

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2016-2021

d. 08-10-2020

Mødedato Torsdag d. 08. oktober 2020 kl. 17:30

Mødested Gladsaxe Rådhus, Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Oprensning af forurenede jord ved Børnehuset Egedammen.....	3
KKR Rammeaftale 2021-2022 – Det højt specialiserede socialområde og specialundervisning, beha	4
Skovbrynet Skole, indretning af skoleklub, brandforanstaltninger.....	7
Udvikling af Gladsaxe 10. klasse og ungdomsskole (GXU).....	9
Høring om forslag til genhusning af Søborg Skole i forbindelse med ombygningen.....	14
Revision af Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet.....	17
Konvertering af budgettet til kommunallægen til sundhedsplejersketimer.....	19
Mødeplan for Dagtilbudsråd og Skoleråd 2021.....	21
Opsamling af erfaringer fra coronatiden på dagtilbuds- og skoleområdet.....	22
Evalueringsrapport af "Helhedsindsats for udsatte familier".....	24
Ny arbejdstidsaftale for pædagoger i Gladsaxe Kommunes folkeskoler.....	27
Afrapportering af PPV og Energiforbedringer 2019.....	28
Meddelelser fra mødet.....	32
Godkendelse.....	33

Punkt 1: Oprensning af forurenede jord ved Børnehuset Egedammen

19-1-82.06.00-P20

Adresse

Klausdalsbrovej 195, 2860 Søborg

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 20.10.2020 og Byrådet 28.10.2020

Sagsfremstilling

Børnehuset Egedammen - oprensning af forurenede jord

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 28.03.2019, punkt 2, programoplæg, tidsplan samt indgåelse af rådgiverkontrakt til et nyt integreret børnehus til syv grupper placeret på Klausdalsbrovej 195, 2860 Søborg. Børnehuset Egedammen samler fire eksisterende børnehuse; Bytoften, Vibevangen, Lillebo og Børnehuset i et nyt svanemærket børnehus. På grunden har der tidligere været depot- og garageplads til Gårdmandsordningen og senest midlertidige genhusningspavilloner i forbindelse med skimmelsvampsrenovering på Gladsaxe Skole. Før dette har der været gartneri.

I projekteringsfasen er det blevet afdækket, at der er omfattende jordforurening fra olie og pesticider på grunden fra den tid, hvor der var gartneri. For at der kan bygges børnehus, skal grunden oprenses, og der skal udføres terrænregulering og ekstrarfundering.

Projektforslag samt revideret tidsplan fremlægges for Børne- og Undervisningsudvalget 05.11.2020.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til oprensning, terrænregulering, ekstrarfundering mv. på grunden til Børnehuset Egedammen fremrykkes til 2020, jf. delaftale til budget 2021-2024 om dagtilbudsstrategien. Herved kan arbejdet igangsættes tidligere og en fordyrende forsinkelse undgås.

Udgifterne er af rådgiver estimeret til 16.800.000 kr., og midlerne søges som en tillægsbevilling til dagtilbudsstrategien finansieret af kommunekassen.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til Dagtilbudsstrategien på 16.800.000 kr. til oprensning af forurenede jord på matriklen, terrænregulering, ekstrarfundering mv. finansieret af kommunekassen.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 2

Punkt 2: KKR Rammeaftale 2021-2022 – Det højt specialiserede socialområde og specialundervisning, behandling

20-159040-00.00.00-A00

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 20.10.2020

Byrådet 28.10.2020

Sagsfremstilling

Baggrund

Da kommunerne har ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisning, herunder ansvaret for udarbejdelse af en to-årig rammeaftale for det specialiserede social- og undervisningsområde, forelægges rammeaftalen til godkendelse.

Formålet med aftalen er at sikre og styre den faglige udvikling af de højt specialiserede tilbud i Hovedstadsregionen, at sikre koordination og synlighed om kapacitet og behov, og at fastsætte overordnede rammer for takstfastsættelse i de enkelte kommuner. Det specialiserede social- og specialundervisningsområde er et kommunalt kerneområde, som kommuner og regioner må samarbejde om, bl.a. for at sikre de rette tilbud til målgrupper af borgere med særlige behov.

