det er også tilføjet, at leverandører skal efterleve Gladsaxe Kommunes rygepolitik på Kommunens matrikler.

Ad Emballage

Afsnittet er opdateret i samarbejde med Miljøafdelingen, så det svarer til standarden på området. Miljøtiltag på emballageområdet er i udvikling, og Gladsaxe Kommune forventer at indgå i partnerskaber på det område, hvorfor det kan forventes, at der vil blive stillet yderligere krav hertil fremadrettet.

Ad Efterlevelse af internationale konventioner og retningslinjer

Afsnittet er nyt. Gladsaxe Kommune har i lang tid stillet krav om efterlevelse af blandt ILO-konventioner i forbindelse med EU-udbud, og nu bliver det også en del af øvrige kontrakter, hvor standardbetingelserne indgår, i overensstemmelse med indkøbspolitikken. Derudover er der tilføjet en passus om fx ansvarlig skatteadfærd - også i overensstemmelse med indkøbspolitikken.

Ad GDPR

Afsnittet er nyt. For at tydeliggøre, at vi i Gladsaxe Kommune arbejder aktivt for at overholde GDPR-retningslinjerne, og at vi forventer at vores leverandører gør det samme, har vi medtaget vilkår om GDPR. Hvis der kræves databehandleraftale eller fortrolighedserklæring, vil det fremgå af selve kontrakten, da det vil variere fra aftale til aftale, hvad der er behov for.

Ad Klausuler

Afsnittet er nyt. I Gladsaxe Kommune lægger vi vægt på social ansvarlighed, som det også fremgår af indkøbspolitikken. Vi har længe anvendt både uddannelsesklausul og arbejdsklausul i relevante kontrakter, men nu fremgår det også af standardbetingelserne. Klausulerne er politisk besluttede. Uddannelsesklausulen er under revision og forventes forelagt politisk i 1. halvår 2021.

Den sociale klausul om beskæftigelse af udsatte borgere på offentlig forsørgelse er besluttet i forbindelse med vedtagelsen af indkøbspolitikken. Dialogmødet med Kommunen er stort set altid en del af kontraktgrundlaget og er derfor nu også en del af standardbetingelserne. Hvis der stilles yderligere krav til beskæftigelse af disse borgere, vil det fremgå konkret af udbudsmaterialet.

Fravigelser og revideringer

Der kan i særlige tilfælde ske fravigelser af standardbetingelserne, og det vil bero på en konkret vurdering i de enkelte tilfælde. Et eksempel herpå er kortere betalingsfrist for mangelvarer (fx værnemidler) under coronakrisen.

Der vil være behov for af og til at foretage mindre justeringer af standardbetingelserne i forbindelse med fx ny lovgivning eller nye/ændrede politikker, som skal omfattes. Det samme gælder nye tiltag og vilkår i forlængelse af udmøntningen af indkøbspolitikken. Derfor foreslås det, at Center for Økonomi i samarbejde med Byrådssekretariatet får mandat til at foretage løbende mindre justeringer.

Center for Økonomi indstiller,

1. at standardbetingelserne godkendes, og
2. at Center for Økonomi og Byrådssekretariatet får mandat til løbende at foretage mindre justeringer i standardbetingelserne som følge af fx ny lovgivning, ændrede/nye politikker og lignende.

Bilag

Bilag 1: Standardbetingelser for Gladsaxe Kommune

Punkt 11: Navn til Enghavegård/Blaagaard-komplekset, Mørkhøj Parkallé 1-11

20-10-00.01.10-P00

Beslutning

Udsat med henblik på høring i opgaveudvalget om Mørkhøj.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 24.08.2021

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede 02.02.2021, punkt 5, at der skulle afholdes en navnekonkurrence for Enghavegård/Blaagaard-komplekset i foråret 2023.

Imidlertid åbner børnehuset i bygningskomplekset allerede i august 2021, og i forbindelse med drøftelse af et navn til børnehuset er forvaltningen blevet opmærksom på, at det vil være mest hensigtsmæssigt allerede nu at fastlægge et navn for det samlede bygningskompleks, sådan at børnehuset ikke risikerer at skulle skifte navn allerede nogle få år efter opstart.

Forvaltningen vurderer, at det er hensigtsmæssigt med ét navn for det samlede bygningskompleks, sådan at bygningskomplekset får et navn, som kan være identitetsskabende for det samlede område og for identiteten i forhold til Gladsaxe Kommune.

Samtidig vurderes det at være hensigtsmæssigt, at de enkelte funktioner i komplekset får egne ”fornavne”, som kan være med til at skabe deres særlige identitet.

Med hensyn til ét samlende navn foreslår forvaltningen, at komplekset navngives Mørkhøj Park. Forslaget om Mørkhøj Park, som en samlet og samlende betegnelse for området, tager afsæt i, at bebyggelsen er beliggende på Mørkhøj Parkallé, så navnet er i forvejen kendt i området. Mørkhøj Park viderefører endvidere brugen af ’park-navne’ i nærområdet, således Høje Gladsaxe Park, Gyngemose Park, Mørkhøj Park og på den anden side af kommunegrænsen også Bystævneparken.

I forlængelse af det fælles navn foreslås, at de forskellige funktioner hver især får et identitetsskabende ”fornavn”. Det vurderes, at dette er vigtigt, fordi det, udover at beskrive en særlig funktion eller en særlig profil, også kan bidrage til at give kommende brugere associationer om stedet som noget trygt, kreativt, bæredygtigt, skabende eller lignende.

Skolen forbliver Enghavegård Skole.

Børnehuset kan hedde fx Paletten, men vil så blive ”Børnehuset Paletten i Mørkhøj Park”. Børnehusets ”fornavn” vælges, som der normalt vælges navne til børnehuse og foregår i Børne- og Undervisningsudvalgets regi.

Kulturinstitutionen/-delen vælger et nyt identitetsskabende navn senere. Dette tages der stilling til i foråret 2023, når profilen for kulturdelen er mere præcis.

Der tages også i 2023 stilling til, om også idrætsfløjen skal hedde noget særligt.

Administrationen, familieområdet, får ikke et særligt navn, men vil have adressen Mørkhøj Park.

Center for Økonomi og Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der ikke afholdes navnekonkurrence for bygningskomplekset beliggende Mørkhøj Parkallé 1-11, og at bygningskomplekset fremover hedder Mørkhøj Park,
2. at de underliggende kommunale funktioner kan have et selvstændigt navn, dvs.,
3. at skolen fortsat hedder Enghavegård Skole,
4. at børnehuset beliggende i bygningskomplekset får sit navn fastsat ved vanlig procedure af Børne- og Undervisningsudvalget i foråret 2021,
5. at navn til kulturinstitutionen/-delen fastsættes i 2023, og
6. at der i 2023 tages stilling til om idrætsdelen skal have eget navn.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 02.02.2021, punkt 5.

Punkt 12: Nye retningslinjer for afrapportering af klagesager på social- og beskæftigelsesområdet

20-5591-27.00.00-A26

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Baggrund

Budgetforligskredsen i Byrådet har med vedtagelsen af Budget 2021-24 besluttet, at alle fagudvalg skal drøfte retningslinjer for, hvordan fagudvalgene afgrænser og afrapporterer på klagesager. Der er bl.a. et politisk ønske om, at der fremadrettet afrapporteres på klagesager med en højere frekvens, så der er mulighed for at følge med i udviklingen i omgjorte klagesager løbende. Eftersom Økonomiudvalget imidlertid historisk har haft beslutningskompetencen i forhold til, hvordan klagesager er blevet afrapporteret, er det Økonomiudvalget, der skal godkende forslag til nye retningslinjer for afrapportering af klagesager. Herefter kan afrapporteringen til de enkelte fagudvalg starte op.

De nye retningslinjer for den politiske afrapportering af klagesager har været i høring i fagudvalgene. Forslaget til de nye retningslinjer anbefales af Børne- og Undervisningsudvalget 08.04.2021, punkt 6, Psykiatri- og Handicapudvalget 07.04.2021, punkt 3, Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 07.04.2021, punkt 7, og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 06.04.2021, punkt 2. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget opfordrer i den forbindelse til, at borgerrådgiveren konsulteres om, hvorvidt, og i givet fald hvordan, hans skriftlige bemærkninger til ankesager kan gøres tilgængelige for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og eventuelt andre politiske udvalg. Børne- og Undervisningsudvalget ønsker, at der ved afrapporteringer udarbejdes en kort oversigt over de sager, som ankes til Ankestyrelsen, så udvalget kan se årsagen til det. Det er en beslutning som kan træffes af Børne- og Undervisningsudvalget.

Forvaltningen har efterfølgende drøftet med borgerrådgiveren, hvordan man bedst inddrager hans eventuelle overvejelser om de enkelte klagesager. Det er borgerrådgiverens anbefaling, at der ikke etableres en fast form for afrapportering fra hans side, men at det står alle fagudvalg frit for at invitere borgerrådgiveren til at deltage på et møde, hvor borgerrådgiveren får mulighed for at sætte ord på eventuelle generelle udfordringer inden for et givent fagområde.

