

# REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2016-2021

## d. 09-09-2021

**Mødedato** Torsdag d. 09. september 2021 kl. 17:30

**Mødested** Gladsaxe Rådhus, mødelokale 2608

**Mødedeltagere** Claus Wachmann (B), Martin Samsing (A), Katrine Skov (A), Jakob Skovgaard Koed (A), Pia Skou (B), Lars Abel (M), Serdal Benli (F), Lone Yalcinkaya (V), Trine Henriksen (Ø)

## Indholdsfortegnelse

Lukket: Gladsaxe Skole, anlægsregnskab, tillæg til anlægsbevilling. Mulig voldgiftssag .....	3
Frihedsgrader i skoleåret 2021/2022.....	4
Nybrogård, renovering for skimmelsvamp, anlægsregnskab.....	8
Etablering af Centralen på Telefonfabrikken, anlægsregnskab.....	9
Genhusning af Bagsværd Observationshjem i forbindelse af ombygning og renovering.....	10
Mødeplan for 2022.....	12
Budgetopfølgning 2. kvartal 2021 Børne- og Undervisningsudvalget.....	13
Stigende udgiftspres på Støttekrævende børn og unge.....	16
Orientering om svar til Søborg Skoles bestyrelse vedr. ombygning af Søborg Skole.....	18
Drøftelse om den åbne skole i Gladsaxe Kommune.....	19
Søborg Skole deltager i pilotprojektet "Sammen om trivsel".....	20
Drøftelse af struktur og kvalitet af skolernes vikardækning.....	21
Klagesagsafgørelser i 1. kvartal af 2021 på social- og beskæftigelsesområdet.....	22
Evalueringsrapport af den sammenhængende ungeindsats.....	24
Afslutning af satspuljeprojekt for børn, unge og deres familier med forløb i psykiatrien.....	26
Status på udmøntning af minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet.....	28
Afreportering af PPV og Energiforbedringer 2020.....	31
Meddelelser fra mødet.....	33
Godkendelse.....	34

## **Punkt 1: Lukket: Gladsaxe Skole, anlægsregnskab, tillæg til anlægsbevilling. Mulig voldgiftssag**

21-2-00.30.00-P19

Anbefalet.

1. at anlægsregnskabet for skimmelreovering af Gladsaxe Skole godkendes,
2. at der gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling i 2021 på 750.000 kr. til projektet "Gl. Gladsaxe Skole, nedrivning og reetablering" under Økonomiudvalgets anlægsramme til finansiering af merforbrug vedrørende slagge-forurening,
3. at der gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling i 2021 på 2.250.000 kr. til Dagtilbudsstrategien under Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsramme til udgifter vedrørende tilkørslen og håndteringen af erstatningsjord samt opretning af tilkørselsvej, og
4. at det resterende mindreforbrug vedrørende skimmelreovering af Gladsaxe Skole på 3.272.971 kr. tilføres kommunens kasse.

## Punkt 2: Frihedsgrader i skoleåret 2021/2022

21-16-00.16.00-P20

### Beslutning

Udsat.

### Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 21.09.2021

Byrådet 29.09.2021

### Sagsfremstilling

I skoleåret 2021/2022 er det muligt at fravige nogle af folkeskolelovens bestemmelser, og Børne- og Undervisningsudvalget skal træffe beslutning om, hvordan disse frihedsgrader skal realiseres i Gladsaxe Kommune.

Ny bekendtgørelse om frihedsgrader i skoleåret 2021/2022

01.06.2021 indgik Regeringen, Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Alternativet en aftale om Håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser. Baggrunden for aftalen er, at det forventes, at der i skoleåret 2021/2022 vil være et fagligt og socialt efterslæb hos børn og unge på grund af tidligere foranstaltningerne mod COVID-19.

Med aftalen tildeles Gladsaxe Kommune 983.501 kroner, og midlerne skal ses som et supplement til rammen på 1.956.762 kroner, som blev givet med aftalen fra den 18.02.2021. Sagen herom blev politisk behandlet på mødet i Byrådet den 28.04.2021, punkt 16, og skolerne har efterfølgende igangsat forskellige indsatser med henblik på at fremme fagligheden og trivslen.

Udover tildeling af økonomiske midler lægges der med aftalen fra 01.06.2021 op til, at en række af de frihedsgrader, som skolerne har haft under pandemien, videreføres i skoleåret 2021/2022. Fri-hedsgraderne er udmøntet i bekendtgørelsen om Håndtering af faglige udfordringer hos elever i folkeskolen i forbindelse med foranstaltninger mod COVID-19 i skoleåret 2021/2022. En forudsætning for at bruge frihedsgraderne er, at det vurderes, at den faglige og sociale udvikling hos børn og unge bedst tilgodeses herigennem.

Af Bilag 1 - Orienteringsbrev fra Børne- og Undervisningsministeriet af 25.06.2021 - fremgår det, at bekendtgørelsen træder i kraft 01.08.2021 og ophæves 16.11.2021 sammen med den såkaldte nød-lov. Børne- og Undervisningsministeriet forventer, at bekendtgørelsen afløses af ændringer i Folkeskoleloven, og Børne- og Undervisningsudvalget orienteres snarest mulig herom.

I de kommende afsnit udfoldes de enkelte frihedsgrader, og der gives en anbefaling til realisering og lokal forankring af frihedsgraderne.

Lokal frihed til at konvertere dele af eller al understøttende undervisning

Med bekendtgørelsen er det muligt at konvertere dele af eller al understøttende undervisning til andre aktiviteter med samme personaleforbrug. Konverteringen kan for eksempel anvendes til mere tid med to voksne eller holddeling. I dag har skolerne i Gladsaxe Kommune mellem 2,7 og 3,3 timer understøttende undervisning eksklusive pauser om ugen. Fra 0. til og med 6. klasse anvendes en time understøttende undervisning om dagen til pauser, og det betyder, at der er fem timer understøttende undervisning om ugen, som ikke kan konverteres til andre aktiviteter. Nedenstående tabel viser den understøttende undervisning, som er mulig at konvertere i skoleåret 2021/2022.

Tabel 1: Ugentlige timer til understøttende undervisning ekskl. pauser i Gladsaxe Kommune

	Børnehaveklasse	Indskoling	Mellemtrin	Udskoling
Børnehaveklasseleder	0,55	0,0	0,0	0,0
Pædagog	2,70	1,63	1,63	0,0
Lærer	0,0	1,63	1,63	2,73
Sum	3,25	3,25	3,25	2,73

Ovenstående antal timer tildeles skolerne jf. skolernes budgetmodel vedtaget på Børne- og Undervisningsudvalget 25.09.2018, punkt 8.

Intentionen bag bekendtgørelsen er at give den enkelte skole større frihed til at imødekomme lokale behov, og Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler, at Børne- og Undervisningsudvalget delegerer kompetencen til at godkende en hel eller delvis konvertering af den understøttende undervisning i skoleåret 2021/2022 til skolens leder, som forud for en beslutning indhenter udtalelser fra skolebestyrelsen og MED-udvalget.

Ved at delegere kompetencen til den enkelte skole tages der hensyn til, at skolerne allerede har planlagt skoleåret 2021/2022, og skolerne imellem har forskellige behov. Det betyder, at den enkelte skole kan vælge mellem ikke, delvist eller helt at benytte sig af frihedsgraden til at konvertere den understøttende undervisning til andre aktiviteter med samme personaleforbrug. En konvertering af den understøttende undervisning medfører en kortere skoledag, og det betyder, at det er nødvendigt at øge åbningstiden for SFO og klub tilsvarende. Skolerne står selv for at dække disse omkostninger for eksempel gennem de midler, som tildeles med aftalen fra 01.06.2021.

Bilaget til styrelsesvedtægten for skoleområdet vil blive opdateret efter Børne- og Undervisningsudvalgets beslutning, og Børne- og Undervisningsudvalget vil foråret 2022, på baggrund af skolernes erfaringer få forelagt en politisk sag omkring en fremadrettet ramme for skoledagens længde.

Give skolerne mulighed for at fravige målsætningen om fuld kompetencedækning

I skoleåret 2021/2022 kan skolerne fravige målsætningen om fuld kompetencedækning, hvis Børne- og Undervisningsudvalget godkender det. Med andre ord giver denne frihedsgrad skolerne mulighed for at koordinere en skoledag- og uge med faste lærere, da der ikke er krav til, at lærerne har undervisningskompetence i de obligatoriske fag, som de underviser i.

Skolerne har under COVID-19 haft gode erfaringer med, at den samme lærer underviser klassen. Det kan blandt andet være med til fremme tryghed, stabilitet og sammenhæng i skoledagen og -ugen. Børne- og Undervisningsudvalget blev orienteret herom på mødet 06.05.2021, punkt 10. I forhold til at sikre en faglig progression igennem hele skolen, er kravene til den fagspecifikke undervisning større i udskoling, og det er derfor her hensigtsmæssigt at prioritere, at lærerne har undervisningskompetence i de fag, som de underviser i.

Som tidligere beskrevet har skolerne allerede tilrettelagt skoleåret 2021/2022, og Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler derfor, at Børne- og Undervisningsudvalget delegerer beslutningskompetencen til skolens leder, som forud for en beslutning indhenter udtalelser fra skolebestyrelsen og MED-udvalget. Ved at delegere kompetencen får skolerne mulighed for selv at beslutte, om der er et lokalt behov for at fravige målsætningen om fuld kompetencedækning.

Udarbejdelse af elevplaner i skoleåret 2021/2022

Med bekendtgørelsen har den enkelte skole mulighed for at træffe beslutning om, at der ikke skal udarbejdes elevplaner for hver elev fra 0. klasse til og med 9. klasse. Der ændres ikke ved, at skolerne som led i den løbende evaluering skal sætte individuelle mål og status for elevernes læring samt beskrive, hvordan der følges op herpå (Folkeskoleloven § 13 b).

I dag arbejder skolerne i Gladsaxe Kommune med børn og unges faglige progression i Skoleportalen, hvorfra elevplanen også kan tilgås. Både børn, unge, forældre og medarbejdere har adgang til Skoleportalen og dermed også til elevplanen. Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler, at den faglige progression fortsat beskrives og følges i Skoleportalen, men at der ikke stilles krav til, at det skal gøres gennem elevplaner. Det er skolens leder, som har beslutningskompetencen, og Børne- og Undervisningsudvalget skal informeres, hvis der træffes en lokal beslutning om ikke at udarbejde elevplaner.