Gladsaxe Kommune indgår, sammen med Region Hovedstaden samt Hovedstadens øvrige 29 kommuner, i KKR Hovedstadens Rammeaftale 2021-2022, der består af en udviklingsstrategi og en styringsaftale. Vedlagt er Bilag 1, Rammeaftale 2021-2022, samt to tekniske bilag (Bilag 2 og 3).

Sagen fremlægges enslydende for Psykiatri- og Handicapudvalget (01.10.2020) og Børne- og Undervisningsudvalget (08.10.2020), og forelægges herefter Økonomiudvalget samt Byrådet.

Rammeaftale 2021-2022

Opdeling i udviklingsstrategi og styringssamtale.

Udviklingsstrategi

KKR Rammeaftale 2021-2022 har kvalitet som overordnet, udviklingsstrategisk fokus. Dette fokus konkretiseres i arbejdet med to tematiske fokusområder:

1. Udvikling af en relevant og aktuel tilbudsvifte,
2. Kommunale indsatser til borgere med psykiske lidelser.

Ad 1) Fokusområde 1 er en fortsættelse af den forrige Rammeaftale (2019-2020), hvor en afdækning viste, at kommuner i hovedstadsområdet oplever de største udfordringer med at finde tilbud til målgruppen ”voksne med autismespektrumforstyrrelser kombineret med selvskadende adfærd, afvigende seksuel adfærd, udadreagerende adfærd el.lign.”

Arbejdet med at etablere relevante pladser på dette område videreføres i Rammeaftale 2021-2022.

Ad 2) Mange mennesker med psykiske lidelser møder et komplekst system, bl.a. fordi støtte- og behandlingsmuligheder går på tværs af sektorer. Derfor vil fokus bl.a. være på hvilke tilbud, der findes i Hovedstadsområdet samlet set til borgere med psykiske lidelser, samt på samarbejde og videndeling mellem behandlingspsykiatrien og kommunerne.

Centrale udmeldinger fra Socialstyrelsen

Socialstyrelsen har mulighed for at udsende centrale udmeldinger om udvalgte målgrupper, med henblik på at sikre opmærksomhed og koordinering af højt specialiserede indsatser og tilbud for særlige målgrupper.

I den foregående periode (2019-2020) har det drejet sig om:

- Udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug,
- Borgere med udviklingshæmning og dom,
- Borgere med svære spiseforstyrrelser.

Kommunerne i KKR Hovedstaden har afrapporteret på hver af de centrale udmeldinger. Afrapporteringerne danner baggrund for videre dialog med Socialstyrelsen om sikring af det fornødne udbud af højt specialiserede tilbud til de tre målgrupper.

Styringsaftale

Styringsaftalen 2021-2022 omfatter følgende takstafale:

- At udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet til og med 2022 maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen ift. pris- og lønniveauet i 2019,
- At kommunerne fortsat arbejder hen mod imod 6% som gennemsnitligt mål for indirekte omkostninger (overheadprocent),
- At det fortsatte arbejde med tilbudsviften, herunder udvikling af relevante og aktuelle tilbud, understøttes.

Som noget nyt i styringsaftalen arbejdes i 2021-2022 med en ny økonomimodel, der har til formål at styrke driftssikkerhed for nye tilbud, og at øge det økonomiske incitament til at udvikle og oprette nye relevante tilbud og pladser.

Styringsaftalen 2021-2022 indeholder desuden en ny monitoreringsmodel.

Begge modeller beskrives nærmere i de tekniske bilag (Bilag 2 og 3).

Fristen for færdigbehandling af Rammeaftale 2021-2022 er grundet Covid-19 rykket til 30.11.2020. Efter behandlingen i kommunerne sendes Rammeaftale 2021-2022 til Socialstyrelsen. Frist for dette er 01.12.2020.

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

- at KKR Rammeaftale 2021-2022, omfattende styringsaftale, udviklingsaftale samt centrale udmeldinger, godkendes.

