

# **REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2002-2005 d. 21-12-2004**

**Mødedato**            Tirsdag d. 21. december 2004 kl. 16:30

**Mødested**            Rådhuset

**Mødedeltagere**    Trine Græse, Lonny Hjorth, Khuram Malik, Grethe Slivsgaard, Ida  
Krog, Emilce Nielsen, Benny Badenfeldt, Lars Abel, Kristian Niebuhr

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| MEDDELELSER:.....                                                                                  | 3  |
| SKOLEOMRÅDET, PLANLAGT VEDLIGEHOLDELSE 2005, ANLÆGSBEVILLING.....                                  | 5  |
| ENGHAVEGÅRD SKOLE, NYT INDSKOLINGSHUS, PROGRAMOPLÆG, ANLÆGSBEVILL                                  | 8  |
| ILBJERG ALLÈ, VEJLUKNING SAMT INDDRAGELSE AF VEJSTYKKE TIL LEGEPLADS, I                            | 11 |
| ANLÆGSREGNSKABER, SKOLER OG FERIEKOLONI.....                                                       | 14 |
| ANLÆGSREGNSKAB, DAGINSTITUTIONSOMRÅDET.....                                                        | 17 |
| Udmøntning af ny organisering af driftsområdet i teknik- og miljøforvaltningen samt kvalitetsbeskr | 19 |
| SKOLEPORTAL TIL ALLE SKOLER I GLADSAXE KOMMUNE.....                                                | 23 |
| SKOLERNES VEJLEDENDE FERIEPLAN i 2005/06 OG VINTERFERIENS PLACERING.....                           | 26 |
| FRIT VALG AF DAGTILBUD FOR TILFLYTTERE.....                                                        | 29 |

## **Punkt 96: MEDDELELSER:**

BUU 21.12.2004, nr. 96

# **BUU 21.12.2004, nr. 96**

**Udvalgstype:** BUU **Mødedato:** 21.12.2004 **Nummer:** 96

## **MEDDELELSER:**

a.

### **NYE LEDERE**

Anne Klüwer Eliassen er pr. 01.02.2005 ansat som leder i den aldersudvidede institution Lauggården, Lauggårds Allé 15-17.

Karen Weggers er pr. 01.03.2005 ansat som leder i vuggestuen Bytoften, Klausdalsbrovej 193.

### **Børne- og Undervisningsudvalget:**

Til efterretning.

b.

### **FKKA-KONFERENCE ÅR 2005**

Den årlige FKKA-konference på Hotel Hvide Hus, Køge afholdes 10.-12.03.2005.

### **Børne- og Undervisningsudvalget:**

Til efterretning.

## **Punkt 97: SKOLEOMRÅDET, PLANLAGT VEDLIGEHOLDELSE 2005, ANLÆGSBEVILLING**

BUU 21.12.2004, nr. 97

# BUU 21.12.2004, nr. 97

Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.2004 Nummer: 97

## SKOLEOMRÅDET, PLANLAGT VEDLIGEHOLDELSE 2005, ANLÆGSBEVILLING

Nr. 97

I anlægsbudgettet for 2005 er der afsat en pulje på 19.616.000 kr. til planlagt bygningsvedligeholdelse på kommunens skoler.

De gældende principper for vedligeholdelse af de kommunale ejendomme er indført fra og med 2004. Finansieringen af planlagt bygningsvedligeholdelse samles herefter i puljer for større bygningsområder. Puljerne behandles som årlige anlægsbevillinger. Det bemærkes, at netop for skoleområdet har dette finansieringsprincip været gældende i flere år.

Inden for hvert bygningsområde prioriteres bygningsvedligeholdelsen tværgående efter bygningsfaglige kriterier. Grundlaget er 10-årige vedligeholdelsesplaner, der løbende ajourføres. Årligt konkretiseres dette i en vedtaget aktivitetsplan, der er tilpasset de givne økonomiske rammer. Prioritering af vedligeholdelsesaktiviteter sker efter fælles retningslinier.

Skoleområdet er ét bygningsområde og omfatter de kommunale skoler jævnfør nedenstående oversigt.

Ejendomsafdelingen har ajourført vedligeholdelsesplanerne for disse ejendomme og prioriteret aktiviteterne i 2005 i forhold til det afsatte rådighedsbeløb. De prioriterede aktiviteter fremgår af **vedlagte** aktivitetsoversigt, der refererer den reviderede vedligeholdelsesplan.