Det har tidligere været gjort i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget med tilfredshed.

De nye retningslinjer for afrapportering af klagesager omfatter udelukkende den type af klagesager, der behandles af eksterne klageinstanser for Social- og Sundhedsforvaltningen (social- og beskæftigelsesområdet) og Børne- og Kulturforvaltningen (socialområdet). Det drejer sig først og fremmest om klagesager fra Ankestyrelsen, herunder Klagenævnet for Specialundervisning. Dertil kan der være få klagesager fra Folketingets Ombudsmand.

Klagesager på Børne- og Undervisningsudvalgets øvrige områder, vil blive afrapporteret en gang årligt sammen med den årlige afrapportering på social- og beskæftigelsesområdet.

Klagesager på det tekniske-, planmæssige- og miljømæssige område bliver for nuværende behandlet en gang årligt af Miljøudvalget, Trafik- og Teknikudvalget og Økonomiudvalget, da antallet af klager er meget begrænset på disse områder.

Tidligere beslutninger om afrapportering af klagesager

Beslutningen om at afrapportere årligt på klagesager i hvert enkelt fagudvalg blev truffet af Økonomiudvalget 27.02.2001, punkt 116.

I 2018 blev kommunalbestyrelsen derudover forpligtet til én gang årligt at drøfte Børne- og Socialministeriets kommuneopdelte danmarkskort efter lov om social service. Danmarkskortene er ministeriets opgørelse over omgjorte

klagesager på socialområdet. Omgørelsesprocenten viser andelen af realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, som ændres, ophæves eller hjemvises. Økonomiudvalget besluttede i 2018, at afrapporteringen af klagesager til fagudvalgene skulle ske senest i 3. kvartal, så danmarkskortet og den øvrige afrapportering til fagudvalget kunne forelægges i én samlet udvalgssag, jf. Økonomiudvalget 22.05.2018, punkt 108.

Siden 2018 er de enkelte fagudvalg på social- og beskæftigelsesområdet således blevet forelagt én samlet udvalgssag, som både indeholder danmarkskort og den årlige afrapportering af klagesager. Økonomiudvalget og Byrådet har kun behandlet den del af afrapporteringen, der vedrører danmarkskort efter lov om social service.

Forslag til nye retningslinjer for afrapportering af klagesager

Der foreslås, at de nye retningslinjer er bygget op omkring to overordnede principper – hyppig afrapportering og letforståeligt materiale.

Hyppig afrapportering:

Afreporteringen af de kommuneopdelte danmarkskort efter lov om social service og den øvrige afrapportering af klagesager skilles ad, sådan som det er forklaret nedenfor. Kadencen for afrapportering af klagesager, som behandles i fagudvalg sættes derudover op, så fagudvalgene fremover får mulighed for at drøfte klagesagerne fire gange om året.

- Økonomiudvalget og Byrådet behandler danmarkskort efter lov om social service én gang om året. Fagudvalg skal fremadrettet ikke behandle danmarkskort på socialområdet, da det er de samme sager som afreporteres til fagudvalgene kvartalsvis, jf. næste afsnit. Eksempel på danmarkskort vedlagt i bilag 1.
- Fagudvalgene modtager en kvartalsvis statistik over klagesager på samtlige lovområder på social- og beskæftigelsesområdet fire gange om året. De første tre kvartaler vil blive afreporteret enkeltvis, hvor årets sidste afreportering vil omfatte samtlige fire kvartaler, og dermed givet et samlet overblik over et helt års klagesager. Eksempler på henholdsvis kvartalsvis og årlig afreportering er vedlagt i bilag 2 og i bilag 3.

Ankestyrelsen frigiver statistik om, hvordan de har afgjort kommunernes klagesager kvartalsvis. Det vil sige fire gange årligt. Statistikken bliver tilgængelig med op til to måneders forsinkelse. Dertil skal der tages højde for udvalgsfristerne. Derfor vil de kvartalsvise statistikker ligge skævt i forhold til den periode, som de afreporteres for.

Nedenfor ses et forslag til en årsplan for afreportering af henholdsvis danmarkskort efter serviceloven og klagesager på hele social- og beskæftigelsesområdet.

Årsplan for afreportering af klagesager.

Tema for politisk drøftelse	Fagudvalg	Tidsplan
Danmarkskort efter serviceloven (serviceloven samlet, herunder udvalgte paragraffer på børne- og voksenhandicapområdet)	ØU, BR	Senest oktober. Kan dog i nogle tilfælde afreporteres tidligere afhængig af, hvornår danmarkskort publiceres af Ankestyrelsen
Klagesager 1. kvartal opgjort på lovgivningsområder	BUU, PHU, BIU, SRU	September
Klagesager 2. kvartal opgjort på lovgivningsområder	BUU, PHU, BIU, SRU	November

Klagesager 3. kvartal opgjort på lovgivningsområder	BUU, PHU, BIU, SRU	Januar/februar
Klagesager 1.-4. kvartal opgjort på paragraffer og lovgivningsområder	BUU, PHU, BIU, SRU	April/maj

Letforståeligt materiale:

De politiske sager udarbejdes efter en fast skabelon, som er let at læse og forholde sig til. Skabelonen vil give en forklaring på de vigtigste begreber og rammer for kommunens håndtering af klagesager til anden instans. Det forslås derfor, at skabelonen blandt andet er bygget op omkring følgende principper:

- Indledningen har en forklaring af, hvad betegnelserne 'hjemvist, omgjort og stadfæstet' betyder, samt disse begrebers relation til betegnelsen 'omgjorte sager'.
- For at give et retvisende billede af hvor mange afgørelser, der træffes på udvalgte paragraffer i Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen i løbet af et år, skal antallet af omgjorte afgørelser holdes op imod det totale antal afgørelser. Det er imidlertid ikke muligt at indhente de oplysninger i Ankestyrelsens database. KL (Kommunernes Landsforening) arbejder derfor på at finde en fælles løsning, der giver et billede på antallet af afgjorte sager i kommunerne. Indtil der findes en fælles løsning for alle kommuner, vil forvaltningerne - hvor det er muligt - give eksempler på hvor mange årlige afgørelser, der træffes på udvalgte paragraffer.
- Det fremgår af udvalgssagen, hvad Ankestyrelsens gennemsnitlige sagsbehandlingstid er samlet set.
- Udvalgssagerne indeholder som udgangspunkt ingen klagesagsstatistikker med tabeller og tal. Klagesagsstatistikkerne vedlægges som bilag til udvalgssagerne opgjort på lovgivningsområde (1., 2. og 3. kvartal) og lovgivningsområde og paragraffer (1-4. kvartal). For at mindske mængden af oplysninger i udvalgssagerne, lægges der op til, at gennemgangen af tendenser o.a. i klagesager sker mundtligt frem for skriftligt således, at der kan ske en drøftelse og stillingtagen til indhold og udvikling i opgørelserne i de vedlagte klagesagsstatistikker på udvalgmøderne.

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender nye retningslinjer for den politiske afrapportering af klagesager på social- og beskæftigelsesområdet.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 27.02.2001, punkt 116

Økonomiudvalget 22.05.2018, punkt 108

Økonomiudvalget 02.03.2021, punkt 9

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 07.04.2021, punkt 7

Psykiatri- og Handicapudvalget 07.04.2021, punkt 3

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 06.04.2021, punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget 08.04.2021, punkt 6

Bilag

Bilag 1. Danmarkskortet over klagesager behandlet af Ankestyrelsen i 2019 på socialområdet

Bilag 2. kvartalsvis afrapportering

Bilag 3. Årlig afrapportering

Punkt 13: Social Balance, det lange seje træk

20-4-27.00.00-A21

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Økonomiudvalget besluttede 05.01.2021, punkt 8, jf. bilag 1, at rammen om arbejdet med social balance frem mod 2030 dannes af tre effektmål og ni temaer. Effektmål og temaer udgør tilsammen de områder, vi i kommunen sammen med civilsamfundet, boligorganisationerne og andre aktører skal arbejde med, hvis vi skal lykkes med at omdanne Høje Gladsaxe, Mørkhøj almene boliger og Værebros Park til attraktive byområder.

De tre effektmål og temaer fremgår af skemaet nedenfor.

Med denne sag ønsker enheden for social balance, at Økonomiudvalget drøfter, hvordan vi i de kommende ti år kan arbejde for at styrke udviklingen i de tre boligområder.

Effektmål	Temaer
1. Flere skal klare sig bedre	Sundhed, tryghed, medborgerskab og deltagelse, selvforsørgelse
2. Vi skal blande os mere med hinanden	Socialt mix i de kommunale institutioner og i fritiden
3. Vi skal gå fra udsatte boligområder til attraktive bydele	Positivt image, blandet beboersammensætning og byliv

Som det fremgår af skemaet, er de fleste temaer noget Gladsaxe Kommune har arbejdet med i mange år. Denne sag handler derfor heller ikke om at drøfte nye tiltag, men derimod om, hvordan vi sikrer, at vi i Økonomiudvalget er med til at understøtte de indsatser, der går på tværs. I forhold til fx tryghed er det ikke noget et enkelt udvalg eller et fagområde alene kan påvirke. Tryghed er et komplekst begreb og handler både om fysisk tryghed i området, men også om tryghed for den enkelte – at økonomien ikke er for presset, at man ikke er præget af bekymring for helbred, beskæftigelse, indkomst osv., at man har tro på en god fremtid for sig selv og sine børn mv.

