

REFERAT Seniorudvalget 2016-2017 d. 14-12-2017

Mødedato	Torsdag d. 14. december 2017 kl. 16:30
Mødested	Mødelokale 2607, tlf. 39 57 52 39
Mødedeltagere	Kristine Henriksen, Peter Berg Nellemann, Karin Søjberg Holst, Klaus Kjær, Kim Wessel-Tolvig, Flemming Holst, Eva Nielsen

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Frit valg -madservice, behandling.....	5
Skift fra uniformer til dagligdags/privat tøj på seniorcentrene, behandling.....	9
Ventetid samt frit valg på Genoptræningsområdet, orientering.....	12
Revideret budgetmodel for kommunens seniorcentre - fast budget, behandling.....	17
Forelæggelse af anlægsprojekter 2018 samt tidsplan, behandling.....	21
Gaver modtaget på seniorudvalgets område i 2017, orientering.....	24
Lukket.....	27

Punkt 70: Meddelelser

2015/10570

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Meddelelser

Seniorrådet havde ikke fremsendt bemærkninger til Seniorudvalgets dagsorden.

Kristine Henriksen spurgte til henvendelser fra visitationen til brugere af indkøbsordningen. Forvaltningen svarede. Henvendelserne har været til en mindre gruppe af borgere i forlængelse af en afgørelse fra Ankestyrelsen, der fastlægger, at borgere der selv kan bestille indkøb fra egen computer ikke skal visiteres til den kommunale indkøbsordning, men i stedet henvises til private ordninger. Dette er i overensstemmelse med kommunens kvalitetsstandarder.

Peter Berg Nellesmann spurgte til det faldende antal brugere af demensdagshjemmene. Forvaltningen svarede. Faldet, som ses på heldagspladserne, skyldes ikke ændret visitationspraksis, men skal ses i relation til en stigning i antallet af borgere tilknyttet demenstræningsholdene på Bakkegården.

Forvaltningen orienterede om, at Ældre Sagen har meddelt, at det alligevel ikke er muligt at afholde de planlagte julearrangementer, jf. SEU 16.11.2017, punkt 66. De bevilligede 3.000 kr. til Ældre Sagen går derfor tilbage til puljen "Tilskud til sociale formål".

Bilag

Relateret behandling

Punkt 71: Frit valg -madservice, behandling

2017/08710

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Madservice - etablering af frit valg via fritvalgsbeviser, behandling

Beslutning

Godkendt.

Gennemgang af sagen

Social- og Sundhedsforvaltningen har afdækket en række forskellige muligheder for at skabe frit leverandørvalg af madservice jf. SEU 08.06.2017 pkt. 41, fordi der siden 01.02.2017 kun har været én leverandør af madservice i Gladsaxe Kommune. Denne ene private leverandør er Det Danske Madhus, der på nuværende tidspunkt er den eneste private leverandør, som har tilbudt sig på markedet i hovedstadsområdet. Det har ikke været muligt for forvaltningen at finde kommunale alternativer til levering af madservice til de ca. 400 borgere, der pt. er visiteret til madservice i Gladsaxe Kommune.

For at opfylde servicelovens regler om frit valg af madservice skal der findes mindst én anden leverandør, og derfor foreslår forvaltningen, at borgerne tilbydes valg mellem fritvalgsbevis og Det Danske Madhus. Forvaltningen skal i den forbindelse sikre procedurer til at håndtere administrationen af ordningen både i forhold til borgerne og leverandørerne af madservice. På den baggrund vurderes det, at borgerne vil kunne tilbydes fritvalgsbevis senest 1. marts 2018.

Afdækning af kommunale alternativer til levering af madservice

Som tidligere forelagt Seniorudvalget jf. meddelelsepunkt på SEU 12.10.2017 var der ikke grundlag for at arbejde videre på en fælleskommunal løsning i form af et § 60 selskab sammen med bl.a. Københavns Kommune. I forlængelse heraf har Social- og Sundhedsforvaltningen endnu en gang afdækket mulighederne for, hvorvidt Møllegården kunne blive kommunal leverandør af madservice.

Det vurderes dog fortsat ikke som en mulighed, da Møllegårdens nuværende køkkenfaciliteter og kapacitet kun kan producere mad til 50 borgere under ordningen. Dette vurderes ikke at være

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

tilstrækkeligt til at dække en potentiel efterspørgsel eller at levere et reelt frit valg. Ved levering til flere borgere kræves en omlægning af Møllegårdens produktion samt en ombygning af det nuværende køkken og evt. tilbygning.

