

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget - 2016-2021 d. 07-09-2021

Mødedato Tirsdag d. 07. september 2021 kl. 19:00

Mødested 2608 - Gladsaxeværrelset

Indholdsfortegnelse

Integrationsprisen 2021.....	3
Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møder i 2022.....	4
Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde med Integrationsrådet 2021.....	5
Budgetopfølgning for 2. kvartal 2021 på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets ramme.....	6
Evaluering af den sammenhængende ungeindsats.....	9
Kvartalsstatistik og målopfølgning 2. kvartal 2021.....	11
Afreportering af klagesager i Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen	14
Planlagt og periodisk bygningsvedligeholdelse i 2020, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, anl	16
Kunst i Sundheds- og Beskæftigelseshuset.....	18
Meddelelser.....	21
Lukket: Lukkede meddelelser.....	22
Godkendelse.....	23

Punkt 1: Integrationsprisen 2021

21-2-15.40.00-A00

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget traf beslutning om valg af prismodtager.

Sagsfremstilling

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde 30.04 2019, punkt 3, blev der indstiftet en Integrationspris i Gladsaxe Kommune med uddeling én gang om året. Udvalget vedtog på samme møde de kriterier (Bilag 1), som er gældende for at komme i betragtning til prisen samt, at prisen uddeles i forbindelse med afholdelse af Gladsaxe Loves Culture arrangementet. I år afløses Gladsaxe Loves Culture af projektet Verdens Folkekøkken.

Verdens Folkekøkken

Fire torsdage i oktober præsenterer Gladsaxe Loves Culture et nyt event format i Gladsaxe: Verden Folkekøkken. Arrangementerne laves i samarbejde med de kulturelle foreninger, som vi kender fra Gladsaxe Loves Culture. Konceptet er, at to-tre foreninger laver en lækker selvvalgt egnstret, der serveres ved langborde i Telefonfabrikkens Fællesrum. Ud over mad vil de besøgende kunne opleve musik, dans eller et andet kulturelt udtryk til arrangementet.

Arrangørerne er de samme som til Gladsaxe Loves Culture: repræsentanter fra Integrationsrådet og Telefonfabrikkens medarbejdere samt udvalgte foreningsrepræsentanter. Integrationsrådet foreslår, at Integrationsprisen uddeles 07.10.2021, som er den første af fire de torsdage for Verdens Folkekøkken, hvis det er muligt.

Valg af kandidat

Alle borgere, virksomheder, foreninger og organisationer med adresse i Gladsaxe Kommune kan indstille begrundede forslag om kandidater til prisen. Ved uddeling af prisen overrækkes en buket blomster samt et pengebeløb på 10.000 kroner. Gaven er skattefri i henhold til Ligningslovens § 7, punkt 22. Borgmesteren vil forestå overrækkelsen af prisen.

Ansøgningsfrist og indkomne forslag

Ansøgningsfristen for indstilling af kandidater til prisen er 25.08.2021.

Social- og Sundhedsforvaltningen har modtaget i alt 2 forslag til valg af kandidat til modtagelse af Integrationsprisen (Lukket Bilag 2 og 3). Alle forslag opfylder kriterierne.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller, at der udpeges en modtager af Integrationsprisen 2021.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 30.04.2019, punkt 3.

Bilag

Bilag 1, Integrationspris kriterier 1 3

Punkt 2: Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møder i 2022

18-862-00.01.00-A26

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i den samlede oversigt for 2022 over forslag til møder i Byrådet, Økonomiudvalget samt fagudvalg fremlægges forslag til møderække 2022 for de ordinære møder i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Møderne foreslås afholdt tirsdage skiftevis kl. 16.30 – 18.30 og 19.00 – 21.00, henholdsvis:

04.01.2022, kl. 19.00
01.02.2022, kl. 16.30
01.03.2022, kl. 19.00
05.04.2022, kl. 16.30
03.05.2022, kl. 19.00
31.05.2022, kl. 16.30
06.09.2022, kl. 19.00
04.10.2022, kl. 16.30
01.11.2022, kl. 19.00
29.11.2022, kl. 16.30

På Økonomiudvalgets møde 24.08.2021, punkt 3, og på Byrådets møde 25.08.2021, punkt 3, blev møderækken for henholdsvis Økonomiudvalget og Byrådet tiltrådt.

Økonomiudvalget besluttede for 2022, at udvalgene holder uge 7, 15, 42 og 52 fri for møder.

Når udvalget har godkendt møderækken for 2022, indkalder forvaltningen udvalgets medlemmer elektronisk.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller, at den foreslåede møderække til afholdelse af ordinære møder i 2022 i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkendes

Relateret behandling

Økonomiudvalget 24.08.2021, punkt 3
Byrådet 25.08.2021, punkt 3

Punkt 3: Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde med Integrationsrådet 2021

18-862-00.01.00-A26

Beslutning

Sagen blev drøftet.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget besluttede på møde 17.08.2006, punkt 44, at invitere Integrationsrådet til et årligt møde med Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. På mødet vil Integrationsrådet få lejlighed til at stille spørgsmål til Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets medlemmer samt drøfte emner på integrationsområdet, der har interesse.

Integrationsrådet har på møde 18.03.2021 og 19.08.2021 drøftet spørgsmål og emner, som rådet ønsker uddybet og drøftet på mødet med udvalget. Integrationsrådets forslag til emner er vedlagt, jf. Bilag 1.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 17.08.2006, punkt 44.

Bilag

Bilag 1 Emner Integrationsrådet ønsker at drøfte med BIU - 2021

Punkt 4: Budgetopfølgning for 2. kvartal 2021 på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets ramme

21-6-85.10.00-P07

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetopfølgning for 2. kvartal 2021 omfatter udvalgets driftsudgifter, herunder udgifter under servicerammen. Der er ingen anlægsprojekter på beskæftigelsesområdet i 2021. Budgetopfølgningen viser et samlet forventet mindreforbrug på 3,9 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, hvilket dækker over øgede udgifter til forsørgelse, men færre udgifter til aktivering samt øvrige udgifter på servicerammen.