Relateret behandling

Psykiatri- og Handicapudvalget 12.09.2018, punkt 1

Byrådet 10.10.2018, punkt 9

Bilag

Bilag 1. Hovedstadsregionens Rammeaftale 2021-2022

Bilag 2. Teknisk bilag til Styringsaftale

Bilag 3. Teknisk bilag til Udviklingsstrategien

Punkt 3: Skovbrynet Skole, indretning af skoleklub, brandforanstaltninger

20-5-00.30.08-P19

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 06.06.2019, punkt 5, at skoleklubben for Skovbrynet Skole flyttes fra dens nuværende placering på ”Byggeren”, Værebrovej 82c, 2880 Bagsværd, og ind på selve skolen på Værebrovej 156, 2880 Bagsværd. Efterfølgende blev projektforslag for indretning af skoleklubben godkendt på Børne- og Undervisningsudvalgets møde 13.01.2020, punkt 4.

Resumé

Skoleklubben indrettes i tre tidligere klasselokaler samt i tilstødende fællesareal med åben forbindelse mellem stue og 1. sal. Det har i forbindelse med projektet vist sig, at fællesarealet ikke er brandgodkendt, hverken til den nuværende eller fremtidige indretning. For at opnå myndighedsgodkendelse foreslås derfor etableret røgventilation i fællesarealet, hvilket medfører en merudgift på 1.300.000 kr.

Krav om brandforanstaltning i fællesarealet

Som en del af det oprindelige projekt indrettes dele af fællesarealerne i stueetagen omkring atriumgården til skoleklubben. Fællesarealerne regnes som flugtveje, og der er åben forbindelse imellem stue og 1. sal. I flugtveje tillades en meget lille brandbelastning, og fordi der er åben forbindelse imellem stue og 1. sal, vil der kunne ske røgspredning fra stueetagen til 1. sal i tilfælde af brand.

Det har i projektet vist sig, at indretningen i fællesarealerne overstiger den nuværende norm for brandbelastning i flugtveje. Det gælder både med den nuværende og den kommende indretning på arealerne. Brandrådgiveren har peget på forskellige løsninger, hvor etablering af røgventilation er vurderet at være den billigste og arkitektonisk bedste løsning. Fællesarealerne udgør arealmæssigt ca. 50 pct. af den nye skoleklub, og er et centralt område, tænkt som det gode samlingssted, hvor man kan lave mange forskellige aktiviteter fælles eller alene, og samtidig mærke nærværet af andre. Lokalerne er tænkt anvendt både i skoletiden og i klubtiden.

Etablering af røgventilation kommer desuden skolen til gavn i hele fællesarealet i såvel stueetage som på 1. sal., hvor der vil være flere indretningsmuligheder. Projektet for skoleklubben inddrager blot en del af arealet i stueetagen. Det vil således være muligt for Skovbrynet Skole at aktivere gangarealet i hele hovedbygningen. Skolen får dermed en mulighed for at indrette fleksible læringsmiljøer i gangarealerne, som en af de første skoler i kommunen.

Økonomi

Udgiften til etablering af røgventilation anslås til 1.300.000 kr. Der er jf. Byrådet 26.06.2019, punkt 19, bevilliget i alt 13.500.000 kr. til opførelse af hestestald med tilhørende folde mv. ved ”Byggeren” samt til indretning af skoleklub på Skovbrynet Skole og indretning af brugerfaciliteter for hesteholdets brugere i de lokaler, hvor skoleklubben er i dag. Af de 13.500.000 kr. er der afsat 5.000.000 kr. til hestestald og folde og 8.500.000 kr. til skoleklub og brugerfaciliteter for hesteholdet.

Den foreslåede indretning af skoleklubben på Skovbrynet Skole er oprindeligt overslagsberegnet til 3.600.000 kr. Det foreslås, at udgiften til etablering af røgventilation finansieres af den samlede bevilling til hestestald, skoleklub og brugerfaciliteter for hesteholdets brugere. Indretning for skoleklub specifikt, vil herefter koste 4.900.000 kr.

Den samlede økonomi vil herefter være følgende:

Samlet bevilling til hestestald, skoleklub og brugerfaciliteter ved hestehold	13.500.000 kr.
Opførelse af hestestald i Værebro	5.000.000 kr.
Indretning af skoleklub på Skovbrynet Skole	4.900.000 kr.