Fordi temaerne går på tværs, betyder det også, at nogle temaer vil blive drøftet i flere udvalg.

Den blandede beboersammensætning i et område har en stor betydning for muligheden for at fastholde og tiltrække ressourcestærke beboere.

Skal kommunen og boligorganisationerne sikre en blandet beboersammensætning i Høje Gladsaxe, Mørkhøj Almene boliger og Værebros Park, er der især tre redskaber, vi kan tage i brug:

- Fleksible udlejningsaftaler mellem boligorganisationer og kommunerne. Aftalerne påvirker både den kommunale boliganvisning, og hvem boligorganisationerne kan tilbyde lejligheder i områderne.
- At få nye boligtyper ind i området. Dette kan både gøres ved at ommærke de almene familieboliger til fx seniorfællesskaber, ungdomsboliger mv., og bygge andels- eller ejerboliger inde i boligområdet.
- At bygge flere billige, attraktive almene boliger i resten af byen.

I forhold til at skabe et mere positivt image om områderne har det stor betydning, hvordan embedsmænd, politikere og borgere taler og kommunikerer om boligområderne. Fra kommunens side skal vi være gode til at fremhæve områdernes positive kvaliteter, og være tydelige omkring den positive udvikling, der ses i områderne. Det kræver, at området tilbyder gode og tidssvarende boliger, at borgerne i området er glade for at bo og leve i områderne, og at borgerne uden for

boligområdet har en anledning til at færdes der og at de har en positiv oplevelse, når de gør det. Områdernes image vil også hænge sammen med strukturelle og fysiske greb, der fx kan medvirke til at åbne områderne, fremhæve de grønne områder, etablere mødesteder mv. Boligområderne skal ikke opleves som isolerede øer, men som integrerede bydele der kan bruges og besøges af alle.

Om effektmålene, temaerne og indikatorerne

Gladsaxe Kommune har i mange år arbejdet for at skabe social balance i alle bydele. Arbejdet har fra begyndelsen været tænkt i tre faser. Faserne afløser ikke hinanden, men den ene fase bygger oven på den forrige og supplerer med nye typer indsatser og metoder. De tre faser er:

1. Håndtering af konkrete udfordringer 2013 – 2016
2. Helhedsorienterede indsatser og udvikling af langsigtet strategier og partnerskaber – 2016-2019
3. Det lange seje træk 2020-2030

Med effektmålene tager kommunen fat på den tredje fase: Det lange seje træk. Som navnet antyder, skal vi i denne fase fastholde fokus på udviklingen over lang tid – også selvom de positive resultater ikke vil vise sig fra den ene dag til den anden.

De tre effektmål omsætter visionen for social balance til målbare effekter, der skal være opnået om ti år. Enheden for social balance vil i hele perioden monitorere Høje Gladsaxe, Mørkhøj almene boliger og Værebros Park overfor Gladsaxe Kommune. Med monitoreringssystemet kan vi vurdere udviklingen i boligområderne og effekten af den samlede indsats kommunen gennemfører. Hvis der ikke viser sig en effekt, må vi sammen med forvaltninger og fagudvalg diskutere, hvad vi kan gøre, for at sikre at de resultater, Byrådet har besluttet, bliver opnået.

Det videre forløb

I juni vil Økonomiudvalget blive præsenteret for, og godkende det samlede monitoreringssystem. Den første undersøgelse af områderne vil blive gennemført i august og september 2021, og resultatet af denne vil efterfølgende blive diskuteret i de strategiske partnerskaber i de tre boligområder. Partnerskaberne vil komme med anbefalinger til Byrådet, der i december præsenteres for baselinemålingerne og herefter træffer beslutning om, hvilke resultater der skal være opnået i de tre boligområder i 2030.

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget drøfter, hvordan udvalget kan understøtte effektmål og temaer og dermed arbejdet med social balance i Værebros Park, Mørkhøj almene boliger og Høje Gladsaxe.

Sagen fremlægges af

Leder af social balance Mette Dybkjær

Relateret behandling

Økonomiudvalget 05.01.2021, punkt 8

Punkt 14: Perspektiver på Gladsaxestrategien 2022-26

20-175-00.15.00-A21

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Formålet med temadrøftelsen i dag er at give alle fagudvalg, herunder også Økonomiudvalget, mulighed for at præge og sætte retning for indholdet af den næste Gladsaxestrategi for 2022-26. Udvalgenes bidrag skal bruges til, at Byrådet udvikler et debatoplæg i 2021 til det kommende Byråd.

Temadrøftelsen er planlagt, så den årlige opfølgning på Gladsaxestrategien også behandles på dette møde. Dermed kan de foreløbige resultater og erfaringer fra den nuværende Gladsaxestrategi indgå som baggrundsviden for temadrøftelsen og bidrage til at give et aktuelt billede af den overordnede bevægelse i Gladsaxe.

Proces for temadrøftelsen

Temadrøftelsen indledes med, at kommunaldirektøren fortæller om arbejdet med strategien for 2022-26.

Derpå drøfter Økonomiudvalget det videre strategiske træk på eget område med fokus på, hvilke temaer og mål, det er særligt vigtigt at få adresseret i de kommende år på Økonomiudvalgets område samt på tværs for at kunne lægge rette indhold og retning ind i debatoplægget. Bidragene samles på en fælles planche til brug for Byrådsseminaret og den videre strategiudvikling.

Næste skridt

På Byrådsseminaret fremlægger hvert udvalg med afsæt i plancherne sine perspektiver på, hvad det er særligt vigtigt at få frem i den næste udgave af Gladsaxestrategien for 2022-26 under programpunktet om perspektiverne for den videre udvikling af Gladsaxestrategien på Byrådsseminarets dag 1.

Strategi, Kommunikation og HR forelægger sagen til drøftelse.

Punkt 15: Opfølgning på Gladsaxestrategien

19-74-00.01.00-A00

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

For at sikre at udviklingen i Gladsaxe bevæger sig i en bæredygtig retning, skal der løbende følges op på Gladsaxestrategien. Det sker både ved at følge udviklingen i de kvantitative indikatorer, som er tilknyttet strategiens seks målsætninger, men også via kvalitativt beskrevne cases, der er eksempler på tiltag, der er med til at flytte udviklingen i den retning, vi ønsker. Dette er den anden statusopgørelse på Gladsaxestrategien og i denne sagsfremstilling præsenteres de overordnede resultater af opfølgningen. Den konkrete opfølgning for enkelte indikatorer er beskrevet i bilag 1, mens den kvalitative opfølgning fremgår af bilag 2.

Overordnet vurdering af udviklingen i Gladsaxe

Siden sidste status har forvaltningen arbejdet videre med at omsætte strategien til praksis og forankre den endnu dybere i og på tværs af kerneområderne i konkrete indsatser, strategier m.v. som strukturelle ændringer i den eksisterende drift, i udviklingsprojekter og i hverdagshandlinger. Indgange, der alle er afgørende for, at vi i Gladsaxe samlet set gør en forskel.

Opfølgningen viser, at der trods et år med COVID-19, fortsat bliver arbejdet med den bæredygtige dagsorden i Gladsaxe. Allerede igangsatte initiativer er fortsat, selv om det måske har været nødvendigt at tilpasse formen, og der er igangsat nye indsatser. Samlet set har Gladsaxe fortsat den sikre kurs i retning af et mere bæredygtigt lokalsamfund og markerer sig fortsat som en kommune i front på bæredygtighed både socialt, økonomisk og miljømæssigt gennem projekter og indsatser, der også inspirerer og påvirker nationalt.

Opfølgningen på strategiens konkrete indikatorer viser, at udviklingen går i den rigtige retning på en lang række af de indikatorer, vi måler på. Der er endog indikatorer, hvor vi allerede nu er ved at nå den langsigtede målsætning for udgangen af 2022.

Det gælder blandt andet vores målsætning om at plante flere træer og målsætningen om, at flere græsarealer skal overgå til mere naturvenlig pleje. Det gælder også i forhold til vores indsatser med at få flere i job på særlige vilkår, og med at sikre at unge ikke starter med at ryge. Iværksætterlysten i Gladsaxe er fortsat meget stor og væsentlig større end den langsigtede målsætning.

Der er dog også udfordringer blandt andet i forhold til skolebørns trivsel, beskæftigelsesindsatsen i forhold til dem, som er længst væk fra arbejdsmarkedet, unges alkoholvaner og den forebyggende indsats mod oversvømmelser som følge af regn og skybrud.

