

# **REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget - 2016-2021 d. 01-06-2021**

**Mødedato** Tirsdag d. 01. juni 2021 kl. 16:30

**Mødested** Virtuelt via Teams

## Indholdsfortegnelse

Budgetbidrag 2022-2025 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.....	3
Indledende drøftelse af Beskæftigelsesplan 2022 samt forslag til ændring af årshjul.....	6
Nedsættelse af nyt Integrationsråd.....	8
Status på Kontrolgruppens arbejde i 2020.....	10
Orientering om håndtering af sager vedr. negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.....	12
Pilotprojekt "I gang med kulturen".....	13
Regional rammeaftale om danskuddannelse for voksne udlændinge.....	15
Status på etablering af socialt ansvarligt virksomhedsnetværk.....	17
Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetopfølgning for 1. kvartal 2021.....	19
Afreportering af klagesager på social- og beskæftigelsesområdet, 1. – 4. kvartal 2020.....	23
Kvartalsstatistik og målopfølgning 1. kvartal 2021.....	25
Meddelelser.....	28
Lukket: Lukkede meddelelser.....	29
Godkendelse.....	30

# Punkt 1: Budgetbidrag 2022-2025 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

21-3-85.10.00-P07

## Beslutning

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger budgetbidrag 2022-2025 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Budgetbidraget er udarbejdet i overensstemmelse med budgetcirkulæret (Økonomiudvalget 20.04.2021).

Det betyder, at der er indarbejdet finansieringsforslag, som samlet svarer til 1 pct. af udvalgets serviceudgifter. Finansieringsforslagene fremgår af Bilag A2 "Forslag indenfor rammen" og Bilag C "Beskrivelse af finansieringsforslag mht. indhold, målsætninger, personalemæssige konsekvenser og økonomi".

Forslagene på bilaget A2 er omprioriteringer, hvor ændringer i eksisterende indsatser er med til at finansiere andre og eventuelt nye indsatser inden for rammen. Summen af ændringerne er derfor 0, og ændringerne implementeres efter udvalgets godkendelse, og indgår derfor ikke i den videre budgetproces.

Forslagene på Bilag C indgår som en del af den samlede budgetproces, og vil eventuelt blive indarbejdet i Borgmesterens forslag til budget og dermed bidrage til at finansiere nye politiske initiativer eller omprioriteringer.

Materialet omfatter følgende bilag:

Bilag A: Overensstemmelse med driftsrammen

Bilag A1: Tekniske korrektioner

Bilag A2: Beskrivelse af forslag til ændringer i aktiviteterne inden for rammen

Bilag B: Ønsker til nye aktiviteter

Bilag B1: Beskrivelse af ønsker om nye driftsaktiviteter

Bilag C: Forslag til finansiering af ønsker

Bilag C1: Beskrivelse af forslag til finansiering af ønsker

Bilag E: Overensstemmelse med anlægsrammen

Bilag F: Bemærkninger til anlægsbudget

Bilag G: Ønsker til nye anlægsprojekter

Bilag G1: Beskrivelse af ønsker til nye anlægsprojekter

Bilag H: Takstbilag

Bilag I: Status på beslutningsnoter fra Budget 2020

Beskrivelse af de enkelte bilag

Bilag A er en oversigt over de tekniske korrektioner, der er indregnet i budgetbidraget. De væsentligste korrektioner omhandler indarbejdelse af en korrektion vedrørende omflytning af budget på udslnings- og udskrivningsmentorer fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget til Psykiatri- og Handicapudvalgets ramme, hvor opgaven organisatorisk udføres. Derudover indarbejdes en korrektion vedrørende et projekt omkring udarbejdelse af kompensationskort for borgere med handicap, som er finansieret af Styrelsen for Rekruttering og Arbejdsmarked. De tekniske korrektioner er indarbejdet i budgetcirkulæret.

Bilag A1 beskriver de tekniske korrektioner nærmere.

Bilag A2 beskriver forslag til ændringer i aktiviteterne inden for rammen.

- Der afsættes 0,6 mio. kr. til ansættelse af yderligere en ungepsykolog, da den ungepsykologiske rådgivning er meget efterspurgt. Opgavemængden overstiger det, som den nuværende psykolog kan rumme.
- Den øgede indsats af ovenstående finansieres ved forventede mindreudgifter til Forberedende Grunduddannelse og midlertidig indkvartering for flygtninge. Budgettet til Forebyggende Grunduddannelse er baseret på 180 årselever og på trods af ekstraordinær indsats vurderes det, at budgettet kan reduceres med 410.000 kr. svarende til 6 årselever. Herudover har udgifterne til midlertidig indkvartering igennem en årrække ligget under budgettet, da ventetiden på en permanent bolig er blevet kortere, og da der kommer færre flygtninge. Derfor vurderes det, at budgettet kan reduceres med 249.000 kr., hvoraf de 190.000 kr. er med til at finansiere en ekstra ungepsykolog. De resterende 59.000 kr. fremgår af Bilag C.

Der er på Bilag A2 i alt afsat finansiering til omprioritering på 0,6 mio. kr.

Bilag B indeholder ønsker til nye driftsaktiviteter.

Der er ikke opstillet budgetønsker til Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budget 2022-2025. Der er dog fremlagt tre ønsker på Økonomiudvalgets område vedrørende indsatsen for langtidsledige og for social balance for ledige under og over 30 år, som fremgår af Bilag B. Budgetønskerne nævnes her, idet indsatsen tilrettelægges og koordineres på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område. Forslag til finansiering er ligeledes på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område. Til orientering fremgår ønskerne på Økonomiudvalgets ramme også af Bilag 1.

- Beskæftigelses- og Socialafdelingen har siden 2016 haft fokus på nedbringelse af langtidsledigheden ved hyppige jobrettede samtaler. Denne indsats, som ophører med udgangen af 2021, har været særdeles effektiv og sikret, at kommunens udgifter på overførelsesområdet har ligget væsentligt under budgettet. Indsatsen ønskes fortsat i 2022-2024 ikke mindst på grund af, at langtidsledigheden i forbindelse med Covid-19 igen er markant stigende. Der ønskes afsat 4,5 mio. kr. årligt i 2022-2024, som finansieres ved reducerede udgifter til forsørgelse.
- Indsatsen i udsatte boligområder, hvor ledigheden er særlig høj, fortsættes og intensiveres i samarbejde med Social Balance. Indsatsen for de 15-29-årige ønskes forlænget, og der ønskes afsat 1,5 mio. kr. årligt i 2022-2024, som finansieres ved reducerede udgifter til forsørgelse. Beskæftigelsesindsatsen i udsatte boligområder for 15-29-årige forventes at betyde, at 12 borgere kommer i arbejde eller i uddannelse.
- Indsatsen i udsatte boligområder, hvor ledigheden er særlig høj, skal fortsættes og intensiveres i samarbejde med Social Balance. Indsatsen for de +30-årige ønskes forlænget og udvidet således, at indsatsen også omfatter forsikrede ledige. Der ønskes afsat 1,5 mio. kr. årligt i 2022-2024, som finansieres ved reducerede udgifter til forsørgelse. Beskæftigelsesindsatsen i udsatte boligområder for +30-årige forventes at betyde, at 12 borgere bliver selvforsørgende.

Bilag B1 beskriver driftsønskerne i Bilag B nærmere.

Bilag C indeholder forslag om finansiering, som indgår i den videre budgetproces

Udvalget fremsætter fire finansieringsforslag som samlet udgør 7,6 mio. kr. Forslagene omfatter:

- Indsatsen for nedbringelse af langtidsledighed, som er fremsat som et budgetønske på Økonomiudvalgets budgetbidrag (jf. Bilag B ovenfor), forventes at bringe 34 borgere i selvforsørgelse. Derfor falder udgifterne til forsørgelse med 4,5 mio. kr. årligt i 2022-2024
- Indsatsen i udsatte boligområder for de 15-29-årige, hvor ledigheden er særlig høj (jf. Bilag B ovenfor), forventes at bringe 12 borgere i selvforsørgelse. Udgifterne til forsørgelse falder derfor med 1,5 mio. kr. årligt i 2022 til 2024
- Indsatsen i udsatte boligområder for de + 30-årige, hvor ledigheden er særlig høj (jf. Bilag B ovenfor), forventes at bringe 12 borgere i selvforsørgelse. Udgifterne til forsørgelse falder derfor med 1,5 mio. kr. årligt i 2022 til 2024
- Budgettet til midlertidige boliger til flygtninge reduceres med 59.000 kr. Budgettet har igennem en årrække har ligget under budgettet, da ventetiden på en permanent bolig er blevet kortere, og da der kommer færre flygtninge. Reduktionen i budgettet skal ses i sammenhæng med finansieringsforslaget i Bilag A2 ovenfor.

Bilag C1 beskriver forslag til finansiering nærmere.

Bilag D viser ændringer i de demografiske udgifter i forhold til de tidligere budgetterede udgifter.

Der er ingen demografiske ændringer i aktiviteten på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Bilag E viser allerede vedtagne anlægsprojekterne tilføjet tekniske korrektioner vedrørende de større anlæg i 2025, og Bilag F beskriver anlægsprojekterne i Bilag E nærmere.

