

# **REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget - 2016-2021 d. 26-11-2019**

**Mødedato** Tirsdag d. 26. november 2019 kl. 16:30

**Mødested** Mødelokale 2608 - Gladsaxevej 100

## Indholdsfortegnelse

Brugerundersøgelsen på Beskæftigelsesområdet.....	3
Beskæftigelsesplan 2020.....	5
Budgetopfølgning Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 3. kvartal 2019.....	9
Borgerrådgiver Preben Rohde deltager på udvalgsrådet.....	12
Hostel – Overdragelse af midlertidig flygtningeboliger.....	13
Ændring i Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats pr. 01.01.2020.....	15
Forsøg med selvbudgettering.....	17
Kvartalsstatistik og målopfølgning, 3. kvartal 2019.....	20
Meddelelser.....	23
Lukket: .....	24
Godkendelse.....	25

# Punkt 1: Brugerundersøgelsen på Beskæftigelsesområdet

19-49-15.00.00-P20

## Beslutning

Godkendt, idet der foretages kvalitative interviews i form af fokusgruppeinterviews, som anbefalet i rapporten, og idet udvalget forelægges en status for de igangsatte initiativer på et senere tidspunkt.

## Sagsfremstilling

I maj og juni 2019 blev der gennemført en tværgående brugerundersøgelse af borgernes tilfredshed med kommunens service på Rådhuset og Beskæftigelsesområdet. Konsulenthuset Moos-Bjerre har udarbejdet en rapport på baggrund af undersøgelsen. Overordnet viser rapporten, at de fleste brugere, der er i kontakt med Beskæftigelsesområdet, er tilfredse med deres seneste serviceoplevelse (53 pct.). Andelen er dog lavere sammenlignet med de øvrige områder i kommunen (Bilag 1).

Der kan være relevante forskelle på tværs af fagområder med betydning for målingen. Kontakt til Beskæftigelsesområdet er typisk baseret på et lovkrav, fx indkaldelse til en obligatorisk samtale eller et ret og pligt aktiveringstilbud, og der kan blive truffet beslutninger om bortfald af ydelse. Til sammenligning kan kontakt til fx Borgerservice dreje sig om bestilling af et nyt pas til den næste rejse. Brugere af Beskæftigelsesområdet står desuden ofte i en vanskelig og kompleks situation.

Rapportens anbefalinger i forhold til Beskæftigelsesområdet

På tværs af de fagområder, der deltager i undersøgelsen, anbefaler rapporten, at der implementeres en ny telefonpolitik, udarbejdes en ny hjemmeside samt sikres kvitteringsmails på fællespostkasserne. I forhold til Beskæftigelsesområdet anbefaler rapporten specifikt, at resultaterne anvendes som afsæt til at afdække, hvilke ønsker brugerne har til deres kontakt med Beskæftigelsesområdet (Bilag 2).

Eksisterende tiltag på Beskæftigelsesområdet med relation til anbefalingerne

Beskæftigelsesområdet har allerede igangsat en række tiltag, der retter sig mod de udviklingsområder, rapporten peger på:

- Beskæftigelsesområdet er i gang med at undersøge mulighederne for at forbedre den telefoniske betjening, på baggrund af tekniske forbedringer, samt nedbringelse af antallet af omstillinger.
- Beskæftigelsesområdet er i gang med at udarbejde og implementere en udvidet telefonguide målrettet medarbejderne med henblik på at forbedre serviceniveauet af den telefoniske borgerbetjening. Guiden skal blandt andet indeholde retningslinjer og guidelines med forslag til gode formuleringer.
- Beskæftigelsesområdet er i gang med at kompetenceudvikle medarbejderne i 'Styrket Borgerkontakt', hvor undervisningen, i stedet for den klassiske undervisning, foregår som supervision på konkret borgerbetjening både head-to-head og telefonisk af et eksternt firma.
- Beskæftigelsesområdet er i gang med at gennemskrive de områder, som vedrører Beskæftigelsesområdet på kommunes hjemmeside for at optimere brugervenligheden. Dette gøres blandt andet ved at gøre hjemmesiden mere overskuelig og linke mere til borger.dk, så vi altid har opdaterede henvisninger.

Kommende tiltag på beskæftigelsesområdet

Beskæftigelsesområdet har hele tiden fokus på at forbedre borgeroplevelsen. Tidligere har der været lavet servicerejser og feedback-møder og på baggrund af disse, er indsatsen tilrettet de anbefalinger, som kom frem. På baggrund af anbefalingerne i kommunens tværgående brugerundersøgelse ønsker beskæftigelsesområdet igen at igangsætte servicerejser, feedback-møder samt eventuelle kvalitative interviews på de områder, som rapporten anbefaler. På den måde suppleres den tværgående brugertilfredshedsundersøgelse. Formålet er at differentiere tilbagemeldingerne ud fra målgrupper og blive mere konkrete på, hvor det nøjagtig er, at vi kan forbedre os på Beskæftigelsesområdet.

Social- og Sundhedsforvaltningen anbefaler, at Administration og Udvikling på Rådhuset understøtter beskæftigelsesområdet med initiativerne. De har de rette kompetencer og har tidligere på både Beskæftigelsesområdet, Social- og Handicapområdet og på Sundhed- og rehabiliteringsområdet lavet lignende undersøgelser af høj kvalitet. Fordelen ved at få Administration og Udvikling til at understøtte undersøgelserne er, at de samme konsulenter, som er med til at indsamle data, kan understøtte beskæftigelsesområdet i at forankre de forandringsprocesser, som skal igangsættes på baggrund af data. På den måde sikres det, at den interne forankring af forandringsprocessen går i gang med det samme i stedet for at afvente resultaterne.

Social og Sundhedsforvaltningen har imidlertid indhentet tilbud fra Mploy, der har givet et overslag på ca. 100.000 kr. for at løfte opgaven med at understøtte undersøgelserne.

#### Økonomi

Hvis undersøgelsen gennemføres af Administrations og Udvikling, forventes opgaven at kunne løses med de konsulenter, som i dag er ansat på området. Hvis undersøgelsen gennemføres af eksterne konsulenter, vil udgiften enten få konsekvenser for driften, eller der skal søges om en tillægsbevilling til opgaven.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at orienteringen om de igangsatte tiltag tages til efterretning
2. at de supplerende undersøgelser i form af fx servicerejser eller fokusgruppeinterviews igangsættes og gennemføres af Administration og Udvikling.

### **Relateret behandling**

Økonomiudvalget 29.10.2019, punkt 4.

### **Bilag**

Bilag 1. Endelig version Rapport\_GLX borgerservice tilfredsundersøgelse

Bilag 2. Resultater\_Jobcenter 1

## Punkt 2: Beskæftigelsesplan 2020

19-10-15.00.00-P22

### Beslutning

Godkendt med en enkelt sproglig rettelse.

### Sagsfremstilling

Hvert år udarbejdes en beskæftigelsesplan, der fastsætter konkrete målsætninger for Jobcenteret og Ungeenhedens arbejde i det følgende år. Beskæftigelsesplanen afspejler prioriteringer, fastlagt af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget for 2020, og omsættes af Jobcenter Gladsaxe og Ungeenheden i tilrettelæggelsen af en daglig indsats med henblik på at sikre, at flest mulige borgere kommer i job og uddannelse.

I tillæg hertil er Beskæftigelsesplanen tænkt som: 1) Borgernes og politikernes overblik over centrale indsatsområder og retning i beskæftigelsesindsatsen, 2) Et retningsgivende værktøj for medarbejdere i Jobcenteret og Ungeenheden.