Indikatorerne er nedslagspunkter i den omfattende organisation og produktion af ydelser, vi som kommune leverer. De kan derfor ikke stå alene. Derfor er der også udarbejdet en kvalitativ opfølgning, som beskriver eksempler på indsatser og initiativer på tværs af organisationen, der er iværksat i forlængelse af strategiens vedtagelse og understøtter strategiens seks målsætninger og bidrager til, at Gladsaxe samlet set bevæger sig i en bæredygtig retning.

Opfølgning på Gladsaxestrategiens indikatorer

Opfølgningen på indikatorerne består af den seneste tilgængelige måling af de 30 indikatorer suppleret med en faglig vurdering og kommentering af den indsats og særlige initiativer, der understøtter vores målsætninger og dermed at udviklingen går i en bæredygtig retning. En del indikatorer opgøres kun en gang årligt og kadencerne for, hvornår de enkelte indikatorer opgøres, er forskellige.

Overordnet set peger udviklingen i den retning, vi ønsker også selv om det har været et år med særlige udfordringer på grund af nedlukningen.

COVID-19 restriktioner og nedlukninger har påvirket en række brancher hårdt, og der ses også et fald i antallet af beskæftigede i den private sektor. Andelen af unge på offentlig forsørgelse er også steget i løbet af året. Til gengæld er lykkedes at etablere relevante virksomhedspraktikker og løntilskud, der har sikret, at flere er kommet i beskæftigelse. Antallet af ansatte i butikslivet på Bagsværd og Søborg Hovedgade er fastholdt og der er fortsat en stor trang til at starte nye virksomheder op.

Der er stor opmærksomhed på børn og unges trivsel. Opfølgningen viser, at børns faglige trivsel i folkeskolen er på niveau med landsgennemsnittet, men at der har været et fald i den sociale trivsel. Umiddelbart ser det ud til, at unges deltagelse i fritidsaktiviteter er steget på trods af, at der ikke har været igangsat så mange nye tiltag som forventet i årets løb. Det målte fravær i skolerne er faldet og det kan bl.a. være en effekt af det nyetablerede fraværsteam.

Andelen af unge, som har et adgangsgivende karaktersnit til erhvervsuddannelse er steget og ligger over landsgennemsnittet. Det vidner om et højt fagligt niveau, og der ses også en stigning i andelen af unge, som i 2020 påbegyndte en ungdomsuddannelse efter 9. klasse. Det er først og fremmest elevernes almene skoletilbud, herunder også skole-hjemssamarbejdet, der skal sikre, at alle elever bliver så dygtige, som de kan. Men der er igangsat en række initiativer, der er målrettet elever med risiko for ikke at blive erklæret uddannelsesparate.

Det er lykkedes Gladsaxe Kommune at knække koden og fastholde andelen af børn og unge med normal vægt, og flere har i dag normal vægt end forventet for blot et par år siden. Den langsigtede målsætning for andelen af unge, der ryger, er for længst nået. Omvendt er det endnu ikke lykkedes at få nedbragt andelen af unge med tidlig alkoholdebut.

Gode sproglige kompetencer er en af forudsætningerne for et godt forløb i skolen, og børn har derfor brug for at få den rette sprogindsats så tidligt som muligt. Andelen af 3-årige børn, som har behov for en fokuseret sprogindsats er faldet, og ligger under det langsigtede mål. For børn i 0. klasse er der fortsat mere end 8 procent, der har behov for en fokuseret sprogindsats.

Tidlig opsporing og forebyggende indsatser er afgørende for at forebygge mistrivsel hos børn. Gennemsnitsalderen for førstegangsunderretninger på børn 0-11 år i 2020 er 6,0 år, og dermed er den langsigtede målsætning for 2022 nået.

Der har i 2020 været et fald i andelen af borgere over 65 år, der har behov for at modtage hjemmehjælp. Faldet kan generelt tilskrives blandt andet hjemmeplejens fokus på den rehabiliterende indsats.

Til trods for at byens aktivitetsniveau har været præget af COVID-19, blev der i 2020 givet 23 tilladelser til arrangementer i byens rum. Der er gennemført virtuelle ressourcetjek hos to virksomheder.

Trods det at COVID-19 har forsinket processen med implementeringen af madaffald i etageejendomme, er Gladsaxe nået langt med at genanvende affald. Det skyldes, at parcel- og rækkehuse har været langt bedre til at udsortere deres madaffald end forventet.

I 2020 var mere end 80 procent af de indkøbte fødevarer økologiske i 24 af kommunens 54 dagtilbud, og der købes generelt flere økologiske fødevarer i Gladsaxes institutioner.

Det er lykkedes at reducere udledningen af CO₂ med 40 procent siden 2017, og dermed er delmålet for 2020 nået. Det skyldes først og fremmest, at der blev produceret rekord meget grøn strøm i Danmark i 2019 kombineret med fortsatte partnerskaber og samarbejder med borgere og virksomheder om den grønne omstilling. Måltallet for CO₂ vil blive konsekvensrettet, så det er i overensstemmelse med måltallene i den kommende strategi for Grøn Omstilling, når den bliver vedtaget.

Der er i 2020 ikke gennemført nye projekter, der minimerer oversvømmelser fra kloakken og på terræn, og på grund af byggeriet af letbanen, er der heller ikke planlagt nye projekter i de kommende år. Det er derfor ikke muligt at nå den langsigtede målsætning for 2022 for denne indikator.

De to økonomiske indikatorer viser, at målsætningen om en strukturel balance på 250 mio. kr. er opfyldt, og men at det vil være vanskeligt at få nedbragt de videreførte midler til anlæg til 100 mio. kr. i 2022 til trods for, at der forventes et stort træk i de planlagte anlægsbyggerier i de to næste år. Derfor er der også i de kommende år stort fokus på at reducere de videreførte midler ved de anlægsbyggerier, som kommunen selv har indflydelse på.

Der er to indikatorer, hvor der ikke foreligger data, og hvor udviklingen derfor aldrig er mål. Det gælder børn og unges transportvaner og styrket samarbejde med praktiserende læger, akuttelefonen 1813 og sygehusene.

Bevæger Gladsaxe sig i en mere bæredygtig retning?

I 2020 har Gladsaxe taget vigtige skridt med de mange indsatser og aktiviteter i og på tværs af fagområderne og også fået lagt spor ud, der peger frem mod en grundlæggende bæredygtig udvikling på den lange bane. Det gælder fx den politisk strategiske ramme for Børnevenlig by, indkøbspolitikken, den ambitiøse Strategi for Grøn omstilling, Spildevandsplanen, m.v.

Opfølgningen på indikatorerne og de mange cases, der beskrives nærmere i den kvalitative opfølgning, vidner tilsammen om, at målene i Gladsaxestrategien i det forgangne år er blevet yderligere integreret i udviklingen af kernerdriften og på tværs. Samtidig har vi fået bæredygtighedsdagsordenen til at brede sig i lokalsamfundet på trods af nedlukninger gennem året ved at forfølge partnerskabstænkningen og gå nye veje for at kunne løfte strategien og verdensmålene.

Med Gladsaxestrategien har vi således fortsat en fælles overordnet ramme og retning på den store bane, der samtidig giver energi og handlerum for de nære og lokale tiltag. Verdensmålene hjælper os til at tænke på tværs i nye synergier i og mellem fagområderne og til at arbejde verdensmålene ind i alle de sammenhænge, det giver mening. Lige fra de store projekter til de små tiltag. Ved at tænke nyt og ændre vaner får vi sammen strategien til at leve.

Bæredygtighedsdagsordenen begynder også at manifestere sig bredere lokalt. Vi har fokus på at påvirke og samarbejde med virksomheder, organisationer, lokale foreninger og borgere om en mere bæredygtig udvikling og kan se, hvordan strategien begynder at gro videre ud i lokalsamfundet. Det er lykkedes at igangsætte indsatser, som har kunnet inspirere børn, unge og voksne til at gøre en forskel og flere lokale virksomheder har taget ansvaret for at bidrage til en bæredygtig udvikling på sig individuelt såvel som i fællesskaber. Ambitionen om bæredygtighed med sigte på verdensmålene motiverer bredt og giver en fornemmelse af at være med til at rykke på den vigtigste dagsorden og skabe en bedre verden sammen.

En sammenhængende styringskæde

Gladsaxestrategien er sammen med budgettet det overordnede styringsdokument i Gladsaxe Kommune, og forvaltningen har fokus på at sikre en klar sammenhæng mellem strategien, budgettet, de strategiske aftaler for udviklingen af organisationen og vores service og daglige praksis i forhold til borgere og virksomheder. For at sikre og tydeliggøre den røde tråd mellem mål, indsatser og resultater er denne status på Gladsaxestrategien koordineret med indholdet af Årsrapporten for 2020.

Den status på fremdriften i forhold til Gladsaxestrategien, som er præsenteret med denne opfølgningssag, indgår som baggrundsviden for den temadrøftelse om den kommende Gladsaxe strategi, der indgår på dette udvalgsmøde.

