

REFERAT Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget - 1998-2001 d. 08-08-2000

Mødedato	Tirsdag d. 08. august 2000 kl. 16:30
Mødested	Rådhuset
Mødedeltagere	Peter Nielsen, Inge-Lise Møller Jensen, Grethe Slivsgaard, Doris Clemmensen, Peter Brooker, Bjarne Rasmussen, Jette Aagaard Madsen, Henrik Sørensen, Irma Henriksen

Indholdsfortegnelse

FORHANDLING MED GSF-ISHOCKEY OM FORPAGTNING AF KIOSKEN I GLADSAXE SKOLE	3
REVISION AF OVERENSKOMST MED AKADEMISK BOLDKLUB, GLADSAXE	5
NABOKLAGE OVER GLADSAXE MINIGOLFKLUB	8
MEDDELELSER	10
VEDLIGEHODELSE AF ÆLDRE EJENDOMME, ANLÆGSBEVILLING	12
BUDGETOPFØLGNING 2. KVARTAL 2000	14
REVISION AF AFTALE MED GSF-ISHOCKEY OM SLIBNING AF SKØJTER	16
KVALITETSUDVIKLING – FOLKEBIBLIOTEKET	18
BRUGERBESTYRELSER, EVALUERING	20
RETNINGSLINIER FOR ANVENDELSE AF SKOLELOKALER	23
Lukket	25
Lukket	26
Lukket	27

Punkt 72: FORHANDLING MED GSF-ISHOCKEY OM FORPAGTNING AF KIOSKEN I GLADSAXE SKØJTEHAL

KFIU 08.08.2000, nr. 72

KFIU 08.08.2000, nr. 72

Udvalgstype: KFIU Mødedato: 08.08.2000 Nummer: 72

FORHANDLING MED GSF-ISHOCKEY OM FORPAGTNING AF KIOSKEN I GLADSAXE SKØJTEHAL

Siden 01.11.1981 har GSF-Ishockey forpagtet kiosken i Glad-saxe Skøjtehal. Aftalen blev senest forlænget i 1998 for tiden 01.04.1998 til 31.03.2001 og til en leje på 3.000 kr.

Børne- og kulturforvaltningen har afsluttet forhandlingerne med GSF-Ishockey og **vedlagte** forhandlingsresultat er opnået i enig-hed mellem parterne.

Aftalen fastlægger afsætningsområde, åbningstid samt lejen. I forhold til den tidligere aftale er inventarliste fra 1981 og punk-ter herom udgået, da al inventar overgår til klubben. Børne- og kulturforvaltningen mener, at inventaret for længst er afskrevet.

Afsætningsområdet er uændret og åbningstiden følger den af brugerbestyrelsen fastsatte åbningstid. Det præciseres i bilag (ikke medsendt), at åbningstiden er der, hvor offentligheden kommer, typisk efter kl. 16 på hverdage og i weekends.

Lejebeløbet tillægges forbrug af el og vand til kioskens drift.

Lejebeløbet fremskrives årligt med den almindelige fremskrivningsprocent.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at forhandlingsresultat vedr. forpagtning af kiosk i Gladsaxe Skøjtehal godkendes,

at lejen fastsættes til 3.000 kr. pr. år excl. forbrug af el og vand til kioskens drift, og

at lejen årligt fremskrives med den almindelige fremskrivningsprocent.

Sagen kan afgøres af Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget.

E-II-1.4

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget:Udsat.

Henrik Sørensen og Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 73: REVISION AF OVERENSKOMST MED AKADEMISK BOLDKLUB, GLADSAXE

KFIU 08.08.2000, nr. 73

KFIU 08.08.2000, nr. 73

Udvalgstype: KFIU Mødedato: 08.08.2000 Nummer: 73

REVISION AF OVERENSKOMST MED AKADEMISK BOLDKLUB, GLADSAXE

Økonomiudvalget besluttede 28.03.2000, sag 220 at der skulle optages realitetsforhandlinger med Akademisk Boldklub om ny overenskomst med tilhørende driftsaftale.

