

REFERAT Miljøudvalget - 2016-2021 d. 01-03-2021

Mødedato Mandag d. 01. marts 2021 kl. 16:30

Mødested Virtuelt via Teams

Indholdsfortegnelse

Indtægts- og udgiftsbevilling til omlægning af fjernvarmeledninger i forbindelse med etablering af	3
Fravalg af scenarier for fossile brændsler i udarbejdelse af projektforslag for kollektiv varmeforsyn	5
Affaldsplan 2015-2024, Afrapportering 2020 og Handleplan 2021.....	7
Ti affaldsfraktioner - status og muligheder.....	11
Status på hjemtagning af affaldsindsamling.....	15
Orientering om revision af plejeplan for Radiomarken.....	19
Afrapportering og status for midler til klimatilpasning 2020.....	21
Nyt fra bestyrelser.....	24
Meddelelser.....	25
Godkendelse.....	26

Punkt 1: Indtægts- og udgiftsbevilling til omlægning af fjernvarmeledninger i forbindelse med etablering af Letbanen

21-1-13.03.00-P20

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 16.03.2021

Byrådet 24.03.2021

Sagsfremstilling

I forbindelse med anlæg af Hovedstadens Letbane skal de kommunalt ejede fjernvarmerør omlægges. Gladsaxe Kommune har i budget 2020 afsat penge til opgaven, men der er nu indgået aftale om, at letbanen dækker størsteparten af udgifterne. Derfor skal bevillinger og rådighedsbeløb korrigeres og godkendes politisk.

Hovedstadens Letbane (HL) dækker op til 1,62 millioner kr. af den samlede anlægsomkostning på 1,91 millioner kr. for omlægning af den kommunalt ejet fjernvarmeledning, som forventes gennemført inden udgangen af juli 2021.

Ved budgetvedtagelsen 2020 blev der afsat 1,75 millioner kr. til omlægning af hovedforsyningsledninger til fjernvarme på Gladsaxe Ringvej i forbindelse med etablering af Letbanen. Det viste sig efterfølgende, at HL dækker dele af omkostningerne ved omlægning af den kommunalt ejede fjernvarmeledning. Byrådet gav 30.10.2020, punkt 19, bevilling til låneoptag på 1,75 millioner kr., og samtidig blev det besluttet, at der skulle forelægges en ny sag, når den endelige omkostningsfordeling var aftalt. For en nærmere redegørelse for fastlæggelse af budget og teknisk løsning, se bilag 1.

Kommunaldirektøren har nu underskrevet en Ledningsprotokolaftale med HL om, at HL dækker op til 1,62 millioner kr. af anlægsomkostningen. Fjernvarmen har revurderet udførelsesmetoden ved omlægningen, og det ikke har vist sig muligt, at gravearbejdet kan udføres sammen med andre ledningsejere. Det samlede anlægsbudget er derfor øget til 1,91 millioner kr. hvoraf HL dækker 1,62 mio. kr. De resterende 0,29 mio. kr. skal finansieres ved låneoptag i KommuneKredit.

Da Byrådet jf. ovenstående allerede har givet anlægsbevilling og rådighedsbeløb samt godkendt, at der optages lån for 1,75 mio. kr., skal lånerammen nedsættes til 0,29 mio. kr.

Der skal samtidig gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb til yderligere 0,16 mio. kr., som udgør forskellen mellem de hidtil bevilligede 1,75 mio. kr. og det revurderede anlægsbudget på 1,91 mio. kr.

Endelig skal der gives indtægtsbevilling til de 1,62 mio. kr. som finansieres af HL.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at bevilling til låneoptag på 1,75 mio. kr. til omlægning af hovedforsyningsledninger, bevilliget på Miljøudvalgets område i Budget 2020, nedsættes til 0,29 mio. kr.,

2. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til omlægning af fjernvarmeledninger på udgifter for i alt 0,16 mio. kr., og

3. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til omlægning af fjernvarmeledning på indtægter for i alt 1,62 mio. kr.

Relateret behandling

Byrådet 23.10.2019 punkt 4

Byrådet 30.10.2020 punkt 19 (lukket punkt)

Bilag

Bilag 1: Redegørelse for Omlægning af fjernvarmeledninger ved krydsning af Letbanen-Gladsaxe Ringvej-Tinghøjvej_2

Punkt 2: Fravalg af scenarier for fossile brændsler i udarbejdelse af projektforslag for kollektiv varmforsyning

21-3-13.03.00-P20

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

En ny bekendtgørelse om kommunal godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg åbner mulighed for, at Byrådet kan vælge, at der ved udarbejdelse af nye projektforslag alene belyses mulighed for fremtidig grøn varmforsyning i form af enten fjernvarme eller individuel varmforsyning, typisk med luft-til-vand varmepumper.

Den nye bekendtgørelse fra Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet trådte i kraft 01.01.2021 og giver mulighed for, at "Kommunalbestyrelsen kan bestemme, at scenarier, hvor der anvendes fossile brændsler som hovedbrændsel, herunder mineralsk olie og naturgas, ikke anses som relevante scenarier til brug for de samfundsøkonomiske analyser".