Driftsudgifter

Forbruget efter 2. kvartal 2021 er 403,2 mio. kr. Samlet forventer forvaltningen et forbrug i 2021 på 893,0 mio. kr., jf. tabel 1.

mio. kr.	Vedtaget Budget 2021	Korrigeret Budget 2021	Forbrug 2.kvt. 2021	Forventet forbrug 2021	Mer(-)/Mindreforbrug (+) i forhold til VB	Mer(-)/Mindreforbrug (+) i forhold til KB
01 Aktivering	72,1	77,1	24,4	68,7	3,5	8,5
02 Forsørgelse	758,4	758,4	359,8	776,3	-17,9	-17,9
03 Øvrige udgifter (servicerammen)	57,1	61,4	19,0	48,1	9,0	13,3
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget samlet	887,7	896,9	403,2	893,0	-5,4	3,9

Der forventes et samlet mindreforbrug på 3,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget dækker over et større merforbrug på Forsørgelse, hvor der forventes merudgifter på 17,9 mio. kr. (overførsler), mens der forventes mindreudgifter på henholdsvis 8,5 mio. kr. og 13,3 mio. kr. på Aktivering og Øvrige udgifter (servicerammen).

Budgettet for Aktivering og Forsørgelse justeres i forhold til antal ledige borgere. Stiger antallet af forsørgede borgere, opjusteres budgettet, og tilsvarende nedjusteres budgettet ved fald i antal forsørgede borgere. Denne mekanisme følger af, at staten kompenserer kommunerne for udgiftsstigningen, og det forventes, at budgettet korrigeres med det forventede merforbrug i forbindelse med 3. kvartals budgetopfølgning.

Områderne uddybes nedenfor og i tabelform i Bilag 1.

Covid-19

Covid-19 har betydet en væsentlig stigning i antallet af ledige, og niveauet for ledige er højere end forudsat i budgettet. Derudover har beskæftigelsesindsatsen været suspenderet i perioder, hvilket har påvirket kontaktførelse, aktivering og rådighedsforpligtelse. De fulde konsekvenser af pandemien kendes på nuværende tidspunkt ikke, og derfor er der en betydelig usikkerhed knyttet til skønnet for antallet af ledige, herunder udgifter til forsørgelse.

Efter genoptagelsen af beskæftigelsesindsatsen er der et stort fokus på fortsat at understøtte de mest udsatte ledige med at skabe progression og få en tilknytning til arbejdsmarkedet. Samtidig arbejdes der intensivt på at understøtte nyledige med hurtigt at komme tilbage på arbejdsmarkedet - enten i deres gamle job eller i nye jobåbninger.

Aktivering: Forventet mindreforbrug på 8,5 mio. kr.

Aktivering omfatter driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats. Indsatsen for aktivering følger de strategiske målsætninger beskrevet i Beskæftigelsesplan 2021. Budgettet for aktivering fastlægges med udgangspunkt i antal ledige

borgere og den gennemsnitlige udgift pr. borger i aktivering (enhedspris). Mindreforbruget efter 2. kvartal er opjusteret med 2 mio. kr. i forhold til 1. kvartal 2021, idet Covid-19 pandemien er fortsat længere end forventet, og det forventede mindreforbrug til aktivering er derved blevet større. Ved budgetopfølgningen efter 2. kvartal 2021 forventes et mindreforbrug på 8,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Årsager til mindreforbrug på Aktivering i 2021

Konsekvenserne af Covid-19 på Aktiveringsrammen er fortsat usikre, men det vurderes, at den indsats, der er gået tabt i suspensionsperioden, ikke fuldt ud vil blive opvejet af en øget aktiveringsindsats efterfølgende, idet muligheden for at rekruttere til interne tilbud og brug af eksterne tilbud i 2. kvartal 2021 har betydning for udgiftsforventninger for hele 2021. Mindreforbruget kan herudover forklares ved færre udgifter til forberedende grunduddannelse og erhvervsgrunduddannelse (1,8 mio.kr.).

Forsørgelse: Forventet merforbrug på 17,9 mio. kr.

Forsørgelse omfatter udgifter til forsørgelsesydelse. Budgettet for forsørgelse fastlægges ud fra udviklingen for de forskellige forsørgelsesgrupper, udviklingen i forsørgelsesudgiften (enhedsprisen) samt hjemtagelse af statsrefusion. Ved budgetopfølgning efter 2. kvartal 2021 forventes der et merforbrug på 17,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Årsager til merforbrug på Forsørgelse i 2021

Overordnet set har der fra årets start været markant flere borgere på de forskellige forsørgelsesområder end forudsat i budgettet, hvilket kan henføres til konsekvenserne af Covid-19. I Gladsaxe Kommune er ledigheden blandt a-dagpengemodtagere og kontanthjælps- og uddannelsesmodtagere steget med 20 procent i forhold til niveauet i januar 2020. Samtidig er forsørgelsesudgifterne påvirket af længere ledighed (og dermed lavere refusion), forlængelse af retten til dagpenge, ret til sygedagpengerefusion fra 1. sygedag og ændrede regler for rådighedsarbejdet. Disse forhold medvirker til en stigende enhedspris. Udviklingen følges tæt, og nødvendige indsatser igangsættes, for at få så mange som muligt hurtigt tilbage på arbejdsmarkedet.

Kontanthjælp: Merforbrug på 1,1 mio. kr.

Der forventes et merforbrug på 1,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Merforbruget skyldes et generelt fald i efterspørgslen efter arbejdskraft som følge af Covid-19. Udgangspunktet for antal fuldtidspersoner i januar 2021 er 3 procent højere end i samme periode i 2020.