Mandat til forhandling blev givet ud fra,

at overenskomsten respekterer tidligere aftaler,

at tidligere anlægsinvesteringer opgøres og indarbejdes i overenskomstens vilkår, samt

at overenskomsten forholder sig til fremtidige forhold.

Børne- og kulturforvaltningen og central- og skatteforvaltningen har afsluttet forhandlingerne med AB og **vedlagte** forhandlingsresultat er opnået i enighed mellem parterne.

Overenskomsten fastlægger de overordnede rammer, her-under vilkår vedrørende tidligere og eventuelle fremtidige anlægsinvesteringer.

Forhandlingsresultatet ændrer ikke ved principperne for til-de-ling af driftstilskud og opsigelse.

Overenskomsten indeholder i hovedpunkter bestemmelser om:

- Området

- Anvendelse

Anlægget anvendes til idrætsformål m.v. Udlejning til ikke-idrætslige formål kan finde sted. Kommunen kan i særlige tilfælde gøres brug af anlægget fortrinvis til idrætsformål.

- Drift

AB administrerer og har ansvaret for anlægget, herunder bugningsvedligeholdelsen. Teknik- og miljøforvaltningen fører overordnet tilsyn, der indebærer, at budgetter og planer for vedligehold gennemgås en gang årligt, og at bygningerne besigtiges. Anlægget skal drives og ved-lige-holdes på en for byrådet tilfredsstillende måde.

- Driftsudgifter

Driftsbudgettet for anlægget fastsættes ud fra samme principper som er gældende for kommunale anlæg.

- Anlægsinvesteringer

Finansierer kommunen anlægsarbejder, opføres finansieringen som et kommunalt tilgodehavende.

- Drift af restauration

AB har ret til at drive restauration. Indtægter og udgifter er kommunen uvedkommende.

- Pantsætning

Tinglysning af hæftelser og byrder kan kun ske med kommunens godkendelse.

- Nye anlæg

AB kan for egen regning opføre bygninger og anlæg og gennemføre større ombygninger og ændringer efter nærmere forhandling og kun med kommunens tilladelse.

- Tilgodehavender

Kommunens tilgodehavende forrentes fra 01.01.2000 med en sats svarende til diskontoen + 2%.

Tilgodehavendet kan maksimalt udgøre halvdelen af vurderingssummen.

- Ikrafttrædelse, opsigelse, misligholdelse, ophør, skilting, tinglysning

Aftalen træder i kraft pr. 01.07.2000 og erstatter tidligere overenskomst med tillæg. Overenskomsten gælder indtil 31.12.2025 med forlængelsesmulighed. Ved væsentlig misligholdelse kan overenskomsten opsiges med 1 års varsel.

- Indtægter

Samtlige indtægter for udlejning af faciliteter og salg af reklameplads skal komme klubbens og anlæggets drift til gode.

- Regnskab

Krav om indsendelse af klubbens reviderede regnskab

I overenskomsten indgår driftsaftalen som bilag. I driftsaftalen indgår tillige 3 bilag, der omhandler ejendomsafdelings rådgivning omkring bygningsvedligeholdelse, vej- og gartnersektionens plejeprogram for gartnerisk vedligeholdelse (omdeles på mødet) samt bilag vedrørende forretnings-gange for driftstilskuddet.

Børne- og kulturforvaltningen og central- og skatte-forvaltningen indstiller, at forhandlingsresultat vedrørende over-ens-komst med Akademisk Boldklub, godkendes.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

ØU 14.03.2000, sag nr. 214 

ØU 28.03.2000, sag nr. 220 

E-II-1.11

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget:Udsat.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 74: NABOKLAGE OVER GLADSAXE MINIGOLFKLUB

KFIU 08.08.2000, nr. 74

KFIU 08.08.2000, nr. 74

Udvalgstype: KFIU Mødedato: 08.08.2000 Nummer: 74

NABOKLAGE OVER GLADSAXE MINIGOLFKLUB

Børne- og kulturforvaltningen har modtaget **vedlagte** klage over larm fra minigolfbanen sendt til borgmesteren. Kopi af svar **vedlægges**.