Bilag G indeholder udvalgets forslag til nye anlægsønsker, herunder også videreførelse af eksisterende puljer.

Der er aktuelt ingen anlægsprojekter på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område, eller ønsker om anlægsprojekter på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Bilag G1 beskriver anlægsønskerne i Bilag G nærmere.

Bilag H indeholder forslag til takster og gebyrer på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område, der skal være gældende i budgetperioden.

Der er ingen takster under Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Bilag I indeholder en samlet status på de beslutningsnoter, der blev vedtaget i Budget 2021, og som afrapporteres til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Budgetnote 4, budget 2021-2024

Arbejdet med ”Borgerne i trygge hænder” er sat i gang. Arbejdet er opdelt i to spor, hvoraf det ene har fokus på de mere indledende henvendelser fra borgerne. Det andet spor har fokus på borgerne med mere komplekse problemstillinger i forhold til at sikre en oplevelse af koordinering og sammenhæng på tværs. Den ansvarlige styregruppe har godkendt et fælles sæt leveregler, som på tværs af fagområder definerer, hvad der er god service til borgerne og samtidig anviser, hvordan medarbejderne handler i mødet med borgerne. Som en del af arbejdet inddrages forskellige perspektiver fra både borgere, ledere, medarbejdere og borgerrådgiver om, hvad god service er, og hvad der skal til for at udvikle servicen. Status på arbejdet med budgetnote 4, forelægges Økonomiudvalget i efteråret 2021.

Forelæggelse for MED-udvalg

Budgetbidraget har været forelagt SSF-MED 10.05.2021 (referat vedlagt som Bilag 2). MED-behandlingen havde fokus på generelle problemstillinger og spørgsmål, mens den konkrete drøftelse og kommentering af de enkelte forslag blev overladt til de berørte fagområders MED-udvalg.

SSF-MED havde følgende bemærkning:

- Medarbejdersiden udtrykte bekymring i forhold til, at budgetprocessen er lang og svær, særligt for den medarbejdergruppe og de enheder/afdelinger, som der peges på i nogle af finansieringsforslagene.

Beskæftigelses- og Socialafdelingens MED-udvalg behandler budgetbidraget d. 27.05.2021. Eventuelle bemærkninger forelægges mundtligt på mødet.

Ønsker til budget 2021-2024 fra råd og brugerbestyrelser under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde 06.04.2021, punkt 5, behandlede udvalget budgetønsker fra råd og brugerbestyrelser. På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område er det kun Integrationsrådet, der kan komme med ønsker, og rådet har ikke formuleret ønsker i år.

Social og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at forslag i bilag A2, om at udgifter til en ekstra ungepsykolog finansieres af forberedende grunduddannelse og midlertidige boliger til flygtninge, godkendes
2. at Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetbidrag 2022-2025 indgår i den videre budgetproces

## **Bilag**

Bilag 1. BIU Budgetbidrag 2022-2025

Bilag 2 SSF-MED ekstraordinært møde 10.05.2021 referat

Bilag 3 10 årsoversigt 2022-2031

## Punkt 2: Indledende drøftelse af Beskæftigelsesplan 2022 samt forslag til ændring af årshjul

21-153619-00.00.00-A00

### Beslutning

Godkendt.

### Sagsfremstilling

Hvert år udarbejdes en beskæftigelsesplan, der fastsætter konkrete målsætninger for Jobcenteret og Ungeenhedens i det følgende år. Beskæftigelsesplanen afspejler de prioriteringer, som er fastlagt af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, og som omsættes af Jobcenteret og Ungeenheden i tilrettelæggelsen af den daglige indsats med henblik på at sikre, at flest mulige borgere kommer i uddannelse og job.

I tillæg hertil er Beskæftigelsesplanen tænkt som 1) Borgernes og politikernes overblik over centrale indsatsområder og retning i beskæftigelsesindsatsen, 2) Et retningsgivende værktøj for medarbejdere i Jobcenteret og Ungeenheden.

Jævnfør det gældende årshjul for Beskæftigelsesplanen (Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 03.11.2020, punkt 3) forelægges Beskæftigelses- og Integrationsudvalget nærværende sag med henblik på en indledende drøftelse af temaer og målsætninger i Beskæftigelsesplan 2022.

Beskæftigelsesplan 2021 er vedlagt som Bilag 1.

#### Målsætninger i 2022

Beskæftigelsesministeren udmelder hvert år en række mål, som kommunernes opfordres til at forholde sig til i udarbejdelsen af beskæftigelsesplanerne. Beskæftigelsesministeren har udmeldt, at målene for 2022 er de samme som i 2021 med følgende begrundelse: ”[...] det er vigtigt i disse uforudsigelige tider, at målene kan bidrage til at skabe kontinuitet i beskæftigelsesindsatsen og dermed være med til at sætte en god retning i kommunernes beskæftigelsesplaner i 2022.”.

Beskæftigelsesministerens mål for 2022 er i lighed med 2021 følgende:

- Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling
- Flere ledige skal opkvalificeres
- Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende
- Flere personer med handicap skal i beskæftigelse
- Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft

Beskæftigelsesministerens udmelding i sin helhed er vedlagt som Bilag 2.

Med udgangspunkt i Beskæftigelsesministerens udmelding foreslås det, at Beskæftigelsesplan 2022 baseres på målsætningerne i Beskæftigelsesplan 2021, og der foretages en gennemgang med henblik på at vurdere, om der skal foretages justeringer til Beskæftigelsesplan 2022 i lyset af den aktuelle Covid-19-situation.

#### Videre proces

Den indledende drøftelse danner grundlag for, hvilke målsætninger og temaer der arbejdes videre med. På den baggrund udarbejdes et udkast til Beskæftigelsesplan 2022, der forelægges MED-udvalget i 3. kvartal 2021. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget forelægges herefter et endeligt udkast til godkendelse i 4. kvartal 2021.

#### Ændring af årshjul

I årshjulet for Beskæftigelsesplanen (Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 03.11.2020, punkt 3) indgår det, at Gladsaxe Erhvervsråd skal komme med input til Beskæftigelsesplanen for det følgende år i 2. kvartal. Dette foreslås ændret, så der i stedet sker en inddragelse af Virksomhedsnetværket, da Virksomhedsnetværket i højere grad drøfter emner af beskæftigelsesrelateret karakter. Derudover foreslås det indarbejdet, at Virksomhedsnetværket – i lighed med Erhvervsrådet – orienteres om den vedtagne Beskæftigelsesplan i 1. kvartal.

Et forslag til revideret årshjul er vedlagt som Bilag 3.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at det drøftes og besluttet, om Beskæftigelsesplan 2022 skal baseres på målsætningerne i Beskæftigelsesplan 2021 med justeringer i lyset af den aktuelle situation, samt
2. at årshjulet for Beskæftigelsesplanen ændres, så det er Virksomhedsnetværket frem for Erhvervsrådet, der kommer med input til Beskæftigelsesplanen, samt at Virksomhedsnetværket orienteres om den vedtagne beskæftigelsesplan.

## **Bilag**

Bilag 1 - Beskæftigelsesplan 2021

Bilag 2 - Brev til kommuner og jobcentre

Bilag 3 - Årshjul for beskæftigelsesindsatsen

## Punkt 3: Nedsættelse af nyt Integrationsråd

21-14-00.01.00-A00

### Beslutning

Godkendt.

### Sagsfremstilling

Integrationsrådet har til opgave at vejlede Byrådet om integrationsindsatsen i Gladsaxe Kommune. Integrationsrådet har dermed indflydelse på, om Byrådets indsats for integration er effektiv og sammenhængende, og om indsatsen fremmer etnisk ligestilling. Integrationsrådet bliver hørt af Byrådet om sager vedrørende integration, og kan også selv beslutte at komme med vejledende udtalelser. Rådet kan dog ikke behandle enkelt-sager.

Et integrationsråds funktionsperiode følger den kommunale valgperiode. I praksis nedsættes det nye integrationsråd efter, at det nye Byråd er tiltrådt. Det eksisterende integrationsråd fortsætter sin virksomhed, indtil de nye medlemmer er udpeget. Der skal nedsættes et nyt integrationsråd i forbindelse med Kommunalvalget 2021.

Byrådet besluttede på mødet den 14.05.2014, at Integrationsrådet fremover skulle sammensættes på følgende måde, med tilhørende tre forskellige valgprocedurer:

- To medlemmer og to personlige suppleanter udpeges som hidtil blandt Byrådets egne medlemmer (sker ved Byrådets konstituering)
- Fire medlemmer og fire personlige suppleanter udpeges som hidtil efter indstilling fra boligorganisationer, SSP, idrætsforeningerne og Skolerådet
- Seks medlemmer og seks-ikke personlige suppleanter udpeges i prioriteret rækkefølge efter indstilling fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget på grundlag af anbefaling fra foreninger med hjemsted i Gladsaxe Kommune eller fra minimum 25 personer, som opfylder betingelserne for at kunne indstille kandidater til et kommunalvalg. Suppleanterne for de sidstnævnte seks medlemmer er ikke-personlige, fordi disse medlemmer ikke repræsenterer en særlig gruppe, men udpeges som enkeltpersoner på grundlag af anbefalinger fra foreninger eller fra minimum 25 personer, som opfylder betingelserne for at kunne indstille kandidater til et kommunalvalg i Gladsaxe Kommune

Integrationsrådet kommer på denne måde til at bestå af 12 medlemmer og 12 suppleanter. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget besluttede den 13.06.2017, at sammensætningen af Integrationsrådet fortsat skulle være den samme. I praksis har det dog været udfordrende at få kandidater til at stille op, så man kunne udpege i alt 12 medlemmer og 12 suppleanter. Rådets vedtægter blev ved nedsættelse af Integrationsrådet i 2014 derfor omformuleret og godkendt, så Integrationsrådet kan bestå af op til 12 medlemmer og 12 suppleanter.