Fritvalgsbevis

Fritvalgsbeviset vil være et alternativ til Det Danske Madhus som leverandør af madservice i Gladsaxe kommune, og derved skabes frit valg mellem 2 madleverandører. Et fritvalgsbevis er en ordning, der giver borgere, der er visiteret til madservice, mulighed for selv at finde en CVR-registreret virksomhed til at få leveret mad fra. Kommunen skal ikke på forhånd godkende fritvalgsleverandøren. Det er borgeren, der direkte indgår aftale med leverandøren, som skal acceptere de krav kommunen stiller til leverandør af madservice. Borgen kan med et fritvalgsbevis dermed indgå aftale med forskellige typer af private leverandører i kommunen, som ønsker at modtage et fritvalgsbevis. Det kan være alt fra lokale leverandører, der producerer færdigretter til lokale spisesteder, hvor maden enten bringes ud til borgeren, eller hvor borgeren selv vælger at afhente maden på stedet.

Fritvalgsbevisets værdi

Fritvalgsbevisets værdi vil blive beregnet ud fra den pris, kommunen betaler for mad og udbringning til Det Danske Madhus. Omkostningerne i forbindelse med anvendelse af et fritvalgsbevis vil derfor være de samme, som hvis en borger har valgt Det Danske Madhus som leverandør. Hvis borgere med fritvalgsbeviset vælger en leverandør, der har priser, som overstiger det beløb, Gladsaxe Kommune betaler Det Danske Madhus, skal borgerne selv afholde denne merudgift.

Social- og Sundhedsforvaltningen er fra andre kommuner bekendt med, at det er et fåtal af borgere, der benytter sig af fritvalgsbeviset. Der kan også være udfordringer med, at lokale leverandører ikke vil modtage et fritvalgsbevis. Det vil derfor være et opmærksomhedspunkt for forvaltningen i tilrettelæggelsen af ordningen med et fritvalgsbevis.

Krav til fritvalgsleverandøren og kommunes tilsynsforpligtigelse

Gladsaxe Kommune skal stille de samme kvalitetskrav til fritvalgsleverandøren som til Det Danske Madhus. Det betyder for eksempel, at maden skal leve op til de ernæringsmæssige krav, som Gladsaxe Kommune stiller. Kommunen kan offentliggøre kvalitetskravene på kommunens hjemmeside og henvise til dem på fritvalgsbeviset, så kravene fremgår tydeligt, når en bor-

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

ger indgår aftale med leverandøren om madservice. Ligesom øvrige områder med frit valg på ældreområdet har leverandøren pligt til at kontakte kommunen, hvis leverandøren oplever, at borgeren har brug for ændret hjælp.

Den kommunale forpligtigelse til at føre tilsyn med fritvalgsleverandører, der ikke på forhånd er godkendt af kommunen, er en omfangsrig og ressourcekrævende opgave. Kontrollen af leverandørerne bliver derfor tilrettelagt ud fra en kontrol primært baseret på Fødevarestyrelsens tilsynsrapport, der er en del af smiley-ordningen på findsmiley.dk.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at det frie valg vedrørende madservice tilvejebringes via etableringen af et fritvalgsbevis som alternativ til Det danske Madhus

Bilag

Relateret behandling

Seniorudvalget 08.06.2017, Punkt 41 (Åben)
Seniorudvalget 12.10.2017, Punkt 55 (Åben)

Punkt 72: Skift fra uniformer til dagligdags/privat tøj på seniorcentrene, behandling

2017/04365

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Skift fra uniformer til dagligdags/privat tøj på seniorcentre- ne, behandling

Beslutning

Godkendt.

Gennemgang af sagen

Seniorudvalgets arbejde med at implementere personcentreret omsorg som værditilgang over for borgerne har, efter forvaltningens opfattelse, medført et behov for at gøre op med tidligere praksis på seniorcentrene vedrørende personalets påklædning.

I personcentreret omsorg lægges der stor vægt på, at beboerne på seniorcentrene færdes i et genkendeligt miljø, hvor de føler tilknytning og tryghed. Oplevelsen på især Seniorcenter Bakkegården er, at personalets uniformer kan stå i vejen for en del af beboernes tryghed og oplevelse af et hjemligt miljø, idet nogle af beboerne reagerer negativt på uniformerne. Således er personalet i dag nødsaget til at fjerne uniformerne, inden de går ind til visse beboere for at yde omsorg og pleje.