Den fremlagte aktivitetsplan for 2005 medfører følgende udgiftsfordeling på de enkelte ejendomme:

|  |                              |                       |
|--|------------------------------|-----------------------|
|  | Bagsværd Skole               | 1.460.000 kr.         |
|  | Buddinge Skole               | 930.000 kr.           |
|  | Egegård Skole                | 2.900.000 kr.         |
|  | Enghavegård Skole            | 1.260.000 kr.         |
|  | Gladsaxe Skole               | 770.000 kr.           |
|  | Heldagsskolen Lille Mørkhøj  | 140.000 kr.           |
|  | Heldagsskolen Lille Stengård | 26.000 kr.            |
|  | Høje Gladsaxe Skole          | 1.880.000 kr.         |
|  | Lundevang Skole              | 390.000 kr.           |
|  | Marielyst Skole              | 1.600.000 kr.         |
|  | Mørkhøj Skole                | 1.520.000 kr.         |
|  | Stengård Skole               | 1.120.000 kr.         |
|  | Søborg Skole                 | 1.810.000 kr.         |
|  | Søndergård Skole             | 930.000 kr.           |
|  | 10. klassecenteret           | 300.000 kr.           |
|  | Ungdomsskolen                | 1.050.000 kr.         |
|  | Vadgård Skole                | 580.000 kr.           |
|  | Værebros Skole               | 950.000 kr.           |
|  | I alt                        | <u>19.616.000 kr.</u> |

Vedligeholdelsesopgaverne udbydes afhængigt af omfang og karakter i underhåndsbud eller i begrænset udbud med licitation. Det tilstræbes, at opgaverne udbydes som fagentrepriser.

Tidsplan:

Økonomiudvalget 04.01.2005  
Byrådet 12.01.2005.

Udbud og aftaler om opgavernes gennemførelse forudsættes iværksat fra 13.01.2005. Udførelsen af opgaverne fordeles mest hensigtsmæssigt over kalenderåret efter nærmere aftale med de enkelte skoler.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at den foreslåede aktivitetsplan for 2005 godkendes,

at gennemførelsen varetages af ejendomsafdelingen som beskrevet, og

at der gives anlægsbevilling på 19.616.000 kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2005 til skolernes vedligeholdelse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

**Børne- og Undervisningsudvalget:**

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

# **Punkt 98: ENGHAVEGÅRD SKOLE, NYT INDSKOLINGSHUS, PROGRAMOPLÆG, ANLÆGSBEVILLING**

BUU 21.12.2004, nr. 98



# **BUU 21.12.2004, nr. 98**

**Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.2004 Nummer: 98**

## **ENGHAVEGÅRD SKOLE, NYT INDSKOLINGSHUS, PROGRAMOPLÆG, ANLÆGSBEVILLING**

Adresse: Mørkhøj Parkallé 3, Søborg

I budgettet for 2005 er afsat 5,5 mio. kr. og i 2006, 10 mio. kr. i alt 15,5 mio.kr. til opførelse af nyt indskolingshus ved Enghavegård skole og nedrivning af den nuværende SFO-bygning opført som pavillonbygning på Gyngemoseværkets areal. Samtidig etableres legeplads i forbindelse med det nye indskolingshus.

Efterfølgende har ejendomsafdelingen i samråd med børne- og kulturforvaltningen og Enghavegård skole udarbejdet **vedlagte** programoplæg.

Det udarbejdede programoplæg omfatter forslag til et nyt indskolingshus med plads til i alt 126 børn fordelt på 4 hjemmeområder og 2 specialklasser. Bygningen foreslås placeret i forlængelse og med en fysisk forbindelse til det eksisterende indskolingshus. Bygningen planlægges udført i materialer og konstruktioner som det nuværende indskolingshus. Endvidere vil der blive opført legeplads.

Samlet udgift er overslagsberegnet til 15.500.000 kr.

Der søges om 150.000 kr. til ingeniørbistand i forbindelse med udarbejdelse af projektforslag.

Tidsplan:

Økonomiudvalget 04.01.2005

Byrådet 12.01.2005.

Udarbejdelse af projektforslag medio januar – primo marts 2005.

Politisk behandling af projektforslag:

Børne- og Undervisningsudvalget 15.03.2005

Økonomiudvalget 05.04.2005

Byrådet 13.04.2005

Udarbejdelse af hovedprojekt medio april – medio juni 2005.

Udbud og accept medio juni – ultimo august 2005.

Byggeperiode ultimo august 2005 - ultimo februar 2006.

Ibrugtagning primo marts 2006.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at programoplæg inkl. tidsplan godkendes,

at ejendomsafdelingen varetager projektering og byggeledelse, og

at der gives anlægsbevilling på 150.000 kr. til udarbejdelse af projektforslag finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2005 til opførelse af nyt indskolingshus til Enghavegård skole.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

**Børne- og Undervisningsudvalget:**

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.



**Punkt 99: ILBJERG ALLÈ, VEJLUKNING SAMT INDDRAGELSE AF  
VEJSTYKKE TIL LEGEPLADS, PROGRAMOPLÆG,  
ANLÆGSBEVILLING**

BUU 21.12.2004, nr. 99

# **BUU 21.12.2004, nr. 99**

**Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.2004 Nummer: 99**

## **ILBJERG ALLÉ, VEJLUKNING SAMT INDDRAGELSE AF VEJSTYKKE TIL LEGEPLADS, PROGRAMOPLÆG, ANLÆGSBEVILLING**

I budget 2004 er afsat 1.000.000 kr. til lukning og inddragelse af vejstykke på Ilbjerg Alle. Der har været gennemført en trafikregistrering og med baggrund heri er forslag til vejlukningen inkl. høring været forelagt Trafik- og Teknikudvalget som endeligt har godkendt vejlukningen i sit møde den 23.08.2004, sag nr. 73.

