

REFERAT Socialudvalget - 2002-2005 d. 19-01-2005

Mødedato Onsdag d. 19. januar 2005 kl. 16:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Erling Schrøder, Jens Thind-Andersen, Mette Marie Schmidt, Ida
krog, Emilce Nielsen, Birgit Thybjerg Pedersen, Henrik
Sørensen, Klaus Kjær, Lone Yalcinkaya

Indholdsfortegnelse

ÆNDREDE MØDEDATOER FOR SOU I 2005.....	3
AFSLUTNING PÅ HANDLEPLAN FOR REVISION OG KORREKT SAGSBEHANDLING SAI	5
ØKONOMISK STØTTE FRA PULJE TIL KOMMUNER MED SÆRLIGT STORE UDGIFTER T	7
KVALITETSSTANDARDE FOR HJÆLPEMIDDELOMRÅDET.....	9
SERVICELØVEN § 103 – TILSKUD TIL INDIVIDUEL BEFORDRING – LØBENDE BEVILL	11
TILSKUD TIL DEMENSDAGHJEM – TILLÆGSBEVILLING.....	14
ANSØGNING OM PULJEMIDLER TIL ET SUNDHEDSCENTER.....	16
LOVÆNDRING – UDVIDELSE AF DEN PERSONKREDS, DER ER BERETTIGET TIL PLEJE	19
OMSORGSOMRÅDET – AJOURFØRING AF SAMARBEJDSBOGEN.....	21
INDSATSEN OVERFOR DEMENTE BEBOERE PÅ KOMMUNENS OMSORGSCENTRE.....	24
MEDDELELSER.....	26
Lukket.....	28
Lukket.....	29
Lukket.....	30
Lukket.....	31
Lukket.....	32
INDSTIFTELSE AF ÆLDREPRIS.....	33

Punkt 1: ÆNDRERE MØDEDATOER FOR SOU I 2005

SOU 19.01.2005, nr. 1

Bilag

Bilag2.pdf

Bilag1.pdf

SOU 19.01.2005, nr. 1

Udvalgstype: SOU Mødedato: 19.01.2005 Nummer: 1

ÆNDRERE MØDEDATOER FOR SOU I 2005

Socialudvalget godkendte på sit møde 15.09.2004, sag nr. 136, mødedatoer for Udvalgets møder i 2005, jf. vedlagte **bilag 1**.

Det har efterfølgende vist sig, at møderne

onsdag den 24.08.2005 og
onsdag den 23.11.2005

ligger samtidig med møder i Folkeoplysningsudvalget. Begge datoer er 4. onsdag i en måned, hvor Folkeoplysningsudvalget ifølge Udvalgshåndbogen har ordinær mødedag.

Det foreslås derfor, at Socialudvalgsmøderne flyttes således,

at mødet onsdag den 24.08.2005 flyttes til
onsdag den 31.08.2005, og

at mødet onsdag den 23.11.2005 flyttes til
onsdag den 16.11.2005.

Mødetidspunktet foreslås uændret til kl. 16.30.

Revideret mødekalender er vedlagt som **bilag 2**.

Øvrige møder m.v.

KL's årlige temamøde er nu fastlagt til 19. og 20. maj 2005.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at de 2 ovennævnte møder flyttes som foreslået.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

SOU 15.09.2004, sag nr. 136 

Bilag:



Bilag2.pdf Bilag1.pdf

Socialudvalget besluttede:

Godkendt.

Punkt 2: AFSLUTNING PÅ HANDLEPLAN FOR REVISION OG KORREKT SAGSBEHANDLING SAMT REVIDERING AF PAPIRET GOD BORGERBETJENING

SOU 19.01.2005, nr. 2

SOU 19.01.2005, nr. 2

Udvalgstype: SOU Mødedato: 19.01.2005 Nummer: 2

AFSLUTNING PÅ HANDLEPLAN FOR REVISION OG KORREKT SAGSBEHANDLING SAMT REVIDERING AF PAPIRET GOD BORGERBETJENING

I september 2003 blev Handleplan for god sagsbehandling og administration i familieafdelingen, arbejdsmarkedsafdelingen samt pensions- og handicapafdelingen udarbejdet, jf. SOU, sag nr. 128. Denne blev fulgt op af Handleplan for revision og korrekt sagsbehandling i april 2004, jf. SOU 05.05.2004, sag nr. 79. Formålet med begge handleplaner var at iværksætte tiltag til at forbedre sagsbehandlingen og borgerbetjeningen i hele social- og sundhedsforvaltningen. Sidstnævnte handleplan udløb med udgangen af 2004.

