

REFERAT Byrådet - 1994-1997 d. 12-10-1994

Mødedato Onsdag d. 12. oktober 1994 kl. 18:00

Mødested Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Spørgetid.....	3
ENDELIGE BESLUTNINGER I SEPTEMBER MÅNED.....	4
SPØRGSMÅL FRA BYRÅDSMEDLEM EMILCE NIELSEN, VEDR. TANDPLEJE.....	5
FORSLAG TIL BUDGET FOR 1995 OG FOR BUDGETOVERSLAGSÅRENE 1996, 1997 OG 1998.....	6
TAKSTER 1995.....	16
KIRKESKAT 1995.....	20
OPKRÆVNING AF VAND- OG VANDAFLEDNINGAFGIFT OVER EJENDOMSSKATTEBILLET.....	21
RATIONALISERINGS- OG PRIORITERINGSANALYSE, (PLS-RAPPORTEN).....	22
UDBETALING AF PENSION TIL BEBOERE PÅ PLEJEHJEM M.M.....	27
LOKALPLAN NR. 90, NOVO NORDISK I BAGSVÆRD ERHVERVSKVARTER SYD, 1. BEH. 1995.....	30
§ 14-FORBUD, ÅSEN 8.....	32
FORSLAG TIL ÆNDRING AF DAGRENOVATIONSREGULATIVET.....	34
RENOVERING AF KLOAKANLÆG, ÆNDRET UDNYTTELSE AF ANLÆGSBEVILLING FR. 1995.....	36
VURDERING AF DECENTRALISERING AF DRIFTSBUDGETTET PÅ FOLKESKOLEOMRÅDET.....	37
MARIELYST SKOLE - SFO ETAPE II, ANLÆGSBEVILLING.....	40
MØRKHØJ SKOLE, FUGTSKADET KANTINEGULV, ANLÆGSBEVILLING.....	43
STENGÅRD SKOLE, NEDBRYDNING AF REPOSER I KLASSELOKALER, ANLÆGSBEVILLING.....	44
BAGSVÆRD SKOLE, UDSKIFTNING AF HOVEDVARMELEDNING, ANLÆGSBEVILLING.....	45
GLADSAXESEMINARIET, TAGRENOVERINGSSAGEN, ANLÆGSBEVILLING.....	47

BR 12.10.1994, nr. 0

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 0

Spørgetid

Der foreligger ingen skriftlige spørgsmål til mødet.

BR 12.10.1994, nr. 199

Udvalgstype: BR **Mødedato:** 12.10.1994 **Nummer:** 199

ENDELIGE BESLUTNINGER I SEPTEMBER MÅNED

./. Der henvises til vedlagte oversigt.

Taget til efterretning

BR 12.10.1994, nr. 200

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 200

SPØRGSMÅL FRA BYRÅDSMEDLEM EMILCE NIELSEN, VEDR. TANDPLEJE

Under henvisning til forretningsordenens §5, stk. 2, har byrådsmedlem Emilce Nielsen anmodet om, at få følgende besvaret:

"Byrådet traf en flertalsbeslutning den 17. september 1994 vedrørende brugerbetaling i omsorgstandpleje. Byrådet besluttede at give mulighed for at kræve egenbetaling for materiale og teknikerhonorar for hel- eller delproteser, broer og kroner for de brugere der får tilbudt omsorgstandpleje.

Enhedslisten ønsker at få svar på følgende spørgsmål:

1. Hvor stor er egenbetaling for tandbehandling i dag, for de pensionister som har deres pension som eneste indtægt?
2. Hvordan vil byrådsbeslutningen truffet den 17. september (sag nr. 186) påvirke de nuværende regler for tilskud til tandbehandling? Er der risiko for, at pensionister der er omfattet af omsorgstandpleje (de helbredsmæssigt allerdårligst stillede), kommer til at skulle yde en højere brugerbetaling end de pensionister der selv kan gå til tandlæge/tandtekniker?
3. Skal plejehjemsboere, efter 1. januar, også til at betale selv for materiale og teknikerhonorar?
4. Er der planer om at ændre de nuværende regler for brugerbetaling for alle de andre pensionister, som selv søger tandlægehjælp?"

Erling Schrøder svarede.

BR 12.10.1994, nr. 201

Udvalgstype: BR **Mødedato:** 12.10.1994 **Nummer:** 201

FORSLAG TIL BUDGET FOR 1995 OG FOR BUDGETOVERSLAGSÅRENE 1996, 1997 OG 1998, 2. BEHANDLING

Økonomiudvalget har den 4.10.1994, sag nr. 547, behandlet forslag til årsbudget for 1995 og budgetoverslag for 1996, 1997 og 1998.

Forslaget til 1. behandling, som blev forelagt byrådet den 17.9.1994, sag nr. 183, er indstillet af et flertal i Økonomiudvalget bestående af Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti og Det Radikale Venstre.

Til forslaget fra 1. behandlingen foreligger der et fælles ændringsforslag fra Venstre, Det Konservative Folkeparti og Fremskridtspartiet. Dette ændringsforslag er optrykt på side 397 - 401.

Desuden foreligger der en række ændringer af overvejende teknisk karakter, der er fremkommet fra udvalg og forvaltninger efter 1. behandlingen.

Et flertal i Økonomiudvalget (Ole Andersen, Erling Schrøder, Karin Søjberg Holst, Tove Eckhardt (stedef.) og Lis Smidsholm) indstiller, at Byrådet vedtager de ændringer, som er fremkommet fra udvalg og forvaltninger efter 1. behandlingen.

Med ovenstående ændringer indarbejdet består budgetforslaget af følgende hovedtal og bemærkninger:

Hovedoversigt over budget 1995-98.

Udg.+/indt.-				
I 1.000 kr.	1995	1996	1997	1998
Driftsvirksomhed	1.515.897	1.530.449	1.552.378	1.559.285
Anlægsvirksomhed	91.317	73.588	40.640	41.161
Samlede udgifter i 1994-priser	1.607.214	1.604.037	1.593.018	1.600.446
Pris- og løn-regulering		35.289	69.236	104.629
Finansiering:				
- renter	-178	1.940	4.330	6.333
- finansforskydninger	721	-546	-319	-92
- afdrag på lån	14.553	14.975	14.719	14.223
- optagne lån		-3.000	-3.000	
- generelle tilskud	-148.654	-151.182	-175.386	-198.300
- udligning af moms	80.343	81.602	82.866	84.710
- skatter	-1.477.628	-1.504.994	-1.535.255	-1.567.258
Finansiering ialt	-1.533.843	-1.561.205	1.609.045	-1.660.384
Likviditetsforskydning i årets priser	73.371	78.121	53.209	44.691

Likviditet.

Der er i budgetforslaget forudsat en likvid beholdning på 287,9 mio. kr. ved udgangen af 1994, mod tidligere skønnet 305,9 mio. kr. Det lavere skøn skyldes bl.a. lavere selskabsskatter og øgede driftsudgifter på Det Sociale Udvalgs ramme 2.

Herefter bliver kassebeholdning følgende ultimo året:

Årets priser

I 1.000 kr.	1995	1996	1997	1998
-------------	------	------	------	------

Likvid beholdning

ultimo året	214.529	136.408	83.199	38.509
-------------	---------	---------	--------	--------

Forslaget omfatter desuden følgende beslutningsnoter:

- indkomstskatteprocenten er uændret 20,5 og grundskyldpromillen 14 i 1995 og overslagsårene 1996-98,
- taksterne for småbørnsinstitutioner (vuggestue, dagpleje og børnehave) forhøjes udover budget cirkulærets fremskrivning med 3,5 pct., svarende til et ekstra provenu på ialt 424.100 kr.
Taksten pr. måned stiger herefter fra 1.290 kr. til 1.335 kr.
- tilskud til forældreorlov nedsættes fra 35.000 kr. til 30.000 kr. fra 1.1 1995.
- ældreboligerne i Bakkegårdsprojektet (15 mio. kr.) finansieres efter ældreboliglovgivningen. Det kan overvejes at lånefinansiere dagcentret (10 mio. kr.) via pulje til servicearealer i forbindelse med plejehjem,
- overførte centrale driftsmidler skal ses som en helhed, således at der reelt sker overflytning mellem konti dels til finansiering af mindre engangsudgifter, dels til at justere driftskonti for mere permanente mer- eller mindreudgifter. Udvalgene skal underrettes herom,
- der optages forhandlinger med hjemmehjælpernes organisation med henblik på indgåelse af aftale om betalt frokost,
- Undervisningsudvalget og Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget gennemfører i fællesskab en udvidelse af AOF daghøjskole, finansieret fuldt ud af Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalgets ramme. Projektet forudsættes udgiftsneutralt for kommunen,

- hovedrengøringsprojektet videreføres, finansieret af merindtægt på § 26 puljen. Heraf finansieres også en forlængelse af jobtræningsperioden fra 5 til 6 mdr. for kontanthjælpsmodtagere over 25 år i offentlig jobtræning,
- med sigte på at fremme en økologisk linie i kommunens indkøb, især af fødevarer, tages spørgsmålet op i de berørte udvalg,
- på grund af prisfremskrivning og stigende udgifter til søskenderabat og fripladser opstår der en manko på 2,084 mio. kr. pr. år på daginstitutionsområdet. Til at løse dette problem, udvides Det Sociale Udvalgs ramme 1,343 mio. kr. hvert år. Resten af mankoen er finansieret indenfor udvalgets egen ramme.
- på investeringsplanen afsættes i 1995 under Økonomiudvalget en reservepulje på 3 mio. kr. til evt. finansiering af køb og indretning af Buddinge Batteri mv.
- det overvejes at optage lån med henblik på gennemførelse af yderligere anlægsarbejder i overslagsårene - især renovering af veje samt gader og pladser (herunder indkøbsområder).

Driftsvirksomheden.

Udvalgenes driftsbudgetter tager udgangspunkt i de driftsrammer, som blev fastsat i budgetcirkulæret af 26. april 1994. I forhold til de udmeldte driftsrammer er der i forslaget til driftsvirksomheden indarbejdet mer- eller mindredgifter i forbindelse med ny lovgivning, konkret løn og byrådsbeslutninger, der har driftsmæssige konsekvenser i budgetårene.

De enkelte udvalgs rammer er desuden korregeret for forskellige tekniske ændringer, f.eks rammeoverflytninger mellem udvalgene.

Endelig er der indarbejdet en række ændringer på de enkelte udvalgs rammer. Det er dels sket i forbindelse med udvalgenes aflevering af budgetforslag, dels i forbindelse med indgåelsen af en budgetaftale mellem Socialdemokratiet og Socialistisk Folkeparti den 5. september 1994.

Nogle af de væsentligste ændringer er i det følgende beskrevet udvalgsvis:

Økonomiudvalget: Der blev i forbindelse med vedtagelsen af budgetcirkulæret afsat en pulje til demografisk udgiftsbehov på Økonomiudvalgets ramme. Puljen, der var på 6 mio. kr. i 1996, 10 mio. kr. i 1997 og 16 mio. kr. i 1998, er nu fordelt på de forskellige udvalg.

Der har i foråret 1994 været gennemført en analyse af mulighederne for prioritering og rationalisering i social- og sundhedsforvaltningen. På baggrund af den efterfølgende rapport, afsættes der lønmidler til en udvidelse af personalet i social- og sundhedsforvaltningen. Der tilføres 11 stillinger netto pr. 1. oktober 1994, incl. tre tidsbegrænsede stillinger, der allerede er tilført. Senest 1. april 1996 sker der en reduktion på 4 stillinger.

Desuden kan nævnes en merindtægt på 1,3 mio. kr. i 1995, der skyldes nye regler vedrørende Arbejdsgivernes Elevrefusion. I 1994 og 1995 gives der også lønrefusion for de uger, eleverne er på skole.

Teknik- og Miljøudvalget - ramme 2: Efter at investeringsomfanget på udvalgets område er blevet fastlagt i forslaget til 1. behandling, er der foretaget en konkret renteberegning af mellemværende mellem forsyningsvirksomhederne og kommunen. Der er anvendt en rente på 9 pct. Beregningen indebærer samlet mindredgifter/merindtægter på ca. 2,7 mio. kr. pr. år. Beløbet modposteres på hovedkonto 7.

Der er ligeledes foretaget en konkret beregning på kontoen 'Køb af vand' ud fra en forudsætning om at prisen bliver 3,20 kr. pr. m³. Udvalgets ramme reduceres herved med 1,7 mio. kr. hvert år.

Af andre væsentlige ændringer kan nævnes, at sanering af vandledninger er overført fra drift til anlæg.

Undervisningsudvalget: Normeringen på Lundevang Skole udvides med én socialpædagog fra og med 1995. Desuden er der afsat 250.000 kr. i 1995 og 500.000 kr. i hvert af årene 1996-98 til forbedring af vikardækningen i kommunens skoler. Endelig skal nævnes, at AOF daghøjskole bevilges et øget tilskud, således at skolens kapacitet kan forøges. Udgiften finansieres af Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalgets budget.

Undervisningsudvalgets driftsramme reduceres i 1995 med 1 mio. kr., som overflyttes til anlægsbudgettet vedr. SFO Søndergård Skole.

