

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2009-2015

d. 17-03-2015

Mødedato Tirsdag d. 17. marts 2015 kl. 16:30

Mødested Gldsaxe Rådhus, mødelokale 2608 (tlf. 3957 5240)

Mødedeltagere Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen, Kristine
Henriksen, Lars Abel, Serdal Benli, Trine Henriksen, Mogens
Camre, Lone Yalcinkaya, Pia Skou

Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra mødet.....	3
1. behandling af Gladsaxe Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik 2015-2020.....	6
Analyse af udeblivelser i tandplejen.....	11
Sorgarbejde for børn og unge.....	16
Indskrivning til børnehaveklassen 2015/2016.....	21
Erfaringer med studieturen til Canada.....	26
Dagtilbudsstrategi, Projekt Højmarksvej anlægsbevilling.....	29
Dagtilbud, pulje til udearealer 2015.....	33
Elevtoiletter på skolerne, etablering og renovering.....	37
Pulje til mere pædagogisk personale.....	43
Regnskab 2014 og videreførelse af driftsmidler fra 2014 til 2015, Børne- og Undervisningsudvalgte	47
Meddelelse: Evaluering af sproggrupper i indskolingen på Bagsværd Skole.....	56
Meddelelse: Evaluering af tværkommunalt projekt om kommunale plejefamilier.....	59
Meddelelse: Afrapportering af klagesager 2014.....	63
Meddelelse: Orientering om Jernalderbyen.....	68
Meddelelse: Status på digitaliseringsstrategi på skoleområdet.....	71
Meddelelse: Afrapportering af tilsyn med døgninstitutioner 2014.....	77

Punkt 28: Meddelelser fra mødet

2015/00429

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelser fra mødet**

Beslutning

Klaus Nørskov orienterede om, at skoleafdelingen sammen med GXU igangsætter en proces for at realisere de politiske beslutninger, der knytter an til "Realiseringen af folkeskolereformen i Gladsaxe" og de øvrige politisk styrende dokumenter og beslutninger såvel nationalt som lokalt i Gladsaxe. Hér tænkes konkret på Direktørernes årsplan, Kommunestrategi, Vejledningsreformen og EUD-reformen.

Grundlæggende er det fortsat en bærende målsætning at styrke bestræbelserne på at opnå 95 %-målsætningen og skabe livsduelige, aktive borgere. Processen igangsættes med stort fokus på at sikre en helhedsorienteret indsats, så hele skolevæsenet i Gladsaxe medvirker til den kulturændring, der ligger i bevægelsen fra undervisning til læring.

GXU skal udforme et nyt tilbud, der sandsynliggør, at flere unge vil påbegynde og fuldføre en ungdomsuddannelse, særligt en erhvervsuddannelse. I forlængelse heraf skal GXU i det nye skoletilbud indarbejde, at der rettes øget fokus på studie og erhvervsforberedende elevkompetencer og at sammenhængen mellem grundskole og ungdomsuddannelser styrkes. Skoleåret opdeles i en afklarende og en forberedende del. Målsætningen er, at GXU både opfattes som og de facto bliver en brobygger mellem Folkeskole og ungdomsuddannelser.

Det planlægges endvidere, at den kommunale forpligtelse ift. at tilbyde en EUD10 sker i regi af GXU med eksklusiv samarbejdsaftale med TEC på 30% undervisningstid.

Pia Skou spurgte til mail fra Børne- og Kulturforvaltningen med orientering om afgørelse om feriepenge i personsag. Tine Vestby Sørensen svarede. Der fremsendes en uddybende forklaring til udvalget.

Katrine Skov orienterede om, at hun sidder i Skolebiblioteksforeningens bestyrelse. Foreningen skifter nu navn til Kommunernes

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Forening for skolernes læringscentre. Katrine Skov omtalte en ny bekendtgørelse på området, og spurgte til, hvad den giver anledning til i Gladsaxe Kommune. Katrine Skov spurgte endvidere til, hvordan det går med samarbejdet mellem folkeskoler og skolebiblioteker. Klaus Nørskov oplyste, at der er et mangeårigt samarbejde mellem folkeskole og folkebiblioteket.

Børne- og Kulturforvaltningen udarbejder et notat om, hvordan der arbejdes med pædagogiske læringscentre i Gladsaxe.

Trine Græse spurgte til, hvor mange af udvalgets medlemmer, der deltager i turen til Loddenhøj. Turen fastholdes med fuldt program.

Tine Vesterby Sørensen orienterede om status i en personsag.

Gennemgang af sagen

Bilag

Relateret behandling

Punkt 29: 1. behandling af Gladsaxe Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik 2015-2020

2014/09265

Bilag

Bilag 1: Gladsaxe Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik 2015-2020

Bilag 2: Gladsaxe Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik 2015-2020: Del to - fokusområder, organisering og retningslinjer

Bilag 3: Høringsbrev

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

1. behandling af Gladsaxe Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik 2015-2020

Beslutning

Trine Henriksen, Pia Skou og Lone Yalcinkaya stillede følgende forslag:

"Fokusområde 4: Sådan vil vi gøre (nyt punkt):

Vi prioriterer, at børn med særlige behov oplever færrest mulige skift og ikke flyttes fra et tilbud, hvor barnet er i god trivsel og udvikling med mindre der er tungtvejende grunde til, at skiftet er bedst for barnet."

Et mindretal (Trine Henriksen, Pia Skou, Lone Yalcinkaya og Serdal Benli) stemte for.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen, Kristine Henriksen, Lars Abel og Mogens Camre) stemte i mod.

Forslaget bortfald dermed.

Børne- og Kulturforvaltningens indstilling tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Formålet med den sammenhængende børne- og ungepolitik er ifølge serviceloven:

- At sikre sammenhængen mellem det generelle og det forebyggende arbejde.
- At sikre den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte.

I Gladsaxe Kommune har den sammenhængende børne- og ungepolitik til opgave at sikre et tydeligt og fælles afsæt for den samlede indsats over for børn og unge. I politikken tydeliggøres den fælles platform for arbejdet med børn og unge, og der sættes fokus på fem bærende principper og fem fokusområder, som

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

der skal arbejdes med i den kommende politikperiode.

Politikken er udarbejdet med baggrund i Gladsaxe Kommunes Kommunestrategi og de nuværende fagpolitikker og strategier på børne- og ungeområdet med henblik på at sikre en rød tråd i arbejdet med børn og unge.

Evaluering og udvikling af den sammenhængende børne- og ungepolitik

I forbindelse med revideringen af den sammenhængende børne- og ungepolitik er der lagt vægt på at inddrage de forskellige medarbejdergrupper på børne- og ungeområdet samt forældrepræsenter i kommunen. Der er derfor afholdt to dialogmøder, hvor forskellige områder af politikken blev drøftet. Det ene dialogmøde bestod af forældrepræsenter og det andet af tværfagligt sammensatte grupper af medarbejdere og ledere på børne- og ungeområdet.

Derudover tager revideringen af politikken også udgangspunkt i evalueringen af den sammenhængende børnepolitik 2010-2013, behandlet af Børne- og Undervisningsudvalget 08.04.2014, Punkt 54, samt en særskilt evalueringsrapport med særlig fokus på inklusion og kriminalitetsforebyggelse, vedlagt som bilag til Børne- og Undervisningsudvalgets temadrøftelse 27.01.2015.

Principper

Den sammenhængende børne- og ungepolitik indeholder to dele. Første del består af fem bærende principper for arbejdet med børn og unge på tværs af Gladsaxe Kommune. Principperne illustrerer kommunens børne- og ungesyn og skal samtidig sikre, at børn, unge og familier oplever, at der er sammenhæng og høj kvalitet i Gladsaxe Kommunes tilbud – hvad enten det drejer sig om dagtilbud, skoler, klubber, særlige støtteordninger, beskæftigelsesindsatser eller kriminalpræventivt arbejde. Principperne henvender sig primært til kommunens borgere.

Fokusområder

Anden del af den sammenhængende børne- og ungepolitik består af fokusområder, organisering og retningslinjer på børne- og ungeområdet. For at styrke udviklingen og sikre et fælles fokus på tværs af fagområder er der valgt fem fokusområder, som der fra alle fagområder i Børne- og Kulturforvaltningen sættes et særligt fokus på i politikperioden. Fokusområderne angiver de politiske målsætninger, og hvordan der i praksis skal arbejdes med at understøtte disse. Under de enkelte fokusområder findes

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

et dertilhørende indsatsområde, som gælder for 2015-16. Fokusområder, indsatsområder samt organisering og retningslinjer henvender sig primært til ansatte på børne- og ungeområdet.

Temadrøftelse om principper og fokusområder

Børne- og Undervisningsudvalget drøftede 27.01.2015, Punkt 3, den sammenhængende børne- og ungepolitik. Der er på baggrund af drøftelsen blevet ændret i teksten (markeret med rød), jf. bilag 1 og 2.

Høring

Den sammenhængende børne- og ungepolitik 2015-2020 sendes i høring i perioden 20.03.2015 til 15.05.2015 hos relevante høringsparter, jf. bilag 3.

Tidsplan

17.03.2015	Første behandling af politikken i Børne- og Undervisningsudvalget
20.03.2015	Høringsperiode starter
15.05.2015	Høringsperiode slutter
22.06.2015	Behandling i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget
18.08.2015	Anden behandling i Børne- og Undervisningsudvalget
08.09.2015	Behandling i Økonomiudvalget
30.09.2015	Behandling i Byrådet

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at udkastet til den reviderede sammenhængende børne- og ungepolitik 2015-2020 sendes i høring i perioden 20.03.2015 til 15.05.2015.

Bilag Bilag 1: Gladsaxe Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik 2015-2020

Bilag 2: Gladsaxe Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik 2015-2020: Del to - fokusområder, organisering og ret-

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

ningslinjer

Bilag 3: Høringsbrev

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 27.01.2015, Punkt 3 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 08.04.2014, Punkt 54 (Åben)

Punkt 30: Analyse af udeblivelser i tandplejen

2014/10776

Bilag

Bilag 1: Analyse af udeblivelser og sene afbud

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Analyse af udeblivelser i tandplejen**

Beslutning

Børne- og Kulturforvaltningens indstilling tiltrådt, idet den suppleres med et særligt fokus i familieafdelingen i forhold til §50 undersøgelser om tandsundhed og vaccination, og at indsatserne særligt fokuserer på familier med mere end 3 udeblivelser.

Tiltagene evalueres i efteråret 2015. Forvaltningen fremlægger en udvidet handlingsplan, hvis det ikke har rykket markant.

Gennemgang af sagen

Børne- og Kulturforvaltningen har udarbejdet en analyse af udeblivelser og sene afbud i Gladsaxes kommunale tandpleje. Analysen er vedlagt som bilag 1. Baggrunden for analysen er budgetaftalen 2015-2018 for Gladsaxe Kommune, hvor det med budgetnote nr. 9d blev besluttet at skabe videngrundlag om de børn og unge, som udebliver, så tandplejen kan agere.

I analyseperioden skoleåret 2013/14 er registreret i alt 5.168 udeblivelser og sene afbud fra tandplejen svarende til hver tredje af de i alt ca. 15.000 planlagte aftaler. Sent afbud er defineret som afbud dagen før eller samme dag. Når et barn udebliver eller melder sent afbud, er der risiko for, at det har negative konsekvenser for barnets tandsundhed. Både udeblivelser og sene afbud belaster tandplejen i forhold til planlægning af undersøgelser og behandlinger. Tandplejen har faste procedurer for at udfylde opståede tomme tider, herunder at hente børn i klasserne på Skovebrynet Skole og Grønnemose Skole til undersøgelse.

Analyseresultater

Analysen viser, at udeblivelser og sene afbud har en stærk sammenhæng til lavt uddannelsesniveau hos forældre samt det forhold, at forældre er arbejdsløse eller uden for arbejdsmarkedet. De to sociale faktorer slår kraftigst igennem, mens børnene er små. Forekomsten af udeblivelser og sene afbud er mere end dobbelt så hyppig hos de 2-5 årige end for gruppen af børn og unge 6-18, når forældrene har grundskole og/eller er arbejdsløse

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

og uden for arbejdsmarkedet.

Analysen viser således, at der er social ulighed i sundhed i det forhold, at nogle børn og unge kommer sjældnere til de aftalte tider i tandplejen end andre børn og unge. Og denne ulighed er til stede allerede fra begyndelsen af tandplejens tilbud. Barnets første besøg på tandklinikken finder sted i 2 års alderen.

Gentagne udeblivelser og sene afbud må forventes at have en negativ effekt på tandsundheden hos børn og unge, som ikke kommer kontinuerligt til tandpleje gennem sin barndom og ungdom. Denne analyse kan imidlertid ikke sige noget om, om der er en statistisk sammenhæng mellem hyppigheden af udeblivelser/sene afbud og dårlig tandsundhed hverken hos det enkelte barn eller for de grupper af børn, der er undersøgt med baggrund i deres forældres socioøkonomiske faktorer.

