

# REFERAT Økonomiudvalget - 1994-1997 d. 31-05-1994

**Mødedato** Tirsdag d. 31. maj 1994 kl. 00:00

**Mødested** Rådhuset

## Indholdsfortegnelse

OMBYGNING AF KRYDSET PRÆSTEBROVEJ/BATTERIVEJ/RING 3, ANLÆGSBEVILLING	3
REKLAMEFINANSIEREDE BUSLÆSKÆRME.....	5
REVISION AF INTERESSENTSKABSOVERENSKOMSTEN VEDRØRENDE LEVNEDSMIDT	7
ANSØGNING OM MIDLERTIDIG FORLÆNGELSE AF STILLING SOM SAGSBEHANDLER	9
ETABLERING AF DAGCENTERTILBUD FOR SYNSHANDICAPPEDE BORGERE I GLADSAXE	12
DEN SELVEJENDE INSTITUTION "HØJTOFT", NY DRIFTSOVERENSKOMST.....	15
TILSLUTNING TIL KOMMUNEDATA'S KOMMUNALE ARBEJDSFORMIDLINGSSYSTEM I	17
HUS- OG HAVEHJÆLP FOR PENSIONISTER.....	20
ERHVERVSGRUNDUDDANNELSE, (EGU).....	23
PÆDAGOGISK CENTRAL, KØB AF LÆRERTIMER TIL EDB-VIRKSOMHED I SKOLEÅRET	30
NEDSÆTTELSE AF DET PLIGTIGE UNDERVISNINGSTIMETAL FOR LEDELSEN I UNGDOM	32
REGNSKAB 1993.....	34
LIGNINGSPLAN FOR INDKOMSTÅRET 1993.....	40
TILLÆG NR. 3 TIL KOMMUNEPLAN 1992-2001 OG LOKALPLAN NR. 88 FOR ET OMRÅDE	43
LOKALPLAN NR. 89 FOR EN DEL AF GLADSAXE ERHVERVSKVARTER, SYDMARKEN/	45
ARBEJDSPRES I SOCIAL- OG SUNDHEDSFORVALTNINGENS LOKALKONTORER, FORT	47
ANALYSER VEDRØRENDE PRIORITERING AF SAGER OG RATIONALISERING AF SAGS	49
ALARMANLÆG I KOMMUNALE EJENDOMME.....	51
KØB AF EJERLEJLIGHED NR. 1 OG 2, SØBORG HOVEDGADE 200, ANLÆGSREGNSKAB.	53
FUNKTIONÆRERNES BOLIGSELSKAB I GLADSAXE KOMMUNE REGNSKAB 1992/93.....	55
GLADSAXE ALMENNYTTIGE ANDELSBOLIGFORENING, AFD. KILDEVÆNGET, UDSKILT	57
KAGSÅ KOLLEGIET, UDVIDELSE AF FÆLLESKØKKENER.....	59
AKTINDSIGT, SVAR VEDRØRENDE KLAGE TIL TILSYNSRÅDET.....	62
BUDGETDAGEN 1994.....	65
VALG AF BYRÅDSMEDLEM TIL REPRÆSENTANTSKABET FOR DET FÆLLESKOMMUNE	68
INTERNATIONAL KONFERENCE OM EUROPÆISK VELFÆRD OG VENSKABSBYSAMAR	70

**Punkt 291: OMBYGNING AF KRYDSET  
PRÆSTEBROVEJ/BATTERIVEJ/RING 3, ANLÆGSBEVILLING**

ØU 31.05.1994, nr. 291

# ØU 31.05.1994, nr. 291

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 291

## OMBYGNING AF KRYDSET PRÆSTEBROVEJ/BATTERIVEJ/RING 3, ANLÆGSBEVILLING

Efter fornyelsen af bebyggelsen, Havebyen Ved Fortet, er der konstateret en forøget trafikmængde i vejkrydset. Det fører i perioden til overbelastning af krydset og dermed en u hensigtsmæssig trafikafvikling.

For at afhjælpe dette forhold er udarbejdet et projekt for ombygning af krydset.

Projektet indeholder etablering af svingspor i tilslutningen til Ring 3, overkørsel med hastighedsdæmpende virkning i krydset Batterivej/Præstebrovej og etablering af fortov på østsiden langs Netto og frem til samlingshuset.

Prisoverslag for projektet i sin helhed er 350.000kr.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

at fortov er etableret,

at endeligt tilsagn om medfinansiering af fortovet på 47.000 kr. fra Dansk Almennyttigt Boligselskab er givet,

at politiet og Københavns Amt ingen bemærkninger har til projektet, og

at byrådet den 11.5.1994, sag 125, besluttede, at restrådighedsbeløbet på Gladsaxe Trafikplads, 3.180.000 kr., overføres til en anlægspulje "Vejprojekter m.m. 1994".

Teknik- og Miljøudvalget indstiller,

at der meddeles en anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 350.000 kr. i udgift og 47.000 kr. i indtægt til projektets udførelse august-september 1994,

at finansiering sker af rådighedsbeløbet for anlægspuljen "Vejprojekter m.m. 1994",

at udbudsform er underhåndsbud, og

at der rettes henvendelse til Københavns Amt om etablering af endnu en fodgængerovergang på Ringvejen.

Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling til Byrådet.

Kirsten Elise Hove var ikke til stede.

TMU 18. 4.1994, nr. 69

BR 11. 5.1994, nr. 125

TMU 16. 5.1994, nr. 71

## **Punkt 292: REKLAMEFINANSIEREDE BUSLÆSKÆRME**

ØU 31.05.1994, nr. 292

# ØU 31.05.1994, nr. 292

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 292

## REKLAMEFINANSIEREDE BUSLÆSKÆRME

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 17.5.1993, sag nr. 116, at tiltræde et forslag fra Lyngby-Taarbæk Kommune om et fælles udbud i licitation, såfremt en bred kreds af kommuner i samarbejdet om reklamefinansierede læskærme måtte tilslutte sig dette.

Efterfølgende viste det sig, at kun 3 ud af 9 kommuner var interesseret i fælles udbud, hvorved samarbejde ikke blev aktuelt.

Ideen med projektet for reklamefinansierede læskærme er, at skærmenes anskaffelse og drift finansieres af reklamer på udstyret.

Primo 1994 blev der iøvrigt ved Buddinge Centret opsat en prøvelæskærm leveret af AFA JCDecaux. gul. Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

- at årlige driftsudgifter, for eksisterende læskærme udgør ca. 3.400 kr. pr. skærm. Der er opstillet i alt 140 eksisterende læskærme, svarende til en årlig samlet driftsudgift på 480.000 kr.,
- at omfanget af en eventuel opstilling af reklamefinansierede læskærme vurderes til at ville kunne udgøre 25-50% af eksisterende steder, altså i størrelsesordenen 35-70 læskærme,
- at teknik- og miljøforvaltningen fornylig har haft kontakt med to firmaer, AFA JCDecaux og Valles Trans-Media vedrørende reklamefinansierede læskærme, og
- at kommunen i forbindelse med et udbud selv kan fastsætte udbudsbetingelserne.

Et flertal i Teknik- og Miljøudvalget (Inge-Lise Møller Jensen, Karin Søjberg Holst, Sven Nielsen, Kai Svane Nielsen, Ole Frederiksen og Lis Smidsholm) indstiller,

at der med henblik på fremlæggelse for udvalget i efteråret 1994 udarbejdes udbudsmateriale, og

at der foretages offentligt udbud i EU-regi.

Et mindretal (Tove Eckhardt) stemte imod og begærede sagen behandlet i byrådet.

Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling til Byrådet.

Kirsten Elise Hove var ikke til stede.

TMU 16. 5.1994, nr. 72

# **Punkt 293: REVISION AF INTERESSENTSKABSOVERENSKOMSTEN VEDRØRENDE LEVNEDSMIDDELKONTROL**

ØU 31.05.1994, nr. 293

# ØU 31.05.1994, nr. 293

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 293

## REVISION AF INTERESSENTSKABSOVERENSKOMSTEN VEDRØRENDE LEVNEDSMIDDELKONTROL

I henhold til overenskomsten mellem LEKO's interessentkommuner dateret juli 1989 skal overenskomsten tages op til revision den 1.7.1994.

LEKO's bestyrelse har på sit seneste møde anbefalet, at overenskomsten fortsætter uændret.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker, at kommunernes udgifter til mælkekontrolafgift til staten ikke længere betales direkte til Veterinærdirektoratet. Bemærkninger herom i § 7 skal derfor udgå.

./ Overenskomsten vedlægges (bilag 1).

Teknik- og Miljøudvalget indstiller, at overenskomsten i øvrigt fortsætter uændret.

Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling til Byrådet, idet revisionsbestemmelserne i 14 ændres således, at revision af overenskomsten næste gang finder sted den 1.7.1999.

TMU 16. 5.1994, nr. 87

**Punkt 294: ANSØGNING OM MIDLERTIDIG FORLÆNGELSE AF  
STILLING SOM SAGSBEHANDLER-ERGOTERAPEUT, SAMT  
MIDLERTIDIG UDVIDELSE AF NORMERINGEN AF  
SAGSBEHANDLER-ERGOTERAPEUTERNE, TILLÆGSBEVILLING**

ØU 31.05.1994, nr. 294

# ØU 31.05.1994, nr. 294

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 294

## ANSØGNING OM MIDLERTIDIG FORLÆNGELSE AF STILLING SOM SAGSBEHANDLER-ERGOTERAPEUT, SAMT MIDLERTIDIG UDVIDELSE AF NORMERINGEN AF SAGSBEHANDLER-ERGOTERAPEUTERNE, TILLÆGSBEVILLING

På konto 503, hjælpemidler og omsorgsarbejde, er der normeret 5,405 sagsbehandler-ergoterapeut stillinger. Disse er placeret med 5 stillinger på de 6 lokalkontorer og 15 timer centralt på rådhuset.

Byrådet besluttede den 12.5.1993, sag nr. 111, at udvide de 15 timer til en midlertidig fuldtidsstilling, som ledende sagsbehandler-ergoterapeut i perioden 1.7.1993 til 30.6.1994. Stillingen er placeret i social- og sundhedsforvaltningens omsorgskontor.

Eventuel variggørelse af lederstillingen skulle afvente byrådets endelige beslutning vedrørende etablering af enhedspleje. Årsagen hertil er, at sagsbehandler-ergoterapeuternes organisatoriske placering på lokalkontorerne på længere sigt forventes revurderet og de koordinerende funktioner til hjemmeplejen og ældreinstitutionerne forventes styrket ved en eventuel organisatorisk placering på ældrecentre.

Rapport vedrørende enhedsplejeforsøget i Bagsværd forventes politisk behandlet i maj/juni 1994.

Det forslås derfor, at den midlertidige lederstilling, som er besat med sagsbehandler-ergoterapeut Jane Andersen, forlænges for tiden 1.7 - 31.12.94. Endelig stillingstagen afventer fortsat den endelige beslutning vedrørende enhedsplejen.

### **Sagsbehandler-ergoterapeuterne på lokalkontorerne.**

Lokalkontorerne er normeret med 5 stillinger som ved decentraliseringen blev fordelt med en terapeut på hver lokalkontor og således at de 3 heltids stillinger blev placeret på Bagsværd, Stengård og Søborg og de tre øvrige med deltidsstillinger. Det er fortsat nødvendigt, at der laves bagvagtplaner på tværs af lokalkontorerne, således at sårbarhed minimeres og akutsager kan klares.

Der søges om midlertidig udvidelse af normeringen på ialt 20 timer ugentlig i perioden 1.5. - 31.12.94 placeret hos de tre deltidsansatte medarbejdere i Høje Gladsaxe, Mørkhøj og Egegård lokalkontorer. Mørkhøj skal hjælpe Søborg lokalkontor.

Ved behandling af sagen, om ansættelse af den midlertidige sagsbehandler ergoterapeutstilling blev det fremført, at sagsbehandler-ergoterapeuterne på lokalkontorerne forventes at kunne klare deres opgaver med den nuværende normering indtil udgangen af 1994. Dette har desværre vist sig ikke at være muligt.

Plejetungden er fortsat markant, især for de over 80-årige, de "gamle, gamle" over 85 år samt mange børn- og unge sager. Ventelisten til plejehjem er fortsat af en betydelig størrelse, p.t. 56. Der er mange akutsager, skiftende vurderinger med heraf mange skift af nødvendige hjælpemidler.

Stigningen i sagsantallet af henvendelser/nye ansøgninger er steget fra 1989 - 1993 fra 3.569 - 4.301, en stigning på 732 sagssekspeditioner eller med 20 %. En sagsbehandler på heltid kan i gennemsnit klare 700 - 750 sager årligt, afhængig af sagskategori og plejetungde. Gennemsnittet pr. sagsbehandler har i 1993 været på 860 sager.

På ventelisten er p.t. ca. 128 sager, som har ventet fra 2 til 12 uger. I denne gruppe er ca. halvdelen nu blevet til akutsager.

Især er Høje Gladsaxe og Søborg meget belastet. I Høje Gladsaxe er der normeret 24,1 time ugentlig. Sagsantallet har været 678 i 1993 og normering burde permanent være 34 timer ugentlig. I det sidste år har der været en stor plejetungde, som har medført en udvidelse med en heltidssygeplejerske.

Søborg har den ældre befolkning, og især mange "gamle, gamle". I 1992 og 1993 blev Søborg udpeget som forsøg ved arbejdsmiljøundersøgelsen. Der blev midlertidig ansat en ergoterapeut, 20 timer ugentlig, til at støtte og undervise hjemmehjælperne i brugen af de mange forskellige hjælpemidler.

Søborg lokalkontor er normeret med en heltidsstilling. For tiden er der 34 sager, som har ventet i op til 8 uger. Herudover er der 88 igangværende sager, deriblandt en stor boligsag.