Efterfølgende har ejendomsafdelingen i samråd med Heldagsskolen Lille Mørkhøj og vej- og parkafdelingen udarbejdet **vedlagte** programoplæg, der omfatter vejlukningen samt indretning af supplerende legeareal til heldagsskolen.

Området er omfattet af lokalplan nr. 158, som giver mulighed for den påtænkte vejlukning og indretning af legeareal.

Det udarbejdede programoplæg omfatter for vejdelens vedkommende etablering af fælles gang og cykelsti i den vestlige side af arealet. Vejarealet udfor Mørkhøj Skole ændres så der kun tillades varekørsel til skolen og biblioteket. Der etableres "port" med bump og 4 træer. Endvidere etableres nødvendig vendemulighed, adgang til boldbanen samt skiltning.

Det nye legeareal opdeles i 3 områder

- et areal med faldunderlag til større legeredskab
- et asfaltareal til boldspil
- et asfaltareal med små bakker til cykling mm

Endvidere etableres flisesti fra heldagsskolens adgangsareal langs bygningen til det nye legeareal.

Legearealet hegnes og tilplantes så et grønt udtryk opnås. Det nuværende adgangsareal gøres aktivt med etablering af legeaktiviteter.

Til gartnermæssig vedligeholdelse af det tillagte friareal skal der årligt afsættes 27.000 kr. Der vil i forbindelse med budgettet for 2006 blive overført 27.000 kr. til Trafik- og Teknikudvalget.

Det foreslås af arbejderne udbydes i hovedentreprise.

Samlet udgift er overslagsberegnet til 1.184.000 kr. Årsagen til denne merudgift i forhold til budgettet på 1.000.000 kr. skyldes at arbejderne vedrørende vejnedlæggelsen ved en detailberegning har vist sig at være 184.000 kr. højere end vurderet i budgetfasen.

### Tidsplan:

Økonomiudvalget 04.01.2005

Byrådet 12.01.2005

Udarbejdelse af projektforslag og hovedprojekt: medio januar - ultimo februar 2005

Udbud og accept: ultimo februar – ultimo marts 2005

Byggearbejder: primo: april 2005 – ultimo maj 2005

Ibrugtagning: primo juni 2005.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

### Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at programoplæg inkl. tidsplan godkendes,

at udbudsformen godkendes,

at ejendomsafdelingen i samråd med vej- og parkafdelingen varetager projektering og byggeledelse, og

at der gives anlægsbevilling på 1.184.000 kr. finansieret med 1.000.000 kr. af det afsatte rådighedsbeløb i 2004 til lukning af Ilbjerg Allé

og 184.000 kr. finansieret af restrådighedsbeløbet til pavilloner, 2004

at der indarbejdes en overførsel på 27.000 kr. til Trafik- og Teknikudvalget til gartnermæssig vedligeholdelse fra Børne- og Undervisningsudvalgets budget 2006 og frem.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

TTU 23.08.2004, sag nr. 73

**Børne- og Undervisningsudvalget:**

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

## **Punkt 100: ANLÆGSREGNSKABER, SKOLER OG FERIEKOLONI**

BUU 21.12.2004, nr. 100

# **BUU 21.12.2004, nr. 100**

**Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.2004 Nummer: 100**

## **ANLÆGSREGNSKABER, SKOLER OG FERIEKOLONI**

Der foreligger følgende regnskaber for anlægsarbejder:

### **Enghavegård skole, etablering af læseskole:**

Mørkhøj Parkallé, Søborg

Bevilget:

Byrådet 05.02.2003, sag nr. 44 2.800.000 kr.

Forbrugt: 2.793.620 kr.

Mindreudgift: 6.380 kr.

### **Værebroskole, udskiftning af tag og facade:**

Værebrovej 156, Bagsværd

Bevilget:

Byrådet 14.11.2001, sag nr. 191 1.500.000 kr.

Byrådet 10.04.2002, sag nr. 110 40.479.000 kr.

Byrådet 11.06.2003, sag nr. 139 - 44.733 kr.

I alt bevilget: 41.934.267 kr.

Forbrugt: 41.556.326 kr.

Mindreudgift: 377.941 kr.

Mindreudgiften skyldes at der har været færre omkostninger til uforudseelige udgifter.

### **Renovering af feriekolonien Halleklippen:**

Gladsaxe Lærerforenings feriekoloni:

Halleklippen, Årsdalsvej 2, Nørremark, Nexø.

Bevilget:

Byrådet 12.11.2003, sag nr. 206 2.861.000 kr.

Forbrug: 2.860.993 kr.

Mindreudgift: 7 kr.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at regnskaberne godkendes.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BR 05.02.2003, sag nr. 44

BR 14.11.2001, sag nr. 191

BR 10.04.2002, sag nr. 110

BR 11.06.2003, sag nr. 139  
BR 12.11.2003, sag nr. 206

**Børne- og Undervisningsudvalget:**

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.