Med baggrund i analysen har Børne- og Kulturforvaltningen udarbejdet forslag til nye tiltag, som skal reducere den sociale ulighed i tandsundhed. Flere af tiltagene sigter på at øge forældrenes viden om vigtigheden af god tandsundhed for deres børn. En bred informationsindsats med fokus på betydningen af god tandsundhed hos børn og den gode historie om Gladsaxe Kommunale tandpleje vil blive fortalt via DAG intra og forældreintra samt lokalaviser. Derudover vil information om god tandsundhed blive målrettet til arbejdsløse forældre og forældre uden for arbejdsmarkedet via børnenes dagtilbud, via Jobcentret, i ungeenheden samt Borgerservice, steder som forældrene vil have kontakt til qua deres livs-/arbejdssituation. Tiltag til at nå særlig enlige forsørgere til børn med gentagne udeblivelser vil også blive udviklet som opfølgning på analysen.

Tandplejen i Gladsaxe har siden 01.01.14 iværksat flere tiltag for at reducere antallet af udeblivelser og sene afbud, herunder øget sms advisering, hurtigere telefonisk opfølgning ved udeblivelser samt opsøgende arbejde i samarbejde med kontaktpersoner i boligområderne Høje Gladsaxe og Værebros Park. Disse tiltag er skrevet ind i oversigten af tiltag efter hvert analyseafsnit i rapporten sideordnet med de nye forslag til tiltag.

Nye tiltag som tandplejen iværksætter:

- Informationsindsats om vigtigheden af god tandsundhed og den gode historie om Gladsaxes kommunale tandpleje via DAG intra, Forældreintra samt lokalavi-

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

ser.

- Visualisering af fremmøde til aftalt tid på tandklinikkerne. Visualiseringen sker med henblik på at påvirke borgernes adfærd positivt.
- Opgøre og reagere proaktivt i forhold til familier med flere børn med gentagne udeblivelser fremfor i dag, hvor der ses på udeblivelser hos det enkelte barn.
- Ekstra påmindelse pr. sms eller opringning om aftale på dagen for den aftalte tid i tandplejen, der hvor familien har mange forudgående udeblivelser/sene afbud.
- Sender sms besked med påmindelse om aftalt tid direkte til alle unge efter aftale med forældrene.

Tiltag i tandplejen i samarbejde med frontpersonale fra andre afdelinger i kommunen:

- Tandplejen og sundhedsplejen styrker samarbejdet om øget fokus på tidlig forebyggende tandpleje i alle mødregrupper.
- Tandplejen, sundhedsplejen og dagtilbudsområdet styrker samarbejdet om sundhedsfremme gennem deres kontakt til småbørn i socialt udsatte familier.
- Tandplejen går aktivt ind i samarbejdet om "Bydele i social balance".
- Tandplejen og familieafdelingen styrker samarbejdet om forældrenes engagement i børns tandsundhed.
- Tandplejen undersøger mulighederne for samarbejde med arbejdsmarkedsafdelingen om at fremme arbejdsløse forældres engagement i deres børns tandsundhed.

Alle ovenstående tiltag har til formål at sikre alle børn og unge i Gladsaxe lige adgang til rettidig tandpleje og dermed lige forudsætninger for god tandsundhed. Tiltagene understøtter udmøntning af såvel kommunens sundhedspolitik som Strategi for lighed i sundhed.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Børne- og Undervisningsudvalget tager analysen til efterretning, og
2. at Børne- og Undervisningsudvalget godkender, at Børne-

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

og Kulturforvaltningen arbejder videre med de stillede forslag til de nye tiltag.

Bilag

Bilag 1: Analyse af udeblivelser og sene afbud

Relateret behandling

Punkt 31: Sorgarbejde for børn og unge

2015/00284

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Sorgarbejde for børn og unge

Beslutning

Til efterretning.

Børne- og Undervisningsudvalget ønsker en opfølgning om udarbejdelse af handleplaner og erfaringer om ½ år.

Gennemgang af sagen

Børne og Undervisningsudvalget besluttede på møde 27.01.15, at udvalget ønsker svar på spørgsmål vedrørende sorgarbejde i skolerne, som Socialdemokraterne fremsendte til Børne- og Kulturforvaltningen 06.01.2015. Børne og Undervisningsudvalget besluttede endvidere at fremsendte spørgsmål fra Trine Henriksen skal indarbejdes i besvarelsen.

Udvalget ønskede en oversigt over kommunens tilbud til børn og unge i krise. Oversigt er fremsendt udvalget pr. mail 24.02.2015.

De nyeste anbefalinger

Kræftens Bekæmpelse (KB) reviderede i 2013 sine anbefalinger til sorgarbejde for børn og unge. KB anbefaler, at der sikres tætte og trygge relationer på den enkelte skole for den elev, som rammes af sorg ved tab af en forælder eller søskende.

De reviderede anbefalinger fra KB er indarbejdet i Børne- og Kulturforvaltningens "OmSorgsplan for dagtilbud og skole", der ligger på FOKUS. "OmSorgsplan for dagtilbud og skole" er den overordnede ramme og værdisæt for kommunens sorgarbejde for børn og unge. Alle dagtilbud og skoler skal udarbejde sorg-handleplan for egen institution inden for denne ramme. Den lokale sorghandleplan skal ligge på institutionens hjemmeside.

Sorghandleplaner på skolerne

En rundspørge blandt folkeskolerne i Gladsaxe Kommune i januar 2015 har bidraget til besvarelse af de stillede spørgsmål. Spørgsmålene fra Socialdemokraterne og Trine Henriksen er nummereret med tilhørende svar for at strukturere besvarelsen.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

1. Socialdemokraterne spørger til, hvorledes såvel den akutte som den lidt længerevarende indsats løses på skolerne samt om skolernes sorghandleplaner er revideret efter de nye anbefalinger.

Ad 1) Alle folkeskoler i Gladsaxe har en sorghandleplan. De fleste er af ældre dato. Én skole har en nyrevideret sorghandleplan med reference til forvaltningens "Om-Sorgsplan for dagtilbud og skole".

Alle handleplaner beskriver procedurer for, hvem på skolen, der har ansvar for hvilke handlinger og hvornår i den akutte indsats, når meddelelse om et dødfald i en elevs nærmeste familie, en elevs død eller når en ansat på skolen dør, kommer til skolens kendskab. Én skoles sorghandleplan har også medtaget sorg hos en elev udløst af forældres skilsmisse. Det er gennemgående i alle sorghandleplanerne, at klasselæreren med støtte fra ledelsen er primære ansvarspersoner i forhold til en sorgramt elev. Skolens psykolog, sundhedsplejerske samt specialteam nævnes som øvrige relevante ressourcepersoner i relation til at støtte en elev i sorg.

I alle planer er nævnt, at der skal være opmærksomhed på den sorgramte elev på længere sigt end den helt akutte krise. Hovedparten har dog ikke beskrevet retningslinier og ansvarsfordeling for en længerevarende indsats.

2. Socialdemokraterne ønsker oplyst, hvilke medarbejdergrupper på skolerne, der er involveret i arbejdet med sorghandleplanerne.

Ad 2) Arbejdet med sorghandleplaner beskrives i planerne på forskellig vis og med inddragelse af forskellige parter. Enkelte skoler nævner skolebestyrelsen som medinddraget i arbejdet med deres sorghandleplan og enkelte nævner MED-udvalg. Hovedparten af skolerne svarer, at det er ledelsen, som er ansvarlig for udarbejdelsen af sorghandleplanerne og for den aktuelle koordinering og ansvarsdelegering, når sorg rammer en elev.

3. Socialdemokraterne ønsker oplyst, hvem der har ansvaret for sorgarbejdet for den enkelte elev, og hvorledes medarbejderne støttes i dette arbejde.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Ad 3) Klasselærer/kontaktperson med støtte fra år-gangsteam og ledelse har det primære ansvar for den elev, som rammes af sorg. Skolepsykolog, sundhedsplejerske og/eller specialteam inddrages i arbejdet til at støtte elev, såvel som personale omkring eleven.

Sorghandleplanerne har referencer til skriftligt materiale om sorg hos børn, som forefindes på skolerne, ligesom der henvises til hjemmesider hos KB, foreninger og rådgivninger, der tilbyder hjælp til sorgarbejde.

4. Socialdemokraterne ønsker oplyst om det på alle skolars hjemmesider fremgår, hvilken støtte der gives, og hvem man henvender sig til, når der er et aktuelt behov for støtte.

Ad 4). Sorghandleplanerne ligger på skolernes hjemmesider. De er udarbejdet som internt arbejdsredskab til skolerne, når besked om et dødsfald kommer til skolens kendskab. Skolernes sorghandleplaner angiver hvilke personer, der har ansvar for at tage hvilke handlinger i forbindelse med dødsfald hos en elev, en forældre eller en medarbejder. De fleste sorghandleplaner rummer desuden links til KB's tilbud til familier, børn og unge i sorg og andre foreningers rådgivningstilbud, samt kontantoplysninger til ressourcepersoner som skolepsykolog og sundhedsplejerske.

5. Trine Henriksen har i henvendelse dateret 18.01.2015 til Børne- og Kulturforvaltningen ønsket, at Børne- og Undervisningsudvalget fik nærmere oplysninger om lukning af kommunens sorggruppe for skoleelever med bopæl i Gladsaxe.

Ad 5) Sorggruppen for skolebørn i Gladsaxe lukkede ved årsskiftet som del af tilpasning af aktiviteter på sundhedsområdet ved budgetforliget for 2015, jf. Budgetaftalen 2015-2018, Punkt 34. Den kommunale gruppes tilbud blev benyttet af 10-12 elever årligt.

KB vurderer, at der på en skole med 500 elever kontinuerligt vil være 5-10 elever, der er ramt af sorg som følge af tab af nær familie. Den kommunale sorggruppens tilbud var identisk med andre tilbud om sorggrupper for børn og unge i Region Hovedstanden, som alle familier i Gladsaxe også tidligere har kunnet benytte.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Alle folkeskoler i Gladsaxe har sorghandleplaner, der har til formål at sikre, at skolen bedst mulig støtter elever i at fungere i skoledagen, når sorgen rammer ved tab af nær familie. Alle skoler har sundhedsplejerske og skolepsykolog tilknyttet som skolens personale, forældre og elever kan søge rådgivning hos.

Det er Børne- og Kulturforvaltningens oplevelse, at der på skolerne i praksis leveres god omsorg og støtte til elever, som rammes af sorg. I forlængelse af forvaltningens reviderede "OmSorgsplan for dagtilbud og skoler" er skolerne i gang med at revidere egne handleplaner. Skolereformen har desuden betydet ændringer i ledelsesstruktur på skolerne og etablering af kontaktperson ordning for eleverne. Disse forandringer indarbejdes også i de nye handleplaner.

"OmSorgsplan for dagtilbud og skole" er forvaltningens fælles værdigrundlag, som alle handleplanerne skal tage afsæt i. De reviderede handleplaner får en fælles skabelon, som vil sikre, at de samme tematikker og anbefalinger fremgår i alle planer, herunder også en længerevarende indsats for elever, der er ramt af sorg. Opdaterede sorghandleplaner for skolerne vil være på skolerne hjemmesider ved sommerferiens start 2015.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag**Relateret behandling**

Punkt 32: Indskrivning til børnehaveklassen 2015/2016

2015/01717

Bilag

Bilag 1: Indskrivning 2015/2016

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Indskrivning til børnehaveklassen 2015/2016

Beslutning

Pia Skou og Lone Yalcinkaya stillede følgende forslag:

"Venstre indstiller, at der oprettes en ekstra klasse på Bagsværd Skole, Vadgård Skole og Mørkhøj Skole."

Et mindretal (Pia Skou og Lone Yalcinkaya) stemte for.

Et flertal (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen, Kristine Henriksen, Lars Abel, Serdal Benli, Trine Henriksen og Mogens Camre) stemte i mod.

Forslaget bortfaldt hermed.

Trine Græse stillede følgende forslag:

"At 1. at-punkt ændres, så dannelse af børnehaveklasser foretages i henhold til scenarium 2, hvor der oprettes en ekstra klasse på Gladsaxe Skole, Vadgård Skole og Mørkhøj Skole. 2. at-punkt bortfalder i konsekvens heraf."

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen, Kristine Henriksen, Lars Abel, Serdal Benli, Trine Henriksen og Mogens Camre) **tiltrådte forslaget.**

Et mindretal (Pia Skou og Lone Yalcinkaya) stemte i mod med henvisning til følgende protokollat:

"Pia Skou og Lone Yalcinkaya, Venstre, stemmer imod scenarie 2, da det endnu engang tillader at starte 4 børnehaveklasser på den 3-sporede Gladsaxe skole. Der foreligger ikke en god løsning på manglen på idrætsfaciliteterne og endnu en ekstra klasse vil kun forværre problemet. "

3. at-punkt tiltrådt.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Børne- og Undervisningsudvalget får på næste møde en orientering om, hvordan de ekstra klasser fysisk kan placeres på de berørte skoler.

Gennemgang af sagen

Der har været indskrivning til børnehaveklasserne 2015/2016, hvor forældrene har kunnet indskrive deres børn via gladsaxe.dk eller borger.dk i perioden fra 01.12.2014 til 18.01.2015. Fristen for indskrivning udløb 18.01.2015.

Resultatet af indskrivningen

Der er i alt indskrevet 723 børn til børnehaveklassen. Skoleprognosen 2014 forventede 711 børn. Ved indskrivningen sidste år var antallet 772. Der er således i år indskrevet 49 børn færre sammenlignet med sidste år.