Det Sociale Udvalg - ramme 1: Tilsvarende er der flyttet 300.000 kr. fra udvalgets driftsbudget til Undervisningsudvalgets anlægsbudget vedr. SFO Søndergård skole.

De væsentligste aktivitetsændringer på Det Sociale Udvalg sker dog især på ældreområdet. Forslaget betyder bla., at der skal ske en udvidelse af plejehjemmet Bakkegården med 36 pladser. Tilbygningen er klar til indtagning den 1. september 1996. Projektet vil give øgede driftsudgifter på 12 mio. kr. pr. år.

På ældreinstitutionsområdet er der også afsat 900.000 kr. hvert år. Beløbet skal bruges til at etablere skærmede enheder til senil demente patienter på de eksisterende plejehjem.

I 1995 er der afsat 860.000 kr. til et 1-årigt forsøg med et besøgsprojekt, der omfatter hjemmebesøg og træning af ældre personer, der er udskrevet fra sygehus.

Desuden er der på ældreområdet taget hensyn til, at der bliver flere gamle. Hjemmeplejens budget udvides med 390.000 kr. i 1995 stigende til 2,1 mio. kr. i 1998. I dette tal er der taget højde for, at der bliver et mindre behov på hjemmeplejeområdet, når der bliver flere plejehjemspladser.

Byrådet har den 17. august 1994 truffet beslutning om, at Det Sociale Udvalgs ramme udvides med 3,9 mio. kr. til normeringsudvidelser på plejehjem og i hjemmepleje, for at kunne hjemtage patienter, der er færdigbehandlede på hospitalerne. Amtet kræver nu betaling fra 1. dag, en patient forbliver på sygehuset, efter at være erklæret færdigbehandlet.

Endelig skal nævnes en lovændring der betyder, at alle pensionister, der bor på plejehjem, fra og med 1. januar 1995 skal have udbetalt deres pension. Samtidig skal de betale husleje og for de ydelser de modtager.

Hidtil har kommunerne fået udbetalt et beløb fra staten, der svarer til den sociale pensions grundbeløb, for hver pensionist på plejehjem. Dette tilskud bortfalder, men indtægterne fra husleje og ydelser skønnes stort set at opveje denne mindreindtægt. Socialforvaltningens beregninger viser, at kommunen vil få en merudgift på 223.000 kr i 1995 faldende til 30.000 kr. i 1998.

På daginstitutionsområdet er der også sket en udvidelse af budgettet på grund af det stigende børnetal. Budgettet er her udvidet med 600.000 kr. i 1996, 1,9 mio. kr. i 1997 og 3,8 mio. kr. i 1998.

Til finansiering af disse merudgifter er bla. overarbejdspuljen på plejehjemmene blevet nulstillet. Det drejer sig om 2,1 mio. kr. hvert år.

Desuden er taksterne på småbørnsinstitutionerne fremskrevet med 3,5 pct., hvilket er lidt mere end den almindelige pris- og lønfremskrivning. Det betyder f.eks, at prisen for en heldags institutionsplads sættes op fra 1.290 kr. pr. måned til 1.335 kr.

Endelig skal nævnes, at tilskuddet til forældreorlov pr. 1. januar 1995 sættes ned fra 35.000 kr. til 30.000 kr.

Det Sociale Udvalg - ramme 2: I de rammer, som er meldt ud i budgetcirkulæret, er der indregnet en merudgift til kontanthjælp på 10,1 mio. kr. hvert år. Et senere skøn har vist, at der må forventes yderligere udgifter. Derfor er kontanthjælpsområdet tilført yderligere 9,6 mio. kr. i 1995 og 8,6 mio. kr. i hvert af årene 1996-98.

Der er efter indstilling fra de to udvalg overflyttet 15 mio. kr. i 1995 og 20 mio. kr. i hvert af årene 1996-98 til Det Sociale Udvalgs ramme 2 fra Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget. Beløbet vedrører kontanthjælp og skyldes, at der ved en kontoplanændring sidste år blev overført for stort et beløb fra kontanthjælp (konto 5.01) til kontanthjælp til aktiverede personer (konto 5.05).

Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget: Ifølge udmelding fra Socialministeriet er Gladsaxe kommunes andel af § 26 puljen, som anvendes til aktivering af kontanthjælpsmodtagere, blevet forøget med 1 mio. kr. Denne ekstraintægt bruges bla. til at videreføre hovedrengøringsprojektet. Projektet, der er et beskæftigelsesprojekt i samarbejde med ISS, har hidtil været et to-årigt forsøgsprojekt.

Desuden forlænges jobtræningsperioden fra fem til seks måneder for kontanthjælpsmodtagere over 25 år, der er i offentlig jobtræning.

Idrætsudvalget: På Idrætsudvalgets ramme er der afsat 406.000 kr. i 1996 og 975.000 kr. i 1997-98 til afledte driftsudgifter i forbindelse med opførelse af annex til Sportshallen.

Anlægsvirksomhed.

Udvalgenes anlægsrammer tager ligeledes udgangspunkt i de rammer, som blev fastsat i budgetcirkulæret.

Disse rammer er korrigeret i overensstemmelse med de beslutninger, som Byrådet siden har truffet. Det drejer sig bla. om udskydelse af daginstitutionen på Dickens Allé fra 1995 til 1996 og udsættelse af renovering af fysiklokaler.

De ændringer, der herudover er sket, er et led i aftalen mellem Socialdemokratiet og Socialistisk Folkeparti.

I det følgende er de væsentligste projekter i aftalen beskrevet.

Økonomiudvalget: Der blev i budgetcirkulæret afsat en anlægspulje på 20 mio. kr. i 1995 og 15 mio. kr. i hvert af de efterfølgende år. Disse puljer er nu disponeret, og puljen dermed nulstillet.

Af projekter indenfor Økonomiudvalgets område kan bla. nævnes etablering af en Strax-ekspedition på Rådhuset. Til dette formål er der afsat 3 mio. kr. i 1995.

Til renovering af Bagsværd Torv er der ligeledes i 1995 afsat 1,7 mio. kr.

Til gengæld udskydes færdiggørelsen af Rådhusparken (2,1 mio. kr. i 1997) og mindre byggeopgaver på Rådhuset (3 mio. kr. i 1998).

Endelig er der afsat en reservepulje på 3 mio. kr. til evt. finansiering af køb og indretning af Buddinge Batteri.

Teknik- og Miljøudvalget - ramme 1: Der er afsat ialt 6,5 mio. kr. i 1995-96 til renovering af Gladsaxe Møllevej.

Teknik- og Miljøudvalget - ramme 2: I Teknik- og miljøudvalgets anlægsrammer vedr. forsyningsvirksomheder er indregnet konsekvenserne af kommunens engagement i Lynettefællesskabet og Mølleåværket.

I 1998 er der afsat 5 mio. kr. til påbegyndelse af renovering af kommunens vandtårne og vandværker.

Undervisningsudvalget: Der bygges en ny SFO på Søndergård skole, som afløser for SFO Søndergård Park. Bygningen vil være indflytningsklar den 1. august 1995. Samtidigt opsiges lejekontrakten i Bindeleddet, og daginstitutionen flyttes til de ledige lokaler i Søndergård Park. Endelig forbliver institutionen Midgården i de oprindelige lokaler.

Der er overflyttet ialt 1,3 mio. kr. fra drift til anlæg. Hermed afsættes der et rådighedsbetrag på ialt 2,970 kr. i 1995. Hele projektet er skønnet til at koste 7,675 mio. kr. Det resterende beløb finansieres ved overførsel af uforbrugte rådighedsbeløb vedr. Søndergård Park, Midgård og Torveparken.

Biblioteks- og Kulturudvalget: Ombygningen af Gladsaxe Bio var oprindeligt planlagt til at foregå over to år, nemlig 1995 og 1996. Der sker nu en fremrykning, så ombygningen vil kunne finde sted i 1995.

Det Sociale Udvalg: Den væsentligste ændring af Det Sociale Udvalgs anlægsramme er til- og ombygningen på plejehjemmet Bakkegården. Projektet omfatter en udvidelse på 36 boliger, som kan bygges efter ældreboligloven. Kommunens anlægsudgift kan herved begrænses til en grundkapital på 1,1 mio. kr. Desuden skal der bygges et dagcenter i forbindelse med plejehjemmet. Anlægsudgiften hertil er 10 mio. kr.

Pris- og lønregulering.

Der regnes med en pris- og lønregulering af drifts- og anlægsvirksomheden på 2,2 pct. fra 1995 til 1996 og 2,1 pct. i hvert af årene fra 1996 til 1998.

Renter, finansforskydninger og afdrag på lån.

Der er siden 1. behandlingen af budgetforslaget foretaget en ny renteberegning af kommunens likvide aktiver. Renten forudsættes nu at være 6,0 pct. i alle årene mod tidligere 5,0 pct. Det giver en merindtægt i alle årene. Denne merindtægt bliver dog i overslagsårene opvejet af, at der regnes med en lavere likviditet

end tidligere forudsat.

Optagne lån.

Der er i budgetforslaget forudsat en låneoptagelse på 3 mio. kr. i hvert af årene 1995 og 1996, hvilket er uændret i forhold til forslaget fra 1. behandling.

Generelle tilskud.

Kommunernes Landsforening (KL) har netop udsendt et skøn over efterreguleringen af udligning og generelle tilskud for 1994, som afregnes i 1995. Ifølge dette skøn vil Gladsaxe kommune modtage 10,243 mio. kr. i efterregulering. I forslaget til 1. behandling var der regnet med en indtægt på 2,4 mio. kr. Der er således tale om en merindtægt på 7,8 mio. kr.

Skatter.

Budgetforslaget forudsætter en udskrivningsprocent på 20,5 i hvert af årene 1995-98, hvilket er uændret i forhold til 1994.

Grundskyldpromillen er forudsat til 14 promille i alle fire år, dvs. også uændret i forhold til 1994. Dækningsafgiftspromillen forudsættes ligeledes uændret 10 promille i alle årene.

En del af aftalen mellem Regeringen og KL om kommunernes økonomi i 1995 var en afregningsgaranti vedr. skatteindtægterne i indkomståret 1993. Afregningsgarantien sikrer, at udskrivningsgrundlaget i alle kommuner set under et stiger med 2,5 mio. kr. fra 1992 til 1993.

KL skønner nu, at Gladsaxe Kommunes andel vil blive 13,5 mio. kr., hvilket er 2,4 mio. kr. mere end forudsat i forslaget til 1. behandling.

På baggrund af et konkret skøn er afregning af selskabsskat til og fra andre kommuner ændret i 1995. Der skønnes nu en afregningen til andre kommuner på 37 mio. kr. mod tidligere 45 mio. kr. Afregningen fra andre kommuner har tidligere været skønnet til 1,4 mio. kr. Nu skønnes 3 mio. kr. Tilsammen giver dette mindreudgifter/merindtægter på ialt 9,6 mio. kr.

Taksterne.

Der er foreslået følgende takster i daginstitutionerne i 1995 sammenlignet med 1994:

Kr. pr. måned	1995	1994
Dagpleje/vuggestue	1.335	1.290
Børnehave:		
- heldags	1.335	1.290
- 3/4 dags	1.045	1.010
- 1/2 dags	565	545
Fritidshjem/SFO	690	670
Fritidsklubber	215	205
Ungdomsklubber	65	60

Forsyningvirksomhedernes takster i 1995 er foreslået til følgende (incl. moms) sammenlignet med taksterne i 1994:

	1995	1994
Spildevand (kr./m ³)	9,44	11,25
Renovation (kr./år)	1.473,44	1.357,50
Fjernvarme (kr./Gj)	95,14	125,46
Vand (kr./m ³)	6,63	4,75

Taksterne er særskilt behandlet i sag nr. 202.

Et mindretal i Økonomiudvalget (Bjarne Rasmussen og Lars Abel) indstiller, at byrådet vedtager det fælles ændringsforslag fra Det Konservative Folkeparti, Venstre og Fremskridtspartiet.

Dette forslag indebærer besparelser på drifts- og anlægsvirksomheden på følgende beløb (i mio. kr.):

Der blev stemt om ændringsforslag fra Det konservative Folkeparti, Venstre og FREmskridtspartiet :

For: 9 (C;V;Z,)

Imod : 16 (A,B,F,Ø,)

Forkastet.

Der blev stemt om ændringsforslag fra et flertal i Økonomiudvalget (Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti og Det Radikale Venstre:

For: 15 (A,F,B)

Imod: 9 (C,V,Z)

Undlod 1(Ø)

Vedtaget.

Bevillingsniveau 1995:

Tiltrådt

1995	1996	1997	1998
15,7	27,5	57,0	65,5

Besparelsen tænkes anvendt dels til finansiering af skattelettelser og til opbygning af kassebeholdningen. Desuden foreslås låntagningen af 3 mio. kr. i hvert af årene 1995 og 1996 undladt.

Udskrivningsprocenten er i dette ændringsforslag forudsat at være 20,4 pct. i 1995, 20,3 i 1996, 20,2 i 1997 og 20,0 pct. i 1998. Grundskylden forudsættes udskrevet med 12 promille i hvert år.

Bevillingsniveau.