Resultaterne af de to handleplaner er blevet fulgt hver måned. Tiltagene har båret frugt, idet forvaltningen i dag modtager færre klager til Borgmester, Socialudvalgsformand eller direktør, og forvaltningen modtager færre rykkere. Antallet af fejl i den interne revision er ligeledes faldet. Forvaltningsledelsen har på den baggrund besluttet, at der ikke udarbejdes en ny handleplan, men at der naturligvis fortsat fokuseres på at fastholde og om muligt at forbedre resultaterne yderligere.

Nogle af tiltagene følges dog fortsat særlig tæt. Det gælder blandt andet antallet af hjemviste ankesager fra Det Sociale Nævn, da resultaterne her endnu ikke er fuldt tilfredsstillende. Og endelig følges resultaterne af den interne revision også fortsat. Forvaltningen vil altid udarbejde intern revision; dels er det et ufravigeligt krav fra den eksterne revisions side, dels giver det et godt billede af kvaliteten af den sagsbehandling og borgerbetjening, der ydes i forvaltningen. Resultaterne på disse to områder forelægges Socialudvalget i den årlige sag om klagesager behandlet af Det Sociale Nævn samt i revisionsberetningerne.

Endelig har forvaltningsledelsen besluttet, at papiret om God Borgerbetjening skal revideres, jf. SOU 13.08.2003, sag nr. 118. Papiret gennemskrives, revideres og moderniseres i forhold til dels de resultater, forvaltningen har nået, bl.a. i forbindelse med ovennævnte handleplaner dels i forhold til ny lovgivning m.m. Det reviderede notat om God Borgerbetjening udsendes til sin tid til Socialudvalget til orientering.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

SOU 05.05.2004, sag nr. 79 

SOU 17.09.2003, sag nr. 128 

SOU 13.08.2003, sag nr. 118 

Socialudvalget besluttede:

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Punkt 3: ØKONOMISK STØTTE FRA PULJE TIL KOMMUNER MED
SÆRLIGT STORE UDGIFTER TIL INITIATIVER TIL SINDSLIDENDE
2005 – TILLÆGSBEVILLING**

SOU 19.01.2005, nr. 3

SOU 19.01.2005, nr. 3

Udvalgstype: SOU Mødedato: 19.01.2005 Nummer: 3

ØKONOMISK STØTTE FRA PULJE TIL KOMMUNER MED SÆRLIGT STORE UDGIFTER TIL INITIATIVER TIL SINDSLIDENDE 2005 – TILLÆGSBEVILLING

Socialministeriet har bevilget Gladsaxe Kommune 300.000 kr. til at styrke indsatsen for sindslidende til anvendelse i kalenderåret 2005. Beløbet er modtaget uansøgt. Beløbet kan anvendes til udgifter i forbindelse med forskellige bo- og dagtilbud, herunder beskæftigelse og undervisning, støtte- og kontaktordning, uddannelse af medarbejdere, informationsudbredelse om sindslidendes forhold eller andre sociale aktiviteter for sindslidende. Anvendes tilskud ikke til de formål, skal beløbet tilbagebetales til Socialministeriet.

Der er tidligere bevilget 300.000 kr. i årene 2000, 2001 og 2004. I 2002 og 2003 har Gladsaxe Kommune ikke fået bevilget økonomisk støtte fra puljen til kommuner med særligt store udgifter til initiativer til sindslidende.

Puljen foreslås i 2005 anvendt til initiativer til yngre sindslidende i de eksisterende tilbud til sindslidende på området "Voksne med særlige behov" – herunder bl.a. etablering af en netværksskabende aktivitet i Kildehuset for at fastholde målgruppen i et udviklingsforløb.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

at midler fra Socialministeriet i 2005 på 300.000 kr. anvendes til initiativer til yngre sindslidende, og

at der gives tillægsbevilling til budgetområdet "Tilbud til voksne med særlige behov, ramme 1" på 300.000 kr. finansieret af et tilsvarende tilskud fra Socialministeriet.

Til Økonomiudvalget.

SOU 21.06.2000, sag nr. 164 
SOU 06.06.2001, sag nr. 105 
SOU 17.03.2004, sag nr. 29 

Socialudvalget besluttede:

Anbefales.