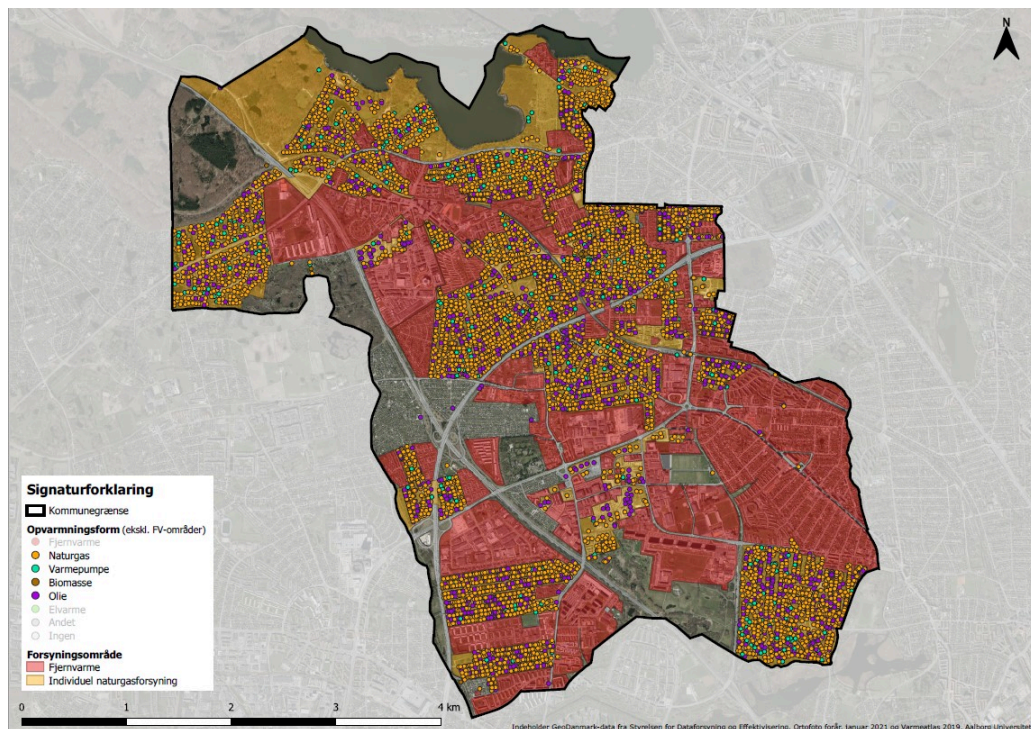
Omstilling til grøn varmforsyning er et væsentligt element i realiseren af målsætningen i Strategi for grøn omstilling om at reducere udledningen af CO₂ fra Gladsaxe som geografisk område med 70 procent i 2030. Den nye bekendtgørelse giver Byrådet konkret mulighed for at vælge, at den fremtidige opvarmning skal være grøn, og at der ved udarbejdelse af projektforslag for fjernvarmeudbygning derfor fremadrettet ses bort fra alternativer med fortsat brug af fossile brændsler (olie og gas).

Denne sag godkender ikke nye områder til grøn varmforsyning, men åbner alene mulighed for, at der ved udarbejdelse af fremtidige projektforslag ikke indgår sammenligning med opvarmning med fossile brændsler.

Overblik over fremtidig grøn opvarmning

Forvaltningen samarbejder med energiforsyningsselskaberne for gas og el og de to to fjernvarmeselskaber i kommunen, Gladsaxe Fjernvarme (GF) og Vestforbrænding (VF), om at få et fælles og samlet overblik over, hvor der skal være hvilken grøn varmforsyning i fremtiden – varmepumper eller fjernvarme.

I det nuværende gasområde i Gladsaxe Kommune er godt 8.000 ejendomme med et samlet varmebehov på ca. 175.000 MWh, heraf opvarmes ca. 160.000 MWh med naturgas eller olie.



Der er omkring 2.500 rækkehuse i gasområdet, fordelt på ca. 1.000 i Gladsaxe Fjernvarmes (GF) 'opland' og ca. 1.500 i Vestforbrændings (VF) 'opland'.

Særligt i rækkehusområder forudser forvaltningen udfordringer med at placere varmepumper, uden at dette giver støjgener. Derfor er fjernvarmeselskaberne blevet bedt om at vurdere, hvor der kan være mulighed for udbygning med fjernvarme.

Forvaltningen vil når dette overblik forelægger præsentere et oversigtskort med forslag til, hvilken grøn opvarmning der skal planlægges for i forskellige områder af kommunen. Planen er at kortet lægges på hjemmesiden for at give boligejerne et nemt overblik over hvilken grøn opvarmning, der er mulighed for i deres boligområde.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at Byrådet ikke anser scenarier, hvor der anvendes fossile brændsler som hovedbrændsel, som relevante ved udarbejdelse af nye projektforslag for kollektive varmeforsyningsanlæg.

Punkt 3: Affaldsplan 2015-2024, Afrapportering 2020 og Handleplan 2021

21-1-07.01.00-P16

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

[Gladsaxe Kommunes Affaldsplan 2015-2024](#) blev godkendt af Byrådet 26.08.2015, punkt 92. Planen lægger op til, at Miljøudvalget en gang årligt godkender en ny handleplan. Handleplan 2020 blev godkendt i Miljøudvalget 04.05.2020 punkt 1. Miljøudvalget skal på dagens møde godkende Handleplan 2021. I denne dagsorden indgår også afrapportering for Handleplan 2020.

Affaldsplan 2015-2024

Gladsaxe Kommunes affaldsplan indeholder mål for Gladsaxe Kommunes genanvendelse og beskrivelser af otte aktivitetsområder:

1. Indsamling af affald og udvikling af ordninger
2. Madaffald
3. Genanvendeligt affald
4. Genbrugsstation
5. Institutioner
6. Erhverv
7. Byggeaffald
8. Digitalisering

De efterfølgende afsnit er en status på genanvendelsen i Gladsaxe Kommune, en kort afrapportering for Handleplan 2020 og en kort gennemgang af Handleplan 2021 for aktivitetsområderne. Den fulde afrapportering for Handleplan 2020 og ny Handleplan 2021 fremgår af bilag 1.

Status på genanvendelsesmål

I Gladsaxe Kommunes Affaldsplan 2015 – 2024 er genanvendelsesmålet 58 procent i 2022, som er et ambitiøst mål sat op imod Miljøstyrelsens genanvendelsesmål på 50 procent for husholdningsaffaldet i 2022.