Ved udarbejdelsen af budgetmaterialet er det forudsat, at bevillingsniveauet i 1995 vil være det samme som i 1994. Det betyder følgende driftsbevillinger:

Økonomiudvalget: 1 bevilling til løn og pension
1 bevilling til øvrig drift

Teknik- og miljø-
udvalget:

Ramme 1 1 bevilling til løn og pension
1 bevilling til øvrig drift

Ramme 2 4 bevillinger til løn
4 bevillinger til øvrig drift

Undervisnings-

udvalg: 1 bevillinger til løn og pension
2 bevillinger til øvrig drift

Biblioteks- og

kulturudvalget: 1 bevilling til løn og pension
1 bevilling til øvrig drift

Det Sociale

udvalg: 2 bevillinger til løn og pension
2 bevillinger til øvrig drift

Aktiverings- og

beskæftigelses

udvalget: 1 bevilling til løn og pension
1 bevilling til øvrig drift

Idrætsudvalget: 1 bevilling til løn og pension
1 bevilling til øvrig drift

Det er endvidere forudsat, at bevillingsniveauet under hovedkonti 7 og 8 fastsættes således:

Alle renteindtægter: 1 bevilling

Alle renteudgifter: 1 bevilling

Alle afdrag på lån: 1 bevilling

Alle afdrag på optagne lån: 1 bevilling

Tilskud og udligning,
herunder momsudligning: 1 bevilling

Alle skatter under ét: 1 bevilling

Alle bevillingsrammer er nettorammer.

Økonomiudvalget indstiller endvidere, at bevillingsniveauet for udvalgene forbliver uændret i forhold til 1994 og at bevillingsniveauet på hovedkonto 7 og 8 bliver som anført ovenfor.

BR 17. 9.1994, nr. 183 
ØU 4.10.1994, nr. 547 

BR 12.10.1994, nr. 202

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 202

TAKSTER 1995

Den kommunale styrelseslov er ændret, således Byrådet ved budgetvedtagelsen nu kun skal fastsætte betalingen for benyttelsen af sociale institutioner og de sociale serviceordninger, der tilbydes borgerne f.eks. madudbringning, betaling for skolefritidsordninger samt betaling for ydelser fra kommunale forsyningsvirksomheder.

Forældrebetaling i kommunens daginstitutioner, dagpleje samt SFO

Forslagene er baseret på en gennemsnitlig fremskrivning på 3,5% i henhold til budgetforliget, afrundede tal. Takster for fritidshjem og SFO er de fremskrevet med 2,5% i henhold til budgetcirkulæret, afrundede tal.

Forældrebetaling pr. måned for året 1995:

Alder/tid Fuldtidsin- 3/4 dags- 1/2 dags- Klubber
institution børnehaver børnehaver

0 år	1.335		
1 år	1.335		
2 år	1.335	1.045	565
3 år	1.335	1.045	565
4 år	1.335	1.045	565
5 år	1.335	1.045	565
6 år	690	690	380
7 år	690		
8 år	690		430
9 år	690		215
10 år	690		215
11 år	690		215
12 år			* 215
13 år			* 215
14 år			* 215

SFO-takst er den samme som børnehavetakst frem til den måned, hvor barnet fylder 5½ år.

*) Ungdomsklubmedlemmer betaler 65 kr. pr. måned.

Takstænding.

Takstændring finder sted fra den 1. i den måned, hvori barnet fylder år.

Søskenderabat.

Er der mere end et barn i husstanden, der er meldt ind i en daginstitution, et fritidshjem eller en SFO, ydes der 1/3 søskenderabat på alle takster.

Børn, der er indmeldt i privatskolernes SFO, udløser rabat til søskende, der er indmeldt i en af kommunens daginstitutioner/SFO.

Børn i fritids- og ungdomsklubber får ikke søskenderabat.

Den samlede betaling for flere børn i en familie vil dog aldrig kunne blive mindre end prisen for den dyreste plads + 200 kr.

Økonomisk friplads.

I henhold til lov om social bistand kan der efter ansøgning ydes hel eller delvis friplads efter følgende regler:

Økonomisk friplads

Indtægt	Betaling i pct. af fuld takst
Under 88.700 kr.	0 %
88.701-89.766 kr.	5 %
89.767-190.000 kr.	Betalingen forhøjes med 1 % for hver 1.066 kr.s indtægtsstigning.
Over 190.000 kr	100%

Er der mere end et barn under 18 år i hjemmet forhøjes indtægtsgrænserne med 7.000 kr. for hvert barn ud over det første.

Ved bestemmelsen af den aktuelle indtægt tages der udgangspunkt i husstandens aktuelle skattepligtige indtægt. Barnets egne indtægter er uden indflydelse på betalingen.

Takster i forhold til sidste år.

Takstforslaget indebærer at der betales samme takst for en dagpleje-/vuggestue og for en børnehaveplads. Iøvrigt indebærer forslaget følgende stigninger i forhold til sidste år - for familier med 1 barn:

Stigning i takster i forhold til sidste år

Aldres- gruppe	Hel plads	Fritids- klub
0-2 år	45 kr. til 1335 kr.	
3-5 år	45 kr. til 1335 kr.	
6-8 år	20 kr. til 690 kr.	20 kr. til 430 kr.
9-11 år	20 kr. til 690 kr.	10 kr. til 215 kr.
12-14 år		10 kr. til 215 kr.

Takster for madudbringning samt hus- og havehjælp:

Taksten for varm mad, der bringes ud til pensionister, foreslås til 35,00 kr. for hovedret og bilet. Den stiger fra 34,00 kr. i 1994.

Taksten for hus- og havehjælp foreslås til 325,00 kr. for et halvt år. Taksten er steget fra 315,00 kr. til 325,00 kr. Betalingsterminen er 1. januar og 1. juli.

Øvrige takster - vand, spildevand og renovation:

Taksterne er excl. moms og grønne afgifter, og sammenlignes med taksterne i 1994.

	1995	1994
<u>Renovationsafgift</u>		
- fællesafgift	562,00 kr.	496,00 kr.
- afhentningsafgift	616,75 kr.	590,00 kr.
ialt 1 ugentlig i 1 år	<u>1.178,75 kr.</u>	<u>1.086,00 kr.</u>
<u>Vandafledningsafgift</u>		
pr. m3 vand	<u>7,55 kr.</u>	<u>9,00 kr.</u>
<u>Vandafgift</u>		
pr. m3 vand	<u>5,30 kr.</u>	<u>3,80 kr.</u>
<u>Fjernvarmetakst</u>		
- fast afgift	45,06 kr.	69,40 kr.
- variabel afgift	31,05 kr.	30,97 kr.
Samlet afgift pr. GJ	<u>76,11 kr.</u>	<u>100,37 kr.</u>

I forhold til det forslag, som forelå ved Byrådets 1. behandling, er vandafledningsafgiften sænket med 1 kr./m3 og vandafgiften hævet med 1 kr./m3.

Et flertal i Undervisningsudvalget (Karin Søjberg Holst, Lonni Hjorth, Lizzi Madsen og Peter Brooker) indstiller,

at forældrebetalingen i SFO fastsættes til 690 kr. pr. måned i 1995, og

at forældrebetalingen er SFO-takst fra barnet fylder 5½år, som det indgår i udvalgets budgetforslag.

Et mindretal i Undervisningsudvalget (Kai Svane Nielsen og Jette Aagaard Madsen) undlod at stemme med henvisning til ændringsforslaget på Økonomiudvalgets møde.

Emilce Nielsen undlod at stemme.

Et flertal i Det Sociale Udvalg, (Erling Schrøder, Grethe Slivsgaard, Jens Thind-Andersen, Kirsten Elise Hove og Peter Brooker) indstiller, at forslaget til daginstitutionstaksterne m.v. for 1995 vedtages.

Et mindretal i Det Sociale Udvalg (Edv. Nielsen og Kirsten Christophersen) undlod at stemme med henvisning til Venstres og Det Konservative Folkepartis budgetændringsforslag.

Et flertal i Teknik- og Miljøudvalget (Tove Eckhardt, Inge-Lise Møller Jensen, Karin Søjberg Holst, Sven Nielsen, Lis Smidsholm og Ole Frederiksen) indstiller, at det reviderede takstforslag tiltrædes.

Et mindretal i Teknik- og Miljøudvalget (Kai Svane Nielsen) indstiller, at vandafgiften ikke forhøjes med den foreslåede 1 kr. i alle årene.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingerne fra Undervisningsudvalget og Det Sociale Udvalg.

Et flertal i Økonomiudvalget (Ole Andersen, Erling Schrøder, Karin Søjberg Holst, Tove Eckhardt (stedf.) Lis Smidsholm og Bjarne Rasmussen), anbefaler indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget.

Et mindretal (Lars Abel) anbefaler mindretalsindstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget.

Der blev stemt om Økonomiudvalgets indstilling vedr. takster fra Det Sociale Udvalg og Undervisningsudvalget

For: 24 (F,B,Z,C,V)

Imod: 1(Ø)

Tiltrådt.

Vedr. takster for vand, spildevand og renovation

Et mindretal i Økonomiudvalget (Lars Abel) anbefaler mindretalsindstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget om at vandafgiften ikke forrøjes med den foreslåede 1 kr. i alle årene

For: 4(C;Z)

Imod: 16 (A;F,B)

Undlod: 5 (V,Ø)

Forkastet

Et flertal i Økonomiudvalget (Ole Andersen, Erling Schrøder, Karin Søjberg Holst, Tove Eckhardt, (stedf.) Lis Smidsholm og Bjarne Rasmussen) anbefaler indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget:

For : 20 (A,F,B,V),

Imod: 4 (C;Z)

Undlod: 1 (Ø)

Tiltrådt

UU 21. 6.1994, nr. 70

UU 20. 9.1994, nr. 84

SOU 27. 6.1994, nr. 97

ABU 28. 6.1994, nr. 39

SOU 20. 9.1994, nr. 122

TMU 19. 9.1994, nr. 156

ØU 4.10.1994, nr. 548 

BR 12.10.1994, nr. 203

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 203

KIRKESKAT 1995

Administrations- og skatteforvaltningen forelægger beregning af kirkeskat for 1995:

(Stign.

Kr.

(1994-tal) 94/95)

Indkomne overslag fra menigheden:

8 sognes budgetter: 26.801.600 (25.009.709) + 7,2 %
Provstiudvalgets reservefond 500.000 (500.000) 0 %

Landskirkeskat 7.761.886 (7.473.450) + 3,9 %

Kirkeskat ialt 35.063.486 (32.983.159) + 6,3 %

Herfra går forventet overskud
på mellemregningskontoen
pr. 1.1.1995:

228.000 (-360.000)

Ialt beløb, der må udskrives
som kirkeskat i 1995

34.835.486 (33.343.159) + 4,5 %

Forventet beregningsgrundlag
(udskrivningsgrundlag) for
regnskabsåret 1995:

6.183.000.000 (5.809.000.000)

minus uden for folkekirken
19,5 % (i 1994 17,95 %)

1.206.000.000 (1.043.000.000)

4.977.000.000 (4.766.000.000) + 4,4 %

Kirkeskatten kan herefter beregnes til 0,6999 % det vil sige 0,70 %. I henhold til lov nr. 627 af 4.7.1994 om folkekirkens økonomi, § 18 stk. 1, skal den kirkelige ligningsprocent fastsættes med 2 decimaler.

Det bemærkes, at ligningsbeløbet i henhold til lovens § 6 stk. 2, ikke uden byrådets samtykke må være mere end 20 % højere end gennemsnittet af de sidste 4 års ligningsbeløb til kirkekasserne. Visse beløb, bl.a. lønninger, skal holdes udenfor beregningen. Provstiudvalget har beregnet ligningsbeløbet til 7.018.220 kr. og gennemsnittet af de sidste 4 års ligningsbeløb, 5.783.097 kr. tillagt 20 % til 6.939.716 kr. Den faktiske stigning er 21,4 %.

Kirkeskatten for 1994 er fastsat til 0,70 %.

Økonomiudvalget indstiller, efter anbefaling fra Provstiudvalget, at kirkeskatten for 1995 fastsættes til 0,70%.

ØU 4.10.1994, nr. 549 

Tiltrådt.

BR 12.10.1994, nr. 204

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 204

OPKRÆVNING AF VAND- OG VANDAFLEDNINGAFGIFT OVER EJENDOMSSKATTEBILLET

Opkrævning af vand- og vandaflædningsafgift foregår på 3 forskellige måder i Gladsaxe Kommune:

Erhverv: 1.000.000 m_

Der opkræves aconto for forbrug i året med endelig afregning året efter.

Storforbrugere: 1.900.000 m_

Der opkræves 4 gange årligt for et eksakt forbrug. Der opkræves således 3 kvartaler til årets takster og 1 kvartal til foregående års takster.

Ejendomsskattebillet: 1.400.000 m_

På ejendomsskattebillet for 1995 opkræves der aconto for et forbrug fra 1.5.1994 til 30.4.1995 med endelig afregning for foregående forbrugsperiode.

Hidtil har de takster, som Byrådet vedtager i forbindelse med budgettet, været grundlag for opkrævning over ejendomsskattebilletten uden hensyntagen til, at 8 måneder af det opkrævede forbrug vedrører året før til den takst, der var gældende her. Nævnte forhold har ingen betydning ved uændrede takster, men ved stigning eller fald af taksterne sker opkrævningen på et forkert grundlag. Dette forhold bliver nu synliggjort endnu mere, idet der ved opkrævning af afgift for ledningsført vand (grøn afgift) ta ges hensyn til periodiseringen.