Til Økonomiudvalget.

Punkt 4: KVALITETSSTANDARDE FOR HJÆLPEMIDDELOMRÅDET

SOU 19.01.2005, nr. 4

Bilag

Bilag 1.pdf

SOU 19.01.2005, nr. 4

Udvalgstype: SOU Mødedato: 19.01.2005 Nummer: 4

KVALITETSSTANDARDE FOR HJÆLPEMIDDELOMRÅDET

Baggrund

Gladsaxe Kommunes forvaltningschefgruppe vedtog i handlingsplanen for 2004, at der skal udarbejdes kvalitetsstandarde og visitationskriterier på hjælpemiddelområdet.

Baggrunden for at indføre kvalitetsstandarde på hjælpemiddelområdet er at skabe klare visitationskriterier. Endvidere er formålet at få skabt et økonomisk styringsredskab, der sikrer sammenhæng mellem visitationskriterierne og de økonomiske rammer. Herudover forventes det, at kvalitetsstandarde vil nedsætte sagsbehandlingstiden samt sikre, at den samme ydelse tildeles til borgere med de samme behov.

Social- og sundhedsforvaltningen fremlægger hermed forslag til kvalitetsstandarde (**bilag 1**) for hjælpemiddelområdet i 2005.

Indhold

Kvalitetsstandarde indeholder en samlet oversigt over de hjælpemidler (ydelser), som Gladsaxe Kommune leverer på hjælpemiddelområdet. Visitationskriterierne fremgår af de to rubrikker "Hvem kan modtage ydelsen?" og "Hvilke kriterier indgår for tildeling af ydelser?". Det skal bemærkes, at for nogle af ydelserne gælder, at visitationskriterierne og personkredsen udelukkende er beskrevet med lovens tekst.

Udarbejdelsen af kvalitetsstandarde på hjælpemiddelområdet fortsætter ind i 2005 med henblik på at konkretisere visitationskriterierne. Social- og sundhedsforvaltningen vil udarbejde en model til dokumentation af borgerens funktionsevne samt klare og synlige visitationskriterier.

I forbindelse med konkretisering af visitationskriterierne er det ønsket at benytte "Fælles Sprog II", som er et sæt af klassifikationer, hvormed kommuner kan dokumentere deres afgørelser. I Gladsaxe Kommune ligger "Fælles Sprog I" til grund for pleje- og omsorgsafdelingens kvalitetsstandarde. Det er på baggrund af positive erfaringer herfra, at pensions- og handicapafdelingen vil benytte "Fælles Sprog II" (som er en videreudvikling af "Fælles Sprog I"). Dog skal "Fælles Sprog II" videreudvikles for at være anvendelig på hjælpemiddelområdet. "Fælles Sprog" indeholder redskaber til at beskrive borgerens funktionsevne.

Det endelige mål med kvalitetsstandarde på hjælpemiddelområdet er at sikre en synlig og ensartet visitation, som er i overensstemmelse med den budgetmæssige ramme.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at kvalitetsstandarde godkendes.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

Bilag:



Bilag 1.pdf

Socialudvalget besluttede:

Godkendt.

Punkt 5: SERVICELOVENS § 103 – TILSKUD TIL INDIVIDUEL BEFORDRING – LØBENDE BEVILLING

SOU 19.01.2005, nr. 5

Bilag

Bilag 1.pdf

ATT9V5BN

SOU 19.01.2005, nr. 5

Udvalgstype: SOU Mødedato: 19.01.2005 Nummer: 5

SERVICELOVENS § 103 – TILSKUD TIL INDIVIDUEL BEFORDRING – LØBENDE BEVILLING

På baggrund af sag nr. 189 på Byrådets møde 08.12.2004 orienteres Socialudvalget om sagsgangen ved opfølgning af løbende bevillinger til individuel handicaptransport.

Revisionen har i Beretning vedrørende særlig undersøgelse omkring sociale tillægsydelse til pensionister i Gladsaxe Kommune anbefalet, *"at forvaltningen årligt gennemgår samtlige løbende bevillinger vedrørende individuel befordring efter servicelovens § 103, hvilket forvaltningen har oplyst vil ske i fremtiden."*

Der ydes individuel befordring til følgende formål:

1. fritidskørsel (familiebesøg, indkøb, andre private ærinder)
2. behandlingskørsel (tandlæge, psykolog, kiropraktik, fysioterapi, fodterapi, ambulant behandling på Genoptræningscentret)
3. omsorgskørsel (klubber, aftenskoler, dagcentre)
4. anden kørsel (til og fra arbejde)

Ansøgning

Der skal altid benyttes et skema ved første ansøgning om handicapkørsel (**bilag 1**).