For de øvrige lokalkontorer kan det nævnes, at derpå Egegård lokalkontor har været en stigning i de meget tunge sager, vedr. børn og unge. Der er mange handicap-egnede lejligheder i Egegård kvarteret.

Det anses for nødvendigt, at der sker en permanent opnormering af sagsbehandler-ergoterapeuterne, men det anbefales, at der først tages stilling hertil i forbindelse med den politiske behandling af enheds-plejen samt den organisatoriske placering af sagsbehandler-ergoterapeuterne.

Det foreslås derfor, at der midlertidig bevilges 20 timer ugentlig i tiden 1.5.-31.12.1994.

#### **Økonomi.**

Ansættelse af en ledende sagsbehandler-ergoterapeut betyder en merudgift på konto 503, omsorgsarbejde, løn til sagsbehandler-ergoterapeuter på i alt 84.000 kr. i 1994. Heraf ydes der amtsrefusion med 23,98 %. En indtægt på kr. 20.100.

Udgiften på 84.000 kr. kan finansieres af konto 502 "praktisk bistand i hjemmet, arbejdsmiljøforbedringer for hjemmehjælpere", som er budgetteret i 1994 med 997.212 kr.. Udvidelse af ergoterapeutnormeringen betyder en merudgift på 65.000 kr. i 1994, på konto 503 "omsorgsarbejde, løn til sagsbehandler-ergoterapeuter".

Der ydes amtsrefusion til omsorgsarbejde med 16.000 kr. (23,98%) i sager hvor borgerne er under 60 år.

Udgiften vil kunne finansieres af ældrepuljen.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

#### Det Sociale Udvalg indstiller,

at der bevilges en midlertidig sagsbehandler-ergoterapeutstilling på 22 timer ugentlig, i perioden 1.7 - 31.12.1994, fortsat organisatorisk placeret i omsorgskontoret,

at stillingen på de 22 timer slås sammen med de normerede 15 timer ugentlig til en heltidsstilling som ledende sagbehandler-ergoterapeut i lønramme K 22, skalatrin 29,

at merudgiften i 1994 på kr. 84.000 afholdes af konto 502 "praktisk bistand i hjemmet, arbejdsmiljøforbedringer", og der ydes tillægsbevilling til konto 503 "hjælpemidler og omsorg, løn til sagsbehandlerergoterapeuter",

at der til konto 503, bevilges indtægt til konto 503 "refusion fra amtskommunen", med 20.100 kr. i 1994,

at der bevilges 20 timer ugentlig til sagbehandler-ergoterapeuttimer i tiden 1.5. - 31.12.1994 placeret på lokalkontoerne - deltidsansatte,

at merudgiften på 65.000 kr. afholdes af ældrekorrektionen, konto 502 "praktisk bistand i hjemmet, løn til hjemmehjælpere" og at der ydes tillægsbevilling til konto 503 "hjælpemidler og omsorg, løn til sagsbehandler-ergoterapeuter", og

at der til konto 503, bevilges indtægt, refusion fra amtskommunen, med 16.000 kr. i budgetår 1994.

Kirsten Christophersen bemærker: -"Jeg er betænkelig ved den midlertidige udvidelse af normeringen af sagsbehandlere.

Den konservative gruppe finder fortsat, at årsagerne til de administrative problemer i høj grad er lokalkontorenes struktur. Vi afventer fortsat resultatet af analysen af lokalkontorenes funktion."

#### Økonomiudvalget tiltrådte Det Sociale Udvalgs indstilling.

Lars Abel henviste til den af Kirsten Christophersen afgivne udtalelse.

BR 12. 5.1993, nr. 111

SOU 4. 5.1994, nr. 58

**Punkt 295: ETABLERING AF DAGCENTERTILBUD FOR  
SYNSHANDICAPPEDE BORGERE I GLADSAXE KOMMUNE**

ØU 31.05.1994, nr. 295

# ØU 31.05.1994, nr. 295

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 295

## ETABLERING AF DAGCENTERTILBUD FOR SYNSHANDICAPPEDE BORGERE I GLADSAXE KOMMUNE

I Det Sociale Udvalgs møde den 16.3.1994, sag nr. 23, blev der udleveret og givet orientering om kommunens nuværende og fremtidige tilbud om dagcenterplads til ældre borgere med synshandicap. Sagen startede ved en henvendelse fra kredsformanden for Dansk Blindesamfund, Ole Mejndor til Formanden for Det Sociale Udvalg den 11.12.1993.

Der er siden foretaget undersøgelse af behov for dagcentertilbud til synshandicappede borgere i Gladsaxe Kommune, med henblik på etablering af dagcentertilbud på omsorgscentret Egegården.

Ud af 17 mulige hjemmebesøg er der foretaget 11. Af disse fik 3 i første omgang afslag på ansøgning om optagelse på dagcentret Solgaven i Farum. Disse personer - der indtil videre er optaget på ældrecentret Gygemosegård - foretrækker nu et dagcentertilbud på omsorgscentret Egegården. Derudover er andre 3 der er interesseret i tilbud på Egegården henvist fra andre dagcentre i Gladsaxe Kommune.

Der er således 6 af de borgere, der har modtaget hjemmebesøg, der gerne vil modtage permanent dagcentertilbud på omsorgscentret Egegården 1 gang ugentlig.

Alle har understreget behovet for samvær med ligestillede, bl.a. på grund af den isolation synshandicappet medfører. Af aktivitetsønsker nævnes bl.a. håndarbejde og andre manuelle aktiviteter, madlavning, gymnastik og ture.

Beskrivelsen af et dagcentertilbud på omsorgscentret Egegården til synshandicappede kan være:

**Tid:**

Torsdag kl. 12.00-16.00

**Brugerbetaling:**

83 kr. pr. måned.

**Indhold:**

Kvalificeret socialt samvær, med udveksling af erfaringer og hjælp til problemløsning.

Forskellige manuelle aktiviteter.

Gymnastik i mindre grupper - eller individuel fysioterapi.

Madlavning/bagning.

ADL (træning i daglige færdigheder)

Desuden deltagelse i Egegårdens kultur- og underholdningstilbud på andre tidspunkter.

**Deltagerantal:**

6 stigende til max. 10 efter indkøringsperiode.

**Personale:**

Beskæftigelsesvejleder, ergoterapeut og fysioterapeut.

**Økonomi.**

PERSONALEFORBRUG:

8 timer beskæftigelsesvejleder ugentlig

2 timer fysioterapeut ugentlig

**KØRSELSUDGIFTER:**

Kørsel til og fra dagcenter, ekstra kørsel til deltagelse i arrangementer og udflugter.

Udgiften vil andrage ca. 45.000 kr. årligt der forsøges indeholdt i garantitimerne med Harbirks bustrafik.

#### MATERIALER:

Anslået 10.000 kr. årligt finansieret over omsorgscentret Egegårdens rammebeløb.

#### NYANSKAFFELSER:

Der vil blive behov for engangsanskaffelser af særlige hjælpemidler til blinde. Afholdes over omsorgscentret Egegårdens rammebeløb.

Omsorgscentret Egegården har p.t. 14 ubesatte BV-timer der tillagt ovennævnte 8 timer til beskæftigelsesvejledning vil betyde, at dagcentertilbuddet til synshandicappede tidligst kan iværksættes pr. 15.8.1994.

Ved denne dagcenteraktivitet i Gladsaxe Kommune vil budgettet til betaling af udenbys dagcentret kun udvise en mindre overskridelse (p.t ca. 60.000 kr.) på konto nr. 537 "Andre offentlige myndigheder". Modsat vil der være besparelser på længere sigt.

Det skal bemærkes, at de kendte synshandicappede borgere i Gladsaxe - som er brugere af dagcentertilbud - er 80 år eller derover.

Derudover skal bemærkes, at der med de nuværende faciliteter på omsorgscentret Egegården, ikke er mulighed for yderligere tilbud til synshandicappede på Egegården.

Ved telefonsamtale har kredsformand Ole Mejndor foreslået, at Gladsaxe Kommune etablerer et klubtilbud hver 14. dag for synshandicappede. Dette vil måske kunne tage toppen af behovet for dagcentertilbud. Dansk Blindesamfund vil fremsende forslag hertil.

#### Det Sociale Udvalg indstiller,

- at der opstartes dagcentertilbud på omsorgscentret Egegården for synshandicappede fra den 15.8.1994,
- at normeringen ved omsorgscentret Egegården udvides med 8 beskæftigelsesvejledertimer ugentligt fra den 15.8.1994 finansieret over konto på ældreområdet 535-001-27 "driftspulje til øget udgiftsbehov",
- at der tilføres omsorgscentret Egegården 2 timers fysioterapi ugentlig finansieret over konto 535-001-27 "driftspulje til øget udgiftsbehov på ældreområdet",
- at brugerbetalingen i lighed med "de små" dagcentre udgør 83 kr. månedlig, og
- at udgiften til dagcenterkørsel, på 45.000 kr. årlig forsøges indeholdt i garantitimerne med Harbirks bustrafik.

Økonomiudvalget anbefaler Det Sociale Udvalgs indstilling til Byrådet.

SOU 4. 5.1994, nr. 57

**Punkt 296: DEN SELVEJENDE INSTITUTION "HØJTØFT", NY  
DRIFTSOVERENSKOMST**

ØU 31.05.1994, nr. 296

# ØU 31.05.1994, nr. 296

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 296

## DEN SELVEJENDE INSTITUTION "HØJTTOFT", NY DRIFTSOVERENSKOMST

I forbindelse med skrivelser og møder med bestyrelsen for den selvejende institution om den tidligere forstanders eventuelle fortsatte ansættelse og budgettet, blev det klart, at den gældende overenskomst fra 4.8.1975 ikke længere var i overensstemmelse med de gældende regler for sådanne selvejende institutioner. Behovet for en tidssvarende overenskomsttekst kom til udtryk både fra bestyrelsen og fra social- og sundhedsforvaltningen. Overenskomsten kunne opsiges af begge parter med 6 måneders varsel til en 1. april eller en 1. oktober. Byrådet tiltrådte i mødet den 18.9.1993, sag nr. 199, at overenskomsten blev opsagt inden udgangen af september måned 1993 med virkning fra den 1.4.1994.

Der er nu udarbejdet ny moderniseret driftsoverenskomst. I forbindelse med godkendelse af ny driftsoverenskomst skal byrådet samtidig godkende den selvejende institutions vedtægt. Bestyrelsen for den selvejende institution har den 26.1.1994 vedtaget ny vedtægt. Sagen har været behandlet på Det Sociale Udvalgs møde den 20.4.1994, sag nr. 44, hvor det blev besluttet, at bestyrelsen for den selvejende institution "Højtoft" skulle bringe overensstemmelse mellem indholdet af vedtægternes § 4 og driftsoverenskomstens § 8 og § 9. Efter aftale med bestyrelsens formand er disse ændringer foretaget. Den tilrettede overenskomst og vedtægt er vedlagt som (bilag 2a+b).

### Det Sociale Udvalg indstiller,

at der mellem Gladsaxe Kommune og bestyrelsen for den selvejende institution "HØJTTOFT" indgås ny driftsoverenskomst gældende fra den 1.4.1994,

at driftsoverenskomstens § 4 stk. 2, 2 afsnit ændres til "Regnskabet skal revideres af en af kommunen godkendt statsautoriseret revisor", og at den selvejende institutions vedtægt af 26.1.1994 samtidig godkendes.

Økonomiudvalget anbefaler Det Sociale Udvalgs indstilling til Byrådet.

SOU 1. 9.1993, nr. 169

ØU 7. 9.1993, nr. 521

BR 18. 9.1993, nr. 199

SOU 20. 4.1994, nr. 44

SOU 4. 5.1994, nr. 59

**Punkt 297: TILSLUTNING TIL KOMMUNEDATA'S KOMMUNALE  
ARBEJDSFORMIDLINGSSYSTEM (KOMMA) SAMT VEJLEDNING  
OM ARBEJDSMARKED OG UDDANNELSE (VAU)**

ØU 31.05.1994, nr. 297

# ØU 31.05.1994, nr. 297

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 297

## TILSLUTNING TIL KOMMUNEDATA'S KOMMUNALE ARBEJDSFORMIDLINGSSYSTEM (KOMMA) SAMT VEJLEDNING OM ARBEJDSMARKED OG UDDANNELSE (VAU)

I Aktiverings- og beskæftigelsesudvalgets møde den 1.2.1994, sag nr. 14, blev der redegjort for den noget mangelfulde registreringsmulighed, som Beskæftigelseskontoret idag har, når det drejer sig om kontanthjælpsmodtagere.

### **Den nuværende klientregistrering.**

Beskæftigelseskontorets klientregister er af egen konstruktion og fungerer i et internt netværk med 4 brugeradgange. Det har ingen samkørselsmulighed med andre systemer, og mulighederne for at fremkomme med statistiske oplysninger er stærkt begrænsede.

Det er ikke muligt at bruge systemets oplysninger til de ret omfattende indberetninger, der kræves til såvel Arbejdsmarkedsstyrelsens centrale register for arbejdsmarkedsstatistik (CRAM), Danmarks statistik vedr. arbejdsmarkedspolitiske foranstaltninger (AMFORA) som til Indenrigs- og Socialministeriet, hvorfra refusionerne kommer på baggrund af vores indberetninger.

Disse indberetninger laves i dag ved manuel optælling eller ved udarbejdelse af håndskrevne lister, hvilket både er tidskrævende og giver anledning til fejl.

Beskæftigelsesområdet har de seneste år fra forskellig side været genstand for interesse fra mange andre sider, når det gælder kortlægning af aktiviteter. Socialforskningsinstituttet, AKF, Kommunernes Landsforening, Arbejdsministeriets EU-kontor er blot nogle af de institutioner, der har udbedt sig til tider ret omfattende oplysninger om kommunernes aktiviteter på beskæftigelsesområdet. Og hver gang har vi måttet svare med manuelt optalte oplysninger og informationer.