Klageren anfører, at banen ikke kun bruges som klubbane, men også benyttes til firmaarrangementer m.v., hvor deltagerne melder sig ind i klubben på "turistmedlemskab". Larmen har taget overhånd og banerne ønskes flyttet til et egnet sted væk fra beboelse.

Efterfølgende har byrådsmedlem Irma Henriksen stillet spørgsmålstegn ved, om der er tale om en omgåelse af reglerne for tilskud i henhold til Folkeoplysningsloven. Sag herom vil blive forelagt Folkeoplysningsudvalget.

Det er børne- og kulturforvaltningens opfattelse, at den gældende brugsaftale ikke er overtrådt. Brugsaftalen nævner blandt andet, at klubben kan have aktiviteter på anlægget alle dage frem til kl. 22.

Gladsaxe Minigolfklub har haft råderet over anlægget siden 1986. Det har altid været grundtanken, at anlægget er et klubanlæg, hvor f.eks. firmaer ikke kan anvende anlægget mod betaling – heller ikke selvom alle indmeldes personligt. Der er dog tale om en gråzone, som Børne- og kulturforvaltningen vil afklare og dermed få indarbejdet i en revideret brugsaftale, således at det klart fremgår, at firmabrug ikke må forekomme.

Sagen forelægges til orientering.

E-I-6

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget: Sagen taget til efterretning.

Den reviderede brugsaftale forelægges Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget.

Irma Henriksen ønskede følgende protokolleret:

"Forvaltningen pålægges straks at meddele klubben, at der ikke må kræves lejeindtægter fra andre ikke medlemmer af klubben: Det gælder firmaer og som enkelt person."

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 75: MEDDELELSER

KFIU 08.08.2000, nr. 75

KFIU 08.08.2000, nr. 75

Udvalgstype: KFIU Mødedato: 08.08.2000 Nummer: 75

MEDDELELSER

a. Depot-udstilling

Gladsaxe Kommunes kunstindkøb blev 07.– 08.06.2000 vist i Udstillingsfoyer'en på Hovedbiblioteket. Der blev udstillet nyindkøbte værker fra 1998-2000 samt ældre kunstværker fra depotet. Der var udsendt over 200 indbydelser til forvaltninger og kontorer på Rådhuset samt lokale institutioner. Indbydelsen blev ligeledes bragt i personalebladet "Broen".

I alt 32 besøgte udstillingen og udfyldte en ønskeseddel på et eller flere kunstværker, som vedkommende kunne tænke sig at have hængende på sin arbejdsplads. Farvestrålende og glade billeder var mest efterspurgt, så det blev nødvendigt at trække lod i flere tilfælde. Andre kunstværker havde kun én Liebhaber og gav ikke problemer. I alt 34 kunstværker blev i slutningen af juni bragt ud til 24 forskellige kontorer og institutioner i kommunen.

Tilsvarende udstillinger har tidligere været arrangeret i 1993 og 1998. I 1998 blev blot 18 værker fordelt, mens antallet i 1993 var 99. Årsagen til det lave tal i 1998, har utvivlsomt været, at indbydelsen kun blev sendt til "Broen" og forvaltningscheferne og derfor ikke nåede langt nok "ud i systemet".

b. Studierejse til Veszprém

Det endelige program for besøget i Veszprém forventes at foreligge til mødet.

Afrejse 30.08.2000:

Flyet afgår fra København kl. 10,15. Mødetid kl. 9,00. Forventet ankomst i Budapest kl. 12,05. Fra Budapest er der arrangeret bustransport til hotel Villa Medici i Veszprém, hvor der er reserveret enkeltværelser med bad/toilet. På hotellet findes desuden bar/pub, 2 restauranter, swimmingpool og sauna.

Hjemrejse 01.09.2000:

På hjemrejsedagen er der arrangeret bustransport fra hotellet til lufthavnen med stop på den Ungarske Puszta, ude på sletten. Arrangementet inkluderer hesteshow med efterfølgende frokost. Derefter køres direkte til lufthavnen.

Flyet afgår fra Budapest kl. 18,00. Forventet ankomst til København kl. 19,55.