Der skal foreligge lægelig dokumentation for, at borgeren på grund af varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for handicapbefordring med individuelle transportmidler. Der benyttes den lægelige dokumentation, som allerede findes i social- og sundhedsforvaltningen, men ellers indhentes der udtalelse fra egen læge.

Kørsel til dagcentre bevilges af det enkelte dagcenter, uden at der udfyldes ansøgningsskema.

Bevillinger gives som hovedregel for ét år ad gangen, men kørsel til behandling gives dog for den periode, hvor behandlingen skal foregå.

Forlængelse

Der skal indgives ny ansøgning ved forlængelse af kørselsbevilling til klubaktiviteter, fritidsundervisning og lignende hvert år ved sæsonstart, det vil sige i efteråret. Denne form for kørsel tilrettelægges i forhold til den fritidsundervisning, som den enkelte tilmelder sig og foretages hovedsageligt af Harbirk.

Forlængelse af behandlingskørsel til fysioterapi-, fodterapi- og psykologbehandling sker alene ved fremsendelse af dokumentation af ny lægehenvielse.

En del handicappede borgerne har en løbende kørselsbevilling, hvor der én gang årligt sker opfølgning. Som hovedregel har social- og sundhedsforvaltningen i forvejen en løbende kontakt med disse borgere i anden anledning, hvorfor opfølgningen sker på baggrund af denne kontakt. Opfølgningen kan også ske ved en telefonisk henvendelse til borgeren.

I særlige situationer kan der i forbindelse med opfølgningen være behov for at indhente ny dokumentation. Denne indhentes af social- og sundhedsforvaltningen efter aftale med borgeren.

Social- og sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

BR 08.12.2004, sag nr. 189 

Bilag:



Bilag 1.pdf

Socialudvalget besluttede:

Vedlagte rettelsesside (bilag 1) blev uddelt under mødet.

Ansøgningsskema ændres således, at de forskellige formål med kørsel kommer til at fremgå tydeligere.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag til referat:



Bilag 1.pdf

Punkt 6: TILSKUD TIL DEMENSDAGHJEM – TILLÆGSBEVILLING

SOU 19.01.2005, nr. 6

SOU 19.01.2005, nr. 6

Udvalgstype: SOU Mødedato: 19.01.2005 Nummer: 6

TILSKUD TIL DEMENSDAGHJEM – TILLÆGSBEVILLING

Social- og sundhedsforvaltningen ansøgte i november 2004 Socialministeriet om et tilskud på 400.000 kr. fra puljen "Dag- og aktiveringstilbud til yngre demente", jf. SOU 03.11.2004, sag nr. 165. Socialministeriet har nu givet et tilskud på 390.000 kr. til et projekt, der skal afdække yngre dementes behov ved indretning af et demensdaghjem. Projektet skal afvikles i perioden 01.01.2005 - 31.12.2005.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

at tilskuddet anvendes i 2005 til afdækning af yngre dementes behov ved indretning af demensdaghjem, og

at der gives tillægsbevilling til budgetområdet "Tilbud til ældre – herunder øvrige sociale tilbud" på 390.000 kr. finansieret af et tilsvarende tilskud fra Socialministeriet.

Til Økonomiudvalget.

SOU 03.11.2004, sag nr. 165 

Socialudvalget besluttede:

Anbefales.

Til Økonomiudvalget.

Punkt 7: ANSØGNING OM PULJEMIDLER TIL ET SUNDHEDSCENTER

SOU 19.01.2005, nr. 7

Bilag

Bilag 1.pdf

Bilag 2.pdf

SOU 19.01.2005, nr. 7

Udvalgstype: SOU Mødedato: 19.01.2005 Nummer: 7

ANSØGNING OM PULJEMIDLER TIL ET SUNDHEDSCENTER

Baggrund

I forbindelse med kommunalreformen får Gladsaxe Kommune et større ansvar for sundhedsområdet. Kommunen får ansvaret for forebyggelse, pleje og genoptræning, der foregår før og efter indlæggelse på sygehuse.

