

REFERAT Byrådet - 2016-2021 d. 26-09-2018

Mødedato Onsdag d. 26. september 2018 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Spørgetid.....	3
Strategi for Bagsværd i social balance.....	4
Anmodning fra Gentofte og Gladsaxe Fjernvarme I/S om optagelse i Gladsaxe Kommunes barselsf	9
Forslag til tillæg 3 til kommuneplan 2017 og forslag til lokalplan 254 for Høje Søborg II, Søborg T	10
Forslag til tillæg 10 til kommuneplan 2017 og forslag til lokalplan 259, Elledalen 6-8, 1. behandling	14
Borgerforslag, oprettelse af forsøgsordning.....	17
Ændring af Gladsaxe Fjernvarmes betalingsbetingelser mv. fra 2019.....	21
Kommunal lånegaranti for Novafos' optagelse af lån i KommuneKredit.....	23
Tillæg til driftsaftale med Hareskovbo.....	25
Forslag til opdateret og revideret værdighedspolitik.....	27
Behandling af "Børn og unge former fremtiden, Børne- og Skolepolitik i Gladsaxe Kommune".....	30
Satspuljeprojekter til styrkelse af tværsektorielt samarbejde mellem kommuner og psykiatri, tillægs	33
Faglig opkvalificering af matematiklærere i brug af IT, tillægsbevilling.....	36
Kultur-, Fritids- og Idrætspolitik, behandling af høringssvar.....	38
Spillestedet Richter, godkendelse af vedtægter og spillestedsaftale.....	39
Godkendelse af mødets beslutninger.....	41

Punkt 1: Spørgetid

18-5-00.22.00-G01

Beslutning

Der var ikke modtaget skriftlige spørgsmål.

Der var heller ingen mundtlige spørgsmål.

Punkt 2: Strategi for Bagsværd i social balance

18-780-00.01.00-P05

Beslutning

Enhedslisten fremsatte følgende ændringsforslag:

Tilføjelse til indstillingen ”..idet Byrådet tilkendegiver, at hensigten med strategien ikke er at reducere antallet af almene boliger i Værebros Park, ud over, hvad der kan være nødvendigt for at etablere gennemgang i de høje blokke og lignende tiltag.”

For: 3 (Ø)

Imod: 22 (A, B, F, C, O, V)

Forkastet.

Det Konservative Folkeparti fremsatte følgende ændringsforslag:

"Byrådet ønsker

1. at fastholde og bevare de store grønne naturområder, som i dag er en vigtig del af Værebros Park.
2. principielt ikke at medvirke til en øget fortætning af Værebros Park.
3. foreslår omdannelse og modernisering af områdets bebyggelser, som
 - f.eks. skaber selvstændige bæredygtige mindre boligkvarterer (fremfor én stor bebyggelse),
 - åbner mulighed for en mere balanceret beboersammensætning.

Ad 1. at

For: 4 (Ø, C)

Imod: 19 (A, F, O, V)

Undlader: 2 (B)

Forkastet.

Ad 2. at

For: 1 (C)

Imod: 18 (A, 1B (Christina Rittig Falkberg), F, Ø, O)

Undlader: 6 (1B (Claus Wachmann), V)

Forkastet.

Ad 3. at

For: 1 (C)

Imod: 19 (A, B F, Ø, O)

Undlader: 5 (V)

Forkastet.

Venstre fremsatte følgende ændringsforslag:

"Idet byrådet ønsker at bevare det grønne præg"

Tiltrådt.

Ad indstillingens 1. at

For: 24 (A, B, F, Ø, O, V)

Imod: 1 (C)

Tiltrådt.

Lars Abel stemte imod med henvisning til sit ændringsforslag.

Ad indstillingens 2. at

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget havde 11.06.2018, punkt 114 en første drøftelse af strategien for Bagsværd i social balance. Den endelige udgave af strategien med mindre justeringer er vedlagt som bilag 1. Strategien er godkendt af partnerskabet omkring Værebros Park samt GAB's organisationsbestyrelse. Hensigten med nærværende sag er, at Økonomiudvalget vedtager Strategien for Bagsværd i social balance.

En langsigtet strategisk udviklingsplan

Strategien sætter en fælles langsigtet ramme for, hvordan både kommune og boligorganisation kan være med til at sy byen sammen på nye måder både fysisk, socialt og mentalt. Strategien bygger videre på den viden vi har om, hvad der virker, samt de mange indsatser, som både Gladsaxe Kommune og boligorganisationen har gennemført, og som er i gang med i Værebros Park.

Strategien tager udgangspunkt i de elementer, som vi ved har den største effekt:

- At planlægge udsatte boligområder i sammenhæng med den omkringliggende by
- At koble fysiske og sociale virkemidler
- At gå fra løst koblede projekter til en sammenhængende langsigtet, strategisk indsats, der er koblet tæt til kommunernes og boligorganisationens kernerdrift
- At inddrage en bred vifte af fagligheder og aktører i arbejdet på tværs af sektorer (kommune, boligselskab, private, foreninger mv.)
- At have fokus på, hvordan vi organisatorisk og metodisk omsætter fra strategi til handling

Vision og målsætninger

Med denne strategi forpligter både Gladsaxe Kommune og boligorganisationen (DAB/GAB og afdelingen Værebros Park) sig til at arbejde for en fælles vision om at:

”Bagsværd skal være en bydel i social balance. Det sted man vokser op må ikke i sig selv være begrænsende for muligheden for at leve et selvstændigt, aktivt, sundt og ansvarligt liv”.

En vision, der læner sig op af visionen i Gladsaxe Kommunes Strategi om bydele i social balance.

Målsætningerne for forandringerne i selve boligområdet er fortsat de samme, som partnerskabet formulerede tilbage i 2013:

- Alle beboere under 30 år i Værebros Park er i uddannelse og beskæftigelse
- Værebros Park tiltrækker og fastholder ressourcestærke beboere
- Alle børn og unge i Værebros Park har gode fremtidsmuligheder
- Værebros Park er fri for bandekriminalitet

3 spor og 5 principper

Strategien indeholder 3 spor:

- Vi vil skabe forandringer i den fysiske struktur (fysiske spor).
- Vi vil styrke sammenhængskraften i bydelen gennem sociale mødesteder (sociale spor).
- Vi vil opbygge en organisering, der kan gribe strategien og metodisk omsætte ambitionerne til handling (organisatoriske spor).

Strategien indeholder endvidere 5 principper:

- Fra Isolation til Åbenhed
- Fra Opdeling til Sammenhæng
- Fra ”Dem og Os” til ”Vi”
- Fra Boligområde til Bydel
- Fra Ét perspektiv til Flere

Principperne er med til at gøre strategien robust på den lange bane og hjælper os med at holde det strategiske sigte. Når kommune og boligorganisation sætter konkrete projekter og indsatser i gang, skal de understøtte så mange af principperne som muligt.

Hovedgrebet Bindeleddet

Strategien indeholder desuden et bud på, hvordan vi kan samle Bagsværd og Værebros Park i et fælles hovedgreb: ”Bindeleddet”.

”Bindeleddet” er en metafor for en styrket fysisk forbindelse, der syr Værebros Park og Bagsværd tættere sammen. Men ”Bindeleddet” er også en fortælling om, hvordan vi kan styrke sammenhængskraften ved at skabe sociale mødesteder på strategisk udvalgte steder.

Sociale mødesteder er bredt forstået og kan både være formelle og uformelle: Aktiviteter, tilbud og steder, der tiltrækker og samler mennesker på tværs af alder, sociale skel og kultur. Eksempler på sociale mødesteder er: Ungecaféer, børnehuse, biblioteker, skoler, iværksætttermiljøer, foreninger, rekreative opholdssteder, lokale butikker mv.

"Bindeleddet" går fra Bagsværd Sø, langs Vadstrupvej og gennem Værebros Park.

Fra strategi til handling – Kommunens rolle

Strategien omsættes til handling i et tæt samarbejde med boligorganisationen. Men særligt for Gladsaxe Kommune betyder strategien, at vi skal levere en samlet tænkning omkring bydelen på tværs af faglige miljøer og politiske udvalg, når vi investerer i bydelen, eksempelvis omkring skoler, børnehuse, klub, bibliotek, dyrehold mv. Via de kommunale investeringer skal vi understøtte sociale mødesteder langs "Bindeleddet", og vi skal integrere strategiens principper i den kommunale planlægning af bydelens udvikling, både på det fysiske og sociale område.

Her og nu sætter strategien en strategisk ramme for drøftelser om anvendelse af Ringbo arealet, det kommende arbejde med at finde arealer til nye børnehuse og ungesteder samt undersøgelsen af mulighederne for at udbygge Bagsværd og Stengård Skoler, herunder anvendelsesmuligheder for matriklen for Skovbrynets skole.

Realdania har reserveret en pulje på 15 mio. kr. til et innovativt projekt, som kan være med til at kickstarte en forandring. Vi planlægger i løbet af efteråret 2018 at påbegynde dialog med Realdania om den konkrete udformning af et åbningstræk.

Fra strategi til handling – Boligorganisationens rolle

Boligorganisationen arbejder med at omsætte strategien til handling, ved at indarbejde den i det igangværende arbejde med en infrastrukturplan for Værebros Park, som forventes færdig primo 2019. I samme periode opstartes arbejdet med en bygningsfysisk helhedsplan. Begge dele skal indgå i en ansøgning til Landsbyggefonden. Hensigten er, at begge planer senere sammensmelter i én helhedsplan for Værebros Park.

Økonomiudvalget behandlede sagen 18.09.2018, punkt 1.

Trine Henriksen fremsatte følgende ændringsforslag:

Forslag til tilføjelse:

"...idet Byrådet tilkendegiver, at hensigten med strategien ikke er at reducere antallet af almene boliger i Værebros Park".

Trine Henriksen stemte for.

De øvrige (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann, Christina Rittig Falkberg, Lars Abel, Dorthe Wichmand Müller (stedef.), Kristian Niebuhr og Pia Skou) stemte imod.

Lars Abel fremsatte følgende ændringsforslag:

Forslag til tilføjelse:

"...idet Byrådet ønsker at fastholde og bevare de store grønne områder, som i dag er en vigtig del af Værebros Park".

Lars Abel og Trine Henriksen stemte for.

De øvrige (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann, Christina Rittig Falkberg, Dorthe Wichmand Müller (stedef.), Kristian Niebuhr og Pia Skou) stemte imod.

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann, Christina Rittig Falkberg, Dorte Wichmand Müller (stedef.), Kristian Niebuhr og Pia Skou) indstiller,

1. at strategien for Bagsværd i social balance godkendes.

Lars Abel stemte imod med henvisning til sit ændringsforslag.

Trine Henriksen undlod at stemme.

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann, Christina Rittig Falkberg, Dorte Wichmand Müller (stedef.), Kristian Niebuhr, Pia Skou og Trine Henriksen) indstiller,

2. at vi ikke med godkendelsen binder os til enkeltelementer, men at den alene giver en overordnet vision , som der kan arbejdes videre med.