Ved at beslutte, at der ved opkrævning af vand- og vandaflædningsafgift over ejendomsskattebilletten skal tages hensyn til periodiseringen, vil alle betale til takster, der er gældende på forbrugstidspunktet.

Betrakter man vand- og vandaflædningsafgift under et, er den totale afgift i 1994 12,80 kr. pr. m_ (3,80 kr. for vand og 9,00 kr. for vandaflledning). I budgetforslag 1995 er den totale afgift 12,85 kr. pr. m_ (5,30 kr. for vand og 7,55 kr. for vandaflledning). Nedgangen i vandaflædningsafgiften modsvares stort set af stigningen i vandafgiften. Der vil således ikke, hverken for forbrugere eller Gladsaxe Kommune være nogen økonomiske konsekvenser ved fremadrettet at tage hensyn til periodiseringen ved op krævning over ejendomsskattebilletten.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller, at vand- og vandaflledningafgift opkrævet over ejendomsskattebillet fra 1995 og fremover sker som gennemsnitstakster.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget.

Tiltrådt.

TMU 23. 9.1994, nr. 171

ØU 4.10.1994, nr. 550 

BR 12.10.1994, nr. 205

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 205

RATIONALISERINGS- OG PRIORITERINGSANALYSE, (PLS-RAPPORTEN)

Efter indstilling fra Det Sociale Udvalg besluttede Økonomiudvalget den 22.12.1992, sag nr. 658, at der gennemføres en analyse af kontanthjælpsområdet til brug for Det Sociale Udvalgs prioritering på området. Økonomiudvalget besluttede den 4.5.1993, sag nr. 282, at der iværksættes en rationaliseringsundersøgelse med henblik på forenkling af arbejdsgange på lokalkontorerne, herunder størst mulig anvendelse af edb.

Økonomiudvalget godkendte den 2.11.1993, sag nr. 633, tidsplan for og organisation af undersøgelsen og den 10.11.1994, sag nr. 240, blev de bevillingsmæssige konsekvenser tiltrådt af byrådet.

Analyseopgaven blev overdraget firmaet PLS-Consult, hvis rapport nu foreligger. Rapportens anbefalinger og forslag er sammenfattet i rapportens kapitel 2 og 8.

Socialdirektøren har i notat af 22.8.1994 gennemgået og kommenteret anbefalinger og forslag.

Med udgangspunkt heri har social- og sundhedsforvaltningen og central- og planlægningsforvaltningen følgende bemærkninger til rapporten:

Vedrørende flytning af opgaver.

I "Rapport om decentralisering", januar 1988, hedder det om formålet med decentraliseringen:

"Formålet med decentraliseringen af social- og sundhedsforvaltningen og oprettelsen af lokalkontorer har været i højere grad end i dag at forebygge, at sociale problemer opstår.

For borgerne betyder oprettelsen af lokalkontorerne en kortere afstand til socialforvaltningen. Det vil være nemmere at overskue et lokalkontor, og for mange vil det være rarere at komme på end det mere "højtidelige" rådhus."

Konsulentfirmaet lægger op til, at man overvejer at fokusere den distriktsbaserede indsats mod de borgere, der har behov for de egentlige sociale ydelser, og samtidigt renoncerer på formålet om, at alle borgere skal have kortere afstand til forvaltningen.

Herefter foreslår PLS-rapporten at følgende funktioner flyttes tilbage til rådhuset/Søborg Hovedgade 200:

- sygesikring
- familieydelser
- boligsikring
- delpension

Hertil kommer overflytning af opgaver ved:

- sagsbehandling af de 18-24 årige

De to forvaltninger fremhæver, at spørgsmålet om eventuelle opgaveflytninger fra lokalkontorerne må vurderes, dels ud fra overvejelser om arbejdstilrettelæggelsen, dels i lyset af de overordnede synspunkter vedrørende centralisering eller decentralisering af borgerbetjeningen, der blev lagt til grund, da kontorerne blev oprettet.

Sagsbehandling for 18-24 årige har tidligere været placeret i Aktivering og Rådgivning, hvorfor en fornyet placering her synes nærliggende.

Med hensyn til de 4 mindre områder foreslås følgende løsningsmodeller:

Model 1). Overflytning af områderne sygesikring, familiedydelser, boligsikring, delpension og sagsbehandling af de 18-24 årige fra lokalkontorerne til rådhuset.

Model 2). Overflytning af områderne boligsikring, familiedydelser og sagsbehandling af de 18-24 årige fra lokalkontorerne til rådhuset.

Model 3). Overflytning af områderne familiedydelser, sygesikring og sagsbehandling af de 18-24 årige fra lokalkontorerne til rådhuset.

Model 4). Fastholdelse af den nuværende fordeling af opgaverne bortset fra, at opgaver vedrørende de 18-24 årige flyttes til Aktivering og Rådgivning.

Vedrørende socialfaglig prioritering, ledelse og udvikling.

Efter de to forvaltningers opfattelse bør social-og sundhedsforvaltningen arbejde videre med følgende områder:

- tilvejebringe en klarere prioritering af det socialfaglige arbejde,
- herunder et holdningsskift fra lovområdeorientering mod funktionsorientering,
- overveje en form for tids- og ressourcere registrering,
- effektivisering af ledelsesindsatsen og de nødvendige uddannelsesmæssige aktiviteter for medarbejderne.

Herudover har rapporten påpeget det hensigtsmæssige i, at fagstrukturen nedlægges i sin nuværende form, og at de decentralt placerede opgaver med udmelding af mål og delmål overflyttes til et centralt ledelsesniveau. Ifølge rapporten vil dette medføre, at lokalkontorerne aflastes for opgaver svarende til 3,5 årsværk.

I tilknytning til afvikling af fagstrukturen foreslår rapporten, at der oprettes et socialfagligt kontor. Det er en forudsætning, at der samtidig sker en forenkling af ledelsesstrukturen på lokalkontorerne som omtalt i rapporten.

De to forvaltninger kan tilslutte sig disse indstillinger.

Vedrørende ressourceforbruget.

Konsulentfirmaet vurderer, at der på lokalkontorerne er sket en betydelig forøgelse af produktiviteten fra 1988 til 1993. Rapporten finder, at produktivetsforøgelsen er så stor, at presset på medarbejderne er vokset. Der foreslås derfor en aflastning af lokalkontorerne (gennem flytning af opgaver eller tilførsel af ressourcer) på 12,5 årsværk.

Derudover foreslås en særlig uddannelsesindsats, hvis omkostninger anslås til 0,5 mio. kr.

Der kan peges på flere mulige veje til opnåelse af denne styrkelse:

Den ene mulighed er at gennemføre konsulentfirmaets forslag hvad angår overflytning af opgaver til rådhuset og tilførsel af medarbejdere til lokalkontorerne (model 1). Denne løsning vil kræve, at der fremskaffes yderligere lokaler på rådhuset, f.eks. gennem nedlæggelse af mødelokaler i forvaltningerne og gennem udnyttelse af de lokaler i bygning G, som ikke stilles til rådighed for distriktspsykiatrisk center.

Den anden mulighed er, delvis at gennemføre konsulentfirmaets forslag og kun centralisere dele af de foreslåede overflyttede opgaver (model 2 og 3). Dette vil også stille betydelige lokalemæssige krav på rådhuset.

Den tredje mulighed er, at lokalkontorerne alene aflastes med 3,5 årsværk i forbindelse med centralisering af dele af ansvaret for fagstrukturen og 1 årsværk vedrørende sagsbehandling for 18-24 årige (model 4). Denne løsning indebærer færre lokalemæssige problemer end de to andre, men er dyrere i personalemæssige omkostninger, fordi den rationaliseringsgevinst, konsulentrapporten mener kan realiseres, så får et mindre omfang.

Ved løsningsmodel 1 og 2 bliver de økonomiske konsekvenser:

01.10.1994 (1994-pris): 701.700 kr.
1995 (1995-pris): 2.878.400 kr.
1996 " : 2.117.900 kr.
1997 og fremover " : 1.864.800 kr.

I gennemsnit pr. år i budgetperioden 1995-98: 2.181.500 kr.

Disse udgifter er indarbejdet i forslaget til budget 1995-98, sag nr. 201.

Ud over disse konsekvenser for driftsbudgettet vil der blive engangsudgifter til etablering af yderligere arbejdspladser.

For så vidt angår forslaget om en øget uddannelsesindsats henvises til, at merudgifterne må kunne afholdes af det almindelige efteruddannelsesbudget jfr. det bevillingsønske som indgår i Økonomiudvalgets budgetbidrag.

Økonomiudvalget besluttede på møde den 6.9.1994, sag nr. 477, at sagen skulle behandles af henholdsvis Det Sociale Udvalg og Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget. Sagen har den 7.9.1994, sag nr. 118, været behandlet i Det Sociale Udvalg og den 20.9.1994, sag nr. 44 i Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget.

Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget indstiller,

at sagsbehandlingen vedrørende de 18-24 årige overflyttes fra lokalkontorene til rådhuset.

Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget og Det Sociale Udvalg indstiller,

at arbejdet med udformning af prioriterings-
redskaber fortsætter,

at der oprettes et socialfagligt kontor ledet af en kontorchef og en vicekontorchef, mod samtidig nedlæggelse af to ekspeditions- sekretærstillinger, og

at forvaltningen snarest udarbejder en tidsplan for udviklingen af den socialt faglige struktur og en tidsplan for omflytning af opgaverne og organisationsændringer, til forelæggelse for Det Sociale udvalg.

Et flertal i Det Sociale Udvalg (Jens Thind-Andersen, Grethe Slivsgaard, Lonny Hjorth (stedef.), Kirsten Elise Hove, Tove Eckhardt (stedef.)) anbefaler model 2, hvorved det indstilles,

at social- og sundhedsforvaltningen fra 1.10.1994 tilføres ialt 11 stillinger netto, incl. de 3 tidsbegrænsede vikarstillinger, der allerede er bevilget, og

at der snarest muligt og senest d. 1.4.1996 sker en forenkling af ledelsesstrukturen i lokal- kontorerne, der fører til en reduktion med 4 fuldmægtigstillinger svarende til en nettotilførsel på 7 årsværk.

Et mindretal i Det Sociale Udvalg (Edv. Nielsen, Kirsten Christophersen) anbefaler model 1, hvorved det indstilles,

at social- og sundhedsforvaltningens del af konto 6 (med henblik på en styrkelse af lokal kontorene svarende til 12,5 stillinger) tilføres 11 stillinger netto fra d. 1.10.1994, incl. de 3 tidsbegrænsede vikarstillinger, der allerede er bevilget, og

at der snarest muligt og senest d. 1.4.1996 sker en forenkling af ledelsesstrukturen i lokal- kontorerne, der fører til en reduktion med 4 fuldmægtigstillinger svarende til en netto- tilførsel på 7 årsværk.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget og den fælles indstilling fra Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget og Det Sociale Udvalg.

Et flertal i Økonomiudvalget (Ole Andersen, Erling Schrøder, Karin Søjberg Holst, Inge-Lise Møller Jensen (stedf.) og Kirsten Elise Hove) anbefaler flertalsindstillingen fra Det Sociale Udvalg (model 2).

Et mindretal i Økonomiudvalget (Bjarne Rasmussen og Lars Abel) anbefaler mindretalsindstillingen fra Det Sociale Udvalg, (model 1), idet Bjarne Ramsussen tilkendegav, at der også bør være en tidsplan for afviklingen af de 7 ekstra stillinger.

Økonomiudvalget indstiller endvidere, at merudgiften til løn i 1994 på 701.700 kr. finansieres af kommunens kasse og bemærker iøvrigt, at éngangsudgifter til etablering af yderligere arbejdspladser forudsættes afholdt indenfor det eksisterende budget.

Byrådet tiltrådte Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling.

Der stemtes om Det Sociale Udvalgs flertalsindstilling:

For: 16(A,F,B,Ø)

Imod 9 (V,C,Z)

Tiltrådt.

Byrådet til trådte Økonomiudvalgets indstilling

Kirsten Elise Hove ønskede følgende tilført protokollen "SF har ønsket , at Det Sociale Udvalg holder møde med de to arbejdsgrupper for h.h.v. rationaliseringsdelen og prioriteringsdelen af PLS-rapporten med henblik på drøftelse af rapportens kapitel 8.1, 8.2 , 8.3 og 8.-4 samt soicladirektørens notat af 22.8.94

ØU 22.12.1992, nr. 658

ØU 4. 5.1993, nr. 282

ØU 2.11.1993, nr. 633

BR 10.11.1993, nr. 240

ØU 6. 9.1994, nr. 477 

SOU 7. 9.1994, nr. 118

ØU 27. 9.1994, nr. 505 

BR 12.10.1994, nr. 206

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 206

UDBETALING AF PENSION TIL BEBOERE PÅ PLEJEHJEM M.M.