Af de 723 har 555 (77 pct.) valgt distriktsskolen, mens 164 (23 pct.) har søgt en anden folkeskole end distriktsskolen inden for kommunegrænsen. Nogenlunde samme procentfordeling har været gældende de seneste år. Ud over de 723 ansøgere, er der seks omgængere fra skoleåret 2014/2015.

Der er fire børn fra andre kommuner, der har søgt en folkeskole i Gladsaxe. Børn fra andre kommuner indskrives først, når klassedannelsen er færdig, og kun såfremt der er plads på den ønskede skole. Børn fra andre kommuner indgår ikke i de 723 indskrevne ovenfor.

Resultatet af indskrivningen beskrives i bilag 1. Bilaget indeholder tillige en beskrivelse af folkeskolelovens rammer for indskrivningen (folkeskolelovens § 36), Byrådets beslutninger vedrørende indskrivning, herunder retningslinjer for optagelse af elever, samt skoleprognosens forventninger til elevtalsudviklingen i indskrivningsårgangene er opgjort for de enkelte skoler.

I henhold til skoleprognosen var det forventet, at der på et antal skoler skulle oprettes børnehaveklasser i 2015/2016 ud over skolens fysiske kapacitet defineret ved antallet af spor. Børne- og Undervisningsudvalget blev orienteret om dette på mødet 21.10.2014, Punkt 129. Med baggrund i den igangværende analyse af den fremtidige skolestruktur (budgetnote 2 i budget 2015-2018), der kan have indflydelse på skoledistrikterne fra skoleåret 2016/2017, er der ikke foretaget distriktsændringer forud for sko-

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

leåret 2015/2016.

Indskrivningsresultatet viser, at det vil være nødvendigt at oprette en ekstra børnehaveklasse på Gladsaxe Skole, Mørkhøj Skole og Vadgård Skole.

Der er dog i henhold til folkeskoleloven mulighed for at gennemføre justeringer af en skoles distrikt i perioden mellem indskrivningsfristens afslutning og skoleåret begyndelse under hensyn til antallet af optagelser i børnehaveklassen det pågældende år.

I nedenstående beskrives tre scenarier for indskrivningen til skoleåret 2015/2016. Scenarierne er uddybet i bilag 1, s. 5 -7.

Forslag til klassedannelse 2015/2016

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at indskrivningen sker i overensstemmelse med scenarie 1. Det betyder, at der oprettes en ekstra børnehaveklasse på Gladsaxe Skole og Vadgård Skole. Der er søgt 61 børn til Mørkhøj Skole, heraf fire fra andre distrikter, der ikke har søskendegaranti. Der er således 57 børn med krav på optagelse. For at undgå at oprette tre børnehaveklasser foreslås det at gennemføre en distriktsjustering, hvorved tre børn flyttes til Enghavegård Skole. Der vil derved kunne oprettes to klasser med 27 elever i hver på Mørkhøj Skole. Konkret forslag til distriktsjusteringen forelægges Børne- og Undervisningsudvalget på mødet.

Beslutninger om søskendegaranti

Der er tidligere truffet beslutninger om fravigelse fra søskendegarantien. Disse fravigelser er beskrevet i bilaget, tillæg A.

Vurdering af søskendegarantien, herunder hvorvidt fravigelser fra søskendegarantien kan undgås fremover, indgår i skolestrukturanalysen. Børne- og Kulturforvaltningen foreslår derfor, at de besluttede fravigelser fra søskendegarantien opretholdes med henvisning til den igangværende analyse.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at dannelsen af børnehaveklasser foretages i henhold til scenarium 1, hvor der oprettes én ekstra klasse på Gladsaxe Skole og Vadgård Skole,
2. at der foretages en distriktsjustering af Mørkhøj Skoles distrikt, således at skolen kan formere to børnehaveklasser,

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

og

3. at nuværende fravigelser fra søskendegarantien opretholdes med henvisning til det igangværende arbejde med analyse af skolestrukturen.

Bilag

Bilag 1: Indskrivning 2015/2016

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 21.10.2014, Punkt 129 (Åben)

Punkt 33: Erfaringer med studieturen til Canada

2015/01281

Bilag

Bilag 1: Studietur til Ontario

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Erfaringer med studieturen til Canada**

Beslutning

Drøftet og taget til efterretning.

Gennemgang af sagen

Børne- og Undervisningsudvalget var fra 14.11.2014 til 22.11.2014 på studietur til Ontario, Canada. Som beskrevet i sagen på Børne- og Undervisningsudvalget 13.05.2014, Punkt 76, er en af de væsentligste inspirationskilder i arbejdet med den nye folkeskolereform kommet fra det canadiske skolevæsen. På turen fik udvalget således mulighed for ved selvsyn at se resultaterne af en lignende udviklingsproces som den, der er påbegyndt i Gladsaxe.

I bilag 1 opsamles de erfaringer studieturen har bibragt til en drøftelse i Børne- og Undervisningsudvalget og en videre udvikling af skolevæsenet i Gladsaxe. Særlige opmærksomhedspunkter, som Børne- og Kulturforvaltningen påtænker at arbejde videre med, er:

- Synliggørelsen af læringsforløb og læringsmål i det daglige undervisningsmiljø
- Tydelig læringsledelse
- Betydningen af "leadteachers" i skolens faglige udvikling
- Mere fleksibel anvendelse af ledelseskompetencer i den samlede organisation
- Fælles skolekultur
- Medborgerskab og samfundsansvar
- Lighed og social retfærdighed ved at have samme ambitioner for udvikling og læring uanset social baggrund
- Fælles undervisning af flere klasser.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Bilag

Bilag 1: Studietur til Ontario

Børne- og Undervisningsudvalget,
17.03.2015
Gladsaxe Kommune

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 13.05.2014, Punkt 76 (Åben)

Punkt 34: Dagtilbudsstrategi, Projekt Højmarksvej anlægsbevilling

2015/02351

Bilag

Bilag 1: Programoplæg for Børnehuset Højmarksvej, om- og tilbygning

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Dagtilbudsstrategi, Projekt Højmarksvej anlægsbevilling

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 15.04.2015

Gennemgang af sagen

"Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur – opdatering og implementeringsplan" blev endeligt tiltrådt på Byrådet 18.02.2015, Punkt 19. For at fastholde og forbedre kvaliteten i Gladsaxe Kommunes dagtilbud skal implementeringsplanen understøtte høj pædagogisk faglighed, god ledelse og et godt og sundt miljø, og samtidig sikre en fornuftig ressourceudnyttelse i relation til bygninger og økonomi.

I Budget 2015 – 2018 er der afsat i alt 77.181.000 kr. over årene til gennemførelse af implementeringsplanen for strategien for den fremtidige dagtilbudsstruktur. Derudover er der i Budget 2012 bevilliget 2.000.000 kr. ved budgetvedtagelsen til udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet, hvoraf der resterer 900.000 kr.

Nærværende sag om programoplæg for om- og udbygning af Børnehuset Højmarksvej, Højmarksvej 24, 2860 Søborg, er en del af implementeringsplanen. I henhold til strategien udbygges Højmarksvej med 2 grupper, således at børnehuset udvides fra en 3 gruppes daginstitution til 5 gruppes ved udbygning af den eksisterende bygning. Til projekteringsomkostninger søges en anlægsbevilling på 600.000 kr. fra det afsatte beløb i Budget 2012.

Børnehuset Højmarksvej udbygges med ca. 250 m², og indeholder 2 nye grupper med dertilhørende faciliteter samt inventar. Herudover nye personalefaciliteter, en mindre, men nødvendig,

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

opgradering af fælleslokaler og adgangsforhold samt udvidelse af produktionskøkken.

I forbindelse med nærværende projekt, sammenmatrikuleres tre matrikler og den tillagte matrikel, hvor der tidligere var aktiviteter for spejdere, udlægges til nyt udeareal.

Da børnehuset ikke tidligere har haft vuggestuegrupper, omfatter projektet endvidere tilpasning af udearealer til dette formål.

Indeværende projekt omhandler tillige en energirenovering, hvor facadeelementer vil blive erstattet af en ny klimaskærm. Således kan udbygningen og eksisterende bygning få et sammenhængende og harmonisk udtryk.

Ejendomscenteret har, i samråd med Børne- og Kulturforvaltningen samt brugere, udarbejdet vedhæftede programoplæg.

Samlet udgift til om- og udbygning af Højmarksvej er i den samlede strategi estimeret til 9.450.000 kr. for om- og udbygningen samt yderligere 1.750.000 kr. til energirenoveringen af den eksisterende bygning, som disponeres fra den særlige pulje til energirenovering af kommunale ejendomme.

Først i forbindelse med projektforslaget udarbejdes et nærmere overslag, som skal danne grundlag for bevillingen.

Tidsplan:

Politisk behandling af programoplæg:

Økonomiudvalget: 24.03.2015

Udarbejdelse af projektforslag: April – maj 2015

Politisk behandling af projektforslag og hovedbevilling:

Børne- og undervisningsudvalget: 16.06.2015

Økonomiudvalget: 18.08.2015

Byrådet: 26.08.2015

Udarbejdelse af hovedprojekt: Juli – september 2015

Udbud og accept: September – oktober 2015

Byggearbejder: November 2015 – oktober 2016

Børne- og Undervisningsudvalget,
17.03.2015
Gladsaxe Kommune

Ibrugtagning: 15. oktober 2016

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at programoplægget godkendes,
2. at tidsplan godkendes, og
3. at der gives projekteringsbevilling på 600.000 kr., finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i Budget 2012, Pulje til udvidelse af kapacitet på dagtilbudsområdet.

Bilag

Bilag 1: Programoplæg for Børnehuset Højmarksvej, om- og tilbygning

Relateret behandling

Byrådet 18.02.2015, Punkt 19 (Åben)

Punkt 35: Dagtilbud, pulje til udearealer 2015

2015/02203

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Dagtilbud, pulje til udearealer 2015**

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

I budgettet for 2015 er bevilliget 1.993.000 kr. til udearealer. Bevillingen anvendes til vedligeholdelse og kvalitetsløft af legepladsfunktioner samt til fornyelse af hegn og belægning. For gennemførelse af projekter på børnehusenes legepladser forudsættes det, at anlægsprojekterne indeholder et pædagogisk udviklingsarbejde. I de udvalgte projekter vægtes elementer og sammenhænge, der fremmer lysten til bevægelse, og som giver motorisk udfordring, sikkerhed og brugsværdi. Projekterne indeholder planer for udvikling af nye fleksible rammer, der understøtter og stimulerer børnenes udvikling af relationer.

For gennemførelse af projekter for børnehuse, forudsættes det endvidere, at anlægsprojekterne sikrer sikkerhed for legepladsfunktioner samt, at utidssvarende belægnings og hegn fornyes eller tænkes ind i nye omgivelser. Restlevetid indgår i den samlede vurdering.

Der er foretaget en overordnet vurdering af udgifter for de enkelte projekter i overensstemmelse med den samlede bevilling. Flere projekter knytter sig til såvel legepladsvedligeholdelse og kvalitetsløft af udearealer.

Ejendomsafdelingen har i samråd med Børne- og Kulturforvaltningen udarbejdet program og disponering af budget. Børnehuse indgår i et samarbejde omkring programlægning for kvalitetsløft på institutionens legeplads.

Det udarbejdede program for 2015 omfatter følgende børnehuse:

Hyldegården, Gyngemosevej 1, 2860 Søborg

Interaktiv elektronisk legeplads, der motiverer til leg, læring og bevægelse. Trampoliner og nyt redskab til udfordrende klatring.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Eksisterende klatreredskeber fornyes med edderkoppespin og andre motorisk udfordrende elementer. I vuggestuen etableres faldunderlag under eksisterende gyngestativer

Høje Søborg, Søborg Torv 10, 2860 Søborg

Stort vikingehus ryddes, og der etableres lille boldbane eventuelt med kunstgræs. Udvidelse af område med klatreleg og motoriske lege samt etablering af ny rutchebane. Etablering af hjørne til naturlære med insekthotel, kompostbunke mm.

Egeparken, Provst Benzons Vej 7, 2860 Søborg

Nyt udfordrende klatreredskebe med faldunderlag til de store børn.

Taxhøj, Taxvej 19, 2880 Bagsværd

Renovering af balancebane og nyt udfordrende klatreredskebe med faldunderlag til de store børn. Sikring af udeværksted mod overfladevand.

Solstrålen, Gyngemose Parkvej 30-32, 2860 Søborg

Eksisterende legeredskebe renoveres og mindre klatreredskebe flyttes til vuggestue. Faldunderlag samt nye gynger ved eksisterende stativ. Stolper til solsejl samt optegning med termoplast på asfaltarealer.

Blomsterhaven, Krakasvej 3, 2800 Kongens Lyngby

Flere og bedre legeredskeber i vuggestuen, herunder sandkasse, gyngestativ med kurvegynge, klatrestativ og/eller bakke med rutchebane og motoriske udfordringer, musikleg og øvrige sanselegeelementer. I børnehaven etableres nyt klatrestativ, dobbelt rutchebane, sandkasse, ny balancebane, minilandsby med legehuse.

Pileparken, Pilegårdsvej 1-7, 2860 Søborg

Nyt hegn og ny hæk langs skel. Nyt motorisk udfordrende klatreredskebe med faldunderlag, kolbøttestænger, kurvegynge samt stolper til solsejl.