I budgetaftalen for 2005 blev det vedtaget, at der skal udarbejdes en sundhedspolitik for Gladsaxe Kommune. Sundhedspolitikken skal konkret omfatte forslag til de nye opgaver på sundhedsområdet udover en mere generel og bred forebyggende indsats med fokus på sundhedsfremme, herunder overvejelser om indhold i og eventuelt etablering af et sundhedscenter. Der er vedtaget et kommissorium for udarbejdelsen af en sundhedspolitik og nedsat en arbejdsgruppe, jf. BR 12.01.2005, sag nr. 6. Arbejdet med forslag til sundhedspolitik forventes afsluttet i august 2005.

Etablering af sundhedscentre

I finansloven for 2005 er der afsat 50 mio. kr. i en pulje i Indenrigs- og Sundhedsministeriet til forsøg med sundhedscentre, jf. **bilag 1**. Indkaldelse af puljeansøgning er udsendt 21.12.2004.

Der gives støtte til mindst ét sundhedscenter i hver af de kommende fem regioner. Midlerne kan anvendes til såvel drifts- som anlægsudgifter og gives som et éngangstilskud. Der er ikke krav om kommunal medfinansiering. Projekter skal senest sættes i gang medio 2005.

Der gives støtte til etablering af tværfaglige sundhedscentre med sigte på pleje, forebyggelse og genoptræning. Der bliver lagt vægt på projekter, hvor samarbejde med sygehuse og praksissektor indgår.

Den statslige finansieringsmulighed og den korte ansøgningsfrist fremskynder overvejelserne om muligheden for at etablere et sundhedscenter i Gladsaxe Kommune og drøftelserne om indholdet i et sådant.

Ansøgning med projektbeskrivelse skal være Indenrigs- og Sundhedsministeriet i hænde senest 01.02.2005. Der er på denne baggrund meget kort tid til at udarbejde en gennemarbejdet projektansøgning. Hvis Socialudvalget ønsker at søge om puljemidler til et sundhedscenter, vil der blive nedsat en hurtigtarbejdende gruppe med repræsentanter fra planlægningsafdelingen, udviklingssekretariatet og social- og sundhedsforvaltningen til udformning af ansøgningen.

I ansøgningen er det tanken at lægge vægt på, at et sundhedscenter på langt sigt kan virke forebyggende og sundhedsfremmende i forhold til livsstilssygdomme samt eventuelt reducere antallet af sengedage eller helt forebygge sygehusindlæggelser ved hjælp af en akut eller rehabiliterende indsats. Endelig kunne sundhedscenteret være et tilbud til marginaliserede borgere, som ikke magter egen tilværelse og ikke bruger det etablerede sundhedssystem. Forvaltningen vil på mødet fremlægge meget foreløbige ideer og tanker vedr. et eventuelt sundhedscenter. Det har ikke været muligt for forvaltningen med den nævnte frist at udarbejde et forslag til ansøgning, og der vil således ikke kunne foreligge en færdig ansøgning til godkendelse på udvalgets møde. Forvaltningen anmoder derfor om bemyndigelse til udvalgsformanden til at godkende den endelige ansøgning.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

- at Socialudvalget drøfter, hvilke hovedområder et sundhedscenter i Gladsaxe Kommune skal varetage,
- at Socialudvalgsformanden bemyndiges til at godkende den konkrete udformning af en projektansøgning om puljemidler til et sundhedscenter, og
- at ansøgningen om puljemidler sendes til Indenrigs- og Sundhedsministeriet senest 01.02.2005.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

BR 12.01.2005, sag nr. 6. 

Bilag:



Bilag 1.pdf

Socialudvalget besluttede:

Ida Krog uddelte vedlagte notat (bilag 2) om ideer til et sundhedscenter.

Drøftet.

2. og 3. indstillingspunkt udgik, idet fristen for indsendelse af ansøgning er blevet udsat til 18.03.2005.

Til Socialudvalgsmødet 16.03.2005 udarbejder forvaltningen en sag om forslag til ansøgning til Indenrigs- og Sundhedsministeriet.