Beskæftigelsesministeren udmelder hvert år en række mål, som kommunerne opfordres til at forholde sig til i udarbejdelsen af beskæftigelsesplanerne. I 2020 er følgende nationale mål udpeget:

- Virksomhederne skal sikre den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft,
- Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende,
- Flere personer med handicap skal i beskæftigelse.

Disse mål indgår på linje med Gladsaxestrategi 2019-2022, Vækststrategien, Strategi for social balance, Strategi for tidlig indsats, Integrationspolitikken samt budgetinitiativerne på beskæftigelsesområdet i følgende tre indsatsområder i Beskæftigelsesplan 2020: Vækst, Velfærd og Unge i uddannelse og i job.

Udkast til Beskæftigelsesplan 2020 blev drøftet på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmøde 05.11.2019, punkt 2. Forvaltningen har tilrettet planen på baggrund af drøftelsen og forlægger hermed Beskæftigelsesplan 2020 (Bilag 1) til endelig godkendelse. Ændringer i forhold til det forslag, der blev forelagt på sidste møde, er markeret med streg i marginen.

#### Beskæftigelsesplan 2020

De kommunale beskæftigelsesplaner var indtil 2015 underlagt statslige for- og proceskrav, men disse blev afskaffet med beskæftigelsesreformen ikrafttræden (jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 17.02.2015, punkt 7). På den baggrund godkendte Byrådet (13.05.2015, punkt 61) et ændret format for de fremadrettede beskæftigelsesplaner, der i højere grad skulle målrettes de lokale forhold i Gladsaxe Kommune. Samtidig blev følgende overordnede form besluttet:

- En indledende introduktion til konjunkturerne på arbejdsmarkedet i Gladsaxe Kommune og landet som helhed,
- Afgrænsning af de to-tre hovedudfordringer i Gladsaxe Kommune, hvor afgrænsningen baseres på forventningen til ledighedsudviklingen, opfølgning på mål og resultatkrav, Gladsaxestrategien, Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets mission og vision for beskæftigelsesindsatsen i Gladsaxe Kommune samt fra Gladsaxe Erhvervsråd,
- Opstilling af mål og eventuelle indsatser indenfor de områder, der er udpeget som de to-tre største udfordringer.

For at øge læsevenligheden har forvaltningen, i lighed med de foregående år, udarbejdet en kort og tilgængelig beskæftigelsesplan, jf. Bilag 1. Ud fra hensyn til længde og læsevenlighed er introduktionen til konjunkturerne på beskæftigelsesområdet (prognose) samt 2019-status for de foreslåede målsætninger vedlagt som Bilag 2. Yderligere er de

seneste tilgængelige tal for antallet af borgere på offentlig forsørgelse i Gladsaxe Kommune vedlagt som Bilag 4.

Med henblik på at imødekomme behov og efterspørgsel blandt det lokale erhvervsliv, faglige organisationer og uddannelsesinstitutioner blev input til Beskæftigelsesplan 2020 drøftet på Erhvervsrådsmødet den 28.05.2019 i overensstemmelse med den vedtagne proces for beskæftigelsesplanen (Bilag 3), jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 08.03.2016, punkt 12.

Forslaget til Beskæftigelsesplan 2020 indeholder følgende tre hovedudfordringer/indsatsområder:

- Vækst,
- Velfærd,
- Unge i uddannelse og job.

Der er tale om en videreførelse af de overordnede indsatsområder fra de foregående års beskæftigelsesplaner, da disse fortsat vurderes at være dækkende og de mest væsentlige. Dette er uddybet nærmere i det følgende.

Det er afgørende, at Gladsaxe Kommune fortsat kan tilbyde et attraktivt erhvervmiljø, hvor virksomhedernes muligheder for at vækste understøttes. Jobcenteret og Ungeenheden spiller i den sammenhæng en central rolle i forhold til at sikre, at virksomhederne kan rekruttere kvalificeret og nødvendig arbejdskraft, når behovet opstår. Derfor er Vækst fortsat et indsatsområde i 2020.

En effektiv beskæftigelsesindsats er en afgørende faktor i forhold til at sikre, at borgere og virksomheder oplever Gladsaxe som en stærk velfærds Kommune, der er i social og økonomisk balance.

Beskæftigelsesindsatsen skal sikre, at flest mulige borgere kommer i uddannelse eller job, da det blandt andet medvirker til en øget livskvalitet og forbedrer den enkeltes økonomiske situation, at kommunens udgifter til forsørgelsesydelse reduceres, og at den sociale balance styrkes. Derfor er Velfærd fortsat et indsatsområde i 2020.

Virksomhedernes vækst og kommunens samlede velfærd er betinget af, at flest mulige unge gennemfører en ungdomsuddannelse og kommer i arbejde. Det er derfor afgørende, at flest muligt unge opnår de kompetencer, der skal til for at sikre en varig tilknytning til arbejdsmarkedet. Derfor er Unge i uddannelse og job fortsat et indsatsområde i 2020.

I det følgende gennemgås de tre hovedudfordringer/indsatsområder og dertilhørende indikatorer. Det bemærkes, at opfølgningen for 2019 på de foreslåede indikatorer er foretaget med udgangspunkt i de senest tilgængelige data.

#### Vækst

Undersøgelser har påvist, at virksomhedsrettet aktivering (løntilskud, virksomhedspraktik og nytteindsats) har positive beskæftigelses effekter på tværs af målgrupper. Samtidig er det vigtigt, at Jobcenteret og Ungeenheden gør brug af virksomhedsrettet aktivering og job på særlige vilkår, i forhold til at understøtte virksomhederne i at få dækket deres rekrutteringsbehov.

I samarbejdet med virksomhederne skal Jobcenteret og Ungeenheden være med til at underbygge, at kommerciel virksomhedslogik er foreneligt med socialt ansvar. Målet er, at virksomhedernes kommercielle mål og rekrutteringsbehov understøttes samtidig med, at flest mulige af Gladsaxe Kommunes ledige kommer i arbejde.

Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår på denne baggrund følgende indikatorer for indsatsområde Vækst:

- Gladsaxe Kommunes andel af ledige i virksomhedsrettet aktivering skal stige i forhold til niveauet i 2019. I 2019 var i gennemsnit 9,5 af de ledige i virksomhedsrettet aktivering,

- Kommunen skal opretholde et højt niveau (min. 85%) af tilfredshed blandt de samarbejdende virksomheder. I 2019 var 87% af virksomhederne tilfredse/meget tilfredse med samarbejdet.

#### Velfærd

Hvis Gladsaxe Kommune skal opleves som en stærk og bæredygtig velfærdskommune, er det afgørende, at flest mulige borgere er selvforsørgende. Derfor skal andelen på offentlig forsørgelse, herunder langvarige modtagere af offentlig forsørgelse samt flygtninge, indvandrere og familiesammenførte fra ikke vestlige lande, nedbringes.

Jobcenteret og Ungeenheden vil i 2020 fortsætte arbejdet med at udvikle indsatsen for at sikre, at flest mulige borgere bliver selvforsørgende ved at sætte borgeren i centrum i egen sag. Der vil i 2020 blive arbejdet videre med at sikre, at den enkelte borger er en del af, og aktivt tager ansvar for eget sagsforløb blandt andet gennem arbejdet med mål og delmål.

Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår på denne baggrund følgende indikatorer for indsatsområde Velfærd:

- Andelen af personer på offentlig forsørgelse skal falde i forhold til niveauet i 2019. I 2019 var i gennemsnit 11,0 procent på offentlig forsørgelse,
- Andelen af langvarige modtagere af offentlig forsørgelse skal falde i forhold til niveauet i 2019. I 2019 var i gennemsnit 6,8 procent langvarige modtagere af offentlig forsørgelse,
- Andelen af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse skal falde i forhold til niveauet i 2019. I 2019 var i gennemsnit 16,2 procent på offentlig forsørgelse,
- Andelen af personer, der er i beskyttet beskæftigelse, fleksjob og utraditionelle job, skal stige i forhold til udgangspunktet på 67,4 procent.

#### Unge i uddannelse og job

I Gladsaxe Kommune er der særligt fokus på de unge borgere, hvor målsætningen er, at flest mulige unge påbegynder uddannelse eller job, og herigennem opnår tilknytning til arbejdsmarkedet. Derfor skal andelen af unge på offentlig forsørgelse nedbringes, blandt andet via brugen af virksomhedsrettet aktivering og en tidlig indsats i form af fritidsjob.

I den sammenhæng er implementeringen af den sammenhængende ungeindsats af afgørende betydning.

Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår på denne baggrund følgende indikatorer for indsatsområde Unge i uddannelse og job:

- Andelen af unge borgere (18-29 år) på offentlig forsørgelse skal fastholdes under niveauet 7,5% i 2020,
- Gladsaxe Kommunes andel af unge ledige i virksomhedsrettet aktivering skal stige i forhold til niveauet i 2019. I 2019 var i gennemsnit 23,4 procent af de unge ledige i virksomhedsrettet aktivering,
- Minimum 100 unge skal i 2020 påbegynde fritidsjob som følge af beskæftigelsesindsatsen i budget 2017-2020.

#### Behandling i beskæftigelsesrådets MED-udvalg

Udkast til Beskæftigelsesplan 2020 blev behandlet af beskæftigelsesrådets MED-udvalg 12.09.2019. MED-udvalget drøftede udkastet, der blev taget til efterretning uden yderligere bemærkninger.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesplan 2020 godkendes.

## Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 17.02.2015, punkt 7

Byrådet 13.05.2015, punkt 61

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 08.03.2016, punkt 12

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 05.11.2019, punkt 2

## **Bilag**

Bilag 1. Beskæftigelsesplan 2020

Bilag 2. Beskæftigelsesplan 2020, Konjunkturudvikling på beskæftigelsesområdet

Bilag 3. Beskæftigelsesplan 2020, Årshjul for beskæftigelsesindsatsen

Bilag 4. Beskæftigelsesplan 2020, Fuldtidsforsørgede borgere i GLX Kommune

## Punkt 3: Budgetopfølgning Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 3. kvartal 2019

19-8-85.10.00-P07

### Beslutning

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetopfølgning for 3. kvartal 2019 omfatter udvalgets driftsudgifter, herunder udgifter under servicerammen. Der er ingen anlægsprojekter på beskæftigelsesområdet i 2019.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har et samlet mindreforbrug på 36,6 mio. kr.

Det korrigerede budget 2019 er på 801,9 mio. kr. Forbruget efter 3. kvartal er på 535 mio. kr. Samlet forventer forvaltningen et forbrug i 2019 på 765,3 mio. kr. Det betyder et mindreforbrug på 29,9 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget for 2019 og et mindreforbrug på 35,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Se vedlagt bilag (Bilag 1, BIU 3. kvartal) for yderligere information vedrørende Aktivering, Forsørgelse og Øvrige udgifter (Servicerammen)

Det forventede mindreforbrug i 2019 skyldes færre ledige borgere og derved færre udgifter til aktivering og forsørgelse end forventet.

I nedenstående tabel fremgår udover vedtaget budget og korrigeret budget også et forventet korrigeret budget. Det forventede korrigerede budget svarer til, hvad vi forventer at korrigere rammen med i forbindelse med regnskabsafslutningen og er grundet en forventning om færre ledige borgere.

1.000 kr.	Vedtaget budget 2019	Korr. budget 2019	Forventet korr. budget 2019	Forbrug 3. kvartal 2019	Forventet forbrug	Afvigelse: Korr. budget	Afvigelse: Forventet korr. budget
01 Aktivering	74.938	79.103	74.421	36.533	68.232	10.872	6.189
02 Forsørgelse	675.370	675.370	675.370	471.253	655.699	19.671	19.671
04 Øvrige udgifter (Servicerammen)	44.923	47.395	47.935	27.216	41.383	6.012	6.012
<b>Beskæftigelses- og Integrationsudvalget</b>	<b>795.231</b>	<b>801.869</b>	<b>777.515</b>	<b>535.002</b>	<b>765.314</b>	<b>36.555</b>	<b>31.872</b>

\*Forventede korrigeret budget svarer til, hvad vi forventer at korrigere rammen med på baggrund af udviklingen i ledigheden

Aktivering: Forventet mindreforbrug på 10,9 mio. kr.

Aktivering omfatter driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats. Indsatsen for aktivering følger de strategiske målsætninger beskrevet i Beskæftigelsesplan 2019. Budgettet for aktivering fastlægges med udgangspunkt i antal ledige borgere og den gennemsnitlige udgift pr. borger i aktivering (enhedspris). Ved budgetopfølgningen efter 3. kvartal 2019 forventes der samlet for aktivering et mindreforbrug på 10,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Årsager til mindreforbrug på Aktivering i 2019

Det vedtagne budget udgør 74,9 mio. kr. Der er videreført 3,7 mio. kr. fra regnskab 2018, og det korrigerede budget udgør 79,1 mio. kr. De videreførte midler skal understøtte fortsættelsen af den virksomhedsrettede indsats for de svageste ledige borgere i 2019. Som følge af et væsentligt fald i antal forsørgede borgere, forventes rammen for aktivering at skulle nedjusteres med 4,7 mio. kr. ved årsskiftet, så det forventede korrigerede budget udgør 74,4 mio. kr.

Der forventes således et mindreforbrug på 6,2 mio. kr. i forhold til forventede korrigerede budget, som skyldes færre udgifter til aktivering end forudsat i budgettet. Aktiveringsindsatsen er baseret på virksomhedsrettede indsatser, hvor udgiften til vejledningsforløb og mentorindsats i større omfang erstattes af jobformidling for at fastholde borgere i virksomhedsrettede indsatser, fastholde i ordinære løntimer eller fastholde i ordinært arbejde.

**Forsørgelse:** Forventet mindreforbrug på 19,7 mio. kr.

Forsørgelse omfatter udgifter til forsørgelsesydelse. Budgettet for forsørgelse fastlægges ud fra udviklingen hos de forskellige forsørgelses-målgrupper og udviklingen i forsørgelsesudgiften (enhedsprisen), samt hjemtagelse af statsrefusion.

Ved budgetopfølgning efter 3. kvartal 2019 forventes der samlet for Forsørgelse et mindreforbrug på 19,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 675,4 mio. kr.

**Årsager til mindreforbrug på Forsørgelse 2019**

Overordnet set ses der færre borgere på de forskellige forsørgelsesområder. De målrettede beskæftigelsesindsatser, herunder indsatsen for langtidsløse, jobcenteret som rekrutteringspartner, samt helhedsorienterede indsatser, har haft positiv indvirkning på udviklingen i antallet af fuldtidspersoner på ydelsesgrupperne. Mindreforbruget opvejes delvist af merforbruget på Førtidspension.