### **Den nuværende EDB-brugeradgang.**

EDB-situationen på Beskæftigelseskontoret er derfor ret utilfredsstillende. Den utilfredsstillende situation forværres yderligere, når der dels skal ske en sammenflytning af Beskæftigelseskontoret og Ungdomsrådgivningen med kun 4 brugeradgange til det nuværende netværk (der bliver behov for, at 17 medarbejdere har adgang til det samme system), og dels når vi skal igang med at aktivere de over 25 årige. Her bliver der en fatal mangel på kommunikationsmulighed med sagsbehandlerne på lokalkontorerne.

### **Tilslutning til KOMMA.**

Det foreslås derfor, at Beskæftigelseskontoret/ Ungdomsrådgivningen tilsluttes Kommunedata's kommunale arbejdsformidlingssystem KOMMA.

KOMMA imødekommer alle de behov, Beskæftigelseskontoret har idag. KOMMA kan udskrive det materiale, som Beskæftigelseskontoret tidligere skulle manuelt behandle, idet såvel CRAM og AMFORA som Indenrigs- og Socialministeriet har indrettet deres indberetningsmaterialer på, at kommunerne er tilsluttet KOMMA.

Herudover har KOMMA systemsammenhæng med P-data og S&A-systemet, og det forventes at der er sammenhæng med Kommunedatas øvrige systemer herunder de centrale systemer som økonomisystem, bistandsystem, lønsystem og et erhvervsregister, som opbygges af beskæftigelseskontoret, inden udgangen af 1994, således at kommunikationsmuligheden mellem Beskæftigelseskontoret/ Ungdomsrådgivningen og lokalkontorerne bliver en realitet. Det bliver især aktuelt, når der skal laves handlingsplaner for kontanthjælpsmodtagerne. (Se også VAU)

KOMMA indeholder naturligvis en registerdel på de arbejdssøgende, klientdelen. Denne del har langt flere faciliteter med oplysningsmuligheder, end der er i det nuværende system.

Endelig indeholder KOMMA en del, hvor tilbuddene kan registreres. Det gælder ikke kun de kommunale tilbud, men også de eksterne herunder en virksomhedsdel. (Der henvises til Kommunedata's egen beskrivelse af systemet).

### **Tilslutning til VAU.**

I tilknytning til KOMMA er udviklet et vejledningssystem (Vejledning om arbejdsmarked og uddannelse - VAU) til brug for bl.a. vejledere på beskæftigelseskontorer samt sagsbehandlere i kommuners socialforvaltninger. Systemet vil være et særdeles godt instrument, når arbejdet med at skulle udarbejde handlingsplaner skal gå i gang. VAU er opbygget i 5 moduler. Modul 1 handler om jobområder og uddannelse. Modul 2 omhandler kursus- og efteruddannelsesmarkedet. Modul 3 indeholder informationer om arbejde, uddannelse, støttemuligheder m.v. af generel karakter. Modul 5 indeholder en oversigt over folkehøjskolernes tilbud af kurser. (Der henvises til Kommunedata's eget produktblad). **Pris for tilslutning til KOMMA og VAU.**

Da de to systemer har tæt tilknytning til hinanden, tilbydes en særlig pris ved tilslutning til begge systemer. Prisen er baseret på kommunens indbyggertal og der er således ubegrænset brugertilslutning.

På baggrund af et aktuelt indbyggertal på 60.848 koster KOMMA uden VAU 2,50 kr. pr. indbygger i alt 152.120 kr. Med tilslutning til VAU er prisen 1,75 pr. indbygger i alt 106.484 om året.

Man kan blive tilsluttet VAU på to måder. Enten kan der vælges ubegrænset brugertilslutning, eller man kan tilslutte et bestemt antal brugere.

Ved ubegrænset brugertilslutning er prisen 1,75 kr. pr. indbygger i alt 106.484 kr. Når systemet er koblet sammen med KOMMA er prisen 1,50 pr. indbygger, i alt 91.272 kr. om året.

Ved enkelbruger tilmelding, er der en afgift på 3.500 kr. pr. bruger om året. Med et brugerbehov på omkring 100 brugere vil udgiften blive 3-4 gange større end ved ubegrænset brugertilslutning.

For begge systemers vedkommende skal der i starten leveres undervisning til brugerne. For KOMMA's vedkommende skønnes et behov på 1 1/2 dag, i alt 9.000 kr., og for VAU's vedkommende 2.500 kr.

Med tilslutning 1.6.1994 vil kommunen få en indkøringsperiode indtil 1.11.1994, hvorefter Kommunedata begynder at fakturere for tilslutning. Det betyder, at omkostningerne i 1994 vil dreje sig om undervisning på 11.500 kr. samt 2 måneders tilslutning på 32.960 kr., i alt 44.460 kr. De efterfølgende år vil den årlige udgift i 1994-priser andrage 197.756 kr.

### **Hardware.**

Det er en forudsætning at samtlige arbejdspladser på Søborg Hovedgade 200 har det nødvendige udstyr.

### **Finansiering.**

Kommunen har i marts 1994 modtaget en ikke-budgetteret refusionsindtægt fra EU's socialfond vedrørende ekstra tilskud til løntilskudsjob i private virksomheder for 1990. Det foreslås, at udgifterne til såvel drift af KOMMA og VAU som til undervisning i systemerne finansieres af denne refusionsindtægt i 1994. For 1995 og overslagsårene foreslås udgiften indarbejdet i budgettet.

### Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget indstiller,

at Gladsaxe Kommune tilsluttes KOMMA/VAU pr. 1.6.1994,

at udgiften på 44.460 kr. til undervisning og tilslutning i 1994 finansieres via ikke-budgetteret refusionsindtægt på konto 5.98, og

at udgiften til drift i 1995 og overslagsårene, årligt 197.756 kr. (1994-priser) indarbejdes i edb-budgettet for konto 6.

Central- og planlægningsforvaltningen bemærker, at en indarbejdelse i Økonomiudvalgets EDB-budget for konto 6 forudsætter en rammekorrektion mellem Økonomiudvalget og Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget.

Økonomiudvalget anbefaler Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling til Byrådet.

ABU 24. 4.1994, nr. 24

## **Punkt 298: HUS- OG HAVEHJÆLP FOR PENSIONISTER**

ØU 31.05.1994, nr. 298

# ØU 31.05.1994, nr. 298

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 298

## HUS- OG HAVEHJÆLP FOR PENSIONISTER

### **Snerydning i vinteren 1993/94.**

De seneste vintre har der ikke været nævneværdige snefald. Når der ikke skal ryddes sne, er det undertiden vanskeligt at finde egnede opgaver for bemanningen i Hus- og haveordningen. Det har derfor været sædvanen de tre sidste år kun at bevare en mandskabsstyrke på de tre faste holdledere samt tre ledige. Der har været indgået den aftale med Primærprojektet, at såfremt der skulle ryddes sne hos pensionisterne, måtte de projektansatte der være parat til at rykke ud og være med til at rydde sne.

I år faldt så sneen. Mandag morgen fungerede det også udmærket med at hente ekstramandskab på Primærprojektet, men allerede dagen efter var mandefaldet ekstremt, og da sneen omsider var smeltet, måtte vi erkende, at vi med det tilrådigværende mandskab kun havde fået udført en meget mangelfuldsnerydning, hvilket da også har givet anledning til en storm af berettigede klager.

For at imødegå en lignende situation næste år, er det blevet aftalt med projektlederen for ordningen, at der næste år bemannes med fuld kapacitet hele året. Vi har sammen lavet et katalog af opgaver, som kan tilbydes pensionisterne, såfremt det ikke er nødvendigt at skulle rydde sne. Enkeltopgaverne i form af beskæringer, haverydning, træfældning, m.v. tilbydes til en pris på 50 kr. pr. hold pr. time.

Med hensyn til de mange klager over den manglende snerydning i år, foreslås det af psykologiske grunde, at pensionisterne refunderes 50 kr. som etplaster på såret. Pengene ledsages af en beklagelse af den manglende snerydning. Udgiften vil andrage 16.000 kr.

### **Bemanningen i Hus- og haveordningen.**

Hus- og haveordningens faste stab består af en projektleder, der visiterer til ordningen samt 3 faste holdledere, der har ansvaret for arbejdet i hver sit distrikt. Vi har opdelt kommunen i 5 distrikter, således at det nogenlunde passer med at kunne komme på besøg i haverne ca. hver 10. dag, hvilket er nødvendigt i vækstsæsonen. Der er således 2 distrikter, der passes af løst/ledige langtidsledige.

Bemanningen i Hus- og haveordningen har de tidligere år været fortrinsvis langtidsledige specialarbejdere og enkelte kontanthjælpsmodtagere. Fremmødet hos disse ansatte har været stærkt svingende, men alligevel holdt i ave, da timerne jo medgik ved beregning og blev indberettet til A-kassen, således at den ledige efter en arbejdsperiode fortsat var understøttelsesberettiget.

Denne pisk eller gulerod, om man vil, er med arbejdsmarkedsreformen faldet væk. Fravær med mindredet er ekstremt voldsomt vil fremover ikke influere på, om den ledige er understøttelsesberettiget eller ej. De to delperioder på henholdsvis 4 og 3 år påvirkes ikke af fravær.

I Hus- og haveordningen har man derfor en formodentlig berettiget frygt for at få en mere ustabil arbejdskraft end tidligere. I de tre biler, hvor holdlederen er fast ansat, må det forventes at gå nogenlunde, fordi disse holdledere føler et ansvar for, at arbejdet udføres til pensionisternes tilfredshed, således at de vil gribe stærkere ind, hvis fraværet hos mandskabet i bilen bliver for voldsomt.

Denne holdning kan erfaringsmæssigt ikke forventes i de to biler, hvor den udpegede holdleder har samme status som de øvrige i bilen.

Det foreslås derfor, at antallet af faste holdledere udvides fra de nuværende tre til fem.

### **Finansiering.**

Når en over 25 årig kontanthjælpsmodtager aktiveres med jobtræningsløn (81 kr. i timen) eller projektløn (72,25 kr. i timen) udbetaler staten et tilskud på 2.174 kr. om måneden pr. person. Allerede nu må det forventes, at tilskuddet for personer i aktivering i 1994 bliver langt større end budgetteret. Derfor foreslås det, at udgiften på 16.000 kr. til refundering for mangelfuld snerydning og udgiften til ansættelse af 2 holdledere pr. 1.5.1994 på 266.700 kr. finansieres via størreindtægt på konto 598 "tilskud for personer i aktivering".

Et flertal i Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget (Kirsten Elise Hove, Ole Andersen, Doris Clemmensen og Peter Nielsen) indstiller,

- at pensionisterne refunderes 50 kr. for den mangelfulde snerydning i indeværende vinter, i alt 16.000 kr. finansieret via kontoen for tilskud for personer i aktivering,
- at pensionisterne den kommende vinter tilbydes havearbejde som ekstra engangsydelser udført for 50 kr. pr. hold, således at bemanningen vil kunne opretholdes fuldt ud, og så man undgår en snesituation som i år,
- at der normeres 2 yderligere holdledere, med ansættelse pr. 1.5.1994 finansieret via konto 598.362.76.00 kontoen for tilskud for personer i aktivering, og
- at udgiften til 2 holdledere i 1995 og overslagsårene indarbejdes i budgettet.

Et mindretal (Bjarne Rasmussen, Jette Aagaard Madsen og Marianne Ritter) stemte imod.

Et flertal i Økonomiudvalget (Ole Andersen, Erling Schrøder, Karin Søjberg Holst, Kirsten Elise Hove og Lis Smidsholm) anbefaler Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling til Byrådet.

Et mindretal i Økonomiudvalget (Bjarne Rasmussen og Lars Abel) stemte imod.

ABU 26. 4.1994, nr. 26

## **Punkt 299: ERHVERVSGRUNDUDDANNELSE, (EGU)**

ØU 31.05.1994, nr. 299

# ØU 31.05.1994, nr. 299

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 299

## ERHVERVSGRUNDUDDANNELSE, (EGU)

Loven om erhvervsgrunduddannelse, EGU, lov nr. 506 af 30.6.1993, trådte i kraft den 1.8.1993.

### **Formål.**

Loven pålægger kommunerne i samarbejde med lokale uddannelsesinstitutioner at tilrettelægge en erhvervsgrunduddannelse for unge, som er i en utilfredsstillende uddannelses- eller beskæftigelsesmæssig situation.

Formålet er, at den unge opnår kvalifikationer -personlige, sociale og faglige, som dels giver umiddelbar adgang til at fortsætte i en erhvervskompetencegivende uddannelse, dels giver grundlag for beskæftigelse på arbejdsmarkedet.

EGU-forløbet skal i videst muligt omfang tilrettelægges individuelt for den unge.

### **Målgruppen for EGU er:**

- unge, der enten skole- eller beskæftigelsesmæssigt har lidt mange nederlag (fagligt, personligt, socialt)
- unge, der umiddelbart har vanskeligt ved at gennemføre en erhvervskompetencegivende uddannelse
- unge, der i kortere eller længere tid har haft ustabil tilknytning til arbejdsmarkedet eller ungdomsuddannelsessystemet, d.v.s. unge som f.eks. har afbrudt en uddannelse, eller unge som har været i aktiveringsordninger eller i beskæftigelsesprojekter uden at opnå varig tilknytning til arbejdsmarkedet.

Aldersmæssigt er målgruppen de 18 - 25 årige, hvilket dog ikke forhindrer at f.eks. en 17-årig kan opnå EGU. En forudsætning er, at de unge gennem vejledningsforløb, er afklarede og motiverede for lettere uddannelse.

Det skønnes at målgruppens antal for Gladsaxe kommune, vil blive 12 EGU-elever årligt, således at der fra 2. år fast forløber 24 erhvervsgrunduddannelser årligt (henholdsvis på 1. og 2. år).