Rest

3.600.000 kr.

Revideret tidsplan

Afklaringen af brandforholdene har medført en forskydning af tidsplanen, og etablering af røgventilation forventes at kunne ibrugtages i juli 2021. Røgventilationen er afgørende for, at der kan gives ibrugtagningstilladelse til skoleklubben, og skoleklubben er i drift i de lokaler, der skal renoveres. Skoleklubben vil derfor skulle fraflytte lokalerne, mens projektet udføres. Derfor planlægges der med, at indretning af skoleklub og røgventilation udføres sideløbende, så skoleklubbens fraflytning bliver så kort som mulig.

Der tages forbehold for, at udførelsesperioden kan forsinkes grundet den nuværende Covid-19-situation, hvor der opleves forsinkelser på materialeleverancer.

Tidsplan for etablering af røgventilation:

Myndighedsbehandling	November 2020
Udbudsprojekt	November 2020-Januar 2021
Entrepriseudbud	Januar-Februar 2021
Byggeperiode	Marts-Juli 2021
Ibrugtagning	Juli 2021

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der inden for den givne bevilling til hestestald, skoleklub og brugerfaciliteter til hesteholdets brugere disponeres 1.300.000 kr. til etablering af røgventilation i fællesarealerne for skoleklubben, og
2. at den reviderede tidsplan godkendes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 5

Byrådet 26.06.2019, punkt 19

Børne- og Undervisningsudvalget 13.01.2020, punkt 4

Punkt 4: Udvikling af Gladsaxe 10. klasse og ungdomsskole (GXU)

18-56-00.17.00-P35

Adresse

GXU, Gladsaxevej 198, 2860 Søborg

Beslutning

Forslag om flytning af modtagerklasser sendes også i høring hos skolebestyrelsen for Vadgård Skole.

Børne- og Kulturforvaltningens indstilling:

1.- 3. at-punkt tiltrådt.

4. at-punkt udsat med henblik på indhentelse af høringssvar.

5. at-punkt tiltrådt.

Sagsfremstilling

I denne sag forelægges en handleplan for GXU, som beskriver, hvordan der på GXU fremadrettet vil blive arbejdet med 10. klasse i en reduceret størrelse, samt hvordan GXU skal indgå i den nye tværgående indsats for flere i ungdomsuddannelser. Som et resultat af arbejdet med handleplanen, er kommunens ungdomsskoleplan blevet revideret. Desuden beskriver Børne- og Kulturforvaltningen en model for flytning af modtagereleverne fra GXU til Vadgård Skole og handelsskolen U/NORD, og endelig forelægges udvalget resultater af analysen af en flytning af udskolingen i gruppeordningen på Grønnemose Skole til GXU.

Baggrund

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 13.01.2020, punkt 3, at Børne- og Kulturforvaltningen og GXU i samarbejde skulle udarbejde en handleplan for et godt fagligt skoletilbud på GXU, som understøtter GXU's elevgrundlag og deres overgange til ungdomsuddannelserne. På samme møde udså udvalget beslutning om flytning af modtagereleverne fra GXU til Vadgård Skole og handelsskolen U/NORD i Lyngby.

På mødet 13.01.2020 tilsluttede Børne- og Undervisningsudvalget sig desuden, at der i foråret 2020 skulle igangsættes en analyse af mulighederne for at flytte udskolingen fra gruppeordningen på Grønnemose Skole til GXU.

Denne sag samler op på de beslutninger, som Børne- og Undervisningsudvalget traf 13.01.2020, punkt 3.

Handleplan for Gladsaxe 10. klasse og ungdomsskole (GXU)

Handleplanen for GXU sætter dels fokus på GXU's arbejde med de elever, der har deres daglige gang på GXU i 10. klasse og i heltidsundervisningen, dels på GXU's nye rolle og ansvar i den nye tværgående indsats for flere unge i ungdomsuddannelser, jf. Bilag 1. I handleplanen beskrives en række nye tiltag og handlinger, som iværksættes på GXU fra skoleåret 2020-21. Handleplanen er udarbejdet i samarbejde mellem ledelsen på GXU og Børne- og Kulturforvaltningen. GXU's MED-udvalg er løbende blevet orienteret, ligesom skolebestyrelsen har været inddraget på møde 24.08.2020. Efter mødet, er en række af bestyrelsens input indarbejdet i handleplanen. Skolebestyrelsens kommentarer til handleplanen er vedlagt som Bilag 2.