Løntilskud: Mindreforbrug på 4,2 mio. kr.

Der forventes et mindreforbrug på 4,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget, som vedrører borgere i fleksjob, skyldes primært, at færre borgere end forventet ansættes eller fastholdes i fleksjob. Mindreforbruget skyldes alene udfordringer som følge af Covid-19 med at ansætte og fastholde borgere i fleksjob.

Ressourceydelse: Mindreforbrug på 13,7 mio. kr.

På ressourceydelse forventes der et mindreforbrug på 13,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Der var et markant fald i antal borgere på ressourceforløb i 2020 som følge af Covid-19, hvor indsatsen for især sygemeldte borgere var suspenderet. Som konsekvens heraf har der i starten af året været færre borgere i ressourceforløb end forudsat i budgettet. Under normale omstændigheder vil en sygemeldt borger, som har været i et sygedagpengeforløb i mere end 26 uger og fortsat er uarbejdsdygtig, blive visiteret til et jobafklaringsforløb, hvor borgeren tilbydes en tværfaglig og sammenhængende virksomhedsrettet indsats med henblik på hurtigere tilbagevenden til arbejdsmarkedet. Dette forventes normaliseret igen efter 3. kvartal 2021. Antallet af borgere i afklaringsforløb på ressourceforløbsydelse er fortsat på et stabilt niveau.

Sygedagpenge: Merforbrug 23,0 mio. kr.

Det forventede merforbrug på sygedagpenge er 23,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Merforbruget skyldes primært de øgede antal sygemeldte i forlængelse af Covid-19, hvor flere borgere sygemeldes, og virksomhederne kompenseres fra 1. sygedag.

Integration: Mindreforbrug på 1,8 mio. kr.

Der forventes et mindreforbrug på 1,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget skyldes at antallet af borgere på selvforsørgelses- og hjemrejseydelse er lavere end forudsat i budgettet.

A-dagpenge: Merforbrug på 13,0 mio. kr.

Der forventes et merforbrug på 13,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Ledighedsniveauet januar 2021 ligger 39 procent højere end i januar 2020, men det skønnes, at ledigheden i løbet af 2021 vil falde i takt med, at samfundet genåbnes, og de forventede udgifter til a-dagpenge er derfor nedjusteret 4,3 mio. kr. i forhold til 1. budgetopfølgning 2021, idet også Gladsaxe kommune ser et fald i ledigheden. Konsekvenserne af Covid-19 er den direkte årsag til merforbruget på området.

Førtidspension: Merforbrug på 3,1 mio. kr.

Der forventes et merforbrug på 3,1 mio. kr. Stigningen i udgifterne skyldes primært en markant stigning i antallet af borgere på seniorpension. Det var forudsat i budgettet, at 53 borgere ville få tilkendt seniorpension i 2021, hvilket var baseret på estimater fra Beskæftigelsesministeriet og KL for det forventede antal tilkendelser i forbindelse med ordningens indførelse. Efter 2. kvartal har 104 personer fået tilkendt ordningen.

Seniorpension er en ny ordning under Førtidspensionsområdet og tilkendes til borgere, som står over for en snarlig folkepension, men som er nedslidte efter et langt arbejdsliv. De første borgere på seniorpension blev tilkendt i januar 2020 og fra 01.01.2021 administreres seniorpensionsordningen af Udbetaling Danmark. Gladsaxe Kommune har kun begrænset mulighed for at påvirke omfanget af tilkendelser. Skønnet på udgifter til seniorpension er opjusteret med 9,6 mio. kr. og følger direkte stigningen i antal nye tilkendelser af seniorpension. Denne udgiftsstigning modsvares dog i et vist omfang af en større afgang fra førtidspension primært til folkepension, hvorfor antallet af førtidspensionister er lavere end forventet i budgettet. Udgiftsskønnet for førtidspensioner er nedjusteret med 6,5 mio. kr.

Uddannelseshjælp: Merforbrug på 2,3 mio. kr.

Der forventes et merforbrug på 2,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Ledigheden blandt de unge er steget som følge af Covid-19. Udviklingen følges tæt, og nødvendige indsatser vil blive igangsat for at få så mange som muligt hurtigt tilbage på arbejdsmarkedet.

Øvrige udgifter (servicerammen): Mindreforbrug på 13,3 mio. kr.

Øvrige udgifter - servicerammen omfatter udgifter til den kommunale service, for eksempel løntilskud, konsulentbistand, lægeerklæringer, samt udgifter til unge i forbindelse med forebyggende ydelser, særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) og den nye uddannelsesordning forberedende grunduddannelse (FGU).

Ved budgetopfølgning efter 2. kvartal 2021 forventes der et mindreforbrug på 13,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Årsager til mindreforbrug på Øvrige udgifter (servicerammen) i 2021

Mindreforbruget skyldes lavere aktivitet på interne løntilskud og et fald i udgifter til midlertidig boligplacering, som blandt andet følger af, at færre flygtninge er midlertidigt indkvarteret. Desuden forventes der et mindreforbrug på Forebyggende ydelser og Særlig tilrettelagt uddannelse (STU) grundet omplacering af budget fra Forebyggende ydelser til STU ved 2. kvartals budgetopfølgning. Endelig forventes et mindreforbrug på Forberedende grunduddannelse (FGU), da antallet af unge i uddannelsesforløb er lavere end forudsat i budgettet.