### **Organisering af EGU.**

På baggrund af ovennævnte anslås behovet for ressourcer til planlægning, fremskaffelse af praktikpladser/skoleforløb, vejledning, opfølgning samt administration, at udgøre 1 fuldtidsstilling som EGU-koordinator, placeret i beskæftigelsesafdelingen.

Det forudsættes, at EGU-koordinatoren har en for stillingen relevant uddannelse. Det kan f.eks. være en socialrådgiver/formidleruddannelse, en læreruddannelse, en socialpædagoguddannelse, en erhvervsvejlederuddannelse eller lignende.

I samarbejde med Beskæftigelseskontoret (kursuskonsulenten) har EGU-koordinatoren det formelle ansvar m.h.t. uddannelsesaftaler, uddannelsesbeviser, meritoverførsel, udvikling af uddannelsesaftaler, økonomi og justeringer.

EGU-koordinatoren skal udarbejde individuelle uddannelsesplaner, være den unges kontaktperson i hele EGU-forløbet, samarbejde med studievejledere fra forskellige uddannelsesinstitutioner, ansvarlig for at finde praktikpladser samt tæt opfølgning i praktikforløb i samarbejde med den unge og arbejdsgiveren, undervise i start/intro fasen.

Koordinatoren arbejder tæt sammen med øvrige vejledere/sagsbehandlere, men fungerer i hele perioden som den unges personlige vejleder.

Erfaringsmæssigt skal der med denne målgruppe af unge tages mange tilløb, og lagte planer må forudses at skulle ændres, ligesom igangsatte skoleforløb vil variere tidsmæssigt m.h.t. den individuelle indlæringsstid. Der vil kun i de færreste tilfælde blive tale om forløb uden komplikationer.

Visitation af de unge til EGU foregår i et allerede eksisterende visitationsudvalg bestående af repræsentanter fra Beskæftigelseskontoret, Ungdomsrådgivningen og Skole- og ungdomsvejledningen.

### **Uddannelsens struktur.**

EGU er en 2-årig uddannelse, der kan forlænges til 3 år i særlige tilfælde. Der veksles mellem skoleundervisning og praktik.

Det anslås at fordelingen praktik/skole i første forløb sættes til 40 ugers praktik årligt i private virksomheder eller i kommunen, og skoleundervisning årligt 12 uger - i alt 24 uger på et 2-årigt uddannelsesforløb.

### **Praktik.**

Målet er at flest mulige ansættes i praktik i private virksomheder, men erfaringsmæssigt ønsker en del unge arbejde indenfor områder i offentligt regi (daginstitution, pleje/ældre, gartner m.v.).

Praktikpladserne i private virksomheder skal findes i de virksomheder, som ikke i forvejen er godkendt til erhvervsuddannelses-elever (EUD-elever).

I de virksomheder, der er godkendt til EUD-elever kan der ligeledes laves EGU-pladser. Her skal der være tale om andre arbejdsfunktioner end for EUD-pladser. Såfremt erhvervsskolerne ikke kan anvise egnede EUD-elever, kan der oprettes EGU-pladser.

I alle tilfælde skal det sikres, at erhvervsskolerne kan godkende de praktikaftaler, der indgås.

Endelig vil en del af de virksomheder, der i dag har unge ansat med løntilskud, kunne bruges som EGU-praktikpladser.

På baggrund heraf skønnes det, at 7 af eleverne skal i praktik i private virksomheder, mens de 5 øvrige på holdet skal i kommunal praktik.

### **Skoleundervisningen.**

Undervisningen skal bestå af et eller flere elementer fra en eller flere uddannelsesaktiviteter, og undervisningen kan foregå på AMU-centre, VUC, erhvervsskoler, social- og sundhedsskoler, produktionsskoler, daghøjskoler eller lignende godkendteskoler.

Undervisningen må ikke være identisk med hele skoleundervisningen i en erhvervsuddannelse, men elementer som f.eks. 1. del på Teknisk Skole (TEK1) eller indgangsåret til social- og sundhedsuddannelsen (SoSu) kan indgå som dele af EGU.

Godskrivning (merit) for skoleundervisning afgøres af erhvervsskolerne, og merit for praktik afgøres af de faglige udvalg.

Skoleundervisningen skal give de unge:

- kundskaber og praktiske færdigheder, der er relevante for uddannelsens praktikdel
- bredere forståelse af erfaringer fra praktikdelen og forudsætninger for fortsat uddannelse
- kendskab til pligter og rettigheder i arbejdslivet og i samfundet.

Når hele EGU-uddannelsen er gennemført, modtager eleven et uddannelsesbevis. Til beviset vedlægges den række gennemførelsesbeviser, som er blevet udstedt undervejs i uddannelsesforløbet.

### **Konkrete tilbud.**

Lovens intention om individuel planlægning af forløb, udelukker ikke "pakke"/hold løsninger.

Københavns Amt forventes f.eks. at komme med et udspil om en "EGU-pakke" ultimo april 1994.

Via samarbejde med Voksenuddannelses Centre (VUC), Social- og sundhedsskolerne (SoSu) og AMU tilbydes forløb som må forventes at være relevante for målgruppen:

F.eks.:

- Transportmedhjælper uddannelse.

På Landtransportskolen tilbydes 36 ugers undervisning på 2 år som vil føre til minimum traktor og gaffeltruck (evt. kørekort B) samt give beskæftigelse på mindre lagre, vareudbringning m.v.

- Intro til Social- og sundhedsuddannelse på Social- og sundhedsskoler er opdelt i 2 grupper:

1) for dansktalende

2) for 2. generations fremmedsprogede som via praktik og undervisning (VUC 9-10.kl.) vil give merit således, at de videre forløb godskrives for indgangsåret til SoSu.

- Ejendomsfunktionær på AMU-center (ny udd.). samtidig påtænkes linier med køkken/ kantine/service.

Disse tiltag er dels beslægtet med og dels indfaldsvinkel til videre uddannelse og samtidig brugbare uddannelsesforløb direkte til beskæftigelse på arbejdsmarkedet.

De lokale uddannelsesinstitutioner arbejder ligeledes med at opbygge tilbud til EGU-elever som kan indgå i det tværkommunale samarbejde, der i forvejen eksisterer vedrørende øvrige kursus/udd. tilbud.

Således er et konkret samarbejde i gang med Gladsaxe Tekniske Skole, hvor der er mulighed for at tilbyde skoleforløb med "multiflexværksteder" indenfor brancher, der individuelt er behov for.

"Multiflex"-tanken handler bl.a. om, at det er muligt, varierende efter de enkeltes behov, at fastsætte længden for indlæringen (f.eks. klarer nogle et forløb på 2 uger, som andre er 4 uger om). Ligesom muligheden for "åbne værksteder" afklares, således at et skoleforløb kan påbegyndes, når den unge og arbejdsgiveren mener, det dels er hensigtsmæssigt i forhold til arbejdsfunktioner i praktikforløbet og dels, når den unge er mest motiveret for skoleforløb.

#### **Den kommunale udgift til en EGU-elev i henholdsvis kommunal og privat praktik:**

##### **Kommunal    Privat**

Løn 40 uger	48.900	0
ATP, feriepenge m.v.	6.500	0
Skoleydelse 12 uger	12.000*	12.000*
<u>Undervisningsudgift 12 uger</u>	<u>26.400*</u>	<u>26.400*</u>
I alt	93.800	38.400
Tilskud fra AER fratrækkes	12.300	0
<u>Udgifter i alt</u>	<u>81.500</u>	<u>38.400</u>

\*Heraf udgifter omfattet af

budgetgarantien            38.400    38.400

#### **Økonomi.**

Ved beregning af udgifterne forbundet med gennemførelsen af EGU er der taget udgangspunkt i følgende forhold:

Der opereres med at igangsætte 12 EGU-elever om året.

5 elever kommer i kommunal praktik. Årspris netto 81.500 kr.

7 elever kommer i praktik i privat virksomhed. Årspris netto 38.400 kr.

Første hold forventes startet d. 1.10.1994.

EGU-koordinator ansættes pr. 1.9.1994, således at pgl. kan være med ved visitationen til første hold, og således at der kan begyndes indledende planlægning af undervisning samt indgås aftaler om praktik.

**De årlige udgifter bliver herefter:**

5 elever i kommunal praktik/40 uger 277.000 kr.

Skoleydelse, 12 elever/12 uger 144.000 kr.\*

Undervisningsudgift,  
12 elever/12 uger 316.800 kr.\*

Løn til EGU-koordinator 260.000 kr.

Kørsel og administration 25.000 kr.

Husleje m.v. (anslået) 24.000 kr.

**Årsudgift i alt 1.046.800 kr.**

**Indtægt AER 61.500 kr.**

\* Omfattet af budgetgarantien 450.800 kr.

**Udgifter til EGU i 1994:**

Løn til 5 elever/9 uger 62.300 kr.

Skoleydelse 12 elever/4 uger 48.000 kr.\*

Undervisningsudgift 4 elever/4 uger 35.200 kr.\*

Løn EGU-koordinator 1.9 - 31.12.94 87.000 kr.

Kørsel og administration 10.000 kr.

Husleje m.v. 8.000 kr.

Etablering, EDB m.v. 20.000 kr.

**Udgift i alt 1994 270.500 kr.**

**Indtægt AER i alt 1994 13.800 kr.**

\*Omfattet af budgetgarantien 61.800 kr.

### **Udgifter til EGU i 1995:**

Årsudgift 12 elever 1.046.800 kr.

Indtægt AER 12 elever 61.500 kr.

\*Udgift omfattet af budgetgarantien 460.800 kr.

#### Nyt hold 12 elever start 1.10.1995:

Løn 5 elever/9 uger 62.300 kr.

Skoleydelse 12 elever/4 uger 48.000 kr.\*

Undervisningsudgift 4 elever/4 uger 35.200 kr.\*

Indtægt AER 13.800 kr.

**Samlet udgift 1995 1.192.300 kr.**

**Samlet indtægt 1995 75.300 kr.**

\*Omfattet af budgetgarantien 1995 536.100 kr.

### **Udgifter til EGU i 1996:**

Løn til 10 elever/40 uger 554.000 kr.

Skoleydelse 24 elever/12 uger 288.000 kr.\*

Undervisningsudgift  
24 elever/12 uger 633.600 kr.\*

Løn til EGU-koordinator 260.000 kr.

Kørsel og administration 25.000 kr.

Husleje 24.000 kr.

**Udgift i alt 1996 1.784.600 kr.**

**Indtægt AER i alt 1996 123.000 kr.**

\*Omfattet af budgetgarantien 921.600 kr.

Såfremt der herefter fortsættes med samme udgangspunkt som ovenstående udgifter er beregnet efter, bliver den årlige nettoudgift til EGU fremover på 1.661.600 kr. hvoraf 921.600 kr. er omfattet af budgetgarantien.

Da størstedelen af eleverne som alternativ til EGU-uddannelsen ville have belastet kommunens kontanthjælpskonto, fremstår der en kommunal netto-besparelse svarende til 1.040 kr. pr. måned for de over 18-årige. Antages 10 af de unge for at være kontanthjælpsberettigede, svarer det til en årlig besparelse på ca. 104.000 kr.

Hertil kommer, at der vil være en kommunal skatteindtægt.

#### Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget indstiller,

at stillingen som EGU-koordinator normeres pr. 1.9.1994 indenfor en økonomisk ramme på 260.000 kr. årlig og som en fast stilling

tilknyttet Beskæftigelseskontoret

at der startes 12 EGU-elever om året som ovenfor beskrevet,

at første hold starter 1.10.1994,

at nettoudgiften på 256.700 kr. i 1994 finansieres via kontanthjælpsbudgettet, konto 5.05, "Aktiverede kontanthjælpsmodtagere", og

at udgiften i 1995 og overslagsårene indarbejdes i budgettet.

Økonomiudvalget anbefaler Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling til Byrådet.

ABU 26. 4.1994, nr. 25

**Punkt 300: PÆDAGOGISK CENTRAL, KØB AF LÆRERTIMER TIL  
EDB-VIRKSOMHED I SKOLEÅRET 1994/95**

ØU 31.05.1994, nr. 300

# ØU 31.05.1994, nr. 300

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 300

## PÆDAGOGISK CENTRAL, KØB AF LÆRERTIMER TIL EDB-VIRKSOMHED I SKOLEÅRET 1994/95

Pædagogisk Central har i de sidste 2 år haft overlærer Jørgen Uhl Pedersen, Enghavegård skole som EDB-rådgiver i forbindelse med centralens overgang til EDB-styret udlånsvirksomhed. Denne virksomhed har været bevilget via folkeskolepuljen.

Med baggrund i en stadig udvikling på området ønsker centralen endnu en periode med bistand af Jørgen Uhl Pedersen og har derfor ansøgt om at frikøbe Jørgen Uhl Pedersen med ialt 120 årlige timer. Finansieringen af frikøbet sker via Pædagogisk Centrals budget, konto 302-007-71, Indtægter ved en tillægsbevilling for 1994 på 6.524 kr. og ved indregning af budgettet for 1995 på 10.900 kr.

### Undervisningsudvalget indstiller,

- at Jørgen Uhl Pedersen frikøbes til Pædagogisk Central med ialt 120 årlige timer, svarende til 18.800 kr. på årsbasis, og
- at kontoen for lærerpersonale, konto 301-001-11-07, modtager 6.524 kr. i 1994 fra Pædagogisk Centrals konto 302-007-71, Indtægter.

Økonomiudvalget tiltrådte Undervisningsudvalgets indstilling.