#### Nuværende Integrationsråd

Det nuværende Integrationsråd består af to medlemmer fra Byrådet: Michael Dorph Jensen (Ø) og Christina Rittig Falkberg (B) samt to suppleanter: Trine Henriksen (Ø) og Claus Wachmann (B). Derudover er der to medlemmer og tre suppleanter, som blev indstillet af boligorganisationer, SSP, idrætsforeninger og Skolerådet. Endelig er der seks medlemmer og to ikke-personlige suppleanter, som blev udpeget i prioriteret rækkefølge efter indstilling fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget på grundlag af anbefaling fra foreninger med hjemsted i Gladsaxe Kommune eller fra minimum 25 personer.

#### Valgprocedure for nyt Integrationsråd

I forbindelse med nedsættelse af det nuværende Integrationsråd blev der i sensommeren og efteråret 2017 annonceret efter kandidater via pressemeddelelse, annoncer og sociale medier. Gennem annoncering via de forskellige kanaler, lykkes det at finde kandidater til det nuværende Integrationsråd. Det foreslås derfor, at der laves en lignende valgprocedure i år.

Medio august 2021 Beskæftigelses- og Integrationsudvalget annoncerer i en pressemeddelelse på de sociale medier og i annoncer på flere sprog efter kandidater til brug for udvalgets indstilling til Byrådets udpegning af seks medlemmer og seks suppleanter til Integrationsrådet. I annoncerne orienteres der om, at alle foreninger med hjemsted i Gladsaxe Kommune inden 30.09.2021 kan anmelde op til to kandidater i prioriteret rækkefølge. Desuden orienteres der om, at enkeltpersoner også kan anmelde sig som kandidater, hvis de anbefales af minimum 25 personer, der opfylder betingelserne for at være stillere for kandidater til et kommunalvalg.

Kandidatanmeldelserne skal motiveres og foretages på et skema, der hentes på kommunens hjemmeside eller udleveres i Borgerservice. Med kandidatanmeldelser skal foreninger vedlægge deres vedtægter.

Primo september Gentages annonceringen efter kandidater.

30.09.2021 Frist for anmeldelse af kandidater.

02.11.2021 Beskæftigelses- og Integrationsudvalget mødes med de anmeldte kandidater og beslutter herefter, hvilke seks medlemmer og seks suppleanter udvalget i prioriteret rækkefølge vil indstille til Byrådet. Udvalgets beslutning om indstilling af medlemmer og suppleanter træffes ved almindeligt stemmeflertal. Uanset om der er anmeldt flere eller færre kandidater end nødvendigt, er Beskæftigelses- og Integrationsudvalget ikke forpligtet til at indstille de anmeldte kandidater til Byrådet.

30.11.2021 Sagen behandles i Økonomiudvalget.

08.12.2021 Byrådet udpeger medlemmer og suppleanter til det nye Integrationsråd.

Januar 2022 Det nye Integrationsråd træder sammen.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1) at den skitserede procedure for valg af nyt Integrationsråd godkendes

## **Relateret behandling**

Byrådet 14.05.2014, punkt 59 (åben)

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 13.06.2017, punkt 35 (åben)

Byrådet 29.11.2017, punkt 120 (åben)

## Punkt 4: Status på Kontrolgruppens arbejde i 2020

20-4-00.01.00-A26

### Beslutning

Godkendt.

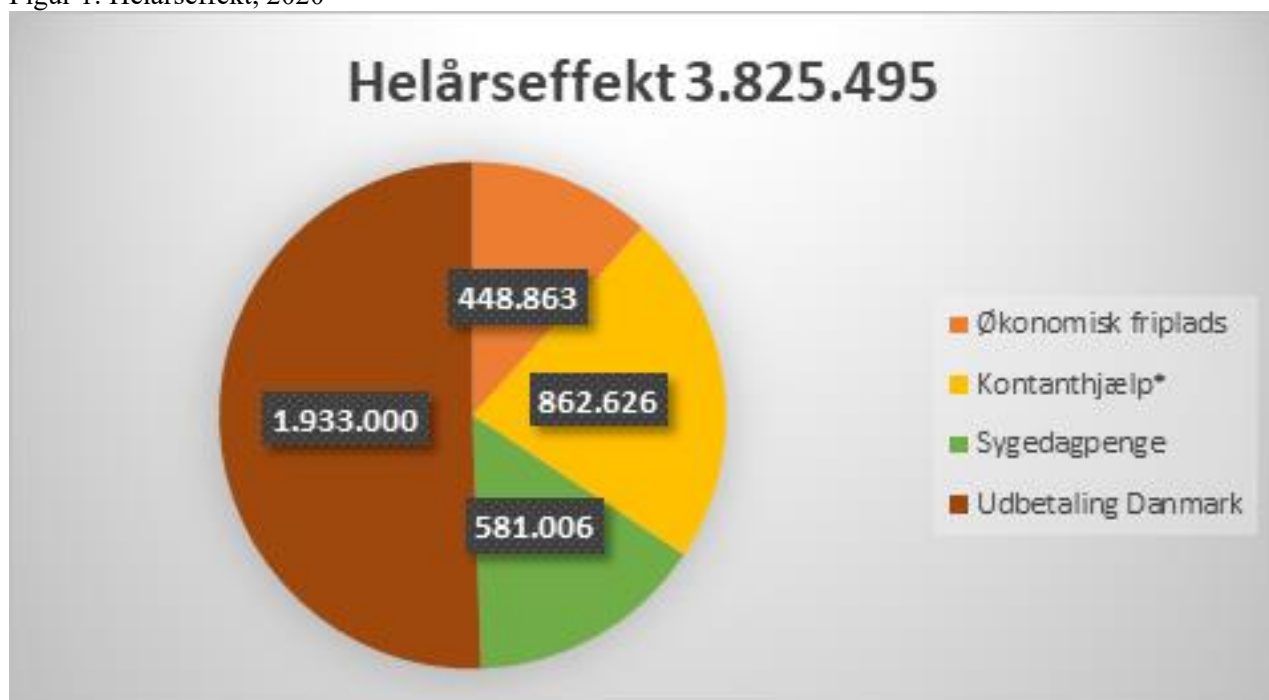
### Sagsfremstilling

Kontrolgruppen fremlægger hvert år en statusrapport (Bilag 1), der redegør for kommunens indsats i forhold til at bekæmpe socialt bedrageri, jf. Beskæftigelses og Integrationsudvalget 06.04.2006, punkt 23.

Kontrolindsatsen i Gladsaxe Kommune i 2020

Kontrolgruppen har arbejdet fokuseret med nogle af de planlagte indsatser for 2020 og har opnået en helårseffekt af indsatsen på 3,8 mio. kr. Halvdelen af resultatet kan henføres til sager vedrørende Udbetaling Danmark, hvor særligt én sag vedrørende prostitution har haft betydning for provenuet. Derudover vedrører henholdsvis 23 procent, 15 procent og 12 procent af resultatet kontanthjælp, sygedagpenge og økonomisk friplads, jf. figur 1.

Figur 1: Helårseffekt, 2020



Når der ses bort fra effekten af sager fra Udbetaling Danmark, er resultatet 2,8 mio. kr., hvilket er 36 procent lavere end resultatet i 2019. Det vigende resultat er dels en konsekvens af, at der har været en større andel af sager med lille eller ingen økonomisk effekt i forhold til tidligere år, og dels en konsekvens af Covid-19.

Covid-19 har blandt andet betydet længere sagsbehandlingstider, fordi der er blevet afholdt færre møder med borgerne. Derudover har der ikke, som oprindeligt planlagt, været gennemført indsatser i forhold til virksomhedskontrol, informationsmøde for daginstitutions- og skoleledere samt EU-borgere, der modtager ydelser.

Viden fra andre kommuner viser, at resultatet er på niveau med resultaterne i kommuner, der har omtrent samme bemanning som Gladsaxe Kommune.

I alt har Kontrolgruppen afsluttet 204 sager, hvilket stort set er på niveau med 2019. Der er udtrukket 62 sager fra Den fælles Dataenhed under Udbetaling Danmark, der registersammenkører oplysninger med henblik på kontrol af ydelsesmodtagere. Andre sager opstår efter anmeldelser fra borgerne samt henvendelser fra fagforvaltningerne og andre myndigheder.

