

REFERAT Økonomiudvalget - 2018-2021 d. 02-03-2021

Mødedato Tirsdag d. 02. marts 2021 kl. 08:00

Mødested Virtuelt møde via Teams

Indholdsfortegnelse

Udløb af forsøgsordning med borgerforslag.....	3
Borgerrådgiverens beretning for 2020.....	7
Forslag til Kommuneplan 2021, behandling af indkomne idéer og forslag.....	9
Videreudvikling af Gladsaxe-strategien.....	18
Byrådsseminar 2021.....	20
Forslag til Tillæg 18 til Kommuneplan 2017 og Lokalplan 274 for Botilbud på Granvej 12-14, område.....	21
Lukket:	23
Gladsaxe Møllevej 75 og 75A, nedlæggelse af bolig.....	24
Nye retningslinjer for afrapportering af klagesager på social- og beskæftigelsesområdet.....	25
Afrapportering af klagesager på Økonomiudvalgets område for 2020.....	28
Børnevenlig By på Økonomiudvalgets område.....	30
Afrapportering af uddannelsesklausuler for 2020.....	33
Afrapportering af alkoholbevillingssager for 2020.....	37
Afrapportering for Whistleblowerordningen 2020.....	38
Sygefravær fjerde kvartal og hele 2020.....	39
Orientering om tværgående Corona-erfaringsopsamling.....	40
Mundtlige meddelelser.....	41
Lukket: Mundtlige meddelelser.....	42
Godkendelse.....	43

Punkt 1: Udløb af forsøgsordning med borgerforslag

20-11-00.01.00-P00

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at ordningen med borgerforslag gøres permanent i dens nuværende form, dog således at der fremover kun skal bruges 400 underskrifter.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 24.03.2021

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 26.09.2018, punkt 6, at oprette en forsøgsordning med borgerforslag.

Der skal stilles 600 underskrifter, for at få et forslag behandlet af Byrådet. Alle borgere bosiddende i Gladsaxe Kommune, som er fyldt 18 år og er myndige, kan oprette og støtte et borgerforslag. Stillede forslag udløber efter seks måneder.

Der blev åbnet for oprettelse af borgerforslag digitalt på gladsaxe.dk og manuelt ved indlevering af forslag på rådhuset 15.03.2019. Ordningen har nu kørt i de besluttede to år, og udløber 15.03.2021. Der gøres derfor status for dens forløb hidtil. I forlængelse heraf indstiller forvaltningen, at der tages stilling til, om ordningen skal gøres permanent eller forlænges for yderligere en periode.

I ordningens første år blev der stillet tre borgerforslag, som der blev gjort status på i Byrådet 27.05.2020, punkt 7. Ingen af de tre forslag opnåede tilstrækkelig støtte til at blive forelagt Byrådet.

Økonomiudvalget besluttede 16.06.2020, punkt 9 at oplyse yderligere om borgerforslagsordningen, for dermed at opnå flere forslag og større tilslutning til fremsatte forslag. Oplysningsindsatsen skulle også hjælpe med at skabe klarhed over om de få borgerforslag og den ringe tilslutning skyldtes manglende kendskab til ordningen.

Der oplyses nu løbende i kommunens ugentlige annonce i lokalavisen om aktuelle borgerforslag, ligesom der fortælles om nye forslag på facebook. Her fortælles også hvad man skal gøre, hvis man ønsker at stille et forslag. Der har også været artikler om nye borgerforslag i lokalavisen.

I den forløbne periode er der stillet yderligere 2 borgerforslag på hjemmesiden, nemlig følgende:

Borgerforslag om en revurdering af lysreguleringen i krydset Bagsværd Hovedgade/Buegården

Forslaget handler om at afskaffe trykfunktionen til fodgængere som skal krydse hovedgaden, så der bliver grønt for fodgængere og bilister, som skal i samme retning, samtidig. Forslaget anviser en række andre løsningsmodeller til trafikafvikling i krydset.

Borgerforslaget udløber 06.05.2021 og har pt. opnået støtte fra 130 personer.

Borgerforslag om at styrke retssikkerheden for vores mest udsatte borgere

Forslaget omhandler, at Gladsaxe Kommune skal fremsende en opfordring til Social- og indenrigsministeren, hvor Ministeren opfordres til at udarbejde et lovforslag, der vil give en eller flere kommuner tilladelse til i en forsøgsperiode, at lave en ordning, hvor borgere der får medhold i deres klage eller hvor sagen hjemvises til fornyet behandling ved kommunerne af den sociale ankestyrelse eller ved domstolene får dækket deres omkostninger til rådgivere i forbindelse med deres klages behandling samt stilles, som havde kommunen truffet den korrekte afgørelse fra start.

Borgerforslaget udløber 11.07.2021 og har pt. opnået støtte fra 20 personer.

Henvendelser, som ikke blev til et forslag

Udover de forslag, der har været eller nu ligger på hjemmesiden, er der indkommet enkelte andre ønsker til forslag, som af forskellige årsager ikke er endt som borgerforslag på hjemmesiden.

Borgerforslag om at der etableres en fodgængerovergang (felt) der hvor Aldershvilevej og Bondehavevej mødes

Forslaget var begrundet i at forslagsstilleren oplevede krydset som farligt for skolebørn på vej til og fra Bagsværd skole. Forslagsstilleren var af den opfattelse, at krydset udgjorde en fare både for børnene der skal krydse vejen og for bilisterne der kører på vejen.

Forslagsstilleren oplyste, at denne havde prøvet at henvende sig til By- og Miljøforvaltningen, men ikke fået ordentlig kontakt, og valgte derfor et borgerforslag. Borgeren ønskede egentlig en dialog, og forvaltningen formidlede kontakt til rette sagsbehandler. Borgeren ønskede herefter ikke at fremme forslaget.

Borgerforslag om trykfunktionen ved lyskrydset Søborg Hovedgade/Eriks Bøgys Alle

Forslaget er ifølge stilleren inspireret af forslaget vedrørende krydset Bagsværd Hovedgade/Buegården. Der opleves tilsvarende problemer på Søborg Hovedgade. Med tre supermarkeder på de 3 hjørner, er det et aktivt lyskryds, hvor der ved grønt for biler ofte er mange ventende fodgængere for rødt, som der dårligt er plads til, og som derfor nemt kommer ud på kørebanen. Trafikafviklingen angives at være vanskelig.

Forslagsstilleren havde ikke angivet medstillere på forslaget. Forvaltningen orienterede borgeren om at dette er et krav, for at stille et borgerforslag, men borgeren vendte aldrig tilbage. Herefter blev forslaget afvist.

Borgerforslag om opsættelse af lamper på Bagsværd Møllevvej

Forslaget er begrundet i at mange brugere af stien/vejen Bagsværd Møllevvej synes det er meget mørkt og utrygt uden belysning. Stien har et stort antal daglige brugere.

Forslagsstilleren havde kun angivet en medstiller, mod de krævede to, på forslaget. Forvaltningen orienterede borgeren om at dette er et krav, for at stille et borgerforslag, men borgeren vendte aldrig tilbage. Herefter blev forslaget afvist.

Forvaltningens bemærkninger til de afviste borgerforslag

Når hjemmesiden kun har én digital fremgangsmåde og én manuel fremgangsmåde ved fremsættelse af borgerforslag, er det for at opnå enkelhed og brugervenlighed. Det tilsigtes at alle borgerforslag behandles ensartet, og at det er forudsigeligt for borgerne, hvilke krav man skal opfylde, når man stiller et borgerforslag, og hvordan det praktisk foregår.

Blanketten er netop udarbejdet for både at give den potentielle forslagsstiller vejledning i at stille et forslag på en måde, så forslaget holder sig indenfor rammerne af hvad borgerforslagsordningen kan rumme, og samtidig gøre forslagene let forståelige og tilgængelige i deres udformning, for borgere, der måtte ønske at støtte et forslag. Hvis den vejledning blanketten eller hjemmesiden rummer, volder problemer, står forvaltningen til rådighed med råd og guider gerne, såfremt et forslag af den ene eller anden grund ikke kan fremsættes i den form, som forslagsstilleren havde forestillet sig.

Medstillere er en gyldighedsbetingelse for at stille et borgerforslag. Medstillere er personer, der formelt og offentligt tilkendegiver, at de også støtter det pågældende borgerforslag. De er vigtige for at konstatere, at et borgerforslag vedrører et emne, som har mere en enkelt borgers personlige interesse.

Hvis borgere ikke ønsker at stille et forslag på en af de måder, borgerforslagsportalen giver mulighed for, er der stadig mange muligheder for at fremme opmærksomheden om en sag på anden vis.

Forvaltningen har besluttet altid at sende forslag, som ikke opfylder formelle krav om f.eks. medstillere til den relevante fagforvaltning, for at give gode idéer videre, også når de ikke bliver til borgerforslag.

Borgerforslag på hjemmesiden

Adgangen til borgerforslagsportalen er prioriteret højt på Gladsaxe Kommunes hjemmeside. Fanen "Borgerforslag" ligger i første lag af emner under såvel emnet "Borger" som emnet "Politik". Det har dermed høj synlighed.

Borgerforslagsportalen guider brugeren igennem såvel oprettelse af forslag som afgivelse af støtte på en enkelt måde. Som bruger kan man vælge at gennemføre hele processen digitalt fra et enkelt sted på hjemmesiden. Man kan også vælge at udskrive forslagsblanketten og aflevere den i udfyldt stand på rådhuset. Tilsvarende gælder støtte til forslag – den kan også både afgives digitalt og på en udskrevet blanket hertil.

Har man ikke mulighed for at udskrive blanketterne, kan forvaltningen udskrive dem for borgeren, og disse kan afhentes på rådhuset.

På hjemmesiden er både proceduren for oprettelse af forslag og proceduren for støtte til forslag bygget enkelt op, med vejledning trin for trin. Brugervenlighed, gennemskelighed og ensartethed er vægtet højt ved portalens opbygning.

De to afviste borgerforslag har enten ikke angivet medstillere eller angivet for få. Det er imidlertid en mangel, som forslagsstilleren uden problemer kan rette op på i portalen selv, hvis denne gøres opmærksom på det. Det har derfor ikke stået i vejen for at de afviste forslag blev genfremsat.

Vurdering af årets aktivitet på borgerforslagsportalen

Det antal forslag, der er fremsat og afvist på borgerforslagsportalen, er retvisende i forhold til interessen for at fremsætte et borgerforslag. Der har ikke til Byrådssekretariatet, der administrerer ordningen, været yderligere henvendelser, som ikke har mundet ud i et forslag.

Den forholdsvis lille aktivitet med at stille forslag skal formentlig ses som udtryk for at der er mange forskellige muligheder for at henlede byrådspolitikernes opmærksomhed på en bestemt sag eller en bestemt idé. Der er spørgetid til byrådsmøder, man kan ringe og skrive til byrådsmedlemmerne samt kontakt på de sociale medier og man kan møde byrådsmedlemmerne i foreningslivet, ved borgermøder, på Gladsaxedagen m.m.

Det tilsvarende lave aktivitetsniveau i forhold til at støtte oprettede borgerforslag beror formentlig på nogle af de samme faktorer – nemlig, at sager, der har mange borgeres interesse, får politikernes bevågenhed på anden vis. De borgerforslag, der har været stillet, har nok ikke ramt et bredt udsnit af borgerne. Der kan dog spores en let øget aktivitet i forhold til at støtte forslag efter disse er begyndt at blive nævnt i kommunens ugentlige annonce i lokalavisen samt på facebook.

Aktiviteten i det forløbne år giver ikke umiddelbart anledning til at ændre på de tekniske forhold ved forvaltningens administration af ordningen, da disse vurderes at fungere efter hensigten.