Hverdagen for beboerne på seniorcentrene er lagt an på, at de kan deltage i mange forskellige hverdagsaktiviteter, og der er iværksat en række ombygninger med henblik på at indrette seniorcentrene mere hjemligt og dermed genkendeligt for beboerne. Som et led i implementeringen af personcentreret omsorg er der dermed opstået et behov for og et ønske om at styrke fornemmelsen af hjemlige og trygge rammer hos især de demente beboere ved, at plejepersonalet overgår fra at anvende uniformer til dagligdags tøj i arbejdstiden.

Der ønskes på nuværende tidspunkt en godkendelse med henblik på at kunne igangsætte implementeringen på seniorcentrene, således at ordningen er fuldt implementeret i forbindelse med ophør af den nuværende beklædningsaftale, der udløber 30.09.2018. Ledergruppen og Sundheds- og Rehabiliteringsafdelingens MED-udvalg har godkendt denne ændring for seniorcentrene. I 2018 igangsættes en dialog i SR-MED om beklædning i hjemmeplejen. Der vil indtil videre fortsat være uniformer på de midlertidige pladser på Træningscenter Gladsaxe, Kildegården.

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

Hygiejne

Det vurderes, at uniformer kun til en vis grad sikrer hygiejnen og forhindrer spredning af bakterier. Håndhygiejne og anvendelse af personlige værnemidler (som eksempelvis forklæde) ved personlig pleje har langt større betydning. Reglerne for anvendelse af personlige værnemidler og de hygiejniske retningslinjer vil således også blive håndhævet efter overgangen til dagligdags tøj.

Økonomi

Ved overgang til dagligdags/privat tøj skal der ydes beklædningsgodtgørelse til personalet. Det vurderes dog at være omkostningsneutralt i forhold til de aktuelle udgifter til indkøb af uniformer.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at gradvis overgang fra uniformer til dagligdags/privat tøj på seniorcentrene godkendes med henblik på fuld implementering pr. 30.09.2018.

Bilag

Relateret behandling

Punkt 73: Ventetid samt frit valg på Genoptræningsområdet, orientering

2016/09005

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Ventetid samt frit valg på Genoptræningsområdet, orientering

Beslutning

Til efterretning.

Baggrund.

Regeringen fremsatte i oktober 2017 i forbindelse med finanslovsforhandlingerne forslag om frit valg på genoptræningsområdet, således at borgerne får ret til frit at vælge genoptræning hos en privat leverandør, hvis det offentlige ikke kan tilbyde genoptræning inden for syv dage efter udskrivning fra sygehuset.

I kommunens kvalitetsstandards for 2017 er indarbejdet, at ventetiden på genoptræning højst må være 10 hverdage. I kvalitetsstandarden for 2018 blev målsætningen ændret til 7 dage på baggrund af regeringsudspillet.

Forvaltningen har bedst muligt (delvist manuelt) opgjort ventetiden siden januar 2017 med udgangspunkt i den vejledning på området, som KL har udarbejdet i 2013. Opgørelsen viser følgende:

Tabel: Gennemsnitlig ventetid i Gladsaxe Kommune

	Jan	Feb	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug	sep
Borgere	133	90	136	98	90	104	98	137	78
Ventedage	1628	1542	2720	1813	1323	1228	1373	1231	682
Ventedage gnsn.	12,2	17,1	20,0	18,5	14,7	11,8	14,0	9,0	8,7
Borgere venter over 10 hverdage	74	74	118	76	67	59	76	54	32
I %	55,6	82,2	86,8	77,6	74,4	56,7	77,6	39,4	41

Det fremgår, at der i begyndelsen af året var en ventetid på op mod 20 dage i gennemsnit i nogle få måneder. Det skyldes midlertidige udfordringer med at overholde interne arbejdsgange i forbindelse med omorganisering på Træningscenter Gladsaxe. Siden har den gennemsnitlige ventetid været faldende igen og er nu nede på knap 9 hverdage i gennemsnit. Det skal dog bemærkes, at der stadig er en del borgere, som venter over 10 hverdage.