Lars Abel undlod at stemme.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 11.06.2018, punkt 114

Økonomiudvalget 18.09.2018, punkt 1

Bilag

Bilag 1: Strategi for Bagsværd i social balance

Punkt 3: Anmodning fra Gentofte og Gladsaxe Fjernvarme I/S om optagelse i Gladsaxe Kommunes barselsfond, tillægsbevilling

18-786-00.01.00-P05

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har tidligere besluttet at Novafos A/S og HMN Naturgas I/S kan være tilsluttet Gladsaxe Kommunes barselsfond.

Gentofte og Gladsaxe Fjernvarme I/S, som blev dannet 01.04.2018 af Gentofte Kommune og Gladsaxe Kommune, har anmodet om også at blive tilsluttet Gladsaxe Kommunes barselsfond. Gentofte og Gladsaxe Fjernvarme I/S får i forvejen varetaget lønadministrative ydelser af Center for Økonomi.

Center for Økonomi har beregnet, at ved et bidrag på 0,46 % af lønsummen i Gentofte og Gladsaxe Fjernvarme I/S til Gladsaxe Kommunes barselsfond vil udgifter og indtægter balancere. Det årlige bidrag er beregnet til 126.000 kr.

Center for Økonomi og Gentofte og Gladsaxe Fjernvarme I/S er enige om, at risikoen gensidigt bør minimeres, således at forskelle på indtægter og udgifter over en 3 års periode medfører tilbageførsel/overførsel af bidrag.

Parterne har aftalt et administrationsgebyr på 10.000 kr. årligt til Gladsaxe Kommune for administration af ordningen.

Økonomiudvalget indstiller,

1. at der indgås aftale med Gentofte og Gladsaxe Fjernvarme I/S om tilslutning til Gladsaxe Kommunes barselsfond i henhold til ovenstående, og
2. at der gives tillægsbevilling på 126.000 kr. årligt til udgifter og tillægsbevilling på 126.000 kr. årligt til indtægter vedrørende barselsfonden, idet det bemærkes, at tillægsbevillingen udgør 94.500 kr. i 2018, da ordningen trådte i kraft 01.04.2018 med helårsvirkning på 126.000 kr. fra 2019.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 21.11.2006, punkt 443

Økonomiudvalget 04.12.2007, punkt 448

Økonomiudvalget 16.06.2009, punkt 238

Økonomiudvalget 18.09.2018, punkt 3

Punkt 4: Forslag til tillæg 3 til kommuneplan 2017 og forslag til lokalplan 254 for Høje Søborg II, Søborg Torv 13, 1. behandling

18-4-01.02.05-P16

Beslutning

Enhedslisten genfremsatte følgende ændringsforslag:

"Byggefeltet rykkes længere væk fra skel med henblik på at bevare de eksisterende træer langs med bøgehækken. Antallet af parkeringspladser reduceres tilsvarende, eller det overvejes, om den grønne kile til afledning af regnvand i stedet kan placeres mellem boligerne og bøgehækken, så de eksisterende træer indgår i den grønne kile."

For: 5 (B, Ø)

Imod: 17 (A, F, V)

Undlader: 3 (C, O)

Forkastet.

Borgmesteren og Enhedslisten fremsatte følgende ændringsforslag:

"Høringsmaterialet suppleres til borgermødet 30.10.2018 med et bilag med en målfast tegning, der illustrerer antallet af parkeringspladser ved lokalplanens forslag til placering af byggefeltet, og antallet af parkeringspladser ved den mindst mulige forskydning af byggefeltet, der sikrer at træerne langs med bøgehækken kan bevares."

For: 22 (A,B,F,Ø,V)

Undlader: (C,O)

Tiltrådt.

Borgmesteren fremsatte følgende ændringsforslag:

"At kortbilag 2 ændres, således at minimumsafstanden til skel ændres fra minimum 3,5 meter til minimum 5 meter".

For: 17 (A,B,F,Ø)

Undlader: 8 (C,O,V)

Tiltrådt.

Ad indstillingens 1. at:

For: 17 (A, B, F, Ø)

Imod: 8 (C, O, V)

Tiltrådt.

Ad indstillingen 2. at:

For: 22 (A, B, F, Ø, V)

Imod: 2 (O)

Undlader: 1 (C)

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede 12.12.2017, punkt 254, at der skal udarbejdes et forslag til kommuneplantillæg samt lokalplan for Høje Søborg II ved Søborg Torv 13, men at der skulle tages hensyn til de grønne arealer. Efterfølgende blev et nyt skitseforslag drøftet i Økonomiudvalget 15.05.2018, punkt 94. Et flertal i Økonomiudvalget besluttede, at forvaltningen skal arbejde videre med et forslag til en lokalplan, der giver mulighed for opførelse af 12 rækkehuse, og at der langs med husene skal etableres en grøn forbindelse gennem området, som sammenbinder den eksisterende høje bebyggelse Høje Søborg II, med den lave bebyggelse Høje Søborg Park. Lokalplanen skal desuden give mulighed for at ændre placeringen af parkeringspladsen og fastholde det grønne strøg langs Søborg Parkallé. Derudover besluttede Økonomiudvalget, at der skal udarbejdes skyggediagrammer, og at muligheden for at bevare træerne i skellet mod Aakjærs Allé, skal undersøges.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag med udgangspunkt i Økonomiudvalgets beslutning.

Lokalplanens formål er at muliggøre, at der kan etableres en tæt-lav boligbebyggelse indenfor lokalplanområdet. Samtidig skal de offentligt tilgængelige parkeringspladser i området fastholdes, men med ny placering, således at den er mere synlig og dermed mere tryk at bruge. Derudover er det lokalplanens formål, at det nye byggeri tilpasses det bevaringsværdige byggeri Høje Søborg samt den bevaringsværdige lindeallé på Søborg Parkallé.

Kommuneplantillæg

Lokalplanområdet er omfattet af forslag til rammeområde 14B3 i forslag til tillæg 1 til Kommuneplan 2017, der udlægger området til tæt-lav boliger, med en bebyggelsesprocent på 35 og et maksimalt etage antal på 2. Kommuneplantillægget er endnu ikke vedtaget, men der har ikke været fremsendt høringsforslag til den del af kommuneplantillægget. Den endelige vedtagelse af lokalplan 254 skal dog afvente, at tillæg 1 er endelig vedtaget.

Det kræves, at projektområdet midlertidig udstykkes fra den eksisterende afdeling Høje Søborg II, for at blive sammenlagt igen, når byggesagen er overstået. Det skyldes krav i forbindelse med reguleringen af den almene sektor, der har til formål at sikre, at eksisterende afdelinger ikke belastes økonomisk af nye byggesager. Det betyder, at bebyggelsesprocenten for den eksisterende del af bebyggelsen Høje Søborg II midlertidig overskrides, når en del af området udstykkes. For at muliggøre udstykningen skal bebyggelsesprocenten for rammeområde 14C2 ændres. Det foreslås, at rammeområdet ikke justeres med en forhøjelse af bebyggelsesprocenten, men at der i stedet fastsættes en maksimal etagehøjde svarende til den allerede eksisterende på 6 etager og en maksimal husdybde på 14 meter. Kommuneplanen giver dermed ikke mulighed for yderligere bebyggelse, samtidig med at det muliggøres, at området kan lovligt udstykkes. Der er derfor udarbejdet et forslag til tillæg 3 til Kommuneplan 2017 for området nord for lokalplanområdet (rammeområde 14C2), der skal behandles sideløbende med lokalplan 254.

Bebyggelse

Lokalplanen muliggør en ny tæt-lav bebyggelse på området ved Søborg Parkallé. Lokalplanen fastlægger, at der kan etableres max. 1.400 m² boligetageareal, fordelt på 4 byggefelter, således at bebyggelsen kan anlægges som 4 rækker af 3 huse i hver, og med en boligstørrelse på 115 m².

Lokalplanen stiller krav om, at bebyggelsen skal udformes med taghældninger og således at gavl vender mod skel ind mod bebyggelsen mod Aakjærs Allé. Dette er blandt andet for at skabe så store mellemrum som muligt mellem rækkehusrækkerne af hensyn til nabobebyggelsen på Aakjærs Allé. Derudover er der krav om, at der skal etableres vinduer i gavlen ud mod parkeringspladsen, med henblik på at flere øjne på parkeringspladsen øger trygheden. Der må ikke etableres vinduer i gavl mod skel til Aakjærs Allé, ud over vinduer i stueetagen.

Parkering

Den eksisterende parkeringsplads indenfor lokalplanområdet er udlagt som privat fællesvej og er omfattet af en deklaration, der fastholder, at der skal udlægges et areal på 6.434 m² til en offentlig tilgængelig parkeringsplads. Deklarationen fastlægger, at der skal være adgang fra parkeringspladsen til udstykningen syd for, matrikel 24 dm. Hensigter fra deklarationen indarbejdes i lokalplanen og ophæves.

I forbindelse med lokalplanen vil der ske en omplacering af parkeringspladsen, således at den vil blive mere synlig og dermed mere tryk. I forbindelse med udlæg af den nye tæt-lav bebyggelse vil der desuden skulle etableres yderligere parkeringspladser svarende til 1 pr. bolig.

Beplantning

Hvis antallet af parkeringspladser i området skal fastholdes, er det ikke muligt at flytte bygningerne længere væk fra skel mod villabebyggelsen ved Aakjærs Allé. Det er derfor ikke muligt at bevare træerne mod skel ind mod Aakjærs Allé, da de vil komme for tæt på de nye bygninger. Der er i stedet indsat krav i lokalplanen om, at der skal plantes nye træer i forbindelse med den grønne kile i bebyggelsen. Der er fastsat en zone op mod lindealléen ved Søborg Parkallé, hvori der ikke må etableres bebyggelse eller lignende med henblik på at beskytte den eksisterende lindeallé. Den eksisterende bøgéhæk langs skel indtil Aakjærs Allé udpeges som bevaringsværdig i lokalplanen, da denne er en del af den oprindelige beplantningsstruktur i området og indgår i en sammenhæng med hækken nord og syd for lokalplanområdet.

Klimatilpasning

Området er beliggende i et af de risikoområder, der er udpeget i klimatilpasningsplanen. Håndtering af regnvand indenfor området er derfor i fokus. Området er umiddelbart ikke egnet til nedsivning. Lokalplanen stiller krav til, at regnvand forsinkes på egen grund, evt. som et samlet forsinkelsesbassin, der integreres i de fælles opholdsarealer.

Miljøvurdering

Der er blevet gennemført en screening af indholdet i forslag til tillæg 3 til Kommuneplan 2017 og lokalplan 254 jf. miljøvurderingslovens § 8, stk. 1. Planforslagene omfatter et mindre område på lokalt plan, og en screening har vist, at lokalplanen og kommuneplantillægget ikke vurderes at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet. Der udarbejdes derfor ikke en miljørapport af planforslaget, jf. miljøvurderingslovens § 8, stk. 2.

Høringsperiode og borgermøde

By- og Miljøforvaltningen anbefaler, at forslagene sendes i offentlig høring i 8 uger fra 02.10.2018 til og med 27.11.2018, og at der afholdes et borgermøde 30.10.2018 kl. 17.

Økonomiudvalget behandlede sagen 18.09.2018, punkt 4.