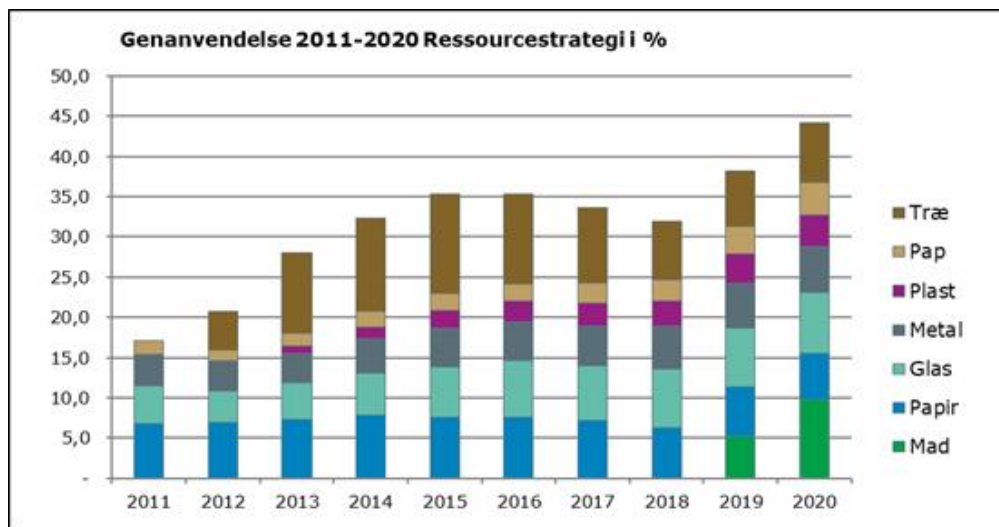
Affaldsfraktioner, der indgår i beregningen af genanvendelsen, er plast, metal, glas, papir, pap, træ, madaffald og brændbart affald.

I beregningen indgår affaldsmængder indsamlet direkte fra husstandene, fra de offentlige beholdere til glas og papir, fra genbrugsstationen samt indleveret pant-emballage.

I Gladsaxestrategien 2018-2022 er målet 50 procent genanvendelse i 2022. Forskellen på de to mål er, at i beregningen af genanvendelsen i Gladsaxestrategien indgår der ikke affaldsmængder fra genbrugsstationen.

Gladsaxe Kommunes genanvendelsesprocent er steget fra 38,2 procent i 2019 til 44,2 procent i 2020. Stigningen skyldes primært indsamling af madaffald, men husstandsindsamlingen af alle de tørre genanvendelige fraktioner, bortset fra papir, er også steget. Papir er faldet, hvilket skyldes færre omdelte reklamer og aviser.

Genanvendelse i % 2011-2020



Miljøstyrelsens mål på 50 procent genanvendelse i 2022 er muligt at nå. Det kræver, at borgerne fortsat er gode til at sortere madaffald. Forventningen er, at indsamling af madaffald i alt vil bidrage med 20 procent til genanvendelsen. Det betyder, at Gladsaxe Kommunes genanvendelsesprocent kommer op på 54 % i 2022. For at nå Gladsaxe Kommunes eget ambitiøse mål på 58 procent skal de sidste procenter hentes ved optimering af de øvrige ordninger samt en ny udvidet genbrugsstation. Opførelse af ny genbrugsstation er blevet yderligere forsinket i 2020, og genbrugsstationen forventes først færdig tidligst primo 2023. Det betyder, at genbrugsstationen vil være lukket i hele 2022, hvorfor målet på de 58 procent bliver svært at nå.

Afrapportering 2020

Størstedelen af de planlagte aktiviteter i Handleplan 2020 er gennemført som planlagt. Der har altså kun været få afvigelser i forhold til Handleplan 2020. Aktiviteter der ikke er blevet gennemført i 2020, skyldes blandt andet covid-19 situationen og Folketingets nye klimaaftale ”Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi”, der blev vedtaget juni 2020.

Følgende aktiviteter er blevet udskudt/indstillet:

Kampagnen for at få flere af de små etageejendomme til at tilmelde sig miniordningen til sparepærer og batterier blev ikke gennemført i 2020, da ordningen ikke længere er tilstrækkelig i forhold til ny klimaaftale.

Udrulning af madaffald i etageejendomme: Kun to ud af fire planlagte distrikter er i 2020 begyndt sortering af madaffald, og kampagnen for nedjustering af materiel til restaffald er udskudt. Processen er blevet forsinket på grund af covid-19 situationen. På Miljøudvalgets møde 07.09.2020, punkt 13, fremlagde forvaltningen en revideret tidsplan.

Vestforbrændings kampagne for papir og pap er blevet udskudt på grund af ny klimaaftale.

Udvidelse af genbrugsstationen afventer fortsat, at Planklagenævnet afgør den sidste klage vedrørende fornyelse af VVM-tilladelse. Miljøudvalget har i 2020 skrevet til den ansvarlige minister. Svaret fra ministeren er, at Planklagenævnet vil behandle sagen i løbet af foråret 2021. Arbejdet med udvidelse af ny genbrugsstation kan ikke begynde, før klagesagen er behandlet.

Implementering af affaldssortering i seks børnehuse er ikke begyndt, da husenes skraldegårde endnu ikke er bygget. Dette skyldes blandt andet, at covid-19 situationen har forsinket Ejendomscentrets arbejde med skraldegårdene.

Start på affaldssortering på Søborg Skole og klub og Gladsaxe Skole og klub er blevet rykket til henholdsvis efter juleferien 2020 og efter påskeferien 2021. Forsinkelserne skyldes covid-19 situationen. Skraldegårdene på Gladsaxe Skole og klub stod først færdige ultimo 2020.

Der er i 2020, på grund af covid-19 situationen, ikke afholdt møder i netværket KlimaKlar.

Arbejdet med at forbedre selvbetjeningssystemet til engangsbestillinger er udskudt til 2021.

Forvaltningens tidsplan for udarbejdelsen af den nye affaldsplan er udskudt til 2021, da den nye nationale affaldsplan endnu ikke er vedtaget. Den nationale affaldsplan "Handlingsplan for cirkulær økonomi – national plan for forebyggelse og håndtering af affald 2020-2032" var i høring frem til 9. februar 2021.