Der har i forsøgsperioden været i alt 5 borgerforslag, hvoraf ingen indtil videre har opnået tilstrækkelig tilslutning til at blive forelagt for Byrådet.

Forsøgsperiodens udløb

Forsøgsperioden for borgerforslagsordningen udløber efter to år 15.03.2021. Byrådet skal derfor tage stilling til om ordningen skal ophøre, forlænges eller gøres permanent.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at det besluttes om borgerforslagsordningen skal fortsætte eller ophøre, og
2. at hvis det besluttes at ordningen skal fortsætte, tages der stilling til om den gøres permanent eller skal fortsætte i en nærmere angiven periode.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 16.06.2020, punkt 9

Byrådet 27.05.2020, punkt 7

Byrådet 26.09.2018, punkt 6

Økonomiudvalget 11.06.2018, punkt 122

Punkt 2: Borgerrådgiverens beretning for 2020

21-1-00.07.00-A50

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 24.03.2021

Sagsfremstilling

Her følger borgerrådgiverens beretning for 2020.

Beretningen sammenfatter årets forløb set med borgerrådgiverens blik.

Formålet med borgerrådgiverfunktionen er at styrke borgernes retssikkerhed, og at de erfaringer, som følger af de sager, som borgerrådgiveren tager op, bruges til læring i forvaltningerne, og dermed til at forbedre borgerbetjeningen.

Borgerrådgiveren er også kommunens databeskyttelsesrådgiver (DPO). Der er således afsat et halvt årsværk til borgerrådgiverfunktionen. I budget 2020 blev det besluttet at styrke funktionen med en studentermedhjælper 15 timer ugl. Studentermedhjælperen startede 15.01.2020 og hjælper især med administrative opgaver.

I 2020 har der været 527 henvendelser til borgerrådgiveren, hvilket er ca. 10% flere end året før.

Borgerrådgiveren har taget 110 sager op til nærmere behandling i løbet af året. Det er 31 sager flere end i 2019.

Borgerrådgiveren har i lighed med sidste års beretning valgt i beretningen at beskrive en række sager lidt nærmere, som borgerrådgiveren har været inde over. Sagerne skal ses som eksempler på konkrete henvendelser, som borgerrådgiveren har været inde over, og hvilken behandling og dialog, det har ført med sig fra Borgerrådgiverens side.

Borgerrådgiveren har også i 2020 haft et godt og konstruktivt samarbejde med forvaltningerne. Det opleves, at der generelt er lydhørhed for borgerrådgiverens tilkendegivelser om sagsbehandlingen.

I 2020 blev det aftalt mellem Økonomiudvalget og forvaltningerne, at der en gang om året skal fremlægges en sag for Økonomiudvalget, hvor forvaltningerne forholder sig borgerrådgiverens anbefalinger.

05.01.2021 blev der forelagt opfølgning i forhold til beretningen for 2019 for Økonomiudvalget og efterfølgende til efterretning for Byrådet 27.01.2021. Det er meget positivt, at der på denne måde årligt tilbagevendende følges op på borgerrådgiverens anbefalinger. Og det kan konstateres at forvaltningerne forholder sig meget konkret til anbefalingerne og hvordan disse kan indgå i arbejdet med til stadighed at udvikle og forbedre borgerbetjeningen i kommunen.

Borgerrådgiveren kommer i beretningen også ind på hvordan borgerrådgiverfunktionen mere generelt udvikler sig i Danmark. Det beskrives nærmere i kapitlet ”Borgerrådgiverfunktionen mere generelt”. Det er fortsat flere kommuner, som etablerer en borgerrådgiverfunktion. Og med finansloven for 2021 er det blevet muligt at søge tilskud til at oprette en

borgerrådgiverfunktion. Det har baggrund i at der fra flere sider i 2020 blev sat fokus på borgerrådgiverfunktionen i forhold til at medvirke til at sikre den enkelte borgers retssikkerhed.

Borgerrådgiveren kommer i beretningen for 2020 med en række anbefalinger til forvaltningerne på baggrund af de henvendelser, som der har været fra borgere i løbet af året.

Anbefalingerne er delt op i forhold til de enkelte forvaltningsområder og der henvises til kapitlet ”Resume og anbefalinger” i årsberetningen, hvor de enkelte konkrete anbefalinger til forvaltningerne fremgår.

Borgerrådgiveren indstiller,

1. at årsberetningen for 2020 tages til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Beretning borgerrådgiver 2020

Punkt 3: Forslag til Kommuneplan 2021, behandling af indkomne idéer og forslag

20-1-01.02.03-P15

Beslutning

Ad 1.-5. at:

Tiltrådt.

Ad 6. at:

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Tom Vang Knudsen, Peter Berg Nellesmann, Kristian Niebuhr, Christina Rittig Falkberg og Pia Skou) tiltrådte indstillingen med følgende ordlyd: "at der i kommende kommuneplan arbejdes videre med en mulig ændring af detailhandelsstrukturen i forhold til et nyt lokalcenter på Buddingevej og i forhold til en uvidelse af lokalcenter på Stengård allé med særlig fokus på trafikafviklingen".

Torben Madsen (stedf.) stemte imod.

Lars Abel og Serdal Benli undlod at stemme.

Ad 7.-14. at:

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

I denne dagsorden lægger By- og Miljøforvaltningen op til en struktur for den kommende Kommuneplan 2021 samt redegør for de indkomne ideer og forslag der er indkommet til Kommuneplan 2021. Formålet med sagen er, at Økonomiudvalget godkender rammerne for det videre arbejde med forslag til Kommuneplan 2021.

Forudgående høring

Økonomiudvalget besluttede på mødet 01.12.2020, pkt. 5, at igangsætte en forudgående høring i perioden 09.12.2020 – 20.01.2021 for at indkalde idéer og forslag til den kommende kommuneplan.

Der er kommet 26 idéer og forslag i den forudgående høring. Bemærkningerne bliver behandlet under temaer: Byudvikling og boliger, Natur og grønne områder, Klima, Energi og miljø, Erhverv og detailhandel, Trafik og mobilitet, Rammer.

Der er samtidig indkommet en række bemærkninger på Facebook. Bemærkningerne på Facebook er alle i tråd med de 26 forslag og idéer, der er indsendt til By- og Miljøforvaltningen.

Forslag til struktur og indhold i Kommuneplan 2021

By- og Miljøforvaltningen foreslår, at kommuneplanen indledes med et overordnet afsnit, der handler om visionen for en bæredygtig by. Her skabes link mellem Gladsaxestrategiens mål og visionen for den kommende fysiske planlægning af Gladsaxe Kommune.

Det foreslås at opdele kommuneplanen i følgende temaer:

Byudvikling og boliger

Under temaet indarbejdes Gladsaxestrategiens mål fra Grøn og levende by og Lige muligheder for at lykkes. Arbejdet med at sikre social balance kan medføre nye retningslinjer i kommuneplanen, der kan sætte rammerne for den efterfølgende lokalplanlægning, i forhold til boligstørrelser og boligformer som f.eks. seniorboliger eller ungdomsboliger og ramme for andelen af almene boliger. Desuden indarbejdes den kommende arkitekturpolitikks målsætninger i nye retningslinjer om bl.a. kvalitet i friarealer og uderum, kantzoner mv.

Natur og grønne områder

Gladsaxestrategiens mål om Grøn og levende by samt relevante mål fra Sundhed og trivsel hele livet indarbejdes under temaet Natur og grønne områder. anbefalingerne fra Grønt Danmarkskort indarbejdes ligeledes i dette tema.

Klima, energi og miljø

I temaet indarbejdes mål og indsatsområder fra både Gladsaxestrategiens mål om Klimavenlig By og Strategi for Grøn Omstilling. I den ny spildevandsplan er hovedindsatsen at adskille regnvand og spildevand. På den baggrund vil forslag til Kommuneplan 2021 sætte fokus på at bruge vand som en ressource i bybilledet i samspil med grønne løsninger.

Erhverv og detailhandel

Målsætningerne fra Gladsaxestrategiens afsnit om Attraktiv erhvervsby med jobvækst og Grøn og levende by indarbejdes under temaet Erhverv og detailhandel. Desuden indarbejdes den kommende Arkitekturpolitikks målsætninger i nye retningslinjer om bl.a. kvalitet i friarealer og uderum, kantzoner mv. ligeledes under temaet Erhverv og detailhandel.

Trafik og mobilitet

Under temaet Trafik og mobilitet indarbejdes mål og indsatsområder fra Gladsaxestrategiens mål om Klimavenlig By og Strategi for Grøn Omstilling. Forslag til Kommuneplan 2021 vil beskrive en bæredygtig transportstruktur, hvor der er fokus på at understøtte kollektiv trafik samt den bløde trafiks fremkommelighed og sikkerhed.

Rammer

Forslag til Kommuneplan 2021 vil indeholde et afsnit om kommuneplanens rammer for lokalplanlægning, der er et afgørende bindeled mellem kommuneplanlægningen og den efterfølgende lokalplanlægning. I rammerne fastlægges de overordnede bestemmelser for det enkelte område.

I den nuværende kommuneplan er kommunen opdelt i 19 kvarterer. Kvarterernes forskelle og kendetegn er baggrunden for de enkelte områders specifikke rammer. By- og Miljøforvaltningen foreslår at styrke kvartersbeskrivelserne og tydeliggøre forbindelserne mellem de specifikke rammer og kvarterernes kendetegn i forslag til Kommuneplan 2021. Styrkelsen af Gladsaxes kvarterer er i overensstemmelse med begrebet stedsans, og temaet understøttes yderligere i det igangværende arbejde med arkitekturpolitikken.

Derudover foreslår By- og Miljøforvaltningen at opdele rammebestemmelserne i generelle rammer og specifikke rammer. De generelle rammer indeholder en række fælles bestemmelser, der gælder for dele af eller hele Gladsaxe Kommune. De generelle rammer dækker over emner, som går på tværs af kommunen. Det kan f.eks. være bestemmelser om parkering og biofaktor.

Behandling af indkomne idéer og forslag

Byudvikling og boliger

Der har været fremsendt et forslag (3) om overdækning af motorvejen for at nedbringe støj og et forslag (8) om at lukke Høje Gladsaxevej for at sikre en bedre forbindelse mellem Maglegårdskvarteret og Høje Gladsaxe.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger

Det indkomne forslag om vejlukning af Høje Gladsaxevej vil forudsætte nærmere analyser af trafikken til Gladsaxe Erhvervskvarteret og Høje Gladsaxe bebyggelsen, hvor adgangen via Høje Gladsaxevej er et væsentligt supplement til de øvrige veje. Grundet bl.a. naturområderne Høje Gladsaxe Parken og Utterslev Mose er der ikke umiddelbart alternativer til en direkte vejforbindelse til Hillerød motorvejen fra den østlige del af Gladsaxe Erhvervskvarteret, så dette vil skulle undersøges nærmere.

I forhold til overdækninger af motorveje har Gladsaxe Kommune netop igangsat et projekt sammen med Furesø Kommune og Realdania, som bl.a. har til formål at indhente viden fra ind- og udland om overdækning af vejstrækninger. By- og Miljøforvaltningen vurderer ikke, at det er muligt at indarbejde overdækninger som et tema i kommuneplanen på nuværende tidspunkt.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at de indkomne forslag ikke medtages i forslag til Kommuneplan 2021, men at der i det kommende samarbejdsprojekt, ses på muligheden for overdækninger generelt, og at ideen om at lukke Høje Gladsaxevej kan indgå i de fremtidige overvejelser om grøn omstilling.

Natur og grønne områder

En række indkomne forslag (10, 14, 21, 22, 23) peger på værdien af træer og grønne områder, og der er forslag (14) om at fastsætte mål for maksimal afstand til et grønt område.