Kildevænget, Solnavej 74B, 2860 Søborg

Opsætning af nyt hegn i skel mod syd.

Torveparken, Mørkhøjvej 155, 2860 Søborg

Renovering af flisebelægning på store dele af legepladsen.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Alle opgaver udbydes, afhængigt af omfang og karakter, i underhåndsbud eller i begrænset udbud med licitation.

Udførelsen af opgaverne fordeles mest hensigtsmæssigt over kalenderåret efter nærmere aftale med de enkelte børnehuse.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

1. at puljen til udearealer besluttet disponeret som beskrevet.

Bilag

Relateret behandling

Punkt 36: Elevtoiletter på skolerne, etablering og renovering

2015/02027

Bilag

Bilag 1: vedtagne kriterier for nutidig standard af elevtoiletter i Gladsaxe

Bilag 2: tegning over GXU

Bilag 3: tegning over Vadgård Skole

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Elevtoiletter på skolerne, etablering og renovering**

Beslutning

Oversigt over antal toiletter på Vadgård Skole og SFO omdelt på mødet.

Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen og Kristine Henriksen stillede følgende forslag:

"at sagen sendes i høring hos skolebestyrelserne."

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalg tiltrådte forslaget.

Gennemgang af sagen

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte på mødet 16.12.2014, Punkt 143, forslag til en definition af en "nutidig standard" for elevtoiletter. Endvidere blev det besluttet, at der skal være minimum et toilet pr. klasse, samt at toiletter skal være beliggende i nærheden af klasselokalerne.

I forbindelse med Budgetvedtagelsen 2014 blev der afsat et rådighedsbeløb på 9,5 mio. kr. til etablering og renovering af skoletoiletter. Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 19.08.2014, Punkt 98, en disponering af denne pulje, og der er igangsat etablering af i alt 18 nye toiletter på Enghavegård, Stengård og Søborg skoler. Der resterer herefter ca. 5 mio. kr. til renovering af eksisterende toiletter.

Etablering af supplerende elevtoiletter

Børne- og Kulturforvaltningen har bedt de enkelte skoler optælle antallet af elevtoiletter, samt vurdere beliggenheden af disse i forhold til klasselokalerne. Antallet af toiletter er opgjort nedenfor.

Skole	Antal Elev-toiletter	Antal klasser	Bemærkninger
-------	----------------------	---------------	--------------

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Bagsværd	49	33	
Buddinge	80	27	Inkl. 10 toiletter ved boldhal i underetagen
Enghavegård	35	29	Inkl. de 6 nyetablerede toiletter
Gladsaxe	52	32	Inkl. 6 toiletter ved garderobe i underetage
Grønnemose	101	42	Inkl. toiletter fra Grønnemosecenteret
GXU	24	11	Toiletter i SFO Fritten er fraregnet
Mørkhøj	23	18	Inkl. 5 nye toiletter i nyindrettet indskoling
Skovbrynet	39	18	
Stengård	23	25	Inkl. de 5 nyetablerede toiletter
Søborg	32	23	Inkl. de 7 nyetablerede toiletter
Vadgård	39	27	Inkl. 14 toiletter i indskolingsbygningerne på anden side af Kong Hans Allé.

I henhold til kriterierne for nærhed til klasselokale, samt kriteriet om minimum et toilet pr. klasse, vurderer et flertal af skolerne, at deres faciliteter lever op til disse krav.

- På baggrund af både nærhedsprincippet og antal vurderes det, at Stengård Skole skal tilføres yderligere fire toiletter.
- GXU er i mindre grad udfordret af nærhedsprincippet. På GXU ligger udfordringerne på 2. sal, hvor otte klasser deler to toiletter i umiddelbar nærhed. Det skal bemærkes, at der er yderligere toiletter på de tilstødende etager. Det er Ejendomscentrets og Skoleafdelingens vurdering, at elevernes alder (15-17 år) godtgør, at de kan benytte toiletter på tilstødende etager, jf. bilag 2.
- Vadgård Skole er i mindre grad udfordret af kapacitetsprincippet. På Vadgård Skole er udfordringen centreret omkring udskolings- og mellemtrinnet, hvor 16 klasser deler 11 toiletter i umiddelbar nærhed, jf. bilag 3. Det er Ejendomscentrets, Skoleafdelingens og Vadgård Skoles vurdering, at en stor del af eleverne har en alder, der godtgør, at de kan benytte skolens øvrige toiletter.

På både GXU og Vadgård Skole, er det Ejendomscentrets vurdering, at en udvidelse af antal toiletter vil medføre en udgift, der er uforholdsmæssig stor i forhold

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

til problemets størrelse. Det er ligeledes Ejendomscenterets vurdering, at udvidelsen af antal toiletter ikke vil kunne finde sted, medmindre der inddrages undervisningsareal til formålet.

- På Mørkhøj Skole er det forudsat, at toiletter på mellemtrin og udskoling suppleres og renoveres i forbindelse med gennemførelse af masterplan 3 i 2017-18.
- På Søborg Skole er der forholdsvis langt mellem visse klasselokaler og toiletter. Der er i henhold til budgetnote 8 i budget 2015-2018 igangsat et analysearbejde for opdatering og istandsættelse af skolen. Toiletforholdene vil indgå som en del af dette arbejde.

Etablering af fire nye toiletter på Stengård Skole kan gennemføres ved ombygning af den eksisterende toiletgruppe ved aulaen, således at disse toiletter totalrenoveres og udvides i antal fra seks til otte toiletter. Endvidere kan der etableres to nye toiletter i forbindelsesgangen ved tandlægeklinikken.

Udgiften hertil estimeres til 1,9 mio. kr.

Renovering af eksisterende elevtoiletter

Ejendomscenteret har sammen med Børne- og Kulturforvaltningen, Intern Service Gladsaxe (ISG) og de enkelte skoler, besigtiget samtlige elevtoiletter på skolerne. De 324 af i alt 497 elevtoiletter på skolerne, som ikke er renoveret eller opført inden for de senere år, renoveres i større eller mindre grad, så de kan leve op til de vedtagne krav, jævnfør bilag 1. En del toiletter, der er renoveret eller opført inden for de senere år, er ikke forudsat renoveret. Disse toiletter vedligeholdes over puljen til Periodisk og Planlagt Vedligeholdelse (PPV). Den standard toiletterne vil have efter en renovering, vil opfylde de vedtagne krav til nutidig standard.

Udgiften til renovering af de eksisterende elevtoiletter i henhold til det vedtagne niveau vurderes til i alt 12,5 mio. kr.

Toiletter i forbindelse med bade- og omklædningsfaciliteter til skolernes idrætssale er forudsat løst over funktionsændringspuljen, hvor der er afsat 13,5 mio. kr. til formålet hen over årene 2015 til 2017.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Finansieringsforslag

Det samlede finansieringsbehov vedrørende renovering af eksisterende elevtoiletter (12,5 mio. kr.) og flere toiletter på Stengård Skole (1,9 mio. kr.) udgør i alt 14,4 mio. kr.

Jævnfør ovenstående resterer der ca. 5,0 mio. kr. af den eksisterende bevilling til etablering og renovering af skoletoiletter, der kan indgå i finansieringen. Den øvrige finansiering vil kunne holdes inden for Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsramme ved at lade funktionsændringspuljen bidrage med 2,0 mio. kr. årligt i 2016 – 2019 og 1,4 mio. kr. i 2020. Funktionsændringspuljen er ved budgetvedtagelsen 2015-2018 forøget med 2,0 mio. kr. årligt fra 2016 og frem for at sikre tidssvarende forhold til understøttelse af intentionerne i folkeskolereformen om blandt andet attraktive læringsmiljøer samt til at bringe antallet af skoletoiletter op på et passende niveau.

Finansieringsforslag:

Eksisterende bevilling til etablering og renovering af skoletoiletter (BUU 19.08.2014, Punkt 98)	5.000.000 kr.
Funktionsændringspuljen 2016 – 2020	9.400.000 kr.
I alt	14.400.000 kr.

Såfremt den beskrevne nye renoveringsplan godkendes, vil Børne- og Undervisningsudvalget ultimo 2015 få forelagt en plan for udførelsen i perioden 2016 til 2020, der vil tage hensyn til skolerens daglige drift blandt andet ved satsning på sommerferieperioderne til udførelsen.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at den beskrevne renoveringsplan godkendes, og
2. at den beskrevne investeringsplan godkendes.

Bilag

Bilag 1: vedtagne kriterier for nutidig standard af elevtoiletter i Gladsaxe

Bilag 2: tegning over GXU

Bilag 3: tegning over Vadgård Skole

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 19.08.2014, Punkt 98 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 16.12.2014, Punkt 143 (Åben)

Punkt 37: Pulje til mere pædagogisk personale

2014/13015

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Pulje til mere pædagogisk personale**

Beslutning

Udsat.

Gennemgang af sagen

I finansloven er der afsat en pulje til mere pædagogisk personale i dagtilbud, som kommunerne har mulighed for at ansøge om at få del i. Gladsaxes andel af puljen er 3,485 mio. kr. Udgifterne skal dække mere pædagogisk personale og afledte udgifter heraf, udgift til stigning i tilskud til privatinstitutioner og privat pasning samt revision i forbindelse med revidering af regnskabet af puljen.

Der var frist for indsendelse af ansøgning til Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold 18.02.2015. Med den korte tidsfrist var det ikke muligt at forelægge den endelige ansøgning for Børne- og Undervisningsudvalget inden ansøgningsfristen. Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 27.01.2015, Punkt 14, at Gladsaxe ansøger om at få del i puljen.

Puljen åbner op for, at forældrebetalingen kan hæves. Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler at hæve forældrebetalingen fra 2016, således at forældrene fortsat betaler den samme andel af udgiften som i dag. Stigningen udgør 15 kr. om måneden, så den månedlige forældrebetalingstakst for 0-2 år bliver 3.080 kr. og for 3-5 år 2.070 kr. (2015-priser). Hvis forældrebetalingen ikke hæves, vil det betyde, at der ikke vil kunne ansættes helt så mange årsværk som beskrevet nedenfor.

Gladsaxe Kommune har ansøgt om at få midler til en todelt indsats.

Den første del indeholder et generelt løft af pædagogisk personale i børnehusene. 90 procent af midlerne er tiltænkt pædagogisk uddannet personale, som i denne forbindelse defineres som medarbejdere med minimum en bachelorgrad i pædagogik. De sidste 10 procent er tiltænkt gruppen med anderledes kvalifika-

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

tioner herunder pædagogmedhjælpere, pædagogiske assistenter mv. Det generelle løft lægges direkte ud til børnehusene. Det generelle løft giver 8,79 årsværk pædagogisk uddannet personale og 1,24 årsværk med anderledes kvalifikationer.

Den anden del indeholder en ekstraordinær indsats, der løber i andet halvår af 2015. 70 procent af midlerne er tiltænkt pædagogisk uddannet personale. De sidste 30 procent er tiltænkt gruppen med anderledes kvalifikationer. Den ekstraordinære indsats placeres i ti puljer (ni områder og de selvejende børnehuse). Den ekstraordinære indsats giver 2,55 årsværk pædagogisk uddannet personale og 1,39 årsværk med anderledes kvalifikationer.

Den ekstraordinære indsats skal målrettes dagtilbuddenes arbejde med barnets vurdering af egen læring og færdigheder. Pædagogerne understøtter barnets læring ved at fokusere på det barnet kan, viser og fortæller igennem samtaler og aktivt udforskende samspil med barnet. Dette gør læringen synlig for barnet. Barnet bliver opmærksom på (får øje på) sin egen læring.

Forskningen peger på, at pædagogernes kompetencer til samtaler, aktivt udforskende samspil og fælles tænkning med barnet er en af de væsentligste faktorer på høj kvalitet i et dagtilbud og samtidig den enkeltfaktor, der har størst virkning på barnets læring. Indsatsen skal bestå af, at hvert område og det selvejende netværk udpeger en "læringskonsulent". Læringskonsulenterne uddannes af Børne- og Kulturforvaltningen og får til opgave at sætte fokus på og udvikle kollegernes kompetencer til samtale og udforskende samspil med barnet og dermed synliggøre dets læring. Midlerne fra puljen anvendes til at ansætte vikarer for læringskonsulenterne.

Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold har meddelt, at de forventer at give en tilbagemelding på ansøgningen i marts 2015. Det er derfor ikke sikkert, at tilbagemeldingen når at komme inden mødet i Børne- og Undervisningsudvalget. Behandling af tillægsbevillingen i Økonomiudvalget vil således afvente tilbagemelding fra Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold. Hvis tilbagemeldingen afviger væsentligt fra ansøgningen, forelægges sagen på ny for Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

1. at ansøgningen godkendes,
2. at budgetområdet Børn, Unge og Familier under Børne- og Undervisningsudvalgets ramme tilføres en udgiftsbevilling i 2015 på 3.484.628 kr. og en indtægtsbevilling på 3.484.628 kr. altså en nettobevilling på 0 kr., og
3. at det indarbejdes i budget 2016 for 2016 og fremover som en teknisk korrektion.