SKAT har oversendt 23 Uber-sager om borgere, der har modtaget ydelser i samme år, som de har arbejdet som chauffører. I 11 af disse sager er der fundet et tidsmæssigt sammenfald mellem modtagelse af ydelse og arbejde. Sagerne er

overleveret til afgørelse i Jobcentret og vil indgå i resultatopgørelsen for 2021.

Primo 2020 har Kontrolgruppen deltaget i en fælles kommunal kontrolkampagne vedrørende usædvanligt sygefravær. Indsatsen har fokuseret på borgere med atypiske sygeforløb (skoleferier m.v.), da dette kan indikere fiktiv sygdom hos en virksomhed. Ud af 27 sager er 4 afgjort med besparelser og tilbagebetaling på næsten 600.000 kr.

Som et led i den løbende kvalitetsudvikling har Kontrolgruppen i 2020 afprøvet en ny tilgang til opgaveløsningen med en gennemgang af samtlige sager i et kvartal vedrørende 100 pct. sygemeldte selvstændige erhvervsdrivende. Afprøvningen har dog ikke givet anledning til at ændre de eksisterende arbejdsgange.

Kontrolgruppen startede i 2019 et nyt indsatsområde med fokus på prostitution og samtidig modtagelse af ydelser. Opgaveområdet er komplekst og er fortsat i 2020, hvor der i én sag er truffet afgørelse om tilbagebetaling af ca. 1 mio. kr., og hvor borgeren samtidig har mistet retten til førtidspension.

På børne- og kulturområdet har Kontrolgruppen afsluttet 72 sager om tilskud til daginstitutionsbetaling, og herunder blandt andet sager, hvor det er angivet, at ægtefællen opholder sig og arbejder i udlandet. Ægtefællesagerne har ført til nye afgørelser i 9 sager, hvor tilskuddet er blevet nedsat eller bragt til ophør. For yderligere at styrke kontrollen på området, har Kontrolgruppen samarbejdet med Pladsanvisningen om muligheden for at øge fagforvaltningens indsats i forhold til enligerklæringer.

Temaer og indsatser i 2021

Covid-19 forventes forsat at have en betydning for kontrolindsatsen i 2021, hvorfor hovedfokus vil være på at håndtere ”den daglige drift” i forhold til indkomne anmeldelser og træk fra Den Fælles Dataenhed. Derudover vil der blive arbejdet med dobbeltbemanding i flere sager end sædvanligt for at sikre vidensdeling og udvikling.

I anden halvdel af 2021 forventes igangsat to tidsbegrænsede temaindsatser vedrørende virksomhedskontrol samt selvstændige i fleksjob og fleksjob-ansættelser hos nære kontakter og pårørende. I forlængelse af Kommunalvalget 2021 vil Kontrolgruppen gennemføre en indledende undersøgelse af kontrolpotentialer i de returnerede valgkort, som postvæsnet ikke har kunne aflevere på borgernes adresser.

For at styrke samarbejdet på tværs, vil der blive afholdt kvartalsmøder med Jobcentret og Folkeregisteret i 2021 med fokus på snitflader og arbejdsgange samt videndeling i fælles sager.

Simon Branick Jacobsen, leder af Økonomi & Styring, deltager i behandlingen af dette punkt.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Kontrolgruppens årsrapport for 2020 godkendes.

## **Relateret behandling**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 06.04.2006, punkt 23

## **Bilag**

Bilag 1 - Kontrolgruppens årsrapport 2020

## **Punkt 5: Orientering om håndtering af sager vedr. negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter**

21-19-27.00.00-A00

### **Beslutning**

Til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Leder af enheden for Social Balance, Mette Dybkjær, deltager på mødet og orienterer udvalget om, hvordan vi i Gladsaxe Kommune idag og fremadrettet vil håndtere sager om negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

## Punkt 6: Pilotprojekt "I gang med kulturen"

20-42-29.00.00-A00

### Beslutning

Til efterretning.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med tilblivelsen af Gladsaxe Kommunes handleplan for mental sundhed, som blev behandlet i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 03.11.2020, punkt 5, blev det besluttet, at Gladsaxe Kommune vil undersøge muligheden for at afprøve koblingen mellem kultur og sundhed. Forvaltningerne har derfor udarbejdet forslag til pilotprojekt. På møde i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 04.05.2021 godkendte udvalget igangsættelsen samt finansieringen af pilotprojektet "I gang med kulturen". Projektforslaget er udarbejdet af Børne- og Kulturforvaltningen i tæt samarbejde med sundhedsområdet og beskæftigelsesområdet.

Hvad er kultur og sundhed – andres erfaringer

Projekter i Danmark og Sverige viser, at kultur og socialt samvær skaber øget trivsel – særligt for folk med mentale sygdomme. I Sverige er der eksempler på, at man har tilbudt borgere med psykisk sygdom og langtidssygemeldinger 10 ugers program med kulturelle aktiviteter. Resultaterne herfra viste, at 29% af deltagerne oplevede en forbedring af deres arbejdsdygtighed og helbredsrelaterede livskvalitet et år efter.

Kultur og sundhed i Gladsaxe: "I gang med kulturen"

Pilotprojektet for afprøvning af kultur og sundhed i Gladsaxe har fået titlen "I gang med kulturen". Pilotprojektet vil tilbyde borgere tilknyttet beskæftigelsesområdet mulighed for at deltage i kulturelle holdforløb. Det påtænkes at gennemføre to holdforløb med 10-15 deltagere pr. hold. Holdforløbene får 10 ugers varighed og inddeles i tre blokke (fx med overskrifter som "billedkunst", "litteratur", "musik" og "teater" etc.) suppleret med intro og afslutning. Forløbene vil blive afviklet henholdsvis efterår 2021 og forår 2022.

Projektforslaget tager udgangspunkt i Kultur-, Fritids- og Idrætspolitikken "Rummelige fællesskaber og kreative frirum" og handleplanen for mental sundhed tilknyttet Sundhedspolitikken.

Det er forventningen, at der etableres en base, fx på biblioteket eller Telefonfabrikken, som primært fremmødested. Det betyder, at de aktiviteter, der ikke kræver særlige faciliteter, afvikles på basen for at sikre kontinuitet for borgerne i forløbet. Det forventes, at omfanget for deltagerne vil blive 3-4 timers aktivitet om ugen fordelt på maksimalt to mødegange.

Det er beskæftigelsesrådets rolle at visitere borgerne til tilbuddet. Den øvrige del af indsatsen varetages af Kultur- og Fritidsafdelingen.

Målgruppen for "I gang med kulturen"

Målgruppen for holdforløbene er borgere fra beskæftigelsesområdet, der udviser interesse i at deltage i kulturelle forløb, og borgere, som er ensomme eller har let til moderat stress, angst eller depression. Tilbuddet vil være frivilligt og ikke en del af beskæftigelsesrådets LAB tilbud (Lov om Aktiv Beskæftigelse). Forløbene skal ligeledes planlægges, så praktikforløb og lignende fortsat kan gennemføres som en del af beskæftigelsesindsatsen.

Formålet med "I gang med kulturen" i Gladsaxe

Formålene med det kulturelle holdforløb er at:

- Styrke borgernes trivsel gennem deltagelse i kulturtilbuddene og på længere sigt styrke deres livskvalitet
- Rykke borgerne tættere på arbejdsmarkedet ved at understøtte borgernes sociale kompetencer og øge borgernes handlekraft
- Give borgerne lyst til at fortsætte deres brug af kommunes kulturelle tilbud.

Efter endt pilotprojekt vil samarbejdspartnerne følge op på, om ind-satsen har levet op til forventningerne. Hvis en evaluering viser positive effekter for borgerne, skal det vurderes, hvilke nye perspektiver der kan være for at fortsætte et tættere samarbejde mellem beskæftigelsesområdet og Kultur- og fritidsområdet.

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

### **Relateret behandling**

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 04.05.2021, Punkt 3.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 03.11.2020, Punkt 5

# Punkt 7: Regional rammeaftale om danskuddannelse for voksne udlændinge

21-153632-00.00.00-A00

## Beslutning

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Til orientering forelægges i denne sag den regionale rammeaftale om danskuddannelse til voksne udlændinge for perioden 2021-2025, der er indgået i regi af Kommunekontakttråd Hovedstaden. Rammeaftalen kortlægger bl.a., hvilke sprogudbydere kommunerne benytter og indeholder forslag til den videre tværkommunal dialog om danskuddannelsesområdet. Gladsaxe Kommune indgår i et velfungerende tværkommunalt samarbejde om danskuddannelserne med sprogudbyderen Speak.

### Baggrund

Som en del af reformen af danskuddannelserne fra 2017 blev der indført et lovkrav om, at landets kommuner minimum hvert 4. år skal indgå regionale rammeaftaler om danskuddannelse til voksne udlændinge. Aftalerne indgås i regi af de fem Kommunekontakttråd (KKR) første gang senest 1. juli 2021.

KKR-sekretariatet for Hovedstaden har udarbejdet udkast til rammeaftalen på danskuddannelsesområdet for kommunerne i KKR Hovedstaden for perioden 2021-2025. På mødet i KKR Hovedstaden 19. april 2021 blev udkast til rammeaftalen godkendt. Det blev samtidig besluttet, at rammeaftalen skal forelægges alle byråd til orientering. Aftalen er vedlagt som Bilag 1.