For at ligestille pensionister på plejehjem med hjemmeboende, har Folketinget vedtaget lov nr. 1123 af 22.12.1993 om ændring lov om social bistand, lov om social pension mv., hvorefter beboere på kommunale plejehjem og amtskommunale institutioner senest den 1.1.1995 skal overgå til pensions-udbetaling. Loven indebærer, at beboere herefter selv skal betale for de ydelser de modtager.

Loven indebærer:

At kommunen skal tilbyde beboerne bolig, varme, el, kost, vask, rengøring og leje af linned.

Beboerne skal modtage ydelserne bolig, varme og el.

Herudover kan kommunen tilbyde en række ydelser, der er valgfri for beboerne. Det vil dreje sig om ydelser, som normalt indgår i et plejehjemsophold som fodpleje, frisør, tøj, ture m.m.

Af hensyn til de svageste beboere forventes det, at kommunerne hjælper denne gruppe med at opnå de ydelser, som traditionelt har været tilbudt i forbindelse med et plejehjemsophold.

De fleste af de ydelser der tilbydes, som led i etplejehjemsophold, kan være valgfri for beboerne.

Kommunen kan sammensætte servicepakker som beboerne helt eller delvist kan vælge at købe.

Gennem fastsættelse af prisen for plejehjemmenes samlede ydelser, bestemmer kommunerne/amtskommunerne hvor stort et beløb, beboerne har til-overs, når ydelserne er betalt.

Det fremgår, at der i de økonomiske beregninger i forbindelse med lovændringen er forudsat, at beboerne mindst har et beløb tilovers, der svarer til den hidtidige udbetalte restpension "lommepengebeløb" på 737 kr. pr. måned.

Beregningsgrundlag.

Betaling for bolig svarer til 10% af de omkostninger, der knytter sig til plejehjemmets boligareal samt 10% af seneste offentlige vurdering. Der skalberegnes husleje for hver enkelt boligs areal.

Herudover beregnes et indkomstbestemt tillæg, der udgør 10% af beboerens indkomst, dog 20% for indkomst over 135.300 kr. Lejen kan dog maksimalt udgøre kommunens udgift.

Samtidig bortfalder den tidligere opholdsbetaling på 60% af indkomst efter skat.

Beboere der modtager mellemste eller højeste førtidspension skal betale for den særlige service, som tilbydes på plejehjemmet med henholdsvis 7.200kr. og 14.400 kr. årligt.

Husleje, varme og el beregnes konkret for hver enkelt beboer ud fra gældende regler. Det betyder, at der fremover vil blive forskellige huslejepriser for en plejehjemsplads. Dels er der forskelle på udgifterne på hvert enkelt plejehjem, dels er værelserne ikke lige store og endelig spiller indtægten ind.

For et værelse af gennemsnitsstørrelse og uden anden indtægt end pensionen svinger udgiften med de foreslåede servicepakker m.v. fra 3.973 kr. pr.måned til 4.368 kr. pr. måned, hvis beboeren samtidig vælger at modtage det fulde tilbud som nu.

Pensionsudbetaling efter skat udgør 5.113 kr. pr. måned. Den tidligere restpension (lommepengebeløbet) udgjorde 737 kr. pr. måned. Dette vil give den enkelte pensionist, der kun modtager pension fra 8 kr. til 403 kr. mere om måneden i gennemsnit.

I forsøgsordningen på Møllegården og Plejecentret Værebros Park har en beboer med en almindelig pension fået udbetalt op til det dobbelte af lommepengebeløbet. Huslegeberegningen (lovbestemt) og priser på servicepakker har delvist været udarbejdet på et andet grundlag end det her foreslåede.

Der gives 25% rabat for gifte pensionister, der bor på samme plejehjem.

Servicepakker.

På baggrund af erfaringer med pensionsudbetaling gennem et par år på Møllegården og i Plejecentret Værebros Park samt erfaringer indhentet fra andre kommuner har Social- og sundhedsforvaltningen udarbejdet nedenstående forslag til servicepakker. Samtidig er det tilstræbt at den enkelte pensionists rådighedsbeløb ikke stiger væsentligt i forhold til situationen med udbetaling af lommepenge.

Servicepakke 1

Servicepakken anbefales som fast pakke. Den enkelte beboer har dog fravalgsmuligheder.

Pakken består af:

TV(licens, copydan, hybrid),
rengøringsartikler, vinduespudsning og drikkevarer.

Begrundelsen for at pakken anbefales som fast pakke:

Udgiften til TV: En væsentlig del af udgiften stammer fra TV på fællesstuer.

Rengøringsartikler: Af hensyn til rengøringspersonalets arbejdsmiljø bør der kun benyttes godkendte rengøringsmidler, der ikke indeholder giftige stoffer.

Vinduespudsning: Erfaringerne viser, at der ofte ikke bliver pudset vinduer som på det øvrige plejehjem.

Drikkevarer: Det er meget vigtigt, at ældre får rigeligt med væske, og det kan være svært at administrere i dagligdagen, og hvem der har betalt/hvem der ikke har betalt.

Servicepakke 2

Indeholder valgmuligheder inden for kosten. Priserne svarer nogenlunde til kostpriserne i pensionistcafeerne. Det foreslås, at beboerne betaler forud for en måned af gangen, og kun får refunderet ved et samlet fravær på minimum 3 sammenhængende dage. Der vil være mulighed for at fravælge måltider således, at man f.eks. ikke får morgenmåltid.

Servicepakke 3

Leje og vask af linned
Vask af eget tøj
Toiletartikler

Øvrige tilbud

Fodpleje
Frisør
Forsikring
Tøj
Ture m.v.
Medicin, forbindingsstof m.v.
Kørsel

Administration af servicepakker.

Social- og sundhedsforvaltningen foreslår, at betaling sker forud for en måned, og at der kan ske ændringer i valg af ydelser med en måneds varsel.

Erfaringerne viser, at de fleste beboere vælger samtlige serviceydelser. De ydelser, der vælges fra er typisk fodpleje, frisør og et af hovedmåltiderne eller en ydelse for en periode.

For at fastholde de nuværende muligheder for serviceydelser på plejehjemmene foreslår forvaltningen, at nuværende kontrakter der er indgået med fodterapeuter og damefrisører bevares.

Disse personer vil blive varslet om, at beboerne kan fravælge ydelsen fra den 1.1.95 eller lave individuelle aftaler med leverandørerne, hvorefter de selv betaler direkte.

Øvrige ændringer.

Beboerne vil fremover blive ligestillet med hjemmeboende med hensyn til personlige tillæg til medicinudgifter, kørsel m.m. og vedrørende bevilling af personlige hjælpemidler efter bistandslovens § 58.

Rammebeløbet skal reduceres i forhold til fravalg af ydelser f.eks. hvor beboerne får ydelsen som personligt tillæg til kørsel og medicin. Det er vanskeligt at skønne omfanget af reduktionen før ordningen har kørt en længere periode, men erfaringer viser fra forsøgsperioden i Gladsaxe og fra andre kommuner, at fravalgene er

beskedne.

Der må forventes øgede udgifter på hjælpemiddelområdet, da der har været et forskelligt serviceniveau for hjemmeboende og for institutionsboende.

Der er regnet på de økonomiske konsekvenser for Gladsaxe kommune.

I beregningerne indgår:

Kommunale plejehjem efter konkrete økonomiske opgørelser samt øvrige plejehjemspladser, det vil sige:

- Pladser kommunen køber hos selvejende institutioner (Hareskovbo, Højtoft),
- Nettokøb af pladser i andre kommuner,
- Pladser på amtskommunale plejehjem (bistandslovens § 112 stk.2).

Sidstnævnte pladser er indregnet med gennemsnits-tal der svarer til de kommunale plejehjems.

Herudover er der foretaget særskilt opgørelse over de økonomiske konsekvenser ved pensionsudbetaling for § 112 stk.1 institutioner (døgninstitutioner for voksne med vidtgående fysiske og psykiske handicaps). Den økonomiske beregning er også her i væsentlig grad baseret på gennemsnitstal for de kommunale plejehjem.

De økonomiske beregninger viser, at udgifter og indtægter i forbindelse med gennemførelse af pensionsudbetaling påvirker Det Sociale Udvalgs budget med et beløb på 223.000 kr. i 1995, 46.000 kr. i 1996 og 28.000 kr. 1997 og fremefter.

Der er nedsat arbejdsgruppe med repræsentanter fra omsorgskontoret, lokalkontorerne og plejehjemene. Gruppen arbejder med fordeling af de administrative opgaver, der er forbundet med ordningen ud fra princippet, at plejehjemsbeboere skal sidestilles med hjemmeboende pensionister og under hensynstagen til, at der ikke er udbygget edb-system inden for ældreområdet.

Der arbejdes desuden med skriftligt informationsmateriale til beboere/pårørende samt undervisning til personalet.

Det Sociale Udvalg indstiller,

- at servicepakkerne sammensættes som foreslået med de angivne priser og således, at beboerne anbefales pakke 1, men kan vælge indenfor servicepakkerne 1, 2, 3 samt øvrige tilbud,
- at beboerne kan ændre i valg af serviceydelser med en måneds varsel, dog kan maden vælges fra ved 3 dages samlet fravær med 1 dags varsel,
- at der til beboere, som på baggrund af deres indkomstforhold får en restpension, der er under nuværende lømmepengebeløb på 737 kr. pr. måned, kan udbetales personlige tillæg således, at nuværende lømmepengebeløb bevares som minimum, og
- at de økonomiske virkninger af ovenstående indarbejdes i budget 1995-98 som en teknisk korrektion, således at Det Sociale Udvalgs budget øges med 223.000 kr. i 1995, 46.000 kr. i 1996 og 28.000 kr. i de følgende år.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Det Sociale Udvalg.

Byrådet: Tilrådt.

SOU 7. 9.1994, nr. 119

ØU 27. 9.1004, nr. 507 

BR 12.10.1994, nr. 207

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 207

LOKALPLAN NR. 90, NOVO NORDISK I BAGSVÆRD ERHVERVSKVARTER SYD, 1. BEHANDLING

Økonomiudvalget tiltrådte den 16.8.1994, sag nr.437, at der skulle udarbejdes ny lokalplan for den sydlige del af Bagsværd erhvervskvarter, der anvendes af Novo Nordisk A/S. Baggrunden for lokalplanen er, at den bebyggelsesplan for området, der er fastlagt i lokalplan nr. 15.05 fra 1979, ikke længere er i overensstemmelse med Novo's udbygningsplaner og i praksis har vist sig at være uhensigtsmæssigt detaljeret.

Konkret udspringer behovet for en ny lokalplan af et ønske om, at laboratoriebygningerne ud mod Hillerødmotorvejen kan erstattes med bebyggelse i to etager, hvor lokalplan nr. 15.05 kun giver mulighed for byggeri i én etage.

I overensstemmelse med Økonomiudvalgets beslutning fremlægges forslag til lokalplan nr. 90.

Lokalplanforslaget omfatter trekantområdet syd for Smørmosevej samt et areal nord for Smørmosevej, der overvejende anvendes til parkeringsformål for lokalplanområdet som helhed.

Lokalplanforslaget, som er i overensstemmelse med kommuneplanens rammebestemmelser, adskiller sig fra den nugældende lokalplan på følgende områder:

- de bebyggelsesregulerende bestemmelser forenkles, idet den tidligere bebyggelsesplan, der detaljeret fastlagde placering af de enkelte bygninger, erstattes med få, store byggefelter med ensartede bestemmelser om maksimalt etageantal og maximal bygningshøjde,
- af hensyn til naboskabet til de tilgrænsende boligområder fastlægges en randzone på 100 meter op til Søgården og Krogshøjvej. Inden for randzonen må der fremtidigt kun udøves aktiviteter, der højst medfører ubetydelige miljøgener i form af støj, vibrationer, lugt og andre emissioner,
- der fastlægges nye beplantede afskærmningsbælter mod Hillerødmotorvejen, Krogshøjvej og stiforbindelsen fra Smørmosevej til stianlægget langs Hillerødmotorvejen. Afskærmningsbælterne kan kræves anlagt, før ny bebyggelse i området må tages i brug,
- den vestlige del af trekantområdet er stærkt belastet af trafikstøj fra Hillerødmotorvejen, og ny bebyggelse til kontorformål i dette område må ikke tages i brug, før der er truffet foranstaltninger til nedbringelse af støjgenerne i overensstemmelse med regionplanens retningslinier,
- i området er der i dag knap 2.000 beskæftigede, og der er tilstrækkeligt mange beskyttelsesrumpladser til dette antal. Bygnings- og miljøafdelingen har oplyst, at der ved en fremtidig udbygning kan blive behov for flere pladser, og lokalplanforslaget giver derfor byrådet hjemmel til at kræve det skønnede antal pladser anlagt, som vilkår for ibrugtagning af ny bebyggelse.

Ud over den eksisterende bebyggelse giver lokalplanforslaget mulighed for yderligere at etablere godt 21.000 m² etageareal i området. Novo Nordisk A/S har oplyst, at planerne for aktiviteterne i Bagsværd erhvervskvarter går ud på at udbygge forsknings og udviklingsaktiviteterne og de administrative funktioner. Der påregnes ikke at ske en udvidelse af produktionsaktiviteterne, som på sigt kun vil komme til at omfatte "Pilot-Plant Production", det vil sige forsøgsproduktion i lille skala.