Der er indsendt forslag (8, 10) om forbedrede legemuligheder.

Et andet input (11) er ønsket om fokus på flere og bedre naturarealer, både gennem at omdanne ”grå arealer” og plante spiselige afgrøder. Der er ønske (22) om, at de invasive arter i højere grad bekæmpes både på de kommunale arealer samt Vejdirektoratets arealer.

Der er indsendt en (22) række konkrete ønsker til at kvalificere arbejdet med Verdensmål, herunder at ansætte en Verdensmålguide og afholde kvartersworkshop med fokus på Verdensmål på det lokale niveau.

Endelig er der et konkret ønske (15) til en forskønnelse af det kommunale parkeringsareal ved Kildebakken 26.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger

Forvaltningen vil foreslå at indarbejde retningslinjer fra både Træpolitikken og Grøn Strategi, så der kommer yderligere fokus på at bevare og udvikle træerne i Gladsaxe, herunder at øge den samlede bestand af træer for at styrke rammerne for den grønne by. Desuden peges der på en række konkrete arealer i kommunen, hvor der bør være et særligt fokus på beskyttelse, herunder kommunens søer og naturarealer.

Der arbejdes i forskellige regi med løbende at forbedre og udvikle kommunens legepladser. Forvaltningen vil foreslå, at der udformes en beskrivelse i kommuneplanen af, hvorledes brugen af kommunens grønne områder, herunder legepladser, balanceres med hensynet til naturværdierne.

De konkrete forslag om at øge mængden og kvaliteten af grønne arealer ligger i forlængelse af allerede igangsatte projekter, herunder arbejdet med partnerskaber, Vild Med Vilje og forskellige driftsformer bl.a. med græssende dyr. Det er dog opgaver, som ikke kan løftes i regi af en kommuneplan.

Ansættelsen af en Verdensmålguide ligger heller ikke i regi af en kommuneplan. Men By- og Miljøforvaltningen vil foreslå, at der i det videre arbejde undersøges, hvordan kvartersbeskrivelserne kan suppleres med en kortlægning af de enkelte kvarters naturværdier.

Det konkrete ønske om forskønnelse af det kommunale parkeringsareal behandles ikke i en kommuneplan, men forvaltningen ser på området i regi af den afsatte pulje Grøn forskønnelse og de kommende klimatiltag i Rådhusparken.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

2. at der i kommuneplanen udformes retningslinjer i forlængelse af grøn strategi og træpolitikken, og

3. at det i den videre proces undersøges, hvordan kvartersbeskrivelserne kan kvalificeres med kortlægning af grønne værdier.

Klima, energi og miljø

Der er indkommet et forslag (11) om, at affald bliver set på som ressource, herunder et konkret forslag (2) om et fælles møbeldepot for institutioner for at sikre bedre genbrug af møbler.

Der er indkommet flere bemærkninger (3, 10, 22, 23), der peger på støj som et vigtigt tema i den kommende kommuneplan.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger

Strategi for Grøn Omstilling har i høj grad fokus på affald som en ressource, og der vil blive indarbejdet et afsnit om cirkulær økonomi i kommuneplanforslaget. Alle intentionerne kan ikke løftes i lokalplanlægningen, hvor der alene kan stilles krav om tilstrækkeligt arealer til affaldsløsninger og sortering. Det konkrete forslag om et fælles møbeldepot kan ikke reguleres med kommuneplanen, og forslaget sendes derfor til Ejendomscentret.

Forslag til Kommuneplan 2021 vil behandle støjuddfordringer i det omfang kommuneplanlægning kan regulere dette. Under temaet Natur og grønne områder foreslås at kortlægge rekreative arealers støjniveau og udpege "stilleområder".

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

4. at der i kommuneplanen indarbejdes afsnit om cirkulær økonomi, og at det afklares i det videre forløb, hvorvidt det kan medføre konkrete retningslinjer, og

5. at forslag til Kommuneplan 2021 behandler støjuddfordringerne i planlægningen.

Erhverv og detailhandel

Der er kommet to kommentarer (1, 19) vedrørende muligheden for nyt lokalcenterområde ved Buddingevej. Den ene (1) stiller spørgsmål ved, om der er behov for et nyt lokalcenter og er nervøs for, at etableringen af et nyt supermarked vil ødelægge de små butikker ved Lyngparken. LIDL (19) ønsker at placere et flagskib i form af den første CO2-neutrale LIDL-dagligvarebutik i Danmark. LIDL har ligeledes medsendt en detailhandelsanalyse af konsekvenserne ved at placere en ny detailhandelsbutik på 1.200 m².

Der er indkommet ønske (20) om udvidelse af rammerne for Lokalcenter Gammellosevej / Stengårds Alle, så en ejendom på Stengårds Alle medtages i lokalcenteret, samt at rammerne for detailhandel udvides fra 1.200 m² til 1.400 m². Denne udvidelse af rammerne skal muliggøre en ny lokalplan for lokalcenteret, hvor den eksisterende Rema 1000 butik udvides til 1.200 m².

Grundejer af ejendommene Columbusvej 1-5 (13) ønsker mulighed for at opføre en tæt, høj og blandet bebyggelse med en markant arkitektonisk profil. På den baggrund ønsker grundejeren, at Kommuneplanramme 17E3 ændres til at give mulighed for en bebyggelse med en bebyggelsesprocent på 265 i 10 etager, samt at anvendelsen fastsættes til bydelscenter med mulighed for 5.000 m² detailhandel. Endelig, at parkeringsnormen sænkes grundet områdets stationsnære beliggenhed, svarende til 50 % af de nu gældende parkeringsnormer.

Der er kommet et ønske (16) om at medtage virksomheden AGC's to ejendomme i Gladsaxe Erhvervsquarter i udpegning af områder forbeholdt produktionsvirksomheder. Der er ligeledes ønske om, at konsekvenszonen langs områder forbeholdt produktionsvirksomheder fastsættes til 500 m.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger

I forhold til nyt lokalcenter ved Buddingevej, så blev det i en detailhandelsanalyse fra 2017 anbefalet at muliggøre flere dagligvarebutikker, også i områder, hvor der allerede var en god dækningsgrad. Det afgørende er, at butikkerne placeres dér, hvor Byrådet ønsker at skabe byliv. Med en placering tæt på et kommende letbanestop, er det By- og Miljøforvaltningens vurdering, at det vil give en god synergi mellem dagligvarebutik og letbanestop. Placeringen af dagligvarebutikken kan skabe tryghed for brugere af letbanestoppet. Dertil kommer, at en placering af Danmarks første CO2 neutrale dagligvarebutik i Gladsaxe Kommune vil kunne understøtte kommunens arbejde for en bæredygtig udvikling. Den medsendte detailhandelsanalyse viser, at der tages kunder fra især Rema 1000 ved Stengårds Allé. Slagteren ved Lyngparken, der er en landsdækkende forretning, og som har et andet markedskoncept end LIDL, er ikke umiddelbart berørt. Selve udformning, størrelse samt placering af butikken, vil blive afklaret i forbindelse med lokalplanlægningen for ejendommen.

En udvidelse af lokalcenterområde Stengårds Allé vil muliggøre en forbedring af trafikafviklingen i forbindelse med parkering og varelevering. Der har dog ikke tidligere i de foregående kommuneplanprocesser været politisk interesse for at imødekomme ønsket fra Rema 1000. Begrundelsen har været, at den nærmeste Rema 1000 blot ligger 500 m væk ved Stengård Station.

I forhold til at forøge byggemulighederne på Columbusvej 1-5 er der efter forvaltningens vurdering, intet der, på det foreliggende grundlag, taler for at forøge den nuværende bebyggelsesprocent på 200, der allerede er en forholdsvis høj bebyggelsesprocent. Området ligger desuden op ad Gladsaxe Kirke, hvor hensynet til indblik bør vægtes højt

Der er udarbejdet en helhedsplan for hele Gladsaxe Erhvervs kvarter, som rammerne for rammeområde 17E3 tager udgangspunkt i. Der er i forvaltningen igangsat et arbejde i forhold til at supplere helhedsplanen med en landskabsplan, der vil sætte retningslinjer for grønne strøg, forbindelser og byrum i området. Det er tanken, at landskabsplanen kan kvalificere kommuneplanens rammer, hvis den udarbejdes inden medio 2021.

En placering af nyt bydelscenter ved Columbusvej vil efter By- og Miljøforvaltningens vurdering være i modstrid med Byrådets udmeldinger om, at de eksisterende bydelscentre og bymidter skal styrkes. Det er derfor forvaltningens anbefaling, at ønskerne til byggemulighederne på Columbusvej 1-5, som udformet i tilkendegivelsen, ikke medfører ændringer i gældende kommuneplanlægning.

By- og Miljøforvaltningen er i tæt dialog med AGC om udpegning af virksomhedens ejendomme til områder forbeholdt produktionsvirksomheder. Det er forvaltningens anbefaling, at ejendommene medtages i udpegningen.

Forvaltningen kan oplyse, at vejledningen om udpegning af områder til produktionsvirksomheder anbefaler en konsekvenszone på 500 m, hvis der ikke er lavet en konkret vurdering. By- og Miljøforvaltningen vil anbefale, at både udpegning af areal til produktionserhverv og konsekvenszone afhænger af den konkrete sagsbehandling og dermed en konkret vurdering.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

6. at der i kommende kommuneplan arbejdes videre med en mulig ændring af detailhandelsstrukturen i forhold til et nyt lokalcenter på Buddingevej, men ikke i forhold til en udvidelse af lokalcenter på Stengårds Allé,

7. at de konkrete byggeønsker til Columbusvej 1-5 ikke medfører ændringer i forslag til Kommuneplan 2021, og

8. at der arbejdes på, at AGC udpeges til område forbeholdt produktionsvirksomheder med tilhørende konsekvenszone, i kommende kommuneplan.

Trafik og mobilitet

En række tilkendegivere (5, 11, 12, 17, 22) ønsker at forbedre forholdene for cyklende og gående gennem en række konkrete forslag. Der er et konkret ønske (5) til et separat busspor på Ring 4.

Der er indkommet to forslag (4, 6) til to specifikke områder, Høje Gladsaxe og Gyngemose Park, hvor der bør opsættes elladestandere for biler.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger

By- og Miljøforvaltningen vurderer, at indretning af vejrummet har stor betydning for trygheden samt lysten til at gå og cykle. Forvaltningens forslag er derfor, at kommuneplanen udarbejder retningslinjer for, hvordan byens indretning skal gøre det mere attraktivt at gå, cykle, lege, osv. i byen, herunder hvordan grønne og blå løsninger på vejarealer kan ske fremadrettet.

Forvaltningen anbefaler ligeledes at sætte fokus på de bløde trafikanter i beskrivelsen af trafikstrukturen. Det skal dog bemærkes, at udformning af konkrete trafikprojekter og prioriteringer af afsatte midler til cykelstier ikke kan ske i regi af kommuneplanlægningen.

By- og Miljøforvaltningen kan oplyse, at i forhold til separat busspor på Ring 4, er der allerede undersøgelser om omdannelse af linjerne 400S og 40E til BRT-standard (Bus Rapid Transit), på netop denne strækning.

Gladsaxe er i gang med at færdiggøre en strategisk plan for ladeinfrastruktur til elbiler. Både Høje Gladsaxe og Gyngemose Park er udpeget som potentielle områder, der vil have stor gavn af forbedrede muligheder for at oplade elbiler.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

9. at der indarbejdes retningslinjer for byens indretning, med henblik på at understøtte kollektiv transport og bløde trafikanter.

Rammer

Der er tre konkrete ønsker (9, 18 og 25) til ændringer i de gældende kommuneplanrammer.