Bilag til referat:



Bilag 2.pdf

Punkt 8: LOVÆNDRING – UDVIDELSE AF DEN PERSONKREDS, DER ER BERETTIGET TIL PLEJEVEDERLAG VED PASNING AF NÆRTSTÅENDE DØENDE

SOU 19.01.2005, nr. 8

SOU 19.01.2005, nr. 8

Udvalgstype: SOU Mødedato: 19.01.2005 Nummer: 8

LOVÆNDRING – UDVIDELSE AF DEN PERSONKREDS, DER ER BERETTIGET TIL PLEJEVEDERLAG VED PASNING AF NÆRTSTÅENDE DØENDE

Lovændring

Efter hidtil gældende regler kan pårørende til døende få udbetalt kompensation for tabt arbejdsfortjeneste, hvis de ønsker at påtage sig plejen af den døende. Det er en forudsætning, at der er en tilknytning til arbejdsmarkedet.

Folketinget vedtog 17.12.2004 ændring af Lov om social service §§104 og 105 således, at målgruppen for ordningen udvides til også at omfatte:

- Hjemmegående
- Studerende
- Folke- og førtidspensionister
- Kontanthjælpsmodtagere

For personer, der modtager offentlig forsørgelse, træder plejevederlaget i stedet for denne. Den månedlige plejeorlovsydelse udgør for disse personer 11.609 kr.

Personer med tilknytning til arbejdsmarkedet kan maksimalt få udbetalt 1,5 gange det maksimale sygedagpengebeløb pr. måned.

Økonomi

Gladsaxe kommune gav i 2004 plejeorlov til 18 personer. Orloven var på 2 mdr. i gennemsnit. Udgiften til plejeorlovsydelse i 2004 var ca. 625.000 kr. Det forventes fra Socialministeriets side, at godt 50% yderligere vil benytte sig af muligheden for at få plejevederlag efter lovændringen. Dette vil give en bruttomerudgift på ca. 200.000 - 250.000 kr., der dog i et vist omfang modsvares af modregning af hidtidige overførelsesindkomst for pensionister og kontanthjælpsmodtagere.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at orienteringen tages til efterretning, og at der tages højde for lovændringen i forbindelse med budget 2006.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

Socialudvalget besluttede:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 9: OMSORGSOMRÅDET – AJOURFØRING AF SAMARBEJDSBOGEN

SOU 19.01.2005, nr. 9

Bilag

Bilag 4.pdf

Bilag 2.pdf

Bilag 3.pdf

Bilag 1.pdf

SOU 19.01.2005, nr. 9

Udvalgstype: **SOU** Mødedato: 19.01.2005 Nummer: 9

OMSORGSOMRÅDET – AJOURFØRING AF SAMARBEJDSBOGEN

Baggrund

Gladsaxe Kommune indførte i maj 2002 Samarbejdsbogen hos alle borgere, som uanset boform modtager personlig pleje og/ eller praktisk bistand. Evaluering af Samarbejdsbogen var første gang på Socialudvalgets møde 27.11.2002, sag nr. 200. På Socialudvalgets møde 03.11.2004, sag nr. 164, blev forslag til revision af Samarbejdsbogen drøftet, og Socialudvalget besluttede at sende forslaget til høring i distrikternes bruger- og pårørenderåd.

Evaluering af indhold

Som det fremgår af sag nr. 164 (SOU 03.11.2004), har der siden indførelsen af Samarbejdsbogen været flere reaktioner på indholdet. Social- og sundhedsforvaltningen har på den baggrund i forbindelse med et igangværende projekt om dokumentation på hele pleje- og omsorgsområdet foretaget en intern evaluering af Samarbejdsbogen i flere arbejdsgrupper. Arbejdsgruppernes anbefalinger har været drøftet i den samlede ledergruppe og i det fælles MED-udvalg for hele pleje- og omsorgsområdet (PLOMS-MED). Arbejdsgrupperne peger på en række positive ting ved Samarbejdsbogen, som bør bevares, blandt andet at Samarbejdsbogen har en funktion som redskab til dialog mellem borgere/pårørende og de ansatte, og at nogle af arkene i bogen er direkte udskrifter af den elektroniske dokumentation i Rambøll Care. Lister med kontaktoplysninger og telefonnumre, medicinskemaet og oplysningerne i sygeplejemarket anbefales bevaret. Dog anbefales medicinskemaet opbevaret sammen med medicinboksen og ikke i selve bogen. De oplysninger, der i dag anføres i sygeplejemarket, anbefales i stedet anført i plejeplaner og under "sidste nyt".