I forhold til at finde en mindre bureaukratisk og mere dynamisk løsning, som rækker ud over skoleåret 2021/2022 og dermed tilgodeser både skolens medarbejdere, forældre samt børn og unge foreslår Børne- og Kulturforvaltningen, at der igangsættes en proces, hvor skolernes ledelser og de faglige organisationer inddrages. Der er indledningsvis fokus på, at det fastholdes, at den faglige progression kan følges på elev-, klasse- og årgangsniveau samtidig med, at løsningen skal være anvendelsesorienteret og let tilgængelig for både forældre og skolens medarbejdere. Børne- og Undervisningsudvalget vil sommeren 2022 få forelagt en sag herom.

Fravigelse af kravet om at udarbejde kvalitetsrapport

I skoleåret 2021/2022 er der mulighed for at undlade at udarbejde en kvalitetsrapport for skoleområdet. Der er i den nuværende lovgivning om kvalitetsrapporten en række krav både til indhold og politisk behandling. Med andre ord skal kvalitetsrapporten indeholde specifikke opgørelser fra Børne- og Undervisningsministeriet, og politisk behandles inden bestemt dato. Begge har ført til processer, hvor skolebestyrelserne har haft meget korte udtalelisesperioder, og Byrådet har fået forelagt data, som i nogle tilfælde er et år. Derudover har der været krav om, at der skulle indgå fortrolige data om

blandt andet de nationale test i kvalitetsrapporten, og det har medført, at en stor del af rapporten ikke er tilgængelig for alle.

For at fremme kvaliteten, aktualiteten og relevansen anbefaler Børne- og Kulturforvaltningen, at Byrådet beslutter, at der udvikles et mere dynamisk elektronisk format, hvor opgørelser og data omkring skolerne løbende opdateres og blandt andet bliver tilgængelige for medlemmer af Byrå-det. Det betyder, at kravet om at udarbejde den nuværende kvalitetsrapport fraviges med henblik på at forbedre rammen herunder format, indhold og proces. Børne- og Kulturforvaltningen fore-slår, at Byrådet fortsat minimum en gang om året drøfter kvaliteten af Gladsaxes skolevæsen på baggrund af udvalgte faglige resultater og trivselsmålinger.

## Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at kompetencen til at godkende en hel eller delvis konvertering af den understøttende undervisning i skoleåret 2021/2022 delegeres til skolens leder,
2. at kompetencen til at beslutte at fravige målsætningen om fuld kompetencedækning i skoleåret 2021/2022 delegeres til skolens leder,
3. at der igangsættes en proces jf. sagsfremstillingen om at udvikle en løsning, som kan erstatte den nuværende elevplan,
4. at det nuværende format for kvalitetsrapporten udvikles til at være mere tilgængelig og dynamisk jf. sagsfremstillingen,
5. at Byrådet minimum en gang om året skal have en status på kvaliteten i skolevæsenet,
6. at der gives tillægsbevilling til udgifter på Børne- og Undervisningsudvalgets driftsramme i 2021 på 1.362.682 kr. finansieret af kassen med henvisning til den kommende midtvejsregulering af bloktilskuddet 2021, og
7. at indsatser til håndtering af faglige udfordringer og styrkelse af trivsel hos elever i folkeskolen, SFO'er samt fritids- og klubtilbud, svarende til 1.362.682 kr., igangsættes efter Økonomiudvalgets behandling.

## Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 25.09.2018 punkt 8

Byrådet 28.04.2021, punkt 16

Børne- og Undervisningsudvalget 06.05.2021, punkt 10

## Økonomiske konsekvenser

I aftalen af 01.06.2021 er der afsat 295 mio. kr. til et fagligt løft. Heraf er 83 mio. kr. til folkeskoler, SFO'er samt fritids- og klubtilbud. Af Bilag 2 fremgår det, at midlerne kan anvendes til indsatser, som sikrer et fagligt løft for de elever, som har det største behov samt til indsatser, som kan bidrage til at genstarte de gode fællesskaber og styrke trivslen, som er en forudsætning for læring.

Derudover blev der 04.06.2021 indgået Aftale om sommer- og erhvervspakke mv. Heri blev afsat 32 mio. kr. til trivselsfremmende aktiviteter i skole, SFO, fritids- og klubtilbud til børn og unge. Aftalen fremgår som Bilag 3. Midlerne fra Aftale om sommer- og erhvervspakke mv. inddrages i denne sag, eftersom midlerne er tiltænkt samme formål, som midlerne i aftalen af 01.06.2021.

Midlerne fra de to aftaler fordeles til kommunerne på baggrund af indbyggertal.

Gladsaxe Kommune tildeles følgende jævnfør Bilag 3:

Tabel 2: Tilskud til skoler, SFO'er samt fritids- og klubtilbud

Tilskud	Beløb (kr.)
Tilskud skoler, SFO'er samt fritids- og klubtilbud mv. (Aftale om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser af 01.06.2021)	983.501
Tilskud til trivselsfremmende skoleaktiviteter (Aftale om sommer- og erhvervspakke m.m. af 04.06.2021)	379.181
I alt	1.362.682

Midlerne overføres til kommunerne i forbindelse med midtvejsreguleringen af bloktilskuddet 2021. Som det fremgår af Bilag 2, kan Gladsaxe Kommune fra 15.06.2021 disponere over midlerne i forlængelse af ministeriets udmelding 15.06.2021.

De konkrete og relevante tiltag fastlægges af skoleområdet og ungeområdet. Midlerne skal deles mellem skoleområdet og ungeområdet, da en del af midlerne skal gå til UniGs klubtilbud.

Kommunerne skal redegøre for tilskuddene i forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi for 2023. Der er ikke krav om aflæggelse af regnskab.

Ovenstående midler kommer oveni 1.956.762 kr. kr. som Børne- og Undervisningsudvalget tidligere har modtaget fra Aftale om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel hos elever og kursister i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser frem mod sommeren 2021.

Økonomiske konsekvenser ved at konvertere den understøttende undervisning

Jævnfør Tabel 1 har børnehaveklasserne, indskolingen, mellemtrinnet og udskolingen et ugentligt timetal til understøttende undervisning, som kan konverteres. Hvis en skole vælger at konvertere den understøttende undervisning og hermed forkorte skoledagen, vil det betyde, at SFO og Skole-klub vil skulle åbne tidligere. Finansieringen af den ekstra åbningstid vil skolen selv skulle finansiere for eksempel gennem de midler, som tildeles med aftalen fra 01.06.2021.

## **Bilag**

Bilag 1: Orienteringsbrev fra Børne- og Undervisningsministeriet af 25.06.2021

Bilag 2: Orienteringsbrev til kommunalbestyrelsen af 15.06.2021

Bilag 3: Fordeling af midler afsat til skoler SFOer samt fritids- og klubtilbud mv. samt trivselsfremmende aktiviteter

## **Punkt 3: Nybrogård, renovering for skimmelsvamp, anlægsregnskab**

21-3-82.20.02-G01

### **Adresse**

Nybrovej 321, 2800 Kgs. Lyngby

### **Beslutning**

Anbefalet.

### **Kommende behandlingsforløb**

Byrådet 29.09.2021

### **Sagsfremstilling**

Der aflægges hermed regnskab for renovering for skimmelsvamp på Nybrogård.

Byrådet har 22.05.2019, punkt 13 meddelt anlægsbevilling på 6.679.000 kr. til renovering for skimmelsvamp.

Projektet er afsluttet, og der foreligger regnskab som følger.

Samlet bevilling	6.679.000 kr.
Samlet forbrug	6.533.937 kr.
Mindreforbrug	145.063 kr.

### **Indstilling**

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at regnskabet godkendes og
2. at mindreforbruget på 145.063 kr. tilføres kommunens kasse.

### **Relateret behandling**

Byrådet 22.05.2019, punkt 13

Børne- og Undervisningsudvalget 09.09.2021, punkt 3

## **Punkt 4: Etablering af Centralen på Telefonfabrikken, anlægsregnskab**

21-1-00.30.00-P19

### **Adresse**

Telefonvej 8, 2860 Søborg

### **Beslutning**

Anbefalet.

### **Kommende behandlingsforløb**

Byrådet 29.09.2021

### **Sagsfremstilling**

Der aflægges hermed regnskab for etablering af Ungecaféen Centralen på Telefonfabrikken.

Byrådet har ved budgetvedtagelsen 2018 og 2019 meddelt anlægsbevilling på henholdsvis 7.000.000 kr. (2018) og 10.264.000 kr. (2019) til etablering af Centralen. Byrådet har 20.06.2018, punkt 68 meddelt anlægsbevilling på 330.000 kr. til etablering af yderligere brandsikring.

Byrådet har 18.09.2018, punkt 16, meddelt anlægsbevilling på 1.775.000 kr. til opretning af mellemrummet mellem Ungecaféen Centralen og Spillestedet Richter. I alt er der givet anlægsbevilling på 19.369.000 kr.

Projektet er afsluttet, og der foreligger regnskab som følger:

Samlet bevilling	19.369.000 kr.
------------------	----------------

Samlet forbrug	19.248.643 kr.
----------------	----------------

Mindreforbrug	120.357 kr.
---------------	-------------

### **Indstilling**

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at regnskabet godkendes og
2. at mindreforbruget på 120.357 kr. tilføres kommunens kasse.

### **Relateret behandling**

Byrådet 20.06.2018, punkt 68

Byrådet 18.09.2018, punkt 16

Børne- og Undervisningsudvalget 09.09.2021, punkt 4

# Punkt 5: Genhusning af Bagsværd Observationshjem i forbindelse af ombygning og renovering

20-149-00.01.10-G01

## Adresse

Bagsværdvej 146, 2880 Bagsværd

## Beslutning

Tiltrådt.

## Sagsfremstilling

### Resumé

I forbindelse med en gennemgribende modernisering af Bagsværd Observationshjem, Bagsværdvej 146, 2880 Bagsværd, skal tilbuddets aktiviteter genhuses i en periode. Nærværende sag beskriver forslag til genhusning af observationshjemmets børneafdeling i de tidligere børnehuse Torveparken og Mørkhøj Fri.