Strategi, Kommunikation og HR forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 05.05.2020, punkt 9

Bilag

Kvantitativ og kommenteret opfølgning på indikatorer 2020

Kvalitativ opfølgning på Gladsaxestrategien i 2021

Punkt 16: Grundlag for udarbejdelse af forslag til lokalplan 270, Bagsværd Hovedgade 99

20-1-01.02.00-P00

Adresse

Bagsværd Hovedgade 99, 2880 Bagsværd, matr. 2ar samt del af Bagsværd dal 10, matr. 2af, Bagsværd

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Formål

Med sagen skal der tages stilling til det videre arbejde med lokalplan 270 for Bagsværd Hovedgade 99. På baggrund af en gennemgang af projektet i dets nuværende stadie, med dets fordele og dilemmaer, lægger dagsordenen op til en drøftelse og retning for By- og Miljøforvaltningens videre arbejde med lokalplanforslaget.

Historik

Økonomiudvalget besluttede 21.04.2020, punkt 19, at igangsætte udarbejdelse af en lokalplan, med tilhørende kommuneplantillæg, for ejendommen Bagsværd Hovedgade 99. En ny lokalplan skal gøre det muligt at bygge en samlet bebyggelse med detailhandel, erhverv og boliger, og bidrage til by- og handelslivet i Bagsværd Bymidte.

Bygherren har gennem flere år været i dialog med By- og Miljøforvaltningen om projektet, der gradvist har ændret sig – særligt i bebyggelsens omfang. Med Kommuneplan 2017 blev der udlagt en ramme på op til 10.000 m² ekstra detailhandel. I slutningen af 2017 blev Helhedsplan for Bagsværd Bymidte vedtaget. Efter igangsættelse af lokalplanen, er der arbejdet med trafikanalyser, parkering, vindanalyser, placering af friarealer og forgrønning af projektet. Projektet har af flere omgange været præsenteret og drøftet i det Bystrategiske Råd. Her har der særligt været fokus på de dilemmaer, der opstår, og den kompleksitet der medfølger, når man planlægger i eksisterende byområde, hvor mange forskellige interesser er i spil.

Projektet er kommet til et stadie, hvor bygherren har behov for en afklaring på, om der kan udarbejdes lokalplan på baggrund af det nuværende forslag til projekt.

Bygherrens forslag til projekt

Bygherren ønsker at bygge en bebyggelse med forskellige bolig- og erhvervstyper omkring det eksisterende højhus på grunden, samt en boligenhed på tre etager mod Bagsværd dal. Bebyggelsen koncentrerer sig mod Bagsværd Hovedgade for at stramme hovedgadeforløbet op i overensstemmelse med Helhedsplan for Bagsværd Bymidte. Parkering løses primært i parkeringskælder, men også med parkering på terræn, hvor varelevering til detailhandel også afvikles. En gennemkørende trafikafvikling, med ensretning syd for højhuset, er valgt for at undgå lastbiler, der vender og bakker på grunden med dertilhørende gener og trafiksikkerhedsmæssige udfordringer. Der etableres friarealer i form af taghaver i 1. sals højde på hver side af højhuset, og fortov og kantzoner aktiveres for at synliggøre livet i stueetagerne.

Projektet kan ses i dets helhed i bilag 1.

Positive løft til byen

Hovedgaden og byliv

Projektet bygger videre på principperne fra Helhedsplan for Bagsværd Bymidte og vil give et arkitektonisk løft til gadebilledet. Derudover vil det bidrage med liv og handelsmuligheder, med butikker i varierende størrelser med direkte indgange fra Bagsværd Hovedgade. Det er et centralt sted i byen, hvor der i dag er en meget åben plads, der ikke indbyder til nogen form for byliv. Projektet vil aktivere kantzonen med åbne stueetager langs Bagsværd Hovedgade og skabe bedre muligheder for aktivitet og byliv.

Vindforhold

Området er i dag meget præget af blæst, da højhuset trækker vinden ned mellem bygningerne og omkring bygningen og ud på Bagsværd Hovedgade. Ifølge vindanalyser vil forholdene generelt blive forbedret med projektet – både for naboer og på Bagsværd Hovedgade, og det vil også være muligt at etablere friarealer i taghaver under acceptable vindforhold.

Mere grønt og flere friarealer

Området fremstår i dag næsten 100 % befæstet, med mange parkeringspladser i terræn og uden friarealer.

Om end det foreslåede projekt har en høj tæthed, vil det tilføre mere grønt i terræn og på tage, og mere friareal beboere i højhuset, da de får adgang til taghaverne.

Blandede boligformer

Projektet indeholder studieboliger og familieboliger og derved både store og små boliger.

Styrket detailhandel og blandet erhverv

Seneste detailhandelsanalyse viser, at der er muligheder for at placere en del mere detailhandel i Bagsværd Bymidte.

Derfor blev der med Kommuneplan 2017 udlagt op til 10.000 m² ekstra detailhandel i områdets kommuneplanramme.

Med projektet udnyttes ca. 2.500 af disse m², og der lægges op til en eller to ankerbutikker og en række mindre butikker placeret langs hovedgaden. Der foreslås en café på hjørnet, et lægehus og andet erhverv. Alt i alt tilføres der en række blandede erhverv, der kan bidrage med arbejdspladser og styrke handels- og bylivet.

Bygherren ønsker i forlængelse heraf at kunne arbejde med nogle fleksible zoner enkelte steder, hvor der både kan være mulighed for bolig og erhverv, alt afhængig af behovet. Dette foreslås f.eks. i 1. sals højde ud mod hovedgaden.

Dilemmaer

Tæthed og bokvalitet

Områdets nuværende bebyggelsesprocent er med højhuset og den tilstødende bygning ca. 133 procent. Med det nye projekt vil det betyde en større tæthed og en bebyggelsesprocent på samlet ca. 228 procent, hvilket blandt andet skyldes det eksisterende højhus. Til sammenligning kan nævnes, at Københavns Kommune anbefaler, at bebyggelsesprocenten for nye projekter i stationsnæreområder ikke overskrider 185 procent.

Nyt byggeri vil blive bygget tæt på højhuset. Det betyder, at sol/lysforhold på friarealer og i boligerne, særligt studieboligerne øst for højhuset, vil ikke være optimale. Ideelt set anbefaler forvaltningen, at der bygges boliger, der har direkte sollys, som minimum i sommerhalvåret, og som har tilgængeligt og varieret dagslys.

Studieboligerne ligger tæt på højhuset, så der kun er et smalt rum til friareal og lysindfald mellem studieboliger og højhus. Dette giver ikke optimal bokvalitet i studieboligerne. Det skal dog bemærkes, at boligerne under alle omstændigheder vil skulle opfylde byggelovens krav til blandt andet lysforhold.

Mere grønt, men er det grønt nok?

Projektet bidrager med mere grønt og flere friarealer end i dag, hvor udgangspunktet er meget begrænset grønt. Byrådet har i kommuneplanrammerne for Bagsværd Bypark vedtaget krav til friareal for nye projekter på 40 % for boliger, og 10 % for erhverv. Baggrunden for kravet er, at trykke udearealer med mulighed for leg og ophold tæt på har betydning for familieboligers kvalitet. Forvaltningen forventer at lægge op til, at kravene indarbejdes i den kommende kommuneplan som et generelt krav. Bygherres projekt ligger et stykke under disse krav, idet projektet indeholder 1.570 m² friareal, og mangler 1.100 m² for at nå op på en 40/10-fordeling for ny bebyggelse.

Parkering i terræn og trafikafvikling

En del af parkeringen er foreslået placeret i terræn og optager derfor plads, der kunne udnyttes til f.eks. friarealer. Ifølge bygherren er en vis masse af terrænparkering vigtig for hans muligheder i forbindelse med udlejning af de større butikker. Den eksisterende parkeringskælder udbygges, men det er ikke økonomisk realiserbart for projektet at udvide den til to etager.

By- og Miljøforvaltningen ser positivt på at reducere parkeringskravet, grundet projektets beliggenhed stationsnært, i bymidten, hvor parkeringspladser i forvejen udnyttes dobbelt af flere butikker og boliger.

Projektets løsning med gennemkørende trafik med en ensretning, er valgt for at give den bedst mulige trafiksikkerhed ved at undgå larmende lastbiler, der vender og bakker tæt på boliger. Det giver imidlertid mindre areal til kantzoner og grønt.

En løsning, hvor der alene giver mulighed for indkørsel mod øst overfor Buegården, kan frigøre mere plads i terræn til f.eks. friarealer og vil give mulighed for at fredeliggøre et område tæt på boligerne. Samtidig vil det give mulighed for en grøn passage fra Bagsværd dal til bymidten. Til gengæld vil en sådan løsning skabe usikre situationer, når lastbiler bakker, og naboerne vil opleve flere gener med larm fra de bakkende lastbiler, ligesom løsningen vil mindske mulighederne for parkering i terræn.

Sammenhæng med højhusrenovering

Grundejerforeningen højhuset på Bagsværd Hovedgade 99, E/F Bagsværd hus har fået byggetilladelse til en betonrenovering af bygningen og klimaskærm, med opgradering af facade og inddækning af altaner. Der er lavet en aftale mellem bygherren og grundejerforeningen om køb af byggeret, som bidrager til finansiering af renoveringen.