Samtidig peger arbejdsgrupperne på en række u hensigtsmæssige forhold ved bogen, som bør justeres. Samarbejdsbogen opleves generelt uoverskuelig og uhandy, og det opleves u hensigtsmæssigt, at bogen bruges til både information, dokumentation og kontrol. Det fremhæves ligeledes som u hensigtsmæssigt, at mange oplysninger skal dokumenteres både i Samarbejdsbogen og i Rambøll Care. Oplevelsen er generelt, at hverken personale eller borgere føler ejerskab til bogen, og konsekvensen af dette er, at bøgerne derfor nogle steder ikke bruges efter hensigten og/eller bruges meget forskelligt.

Forslag

For at sikre et godt og overskueligt indhold i bogen, hvor de relevante oplysninger er tilgængelige for både borgere og ansatte, foreslås Samarbejdsbogen revideret. Af hensyn til overskueligheden og anvendeligheden foreslås revisionen primært foretaget i form af en forenkling, hvor en række sider tages ud af bogen.

De dele af Samarbejdsbogen, som fungerer godt i dag, foreslås bibeholdt, dog således at enkelte sider bliver revideret. Det gælder bl.a. siderne med stamdata og telefonnumre/kontakt- oplysninger samt den indledende vejledning til bogen. De sider, der foreslås taget ud, vil i det omfang, de bruges som et arbejdsredskab for personalet, blive opbevaret hos daglig leder i den enkelte gruppe/afdeling eller elektronisk. Forslag til indhold i Samarbejdsbogen fremgår af **bilag 1**. Indholdet (revideret) kan ses i den nye udgave af bogen, som ligger til gennemsyn i sagen.

Personalet orienteres om ændringerne og fremtidig brug af bogen på personalemøder i februar måned 2005.

Høring af Ældrerådet og bruger- og pårørenderåd

Ældrerådet har løbende udtalt sig om Samarbejdsbogen og efterlyst en revision af bogen. Ældrerådet tilslutter sig en revision, der indebærer en forenkling af indholdet og et fokus på at tilpasse indholdet, så bogen kun indeholder oplysninger, der er relevante for borgerne. Dette skal kombineres med en hensigtsmæssig elektronisk løsning, der sikrer et godt styringsværktøj for personalet samt fokus på personalets håndtering af dokumentation. Ældrerådets udtalelse er vedlagt som **bilag 2**.

Distrikternes bruger- og pårørenderåd tilslutter sig ligeledes generelt den foreslåede revision af Samarbejdsbogen. Nogle af rådene er kommet med yderligere forslag til forbedringer af bogen, som forvaltningen foreslår medtaget i det samlede forslag til revision. Det gælder bl.a., at oversigten over indholdet i bogen forbedres. Høringssvarene fra bruger- og pårørenderådene er vedlagt som **bilag 3**. Forvaltningens svar på høringssvarene er vedlagt som **bilag 4**.

Fremtidige overvejelser

Samarbejdsbogen bruges i dag som dokumentations- og arbejdsredskab for personalet i den forstand, at der indsættes og indskrives oplysninger om ydelser, handle/plejeplaner, medicinkort m.v. i bogen. Dele af dette skal

også indberettes til omsorgssystemet Rambøll Care. Social- og sundhedsforvaltningen undersøger i øjeblikket muligheden for, at al dokumentation fremover kan ske direkte til Rambøll Care. Dette vil betyde, at Samarbejdsbogen på sigt kan blive en bog, der udelukkende bruges til dialog/kontakt mellem kommunen og borgere/pårørende. I den forbindelse kan bogens format overvejes.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at Samarbejdsbogen revideres som beskrevet i **bilag 1**.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

SOU 27.11.2002, sag nr. 200 

SOU 03.11.2004, sag nr. 164 

Bilag:



Bilag 4.pdf Bilag 2.pdf Bilag 3.pdf Bilag 1.pdf

Socialudvalget besluttede:

Godkendt.

Forvaltningen undersøger, om bogens format kan ændres hurtigere end planlagt.

Punkt 10: INDSATSEN OVERFOR DEMENTE BEBOERE PÅ KOMMUNENS OMSORGSCENTRE

SOU 19.01.2005, nr. 10

Bilag

Bilag 2.pdf

Bilag 1.pdf

SOU 19.01.2005, nr. 10

Udvalgstype: SOU Mødedato: 19.01.2005 Nummer: 10

INDSATSEN OVERFOR DEMENTE BEBOERE PÅ KOMMUNENS OMSORGSCENTRE

På Byrådets møde 8.12.2004 stillede byrådsmedlem Lars Abel på baggrund af en konkret sag fra plejehjemmet Lillevang i Farum en række spørgsmål om Gladsaxe kommunes indsats i forhold til demente beboere på omsorgscentrene. Han ønskede samtidig at indsatsen overfor demente beboere på kommunens omsorgscentre bliver drøftet i Socialudvalget.