### Rammeaftale på danskuddannelsesområdet 2021-2025

Rammeaftalen afdækker kursistudviklingen på danskuddannelsesområdet i regionen og kortlægger, hvilke udbydere kommunerne benytter. Derudover behandler aftalen følgende temaer, som Udlændinge- og Integrationsministeriet har fastsat hhv. branche- og virksomhedsrettet danskuddannelse; det pædagogiske tilsyn og udbud af danskuddannelse med særligt fokus på undervisningens kvalitet.

Rammeaftalen er udarbejdet på baggrund af én spørgeskemaundersøgelse i kommunerne og de seneste tilsynsrapporter for de enkelte sprogudbydere.

Fra Udlændinge- og Integrationsministeriets side er formålet med rammeaftalen bl.a. at sætte fokus på kommunernes muligheder for at samarbejde om at benytte samme sprogudbydere, hvorved det forventes at opnå et større kursistgrundlag og bedre sammenhæng mellem pris og kvalitet i tilbuddet. Da hovedstadskommunerne i vidt omfang allerede har iværksat sådanne samarbejder, vurderer KKR Hovedstaden, at rammeaftalen i mindre grad er relevant for regionens kommuner.

### Emner til tværkommunal dialog om danskuddannelsesområdet

På baggrund af den gennemførte afdækning af danskuddannelsesområdet foreslår KKR Hovedstaden i rammeaftalen, at følgende emner bør være genstand for den videre tværkommunal dialog om området:

- Kommunerne har forskellige måder at gennemføre de pædagogiske tilsyn af danskudbyderne på. Flere kommuner peger på mulige fordele i at professionalisere tilsynsopgaven f.eks. via etablering af et korps af certificerede tilsynsførende.
- Kvaliteten af det enkelte sprogudbydere tilbyder kommunerne er forskellig, hvis der sammenlignes på et række parametre (pris, karakterer, gennemførelsesandel og kursusdage). Dette kan indikere muligheder for løbende udvikling af undervisningens kvalitet f.eks. gennem iværksættelse af projekter på tværs af sprogcentrene.
- Alle udbydere af danskuddannelser tilbyder kursisterne fleksible løsninger som f.eks. undervisning i dag- og aften timerne, kombination af fremmøde og fjernundervisning eller kombination af virksomhedspraktik og skoleundervisning. Det er relevant at afdække, om udbyderne har høstet erfaringer under Corona-nedlukningen, som kan bidrage til udviklingen af nye fleksible tilbud til kursisterne.

### Gladsaxe Kommunes samarbejde om danskuddannelse

Gladsaxe Kommune har kontrakt med sprogudbyderen Speak, der er en selvejende sprogcenter. Det er et tværkommunalt samarbejde mellem Gladsaxe, Gentofte, Rudersdal, Lyngby-Taarbæk og Frederiksberg kommuner på baggrund af et udbud.

Samarbejdet med de øvrige kommuner giver bl.a. mulighed for at danne ensartede hold og dermed kunne tilbyde kursisterne en målrettet undervisning. Social- og Sundhedsforvaltningen vurderer, at kommunen har et godt samarbejde

med udbyderen Speak og de øvrige kommuner om driften og kvaliteten i danskuddannelserne og gennemførelse af tilsyn.

Som det fremgår af Bilag 1, er karakterniveauet for kursister i Speak på niveau med landsgennemsnittet. Ligeledes er priserne som kommunen betaler for hvert modul enten på niveau med eller lavere end landsgennemsnittet.

I 2020 har 476 borgere fra Gladsaxe Kommune deltaget i danskuddannelse på Speak til en samlet udgift på 5,6 mio. kr. Det svarer til, at 68 pct. af de Gladsaxeborgere, der i 2020 har taget en danskuddannelse, har deltaget i forløb på Speak. Samlet set deltog 697 Gladsaxeborgere i 2020 i danskuddannelse. Den største gruppe af borgere, der deltager i danskuddannelse, er studerende og arbejdstagere, der har frit valg af sprogudbydere og derfor fx kan vælge en sprogskole, der ligger tæt på deres arbejdsplads.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

## **Bilag**

Bilag 1 Udkast til rammeaftale vedr danskuddannelse (002)

# Punkt 8: Status på etablering af socialt ansvarligt virksomhedsnetværk

20-2-15.20.00-G01

## Beslutning

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 27.05.2020, punkt 11, at der skal etableres et socialt ansvarligt virksomhedsnetværk i Gladsaxe Kommune. Planen var, at virksomhedsnetværket skulle etableres i samarbejde med en ekstern samarbejdspartner og den 03.11.2020, punkt 8, blev Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteret om, at forvaltningen ville indgå i samarbejde med Den Sociale Kapitalfond om etablering og drift af netværket det første år.

Den Sociale Kapitalfond har stor erfaring med at skabe vækst, der går hånd i hånd med social ansvarlighed. De skal understøtte Gladsaxe Kommune i at etablere og drifte et netværk af virksomheder, der skaber konkrete resultater, og som har en stærk lokal forankring. Den Sociale Kapitalfond er også involveret i projektet Kickstarter til dobbeltbundlinje, hvilket betyder, at aktiviteter fra projektet Kickstarter til Dobbeltbundlinje og virksomhedsnetværket kan tænkes sammen.

Baggrunden for at etablere det Socialt Ansvarligt Virksomhedsnetværk udspringer af en ambition om at hjælpe flere udsatte borgere og borgere med handicap i arbejde samt et ønske om at styrke og kvalificere kommunens samarbejde med virksomheder.

Netværkets kerneopgave skal være at hjælpe udsatte ledige ind på arbejdsmarkedet og skal således fremme den forståelse, at socialt ansvar skaber balance mellem menneskelig og finansiell værdi i virksomhederne og dermed i samfundet. Netværket skal skabe rum for en dialog, hvor social ansvarlighed er i højsædet – og samtidig skal det være mere end et netværk i traditionel forstand. Det betyder, at netværket skal have en aktive rolle, hvor virksomhederne mødes for at iværksætte konkrete initiativer og aktiviteter.

Netværket skal også fungere som platform for, at virksomhederne kan levere input til kommunen – både hvad angår fx kommunens serviceniveau og konkrete arbejdsgange samt virksomhedernes egne fokusområder og behov. På den måde skal netværket klæde Jobcentret på til i endnu højere grad at servicere virksomhederne med udgangspunkt i deres virkelighed.

Det nye Socialt Ansvarlige Virksomhedsnetværk er både for virksomheder, der har erfaring med socialt ansvar samt virksomheder, der først nu skal i gang med at tage socialt ansvar. Målet har været, at netværket skal bestå af op til 15 lokale virksomheder. Som udgangspunkt vil det være en kombination af små, mellemstore og større virksomheder.

Status på det Socialt Ansvarlige Virksomhedsnetværk

Siden kontrakten med den Sociale Kapitalfond blev underskrevet i november 2020, er der arbejdet på at få rekrutteret virksomheder til det nye Socialt Ansvarlige Virksomhedsnetværk. Medio april 2021 er der 10 virksomheder tilmeldt, men da der løbende kommer nye tilmeldinger, er forventningen, at inden første møde vil antallet være oppe på 12-15 virksomheder.

På grund af COVID-19 restriktioner har det ikke været muligt at holde første møde i det Socialt Ansvarlige Virksomhedsnetværk i starten af 2020 som først planlagt. Både Den Sociale Kapitalfond og forvaltningen har vurderet, at det er vigtigt, at især første møde finder sted fysisk. Derfor blev det besluttet at udsætte første møde, indtil det er muligt at mødes fysisk. Første møde er nu planlagt til den 17. juni kl. 15.30-17.30. På første møde vil Borgmester Trine Græse deltage. Derudover vil Udvalgsformanden for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget blive inviteret med som observatør.

Det første netværksmøde vil blive brugt til at få præsenteret rammerne for netværket og få en dialog med virksomhederne i forhold til deres behov og motivation for at være med. Der vil også være oplæg fra Den Sociale Kapitalfond om social ansvarlighed samt oplæg fra Jobcentret om mulighederne for at tage socialt ansvar.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering

## Relateret behandling

Byrådet 26.06.2019, punkt 10

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 03.03.2020, punkt 1

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 05.05.2020, punkt 3

Byrådet 27.05.2020, punkt 11

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 03.11.2020, punkt 8

# Punkt 9: Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetopfølgning for 1. kvartal 2021

21-5-85.10.00-P07

## Beslutning

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetopfølgning for 1. kvartal 2021 omfatter udvalgets driftsudgifter, herunder udgifter under servicerammen. Der er ingen anlægsprojekter på beskæftigelsesområdet i 2021. Budgetopfølgningen viser et samlet forventet merforbrug på 1,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, hvilket skyldes øgede udgifter til forsørgelse.