To af dem (9, 18) handler om området Vadgårdsvej 8-16, hvor en grundejer (18) ønsker at opføre ny bebyggelse, og hvor naboerne ønsker, at de nuværende byggemuligheder reduceres. Grundejer (18) har ligeledes fremsendt byggeansøgning til Byggesag i By- og Miljøforvaltningen. Da byggeansøgningen kan give anledning til ændringer af plangrundlaget, behandles dette parallelt med kommuneplanen.

Et konkret ønske (25) handler om at udarbejde en parkeringsstrategi for kommunen.

By- og Miljøforvaltningen har tidligere i 2019 modtaget henvendelser fra Toftegården Grundejerforening, der omfatter samtlige parceller i et område af Mørkhøj by afgrænset af Lillegårds Allé/Pilegårdsvej, Oktobervej, motorvejen og Mørkhøjvej (26). Ønsket er at hæve bebyggelsesprocenten for villaområdet i Mørkhøj fra 30 % til 35 %. By- og Miljøforvaltningen har svaret Toftegården Grundejerforening, at et sådant ønske kunne fremsættes i forbindelse med ny kommuneplan. Det er By- og Miljøforvaltningens anbefaling ikke at imødekomme ønsket fra grundejerforeningen. En forøgelse af bebyggelsesprocent i et villaområde med små grunde, og en fastholdelse af etageantal på 1½, vil betyde mindre plads til grønne haver.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger

By- og Miljøforvaltningen foreslår, at de konkrete ønsker for Vadgårdsvej, behandles i regi af byggesag fremfor i forbindelse med forslag til Kommuneplan 2021, men at eventuelle ændringer i rammeområders udstrækning indarbejdes i forslag til Kommuneplan 2021.

By- og Miljøforvaltningen foreslår, at der i de generelle rammer ses på parkeringsbestemmelserne på tværs af kommunen. Herved bliver det tydeligt for borgere, grundejere og ejendomsudviklere, hvilke parkeringskrav, der er for forskellige anvendelser på ejendommen.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

10. at tilkendegivelsen om Vadgårdsvej 8-16 behandles i andet regi, men at en mulig ændring indarbejdes i Kommuneplan 2021,

11. at der ikke arbejdes videre med ønsket om at hæve bebyggelsesprocent i Mørkhøj til 35 %, og

12. at parkering behandles i generelle rammer for at se på tværs af kommunen.

Videre proces samt borgerinddragelse

Forslag til Kommuneplan 2021 udarbejdes i løbet af forår 2021, parallelt med udarbejdelsen af arkitekturpolitikken. Kommuneplan 2021 kan blive et af virkemidlerne til at realisere Arkitekturpolitikken. Derfor vil Byrådets temamøde den 24.03.2021 om arkitekturpolitik ligeledes omhandle, hvordan dele af arkitekturpolitikken kan udmøntes i Kommuneplan 2021.

By- og Miljøforvaltningen vil foreslå, at der kommer til at ske en borgerinddragelse i to faser af kommuneplanarbejdet. Den ene inddragelse vil ske, mens forslag til Kommuneplan 2021 udarbejdes og som en del af arbejdet med Byens Stemmer i forbindelse med udarbejdelsen af Arkitekturpolitikken. Derudover vil der være en borgerinddragelse senere,

under høringsperioden af forslag til Kommuneplan 2021. Borgerinddragelsen vil blive planlagt, så den kan foregå både digitalt og fysisk alt efter de gældende corona-restriktioner.

By- og Miljøforvaltningen vil foreslå, at 1. behandling af forslag til Kommuneplan 2021 sker oktober 2021, for derefter at komme i høring i november og december. 2. behandling af Kommuneplan 2021 forventes at blive behandlet af det nye Byråd februar 2022.

By- og Miljøforvaltningen indstiller samlet,

13. at den foreslåede struktur godkendes, og

14. at der arbejdes videre med de foreslåede ændringer til forslag til Kommuneplan 2021.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 01.12.2020, punkt 5

Økonomiudvalget 02.06.2020, punkt 9

Bilag

Bilag 1: Samlet pdf af indkomne forslag og ideer

Punkt 4: Videreudvikling af Gladsaxe-strategien

20-175-00.15.00-A21

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

I 2021 skal der udvikles et debatoplæg om indholdet af den næste Gladsaxe-strategi til det afgående Byråd. Derfor lægges hermed op til, at Økonomiudvalget godkender de overordnede rammer for det arbejde, forvaltningen nu igangsætter med henblik på at videreudvikle Gladsaxe-strategien 2022-26, så der ligesom sidst med den nuværende strategi sikres en tæt sammenhæng mellem den strategiske retning for den kommende byrådsperiode i og på tværs af fagområderne, udviklingspotentialerne i arbejdet med bæredygtig udvikling og verdensmålene. Formålet er at skabe et fælles billede af rammerne for det videre arbejde.

Hvor står vi nu

Gladsaxe-strategien 2018-22 sætter fokus på bæredygtighed som en central kobling mellem ambitionerne om vækst og velfærd ved at integrere 7 verdensmål, der bidrager til at løfte barren i for den strategiske udvikling i Gladsaxe. I denne Byråds- og strategiperiode er der derfor arbejdet målrettet med at indlejre verdensmålene i organisationen via lokale oversættelser til strategiske omstillinger i kernerdriften samt inden for fx byggeri, indkøb, erhvervsamarbejde, m.v. og i hverdagshandlinger.

Status er, at Gladsaxe-strategien 2018-22 er blevet godt forankret i og på tværs af fagområderne i kernerdriften, i projekter og i dagligdagen. Det fremgår blandt andet af den opfølgning, der blev udarbejdet i 2020 med fokus på udviklingen kvantitativt såvel som kvalitativt og fx af de cases fra praksis, der blev givet på temamødet før Byrådsmødet 16.12.2020.

Samtidig med at strategien er blevet godt integreret internt, har den også givet anledning til, at lokale virksomheder og iværksættere har grebet bæredygtighedsdagsordenen og taget den til sig, ligesom der også i lokalsamfundet spirer initiativer frem.

Endelig har Gladsaxe Kommune med strategien markeret sig nationalt som en foregangskommune, som mange offentlige og private organisationer henvender sig til for inspiration og viden.

Hvad skal kendetegne næste etape

På baggrund af de positive erfaringer med den nuværende strategi og det faktum, at vi stadig er i gang med at omsætte den nuværende strategi til handlinger, lægger forvaltningen op til, at vi grundlæggende fortsætter i samme stil, som vi har lagt med den nuværende strategi og med samme format.

Begrundelsen er, at den nuværende strategi har fået fat på en god måde og er blevet bredt forankret. Det er lykkedes Gladsaxe at gøre en forskel, fordi vi i arbejdet med at omsætte strategien har fokus på at sætte ind på flere forskellige planer: Dels løfter strategiens målsætninger barren for den strategiske udvikling i og på tværs af fagområderne. Dels rummer den et overskueligt antal målepunkter eller nedslag, der gør det muligt at følge kvantitativt, om vi gør en forskel. Endelig har vi som organisation fokus på, at strategien motiverer til handlinger internt blandt ledere og medarbejdere og eksternt i forhold til erhvervslivet og lokale aktører, så vi sammen bidrager til en mere bæredygtig organisation og by. En strategitilgang, der har båret frugt, fordi der dermed er skabt et fælles sprog og et fokus på, at det giver mening i den lokale kontekst.

Intentionen med udviklingen af den næste Gladsaxe-strategi vil i lyset heraf være at fortsætte i samme spor som den nuværende Gladsaxe-strategi med

- et antal målsætninger (fx 5-7) for Gladsaxe Kommunes strategiske udvikling
- forsat kobling til verdensmålene for at løfte barren udviklingen af bæredygtig vækst og velfærd i Gladsaxe
- et antal indikatorer som nedslag inden for hver målsætning til at kunne følge fremdriften suppleret med kvalitative cases.

Samtidig ser forvaltningen en mulighed for at benytte strategiudviklingen til at komme et spadestik dybere med bæredygtighed lokalt, hvis vi bruger udviklingen til at skærpe de ambitioner, vi har for Gladsaxes udvikling og identificere de områder, hvor vi ønsker at markere os, som kernen i formuleringen af nye målsætninger inspireret af verdensmålene for den næste byrådsperiode.

Proces

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at der igangsættes en proces med henblik på at kunne forelægge et debatoplæg til den næste version af Gladsaxestrategien til det afgående Byråd i november 2021, som oversendes til det nye Byråd i 2022.

Forberedelsen af debatoplægget vil ske gennem dialoger i relevante fora politisk og i organisationen i løbet af foråret 2021 med henblik på at indkredse relevante målsætninger og potentielle indsatser, der kan indgå i Gladsaxestrategien 2022-26. Det foreslås, at fagudvalgene har en temadrøftelse af udvalgets perspektiver på indholdet af den næste Gladsaxestrategi samtidig med, at de behandler den årlige opfølgning på Gladsaxestrategien i maj måned. Formålet er at skabe en god kontinuitet mellem den nuværende strategi og indholdet af den næste, som ikke skal være en fundamentalt ny strategi, men en videreudvikling af den eksisterende. Fagudvalgenes bidrag vil så kunne bringes med ind i den fælles dialog fx på Byrådsseminaret senere samme måned.

Indhold

Forvaltningen lægger op til, at den videre udvikling af strategien tager afsæt i de ambitioner, Byrådet har for udviklingen af Gladsaxe og dér, hvor Byrådet ønsker at markere sig.

Med den nuværende strategi har Gladsaxe manifesteret sig som verdensmålskommune med en klar vision om at udvikle bæredygtig vækst og velfærd. Vi er kommet langt og foran ligger en fase, hvor vi skal identificere, hvor det er, vi i Gladsaxe vil gøre en forskel eller blive endnu bedre de kommende år.

Fokus i videreudviklingen vil være at bruge kræfterne på at formulere relevante målsætninger, der tager afsæt i de ambitioner, Gladsaxe har som by og kommune, og med blik for verdensmålene. Erfaringerne fra den igangværende Byrådsperiode har vist, at mange af verdensmålene er relevante for vores arbejde bredt i organisationen – også flere end de verdensmål, vi specifikt har adresseret i strategien eksempelvis mål 7, 14, m.fl., fordi vi er gået til arbejdet med at realisere strategien med fokus på at motivere ledere og medarbejdere til at gribe strategien på den måde, der giver mening lokalt. Den læring kan vi tænke ind fremadrettet og i den videre proces udvikle på, om flere verdensmål skal med og hvordan.

En anden erfaring er, at den tætte kobling til og forankring af bæredygtighedsambitionerne i kernerdriften er noget af det, der har bidraget til, at det er lykkedes Gladsaxe at gøre en reel forskel på denne dagsorden. Det er derfor et opmærksomhedspunkt i den forestående udviklingsfase, at strategien skal afspejle de centrale udviklingsområder, som gør sig gældende i kernerdriften.

Endelig lægges op til at også den næste Gladsaxestrategi vil fungere som planstrategi, idet det har fungeret hensigtsmæssigt med den nuværende strategi og bidrager til at understøtte vores ambition om løbende at forenkle og afbureaukratisere styringen.

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender igangsættelsen af arbejdet med et debatoplæg til det afgående Byråd i november 2021, og
2. at forslag om at lægge en temadrøftelse i fagudvalgene samtidig med, at de behandler den årlige opfølgning på Gladsaxestrategien i maj måned godkendes.

Punkt 5: Byrådsseminar 2021

20-5-81.04.04-G00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådsseminaret er på grund af corona flyttet til 28.-29.05.2021, hvor det forhåbentligt vil være muligt at afvikle seminaret på vanlig vis. Seminaret planlægges afholdt på Højstrupgaard ved Helsingør.