Finansieringen afhænger derfor af en vedtaget lokalplan, og renoveringsprojektet fordyres, jo længere tid der går. Der er derfor stor sandsynlighed for, at højhuset ikke renoveres, hvis der ikke vedtages en lokalplan.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger

By- og Miljøforvaltningen finder sammenfattende, at det foreslåede projekt indeholder mange gode takter i forhold til ønsket om en mere levende bymidte, og projektet giver den opstramning af gadeforløbet, som helhedsplanen for bymidten lægger op til. Projektet vil med de åbne facader og en cafe med udeservering mod hovedgaden kunne medvirke til at skabe mere liv i bymidten.

I forhold til boligerne og arealerne bag hovedgaden er projektet imidlertid mere udfordret og lever ikke op til de ønsker, som Byrådet har drøftet. Projektet opfylder således ikke de ønsker til friareal for kommende boliger, som for eksempel er vedtaget for Bagsværd Bypark. En friarealprocent på 40 kan dog også blive en udfordring i andre bymidteprojekter, hvor pladsen tit er begrænset. En høj tæthed i bymidten er ikke usædvanlig, men studieboligerne, som ligger meget tæt på og øst for højhuset, giver ikke en optimal boligkvalitet, da lysforholdene ikke er optimale.

Stadsarkitektens bemærkninger

Stadsarkitekt Tina Saaby har siden sin tiltræden i april 2020 fulgt projektet og har følgende bemærkninger.

Intensionen i Helhedsplan for Bagsværd Bymidte med at styrke karakteren af en bymæssig handelsgade mod Bagsværd Hovedgade er lykkedes. Projektet kan godt bære den ekstra etage i forhold til helhedsplanen.

Antallet af boliger og friarealerne til de nye boliger er ikke i overensstemmelse med helhedsplanen. Det er forsøgt at tilføje flere boliger mellem hovedgade og Bagsværd dal end vist i helhedsplanen. Flere boliger vil kunne skabe mere liv i bymidten, når butikkerne er lukket. Det er dog stadsarkitektens vurdering, at kvaliteten og mængden af friarealerne til boligerne, som de foreligger, ikke er tilstrækkeligt. Der er i projektet ikke arealer til ophold på terræn, men alene på smalle terrasser mellem højhus og nybyggeri. Arealer, der ikke får meget sollys grundet de konstruktive forhold er ikke optimale for bynatur. De skaber dermed ikke den ønskede effekt med mere liv.

Den videre proces

Sagen fremlægges på dette møde til orientering og vil efterfølgende blive fremlagt på Økonomiudvalgs mødet 18.05.2021 med henblik på beslutning om det videre arbejde med forslag til lokalplan 270, Bagsværd Hovedgade 99.

Inden mødet 18.05.2021 vil der blive arrangeret mulighed for en dialog mellem repræsentanter for Byrådet og borgerne på stedet lørdag 08.05.2021, kl. 11 til 13.

By- og Miljøforvaltningen fremlægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget, 21.04.2020, punkt 19

Bilag

Bilag 1: Projektmappe - Bagsværd Hovedgade 99

Punkt 17: Proces for ny erhvervspolitik for Gladsaxe Kommune

21-1-00.01.00-P22

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte 07.01.2020, punkt 7, at det var tid til at revidere erhvervspolitikken fra 2016. Processen blev imidlertid stoppet af corona-nedlukningen. Denne sag fremlægger en plan for at genstarte processen sammen med virksomhederne i 2021 med henblik på politisk godkendelse i februar/marts 2022.

Formålet med at udarbejde en ny erhvervspolitik er at tegne en klar vision for Gladsaxe som bæredygtig erhvervskommune med en ambitiøs lokal erhvervsservice og stærke lokale og regionale partnerskaber. Kommunen står allerede stærkt på denne dagsorden som resultat af Gladsaxe-strategien og en række underliggende fagstrategier som er vedtaget eller på vej, herunder Strategi for grøn omstilling, kommuneplan, arkitekturpolitik, indkøbspolitik, beskæftigelsespolitik, strategi for trafik og mobilitet etc., der alle bidrager til en bæredygtig erhvervskommune. Strategien understøttes desuden af de regionale strategier for erhvervsfremme og Greater Copenhagen, der har fokus på bæredygtighed som hovedstadens styrkeposition.

Grøn genstart sætter retningen frem til ny erhvervspolitik

Revisionen af erhvervspolitikken i 2020 blev som bekendt stoppet af corona-nedlukning. Erhvervs- og vækstenheden udarbejdede i samarbejde med Gladsaxe Erhvervsråd og Økonomiudvalget et tillæg til erhvervspolitikken på baggrund af Iris Groups analyse. Den sætter retning for en grøn genstart af Gladsaxe efter corona med fokus på industri og produktion, bygge og anlæg, operationel service, detailhandel og service og iværksættere og sætter retning for den nuværende erhvervsindsats.

I 2021 påbegyndes arbejdet med at forme en ny erhvervspolitik. Virksomhederne involveres på følgende måde: Der nedsættes en task force i samarbejde med Gladsaxe Erhvervsråd, hvor et antal erhvervsledere drøfter perspektiverne for en vision for Gladsaxe som bæredygtig erhvervskommune i 2030.

Gladsaxe Erhvervsråd involveres i drøftelserne af en ny erhvervspolitik på de tre planlagte møder 11.05., 31.08. og 26.10.2021. Gladsaxe Erhvervs-konference 07.10.2021 programlægges med konkrete eksempler på det bæredygtige lederskab i Gladsaxe med inspirerende virksomhedscases. CEO Lars Fruergaard Jørgensen, Novo Nordisk, har givet tilsagn om at deltage som hovedtaler.

I februar/marts 2022 fremlægges et udkast til en ny erhvervspolitik for Økonomiudvalget, som herefter behandles i fagudvalg og Byråd. Efter godkendelse lanceres erhvervspolitikken i samarbejde med Gladsaxe Erhvervsråd.

By- og Miljøforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 07.01.2020, punkt 7

Punkt 18: Orientering om initiativer og iværksatte tiltag til udmøntning af indkøbspolitikken

21-11-88.00.00-G01

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog 29.04.2020, punkt 8 Gladsaxe Kommunes nye indkøbspolitik med de 5 fokusområder:

- Miljømæssig bæredygtighed
- Social bæredygtighed
- Økonomisk bæredygtighed
- Samarbejde, partnerskaber og innovation
- E-handel og digitalisering

Indkøbspolitikken understøtter målsætningerne i Gladsaxestrategien om bæredygtig vækst og velfærd samt visionen om et bæredygtigt Gladsaxe i miljømæssig, social og økonomisk balance.

Gladsaxe Kommune har i flere år arbejdet med bæredygtige indkøb, hvilket blandt andet har resulteret i, at vi fx har en svanemærket kantine, svanemærket tøjvask, miljømærkede kopmaskiner, elbiler i hjemmeplejen, og at vi opfører svanemærkede dagtilbud m.v. Derudover er kommunen medlem af Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb (POGI), hvor vi pt. også er en del af formandskabet. I POGI er udarbejdet og fornys løbende en lang række bæredygtige indkøbsmål, som anvendes i forbindelse med de udbud, kommunen gennemfører. Med vedtagelsen af den nye indkøbspolitik er der sat ekstra gang i initiativer, der skal bidrage til udmøntningen, herunder den grønne omstilling, Gladsaxe Kommune er i gang med.

Hermed orienteres om en række af de tiltag, der arbejdes med pt. samt de tiltag der er planlagt inden for de næste et til to år. Især bæredygtighedsområdet er i stadig udvikling, og der kan derfor komme yderligere initiativer til, ligesom der forventes igangsat andre initiativer i forlængelse af de nævnte.

Der er pr. 01.01.2021 ansat en indkøbs- og bæredygtighedskoordinator, som skal være med til at sikre udmøntningen af indkøbspolitikken og understøtte bæredygtige indkøb generelt.

Igangværende initiativer

Nedenfor er nævnt igangværende initiativer. Flere af initiativerne går på tværs af de fem fokusområder i indkøbspolitikken, fx omfatter deltagelse i Miljøstyrelsens Grønne Rejsehold både miljømæssig bæredygtighed, social bæredygtighed og innovation, og deltagelse i KKR-VIP-projekt om cirkulære Indkøb omfatter både miljømæssig bæredygtighed og partnerskaber.

Deltagelse i Miljøstyrelsens Rejsehold for Grønne og Cirkulære Offentlige Indkøb

Gladsaxe Kommune blev udvalgt og deltog i 2020 i Miljøstyrelsen Grønne Rejsehold på baggrund af konkret ansøgning om udvikling af blandt andet en innovationsklausul, der kunne anvendes i flere udbud. Rejseholdets rådgivningsforløb omfattede udarbejdelse af en innovationsklausul, som skal være med til at sikre, at virksomhederne også arbejder med at fremme de grønne og bæredygtige løsninger i kontraktperioden, og at de bæredygtige løsninger kan afsættes. Det har mundet ud i et helt bæredygtighedsparadigme, som man kan plukke fra i forhold til det, der er relevant i de enkelte udbud.