Handleplan 2021

1. Indsamling af affald og udvikling af ordninger

Der vil fortsat være fokus på at sikre stabil drift og en bedre sortering. Forvaltningen vil fastholde et tæt samarbejde med de to renovatører.

2. Madaffald

Udrulning af madaffald fortsætter efter tidsplanen som fremlagt på Miljøudvalgets møde 07.09.2020, punkt 13. Forvaltningen har delt kommunen op i ti distrikter, og i 2021 vil borgerne i distrikt tre, fire og fem komme på madaffaldsordningen. Det er fortsat forventningen, at implementeringen er fuldt gennemført i 2022.

Forvaltningen vil i 2021 gennemføre en undersøgelse af borgernes restaffald og madaffald for at finde en forklaring på de faldende mængder, som ses i 2020, se bilag 1.

3. Genanvendeligt affald

Samarbejdet med de tre store boligområder Værebros, Høje Gladsaxe og Gyngemosen fortsætter. Samarbejdet skal bidrage til, at mere affald bliver udsorteret til genanvendelse og mindre til forbrænding. Forvaltningen vil også i 2021 udvide samarbejdet med flere af de større boligområder i forbindelse med, at vi indfører sortering og indsamling af madaffald i etageejendomme.

Forvaltningen skal hurtigst muligt finde en løsning på fejlsortering af papir med glas. Forureningen sker ved tømning af beholderne.

4. Genbrugsstation

Forvaltningen håber, at det er muligt at fremlægge en sag om bygge- og anlægsarbejdet for en ny genbrugsstation i 4. kvartal 2021.

I driften af genbrugsstationen vil forvaltningen, når covid-19 situationen tillader det, have fokus på at få genanvendeligt affald ud af småt brændbart, samt have fokus på særskilt indsamling af plastfolie fra virksomhederne.

5. Institutioner

Udrulningen af affaldssortering på de kommunale institutioner fortsætter til og med 2022. Forvaltningens plan er, at det kun er Rådhuset, Enghavegård skole og klub og Skovbrynets skoleklub, der mangler fuld affaldssortering ved udgangen af 2021. Øvrige institutioner i kommunen vil ultimo 2021 sortere alle genanvendelige fraktioner inkl. madaffald.

6. Erhverv

I vores dialog med virksomhederne har forvaltningen fortsat fokus på FN's verdensmål og bæredygtig vækst. Forvaltningen fortsætter samarbejdet i KlimaKlar, som er et netværk i Gladsaxe Kommune, hvor 68 virksomheder deltager. Forvaltningen fortsætter med at tilbyde ressourceetjek til virksomhederne og udvider tilbuddet til også at omfatte mindre virksomheder.

7. Byggeaffald

Forvaltningen vil arbejde for, at mest muligt byggeaffald bliver genanvendt, blandt andet ved at øge fokus på at få flere anmeldelser af byggeaffald og føre flere tilsyn med nedrivninger og større renoveringsprojekter.

8. Digitalisering

Forvaltningen fortsætter implementering af digitaliseringsstrategien ved at udvikle digitale løsninger på affaldsområdet. Digitaliseringen er med til at udvikle serviceniveauet til borgerne og effektivisere opgaveløsningen. Forvaltningen vil løbende opdatere og optimere renovationssystemet Renoweb, der blandt andet bliver brugt til registrering af materiel og dialog mellem vognmand, kommune og borgere.

9. Øvrige aktiviteter

Forvaltningen vil i 2021 udarbejde et beslutningsgrundlag for en hjemtagelse af affaldsindsamlingen. Afhængigt af hvad der bliver besluttet, vil forvaltningen arbejde videre med enten hjemtagning eller genudbud af affaldsindsamlingen.

Når den nationale affaldsplan er vedtaget, vil forvaltningen fremlægge en tidsplan for udarbejdelsen af en ny kommunal affaldsplan.

Forvaltningen vil også i 2021 arbejde på implementeringen af de ti fraktioner og øvrige tiltag fra den nye Klimaaftale "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi".

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at Miljøudvalget godkender forslag til Handleplan 2021.

Relateret behandling

Miljøudvalget 17.11.2016, punkt 80

Miljøudvalget 01.04.2019, punkt 1

Miljøudvalget 28.10.2019, punkt 6

Miljøudvalget 02.03.2020, punkt 4

Miljøudvalget 04.05.2020, punkt 1

Miljøudvalget 07.09.2020, punkt 13

Bilag

Bilag 1: Afrapportering 2020 og Handleplan 2021

Punkt 4: Ti affaldsfraktioner - status og muligheder

20-15-07.01.00-P16

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Regeringen og en række af folketingets partier indgik 16.06.2020 aftalen Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi. Den ny affaldsbekendtgørelse samt tilhørende vejledning kom 24.12.2020. Hermed er en del af lovgrundlaget for implementering af klimaplanen på plads, og kommunerne kan gå i gang med at tilpasse de kommunale affaldsordninger. På mødet 01.02.2021 gav forvaltningen en mundtlig orientering om sagen.

Formålet med denne sag er, at Miljøudvalget bliver orienteret om krav og tidsfrister for implementering af de ti fremtidige affaldsfraktioner, og at udvalget drøfter, hvordan vi skal arbejde med at imødekomme disse mål. Forvaltningen fremlægger en beslutningssag inden sommerferien.

Tidsfristerne tager ikke hensyn til implementeringens omfang

Tidsfristerne i affaldsbekendtgørelsen er de samme som i klimaftalen. Ni af de ti fraktioner skal indsamles hos alle husstande fra 01.07.2021, og tekstil fra 01.01.2022. På grund af mange høringssvar, som angav, at tidsfristerne var urealistiske, har Miljøstyrelsen indført mulighed for at søge om dispensation for de ni fraktioner til opstart senest 01.01.2023.

Der ligger et meget stort og tidskrævende arbejde forude, før kommunen kan være i mål med de ti fraktioner. Ifølge Dansk Affaldsforening tager denne proces normalt minimum 31 måneder inkl. udarbejdelse af en ny affaldsplan og 21 måneder uden en ny affaldsplan.