**Kontanthjælp:** Mindreforbrug på 17,3 mio. kr.

Der forventes et mindreforbrug på 17,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget for 2019. Mindreforbruget skyldes et fald i antallet af fuldtidspersoner, samt et fald i enhedspris. Faldet i antal fuldtidspersoner skal ses som resultat af de gode indsatser fra de foregående år. Grundet kontanthjælpsloftet og 225-timers reglen er andelen af personer i småjobs steget, hvilket både har resulteret i et fald i antal og enhedspris. Herudover har der været en øget fokus på småjobs og sanktioner, som også har været med til at nedbringe enhedsprisen på kontanthjælp.

**A-dagpenge:** Merforbrug på 2,8 mio. kr.

Der forventes et merforbrug på 2,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Der er fortsat pres på området og merforbruget skyldes, at det forventede antal fuldtidspersoner på a-dagpenge er opjusteret. Den særlige indsats for de under 30-årige dagpengemodtagere er bygget op omkring principperne at: ”ingen ung må lave ingenting”, og indsatsen viser nu at have effekt. Indsatsen for a-dagpengemodtagere vil ligeledes blive justeret jf. sagen på Beskæftigelses- og Integrationsudvalget møde den 05.11.2019 pkt. 5.

**Ressourceforløb:** Mindreforbrug på 9,7 mio. kr.

På Ressourceforløbsydelse forventes der et mindreforbrug på 9,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Der ses både et fald i antal fuldtidspersoner og et fald i enhedspriser. Dette skal ses på baggrund af Førtidspensionsreformen fra 2013. Her havde man i en længere periode tilgang til ressourceydelse i selve implementeringsperioden, som nu har nået ned på et stabilt niveau, som forventes at fortsætte. Dette er også med til at forklare merforbruget på Førtidspension.

**Førtidspension:** Merforbrug på 21,0 mio. kr.

Der forventes et merforbrug på 21,0 mio. kr. i forhold til korrigerede budget. Der var en øget tilgang af nytilkomne førtidspensionister i 2018, som er med til at øge niveauet for 2019, hvor der yderligere forventes at tilkendes flere til førtidspension. Samtidig forventes afgang fra ordningen at falde som følge af tilbagetrækningsreformen, hvor pensionsalderen gradvist øges og påvirker derved et fald i afgang.

**Øvrige udgifter (Serviceudgifter):** Mindreforbrug på 6,0 mio. kr.

Øvrige udgifter – Serviceudgifter omfatter udgifter til den kommunale service, f.eks. løntilskud, konsulentbistand, lægeerklæringer, samt udgifter til unge i forbindelse med forebyggende ydelser, Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) og den nye uddannelsesordning Forberedende Grunduddannelse.

Ved budgetopfølgning efter 3. kvartal 2019 forventes der samlet for Øvrige udgifter (Serviceudgifter) et mindreforbrug på 6,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Dette er en forbedring i forhold til budgetopfølgningen efter 2. kvartal, hvor der blev forventet et mindreforbrug på ca. 1,4 mio. kr. Det forbedrede skøn skyldes blandt andet, at udgiftsniveauet for STU er lavere end tidligere forudsat. Der forventes dog stadig et merforbrug på STU-ordningen på ca. 1,8 mio.kr.

**Årsager til mindreforbrug på Øvrige udgifter (Servicerammen) 2019**

Mindreforbrug skyldes lavere aktivitet på interne løntilskud, samt et fald i udgifter til midlertidig boligplacering, som følge af at færre flygtninge er midlertidigt indkvarteret.

Desuden forventes der et mindreforbrug på Forebyggende ydelser, primært fordi der anvendes interne, fremfor eksterne støttekontaktpersoner.

Ordningen om en sammenhængende ungeindsats: Forberedende Grunduddannelse (FGU), træder i kraft 1. august 2019. Budgettet for indsatsen er medregnet i det korrigeret budget.

Det skal bemærkes, at der i sag til Økonomiudvalget (ØU 12.11.2019, punkt 3) vil blive foretaget en revideret pris- og lønskøn for 2019, hvilket betyder at Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets ramme Øvrige udgifter (Serviceudgifter) reduceres med 305.654.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at 3. kvartal budgetopfølgning 2019 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tages til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1, BIU (3. kvartal 2019)

## **Punkt 4: Borgerrådgiver Preben Rohde deltager på udvalgmødet**

19-16-15.00.00-A00

### **Beslutning**

Til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Social- og Sundhedsforvaltningen er optaget af at have en god dialog og et godt samarbejde med borgerne. Det indebærer bl.a., at der på Beskæftigelsesområdet er øget fokus på borgernes perspektiv og på at inddrage borgerne så meget som muligt i deres sager. Som led heri er der gennemført en tværgående brugerundersøgelse af borgernes tilfredshed med kommunens service, jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde 26.11.2019, punkt 1. Ydermere har Social- og Sundhedsforvaltningen inviteret Borgerrådgiver Preben Rohde med på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde 26.11.2019. På mødet vil Preben Rohde bl.a. give sit perspektiv på, hvordan borgerne oplever samarbejdet med Beskæftigelsesområdet.

### **Relateret behandling**

Byrådet, 26.06.2019, punkt 8

## **Punkt 5: Hostel – Overdragelse af midlertidig flygtningeboliger**

19-1-00.15.15-P05

### **Beslutning**

Til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I forlængelse af flygtningetilstrømningen i 2015 og 2016 blev Beskæftigelses- og Integrationsudvalget på møde den 08.03.2016 pkt. 8 orienteret om, at Udlændingestyrelsen havde udmeldt reviderede flygtningekvoter til Gladsaxe kommune for 2016, og at kommunen skulle modtage 101 nye flygtninge, samt et antal familiesammenførte til flygtninge i 2016, mod en tidligere kvote på 27 flygtninge.

Det forventedes samtidigt, at Gladsaxe kommune i årene 2017 og 2018 yderligere skulle modtage årligt 101 flygtninge samt et antal familiesammenførte og herefter årligt yderligere 91 flygtninge fra 2019. Dette scenarie lagde et stort pres på at fremskaffe midlertidige boliger til nyankomne flygtninge. Det blev vurderet, at der i 2016 til 2021 ville være behov for 78 midlertidige flygtningeboliger.

De midlertidige boliger skal sikre, at nyttilkomne flygtninge kan få et sted at bo i den periode, hvor kommunen og flygtningen sammen finder en passende permanent bolig. Da flygtningens forsørgelsesgrundlag inden de kommer i job - integrationsydelsen - samtidig blev reduceret fra 2016, satte det yderligere begrænsninger for udvalget af boliger med tilstrækkelig lav månedlig ydelse. En overtagelse af driften af Gladsaxe Kommunes Sportshostel gav en mulighed for at indkvartere op til 30 nye flygtninge i en kortere eller længere periode. Byrådet vedtog denne overdragelse på mødet den 31.08.2018 pkt. 76, hvor der samtidig blev givet en anlægsbevilling på 155.000 kr. til bygningsmæssige ændringer, således at indretningen i det tidligere Sportshostel svarede til det behov flygtningene kunne have til deres midlertidige bolig. Der blev opsat ekstra køkken og andre mindre istandsættelser.