Dele af paradigmet afprøves pt. i et konkret udbud af leje og vask af tøj og linned med henblik på udbredelse til andre kommende kontrakter.

Derudover indeholder paradigmet en model til indarbejdelse af FN's verdensmål i udbud. Fremadrettet skal relevante verdensmål indgå i alle relevante udbud, så Gladsaxe-strategien afspejles i de indkøb, vi foretager, og således at det bliver tydeligt for tilbudsgiverne, hvilke verdensmål de skal være med til at understøtte og bidrage til.

Nedbringelse af leverancehyppighed

Der blev i 2020 igangsat et projekt med at nedbringe antallet af leverancer til kommunen med henblik på at nedbringe udledningen af klimagasser og trængslen i kommunen. På baggrund af data udvalgte de nonfood-aftaler, hvor der var flest leveringer i kommunen, og på den baggrund har vi nu nedbragt leverancerne for tre aftaler, hvor der var hyppige leverancer i kommunen. Det gælder kontorartikler, forbrugsartikler og rengøringsartikler. Der arbejdes i den forbindelse også med, at kommunens indkøbssystem kan understøtte færre leverancer, idet leverandørens logistik-setup ikke altid kan håndtere dette. Vi fortsætter arbejdet i 2021 med flere aftaler og indarbejder færre leverancer i kommende udbud, hvor det er muligt.

KKR-VIP-projekt om cirkulære indkøb

Gladsaxe Kommune er lead-kommune på KKR Hovedstadens VIP-projekt om cirkulære indkøb, hvor målsætningen blandt de deltagende kommuner er, at alle skal have en indkøbspolitik eller -strategi, hvor man forpligter sig til at fremme cirkulære indkøb, at der udpeges tre til fem fagspecifikke områder, hvor der i forbindelse med kommende udbud indarbejdes krav eller på anden måde arbejdes med cirkulære indkøb, og at se på en fælles metode til at måle indkøbets klimabelastning. Projektet er 3-årigt og 13 kommuner deltager forpligtende i forløbet, mens 8 kommuner er følgekommuner.

Projektet er stadigvæk i sin opstartsfasen. Der har været afholdt møder, hvor forskellige oplægsholdere har fortalt om cirkulære indkøb og TCO, herunder fx Miljømærkning Danmark, Miljøstyrelsen og Gate 21. Det er besluttet, at der i første omgang arbejdes med emnerne emballage, tekstiler og møbler samt indkøbspolitikker/-strategier. Nye emner udpeges senere i forløbet.

Revision af uddannelsesklausul

Kommunens uddannelsesklausul er i gang med at blive revideret. Det sker blandt andet med henblik på at få flere praktikanter i arbejde via kommunens indkøb. Den reviderede klausul forventes forelagt Økonomiudvalget inden sommerferien.

Verdensmål i indkøbssystemet

Det er nu blevet muligt i kommunens indkøbssystem at angive, hvilke verdensmål vores aftaler understøtter, og vi har derfor igangsat et arbejde med at sætte relevante verdensmål på aftaler, så brugerne kan se, hvilke verdensmål de understøtter ved at købe ind på den enkelte aftale. Arbejdet forventes afsluttet i 2021 for eksisterende aftaler og påføres fremadrettet alle nye aftaler.

Øget e-handel

Der arbejdes løbende på at øge e-handlen - det vil sige den del af kommunens køb, som foretages via indkøbssystemet. E-handel nedsætter transaktionsomkostningerne, idet fakturaer bliver betalt automatisk, hvis fakturaen stemmer overens med ordren. E-handelsomsætningen er mere end fordoblet fra ca. 20 mio. kr. i 2017 til ca. 52 mio. kr. i 2020. Alene fra 2019 til 2020 er e-handlen steget med ca. 25 mio. kr. Det forventes, at den fortsat vil stige. I indkøbsfællesskabet Spar 5 er

der netop indgået aftale på vikarydelser, hvor det er første gang, der er stillet krav til e-handel af tjenesteydelser, og det forventes, at der i løbet af foråret 2021 vil kunne e-handles på denne aftale. Det er vurderingen, at E-handel af tjenesteydelser har et stort potentiale.

Konkrete bæredygtige indkøb

Der ses pt. på mulighederne for at købe mere bæredygtige computere. Cirkulære computere er afprøvet og på den baggrund er der købt yderligere 50 af disse computere, hvilket svarer til ca. 10 % af kommunens køb på det administrative område. Der er ved at blive set på, hvordan denne andel kan øges, herunder også muligheden for at påvirke Statens- og Kommunernes Indkøbsservice (SKI), der snart skal i udbud med nye computeraftaler. Gladsaxe Kommune køber normalt sine computere via SKI's aftaler.

SKI bevæger sig generelt også i en mere bæredygtig retning. Fx har de netop gennemført udbud på møbler, hvor mulighed for genbrugsmøbler indgår, ligesom der er tænkt cirkulære løsninger ind. I Gladsaxe Kommune vil vi se nærmere på anvendelsen af mere bæredygtige produkter på denne aftale.

Kommunen indgik aftale på printere i efteråret 2020. Aftalen har medført, at miljøbelastningen fra en stor del af de printere, der nu anvendes i kommunen, er nedbragt betydeligt, idet de blandt andet bruger mindre toner. Samtidig er maskinerne miljømærkede og energieffektive, og tonerbeholdere er genanvendelige.

Kommende initiativer

I de kommende to år vil der særligt være fokus følgende indsatsområder udover dem, der er nævnt ovenfor og som fortsætter:

Nedbringelse af CO₂ og andre klimagasser via transport og cirkulære indkøb

Der indgår transport i rigtig mange af de varer og ydelser, som kommunen køber. Det gælder hvad enten det er varer, der bliver transporteret, direkte køb af transportydelser eller ved tjenesteydelser, hvor der indgår et transportelement, fx en serviceydelse. Transporten er derfor et fokusområde med henblik på nedbringelse af CO₂ og andre klimagasser i vores indkøb. Cirkulære indkøb er en anden metode til at nedbringe udledningen af CO₂ og andre klimagasser, og begge er de med til at understøtte regeringens ambitioner på området og Gladsaxes Kommunes strategi for grøn omstilling. Som det ses af de allerede igangværende indsatser, er der så småt taget hul på de cirkulære indkøb. Vi forventer, at kravene til transport vil blive skærpet fremadrettet, og der er også allerede så småt taget hul på at stille krav til eller lade leverandørerne konkurrere på grønnere transportformer.

Beskæftigelse af borgere på kanten af arbejdsmarkedet

En af målsætningerne i indkøbspolitikken er øget beskæftigelse af eller samarbejde om borgere på kanten af arbejdsmarkedet i relation til kommunens indkøb. Der er igangsat et arbejde med at udpege relevante kontrakter, som er egnet hertil. Samtidig er et tættere samarbejde med Jobcentret ved at blive iværksat. Der er allerede stillet krav om beskæftigelse af borgere på kanten af arbejdsmarkedet i et par kontrakter, og en socialøkonomisk virksomhed udfører græsslåningsopgaver for kommunen. Det skal følges op af yderligere kontrakter med tilsvarende krav. Der indgår allerede krav i stort set alle kommunens udbud om, at leverandøren forpligter sig til at deltage i et møde med kommunen med henblik på at høre om mulighederne for, at virksomheden bidrager til at få udsatte borgere i arbejde.

Understøttelse af en bæredygtig adfærdsændring

Vi ønsker at understøtte adfærdsændringer hos brugerne ved at målrette indsatser om bæredygtige løsninger og oplysning om mulighederne på vores indkøbsaftaler. Det kan fx være informationsindsatser og tilpasning af indkøbssystemet til at understøtte bæredygtige indkøb, fx så det bliver nemt at træffe valg af bæredygtigt og/eller miljømærket produkt.

Etablering af værktøj der kan måle indkøbenes klimabelastning

Der findes ikke på nuværende tidspunkt et værktøj, som kan vise klimabelastningen på de varer og ydelser, vi køber, og som samtidig også kan vise indsatsernes effekt, men der arbejdes på mange fronter på dette område pt. Vi vil gerne etablere af værktøj, som blandt andet kan måle klimabelastning og sparet CO₂ ved mere bæredygtige indkøb - også med henblik på at kunne prioritere bæredygtighedsindsatserne på baggrund af data, så indsatserne prioriteres i forhold til de områder, hvor de potentielle klimagevinster er størst. Værktøjet udvikles eventuelt i samarbejde med andre kommuner og relevante aktører, herunder i regi af KKR-VIP-projektet om cirkulære indkøb.

Center for Økonomi forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Byrådet 29.04.2020, punkt 8

Punkt 19: Halvårlig redegørelse for status på arbejdet med informationssikkerheden i kommunen og orientering om indberetninger til Datatilsynet

20-2-00.07.00-A50

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede 05.02.2019 punkt 9, at Økonomiudvalget skal forelægges halvårslige redegørelser fra Gladsaxe Kommunes databeskyttelsesrådgiver (DPO) om status for arbejdet med informationssikkerhed i kommunen. Herunder en orientering om indberetninger til Datatilsynet om sikkerhedshændelser og kommunens reaktioner herpå.