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 13.01.2020, pkt. 3, at fokusere indsatsen i 10. klasse ved at reducere antallet af elever i 10. klasse. Denne ændring medfører, at de faste midler til faglig understøttelse fremadrettet skal anvendes til færre elever, hvormed budgettet pr. elev i 10. klasse forøges. Som følge af reduktionen i antallet af 10. klasseselever, reduceres samtidig budgettet til ledelse og administration. I handleplanen beskrives, hvordan det øgede budget pr. elev i

10. klasse omsættes i en række nye tiltag for udviklingen af undervisningen, så den i stadig større grad tilpasses elevernes forskellige behov samt udgangspunkter for læring med et øget fokus på differentierede målsætninger.

Ligeledes beskriver handleplanen, hvordan den nye tværgående indsats med GXU i spidsen skal understøtte, at kommunens folkeskoler når målsætningen om flere unge i ungdomsuddannelser gennem udvikling af nye fælles tiltag, central koordinering af indsatserne på tværs samt inddragelse af eksterne samarbejdspartnere i arbejdet.

Revideret ungdomsskoleplan

I forbindelse med udviklingen af handleplanen for GXU, har Børne- og Kulturforvaltningen revideret ungdomsskoleplanen jf. § 2 og 4 i bekendtgørelse af lov om ungdomsskoler nr. 608 af 28.05.2019. Ungdomsskoleplanen er sidst ændret i Byrådet 14.12.2016, punkt 138. Ungdomsskoleplanen beskriver kommunens mål med ungdomsskolevirksomheden og indholdet i ungdomsskolens aktiviteter. Planen beskriver også den fælles ledelse og bestyrelse på GXU, jf. Bilag 3.

GXU består af to skoler, Ungdomsskolen og kommunens 10. klasse center, og har siden 01.08.2012 som forsøg haft fælles ledelse og fælles bestyrelse, Børne- og Undervisningsudvalget 13.12.2011, punkt 189. I 2013 blev § 24 b indsat i folkeskoleloven ved lov nr. 1640. Bestemmelsen giver Byrådet mulighed for at beslutte, at en folkeskole og en ungdomsskole skal have fælles ledelse og fælles bestyrelse. Den ordning, som har kørt på GXU som forsøgsordning, blev dermed en mulighed i loven. Børne- og Kulturforvaltningen lægger i den reviderede ungdomsskoleplan op til, at ordningen med den fælles ledelse og fælles bestyrelse fortsættes på GXU.

Børne- og Kulturforvaltningen lægger samtidig op til en justering af bestyrelsessammensætningen, så der oprettes plads til et medlem fra FGU-Nord. FGU-Nord er en central aftagerinstitution for GXU, og de to skoler har et tæt samarbejde om overgangen til ungdomsuddannelse for de mest udsatte elever på GXU. Da det ikke er intentionen at hæve antallet af medlemmer i bestyrelsen, lægges der op til at reducere i forældrerepræsentanterne fra de øvrige folkeskoler i kommunen, så folkeskolerne fremadrettet repræsenteres af ét medlem i bestyrelsen og ikke som i dag af to. Det vurderes vigtigt, at der fortsat bibeholdes plads til en forældrerepræsentant fra de øvrige folkeskoler, fordi GXU med den tværgående opgave får flere opgaver i samarbejdet med folkeskolerne. Det vil samtidig få den betydning, at forældrerepræsentationen fra GXU vil være i flertal. En ændring i bestyrelsens sammensætning kræver jf. folkeskolelovens § 24 b stk. 2 en høring i skolens bestyrelse. Børne- og Kulturforvaltningen lægger derfor op til, at den reviderede ungdomsskoleplan - herunder ændringen i bestyrelsessammensætningen sendes i høring i GXU's bestyrelse i perioden 09.10.2020 til 04.12.2020. Høringsbrev til bestyrelsen er vedlagt som Bilag 4.