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget: Punkt a til efterretning.

Punkt b til efterretning. Program omdelt på mødet til Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget medlemmer.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 76: VEDLIGEHOEDELTSE AF ÆLDRE EJENDOMME, ANLÆGSBEVILLING

KFIU 08.08.2000, nr. 76

KFIU 08.08.2000, nr. 76

Udvalgstype: KFIU Mødedato: 08.08.2000 Nummer: 76

VEDLIGEHODELSE AF ÆLDRE EJENDOMME, ANLÆGSBEVILLING

I budget 2000 er afsat 309.000 kr. til vedligeholdelse af ældre ejendomme.

Følgende arbejder foreslås finansieret af anlægspuljen:

Borgernes Hus:

Renovering af vinduer,
Renovering af udvendige fløjdøre,
Malerbehandling af udvendig brandtrappe,
Istandsættelse af oprindeligt indgangsparti mod Søborg Hovedgade

Thorasminde:

Prøve på etablering af fugtspærre mellem sokkel og facaderne.
Facadepudsen har store afskalninger. Årsagen til problemet er bl.a. opstigende fugt fra bygningens sokkel.
Det anbefales at der udføres en prøve på etablering af fugtspærre førend facaderenovering igangsættes.

Den samlede udgift til alle arbejderne er overslagskalkuleret til 309.000 kr.

Det foreslås, at der indhentes underhåndsbud på fagentre-priser.

Specifikation af økonomi og forslag til valg af entreprenører behandles som sag nr. 82

Tidsplan:

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget	: 08.08.2000
Økonomiudvalget	: 15.08.2000
Byrådet	: 23.08.2000

Udbudsfasen: august – september 2000

Udførelse: oktober – december 2000

Tidsplanen for arbejderne på Borgernes Hus tilrettelægges i samarbejde med husets brugere.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at de foreslåede arbejder udføres,

at tidsplan godkendes,

at ejendomsafdelingen varetager projektering og bygge-ledelse, og

at der gives en anlægsbevilling på 309.000 kr. finansieret af det afsatte beløb til vedligeholdelse af ældre ejendomme.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget: Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 77: BUDGETOPFØLGNING 2. KVARTAL 2000

KFIU 08.08.2000, nr. 77

KFIU 08.08.2000, nr. 77

Udvalgstype: KFIU Mødedato: 08.08.2000 Nummer: 77

BUDGETOPFØLGNING 2. KVARTAL 2000

Børne- og kulturforvaltningen kan nu fremlægge budgetkontrol for første halvår af 2000 på **vedlagte** skemaer.

Generelt kan det oplyses, at overførsler af uforbrugte midler fra 1999 til 2000 er med i denne opgørelse.

Ved retningslinierne for budgetkontrol skal der ske følgende ved budgetkontrol for 2. kvartal:

1. En vurdering af om budgettet kan holde.
2. Vurdering af nødvendigheden af en tillægsbevilling.
3. Evt. forslag til forbrugsdæmpende foranstaltninger.

Bilag 1 **vedlagt**. Oversigt over forbruget i 2. kvartal med bemærkninger.

Bilag 2 **vedlagt**. Anlægsoversigt over forbruget i 2. kvartal med bemærkninger.

Det forventes at driftsbudgettet kan holde. Tilsvarende gælder for anlægssiden.

Børne- og kulturforvaltningen forlægger sagen til orientering

C-VIII-3,3

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget: Sagen til efterretning.
Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 78: REVISION AF AFTALE MED GSF-ISHOCKEY OM SLIBNING AF SKØJTER

KFIU 08.08.2000, nr. 78

KFIU 08.08.2000, nr. 78

Udvalgstype: KFIU Mødedato: 08.08.2000 Nummer: 78

REVISION AF AFTALE MED GSF-ISHOCKEY OM SLIBNING AF SKØJTER

Siden 1995 har GSF-Ishockey haft aftale med Gladsaxe Kom-mune om slibning af skøjter, der benyttes til udlejning.

Børne- og kulturforvaltningen har gennemgået aftalen med henblik på opdatering, da f.eks. åbningstider og prisen for den leverede ydelse, var forældet.