Med denne sag lægges op til, at Økonomiudvalget beslutter, hvilke emner, seminaret skal bygges op om, så der efter Økonomiudvalgets møde kan udarbejdes et mere detaljeret program.

Da vi nærmer os afslutningen på en byrådsperiode og dermed også kommunestrategiperiode er det relevant med en indflyvning til seminaret om konturerne af de næste træk i den strategiske udvikling af Gladsaxe generelt. Traditionen tro vil der også indgå et oplæg om de økonomiske perspektiver for Gladsaxe Kommune.

Som det første af to hovedtemaer for seminaret foreslås Gladsaxe som Børnevenlig By. Børnevenlig By initiativet, der realiseres i et partnerskab med Unicef, ligger i forlængelse af arbejdet med Gladsaxestrategien og er i tråd med verdensmålene. Ambitionen er, at Gladsaxe skal være en by, hvor børn og unge inddrages og engageres i beslutninger, der vedrører deres liv, og at børn og unge skal have muligheder for at være medskabere af byen. Børnevenlig by vedrører alle dele af byen og kommunen, og alle politiske udvalg har primo 2021 drøftet situationsanalysen og den politisk-strategiske ramme for Gladsaxes indsatser. På byrådsseminaret vil der være mulighed for at udbygge den fælles forståelsesramme og fortsætte de politiske drøftelser.

Som det andet hovedtema foreslås Arkitekturpolitikken. Den tidsmæssige ramme gør, at det er for stort et emne med hele arkitekturpolitikken, men der kunne fokuseres på ét tema inden for arkitekturpolitikken. Som tidligere kunne der også i år arrangeres en fælles besigtigelsestur. Besigtigelsesturen skulle i så fald starte f.eks. kl. 9 fra Rådhuset.

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomiudvalget beslutter emnerne for Byrådsseminaret 2021 med henblik på den konkrete tilrettelæggelse af programmet.

Punkt 6: Forslag til Tillæg 18 til Kommuneplan 2017 og Lokalplan 274 for Botilbud på Granvej 12-14, områdeafgrænsning

21-2-01.02.00-P00

Adresse

Granvej 12-14, del af matrikel 5ds, Bagsværd - se bilag for afgrænsning af området

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Økonomiudvalget skal godkende igangsættelse af lokalplanproces med tilhørende kommuneplantillæg, der skal muliggøre, at Københavns Kommune kan etablere et botilbud. Lokalplanen vil erstatte den eksisterende bevarende lokalplan for dette område. Lokalplanens område, nuværende plangrundlag og problemstillinger præsenteres og særlige fokuspunkter ridses op.

Baggrund

Gladsaxe Kommune har erhvervet en stor del af Ringbo-grunden i Bagsværd, der indtil nu har været ejet af Københavns Kommune. En mindre del af grunden, længst mod nord, forbliver Københavns Kommunes. Her skal der etableres et nyt tidssvarende byggeri til at huse 52 socialpsykiatriske botilbudspladser. Den karakteristiske Ringbo-bebyggelse har hidtil haft 102 pladser.

Københavns Kommune har derfor anmodet om opstart af en lokalplanproces, der skal muliggøre et nyt institutionsbyggeri. Lokalplanen vil blive den første etape i udviklingen af Ringbo-området, hvor Gladsaxe Kommune fortsat er i gang med et større arbejde med en helhedsplan. Da lokalplanen formentlig vil være færdigbehandlet inden en helhedsplan er på plads, er det vigtigt, at denne første etape får en vis åbenhed, så det kan integreres i det samlede område, samtidig med at der sikres tilpas afskærmning og tryghed for beboere i det nye botilbud samt naboer.

Området

Lokalplanområdet består af ca. 11.600 m² af den nordligste del af Ringbo-grunden, hvor der ligger en service- og administrationsbygning samt en mindre del af det cirkelformede botilbud. Botilbuddet Ringbo blev opført på tidligere marker i 1961-1963, og da var de nærmeste naboer nogle få nabovillaer mod nord ved Taxvej. Siden har grunden blandt andet fået naboskab af flere børnehuse, Sofieskolen og Bakkeskolen, Bagsværd Kirke og boligområdet Bagsværdlund.

Granvej fungerer i dag som adgangsvej til området med en stikvej ind til midten af Ringbo-bebyggelsen. Denne stikvej er en del af lokalplanens område, og der skal derfor findes en ny adgangsvej i arbejdet med helhedsplanen.

En mindre del af det nuværende botilbud, svarende til 2 ud af 12 boligafdelinger, ligger inden for lokalplanens område. Det forventes, at eksisterende byggeri på grunden nedrives, og at det i stedet skal undersøges, om materialer, inventar, mv. kan genanvendes i et nyt botilbud.

Plangrundlag

Den gældende lokalplan for området fastlægger Ringbo-bebyggelsen med service- og administrationsbygning som bevaringsværdig. For at muliggøre nedrivning af bygningerne i området, skal den nye lokalplan erstatte den gældende, for

den del af området, der er omfattet af den nye plan, uden at videreføre bevaringsbestemmelser.

Området er i dag udlagt til offentlige formål, som del af en større ramme i kommuneplanen, med en maksimal højde på 2 etager og en maksimal bebyggelsesprocent på 25 %. Anvendelsen ændres ikke, men det foreslås at bygge i 3 etager og at lave en separat kommuneplanramme for lokalplanområdet.

Bebyggelsesprocent for det nye byggeri skal derfor udregnes på baggrund af et meget mindre grundareal, og bebyggelsesprocenten vil overstige 25 %. Derfor skal der udarbejdes et kommuneplantillæg sammen med lokalplanen.

Klimatilpasning

Der skal i lokalplanen fastlægges bestemmelser for klimatilpasning, og gældende afløbskoefficient skal overholdes.

Skyggediagrammer

Der vil i lokalplanprocessen blive udarbejdet skyggediagrammer, for at vise nyt byggeris påvirkning på omgivelser og som led i tilpasning til eksisterende forhold.

By- og Miljøforvaltningen foreslår, at der i lokalplanprocessen sættes særligt fokus på:

- Tilpasning til eksisterende landskab og udpegning af bevaringsværdig beplantning.
- En plan og et bygningskoncept, der kan binde botilbuddet sammen med omgivelserne, men også sikre tilpas afskærmning for at sikre tryghed for både beboere og naboer. I forlængelse heraf skal der være særskilt fokus på løbende kommunikation om projektet til naboer.
- Høj arkitektonisk kvalitet og mulighed for bevaring, transformation eller genanvendelse af materialer og inventar.
- Sikring af gode støjforhold på botilbuddets primære friarealer.
- Forbindelser og trafik, herunder adgangsvej fra Granvej.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at der udarbejdes forslag til Tillæg 20 til Kommuneplan 2017 og Lokalplan 274 for Botilbud på Granvej 12-14.

Bilag

Afgrænsning af område for lokalplan og kommuneplantillæg

Punkt 7: Lukket:

19-2-01.06.00-G01

Tilrådt,

1. at der arbejdes videre med scenarie 2 og 3,
2. at scenarie 2 tager over, hvis scenarie 3 ikke kan realiseres, og
3. at der arbejdes videre med en parkeringsstrategi for området, til eventuel realisering af scenarie 2.

Punkt 8: Gladsaxe Møllevvej 75 og 75A, nedlæggelse af bolig

21-1-03.01.03-G00

Adresse

Gladsaxe Møllevvej 75 og 75A, 2860 Søborg.

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Haveforeningen Carl Niensens Minde anmoder om tilladelse til at nedlægge en bolig på adressen Gladsaxe Møllevvej 75 og 75A, 2860 Søborg.

Kort over boligens placering vedlægges som bilag 1.

Boligen er beliggende i en bygning, der på grund af råd/svamp ønskes nedrevet. Bygningen er ifølge BBR opført i 1909 med til/ombygning i 1957, og består af et kontor på 78 m² og en beboelseslejlighed på 113 m². Som følge af råd/svamp er beboelseslejligheden idag ikke benyttet til beboelse.

Gladsaxe Møllevvej nr. 75, 75A og 75B består af to adskilte bygninger, der er forbundet via en smal gang med overdækning af hård plastic og to sider af træplanker, som enkelt kan fjernes. De sammenhængende bygninger er i BBR registreret som én bygning (bygning 1).

Den ene del af bygningen (bygning 1.1) vender ud mod gårdspladsen og består af et kontor på 1. sal og en beboelseslejlighed i stueplan. I BBR er kontordelen registreret som Gladsaxe Møllevvej 75 og beboelseslejligheden som Gladsaxe Møllevvej 75A. Det er denne bygning der ønskes nedrevet.

Den anden del af bygningen (bygning 1.2) ligger bag bygning 1.1 og er udlejet til marketenderi. Bygningens adresse er Gladsaxe Møllevvej 75B, og denne bygning berøres ikke af ansøgningen.

Ansøgningen om nedrivningstilladelse vedrører således alene Gladsaxe Møllevvej 75 og 75A (bygning 1.1).

Efter nedrivningen ønsker haveforeningen at opføre et nyt fælleshus med køkken og toiletter samt plads til forskellige fælles aktiviteter og bestyrelsesaktiviteter. Etablering af nyt byggeri behandles som en sædvanlig byggesag, hvis nedlæggelse af boligen godkendes.

Haveforeningen ejer selv grundarealet og bygningerne, og området anvendes i øvrigt til kolonihaveformål. Byrådssekretariatet har derfor ingen bemærkninger til boligens nedlæggelse og efterfølgende renovering.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at boligen beliggende Gladsaxe Møllevvej 75A nedlægges.

Bilag

Bilag1 Kort og luftfoto

Punkt 9: Nye retningslinjer for afrapportering af klagesager på social- og beskæftigelsesområdet

20-5591-27.00.00-A26

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Baggrund

Budgetforligskredsen i Byrådet har med vedtagelsen af Budget 2021-24 besluttet, at alle fagudvalg skal drøfte retningslinjer for, hvordan fagudvalgene afgrænser og afrapporterer på klagesager. Der er bl.a. et politisk ønske om, at der fremadrettet afrapporteres på klagesager med en højere frekvens, så der er mulighed for at følge med i udviklingen i omgjorte klagesager løbende. Eftersom Økonomiudvalget imidlertid historisk har haft beslutningskompetencen i forhold til, hvordan klagesager er blevet afrapporteret, er det Økonomiudvalget, der skal godkende forslag til nye retningslinjer for afrapportering af klagesager. Herefter kan afrapporteringen til de enkelte fagudvalg starte op. Der lægges imidlertid op til, at Økonomiudvalget først sender forslag til nye retningslinjer for den politiske afrapportering af klagesager i høring i fagudvalgene.

De nye retningslinjer for afrapportering af klagesager omfatter udelukkende den type af klagesager, der behandles af eksterne klageinstanser på Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningens områder (social- og beskæftigelsesområdet). Det drejer sig først og fremmest om klagesager fra Ankestyrelsen. Dertil kan der være få klagesager fra Styrelsen for Patientklager, Styrelsen for Patientsikkerhed, Dansk Center for Undervisningsmiljø, Folketingets Ombudsmand samt Klagenævnet for Specialundervisning.

Klagesager på det tekniske-, planmæssige- og miljømæssige område bliver for nuværende behandlet en gang årligt af Miljøudvalget, Trafik- og Teknikudvalget og Økonomiudvalget, da antallet af klager er meget begrænset på disse områder.

Tidligere beslutninger om afrapportering af klagesager

Beslutningen om at afrapportere årligt på klagesager i hvert enkelt fagudvalg blev truffet af Økonomiudvalget 27.02.2001, punkt 116.