Flygtningetilstrømningen er siden faldet markant, og alle flygtninge bor i dag i permanente boliger. Gladsaxe Kommunes Boligsociale Enhed har i de forgangne år målrettet arbejdet hen imod at etablere en permanent boligmasse, hvor det er muligt at boligplacere flygtninge permanent, uden at det skal have konsekvenser for de øvrige borgere, der står på venteliste til en bolig. Der er således etableret samarbejdsaftaler med kommunes almennyttige boligselskaber om anvisningsret over 20 lejligheder om året i to år. Denne aftale bortfalder dog ultimo 2020. Siden 2016 har det været vanskeligt at finde permanente boliger til de flygtninge, og derfor har Hostel indtil udgangen af 2018 haft en belægning på omkring 70 pct. Herefter har aftalen med boligselskabet betydet, at der ikke længere bor nogen flygtning på Hostel, og der er derfor ikke længere behov for en stor kapacitet af midlertidige boliger i Gladsaxe kommune.

Udgiften til Hostel i 2019 udgør omkring 960.000 kr. til vand, varme, elektricitet, løn til integrationsmedarbejder samt diverse udgifter til daglig drift. Flygtningen betaler en husleje, som fastsat i LBK nr. 1490 af 12. december 2018, som for enlige med eller uden børn i 2019 udgør 2.281 kr. pr. måned. De samlede huslejeindtægter i 2019, for de flygtninge der har boet på Hostel, udgør 160.000 kr. Dette betyder, at de samlede udgifter til Hostel udgør ca. 800.000 kr. Udgifter og indtægter svinger med antallet af flygtninge, men især udgiften til integrationsmedarbejderen, drift af køkken og fællesrum udgør en stor del af de samlede udgifter, og derfor kan driften af Hostel ikke tilpasses fuldstændigt til antallet af flygtninge.

Af hensyn til det lave antal nyttilkommende flygtninge, indkvarteringsbehovet og økonomi skal Gladsaxe Kommunes Hostel fra 01.11.2019 derfor ikke længere drives som midlertidig bolig til flygtninge, og driften af Hostel vil derfor blive tilbageleveret til Gladsaxe Kommunes Idrætsanlæg, hvor Hostel igen vil blive stillet til rådighed som udlejning for lokale sportsklubber – som Sportshostel.

De fremtidige behov.

Udlændingestyrelsen har netop udmeldt en kvote for 2020, hvoraf det fremgår, at Gladsaxe kommune skal modtage 4 flygtninge. Det fremgår af regeringsaftalen ”Retfærdig retning for Danmark”, som blev offentliggjort den 26. juni 2019, at regeringen kan beslutte sig for at hæve kvoten, men det er endnu uafklaret. Hvis kvoten f.eks. hæves med 500 flygtninge – som er blevet nævnt i forbindelse med regeringsaftalen, vil det svare til, at Gladsaxe formentlig skal modtage yderligere 4 flygtninge – svarende til en årlig kvote på 8 flygtninge.

Flygtningene kommer løbende igennem året, og det vurderes, med de nuværende indkvarteringsmuligheder, primært hos den private udlejer Granny's og enkelte pladser på Sportshostel, fortsat at være muligt at stille passende midlertidige og permanente boliger til rådighed for nyttilkomne flygtninge.

## Økonomi

I forbindelse med overdragelsen af Sportshostel er der behov for istandsættelse af lokalerne, og istandsættelsen er anslået til at udgøre 425.000 kr., som finansieres af den centrale Pulje til kommende udgifter til Flygtninge, der blev etableret i 2016 i forbindelse med den store flygtningetilstrømning.

Driften af de midlertidige boliger estimeres til at udgøre 950.000 kr. årligt, og det vedtagne budget for 2020 udgør 950.000 kr.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering

# Punkt 6: Ændring i Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats pr. 01.01.2020

19-12-15.00.00-A00

## Beslutning

Til efterretning. Udvalget forelægges en status på implementering af lovændringerne i løbet af 2020.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats er den centrale lov for indsatsen på beskæftigelsesområdet. Loven blev vedtaget i 2003 og er siden blevet ændret flere gange i forbindelse med forskellige reformer. I 2018 indgik et bredt flertal i Folketinget en aftale om en forenklet beskæftigelsesindsats og i april 2019 vedtog Folketinget den nye hovedlov om en aktiv beskæftigelsesindsats, der træder i kraft 1. januar 2020.

Som konsekvens af aftalen om en forenklet beskæftigelsesindsats blev en række andre love på beskæftigelsesområdet også ændret med i ikrafttræden 1. januar 2020. Blandt andet Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen, Lov om aktiv socialpolitik, Lov om sygedagpenge, Integrationsloven m.v.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget blev på mødet 11.09.2018, punkt 3 orienteret om Folketingets aftale om en forenklet beskæftigelsesindsats. På mødet 09.04.2019, punkt 9 blev udvalget orienteret om, at ikrafttræden af loven var udsat fra 01.07.2019 til 01.01.2020.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres i denne sag overordnet om, hvordan ændringerne i lovgivningen får betydning for beskæftigelsesindsatsen i Gladsaxe Kommune, når den træder i kraft 1. januar 2020.

### Intentionerne bag den nye lovgivning

Intentionen er at forenkle beskæftigelsesindsatsen, så der frigøres ressourcer til at hjælpe ledige i job. Kommunerne skal have frihed til i højere grad at tilrettelægge en effektiv beskæftigelsesindsats med udgangspunkt i lokale forhold og den enkelte borgers behov. Målet er også, at den nye lov er lettere at forstå for borgerne og lettere at administrere efter for kommuner og a-kasser.

### Hovedelementer i lovgivningen

#### Færre og mere enkle proceskrav

Det bliver i højere grad op til det enkelte jobcenter at fastlægge proceskrav, fx fastsætter jobcentret selv antallet af samtaler for de forskellige målgrupper efter seks måneders ledighed. Der bliver også færre proceskrav, blandt andet skal den ledige ikke længere mindst hver 7. dag på Jobnet for at tjekke jobforslag. Reglerne for en mindre intensiv indsats udvides også, så ledige ikke længere skal søge job og møde personligt til samtaler og deltage i tilbud, hvis de inden for seks uger fx starter i job eller går på barsel.

#### Ens regler på tværs af målgrupper

Reglerne bliver mere ens på tværs af målgrupper. Det gælder fx for længden på løntilskud og virksomhedspraktik og regler for, hvornår jobparate borgere skal have et ret- og pligttilbud. Standbyordningen udvides også til samtlige målgrupper, så alle alvorligt syge borgere kan fritages fra samtaler på jobcentret.

#### Flere digitale løsninger

Borgere, virksomheder og jobcentre skal understøttes af flere og bedre digitale løsninger. For borgerne indebærer det blandt andet, at selvbooking af samtaler i jobcentret bliver obligatorisk for flere målgrupper bl.a. jobparate kontanthjælpsmodtagere og sygedagpengemodtagere. Reglerne gælder allerede på dagpengeområdet. For virksomhederne bliver det lettere at ansøge om virksomhedspraktik og løntilskudsjob i det digitale ansøgningssystem, VITAS. Brugen af VITAS udvides også, så virksomhederne fremover kan søge om bl.a. fleksjob, jobrotation, hjælpemidler m.v.

#### Fokus på kommunernes resultater gennem benchmarking

Den øgede frihed kommunerne får til at planlægge hjælpen til ledige følges af en styrket monitorering og opfølgning på kommunernes indsats. Formålet er at skærpe fokus på de kommuner, der ikke lever op til intentionerne i forenklingen, men efterlader borgere passive uden indsats og kontakt med jobcentret i længere perioder. I yderste konsekvens kan kommunernes beskæftigelsesindsats blive sat under administration, hvis de ikke lever op til deres ansvar.