## **Punkt 101: ANLÆGSREGNSKAB, DAGINSTITUTIONSOMRÅDET**

BUU 21.12.2004, nr. 101

# **BUU 21.12.2004, nr. 101**

**Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.2004 Nummer: 101**

## **ANLÆGSREGNSKAB, DAGINSTITUTIONSOMRÅDET**

Klub 222,  
Buddingevej 222  
2880 Bagsværd

Udbygning af lokaler

|                             |               |
|-----------------------------|---------------|
| Bevilget Byrådet 07.02.2001 | 3.550.000 kr. |
| Bevilget Byrådet 14.11.2001 | 775.000 kr.   |
| Forbrugt                    | 4.325.000 kr. |

|               |        |
|---------------|--------|
| Mindreforbrug | 20 kr. |
|---------------|--------|

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at regnskabet godkendes, og

at mindreforbruget på 20 kr. vedr. klub 222, Buddingevej 222 tilbageføres til kommunens kasse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BR 07.02.2001, sag nr. 29

BR 14.11.2001, sag nr. 129

### **Børne- og Undervisningsudvalget:**

Rettelse til dagsordenstekst:

|          |               |
|----------|---------------|
| Forbrugt | 4.324.980 kr. |
|----------|---------------|

Rettelsesblad omdelt på mødet.

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

**Punkt 102: Udmøntning af ny organisering af driftsområdet i teknik- og miljøforvaltningen samt kvalitetsbeskrivelser for vedligeholdelse af de grønne områder**

BUU 21.12.2004, nr. 102

# **BUU 21.12.2004, nr. 102**

**Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.2004 Nummer: 102**

## **Udmøntning af ny organisering af driftsområdet i teknik- og miljøforvaltningen samt kvalitetsbeskrivelser for vedligeholdelse af de grønne områder**

### Baggrund

Økonomiudvalget besluttede 15.06.2004 sag nr. 247, at der etableres en BUM-model i forhold til driftsafdelingens og snedkersektionens ydelser, således at der sondres mellem bestiller, udfører og modtager. Denne organisering træder i kraft 01.01.2006 og omfatter fastlæggelse af, hvem der er bestiller, budgetansvarets placering, kvalitetsbeskrivelser af udførers (driftsafdelingen) standardydelser samt kommunikationen mellem bestiller og udfører samt modtager.

Derudover besluttede Økonomiudvalget, at der skal gennemføres en produktivitetsforbedring i driftsafdelingen i periode 2006-2010. Produktivitetsforbedringernes størrelse blev udmøntet med budget 2005.

Endelig besluttede Økonomiudvalget, at der skal udarbejdes kortmateriale over de resterende grønne områder i 2005, samt at der udarbejdes forslag til kvalitetsbeskrivelser for vedligeholdelsen af de grønne områder inden udgangen af 2004.

Der fremlægges hermed forslag (**vedlagt**) til udmøntning af Økonomiudvalgets beslutning om organisering og kvalitetsbeskrivelser.

### Driftsafdelingen

#### *Principper for ny budgetfordeling mellem driftsafdelingen og bestillerafdelingerne*

Den nye budgetfordeling skal sikre, at driftsafdelingens budget bliver samlet og dermed understøtter fleksibilitet og effektivitet i afdelingens opgaveudførelse.

Det foreslås, at driftsafdelingens budget bliver samlet på Trafik- og Teknikudvalgets område. Udgifter til vand- og kloaksektionen og genbrug vedrører det brugerfinansierede område, og skal fortsat budgetteres på Miljøudvalgets ramme 2. Derfor foreslås det, at driftsafdelingen får et udgifts- og indtægtsbudget, der svarer til udgifterne vedrørende drift af forsyningsområdet, og dermed "køber" forsyningsvirksomhederne driftsafdelingens ydelser. Det indebærer, at udgifterne til drift af forsyningsområdet fortsat bliver finansieret over taksterne. Udgifterne til vej- og gartnerområdet er allerede budgetteret på Trafik- og Teknikudvalgets ramme, og forslaget indebærer derfor kun, at budgettet bliver samlet.

Det foreslås også, at driftsafdelingens nye budget fortsat omfatter indtægter for de ydelser på vej- og gartnerområdet, som driftsafdelingen udfører for forsyningsvirksomhederne og de almene ældreboliger. Indtægtsbudgettet svarer til betalingen fra forsyningsvirksomhederne og ældreboligerne.

I budget 2005 er der 3 budgetområder (bevillinger) på Trafik- og Teknikudvalgets område – 1) veje og trafik, 2) grønne områder, 3) byggesagsbehandling og øvrige områder. For at understøtte fleksibilitet og effektivitet i opgaveudførelsen for driftsafdelingen, foreslås disse 3 budgetområder på Trafik- og Teknikudvalgets område fra 2006 omdannet til følgende 3 nye budgetområder:

1. Administration og planlægning af veje, trafik og grønne områder
2. Drift og vedligeholdelse af veje, grønne områder og forsyningsvirksomheder
3. Byggesagsbehandling og øvrige områder (uændret i forhold til budget 2005).

Den nye opdeling sikrer, at driftsafdelingens budget bliver én samlet bevilling (budgetområde 2), så det bliver tydeligt, hvad der kan henføres til driftsafdelingens aktiviteter og budget.