Aktivitetsforudsætningerne på området følger Undervisningsministeriets udmeldinger i forbindelse med gennemførelse af lovændringen. Ungeenheden arbejder fortsat på en optimal anvendelse af FGU for at sikre det bedste fundament for de unge, der har vanskeligt ved selv at finde sig til rette i uddannelsessystemet.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1 BIU Budgetopfølgning 2.kvt 2021

Punkt 5: Evaluering af den sammenhængende ungeindsats

18-10-00.15.00-A00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen har gennemført en evaluering af den sammenhængende ungeindsats i Gladsaxe Kommune, der følger op på de første to år siden opstarten i august 2019. Evalueringen er vedlagt som Bilag 1. og af Bilag 2. fremgår de anvendte metoder. Evalueringen viser, at kommunen allerede har opnået en række gode resultater, og at indsatsen samlet set er kommet godt fra start. Evalueringen peger på en række mindre, faglige justeringer i indsatsen, men giver ikke anledning til organisatoriske ændringer.

Baggrund

I efteråret 2017 indgik alle partier i Folketinget Aftale om bedre veje til uddannelse eller job. Formålet med aftalen var at sikre bedre muligheder for unge for at gennemføre en ungdomsuddannelse og komme i beskæftigelse. Med aftalen blev kommunerne fra august 2019 forpligtet til at etablere en sammenhængende kommunal ungeindsats (KUI) på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsatsen. Med aftalen blev der formuleret tre nationale målsætninger for ungeindsatsen:

1. Mindst 90 procent af de unge skal, når de bliver 25 år, have gennemført en ungdomsuddannelse (2030-målsætning)
2. De sidste 10 procent af de 25-årige skal enten være godt på vej til at få en uddannelse eller have opnået en tilknytning til arbejdsmarkedet (2030-målsætning)
3. Alle unge under 25 år, der hverken er i gang med eller har fuldført mindst én ungdomsuddannelse, har ret til at få en uddannelsesplan og skal gennem en opsøgende og opfølgende indsats tilbydes vejledning

I Gladsaxe Kommune går den sammenhængende ungeindsats på tværs af indsatser for unge fra 8. klasse til de fylder 25 år i Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen.

Denne evaluering følger op på indsatsens første to år. Evalueringen lægger sig tæt op ad hovedelementerne i aftalen og dækker derfor kun udvalgte dele af kommunens arbejde med unge. Hovedelementerne er:

- Den nye kommunale uddannelsesvejledning
- Den sammenhængende uddannelsesplan
- Kontaktpersonsordningen
- Målgruppevurderingen til Forberedende grunduddannelse (FGU)

Evalueringen er udarbejdet efter ønske fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Børne- og Undervisningsudvalget på fællesmødet 13.11.2018, punkt 2. Evalueringen forelægges enslydende på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde 07.09.2021 og Børne- og Undervisningsudvalgets møde 09.09.2021.

Evalueringen baserer sig på kvantitative analyser udarbejdet af kommunens afdeling for Datadrevet Forretningsudvikling (DaFo) og interviews med unge, forældre, vejledere og ledere, der til daglig har berøring med den sammenhængende ungeindsats.

Gladsaxe Kommune er kommet godt i gang med implementeringen af den sammenhængende ungeindsats. Samlet peger evalueringen på, at ungeindsatsen i Gladsaxe Kommune opfylder mange af de intentioner, som aftalen om den kommunale ungeindsats bygger på. Der ses fx allerede nu tegn på, at unge, der endnu ikke har gennemført en ungdomsuddannelse, i højere grad end tidligere har fået tilknytning til uddannelse eller job. Uddannelsesvejledningen opleves af de unge som en relevant og nærværende del af deres miljø, og der er skabt et tæt samarbejde mellem vejlederne i grundskolen og Ungeenheden. Der er stor opmærksomhed på unge med særligt behov for vejledning og koordinerende støtte, og der er løbende dialog mellem vejlederne om de unges forløb.

Evalueringen peger på, at de unge, der skal på FGU, inddrages i arbejdet med målgruppevurderingen, og at der er etableret et velfungerende tværfagligt samarbejde om vurderingerne.

Evalueringen giver anledning til en række mindre, faglige justeringer. Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen vurderer, at selvom evalueringen viser, at vi

umiddelbart lykkes med implementeringen af den sammenhængende Ungeindsats, giver evalueringen anledning til en række mindre, faglige justeringer, men ikke til organisatoriske ændringer i indsatsen.

Gladsaxe Kommune vil særligt have følgende opmærksomhedspunkter i det fremadrettede arbejde med ungeindsatsen:

- Fokus på endnu større systematik i samarbejdet mellem vejlederne i ungeindsatsen
- Bedre systemteknisk understøttelse af arbejdet med én samlet uddannelsesplan
- Præcisering af kontaktpersonernes rolle med særligt fokus på at skabe gode overgange for de unge
- Afklaring af relevante tilbud til unge, der er for stærke til STU, men for svage til FGU

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 13.11.2018, punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget, 13.11.2018, punkt 2

Bilag

Bilag 1. Evaluering af den sammenhængende ungeindsats i Gladsaxe Kommune

Bilag 2. Anvendte metoder og datakilder

Punkt 6: Kvartalsstatistik og målopfølgning 2. kvartal 2021

21-153617-00.00.00-A00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget får hvert kvartal forelagt en kvartalsstatistik og en målopfølgingsrapport. De to rapporter supplerer hinanden og giver den seneste status på beskæftigelsesområdet i Gladsaxe Kommune.

Kvartalsstatistikken (Bilag 1.) beskriver udviklingen for de forskellige forsørgelsesydelse i perioden 2. kvartal 2017 til 2. kvartal 2021. I opgørelserne sammenholdes udviklingen med udviklingen i hele landet.

Ydelsestyperne er grupperet, så der følges op på:

- A-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse
- Kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ressourceforløb
- Sygedagpenge og jobafklaringsforløb
- Ledighedsydelse og fleksjob
- Førtidspension

Målopfølgingsrapporten (Bilag 2.) følger op på de beskæftigelsesrelaterede mål i Gladsaxestrategien og målene i Beskæftigelsesplan 2021 jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 03.11.2020, punkt 3.