Trine Henriksen fremsatte følgende ændringsforslag:

"Byggefeltet rykkes længere væk fra skel med henblik på at bevare de eksisterende træer langs med bøgéhækken. Antallet af parkeringspladser reduceres tilsvarende, eller det overvejes, om den grønne kile til afledning af regnvand i stedet kan placeres mellem boligerne og bøgéhækken, så de eksisterende træer indgår i den grønne kile."

Trine Henriksen og Christina Rittig Falkberg stemte for.

5 medlemmer af Økonomiudvalget (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellesmann, Dorthe Wichmand Müller (stedef.) og Pia Skou) stemte imod.

Lars Abel og Kristian Niebuhr undlod at stemme.

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellesmann, Christina Rittig Falkberg, Dorthe Wichmand Müller (stedef.) og Trine Henriksen) indstiller,

1. at forslag til tillæg 3 til Kommuneplan 2017 og forslag til lokalplan 254 vedtages med henblik på fremlæggelse i offentlig høring i perioden fra 02.10.2018 til 27.11.2018.

Lars Abel, Kristian Niebuhr og Pia Skou stemte imod.

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann, Christina Rittig Falkberg, Dorthe Wichmand Müller (stedef.), Pia Skou og Trine Henriksen) indstiller,

2. at der i høringsperioden inviteres til et borgermøde.

Kristian Niebuhr stemte imod.

Lars Abel undlod at stemme.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 12.12.2017, punkt 254

Økonomiudvalget 17.04.2018, punkt 78

Økonomiudvalget 15.05.2018, punkt 94

Økonomiudvalget 18.09.2018, punkt 4

Bilag

Bilag 1: Forslag til kommuneplantillæg 3 til Kommuneplan 2017

Bilag 2: Forslag til Lokalplan 254 for en boligbebyggelse ved Høje Søborg II

Bilag 3: Høringsområde af lokalplanforslag 254

Punkt 5: Forslag til tillæg 10 til kommuneplan 2017 og forslag til lokalplan 259, Elledalen 6-8, 1. behandling

18-12-01.02.00-P00

Adresse

Elledalen 6-8, 2800 Kongens Lyngby

Beslutning

Radikale Venstre fremsatte følgende ændringsforslag:

"Radikale venstre foreslår at det område der i det fremlagte forslag gives mulighed for udstykning i stedet udlægges som offentligt grønt område. Herved sikres det bevaringsværdige træ samtidig."

For: 2 (B)

Imod: 14 (A, F, O)

Undlader: 9 (Ø, C, V)

Forkastet.

Enhedslisten genfremsatte følgende ændringsforslag:

"Lokalplanens punkt 9.2 ændres til: "Lokalplanen udpeger tre bevaringsværdige træer, som ikke må fældes uden Byrådets tilladelse. Ny bebyggelse må ikke opføres inden for træernes rodzone som vist på kortblag 2." (Kortbilag 2 rettes, så det sidste træ også indtegnes på kortet).

For: 6 (B, Ø, C)

Imod: 19 (A, F, O, V)

Undlader: 0

Forkastet.

Ad indstillingen:

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Børne- og Kulturforvaltningen har behov for et egnet hus til anvendelse som 'hybel-tilbud' for unge med støttebehov efter servicelovens § 66 stk. 4. Forvaltningen har peget på Elledalen 6, som fra sommeren 2019 vil ophøre som børnehus, når det nye børnehus ved Stengård Kirke tages i brug.

Økonomiudvalget besluttede 19.06.2018, punkt 139, at der skal udarbejdes lokalplan og tilhørende kommuneplantillæg for Elledalen 6-8, som muliggør de ønskede ændringer.

Som nabo til børnehuset Elledalen 6 ligger tæt-lav bebyggelsen Ellekilde, som er et kommunalt botilbud for voksne med udviklingshæmning. Med en ny lokalplan vil anvendelsen for det samlede område fremover være boligformål - herunder botilbud, som ikke har institutionspræg.

I lokalplan 259 videreføres en del af de bestemmelser, som hidtil har været gældende, herunder at sikre områdets grønne præg, om uønsket oplag, byggelinje på 5 meter fra vej, bestemmelse om levende hegn og bevaringsbestemmelse for ejendommen Elledalen 6 og for to store bøgetræer i områdets østlige ende.

Bebyggelsesprocenten for åben lav bebyggelse og eksisterende tæt lav bebyggelse fastlægges til henholdsvis 30 % og 40 %. Dette er en stigning i forhold til de hidtidige bestemmelser, men i praksis er den allerede gældende som en konsekvensregulering efter ændringer i bygningsreglementet.

Lokalplanen vil give mulighed for at udstykke en del af børnehusets legeplads til en ny byggegrund på 800 m². I bunden af legepladsen står en kraftig rødell, som vurderes at være et sundt og karakterfuldt træ. Træet er imidlertid ikke meget synligt fra offentlig vej, og det er ikke et enestående træ i området, hvor der findes en del andre store træer.

En bevaringsbestemmelse for rødellen ville medføre visse begrænsninger for, hvordan en nyudstyknings kan foretages, og for hvordan den nye byggegrund kan udnyttes.

Med det tilhørende kommuneplantillæg 10 bliver de to små rammeområder 5D3 og 5B22 lagt sammen med det større, omkringliggende boligområde 5B11. Denne sammenlægning er mulig på grund af skift i anvendelse fra dagtilbud til boligområde.

Planerne er screenet efter lov om miljøvurdering. Screeningen viser, at der ikke er behov for at udarbejde en miljørapport.

Økonomiudvalget behandlede sagen 18.09.2018, punkt 5.

Trine Henriksen fremsatte følgende ændringsforslag:

"Lokalplanens punkt 9.2 ændres til: "Lokalplanen udpeger tre bevaringsværdige træer, som ikke må fældes uden Byrådets tilladelse. Ny bebyggelse må ikke opføres inden for træernes rodzone som vist på kortblag 2." (Kortbilag 2 rettes, så det sidste træ også indtegnes på kortet).

Trine Henriksen, Christina Rittig Falkberg og Lars Abel stemte for.

De øvrige (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann, Dorte Wichmand Müller (stedf.), Kristian Niebuhr og Pia Skou) stemte imod.

Økonomiudvalget indstiller,

1. at forslag til tillæg 10 til Kommuneplan 2017 og lokalplan 259 vedtages med henblik på fremlæggelse i offentlig høring i 8 uger fra 02.10.2018 til 27.11.2018, og

2. at den offentlige høring gennemføres for det område, der er vist på bilag 3.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 19.06.2018, punkt 139

Økonomiudvalget 18.09.2018, punkt 5

Bilag

Bilag 1: Forslag LP 259

Bilag 2: Forslag til kommuneplantillæg 10

Bilag 3: Høringsområde

Punkt 6: Borgerforslag, oprettelse af forsøgsordning

18-141-00.01.00-P00

Beslutning

Dansk Folkeparti genfremsatte sit ændringsforslag:

"Når et borgerforslag inden for tidsgrænsen har opnået 1400 underskrifter, svarende til det antal stemmer det krævede at opnå valg til Byrådet ved sidste byrådsvalg, fremsætter Borgmesteren forslaget som et punkt på Byrådets åbne dagsorden på linje med forslag fra byrådsmedlemmer. Det vil sige, at forslaget ikke bearbejdes eller uddybes af forvaltningen, men fremsættes i den form det er modtaget fra stilleren. Byrådet kan herefter træffe beslutning direkte på baggrund af forslaget eller beslutte et videre forløb."

For: 2 (O)

Imod: 21 (A, B, F, Ø, 4V)

Undlader: 2 (C, 1V (Pia Skou))

Forkastet.

Ad indstillingen:

For: 17 (A, B, F, Ø)

Imod: 8 (C, O, V)

Undlader: 0

Tiltrådt.

Dansk Folkeparti stemte imod med henvisning til deres ændringsforslag.

Venstre stemte imod med følgende protokollat.

"Venstre stemmer imod oprettelse af borgerforslag, da enhver borger kan henvende sig til byrådsmedlemmerne og fortælle om deres forslag og gode idéer. Det kræver kun én borger at fange ét byrådsmedlems opmærksomhed på en god sag. Der er masser af muligheder for borgerne med henblik på at få taget en sag op og byrådsmedlemmerne stiler flittigt op til borgermøder, Gladsaxedagen, valgmøder m.m. Dertil kommer spørgetid til byrådsmøder, borgere kan ringe og skrive til byrådsmedlemmerne samt kontakt på de sociale medier. Prisen for systemet til borgerforslag koster 200.000 kr. det første år og dernæst 120.000 kr. de følgende år. Disse penge kan bruges på mere borgernære ting."

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede 11.06.2018, punkt 122, at der forelægges en sag om etablering af en ordning med borgerforslag hurtigst muligt. Der er tale om en 2-årig forsøgsperiode og en besluttet procedure. Der vil skulle stilles 600 underskrifter.

På samme møde gennemgik udvalget de opmærksomhedspunkter man som kommune bør have, når man opretter en ordning med borgerforslag.

Byrådssekretariatet har herefter yderligere belyst sagen ved at indhente erfaringer med driften af borgerforslagsordninger hos andre kommuner, som allerede har indført ordningen. Aktuelt drejer dette sig om 10 kommuner, bl.a. Middelfart, Albertslund, og Allerød.

Det er undersøgt, hvordan andre kommuner håndterer hele processen fra et forslag stilles, gennem oplægning på hjemmeside, afgivelse af underskrifter, validering af underskriverens identitet, sikring af forslagens lovlighed og til forslaget forelægges for Byrådet.

Endnu har ingen kommuner megen erfaring med borgerforslag, og der er derfor også kun sparsomme oplysninger om tidsforbrug og økonomi hos de adspurgte kommuner. Det kan dog hænge sammen med, at man i en del kommuner ikke just reklamerer med muligheden for at stille borgerforslag. Kendskabet i offentligheden har således formentlig ikke fundet sit leje på nuværende tidspunkt.

På baggrund af de indhentede oplysninger og erfaringer, samt forvaltningens vurdering af de krav lovgivningen stiller til en løsning, behov for medarbejderressourcer m.v. foreslås følgende overordnede opbygning og funktionalitet for en ordning med borgerforslag i Gladsaxe Kommune:

Hvem og hvordan

Alle borgere bosiddende i Gladsaxe Kommune, som er fyldt 18 år kan oprette og stemme på et borgerforslag.

At stille forslag vil kræve et mindre antal medstillere, for at sikre, at et forslag har almen interesse. Antal skal endeligt fastsættes, men forventes at blive på 2-5 personer.

Vælges en digital løsning, skal borgerforslag som udgangspunkt kun kunne stilles online. Tilsvarende gælder afgivelse af underskrifter. Der etableres dog en undtagelse for borgere, som er fritaget for digital selvbetjening. Disse skal selvfølgelig have en mulighed for også at indlevere forslag, samt støtte allerede stillede. En procedure her kunne være en særlig blanket udviklet specielt til formålet.

Validering af borgerne og datasikkerhed

Ved digital løsning:

Når en borger ønsker at oprette et borgerforslag eller støtte et, skal dette foregå med digital underskrift med anvendelse af NemID .