Normalt vil ændringer i indsamlingsordninger blandt andet omfatte:

- Udarbejdelse af affaldsplan – skal i høring
- Tilrettelægning af indsamlingsordninger
- Politiske behandlinger
- Udarbejdelse af nyt regulativ – skal i høring
- Indgå nye kontrakter/ forhandle ændringer i indgåede kontrakter eller supplerende aftaler, eventuelt udbud
- Indkøb af materiel, herunder biler og beholdere, eventuelt udbud
- Tilpasning af it-systemer, ruteplanlægning med videre
- Kommunikation - inddragelse af borgere og viceværter før og under opstart af nye ordninger

Gladsaxe mangler tre af ti fraktioner - men flere er i dag frivillige

De ti fraktioner fremgår af nedenstående skema. Gladsaxe er i mål med fraktionerne restaffald, plast, metal og madaffald. Madaffald dog først, når vi er færdige med implementering i etageboligerne i 2022. Fraktionerne, glas, papir og pap er indført for alle ejendomme, men er frivillige ordninger i dag. Gladsaxe har altså allerede etablerede ordninger for 7 ud af 10 fraktioner.

Tre fraktioner mangler: farligt affald, tekstiler og mad- og drikkekartoner. Der er tilbud om ordninger for farligt affald i alle husstande, men ikke for alle typer farligt affald. Kun store ejendomme med vicevært kan få alt farligt affald

indsamlet. Tekstiler er længe blevet indsamlet på genbrugsstationen og i privat opstillede beholdere, nu bliver det et krav, at de bliver indsamlet ved husstanden. Mad- og drikkekartoner er en ny affaldsfraktion.

Fraktion	Parcel og rækkehuse	Etageboliger og øvrige med fælles materiel
Restaffald	Ja	Ja
Madaffald	Ja	I gang, forventes afsluttet 2022
Plastaffald	Ja	Ja
Metalaffald	Ja	Ja
Papiraffald	Frivillig	Frivillig
Papaffald	Frivillig	Frivillig
Glasaffald	Frivillig	Frivillig
Farligt affald	Mangler	Frivillig/mangler
Tekstilaffald	Mangler	Mangler
Mad- og drikkekartoner	Mangler	Mangler

Samarbejde og ensretning på tværs af kommuner

Det er et mål i klimaplanen at ensrette affaldsindsamlingen på tværs af kommunerne. Der har derfor været et samarbejde i regi af Vestforbrænding for at sikre fælles løsninger.

En af udfordringerne er, at vi kun må opsætte to-fire beholdere ved hver husstand i parcel- og rækkehuse, udover farligt affald og tekstilaffald. Pap skal helst indsamles i en en-kammer beholder. Det efterlader syv fraktioner til tre beholdere. Det er derfor nødvendigt, at to fraktioner kommer i samme rum. Affaldsbekendtgørelsen giver mulighed for flere sammenblandinger.

Vestforbrænding anbefaler, at mad- og drikkekartoner indsamles blandet med plast. Vestforbrænding anbefaler også en anden fordeling i to-kammerbeholderne, end den vi har i dag i Gladsaxe. De anbefaler plast & papir og glas & metal, hvor vi i Gladsaxe i dag indsamler plast&metal og glas&papir. Anbefalingerne fremgår i bilag 1.

Forslag om hurtig handling

Når tidskravene i klimaaftalen og affaldsbekendtgørelsen er så stramme, er det et udtryk for, at denne dagsorden er vigtig, og at der er behov for hurtig handling. Derfor lægger forvaltningen op til en proces, hvor vi sætter gang i de nye ordninger hurtigst muligt, men på en måde så vi stadig opnår en ordentlig implementering. Forvaltningen anbefaler at udskyde udarbejdelse af affaldsplanen til efter, der er truffet endelig beslutning om indsamling af de ti fraktioner.

De ti fraktioner kan deles op i tre puljer, som behandles særskilt i det følgende:

- De otte fraktioner: restaffald, madaffald, plast, metal, glas, papir, pap samt mad- og drikkekartoner

- Tekstilaffald
- Farligt affald

De otte fraktioner

Syv af fraktionerne indsamles i kontrakter, der udløber 30.09.2024. Forvaltningen foreslår, at vi justerer i den gældende kontrakt for at kunne leve op til de nye krav. Det vil ske i samarbejde med den nuværende vognmand Remondis, som indsamler de tørre genanvendelige fraktioner. Justeringen skal sikre, at vi fremover efterlever Vestforbrændings anbefalinger om opdeling i to-kammer beholdere på anden vis, end vi gør i dag. Desuden vil vi gøre de frivillige ordninger obligatoriske for alle. Det vil medføre flere tømninger og kræve indkøb af nye beholdere og måske flere biler. En mulighed er at indsamle i flerholdsskift, hvilket vil kræve ændringer i det tidsrum Remondis må indsamle i.

De nødvendige ændringer er beskrevet i bilag 2 og vil blive præsenteret på mødet.

Tekstilaffald afventer ny vejledning

Miljøstyrelsens vejledning omfatter endnu ikke tekstilaffald. Det er meldt ud, at dette vil komme med i en opdatering i første halvår af 2021. Herefter vil forvaltningen udarbejde forslag til denne ordning. Det kan være en mulighed, at tekstilaffald indsamles som en del af storskraldsordningen.

Farligt affald - ændringer indføres i ny kontrakt fra 2022

Den gældende kontrakt for indsamling af farligt affald udløber med udgangen af 2021.

Forvaltningen anbefaler:

- Den gældende kontrakt udløber uændret
- Forvaltningen søger Miljøstyrelsen om dispensation for tidsfristen
- Efter sommerferien fremlægger forvaltningen forslag til nye ordninger, som indarbejdes i en kommende kontrakt
- Der indgås ny kontrakt, som lever op til de nye krav.