Børne- og kulturforvaltningen er i enighed med GSF-Ishockey nået frem til **vedlagte** resultat.

Den foreslåede aftale indebærer et kortere opsigelsesvarsel, fra 12 til 6 måneder gensidigt. Dette er ønsket af forvaltningen, så der hurtigere kan sættes alternativer ind, hvis klubben ikke længere magter opgaven.

Den foreslåede aftale indebærer, at klubben får betaling for slibning af private skøjter. Dette er nyt i forhold til den tidligere aftale, og betalingen udgør 10 kr. pr. par. Betaling for slibning af udlejede og udlånte skøjter er fremskrevet fra 6 til 7 kr. pr. slebne par skøjter, beregnet ud fra det antal skøjter, der er udlejet.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at aftale om slibning af skøjter godkendes, og

at GSF-Ishockey får 7 kr. pr. slebne par skøjter og 10 kr. pr. private par skøjter, der slibes.

Sagen afgøres af Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget.

E-II-1.4

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget: Børne- og kulturforvaltningens indstilling om aftale godkendt med følgende rettelse:

I aftalens § 5 slettes "i enhver henseende".

Børne- og kulturforvaltningens indstilling om takster godkendt.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 79: KVALITETSUDVIKLING – FOLKEBIBLIOTEKET

KFIU 08.08.2000, nr. 79

KFIU 08.08.2000, nr. 79

Udvalgstype: KFIU Mødedato: 08.08.2000 Nummer: 79

KVALITETSUDVIKLING – FOLKEBIBLIOTEKET

I starten af 2000 blev der sat en række kvalitetsudviklings-projekter i gang i Gladsaxe Kommune, herunder et projekt på folkebiblioteket.

Den overordnede projektbeskrivelse var: materialernes til-gænge-lighed, bl.a. søgemulighederne såvel manuelle som EDB-mæssige.

Målet var at gøre så mange brugere som muligt så selvhjulpne som muligt for at frigøre ressourcer til udviklingen af biblioteket i takt med udviklingen i samfundet og i forhold til de øgede for-vent-ninger og krav, der stilles til bibliotekerne.

Til styring af forløbet blev der nedsat en projektgruppe med vice-stadsbibliotekaren som formand og med én af kvalitetsudviklingskonsulenterne som fast medlem.

Første del af projektet har bestået i at indkredse de områder, der først bør tages fat på, samt at beslutte det videre forløb.

På baggrund af en spørgeskemaundersøgelse blandt en min-dre gruppe af bibliotekets brugere og ikke-brugere blev det besluttet at nedsætte 2 arbejdsgrupper, der skal arbejde videre med følgende to områder:

- søgesystemet og dets skærm billeder m.m.

Målet er at udvikle søgesystemet og skærm billederne med henblik på, at brugerne kan blive så selvhjulpne som muligt i forhold til søgning i bibliotekets base samt i forhold til fremfindning af det ønskede materiale

- skiltning m.m.

Målet er, at borgerne ved hjælp af skiltning o.lign. kan finde frem til de ønskede materialer, uden hjælp fra personalet og uden brug af hjælpemidler

De 2 arbejdsgrupper skal aflevere deres forslag til projektgruppen den 1.12.2000.

Projektgruppen tilrettelægger det videre arbejde.

Der foretages en undersøgelse af resultaterne 1/2 år efter deres gennemførelse.

Nærmere beskrivelse af forløbet i 1. og 2. kvartal 2000 **vedlægges**.

Sagen forelægges til orientering.

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget: Sagen til efterretning.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 80: BRUGERBESTYRELSER, EVALUERING

KFIU 08.08.2000, nr. 80

KFIU 08.08.2000, nr. 80

Udvalgstype: KFIU **Mødedato:** 08.08.2000 **Nummer:** 80

BRUGERBESTYRELSER, EVALUERING

Som led i debatten om fremtidens kommunestyre besluttede Økonomiudvalget 21.12.1999, sag nr. 705 at brugerbestyrelserne skulle evalueres.