NemID vil i denne funktion samtidig kunne anvendes som en automatisk validering af, at det kun er gladsaxeborgere som opretter og underskriver et forslag, samt at de er myndige. Begge opgaver, der ellers skulle løses manuelt.

Der foretages manuel validering og indtastning vedr. borgere, som er fritaget for digital selvbetjening. Forvaltningen fastlægger en procedure for dette.

I denne løsning gemmes borgernes data ikke, og der er således ingen sikkerhedsmæssige udfordringer eller risici.

NemID-løsningen er således robust og tillidsvækkende. Samtidig er en NemID-løsning en måde at håndtere borgernes oplysninger på, der imødekommer de krav om datasikkerhed, vi skal opfylde.

Ved manuel løsning:

Valideringen af borgernes underskrifter foretages i en del kommuner manuelt ved, at der foretages stikprøvekontroller af indkomne underskrifter. Med mindre man validerer alle underskrifter, vil der dog være en høj sandsynlighed for, at borgere som ikke opfylder kriterierne for at oprette eller stemme på et forslag, alligevel slipper igennem. Dette ville vi undgå med en NemID løsning.

Samtidig vil man ved en manuel løsning ikke kunne komme udenom at skulle gemme borgernes følsomme oplysninger, for at kunne dokumentere valideringen.

Sikring af forslags lovlighed

Der foreslås en procedure hvor et stillet forslag skal opfylde en række indholdsmæssige krav, så som at det ikke må være behandlet i Byrådet før, at det skal overholde dansk lovgivning, herunder at det ikke må indeholde stødende eller injurierende tekst og at emnet skal berøre det kommunale område.

Desuden foreslås en proces, hvor Byrådssekretariatet manuelt skal godkende, at et borgerforslag overholder ovennævnte indholdsmæssige krav, før det åbnes for underskrifter på gladsaxe.dk. Dette gøres i første omgang for at sikre, at vi ikke har ulovlige forslag liggende på kommunens hjemmeside. Dernæst hindrer det også en uheldig situation, hvor en borger lægger et forslag op, det opnår det påkrævede antal stemmer – og det så konstateres, at forslaget er ulovligt, eller at Byrådet ikke er bemyndiget til at tage stilling til dets emne. Denne proces vil være ens uanset om man vælger en digital eller manuel løsning.

Manuel eller digital løsning

Der findes på nuværende tidspunkt kun et begrænset antal digitale løsninger til håndtering af en ordning med borgerforslag. I øjeblikket er den eneste færdigudviklede løsning den, der anvendes på Folketingets borgerforslag.dk. Herudover er en løsning under udvikling til Fredensborg Kommune. Der må forventes yderligere løsninger efterhånden som kommunerne efterspørger dem i takt med at kendskabet til borgerforslagsordninger højnes og brugen øges.

Forvaltningen har indhentet tilbud på system fra Charlie Tango, der står bag borgerforslag.dk. Prisen for indkøb af systemet består af en engangsudgift på 85.000 kr. inkl. konfiguration og undervisning samt en månedlig driftsudgift på 10.000 kr. (120.000 kr. årligt) inkl. hosting og support. Systemet vurderes at opfylde alle ovennævnte skitserede krav, herunder også at kunne håndtere forslag og underskrifter fra ikke-digitale borgere. Samtidig har systemet de fordele, at det er afprøvet i praksis og har vist sig funktionsdueligt, og at det kan leveres og implementeres med ganske kort varsel. Forvaltningen forventer at systemet kan adapteres til Gladsaxe Kommunes hjemmeside og øvrige IT-infrastruktur. Samtidig eliminerer systemet behandling og opbevaring af borgernes personfølsomme oplysninger i og med NemID anvendes til validering.

Alternativt kan man vælge en manuel løsning, indtil man ved, hvor mange forslag, der vil blive stillet, og hvor mange underskrivere forvaltningen skal validere. Som udgangspunkt vil de enkelte stemmer blive valideret, men hvis det viser sig, at der er et stort antal underskrivere, vil det være nødvendigt at begrænse sig til stikprøver. I så fald må man acceptere, at der kan være personer, der stemmer, som ikke er myndige eller bosiddende i Gladsaxe Kommune. Det kan også forekomme, at en person underskriver mere end én gang.

Sammenfatning

- Borgerforslag etableres som en forsøgsordning i 2 år.
- Borgerdrevne forslag skal indledningsvis være en manuel løsning, og forventeligt på sigt en digital løsning.
- Alle borgere i Gladsaxe Kommune, som er myndige, kan oprette og stemme på et forslag.
- Validering af borgerne skal ske manuelt, og hvis en digital løsning vælges, med en løsning til de borgere som er fritaget for digital selvbetjening.
- Legalitetstjek af stillede forslag skal foretages af Byrådssekretariatet inden de bliver lagt på gladsaxe.dk.
- Et borgerforslag er aktivt i seks måneder fra den dato, hvor det lægges på gladsaxe.dk.
- Når et borgerforslag inden for tidsgrænsen har opnået 600 underskrifter, fremsætter Borgmesteren forslaget som et punkt på Byrådets åbne dagsorden på linje med forslag fra byrådsmedlemmer. Det vil sige, at forslaget ikke bearbejdes eller uddybes af forvaltningen, men fremsættes i den form det er modtaget fra stilleren. Byrådet kan herefter træffe beslutning direkte på baggrund af forslaget eller beslutte et videre forløb.
- Forslag som ikke opnår det påkrævede antal underskrifter indenfor tidsrammen, forelægges efter fristens udløb, som en orienteringssag for Byrådet. Tilsvarende gælder for de forslag, som bliver stoppet af forvaltningen som sikring af et forslags lovlighed.

En manuel ordning vil kræve en behandling og opbevaring af personfølsomme oplysninger med de system- og personalemæssige ressourcer dette indebærer.

Hvis man skal købe en digital løsning, anbefales det at kommunen køber licens til det beskrevne borgerforslagssystem eller et andet, der dækker de beskrevne funktionaliteter, såfremt der på dette tidspunkt er flere systemer på markedet. De samlede udgifter hertil ville på nuværende tidspunkt udgøre ca. 325.000 kr.

Baseret på de eksisterende løsninger i andre kommuner estimerer forvaltningen, at der vil blive stillet 15-25 borgerforslag i Gladsaxe årligt i opstarten. Timeforbruget til en rent manuel løsning kan blive betydeligt, og forventeligt stigende i forsøgsperioden. Når henses til dette, og de datasikkerhedsmæssige aspekter, der ligger i at hele ordningen ligger i et samlet IT-system, anbefales på sigt en digital løsning med NemID.

Det anbefales dog, at der etableres en manuel løsning i opstartsfasen, så forvaltningen har mulighed for at konstatere hvilket omfang ordningen vil få, og hvor stort et ressourcetræk den vil udgøre i form af medarbejdertimer. Såfremt ordningen bliver en succes, og der både stilles forslag og underskrives af mange borgere, vil forvaltningen vende tilbage

med en sag vedrørende etablering af en digital løsning og finansiering heraf primo 2019. Ordningen forventes i drift i november 2018.

Økonomiudvalget behandlede sagen 18.09.2018, punkt 6.

Kristian Niebuhr fremsatte følgende ændringsforslag:

"Når et borgerforslag inden for tidsgrænsen har opnået 1400 underskrifter, svarende til det antal stemmer det krævede at opnå valg til Byrådet ved sidste byrådsvalg, fremsætter Borgmesteren forslaget som et punkt på Byrådets åbne dagsorden på linje med forslag fra byrådsmedlemmer. Det vil sige, at forslaget ikke bearbejdes eller uddybes af forvaltningen, men fremsættes i den form det er modtaget fra stilleren. Byrådet kan herefter træffe beslutning direkte på baggrund af forslaget eller beslutte et videre forløb."

Kristian Niebuhr stemte for forslaget.

6 medlemmer (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann, Christina Rittig Falkberg, Dorte Wichmand Müller (stedef.) og Trine Henriksen) stemte imod.

Lars Abel og Pia Skou undlod at stemme.

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellemann, Christina Rittig Falkberg, Dorte Wichmand Müller (stedef.) og Trine Henriksen) indstiller

1. at der etableres en forsøgsordning med borgerforslag som beskrevet i sagsfremstillingen.

Lars Abel, Kristian Niebuhr og Pia Skou stemte imod.

Kristian Niebuhr stemte imod med henvisning til sit ændringsforslag.

Pia Skou stemte imod med henvisning til følgende protokollat:

"Venstre stemmer imod oprettelse af borgerforslag, da enhver borger kan henvende sig til byrådsmedlemmerne og fortælle om deres forslag og gode idéer. Det kræver kun én borger at fange ét byrådsmedlems opmærksomhed på en god sag. Der er masser af muligheder for borgerne med henblik på at få taget en sag op og byrådsmedlemmerne stiler flittigt op til borgermøder, Gladsaxedagen, valgmøder m.m. Dertil kommer spørgetid til byrådsmøder, borgere kan ringe og skrive til byrådsmedlemmerne samt kontakt på de sociale medier. Prisen for systemet til borgerforslag koster 200.000 kr. det første år og dernæst 120.000 kr. de følgende år. Disse penge kan bruges på mere borgernære ting."

Relateret behandling

Økonomiudvalget 11.06.2018, punkt 122

Økonomiudvalget 18.09.2018, punkt 6

Punkt 7: Ændring af Gladsaxe Fjernvarmes betalingsbetingelser mv. fra 2019

18-8-13.03.00-Ø35

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Denne sag lægger op til at effektivisere opkrævningen af fjernvarmetakst, ved at flere kunder opkræves kvartalsvis aconto i stedet for at afregne månedligt.

Administrativ lettelse og ensretning af opkrævning

Gladsaxe Byråd godkendte 29.11.2017, punkt 116, endelige takster for 2018 for Gladsaxe Fjernvarme.

Baggrunden for forslag om at ændre betalingsbetingelserne er, at en del af de større fjernvarmekunder har henvendt sig til Gladsaxe Fjernvarme, fordi de synes, de får mange fakturaer, og at det er svært for dem at bevare et overblik over den samlede årlige betaling. I dag går grænsen for kvartalsvis aconto opkrævning ved 50 MWh per år.

Ved at ændre grænsen til 2.000 MWh per år vil yderligere ca. 265 kunder overgå fra månedlig afregning til kvartalsvis aconto opkrævning. Disse kunder står for cirka halvdelen af Gladsaxe Fjernvarmes samlede varmesalg. Hvis kunder med et forbrug over 2.000 MWh fortsat ønsker at blive månedligt afregnet, skal de anmode Gladsaxe Fjernvarme om dette.

Forslaget vil betyde en administrativ besparelse.

Forslaget indebærer også, at renter ved for sen betaling ændres fra 7 til 8 %, således at rentetilskrivningen i forbindelse med restancer harmoniseres med de rentesatser, der kan opkræves i henhold til renteloven.

Vedlagt som bilag 1 er 2019 takstblad med forslag til ændrede betalingsbetingelser. Forslag til ændringer er markeret med rød tekst.