Bilag

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 27.01.2015, Punkt 14 (Åben)

Punkt 38: Regnskab 2014 og videreførelse af driftsmidler fra 2014 til 2015, Børne- og Undervisningsudvalget

2014/12012

Bilag

Bilag 1: Regnskabsbemærkninger, drift, inklusive opfølgning på mål- og resultatkrav

Bilag 2: Regnskabsbemærkninger, anlæg

Bilag 3: Forslag til disponering af videreførelser

Bilag 4: Institutionernes regnskabsresultat

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Regnskab 2014 og videreførelse af driftsmidler fra 2014 til 2015, Børne- og Undervisningsudvalget****Beslutning**

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Det endelige regnskab 2014 for Børne- og Undervisningsudvalget er nu opgjort. Børne- og Kulturforvaltningen har udarbejdet vedlagte regnskabsbemærkninger for henholdsvis driftsudgifter inklusive afrapportering af mål- og resultatkrav og anlægsudgifter, jf. bilag 1 og 2.

Driftsregnskab og serviceramme

Budgetrammer, regnskab, samt afvigelser til budgetrammer fremgår af tabellen nedenfor.

Regnskab 2014, nettodriftsudgifter, mio. kr.

Mio. kr.	Vedtaget Budget	Korrigeret Budget	Forbrug 2014	Forskel Vedtaget Budget	Forskel Korrigeret Budget
01 Børn, unge og familier	1.297,8	1.319,8	1.289,3	8,5	30,5
01 Skoler	540,0	560,9	544,5	-4,5	16,4
02 Familie og rådgivning	79,6	85,6	81,3	-1,7	4,3
03 Støttekrævende børn og unge	262,1	242,2	244,9	17,2	-2,6
04 Dagtilbud	380,6	378,7	370,3	10,2	8,4
05 Sundhed	35,5	36,9	36,4	-0,8	0,5
06 Ungeområdet	0,0	15,5	12,0	-12,0	3,5
02 Takstfinansierede tilbud	-1,3	-2,3	-1,6	0,3	-0,7
Subtotal, Servicrammen samlet	1.296,5	1.317,4	1.287,7	8,8	29,8
03 Overførselsudgifter mv.	8,1	6,3	2,2	5,9	4,1
Børne- og Undervisningsudvalget, driftsudgifter i alt	1.304,6	1.323,7	1.289,9	14,7	33,9

Note 1: Forskel angives som mindre- (+) / merforbrug (-)

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Note 2: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i Decimalerne i tabellens summer

Børne- og Undervisningsudvalgets vedtagne budget er 1.304,6 mio. kr. Driftsregnskabet for 2014 udgør 1.289,9 mio. kr. Samlet set er der tale om et mindreforbrug i forhold til det vedtagne budget på 14,7 mio. kr. og på 33,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Mindreforbruget skyldes generelt mindreforbrug på Skoler, Familie og Rådgivning, Dagtilbud, samt Ungeområdet. Der er merforbrug på Støttekrævende børn og unge, herunder Overførselsudgifter mv. samt Takstfinansierede tilbud.

Servicerammen udgøres af samtlige driftsudgifter fratrukket udgifter på området for indkomstoverførsler og på forsyningsområdet. For Børne- og Undervisningsudvalget omfatter dette Erhvervsgrunduddannelser, Kompenserende ydelser samt Central refusionsordning.

Børne- og Undervisningsudvalgets serviceramme på 1.296,5 mio. kr. består af det vedtagne budget for bevillingsområderne Børn, unge og familier og Takstfinansierede tilbud.

Det endelige forbrug for 2014 på servicerammen udgør 1.287,7 mio. kr., hvilket svarer til et mindreforbrug i forhold til servicerammen på 8,8 mio. kr. Afvigelsen i forhold til det vedtagne budget skyldes primært overførsel af budget på 22,2 mil. kr. fra Støttekrævende børn og unge til Ungeenheden, som er oprettet under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget i 2014.

Udviklingen i skønnet for Børne- og Undervisningsudvalgets forbrug vedrørende servicerammen og det endelige regnskab fremgår af nedenstående tabel.

Udvikling i forventning til årets forbrug, servicerammen, mio. kr.

Serviceramme (mio. kr.)	Forventet forbrug 1. kvartal	Forventet forbrug 2. kvartal	Forventet forbrug 3. kvartal	Regnskab 2014	Afvigelse servicerammen
1.296	1.329	1.289	1.288	1.288	9

Som det fremgår af tabellen svarer det forventede forbrug fra 2. og 3. kvartal med regnskabet 2014. Forskellen mellem 1. og 2. kvartal skyldes blandt andet, at forbruget til Ungeenheden var in-

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

deholdt i 1. kvartals skøn.

I det følgende redegøres i hovedtræk for afvigelser mellem regnskabet og henholdsvis det vedtagne og det korrigerede budget. En mere detaljeret gennemgang af de enkelte budgetområder fremgår af regnskabsbemærkningerne, jf. bilag 1.

Bemærkninger vedrørende bevillingsområdet Børn, unge og familier.

Bevillingen omfatter Skoler, Familie og Rådgivning, Støttekrævende børn og unge samt Dagtilbud, Sundhed og Ungeområdet.

På skoleområdet udgør regnskabet 544,5 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et merforbrug på 4,5 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og 16,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget består blandt andet af decentrale midler på 8,0 mio. kr., manglende afregning på 0,8 mio. kr. med Blaa-gaard/KDAS vedrørende leje af svømmehal mv. for 2014 samt afregning med kommunekassen på 3,3 mio. kr. i forbindelse med demografiregulering på forældrebetaling, friplads og søskendetilskud.

På Familie og Rådgivning udgør regnskabet 81,3 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et merforbrug på 1,7 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et mindreforbrug på 4,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget består blandt andet af decentrale midler på 0,4 mio. kr., puljemidler vedrørende projekt Kommunale plejefamilier, hvor uforbrugte midler på 0,6 mio. kr. tilbagebetales til ministeriet. Derudover er der et decentralt mindreforbrug på 3,2 mio. kr.

På Støttekrævende børn og unge udgør regnskabet 244,9 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et mindreforbrug på 17,2 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et merforbrug på 2,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Da Støttekrævende børn og unge også omfatter budgetområderne Kompenserende ydelser og Centrale refusioner, der er placeret under bevillingsområdet Overførselsudgifter mv., bør man se på budgetområderne samlet. Samlet set er budgetområdernes årsresultat på 247,1 mio. kr., hvilket giver et mindreforbrug på 2,0 mio. kr. i forhold til det samlede korrigerede budget på 249,1 mio. kr. Da Børne- og Undervisningsudvalget i 2014 dækker merudgifter på 5,6 mio. kr. vedr. Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse, som i 2014 er overflyttet til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, er det endelige regnskabsresultat dog et merforbrug på 3,5 mio. kr.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Merforbruget skyldes blandt andet merforbrug på Forebyggende ydelser samt Anbringelser, hvilket modsvares i nogen grad af mindreforbrug på Fritidstilbud samt Øvrige kompenserende ydelser. Det skal bemærkes, at Børne- og Kulturforvaltningen har opgjort nettokonsekvensen af til- og fraflytninger til Gladsaxe Kommune for Støttekrævende børn og unge til udgifter på 2,4 mio. kr. i 2014.

På Dagtilbudsområdet udgør regnskabet 370,3 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et mindreforbrug på 10,2 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og 8,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget er primært decentralt.

På Sundhedsområdet udgør regnskabet 36,4 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 0,8 mio. kr. og et mindreforbrug på 0,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

På Ungeområdet, hvilket er oprettet pr. 01.08.2014 i forbindelse med skolereformen, udgør regnskabet 12,0 mio. kr., hvilket betyder et merforbrug i forhold til vedtagne budget på 12,0 mio. kr. og et mindreforbrug i forhold til det korrigerede budget på 3,5 mio. kr. Mindreforbruget er primært decentralt.

I bilag 4 vises en oversigt over institutionernes regnskabsresultater.

Bemærkninger vedrørende bevillingsområdet Takstfinansierede tilbud

Bevillingen omfatter de Takstfinansierede tilbud.

På det takstfinansierede område udgør regnskabet -1,6 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et merforbrug på 0,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Bakkeskolen har i 2014 merforbrug på 2,2 mio. kr., hvilket er i overensstemmelse med den fireårige handleplan, som blev udarbejdet efter, at Bakkeskolen havde merudgifter i 2012. Bakkeskolens merudgifter imødegås af de øvrige tilbud, hvor Sofieskolen har mindreforbrug på 0,5 mio. kr. og Bagsværd Observationshjem har mindreforbrug på 0,8 mio. kr.

Bemærkninger vedrørende bevillingsområdet Overførselsudgifter mv.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Bevillingen omfatter Overførselsudgifter mv. Bevillingen omfatter Erhvervsgrunduddannelser, Kompenserende ydelser samt Central refusionsordning.

På området for overførselsudgifterne udgør regnskabet 2,2 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et mindreforbrug på 5,9 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og 4,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Der er mindreudgifter på Kompenserende ydelser og Centrale refusioner, som er en del af området Støttekrævende børn og unge og derfor beskrevet derunder. På Erhvervsgrunduddannelser er der et merforbrug på 0,6 mio. kr. Merforbruget forventes dækket af statsrefusion i 2015.

Videreførelse af driftsmidler fra 2014 til 2015

Af Børne- og Undervisningsudvalgets mindreforbrug kan grundlaget for videreførelsesadgangen opgøres til 33,9 mio. kr.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at videreførelserne fordeles på følgende områder:

Bevillingsområde	Mio. kr.
01 Børn, unge og familier	35,2
02 Takstfinansierede tilbud	-0,7
03 Overførselsudgifter mv.	-0,6
Mindreforbrug i alt	33,9
Styrket social indsats til kommunekassen	-2,7
Privatskoler og UU Nord regulering med kommunekassen	-0,6
Underskud på forældrebetaling, friplads og søskendetilskud dækkes af kommunekassen	3,0
Til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	-5,6
Overførelsesadgang	27,9

Note 1: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i decimalerne i tabellens summer

På bevillingsområde Børn, unge og familier videreføres 35,2 mio. kr. vedrørende Skoler, Familie og rådgivning, Støttekrævende børn og unge, Dagtilbud, Sundhed samt Ungeområdet.

På bevillingsområde Takstfinansierede tilbud videreføres -0,7 mio. kr. vedrørende Takstfinansierede tilbud.

På bevillingsområde Overførselsudgifter mv. videreføres -0,6 mio. kr. vedrørende Overførselsudgifter mv.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Der tilbageføres 2,7 mio. kr. til kommunekassen vedrørende Styrket Social Indsats, samt 0,6 mio. kr. i. demografiregulering vedrørende privatskoler og UU Nord. Der tilføres 3,0 mio. kr. fra kommunekassen vedrørende demografiregulering for forældrebetaling, friplads og søskendetilskud. Derudover overføres der 5,6 mio. kr. til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget til merudgifter på Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse, som i 2014 er overflyttet til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

En mere detaljeret oversigt over forvaltningens forslag til disponering af videreførelser i 2014 fremgår af bilag 3.

De midler, som Byrådet godkender overførsel af, vil indgå i det korrigerede budget 2015, men vil ikke indgå i overslagsårene. De vil derfor ikke kunne benyttes til aktiviteter, der fortsætter de følgende år.

Anlægsregnskab

En oversigt over regnskabet på anlægsudgifter for Børne- og Undervisningsudvalget fremgår af nedenstående tabel. En detaljeret oversigt over de enkelte anlægsprojekter med vedtaget budget, korrigeret budget, regnskab 2014 og anlægsbemærkninger fremgår af bilag 2.

Regnskab 2014, nettoanlægsudgifter, mio. kr.

Vedtaget budget	Korrigeret Budget	Regnskab 2014	Forskel Vedtaget budget	Forskel Korrigeret budget
84,9	92,6	76,7	8,1	15,9

Oversigten viser, at det vedtagne budget for nettoanlægsudgifterne på Børne- og Undervisningsudvalgets område er på i alt 84,0 mio. kr. Regnskabet for 2014 udgør 76,7 mio. kr. Samlet set er der tale om et mindreforbrug i forhold til det vedtagne budget på 8,1 mio. kr. og et mindreforbrug på 15,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Afvigelsen i forhold til det vedtagne budget skyldes primært tidsforskydning mellem årene.

Der har i 2014 været 63 anlægsprojekter, hvoraf der er aflagt anlægsregnskab på 27 af projekterne. Der lægges ca. 1,2 mio. kr. i kommunens kasse i forbindelse med afsluttede anlægspro-

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

jekter. For de resterende anlægsprojekter forventes videreført et nettobudget på 15,9 mio. kr. til 2015.

Opfølgning på mål og resultatkrav

Sammen med driftsbemærkningerne er der i bilag 1 opstillet resultatet af Børne- og Undervisningsudvalgets resultatkrav for 2014. Af udvalgets i alt 14 resultatkrav er 7 opfyldt, mens 7 ikke er opfyldt. Nærmere uddybning af målopfyldelsen fremgår af bilaget.

Sponsorstøtte

Gladsaxe Kommunes skoler og institutioner kan modtage sponsorstøtte fra private virksomheder under forudsætning af, at institutionens bestyrelse har truffet konkret beslutning herom efter ansøgning i det enkelte tilfælde. Bestyrelsen skal over for Børne- og Undervisningsudvalget en gang årligt redegøre for, i hvilket omfang man har godkendt at modtage gaver fra private virksomheder, til hvilket formål og i hvilken form.