#### 4-årigt a-kasseforsøg

Der igangsættes også et 4-årigt a-kasseforsøg fra 1. januar 2020. Forsøget indebærer, at udvalgte a-kasser skal have

ansvaret for ledige a-dagpengemodtagere i opsigelsesperioden og de første 3 måneder af deres ledighedsperiode. I Gladsaxe Kommune bliver det borgere fra Min a-kasse, Socialpædagogens a-kasse, FOA's a-kasse og Metalarbejdernes a-kasse. Jobcentret skal fortsat have ansvaret for kontaktføløbet for ledige med komplekse udfordringer, der er i risiko for langtidsledighed, samt for unge under 25 år, der skal have et uddannelsespålæg.

Fortsat hyppige samtaler og virksomhedsrettet aktivering efter 1. januar 2020

Kommunerne får med den nye lov et større handlerum og ansvar for, at borgerne får en indsats, der virker. I Gladsaxe Kommune er beskæftigelsesindsatsen tilrettelagt med fokus på viden om, at der er god effekt af, at de ledige har hyppige samtaler i jobcentret og kommer i virksomhedsrettet aktivering. I Budget 2016-2019 (Byrådet 07.10.2015, punkt 118) blev det besluttet at investere i en øget indsats for at nedbringe antallet af modtagere af offentlig forsørgelse bl.a. med fokus på intensive samtaleforløb og øget brug af virksomhedsrettet aktivering. Det er tiltag, der har vist gode resultater, og som også blev videreført i Budget 2019-2022 (Byrådet 10.10.2018, punkt 3).

Gladsaxe Kommune har siden 2015 nedbragt andelen af offentligt forsørgede fra 13,4 pct. i 2. kvartal 2015 til 10,9 pct. i 2. kvartal 2019, svarende til et fald på 2,5 procentpoint. I samme periode har hele landet nedbragt andelen af ledige med 1,6 procentpoint (Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 03.09.2019, punkt 6). I Beskæftigelsesministeriets seneste benchmarkingrapport fra oktober 2019 ligger Gladsaxe Kommune nr. 2 af 98 kommuner, fordi kommunen har færre på offentlig forsørgelse end forventet ud fra kommunens rammevilkår.

I og med, at der senest i budget 2019-2022 er afsat særskilte midler til formålet, fastholdes en høj samtalekadence og virksomhedsrettet aktivering for ledige borgere efter 1. januar 2020 i Gladsaxe Kommune. Det betyder, at:

- På tværs af målgrupper skal ledige borgere fremover have minimum fire samtaler indenfor de første seks måneder på en ydelse. Derefter fastsætter jobcentret selv, hvor ofte samtalerne skal afholdes. Efter 1. januar 2020 fortsætter Gladsaxe Kommune med hyppig samtaler også efter, at borgeren har været ledig i seks måneder, fordi samtalerne er et vigtigt redskab til at få borgere videre i job eller uddannelse.
- Reglerne om ret- og pligttilbud for jobparate borgere ensrettes, så alle fremover skal have ét ret- og pligttilbud senest efter seks måneders ledighed. Der er desuden ikke krav om gentagne ret- og pligttilbud. Efter 1. januar 2020 fastholder Gladsaxe Kommune en hyppig brug af virksomhedsrettede tilbud for alle målgrupper, også efter seks måneders ledighed. Både fordi det bringer borgerne tættere på job eller uddannelse, og fordi det kan øge borgernes livskvalitet, at de indgår i et fællesskab på en arbejdsplads.

Økonomiske konsekvenser ved den nye lovgivning

De økonomiske konsekvenser af regelforenklingerne var oprindeligt en del af Moderniserings- og Effektiviseringsprogrammet (MEP), hvor kommunerne under ét skulle effektivisere driften på beskæftigelsesområdet og andre områder med 0,5 mia. kr. årligt. I forbindelse med forhandlingerne om kommunernes økonomi for 2020, blev det aftalt imellem KL, Finansministeriet og Beskæftigelsesministeriet, at effektiviseringsgevinster ikke kunne realiseres som oprindeligt forventet. Det blev dog aftalt, at de udvidede digitale løsninger fra 2020 for virksomhedernes dialog med jobcentre (VITAS) også kan anvendes til fleksjob, jobrotation mv. samt at den obligatorisk selvbookning skal omfatte flere målgrupper.

Disse digitale løsninger giver anledning til effektiviseringsbesparelser på driften af beskæftigelsesområdet indenfor servicerrammen på 318.000 kr. i 2020 og 437.000 kr. i 2021 og frem. Effektiviseringsgevinsterne er indarbejdet i Budget 2020-2023 som pkt. 48 på beskæftigelsesområdet på Økonomiudvalget budgetramme (Byrådet. 23.10.2019, punkt 3).

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

## **Relateret behandling**

Byrådet 07.10.2015, punkt 118

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 11.09.2018, punkt 3

Byrådet 10.10.2018, punkt 3

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 09.04.2019, punkt 9

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 03.09.2019, punkt 6

Byrådet 23.10.2019, punkt 3

## Punkt 7: Forsøg med selvbudgettering

18-286-00.01.00-P20

### Adresse

Carlshuse, Carl Blochs Allé 7, 2860 Søborg

Træningscenter Gladsaxe, Søborg Hovedgade 190, 2860 Søborg

### Beslutning

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkendte den 15.05.2018, punkt 34, at Social- og Sundhedsforvaltningen igangsatte forsøg med selvbudgettering for udvalgte borgere i ressourceforløb. Udvalget forelægges her forsøgets resultater samt de vigtigste læringspunkter til orientering.

Social- og Sundhedsforvaltningen fortsætter ikke forsøget i sin nuværende form. I stedet implementeres de elementer fra forsøget, der har fungeret særlig godt, i den almindelige indsats for borgere i ressourceforløb.

#### Forsøget

I forsøgsperioden fra august 2018 til august 2019 har i alt elleve borgere i ressourceforløb fået mulighed for selv at bestemme, hvordan de penge som går til deres beskæftigelsesindsats, skal prioriteres og anvendes. Udover selv at pege på aktiviteter, som fx mentorstøtte, virksomhedspraktik eller smertehåndteringsforløb, har borgerne også haft mulighed for at bruge nogle af pengene på aktiviteter eller ydelser, som de vurderer, kan bidrage til at åbne op for realistiske jobmuligheder for dem. Det kan fx være kørekort, beklædning eller kurser, som ikke normalt udbydes igennem Jobcenteret. Borgerne har ikke kunne vælge at få pengene udbetalt.

#### Økonomi

Forsøget er afviklet inden for den eksisterende økonomiske ramme for ressourceforløb i Gladsaxe Kommune. De deltagende borgere har haft økonomisk råderum svarende til, hvad et ressourceforløb i gennemsnit koster årligt. Ligesom det er tilfældet i almindelige ressourceforløb, har nogle borgere brugt mere end gennemsnittet, mens andre har brugt markant mindre.

#### Aktiviteter og rammer

Forsøget har været bygget op som et gruppeforløb med gruppeøvelser og individuelle samtaler undervejs. Borgerne har deltaget i henholdsvis en opstarts- og en afslutningsworkshop samt fire workshops fordelt over året. Som noget nyt er der i forsøget anvendt en række visuelle redskaber og formidling til målgruppen. Et eksempel på visuel formidling er vedlagt som Bilag 1.