For at de nye betingelser kan træde i kraft 01.01.2019 kræver det, at fjernvarmekunderne varsles minimum tre måneder, før betingelserne træder i kraft, og at taksten anmeldes til Forsyningstilsynet.

Gentofte Fjernvarme lægger et tilsvarende forslag frem til Kommunalbestyrelsen i Gentofte Kommune, om at ændre Gentofte Fjernvarmes praksis, således at grænsen for aconto opkrævning og renter ved for sen betaling fremover bliver ens for Gentofte og Gladsaxe Fjernvarme.

Økonomiske konsekvenser

Hvis en større del af varmesalget afregnes kvartalsvis aconto, vil likviditeten ændres i positiv retning.

Miljøudvalget indstiller,

1. at betalingsbetingelser mv. fastsættes som angivet i forslag til takstblad.

Økonomiudvalget anbefaler Miljøudvalgets indstilling.

Relateret behandling

Miljøudvalget 23.08.2018, punkt 2

Økonomiudvalget 18.09.2018, punkt 7

Bilag

Bilag 1: Gladsaxe Fjernvarme 2019 takstblad med forslag til ændrede betalingsbetingelser

Punkt 8: Kommunal lånegaranti for Novafos' optagelse af lån i KommuneKredit

18-31-00.01.00-Ø09

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Med baggrund i § 16 i Vandsektorloven (L 150), der giver kommunerne mulighed for at stille kommunal garanti til vandselskaberne til optagelse af lån i KommuneKredit til investeringer i vand- og spildevandsanlæg, søges en kommunal lånegaranti på op til 173 mio. kr. fordelt med 28,8 mio. kr. til Gladsaxe Vand A/S og 144,2 mio. kr. til Gladsaxe Spildevand A/S.

Af BEK nr. 1580 af 17.12.2013 (Lånebekendtgørelsen) fremgår det af § 3, stk. 3, at sådanne garantier og efterfølgende låneoptagelser ved vandselskaberne, ikke påvirker kommunernes låne-ramme.

I 2018 etableres der på baggrund af lånegarantierne midlertidige byggekreditter i KommuneKredit, der omlægges til endelige lån i 2019, når de endelige investeringsniveauer vedrørende 2018 er opgjort.

De optagne lån skal alene sikre nødvendig likviditet til gennemførelse af planlagte investeringer i Gladsaxe Kommune. Der henvises i den forbindelse til investeringsaftalen med Novafos, som indeholder de anlægsprojekter, som Gladsaxe Kommune har bestilt.

Lånene optages med baggrund i investeringer forventet gennemført i 2018, hvilket ifølge KommuneKredits låneregler er muligt til og med udgangen af april måned 2019.

Lånene etableres som en trækningsret i KommuneKredit forventeligt pr. oktober 2018. Når de endelige lånebehov er fastlagt, konverteres trækningsretten til egentlige lån senest 30.04.2019.

Vilkår omkring låneoptagelsen hos KommuneKredit forventes at blive lån i danske kr. med fast rente, og indenfor rammerne af Novafos' lånepolitik.

Med baggrund i forventede investeringer gennemført i 2018 i henholdsvis Gladsaxe Vand A/S samt Gladsaxe Spildevand A/S søges om kommunal lånegaranti på:

Gladsaxe Vand A/S	28,8 mio. kr.
Gladsaxe Spildevand A/S	144,2 mio. kr.

I alt drejer det sig således om 173,0 mio. kr. for Gladsaxe Kommune. Af dette beløb betaler Novafos en årlig garantiprovision på 0,5 procent til Gladsaxe Kommune, jf. Miljøudvalgets møde 16.08.12, punkt 65. De forventede indtægter (0,865 mio. kr.) skal vurderes hvert år og indarbejdes i forbindelse med vedtagelsen af budgettet 2019-2022.

Underskrift af lånedokumenterne vil ske efter godkendelse af den kommunale lånegaranti.

Miljøudvalget indstiller

1. at der stilles kommunal garanti på 28,8 mio. kr. til Gladsaxe Vand A/S og 144,2 mio. kr. til Gladsaxe Spildevand A/S med henblik på, at Novafos efterfølgende indhenter tilsvarende lån hos KommuneKredit. Af dette beløb betaler Novafos en årlig garantiprovision på 0,5 pct. (0,865 mio. kr.) til Gladsaxe Kommune. De forventede indtægter indarbejdes i forbindelse med vedtagelsen af budget 2019-2022.

Økonomiudvalget anbefaler Miljøudvalgets indstilling.

Relateret behandling

Miljøudvalget 23.08.2018, punkt 1

Økonomiudvalget 18.09.2018, punkt 8

Punkt 9: Tillæg til driftsaftale med Hareskovbo

18-895-00.01.00-A26

Adresse

Den selvejende institution Hareskovbo, Skovalléen 8, 2880 Bagsværd

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Hareskovbo er en selvejende institution under "Foreningen til fremskaffelse af boliger til ældre og enlige". Hareskovbo forestår drift af et plejecenter med 83 pladser (82 boliger, hvoraf den ene for tiden bruges til et ægtepar), drift af ældreegnede udlejningsboliger (kaldet kollektivboligerne) samt drift af køkken og café. Gladsaxe Kommune har driftsoverenskomst med plejecentret inkl. køkkendrift, men har intet med de ældreegnede boliger at gøre.

Gladsaxe Kommune har i løbet af 2017 og 1. halvår af 2018 været i dialog med Hareskovbos administrator og revision i forhold til ønsker og krav til årsregnskab, økonomiopfølgning, regnskabsmæssig sammenlægning af køkken og pleje samt afregning af indgående og udgående moms vedr. cafésalget. Generelt gælder det, at opgaverne ikke kan betragtes som tilfredsstillende løst.

Hareskovbo har på nuværende tidspunkt kontrakt med advokatselskabet Bjørnsholm vedr. administration, og kontrakten er under genforhandling.

Som følge af den utilfredsstillende løsning af opgaverne vedr. administration og revision ønsker en enig bestyrelse for Hareskovbo at ophæve samarbejdet med advokatselskabet Bjørnsholm og i stedet indgå tillæg til driftsoverenskomsten med Gladsaxe Kommune. Gladsaxe Kommune har derfor udarbejdet Tillæg 1 til driftsoverenskomsten (Bilag 1.). Tillægget ændrer den gældende driftsoverenskomst mellem Gladsaxe Kommune og Den selvejende institution Hareskovbo (Bilag 2.) med henblik på, at Hareskovbo fremover skal anvende Gladsaxe Kommunes økonomisystem og lønsystem i den opgavevaretagelse, der udføres for kommunen. Hareskovbo kan derudover vælge at bruge en række af kommunens andre systemer: Indkøbssystem, IT-plattform mv.

Arbejdsdelingen mellem Hareskovbo og kommunen i forhold til den økonomiske administration kommer hermed til at ligne den, der er med de kommunale seniorcentre. Hareskovbos bestyrelse ønsker fortsat, at deres regnskab bliver revideret selvstændigt.

Tillæg 1 ændrer alene de dele af den nuværende driftsaftale, som følger af den ændrede administrationsaftale. Der er dog i forhold til afsnittene vedr. henholdsvis budget og regnskab foretaget en ajourføring, så aftalen svarer til den nuværende praksis i Gladsaxe Kommune. Tillæg 1 ændrer i øvrigt ikke ved, at Hareskovbo fortsat er en selvejende institution med dertil knyttede administrative opgaver i forhold til egen drift og drift af institutionens private ældreegnede udlejningsboliger.

Økonomiske konsekvenser

Ændringerne i driftsoverenskomstens opgavebeskrivelse medfører samtidig en regulering i kommunens betaling til Hareskovbo via det årlige budget, der stilles til rådighed for institutionen til opgavernes løsning. Hareskovbo har via kommunens budget årligt modtaget midler til aflønning af privat administrator, og med Tillæg 1 vil den økonomiske

administration af pleje- og omsorgsopgaven være integreret i kommunens systemer. Institutionens budget tilføres derfor fremover ikke likviditet til selvstændig drift af disse funktioner. De endelige beløb, der skal reguleres med, er ikke kendte, da Hareskovbo har forpligtigelser på aftaler, som løber ind i 2019. Hertil kommer, at Hareskovbo ikke på nuværende tidspunkt har taget endelig stilling til, i hvilket omfang den kommunale IT-plattform skal benyttes. Budgettet reduceres med Tillæg 1 således, at Hareskovbo holdes økonomisk skadesløs for ændringen, men ikke får gevinst ved den.

Hareskovbos bestyrelse ønsker en sikkerhed for, at bestyrelsen på et senere tidspunkt - hvis det til den tid ønskes - kan indgå en ny aftale med en privat administrator. Derfor fremgår det af tillæg til driftsaftalen, at Hareskovbo inden 31.12.2023 har ret til på ny at varetage de administrative opgaver omfattet af Tillæg 1 og modtage vederlag herfor, som en del af det årlige budget til udførelsen af pleje- og omsorgsfunktioner på institutionen.

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget indstiller,

1. at Tillæg 1 til driftsoverenskomst med Den selvejende institution Hareskovbo indgås som foreslået.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget.

Relateret behandling

Seniorudvalget 17.06.2010, punkt 54

Økonomiudvalget 17.08.2010, punkt 225

Byrådet 25.08.2010, punkt 115

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 13.09.2018, punkt 1

Økonomiudvalget 18.09.2018, punkt 9

Bilag

Bilag 1. Tillæg 1 til driftsoverenskomst med Hareskovbo

Bilag 2. Gældende driftsoverenskomst

Punkt 10: Forslag til opdateret og revideret værdighedspolitik

18-113-00.01.00-P22

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Lov om værdighedspolitikker trådte i kraft 01.03.2016, hvilket forpligtede kommunerne til at udarbejde og offentliggøre en samlet værdighedspolitik for den kommunale ældrepleje. Gladsaxe Kommunes værdighedspolitik blev på den baggrund godkendt af byrådet i sommeren 2016, jf. Byrådets beslutning 16.06.2016, punkt 64. Forud for den politiske godkendelse inddrog kommunen Seniorrådet og øvrige relevante parter i forbindelse med udarbejdelsen af politikken. Den nuværende værdighedspolitik fremgår af Bilag 1.

Partierne bag finanslovsaftalen for 2018 har besluttet, at værdighedspolitikken som noget nyt skal beskrive, hvorledes kommunen understøtter de pårørende til svækkede ældre. Den nye politik skal derfor beskrive, hvordan plejen understøtter borgeren i forhold til seks hovedområder:

1. Livskvalitet
2. Selvbestemmelse
3. Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
4. Mad og ernæring (ændret til 'Måltidet')
5. Pårørende (nyt område)
6. En værdig død

Ifølge bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen skal byrådet inden for det første år i den nye valgperiode vedtage en værdighedspolitik for den kommunale ældrepleje. Så på trods af at Gladsaxe Kommunes nuværende værdighedspolitik kun er 2 år gammel og udstikker en vision for Gladsaxe Kommunes ældrepleje, er der igangsat en revision af den nuværende politik. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget godkendte 13.03.2018, punkt 19, tids- og procesplan for opdatering og revidering af værdighedspolitikken for Gladsaxe Kommune.