UU 17.05.1994, nr. 62

**Punkt 301: NEDSÆTTELSE AF DET PLIGTIGE  
UNDERVISNINGSTIMETAL FOR LEDELSEN I UNGDOMSSKOLEN**

ØU 31.05.1994, nr. 301

# ØU 31.05.1994, nr. 301

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 301

## NEDSÆTTELSE AF DET PLIGTIGE UNDERVISNINGSTIMETAL FOR LEDELSEN I UNGDOMSSKOLEN

Ungdomsskolebestyrelsen anbefalede på sit møde den 3.5.1994, at det pligtige undervisningstimetal for ledelsen i Ungdomsskolen nedsættes, i lighed med den nedsættelse der har fundet sted i folkeskolen.

Ledelsen i folkeskolen har fra siden 1992/93 fået nedsat det pligtige undervisningstimetal med 56,6%.

Der er ikke sket ændringer i Ungdomsskolens ledelsestid, men Ungdomsskolen har i lighed med folkeskolen, også fået nye opgaver, der koster ledelsestid. Ungdomsskoleledelsen læser i dag 367,6 timer årligt. En nedsættelse svarende til folkeskolens vil betyde, at ungdomsskoleledelsen skal læse 160 timer. De kunne fordeles med 40 timer til ungdomsskoleinspektøren og 60 timer til både viceungdomsskoleinspektøren og afdelingslederen.

Ungdomsskolen kan finansiere omlægningen over eget budget ved at flytte knallertkøreskolens pædagogiske tilsyn over til ledelsen og tage resten fra disponible pædagogiske medhjælpertimer. Herved overføres 200 timer fra pædagogisk tilsyn til undervisning.

Ifølge aftale med planlægningsafdelingen og personaleafdelingen beregnes der ikke konkret løn, idet omlægningen finansieres inden for Ungdomsskolens eget lønbudget.

### Undervisningsudvalget indstiller,

at antallet af ungdomsskoleledelsens undervisningspligtige timer nedsættes til 160 timer årligt, og

at omlægningen finansieres indenfor Ungdomsskolens budgetramme.

Økonomiudvalget tiltrådte Undervisningsudvalgets indstilling.

UU 17. 5.1994, nr. 64

## **Punkt 302: REGNSKAB 1993**

ØU 31.05.1994, nr. 302

# ØU 31.05.1994, nr. 302

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 302

## REGNSKAB 1993

Kommunens regnskab for året 1993 er tidligere udsendt til byrådets medlemmer.

I nedenstående oversigt er beløbene for regnskab, budget excl. tillægsbevillinger og forskelsbeløbet mellem regnskab og budget vist i hovedtal:

### NETTO

millioner kr.

+ = merindtægt/  
mindreudgift  
- = merudgift/  
mindreindtægt

	Regnskab	Budget	Forskel mellem <u>regnskab og budg.</u>
Driftsvirksomhed incl. ref...	1.359,3	1.376,5	+ 17,2
Anlægsvirksomhed .....	74,6	98,8	+ 24,2
Renter .....	- 19,7	0,0	+ 19,7
Diverse finansforskydninger bortset fra forskydninger i likvide aktiver .....	- 18,2	2,2	+ 20,4
Afdrag på lån .....	13,6	14,4	+ 0,8
Ialt	1.409,6	1.491,9	+ 82,3
<u>- Finansiering:</u>			
Låneoptagelse .....	- 16,2	- 16,1	+ 0,1
Generelle tilskud og momsudligning .....	106,5	- 90,4	+ 16,1
Skatter .....	- 1.402,6	- 1.379,6	+ 23,0
<u>Forøgelse af likvide aktiver</u>	<u>115,7</u>	<u>- 5,8</u>	<u>+ 121,5</u>

Forskydninger i likvide aktiver. (Kasse- bank- giro- og obligationsbeholdning eksklusive kasseforskud).  
De likvide beholdninger udgjorde primo året 180,1 mio kr. I 1993 er de likvide beholdninger forøget med 116,7 mio kr., inklusiv kursregulering, til 296,8 mio kr. I budget 1993 var der forventet en nettoafgang på 5,8 mio kr. Forskellen mellem den faktiske forøgelse af kassebeholdningen (altså uden kursregulering på 1 mio kr.) og det budgetterede forbrug udviser en mindreudgift/merindtægt på 121,5 mio. kr. Nettoforskellen kan forklares således:

### Driftsvirksomhed

Regnskabet udviser vedrørende driftsvirksomheden incl. refusion i forhold til det oprindelige budget et mindreforbrug på 17,2 mio kr.

Med henvisning til de af administrationen udarbejdede regnskabsforklaringer - der tager udgangspunkt i afvigelser **mellem det oprindelige budget 1993 og regnskab 1993** - fordeler mindreforbruget sig på følgende udvalgsområder:

Økonomiudvalget netto merforbrug 8,6 mio kr. i forhold til oprindelig budget. Heraf er 4,5 mio kr. overførte driftsmidler fra 1992, 4,8 mio kr. vedrører den af folketinget i december 1992 vedtagne lov om arbejdsgivernes elevrefusion.

### Teknik- og miljøudvalget

ramme 1 netto merforbrug 0,9 mio kr., der kan henføres til byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger med 0,6 mio kr., vejvæsen med 0,4 mio kr. og forsyningsvirksomheder m.v. med 0,2 mio kr. Gebyr for byggesager har givet en merindtægt på 0,4 mio kr.

ramme 2 netto mindreforbrug 3,7 mio kr., der kan henføres til spildevandsanlæg og renovation med 2,6 mio kr. og forsynings-virksomheder - varme og vand med 1,1 mio kr.

Undervisningsudvalget netto mindreforbrug 3,3 mio kr. Af dette tal vedrører 2,0 mio kr. undervisning af børn med handicap og 1,6 mio kr. kommunale bidrag til statslige/private skoler og kurser. Skolefritidsordningerne har haft en merudgift på 1,0 mio kr. og oplysningsforbund m.v. 1,5 mio kr.

Biblioteks- og kulturudvalget netto mindreforbrug 1,9 mio kr., der primært skyldes løn- og pensionsudgifter

Det sociale udvalg netto mindreforbrug 16,1 mio kr., der fordeler sig således:

merudgifter	17,6 mio kr.
merindtægt, drift	- 24,9 mio kr.
merindtægt, refusion	- 8,8 mio kr.

De største forskydninger udgør:

merudgifter

kontanthjælp	34,8 mio kr.
døgninstitutioner for børn og unge	14,3 mio kr.
arbejdstilbudsordningen	7,3 mio kr.

mindreudgifter

førtidspension	13,2 mio kr.
kontanthjælp vedr. flygtninge	6,3 mio kr.

merindtægter, drift

døgninstitutioner for børn og unge	10,9 mio kr.
---------------------------------------	--------------

merindtægter, refusion

kontanthjælp	17,3 mio kr.
--------------	--------------

Idrætsudvalget

netto mindreforbrug 1,6 mio kr., som fortrinsvis skyldes forøgede indtægter.

Anlægsvirksomheden

omfatter udgifter for 97,2 mio kr. og indtægter for 22,6 mio kr., netto 74,6 mio. kr., mens bevillingen ifølge budgettet udgør 98,8 mio kr., forskel et mindreforbrug på 24,2 mio kr. Den beløbsmæssigt største afvigelse er på spildevandsområdet, hvor nettobudgettet er 52,6 mio kr., mens der faktisk er afholdt 32,4 mio kr., det vil sige en afvigelse på 20,2 mio kr. I 1993 er der udover bevillingen på 98,8 mio kr. givet en tillægsbevilling på rådighedsbeløb overført fra 1992 med 11,5 mio kr. Modsvarende er der fra 1993 til 1994 overført rådighedsbeløb for i alt 37,2 mio kr.

Renter

udviser en merindtægt på 19,7 mio kr., der blandt andet fremkommer som følge af den internationale uro på pengemarkedet og kommunens forbedrede likviditet, hvilket har givet en merindtægt på 18,9 mio kr.

I de 19,7 mio kr. er der ligeledes indeholdt en mindreindtægt på 3,0 mio kr. vedrørende UDLÆG FOR FORSYNINGSVIRKSOMHEDER, der fordeler sig således: Spildevandsanlæg 2,6 mio kr., varmforsyning 0,1 mio kr., vandforsyning 0,2 mio kr. og renovation 0,1 mio kr.

Renter af gæld med udenlandsk kreditor har været 1,5 mio kr. mindre end forventet.

### Finansforskydninger (netto).

Finansforskydninger indeholder bevægelser på kommunens konti vedrørende tilgodehavender og gældsposter. Nettoresultat for disse områder udviser en mindredgift/merindtægt på 20,4 mio kr. I finansforskydninger indeholder udgifter såvel afsatte tilgodehavender, som faktisk afholdte udgifter, ligesom indtægter indeholder afsatte gældsposter som faktisk modtagne indtægter. Der er nærmere redegjort for forskydningerne under sektorbeskrivelse side 26-30, der ligeledes indeholder legatregnskaber og en fortegnelse over lån til betaling af ejendomsskatter.

### Generelle tilskud og momsudligning.

Udviser netto en merindtægt på 16,1 mio kr., der består af merindtægt vedrørende tilskud og udligning på 19,8 mio kr. og en merudgift vedrørende udligning af moms på 3,7 mio kr. Angående tilskud og udligning henvises til de generelle bemærkninger i beretningen side 8, hvor der nærmere er redegjort for udsving indenfor de enkelte udligningsområder.

### Skatter.

Udviser i forhold til budget 1993 en merindtægt på 23,0 mio kr., der primært vedrører en nettomerindtægt på 31,0 mio kr. vedrørende indkomstskat af selskaber. I de generelle bemærkninger side 6-7 er der nærmere redegjort for afvigelser mellem regnskab 1993 og budget 1993.

Forskydninger mellem budget 1993 (incl. tillægsbevillinger) og regnskab 1993. Driftsvirksomheden udviser i 1993 en nettobevillingsramme på 1.411,4 mio kr. Regnskabet udviser udgifter til driftsvirksomheden på 2.086,2 mio kr. og indtægter (incl. refusion) på 726,9 mio kr., d.v.s. netto 1.359,3 mio kr. I forhold til nettobevillingsrammen udviser regnskabet et netto-mindreforbrug på 52,1 mio kr.

Likvide aktiver pr. 31.12.93: 296,8 mio kr.

Heraf tilhører 33,0 mio kr. forsyningsvirksomhederne. 37,2 mio kr. er uforbrugte rådighedsbeløb til anlæg og 39,5 mio kr. er uforbrugte driftsmidler, der overføres til 1994.

Regnskab 1993 er udgivet i 2 bøger **BERETNING og OVERSIGTER**

**BERETNINGEN** beskriver årets regnskabsresultat i en kortfattet form. Den indledes med DE GENERELLE BE-MÆRKNINGER, der trækker hovedlinierne op og tager udgangspunkt i regnskab 1993 sammenholdt med budget 1993 excl. tillægsbevillinger.

Det næste afsnit indeholder REGNSKAB I BERETNINGSFORM med resultatopgørelse, der blandt andet viser saldoen/resultatet for det skattefinansierede område og det brugerfinansierede område, efterfulgt af finansieringsoversigt og finansiel status, ligeledes i beretningsform. For at anskueliggøre udviklingstendenserne i Gladsaxe kommunes økonomi, vises regnskabstallene for de sidste 4 år og budgettal for budget 1994, i en regnskabsanalyse med grafer og tilhørende noter.

Det efterfølgende afsnit indeholder SEKTORBESKRIVELSER UDVALGSOPDELT. Hver Sektorbeskrivelse indledes med en udtalelse fra forvaltningschefen eller den områdeansvarlige og efterfølges af en redegørelse, der bygger på, om bevillingsforudsætningerne er overholdt, suppleret med nøgletalsoplysninger m.m.

Beretningens sidste afsnit indeholder REGNSKABSOVERSIGT PÅ BEVILLINGSNIVEAU, med regnskabstal 1993, budget 1993, forskelsbeløb og i sidste kolonne, årets tillægsbevillinger og budgetomplaceringer.

**OVERSIGTER**, der er den anden bog, indeholder de "obligatoriske oversigter":

- HOVEDOVERSIGT TIL REGNSKAB
- REGNSKABSSAMMENDRAG
- REGNSKABSOVERSIGT PÅ GRUPPERINGSNIVEAU
- TVÆRGÅENDE ARTSOVERSIGT
- REGNSKABSOVERSIGT PÅ BEVILLINGSNIVEAU
- FINANSIEL STATUS
- GARANTI OG EVENTUALRETTIGHEDER
- EJENDOMSFORTEGNELSE
- PERSONALEOVERSIGT

I henhold til Regulativ for bevillingssystem for Gladsaxe Kommune, § 7, kan tillægsbevillinger meddeles i

perioden fra årsbudgettets vedtagelse og indtil den 31.12. i det år, for hvilket bevillingen skal være gældende. I årets løb er der meddelt tillægsbevillinger, som forbrug af kassebeholdningen på i alt 75,4 mio kr. fordelt med 34,9 mio kr. på driften, 40,5 mio kr. på anlæg (rådighedsbeløb incl. overførsler fra 1992). Jævnfør § 24, stk. 2, i Regulativ for Gladsaxe Kommunes kasse- og regnskabsvæsen om godkendelse af anlægsregnskaber, er der udarbejdet vedlagte interne bilag over anlægsregnskaber, der skal forelægges som et led i godkendelsen af års./ regnskabet (bilag 3a). Fortegnelse over igangværende anlægsarbejder ultimo året 1993 er forelagt Økonomiudvalget i forbindelse med godkendelse af overførsel af rådighedsbeløb fra 1993 til 1994, jfr. sag nr. 239 på møde den 26.4.94

I henhold til § 45 i styrelsesloven skal Økonomiudvalget aflægge kommunens årsregnskab til byrådet.

Revisionens bemærkninger til regnskabet optaget i revisionsberetning vedrørende regnskab for ./ år 1993 (bilag 3b), revisionsberetning for 1993 vedrørende sociale udgifter, der er omfattet af ./ statsrefusion (bilag 3c) og beretning vedrørende revision af kommunens udgifter i henhold til lov ./ om individuel boligstøtte i regnskabsåret 1993 (bilag 3d) foreligger og vedlægges sammen med ./ administrationens kommentarer til de fremsatte bemærkninger (bilag 3e).

Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at regnskabet for året 1993, revisionsberetninger, kommentarerne hertil og anlægsregnskaberne godkendes.

# **Punkt 303: LIGNINGSPLAN FOR INDKOMSTÅRET 1993**

ØU 31.05.1994, nr. 303

# ØU 31.05.1994, nr. 303

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 303

## LIGNINGSPLAN FOR INDKOMSTÅRET 1993

### **Byrådets og administrationens ansvarsområde.**

Det følger af skattestyrelsesloven, at byrådet er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en kommunal ligningsplan, og at planen følges.

Byrådet har i henhold til den samme lov udpeget forvaltningsdirektøren til at have det øverste ansvar for ligningsarbejdet i kommunen.

### **Ligningsplanens indhold og opfølgning.**

Med baggrund i den ligningsplan, som Told- og skattestyrelsen har udarbejdet og som Ligningsrådet har godkendt, har administrations- og skatte/. forvaltningen udarbejdet vedlagte forslag (bilag 4) til ligningsplan for Gladsaxe Kommune.

Ligningsplanen vedrører ligningsarbejdet i perioden 1.7.1994 - 30.6.1995. Ligningsplanen beskriver, hvilke personaleressourcer der er til rådighed for ligningsarbejdet såvel kvantitativt som kvalitativt.

Planen redegør desuden for, hvorledes disse ressourcer er organiseret, og hvorledes de skal anvendes på de forskellige former for ligningsarbejde, herunder også de administrative og serviceprægede opgaver samt sekretariatsbetjeningen af Skatteankenævnet.

Told- og skattestyrelsen, region Ballerup, har det direkte tilsyn med ligningen i Gladsaxe. Regionen har godkendt det foreliggende forslag til Gladsaxes ligningsplan for 1993.

Planen opfølges i øvrigt på den måde, at administrationen afgiver en status over ligningsarbejdet pr. 1. januar 1995 til byrådet. Dersom de kalkulerede delmål ikke er opnået pr. denne dato, skal redegørelsen forelægges Told- og skatteregionen.

Hvis der foretages ændringer i ligningsplanen, redegøres der tillige herfor.

Efter ligningsperiodens udløb redegør administrationen for ligningens forløb, de opnåede resultater m.v. i form af en årsberetning.

### **Særligt om ligningsplanens måltal.**

Som en del af ligningsplanen har Ligningsrådet vedtaget konkrete måltal for ligningsindsatsen for indkomståret 1993.

Ved måltal forstås, hvor mange selvangivelser for en given kategori af skatteydere, der mindst skal gennemgås, og hvor mange ansættelsesændringer denne gennemgang forventes at medføre.

I Gladsaxe planlægges ca. 19% af lønmodtagerselvangivelserne m.v. udtaget til nærmere kontrol efter særlige prioriterings- og udsøgningsprincipper.

Generelt forventes ligningen af lønmodtagere m.v. på årsbasis at medføre ændringer i knap 7% af samtlige indkomstansættelser.

Ligningen af de selvstændige erhvervsdrivende (med skemapligt) er tilrettelagt således, at 30% af regnskaberne udtages til nærmere gennemsyn - og således, at der på årsbasis må forventes ændringer i 30% af samtlige indkomstansættelser. De tilsvarende tal for de selvstændige erhvervsdrivende (uden skemapligt) og kommanditister udgør henholdsvis 43% og 22%.

For selskabernes vedkommende udtages ca. 33% af regnskaberne til nærmere gennemsyn. På årsbasis regnes der med ændringer i ca. 15% af samtlige indkomstansættelser.

Ligningen af hovedaktionærer tilrettelægges således, at ca. 33% af selvangivelserne udtages til nærmere kontrol. På denne baggrund regnes der på årsbasis med ændringer i ca. 16% af samtlige indkomstansættelser.

I ligningsperioden fortsættes den særlige kontrol af husleje- og fremlejeindtægter.

### **Ligningsplanens vedtagelse.**

Ligningsplanen skal som nævnt vedtages af byrådet.

Tilrettæggelsen af selve ligningsarbejdet - herunder fastlæggelsen af udsøgningskriterier, beløbsgrænser, revisionsmetoder m.v. på en måde, der skal sikre, at de forventede resultater opnås - er administrationens ansvar.

Af hensyn til effekten af ligningsindsatsen er udsøgningskriterier m.v. fortrolige. Ligningsplanen, som offentliggøres, indeholder derfor ingen oplysninger i så henseende.

Årsberetningen, som også offentliggøres, udarbejdes på en sådan måde, at den kan sammenholdes med ligningsplanen med det formål at konstatere, i hvilket omfang planens målsætning m.v. er virkeliggjort. Det gælder både med hensyn til sagsantal, beløbsstørrelser og den tid, der er anvendt på de forskellige områder.

Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at de fremlægte forslag til ligningsplanen godkendes.

**Punkt 304: TILLÆG NR. 3 TIL KOMMUNEPLAN 1992-2001 OG  
LOKALPLAN NR. 88 FOR ET OMRÅDE I MØRKHØJ  
ERHVERVSKVARTER OMRÅDEAFGRÆNSNING**

ØU 31.05.1994, nr. 304

# ØU 31.05.1994, nr. 304

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 304

## TILLÆG NR. 3 TIL KOMMUNEPLAN 1992-2001 OG LOKALPLAN NR. 88 FOR ET OMRÅDE I MØRKHØJ ERHVERVSKVARTER OMRÅDEAFGRÆNSNING

Teknik- og miljøudvalget vedtog den 18.4.1994, sag nr. 68, at der skal udarbejdes et kommuneplantillæg og en lokalplan for et område i Mørkhøj erhvervskvarter.

I forbindelse med udbygningen af fjernvarmenettet har CTR ansøgt om tilladelse til at etablere en kombineret varmevekslerstation og spidslastcentral med tilhørende transmissionsledninger til CTR-nettet og Vestforbrændingsnettet. Anlægget ønskes etableret på ejendommen Transformervej 9, enkeltområde 9.E.2, i Mørkhøj Erhvervskvarter, og transmissionsledningerne har en linieføring, som er planlagt til at forløbe på ejendommene mod Ring ./. 3, som er vist afgrænset på kortbilag 2 (bilag 5a)

Ejendommen Transformervej 9, som idag rummer en tom fabriksbygning med tilhørende administrationslokaler, kan kun delvis benyttes af CTR, som ønsker at fjerne fabriksbygningen og opføre en ny bygning til varmecentral. Administrationsbygningerne, som CTR ikke har brug for, er solgt til et EDB-firma, som ønsker at anvende bygningerne til administration og engroshandel med EDB udstyr. Der vil således blive tale om en kombineret anvendelse til henholdsvis offentlige formål og erhvervsformål. Rammerne for lokalplanlægningen fastlægger anvendelsen af den pågældende ejendom til erhvervsformål, mellemstore virksomheder uden større eksterne miljøgener inden for fremstilling, byggeri og anlæg, engroshandel og transport. (Kategori 1-virksomheder). Den projekterede anvendelse er, hvad varmecentralen angår, ikke i overensstemmelse med rammernes anvendelsesbestemmelser, som foreslås ændret, så den planlagte anvendelse bliver mulig på ejendommen. Ejendommen foreslås udskilt som et nyt enkeltområde 9.E.5, som vist på kortbilag 1 ./. (bilag 5b).

Herudover vil det være nødvendigt at udarbejde en lokalplan for ejendommen. Lokalplanområdet foreslås afgrænset, som vist på kortbilag 1.

Økonomiudvalget tiltrådte, at der udarbejdes forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for området vist på kortbilag 1.

**Punkt 305: LOKALPLAN NR. 89 FOR EN DEL AF GLADSAXE  
ERHVERVSKVARTER, SYDMARKEN/GLADSAXE MØLLEVEJ-VEST,  
OMRÅDE AFGRÆNSNING**

ØU 31.05.1994, nr. 305

# ØU 31.05.1994, nr. 305

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 305

## LOKALPLAN NR. 89 FOR EN DEL AF GLADSAXE ERHVERVSKVARTER, SYDMARKEN/GLADSAXE MØLLEVEJ-VEST, OMRÅDE AFGRÆNSNING

Gladsaxe Kommune har fra Højgaard & Schultz a/s modtaget en ansøgning om tilladelse til at opføre et byggevaremarked på ejendommen Sydmarken 45, matr. nr. 7 f af Mørkhøj, Beholdergrunden. Der foreligger en fuldmagt til Højgaard & Schultz fra ejeren, Aktieselskabet Strandvejs-Gasværket.

Højgaard & Schultz agter at opføre byggevaremarkedet til firmaet Bauhaus, som driver en tilsvarende butikstype, men i en større udgave, i Glostrup. Det ansøgte byggeri har et samlet areal på ca. 7.000 m<sup>2</sup>. Byggeriet er delt på et havecenter på ca. 1.000 m<sup>2</sup> opført i en træ/alu/glas konstruktion og et egentligt byggevaremarked på ialt ca. 6.000 m<sup>2</sup>, hvoraf knap 5.000 m<sup>2</sup> udgør salgsarealet. Byggevaremarkedet opføres i betonelementer.

Havecentret og byggevaremarkedet får hver sin ejer. Ejendommen matr. nr. 7 f udstykkes i to ejendomme, én til havecentret og én til byggevaremarkedet, og i lokalplanen forudsættes optaget bestemmelser om, at de to butiksfunktioner kan sammenbygges.

Ejendommen er omfattet af kommuneplanens rammebestemmelser for enkeltområde 17.E.3 med anvendelsesbestemmelser til erhvervsformål, kategori 1A-virksomheder. Af de generelle rammebestemmelser fremgår endvidere, at særlig pladskrævende detailhandel, som byggevaremarkeder, med byrådets godkendelse i hvert enkelt tilfælde bl.a. kan etableres i erhvervsområder inden for kategori 1A.

Byggeriet vurderes at være lokalplanpligtigt, og central- og planlægningsforvaltningen foreslår, at der udarbejdes et forslag til lokalplan for et område, der svarer til enkeltområde 17.E.3, som ./.. vist på vedlagte kortbilag (bilag 6).

Lokalplanen vil erstatte en del af byplanvedtægt nr. 10.

I lokalplanen foreslås der fastlagt bestemmelser for bygningers placering, udformning og ydre fremtræden, tilkørselsforhold, omfanget af parkering for kunder og ansatte, mindstegrundstørrelse, sammenhængende bebyggelse over skel, byggelinier, beplantning og skiltning. Beholdergrunden er registreret som et affaldsdepot, og i lokalplanen vil der yderligere blive fastlagt bestemmelser om dette forhold i samarbejde med miljømyndighederne.

Da salgsarealet for den enkelte enhed ikke overstiger regionplanens maksimum på 5.000 m<sup>2</sup> salgsareal, kommer stationsnærhedsprincippet næppe ind i denne sag som en forhindring.

Et flertal i Økonomiudvalget (Ole Andersen, Erling Schrøder, Karin Søjberg Holst, Lis Smidsholm, Bjarne Rasmussen og Lars Abel) tiltrådte,

at der udarbejdes forslag til lokalplan som beskrevet for kommuneplanens enkeltområde 17.E.3.

Et mindretal i Økonomiudvalget (Kirsten Elise Hove) stemte imod.

**Punkt 306: ARBEJDSPRES I SOCIAL- OG  
SUNDHEDSFORVALTNINGENS LOKALKONTORER, FORTSAT  
NORMERING AF MIDLERTIDIGE STILLINGER**

ØU 31.05.1994, nr. 306

# ØU 31.05.1994, nr. 306

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 306

## ARBEJDSPRES I SOCIAL- OG SUNDHEDSFORVALTNINGENS LOKALKONTORER, FORTSAT NORMERING AF MIDLERTIDIGE STILLINGER

Byrådet har den 12.5.1993, sag 117, tiltrådt en midlertidig normering på 3 stillinger som socialformidler/socialrådgiver ved lokalkontorerne, foreløbig i perioden 1.6.1993 - 1.6.1994. Stillingerne blev givet som en foreløbig tilkendegivelse på et arbejdspress i lokalkontorerne. Det blev endvidere besluttet, at der for at afklare pressituationen skulle iværksættes en rationaliseringsanalyse i sammenhæng med en prioriteringsanalyse.

Disse analyser er - i overensstemmelse med den godkendte tidsplan - modtaget den 20.5.1994 fra konsulentfirmaet PLS, jfr. sag nr. 307.

Da den nødvendige behandling af dette materiale såvel politisk som administrativt ikke kan være færdig inden 1.6.1994, hvor de midlertidige stillinger udløber, indstilles det, at disse stillinger foreløbig forlænges indtil 1.10.94.

Det foreslås, at stillingerne finansieres af kommunens kasse.

En tilsvarende problemstilling foreligger for de 2 vikarstillinger, som yderligere er givet til lokalkontor Bagsværd for perioden frem til 1.6.1994, jfr. sag nr. 178, Økonomiudvalget den 22.3.1994. Denne vikarforlængelse kan finansieres af ikke forbrugte lønmidler i forbindelse med SSP- og flygtningekonsulentstillingerne, som ikke kan forventes besat før til efteråret 1994.

Endelig er der i Økonomiudvalget den 1.2.1994, sag nr. 72, bevilget en vikarstilling i specialgruppen (gr. 7) i 6 måneder p.g.a. arbejdspress udløst af et stort konkret merarbejde med meget tunge sager i 1993. Denne situation er fortsat gældende.

Arbejdssituationen i specialgruppen er også analyseret i rationaliseringsanalysen, hvorfor endelig afklaring om evt. ressourceeftersøgelser afventer analysernes behandling. Indtil da foreslås det, at vikarstillingen ligeledes forlænges til 1.10.1994. Stillingen kan fortsat finansieres over konto 05.28 Døgninstitutioner, døgnpleje samt forebyggende foranstaltninger.