### Driftsudgifter

Forbrugt efter 1. kvartal 2021 er 193,7 mio. kr. Samlet forventer forvaltningen et forbrug i 2021 på 898,2 mio. kr., jf. tabel 1.

mio. kr.	Vedtaget Budget 2021	Korrigeret Budget 2021	Forbrug 1.kvt. 2021	Forventet forbrug 2021	Mer(-)/Mindreforbrug (+) i forhold til VB	Mer(-)/Mindreforbrug (+) i forhold til KB
01 Aktivering	72,1	77,1	11,1	70,6	1,5	6,5
02 Forsørgelse	758,4	758,4	172,5	778,0	-19,5	-19,5
03 Øvrige udgifter (servicerammen)	57,1	61,4	10,1	49,6	7,5	11,8
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget samlet	887,6	896,9	193,7	898,2	-10,5	-1,2

Der forventes et samlet merforbrug på 1,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Merforbruget kan henføres til Forsørgelse, hvor der forventes merudgifter på 19,5 mio. kr., mens der forventes mindreudgifter på henholdsvis 6,5 mio. kr. og 11,8 mio. kr. på Aktivering og Øvrige udgifter (servicerammen).

Budgettet for Aktivering og Forsørgelse justeres i forhold til antal ledige borgere. Stiger antallet af forsørgede borgere opjusteres budgettet, og tilsvarende nedjusteres budgettet ved fald i antal forsørgede borgere. Denne mekanisme følger af, at staten kompenserer kommunerne for udgiftsstigningen, og det forventes, at budgettet korrigeres med det forventede merforbrug i forbindelse med 3. kvartals budgetopfølgning.

Områderne uddybes nedenfor og i tabelform i Bilag 1.

### Covid-19

Covid-19 har betydet en væsentlig stigning i antallet af ledige, og niveauet for ledige er højere end forudsat i budgettet. Derudover har beskæftigelsesindsatsen været suspenderet i perioder, hvilket har påvirket kontaktførelse, aktivering og rådighedsforpligtelse. De fulde konsekvenser af pandemien kendes på nuværende tidspunkt ikke, og derfor er der en betydelig usikkerhed knyttet til skønnet for antallet af ledige, herunder udgifter til forsørgelse.

Efter genoptagelsen af beskæftigelsesindsatsen er der et stort fokus på fortsat at understøtte de mest udsatte ledige med at skabe progression og få en tilknytning til arbejdsmarkedet. Samtidig arbejdes der intensivt på at understøtte nyledige med hurtigt at komme tilbage på arbejdsmarkedet – enten i deres gamle job eller i nye jobåbninger.

**Aktivering:** Forventet mindreforbrug på 6,5 mio. kr.

Aktivering omfatter driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats. Indsatsen for aktivering følger de strategiske målsætninger beskrevet i Beskæftigelsesplan 2021. Budgettet for aktivering fastlægges med udgangspunkt i antal ledige borgere og den gennemsnitlige udgift pr. borger i aktivering (enhedspris). Ved budgetopfølgningen efter 1. kvartal 2021 forventes et mindreforbrug på 6,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

**Årsager til mindreforbrug på Aktivering i 2021**

Konsekvenserne af Covid-19 på Aktiveringsrammen er fortsat usikre, men det vurderes, at den indsats, der er gået tabt i suspensionsperioden, ikke fuldt ud vil blive opvejet af en øget aktiveringsindsats efterfølgende, idet muligheden for at rekruttere til interne tilbud og brug af eksterne tilbud i 1. kvartal 2021 har betydning for udgiftsforventninger for hele 2021. Mindreforbruget kan herudover forklares af færre udgifter til personlig assistance og løntilskud (1,4 mio. kr.) samt færre udgifter til forberedende grunduddannelse og erhvervsgrunduddannelse (2,0 mio. kr.).

**Forsørgelse:** Forventet merforbrug på 19,5 mio. kr.

Forsørgelse omfatter udgifter til forsørgelsesydelse. Budgettet for forsørgelse fastlægges ud fra udviklingen for de forskellige forsørgelsesgrupper, udviklingen i forsørgelsesudgiften (enhedsprisen) samt hjemtagelse af statsrefusion. Ved budgetopfølgning efter 1. kvartal 2021 forventes der et merforbrug på 19,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

**Årsager til merforbrug på Forsørgelse i 2021**

Overordnet set har der fra årets start været markant flere borgere på de forskellige forsørgelsesområder end forudsat i budgettet, hvilket kan henføres til konsekvenserne af Covid-19. I Gladsaxe Kommune er ledigheden blandt a-dagpengemodtagere og kontanthjælps- og uddannelsesmodtagere steget med 20 procent i forhold til niveauet i januar 2020. Samtidig er forsørgelsesudgifterne påvirket af længere ledighed (og dermed lavere refusion), forlængelse af retten til dagpenge, ret til sygedagpengerefusion fra 1. sygedag og ændrede regler for rådighedsarbejdet. Disse forhold medvirker til en stigende enhedspris. Udviklingen følges tæt, og nødvendige indsatser igangsættes for at få så mange som muligt hurtigt tilbage på arbejdsmarkedet.

**Kontanthjælp:** Merforbrug på 1,3 mio. kr.

Der forventes et merforbrug på 1,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Merforbruget skyldes et generelt fald i efterspørgslen efter arbejdskraft som følge af Covid-19. Udgangspunktet for antal fuldtidspersoner i januar 2021 er 3 procent højere end i samme periode i 2020.

**Løntilskud:** Mindreforbrug på 4,1 mio. kr.

Der forventes et mindreforbrug på 4,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget, som vedrører borgere i fleksjob, skyldes primært, at færre borgere end forventet ansættes eller fastholdes i fleksjob, og der kan hjemtages flere refusionsindtægter end forudsat på budgettet. Mindreforbruget skyldes alene udfordringer som følge af Covid-19 med at ansætte og fastholde borgere i fleksjob.

**Ressourceydelse:** Mindreforbrug på 13,5 mio. kr.

På ressourceydelse forventes der et mindreforbrug på 13,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Der var et markant fald i antal borgere på ressourceforløb i 2020 som følge af Covid-19, hvor indsatsen for især sygemeldte borgere var suspenderet. Som konsekvens heraf har der primo året været færre borgere i ressourceforløb end forudsat i budgettet. Under normale omstændigheder vil en sygemeldt borger, som har været i et sygedagpengeforløb i mere end 26 uger og fortsat er uarbejdsdygtig, blive visiteret til et jobafklaringsforløb, hvor borgeren tilbydes en tværfaglig og sammenhængende virksomhedsrettet indsats med henblik på hurtigere tilbagevenden til arbejdsmarkedet. Dette forventes normaliseret igen efter 3. kvartal 2021. Antallet af borger i ressourceforløb er på et stabilt niveau og giver anledning til et mindreforbrug på 3,3 mio. kr.

Sygedagpenge: Merforbrug 22,9 mio. kr.

Det forventede merforbrug på sygedagpenge er 22,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Merforbruget skyldes primært de øgede antal sygemeldte i forlængelse af Covid-19, hvor flere borgere sygemeldes, og virksomhederne kompenseres fra 1. sygedag.

Integration: Mindreforbrug på 1,0 mio. kr.

Der forventes et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget skyldes at antallet af borgere på selvforsørgelses- og hjemrejseydelse er lavere end forudsat i budgettet.

A-dagpenge: Merforbrug på 17,2 mio. kr.

Der forventes et merforbrug på 17,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Ledighedsniveauet januar 2021 ligger 39 procent højere end i januar 2020, men det skønnes, at ledigheden i løbet af 2021 vil falde i takt med at samfundet genåbnes. Konsekvenserne af Covid-19 er den direkte årsag til merforbruget på området.

Førtidspension: Merforbrug på 2,4 mio. kr.

Der forventes et merforbrug på 2,4 mio. kr. Stigningen i udgifterne skyldes primært en markant stigning i antallet af borgere på seniorpension. Det var forudsat i budgettet, at 53 borgere ville få tilkendt seniorpension i 2021, hvilket var baseret på estimer fra Beskæftigelsesministeriet og KL for det forventede antal tilkendelser i forbindelse med ordningens indførelse. Efter 1. kvartal er mere end 90 personer tilkendt ordningen.

Seniorpension er en ny ordning under Førtidspensionsområdet og tilkendes til borgere, som står over for en snarlig folkepension, men som er nedslidt efter et langt arbejdsliv. De første borgere på seniorpension blev tilkendt i januar 2020 og fra 1. januar 2021 administreres seniorpensionsordningen af Udbetaling Danmark. Gladsaxe Kommune har kun begrænset mulighed for at påvirke omfanget af tilkendelser. Skønnet på udgifter til seniorpension er opjusteret med 10,9 mio. kr. og følger direkte stigningen i antal nye tilkendelser af seniorpension. Denne udgiftsstigning modsvares dog i et vist omfang af en større afgang fra førtidspension primært til folkepension, hvorfor antallet af førtidspensionister er lavere end i forventet i budgettet. Udgiftsskønnet for førtidspensioner er nedjusteret med 8,5 mio. kr.

Uddannelseshjælp: Merforbrug på 1,1 mio. kr.

Der forventes et merforbrug på 1,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Ledigheden blandt de unge er steget, som følge af Covid-19. Udviklingen følges tæt, og nødvendige indsatser vil blive igangsat for at få så mange som muligt hurtigt tilbage på arbejdsmarkedet.

Øvrige udgifter (servicerammen): Mindreforbrug på 11,8 mio. kr.