Forslag til opdateret og revideret værdighedspolitik

Det nye forslag til værdighedspolitik (jf. Bilag 2) er som det hidtidige forslag rammesat af kommunens kvalitetsstandarder på ældreområdet, og interessenter er blevet inddraget i en mundtlig høring fra marts til juni 2018, hvor forvaltningen har deltaget på møder i Seniorrådet, Handicaprådet, bruger- og pårørenderåd på Seniorcentrene og medarbejderudvalget (MED-udvalget) for Sundhed og Rehabilitering. Forvaltningen havde udarbejdet et nyt afsnit om pårørende og en guide til pårørende, som blev udsendt til interessenterne forud for høringsperioden. I udarbejdelsen af det nye afsnit om pårørende blev der særligt lagt vægt på, at afsnittet havde den samme form og sprogbrug som de øvrige afsnit i værdighedspolitikken. På indholdssiden havde forvaltningen fokus på, at afsnittet om pårørende skulle italesætte, at mange pårørende udgør en stor ressource for borgere med sygdom eller funktionsnedsættelse og nødvendigheden af, at medarbejderne er opmærksomme på eventuel mistrivsel hos de pårørende.

Guiden til pårørende blev på tilsvarende vis udarbejdet ud fra et ønske om at tilbyde mere støtte til pårørende og dermed forebygge mistrivsel. Det skal bemærkes, at afsnittet vedrørende pårørende er sat ind før afsnittet om en værdig død, da forvaltningen vurderer, at afsnittet om værdig død bør stå til sidst i værdighedspolitikken. Dertil foreslår forvaltningen at anvende uddrag fra 'Fortælling om rehabilitering' i Gladsaxe Kommune til at beskrive de faglige metoder rehabilitering og personcentreret omsorg, som står beskrevet på den sidste side i værdighedspolitikken.

Samtlige høringssvar er grupperet ud fra overskrifterne i værdighedspolitikken, og forvaltningen har i samme bilag udarbejdet bemærkninger til høringssvarene (jf. Bilag 3). Seniorrådet valgte at supplere deres mundtlige høringssvar med konkrete skriftlige forslag til, hvordan afsnittet om pårørende og guide til pårørende kunne formuleres (jf. Bilag 4a-4b).

Uddrag fra interessenternes bemærkninger til værdighedspolitikken og Social- og Sundhedsforvaltningens kommentering af disse bemærkninger

Flere interessenter pointerede, at værdighedspolitikken opleves overordnet og dermed langt fra den praktiske virkelighed på eksempelvis seniorcentre og i hjemmeplejen, hvor andre foreslog, at politikken blev endnu kortere. Forvaltningen har udarbejdet værdighedspolitikken til hele ældreområdet men også til yngre borgergrupper, som modtager støtte og pleje. Det er derfor prioriteret, at politikken favner bredt uden at blive for lang. Værdighedspolitikken er desuden tilføjet en guide til pårørende, der netop går tættere på borgerne og de pårørendes hverdag.

Seniorrådet lagde op til, at der blev indarbejdet et afsnit om homoseksuelle, eller alternativt et afsnit om ældreområdets arbejde med mangfoldighed, da det at fremhæve kun én minoritetsgruppe som eksempelvis homoseksuelle kunne give anledning til, at andre minoritetsgrupper ville opleve sig oversete. Medarbejderudvalget for Sundhed og Rehabilitering foreslog, at værdighedspolitikken blev tilpasset FN's verdensmål, som der arbejdes med i Gladsaxe-strategien. Dette har givet anledning til, at indledningen til værdighedspolitikken er blevet omskrevet betydeligt.

Langt de fleste bemærkninger rettede sig imidlertid mod det nye afsnit vedrørende pårørende og guiden til pårørende. Flere af interessenterne var tilfredse med, at der i de nye afsnit er betonet, at pårørende skal være opmærksomme på at passe på sig selv og søge støtte, da de som pårørende er i risiko for at slide sig selv for meget, når et menneske tæt på dem bliver ramt af sygdom eller funktionsnedsættelse.

Generelt var interessenterne begejstrede for den nye guide til pårørende. Flere pointerede, at der er en del ting, man som pårørende skal holde styr på, og det ses derfor som en støtte, at noget af dette er samlet i en guide med opmærksomhedspunkter.

Guiden til pårørende er dog et af de tekstforslag, som er blevet revideret en del i forbindelse med høringsperioden. Blandt andet er guiden tilføjet et yderligere punkt om oprettelsen af livstestamente, og der er tilføjet link til borger.dk, hvor de pårørende kan finde flere oplysninger om både fuldmagt og livstestamente.

Bruger- og pårørenderådene på Rosenlund og Bakkegården foreslog dels, at den nye værdighedspolitik bliver uddelt til alle beboere og medarbejdere på seniorcentrene, dels at værdighedspolitikken udleveres til borgere, når de bliver 80 år. Forvaltningen foreslår, at den nye værdighedspolitik kommer til at ligge fremme på seniorcentrene og Gladsaxe Bibliotek, så interesserede borgere og pårørende kan tage et eksemplar. Værdighedspolitikken vil desuden være tilgængelig på kommunens hjemmeside.

De indholdsmæssige ændringer til værdighedspolitikken er angivet ved en sort streg i højre side af marginen i Bilag 2.

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget godkendte 16.08.2018 punkt 11 forslaget til opdateret og revideret værdighedspolitik med følgende ændring: Ved 2. dot under 2. hovedområde "Selvbestemmelse" ændres sætningen til

"Medarbejdere skal være trænete i rehabilitering. De skal desuden kunne samarbejde og kommunikere med både den ældre, pårørende og andre fagfolk om at skabe den grad af selvstændighed i hverdagen, som passer til den enkelte" (ændringen er markeret med kursiv og understreget - og er også tilrettet i det vedlagte forslag til værdighedspolitik).

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget indstiller,

1. at forslag til opdateret og revideret værdighedspolitik for Gladsaxe Kommune godkendes.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget.

Relateret behandling

Seniorudvalget 11.02.2016, punkt 7

Byrådet 15.06.2016, punkt 64

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 15.03.2018, punkt 19

Sundheds- og rehabiliteringsudvalget 16.08.2018, punkt 11

Økonomiudvalget 18.09.2018, punkt 10

Bilag

Bilag 1. Værdighedspolitik

Bilag 2. Nyt forslag til værdighedspolitik

Bilag 3. Skabelon til høringssvar

Bilag 4a. Skriftligt høringssvar fra Seniorrådet (afsnit vedr. pårørende)

Bilag 4b. Skriftligt høringssvar fra Seniorrådet (guide)

Punkt 11: Behandling af "Børn og unge former fremtiden, Børne- og Skolepolitik i Gladsaxe Kommune"

18-162-00.01.00-A21

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Baggrund

Børne- og Undervisningsudvalget og Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget besluttede på fællesmøde 25.10.2016, henholdsvis punkt 106 og punkt 87, at der parallelt skal udarbejdes to nye politikker for de to udvalgs områder. Henholdsvis en Børne- og Skolepolitik og en politik for kultur-, fritid- og idræt.

Børne- og Skolepolitikken omfatter og erstatter de nuværende politikker på børneområdet. Disse er Dagtilbudspolitik, Skolepolitikken, Den sammenhængende børne- og ungepolitik og Politik for mad, måltid- og bevægelse.

Den nye Børne- og Skolepolitik skal give:

- ☐ Fokus på det hele børneliv ved at gå fra flere til én politik
- En ny og enkel ramme for kommunikationen af de politiske visioner til borgerne
- ☐ Et mere helhedsorienteret og samskabende arbejde med børn og unge
- ☐ En samling af de politisk prioriterede visioner, værdier og mål for børn og børnefamilier i én politik, med en ensartet detaljeringsgrad på tværs af hele børneområdet.

Indholdsrikker i Børne- og Skolepolitikken

Forslag til Børne- og Skolepolitikken fremgår af bilag 1, og forslaget omfatter følgende hovedelementer:

Vision:

- Børn og unge former fremtiden

Værdier

- Alle børn og unge er værdifulde og har unikke potentialer
- Børn og unges primære platform er familien

Strategiske mål:

- Børn og unge lærer
- Børn og unge trives
- Børn og unge deltager i fællesskaber

Børne- og Skolepolitikens indsatsområder

"Børn og unge former fremtiden" realiseres gennem en dynamisk del med indsatsområder, der giver en oversigt over de initiativer, projekter og større indsatser, der til sammen skal være med til at opfylde målene i Børne- og Skolepolitikken.

Når der bliver behov for nye konkrete indsatser, eller når eksisterende indsatser afsluttes i løbet af politikkenes levetid, vil det være muligt løbende at revidere i indsatsområderne.

Igangsættelsen af nye større indsatser vil, ligesom det er gældende praksis i dag, blive forelagt til politisk behandling.

De konkrete indsatser kan både omfatte de enkelte fagområder, for eksempel udmøntningen af en ny dagtilbudsstrategi eller fremtidens skole og fælles indsatser på tværs af børneområdet og kulturområdet.

Indsatsområderne har ikke været i høring, og forelægges i selvstændig sag.

Sammenhæng til andre strategier og politikker i Gladsaxe

Udvikling af Børne- og Skolepolitikken er sket parallelt med udvikling af den nye Gladsaxestrategi, og der har i tilblivelsesprocessen fortløbende været dialoger, der sikrer sammenhæng mellem politikken og strategien. Dette ses for eksempel ved politikken vision "Børn og unge former fremtiden" har samme tekst som målsætning nummer et i Gladsaxe strategien.

Der er endvidere sikret sammenhæng til øvrige politikker og strategier i Gladsaxe, som for eksempel Ungestrategien, Sundhedspolitikken, Strategi for Tidlig indsats, Strategi for Social Balance m.fl.

Proces- og tidsplan for Børne- og Skolepolitikken

Med henblik på at sikre ejerskab til Børne- og Skolepolitikken på hele børneområdet, er politikken udviklet i en proces med bred inddragelse af interessenter. Børne- og Skolepolitikken bygger på tværgående pointer fra mange tematiserede dialoger. Herunder den fælles workshop "Klæd Gladsaxe på til fremtiden", der blev afholdt 23.05.2017, hvor Børne- og Undervisningsudvalget og Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget inviterede forældre, foreninger øvrige borgere og aktører til dialog om det gode børneliv og kultur- og fritidsliv. Processen omkring udvikling af de to politikker kan ses i en lille billedfortælling via følgende link, der kan aktiveres, når dagsordenen er åben i pdf:

<https://www.youtube.com/watch?v=DWEPMMiXXzw&feature=youtu.be>

Høring

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 20.03.2018, punkt 31, at sende udkast til "Børn og unge former fremtiden" i høring. Høringsmaterialet blev sendt ud sammen med høring af ny politik for kultur, fritid og idræt. Høringsperioden var 22.03.2018 – 18.05.2018.

Der er afgivet 43 høringssvar, som generelt er positivt indstillede over for politikken.