Bagsværd Observationshjem skal moderniseres

Bagsværd Observationshjem er et selvejende tilbud med driftsoverenskomst med Gladsaxe Kommune. Ejendommen på Bagsværdvej 146, hvor tilbuddet har til huse, ejes af Landsforeningen Livsværk. Det er således også Landsforeningen Livsværk, der står bag den kommende modernisering af Bagsværd Observationshjem, hvor målet er at skabe de bedste fysiske rammer for det socialpædagogiske arbejde, som udføres for børn og familier i udsatte positioner. Moderniseringen er finansieret af Livsværk med støtte fra Realdania Fonden og Den A.P. Møllerske Støttefond. Den eksisterende villa vil få en gennemgribende modernisering, og en eksisterende tilbygning fra 1960'erne nedrives og erstattes af en ny tilbygning, der i højere grad er tilpasset landskabet og den store have mod Bagsværd Sø, og som spiller fint sammen med den gamle villa. Illustrationer af den nye tilbygning fremgår af Bilag 1.

Genhusning af Bagsværd Observationshjems børneafdelingen i de to børnehuse på Mørkhøjvej

I forbindelse med Dagtilbudsstrategi 2, jf. Byrådet 30.01.2019, punkt 12, er det besluttet, at børn og personale i de to børnehuse Torveparken, Mørkhøjvej 155, 2860 Søborg og Mørkhøj Fri, Mørkhøjvej 149, 2860 Søborg, flyttes til det nyopførte otte-gruppers børnehus Paletten i det tidligere Blaagaard Seminarium. Denne flytning gennemføres i september 2021. Torveparken og Mørkhøj Fri er allerede i dag sammatrikuleret, og i henhold til Dagtilbudsstrategien skal de to børnehuse på grunden senere nedrives, hvorefter der skal opføres et nyt seks-gruppers børnehus (Ny Torveparken), som skal være klar til ibrugtagning ultimo 2024.

Bagsværd Observationshjem har besigtiget de to tidligere børnehuse og fundet dem velegnet til genhusning.

Genhusningen omfatter kun observationshjemmets børneafdeling (0-8 år), hvor bygningerne på Mørkhøjvej har den fordel, at de er indrettet til børn, har gode udearealer og legepladser og et velfungerende produktionskøkken.

Indretning af bygningerne på Mørkhøjvej til døgntilbud vil dog kræve en række bygningsmæssige ændringer, herunder at der etableres badefaciliteter og foretages øget brandsikring, idet der er tale om overnattende børn og personale (anvendelseskategori 6). Landsforeningen Livsværk står for alle byggeandragender, herunder ansøgning om byggetilladelser, gennemførelse af ombygninger, myndighedsgodkendelser mv.

Observationshjemmets familietilbud vil ikke være omfattet af genhusningen på Mørkhøjvej. Dette tilbud vil blive midlertidigt indrettet i pavilloner på Glostrup Observationshjem, Dalvangsvej 108, 2600 Glostrup.

### Tidsplan for genhusning

Genhusning af Bagsværd Observationshjem forventes at forløbe i perioden fra december 2021 til december 2022.

Herefter nedrives bygningerne og grunden klargøres til opførelse af nyt børnehus med forventet ibrugtagning ultimo 2024.

### Forslag til brugsaftale

De to ejendomme foreslås stillet vederlagsfrit til rådighed for genhusning af Bagsværd Observationshjems børneafdeling, idet der er tale om formål, som kommunen allerede støtter via driftsoverenskomsten og derfor også kan støtte under renoveringen. Ejendommene må i genhusningsperioden kun anvendes til formål, der fremgår af den gældende driftsoverenskomst med Gladsaxe Kommune.

Bagsværd Observationshjem er forpligtet til at indhente de fornødne myndighedsgodkendelser, tilladelser m.v., herunder tilladelser fra byggemyndigheden, og er forpligtet til at afholde samtlige udgifter til ombygninger, tilpasninger og godkendelser mv.

Bagsværd Observationshjem afholder endvidere samtlige udgifter til drift af ejendommene i genhusningsperioden, herunder forbrugsudgifter til vand, varme, elektricitet, abonnementer m.v.

Aftalen kan træde i kraft fra 01.10.2021. Bruger kan opsigte aftalen med tre måneders varsel til fraflytning den 1. i en måned. Ejendommene overtages, som de er og forefindes, og skal i alle henseender og med alt tilbehør til enhver tid holdes i en forsvarlig og sømmelig stand. Det fulde ansvar for vedligeholdelse påhviler Bagsværd Observationshjem i aftalens periode.

Brugeren har kun ret til at foretage ændringer og ombygninger af ejendommene, efter Gladsaxe Kommunes godkendelse. Da ejendommene efterfølgende skal nedrives, vil der ikke være krav om reetablering af de af bruger udførte ombygningsarbejder.

## **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at den midlertidige genhusning af Bagsværd Observationshjems børneafdeling i de tidligere børnehuse på Mørkhøjvej 149 og 155 godkendes, og
2. at forvaltningen gives mandat til indgåelse af brugsretsaftale inden for de i sagen beskrevne rammer.

## **Relateret behandling**

Byrådet 30.01.2019, punkt 12

## **Bilag**

Bilag 1: Bagsværd Observationshjem illustrationer af tilbygning

## **Punkt 6: Mødeplan for 2022**

21-12-00.22.04-P35

### **Beslutning**

Tiltrådt.

### **Sagsfremstilling**

Med udgangspunkt i Økonomiudvalgets beslutning 02.10.2018, punkt 13, om at ændre mødestrukturen til en 4 ugers plan som gentages hen over året, forelægges mødeplan for 2022.

Forslag til datoer:

6. januar 2022

3. februar 2022

3. marts 2022

7. april 2022

5. maj 2022

2. juni 2022

8. august 2022 (reserveres til ekstraordinært møde)

8. september 2022

6. oktober 2022

3. november 2022

1. december 2022

Alle møder starter kl. 17.30.

Forslag til datoer for møder i Skoleråd og Dagtilbudsråd vil blive forelagt på oktober mødet.

### **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at mødeplanen for 2022 godkendes.

### **Relateret behandling**

Økonomiudvalget 02.10.2018, punkt 13

## Punkt 7: Budgetopfølgning 2. kvartal 2021 Børne- og Undervisningsudvalget

21-8-00.30.14-000

### Beslutning

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

I denne sag gennemgås budgetopfølgningen for 2. kvartal 2021. Opfølgningen omfatter drifts- og anlægsudgifter for Børne- og Undervisningsudvalgets ramme. I Bilag 1 og 2 ses driftsresultat og driftsbemærkninger for de enkelte områder. Bemærkninger til anlægsresultatet fremgår af Bilag 3.

Driftsregnskab og serviceramme

Budgetrammer, regnskab, forventet forbrug hele året samt forventede afvigelser til budgetrammer fremgår af Tabel 1 nedenfor.

Tabel 1 - Budgetopfølgning 2. kvartal 2021, nettodriftsudgifter i mio. kr.

Mio. kr.	Vedttaget budget	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30.06. 2021	Forventet årsforbrug	Forskel vedtaget budget	Forskel korrigeret budget
01 Børn, unge og familier	1.453,1	1.544,1	719,1	1.558,6	-105,5	-14,5
Skoler	620,7	634,3	263,3	633,7	-13,0	0,5
Familie og rådgivning	86,8	97,4	51,1	92,2	-5,5	5,1
Dagtilbud	373,3	418,7	208,1	405,7	-32,4	13,0
Sundhed	42,1	44,8	21,2	44,2	-2,1	0,7
Ungeområdet	38,2	50,6	18,3	41,1	-2,9	9,5
Fællesudgifter og -indtægter	11,0	18,2	3,9	11,2	-0,2	7,0
Specialpæd. indsatser 0-6 år	9,6	9,6	4,0	9,1	0,5	0,5
Specialpæd. indsatser 6-18 år	132,5	130,4	72,5	159,5	-27,0	-29,2
Støttekrævende børn og unge	138,9	140,1	76,6	161,8	-22,9	-21,7
02 Takstfinansierede tilbud	-1,4	2,9	3,0	-1,7	0,3	4,6
Service-ramme, i alt	1.451,7	1.547,0	722,0	1.556,9	-105,2	-9,9
03 Overførselsudgifter mv., i alt	3,1	3,1	1,7	2,5	0,6	0,6
Børne- og Undervisningsudvalget, i alt	1.454,8	1.550,1	723,7	1.559,5	-104,6	-9,3

Note 1: Merforbrug (-) /mindreforbrug (+)

Note 2: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i tabellens summer

Note 3: I det korrigerede budget for henholdsvis Skoler og Dagtilbud er indarbejdet forventede korrektioner for demografi, forældrebetaling, mellemkommunal afregning mv.

Flere af Børne- og Undervisningsudvalgets områder bliver reguleret sidst på året i forhold til faktisk indmeldte elever og børn samt korrigeret i forhold til mer-/mindreindtægter til forældrebetaling og mellemkommunal afregning. I alt svarer de forventede korrektioner til 22 mio. kr., der er indarbejdet i det korrigerede budget i tabellen oven for. En oversigt over de indarbejdede, forventede korrektioner er givet i Bilag 4.

Børne- og Undervisningsudvalgets vedtagne budget i 2021 er 1.454,8 mio. kr. Samlet set forventer Børne- og Kulturforvaltningen et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 104,6 mio. kr. og et merforbrug på 9,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget inkl. korrektioner sidst på året.

I resultatet indgår de kendte COVID-19-relaterede udgifter for 2. kvartal 2021. Der er på nuværende tidspunkt ikke givet kompensation for disse. Dog er der i det korrigerede budget medregnet en aftalt finansiering på dagtilbudsområdet på 7,4 mio. kr. jf. Byrådet 24.03.2021, punkt 9, om forlængelse af opnormering i børnehuse grundet COVID-19-retningslinjer.

Der er merforbrug på Specialpædagogiske indsatser 6-18-årige samt på Støttekrævende børn og unge. Merforbruget kan overordnet henføres til stigende udgifter til dagbehandlingstilbud, andre specialundervisningstilbud, andre forebyggende ydelser samt videreførelse af merforbrug fra tidligere år. Børne- og Undervisningsudvalget forelægges 09.09.2021, punkt 13, en status på merforbruget.