Gladsaxe 10. Klasse og Ungdomsskole (GXU) har modtaget sponsorstøttet på 6.044 kr. fra Lions Club, Søborg. GXU har i fritidsundervisningen et hold i fitness, sundhed, kost og velvære, hvor de træner i et fitnesscenter. Pengene er brugt til at betale medlemskab for de unge, der ikke selv havde økonomisk mulighed for at betale.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at regnskab 2014 med tilhørende bemærkninger samt forslag til videreførelse af uforbrugte drifts- og anlægsmidler til 2015 godkendes.

Bilag

Bilag 1: Regnskabsbemærkninger, drift, inklusive opfølgning på mål- og resultatkrav

Bilag 2: Regnskabsbemærkninger, anlæg

Bilag 3: Forslag til disponering af videreførelser

Bilag 4: Institutionernes regnskabsresultat

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget,
17.03.2015
Gladsaxe Kommune

Punkt 39: Meddelelse: Evaluering af sproggrupper i indskolingen på Bagsværd Skole

2014/13426

Bilag

Bilag 1: Evaluering af sproggrupper på Bagsværd Skole

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Evaluering af sproggrupper i indskolingen på Bagsværd Skole**

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 25.10.2011, Punkt 160, at etablere sproggrupper i indskolingen på Bagsværd Skole. Projektet er foranlediget af et ønske om at styrke tosprogede elever fagligt i Gladsaxe Kommune.

På Børne- og Undervisningsudvalgets møde 16.12.2014, Punkt 149, forelagde Børne- og Kulturforvaltningen en evaluering af sproggrupperne. Evalueringen indeholdte faktuelle fejl, fordi den angav, at målgruppen er tosprogede skolestartere specifikt fra Skovbrynet skoledistrikt, som ved sprogvurderingen i børnehaven viser sig at have et betydeligt behov for undervisning i dansk som andetsprog. På den baggrund angav evalueringen også, at alle elever i sproggrupperne kommer fra Skovbrynet skoledistrikt. Dette er ikke tilfældet.

I øjeblikket går der 16 elever i sproggrupperne. De kommer fra tre skoledistrikter og er fordelt på tre klassetrin.

Skoledistrikt	0. klasse	1. klasse	2. klasse
Bagsværd	2	1	2
Gladsaxe		1	2
Skovbrynet	5	3	
I alt	7	5	4

Sproggrupperne på Bagsværd Skole

Projektet er en frivillig ordning, som forældrene kan takke ja eller nej til. Eleverne tilbydes et særligt sprogtilbud (sproggruppe) med fokus på at give dem bedre sproglige og dermed også bedre faglige læringsmuligheder.

I projektets første to skoleår er der indskrevet i alt ni elever, der gik i henholdsvis 1. og 2. klasse, da evalueringen blev gennemført. Det er disse ni elever, evalueringen er baseret på.

Evaluering

Evalueringen viser, at eleverne generelt har sproglig progression, der svarer til den forventede udvikling over tid. Alle ni elever er glade for at gå i skole, glade for deres stamklasse på Bagsværd

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Skole og glade for deres lærere. Eleverne oplever selv, at de har gode venner i stamklassen, og knap halvdelen svarer, at de også har venner i sproggruppen.

Alle elevernes forældre er meget tilfredse med tilbuddet. Forældrene er ligeledes generelt tilfredse med samarbejdet og de informationer, som de modtager fra skolen. Forældrene er blevet spurgt, om de har eller vil gøre brug af søskendegarantien. Alle forældre svarede positivt på spørgsmålet.

Undersøgelsen viser også, at skolen kan udvikle forældresamarbejdet yderligere. Flere forældre havde kun et begrænset indblik i formålet for og det faglige indhold i sproggruppeundervisningen.

Evalueringen viser, at størstedelen af de medarbejdere, der er i direkte kontakt med eleverne, anvender sprogvurderinger i deres arbejde med at tilrettelægge og målrette undervisningen til den enkelte elev. Det er ligeledes størstedelen af de adspurgte medarbejdere, som anvender dansk som andetsprog som en dimension i undervisningen i det daglige arbejde med eleverne i stamklassen.

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Evaluering af sproggrupper på Bagsværd Skole

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 16.12.2014, Punkt 149 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 25.10.2011, Punkt 160 (Åben)

Punkt 40: Meddelelse: Evaluering af tværkommunalt projekt om kommunale plejefamilier

2015/01234

Bilag

Bilag 1: Evaluering fra Deloitte

Bilag 2: Minievaluering

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Evaluering af tværkommunalt projekt om kommunale plejefamilier**

Gladsaxe kommune har i perioden januar 2011 – december 2013 deltaget i et tværkommunalt udviklingsprojekt omkring udvikling af kommunale plejefamilier.

Baggrund:

I forbindelse med Barnets Reform indførtes den kommunale plejefamilie som en ny anbringelsestype i Serviceloven som supplement til de tidligere anbringelsesmuligheder. En kommunal plejefamilie er en plejefamilie, der, i kraft af sine særlige kompetencer og kvalifikationer, er godkendt til at varetage plejeforhold med børn og unge som er i større vanskeligheder end børn og unge i plejefamilier traditionelt har haft.

Gladsaxe kommune har i projektet samarbejdet med Gentofte, Herlev, Lyngby-Taarbæk og Rødovre kommuner. Gladsaxe kommune har været projektejer. Projektet har været finansieret af Socialstyrelsen.

Projektets fokus:

Projektet har haft fokus på fire hovedområder i projektperioden:

- Screening (godkendelse) af nye kommunale plejefamilier

Der er udviklet en screeningsmodel, som er benyttet til screening af alle nye kommunale plejefamilier i projektet. Modellen indeholder tre besøg og en vurdering af, om familien kan varetage omsorgen for et barn/ung i særlige vanskeligheder.

- Videreuddannelse af kommunale plejefamilier

Alle familieplejekonsulenter i de fem kommuner er videreuddannet til at kunne undervise plejefamilier i KRITH. KRITH er et undervisningsmateriale udviklet af Socialstyrelsen til videreuddannelse af kommunale plejefamilier. Alle kommunale plejefamilier i projektet undervises i KRITH af vores egne konsulenter.

- Netværkssupervision til kommunale plejefamilier

Alle kommunale plejefamilier i projektet deltager i netværkssupervision med andre kommunale plejefamilier. Supervisionen udføres ligeledes af vores egne konsulenter.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

- Hyppige konsulentbesøg og udviklingsplan

Alle kommunale plejefamilier modtager besøg af deres familieplejekonsulent cirka hver 6. uge. Der er udviklet en udviklingsplan, som benyttes ved alle konsulentbesøg hos en kommunal plejefamilie.

Evaluerings:

Projektet er blevet monitoreret af Deloitte, som har udarbejdet en overordnet evaluering på tværs af de 13 kommuner, der deltog i udviklingsprojektet på landsplan. Det landsdækkende udviklingsprojekt har haft fokus på fire tværgående temaer:

- 1) rekruttering og godkendelse
- 2) matchning
- 3) kompetenceudvikling og
- 4) samarbejdsrelationer.

Den løbende resultat- og erfaringsindsamling har derfor primært fundet sted med udgangspunkt i disse. Som et bagvedliggende tema stiller evalueringen desuden skarpt på *organiseringen* af arbejdet med plejefamilier med særlige opgaver. Herunder har den enkelte kommune formuleret en række fokusområder, jf. bilag 1.

Samtidig er der udarbejdet en lokal minievaluering til at afdække effekten af de aktiviteter, der er iværksat lokalt. Minievalueringen peger på, at det overordnet kan konkluderes, at der er en høj tilfredshed med de aktiviteter, der er iværksat i projektet. Samtidig ses en høj tilfredshed med indholdet og faciliteringen samt med kvaliteten af de forskellige elementer, jf. bilag 2.

Projektperioden:

Udviklingsprojektet løb på landsplan i perioden fra 2011-2013. Ved udgangen af 2013 fik Gladsaxe, Gentofte, Herlev, Lyngby-Taarbæk og Rødovre kommuner godkendelse til at forlænge med et ekstra projektår. Dette med henblik på at arbejde med forankring af de forskellige aktiviteter omkring kommunale plejefamilier. Projektet blev dermed endelig afsluttet ved udgangen af 2014.

Forankring:

Elementerne i projektet forankres i 2015 i tværkommunalt regi. Der er ansat en tværkommunal projektkoordinator fra januar 2015, som skal løfte opgaverne omkring matchning af kommunale plejefamilier med kommende plejebørn, videreuddannelse af

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

kommunale plejefamilier samt netværkssupervision af kommunale plejefamilier. Det tværkommunale samarbejde er organisatorisk forankret i Gladsaxe kommune. Formålet med det tværkommunale samarbejde er at løfte en opgave, der ellers kan være svær at løfte alene som kommune og dermed højne kvaliteten hos vores Kommunale Plejefamilier.

Kommunerne i samarbejdet er fremadrettet Gladsaxe, Gentofte, Herlev, Lyngby-Taarbæk og Rødovre kommuner samt Rudersdal kommune.

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Evaluering fra Deloitte

Bilag 2: Minievaluering

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 26.10.2010, Punkt 158 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 25.01.2011, Punkt 10 (Åben)

Punkt 41: Meddelelse: Afrapportering af klagesager 2014

2015/02606

Bilag

Bilag 1: Opgørelse Ankestyrelsen

Bilag 2: Opgørelse Børn og Ungeudvalget 2014

Bilag 3: Samlet opgørelse på Familie- og Rådgivningsområdet 2012-2014

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Afrapportering af klagesager 2014**

Hermed fremlægges den årlige afrapportering af klagesager til overordnede instanser på Børne- og Kulturforvaltningens administrationsområder.

Klager på skoleområdet

Der er sendt én klage på skoleområdet til Klagenævnet for specialundervisning i 2014.

Sagen vedrørte en klage over en skoleleders beslutning om midlertidig enkeltmandsundervisning af en elev. Afgørelsen om enkeltmandsundervisning blev truffet i henhold til Bekendtgørelse nr. 380 om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand §13, stk. 2 (nu bekendtgørelse nr. 693 af 20.06.2014, § 12.stk.2) ifølge hvilken, der ikke er mulighed for klagegang i Klagenævnet for specialundervisning.

Klagenævnet for specialundervisning afviste derfor klagen.

Klager til Patientombuddet angående Tandplejen

Børne- og Kulturforvaltningen har modtaget afgørelser vedrørende to klager til Patientombuddet.

Den ene sag vedrørte en klage over manglende journalførelse efter henvendelse til Tandplejen. Patienten ringede til Tandplejen for tidsbestilling, men bliver iflg. patienten oplyst, at der ikke er grundlag for en tid. Patienten er tilflytter og bliver 18 år én uge efter. Tandplejen har ikke journalført henvendelsen. Patienten klager over, at opkaldet ikke er blevet journalført.

Patientombuddet har givet patienten medhold.

Den anden sag vedrørte en klage over en ikke korrekt behandling i Tandplejen i perioden 24.6.2011 – 12.10.2012, hvorefter der ved overgang til privat tandlæge blev konstateret caries samt generelt følsomme tandhalse.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Patientombuddet har givet patienten medhold.

Klager på Dagtilbudsområdet

Børne- og Kulturforvaltningen har modtaget tre afgørelser fra Ankestyrelsen vedrørende klagesager på dagtilbudsområdet.

En sag omhandlede ansøgning af fripladstilskud med tilbagevirkende kraft fra september 2013, hvor borgeren blev samlevende, hvorfor pladsanvisningen stoppede borgerens fripladstilskud som enlig. Pladsanvisningen modtog en ny ansøgning (med begges indkomst) i marts 2014, og der blev bevilliget fripladstilskud fra 1. april 2014. Borgeren klagede over, at der ikke blev bevilliget fripladstilskud med tilbagevirkende kraft fra september 2013.

Ankestyrelsen stadfæstede Børne- og Kulturforvaltningens afgørelse.

To sager vedrørte stop af fripladstilskud efter anbefaling fra Gladsaxe Kommunes Kontrolgruppe, der ikke længere mente, at pågældende borgere kunne betragtes som værende enlige (begge sager blev fremlagt til afrapportering af klagesager for 2013).

Ankestyrelsen har i begge tilfælde ændret kommunens afgørelse og givet borgerne medhold i, at de stadig skulle have fripladstilskud som enlige.

Klager på Familie- & Rådgivningsområdet***Klager vedrørende specialundervisning***

Børne- og Kulturforvaltningen har modtaget én afgørelse fra Klagenævnet for Specialundervisning.

Sagen vedrørte afslag på STU (særlig tilrettelagt ungdomsudannelse).

Klagenævnet for Specialundervisning stadfæstede Børne- og Kulturforvaltningens afgørelse.

Fra 01.05.2014 er afgørelser vedrørende STU overgået til Ungeenheden i Social- og Sundhedsforvaltningen.

Klager til Ankestyrelsen vedrørende social- og specialrå-

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

givningsområdet

Børne- og Kulturforvaltningen har i 2014 modtaget afgørelser på 62 klager, hvoraf 39 blev stadfæstet, 10 blev ændret, 11 klager blev hjemvist til fornyet behandling og to klager blev trukket tilbage, mens ingen klager blev afvist.

Afgørelserne fremgår af bilag 1.