Der har i forbindelse med udarbejdelse af lokalplanforslaget været tæt kontakt til Novo Nordisk A/S blandt andet med henblik på at indarbejde yderligere miljøbestemmelser i lokalplanen. Disse drøftelser har resulteret i det foreliggende planforslag.

Økonomiudvalget har besluttet, at der afholdes borgermøde om forslaget mandag den 28.11.1994, kl. 19.30.

Økonomiudvalget indstiller, at forslag til lokalplan nr. 90 vedtages og fremlægges til offentlig debat i perioden 25.10.1994 til 20.12.1994.

Tiltrådt.

ØU 4.10.1994, nr. 537 

BR 12.10.1994, nr. 208

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 208

§ 14-FORBUD, ÅSEN 8

Der er modtaget ansøgning om tilladelse til at placere carport foran kommuneplanens byggelinie mod vej.

Som begrundelse anføres bl.a., at indkørslen til den eksisterende carport, der er placeret bag huset i en afstand af ca. 15 m fra vejskel, er nedadskrående og giver vandansamlinger ved regnskyl.

Endvidere henvises til dispensation på øvrige veje.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

- at der er meddelt afslag til det ansøgte under hensyn til kommuneplanens generelle rammebestemmelser vedrørende 5 m byggelinie mod vej, idet sagen i givet fald i medfør af planlovens § 14 vil blive forelagt Teknik- og Miljøudvalget med henblik på udarbejdelse af lokalplan i overensstemmelse med kommuneplanens generelle rammebestemmelser inden 1 år,
- at byplanvedtægt nr. 4 ikke har bestemmelser vedrørende byggelinie,
- at der ifølge sagen ikke ses at være meddelt tilladelse til den eksisterende carport,
- at indkørslen til eksisterende carport i princippet er vandret, og
- at det er en konkret vurdering i hvert enkelt tilfælde, hvorvidt der skal dispenseres.

Et flertal i Teknik- og Miljøudvalget (Tove Eckhardt, Inge-Lise Møller Jensen, Karin Søjberg Holst, Sven Nielsen, Ole Frederiksen og Kai Svane Nielsen) indstiller, at der meddeles afslag i henhold til § 14 i planloven samt at der udarbejdes lokalplan i overensstemmelse med kommuneplanens generelle rammer.

Et mindretal i Teknik- og Miljøudvalget (Lis Smidsholm) indstiller, at ansøgningen imødekommes.

Et flertal i Økonomiudvalget (Ole Andersen, Erling Schrøder, Karin Søjberg Holst, Tove Eckhardt (stedef.), Bjarne Rasmussen og Lars Abel) anbefaler indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget.

Et mindretal i Økonomiudvalget (Lis Smidsholm) stemte imod og indstiller, at ansøgningen imødekommes.

Byrådet:

Der stemtes om Økonomiudvalgets indstilling

For: 23(A,F,Z,C,V)

Imod: 2 (B,Ø)

Tiltrådt.

TMU 19. 9.1994, nr. 165

ØU 4.10.1994, nr. 529 

BR 12.10.1994, nr. 209

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 209

FORSLAG TIL ÆNDRING AF DAGRENOVATIONSREGULATIVET

Ændringer i § 9 i dagrenovationsregulativet er tiltrådt af byrådet den 17.9.1994, sag nr. 191.

På baggrund af Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 131 af 21.3.1993 om bortskaffelse, planlægning og registrering af affald, der trådte i kraft 1.4.1993 og Arbejdstilsynets AT-anvisning nr. 4.1.0.1, november 1993, om manuel håndtering og transport af dagrenovation m.v., der trådte i kraft november 1993, er der udarbejdet forslag til øvrige ændringer af dagrenovationsregulativet for Gladsaxe Kommune.

Efter § 22 i affaldsbekendtgørelsen fastsætter kommunalbestyrelsen i et regulativ de nærmere regler om indsamlingsordningers omfang, herunder beholdertyper, antal beholdere, anvendelse, fyldning, renholdelse og tømning af beholdere samt om sortering af affald.

Det eksisterende såvel som det reviderede forslag til renovationsregulativ for Gladsaxe Kommune indeholder direkte bestemmelser for, hvorledes dagrenovation skal opbevares og afhentes.

I det reviderede forslag er det tillige sikret, at renovationsarbejdet kan tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med arbejdsmiljølovgivningen, herunder AT-anvisning nr. 4.1.0.1.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

- at bekendtgørelse nr. 131, der afløser bekendtgørelse nr. 118 af 23.2.1989 om bortskaffelse af affald, ikke medfører væsentlige ændringer, jf. de hidtil fastsatte bestemmelser i regulativet,
- at AT-anvisning 4.1.0.1. skal overholdes, uagtet om den er indarbejdet i kommunens regulativ eller ej. Efter lov om ændring af lov om miljøbeskyttelse (lov nr. 373 af 18.5.1994) er overtrædelse af regulativfastsatte bestemmelser om f.eks. anbringelse - og tømning af beholdere strafbart, når byrådet fastsætter bestemmelser herom i regulativet,
- at der udover de ændringer bekendtgørelse nr. 131 og AT-anvisning 4.1.0.1. medfører, er fremsat forslag om ændring af § 9, fastsættelse og beregning af renovationsafgiften for erhverv således, at der kun opkræves én fællesafgift pr. erhverv, mod tidligere minimum én og yderligere én fællesafgift pr. 3. tilmeldte afhentningsenhed. Denne ændring vil medføre et bortfald af ca. 600 fællesafgifter. Dette svarer i 1995 til en mindreindtægt på 330.600 kr., hvilket er indarbejdet i budget 1995 og overslagsårerne.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller,

- at forslaget til nyt regulativ for dagrenovation m.v. tiltrædes,
- at regulativet træder i kraft ved vedtagelse i byrådet, og
- at ændringen af regulativets § 9 om fællesafgifter for erhverv først træder i kraft pr. 1.1.1995.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget.

Tiltrådt,

BR 12. 8.1992, nr. 134
TMU 22. 8.1994, nr. 122
ØU 6. 9.1994, nr. 472 
BR 17. 9.1994, nr. 191 
TMU 19. 9.1994, nr. 160
ØU 4.10.1994, nr. 530 

BR 12.10.1994, nr. 210

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 210

RENOVERING AF KLOAKANLÆG, ÆNDRET UDNYTTELSE AF ANLÆGSBEVILLING FRA 1993

Byrådet har den 12.5.1993, sag nr. 101, givet anlægsbevilling på 3,0 mio. kr. til at tv-inspicere ca. 2/3 af kloakledningerne i Utterslev Moses opland samt renovering af kloakledninger i Værebros Å's opland. Tv-inspektionen er nu afsluttet og beløber sig til ca. 850.000 kr. Der er således ca. 2,15 mio. kr. tilbage til renovering af kloakledninger.

Siden anlægsbevillingen blev givet, er forvaltningen blevet bekendt med, at der i Utterslev Moses opland er kloakledninger, som er i så dårlig stand, at de bør renoveres før ledningerne i Værebros Å's opland. Det foreslås derfor, at den resterende bevilling udnyttes til renovering af kloakledninger i Utterslev Moses opland.

Den ledning, det er vigtigst at få renoveret, er den afskærende ledning langs Utterslev Mose fra Maglegårds Allé til Grønnemose Allé. Det er en 300 mm ledning, som er placeret i kommunegrænsen til Københavns Kommune. Den er ca. 400 m lang. På en stor del af strækningen er ledningen placeret over terræn og er omstøbt af en betonkasse. Konstruktionen er funderet på træpæle, som flere steder er rådnet væk. Der har været problemer med sætninger og deraf følgende utætheder på ledningen. Senest har der i april 1994 været et stort brud på ledningen, som forårsagede, at 5 haver på Mosevangen blev delvis oversvømmet med opspædet spildevand. Skaden på ledningen er midlertidigt udbedret, men ledningen er stadig ikke helt tæt.

For at opnå en fremtidssikker løsning er det nødvendigt at lægge en ny ledning fremfor at renovere den eksisterende. Dette gøres bedst ved at placere ledningen i Mosevangen, hvorved risikoen for sætninger minimeres, og ledningen kan lægges med jorddækning.

Arbejdet påregnes udført som et traditionelt ledningsarbejde med opgravning i Mosevangen, og der påregnes afholdt bunden licitation ultimo novemberi år.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller,

- at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 2,15 mio. kr. til konto renovering af kloakanlæg, Utterslev Moses opland,
- at anlægsbevillingen kan finansieres af restrådighedsbeløbet på konto, renovering af kloakanlæg, Værebros opland, og
- at udbudsform godkendes.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget.

Økonomiudvalget har den 4.10.1994 godkendt entreprenør- og rådgivervalg.

Tilrådt.

BR 12. 5.1993, nr. 101

TMU 19. 9.1994, nr. 166

ØU 4.10.1994, nr. 527 

BR 12.10.1994, nr. 211

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 211

VURDERING AF DECENTRALISERING AF DRIFTSBUDGETTET PÅ FOLKESKOLEOMRÅDET

Som led i budgettet for 1994-97 indgår en række budgetnoter, blandt andre følgende:

"-En vurdering af decentraliseringen af driftsbudgettet på folkeskoleområdet gennemføres snarest med henblik på eventuel justering i omfanget af den decentrale budgetstyring."

Undervisningsudvalget besluttede 19.4.1994, at høre skolerne om deres syn på decentralisering af driftsbudgettet gennem en besvarelse af følgende spørgsmål:

1. Skolebestyrelsens generelle syn på decentraliseringen, overførselsadgang o.s.v.
2. Omfanget af decentraliseringen.
 - a. Er niveauet passende?
 - b. Er der noget af det, der er decentraliseret, I ønsker at aflevere igen?
 - c. Er der områder, som idag er centrale, men som I gerne vil have decentraliseret?
3. Rammerne for decentraliseringen.

Er der noget i de eksisterende krav (regelsæt) til decentraliseringen, I ønsker ændret?

Skole- og fritidsforvaltningen har lavet et sammendrag af skolernes besvarelser og kommenteret dem i "Rapport om decentralisering af driftsbudgettet på folkeskoleområdet", dateret 7.9.1994 der er udsendt til byrådets medlemmer.

Af rapporten fremgår,

- at følgende områder er decentraliseret:
Bygningsvedligeholdelse, vagtabbonnementer, elpærer, el, gas, vand, varme, rengøringsmidler og løn, vinduespolering, vask, kontorholdsudgifter, elevkantiner, elevaktiviteter, forældresamarbejde, elevråd, inventar og undervisningsmidler, SFO-rammebeløb,
- at skolerne er blevet spurgt om de ønsker følgende områder decentraliseret:
Lønkonti for lærere, børnehaveklassepersonale, skolebetjente, skolesekretærer, personale ved skolefritidsordninger, forsikringer, ejendomsskatter, snerydning, skolepatruljer, kursuskonti for skolebetjente, -medhjælpere, skolesekretærer, SFO-personale og skolebiblioteker
- at det generelle indtryk er, at der er gode erfaringer med decentraliseringen, om end det har været besværligt og ikke uden problemer. Overførselsadgangen er en væsentlig forudsætning for decentraliseringen. Skolebestyrelserne udtrykker generelt, at omfanget af og rammerne for decentraliseringen er rimelige. Der er nogle ønsker om yderligere decentralisering og ændringer af omfang/rammer.

Skole- og fritidsforvaltningens konklusion er:

Der er tilfredshed med, at byrådet har overladt administration og budgetstyring af folkeskolernes konti til skolebestyrelserne.

Der bør arbejdes videre med følgende:

- decentralisering af kurser for teknisk/administrativt personale og pædagoger.
- decentralisering af skolebiblioteker.
- ændring af budgetteringsmåde for rengøring.

Hvis byrådet tilslutter sig konklusionen, herunder de tre områder der bør arbejdes videre med, vil skole- og

fritidsforvaltningen udarbejde konkrete forslag, der vil komme til behandling i Hovedsamarbejdsudvalget inden de forelægges til politisk godkendelse.

Undervisningsudvalget indstiller,

- at tilslutte sig konklusionen på rapporten:
"der er tilfredshed med, at byrådet har overladt administration og budgetstyring af folkeskolernes konti til skolebestyrelserne", og
- at der bør arbejdes videre med decentralisering af kurser for teknisk/administrativt personale og pædagoger, decentralisering af skolebiblioteker samt ændring af budgetteringsmåde for rengøring.

Peter Brooker ønsker at fremsætte følgende udtalelse:

"at der gives mulighed for, at der laves "kontrakter" med de enkelte skoler om yderligere decentralisering. Det forudsætter, at Undervisningsudvalget godkender disse kontrakter."

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Undervisningsudvalget.

Ved Økonomiudvalgets behandling tilkendegav Tove Eckhardt (stedef.) følgende:

"Skolebestyrelserne skal have mulighed for at udtale sig vedrørende erfaringer med decentraliseringen, når de har haft rimelig tid til at fungere, evt. med udgangen af 1996."

Økonomiudvalgets øvrige medlemmer henholdt sig til, at skolebestyrelserne hvert år i forbindelse med budgetarbejdet har lejlighed til at udtale sig om decentralisering.

Tiltrådt.