Ovenfor nævnte merforbrug modsvares af et mindreforbrug på Dagtilbudsområdet, Ungeområdet og på Fællesudgifter. Midler på fællesområdet forventes at udligne en del af merforbruget på Støttekrævende børn og unge i forbindelse med årsafslutningen.

Mindreforbruget på Ungeområdet består hovedsageligt af en opsparing til indretning af ungemiljøer på Fællesudgifter samt et overført mindreforbrug fra 2020 på Ung i Gladsaxe, som følge af COVID-19 nedlukninger. Dagtilbuds mindreforbrug skal findes på de centrale ejendomspuljer samt projekter. Driftsresultat og bemærkninger til budgetopfølgningen for 2. kvartal 2021 for de enkelte områder fremgår af Bilag 1 og 2.

#### Serviceammen

Børne- og Undervisningsudvalgets serviceammen består af det vedtagne budget for bevillingen Børn, unge og familier samt bevillingen Takstfinansierede tilbud, i alt 1.451,7 mio. kr. fremgår af Tabel 2 nedenfor.

Tabel 2 - Serviceammen

Serviceammen (mio. kr.)	Forventet forbrug 2. kvartal 2021	Afvigelse fra serviceammen
1.451,7	1.556,9	-105,2

Børne- og Kulturforvaltningen forventer et merforbrug i forhold til serviceammen i 2021 på 105,2 mio. kr. Merforbruget i forhold til serviceammen ligger på Dagtilbud, Skoler, Specialpædagogiske indsatser 6-18-årige samt Støttekrævende børn og unge. På dagtilbudsområdet skyldes merforbruget på serviceammen primært et øget forbrug i forhold til implementering af minimumsnormeringer. Midlerne hertil er tilført dagtilbudsområdet som korrigeret budget. For Skoler skyldes merforbruget i forhold til serviceammen forbrug af overførte midler decentralt samt et forventet merforbrug på Forældrebetaling, Mellemkommunal refusion og demografi, som afregnes med kommunekassen i slutningen af året. Merforbruget på Specialpædagogiske indsatser 6-18-årige og Støttekrævende børn og unge skyldes, at der i 2021 forventes et stort merforbrug samt et overført merforbrug fra 2020.

#### Anlægsregnskab

Anlægsprojekter, der fremgår af investeringsoversigten i budget 2021, blev forelagt Børne- og Undervisningsudvalget 03.12.2020, punkt 4.

En oversigt over forventede nettoanlægsudgifter i 2021 for Børne- og Undervisningsudvalget fremgår af nedenstående Tabel 3. En detaljeret oversigt over de enkelte anlægsprojekter med vedtaget budget, korrigeret budget, forventet forbrug og anlægsbemærkninger for 2021, fremgår af Bilag 3.

Tabel 3 - Budgetopfølgning 2. kvartal 2021, nettoanlægsudgifter, mio. kr.

Vedtaget budget	Korrigeret budget 2021	Forbrug pr. 30.06.2021	Forventet årsforbrug	Forskel vedtaget	Forskel korrigeret
--------------------	---------------------------	---------------------------	-------------------------	---------------------	-----------------------

2021			2021	budget	budget
161,9	314,2	60,0	172,2	-10,3	142,0

Note: Merforbrug (-) / mindreforbrug (+)

Tabellen viser, at det vedtagne budget for nettoanlægsudgifterne på Børne- og Undervisningsudvalgets område er på i alt 161,9 mio. kr. Forbruget for 2. kvartal 2021 udgør 60,0 mio. kr. Det forventede nettoforbrug for 2021 er på 172,2 mio. kr. Samlet set er der tale om et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 10,3 mio. kr. og et mindreforbrug på 142,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget skyldes et antal projekter, som er igangsat, men endnu ikke afsluttet, og derfor forventes videreført til kommende budgetår. Det drejer sig blandt andet om Idrætsfaciliteter ved Gladsaxe Skole, Energirenovering af Stationsparken, Ny klub ved Vadgård Skole, Gode læringsmiljøer på kommunens folkeskoler og Dagtilbudsstrategien, jf. Bilag 3.

## Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

## Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 03.12.2020, punkt 4

Byrådet 24.03.2021, punkt 9

Børne- og Undervisningsudvalget 09.09.2021, punkt 13

## Bilag

Bilag 1: Driftsresultat, Børne- og Undervisningsudvalget, 2. kvartal 2021

Bilag 2: Bemærkninger til drift

Bilag 3: Anlægsbemærkninger 2. kvartal 2021

Bilag 4: Indarbejdede, forventede korrektioner i det korrigerede budget

## Punkt 8: Stigende udgiftspres på Støttekrævende børn og unge

21-9-00.32.00-S00

### Beslutning

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

Udgifterne til børn og unge med behov for støtte er vokset

Børne- og Undervisningsudvalget blev i maj og juni 2021 orienteret om et stærkt øget udgiftspres på budgetrammen for Støttekrævende børn og unge. I nærværende sag gives et overblik over tiltag, der pt. er igangsat med henblik på at nedbringe forbruget, og der lægges op til en drøftelse af, hvorvidt der skal igangsættes yderligere tiltag.

Der forventes merudgifter vedr. Støttekrævende børn og unge på 49,8 mio. kr. i 2021

I budgetopfølgningen for 2. kvartal 2021 forventes der nu merudgifter på i alt 49,8 mio. kr. i 2021. Det er ca. 11 mio. kr. mere end ved budgetopfølgningen for 1. kvartal 2021, der blev forelagt Børne- og Undervisningsudvalget 03.06.2021, punkt 3. Af merforbruget i 2021 skyldes 4,5 mio. kr. videreførelser fra 2020.

At forventningen til årsforbruget har flyttet sig, skyldes fortrinsvis et fortsat øget antal visiteringer. Hovedsageligt er der visiteret flere børn til øvrige specialundervisningstilbud samt indregnet et beløb på 3,4 mio. kr. til at imødegå ændringer i visiteringer i de kommende kvartaler i 2021. Således er estimatet steget med ca. 6,4 mio. kr. Dertil kommer forventede øgede udgifter til Anbringelser med ca. 3 mio. kr., som hovedsageligt kan henføres til to anbringelser som følge af COVID-19. Der er samtidig øgede udgifter til forebyggende foranstaltninger med ca. 2,1 mio. kr. blandt andet aflastning, støttekontaktpersoner mv. Endeligt skal det bemærkes, at estimatet vedrørende udgifter til dagbehandling er reduceret med 0,6 mio. kr.

Tabellen nedenfor viser udviklingen i udgiftskønnet for henholdsvis 1. og 2. kvartal.

Tabel 1 Regnskab, budget samt forbrugsestimat i 1. og 2. kvartal

	Regnskab	Vedtaget	Korrigeret	Estimat	Estimat
Støttekrævende børn og unge (mio. kr.)	2020	budget	budget	1. kvartal 2021	2. kvartal 2021
Dagbehandling (undervisning og behandling)	43,6	19,1	19,4	46,9	46,3
Øvrige specialundervisnings-, -fritids- og dagtilbud (ex dagbehandling)	134,0	131,1	131,1	138,9	145,2
Forebyggende ydelser (ex dagbehandling)	43,8	33,3	33,6	46,7	48,8
Anbringelser	80,5	92,9	96,2	85,8	88,7
Fællesudgifter (videreførsler mv.)	1,3	4,5	-0,3	1,3	1,5
Overførselsudgifter mv.	5,4	3,1	3,1	2,8	2,5
Støttekrævende børn og unge i alt	308,7	284,1	283,3	322,3	333,1

Tilpasninger for at sikre overholdelse af bevillingsreglerne

Som det fremgår af budgetopfølgningen for 2. kvartal 2021, Børne- og Undervisningsudvalget 09.09.2021, punkt 6, forventes der på nuværende tidspunkt et merforbrug på udvalgets samlede driftsramme ved årets udgang på ca. 9 mio. kr. Forbruget følges tæt i de kommende måneder, og for at sikre, at bevillingsreglerne fortsat overholdes og udvalgets ramme ikke overskrides, vil forvaltningen sikre en fornuftig tilbageholdenhed i forbruget på alle områder under Børne- og Undervisningsudvalget, hvor det ikke har direkte indflydelse på kerneydelserne.

Det høje forbrug skal nedbringes

Der er iværksat mange tiltag med henblik på at reducere udgifterne. Heraf har de fleste en økonomisk effekt på den

længere bane, hvor de kan medvirke til at reducere udgiftspresset på Støttekrævende børn og unge. Af igangsatte tiltag kan nævnes:

- Styrkelse af inklusionsindsatsen i folkeskolerne, herunder oprettelse af 20 co-teachingklasser på 11 folkeskoler.
- Analyse af dagbehandlingsbørn med formål at opnå større viden om målgruppen med henblik på tidligere indsatser.
- Styrkelse af kommunens egne gruppeordninger gennem kompetenceudvikling samt forslag om bedre normering.
- Fokus på visitationspraksis, herunder sagsgennemgang.
- Gennemgang af de mange igangsatte tiltag for børn med behov for støtte, for at sikre en koordineret indsats og større effekt af indsatserne.
- Forslag om udvidelse af Skolen ved Radiomarken fra nuværende 22 til 36 pladser, så flere dagbehandlingsforløb kan gives tæt på - og i samarbejde med - almenmiljøet.
- Styrkelse af overgangen fra dagtilbud til skole.

Derudover besluttede Børne- og Undervisningsudvalget i forbindelse med godkendelse af udvalgets budgetbidrag for 2022-2025, Børne- og Undervisningsudvalget 03.06.2021, punkt 5, at der tilføres Støttekrævende børn og unge 9,3 mio. kr. fra 2022 og frem, fundet ved omprioriteringer inden for udvalgets ramme. I borgmesterens budgetforslag til budget 2022-2025 er der endvidere foreslået en permanent tilførsel på 10 mio. kr. årligt til området.

På den korte bane vil det fortsat kræve mere indgribende tiltag, hvis forbruget skal nedbringes væsentligt, ligesom det vurderes, at det også på den længere bane vil være nødvendigt med yderligere udgiftstilpasninger.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår derfor, at Børne- og Undervisningsudvalget drøfter tiltag, løsninger og muligheder, som her og nu vil have en udgiftsdæmpende effekt.