### Økonomiudvalget indstiller til Byrådet,

at de 6 vikarstillinger forlænges foreløbig til 1.10.1994,

at 3 stillinger finansieres af kommunens kasse med 250.000 kr. og 2 stillinger finansieres af ubesatte konsulentstillinger. Den sidste stilling finansieres af konto 5.28 Døgninstitutioner, døgnpleje samt forebyggende foranstaltninger.

Det bemærkes, at denne sag behandles på Det Sociale Udvalgs møde den 1.6.1994.

Indstillingen vedrørende konto 5-finansiering sker under forbehold af tilslutning fra Det Sociale Udvalg den 1.6.1994.

# **Punkt 307: ANALYSER VEDRØRENDE PRIORITERING AF SAGER OG RATIONALISERING AF SAGSGANG I LOKALKONTORERNE**

ØU 31.05.1994, nr. 307

# ØU 31.05.1994, nr. 307

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 307

## ANALYSER VEDRØRENDE PRIORITERING AF SAGER OG RATIONALISERING AF SAGSGANG I LOKALKONTORERNE

Økonomiudvalget og Det Sociale Udvalg besluttede på møde henholdsvis den 4.5.1993, sag nr. 282, og den 16.6.1993, sag nr. 129, at der skulle iværksættes en analyse til brug for Det Sociale Udvalgs prioritering, indenfor områderne; kontanthjælp, pension og sikring.

Økonomiudvalget besluttede den 4.5.1993, sag nr. 282, at der skulle iværksætte en rationaliseringsanalyse med henblik på forenkling af arbejdsgange på lokalkontorerne.

Endelig besluttede Økonomiudvalget den 2.11.1993, sag nr. 633, at de to analyser indenfor samme arbejdsområde skulle udføres i tæt sammenhæng og af samme konsulentfirma. Samtidig blev analysedesign og handleplan godkendt.

Konsulentfirmaet PLS consult har forestået rationaliserings og prioriteringsanalysen.

./ Som (bilag 7) vedlægges til medlemmer der ikke tidligere har modtaget PLS consults rapport fra maj 1994. Rapporten er opdelt i følgende 9 kapitler:

- Kapitel 1 - Gennemgår analysens formål, tilrettelæggelse og projektorganisering.  
Kapitel 2 - Indeholder resume med hovedproblemer, stillinger og konsulentfirmaets forslag.  
Kapitel 3 - Indeholder en statusbeskrivelse for områderne sociale ydelser og beskæftigelse.  
Herunder socialforvaltningens overordnede organisation, fag og mødestruktur. Gennemgang af teknologianvendelsen.  
Kapitel 4 - Omhandler prioriteringsanalysen.  
Kapitel 5 - Omhandler rationaliseringsanalysen.  
Kapitel 6 - Omhandler ledelsesstrukturen og ledelsespraksis. Herunder en samlet vurdering af ledelsesforhold og praksis på området sociale ydelser og beskæftigelse.  
Kapitel 7 - Rapporter fra de opfølgingsmøder der er holdt med ledere og medarbejdere efter analyserne.  
Kapitel 8 - Indeholder konsulentfirmaets tværgående konklusioner, anbefalinger og forslag.  
Kapitel 9 - Indeholder konsulentfirmaets foreslag til handlingsplan.

På baggrund af rapporten vil central- og planlægningsforvaltningen og social- og sundhedsforvaltningen udarbejde en konkret indstilling til Økonomiudvalget angående rationaliseringsanalysen mens social- og sundhedsforvaltningen vil udarbejde indstilling til Det Sociale Udvalg angående prioriteringsanalysen.

Social- og sundhedsforvaltningen og central- og planlægningsforvaltningen forelægger rapporten til drøftelse.

Rapporten forelægges Det Sociale Udvalg den 1.6.1994 til drøftelse.

Lars Abel begærede sagen forelagt byrådet den 8.6.1994.

ØU 4. 5.1993, nr. 282  
SOU 16. 6.1993, nr. 129  
ØU 2.11.1993, nr. 633

# **Punkt 308: ALARMANLÆG I KOMMUNALE EJENDOMME**

ØU 31.05.1994, nr. 308

# ØU 31.05.1994, nr. 308

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 308

## ALARMANLÆG I KOMMUNALE EJENDOMME

Kommunen har undersøgt, hvilke besparelser og fordele der følger af, at samme virksomhed installerer og servicerer alarmanlæg i samtlige kommunens skoler og institutioner. Kommunen råder i dag over en del forældede, men brugbare Securitas-anlæg. En række institutioner er helt uden alarmanlæg.

Efter gennemgang af kommunens behov på området under medvirken af Kommunernes gensidige Forsikringselskab' konsulenttjeneste er der indhentet tilbud fra det nu fusionerede Falck Securitas, der tilbyder konvertering/udvidelse af 59 eksisterende tidligere Securitas anlæg. For at opnå Skafor-godkendelse, der er en forudsætning for at få forsikringsrabatten, skal eksisterende centraler udskiftes med en Skafor godkendt centraltype. Den nuværende installation efterses, afprøves og tilsluttes i henhold til aftale med KgF. Endvidere opsættes nøgleboks til brug for selskabets alarmpatrolje.

Tilbuddet omfatter desuden installation af anlæg i institutioner, der i dag ikke har alarmanlæg.

Kommunen har i dag 25 anlæg, der er tidssvarende.

I sikringsforslaget er indbefattet alarmstationstjeneste og alarmpatrolje samt vedligeholdelse, reparation og evt. udskiftning af slidte og defekte dele af anlægget. Skader på anlægget forårsaget ved indbrud dækkes af KgF.

Etableringsprisen ved normalabonnement og ved betaling af et større engangsbeløb, men hvor Falck Securitas bevarer ejendomsretten til anlægget, er ca. 637.000 kr. De årlige driftsudgifter inkl. KTAS abonnement udgør ca. 610.000 kr.

Tilbuddet er betinget af, at kommunen binder sig til fuld service og vedligeholdelse på samtlige anlæg i tre år. I samme periode skal tilbud på nyinstallationer indhentes hos Falck Securitas.

For at opnå kommunens pakkerabat er det en forudsætning, at samtlige skoler/institutioner tegner abonnement hos Falck Securitas. Den herved opnåelige rabat er ca. 30%.

Forvaltningschefmødet har vedtaget, at alarmanlæg som beskrevet etableres. De enkelte institutioner/skoler dækker tablingen/udvidelsen og driften inden for egne budgetrammer.

Økonomiudvalget tager sagen til efterretning.

**Punkt 309: KØB AF EJERLEJLIGHED NR. 1 OG 2, SØBORG  
HOVEDGADE 200, ANLÆGSREGNSKAB**

ØU 31.05.1994, nr. 309

# ØU 31.05.1994, nr. 309

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 309

## KØB AF EJERLEJLIGHED NR. 1 OG 2, SØBORG HOVEDGADE 200, ANLÆGSREGNSKAB

Byrådet har den 11.11.1992, sag nr. 202, meddelt anlægsbevilling og tillæg til rådighedsbeløb på 2.330.000 kr., kto 013 379 vedrørende køb af ejerlejlighed nr. 1 og 2, matr. nr. 20 fa Buddinge, Søborg Hovedgade 200.

Der fremlægges herved regnskab over bevillingens anvendelse:

Bevilling	2.330.000 kr.
Købesum	2.300.000 kr.
Omkostninger	<u>28.300 "</u> <u>2.328.300 "</u>
Mindreudgift	1.700 kr.

Det bemærkes, at handelen endnu ikke er endelig berigtiget, idet kommunen afventer mortifikation af et pantebrev på 40.000 kr. Et tilsvarende beløb af købesummen er deponeret, men ikke frigivet.

Økonomiudvalget godkendte anlægsregnskabet.

Indgår i årsregnskabet.

ØU 1. 6.1992, nr. 343  
ØU 11. 8.1992, nr. 436  
ØU 20.10.1992, nr. 551  
BR 11.11.1992, nr. 202

**Punkt 310: FUNKTIONÆRERNES BOLIGSELSKAB I GLADSAXE  
KOMMUNE REGNSKAB 1992/93**

ØU 31.05.1994, nr. 310

# ØU 31.05.1994, nr. 310

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 310

## FUNKTIONÆRERNES BOLIGSELSKAB I GLADSAXE KOMMUNE REGNSKAB 1992/93

Med skrivelse af 11.3.1994 har Danske Funktionærers Boligselskab som forretningsfører fremsendt regnskab for 1992/93 vedr. Funktionærernes Boligselskab i Gladsaxe Kommune og afd. Sæbjørnshuse, revisionsberetning, særligt revisionsbilag og referat af bestyrelsesmøde.

Yderligere er til orientering fremsendt årsregnskab med diverse bilag for forretningsførerselskabet (hjemsted København).

Regnskabet udviser følgende resultater:

Selskabet	overskud	16.573,47 kr.
Byggefonden	balance	7.883.417,91 "
Afd. Sæbjørnshuse	overskud	12.935,80 "

Regnskabet er godkendt af selskabsbestyrelsen, og afd. Sæbjørnshuses regnskab er godkendt på afdelingsmødet.

Selskabets regnskab er forsynet med påtegning om, at fælles anbringelse af midler fra flere godkendte almennyttige boligselskaber har fundet sted, og forvaltningen heraf er anmeldt den 12. maj 1993.

Selskabets revisionsfirma, Christiansen & Engel brechtsen har ingen særlige bemærkninger. Dog henvises til forretningsførerens påtegning om fælles anbringelse af midler.

Administrations- og skatteforvaltningen bemærker:

Flere almennyttige boligselskabers midler kan forvaltes fælles, hvis kontoen/depotet lyder på samtlige administrerede boligselskabers navne. Sådanne fælles forvaltningsordninger skal anmeldes til Boligselskabernes Landsbyggefond. En godkendelse af fælles forvaltning indebærer, at selskabet skal fremsende ekstra regnskabsmateriale til fonden.

Boligselskabernes Landsbyggefond har i skrivelse af 29.12.1993 bekræftet den fælles anbringelse af midler. Dette betyder, at fonden indestår for et evt. tab af de afdelingsmidler, forretningsførerselskabet modtager i forvaltning.

Sagen blev udsat på Økonomiudvalgets møde den 10.5.1994, sag nr. 285.

Økonomiudvalget godkendte regnskabet.

ØU 10. 5.1994, nr. 285

**Punkt 311: GLADSAXE ALMENNYTTIGE ANDELSBOLIGFORENING,  
AFD. KILDEVÆNGET, UDSKIFTNING AF VINDUER OG  
TERRASSEDØRE**

ØU 31.05.1994, nr. 311

# ØU 31.05.1994, nr. 311

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 311

## GLADSAXE ALMENNYTTIGE ANDELSBOLIGFORENING, AFD. KILDEVÆNGET, UDSKIFTNING AF VINDUER OG TERRASSEDØRE

Økonomiudvalget godkendte den 27.4.1993, sag nr. 235, iværksættelse af et projekt vedr. udskiftning af vinduer og terrassedøre og den med projektet forbundne låneoptagelse og lejeforhøjelse i Gladsaxe Almennyttige Andelsboligforening, afd. Kildevænget.

Udgifterne ved projektet blev anslået til 22.885.000 kr. med finansiering således:

Tilskud fra BL	15.343.000 kr.
Realkreditlån, 20-årigt nettopr.	<u>7.542.000 "</u>

Ialt 22.885.000 kr.

Lejeforhøjelsen blev beregnet til 26 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år svarende til ca. 163 kr. pr. måned for en bolig på 75 m<sup>2</sup>.

Med skrivelse af 9.5.1994 fremsender KAB revideret byggeregnskab for det omhandlede projekt.

Iflg. byggeregnskabet udgør udgifterne 22.068.227 kr. med finansiering således:

Tilskud fra BL	12.041.483 kr.
Forbedringstilskud	4.006.002 "
Realkreditlån, 20-årigt nettopr.	<u>6.020.742 "</u>

Ialt 22.068.227 kr.

Den årlige lejeforhøjelse er på baggrund af lånetilbud beregnet til 17 kr. pr. m<sup>2</sup> år svarende til en månedlig lejeforhøjelse på ca. 106 kr. for en bolig på 75 m<sup>2</sup>.

Økonomiudvalget godkendte, byggeregnskabet, låneoptagelsen og lejeforhøjelsen.

# **Punkt 312: KAGSÅ KOLLEGIET, UDVIDELSE AF FÆLLESKØKKENER**

ØU 31.05.1994, nr. 312

# ØU 31.05.1994, nr. 312

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 312

## KAGSÅ KOLLEGIET, UDVIDELSE AF FÆLLESKØKKENER

Danmarks Internationale Studenterkomite, der er forretningsfører for Kagså Kollegiet, har den 7.2.1994 anmodet om, at kommunen på ny behandler en sag om udvidelse af 5 fælleskøkkener for en samlet anskaffelsessum på i alt 1.250.000 kr.

Den 28.3.1994 er der på kommunens foranledning fremsendt yderligere oplysninger om sagen.

Økonomiudvalget tiltrådte den 2.11.1993, sag nr. 637 at give støtte til renovering af kollegiet for en samlet anskaffelsessum på 32 mio kr.

Forinden sagen blev forelagt økonomiudvalget havde forvaltningen ført forhandlinger med DIS om renoveringens omfang, idet man bl.a. søgte om støtte til udvidelse af fem fælleskøkkener med hver 15 m<sup>2</sup>, udbedring af udenomsarealer m.v. Ansøgningen om udførelse af disse arbejder blev ikke imøde-kommet, da kommunen vurderede, at arbejderne ikke var omfattet af de gældende bestemmelser.