Peter Booker ønskede tilført protokollen, at der bør ske en vurdering af decentralisering af driftsbudgettet på folkeskoleområdet ved udgangen af 1996 med henblik på evt. justering i omfanget af den decentrale budgetstyring.

UU 19. 4.1994, nr. 52

UU 20. 9.1994, nr. 87

ØU 4.10.1994, nr. 53v 

BR 12.10.1994, nr. 212

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 212

MARIELYST SKOLE - SFO ETAPE II, ANLÆGSBEVILLING

I byrådsmøde 11.11.1992, sag nr. 194, blev besluttet, at SFO Ved Mosen (hedder nu SFO Frilyst) og SFO Skolesvinget skulle overflyttes til Marielyst skole, med udflytningsterminer henholdsvis august 1993 og august 1995, som etape I og II.

Etape I er gennemført og efterfølgende er nærværende projektforslag udarbejdet for etape II.

Forslaget omfatter etablering af en ny bygning for 5 SFO-grupper på i alt ca. 600 m². Denne placeres som en 2 etages bygning, med delvis kælder, i forlængelse af skolens nord/østlige fløj.

Bygningens hovedidé er at samle alle funktioner omkring et fælles vertikalt rumligt forløb. Herved opnås korte kommunikationsveje, rumlig sammenhæng, overskuelighed og lille bebygget areal. Bygningen forbindes til skolen med en afskærmet pergola. Herfra er adgang til stueplan med 2 grupperum, personalerum samt kontor. Stueplanet er rumligt forbundet med underetage og 1. sal via en glasbygning med trappearrangement. 1. sal indeholder 3 grupperum og i underetagen findes et fællesrum med diverse birum. Centralt i bygningen er placeret installationskerne.

Selve bygningen opføres i røde mursten og glas.

I forhold til den eksisterende skolebygning vil den fremstå som en selvstændig enhed og i kraft af højde og materialevalg samtidigt indgå i et harmonisk samspil med det gamle bygningsanlæg.

Totaludgift for udførelsen er overslagsberegnet til 6,8 mio. kr.

Af hensyn til ønsket ibrugtagning primo august 1995 samt en vurdering af billigst mulig pris, anbefaler ejendomsafdelingen, at arbejdet udbydes som bunden licitation i hovedentreprise. Sag vedrørende entreprenørvalg behandles som sag nr. 541.

Tidsplan:

Under forudsætning af byrådets godkendelse den 12.10.1994 kan arbejdet udbydes i licitation ultimo januar 1995, påbegyndes medio februar 1995 og afleveres til ibrugtagning 1.8.1995.

Der forudsættes dog en igangsætningstilladelse af projektering i Økonomiudvalgets møde 4.10.1994.

I øvrigt gøres opmærksom på, at eksisterende bygning til SFO "Skolesvinget" er placeret på dispensation fra byplan nr. 23, da området ikke må bebygges. Denne er forlænget frem til 1.7.1995. Derfor må der påregnes nedrivning af bygningen efter indflytning.

I Marielyst skoles udtalelse af 31.8.1994 er fremsat en række krav og ønsker omkring tilbygningen:

"1. Med etablering af en bygning i 3 etager er der åbnet mulighed for at ikke kun SFO, men også den samordnede indskoling kan få etableret et større fælles lokale i kælderetagen. Et sådant lokale har indskolingen manglet, siden indflytningen af SFO Frilyst i den gamle tilbygning. Det har ikke været muligt at samle indskolingen til fælles arrangementer i et selvstændigt større lokale i den normale undervisningstid, hvor skolens aula jo er optaget af aktiviteter i forbindelse med den øvrige undervisning herunder adgang til klasselokalerne. I det seneste skitseforslag til tilbygning er der imidlertid ikke lagt op til etablering af et fælles lokale, som er større end grupperummene. Vi skal derfor anmode om, at der udarbejdes et forslag, som indebærer udgravning af hele kælderarealet. De nødvendige teknik- og depotrum kan så etableres på højde med den gennemgående toiletskakt. Ved at etablere flytbare vægge vil der herved i nord-syd gående retning kunne etableres en mindre aula på ca. 100 m².

2. I den eksisterende bygning for SFO Skolesvinget findes idag garderobeforhold af god standard, og vi anser det for formålstjenligt, at disse garderober genanvendes i den nye bygning. Der bør derfor skabes plads hertil i stueplan og evt. på 1. sal. Det nuværende forslag peger på etablering af separate knager og taskeskabe, hvilket vil give meget uhensigtsmæssige forhold. Etablering af fælles garderobe er skitseret mulig gennem indkøb af nye garderober af mindre størrelse for et beløb i størrelsesorden 70.000 kr.

Skolebestyrelsen finder ikke en sådan investering begrundet, når der findes garderober, som umiddelbart kan genbruges.

3. Ved den skitserede udgang til arealet ved Vandledningsstien vil vi foreslå, at der sker en fuld udgravning i stedet for den skitserede lyskasse med rist. Udover at give langt mere adgang for dagslys til kælderarealet, vil det også få bygningen til at falde bedre ind i terrænet.

4. Den foreslåede placering af tekøkken i kælderetagen finder vi også uhensigtsmæssig. Tekøkkenet bør så vidt muligt flyttes ud til en af væggene evt. ved en mindre ekstra udgravning, som skitseret med punkteret streg på den seneste tegning.

5. Skolens og SFO'ens repræsentanter har tidligere foreslået, at der mellem 1. sal og stien etableres en indvendig brandmandsstang, som vil tilbyde nogle unikke legeforskel. Dette forslag er ikke med i den seneste tegning med henvisning til, at det kræver et særligt faldunderlag. Skolebestyrelsen mener, at det må være muligt at etablere et sådant faldunderlag.

6. Adgangsforholdene til SFO'en er p.t. skitseret med hovedindgang gennem skolegården, rundt forbi indskolings legeplads og hen langs den nuværende østfløj. Det giver en meget lang transportvej. Alternativt må der kunne etableres en adgangsvej fra parkeringsplads m.m. foran skolen ned langs nordsiden af den gamle tilbygning, hvor SFO Frilyst er beliggende, ved at flytte hegnet ved boldbanerne i størrelsesorden fem meter længere mod nord. Skolebestyrelsen anser ikke en sådan indskrænkning af boldareal et som væsentlig set i forhold til de langt bedre adgangsforhold; dette vil også gælde tilkørsel for udrykningskøretøjer, leverandører af varer m.m. Skolebestyrelsen mener ikke, at en sådan adgangsvej skal bruges af kørende forældre; her bør parkering/afsætning stadig ske på den eksisterende parkeringsplads.

Afslutningsvis skal skolebestyrelsen opfordre til, at Undervisningsudvalget overvejer at udbyde tilbygning i samlet entreprise (totalentreprise) istedet for, som efter sædvane, i enkelte faglicitationer. Det er skolebestyrelsens opfattelse, at der herigennem kan opnås et tilbud, som giver økonomiske muligheder for at opfylde ovenstående ønsker - herunder ikke mindst en fælles sal i kælderetagen."

Skole- og fritidsforvaltningens kommentarer til skolens brev:

ad 1

Der er i forbindelse med udarbejdelse af projektforslaget, fremkommet brugerønske om etablering af fælles samlingslokale for hele indskolingen.

Fælleslokalet vil kunne udføres ved udgravning af hele kælderetagen under den nye SFO.

Udvidelsen vil medføre en merudgift for råhuset på ca. 290.000 kr.

Skolen vil eventuelt selv kunne indgå i finansiering af merudgiften.

Der kan i forbindelse med afholdelse af licitation blive indhentet særpris på fælles samlingslokale.

ad 2

Løst i projektforslag.

ad 3

Der vil i forbindelse med afholdelse af licitation blive indhentet særpris på fuld udgravning.

ad 4

Er med i projektforslag.

ad 5

Skolen foreslår, at der etableres indvendig brandmandsstang.

Efterfølgende er det foreslået, at der opsættes tunnelrutschebane.

Forslagene er ikke med i projektforslaget og kan ikke anbefales.

ad 6

Skolen har frafaldet ønsket. Herefter er hovedadgangsvejen via skolegård og indskolingsafsnit.

Undervisningsudvalget har besluttet,

at skolens ønske om yderligere udgravning med henblik på et fælles samlingslokale for indskolingen ikke kan imødekommes.

Undervisningsudvalget indstiller,

at projektforslaget og tidsplanen godkendes,

at udbuds- og entrepriseform godkendes,

at ejendomsafdelingen forestår arkitektprojektering og byggeledelse, og

at der gives en anlægsbevilling med rådighedsbeløb på 6,8 mio.kr. finansieret over det i investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb til SFO med 2.494.204 kr. i 1994 og resten 4.305.796 kr. i 1995.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Undervisningsudvalget.

Økonomiudvalget har den 4.10.1994 godkendt entreprenørvalget og givet igangsætningstilladelse.

Tiltrådt.

UU 18. 8.1992, nr. 88

BR 11.11.1992, nr. 194

UU 20. 9.1994, nr. 92

ØU 4.10.1994, nr. 533 

ØU 4.10.1994, nr. 541 

BR 12.10.1994, nr. 213

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 213

MØRKHØJ SKOLE, FUGTSKADET KANTINEGULV, ANLÆGSBEVILLING

Ejendomsafdelingen har den 20.6.1994 fremsendt en redegørelse for, at der var konstateret fugtskadet kantinegulv på Mørkhøj skole.

Redegørelsen blev forelagt på Undervisningsudvalgets møde den 21.6.1994.

Efterfølgende har ejendomsafdelingen forgæves forsøgt at placere ansvaret hos de rådgivende arkitekt- og ingeniørfirmaer, der i 1980 forestod opførelsen af kantinen.

Konklusionen er, at Gladsaxe Kommune selv må betale for etablering af et nyt gulv.

Ejendomsafdelingen har udarbejdet projektforslag.

Kantinegulvet er ca. 200 m² og består af et trægulv på strøer, pålagt kork.

Konstruktionsfejlen består i, at der hverken er udført isolering under betonklaplaget eller fugtspærre, hvorved der opstår kondensdannelser i konstruktionen.

Økonomi

De samlede anskaffelsesudgifter udgør overslagsmæssigt 260.000 kr.

Tidsplan

Behandling i Økonomiudvalget	4.10.1994
Projektering, udbud	4.- 14.10.1994
Byrådsbehandling	12.10.1994
Licitation	4.11.1994
Arbejdet udføres	7.11 - 2.12.1994

Undervisningsudvalget indstiller,

at projektforslaget godkendes,

at tidsplanen godkendes, og

at der gives anlægsbevilling med rådighedsbeløb på 260.000 kr., finansieret af puljen "Renovering af ældre skoler".

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Undervisningsudvalget.

Økonomiudvalget har den 4.10.1994 godkendt håndværkerlisten, udbudsform og givet igangsætningstilladelse.

Tiltrådt,

UU 21. 6.1994, nr. 68b.

UU 20. 9.1994, nr. 91

ØU 4.10.1994, nr. 534 

ØU 4.10.1994, nr. 542 

BR 12.10.1994, nr. 214

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 214

STENGÅRD SKOLE, NEDBRYDNING AF REPOSER I KLASSELOKALER, ANLÆGSBEVILLING

Ved skolens bygning blev der i alle klasselokaler afsat en repos på 4-5 m². Reposerne er for det store flertals vedkommende støbt op i beton.

For nogle år siden blev reposerne fjernet i 2 klasseværelser for at skabe mere gulvplads i rummene, der totalt set er på 48-52 m².

Skolen har længe ønsket at få reposerne fjernet, fordi en undervisning, der søger at leve op til intentionerne i skoleloven, kræver at borde kan omgrupperes. Dette bliver af særlig betydning i klasser med klassekvotienter, der ofte er på over 25 elever.

Efter anmodning fra skole- og fritidsforvaltningen har ejendomsafdelingen udarbejdet følgende projektforslag:

Beskrivelse

- nedtagning og bortkørsel af 12 stk. betonreposer.
- nedtagning og bortkørsel af 2 stk. træreposer.
- gulve retableres med linoleum.
- der monteres nyt fodpanel langs væg.
- malerreparation på væg op til nuværende reposhøjde.

Tidsplan

Skolen ønsker arbejdet udført i juleferien, hvilket er tiltrådt af de bydende.

Økonomi

Tilbud	163.000 kr.
Uforudseelige udgifter	<u>16.300 -</u>

I alt 179.300 kr.

Undervisningsudvalget indstiller,

at projektforslaget godkendes,

at tidsplanen med arbejdet udført i skolens juleferie godkendes, og

at der gives anlægsbevilling med rådighedsbeløb på 179.300 kr., finansieret af puljen "Renovering af ældre skoler".

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Undervisningsudvalget

Økonomiudvalget har den 4.10.1994 godkendt håndværkervalg og udbudsform.

Tiltrådt.

UU 20. 9.1994, nr. 90

ØU 4.10.1994, nr. 535 

ØU 4.10.1994, nr. 543 

BR 12.10.1994, nr. 215

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 215

BAGSVÆRD SKOLE, UDSKIFTNING AF HOVEDVARMELEDNING, ANLÆGSBEVILLING

Bagsværd skoles bygning B, der rummer indskolingen, SFO-bygningen, samt bygning F, den tidligere kirke, der rummer musik og drama, forsynes med varme fra hovedbygningens varmecentral gennem et system af varmeledninger i terræn og gennem den tidligere kulkælder.