Resume af høringssvar findes i bilag 2, hvor Børne- og Kulturforvaltningens bemærkninger samt ændringer på baggrund af høringssvarene også fremgår. Samtlige høringssvar i deres fulde længde findes i bilag 3. Rettelser på baggrund af høringssvar er indarbejdet i politikken og markeret med rødt.

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at forslag til ”Børn- og unge former fremtiden, Børne- og Skolepolitik” med de foreslåede ændringer godkendes.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Undervisningsudvalget.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 19.06.2018, punkt 68

Børne- og Undervisningsudvalget 25.10.2016, punkt 106

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 25.10.2016, punkt 87

Børne- og Undervisningsudvalget 20.03.2018, punkt 31

Økonomiudvalget 28.08.2018, punkt 2

Bilag

Bilag 1: Børne- og Skolepolitik med redaktionelle ændringer efter behandling i Børne- og Undervisningsudvalget 19.06.2018

Bilag 2: Resume af høringssvar og forvaltningens kommentarer vedr. Børn og unge former fremtiden, Børne- og Skolepolitik

Bilag 3: Høringssvar vedrørende Børn og unge former fremtiden, Børne- og Skolepolitikken, Gladsaxe Kommune

Punkt 12: Satspuljeprojekter til styrkelse af tværsektorielt samarbejde mellem kommuner og psykiatri, tillægsbevilling

18-46-27.24.00-P20

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommune har i samarbejde med kommuner og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center i Region Hovedstaden opnået bevilling i slut juni 2018 fra Sundhedsstyrelsen til to satspuljeprojekter. Projekterne har fokus på at styrke det tværsektorielle samarbejde mellem kommuner og psykiatri med henblik på at sikre tidlige forebyggende indsatser, der skal forhindre, at barnet/den unge i henholdsvis psykisk mistrivsel/med psykiske lidelser, får brug for mere indgribende indsatser.

Projekt 1: I et samarbejde med Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center, Københavns Kommune, Gentofte Kommune, Frederiksberg Kommune, Høje-Taastrup Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune og Bornholms Regionskommune er der via puljen ”Afprøvning af en fremskudt regional funktion i børne- og ungdomspsykiatrien”, der blev etableret som led i satspuljeaftalen på sundhedsområdet for 2018-2021, opnået bevilling til projektet ”Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel”. Projektet forløber indtil ultimo december 2021. Se bilag 1 og 2.

Projekt 2: I et samarbejde med Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center, Gentofte Kommune og Frederiksberg Kommune er der opnået bevilling til projektet ”Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde” via puljen ”Implementering og udbredelse af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser”, der blev etableret som led i satspuljeaftalen på sundheds- og ældreområdet for 2017-2020. Projektet forløber indtil ultimo december 2020. Se bilag 3, 4 og 5.

I nedenstående gennemgås hvert projekt særskilt for formål, målgruppe og indhold og slutteligt for deres økonomi.

Projekt 1: Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel

Formålet med projektet er at udvikle og afprøve en model for en fælles koordineret funktion, der sikrer en tidlig opsporing af og en tidlig indsats i nærmiljøet for børn og unge i betydelig psykisk mistrivsel eller med tegn på henholdsvis spiseforstyrrelse, selvskadende adfærd, angst og/eller depression og ADHD. Målgruppen skal i udgangspunktet ikke have behov for behandling i psykiatrien. Disse børn og unge har derimod behov for en styrket tidlig indsats på mindst indgribende måde uden for psykiatrien og tæt på deres nærmiljø for at sikre, at de og deres familier bevarer tilknytningen til hverdagslivet med skole, uddannelse og arbejde. Målet er at sikre barnets/den unges trivsel bedst muligt, og at forebygge at barnet/den unge udvikler mere behandlingskrævende psykiske lidelser.

I projektet udvikles grundlæggende, fælles og tværgående principper og metoder for, hvordan Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center og kommunerne kan samarbejde om at styrke indsatser til målgruppen. Der vil ske en kobling af viden og kompetencer mellem fagprofessionelle fra Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center og kommunerne. Elementene i en fælles koordineret funktion er: Et tværsektorielt fagligt forum, rådgivning af kommunerne, fælles kompetenceudvikling, herunder i tidlig opsporing og vurdering af rette indsats, supervision i kommunerne samt brug af fælles standardiserede måleredskaber. Fokus er på at intensivere den kommunale indsats ved at sikre let adgang til tidlige, lokale og (så vidt muligt) evidensbaserede indsatser, som svarer til de fire mest almindelige former for psykiske helbredsproblemer blandt børn og unge:

- 1) emotionelle problemer (angst og/eller depression),
- 2) selvskade,
- 3) ADHD og
- 4) spiseforstyrrelser.

Udover samarbejdet mellem Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center og kommunerne vil projektet også udvikle samarbejdsformer med civilsamfundet, fx headspace (et anonymt og gratis rådgivningstilbud til børn og unge i alderen

12-25 år), TUBA (anonym og gratis terapi og rådgivning til unge mellem 14 og 35 år, der er vokset op i familier med alkohol- eller stofmisbrug) m.fl. for den tidlige, tværsektorielle og sammenhængende indsats for målgruppen.

De fagprofessionelle, som skal involveres i projektet fra kommunerne er frontpersonalet, der er med til at sikre tidlig opsporing og indsatser til børn og unge i målgruppen, som fx lærere, pædagoger og sundhedsplejersker, samt socialrådgivere og psykologer i de kommunale forvaltninger. I samarbejdet mellem kommunerne og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center tilstræbes fleksibilitet i eventuelle sager, der rækker udover det fyldte 18 år ved den unge. I udgangspunktet er projektet målrettet børn og unge i alderen 0 – 17 år.

Projekt 2: Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde

I december 2017 offentliggjorde Sundhedsstyrelsen tre nationale forløbsprogrammer for børn og unge med henholdsvis ADHD, spiseforstyrrelse, angst og/eller depression. Formålet med forløbsprogrammerne er at understøtte sammenhængende og koordinerede forløb på tværs af sektorer og forvaltningsområder, for det enkelte barn eller unge. Der er samtidigt fokus på den tidlige forebyggende indsats, der skal forhindre, at barnet/den unge får behov for mere indgribende indsatser. Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center og de 29 kommuner i Region Hovedstaden har med virkning fra marts 2017 indgået en lokal samarbejdsaftale, der understøtter elementerne i forløbsprogrammerne for børn og unge under 18 år, som både har brug for psykiatrisk behandling og kommunale indsatser, som følge af psykisk sygdom. Både kommuner og region oplever dog, at der stadig er rum for, at det tværsektorielle samarbejde kan styrkes, hvilket projektet ”Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde” skal understøtte. Derfor har Gentofte Kommune, Frederiksberg Kommune og Gladsaxe Kommune sammen med Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center valgt at gå videre ind i og sætte fokus på, en systematisk implementering af forløbsprogrammerne for at undersøge effekten heraf for målgruppen af børn og unge med psykiske lidelser/vanskeligheder.

Projektet har til formål at tilbyde børn og unge med psykiske lidelser/vanskeligheder en tidlig, helhedsorienteret og sammenhængende indsats og bedst mulig udredning og behandling, med henblik på at forebygge udvikling af manifest, forværret eller kompliceret psykisk sygdom. Dette skal ske ved at udvikle en model for en fælles tværsektoriel handleplan for samarbejdet omkring det enkelte barn/unge. Handleplanen er en gensidig forpligtende aftale mellem kommune, region og den enkelte barn/unge/familie, med udgangspunkt i dennes ønsker og behov. Aftalen beskriver de indsatser, der sættes i værk for at nå en fælles målsætning/er, samt hvordan disse indsatser koordineres, evalueres og justeres.

Den primære målgruppe i projektet er børn og unge med henholdsvis ADHD, spiseforstyrrelse, angst og/eller depression, som både har behov for kommunale indsatser og psykiatrisk behandling. Projektet omfatter også deres familier/pårørende. Projektet kan ligeledes omfatte børn og unge med psykiske lidelser/vanskeligheder, som ikke nødvendigvis har brug for en konkret indsats fra psykiatrien, eller hvor henvisning til psykiatrisk udredning eller behandling overvejes, som tillæg til den kommunale indsats.

De fagprofessionelle, som skal involveres i projektet fra kommunerne, drejer sig særligt om socialrådgivere og psykologer, men dertil også en bred række af andre faggrupper, som fx socialpædagoger og pædagogisk personale, ressourcekonsulenter, talehørekonsulenter og familiebehandlere, der arbejder med børn og unge i målgruppen.

Økonomiske konsekvenser

Satspuljemidlerne fra Sundhedsstyrelsen er givet til Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center, herfra fordeles midlerne til de involverede parter. Gladsaxe Kommunes andel af satspuljemidlerne til de to projekter er beskrevet herunder. Egenfinansieringen af projekterne forventes at være minimal, og dækkes indenfor Familie og rådgivnings eksisterende ramme.

Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel:

Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center har i alt modtaget 67.282.500 kr. til projektet, der løber i perioden september 2018 til og med december 2021. Gladsaxe Kommunes andel af satspuljemidlerne er i perioden 7.200.000 kr. fordelt således:

Årsværk	2018	2019	2020	2021	I alt
Kommunal projektleder					
0,5 årsværk pr. år	100.000	300.000	300.000	300.000	1.000.000
Tovholder 0,5 årsværk pr. år	100.000	300.000	300.000	300.000	1.000.000
Kommunal projektmedarbejdere					
2,6 årsværk pr. år	520.000	1.560.000	1.560.000	1.560.000	5.200.000
I alt					7.200.000

Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde:

Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center har i alt modtaget 10.376.460 kr. til projektet, se revideret budget i bilag 5, der løber i perioden oktober/november 2018 til og med december 2020. Såfremt sagen godkendes politisk, er Gladsaxe Kommunes andel af satspuljemidlerne i perioden 1.265.333 kr. fordelt således:

Årsværk	2018	2019	2020	I alt
Socialrådgiver/psykolog eller AC'er 1,0 årsværk pr. år	97.333	584.000	584.000	1.265.333
I alt				1.265.333

I 2018 ønskes en tillægsbevilling til udgifter på 817.333 kr. og tilsvarende til indtægter på -817.333 kr. Projektmidlerne indarbejdes som tekniske korrektioner i årene 2019, 2020 og 2021.

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at Familie og Rådgivnings deltagelse i ”Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel” og ”Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde” godkendes,
2. at der gives tillægsbevilling til udgifter på 817.333 kr. og til indtægter på -817.333 kr. i 2018 på Børne- og Undervisningsudvalgets driftsramme, Familie og Rådgivning, og
3. at der indarbejdes tekniske korrektioner i budget 2019-2022 for udgifter på 7.648.000 kr. og for indtægter på - 7.648.000 kr., fordelt med 2.744.00 kr. i 2019 og 2020 og 2.160.000 i 2021.