Økonomi og tidsplan afventer

En udvidelse af den gældende kontrakt for genanvendelige fraktioner vil få økonomiske konsekvenser. Det er for tidligt at sætte tal på konsekvenserne. Forvaltningen vil inden sommerferien fremlægge forslag til budget og tidsplan for implementeringen af de 10 fraktioner.

Tidsplanen for implementering afhænger af flere forhold, for eksempel

- Aftale med Remondis - evt. nødvendigt med indkøb af flere biler
- Udarbejdelse af regulativ
- Indkøb og udbringning af nye beholdere

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at Miljøudvalget drøfter proces for implementering af de ti affaldsfraktioner.

Relateret behandling

Miljøudvalget 07.09.2021, punkt 14

Bilag

Bilag 1: Anbefalinger fra Vestforbrænding

Bilag 2: Forslag til indsamling

Punkt 5: Status på hjemtagning af affaldsindsamling

21-1-07.00.01-P27

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Miljøudvalget havde 05.10.2020, punkt 2, en drøftelse om fordele og ulemper ved henholdsvis udbud og hjemtagning af affaldsindsamlingsopgaven ved udløb af de gældende kontrakter 31.09.2024. På mødet besluttede udvalget, at forvaltningen skal arbejde videre med at forberede og fremlægge en endelig beslutningssag. Beslutningssagen skal på Miljøudvalgets møde 12.04.2021, herefter i Økonomiudvalget 20.04.2021 og endelig beslutning i Byrådet 28.04.2021.

Byrådet blev præsenteret for sagen på temamøde 27.01.2021.

Denne sag giver en status på arbejdet.

Forvaltningen har siden temadrøftelsen 05.10.2020 arbejdet videre med en række undersøgelser og notater, som vil indgå i beslutningssagen. Noget af dette arbejde er vedlagt i udkast som bilag til denne sag:

- Juridisk vurdering af samarbejdsmuligheder med andre kommuner (indgår i bilag 1)
- Undersøgelse af praktiske muligheder for samarbejde om hjemtagelse eller om specialudstyr og reservekapacitet (indgår i bilag 1)
- Undersøgelse af fordele ved fastholdelse af udbud af udvalgte ordninger (indgår som bilag 2)
- Risikovurdering af hjemtagelse contra udbud
- Personaleretslige forhold ved hjemtagelse af affaldsindsamlingen.

Muligheder for samarbejde med andre kommuner

På Miljøudvalgets temamøde 05.10.2020 blev forvaltningen bedt om at undersøge mulighederne for, om hjemtagning kan ske i samarbejde med andre kommuner, eller om der er mulighed for at samarbejde om specialudstyr og reservekapacitet i tilfælde af nedbrud.

Forvaltningens undersøgelser fremgår af Bilag 1. Det indeholder udover selve notatet også to underbilag:

- Juridisk udredning om samarbejdsmuligheder, udarbejdet af Byrådssekretariatet
- Vurdering af samarbejdsmuligheder med andre kommuner, udarbejdet af COWI.

Et samarbejde med kommuner, der i forvejen har organiseret sig i selskaber eller selskabslignende konstruktioner, vil være kompliceret og fordrer, at Gladsaxe Kommune indtræder i selskabet på betingelser, som afhænger af særskilte forbehandlinger og aftaler. I et eksisterende selskab vil vi skulle indgå i den gældende struktur, indsamlingsmetode, servicekrav med mere, og derfor ikke have samme mulighed for at arbejde med lokal tilpasning af drift og ordninger som ved en hjemtagelse.

På baggrund af COWIs kortlægning af samarbejdsmuligheder og forvaltningens eget kendskab om samme anbefaler forvaltningen at arbejde videre med at hjemtage indsamling af affald til egen organisation, da der umiddelbart ikke er kendskab til andre kommuner i samme overvejelser, som skal starte egen indsamling i samme periode.

Erfaringer viser, at der kan ske mange ændringer på kommunernes tilgang til affaldsindsamling i en periode på flere år. Derfor anbefaler forvaltningen anbefaler, at vi løbende vurderer muligheder for fremtidigt samarbejde med andre kommuner eller selskaber. Det er vigtigt at bemærke, at en beslutning om en intern organisering fra oktober 2024 ikke hindrer et senere samarbejde med andre kommuner eller selskaber eller muligheden for at udbyde opgaven på et senere tidspunkt.

Mulighed for at udbyde udvalgte ordninger

Miljøudvalgets beslutning 05.10.2020 var, at en eventuel hjemtagning som udgangspunkt omfatter hele affaldsindsamlingen – det vil sige rest- og madaffald, storskrald, genanvendelige fraktioner samt haveaffald, men det skal undersøges, om der er fordele ved at fastholde udbud af udvalgte ordninger.

Bilag 2 gennemgår kontrakter og aftaler på affaldsområdet og vurderer fordele og ulemper ved udbud eller hjemtagning af forskellige dele.

COWIs økonomiske vurdering, 05.10.2020, punkt 2 bilag 5, konkluderer, at en samlet hjemtagelse af alle tre kontrakter vil give den bedste økonomi ved hjemtagning. Det skyldes hovedsageligt synergien ved at samle driften af de tre kontrakter, som bliver reduceret, hvis større dele af opgaverne trækkes ud.

Det vurderes, at det vil være muligt at indgå samarbejdsaftaler med vognmænd om at udføre mindre, udvalgte opgaver, hvor det vil være muligt for lokale vognmænd at deltage.

I bilag 2 fremgår det også, at der vurderes at være gevinster ved en hjemtagelse af beholderservice, forvaltningen anbefaler yderligere analyser af dette.

Risikovurdering af hjemtagelse i forhold til udbud

Til belysning af de risici, der er ved enten en hjemtagelse eller udbud, er der udarbejdet en risikovurdering, der sammenholder de nuværende risici ved de to situationer. Vurderingen vil indgå i beslutningssagen.

Finansieringsmuligheder

For at kunne udføre affaldsindsamlingen er det nødvendigt at købe eller lease materiel (primært skraldebiler). Investeringsbehovet afhænger af kravene til disse biler. Miljøudvalget skal i løbet af 2021 drøfte og beslutte de fremtidige krav til skraldebiler efter 30.09.2024. Dette er uafhængigt af en beslutning om hjemtagelse af affaldsindsamlingen eller et fortsat udbud.