Øvrige udgifter – servicerammen omfatter udgifter til den kommunale service, for eksempel løntilskud, konsulentbistand, lægeerklæringer, samt udgifter til unge i forbindelse med forebyggende ydelser, særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) og den nye uddannelsesordning forberedende grunduddannelse (FGU).

Ved budgetopfølgning efter 1. kvartal 2021 forventes der et mindreforbrug på 11,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Årsager til mindreforbrug på Øvrige udgifter (servicerammen) i 2021

Mindreforbruget skyldes lavere aktivitet på interne løntilskud og et fald i udgifter til midlertidig boligplacering, som blandt andet følger af, at færre flygtninge er midlertidigt indkvarteret. Desuden forventes der et mindreforbrug på Forebyggende ydelser og Særlig tilrettelagt uddannelse (STU) grundet omplacering af budget fra Forebyggende ydelser til STU ved 1. kvartals budgetopfølgning. Endelig forventes et mindreforbrug på Forberedende grunduddannelse (FGU), da antallet af unge i uddannelsesforløb er lavere end forudsat i budgettet.

Aktivitetsforudsætningerne på området følger Undervisningsministeriets udmeldinger i forbindelse med gennemførelse af lovændringen. Ungeenheden arbejder fortsat på en optimal anvendelse af FGU for at sikre det bedste fundament for de unge, der har vanskeligt ved selv at finde sig til rette i uddannelsessystemet.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering

## **Bilag**

Bilag 1 BIU Budgetopfølgning 1kvt 2021

# Punkt 10: Afrapportering af klagesager på social- og beskæftigelsesområdet, 1. – 4. kvartal 2020

21-12-27.00.00-A26

## Beslutning

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har 04.05.2021, punkt 12, besluttet nye retningslinjer for afrapportering af klagesager på social- og beskæftigelsesområdet samt Børne- og Undervisningsudvalgets øvrige områder. De nye retningslinjer er bygget op omkring to overordnede principper – hyppigere afrapportering og letforståeligt materiale.

Der vil derfor fremover være én årlig og tre kvartalsvise afrapporteringer af klagesager på social- og beskæftigelsesområdet til fagudvalg samt én årlig afrapportering af danmarkskort efter serviceloven til Økonomiudvalget og Byrådet. Se Bilag 1. for en oversigt over, hvornår afrapporteringerne vil blive politiske behandlet.

I denne udvalgssag forelægger Social- og Sundhedsforvaltningen afrapportering af klagesager på social- og beskæftigelsesområdet samt Børne- og Undervisningsudvalgets øvrige områder for perioden 1. – 4. kvartal 2020.

Læsevejledning til afrapporteringen af klagesager

Afrapportering af klagesager omfatter udelukkende den type af klagesager, der behandles af eksterne klageinstanser. Det drejer sig primært om klagesager behandlet af Ankestyrelsen, herunder Klagenævnet for Specialundervisning. Dertil kan der være få klagesager behandlet af Dansk Center for Undervisningsmiljø, Folketingets Ombudsmand, Styrelsen for Patientsikkerhed samt Styrelsen for Patientklager.

Der findes fire forskellige kategorier af afgørelser i afrapporteringen:

- Stadfæstet betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for borgeren, der har klaget.
- Ændret betyder, at Ankestyrelsen ændrer kommunens afgørelse. Dette er en kategori af sager, som omgøres.
- Hjemvist betyder, at kommunen skal genbehandle sagen og afgøre den på ny. Eksempelvis fordi sagen ikke har været tilstrækkelig oplyst. Dette er en kategori af sager, som omgøres.
- Omgørelsesprocent opgøres som antallet af omgjorte sager (ændrede og hjemviste) sammenholdt med det totale antal af klagesager behandlet i Ankestyrelsen i perioden.

Nogle højere myndighedsinstanser kan udelukkende udtale kritik af kommunens håndtering af en sag; det gælder eksempelvis Styrelsen for patientsikkerhed.

Afrapportering af klagesager fra Gladsaxe Kommune 1.-4. kvartal 2020

I Bilag 2. er vedlagt et samlet overblik over klagesager på social- og beskæftigelsesområdet for hele 2020. Klagesagerne er opdelt på lovgivningsområde, paragraffer og fagudvalg.

En mere uddybende gennemgang af tendenser o.a. i klagesager sker mundtligt på udvalgs mødet. Der vil således på selve udvalgs mødet være mulighed for at drøfte og stille spørgsmål til indhold og udvikling i opgørelserne i det vedlagte bilag.

Klagesager fra Ankestyrelsen

Som det fremgår, afgjorde Ankestyrelsen i alt 433 klagesager i 2020, hvoraf 333 (73%) blev stadfæstet, mens 53 (12 %) blev ændret og 47 (11 %) blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 23 %, hvilket er lavere end landsgennemsnittet på 29 %. Ankestyrelsen havde i 2020 en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 17,4 uger.

Klagesager fra andre instanser

Klagenævnet for Specialundervisning afgjorde i alt 6 sager i 2020, hvoraf 5 (83 %) blev stadfæstet og 1 (17 %) blev hjemvist. Dette svarer til en omgørelsesprocent på 17 %.

Kildegården, Midlertidige pladser fik i 2019 to påbud efter henholdsvis Sundhedsloven og Serviceloven. De to påbud blev fulgt op af reaktive tilsyn udført af Styrelsen for Patientsikkerhed i løbet af 2020. På baggrund af tilsynene ophævede Styrelsen for Patientklager påbuddet efter Serviceloven ultimo 2020, hvor påbuddet efter Sundhedsloven blev ophævet primo 2021.

Styrelsen for Patientklager afgjorde i 2020 én sag fra Tandplejen, hvor der var klaget over, at en patient ikke havde modtaget relevant og tilstrækkelig information og behandling, ligesom der var klaget over, at en røntgenundersøgelse ikke var blevet relevant vurderet. Styrelsen for Patientklager traf afgørelse om ikke at give kritik til Gladsaxe Kommunale Tandpleje for behandlingen.

Styrelsen for Patientsikkerhed traf i 2020 afgørelse i én sag, hvor Sundhedsplejen modtog kritik i ét ud af 5 klagepunkter. Der blevet givet kritik af journalførelsen i en given periode af en afsluttet sag.

#### Afgørelser i Gladsaxe Kommune

Gladsaxe Kommune træffer et højt antal afgørelser hvert eneste år, og generelt er det kun en meget lille del af disse afgørelser, der giver anledning til, at borgeren klager. Nedenfor er fremhævet nogle eksempler, som illustrerer fordelingen mellem antallet af afgørelser og antallet af klager. Områderne er valgt, fordi det her har været muligt for forvaltningen at udarbejde et estimat på antallet af afgørelser.

Handicaprådgivningen afgjorde i 2020 omkring 1.500 sager efter serviceloven. Sagerne omfattede bl.a. ansøgninger på voksenområdet om socialpædagogisk støtte, merudgifter eller bo- og dagtilbud. I 27 af disse sager gav afgørelsen anledning til, at borgeren klagede til Ankestyrelsen, hvilket svarer til 1,8 % af alle afgørelserne.

Visitationen afgjorde i 2020 omkring 1.140 sager vedrørende kropsbårne hjælpemidler. Denne type sager omfatter bl.a. ansøgninger om kompressionshjælpemidler, ortopædisk fodtøj og fodindlæg samt parykker. I 10 af disse sager gav afgørelsen anledning til, at borgeren klagede til Ankestyrelsen, hvilket svarer til 1 % af alle afgørelserne.

Familieafdelingen traf i 2020 omkring 350 afgørelser om tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter efter Servicelovens §§ 41 og 42. Ankestyrelsen behandlede otte af disse sager, hvilket svarer til 2,3 % af afgørelserne.

#### Kvalitetssikring af klagesager

Forvaltningen anvender generelt forskellige tiltag i kvalitetssikring af afgørelser og klagesager:

- Sagsbehandler går i dialog med borgeren, så der er klarhed over, hvad borgeren præcis klager over.
- Når en borger klager, behandles klagen ofte af en anden sagsbehandler, så sagen ses med 'friske øjne', og sagerne kvalitetssikres til sidst af en leder eller medarbejder med særlig juridisk indsigt.
- Der følges årligt op på borgerrådgiverens anbefalinger til kommunen.
- Kommunens jurister inddrages og tages med på råd i særligt komplekse sager.
- Sagsbehandlerne uddannes løbende i principper for, hvordan 'den gode afgørelse' træffes og deltager i kurser om retssikkerhed, forvaltningsret og metoden 'Styrket Borgerkontakt'.
- I undervisningen bliver der uddraget viden af hver enkel afgørelse fra Ankestyrelsen.
- Hvert kvartal laves intern juridisk revision af sager med henblik på understøtte, at afgørelserne er korrekte og sagsbehandlingstider overholdes.