Spørgsmålene blev besvaret mundtligt af Socialudvalgsformand Erling Schrøder på selve byrådsmødet. Social- og sundhedsforvaltningen har efterfølgende pr. 9.12.2004 udarbejdet et notat "Uddybende svar på spørgsmål fra Lars Abel (MB) vedr. respekt og værdighed overfor demente beboere på kommunens omsorgscentre". Borgmesteren har efterfølgende udsendt notatet til samtlige byrådsmedlemmer (**bilag 1**).

Social- og sundhedsforvaltningen har til Socialudvalgets orientering vedlagt:

- Notatet "Uddybende svar på spørgsmål fra Lars Abel (MB) vedr. respekt og værdighed overfor demente beboere på kommunens omsorgscentre" (**bilag 1**).
- Socialministeriets informationspjece "Omsorg og magt" (**bilag 2**).

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at Socialudvalget drøfter indsatsen overfor demente beboere på kommunens omsorgscentre.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

Bilag:



Bilag 2.pdf Bilag 1.pdf

Socialudvalget besluttede:

Godkendt.

Punkt 11: MEDDELELSER

SOU 19.01.2005, nr. 11

SOU 19.01.2005, nr. 11

Udvalgstype: SOU **Mødedato:** 19.01.2005 **Nummer:** 11

MEDDELELSER

Udvalget er indstillet på, at en konsulent fra KL deltager på næste Socialudvalgsmøde som led i et 14 dages praktikophold i Gladsaxe Kommunes socialsektor.

Punkt 12: Lukket

Punkt 13: Lukket

Punkt 14: Lukket

Punkt 15: Lukket

Punkt 16: Lukket

Punkt 17: INDSTIFTELSE AF ÆLDREPRIS

SOU 19.01.2005, nr. 17

SOU 19.01.2005, nr. 17

Udvalgstype: SOU Mødedato: 19.01.2005 Nummer: 17

INDSTIFTELSE AF ÆLDREPRIS

TILLÆGSDAGSORDEN

Baggrund

Formålet med en ældrepris er at anerkende og sætte fokus på de mange positive ting, der sker blandt ældre borgere i Gladsaxe Kommune. Ældreprisen kan uddeles til en person eller en gruppe af personer, der har ydet en ekstraordinær indsats i arbejdet for kommunens ældre, f.eks. inden for foreningslivet, gået nye veje, igangsat nye initiativer eller bidraget til udviklingen af det frivillige sociale arbejde for ældre.

Det skal ligeledes være muligt at indstille en medarbejdergruppe, som yder en indsats, der ligger ud over, hvad ansættelsesforholdet indebærer.

Alle borgere i Gladsaxe Kommune kan stille begrundede forslag om kandidater til prisen. Der indsættes i september måned en annonce i lokalaviser og i "Ældre i Gladsaxe", hvor der angives frist for indsendelse af forslag til nominering. Socialudvalget træffer i november måned den endelige beslutning om hvem, der skal modtage prisen. Prisen uddeles én gang årligt i december måned.

Ved uddeling af prisen overrækker Socialudvalgsformanden en gave, en buket blomster og et diplom. Gaven kan bestå af et kunstværk af en lokal kunstner til en værdi af 10.000 kr. eller en check på 10.000 kr.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

at der indstiftes en ældrepris i Gladsaxe Kommune med uddeling én gang årligt og første gang i december måned 2005 samt,

at Socialudvalget tager stilling til, om der skal overrækkes et kunstværk eller en check.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

Socialudvalget besluttede:

Vedlagte tillægsgagsorden blev uddelt under mødet (bilag 3).

Et flertal i Socialudvalget (Erling Schrøder, Jens Thind-Andersen, Mette Marie Schmidt, Ida Krog, Lis Smidsholm (stedef.), Birgit Thybjerg Pedersen, Henrik Sørensen og Klaus Kjær) godkendte indstillingen.

Lone Yalcinkaya stemte imod, da begrundelsen for stiftelsen ikke var tilfredsstillende, idet "andre har det, sådan en må vi også have" ikke er fyldestgørende.