Regeringsudspillet er ikke præciseret i form af lovforslag mv. endnu, men Forvaltningen har planlagt en række initiativer for, hvordan der skal arbejdes

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

endnu mere intensivt på at nedbringe ventetiden. Initiativerne omfatter, at der skal ske en systematisering af de afklarende samtaler, som terapeuterne afholder med borgerne, således at borgerne straks herefter kan påbegynde enten et træningsforløb støttet af træningsteknologi eller et holdforløb. Ledelsen på Træningscenter Gladsaxe skal have løbende adgang til data om medarbejderressourcer og aktuelt behov for genoptræning, således at det bliver muligt at justere straks, når der er behov. Endelig skal der endnu mere fokus på borgerforløb, hvor både Træningscenter Gladsaxe og det rehabiliterende team leverer ydelser hos borgeren – da den rehabiliterende indsats ofte også er genoptrænende.

Ventetid i 2016.

Sundhedsdatastyrelsen offentliggør én gang om året ventetiden på genoptræning i de enkelte kommuner. I opgørelsen for 2016 var medianventetiden for Gladsaxe Kommune opgjort til 20 dage, hvilket betyder at halvdelen af borgerne venter minimum dette antal dage. Social- og Sundhedsforvaltningen mener, ligesom sidste år, at opgørelsen for Gladsaxe Kommune ikke er korrekt. Dette er bekræftet af Sundhedsdatastyrelsen. På baggrund af henvendelser fra en række kommuner (lige op til kommunevalget) trak Sundhedsdatastyrelsen offentliggørelsen tilbage. Opgørelsen er dog nu igen lagt op på Sundhedsdatastyrelsens hjemmeside. Opgørelsen kan findes her: <http://esundhed.dk/sundhedsaktivitet/sundhedsaftaler/Sider/SUA01.aspx>

Tabel: Meridianventetid på genoptræning i K9 (optageområdet for Herlev/Gentofte Hospital) og hele landet

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Ballerup Kommune	14	15	21	19	17	17	15	9
Egedal Kommune	12	11	11	12	14	13		
Furesø Kommune	7	7	7	10	7	7	9	7
Gentofte Kommune	10	8	8	8	9	11	11	12
Gladsaxe Kommune	13	16	12	11	10	10	15*	20
Herlev Kommune	15	14					37	30
Lyngby-Taarbæk Kommune	12	10	10	10	12	13	12	13
Rudersdal Kommune	14	12	10	11	12	12	14	14
Rødovre Kommune	21	20	25	21	17	16	15	14
Hele Landet	17	16	16	15	15	14	14	13

*Ved offentliggørelsen af ventetiden sidste år var ventetiden i Gladsaxe Kommune opgjort til 36 dage. Det blev rettet efter en omfattende udredning i samarbejde med KMD og Sundhedsdatastyrelsen.

Social- og Sundhedsforvaltningen arbejder som bekendt på at udskifte KMD Care, som automatisk sender data fra kommunen til sundhedsdatastyrelsen. Forvaltningen sikrer i denne sammenhæng, at det nye IT system KMD NE-XUS kommer til at indberette korrekt.

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

Ud over de tekniske vanskeligheder er der også metodiske problemer i opgørelsen.

I det følgende redegøres nærmere for, hvordan opgørelsen af ventetid dannes, og hvorfor den i øjeblikket er fejlagtig.

Opgørelse af ventetid

Ventetiden fremkommer ved at samkøre data fra hospitalerne om, hvornår genoptræningsplanen (som er hospitalets bestilling af et genoptræningsforløb til den enkelte borger) er oprettet med data fra kommunerne om, hvornår genoptræningen er igangsat.

Kommunerne indberetter løbende hvilke genoptræningsydelser, der leveres til den enkelte borger. Et "snitfladeprogram" sørger for at sende disse indberetninger til Sundhedsdatastyrelsen løbende, og denne snitflade har fejlet især i begyndelsen af 2016. En genopretning ville kræve et større udredningsarbejde i samarbejde med KMD og Sundhedsdatastyrelsen. Dette er ikke igangsat i lyset af den snarlige udskiftning af KMD Care.

Forbedring af indberetningerne

Registreringen tager ikke højde for følgende 3 forhold:

- Udeblivelser: Hvis borgeren ikke møder op til 1. og eventuelt kommende genoptræningsaftaler, vil det påvirke ventetiden negativt, da det er første leverede genoptræning, der skal registreres.
- Restriktioner: Hvis hospitalet har angivet i planen, at der først må trænes efter en bestemt angivet periode, vil det også påvirke ventetiden negativt, da det er første leverede genoptræning, som skal registreres.
- Udsat på baggrund af ønske fra borgeren: Hvis borgeren ønsker en senere genoptræningsstart, vil det også påvirke ventetiden negativt, da det er første leverede genoptræning, der skal registreres.