## **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

## **Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 09.09.2021, punkt 6

Børne- og Undervisningsudvalget 03.06.2021, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 03.06.2021, punkt 5

## **Punkt 9: Orientering om svar til Søborg Skoles bestyrelse vedr. ombygning af Søborg Skole**

21-111-00.01.10-G01

### **Beslutning**

Til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Søborg Skoles bestyrelse har 10.06.2021 fremsendt bemærkninger til Børne- og Kulturforvaltningen vedrørende forstudier til et revideret dispositionsforslag for Søborg Skole, som bestyrelsen blev præsenteret for på et skolebestyrelsesmøde 09.06.2021. Bemærkningerne fremgår af Bilag 1. På baggrund af de fremsendte bemærkninger har skolebestyrelsen anmodet om et møde med borgmesteren. Mødet blev afholdt 28.06.2021 og her blev bestyrelsens bemærkninger drøftet.

Forstudierne er en tilretning og beskæring af tidligere fremviste udkast til dispositionsforslag, som er drøftet med skolen og dennes bestyrelse i forbindelse med inddragelsesprocessen i byggeprojektet. De tidligere viste udkast indeholder en væsentlig overskridelse af budgettet, hvorfor totalrådgiver nu omprojekterer dispositionsforslaget for egen regning. Det endelige dispositionsforslag afleveres til Børne- og Kulturforvaltningen medio september og forelægges til Børne- og Undervisningsudvalgets orientering i oktober. Herefter præsenteres det for skolen og dennes bestyrelse. Forvaltningens svar til Søborg Skoles bestyrelse er vedlagt som Bilag 2.

### **Relateret behandling**

Byrådet 26.02.2020, punkt 13

### **Sagen fremlægges af**

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

### **Bilag**

Bilag 1: Søborg Skolebestyrelsens kommentarer til forstudier til revideret dispositionsforslag

Bilag 2: Svar til Søborg Skoles bestyrelse på henvendelse af 10.06.2021

## **Punkt 10: Drøftelse om den åbne skole i Gladsaxe Kommune**

21-17-00.16.00-P20

### **Beslutning**

Til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Med afsæt i allonge til Budget 2021-2024 skal Børne- og Undervisningsudvalget drøfte, hvordan der kan sættes mere fokus på projekter vedrørende åben skole.

Der er mange forskellige aktører, som arbejder med aktiviteter, forløb eller projekter, som knytter sig til den åbne skole. Med henblik på at understøtte og aktualisere drøftelsen i Børne- og Undervisningsudvalget giver Børne- og Kulturforvaltningen på mødet et oplæg omkring den åbne skole i Gladsaxe Kommune. I oplægget udfoldes blandt andet lovgrundlaget, lokale- og fælles åben-skole-aktiviteter og konkrete samarbejder mellem skoler og virksomheder.

### **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

# Punkt 11: Søborg Skole deltager i pilotprojektet "Sammen om trivsel"

21-11-00.16.00-P20

## Beslutning

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget orienteres hermed om, at Søborg Skole indgår samarbejde med Komiteen for Sundhedsoplysning omkring projektet: Sammen om trivsel - bedre trivsel og mestring blandt børn i udkolingen.

Forebygge mistrivsel og dårlig mental sundhed i udkolingen

Formålet med projektet er at øge trivslen og den mentale sundhed i udkolingen ved at styrke de unges tro på egne evner samt støtte dem i at blive bedre til at forstå sig selv og andre. På den måde bliver de unge bedre til at indgå i positive relationer og fællesskaber samt til at håndtere hverdagens faglige og sociale udfordringer.

Baggrunden for projektet er, at et stigende antal unge oplever symptomer på mistrivsel. De unge kommer fra alle befolkningsgrupper, og mange af dem har ikke en diagnose eller andre synlige tegn på mistrivsel. Derfor er projektet målrettet alle unge i udkolingen.

Projektet udvikles og afprøves

De seneste år har Søborg Skole oplevet en stigning i antallet af unge fra velfungerende hjem, som i perioder mistrives. Gennem deltagelse i projektet forventer Søborg Skole, at lærere og pædagoger bliver styrket i at gennemføre indsatser, som støtter og forbereder de unge på et ungdoms- og uddannelsesliv i trivsel.

Søborg Skole deltager sammen med tre andre skoler fra tre andre kommuner i projektets pilotfase fra januar 2022 til december 2022. Her udpeger de fire skoler tre til fem medarbejdere, der deltager i et kompetenceudviklingsforløb, som Komiteen for Sundhedsoplysning står for. Gennem forløbet klædes medarbejderne på til at gennemføre trivselsfremmende elevforløb, som tager udgangspunkt i klassens behov. Der afholdes minimum to elevforløb i pilotfasen, og de kan for eksempel handle om tanker, herunder tankers betydning, og håndtering af uhensigtsmæssige tanker. Pilotprojektet evalueres og udbredes efterfølgende til 40 kommuner.

Med henblik på at fremme trivslen og den mentale sundhed på alle ti skoler i Gladsaxe deler Søborg Skole sine erfaringer fra projektet med de andre skoler.

## Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

## Økonomiske konsekvenser

Søborg Skoles udgifter til projektet dækkes af Komiteen for Sundhedsoplysning, der har modtaget en bevilling fra Ole Kirk's Fond.

# Punkt 12: Drøftelse af struktur og kvalitet af skolernes vikardækning

21-1-17.00.00-A00

## Beslutning

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

I Budgetaftalen 2021-2024 er det vedtaget, at Børne- og Undervisningsudvalget drøfter om skolernes vikarordning har den rette struktur og kvalitet. I nærværende sag gennemgås hovedpunkterne i en undersøgelse af skolernes vikardækning, som oplæg til denne drøftelse.

### Baggrund

Børne- og Undervisningsudvalgets drøftelse af vikardækning er i tråd med, at Undervisningsministeriet siden 2017 har fulgt skolers brug af vikarer, som ikke besidder de i folkeskoleloven krævede kvalifikationer, og at ministeriet ønsker, at omfanget af vikardækning nedbringes samtidig med, at vikarer er "så kvalificerede som muligt".

Af KL's nøgletal 2021 fremgår, at sygefravær blandt lærere i Gladsaxe Kommune ligger på et niveau af 3,8 procent. Det placerer Gladsaxe indenfor de 30 kommuner i landet, der har det laveste sygefravær og helt på niveauet med sammenligningskommuner som Rudersdal, Lyngby-Taarbæk og Gentofte. Sygefravær er dog ikke den eneste årsag til et behov for vikardækning opstår.

Bilag 1 er et oplæg til udvalgets drøftelse, og belyser ansættelser og kompetencer for vikarer blandt Gladsaxe Kommunes skoler samt omfang og årsager til vikardækning af undervisningslektioner.

### Undersøgelsen data og resultater

Undersøgelsen er baseret på kvantitative data fra skolernes registrering af vikardækningen, som siden 2019 er registeret i systemet SubIT, der giver skolerne et nuanceret og omfattende statistisk overblik og redskab til planlægning af vikardækning.

Af de statistiske data fremgår, at vikardækningen for hele kommunens skolevæsen er relativt homogen både over årene, fordelt på måneder og målt mellem skoler. Endvidere fremgår det, at omtrent halvdelen af det registrerede fravær kan betegnes som "uplanlagt fravær" som omfatter akut sygdom, barns sygedag, omsorgsdage mv. Den resterende halvdel af vikardækning finder sted omkring planlagt fravær såsom lejrskoler, eksaminer, ferie, tjenestefri mv. Det kan være muligt at reducere omfanget af planlagt fravær gennem øget brug af tiltag som fleksible skemaer, teamsamarbejde på årgange og andre former for fleksible planlægningsmetoder i skolernes hverdag.

Af interviews med faglige ledere fremgår det, at den nuværende struktur med timeansatte vikarkorps på de enkelte skoler fungerer godt for skolerne, i forhold til en høj grad af fleksibilitet for at kunne tilpasse ressourceforbruget efter behov, også akut. Skolerne oplever ikke vanskeligheder med at finde egnede kandidater til de timebaserede stillinger.

### Alternativer til den nuværende struktur for en øget kvalitet

Når man nationalt er optaget af at nedbringe omfanget af vikarforbruget i folkeskolen, og at vikarer er så kvalificerede som muligt, er det af hensyn til at sikre kvaliteten af undervisningen.

Her er det et ofte diskuteret scenarie at etablere et vikarkorps, som består af uddannede lærere og pædagoger, som en vej til at sikre øget kvalitet. Den nuværende mangel på uddannede lærere betyder efter størst sandsynlighed, at det vil være et vanskeligt scenarie at realisere. Skolerne oplever eksempelvis vanskeligheder ved at finde kandidater til stillinger som langtidsvikariater, i forbindelse med medarbejders barsel eller langtidssygemelding.

Det fremgår af undersøgelsen, at en struktur hvor uddannede lærere og pædagoger fastansættes som vikarer i et centralt korps eller tilknyttet de enkelte skoler, vil give en betydelig merudgift for området. Undersøgelsen beskriver rammerne og omfanget af vikardækningen på skolerne. Undersøgelsen giver dog ikke belæg for en vurdering af, hvorvidt fastansatte faglærte medarbejdere vil tilføre en øget kvalitet til vikardækningen. Sluttelig skal det nævnes, at undersøgelsen resultater vil danne baggrund for en drøftelse med skolelederne med henblik på erfaringsudveksling skolerne imellem.

## Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

## Bilag

Bilag 1: Notat om kvalitet og struktur for skolernes vikardækning

# Punkt 13: Klagesagsafgørelser i 1. kvartal af 2021 på social- og beskæftigelsesområdet

21-2-00.16.00-P05

## Beslutning

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Baggrund

Økonomiudvalget besluttede 04.05.2021, punkt 12, nye retningslinjer for afrapportering af klagesager i Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen. De nye retningslinjer er bygget op omkring to overordnede principper - hyppigere afrapportering og letforståeligt materiale.

Der vil derfor fremover være én årlig og tre kvartalsvise afrapporteringer af klagesager til fagudvalg samt én årlig afrapportering af danmarkskort efter Serviceloven til Økonomiudvalget og Byrådet. Se Bilag 1 for en oversigt over, hvornår afrapporteringerne vil blive politiske behandlet.

I denne udvalgssag forelægger Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen afrapportering af klagesager for 1. kvartal 2021.