Særligt vedrørende Covid-19

Som følge af Covid-19 er ledigheden steget i 2020 og starten af 2021 - særligt på a-dagpenge og sygedagpenge. Dette gælder både i Gladsaxe Kommune og hele landet. Den aktive beskæftigelsesindsats har i perioder været suspenderet, hvilket har haft en negativ betydning både på de generelle arbejdsmarkedsforhold og for mulighederne for virksomhedsrettet aktivering. På den baggrund kan der konstateres en stigning i ledigheden, en stigning i ledighedsvarigheden og et fald i antallet af aktiverede.

Kvartalsstatistikken

Kvartalsstatistikken fremgår af Bilag 1. Hovedkonklusionerne præsenteres i det følgende:

Gladsaxe Kommune i forhold til hele landet

Gladsaxe Kommune har, relativt i forhold til hele landet, en lavere andel af:

- Offentligt forsørgede (samlet set)
- A-dagpengemodtagere, arbejdsmarkedsydelsesmodtagere, kontantydelsesmodtagere, særlig uddannelsesydelsesmodtagere
- Kontanthjælpsmodtagere, uddannelseshjælpsmodtagere, integrationsydelsesmodtagere og ledige i ressourceforløb
- Sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb
- Ledighedsydelsesmodtagere og fleksjobbere
- Førtidspensionister

Offentligt forsørgede

Procentandelen af borgere på offentlig forsørgelse i Gladsaxe Kommune er det samme i 2. kvartal 2017 som i 2. kvartal 2021, nemlig på 12,2 procent. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af ledige med 0,4 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel af borgere på offentlig forsørgelse sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

A-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse

Procentandelen af modtagere af a-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse i Gladsaxe Kommune er steget fra 1,9 procent i 2. kvartal 2017 til 2,4 procent i 2. kvartal 2021, svarende til en stigning på 0,5 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af modtagere a-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse på 0,5 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel af modtagere af a-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse sammenlignet med hele landet, men forskellen er blevet mindre set over hele perioden.

Kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ressourceforløb

Procentandelen af modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb i Gladsaxe Kommune er faldet fra 4,0 procent i 2. kvartal 2017 til 2,5 procent i 2. kvartal 2021, svarende til et fald på 1,5 procentpoint. I samme periode har hele landet nedbragt andelen af modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb med 1,2 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel af modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

Sygedagpenge og jobafklaringsforløb

Procentandelen af sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb i Gladsaxe Kommune er steget fra 1,6 procent i 2. kvartal 2017 til 2,4 procent i 2. kvartal 2021, svarende til en stigning på 0,8 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb på 0,7 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb sammenlignet med hele landet, og forskellen er den samme set over hele perioden.

Ledighedsydelse og fleksjob

Procentandelen af ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob i Gladsaxe Kommune er steget fra 1,5 procent i 2. kvartal 2017 til 1,6 i 2. kvartal 2021, svarende til en stigning på 0,1 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob på 0,5 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

Førtidspension

Procentandelen af førtidspensionister i Gladsaxe Kommune er steget fra 4,4 procent i 2. kvartal 2017 til 4,6 i 2. kvartal 2021, svarende til en stigning på 0,2 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af førtidspensionister på 0,3 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel førtidspensionister sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

Målopfølgingsrapporten

Målopfølgingsrapporten fremgår af Bilag 2. Rapporten indeholder en smiley-oversigt (s. 3), der viser, om Gladsaxe Kommune opfylder de opstillede mål i Gladsaxestrategien og Beskæftigelsesplan 2021. Herefter beskrives status og udvikling for de enkelte mål.

Ud af de ni mål er der opnået en glad smiley i 2 tilfælde, 5 tilfælde af sur smiley, mens der er 2 mål, hvor opfølgningen ikke kan foretages på nuværende tidspunkt.

De mål, der ikke kan følges op på, er følgende:

- Andelen af unge i fritidsjob
- Virksomhedstilfredshed

Mål, som har fået en sur smiley, er følgende:

- Andelen af ledige i virksomhedsrettet aktivering
- Andelen af personer på offentlig forsørgelse
- Andelen af unge personer på offentlig forsørgelse
- Andelen af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse
- Andelen af langvarige modtagere af offentlig forsørgelse

Andelen af unge i fritidsjob

Målet for 2021 er, at 100 unge skal påbegynde et fritidsjob. Der kan først blive fulgt op på målet i 4. kvartal 2021.

Virksomhedstilfredshed

Målet for 2021 er, at Gladsaxe Kommune skal opretholde et højt niveau på minimum 77 procent tilfredshed blandt de samarbejdende virksomheder. KL indsamler data hvert kvartal på baggrund af en liste over virksomhedskontakter, som kommunerne stiller til rådighed. Der er data til og med 1. kvartal 2021. Det gennemsnitlige niveau for 1. kvartal 2021 er 76 procents tilfredshed.

Andelen af ledige i virksomhedsrettet aktivering

Målet for 2021 er, at andelen af ledige i virksomhedsrettet aktivering skal være minimum 3,6 procent, mens resultatet for 2. kvartal 2021 er 2,7 procent. Beskæftigelsesindsatsen har en del af opgørelsesperioden været suspenderet som følge af Covid-19, hvilket har påvirket resultatopnåelsen negativt.

Andelen af personer på offentlig forsørgelse

Målet for 2021 er, at andelen af personer på offentlige forsørgelse maksimalt må være 12,1 procent. I gennemsnit har andelen været 12,5 procent i den opgjorte periode. Dette kan henføres til stigende ledighed som følge af Covid-19.

Andelen af unge på offentlig forsørgelse

Målet for 2021 er, at andelen af unge borgere (18-29 år) på offentlige forsørgelse skal falde i forhold til udgangspunktet på 7,5 procent. I gennemsnit har ledigheden blandt unge været 8,0 procent i den opgjorte periode. Dette kan henføres til stigende ledighed som følge af Covid-19.