Kommunerne forsøger hver på sin måde at tage højde for disse forhold – og det betyder, at statistikken ikke kan sammenlignes. KL udarbejdede som nævnt i 2013 en vejledning med anbefalinger til indberetning af ventetid på genoptræningsområdet, men denne vejledning er ikke implementeret. Sundhedsdatastyrelsen skal oprette SKS koder, der kan tage højde for de 3 beskrevne forhold, således at kommunerne kan indberette op imod disse koder. Det ser nu ud til, at de ønskede koder vil blive oprettet. Skulle dette mod forventning ikke ske, må Gladsaxe Kommune gøre en indsats for, at

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

kommunerne i 9-kommunesamarbejdet (som fremgår af tabellen ovenfor)
samordner deres indberetningsmetoder.

Social- og Sundhedsforvaltningen vedlægger sagen til orientering.

Bilag

Relateret behandling

Punkt 74: Revideret budgetmodel for kommunens seniorcentre - fast budget, behandling

2017/06106

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Revideret budgetmodel for kommunens seniorcentre - fast budget, behandling

Beslutning

Godkendt.

Gennemgang af sagen

Gladsaxe Kommunes seniorcentre overgår som følge af budgetaftalen 2018-2021 til fast budget fra og med 2018. Budgettet har tidligere været tildelt ud fra borgernes visiterede plejebehov. Med fast budget forventes det, at administrationstiden og dokumentationen i forbindelse med visitation af borgerne nedbringes – og der er på den baggrund indarbejdet en årlig besparelse på 2,293 mio. kr. på seniorcentrenes rammer.

Indførelsen af fast budget betyder, at der fra 2018 indføres en ny budgettildelingsmodel. I modellen tildeles budget til plejepersonale efter et fast nøgletal pr. plads. Modellen indeholder et nøgletal for somatiske pladser og et nøgletal for skærmede pladser. Budget til øvrige personalefunktioner på seniorcentrene har hele tiden været tildelt ud fra et fast nøgletal, som ikke ændres i forbindelse med indførelse af fast budget til plejen. Budget til drift, herunder servicepakke (måltider og aktiviteter) og borgerens valgfrie ydelser (fx frisør) fortsætter ligeledes uændret.

Budgetmodellen baseres på budgetrammen i 2017. I modellen tildeles alle somatiske pladser samme gennemsnitlige budget og alle skærmede pladser samme gennemsnitlige budget. Der tildeles et fast beløb til ægtepar boliger på Møllegården, Rosenlund og Hareskovbo.

Konsekvensen af budgetmodellen er, at budget svarende til de samlede visiterede timer i 2017 fordeles gennemsnitligt på centrene. Budgetmodellen indføres over 3 år for at sikre sammenhæng mellem det gennemsnitlige støttebehov i modellen og beboersammensætningen på de enkelte centre.

I tabellen nedenfor er de budgetmæssige ændringer for de enkelte centre opgjort for henholdsvis 2018, 2019 og 2020 (hvor den nye budgetmodel er fuldt indfaset).

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

Center	Ændring B2018	Ændring B2019	Ændring B2020 (fuld ind- fasning)
Bakkegården	-480.711	-933.782	-1.386.853
Egegården/Møllegården*	-101.129	-60.365	-19.601
Rosenlund	332.946	957.973	1.583.000
Træningscenter Gladsaxe**	47.699	47.699	47.699
Hareskovbo	-261.542	-474.262	-686.982

*Egegården/Møllegårdens samlede resultat er sammensat af en nedskrivning af Egegårdens budget og en opskrivning af Møllegårdens budget.

** Pga. beløbets beskedne størrelse er der ingen tilpasningsperiode på Træningscenteret

De centre, der aktuelt har en beboersammensætning med et lavere støttebehov end gennemsnittet, vil, når modellen er implementeret have fået et højere budget. Omvendt for de centre, der i 2017 har et gennemsnitligt støttebehov over gennemsnittet. Samlet set bliver budgetterne i 2018 som vist nedenfor

Center	Budget 2018 – med ny bud- getmodel (excl. BUM- budgetter)*
Bakkegården	54.563.691
Egegården/Møllegården	96.048.390
Rosenlund	62.006.115
Træningscenter Gladsaxe	64.136.392
Hareskovbo	39.161.751

*BUM-budgetterne vedrører ambulant træning og daghjem

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller

1. at den reviderede budgetmodel for seniorcentrene godkendes

Bilag

Relateret behandling

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

Punkt 75: Forelæggelse af anlægsprojekter 2018 samt tidsplan, behandling

2017/08386

Bilag

Bilag 1. Tidsplan for igangsættelse af vedtagne projekter i 2018 på SEU's område

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Forelæggelse af anlægsprojekter 2018 samt tidsplan, behandling

Beslutning

Godkendt.