Endelig foreslås det, at en række ydelser defineres som "tilkøbsydelser" og betales efter regning. Tilkøbsydelser er ydelser, der ligger ud over den almindelige drift og vedligeholdelse i standardydelserne.

Den endelige fordeling af budgettet mellem driftsafdelingen og bestillerafdelingerne sker som teknisk korrektion til budget 2006.

### *Aftaler gennem kontraktindgåelse*

For at sikre en klar aftale om ydelserne for de områder, hvor budgettet er placeret i driftsafdelingen, indgås

kontrakter mellem driftsafdelingen som udfører og den pågældende bestillerenhed (dvs. forsyningsafdelingen, vej- og parkafdelingen, afdelinger i henholdsvis social- og sundhedsforvaltningen, børne- og kulturforvaltningen og central- og skatteforvaltningen). For at undgå uklarhed om ansvarsfordelingen skal det tydeligt fremgå af kontrakten, hvilke ydelser der skal leveres og på hvilket serviceniveau. Endvidere skal det fremgå, hvilke forpligtelser og opgaver bestiller, udfører og modtager har over for hinanden. Hvis modtageren selv er ansvarlig for en række ydelser, som ellers ligger inden for udførers kerneområde, skal det ligeledes beskrives i kontrakten.

### Snedkersektionen

#### *Principper i ny budgetmodel for snedkersektionen*

For at give mere gennemsigtighed i økonomistyringen og ressourceforbruget samt understøtte det frie valg af udfører, foreslås det, at den nye BUM-model for snedkersektionen omfatter alle snedkerafdelingens ydelser. Det betyder, at alle afdelinger/institutioner, der får udført opgaver af snedkersektionen (bestillerenhederne), skal have budgetansvaret for de ydelser, de bestiller. Det betyder også, at der skal ske afregning af alle udgifter i forbindelse med snedkersektionens ydelser – altså også for arbejdstimer, der i dag afholdes af snedkersektionens budget.

For Socialudvalget, Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget og Børne- og Undervisningsudvalget betyder dette ingen ændringer i forhold til hidtidig praksis.

Bestilleren får et udgiftsbudget, som anvendes til at købe ydelser for. Snedkersektionen får et indtægtsbudget, der svarer til udgifterne. Udgiftsbudgettet til fordeling til bestillerafdelingen omfatter primært udgifter til arbejdstimer, fordi udgifter til materialer hovedsageligt afholdes af anlægspuljer til bygningsvedligeholdelse eller anlægsbevillinger.

Det foreslås, at alle bestillere har frit valg af udfører, ligesom det er tilfældet for institutionerne og ejendomsafdelingen i dag.

#### *Justering og beregning af priser*

Den nye budgetmodel indebærer som nævnt, at snedkersektionen som noget nyt skal fakturere arbejdstimerne i forbindelse med alle ydelser. Der er derfor udregnet en timepris på baggrund af snedkersektionens budget i 2004. For at timeprisen bliver reel, er det imidlertid nødvendigt at justere snedkersektionens budget, så det baseres på samtlige omkostninger forbundet med ydelserne.

På baggrund af det justerede budget i 2004 er timeprisen beregnet til 322 kr. Til sammenligning er timeprisen hos en privat håndværker ca. 330 kr.

Den endelige budgetfordeling foreslås som en teknisk korrektion i budget 2006. Samtidig foreslås det, at en beregning af timeprisen for 2006 sker i forbindelse med budget 2006.

### Glatførebekæmpelse

Budgettet til glatførebekæmpelse er placeret i driftsafdelingens regi. Der foreslås ingen ændringer i principperne for udførelsen af glatførebekæmpelsen.

I dag udføres glatførebekæmpelsen mandag til torsdag kl. 07.00 – 15.00, fredag 07.00 – 14.30. Der er dog rådighedsvagt i perioden 1. november til 31. marts fra fredag kl. 14.30 til mandag morgen kl. 07.00 for rådhuset, hovedbiblioteket og omsorgscentrene. Driftsafdelingen tilstræber, at glatførebekæmpelsen ikke tages i samme rækkefølge hver gang.

De nærmere aftaler derom på de forskellige områder vil fremgå af de enkelte kontrakter, så det bliver tydeligt for bestiller og modtager, hvad de kan forvente.

### Kvalitetsbeskrivelser for de grønne områder

Der er udarbejdet kvalitetsbeskrivelser for vedligeholdelse af de grønne områder. Kvalitetsbeskrivelserne er udarbejdet med afsæt i det eksisterende serviceniveau. Kvalitetsbeskrivelserne udtrykker således den kvalitet, som plejen og vedligeholdelsen vurderes at have i 2004 og afspejler dermed de afsatte ressourcer til området. Ønskes et højere niveau, skal det finansieres inden for fagudvalgets ramme.

Kvalitetsbeskrivelser vil bidrage til at skabe gennemsuelighed for såvel modtagere af ydelserne som for det politiske niveau. Samtidig vil de være et arbejdsredskab for de, der skal tilrettelægge arbejdet og for de, der skal udføre opgaverne. Med kvalitetsbeskrivelserne kvalificeres muligheden for at håndtere udfordringsretten betydeligt.