Klagesager fra eksterne klageinstanser

Afrapportering af klagesager omfatter udelukkende den type af klagesager, der behandles af eksterne klageinstanser. Det drejer sig primært om klagesager behandlet af Ankestyrelsen, herunder Klagenævnet for Specialundervisning. Dertil kan der være få klagesager behandlet af Dansk Center for Undervisningsmiljø, Folketingets Ombudsmand, Styrelsen for Patientsikkerhed samt Styrelsen for Patientklager.

Nogle højere myndighedsinstanser kan udelukkende udtale kritik af kommunens håndtering af en sag; det gælder eksempelvis Styrelsen for Patientsikkerhed.

Afrapportering af klagesager 1. kvartal 2021

I Bilag 2 er vedlagt et samlet overblik over klagesager for 1. kvartal 2021. Klagesagerne er opdelt på lovgivningsområde og fagudvalg.

Oversigt over sager, som er behandlet i Ankestyrelsen i 1. kvartal 2021 for Børne- og Undervisningsudvalgets område fremgår af Bilag 3. Børne- og Undervisningsudvalget traf på møde 08.04.2021, punkt 6, beslutning om, at en sådan oversigt fremover skal forelægges udvalget, så udvalget kan se årsagen til klagerne.

En mere uddybende gennemgang af tendenser og andet i klagesager sker mundtligt på udvalgsmødet. Der vil således på selve udvalgsmødet være mulighed for at drøfte og stille spørgsmål til indhold og udvikling i opgørelserne i det vedlagte bilag.

Klagesager fra Ankestyrelsen

Som det fremgår, afgjorde Ankestyrelsen i alt 99 klagesager i 1. kvartal 2021, hvoraf 74 (75 procent) blev stadfæstet, mens 9 (9 procent) blev ændret og 16 (16 procent) blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 25 procent, hvilket er lavere end landsgennemsnittet på 27 procent.

Klagesager fra andre instanser

Klagesager fra andre instanser opgøres kun årligt i forbindelse med den samlede afrapportering for 1.- 4. kvartal.

Kvalitetssikring af klagesager

Forvaltningen anvender generelt forskellige tiltag i kvalitetssikring af afgørelser og klagesager:

- Sagsbehandler går i dialog med borgeren, så der er klarhed over, hvad det præcis er borgeren gerne vil klage over.
- Når en borger klager, behandles klagen ofte af en anden sagsbehandler, så sagen ses med 'friske øjne', og sagerne kvalitetssikres til sidst af en leder eller medarbejder med særlig juridisk indsigt.
- Der følges årligt op på borgerrådgiverens anbefalinger til kommunen. Derudover inddrages borgerrådgiveren i borgersager, hvor samarbejdet er særligt komplekst eller udfordret.
- Kommunens jurister inddrages og tages med på råd i særligt komplekse sager.
- Sagsbehandlerne uddannes løbende i principper for, hvordan "den gode afgørelse" træffes og deltager i kurser om retssikkerhed, forvaltningsret og metoden "Styrket Borgerkontakt".
- I undervisningen bliver der udtaget viden af hver enkelt afgørelse fra Ankestyrelsen.
- Hvert kvartal laves intern juridisk revision af sager med henblik på at understøtte, at afgørelserne er korrekte og sagsbehandlingstider overholdes.

## Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

## Relateret behandling

Økonomiudvalget 04.05.2021, punkt 12

Børne- og Undervisningsudvalget 08.04.2021, punkt 6

## **Bilag**

Bilag 1: Tidsplan for politisk behandling

Bilag 2: Overblik over klagesager på social- og beskæftigelsesområdet 1. kvartal 2021

Bilag 3: Oversigt over sager fra Familieafdelingen behandlet i Ankestyrelsen i 2021

# Punkt 14: Evaluering af den sammenhængende ungeindsats

18-10-00.15.00-A00

## Beslutning

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Resume

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen har gennemført en evaluering af den sammenhængende ungeindsats i Gladsaxe Kommune, der følger op på de første to år siden opstarten i august 2019. Evalueringen er vedlagt som Bilag 1 og af Bilag 2 fremgår de anvendte metoder. Evalueringen viser, at kommunen allerede har opnået en række gode resultater, og at indsatsen samlet set er kommet godt fra start. Evalueringen peger på en række mindre, faglige justeringer i indsatsen, men giver ikke anledning til organisatoriske ændringer.

### Baggrund

I efteråret 2017 indgik alle partier i Folketinget Aftale om bedre veje til uddannelse eller job. Formålet med aftalen var, at sikre bedre muligheder for unge for at gennemføre en ungdomsuddannelse og komme i beskæftigelse. Med aftalen blev kommunerne fra august 2019 forpligtet til at etablere en sammenhængende kommunal ungeindsats (KUI) på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsatsen. Med aftalen blev der formuleret tre nationale målsætninger for ungeindsatsen:

1. Mindst 90 procent af de unge skal, når de bliver 25 år, have gennemført en ungdomsuddannelse (2030-målsætning).
2. De sidste 10 procent af de 25-årige skal enten være godt på vej til at få en uddannelse eller have opnået en tilknytning til arbejdsmarkedet (2030-målsætning).
3. Alle unge under 25 år, der hverken er i gang med eller har fuldført mindst én ungdomsuddannelse, har ret til at få en uddannelsesplan og skal gennem en opsøgende og opfølgende indsats tilbydes vejledning.

I Gladsaxe Kommune går den sammenhængende ungeindsats på tværs af indsatsen for unge fra 8. klasse til de fylder 25 år i Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen.

Denne evaluering følger op på indsatsens første to år. Evalueringen lægger sig tæt op ad hovedelementerne i aftalen og dækker derfor kun udvalgte dele af kommunens arbejde med unge. Hovedelementerne er:

- Den nye kommunale uddannelsesvejledning.
- Den sammenhængende uddannelsesplan.
- Kontaktpersonordningen.
- Målgruppevurderingen til Forberedende grunduddannelse (FGU).

Evalueringen er udarbejdet efter ønske fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Børne- og Undervisningsudvalget på fællesmødet 13.11.2018. Evalueringen forelægges enslydende på Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 07.09.2021 og Børne- og Undervisningsudvalget 09.09.2021.

Evalueringen baserer sig på kvantitative analyser udarbejdet af kommunens afdeling for Datadrevet Forretningsudvikling (DaFo) og interviews med unge, forældre, vejledere og ledere, der til daglig har berøring med den sammenhængende ungeindsats.

Gladsaxe Kommune er kommet godt i gang med implementeringen af den sammenhængende ungeindsats

Samlet peger evalueringen på, at ungeindsatsen i Gladsaxe Kommune opfylder mange af de intentioner, som aftalen om den kommunale ungeindsats bygger på. Der ses for eksempel allerede nu tegn på, at unge, der endnu ikke har gennemført en ungdomsuddannelse, i højere grad end tidligere har fået tilknytning til uddannelse eller job. Uddannelsesvejledningen opleves af de unge som en relevant og nærværende del af deres miljø, og der er skabt et tæt samarbejde mellem vejlederne i grundskolen og Ungeenheden. Der er stor opmærksomhed på unge med særligt behov for vejledning og koordinerende støtte, og der er løbende dialog mellem vejlederne om de unges forløb.

Evalueringen peger på, at de unge, der skal på FGU, inddrages i arbejdet med målgruppevurderingen, og at der er etableret et velfungerende tværfagligt samarbejde om vurderingerne.

Evalueringen giver anledning til en række mindre, faglige justeringer

Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen vurderer, at selvom evalueringen viser, at vi umiddelbart lykkes med implementeringen af den sammenhængende Ungeindsats, giver evalueringen anledning til en række mindre, faglige justeringer, men ikke til organisatoriske ændringer i indsatsen.

Gladsaxe Kommune vil særligt have følgende opmærksomhedspunkter i det fremadrettede arbejde med ungeindsatsen:

- Fokus på endnu større systematik i samarbejdet mellem vejlederne i ungeindsatsen.
- Bedre systemteknisk understøttelse af arbejdet med én samlet uddannelsesplan.
- Præcisering af kontaktpersonernes rolle med særligt fokus på at skabe gode overgange for de unge.

- Afklaring af relevante tilbud til unge, der er for stærke til STU, men for svage til FGU.

## **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

## **Relateret behandling**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 13.11.2018, punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget 13.11.2018, punkt 2

## **Bilag**

Bilag 1: Evaluering af den sammenhængende ungeindsats i Gladsaxe Kommune

Bilag 2: Anvendte metoder og datakilder

# Punkt 15: Afslutning af satspuljeprojekt for børn, unge og deres familier med forløb i psykiatrien

21-15-00.16.00-P20

## Beslutning

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommune har siden 2018 deltaget i et satspuljeprojekt, som har haft til formål at styrke det tværsektorielle samarbejde mellem kommuner og psykiatri for at kunne tilbyde børn og familier en mere koordineret indsats, når de er i et forløb i psykiatrien.

Satspuljeprojektet, Tværsektoriel Implementering af Forløbsprogrammer (TIF), er nu afsluttet, og Børne- og Undervisningsudvalget orienteres i denne sag om projektets resultater og den videre implementering.

### Baggrund

Som led i satspuljeaftalen på sundheds- og ældreområdet for 2017-2020 blev der afsat midler til udarbejdelse af fire nationale forløbsprogrammer for børn og unge med ADHD, spiseforstyrrelse, selvsikade, angst og/eller depression. Formålet med forløbsprogrammerne var at understøtte sammenhængende og koordinerede forløb på tværs af sektorer og forvaltningsområder for det enkelte barn og familien.

Både kommuner og region oplevede, at der var rum for en yderligere styrkelse af det tværsektorielle samarbejde, og begge sektorer ønskede at sætte fokus på systematisk implementering af forløbsprogrammerne. Gladsaxe Kommune, Frederiksberg Kommune, Gentofte Kommune samt Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center ansøgte derfor Sundhedsstyrelsen om satspuljemidler til projekt, Tværsektoriel Implementering af Forløbsprogrammer (TIF), og fik i juni 2018 bevilliget midler.

På Børne- og Undervisningsudvalgets møde 30.08.2018, punkt 3, godkendte Børne- og Undervisningsudvalget Gladsaxe Kommunes deltagelse i projektet.

### Formål

Formålet med projektet Tværsektoriel Implementering af Forløbsprogrammer (TIF) har været at forbedre samarbejdet mellem psykiatri og kommune, så de involverede børn og familier oplever en koordineret og sammenhængende indsats, når de befinder sig i forløb mellem kommune og psykiatri.