DPO'en har fremlagt halvårsberetninger til Økonomiudvalget tre gange tidligere, 20.08.2019 punkt 15, 03.03.2020 punkt 7 og 06.10.2020 punkt 10.

På sidstnævnte økonomiudvalgsmøde, hvor halvårsberetningen blev taget til efterretning, blev det besluttet, at forvaltningen skal have fokus på at udvikle og inddrage digitale værktøjer, som kan støtte og hjælpe medarbejderne, så menneskelige fejl minimeres mest muligt.

Byrådet har derudover 22.05.2019 punkt 15, besluttet, at Byrådet altid skal orienteres om sikkerhedshændelser. Orienteringen sker i form af, at der jævnligt udsendes et oversigtsskema påført seneste sikkerhedshændelser i kommunen. Vedlagt som bilag 2 følger seneste udsendte skema.

Status for arbejdet med informationssikkerhed i kommunen.

Projektprogrammet, som blev besluttet i Økonomiudvalget 18.06.2019 punkt 14, er fortsat et vigtigt og centralt omdrejningspunkt for GDPR og datasikkerhedsarbejdet i Gladsaxe Kommune.

Efter at projektet blev organiseret og bemandet i 2020, hvor der bl.a. blev tilrettelagt et nærmere projektforsløb, er der nu god fremdrift i programmets forskellige aktiviteter.

Det kan nævnes, at der i projektet bl.a. er god fremdrift i gennemførelse af risikovurderinger af kommunens it-systemer og deraf afledte arbejdsområder.

Styregruppen for GDPR har det som højeste prioritet at komme helt i mål med denne omfattende opgave senest medio 2021. Viden fra risikovurderingerne vil naturligt indgå i stillingtagen til hvilke konkrete aktiviteter, som der videre bør være fokus på.

Forvaltningens informationshåndbog ajourføres løbende og er senest ajourført i december 2020.

Opgaven med at gennemgå alle kommunens databehandleraftaler er afsluttet. Og der er indkøbt IT-system som skal gøre det enklere for systemejerne tilbagevendende at følge op på databehandleraftalerne.

Derudover kan det nævnes, at der har været behov for at fastsætte nærmere retningslinjer for håndtering af billeder/videoer og at udbredelsen af retningslinjerne følges op af informationssikkerhedskonsulenterne i den enkelte forvaltning.

Forløbet med at alle systemejere og ledere med ansvar for datasikkerhed skal på et obligatorisk kursus i datasikkerhed har på grund af Covid19-situationen måtte udskydes til efter sommerferien 2021. Det er særdeles centralt at det sikres, at den lokale ledelse og systemansvarlige har grundlæggende kendskab til GDPR.

Gladsaxe Kommune tilsluttede sig i efteråret 2020 et forpligtende partnerskab med KL og en række kommuner om GDPR og datasikkerhed. Partnerskabet har til formål at løse en række konkrete (og vanskelige) opgaver i fællesskab. Partnerskabet løber foreløbig frem til begyndelsen af 2022. Partnerskabet sætter især fokus på de opgaver, som kommunerne med fordel kan løfte i fællesskab. Som eksempler kan nævnes overførsel af oplysninger til USA (den såkaldte Schrems II dom). I partnerskabet vil man også have bedre muligheder for fælles f.eks. at følge op på databehandleraftaler og krav hertil overfor større IT-leverandører.

Med hensyn til Økonomiudvalgets beslutning 06.10.2020 punkt 10, om at forvaltningen skal have fokus på at udvikle og inddrage digitale værktøjer, som kan støtte og hjælpe medarbejderne, så menneskelige fejl minimeres mest muligt kan som tiltag, som er sat i værk nævnes:

- Mails indeholdende cpr.nr. kan ikke sendes eksternt til en usikker mail af medarbejdere.
- Medarbejdernes mailboks scannes hver måned for at gøre den enkelte medarbejder opmærksom på mails indeholdende cpr.nr. som bør journaliseres og slettes i mailboksen inden for 30 dage. Aktuelt arbejdes der på at dette værktøj også kan scanne fællesdrev mv. og at værktøjet også stilles til rådighed for Byrådets medlemmer.
- Aktuelt undersøges muligheden for værktøj, som skal medvirke til at sikre at en medarbejder ikke kommer til at sende personfølsomt materiale til en forkert modtager.

DPO'ens klare indtryk er, at GDPR-programmet er i god fremdrift, og at programmet tillige gennem den tværgående organisering af projektet løbende bliver integreret i forvaltningernes måde at forholde sig til og arbejde med persondatasikkerhed.

DPO'en og Byrådssekretariatet har aftalt, at sekretariatet til brug for denne fremlæggelse udarbejder et statusnotat for programmet. Det følger vedlagt som bilag 1.

Indberetninger til Datatilsynet om sikkerhedshændelser i perioden 01.09.2020 - 31.03.2021

I perioden 01.09.2020 til 31.03.2021 har der i alt været 51 sikkerhedshændelser, som er blevet registreret i Byrådssekretariatet, som forestår registrering og vurdering af om en sikkerhedshændelse tillige skal anmeldes til Datatilsynet.

Af disse 51 sikkerhedshændelser er 8 anmeldt til Datatilsynet. I den foregående periode var der 10 sikkerhedshændelser, som blev anmeldt til Datatilsynet.

En sikkerhedshændelse skal anmeldes til Datatilsynet, når det ikke kan anses for usandsynligt at bruddet på persondatasikkerheden, vil indebære en risiko for fysiske personers rettigheder.

Af de 8 anmeldte sager har 6 baggrund i fejl begået af sagsbehandleren, mens 2 af de anmeldte hændelser har baggrund i systemfejl.

3 af de indberettede hændelser til Datatilsynet drejer sig om at der er sendt fortrolige oplysninger til en forkerte borger vedrørende et barn/en ung. En hændelse handler om at en rehabiliteringsplan er sendt til en forkert borger. En hændelse omhandler at en aktindsigt til forældre indeholdt navn og cpr.nr. på et andet barn.

Og en hændelse drejede sig om at en IT-leverandør havde adgang til Skoleportalen og dermed oplysninger om et større antal elevers data uden at dette var sagligt begrundet.

De 2 hændelser om systemfejl omhandlede dels en fejl i et ledelsesinformationssystem, hvor leverandøren ikke i forbindelse med en opdatering havde sikret, at det alene var informationer om borgere i egen kommune, som der var adgang til.

Den anden systemfejl var i forbindelse med en aktindsigt, hvor der blev givet aktindsigt i fakturaer, hvor flere leverandørers cpr.nr. fremgik.

Der vedlægges som bilag 2 oversigt over sikkerhedshændelser i perioden 01.01.2020-14.04.2021.

DPO'en kan konstatere, at der er fulgt op på alle hændelserne, også dem, som ikke er anmeldt til Datatilsynet, af den nedsatte tværgående gruppe, der løbende drøfter de konstaterede hændelser, med henblik på anbefalinger og tiltag, som fremadrettede kan nedbringe risikoen for at tilsvarende hændelser sker igen. Drøftelserne dokumenteres skriftligt.

DPO'en er i øvrigt enig i forvaltningens praksis i forhold til, hvilke sikkerhedshændelser som anmeldes til Datatilsynet, og hvilke som ikke anmeldes. Det kan konstateres at forvaltningen er opmærksom på at børn og unge under 18 år har en særlig beskyttelse i persondataforordningen og at det derfor vil være oftere at hændelser, som omhandler børn og unge, skal anmeldes til Datatilsynet.

Datatilsynet har i alle de anmeldte hændelser i perioden, som denne status omfatter, meldt tilbage, at man har afsluttet sagerne og ikke foretager sig videre.

Databeskyttelsesrådgiveren forelægger sagen til orientering.

Sagen fremlægges af

Databeskyttelsesrådgiver (DPO) Preben Rohde

Relateret behandling

Økonomiudvalget 05.02.2019, punkt 9

Byrådet 22.05.2019, punkt 15

Økonomiudvalget 18.06.2019, punkt 14

Økonomiudvalget 20.08.2019, punkt 15

Økonomiudvalget 03.03.2020, punkt 7

Økonomiudvalget 06.10.2020, punkt 10

Bilag

Bilag 1: Status til DPO-rapport marts 2021

Bilag 2: Hændelser i skema - perioden 01.01.2020-14.04.2021

Punkt 20: Mundtlige meddelelser

21-1-00.01.00-P35

Meddelelse

1. Borgmesteren oplyste, at mødet med Grundejerforeningerne, som oprindeligt var fastsat til 17.05.2021 kl. 19-21, i stedet afholdes 12.08.2021 som et fysisk møde.

Punkt 21: Lukket: Mundtlige meddelelser

21-1-00.01.00-P35

Punkt 22: Godkendelse

18-23733-00.00.00-A00

Beslutning

Godkendt.