Kvalitetsbeskrivelserne vil indgå som bilag til de kontrakter, der pr. 01.01.2006 indgås mellem bestillerne (dvs. fagforvaltningerne samt vej- og parkafdelingen i teknik- og miljøforvaltningen) og driftsafdelingen i teknik- og miljøforvaltningen.

Implementeringen af kvalitetsbeskrivelserne vil ske i løbet af 2005, og der kan derfor blive behov for en justering af dem, når der er indhøstet praktiske erfaringer med at arbejde efter kvalitetsbeskrivelserne.

På Børne- og Undervisningsudvalget område drejer det sig om følgende sider i kvalitetsbeskrivelsen 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 28, 33, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41.

Central- og skatteforvaltningen, teknik- og miljøforvaltningen, social- og sundhedsforvaltningen, børne- og kulturforvaltningen indstiller, at kvalitetsbeskrivelser for de grønne områder bliver som angivet på siderne ovenfor.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

ØU 15.06.2004, sag nr. 247

**Børne- og Undervisningsudvalget:**

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

## **Punkt 103: SKOLEPORTAL TIL ALLE SKOLER I GLADSAXE KOMMUNE**

BUU 21.12.2004, nr. 103

# **BUU 21.12.2004, nr. 103**

**Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.2004 Nummer: 103**

## **SKOLEPORTAL TIL ALLE SKOLER I GLADSAXE KOMMUNE**

Byrådet godkendte den 10.03.2004, sag nr. 71, at KMD's SkoleHjemPortal kunne tages i brug af halvdelen af skolerne i efteråret 2004 og tiltrådte en anlægsbevilling til etablering af ADSL-forbindelser og indkøb af et antal computere til udlån til lærerne finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til SkoleHjemPortalen.

Beslutningen om implementering af KMD's SkoleHjemPortal tog sit udgangspunkt i, at Gladsaxe Kommune i august 2001 indgik partneraftale med KMD om udvikling af SkoleHjemPortalen. Gladsaxe Kommune så en banebrydende mulighed for at vælge en ny IT-understøttet strategi for skole/hjem-dialogen og har haft store forventninger til implementeringen af denne løsning på alle skoler.

Børne- og kulturforvaltningen vurderer, at KMD's udviklingsplaner for MinSkole ikke svarer til den tidshorisont, Gladsaxe Kommune arbejder med.

Børne- og kulturforvaltningen har derfor undersøgt markedet, som det ser ud i dag, og vil på baggrund heraf foreslå, at Kommunen satser på en anden leverandør til at understøtte den digitale skole/hjemdialog og øvrige facetter af skolen i netværkssamfundet.

Børne- og kulturforvaltningen peger på UNI\*C's produkt SkoleIntra. Dette består af modulerne:

- LærerIntra, som er grundmodulet, hvor læreren registrerer klassernes og elevernes aktiviteter
- ElevIntra - elevens indgang til klassens skema og elevernes aktiviteter
- ForældreIntra - forældrenes indgang til klassens skema, elevernes aktiviteter og skole-hjem kommunikation
- FællesNettet, som øger samarbejdet mellem skoler og forvaltning
- SkolePorten, som kan anvendes til skolens hjemmeside
- InfoKiosk hvor informationer vises uden at brugeren behøver at logge på.

SkoleIntra trækker uden problemer de relevante data fra de skoleadministrative systemer, som Gladsaxe Kommune bruger, nemlig TR2000 fra Tabulex og elevadministrationssystemerne KMD Easy og KMD Elev.

Skolernes hjemmesideværktøj er fortsat Dynamic Web (en del af kommunens hjemmeside). SkoleIntra forventes dog at kunne samarbejde med Dynamic Web om eksempelvis elev/lærer-producerede sider og udtræk til sammenlignelig brugerinformation.

SkoleIntra kan samarbejde med SkoleKom, som er lærernes eksisterende post- og konferencesystem.

SkoleIntra er færdigudviklet, klar til brug og har et godt ry. Mørkhøj skole bruger i dag modulet LærerIntra og er meget tilfredse med dette produkt. SkoleIntra anvendes af ca. 800 skoler i 160 kommuner.

Et skift fra KMD's Min Skole til UNI\*C's SkoleIntra har ingen økonomisk konsekvenser. Gladsaxe Kommune har ikke brugt af det afsatte rådighedsbeløb til KMD's Min Skole og SkoleIntra er ikke dyrere i anskaffelse og licens end KMD's Min skole.

Da Enghavegård skole allerede i dag anvender MinSkole, anskaffes en licens til SkoleHjemPortalen og KMD Matrix i perioden 01.01.2005 til 31.08.2005 til Enghavegård skole, hvorefter skolen også overgår til SkoleIntra.

Beslutning om etablering af ADSL-forbindelse til lærerne på de 7 skoler, der er med i første runde, og indkøb af et antal computere til udlån til lærerne, er gennemført som planlagt.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at UNI\*C's SkoleIntra tages i brug på skolerne i stedet for KMD's SkoleHjemPortal, og

at der udarbejdes en ny tidsplan for implementering af SkoleIntra for såvel de første 7 skoler som de efterfølgende 8 skoler, således at samtlige skoler senest skoleåret 2006/2007 anvender ForældreIntra til skole/hjemdialogen såvel som LærerIntra og ElevIntra.



Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

BR 10.03.2004, sag nr. 71

**Børne- og Undervisningsudvalget:**

Børne- og kulturforvaltningens indstilling tiltrådt.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

## **Punkt 104: SKOLERNES VEJLEDENDE FERIEPLAN i 2005/06 OG VINTERFERIENS PLACERING**

BUU 21.12.2004, nr. 104

# **BUU 21.12.2004, nr. 104**

**Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.2004 Nummer: 104**

## **SKOLERNES VEJLEDENDE FERIEPLAN I 2005/06 OG VINTERFERIENS PLACERING**

Børne- og kulturforvaltningen udarbejder hvert år en vejledende ferie- og fridagsplan, som indeholder 200 skoledage, og som er koordineret med daginstitutioner, dagpleje og klubber.

Den vejledende ferieplan udarbejdes efter følgende kriterier:

- Undervisningsministeriets krav om begyndelsestidspunkt for elevernes sommerferie i folkeskolen og fastlæggelse af prøveterminer/-datoer i skoleårene 2004/05 til 2006/07.
- Byrådets beslutning om, at 1. maj, Grundlovsdag, dagen efter Kr. Himmelfartsdag, valgdage og folkeafstemninger ikke er skoledage.
- Vinterferiens placering i uge 7.
- At der tilstræbes så lang sommerferie som muligt.
- At SFO skal have 6 lukkedage, som skal koordineres med lukkedagene i daginstitutioner og dagpleje.

Den vejledende ferieplan for 2005/06 **vedlægges** til orientering.

Den enkelte skole beslutter på baggrund heraf en ferie og fridagsplan. Antallet af skoledage fastsættes af skolebestyrelsen.

Der har været stillet spørgsmål om, hvorvidt skolebestyrelserne kan fravige placering af vinterferien i skolens ferieplan.

Hvis skoler, der har tilknyttet samme skolebuskørsel (fra Kongshvilekvarteret og Kagsåkvarteret), har forskellig vinterferieuge, vil det medføre merudgifter til bustransport, idet kørselen således skal opretholdes i ferieugerne. Også af hensyn til planlægningen af svømmeundervisningen er en fælles vinterferieuge nødvendig.

Forskellige vinterferieuger på skolerne vil desuden medføre gener i aftenvagtens planlægning, som kan betyde ekstraomkostninger i form af overtid og ferieafvikling.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at skolernes vinterferie fortsat placeres i samme uge.

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

### **Børne- og Undervisningsudvalget:**

Emilce Nielsen, Enhedslisten, stillede følgende ændringsforslag:

"Enhedslisten stiller forslag om, at give skolebestyrelserne mulighed for at fravige placeringen af vinterferien i henhold til skoleferieplanen".

Et mindretal (Emilce Nielsen) stemte for.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Trine Græse, Lonny Hjorth, Kuram Malik, Grethe Slivsgaard, Benny Badenfeldt, Ida Krog og Lars Abel) stemte imod forslaget.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

Forslaget bortfaldt hermed.

Børne- og Undervisningsudvalget tiltrådte i enighed, at skolernes eventuelle vinterferie fortsat placeres i uge 7.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.



## **Punkt 105: FRIT VALG AF DAGTILBUD FOR TILFLYTTERE**

BUU 21.12.2004, nr. 105

# **BUU 21.12.2004, nr. 105**

**Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.2004 Nummer: 105**

## **FRIT VALG AF DAGTILBUD FOR TILFLYTTERE**

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2005 blev det besluttet, at der - i lyset af den nye lov om frit valg på daginstitutionsområdet - inden den 01.01.2005 skulle udarbejdes et forslag til, hvordan frit valg kan udmøntes i Gladsaxe Kommune, uden at det fører til øgede driftsudgifter. I den forbindelse skulle opskrivningsreglerne vurderes.

For at sikre pladsgarantien i Gladsaxe Kommune har muligheden for optag på venteliste til daginstitution for børn fra andre kommuner været lukket siden den 17.02.2004.

Lukning af ventelisten medfører, som før lovændringen, at tilflyttere først kan opskrives i Gladsaxe Kommune fra den dato, de tilflytter kommunen.

Børne- og kulturforvaltningen har derfor vurderet, hvilke muligheder, der er for at tilbyde tilflyttere plads tidligere end de nuværende maksimale 3 måneder efter tilflytning, under forudsætning af, at driftsudgifterne ikke øges.

Denne sag behandler mulighederne for at tilflyttere kan få en plads tidligere, idet forvaltningen kun har haft mulighed for på nuværende tidspunkt at vurdere dette aspekt. Det foreslås derfor, at der i 2005 igangsættes en større analyse, som ser nærmere på, hvilke muligheder, der er for et friere valg for kommunens egne borgere og for at åbne ventelisten for borgere bosat i andre kommuner. Analysen kan bl.a. se nærmere på gældende anvisningsregler og budgetmodeller, hvor pengene i højere grad følger barnet ved valg af institutionsplads. I den forbindelse tænkes indhøstet erfaringer fra andre kommuner samt kortlægning af forældreønsker ved valg af plads i Gladsaxe. Endvidere tænkes foretaget en analyse af tendensen i pladsskift ved til- og fraflytninger samt ønsker hos både egne og andre kommuners borgere til at søge plads over kommunegrænserne. Herunder en vurdering af behovet for at justere kontoen "betaling til og fra kommuner".