I 2018 blev kommunalbestyrelsen derudover forpligtet til én gang årligt at drøfte Børne- og Socialministeriets kommuneopdelte danmarkskort efter lov om social service. Danmarkskortene er ministeriets opgørelse over omgjorte klagesager på socialområdet. Omgørelsesprocenten viser andelen af realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, som ændres, ophæves eller hjemvises. Økonomiudvalget besluttede i 2018, at afrapporteringen af klagesager til fagudvalgene skulle ske senest i 3. kvartal, så danmarkskortet og den øvrige afrapportering til fagudvalget kunne forelægges i én samlet udvalgssag, jf. Økonomiudvalget 22.05.2018, punkt 108.

Siden 2018 er de enkelte fagudvalg på social- og beskæftigelsesområdet således blevet forelagt én samlet udvalgssag, som både indeholder danmarkskort og den årlige afrapportering af klagesager. Økonomiudvalget og Byrådet har kun behandlet den del af afrapporteringen, der vedrører danmarkskort efter lov om social service.

Forslag til nye retningslinjer for afrapportering af klagesager

Der foreslås, at de nye retningslinjer er bygget op omkring to overordnede principper – hyppig afrapportering og letforståeligt materiale.

Hyppig afrapportering:

Afrapporteringen af de kommuneopdelte danmarkskort efter lov om social service og den øvrige afrapportering af klagesager skilles ad, sådan som det er forklaret nedenfor. Kadencen for afrapportering af klagesager, som behandles i fagudvalg sættes derudover op, så fagudvalgene fremover får mulighed for at drøfte klagesagerne fire gange om året.

- Økonomiudvalget og Byrådet behandler danmarkskort efter lov om social service én gang om året. Fagudvalg skal fremadrettet ikke behandle danmarkskort på socialområdet, da det er de samme sager som afrapporteres til fagudvalgene kvartalsvis, jf. næste afsnit. Eksempel på danmarkskort vedlagt i bilag 1.
- Fagudvalgene modtager en kvartalsvis statistik over klagesager på samtlige lovområder på social- og beskæftigelsesområdet fire gange om året. De første tre kvartaler vil blive afrapporteret enkeltvis, hvor årets sidste afrapportering vil omfatte samtlige fire kvartaler, og dermed givet et samlet overblik over et helt års klagesager. Eksempler på henholdsvis kvartalsvis og årlig afrapportering er vedlagt i bilag 2 og i bilag 3.

Ankestyrelsen frigiver statistik om, hvordan de har afgjort kommunernes klagesager kvartalsvis. Det vil sige fire gange årligt. Statistikken bliver tilgængelig med op til to måneders forsinkelse. Dertil skal der tages højde for udvalgsfristerne. Derfor vil de kvartalsvise statistikker ligge skævt i forhold til den periode, som de afrapporteres for.

Nedenfor ses et forslag til en årsplan for afrapportering af henholdsvis danmarkskort efter serviceloven og klagesager på hele social- og beskæftigelsesområdet.

Årsplan for afrapportering af klagesager.

Tema for politisk drøftelse	Fagudvalg	Tidsplan
Danmarkskort efter serviceloven (serviceloven samlet, herunder udvalgte paragraffer på børne- og voksenhandicapområdet)	ØU, BR	Senest oktober. Kan dog i nogle tilfælde afrapporteres tidligere afhængig af, hvornår danmarkskort publiceres af Ankestyrelsen
Klagesager 1. kvartal opgjort på lovgivningsområder	BUU, PHU, BIU, SRU	September
Klagesager 2. kvartal opgjort på lovgivningsområder	BUU, PHU, BIU, SRU	November
Klagesager 3. kvartal opgjort på lovgivningsområder	BUU, PHU, BIU, SRU	Januar/februar
Klagesager 1.-4. kvartal opgjort på paragraffer og lovgivningsområder	BUU, PHU, BIU, SRU	April/maj

Letforståeligt materiale:

De politiske sager udarbejdes efter en fast skabelon, som er let at læse og forholde sig til. Skabelonen vil give en forklaring på de vigtigste begreber og rammer for kommunens håndtering af klagesager til anden instans. Det forslås derfor, at skabelonen blandt andet er bygget op omkring følgende principper:

- Indledningen har en forklaring af, hvad betegnelserne 'hjemvist, omgjort og stadfæstet' betyder, samt disse begrebers relation til betegnelsen 'omgjorte sager'.
- For at give et retvisende billede af hvor mange afgørelser, der træffes på udvalgte paragraffer i Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen i løbet af et år, skal antallet af omgjorte afgørelser holdes op imod det totale antal afgørelser. Det er imidlertid ikke muligt at indhente de oplysninger i Ankestyrelsens database. KL (Kommunernes Landsforening) arbejder derfor på at finde en fælles løsning, der giver et billede på antallet af afgjorte sager i kommunerne. Indtil der findes en fælles løsning for alle kommuner, vil forvaltningerne - hvor det er muligt - give eksempler på hvor mange årlige afgørelser, der træffes på udvalgte paragraffer.
- Det fremgår af udvalgssagen, hvad Ankestyrelsens gennemsnitlige sagsbehandlingstid er samlet set.
- Udvalgssagerne indeholder som udgangspunkt ingen klagesagsstatistikker med tabeller og tal. Klagesagsstatistikkerne vedlægges som bilag til udvalgssagerne opgjort på lovgivningsområde (1., 2. og 3. kvartal) og lovgivningsområde og paragraffer (1-4. kvartal). For at mindske mængden af oplysninger i udvalgssagerne, lægges der op til, at gennemgangen af tendenser o.a. i klagesager sker mundtligt frem for skriftligt således, at der kan ske en drøftelse og stillingtagen til indhold og udvikling i opgørelserne i de vedlagte klagesagsstatistikker på udvalgsmøderne.

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Økonomiudvalget sender forslag til nye retningslinjer for den politiske afrapportering af klagesager for Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen i høring i fagudvalgene.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 27.02.2001, punkt 116

Økonomiudvalget 22.05.2018, punkt 108

Bilag

Bilag 1. Danmarkskortet over klagesager behandlet af Ankestyrelsen i 2019 på socialområdet

Bilag 2. kvartalsvis afrapportering

Bilag 3. Årlig afrapportering

Punkt 10: Afrapportering af klagesager på Økonomiudvalgets område for 2020

20-31-00.01.00-A26

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede 19.03.2013, punkt 60, og 29.04.2014, punkt 106, at klagesager vedrørende Gladsaxe Kommune hos Folketingets Ombudsmand, Ankestyrelsens tilsyn med kommunerne og øvrige administrative klageinstanser årligt afrapporteres i de relevante fagudvalg.

Økonomiudvalget er fagudvalg for klagesager vedrørende:

- Kommunaldirektørens område (Byrådssekretariatet, Digitaliseringsafdelingen og Strategi, Kommunikation og HR)
- Center for Økonomi
- By- og Miljøforvaltningen/Byplan og Landskab.

Der er i 2020 modtaget tre nye klagesager på Økonomiudvalgets område, hvoraf to vedrører planloven/lokalplanlægning (Byplan og Landskab) og én vedrører kommunestyrelsesloven/udpegning (Byrådssekretariatet). Der har ikke været klagesager i 2020 vedrørende Center for Økonomi, Digitaliseringsafdelingen samt Strategi, Kommunikation og HR.

I bilag 1 gives en oversigt over de klagesager, der er afgjort i 2020, samt de klagesager, der fortsat behandles hos klageinstanserne.

Budgetforligskredsen i Byrådet har med vedtagelsen af Budget 2021-24 besluttet, at alle fagudvalg skal drøfte retningslinjer for, hvordan fagudvalgene afgrænser og afrapporterer på klagesager. Der er bl.a. et politisk ønske om, at der fremadrettet afrapporteres på klagesager på det sociale område med en højere frekvens, så der er mulighed for at følge med i udviklingen i omgjorte klagesager løbende.

En særskilt sag om afrapportering af klagesager på det sociale område forelægges Økonomiudvalget til beslutning på mødet i dag.

Byrådssekretariatet og By- og Miljøforvaltningen foreslår pga. det begrænsede antal klager, at kadencen med én årlig afrapportering fortsættes i det relevante fagudvalg for nedenstående sagsområder:

- klagesager på det tekniske-, planmæssige- og miljømæssige område i Miljøudvalget og Trafik- og Teknikudvalget, og
- klagesager på kommunaldirektørens område, Center for Økonomi og By- og Miljøforvaltningen/Byplan og Landskab i Økonomiudvalget.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at afrapporteringen af klagesager for 2020 tages til efterretning,

2. at afrapportering af klagesager i Økonomiudvalget på kommunaldirektørens område, Center for Økonomi og By- og Miljøforvaltningen (Byplan og Landskab) uændret fastsættes til én gang årligt, og

3. at Økonomiudvalget sender forslag om fortsat én årlig afrapportering af klagesager på det tekniske område til høring i Miljøudvalget og Trafik- og Teknikudvalget.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 19.03.2013, punkt 60

Økonomiudvalget 29.04.2014, punkt 106

Bilag

Bilag - oversigt over klagesager 2020

Punkt 11: Børnevenlig By på Økonomiudvalgets område

21-4-00.01.00-P00

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Som led i realiseringen af Gladsaxestrategien, og i tråd med FN's verdensmål for en bæredygtig udvikling, besluttede Økonomiudvalget 26.11.2019 punkt 4, at indgå partnerskab med Unicef om at blive Børnevenlig By. Med udvikling af Unicef Børnevenlig By i Gladsaxe, ønsker kommunen at styrke børn og unges evner til at tage vare på sig selv og de lokale og globale fællesskaber, de er en del af. Kommunen ønsker at lytte mere og bedre til børn og unges stemmer og engagere dem, så Gladsaxe bliver en bedre by for børn, unge og voksne.

Som et led i partnerskabet skal der udarbejdes en situationsanalyse og en handleplan, der danner afsæt for Unicefs anerkendelse af Gladsaxe som Børnevenlig By. Situationsanalysen, Bilag 1, er godkendt af Økonomiudvalget 05.01.2021 punkt 9, hvor det samtidig blev besluttet, at alle fagudvalg drøfter situationsanalysen som en samlet ambition for kommunen, men også konkret i forhold til eget fagområde og dets potentialer for børne- og ungeinddragelse.

Situationsanalysen forelægges hermed til Økonomiudvalgets drøftelse af potentialer for inddragelse af unge inden for eget fagområde.

Udarbejdelse af situationsanalysen

I situationsanalysen er børn og unges perspektiver på inddragelse afdækket gennem en række workshops og interviews med børn og unge. Derudover er der lavet en kort gennemgang af politikker og strategier om børn og unge i Gladsaxe. Endelig er der gennem dialoger med ledere og medarbejdere, bredt i organisationen, lavet en screening af organisationen for at se, hvor kommunen har erfaringer med at inddrage børn og unge.

Situationsanalysens konklusion

Samlet set viser situationsanalysen, at Gladsaxe Kommune har et solidt udgangspunkt for at inddrage og involvere børn og unge.

Situationsanalysen viser også, at der er et potentiale i at udvikle flere og bedre deltagelsesmuligheder for børn og unge - både som brugere af tilbud og som borgere i byen. Potentialerne ses både i forhold til inddragelse i fællesskaber i dagtilbud og skoler, i byudvikling og lokalsamfund samt sociale tilbud.

Potentialerne spænder vidt og omhandler mange aspekter af børn og unges liv - emner, der optager dem, og som er tæt på, hvor de er.

Politisk-strategiskramme for Børnevenlig By i Gladsaxe

I situationsanalysen formuleres en politisk-strategisk ramme for arbejdet med Børnevenlig By. Rammen indeholder det overordnede formål og målsætninger for det videre arbejde.