Gennemgang af sagen

Baggrund

På Byrådets møde 11.10.2017, punkt 103 blev budgettet for 2018 og overslagsårene 2019-2021 vedtaget. Som opfølgning forelægger Social- og Sundhedsforvaltningen en tidsplan for igangsættelse af de vedtagne anlægsprojekter i 2018 på Seniorudvalgets område.

Det blev endvidere besluttet på Byrådets møde 07.10.2009, punkt 148, at der i det enkelte fagudvalg forelægges en sag, hvor fagudvalget kan beslutte hvilke anlægsprojekter, der konkret skal forelægges til beslutning i udvalget, inden arbejdet sættes i gang.

Denne sag forelægges med henblik på at opnå Seniorudvalgets tilkendegivelse af, hvilke puljer/projekter, udvalget ønsker forelagt samt med henblik på at orientere udvalget om, hvornår projekterne forventes igangsat og afsluttet.

Bilag 1. indeholder en oversigt over de anlægsprojekter, der er optaget på investeringsoversigten i 2018 med angivelse af afsat rådighedsbeløb for 2018 samt angivelse af, hvornår projektet forventes igangsat og afsluttet.

I 2018 er afsat 10 mio. kr. til et sundhedshus og 24 midlertidige pladser. Det foreslås, at særskilt sag vedrørende projektet med tilhørende tidsplan forelægges for Seniorudvalget i foråret 2018.

Der er endvidere i 2018 afsat 1,5 mio. kr. til funktionsændringer i forbindelse med implementering af personcentreret omsorg på seniorcentre. Det foreslås, at sag vedrørende udmøntning af puljen forelægges for Seniorudvalget forud for arbejdernes igangsættelse.

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

Tidsplanen vil løbende blive fulgt op i forbindelse med den kvartalsvise budgetkontrol. Herudover vil forvaltningen løbende orientere Seniorudvalget om anlægsarbejder, der har borgerrettede konsekvenser.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at tidsplanen for igangsættelse af Seniorudvalgets anlægsprojekter 2018 godkendes,
2. at særskilt sag vedr. sundhedshus forelægges til beslutning forud for igangsættelse af arbejderne, og
3. at særskilt sag vedr. pulje til funktionsændringer inden for personcentreret omsorg forelægges til beslutning forud for igangsættelse af arbejderne.

Bilag

Bilag 1. Tidsplan for igangsættelse af vedtagne projekter i 2018 på SEU's område

Relateret behandling

Byrådet 07.10.2009, Punkt 148 (Åben)
Byrådet 11.10.2017, Punkt 103 (Åben)
Seniorudvalget 08.06.2017, Punkt 42 (Åben)

Punkt 76: Gaver modtaget på seniorudvalgets område i 2017, orientering

2015/09940

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Gaver modtaget på seniorudvalgets område i 2017, orientering

Beslutning

Til efterretning.

Gennemgang af sagen

På Socialudvalgets møde 03.11.2004, punkt 168, blev det besluttet, at Social- og Sundhedsforvaltningen årligt skal udarbejde en opgørelse over modtagne gaver til orientering for udvalget.

Der er i 2017 modtaget to gaver på Seniorudvalgets område. Disse er doneret til demenscenter Bakkegården, som har modtaget følgende gaver:

- *100.000 kr. fra Trygfonden.* Beløbet er anvendt til materiel til sanserum på Bakkegården.
- *Odd Fellow ordenen* har doneret 7 operabilletter til en operaforestilling til udendørs opera-tur i København for henholdsvis 5 beboere og 2 medarbejdere. Odd Fellow har ikke givet kontantbeløb, men betalt for oplevelsen.

Der er oprettet særskilt indtægtskonto og udgiftskonto til beløbene, således at det tydeligt fremgår, hvordan midlerne er forbrugt.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Relateret behandling

Socialudvalget 03.11.2004, Punkt 168 (Åben)

Seniorudvalget,
14.12.2017
Gladsaxe Kommune

Punkt 77: Lukket

2015/10570