#### Resultater

De forventede resultater for forsøget har været, at de deltagende borgeres andel af ordinære timer i beskæftigelse skulle øges, samt at andelen af virksomhedsplaceringer skulle være højere hos de deltagende borgere, end blandt gennemsnittet for den samlede gruppe af borgere i ressourceforløb i Gladsaxe Kommune.

Resultaterne fremgår af tabel 1, der viser fordelingen af aktiviteter for borgere i ressourceforløb, der har deltaget i forsøget samt borgere i et almindeligt ressourceforløb i Gladsaxe Kommune. Andelen af borgere med ordinære lønnede timer er i forsøget på 18 pct. (2 borgere), mens det for den samlede gruppe er 5 pct. De to borgere i forsøget, som har haft og fortsat har lønnede timer, er ansat via indsatsen med Utraditionelle jobs (Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 09.04.2019 punkt 3). Andelen af borgere i virksomhedspraktik er på samme niveau som i den almindelige indsats, idet 45 pct., (5 borgere) har været i virksomhedspraktik, mens det blandt den samlede gruppe af borgere i ressourceforløb er 43 pct.

Tabel 1: Overblik over aktiviteter for borgere i ressourceforløb i Gladsaxe Kommune

		I alt	Virksomhedspraktik	Opkvalificerende aktiviteter, fx træning, psykosociale tilbud mm.	Lønnede timer	Mentor
<b>Projekt "planlæg dit eget ressourceforløb"</b>	Antal borgere i projektet fra 3. kv. 2018 til og med 2. kvartal 2019	11	5	8	2	6
	Procentvis andel af målgruppen		<b>45 pct.</b>	<b>73 pct.</b>	<b>18 pct.</b>	<b>55 pct.</b>
<b>Almindeligt ressourceforløb</b>	Antal borgere i ressourceforløb fra 3. kv. 2018 til og med 2. kvartal 2019.	221	96	107	11	101
	Procentvis andel af målgruppen		<b>43 pct.</b>	<b>48 pct.</b>	<b>5 pct.</b>	<b>46 pct.</b>

#### Progression

Det var yderligere målet med forsøget, at de deltagende borgeres selvvalgte oplevelse af fx kontrol, egen tro på at komme i arbejde, indflydelse over eget forløb og lignende blev øget under forsøgsperioden.

Deltagerne er undervejs i forsøget tre gange blevet bedt om at udfylde et spørgeskema, hvor de vurderer blandt andet egne jobmuligheder, kompetencer, helbred og mulighed for at bestemme over eget forløb. Besvarelserne viser, at lidt flere borgere i løbet af forsøget svarer, at de har fået bedre muligheder for selv at bestemme over deres ressourceforløb, og at flere af borgerne også svarer, at der er et klart slutmål med ressourceforløbet. På spørgsmål vedrørende borgerens egen tro på at komme i arbejde, blandt andet om borgerne tror, at deres kompetencer kan bruges på en arbejdsplads, og om de tror, at de kan klare et fuldtids - eller deltidsjob (ikke fleksjob), svarer flere af borgerne lidt mindre positivt i løbet af forsøget. Det ses også, at borgerne samlet set har en negativ vurdering af deres helbred, og at dette ikke ændrer sig mellem målingerne.

Besvarelserne tegner dog ikke et entydigt billede og for de fleste spørgsmål, er der små udsving mellem målingerne. Der er tale om få målinger over en lang periode og en meget lille målgruppe, hvis livssituation og sociale-, helbredsmæssige- og jobmæssige forhold er meget ustabile. Derfor vurderes det, at usikkerheden i målingerne er for stor til at kunne udlede egentlige konklusioner om målgruppens samlede progression i forsøget.

#### Vigtigste erfaringer fra forsøget

Formålet med forsøget har også været at bidrage med læring om gevinster, muligheder og udfordringer ved selvbudgettering i beskæftigelsesrettede indsatser for borgere i ressourceforløb samt at give indsigt i målgruppens behov, prioriteringer og udvikling.

Forsøget viser, at der er tale om en målgruppe med meget forskellige behov og præferencer. Det er meget forskelligt, hvordan den enkelte borger har oplevet, og også har taget ansvar for at planlægge eget forløb. En del borgerne har oplevet, at det var givende selv suverænt at bestemme over eget forløb. De har været med til at igangsætte aktiviteter i forløbet og er kommet nærmere arbejdsmarkedet. Andre borgere i forsøget har oplevet, at det var overvældende og svært. Derfor peger forsøget på, at der er behov for en meget håndholdt indsats, for at lykkes med at skabe en forandring for den samlede målgruppe.

I forsøget har kun få borgere benyttet muligheden for at vælge aktiviteter eller ydelser, der normalt ikke udbydes gennem Jobcentret. De deltagende borgere har i stedet valgt aktiviteter og tilbud, som de også har mulighed for at vælge inden for rammerne af et almindeligt ressourceforløb, fx mentor, træning, virksomhedspraktik og forløb på Træningscenter Gladsaxe og Carlshuse, som er Gladsaxe Kommunes samværs- og aktivitetstilbud for borgere med psykiske udfordringer.

Selvom deltagerne ikke vælger markant anderledes i forsøget, oplever flere af dem, at deres mulighed for selv at tage stilling og vælge har været langt større, og det skaber en øget oplevelse af selvbestemmelse.

Vigtigste to læringspunkter fra forsøget, der implementeres på beskæftigelsesområdet

Beskæftigelsesområdet fortsætter ikke forsøget i sin nuværende form. I stedet implementeres de elementer fra forsøget, der har fungeret særlig godt, i den almindelige indsats for borgere i ressourceforløb. Det skal bidrage til at styrke og udvikle indsatsen til gavn for alle borgere i ressourceforløb og understøtte, at borgerne i endnu højere grad er med til at planlægge aktiviteter i deres ressourceforløb.

Anvendelse af visuelle redskaber skaber bedre overblik og fælles forståelse

Borgerne har oplevet, at den visuelle formidling, der er blevet anvendt i forsøget, har været overskuelig og hjælpsom i forhold til at tilrettelægge eget forløb. Erfaringerne er, at den visuelle måde at formidle og arbejde sammen med borgerne på kan skabe en bedre forståelse for det samlede forløb, delmål og vejen til at nå målene for denne målgruppe. Beskæftigelsesområdet vil derfor udbrede brugen af de visuelle redskaber i samarbejdet med målgruppen.

Medindflydelse på eget forløb via gruppeforløb og temamøder kan skabe mere empowerment hos målgruppen

De deltagende borgeres tilbagemeldinger omkring gruppeforløbet har været positive, blandt andet fordi borgerne er blevet præsenteret for en række oplæg om relevante aktiviteter og muligheder, og har kunne dele erfaringer og inspirere hinanden. Derfor vil beskæftigelsesområdet arbejde på at tilrettelægge gruppeforløb eller temamøder, hvor borgere i målgruppen kan planlægge aktiviteter i deres eget ressourceforløb med støtte fra fagpersoner.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

## **Relateret behandling**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 15.05.2018, punkt 34

## **Bilag**

Bilag 1. Min plan

# Punkt 8: Kvartalsstatistik og målopfølgning, 3. kvartal 2019

19-362509-00.00.00-A00

## Beslutning

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget får hvert kvartal forelagt en kvartalsstatistik og en målopfølgingsrapport. De to rapporter supplerer hinanden og giver den seneste status på beskæftigelsesområdet i Gladsaxe Kommune.