Formål

Gladsaxe skal være en by, hvor børn og unge inddrages og engageres i beslutninger, der vedrører deres liv. Børn og unge skal have gode muligheder for at være medskabere af byens udvikling.

Med Børnevenlig By hæver kommunen ambitionsniveauet, så vi bliver endnu bedre til at lytte til børn og unges stemmer - så Gladsaxe bliver en bedre by for børn, unge og voksne.

Målsætning

Gladsaxe Kommune vil give alle børn og unge deltagelsesmuligheder, som de oplever motiverende, og hvor de oplever sig reelt inddraget.

Vi vil:

1. Styrke børn og unges muligheder for at sige deres mening og indgå i fællesskaber i dagtilbud, skole og andre tilbud til børn og unge.
2. Styrke børn og unges muligheder for at være aktive medborgere og indgå i udvikling af en bæredygtig by og lokalsamfund, fx via deltagelse i projekter, kampagner og kommunalpolitiske processer eller via engagement i lokale fællesskaber i fritidslivet.
3. Styrke børn og unges muligheder for at blive inddraget i sociale tilbud og beslutninger, der vedrører deres individuelle liv.

Børnevenlig By omhandler alle aspekter af børn og unges liv, og derfor er det centralt at indgå partnerskaber med civilsamfund, erhvervsliv, foreninger, uddannelsesinstitutioner og relevante organisationer om inddragelse af børn og unge.

Realisering af Børnevenlig By

Målsætningen i den politisk-strategiske ramme realiseres gennem konkrete indsatser og projekter, der indgår i en handleplan, der udvikles løbende.

Med afsæt i de gode erfaringer fra forankringen af Gladsaxestrategien, vil realisering af Børnevenlig By ske på samme måde. Det vil sige, at Børnevenlig By integreres i det, kommunen allerede arbejder med. Børnevenlig By skal tænkes ind i de sammenhænge, hvor det giver mening og kan blive til noget håndgribeligt. Børnevenlig By kan hermed bruges til at løfte barren for vores måde at udvikle service og byen som helhed på.

Af de tre målsætninger i situationsanalysen er det primært målsætning 2 om at styrke børn og unges muligheder for at være aktive medborgere og indgå i udvikling af en bæredygtig by og lokalsamfund, fx via deltagelse i projekter, kampagner og kommunalpolitiske processer eller via engagement i lokale fællesskaber i fritidslivet, der er relevant på Økonomiudvalgets område.

Inddragelse er allerede i dag en integreret del af en række arbejdsområder og opgaver. Samtidig viser situationsanalysen, at der er potentiale i at udvikle børn og unges muligheder for at sige deres mening og indgå i fællesskaber i mange forskellige sammenhænge. Derfor er der behov for både at nytænke, hvilke sammenhænge børn og unge kan inddrages i, og der, hvor der allerede sker inddragelse, kan vi måske inddrage bedre eller mere.

Det kunne være vedrørende børns boligforhold i bred forstand på det almene boligområde, fx i forbindelse med tilsynet med de almene boliger, styringsdialogen med de almene boligorganisationer eller boliganvisning. Det kunne også være på det politiske område, hvor der i dag afholdes en 18-års fødselsdag, børnebyrådsmøde og aktiviteter på Gladsaxedagen. Man kunne specifikt se på valgområdet, hvor der ikke i dag sker særskilt inddragelse af børn og unge. Også lokalplanlægning kunne være et område, hvor man kunne se på, hvordan man kunne inddrage børn og unge mere i udformningen af byen både her og nu og i fremtiden. Alt sammen områder, der har betydning for om Gladsaxe kan blive en endnu mere børnevenlig by.

Det foreslås, at Økonomiudvalget tager udgangspunkt i følgende i en drøftelse:

- Situationsanalysen, herunder potentialerne for børne- og ungeinddragelse
- Hvordan børn og unge kan gives en tydeligere stemme
- Om der er områder, det er særligt vigtigt at fokusere på

Byrådssekretariatet forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 26.11.2019, punkt 4

Økonomiudvalget 05.01.2021, punkt 9

Punkt 12: Afrapportering af uddannelsesklausuler for 2020

20-29-00.01.00-A26

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 29.09.2010, punkt 123, at indføre uddannelsesklausuler i forbindelse med udbud af kommunale opgaver og entrepriser.

Med virkning pr. 01.01.2011 anvendes en fleksibel udbudsmodel, hvor en ”stor uddannelsesklausul” anvendes ved udbud over 10 mio. kr. og en ”lille uddannelsesklausul” anvendes ved udbud mellem 5 og 10 mio. kr.

Den store uddannelsesklausul indebærer, at virksomheden som udgangspunkt er forpligtet til:

- at beskæftige 1 praktikant hver gang beløbsgrænsen på 10 mio. kr. passerer (dog max. 5 praktikanter), og
- at uddannelse og kompetenceudvikling skal indgå i virksomhedens personalepolitik.

Den lille uddannelsesklausul indebærer, at virksomheden er forpligtet til:

- at uddannelse og kompetenceudvikling skal indgå i virksomhedens personalepolitik.

Ordningen blev senest afrapporteret i Økonomiudvalget 04.02.2020, punkt 12, hvor det samtidig blev besluttet at fortsætte ordningen med en ny afrapportering primo 2021.

Afrapporteringen fra forvaltningerne indeholder:

- Oversigt over igangværende og nye udbud i 2020 med uddannelsesklausuler,
- Årets opfølgning på klausulerne,
- Forvaltningens vurdering af klausulernes effekt, og
- Oversigt over udbud i 2021 med uddannelsesklausuler

Center for Økonomi

- Telefonvej 8F, Ungecentralen (2019 - 2020); over 10 mio. kr.
- Gladsaxe Skole, tagkonstruktion (2018 - 2020); over 10 mio. kr.
- Kellersvej, ny- og ombygning (2017 - 2020); over 10 mio. kr.
- Stengård Skole, læringsmiljøer (2020 - 2021); 5 - 10. mio. kr.
- Blaagaard, nyt børnehus (2020 - 2021); over 10 mio. kr.
- Kellersvej, nedrivning (2020); 5 - 10. mio. kr.
- Kellersvej, grund og landskab (2020 - 2021); 5 - 10. mio. kr.
- Nybrogård, renovering af børnehus (2020); 5- 10 mio. kr.

Telefonvej 8F, Ungecentralen: Der er stillet krav om ansættelse af mindst én praktikant/lærling på projektet. Entreprenøren har bekræftet ansættelse af én navngiven elektrikerlærling og fremvist dokumentation for ansættelsen.

Gladsaxe Skole, tagkonstruktion: Der er stillet krav om ansættelse af to lærlinge, men ikke anmodet om indsigt i virksomhedens personalepolitik. Der følges op overfor entreprenøren på ugentlige byggemøder.

Kellersvej, ny- og ombygning: Entreprenøren gik konkurs primo 2020. Indtil da var der stillet krav om ansættelse af 5 lærlinge/praktikanter på projektet. Entreprenøren havde indtil konkursen bekræftet, at kravet var imødekommet.

Stengård Skole, læringsmiljøer: Der er stillet krav om, at uddannelse og kompetenceudvikling skal indgå i virksomhedens personalepolitik.

Blaagaard, nyt børnehus: Hovedentreprenøren har fast 3 lærlinge på byggepladsen. Antal lærlinge bliver løbende opgjort på ugentlige byggemøder, og der er p.t. 5 lærlinge og praktikanter på projektet.

Kellersvej, nedrivning: Der er stillet krav om, at uddannelse og kompetenceudvikling skal indgå i virksomhedens personalepolitik.

Kellersvej, grund og landskab: Der er stillet krav om, at uddannelse og kompetenceudvikling skal indgå i virksomhedens personalepolitik.

Nybrogård, renovering af børnehus: Der er stillet krav om, at uddannelse og kompetenceudvikling skal indgå i virksomhedens personalepolitik.

Center for Økonomi oplyser, at klausulerne efter deres vurdering bliver efterlevet i praksis og at de medvirker til, at entreprenørerne er opmærksomme på uddannelse og kompetenceudvikling. Opfølgningen på uddannelsesklausulerne er i dag tilpasset det enkelte projekt, og sker løbende på byggemøderne med entreprenørerne. I forbindelse med de kommende års store anlægsprojekter vil forvaltningen vurdere, om der er behov for detaljerede retningslinjer for indhentelse og opfølgning af dokumentationen for uddannelsesklausulernes overholdelse.

By- og Miljøforvaltningen

- Asfaltarbejder (2017 – 2022); over 10 mio. kr.
- Dagrenovation herunder madaffald (2019 – 2024); over 10 mio. kr.
- Storskrald herunder genanvendeligt affald (2019 – 2024); over 10 mio. kr.
- Brolægningsarbejder (2020 – 2023); 5 - 10 mio. kr.
- Gladsaxe Trafikplads (2020-21); over 10 mio. kr.
- Træplantning på hovedgaderne (2020 – 2021); 5 - 10 mio. kr.
- Cykelstier på Lauretsvej (2020); 5 - 10 mio. kr.
- Cykelstier på Tobaksvejen (2020); 5 - 10 mio. kr.

Asfaltarbejder: Asfaltfirmaet har ansat elever som uddannes i asfaltarbejde, og der er tilknyttet elever til de arbejder, der bliver udført i Gladsaxe. Opfølgningen foretages kort efter opstart og derefter med en årlig opfølgning.

Dagrenovation: Der er løbende ansat lærlinge og elever. Der følges kvartalsvist op på udmøntningen af uddannelsesklausulerne.

Storskrald: Der er løbende ansat lærlinge og elever. Der følges kvartalsvist op på udmøntningen af uddannelsesklausulerne.

Brolægningsarbejder: Brolæggerfirmaet har ansat én lærling, som er tilknyttet de arbejder, der udføres i Gladsaxe. Opfølgningen foretages kort efter opstart og derefter med en årlig opfølgning.

Gladsaxe Trafikplads: Der er knyttet praktikant til de arbejder, der bliver udført i Gladsaxe. Der foretages opfølgning på byggemøderne.

Træplantning på hovedgaderne: Forvaltningen har fulgt op på, at uddannelse og kompetenceudvikling indgår i virksomhedernes personalepolitik. Der har været knyttet en lærling til opgaven.

Cykelstier på Lauretsvej: Forvaltningen har fulgt op på, at uddannelse og kompetenceudvikling indgår i virksomhedernes personalepolitik.

Cykelstier på Tobaksvej: Forvaltningen har fulgt op på, at uddannelse og kompetenceudvikling indgår i virksomhedens personalepolitik. Der har været knyttet praktikanter til opgaven.

By- og Miljøforvaltningen oplyser i forhold til renovationsopgaven, at uddannelsesklausulerne er med til at sikre fokus og løbende dialog. Erfaringer fra tidligere år viser, at det er svært for renovatøren at fastholde lærlinge.

Social og sundhedsforvaltningen

- Madleverance til hjemmeboende (2020 - 2023); 5 – 10 mio. kr.
- Vikarydelser (2016 - 2020); 5 – 10 mio. kr.
- Indkøbsordninger, visiterede borgere (2018 – 2021); 5 – 10 mio. kr.
- Danskuddannelse/sprogundervisning (2019 – 2022); 5 – 10 mio. kr.

Madleverance til hjemmeboende: Forvaltningen følger løbende op på, at uddannelse og kompetenceudvikling indgår i virksomhedernes personalepolitik.

Vikarydelser: Forvaltningen følger løbende op på, at uddannelse og kompetenceudvikling indgår i virksomhedens personalepolitik.