Resultatet af evalueringen foreligger nu (**bilag**) og Økonomi-udvalget tiltrådte 13.06.2000, sag nr. 410 at svarene sendes til udtalelse i fagforvaltningerne.

For Kultur- Fritids- og Idrætsområdet drejer det sig om Gladsaxe Bio, Gladsaxe Musikskole, Bagsværd Stadion og Gladsaxe Sportscenter.

Generelt var brugerbestyrelsernes holdninger følgende:

Brugerbestyrelsens kompetence

1. 3 brugerbestyrelser var tilfredse med brugerbestyrelsernes kompetence generelt. 1 brugerbestyrelse var utilfreds og havde følgende kommentar:
 - For lidt indflydelse på det samlede budget
2. 3 brugerbestyrelser var tilfredse med brugerbestyrelsens kompetence på det økonomiske område. 1 brugerbestyrelse var utilfreds og havde følgende kommentar:
 - De økonomiske forhold er ofte fastlagt fra central hold, ønsker mere og tidligere indsigt i fordeling af midlerne
3. Alle brugerbestyrelser var tilfredse med brugerbestyrelsens kompetence på ansættelsesområdet

Brugerbestyrelsen og samarbejdet med forvaltningen

4. Alle brugerbestyrelser havde et godt samarbejde med forvaltningen

Brugerbestyrelsen og de politiske udvalg

5. Alle brugerbestyrelser mener at bestyrelsen synspunkter bliver hørt i fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd. Der var følgende kommentarer:
 - Ønskeligt med direkte kontakt i/til fagudvalg

Brugerbestyrelsen og lederens opgaver

6. Alle brugerbestyrelser var tilfredse med brugerbestyrelsens kompetence i forhold til lederen

Brugerbestyrelsens sammensætning

7. Alle brugerbestyrelser var tilfredse med brugerbestyrelsens sammensætning

Valgperiode

8. Alle brugerbestyrelser var tilfredse med valgperiodens længde

Stedfortræderordning

9. 1 brugerbestyrelse mener at stedfortræderordningen fungerer godt. 3 brugerbestyrelsen mener den fungerer nogenlunde, og har følgende kommentar:
 - stedfortrædere bør kun indkaldes ved længere varende forfald, da det ikke er til glæde for nogen at deltage i et enkelt møde

Mødevirksomhed

10. Alle brugerbestyrelser mener at der er tilstrækkelige midler til brugerbestyrelsens mødevirksomhed

Generelt

11. 2 brugerbestyrelser har følgende ændringsforslag i øvrigt:
 - Gladsaxe Bio: Brugerbestyrelsen kunne ændres til at være et brugerråd, da det vil harmonere bedre med

realiteterne.

- Gladsaxe Musikskole: I stedet for den nuværende personlige stedfortræderordning ønskes stedfortræderliste, hvilket vil øge mulighederne for en suppleants deltagelse ved et medlems forfald. Denne mulighed ønskes også for elevrepræsentanterne.

På baggrund af evalueringerne foreslås følgende:

Ad 1

Brugerbestyrelsens mulighed for indflydelse på det samlede budget m.m. gennemgås for brugerbestyrelsen ved Bagsværd Stadion af Børne- og kulturforvaltningen på et kommende brugerbestyrelsesmøde.

Ad 3

Brugerbestyrelserne anmodes om fremover at udarbejde en årlig beretning om brugerbestyrelsens arbejde m.v. med henblik på forelæggelse i Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget, hvor brugerbestyrelsens formand og den stedlige leder inviteres til at deltage.

Ad 9 og 11

Der gives mulighed for at de enkelte brugerbestyrelser selv kan vælge den stedfortræderordning, som de finder mest hensigtsmæssig. Ønsket fremsættes i udtalelse til Økonomiudvalget.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at brugerbestyrelsen ved Bagsværd Stadion informeres om deres muligheder for indflydelse på det samlede budget m.v.,

at brugerbestyrelserne anmodes om at udarbejde en beretning til KFIU en gang om året, og

at ønsket om individuelle stedfortræderordninger for den enkelte brugerbestyrelse fremsendes som ønske i en udtalelse til Økonomiudvalget.