Andelen af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse

Målet for 2021 er, at andelen af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse maksimalt må være 17,9 procent. I lighed med den generelle stigning i andelen på offentlig forsørgelse, ses samme tendens hvad angår andelen af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse. Resultatet efter 2. kvartal 2021 er 18,4 procent.

Andelen af langvarige modtagere af offentlig forsørgelse

Målet for 2021 er, at andelen af langvarige modtagere af offentlig forsørgelse skal falde i forhold til niveauet i 2020, hvor andelen var 7,5 procent. I juni 2021 var niveauet 8,1 procent, hvilket kan henføres til stigende ledighed og ledighedsvarighed som følge af Covid-19.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1 Kvartalsstatistik 2. kvartal 2021

Bilag 2 Målopfølgning 2. kvartal 2021

Punkt 7: Afrapportering af klagesager i Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen, 1. kvartal 2021.

21-12-27.00.00-A26

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har 04.05.2021, punkt 12, besluttet nye retningslinjer for afrapportering af klagesager i Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen. De nye retningslinjer er bygget op omkring to overordnede principper – hyppigere afrapportering og letforståeligt materiale. Der vil derfor fremover være én årlig og tre kvartalsvise afrapporteringer af klagesager til fagudvalg samt én årlig afrapportering af danmarkskort efter serviceloven til Økonomiudvalget og Byrådet. Se Bilag 1 for en oversigt over, hvornår afrapporteringerne vil blive politisk behandlet.

I denne udvalgssag forelægger Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen afrapportering af klagesager for 1. kvartal 2021.

Klagesager fra eksterne klageinstanser

Afrapportering af klagesager omfatter udelukkende den type af klagesager, der behandles af eksterne klageinstanser. Det drejer sig primært om klagesager behandlet af Ankestyrelsen, herunder Klagenævnet for Specialundervisning. Dertil kan der være få klagesager behandlet af Dansk Center for Undervisningsmiljø, Folketingets Ombudsmand, Styrelsen for Patientsikkerhed samt Styrelsen for Patientklager.

Nogle højere myndighedsinstanser kan udelukkende udtale kritik af kommunens håndtering af en sag; det gælder eksempelvis Styrelsen for patientsikkerhed.

Afrapportering af klagesager 1. kvartal 2021

I Bilag 2. er vedlagt et samlet overblik over klagesager for 1. kvartal 2021. Klagesagerne er opdelt på lovgivningsområde og fagudvalg.

En mere uddybende gennemgang af tendenser o.a. i klagesager sker mundtligt på udvalgs mødet. Der vil således på selve udvalgs mødet være mulighed for at drøfte og stille spørgsmål til indhold og udvikling i opgørelserne i det vedlagte bilag.

Klagesager fra Ankestyrelsen

Som det fremgår, afgjorde Ankestyrelsen i alt 99 klagesager i 1. kvartal 2021, hvoraf 74 (75 pct.) blev stadfæstet, mens 9 (9 pct.) blev ændret og 16 (16 pct.) blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 25 pct., hvilket er lavere end landsgennemsnittet på 27 pct.

Klagesager fra andre instanser

Klagesager fra andre instanser opgøres kun årligt i forbindelse med den samlede afrapportering af 1.-4. kvartal.

Kvalitetssikring af klagesager

Forvaltningen anvender generelt forskellige tiltag i kvalitetssikring af afgørelser og klagesager:

- Sagsbehandler går i dialog med borgeren, så der er klarhed over, hvad det præcist er, borgeren gerne vil klage over
- Når en borger klager, behandles klagen ofte af en anden sagsbehandler, så sagen ses med 'friske øjne', og sagerne kvalitetssikres til sidst af en leder eller medarbejder med særlig juridisk indsigt
- Der følges årligt op på borgerrådgiverens anbefalinger til kommunen. Derudover inddrages borgerrådgiveren i borgersager, hvor samarbejdet er særligt komplekst eller udfordret
- Kommunens jurister inddrages og tages med på råd i særligt komplekse sager
- Sagsbehandlerne uddannes løbende i principper for, hvordan 'den gode afgørelse' træffes og deltager i kurser om retssikkerhed, forvaltningsret og metoden 'Styrket Borgerkontakt'
- I undervisningen bliver der uddraget viden af hver enkelt afgørelse fra Ankestyrelsen
- Hvert kvartal laves intern juridisk revision af sager med henblik på at understøtte, at afgørelserne er korrekte og sagsbehandlingstider overholdes

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 04.05.2021, punkt 12

Bilag

Bilag 1. Tidsplan for politisk behandling af klagesager

Bilag 2. Overblik over klagesager fra 1. kvartal 2021

Punkt 8: Planlagt og periodisk bygningsvedligeholdelse i 2020, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, anlægsregnskab

21-1-00.32.04-000

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Anlægsregnskabet for periodisk og planlagt vedligehold (PPV) og puljen til energiforbedringer (EMF) er godkendt, og det er samtidig besluttet, at de gennemførte aktiviteter skal forelægges de politiske fagudvalg til orientering, jf. Byrådet 24.06.2021 punkt 7.

De afholdte udgifter på i alt 54,2 mio. kr. på det skattefinansierede område og 3,8 mio. kr. på det takstfinansierede område, fordeler sig mellem de politiske fagudvalg og de enkelte bygningsområder jf. tabel 1 herunder. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget (BIU) er fremhævet (Socialområdet omfatter Afklaringsviften og Familieskolen under BIU, resterende ejendomme hører under Psykiatri- og Handicapudvalget).

Energi- og miljøforbedringer afrapporteres særskilt i kommunens energiregnskab 2020, som foreligger efter sommerferien 2021.