Udgifterne til køb eller leasing opkræves via affaldsgebyrerne over en længere årrække. Da affaldsområdet er et forsyningsområde, som skal hvile i sig selv økonomisk, vil optagelse af lån til køb af skraldebiler ved en hjemtagelse ikke påvirke kommunens låneramme.

Personaleforhold for nuværende skraldemænd ved en hjemtagelse

Forvaltningen er i gang med at udrede de personalemæssige konsekvenser for de eksisterende skraldemænd ved en kommunal hjemtagelse. Det er særligt vigtigt at afklare, hvorvidt lov om virksomhedsoverdragelse finder anvendelse. Ved en virksomhedsoverdragelse skal alle medarbejdere, det vil sige både skraldemænd og administrativt personale, tilbydes at fortsætte i deres nuværende arbejdsvilkår og overenskomst.

Den nuværende vurdering er, at lov om virksomhedsoverdragelse ikke finder anvendelse, med mindre kommunen overtager eller køber de eksisterende skraldebiler. Udredningen og anbefaling vil indgå i beslutningssagen.

Mulig organisering ved hjemtagelse

Hjemtagelse giver frie rammer til at vælge organiseringsform. Dog er affaldsområdet gebyrfinansieret, hvilket betyder, at økonomien skal kunne adskilles fra den øvrige kommunale økonomi.

Forvaltningen anbefaler at placere selve opgaveudførelsen i Driftsafdelingen, adskilt fra sags- og myndighedsbehandling. Sags- og myndighedsbehandling samt udvikling af affaldsområdet fastholdes i Miljøafdelingen. Denne organisering understøtter effektivt fokus på opgaveløsningen i den daglige drift, og hermed fokus på forsyningssikkerheden.

En ny enhed i Driftsafdelingen vil kunne profitere på Driftsafdelingens tilgang til opgaveløsning. Driftsafdelingen har erfaring i vedholdende arbejde med effektiviseringer under hensyn til arbejdsmiljø og -kultur. Dette vil bidrage til at sikre en god overgang til hjemtagning med effektiv drift. Driftsafdelingen vil derudover bidrage til at leve op til kommunens ambitioner i forhold til sociale klausuler.

Ændring i strukturelle rammer for opgaveløsningen

Som bekendt står affaldssektoren overfor ændringer på baggrund af ny klimaftale samt implementering af udvidet producentansvar for emballager.

De strukturelle ændringer betyder forandringer i den kommende tid og vil kræve fleksibilitet i opgaveudførelsen og må forventes at få økonomisk betydning. Dette forhold er gældende, uanset om man udbyder affaldsindsamlingen eller udfører opgaven selv. Miljøudvalget vil på dette og kommende møder blive orienteret og skulle træffe beslutninger på baggrund af disse ændringer.

By- og Miljøforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Sagen fremlægges af

Malene Matthison-Hansen

Relateret behandling

Miljøudvalget 06.11.2017, punkt 1

Miljøudvalget 28.10.2019, punkt 6

Miljøudvalget 07.09.2020, punkt 14

Miljøudvalget 5.10.2020, punkt 2

Bilag

Bilag 1: Notat vedr. samarbejde inkl. 2 bilag

Bilag 2: Udbud af udvalgte opgaver

Bilag 3: Notat om partnerskab

Punkt 6: Orientering om revision af plejeplan for Radiomarken

20-1-04.01.11-P16

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Den nuværende plejeplan for Radiomarken er udløbet, og derfor orienterer By- og Miljøforvaltningen om igangsættelse af ny plejeplan. En tilsvarende sag er på til beslutning på Trafik- og Teknikudvalgets møde 01.03.2021, punkt 2.

Trafik- og Teknikudvalget tiltrådte 21.05.2012, punkt 16, Plejeplan for Radiomarken, som er gældende for perioden 2012 - 2016.

Gladsaxe Kommune har plejemyndigheden for det fredede område og skal udarbejde plejeplan i henhold til fredningen af Radiomarken af 28. december 1993.

Status

De overordnede mål for plejen i den nuværende plejeplan er:

- at bevare hovedparten af Radiomarken som et naturområde,
- at sikre offentlig adgang og
- at opretholde områdets landskabelige værdier.

I 2013 foretog Gladsaxe Kommune en rydning af beplantning på de lysåbne områder. Efterfølgende er området hegned ind, og der er udsat får for at hindre yderligere tilgroning af de lysåbne arealer og derved forbedre de rekreative og landskabelige værdier.

Derudover er ”blindestien” blevet renoveret for nogle år siden.

Politikker og strategier

Plejeplanen udarbejdes så den lever op til fredningsbestemmelserne for Radiomarken samt gældende lovgivning. Derudover sikres ophæng i gældende strategier og politikker for Gladsaxe Kommune som fx Gladsaxe Strategien, Vores grønne Gladsaxe og Træpolitikken.

Proces

En detaljeret tidsplan for revision af planen er vedlagt som bilag. By- og Miljøforvaltningen vil inddrage høringsberettigede, brugere, interessenter og naboer på et tidligt tidspunkt i processen for revision af plejeplanen. Forløbet indledes med at høre Det Grønne Råd om overordnede emner i april måned.

I maj måned vil Teknik- og Trafikudvalget og Miljøudvalget få mulighed for at drøfte væsentlige temaer/problemstillinger som kan sætte pejlemærker for den nye plejeplan. Det kan fx være temaer som græsning, hunde-luftning og adgangsforhold.

Der vil blive afholdt besigtigelse og workshop for interessenter i juni, i henhold til gældende Corona restriktioner. Indkaldelse til workshoppen annonceres i lokalavisen og på kommunens hjemmeside samt sociale medier. De høringsberettigede indbydes skriftligt.