### **Kapacitet og kapacitetsudnyttelse.**

Ifølge lov om social service skal alle børn, der har ophold i en kommune, have lige muligheder for at blive optaget i et dagtilbud. For at opfylde pladsgarantien tilpasses kapaciteten mindst en gang årligt, således at der er de nødvendige pladser til rådighed for, at alle børn efter ønske kan tilbydes et dagtilbud i kommunen efter endt barselsorlov eller senest 3 måneder efter opskrivning.

Planlægningsafdelingen udarbejder i den forbindelse hvert år en daginstitutionsprognose for de næste 4 år i samarbejde med børne- og kulturforvaltningen. I prognosemodellen indgår blandt andet en forudsætning om, at Gladsaxe først skal tilbyde en plads 3 måneder efter, at et barn og dets forældre er tilflyttet kommunen.

Der er i pladskapaciteten kun afsat det antal pladser, som prognoserne har vist, der er behov for.

Tabellen nedenfor viser det forventede kapacitetsbehov for daginstitutionspladser i perioden 2004 til 2008.

|                                | 2004         | 2005         | 2006         | 2007         | 2008         |
|--------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Kapacitet i budget 2005</b> | <b>5.302</b> | <b>5.344</b> | <b>5.319</b> | <b>5.345</b> | <b>5.344</b> |

Behovet for institutionspladser stiger fra 5.302 enheder i 2004 til 5.344 i 2005. I 2006 falder behovet en smule, mens det igen stiger i 2007. Behovet i 2008 svarer til behovet i 2007.

Daginstitutionsafdelingen har endvidere opgjort, hvorvidt der er ledig pladser i forhold til kapaciteten. 1. november er det tidspunkt da kapacitet og behov skal være i balance. Der er pr. 1. november 2004 23 ledige enheder.

Fleksibilitet ved visitering, for at optimere det frie valg, praktiseres således, at for eksempel uudnyttet kapacitet i dagplejen (manglende dagplejere) anvendes til midlertidig merindskrivning i de institutioner, hvor behovet for pladser er større end kapaciteten. Denne fleksibilitet begrænses dog af, at en række institutioner har fysiske rammer, som umuliggør yderligere indskrivning.

Tilflyttere kan, i henhold til kommunens visitationsregler først opskrives til plads fra det tidspunkt, hvor familien er tilmeldt folkeregistret.

Pladsgarantien sikrer plads indenfor maksimalt 3 måneder og i henhold til de nuværende visitationsregler kan opskrivning til plads først foregå fra flyttetidspunktet. Den nye lov om frit valg over kommunegrænserne betyder, at opskrivning kan foregå når som helst en familie ønsker det, men ved at lukke ventelisten afskæres tilflyttere for denne mulighed. Såfremt tilflyttere skal have mulighed for at få plads hurtigere end de nuværende max 3 måneder efter tilflytningen, kan visitationsreglerne ændres således, at tilflyttere kan opskrives til plads mod forevisning af slutseddel på huskøb eller lejekontrakt.

Som beskrevet skal der i årene 2005, 2006 og 2007 ikke nedlægges, men oprettes pladser i forhold til 2004. Pr. 01.06.2005 skal der oprettes 42 pladser i forhold til antallet af pladser i 2004. Heraf skal 25 enheder nedlægges igen pr. 01.06.2006 og det forslås derfor at disse i stedet for anvendes til at tilbyde tilflyttere en kortere ventetid, ved at opskrivning kan foretages en måned før tilflytning.

Børne- og kulturforvaltningen og planlægningsafdelingen skønner at denne tidligere opskrivning vil indebære behov for yderligere 36 enheder. Der vil således være et behov for 11 enheder mere, som skønnes at kunne rummes indenfor den fysiske kapacitet i de eksisterende institutioner.

Det vil være udgiftsneutralt at anvende den eksisterende fysiske kapacitet, idet den kommunale andel af udgiften til den plads en tilflytter anvender i den tidligere bopælskommune fra flyttetidspunktet afholdes af kontoen betaling til og fra kommuner.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at de nuværende visitationsregler ændres med virkning fra 01.06.2006 således: "Ved tilflytning til kommunen tilbydes der plads senest 3 måneder efter opskrivning, som kan ske 1 måned før flyttetidspunktet ved forevisning af lejekontrakt eller slutseddel på huskøb".

Sagen skal til Økonomiudvalget.

#### **Børne- og Undervisningsudvalget:**

Tilføjelse til børne- og kulturforvaltningens indstilling: "at de nuværende visitationsregler ændres senest med virkning fra 01.06.2006.

Kristian Niebuhr var ikke til stede.

Sagen afsluttes af Børne- og Undervisningsudvalget.