I projektet har det konkrete mål været at udvikle en model for en fælles tværsektoriel handleplan omkring det enkelte barn og den unge, så familien føler sig i gode hænder og oplever en indsats, der er velkoordineret på tværs af kommune og psykiatri, og som samtidig tager hensyn til familiens ønsker og behov.

Målgruppen i projektet har været alle børn, unge og deres familier, som har været i et forløb, der både involverer kommune og psykiatri. Det gælder forløb, hvor psykiatrisk behandling/udredning er i overvejelse samt forløb, hvor der er et behov for psykiatrisk behandling.

### Projektets resultater

Implement Consulting Group har på vegne af Sundhedsstyrelsen og Socialstyrelsen evalueret forløbsprogrammerne, hvori projektet indgår.

Evalueringen viser, at projektet overordnet set har ført til et styrket samarbejde mellem kommune og psykiatri. Der har bl.a. været afholdt en række workshops på tværs af de to sektorer, som har haft til formål at styrke samarbejdet og skabe mere kendskab til hinandens arbejdsgange. Her er projektet især lykket med at få etableret arbejdsgange og understøttende værktøjer til at sikre ensartethed og systematik på tværs, blandt andet i forbindelse med henvisninger, statusnotater og referater fra tværgående møder. Herudover er projektet lykket med at styrke selve netværksmødet både før, under og efter afholdelse.

Konkret har projektet ført til en række nye tiltag, som skal forbedre barnets, den unges og familiens oplevelse af en koordineret indsats på tværs samt en større grad af sammenhæng og kvalitet i såvel udredning som indsats. De nye tiltag vedrører bl.a.:

- Ansvarlig kontaktperson i hver sektor, som skal sikre samtidighed og kontinuitet i barnets og den unges forløb.
- Nye arbejdsgange for tidlig inddragelse og samarbejde imellem sektorerne, herunder guides for PPR, myndighedsrådgivere og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center (BUC).
- Nytænkning af form og indhold før, under og efter netværksmøder med fokus på klare roller og systematisk fordeling af ansvar, så alle er forberedte, og der er et fælles fokus, som sikrer højere kvalitet i den indsats, der leveres til barnet, den unge og familien.
- Ændret fokus på netværksmødet, så fokus i højere grad er på en fælles drøftelse af barnets udfordringer, ressourcer samt en plan for det videre forløb.
- Implementering af tværsektoriel behandlingsplan, der understøtter, at indsatser på tværs er sammenhængende, koordinerede og i højere grad involverer barnet, den unge og familien.

I Gladsaxe Kommune har vi gennem hele forløbet etableret møder mellem Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og myndighedsrådgiver så tidligt som muligt i barnets/den unges forløb. Dette medvirker til, at de involverede fagpersoner hurtigt får et indblik i barnets/den unges behov, så de sammen kan bidrage med hver deres faglighed og dermed arbejder med den samme viden og det samme mål sammen med familien.

Projektets videre implementering

Gladsaxe Kommune arbejder lige nu videre med at få systematikken fuldt implementeret og eventuelt udbredt til andre områder, hvor det er relevant.

I Gladsaxe Kommune er der i tillæg til projektet blevet arbejdet aktivt med et internt formøde forud for netværksmødet. En Survey-undersøgelse internt blandt medarbejdere i Gladsaxe Kommune viser stor tilfredshed med konceptet og et ønske om, at konceptet med formøder fortsætter.

Projektet har ligeledes inspireret til brug af formøder mv. i andre sammenhænge, hvor der er et tværgående samarbejde om borgere i Gladsaxe Kommune. Det gælder for eksempel en ny samarbejdsaftale, der skal sikre forberedelse af overgangen til voksenlivet for unge med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Her arbejdes der i lighed med satspuljeprojektet med formøder, hvor fagprofessionelle fra de forskellige forvaltninger mødes og aftaler roller, ansvar mv. inden mødet med den unge og familien. Herved skabes der bedre forudsætninger for, at den unge og familien oplever en koordineret, sammenhængende og gennemsigtig proces, hvor væsentlig information deles, og hvor der på tværs af fagområder arbejdes effektivt og i samme retning.

## **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

## **Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 30.08.2018, punkt 3

## **Økonomiske konsekvenser**

Udgifterne til satspuljeprojektet er finansieret indenfor rammen af bevilliget satspuljemidler fra Sundhedsstyrelsen. Eventuel egenfinansiering af projektet er taget indenfor Familie og Rådgivnings eksisterende ramme.

## **Bilag**

Bilag 1: National evaluering af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser

# Punkt 16: Status på udmøntning af minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet

19-56-28.00.00-G01

## Beslutning

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

I denne sag gives der en status på udmøntningen af minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet i Gladsaxe Kommune samt et indblik i det igangværende arbejde med at rekruttere og videreudanne personale. Børne- og Undervisningsudvalget forelægges sagen til drøftelse.

National normeringsmålsætning

Nationalt er der en målsætning om at minimumsnormeringerne skal være indfaset senest i 2024, og med en minimumsnormeringsnøgle på henholdsvis tre vuggestuebørn til én pædagogisk medarbejder og seks børnehavebørn til én pædagogisk medarbejder.

Status på normeringerne på dagtilbudsområdet i Gladsaxe Kommune

Nedenstående Tabel 1 viser, hvordan normeringerne har været de sidste tre år i Gladsaxe Kommune beregnet på baggrund af normeringsopgørelsen fra Danmark Statistik. For uddybning af normeringsopgørelsen se Bilag 1.

Tabel 1 - Normeringerne på dagtilbudsområdet

	2018	2019	2020	2021* pr. 31.04.2021
Dagpleje	2,6	2,6	2,6	2,6
Daginstitution 0-2 år	3,2	3,2	2,9	2,8
Daginstitution 3-5 år	6,4	6,4	5,8	5,5

\*De foreløbige tal for 2021 er beregnet på baggrund af årets første fire måneder og udregnet ved samme metode som anvendes af Danmarks Statistik.

Som det fremgår af tabellen, lever Gladsaxe Kommune både i 2020 og pt i 2021 op til minimumsnormeringsnøglen på henholdsvis tre vuggestuebørn og seks børnehavebørn til én pædagogisk medarbejder, faktisk ligger Gladsaxe Kommune lige nu højere end den nationale målsætning.

Når Gladsaxe Kommune allerede i 2020 levede op til normeringsmålsætningen, hænger det sammen med, at dagtilbudsområdet, udover de statslige midler til minimumsnormeringer, fik tildelt midler til opnormering på henholdsvis 20,4 millioner og 13 millioner kroner i 2020 og 2021 grundet følgende:

- Statslige midler til ni specifikke børnehuse som led i 1.000-dagsprogrammet.
- Dertil blev der grundet Corona afsat midler til at børnehuse kunne opdele børnene i mindre grupper og til praktisk hjælp.

Den nationale minimumsnormeringsnøgle

Den nationale minimumsnormeringsnøgle på henholdsvis tre vuggestuebørn til én pædagogisk medarbejder og seks børnehavebørn til én pædagogisk medarbejder skal betragtes som en teknisk normeringsberegning på kommuneniveau. Den faktiske udmøntning af minimumsnormeringerne påvirkes af elementer såsom: personaledekning af 49,5 timers åbningstid om ugen, medarbejdernes ferie og sygdom, ledernormering, tid til forældresamarbejde, tid til kompetenceudvikling, planlægning, netværksmøder med for eksempel socialrådgiver med mere.

Opgørelsen viser ikke den faktiske oplevede normering i børnehuse, men viser den samlede normering på kommuneniveau.

Tildelingen af midler

I 2020 fik Gladsaxe Kommune tildelt 6,7 millioner kroner af statslige midler til minimumsnormeringer. Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 07.05.2020, punkt 3, Børne- og Kulturforvaltningens forslag til, hvordan midlerne skulle fordeles på dagtilbudsområdet i Gladsaxe Kommune samt fordelingen af midler for 2020.

Til budget 2021-2024 besluttede Gladsaxe Kommune en fuld implementering af minimumsnormeringer fra 2021, ved at supplere den statslige pulje med en kommunal pulje. Børne- og Undervisningsudvalget fik 07.01.2021, punkt 2, forelagt den forventede fordeling af midler for 2021.

Nedenstående Tabel 2 viser fordelingen af finansieringen.

Tabel 2 - fordeling af finansieringen

	2020	2021	2022	2023	2024
Staten	6,7	10,4	13,2	18,5	21,5
Kommunen		11,1	8,3	3,0	0
I alt	6,7	21,5	21,5	21,5	21,5

Beløbende fra 2022 og frem er estimerede tal, da loven ikke er vedtaget og bevillingen er ikke modtaget endnu.

Principperne for tildeling af midler i Gladsaxe Kommune

Midlerne til minimumsnormeringer i Gladsaxe Kommune er lagt ud med børnetaxameteret til de enkelte børnehuse. Alle midler er dermed lagt ud til børnehuse. Der er derfor ikke reserveret midler i centrale puljer til minimumsnormeringer, ligesom der ikke er afsat penge til administration af en del af puljen. Midlerne til minimumsnormeringer indgår i den løbende budgetopfølgning.

Eksempel:

De tildelte midler til minimumsnormeringer svarer til, at et 4-gruppers børnehuse på ca. 87 enheder i 2021 får tildelt ca. 4.000 kroner ekstra pr. enhed, hvilket svarer til en samlet ekstra bevilling svarende til ca. en 32 timers stilling. For hele dagtilbudsområdet svarer det dermed til, at der kan ansættes ca. 56 årsværk samlet set, beregnet ud fra en fordeling med 70 procent pædagoger og 30 procent anderledes kvalificerede.

70/30 målsætning og antallet af pædagoger

I Gladsaxe Kommune er der vedtaget en politisk målsætning om en pædagogandel på 70 procent i kommunens børnehuse. Børnehuse ansætter personale svarende til de tildelte minimumsnormeringer, det vil sige at der samlet set er ansat 56 nye årsværk i 2021 på hele dagtilbudsområdet. Antallet af pædagoger holder sig dog stabilt. Antallet har hen over de seneste tre år ligget på mellem 430-434 pædagoger, så medarbejdertilvæksten er primært sket gennem ansættelse af anderledes kvalificerede medarbejdere, hvilket også ses ved at pædagogandelen er faldet.