Økonomiudvalget anbefaler Børne- og Undervisningsudvalgets indstilling.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 30.08.2018, punkt 3

Økonomiudvalget 18.09.2018, punkt 11

Bilag

Bilag 1: Ansøgningsskema_Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel

Bilag 2: Projektbeskrivelse_Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel

Bilag 4: Detaljeret projektbeskrivelse_Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde

Bilag 3: Ansøgningsskema_Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde

Bilag 5: Justeret budget_forløbsprogrammer_august 2018

Punkt 13: Faglig opkvalificering af matematiklærere i brug af IT, tillægsbevilling

18-35-00.17.00-P35

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

For at styrke børn og unges matematikkundskaber og som led i Gladsaxe Kommunes matematikhandleplan ønsker Børne- og Kulturforvaltningen at gennemføre en målrettet kompetenceudvikling af alle kommunens matematiklærere på 4. til og med 9. klassetrin. Derfor har Gladsaxe Kommune i samarbejde med Matematiklærerforeningen valgt at ansøge A.P. Fonden, om at gennemføre projektet "Faglig opkvalificering af matematiklærerne i brug af IT jf. forenkede Fælles Mål". Projektet bygger videre på et tidligere landsdækkende projekt gennemført af Matematiklærerforeningen, hvor Gladsaxe Kommune deltog med ca. 20 lærere. Børne- og Kulturforvaltningen ønsker at udbrede kompetenceløftet, så ledelsesrepræsentanter fra alle skoler og samtlige matematikvejledere og -lærere, der underviser fra 4. til og med 9. klasse deltager i skoleåret 2018-19.

Projektets formål er at opkvalificere matematiklærere og matematikvejledere i brugen af IT i matematikundervisningen. Gladsaxe Kommune er projektejer, og projektet forankres i Gladsaxe Kommune. Projektet skal ledes og gennemføres af Danmarks Matematiklærerforening, jf. bilag 1.

Efteruddannelsen af lærerne i brug af IT i matematikundervisningen skal bidrage til at ændre elevernes tilgang til behandling af matematiske problemstillinger, og dermed øge deres matematiske kompetencer. Derudover skal projektet give lærerne den nødvendige tekniske baggrund for at anvende IT i undervisningen, samt give dem en baggrund, for på kvalificeret vis, at fra- og tilvælge brugen af IT til konkrete undervisningsforløb. Lærerne skal arbejde med IT i 15 timer ud af den i forvejen planlagte matematikundervisning. Inden da skal lærerne deltage i et to dages internat som start på projektet, og de vil ligeledes skulle deltage i et to dages internat som opsamling på projektet. Derudover deltager hver lærer i et opstartsmøde, samt arbejds møder undervejs i projektet.

25.01.2018 trådte den nye prøvevejledning for matematik i kraft, hvori der blandt andet står: "Til de skriftlige prøver i matematik, FP9 og FP10, kan der med virkning fra maj 2018 forekomme opgaver, som eleverne kun kan løse med digitale værktøjer. Der vil være tale om de digitale værktøjer, der er omtalt i læseplanen for Fælles Mål; regneark, CAS (Computer Algebra Systems) og dynamisk geometriprogram. Det er derfor vigtigt, at eleverne ved prøverne har adgang til sådanne digitale værktøjer.". Med den nye prøvevejledning bliver det endnu mere centralt, at alle matematiklærere i Gladsaxe Kommune bliver fagligt opkvalificerede i formidling og anvendelse af digitale værktøjer i matematikundervisningen.

Skolelederne (LOS) nedsatte i foråret 2017 den kommunale matematikhandleplansgruppe, der skal sikre en styrket udvikling af elevernes matematikkompetencer. Handleplansgruppen er tænkt som en permanent udviklingsgruppe i kommunen og skal løbende sikre udvikling af matematikområdet. Handleplansgruppen har anbefalet LOS, at kommunen gennemfører udviklingsprojektet, og LOS har tilkendegivet, at de bakker op om målsætningerne i udviklingsprojektet.

Økonomiske konsekvenser

Projektets samlede udgifter budgetteres til at udgøre 3.148.128 kr.

Gladsaxe Kommune har ansøgt A.P. Møller Fonden om 2.438.525 kr. til gennemførelse af projektet, og har 04.08.2018 fået forhåndsbevilget 2.000.000 kr. i 2018. Ved modtagelse af det endelige bevillingsbrev lyder bevillingen på 2.100.000 kr. De resterende udgifter på 1.148.128 kr. finansieres via skoleområdets centrale midler, således at skolerne ikke selv afholder udgifter, som følge af projektet. Projektet er planlagt til afholdelse både i november 2018 og februar 2019, hvorfor skoleområdets centrale midler forventes disponeret med henholdsvis 743.036 kr. i 2018 og 405.092 kr. i 2019. De yderligere 100.000 kr. i det endelige bevillingsbrev i forhold til forhåndsbevillingen vil blive anvendt på at styrke rammerne og undervisningen på de internater, som lærerne deltager i.

Type	Beløb
Bevilling, A.P. Møller Fonden	kr. 2.100.000

Centrale midler, skoleområdet	kr. 1.148.128
I alt	kr. 3.248.128

På den baggrund ønskes der i budget 2018 en tillægsbevilling til udgifter på 2.100.000 kr. og tilsvarende til indtægter på -2.100.000 kr.

Fremadrettet vedligeholdelse og videreudvikling af lærernes IT-matematikkompetencer vil kunne afholdes indenfor skoleområdets midler til kompetenceudvikling.

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at det godkendes, at Gladsaxe Kommune viderefører projekt "Faglig opkvalificering af matematiklærerne i brug af IT jf. forenklede Fælles Mål" med finansiering fra A. P. Møller Fonden, og
2. at der gives tillægsbevilling i budget 2018 på Børne- og Undervisningsudvalgets ramme, Skoler, til udgifter på 2.100.000 kr. og indtægter på -2.100.000 kr.

Økonomiudvalget anbefaler Børne- og Undervisningsudvalgets indstilling.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 30.08.2018, punkt 6

Økonomiudvalget 18.09.2018, punkt 12

Bilag

Bilag 1: Projektansøgning A. P. Møller Fonden

Punkt 14: Kultur-, Fritids- og Idrætspolitik, behandling af høringssvar

18-62-20.00.00-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget besluttede 06.03.2018, punkt 23, at sende forslag til kultur-, fritids- og idrætspolitik i høring i perioden 20.03.2018 - 20.05.2018.

Der er indkommet 31 høringssvar til politikken, som kan ses samlet i bilag 1. I bilag 2 ses en oversigt over alle høringssvar med Børne- og Kulturforvaltningens kommentarer. Bilag 3 er en ny version af Kultur-, fritids- og idrætspolitikken med forslag til ændringer markeret med rødt.

Generelt er der i hovedparten af høringssvarene tilfredshed med politikken udformning. Der er forslag og kommentarer, der vil indgå i det senere arbejde med udrulning af politikken, eller som vil indgå i indsatsområderne. Disse skal behandles og udvikles løbende af det stående udvalg, og indgår ikke i politikken formulering, der er på visions- og målniveau.

Som det fremgår af gennemgangen i bilag 2, er der et konkret forslag om, at der tilføjes idræt i hele politikken, hvor kultur- og fritidsliv nævnes.

Dette er efterkommet i nyt forslag til politik, der kan ses i bilag 3. Der er tillige forslag om, at værdien: Sammen skaber vi liv i Gladsaxe, tilføjes ordet mangfoldighed, så værdien fremstår således: Sammen skaber vi liv og mangfoldighed i Gladsaxe. Dette forslag er også medtaget i bilag 3.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget indstiller,

1. at Kultur-, fritids- og idrætspolitik med de foreslåede ændringer godkendes.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget.

Relateret behandling

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 06.03.2018, punkt 23

Kultur-, Fritids- og idrætsudvalget 12.06.2018, punkt 67

Økonomiudvalget 28.08.2018, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Høringssvar til Kultur-, fritids- og idrætspolitik, samlet

Bilag 2: Høringssvar med kommentarer, oversigt

Bilag 3: Kultur-, fritids- og idrætspolitik, juni 2018

Punkt 15: Spillestedet Richter, godkendelse af vedtægter og spillestedsaftale

18-54-20.00.00-G01

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Spillestedets bestyrelse startede deres arbejde i januar 2018. Bestyrelsen er sammensat af følgende medlemmer:

- Preben Christiansen, bestyrelsesformand, udpeget af administrationen i Gladsaxe Kommune
- Andrea Kristensen, Ungerepræsentant, valgt på spillestedets stormøde
- Mathias Zdziemborski, Ungerepræsentant, valgt på spillestedets stormøde
- Junaid Ahmed, suppleant for Ungerepræsentanterne, valgt på spillestedets stormøde
- Sofie Posselt, næstformand, udpeget af bestyrelsen
- Søren Nabe-Nielsen, udpeget af administrationen i Gladsaxe Kommune
- Katrine Skov, observatør fra Byrådet

Bestyrelsen har med udgangspunkt i de forslag til vedtægter og spillestedsaftale, som Byrådet tiltrådte på mødet 27.09.2017, punkt 98, udarbejdet færdige forslag til begge (bilag 1-2), som skal godkendes af Gladsaxe Byråd. Lejekontrakt for spillestedets lokaler er under udarbejdelse.

Der er en række ændringer i vedtægterne, som bestyrelsen har udarbejdet. Det drejer sig om følgende punkter:

§ 1: Navn på spillestedet er tilføjet

§ 2: Bestyrelsen har diskuteret formuleringen af formålet og skærpet det. Forvaltningen vurderer, at formålet lever op til Byrådets intention med stedet.

§ 4: Det er tilføjet, at der kan vælges en suppleant til bestyrelsen, og at bestyrelsen kan konstituere sig med næstformand. Regler for valg i lige/ulige år er præciseret. Byrådets observatør er udpeget for 4-årig periode.

I spillestedsaftalen er der følgende ændringer:

Årstal er rettet gennem hele aftalen med etablering af den selvejende institution i 2018. Afsnit vedrørende retningslinjer for ansøgning om honorarstøtte udgår.

Vedrørende lokaler og husleje er aftalerne præciseret omkring indvendig og udvendig vedligehold, samt regler for udlejning.

Vedrørende afsnittet om økonomi er det blevet aftalt, at spillestedet benytter det kommunale økonomisystem, og dermed er retningslinjerne for tildeling af driftsmidler blevet rettet til i forhold til denne ordning.

I det sidste afsnit er det præciseret, at Gladsaxe Kommune kan ophæve aftalen, hvis vilkårene i aftalen misligholdes.

Forvaltningen er blevet opmærksom på, at det af vedtægterne kun fremgår, at der skal kunne vælges suppleanter. Det er forudsat at suppleanter udpeges som personlige stedfortrædere for de enkelte bestyrelsesmedlemmer, og at bestemmelsen i vedtægternes § 4, nr. 5, sidste punkt skal forstås sådan. Dette er i overensstemmelse med den praksis Gladsaxe Kommune har, når der oprettes nye organer, selskaber og institutioner. Bestyrelsen vil blive gjort opmærksom på dette.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget indstiller,

1. at forslag til vedtægter godkendes, og
2. at forslag til spillestedsaftale godkendes.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget.

Relateret behandling

Byrådet 27.09.2017, punkt 98

Økonomiudvalget 28.08.2018, punkt 4

Bilag

Bilag 1: Vedtægter for Spillested

Bilag 2: Spillestedsaftale

Punkt 16: Godkendelse af mødets beslutninger

18-23732-00.00.00-A00

Beslutning

Godkendt.