Pol udv	Bygningsområde	Skat	Takst
BUU	Dagtilbud	10.371.881	
BUU	Familie	290.495	336.589
BUU	Skole	18.513.970	337.018
KFIU	Fritid	4.418.849	
KFIU	Kultur	849.947	
BIU+PHU	Social	3.808.306	3.017.061
SRU	Senior	5.596.197	
TTU	Drift	397.951	
ØU	Central	4.400.449	
-	Tværgående, fast udstyr	1.161.505	114.421
-	Tværgående, særlige aktiviteter	4.348.089	
	SUM	54.157.639	3.805.090
Tabel 1			

De anførte udgifter til fast udstyr omfatter reparation og udskiftning af køkken- og vaskerimaskiner i daginstitutioner, plejeboliger, skolekantiner og botilbud.

Særlige aktiviteter omfatter bl.a. forsikringsdækkede skader samt fjernelse af graffiti. Større over- og underskud skyldes at henholdsvis skadesudgifter og udbetaling fra forsikringsselskab falder i forskellige regnskabsår.

Indeholdt i den samlede udgift på 54,2 mio. kr. på det skattefinansierede område er en ekstraordinær fremrykning af vedligeholdelses-, energi- og miljøforbedringsaktiviteter for 7,6 mio. kr. for at understøtte virksomheder og arbejdspladser under Corona-pandemien, jf. Økonomiudvalget 01.04.2020 punkt 1 og tabel 2 herunder.

Af fremrykkede aktiviteter kan bl.a. nævnes:

Pol udvalg	PPV-område	Fremrykket aktivitet	Omfatter EMF
BUU	Dagtilbud	Fællesudbud af tagrenderensning m.m.	
BUU	Dagtilbud	Dagtilbudsområdet, opretning af elforsyning og eltavler.	
BUU	Skoler	Enghavegård Skole, kloakreovering.	
BUU	Dagtilbud	Mosen Børnehus, omlægning af oliefyret kedelanlæg til varmepumpe	(EMF)
BUU	Skoler	Mørkhøj Skole, tagreovering inkl. integreret solcelleanlæg på gymnastiksalsfløj.	(EMF)
Flere	Flere	Maleristandsættelser (udvendige og indvendige) af udvalgte ejendomme.	
KFIU	Fritid	Bagsværd Svømmehal, tekniske forundersøgelser af promenadedæk og mekanisk ventilation i store svømmesal.	
KFIU	Fritid	Gladsaxe Stadion, energireovering af anlæg til produktion af varmt brugsvand i øst-tribune.	(EMF)
PHU	Social	Bagsværdal, etape 2 af restaurering af facader m.m.	(EMF)
SRU	Senior	Bakkegården Seniorcenter, etape 2 af reovering af terapi-bassin m.m.	
ØU	Central	Gladsaxe Rådhus, energireovering af køleanlæg for data-central.	(EMF)

(EMF) anført såfremt aktiviteten omfatter energi- og miljøforbedring/CO₂-reduktion.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets egne bygninger

Der er gennemført vedligeholdelse, opretninger samt energi- og CO₂-forbedringer på Afklaringsviften og Familieskolen, se Bilag 1.

Center for Økonomi forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 01.04.2020, punkt 1

Byrådet 24.06.2021, punkt 7

Bilag

Bilag 1. PPV 2020. Afrapportering Afklaringsviften og Familieskolen

Punkt 9: Kunst i Sundheds- og Beskæftigelseshuset

19-40-15.00.00-P20

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

På byrådsmøde 16.12.2020, punkt 3, blev det besluttet, at der afsættes 1% af anlægssummen til etablering af kunst i alle nye byggerier tilhørende Gladsaxe Kommune. Andelen svarer til 4,5 mio. kr. for Sundheds- og Beskæftigelseshuset.

Nærværende sag fremlægges med henblik på orientering om opgavebeskrivelserne af henholdsvis udvendigt og indvendigt kunstprojekt, proces for kommende konkurrence samt godkendelse af kunstnerne, som deltager i konkurrencen.

Kunstvision

Proceduren for beslutningen følger ”Rammer for kunst i større anlægsprojekter i Gladsaxe Kommune”. Der er derfor valgt en kunstrådgiver til sammen med en intern kunstgruppe at rådgive og udarbejde opgavebeskrivelser, stå for udbud og valg af kunstitid og kunstner.

I forbindelse med Gladsaxe Kommunes strategi for stedsspecifik kunst i nybyggeri og anlæg er der udviklet en overordnet vision for kunsten:

- Kunsten skal højne kvaliteten af de bygninger og anlæg, hvori den placeres og skal gerne blive reference for steder, der huskes og giver anledning til refleksion
- Kunsten skal være vedkommende og berigende for de mennesker, der færdes i bygningen eller anlægget til daglig
- Kunsten skal udføres af professionelle kunstnere
- Kunsten skal placeres på steder, hvor der enten er offentlig adgang eller adgang for mange brugere, og den skal forholde sig til det konkrete sted og de omgivelser, den placeres i
- Kunsten skal være varig og af høj æstetisk kvalitet med lang levetid. I særlige tilfælde kan værket have kortere levetid – fx hvis det er digitalt

Projekt og kunstnere

Da Sundheds- og Beskæftigelseshuset er forholdsvis stort, foreslår styregruppen at dele kunstprojektet i to, et udendørs og et indendørs kunstprojekt, for bedst muligt at kunne skabe stedsspecifik kunst.

Kunstnerne, som foreslås at deltage i kunstkonkurrencen, er udvalgt sammen med kunstrådgiveren fordi:

- De er unge og upcoming kunstnere
- De er etablerede kunstnere
- Deres forrige arbejder og stil passer til henholdsvis den indendørs og udendørs kunststopgave

Det udvendige kunstprojekt

Byrummet omkring det nye Sundheds- og Beskæftigelseshus og den grønne kile langs huset skal være Gladsaxe Kommunes nye centrale mødested. Kunsten skal bidrage til, at Buddinge Byport bliver et levende og inspirerende byrumsmiljø, både for brugerne af huset og andre borgere. Kunsten skal være et fysisk, mentalt og eksistentielt mødested og dermed bidrage til at skabe samlende identitet, aktivitet og fortælling for området.