Børne- og Kulturforvaltningen oplever, at antallet af hjemviste klager er steget siden nedlæggelsen af Det sociale Nævn. Der ses således en tendens til, at Ankestyrelsen i større omfang hjemviser til yderligere belysning af sager, inden der træffes afgørelser.

Sager afgjort af Børn og Ungeudvalget

I 2014 forelagde Børne- og Kulturforvaltningen 11 sager til afgørelse i kommunens Børn og Ungeudvalg. I samtlige sager fulgte Børn og Ungeudvalget forvaltningens indstilling om anbringelse uden samtykke. Heraf har to af sagerne været til formandsbeslutning. Ved begge sager tiltrådte Børn og Ungeudvalget formandens foreløbige beslutning om anbringelse uden for hjemmet uden samtykke. Begge sager er videreklaget til Ankestyrelsen, men efterfølgende trukket tilbage, da børnene er blevet hjemgivet.

Én sag vedrørte fortsat anbringelse. Her fulgte Børn og Ungeudvalget ligeledes forvaltningens indstilling. Denne sag blev klaget til Ankestyrelsen, som stadsfæstede udvalgets afgørelse om anbringelse uden for hjemmet, men ændrede genbehandlingsfristen til to år.

Der er yderligere indgivet tre klager til ankestyrelsen over afgørelserne truffet af Børn og Ungeudvalget. I alle tre tilfælde har Ankestyrelsen stadfæstet udvalgets afgørelse.

Sagerne fremgår af bilag 2.

Sammenligning af udviklingen de seneste tre år

Tabellen i bilag 3 er udarbejdet med henblik på at sammenligne tallene fra de seneste tre år og dermed skabe et overblik over udviklingen i antallet af afgjorte klager. Af tabellen fremgår det, at antallet af afgjorte klager på familieområdet har været relativt

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

stabilt de sidste tre år.

Sammenligning med andre kommuners resultater i Ankestyrelsen

Nedenstående tal dækker kun klager vedrørende børn og familier samt Serviceloven afgjort i Ankestyrelsen i 2014.

Gladsaxe Kommune har ifølge Ankestyrelsens årlige statistik i alt modtaget afgørelse på 161 klager i 2014. Som nævnt har Børne- og Kulturforvaltningen i 2014 modtaget 62 afgørelser på børneområdet.

Således er 38,5 % af afgørelserne i denne statistik afgivet på børneområdet. Af de 161 afgørelser er 96 stadfæstet, 27 ændret, 21 hjemvist til fornyet behandling og 17 afvist. Dermed er 59,6 % stadfæstet, 16,8 % er ændret, 13 % er hjemvist og 10,5 % er afvist.

Overordnet set fordeler afgørelser i 2014 i hele landet sig med 60,3 % stadfæstet, 13 % ændret, 18,7 % hjemvist og 7,9 % afvist. Dermed ligger Gladsaxe Kommune relativt tæt på landsgenemsnittet.

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Opgørelse Ankestyrelsen

Bilag 2: Opgørelse Børn og Ungeudvalget 2014

Bilag 3: Samlet opgørelse på Familie- og Rådgivningsområdet 2012-2014

Relateret behandling

Punkt 42: Meddelelse: Orientering om Jernalderbyen

2015/02623

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Orientering om Jernalderbyen**

Børne- og Undervisningsudvalget har efterspurgt en orientering vedrørende lukningen af Jernalderbyen. Baggrunden er et brev fra Skovbrynet Skoles bestyrelse, hvoraf det fremgår, at Jernalderbyen bliver benyttet af næsten alle skolerne i kommunen.

Beslutningen om at lukke jernalderbyen blev truffet ud fra, at 750 til 800 elever besøgte Jernalderbyen om året. Disse tal stammer fra Skovbrynet Skoles egen hjemmeside. De årlige udgifter til Jernalderbyen er 204.363 kr.

Ved 800 elever er der tale om en udgift på 258 kr. per elev for drift af Jernalderbyen.

På Frilandsmuseet på Kongevej i Lyngby kan der købes undervisningsforløb for 450 kr. pr. klasse. For 800 elever svarer det til en udgift på 80 kr. pr. elev inkl. transport med turistbus.

På Sagnlandet i Lejre kan der købes et skoleabonnement for 14 kr. pr. elev. Ordningen giver mulighed for at sende alle elever en gang i løbet af et skoleår til sagnlandet. Oveni kommer transport på 110 kr. per elev med turistbus. Så den samlede pris bliver 124 kr. pr. elev.

De indsamlede besøgstal for efteråret 2014 fra skolebestyrelsen viser, at 238 elever har besøgt jernalderbyen fra sommerferien og frem til uge 45, hvor hver klasse besøger Jernalderbyen to dage. Hvis det forudsættes, at der vil være det samme gennemsnitlige besøgstal resten af skoleåret vil det give 865 elever og en samlet pris på 236 kr. Denne pris er stadig væsentlig højere end henholdsvis Frilandsmuseet og Sagnlandet i Lejre.

Til efterretning.

Bilag

Børne- og Undervisningsudvalget,
17.03.2015
Gladsaxe Kommune

Relateret behandling

Punkt 43: Meddelelse: Status på digitaliseringsstrategi på skoleområdet

2015/02624

Bilag

Bilag 1: Tekniske udfordringer i forbindelse med digitaliseringsstrategi

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Status på digitaliseringsstrategi på skoleområdet**

24.02.2015 Punkt 19, blev Børne- og Undervisningsudvalget præsenteret for det kompetenceudviklingsforløb, som alle lærere og pædagoger gennemfører i løbet af 2015. Forløbet/uddannelsen giver medarbejderne de nødvendige kompetencer til at arbejde digitalt med synlige læringsmål for eleverne. Igennem uddannelsen får medarbejderne også kendskab til række forskellige digitale redskaber og metoder. Medarbejderne lærer fx at bruge Skoleportalen, Office365, forskellige apps, og udnyttelser af iPad'ens mange muligheder for at formidle visuelt, med lyd mv. På baggrund af punktet bad Børne- og Undervisningsudvalget om en status på arbejdet med digitaliseringsstrategien.

De udleverede iPads har 01.03.2015 været i brug i fem måneder på de skoler, der ikke havde i forvejen. Opstarten har indeholdt en række udfordringer af både teknisk og pædagogisk karakter, som er beskrevet yderligere jf. bilag 1.

Pædagogiske og didaktiske tiltag

Digitaliseringsstrategien støtter læreres og pædagogers muligheder for tilføre nye dimensioner til både planlægning, udførsel og evaluering af deres læringsforløb og synlige læringsmål. iPads kan bidrage til, at en lærer eller en pædagog i højere grad kan tilrette læringsforløb, der passer til den enkelte elev. Det vil tage tid før alle mester de mange nye pædagogiske og didaktiske muligheder på højt niveau. For at understøtte lærere og pædagogers arbejde med iPads er der igangsat følgende initiativer:

Fælles skyløsning med læringsmål

Som beskrevet i strategien er der købt en skyløsning indeholdende online lagerplads, mailsystem, kalender og digital mødefacilitet. Den skyløsning, der er valgt, er Office365. "Ovenpå" skyløsningen udarbejdes en læringsportal, Skoleportalen, der tager udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, der blev vedtaget som en del af realiseringen af Folkeskolereformen. Det betyder, at lærere og pædagoger opretter læringsforløb med tilhørende individuelle differentierede læringsmål i skyen og derved deler dem med hinanden og deres elever.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Kompetenceudvikling

Alle lærere og pædagoger gennemgår som beskrevet 24.02.2015, Punkt 19, et kompetenceudviklingsforløb i forhold til synlige læringsmål. iPads er en integreret del af forløbet, og der bliver introduceret en række anvendelige apps, ligesom skyløsningen anvendes på uddannelsen.

Efter aftale med Gladsaxe Lærereforening har alle lærere fået 16 timer til at sætte sig ind i brugen af iPads og dens muligheder. Aftalen udspringer af, at lærerne under konflikten i foråret 2013 ikke opsørgede ferie svarende til 16 timer.

Det vil i april, maj og juni være muligt at deltage i digitale "lektiecaféer" på Gladsaxe Pædagogiske Videncenter (GPV). Her vil alle kommunens læringskonsulenter, forvaltningens digitale læringskonsulent og flere andre med særlige kompetencer på området være klar til at hjælpe medarbejderne med de digitale udfordringer, de måtte have.

Faglig leder netværk

På alle skoler er der udpeget en faglig leder, der har ansvaret for at understøtte det pædagogiske og didaktiske arbejde med at realisere digitaliseringsstrategien. Der er oprettet et netværk mellem disse ledere, hvor kompetenceudvikling, sparring, udveksling af idéer og erfaringsudveksling kan foregå.

De enkelte faglige ledere arbejder med synlige digitale læringsmål for hvert enkelt medarbejder og er i dialog med medarbejderen omkring udvikling af digitale kompetencer. Efter 05.04.2015 vil det være muligt for skoler og teams at booke kommunens læringskonsulenter til feedback samtaler omkring arbejdet med synlige læringsmål, herunder også de digitale læringsmål.

Tekniske og praktiske udfordringer

De tekniske udfordringer omhandler primært indkøb af apps, anvendelse af den nyudviklede skyløsning og udfordringer, der relaterer sig til kommunens netværk herunder trådløs anvendelsen af interaktive tavler og print.

Indkøb af apps

Det er i dag muligt for skolerne at indkøbe apps og sende dem direkte lærere, pædagoger og elever fra en computer. I opstarten kunne der kun anvendes gratis apps på de mange iPads, fordi de

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

to systemer MDM og VPP ikke "talte" sammen. Problemet har været løst siden januar.

Skolerne har altså nu selv muligheden for vælge, hvilke apps, de vil købe, og udgifterne til de apps skal dermed indgå i budgetplanlægningen på lige fod med de øvrige undervisningsmaterialer på skolerne.

Skoleafdelingen har udarbejdet en inspirationsliste med de apps som lærere og pædagoger er blevet præsenteret for på deres uddannelse i synlige læringsmål. Tilbagemeldingerne fra skolerne har været, at der er en vis nervøsitet over at komme til at investere i de forkerte apps. På inspirationslisten er der en del apps, som det er muligt at prøve i en gratisversion. Skolerne er derfor i gang med at prøve disse versioner for at afgøre, hvilke apps de gerne vil medvirke til centralt indkøb af. Der er signifikante økonomiske fordele ved at købe ind til et større antal enheder.

Skyløsning

Som beskrevet bruger lærere og pædagoger i dag skyløsningen, som er opbygget via Microsofts Office365. Der har været en række opstartsvanskeligheder i udviklingen af skyløsningen, men funktionaliteten er nu på plads. Skyløsningen vil løbende blive tilpasset og udviklet på baggrund af de erfaringer, der bliver skabt.

Netværk

Overordnet er skolernes tilbagemeldinger, at det kommunale trådløse netværk fungerer godt nu og kun har relativt få udfald. Dette på trods af en tilførsel af over 6000 nye enheder. Netværket giver fortsat problemer i forhold til koblingen mellem iPads, og Apple-TV, interaktive tavler og print.

I forhold til de interaktive tavler har de fleste skoler løst problemet blandt andet ved at anvende en ledning. Der er stadig problemer med brugen af Apple-TV, hvor brugen er meget ustabil, men digitaliseringsafdelingen arbejder på sagen.

I forhold til print er der problemer med at finde den optimale løsning, der er enkel at anvende og billig i drift. Det er meningen, at medarbejdere og elever skal kunne printe direkte fra apps på deres iPad. Samtidig er det også hensigten, at iPads i kombination med skyløsningen skal erstatte størstedelen af de print, der foretages i dag. Færre print, der giver en økonomisk besparelse, er godt for miljøet og på sigt mere effektivt og tidsbesparende for

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

den enkelte lærer og pædagog. Dette fjerner dog ikke fuldstændigt behovet for en printløsning. Digitaliseringsafdelingen arbejder sammen med skoleafdelingen på flere løsningsmodeller, og det er planen, at der skal være fundet en gennemtestet løsning inden afgangsprøverne i maj.

Tidshorisont

2015

Marts	Afprøver og indkøber apps
April	iPad til resterende skoler Gladsaxe, Skovbrynet og Enghavegaard Første lektiecafé på GPV
Maj	Lektiecafé 2
Juni	Lektiecafé 3 Alle lærere har anvendt deres 16 timer til at opnå de grundlæggende kompetencer i brug af iPad. De har brugt muligheden for support på en af de tre lektiecaféer, hvis de har haft problemer.
November	Alle pædagogiske medarbejdere har gennemført uddannelsen i synlige læringsmål.

Til efterretning.

Michael Mariendal oplyste, at Digitaliseringsafdelingen d.d. har meddelt, at printløsningen i forhold til skolernes afgangsprøver nu er klar.

Bilag

Bilag 1: Tekniske udfordringer i forbindelse med digitaliseringsstrategi

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 24.02.2015, Punkt 19 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget,
17.03.2015
Gladsaxe Kommune

Punkt 44: Meddelelse: Afrapportering af tilsyn med døgninstitutioner 2014

2015/02045

Bilag

Bilag 1: Tilsynsrapport Bagsværd Observationshjem

Bilag 2: Tilsynsrapport Sofieskolen

Bilag 3: Tilsynsrapport CFD, Vision 15

Bilag 4: Tilsynsrapport Pilegården

Bilag 5: Oversigt over magtanvendelser

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Meddelelse: Afrapportering af tilsyn med døgninstitutioner 2014

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 17.04.2007, Punkt 38, at tilsynsrapporter fra tilsynet med kommunens døgninstitutioner/afdelinger samt indberetning af magtanvendelser fra institutionerne skal afrapporteres til udvalget en gang årligt.