Forvaltningen bestræber sig altid på at afgøre sager korrekt, men hjemvisninger og ændrede klagesager skyldes ikke i alle tilfælde kommunens sagsbehandling. Der vil være sager, som fx kræver yderligere dokumentation eller sager hvor Ankestyrelsen ændrer praksis i deres afgørelser. Derudover kan der være sager, hvor Ankestyrelsen tolker gældende lovgivning anderledes. Forvaltningen har således løbende fokus på at foretage korrekte og individuelle vurderinger, oplyse sagerne fyldestgørende samt lære af og tage højde for Ankestyrelsens principafgørelser, vejledende udtagelser og afgørelser i de konkrete sager.

Social-og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

## Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 06.04.21, punkt 2

Økonomiudvalget 05.05.21, punkt 12

## Bilag

Bilag 1 tidsplan

Bilag 2 Ankesager 2020

# Punkt 11: Kvartalsstatistik og målopfølgning 1. kvartal 2021

21-153617-00.00.00-A00

## Beslutning

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget får hvert kvartal forelagt en kvartalsstatistik og en målopfølgingsrapport. De to rapporter supplerer hinanden og giver den seneste status på beskæftigelsesområdet i Gladsaxe Kommune.

Kvartalsstatistikken (Bilag 1) beskriver udviklingen for de forskellige forsørgelsesydelse i perioden 1. kvartal 2017 til 1. kvartal 2021. I opgørelserne sammenholdes udviklingen med udviklingen i hele landet.

Ydelsestyperne er grupperet, så der følges op på:

- A-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse
- Kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ressourceforløb
- Sygedagpenge og jobafklaringsforløb
- Ledighedsydelse og fleksjob
- Førtidspension

Målopfølgingsrapporten (Bilag 2) følger op på de beskæftigelsesrelaterede mål i Gladsaxestrategien og målene i Beskæftigelsesplan 2021 (Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 03.11.2020, punkt 3).

### Særligt vedrørende Covid-19

Som følge af Covid-19 er ledigheden steget i 2020 og starten af 2021 – særligt på a-dagpenge og sygedagpenge. Dette gælder både i Gladsaxe Kommune og hele landet. Den aktive beskæftigelsesindsats har i perioder været suspenderet, hvilket har haft en negativ betydning både på de generelle arbejdsmarkedsforhold og for mulighederne for virksomhedsrettet aktivering. På den baggrund kan der konstateres en stigning i ledigheden, en stigning i ledighedsvarigheden og et fald i antallet af aktiverede.

### Kvartalsstatistikken

Kvartalsstatistikken fremgår af Bilag 1. Hovedkonklusionerne præsenteres i det følgende:

#### Gladsaxe Kommune i forhold til hele landet

Gladsaxe Kommune har, relativt til hele landet, en lavere andel af:

- Offentlig forsørgede (samlet set).
- A-dagpengemodtagere, arbejdsmarkedsydelsesmodtagere, kontantydelsesmodtagere, særlig uddannelsesydelsesmodtagere.
- Kontanthjælpsmodtagere, uddannelseshjælpsmodtagere, integrationsydelsesmodtagere og ledige i ressourceforløb.
- Sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb.
- Ledighedsydelsesmodtagere og fleksjobbere.
- Førtidspensionister.

#### Offentligt forsørgede

Procentandelen på offentlig forsørgelse i Gladsaxe Kommune er steget fra 12,5 procent i 1. kvartal 2017 til 12,6 procent i 1. kvartal 2021, svarende til en stigning på 0,1 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af offentlig forsørgede på 0,6 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel på offentlig forsørgelse sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

#### A-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse

Procentandelen af modtagere af a-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse i Gladsaxe Kommune er steget fra 2,0 procent i 1. kvartal 2017 til 3,0 procent i 1. kvartal 2021, svarende til en stigning på 1,0 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af modtagere af a-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse på 0,7 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel af modtagere af a-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse sammenlignet med hele landet, men forskellen er blevet mindre set over hele perioden.

### Kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ressourceforløb

Procentandelen af modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb i Gladsaxe Kommune er faldet fra 4,0 procent i 1. kvartal 2017 til 2,6 procent i 1. kvartal 2021, svarende til et fald på 1,4 procentpoint. I samme periode har hele landet haft et fald i andelen af modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb på 1,1 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel af modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

### Sygedagpenge og jobafklaringsforløb

Procentandelen af sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb i Gladsaxe Kommune er steget fra 1,8 procent i 1. kvartal 2017 til 2,3 procent i 1. kvartal 2021, svarende til en stigning på 0,5 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb på 0,6 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

### Ledighedsydelse og fleksjob

Procentandelen af ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob i Gladsaxe Kommune er steget fra 1,4 procent fra 1. kvartal 2017 til 1,6 procent i 1. kvartal 2021, svarende til en stigning på 0,2 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob på 0,5 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

### Førtidspension

Procentandelen af førtidspensionister i Gladsaxe Kommune er steget fra 4,5 procent fra 1. kvartal 2017 til 4,6 procent i 1. kvartal 2021, svarende til en stigning på 0,1 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af førtidspensionister på 0,2 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel førtidspensionister sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

### Målopfølgingsrapporten

Målopfølgingsrapporten fremgår af Bilag 2. Rapporten indeholder en smiley-oversigt (s. 3), der viser, om Gladsaxe Kommune opfylder de opstillede mål i Gladsaxestrategien og Beskæftigelsesplan 2021. Herefter beskrives status og udvikling for de enkelte mål.

Ud af de 9 mål er der opnået en glad smiley i 2 tilfælde, 5 tilfælde af sur smiley, mens der er 2 mål, hvor opfølgningen ikke kan foretages på nuværende tidspunkt.

De mål, der ikke kan følges op på, er følgende:

- Andelen af unge i fritidsjob
- Virksomhedstilfredshed

Mål som har fået en sur smiley, er følgende:

- Andelen af ledige i virksomhedsrettet aktivering
- Andelen af personer på offentlig forsørgelse
- Andelen af unge personer på offentlig forsørgelse
- Andelen af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse
- Andelen af langvarige modtagere af offentlig forsørgelse

### Andelen af unge i fritidsjob

Målet for 2021 er, at 100 unge skal påbegynde et fritidsjob. Der kan først blive fulgt op på målet 4. kvartal 2021.

### Virksomhedstilfredshed

Målet for 2021 er, at Gladsaxe Kommune skal opretholde et højt niveau på minimum 77 procent af tilfredshed blandt de samarbejdende virksomheder. KL indsamler data hvert kvartal på baggrund af en liste over virksomhedskontakter, som kommunerne stiller til rådighed. Der er data til og med 4. kvartal 2020. Det gennemsnitlige niveau for 2020 er 78 percents tilfredshed.

### Andelen af ledige i virksomhedsrettet aktivering

Målet for 2021 er, at andelen af ledige i virksomhedsrettet aktivering skal være minimum 3,6 procent, mens resultatet for

1. kvartal 2021 er 2,6 procent. Beskæftigelsesindsatsen har en del af opgørelsesperioden været suspenderet som følge af COVID19, hvilket har påvirket resultatopnåelsen negativt.

**Andelen af personer på offentlig forsørgelse**

Målet for 2021 er, at andelen af personer på offentlige forsørgelse maksimalt må være 11,6 procent. I gennemsnit har andelen været 12,1 procent i den opgjorte periode. Dette kan henføres til stigende ledighed som følge af COVID19.

**Andelen af unge på offentlig forsørgelse**

Målet for 2021 er, at andelen af unge borgere (18-29 år) på offentlige forsørgelse skal falde i forhold til udgangspunktet på 7,5 procent. I gennemsnit har ledigheden blandt unge været 8,0 procent i den opgjorte periode. Dette kan henføres til stigende ledighed som følge af COVID19.

**Andelen af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse**

Målet for 2021 er, at andelen af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse maksimalt må være 17,9 procent. I lighed med den generelle stigning i andelen på offentlig forsørgelse, ses samme tendens hvad angår andelen af ikke-vestlige indvandrere og efterkommere på offentlig forsørgelse. Resultatet efter 1. kvartal 2021 er 18,7 procent.

**Andelen af langvarige modtagere af offentlig forsørgelse**

Målet for 2021 er, at andelen af langvarige modtagere af offentlig forsørgelse skal falde i forhold til niveauet i 2020, hvor andelen var 7,5 procent. I januar 2021 var niveauet 7,9 procent, hvilket kan henføres til stigende ledighed og ledighedsvarighed som følge af COVID19.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering

## **Relateret behandling**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 03.11.2020, punkt 3

## **Bilag**

Bilag 1 Kvartalsstatistik 1. kvartal 2021 1

Bilag 2 Målopfølgning 1. kvartal 2021

## **Punkt 12: Meddelelser**

18-862-00.01.00-A26

### **Meddelelse**

Forvaltningen præsenterede udvalget for tidsplanen for brugerundersøgelsen, som igangsættes i august og afrapporteres på udvalgets-møde i november.

Forvaltningen orienterede om, at udvalget i løbet af august vil få en skriftlig høring, hvor der er mulighed for at kommentere på opgavebeskrivelsen til det fremtidige kunstprojekt ifbm. Sundheds- og beskæftigelseshuset, inden ØU forelægges beskrivelsen til godkendelse.

## **Punkt 13: Lukket: Lukkede meddelelser**

18-862-00.01.00-A26

## **Punkt 14: Godkendelse**

18-862-00.01.00-A26

### **Beslutning**

Godkendt.