Kunsten i den grønne kile mellem Sundheds- og Beskæftigelseshuset og det private byggeri skal bidrage til at skabe liv og gerne invitere til interaktion og inddrage borgerne på anden vis – direkte eller indirekte - fx igennem et performativt element, som en del af kunstprojektet.

Kunstprojektet skal i sig selv udgøre en attraktion, der vil være et besøg værd også fra borgere udenfor kommunen. Det skal være synligt, gerne også efter mørkets frembrud. Kunstprojektet må gerne tage afsæt i et eller flere af FNs verdensmål, som er centrale for Gladsaxe Kommune.

Kunstprojektet kan bestå af ét, men gerne flere nedslag eller elementer, af samme eller forskellig karakter og medier, som integreres i kilens forløb.

Det kan også bestå af et mere samlet kunstnerisk greb i et afgrænset område på kilen. Det kan fx udfolde sig skulpturelt evt. med en funktionel dimension i form af inventar til ophold og kan tænkes sammen med beplantning, belægning og belysning. Det er en mulighed, at kunstprojektet inkluderer vand som et element. I så fald skal der tages højde for, at en betragtelig del af budgettet vil gå til etablering af anlæg mm. Kunsten skal være udført i robuste materialer, der tillader direkte kontakt og evt. brug, og den skal kunne fungere i dagligdagen, være holdbar og samtidig kræve minimalt vedligehold.

Inviterede kunstnere:

- Jette Hye Jin Mortensen
- Kirstine Roepstorff
- Nina Beier

En opgavebeskrivelse af det udvendige kunstprojekt er vedlagt som Bilag 1.

Det indvendige kunstprojekt

Kunsten, der skabes specifikt til det nye hus, skal være et fysisk, mentalt og eksistentielt mødested og dermed bidrage til at tilføje huset identitet og fortælling, som samler borgerne på to af de væsentligste områder i menneskers hverdagsliv – arbejde og sundhed. Et tematisk afsæt, som kunsten gerne må, men ikke skal, inkludere.

Målet er, at der via kunsten skabes en nær forbindelse indbyrdes mellem borgerne og sted, og at kunsten er noget, som samler, og man kan samles om.

Det indvendige kunstprojekt i Sundheds- og Beskæftigelseshuset koncentrerer sig i stueplan, der rummer et stort atrium og to indgange til huset. Hovedindgangen fra Buddingevej og indgangen fra parken og Nordvad. Det er i dette område, borgerne ankommer til huset, orienterer sig mod de forskellige funktioner og tager ophold fx for at vente.

Kunstprojektet kan bestå af ét eller flere nedslag. I samme eller forskellige materialer og medier. Det kan fx arbejdes med bearbejdning af gulv, loft, vægflader og trappe.

Det er vigtigt, at kunsten er robust og kan fungere i dagligdagen, dvs. både være holdbar og kræve minimalt vedligehold. Kunsten må ikke være begrænsende eller virke stødende for borgere med fysisk eller psykisk handicap.

Kunsten skal orientere sig mod det indendørs rum og brugerne her, men der er dog et ønske om, at kunsten skal være synlig fra Buddingevej fx ved at elementer af projektet bliver integreret på lofts- og/eller vægflader i indgangspartiet fra Buddingevej.

Inviterede kunstnere:

- Jens Settergren
- Lea Gulditte Hestelund
- Marie Lund

En opgavebeskrivelse af det indvendige kunstprojekt samt en beskrivelse af de seks kunstnere er vedlagt som hhv. Bilag 2. og 3.

Kommende proces

Såfremt opgavebeskrivelserne godkendes i Økonomiudvalget, vil der blive afholdt to konkurrencer, og derefter indstilles en idé og kunstner for henholdsvis det udvendige og det indvendige kunstprojekt. Der bliver således inviteret seks kunstnere til at byde på opgaven, hvoraf tre byder på den indvendige kunstopgave, mens tre andre er inviteret til at byde på den udvendige kunstopgave. Valg af kunstitidé og kunstner for hhv. det udvendige og indvendige kunstprojekt vil blive forelagt Økonomiudvalget til beslutning.

Denne sag fremlægges som en enslydende orienteringssag i Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Center for Økonomi og Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Byrådet 16.12.2020, pkt. 3

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 04.11.2020, pkt. 5

Byrådet 29.01.2020, pkt. 5

Bilag

Bilag 1. Kunstopgaven_ude

Bilag 2. Kunstopgaven_inde

Bilag 3. Kunstnerkatalog

Punkt 10: Meddelelser

18-862-00.01.00-A26

Meddelelse

- Vedr. BIU 01.06.2021, punkt 7 "Regional rammeaftale om danskuddannelse for voksne udlændinge" er behandlingsplanen ændret til en orienteringssag i fagudvalget i referatet, da sagen ikke skal videre til BR, dvs., den stopper i BIU.
- Drøfte BIU 02.11.2021 ifht. at flere af politikerne er inviteret til andet arrangement på tidspunktet.

Mødet i november 02.11.2021 aflyses, og sagerne flyttes til oktober mødet 05.10.2021. De sager der ikke kan flyttes til oktober flyttes til december mødet, der ligger sidst i november 30.11.2021.

Forvaltningen orienterede om status for brugertilfredshedsundersøgelsen i jobcenteret. BDO oplyser, at de oplever udfordringer i forhold til at komme i kontakt med målgruppen.

Punkt 11: Lukket: Lukkede meddelelser

18-862-00.01.00-A26

Punkt 12: Godkendelse

18-862-00.01.00-A26

Beslutning

Godkendt.