Regeringen vedtog 2013 en reform af reglerne om godkendelse af og tilsyn med sociale døgntilbud m.v. Den nye lov, *Lov om Socialtilsyn*, trådte i kraft den 01.01.2014 og medfører en række grundlæggende ændringer af kravene til omfattede tilbud og til godkendelsen af og tilsynet med disse tilbud, bl.a. oprettelsen af 5 nye, store socialtilsyn, i 5 kommuner - en for hver region, der har ansvaret for at godkende og føre driftsorienteret tilsyn med sociale tilbud.

Som følge heraf er det fra 2014 således Socialtilsyn Hovedstaden, der udfører tilsyn og har ansvaret for regodkendelse vedrørende opholdssteder for børn og unge, plejefamilier og døgninstitutioner i Gladsaxe Kommune. Socialtilsynet laver en samlet vurdering af tilbuddet, og ud fra en kvalitetsmodel vurderes det, om tilbuddet har den fornødne kvalitet. Indtil regodkendelsen er givet, forsætter tilbuddet videre på sin oprindelige godkendelse.

Pilegården er klassificeret som værende kollegielignende boliger jf. SEL § 66, stk 1, nr. 4, hvorfor tilsynet med Pilegården ikke er underlagt Socialtilsyn Hovedstaden. Børne- og Kulturforvaltningen har derfor i samarbejde med Social- og Sundhedsforvaltningen haft tilsynsopgaven i eksternt udbud, hvor konsulentvirksomheden BDO vandt. BDO har hidtil anvendt det eksisterende tilsynskoncept fra den tidligere tilsynsenhed i Social- og Sundhedsforvaltningen, men der indstilles til, at de fra 2015 anvender deres eget koncept, som ligger tæt op af det, der anvendes af Socialtilsyn Hovedstaden.

Tilsynsenheden giver i hver tilsynsrapport en samlet vurdering af institutionerne. Der anvendes tre kategorier: Godkendt/Tilfredsstillende, Godkendt med vilkår/nogenlunde tilfredsstillende og

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Ikke godkendt/ ikke tilfredsstillende.

Ifølge beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget 19.08.2008, Punkt 62, udføres behandlingen af magtanvendelsesindberetninger af Børne- og Kulturforvaltningen.

Børne- og Kulturforvaltningen fremlægger hermed afrapportering af tilsyn for 2014 med Bagsværd Observationshjem, Bagsværdvej 146, 2880 Bagsværd, Sofieskolen, Granvej 3, 2880 Bagsværd, Center For Døve (herefter benævnt som CFD) Vision 15, Oktobervej 22, 2730 Herlev og Pilegården, Gladsaxe Møllevej 65, 2860 Søborg.

Tilsyn med Bagsværd Observationshjem 2014

Socialtilsyn Hovedstaden aflagde anmeldt tilsynsbesøg vedr. re-godkendelse af Bagsværd Observationshjem 24.04.2014. Til-synsrapporten fremgår af bilag 1.

Afgørelse

Ved tilsynsbesøget vurderede tilsynsenheden, at Bagsværd Ob-servationshjem kunne godkendes.

Samlet vurdering

Socialtilsyn Hovedstaden vurderede samlet:

- At opgave og formål med at observere, udrede og vurdere børn i alderen 0-6 år løses med god og professionel kvalitet.
- At de indskrevne småbørnsfamilier udredes og tilbydes støtte og vejledning med høj kvalitet.
- At forældre til anbragte børn, indskrevne familier, sagsbe-handlere fra anbringende kommuner generelt er tilfredse med tilbuddet.
- At de faglige tilgange og metoder orienteret omkring op-bygning af tillidsfulde relationer, omsorg, tryghed, forudsi-gelighed og gode oplevelser er relevante for målgruppen af primært omsorgssvigtede småbørn.
- At ledelsen er kompetent og forsvarligt løser én af de svære udfordringer, stedet har omkring fleksibilitet i ydel-ser pga. varierende antal indskrivninger af børn og famili-er, såvel akut som til lidt længerevarende ophold.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

- At personalet er veluddannede og har mange års erfaring med målgruppen, ligesom der er en god tværfaglig sammensætning med pædagoger, socialrådgiver og psykolog.
- At den skriftlige dokumentation i form af udviklingsplaner, resultatopfølgning og dagbogsnotater bør forbedres således, at opgaver, mål, refleksioner og opfølgninger afspejles konkret og mere præcist.
- At det samlede personale med fordel tilbydes efteruddannelsesforløb og ekstern supervision.
- At økonomien er bæredygtig, og at der generelt er overensstemmelse mellem pris og kvalitet.
- At de fysiske rammer modsvarer målgruppens behov, omend huset er ældre og ikke helt tidssvarende.

Påbud

Tilsynsenheden gav ingen påbud til Bagsværd Observationshjem i 2014.

Udviklingspunkter

Der blev opsat følgende udviklingspunkt:

- Det anbefales, at Bagsværd Observationshjem iværksætter et mere bevidst og dokumenteret arbejde med at konkretisere og dokumenterer mål og delmål i arbejdet med børnene.

Tilsyn med Sofieskolen 2014

Socialtilsyn Hovedstaden aflagde anmeldt tilsynsbesøg vedr. re-godkendelse af Sofieskolen 20.08.2014. Tilsynsrapporten fremgår af bilag 2

Afgørelse

Ved tilsynsbesøget vurderede tilsynsenheden, at Sofieskolen kunne godkendes.

Samlet vurdering

Socialtilsyn Hovedstaden vurderede samlet:

- At Sofieskolens døgnafdelinger er egnede til at modtage behandlingskrævende børn og unge med autismespek-

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

trumforstyrrelser og forskellige tillægsdiagnoser. Sofieskolen kan tilgodese børn og unge med mindre plejebehov, og behov for høj grad af støtte.

- At Sofieskolens metoder og behandlingsindsatser bygger på høj grad af erfaring og viden om børn og unge med autisme.
- At Sofieskolen formår at bringe mange års erfaring i spil med ny viden og forskning på autismeområdet.
- At Sofieskolen har stor indsigt i den enkeltes vanskeligheder og særlige behov for støtte, og at mål og metoder for udvikling er individuelt tilrettelagt.
- At medarbejderne formår at bringe deres viden og erfaring i spil dels i samværet med børnene/de unge og dels i tilrettelæggelsen af indsatsen.
- At der sikres kontinuitet i indsatsen omkring den enkelte.
- At Sofieskolen har et tæt og relevant samarbejde med de øvrige skoler og uddannelsestilbud nogle af børnene og de unge er tilknyttet.
- At ledelsen samlet set besidder relevante kompetencer både i forhold til drift og i forhold til at sikre et højt fagligt niveau på tilbuddet.
- At tilbuddet er veldrevet.

Påbud

Tilsynsenheden gav ingen påbud til Sofieskolen i 2014.

Udviklingspunkter

Tilsynsenheden opsatte ingen udviklingspunkter for Sofieskolen i 2014.

Tilsyn med CFD Vision 15 2014

Socialtilsyn Hovedstaden aflagde uanmeldt tilsynsbesøg vedr. godkendelse af CFD Boligerne på Oktobervej, herunder Vision 15, 17.11.2014. Tilsynsrapporten fremgår af bilag 3.

Afgørelse

CFD Boligerne på Oktobervej afventer godkendelse

Samlet vurdering

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Vision 15 (V15) er et døgntilbud for unge døve med komplekse funktionsnedsættelser. Tilbuddet blev oprettet i 2013, der er 2 pladser og tilbuddet drives i henhold til Lov om social service § 67, stk. 4. Vision 15 er en del af de samlede tilbud "CFD Boligerne på Oktobervej" og indgår derfor i det samlede tilsyn fra Socialtilsyn Hovedstaden.

Socialtilsyn Hovedstaden vurderede samlet:

- At CFD Boligerne på Oktobervej er velegnede tilbud til målgruppen
- At den pædagogiske referenceramme består af tegnsprog, neuropædagogik samt en anerkendende og individuel tilgang, hvilket favner målgruppens ret spredte behov.
- At medarbejderne fremstår faglige og refleksive i forhold til de pædagogiske metoder, og kan redegøre herfor med brug af eksempler fra dagligdagen.
- At der er opmærksomhed på borgernes progression i et tempo, der passer til den enkelte borger.
- At medarbejderne generelt savner tilstrækkeligt kendskab til § 141-handleplaner/bestilling fra de visiterende kommuner, hvilket kan forklares med, at tilbuddet ikke er i besiddelse af ret mange § 141-handleplaner/bestillinger.
- At der er potentiale for at kvalificere arbejdet yderligere ved at sikre en mere systematisk struktur for evaluering og justering af udviklingsplanerne
- At borgerne modtager relevant støtte til sundhedsydelser
- At der er stort fokus på motion, hvor der er opstartet løbehold, ligesom der er et sportshus under udvikling på CFD-matriklen.
- At det i relation til kosten er relevant, at tilbuddet drøfter borgernes selvbestemmelsesret og muligheder, idet der er forskellige opfattelser ledelse og medarbejdere imellem.
- At medarbejderne har gode muligheder for efteruddannelse, ligesom den samlede medarbejdergruppe besidder relevante kompetencer til at varetage målgruppens behov.

Påbud

Tilsynsenheden gav ingen påbud til CFD Boligerne på Oktobervej.

Udviklingspunkter

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Der blev opsat følgende udviklingspunkter:

- Ledelsen opfordres til at undervise og oplære medarbejderne i, hvad en § 141-handleplan er, samt i højere grad efterspørge planerne/bestillingerne hos de visiterende kommuner. Dertil kan tilbuddet med fordel dokumentere, at de har efterspurgt planerne. Alt for at tilbuddet kan leve op til kvalitetsmodellens krav om at dokumentere positive resultater i forhold til de mål, som de visiterende kommuner har opstillet for borgerens ophold.
- I relation til kosten vurderer Socialtilsynet, at tilbuddet har en opgave i at få drøftet borgernes selvbestemmelsesret og muligheder i forbindelse med kosten, idet der er forskellige opfattelser ledelse og medarbejdere imellem.

Tilsyn med Pilegården 2014

BDOs tilsynsenhed aflagde tilsynsbesøg vedr. regodkendelse af Pilegården 10.12.2014. Tilsynsrapporten fremgår af bilag 4

Afgørelse

Ved tilsynsbesøget vurderedes Pilegården at have den fornødne kvalitet samt i høj grad at fungere tilfredsstillende.

Samlet vurdering

Social- og Sundhedsforvaltningens tilsyn vurderede samlet:

- At Pilegården fremstår som et sammenhængende og velstruktureret botilbud for unge i alderen 15-23.
- At Pilegården har gode fysiske rammer, som understøtter og sammenkobler det pædagogiske arbejde med den unges behov, og til den virkelighed de på sigt selv skal tage vare på.
- At Rammerne er imødekommende over for de unges behov og interesser.
- At medarbejdergruppen og ledelsen har gennemgået en fase med etablering og udvikling af en mere tillidsvækkende og udviklingsorienteret hverdagspraksis.
- At der fortsat er udfordringer, men at både ledelse og medarbejdere udtrykker en velvillighed til at yde den nødvendige indsats, for at støtte de unge optimalt.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.03.2015

Gladsaxe Kommune

Påbud

Tilsynsenheden gav ingen påbud til Pilegården i 2014.

Udviklingspunkter

Der blev opsat følgende udviklingspunkter:

- At afprøve beredskabs og evakueringsplan i praksis fx via brandøvelse.
- Drøfte og udvikle muligheden for en større ansvarlighed i ungegruppen i relation til renholdelse af bade- og toiletområdet. Refleksion og løsningsorienterede drøftelser ift. udfordringen for de unge, med hygiejne på de fælles bad- og toiletområder.

Magtanvendelser

Alle magtanvendelser skal indberettes til driftskommunen. Barnets hjemkommune og forældrene orienteres ved kopi af indberetningen. Oversigt over magtanvendelser i 2014 fremgår af bilag 5.

Der har været et fald i antallet af samlede magtanvendelser i 2014 i forhold til 2013. Der har ikke været brugt magtanvendelser på hverken CDF Vision 15, Pilegården eller Bagsværd Observationshjem i 2014.

På Sofieskolen var der i 2014 35 magtanvendelser i forhold til 50 magtanvendelser i 2013. Samtlige magtanvendelser på Sofieskolen har været lovlige

Målet er fortsat færrest mulige magtanvendelser.

Til efterretning.

Bilag

- Bilag 1: Tilsynsrapport Bagsværd Observationshjem
- Bilag 2: Tilsynsrapport Sofieskolen
- Bilag 3: Tilsynsrapport CFD, Vision 15
- Bilag 4: Tilsynsrapport Pilegården
- Bilag 5: Oversigt over magtanvendelser

Børne- og Undervisningsudvalget,
17.03.2015
Gladsaxe Kommune

Relateret behandling