Kvartalsstatistikken (Bilag 1) beskriver udviklingen for de forskellige forsørgelsesydelser i perioden 3. kvartal 2015 til 3. kvartal 2019. I opgørelserne sammenholdes udviklingen med udviklingen i hele landet.

Ydelsestyperne er grupperet, så der følges op på:

- A-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelser
- Kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ressourceforløb
- Sygedagpenge og jobafklaringsforløb
- Ledighedsydelse og fleksjob
- Førtidspension

Målopfølgingsrapporten (Bilag 2) følger op på de beskæftigelsesrelaterede mål i Gladsaxestrategien og målene i Beskæftigelsesplan 2019 (Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 11.12.2018, punkt 1).

Kvartalsstatistikken

Kvartalsstatistikken fremgår af Bilag 1. Hovedkonklusionerne præsenteres i det følgende:

Gladsaxe Kommune i forhold til hele landet

Gladsaxe Kommune har, relativt til hele landet, en lavere andel af:

- Offentlig forsørgede (samlet set).
- A-dagpengemodtagere, arbejdsmarkedsydelsesmodtagere, kontantydelsesmodtagere, særlig uddannelsesydelsermodtagere.
- Kontanthjælpsmodtagere, uddannelseshjælpsmodtagere, integrationsydelsesmodtagere og ledige i ressourceforløb.
- Sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb.
- Ledighedsydelsesmodtagere og fleksjobbere.
- Førtidspensionister.

Offentligt forsørgede

Procentandelen på offentlig forsørgelse i Gladsaxe Kommune er faldet fra 13,1 procent i 3. kvartal 2015 til 10,7 procent i 3. kvartal 2019, svarende til et fald på 2,4 procentpoint. I samme periode har hele landet haft et fald i andelen af offentlig forsørgede på 1,3 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel på offentlig forsørgelse sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

A-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelser

Procentandelen af modtagere af a-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelser i Gladsaxe Kommune er faldet fra 2,2 procent i 3. kvartal 2015 til 1,9 procent i 3. kvartal 2019, svarende til et fald på 0,3 procentpoint. I samme periode har hele landet haft et fald i andelen af modtagere af a-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelser på 0,3 procentpoint. Gladsaxe Kommune har pr. 3. kvartal 2019 en lavere andel af modtagere af a-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelser som hele landet. Gladsaxe Kommune har haft samme udvikling som hele landet set over hele perioden.

Kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ressourceforløb

Procentandelen af modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb i Gladsaxe Kommune er faldet fra 4,1 procent i 3. kvartal 2015 til 2,6 procent i 3. kvartal 2019, svarende til et fald på 1,5 procentpoint. I samme periode har hele landet haft et fald i andelen af modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb på 0,9 procentpoint. Gladsaxe Kommune har haft en lavere andel af modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

### Sygedagpenge og jobafklaringsforløb

Procentandelen af sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb i Gladsaxe Kommune er uændret fra 1,6 procent i 3. kvartal 2015 til 1,6 procent i 3. kvartal 2019, og har derfor ikke oplevet en stigning eller fald i perioden. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb på 0,2 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

### Ledighedsydelse og fleksjob

Procentandelen af ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob i Gladsaxe Kommune er steget fra 1,3 procent fra 3. kvartal 2015 til 1,7 procent i 3. kvartal 2019, svarende til en stigning på 0,4 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob på 0,6 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

### Førtidspension

Procentandelen af førtidspensionister i Gladsaxe Kommune er faldet fra 4,8 procent i 3. kvartal 2015 til 4,3 procent i 3. kvartal 2019, svarende til et fald på 0,5 procentpoint. I samme periode har hele landet haft et fald i andelen af førtidspensionister på 0,3 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel førtidspensionister sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

### Målopfølgingsrapporten

Målopfølgingsrapporten fremgår af Bilag 2. Rapporten indeholder en smiley-oversigt (s. 3), der viser, om Gladsaxe Kommune opfylder de opstillede mål i Gladsaxestrategien og Beskæftigelsesplan 2019. Herefter beskrives status og udvikling for de enkelte mål.

Ud af de ti mål er der opnået en glad smiley i 6 tilfælde, en sur smiley i 1 tilfælde, mens der er 3 mål, hvor opfølgningen ikke kan foretages på nuværende tidspunkt.

De mål, som har fået en sur smiley, er følgende:

- Beskæftigelsesgrad efter virksomhedsrettet aktivering

De mål, der ikke kan følges op på, er følgende:

- Beskæftigelse til borgere med større selvoplevet handicap
- Unge på offentlig forsørgelse
- Virksomhedsrettet aktivering for unge borgere

### Beskæftigelsesgrad efter virksomhedsrettet aktivering

Målet for 2019 er, at andelen af ledige, der er i beskæftigelse 3 måneder efter endt virksomhedsrettet aktivering, skal stige i forhold til udgangspunktet på 25,1 procent. Der er på nuværende tidspunkt tilgængelige data til og med 1. kvartal 2019, hvorfor det ikke er muligt at følge op for 3. kvartal 2019. Da opgørelsen er baseret på, hvad der sker tre måneder efter endt virksomhedsrettet forløb, vil der også i de fremtidige opfølgninger være relativt store tidsmæssige forsinkelser i forhold til, hvornår data bliver tilgængelige. Pr. 1. kvartal for 2019 er målet ikke nået.

### Borgere med større selvoplevet handicap

Målet for 2019 er, at flere midlertidige ydelsesmodtagere med et større selvoplevet handicap skal i beskæftigelse. Den nærmere målfastlæggelse afventer fortsat, at der fra Beskæftigelsesministeriets side laves en opfølgingsmodel. I den sammenhæng har Social- og Sundhedsforvaltningen været i dialog med KL, og KL vil på et møde med Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering rejse spørgsmålet omkring opfølgning. På den baggrund er det ikke muligt at lave en opfølgning på nuværende tidspunkt.

### Unge på offentlig forsørgelse

Det oprindelige mål for 2019 var, at Gladsaxe Kommunes andel af unge på offentlig forsørgelse (18-29 år) skulle nedbringes i forhold til udgangspunktet på 12,5 procent. Efter fastlæggelsen af målsætningen i Gladsaxestrategien er der konstateret en fejl i den underliggende opgørelsesmetode, hvorved andelen på offentlig forsørgelse var overestimeret. På den baggrund vil det, i forbindelse med en samlet opfølgning på indikatorerne i Gladsaxestrategien, blive indstillet, at målet revideres/skærpes.

### Virksomhedsrettet aktivering for unge borgere

Målet er at andelen af unge ledige i virksomhedsrettet aktivering skal stige i forhold til udgangspunktet på 18,8 procent. Det er ikke muligt, at følge op på målet, da data fra Jobindsats umiddelbart fremstår forkert. Der er rettet henvendelse til

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering med henblik på opklaring om data er korrekt. Derfor er det ikke muligt at følge op på målsætning for 3. kvartal.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering

## **Relateret behandling**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 11.12.2018, punkt 1

## **Bilag**

Bilag 1. Kvartalsstatistik, 3. kvartal 2019

Bilag 2. Målopfølgning, 3. kvartal 2019

## **Punkt 9: Meddelelser**

18-862-00.01.00-A26

## **Punkt 10: Lukket:**

18-862-00.01.00-A26

## **Punkt 11: Godkendelse**

18-1-00.22.00-P35