1. og 2. at-punkt kan afgøres af Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget. 3. at-punkt skal til Økonomiudvalget.

ØU 13.06.2000, sag nr. 410 📄

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget: Børne- og kulturforvaltningens indstillings 1. at-punkt godkendt, 2. at-punkt udgår og 3. at-punkt anbefales. Derudover anbefaler Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget, at biografens brugerbestyrelse ændres til et brugerråd.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 81: RETNINGSLINIER FOR ANVENDELSE AF SKOLELOKALER

KFIU 08.08.2000, nr. 81

KFIU 08.08.2000, nr. 81

Udvalgstype: KFIU Mødedato: 08.08.2000 Nummer: 81

RETNINGSLINIER FOR ANVENDELSE AF SKOLELOKALER

En arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra skolerne, Gladsaxe Musikskole, kulturafdelingen og skoleafdelingen har udarbejdet forslag til Aftale mellem forvaltning, skoler og fritidsbrugerne om anvendelse af lokaler på skolerne (**bilag**). Efter Folkeoplysningslovens regler skal Folkeoplysningsudvalget udtale sig om regler for bl.a. lokaleanvisning.

Arbejdsgruppen blev nedsat for at fremkomme med forslag til retningslinier for skolernes reservation af lokaler til egne arrangementer og herunder evt. aflysning af fritidsbrugernes benyttelse. I dag er der en uskreven regel om, at der kan aflyses med 14 dages varsel, såfremt en skole skal anvende et lokale til eget brug. I praksis har der dog også været tale om senere aflysninger. Meddelelse om aflysninger er ligeledes blevet meddelt fra såvel kulturafdelingen, fra skolen eller ved opslag på skolen. De forskellige måder hvorpå aflysninger sker er alt i alt utilfredsstillende for fritidsbrugerne.

I dag udarbejdes i august måned oversigt over skolernes forventede brug af lokaler i skoleåret. Oversigten fremsendes til fritidsbrugerne primo september måned. Senere i skoleåret suppleres oversigten med mere præcise oplysninger.

I følge forslaget vil fritidsbrugerne stadig modtage oversigt primo september måned. Oversigten vil nu være opdelt i 2, nemlig fastlagte arrangementer, f.eks. eksamen, og forventede arrangementer, f.eks. featureruger. Senere aflysninger, og herunder præcisering af hvilke lokaler, der skal anvendes ved forventede arrangementer, skal nu meddeles fra skolens side senest 4 uger før arrangementet. Ved aflysningen kommer skolen, om muligt, med forslag til erstatningslokale. Fritidsbrugeren får besked om aflysningen senest 3 uger før arrangementet af kulturafdelingen.

Varslingsreglerne vil efter forslaget også dække det inventar, der normalt er til rådighed i lokalet, f.eks. klaver.

Reglen om at kulturafdelingen kan aflyse med kortere varsel i ganske særlige tilfælde (valg, borgermøder og lignende) fastholdes.

Der er ikke ændringer i forhold til eksisterende tidsfrister for ansøgning om lokaler i tidsrummet kl. 16.00 – 23.00 samt weekends. Med hensyn til tidsrummet kl. 08.00 – 16.00 ansøger fritidsbrugerne nu den enkelte skole primo april måned. Musikskolen vil modtage forhåndstilsagn ultimo maj måned, og de øvrige fritidsbrugere medio juni måned.

Folkeoplysningsudvalget foreslår og børne- og kulturforvaltningen indstiller, at aftalen godkendes.

Sagen afgøres af Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget.

FOU 28.06.2000, sag nr. 40 

J.nr. B-IV-2.0

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget: Aftalen blev omdelt på mødet.

Folkeoplysningsudvalgets forslag og børne- og kulturforvaltningens indstilling godkendt med tilføjelse af, at brugerne skal følge skolens ordensregler, herunder regler om rygning.
Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 82: Lukket

KFIU 08.08.2000, nr. 82

Punkt 83: Lukket

KFIU 08.08.2000, nr. 83

Punkt 84: Lukket

KFIU 08.08.2000, nr. 84