Indkøbsordninger, visiterede borgere: Forvaltningen følger løbende op på, at uddannelse og kompetenceudvikling indgår i virksomhedernes personalepolitik, herunder at de giver personalet hygiejnekursus.

Danskuddannelse/sprogundervisning: I forbindelse med kontraktindgåelsen er det vurderet, at efteruddannelse og kompetenceudvikling indgår i leverandørernes personalepolitik.

Social- og Sundhedsforvaltningen vurderer, at uddannelsesklausulerne medvirker til at sikre, at det forbliver et opmærksomhedspunkt for virksomhederne.

Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen

- Rengøring, takstfinansierede tilbud og skoler (2020 - 2022); 5 – 10 mio. kr.
- Minibuskørsel, handicappede (2015 - 2020); 5 - 10 mio.kr.

Rengøring: Aftalen blev stoppet før tid, da leverandøren ikke levede op til arbejdsklausulerne om løn og ansættelsesvilkår. Der var ingen problemer i forhold til uddannelsesklausulerne. Indtil nyt udbud igangsættes varetages opgaven af en midlertidig leverandør. Uddannelse og kompetenceudvikling indgår i den midlertidige leverandørs personalepolitik.

Minibuskørsel, handicappede: I forbindelse med kontraktindgåelsen er det vurderet, at efteruddannelse og kompetenceudvikling indgår i leverandørernes personalepolitik.

Forvaltningerne vurderer, at uddannelsesklausulerne medvirker til at sikre, at det forbliver et opmærksomhedspunkt for virksomhederne.

Alle forvaltninger, dog primært Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen

- Taxakørsel (2014 - 2021); 5 - 10 mio.kr.

Taxakørsel: Der følges løbende op på, om leverandøren giver medarbejderne kurser i kørsel, herunder energirigtig kørsel og servicering af borgere.

Kendte udbud i 2021

Center for Økonomi

- Rådhuset, kantinedrift; 5 - 10 mio. kr.
- Gladsaxe Skole, idrætsfaciliteter (udskudt fra 2018); 5 – 10 mio. kr.
- Egedammen, nyt børnehus (udskudt fra 2019); over 10 mio. kr.
- Nyt børnehus Svanen på Tobaksvejen 6 (udskudt fra 2019); over 10 mio. kr.
- Ny skøjtehal; over 10 mio. kr.
- Grønnegården, nyt børnehus; over 10 mio. kr.
- Svanen, nyt børnehus; over 10 mio. kr.
- Kellersvej, nybygning af nr. 9, 11 og 13; over mio. kr.

Center for Økonomi er i gang med at revidere og opdatere kommunens uddannelsesklausuler. Revisionen og overvejelser om fremtidig afrapportering af klausulernes effekt vil blive forelagt Økonomiudvalget i 1. halvår 2021.

Byrådssekretariatet forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Byrådet 29.09.2010, punkt 123

Økonomiudvalget 04.02.2020, punkt 12

Punkt 13: Afrapportering af alkoholbevillingssager for 2020

21-1-00.01.00-A26

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget vedtog 28.11.2000, punkt 693, at delegere kompetencen i sager om alkoholbevilling fra Økonomiudvalget til forvaltningen.

Byrådssekretariatet er bemyndiget til at træffe afgørelser på nedenstående 4 sagsområder:

1. Fornyelse af alkoholbevillinger og bestyrergodkendelser ved uændrede forhold,
2. Alkoholbevillinger til eksisterende restaurationsvirksomheder, hvor politiet anbefaler ansøgningen,
3. Godkendelse af bestyrer til en restaurationsvirksomhed, hvor politiet anbefaler ansøgningen, og
4. Udvidet åbningstid i forbindelse med ansøgning om alkoholbevilling efter anbefaling fra politiet, og hvor tidligere bevillingshaver havde tilladelse til udvidet åbningstid.

Byrådssekretariatet har i 2020 administrativt behandlet 8 bevillingssager. Herudover har 6 bevillingssager været forelagt Økonomiudvalget til afgørelse, og der er i perioden samtidig bortfaldet 1 alkoholbevilling.

En oversigt over samtlige 14 bevillingssager behandlet i 2020 fremgår af bilag 1.

Byrådssekretariatet forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 28.11.2000, punkt 693

Bilag

Alkoholbevillingssager for 2020

Punkt 14: Afrapportering for Whistleblowerordningen 2020

21-7-00.01.00-P00

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede 27.08.2013, punkt 179, at etablere en intern whistleblowerordning i Gladsaxe Kommune, og at der én gang årligt aflægges beretning om ordningen til Økonomiudvalget.

Whistleblowerordningen er et tilbud til alle ansatte i Gladsaxe Kommune, der via ordningen sikres muligheden for anonymt at kunne videregive information om ulovlige eller alvorlige uregelmæssigheder i kommunens drift. Oplysninger om Whistleblowerordningen, procedurerne og kontaktmulighederne er tilgængelig på kommunens intranet Kompas.

Der er i perioden 01.01.2020 – 31.12.2020 modtaget 1 henvendelse til Whistleblowerordningen.

Sag 1:

Sagen blev videresendt til Whistleblowerordningen fra Kontrolgruppen i Social- og Sundhedsforvaltningen, idet den vedrørte interne forhold i Gladsaxe Kommune. I anmeldelsen var det anført, at en stilling i Social- og Sundhedsforvaltningen var blevet besat uden opslag under inddragelse af usaglige hensyn.

Whistleblowerordningen kontaktede Strategi, Kommunikation og HR for en vurdering af, om ansættelsesprocessen fulgte kommunens retningslinjer. Opslag i rekrutteringssystemet Signatur og personalesystemet SD Personale viste, at stillingen havde været opslået internt, og at der havde været to ansøgere til stillingen, hvoraf den ene blev kaldt til samtale og ansat.

Ved genbesættelse af eksisterende stillinger kan rekruttering ske via interne jobopslag, og der var som følge heraf ikke krav om eksternt opslag på stillingen. Efter Strategi, Kommunikation og HR's opfattelse var kommunens retningslinjer for ansættelse blevet fulgt ved stillingens genbesættelse.

Whistleblowerordningen kontaktede den involverede afdeling i Social- og Sundhedsforvaltningen, der afgav enslydende oplysninger om ansættelsesforløbet.

På baggrund af de indhentede oplysninger om ansættelsesforløbet foretog Whistleblowerordningen sig ikke yderligere i sagen.

Byrådssekretariatet forelægger sagen til orientering.

Punkt 15: Sygefravær fjerde kvartal og hele 2020

21-1-81.28.00-P05

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

En gennemgang af sygefraværstallene for fjerde kvartal og hele 2020 viser, at sygefraværet forsat er lavt i Gladsaxe Kommune. I bilag 1 vises udviklingen inden for de enkelte områder for fjerde kvartal og hele 2020 sammenlignet med 2019. Sygefraværet for hele 2020 gennemgås nedenfor.

Sammenlignes sygefraværet i Gladsaxe Kommune for hele 2020 med 2019 er sygefraværet steget fra 4,4 til 4,6 procent. Et sygefravær på 4,6 procent svarer til 12,0 sygefraværsdage pr. fuldtidsmedarbejder, hvilket er 0,6 dage mere end 2019. Stigning skyldes et år med COVID19, hvor flere har været syge, enten på grund af COVID19 eller mistanke om COVID19.

Sygefraværprocenten i Social- og Sundhedsforvaltningen er samlet på 4,8 procent, hvilket er 0,5 procentpoint højere end i 2019. Sygefraværet Sundhed, Udvikling, Service og Økonomi er steget fra 2,3 procent til 3,7 procent fra 2019 til 2020. Ligeledes er sygefraværet steget i Beskæftigelses- og Socialafdelingen og i Psykiatri- og Handicapafdelingen med hhv. 0,9 og 1,0 procentpoint. Sygefraværet i Sundhed og Rehabilitering er også steget fra 4,6 procent i 2019 til 5,1 procent i 2020.

I Børne- og Kulturforvaltningen er sygefraværprocenten steget fra 2019 til 2020, fra 4,8 procent til 4,9 procent. Sygefraværet på Dagtilbud er steget fra 5,4 procent til 5,6 procent. Sygefraværet er også steget i Familie og Rådgivning og på Skoler med hhv. 0,6 og 0,2 procentpoint fra 2019 til 2020. Sygefraværet i Kultur, Fritid og Unge er faldet fra 4,6 procent i 2019 til 3,9 procent i 2020.

Sygefraværet på Kommunaldirektørens områder er faldet fra 2,1 procent i 2019 til 1,2 procent i 2020. Sygefraværet i Center for Økonomi er steget fra 2,0 procent i 2019 til 2,7 procent i 2019. I By- og Miljøforvaltningen er sygefraværet steget fra 3,0 procent til 3,3 fra 2019 til 2020.

Kort og langt sygefravær for hele 2020

Det samlede sygefravær er som før nævnt steget fra 2019 til 2020. Antallet er ansatte med langt sygefravær er steget, mens antallet af ansatte med kort sygefravær er faldet. Antallet af ansatte uden fravær er også steget.

Årstal	Antal ansatte i alt	Ansatte med langt sygefravær	Ansatte med kort sygefravær	Ansatte uden sygefravær
2020	6.099	451	4.277	1.370
2019	6.031	361	4.319	1.351

Tabellen viser, hvor mange ansatte, der har henholdsvis langt, kort og intet sygefravær. Langt sygefravær er defineret som de timer, der giver mere end 29 sammenhængende sygefraværsdage (arbejdsdage). Kort sygefravær er færre end 29 sammenhængende dage.

Udvikling i sygefraværet

I bilag 2 ses de månedlige udsving i sygefraværet fra 2016 til og med 2020.

Strategi, Kommunikation og HR forelægger sagen til orientering.

Bilag

Sygefravær 4. kvartal og hele 2020

Udviklingen i sygefravær fra 2016 til og med 2020

Punkt 16: Orientering om tværgående Corona-erfaringsopsamling

20-1-00.16.00-A00

Meddelelse

Med denne sag får Økonomiudvalget en orientering om den tværgående Corona-erfaringsopsamling, som blev igangsat af direktørkredsen i oktober 2020. Den tværgående erfaringsopsamling stilles til rådighed for byrådet og organisationen som afsæt for dialog og udvikling.

Denne erfaringsopsamling har ikke undersøgt den borgeroplevede service. Det vil der blive gennemført en særskilt undersøgelse af i løbet af foråret 2021.

Der er i erfaringsopsamlingen foreslået følgende refleksionsspørgsmål, som organisationen i den kommende tid vil drøfte, med fokus på hvordan denne erfaringsopsamling kan bidrage til, at holde fast i at omsætte Corona-erfaringerne til værdi for borgere, virksomheder, politikere, enheder, ledere og medarbejdere.

1. Hvordan prioriterer vi hvilke udviklingstiltag, der skal sættes i bero, og i hvilken takt andre tiltag skal fortsætte?
2. Hvordan sikrer vi os, at vi som organisation har kræfter til at udvikle os?
3. Hvad skal der til for at den mentale sundhed ikke sættes over styr?
4. Hvordan kan vi opbygge resiliens i Gladsaxe? I den nuværende krise men også til kommende kriser?
5. Hvordan kan vi agere forudseende ift. at få indhentet forskellige former for efterslæb?
6. Hvilke tiltag kan understøtte og udvikle det politiske arbejde både i nærmeste fremtid og på sigt?

Bilag

Tværgående erfaringsopsamling - Gladsaxe midt i en Coronatid

Punkt 17: Mundtlige meddelelser

21-1-00.01.00-P35

Meddelelse

Ingen.

Punkt 18: Lukket: Mundtlige meddelelser

21-1-00.01.00-P35

Punkt 19: Godkendelse

18-23733-00.00.00-A00

Beslutning

Godkendt.