I skrivelsen af 7.2.1994 anfører DIS, at kollegiets byggeudvalg har udtrykt stor betænkelighed ved kommunens afslag på udvidelse af fælleskøkkenerne. Baggrunden er, at kollegiet i perioden fra august 1993 - marts 1994 har haft et lejetab på godt 10.000 kr. på de 88 værelser, der er tilknyttet fælleskøkkenerne. Tabet udgør 0,74 % af værelseslejen.

Teknik- og miljøforvaltningen har foretaget besigtigelse af et fælleskøkken og et værelse i tilknytning hertil. Det skønnes, at det ca. 12 m<sup>2</sup> store kollegieværelse med entre og bad harmonisk "spiller sammen" med fælleskøkkenet, således at tilfredsstillende forhold er til stede.

Fælleskøkkenet trænger dog til en grundig renovering og istandsættelse. Det bemærkes, at dette arbejde er omfattet af den godkendte renoveringssag af 2.11.1993.

Administrations- og skatteforvaltningen bemærker:

Efter boligbyggeriloven kan kommunalbestyrelsen yde garanti og på statens vegne meddele tilsagn om ydelsesstøtte til udbedring af byggeskader og større ekstraordinære renoveringsarbejder, herunder modernisering, samt til energibesparende foranstaltninger. Der kan ikke ydes støtte til bygninger, der ikke er omfattet af det oprindelige tilsagn om støtte.

Kommunens afgørelse, om der kan ydes garanti, kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Udgifter til renovering finansieres med 100 % indekslån.

Ydelsesstøtten udgør et beløb, som svarer til forskellen mellem de samlede ydelser på indekslånet og låntagers betaling. Kommunen godtgør staten 20% af udgifterne til ydelsesstøtten, og yder kommunal garanti for den del af indekslånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 80% af ejendommens værdi.

Den kommunale udgift til betaling af renter og administrations- og reservefondsbidrag er af forvaltningen beregnet til for det første år at udgøre 12.400 kr.

Halvdelen af kommunens betaling af renter m.v. anmeldes til refusion.

Kommunalbestyrelsen indestår for evt. underskud på kollegiets fremtidige drift. Indeståelsen omfatter ikke underskud, som uden risiko for udlejningsvanskeligheder kan afvikles over en kortere årrække.

Ved besigtigelsen som teknik- og miljøforvaltningen foretog den 14.4.1994 sammen med forvaltningssekretariatet, oplyste inspektøren for kollegiet, at kun et værelse var ledigt i april måned.

Hvis kommunalbestyrelsen godkender en udvidelse af de fem fælleskøkkener, vil det måske generelt kunne fremme udlejningen, der til tider går lidt trent. På den anden side forekommer lejetabet at være beskedent

set i forhold til antallet af værelser. Samtidig må det forventes, at samtlige værelser vil være udlejet indenfor kort tid, da mange unge vil efterspørge kollegieværelser i Københavnsområdet ved begyndelsen af det nye studieår.

På denne baggrund og fordi udvidelsen af køkkenerne tidligere efter aftale med kollegiet er udgået af projektet, mener forvaltningen, at kommunen kan fastholde aftalen om, at fælleskøkkenerne ikke udvides.

Økonomiudvalget tiltrådte, at det meddeles kollegiet, at ansøgningen om udvidelse af de fem fælleskøkkener med hver 15 m<sup>2</sup> ikke imødekommes.

ØU 2.11.1993, nr. 637

**Punkt 313: AKTINDSIGT, SVAR VEDRØRENDE KLAGE TIL  
TILSYNSRÅDET**

ØU 31.05.1994, nr. 313

# ØU 31.05.1994, nr. 313

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 313

## AKTINDSIGT, SVAR VEDRØRENDE KLAGE TIL TILSYNSRÅDET

Tilsynsrådet for Københavns Amt har den 24.3.1994 anmodet byrådet om en udtalelse i anledning af en klage fra Gladsaxelisten v/John Damm Sørensen, over at kommunen i to tilfælde skal have nægtet at give aktindsigt, der var forlangt i medfør af lov om offentlighed i forvaltningen vedrørende to ejendomme på henholdsvis Stengårds Alle 37 og Stenkrogen 15.

Den ene sag drejede sig om aktindsigt i dokumenter vedrørende opførelse af andelsboliger på Stenkrogen 15 og Stengårds Alle 37. Damm Sørensen oplyste i sin skrivelse af 30.12.1992, at han fra Økonomiudvalgets mødereferat var blevet bekendt med, at der forelå en ansøgning om opførelse af andelsboliger på de pågældende ejendomme.

Den anden sag vedrørte ejendommen Stenkrogen 15 og drejede sig om aktindsigt i intern "korrespondance" mellem forvaltningerne.

Herved fremlægges udkast til udtalelse, der er opdelt i de to punkter klageren henviser til.

Vedr. kvote til andelsboliger:

Kommunen modtog den 4.1.1993 en anmodning om aktindsigt vedr. opførelse af andelsboliger på ejendommene Stengårds Alle 37 og Stenkrogen 15. Denne anmodning blev besvaret den 13.1.1993, hvor det blev meddelt, at kommunen ikke havde modtaget ansøgning om andelsboligbyggeri på de nævnte ejendomme.

Besvarelsen byggede på følgende hændelsesforløb:

Den 16.10.1992 meddelte Lind & Risør A/S på kommunens opfordring, at man p.t. arbejdede med projektmuligheder for opførelse af andelsboliger for et konkret projekt med 12-14 boliger, som man håbede på at kunne ansøge kommunen om inden årsskiftet.

Den 26.10.1992 rettede kommunen telefonisk henvendelse til byggefirmaet, der meddelte, at man lå i forhandlinger om grundkøb, og at man senere ville orientere kommunen herom.

Den 12.11.1992 meddelte byggefirmaet telefonisk, at man forestillede sig at erhverve ejendommene Stengårds Alle 37 og Stenkrogen 15 til formålet. Sagen var ikke afklaret, da kommunen endnu ikke havde truffet beslutning om lokalplan for området, hvor de pågældende ejendomme var beliggende, således at der kunne opføres andelsboliger (tæt lavt byggeri) på ejendommene.

I Økonomiudvalgets møde den 22.12.1992 blev der behandlet en sag om kvoteønsker til Bygge- og Boligstyrelsen om byggeri for årene 1993, 1994, 1995 og 1996. På baggrund af byggefirmaets skrivelse samt telefonsamtaler blev det anført, at der forelå forslag om 14 andelsboliger i 1993 ved Stengårds Alle/Stenkrogen.

Af samme sag fremgik det, at byrådet på sit møde den 9.12.1992 vedr. udarbejdelse af lokalplan for området, hvor de to ovennævnte ejendomme var beliggende, vedtog, at kun ejendommen Stengårds Alle 37 kunne udlægges til tæt lav bebyggelse. Herefter var forudsætningerne for gennemførelse af bygge-firmaets projekt om opførelse af andelsboliger bortfaldet. Dette var grunden til, at der aldrig fremkom nogen ansøgning fra firmaet.

Administrations- og skatteforvaltningen beklager, at man i klagerens skrivelse af 30.12.1992 ikke har været opmærksom på henvisningen til økonomiudvalgets møde den 22.12.1992.

Som følge heraf blev klagerens anmodning om aktindsigt besvaret som anført.

Vedr. intern korrespondance angående Stenkrogen 15 oplyses:

I skrivelse af 2.9.1993 ansøgte klageren kommunen "om midler til overtagelse af grunden matr.nr.

18 e Gladsaxe, med det formål at etablere et større grønt område i Stengårdskvarteret".

Denne skrivelse blev dels behandlet af central- og planlægningsforvaltningen som en ansøgning om et økonomisk tilskud, dels af administrations- og skatteforvaltningen som en forespørgsel, om kommunen ville erhverve den pågældende ejendom. Sidstnævnte antagelse om, at der forelå et ønske om, at kommunen skulle erhverve ejendommen, viste sig at være en misforståelse.

Som led i sin sagsforberedelse havde administrations- og skatteforvaltningen fremsendt de i denne sammenhæng sædvanlige forespørgsler om byplanforhold m.m. til teknik- og miljøforvaltningen og central- og planlægningsforvaltningen.

Administrations- og skatteforvaltningen har ikke betragtet de interne forespørgselskemaer, hvis indhold i forvejen er offentlig tilgængeligt stof, som "korrespondance" mellem forvaltningerne.

Da den rette sammenhæng blev klar ved økonomiudvalgets behandling den 28.9.1993 af tilskudsansøgningen, blev "erhvervelsessagen" omgående standset. Den som klagerens bilag 6 vedlagte skrivelse er dateret den 7.10.1993 og således fremkommet på et tidspunkt, hvor "erhvervelsessagen" allerede var henlagt. Teknik- og miljøforvaltningens besvarelse af administrations- og skatteforvaltningens forespørgsel af 20.9.1993 skønnes derfor ikke at have nogen som helst interesse og relevans længere. I forvaltn ingsretlig forstand havde der aldrig foreligget nogen sag, der omhandlede en evt. erhvervelse af ejendommen matr.nr. 18 e Gladsaxe, Stenkrogen 15.

Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at der redegøres for sagen i overensstemmelse med ovennævnte.

## **Punkt 314: BUDGETDAGEN 1994**

ØU 31.05.1994, nr. 314

# ØU 31.05.1994, nr. 314

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 314

## BUDGETDAGEN 1994

Budgetdagen afholdes i år lørdag den 20.8.1994.

Økonomiudvalget vil have en bod på rådhuspladsen, hvor der vil være placher med orientering vedrørende:

-udviklingen i kommunens kassebeholdning/likviditet samt øvrige spændende grafer og søjler, der illustrerer administrations- og skatte forvaltningens område.

Administrations- og skatteforvaltningen vil desuden som tidligere år i rådhushallen give borgerne mulighed for at få at vide, hvad skattevæsenet ved om dem og mulighed for at forespørge på konsekvenserne af nye dispositioner som f.eks. køb af nyt hus og omlægning af lån.

Fra central-og planlægningsforvaltningen vil der være plancher vedrørende:

- hovedtrækkene i økonomien,
- aktuelle projekter/emner fra Byplanafdelingen,
- præsentation af kommunens venskabsbyer,
- erhvervspolitikken, Gladsaxe Erhvervsråd
- kommunens politiske og administrative struktur.

Radio Gladsaxe vil have en bod med "åben kanal".

Økonomiudvalget tiltrådte sagen.

**Punkt 315: VALG AF BYRÅDSMEDLEM TIL  
REPRÆSENTANTSKABET FOR DET FÆLLESKOMMUNALE  
BEREDSKAB I STORKØBENHAVN**

ØU 31.05.1994, nr. 315

# ØU 31.05.1994, nr. 315

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 315

## VALG AF BYRÅDSMEDLEM TIL REPRÆSENTANTSKABET FOR DET FÆLLESKOMMUNALE BEREDSKAB I STORKØBENHAVN

Byrådet godkendte den 9.3.1994, sag nr. 58 forslag til organisering af ovennævnte beredskab.

Til beredskabskommissionen, hvortil FKKA har udpeget 2 borgmestre, er der tilknyttet et repræsentantskab, der er sammensat således:

5 medlemmer valgt af og blandt Københavns Magi strat,

1 medlem valgt af og blandt Frederiksberg kommu nalbestyrelse,

1 medlem valgt af og blandt kommunalbestyrelserne fra hver af kommunerne i København Amt, i alt 18, samt

1 medlem valgt af og blandt Københavns Amdsråd.

Bestemmelserne om repræsentantskabets nedsættelse og sammensætning, regler for hvem der kan overvære kommissionens og repræsentantskabets møder, samt indholdet af det samordnede beredskab vil blive fastlagt i vedtægten for beredskabskommissionen for Storkøbenhavn. Samordningen skal efter beredskabslovens § 11, stk. 2, godkendes af indenrigsministeren.

Civilforsvarskommissionen har anmodet byrådet om, med forbehold for kommunalbestyrelsernes og Indenrigsministeriets godkendelse, at udpege et byrådsmedlem til repræsentantskabet.

Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at viceborgmester Erling Schrøder udpeges.

ØU 8. 3.1994, nr. 155

BR 9. 3.1994, nr. 58

**Punkt 316: INTERNATIONAL KONFERENCE OM EUROPÆISK  
VELFÆRD OG VENSKABSBYSAMARBEJDE DEN 27.-29.6.1994**

ØU 31.05.1994, nr. 316

# ØU 31.05.1994, nr. 316

Udvalgstype: ØU Mødedato: 31.05.1994 Nummer: 316

## INTERNATIONAL KONFERENCE OM EUROPÆISK VELFÆRD OG VENSKABSBYSAMARBEJDE DEN 27.-29.6.1994

Kommunernes Landsforening indbyder til international konference om velfærd og venskabsbysamarbejde den 27.-29.6.1994 på den Kommunale Højskole i Grenå. Tilmeldingsfristen var den 20.4.94. Kommunen har modtaget indbydelsen den 9.5.94, med en opfordring fra Kommunernes Landsforening om at kommunen lader sig repræsentere sammen med repræsentanterne fra en venskabsby.

Konferencens undertitel er "Sharing Experience" (erfaringsudveksling). Målgruppen er bl.a. deltagere med erfaring i venskabsbysamarbejde. Der er også mulighed for at skabe nye netværk deltagerne imellem.

Det er endvidere planlagt at holde et miniseminar for østeuropæiske deltagere den 29.-30.6.1994 i forlængelse af konferencen.

Central- og planlægningsforvaltningen foreslår, at der indbydes 2 repræsentanter fra venskabsbyen Neubrandenburg såfremt Gladsaxe kommune tager imod opfordringen.

Deltagergebyret er pr. person 6.900 kr., herudover kommer udgifter til transport.

Gladsaxe deltager med en embedsmand.

Neubrandenburg tilbydes at deltage med 2 repræsentanter (betalt af Gladsaxe Kommune).