Det forventes at Miljøudvalget kan få forelagt udkastet til plejeplanen til efteråret. Herefter sendes forslaget i offentlig høring i 4 uger. Den endelige plan forventes at kunne godkendes i foråret 2022.

By- og Miljøforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Trafik- og Teknikudvalget 21.05.2012, punkt 16

Trafik- og Teknikudvalget 01.03.2021, punkt 2

Bilag

Bilag 1: Tidsplan for udarbejdelse af plejeplan for Radiomarken.docx

Punkt 7: Afrapportering og status for midler til klimatilpasning 2020

21-1-06.00.00-P16

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

På baggrund af kommunens klimatilpasningsplan fra 2014 er der afsat midler til en række kommunale klimatilpasningsopgaver, som understøtter eller ligger i forlængelse af Novafos' takstfinansierede klimatilpasningsprojekter.

Midlerne er afsat for perioden 2017-2021 og indenfor fire indsatsområder:

- Understøttelse af klimatilpasningsarbejdet generelt
- Klimatilpasning på kommunale ejendomme
- Omdannelse af Rådhusparken
- Rekreativ værdi i klimatilpasningsprojekter

Det er aftalt, at By- og Miljøforvaltningen hvert år afrapporterer på de aktiviteter, der er gennemført. Aktiviteterne er beskrevet i vedlagte bilag 1.

Understøttelse af klimatilpasningsarbejdet generelt

Der blev oprindeligt afsat 750.000 kr. om året i den fem-årige periode fra 2017-2021 til understøttelse af klimatilpasningsarbejdet generelt. Der er mulighed for overførsel mellem årene.

I 2020 er der brugt i alt 830.376 kr. til dette arbejde.

Vedtaget budget, kr. (fremskrevet)	Overført fra tidligere år, kr.	Korrigeret budget, kr.	Forbrug 2020, kr.	Rest, kr.
870.000	604.585	1.474.585	830.376	644.209

Midlerne bruges især til finansiering af et årsværk til klimatilpasningsarbejdet. Derudover bruges midlerne til analyser, måleprogrammer, kortlægninger, test og videns-opbygning, som en del af strategien om at fremtidssikre klimatilpasningen af Gladsaxe og arbejde med klimatilpasning på overfladen, der bidrager til den grønne, levende og bæredygtige by. Midlerne bruges også til konkrete samarbejdsprojekter og kommunikation med borgere og virksomheder om klimatilpasning.

I 2020 er midlerne brugt til:

Årsværk til klimatilpasning	432.338
Fremtidens Afløbssystem - analyse af mulige strategier og løsningstyper, som grundlag for kommende spildevandsplan (fortsat fra 2019)	33.000
Miljøvurdering af forslag til Spildevandsplan 2021	111.825
Kommunikationsplan og kommunikationsmaterialer for høringsfase på Spildevandsplan 2021	41.520
Kortlægning og overvågning af grundvandsspejl – loggere i grundvandsboringer m.m.	179.684
Indkøb af drone	17.009
Projektnetværk om renseløsninger	15.000
SUM	830.376

Klimatilpasning på kommunale ejendomme

Der er afsat 1 mio. kr. om året i den fem-årige periode 2017-2021 til klimatilpasning på kommunale ejendomme. Midlerne skal understøtte, at der arbejdes med klimatilpasningsløsninger på kommunale ejendomme i forbindelse med renovering og nybyggeri. Der er mulighed for overførsel mellem årene.

I 2020 er der brugt i alt 224.181 kr. til dette arbejde.

Vedtaget budget, kr. (fremskrevet)	Overført fra tidligere år, kr.	Korrigeret budget, kr.	Forbrug 2020, kr.	Rest, kr.
---------------------------------------	-----------------------------------	---------------------------	----------------------	-----------

1.030.000	2.298.448	3.328.448	224.181	3.104.267
-----------	-----------	-----------	---------	-----------

Midlerne er i 2020 brugt på Stjernen Børnehus, hvor udearealerne er i gang med at blive klimatilpasset. Derudover er der brugt midler til planlægning og skitsering af regnvandsbassin i forbindelse med omdannelse af Blaagaard Seminarium. Begge projekter fortsætter i 2021 og der er planlagt aktiviteter på en række andre projekter, som forvaltningen er i løbende dialog med Ejendomscentret omkring.

Omdannelse af Rådhusparken

Efter en budgetomplacering til renovering af bygning til genbrugslopperne, som blev besluttet af Byrådet 30.09.20 punkt 6, reterer der 4,3 mio. kr. øremærket til et kommende arbejde med at samtænke klimatilpasning, byliv og letbanefunktion i området omkring Rådhusparken. En del af midlerne kan for eksempel bruges i et ideforslag/arkitektkonkurrence for området. Der er ikke brugt midler endnu, da projektet afventer letbanens anlægsarbejder og den kommende spildevandsplans rækkefølgeplan.

Rekreativ værdi i klimatilpasningsprojekter

Der reterede 3.599.374 kr. i denne pulje fra de forrige år til rekreative aktiviteter i forlængelse af klimatilpasningsprojekter. Midlerne kan for eksempel bruges til landskabelig eller naturmæssig bearbejdning af projekter, som skaber bedre muligheder for ophold, leg, bevægelse, biodiversitet med videre. Aktiviteter som forsyningsselskabet ikke kan finansiere.

I 2020 har der ikke været projekter, hvor midlerne har kunne komme i spil. I de kommende år forventes der at være flere mindre og større projekter i spil, som strækker sig over flere år. De større projekter forventes blandt andet at være rekreative tiltag i forlængelse af en evt. kommende separering af Mørkhøj og Kagså kvalitetsprojekt.

By- og Miljøforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Afrapportering og status for midler til klimatilpasning 2020

Punkt 8: Nyt fra bestyrelser

18-19-00.22.04-P35

Meddelelse

Intet nyt.

Punkt 9: Meddelelser

18-16-00.22.04-P35

Meddelelse

Ingen meddelelser.

Punkt 10: Godkendelse

18-30-00.22.04-P35

Meddelelse

Godkendt.