Ledningssystemet er ca. 40 år gammelt. I forbindelse med etablering af ny legeplads på arealet mellem de nævnte bygninger, blev terrænledningen i sommeren 1994 nogle steder fritgravet for at konstatere dens nøjagtige placering.

Da skolen samtidig var i gang med lækagesporing på grund af vandtab fra varmeanlægget, blev ledningen ved samme lejlighed undersøgt. Der blev ikke konstateret lækager ved denne lejlighed, men ledningen viste sig at være i meget dårlig stand.

Fremskredne rustangreb giver risiko for lækager, der i givet fald kun vanskeligt lader sig reparere, og dårlig isolering giver et unødigt varmetab.

Det er ejendomsafdelingens vurdering at fortsat drift af ledningerne giver stor risiko for lækager, med relativt dyre reparationsarbejder til følge. Da ledningerne klart må betegnes som udtjente, anbefales det, at ledningerne ved først givne lejlighed udskiftes fuldstændigt.

Der foreslås et nyt system af præisolerede fjernvarmerør med indbygget lækagealarm. Ledninger af denne type har en forventet levetid på 30-50 år og de er meget effektivt varmeisoleret. Den indbyggede lækagealarm anvendes dels til alarmering ved eventuelle lækager, og dels til nøjagtig lokalisering af lækager.

Efter anmodning fra skole- og fritidsforvaltningen har ejendomsafdelingen udarbejdet følgende projektforslag:

Beskrivelse

Eksisterende terrænledning i betonkanal tages ud af drift og erstattes af ny ca. 65 m varmeledning udført i præisolerede fjernvarmerør med lækagealarm.

Ca. 15 m varmeledning i tidligere kulkælder udskiftes. Varmeinstallation i bygning B ombygges således, at der kun er én tilslutning til hovedvarmeledningen istedet for to.

Udbud og entreprenører

Det anbefales, at ejendomsafdelingen forestår projekteringen, samt at arbejderne udbydes i bunden licitation som hovedentreprise.

Økonomi

Håndværkerudgift	215.000 kr.
Omkostninger	5.000 -
Uforudseelige	<u>20.000 -</u>

Udgift i alt 240.000 kr.

Håndværkerudgiften inkluderer alle grave-, retablerings- og rørarbejder, samt isoleringsarbejder.

Tidsplan

Byrådets behandling	12.10.1994
Projektering	uge 42/1994 - 43/1994
Udbud	uge 44/1994 - 46/1994
Udførelse terrænledninger	uge 48/1994 - 51/1994
Tilslutning varmeanlæg	Maj 1995

Udførelse af terrænledninger koordineres med igangværende projekt for friareal/legeplads.

Tilslutning til varmeanlægget udsættes til maj 1995 for at undgå varmeafbrydelser i opvarmningssæsonen. Hvis der i vinterens løb opstår lækager i de eksisterende ledninger, sker tilslutningen dog straks.

Undervisningsudvalget indstiller,

at projektet godkendes,

at tidsplanen godkendes,

at der gives anlægsbevilling med rådighedsbeløb på 240.000 kr., finansieret af puljen "Renovering af ældre skoler".

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Undervisningsudvalget.

Økonomiudvalget har den 4.10.1994 godkendt entreprenørvalget.

Tiltrådt.

UU 20. 9.1994, nr. 89

ØU 4.10.1994, nr. 536 

ØU 4.10.1994, nr. 544 

BR 12.10.1994, nr. 216

Udvalgstype: BR Mødedato: 12.10.1994 Nummer: 216

GLADSAXESEMINARIET, TAGRENOVERINGSSAGEN, ANLÆGSBEVILLING

Økonomiudvalget udsatte i mødet den 30.8.1994, sag nr. 458, sagen om udførelsen af de afsluttende arbejder vedrørende tagrenoveringen som konkluderet i rapporten fra fa. Bygge- og Miljøteknik ApS.

Efter aftale med Gladsaxeseminariet har fa. Birch & Krogboe A/S i samarbejde med Allergologisk Laboratorium foretaget en mikrobiel indeklimateundersøgelse af udvalgte lokaler på seminariet. Undersøgelsen er iværksat efter påbud fra Arbejdstilsynet.

Som følge heraf har teknik- og miljøforvaltningen revurderet projektet.

Rapporten fra fa. Bygge- og Miljøteknik ApS konkluderer følgende:

1. Al gammel tagpapdækning og træfiberplader fjernes fra tagrummet snarest.
2. Isoleringen udtørres ved naturlig fordampning indtil næste sommer.
3. Der etableres mekanisk ventilation af tagrummet, for at fjerne de store fugtmængder.
4. Den nye tagkonstruktion behandles med svampedræbende middel (fx Borakol), for at undgå at angrebene af Hvid Tømmersvamp breder sig.
5. Udluftning fra køkken m.v. føres op over det nye tag.
6. På det nye tag hæves ovenlysene op på en 150 mm karm, og der udføres nye inddækninger. Hætter hæves ligeledes.
7. Indeklimaet i hele skolen holdes under observation og i lokale 20 overvejes det at udskifte gulvbelægningen.

Desuden bør ventilationsanlæg i lokale 20 i gulv renses og lukkes. I lokale 31 bør ovenlysbelysningen nedtages og svampeinficeret træ og isolering fjernes.

Punkt 5 og 6 løses i samarbejde med tegnestuen 6B og punkt 7 med seminariet.

Ingeniørfirmaet Birch & Krogboe's rapport konkluderer, at tagrummet skal renses for eksisterende pap- og isolationsmateriale samt behandles med svampedræbende middel.

Herudover angives, at der findes svampevækst i vægge og gulve, på grund af tidligere vandskader. Dette vurderes at være årsag til indeklimagener for brugerne.

Arbejdstilsynet har efterfølgende ikke vurderet, at der er grundlag for at give forbud mod ophold i bygningen, men dog givet påbud om, at der træffes foranstaltninger, der kan sikre en væsentlig forbedring af indeklimaet. Som vejledning anføres, at kommunen senest den 15. november 1994 meddeler, hvorvidt bygningen fortsat skal anvendes, og om en renovering vil blive iværksat. Såfremt dette beslutes skal en renovering af tagrum være afsluttet senest den 1. februar 1995. Herudover skal iværksættes en undersøgelse af omfang for renovering af øvrige bygningsdele, som skal gennemføres senest til den 1. september 1995.

Med baggrund i de udarbejdede rapporter, samt arbejdstilsynets påbud, anbefaler teknik- og miljøforvaltningen, at en renovering af tagrum iværksættes hurtigst muligt samtidig med, at der igangsættes en undersøgelse af øvrige bygningsdele og indeklima i lokalerne for at fastlægge omfanget.

Tagrummets renovering bør efter teknik- og miljøforvaltningens vurdering omfatte:

- aftagning og bortskaffelse af gammelt tag, inkl. tagpap, fiberplader og isolering,

- imprægnering af undersiden af tagbrædderne i det nye tag,
- retablering af dampmembran,
- mekanisk ventilation af tagrum under arbejdets udførelse.

Dette vurderes at kunne gennemføres for 1.050.000 kr.

Arbejdet forventes med den givne igangsætningstilladelse i Økonomiudvalget den 27.9.1994 at være færdigt ca. 1.12.1994.

En undersøgelse samt projekt til renovering af lokalernes øvrige bygningsdele vil kræve medvirken af specialistfirma.

Af hensyn til et godt samarbejde med seminariet, og i et forsøg på at berolige elever og ansatte foreslås, at lade undersøgelserne foregå i følgende 2 faser:

Fase 1:

Undersøgelser, analyse og vurdering af indeklimaforholdene, som de er nu, omfattende blandt andet:

- Interview med udvalgte medarbejdere, for at klarlægge symptomer.
- Generel indeklimaundersøgelse omfattende relevante parametre.
- Generel undersøgelse af fugtforhold i vægge og gulve på hele skolen.
- Undersøgelse af mikrobiel vækst i udvalgte rum suppleret med referencemålinger i problemfri rum og i udeklima.

Fase 2:

Undersøgelse af indeklimaforholdene efter fjernelse af våd tagisolering, omfattende:

- Generel undersøgelse af mikrobiel vækst i vægge, gulve, lofter og andre relevante bygningsdele, herunder ventilation.
- Målinger efter afhjælpningsforsøg i form af fjernelse af inficerede materialer, rengøring m.v.
- Udarbejdelse af forslag til afhjælpningsforanstaltninger, omfattende hele skolen.

Hver fase dokumenteres i en samlet rapport.

Honorar til ovenstående vil beløbe sig til ca. 150.000 kr. Som det fremgår af ovenstående kan omfanget af indvendig renovering ikke prissættes før undersøgelserne er igangsat. Det forventes at kunne ske efter følgende tidsplan:

01.10.94 - 01.11.94 Fase 1

01.11.94	Foreløbigt overslag over	omkostningerne ved indvendig
	istandsættelse.	

01.12.94 - 15.01.95 Fase 2

15.01.95	Verificeret overslag over	omkostningerne ved indvendig
	istandsættelse.	

For at undgå evt. misforståelser og sikre bedst muligt informationsniveau nedsættes en styringsgruppe bestående af 3 repræsentanter fra Gladsaxe-seminariet og 3 fra Gladsaxe Kommune. Desuden vil der ca. en gang om måneden blive holdt et informationsmøde på seminariet for ansatte og elever, hvor en konsulent fra Bygge- og Miljøteknik ApS vil orientere om projektets status.

Til den oprindelige tagsags gennemførelse har kom-

munen kontraheret med tegnestuen 6B, som totalrådgivere. Det er teknik- og miljøforvaltningens opfattelse, at tegnestuen 6B bør gøres ansvarlig for sagens uheldige forløb. De valgte en udtøringsløsning ved boring af huller i tagpappen, som rapporten klart vurderer som utilstrækkelig, hvilket burde være undersøgt i forbindelse med projekteringen.

Samtidig vurderes, at et evt. sagsanlæg udelukkende vil kunne rejses for de ekstra udgifter en løsning kan medføre. Dette drejer sig umiddelbart om:

Udarbejdelse af rapport	ca. 20.000 kr.
Bekæmpelse af svampeangreb	" 200.000 "
Boring af huller	" 50.000 "
	<u>ca. 270.000 kr.</u>

Hertil kommer gener og ekstra tidsforbrug for bygherre og brugere.

Indtil dato er der afholdt følgende udgifter:

BR 12.05.1993
sag nr. 121:
nyt tag 4.800.000 kr.

ØU 09.11.1993
sag nr. 657:
vedligeholdelses-
og opretningsarbejder: 367.345 kr.
BR 11.05.1994
sag nr. 116:
ændring af ovenlys i
gamle tag, opretning
af terræn, erstatn. f.
vandskadet inventar m.v.
rapport om fugt-
problemer 662.800 kr.

ØU 09.11.1993,
sag nr. 657:
maling af lofter 72.000 kr.
I alt 5.902.145 kr.

Et flertal i Økonomiudvalget (Ole Andersen, Karin Søjberg Holst, Inge-Lise Møller Jensen (stedef.), Kirsten Elise Hove og Bjarne Rasmussen) indstiller under forbehold af at Seminariets bestyrelse godkender projektet:

at forslag til tagrenovering godkendes,

at udbudsform godkendes,

at undersøgelser og renoveringsprojekt for lokalerne godkendes,

at den foreløbige rapport forelægges Økonomiudvalget på mødet den 8.11.1994 for vurdering af, om seminariet skal bevares eller licitationen vedr. tagrenoveringen skal stoppes,

at der gives et tillæg til anlægsbevilling på 1.200.000 kr., der foreslås finansieret med 150.000 kr. ved overførsel fra ejendommens driftskonti (bygningsvedligeholdelse) og 1.050.000 kr. fra kassebeholdningen.

Lars Abel stemte imod.

Lars Abel beklager, at Økonomiudvalgets medlemmer var blevet indkaldt til en besigtigelse af Gladsaxeseminariet, som viste sig at være en vel tilrettelagt elev happening fremfor en fagligt tilrettelagt gennemgang af bygningernes fejl og mangler. Der tages ved denne tilkendegivelse ikke stilling til sagens

reelle indhold, som ønskes vurderet nærmere med henblik på, at skabe fuld sikkerhed for at et evt. renoveringsprojekt afhjælper alle problemer, og for at der er økonomisk forsvarlighed i dispositionerne.

Økonomiudvalget godkendte i mødet den 27.9.1994 entreprenørvalg og gav igangsætningstilladelse.

Erling Schrøder deltog ikke i sagens behandling.

Gladsaxeseminariets bestyrelse har efter Økonomiudvalgets møde den 27.9.1994 meddelt, at den godkender det ovenfor beskrevne projekt.

Tiltrådt.

Lars Abel henviser til sin bemærkning i Økonomiudvalget.

BR 12. 5.1994, nr. 121

ØU 9.11.1993, nr. 657

ØU 3. 5.1994, nr. 280 

BR 11. 5.1994, nr. 116

ØU 27. 9.1994, nr. 519 