Tabel 3 - 70/30 fordelingen i Gladsaxe Kommune

2019	2020	2021 til dato
67,0	63,7	60,0

Som det fremgår af Tabel 3, har Gladsaxe Kommune inden Coronapandemien og indførelsen af minimumsnormeringer været tættere på at opnå 70/30 målsætningen. Rekrutteringsudfordringer gør det dog svært at ansætte uddannede pædagoger. 70/30 målsætningen vil derfor blive påvirket i en årrække, men målsætningen fastholdes, idet forskning peger på at medarbejdernes uddannelsesniveau er afgørende for effekten på børnenes udvikling.

Rekruttering, videreuddannelse og fastholdelse

Rekrutteringsudfordringen på dagtilbudsområdet består i, at det er vanskeligt at rekruttere pædagoger til børnehuse. Det er ikke kun i Gladsaxe Kommune det er svært at rekruttere pædagoger, men en generel problematik i regionen og særligt i hovedstadsområdet, som også yderligere udfordres af at søgningen til pædagoguddannelsen er faldende.

I Gladsaxe Kommune er der nedsat en arbejdsgruppe, som har fokus på løsninger, eksperimenter og de mange perspektiver på rekruttering og fastholdelse på dagtilbudsområdet. For uddybning af arbejdet se Bilag 1. Samtidig arbejdes der også med problemstillingen i 4K-regi, ligesom der i regi af KKR skal udarbejdes uddannelsesstrategi, der blandt andet indeholder det pædagogiske område.

Udover rekrutteringsudfordringen er der en særlig opmærksomhed omkring at videreudanne og fastholde personalet på dagtilbudsområdet.

På baggrund de nævnte rekrutteringsudfordringer er der i Gladsaxe Kommune, og generelt på dagtilbudsområdet, fokus på muligheden for at videreudanne de anderledes kvalificerede medarbejdere, så de får en pædagoguddannelse. Der er flere veje til at blive uddannet til pædagog med varierende varighed omkring to et halvt år. På nuværende tidspunkt er otte medarbejdere fra Gladsaxe kommune i gang med at tage en pædagogmerituddannelse, enten i form af den almindelige eller den e-baserede pædagogmerit, en medarbejder er i gang med en ordinær pædagoguddannelse, og derudover er en medarbejder i gang med en sporskifteuddannelse, og der er seks medarbejdere der starter på sporskifteuddannelsen til september 2021, som det også fremgår af Bilag 1.

På nuværende tidspunkt er fem pædagogmedhjælpere i gang med at uddanne sig til PAU'er, og derudover ansætter Gladsaxe Kommune hvert år syv nye PAU elever efter gældende aftale.

I Gladsaxe Kommunes gives der fra central pulje tilskud til allerede ansatte pædagogmeritstuderende i form af semesterudgiften, hvilket svarer til ca. 50.000 kroner pr. uddannelse/pr. medarbejder.

Nye tiltag på vej

Folketinget er ikke færdig med den endelige aftale om udmøntning af minimumsnormeringerne, og loven er derfor ikke vedtaget på nuværende tidspunkt.

Aftalen skal indeholde den nærmere udmøntning af minimumsnormeringer, herunder forventeligt:

- En udbygning af den eksisterende dagtilbudsportal med konkrete kvalitetsindikatorer på institutionsniveau.

- Normering, andel af uddannet personale, oprykningsalder mellem vuggestue og børnehave, alder ved overgang til skole og om institutionen modtager midler fra statslige puljer til sociale normeringer med videre.
- Den konkrete udformning af portalen drøftes med aftalepartierne i 2021.

## **Indstilling**

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

## **Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 07.05.2020, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 07.01.2021, punkt 2

## **Bilag**

Bilag 1: Normeringsopgørelse og arbejdet med rekruttering

## Punkt 17: Afrapportering af PPV og Energiforbedringer 2020

21-1-82.20.02-G01

### Beslutning

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

Anlægsregnskabet for Periodisk og Planlagt Vedligehold (PPV) og Energiforbedringer (EMF-puljen) er godkendt på Byrådet 24.06.2021, punkt 7, og det er samtidig besluttet, at de gennemførte aktiviteter forelægges de politiske fagudvalg til orientering.

De afholdte udgifter på i alt 54,2 mio. kr. på det skattefinansierede område og 3,8 mio. kr. på det takstfinansierede område, fordeler sig mellem de politiske fagudvalg og de enkelte bygningsområder jf. Tabel 1 neden for. Energi- og miljøforbedringer afrapporteres særskilt i kommunens energiregnskab 2020.

Tabel 1 Fordeling af afholdte udgifter i PPV-puljen 2020

Pol udv	Bygningsområde	Skat	Takst
BUU	Dagtilbud	10.371.881	
BUU	Familie	290.495	336.589
BUU	Skole	18.513.970	337.018
KFIU	Fritid	4.418.849	
KFIU	Kultur	849.947	
BIU+PHU	Social	3.808.306	3.017.061
SRU	Senior	5.596.197	
TTU	Drift	397.951	
ØU	Central	4.400.449	
-	Tværgående, fast udstyr	1.161.505	114.421
-	Tværgående, særlige aktiviteter	4.348.089	
	<b>SUM</b>	<b>54.157.639</b>	<b>3.805.090</b>

De anførte udgifter til fast udstyr omfatter reparation og udskiftning af køkken- og vaskerimaskiner i daginstitutioner, seniorcentre, skolekantiner og botilbud.

Særlige aktiviteter omfatter bl.a. forsikringsdækkede skader, samt fjernelse af graffiti. Større over- og underskud skyldes, at henholdsvis skadesudgifter og udbetaling fra forsikringsselskab falder i forskellige regnskabsår.

Indeholdt i den samlede udgift på 54,2 mio. kr. på det skattefinansierede område er en ekstraordinær fremrykning af vedligeholdelses- og energi- og miljøforbedringsaktiviteter for 7,6 mio. kr. for at understøtte virksomheder og arbejdspladser under Coronaen, se Økonomiudvalget 01.04.2020, punkt 1 og Tabel 2 herunder.

Af fremrykkede aktiviteter kan bl.a. nævnes:

Tabel 2 Fremrykkede aktiviteter

Pol udvalg	PPV-område	Fremrykket aktivitet	Omfatter EMF
BUU	Dagtilbud	Fællesudbud af tagrendefrensning m.m.	
BUU	Dagtilbud	Dagtilbudsområdet, opretning af elforsyning og eltavler.	
BUU	Dagtilbud	Mosen Børnehus, omlægning af oliefyret kedelanlæg til varmepumpe	(EMF)
BUU	Skoler	Enghavegård Skole, kloakreovering.	
BUU	Skoler	Mørkhøj Skole, tagrendefrensning inkl. integreret solcelleanlæg på gymnastiksalfløj.	(EMF)
Flere	Flere	Male ristanndsættelser (udvendige og indvendige) af udvalgte ejendomme.	
KFIU	Fritid	Bagsværd Svømmehal, tekniske forundersøgelser af promenadedæk og mekanisk ventilation i store	
KFIU	Fritid	Gladsaxe Stadion, energireovering af anlæg til produktion af varmt brugsvand i øst-tribune.	(EMF)
PHU	Social	Bagsværdal, etape 2 af restaurering af facader m.m.	(EMF)
SRU	Senior	Bakkegården Seniorcenter, etape 2 af reovering af terapibassin m.m.	
ØU	Central	Gladsaxe Rådhus, energireovering af køleanlæg for datacentral.	(EMF)

(EMF) er anført, såfremt aktiviteten omfatter energi- og miljøforbedring/CO<sub>2</sub>-reduktion.

Børne- og Undervisningsudvalgets egne bygninger

Der er gennemført vedligeholdelses- og energi- og miljøforbedringer på følgende områder under Børne- og Undervisningsudvalget:

Dagtilbudsområdet, se Bilag 1.

Familieområdet, se Bilag 2.

Skoleområdet, se Bilag 3.

## Indstilling

Center for Økonomi, Ejendomscenteret, forelægger sagen til orientering.

## Relateret behandling

Økonomiudvalget 01.04.2020, punkt 1.

Byrådet 24.06.2021, punkt 7.

## Bilag

Bilag 1: PPV 2020, Aktivitetsoversigt Dagtilbud

Bilag 2: PPV 2020, Aktivitetsoversigt Familieområdet

Bilag 3: PPV 2020, Aktivitetsoversigt Skoleområdet

## **Punkt 18: Meddelelser fra mødet**

18-69-00.01.10-P35

### **Meddelelse**

Skolechef Michael Mariendal og dagtilbudschef Margit Gleerup orienterede om status på COVID-19.

Familie- og rådgivningschef Anders Togsverd-Madum besvarede spørgsmål fra Trine Henriksen om brugertilfredshedsundersøgelsen på børne- og handicapområdet i Gladsaxe Kommune.

Målgruppen for brugertilfredshedsundersøgelsen på børne- handicapområdet i Gladsaxe Kommune er i overensstemmelse med målgruppen i Danske Handicaporganisationers undersøgelse (Bilag 2 på møde i Børne- og Undervisningsudvalget 06.05.2021, punkt 2) idet en del (ca. 25 %) af deltagerne i den udvalgte målgruppe modtager specialundervisning.

Da undersøgelsen foretages af et eksternt firma (Rambøll), er tidsplanen lagt i samråd med Rambøll ud fra den betragtning, at vi ønsker en undersøgelse, der kommer rundt om hele familiens liv og sikrer højst mulig svarprocent.

Det er forventningen, at spørgerammen sendes til orientering i Børne- og Undervisningsudvalget 24.09.2021. Den kvantitative spørgeskemaundersøgelse vil efter planen forløbe 04.10.2021-22.10.2021 (3 uger), og den kvalitative brugertilfredshedsundersøgelse (fokusgruppeinterviews) vil forløbe 25.10.2021-12.11.2021 (3 uger). Undersøgelsens resultater vil ligge klar i form af skriftlig rapport 26.11.2021 til forvaltningen og afrapporteres efterfølgende politisk.

Pia Skou kvitterede for invitationen til at se den nye indretning af indskolingen på Stengård Skole.

## **Punkt 19: Godkendelse**

18-1-00.22.04-P35

### **Beslutning**

Tiltrådt.