Flytning af modtagerklassen fra GXU til Vadgård Skole og Handelsskolen U/NORD

Modtagerundervisningen på GXU er et tilbud til nytilkomne unge mellem 14 og 18 år, som endnu ikke kan tilstrækkelig dansk til at modtage undervisning i en klasse på en folkeskole eller på en ungdomsuddannelse. Det nuværende tilbud om modtagerundervisning på GXU er relativt lille, og det er på grund af størrelsen vanskeligt at opretholde et fagligt og økonomisk bæredygtigt tilbud for de unge nytilkomne mellem 14 og 18 år på GXU.

Derfor lægger Børne- og Kulturforvaltningen op til, at elever i 7.- 9 klasse fra modtagerklassen på GXU flyttes til Vadgård Skole, hvor kommunens modtagerklasser for yngre elever ligger jf. Bilag 5. Vadgård Skole har kapacitet til at overtage eleverne, og den nuværende faglige ledelse for de yngre modtagerklasser på Vadgård Skole vil overtage ledelsesansvaret. En samling af kommunens modtagerklasser vil muliggøre udviklingen af en samlet og stærk faglighed på området samt en mere effektiv ressource- og personaleanvendelse.

For at tilbyde den ældste gruppe elever i Gladsaxe Kommunes modtagerundervisning et ungemiljø og et målrettet fokus på uddannelse, lægger Børne- og Kulturforvaltningen op til, at de elever, der er for gamle til at gå i folkeskolens 7.- 9. klasse, flyttes til handelsskolen U/NORD i Lyngby, som har et tilbud til målgruppen, hvilket bl.a. Lyngby-Taarbæk Kommune har benyttet sig af i en årrække.

Børne- og Kulturforvaltningen lægger op til en flytning, hvor så få elever som muligt kommer til at opleve et skoleskift. De nuværende elever på GXU flyttes til Vadgård Skole og U/NORD til august 2021. Derved kan en stor del af de nuværende elever på GXU gøre deres skolegang færdig uden et skoleskift. For nytilkomne unge i skoleåret 2020-21 foretages der individuelle vurderinger af, hvor de vil profitere af at blive indskrevet.

I 2020 er der budgetteret med en udgift til modtagerundervisningen på 1.550.840 kr. GXU's budget til modtagerundervisning overføres fra skoleåret 2021/22 til Vadgård Skole, og udgiften til undervisning af de ældre elever

på handelsskolen U/NORD overføres fra Vadgård Skole til U/NORD. Samtidig bliver Vadgård Skole ansvarlig for tilsynet med kommunens modtager elever på U/NORD.

Analyse af udvikling af udskolingen i gruppeordningen på Grønnemose Skole

På møde i Børne- og Undervisningsudvalget 13.01.2020, punkt 3, besluttede udvalget, at Børne- og Kulturforvaltningen i foråret 2020 skulle udarbejde en analyse af mulighederne for at flytte hele eller dele af udskolingen i gruppeordningen fra Grønnemose Skole til GXU. Forvaltningen indstillede til igangsættelsen af analysen, idet den vurderede, at nogle af gruppeordningens elever vil profitere af at blive en del af et udskolingsmiljø på GXU, hvor der er et særligt fokus på individuelle ordninger, i forhold til overgange mellem grundskole og uddannelse.

PPR, Skoleafdelingen og skoleledelserne fra Grønnemose Skole og GXU har i foråret 2020 deltaget i en arbejdsgruppe, som har drøftet udviklingen af udskolingen i gruppeordningen.

I Bilag 6 beskrives de fire scenarier, som har været drøftet i arbejdsgruppen. Arbejdsgruppen anbefaler, at der arbejdes videre med scenarie 3, hvor analysen bredes ud til også at inkludere elever i andre af kommunens gruppeordninger. Børne- og Kulturforvaltningen forelagde analysen af de specialpædagogiske indsatser for Børne- og Undervisningsudvalget 10.09.2020, punkt 4, og det vil være naturligt, at perspektiverne for at tilbyde udskolingselever i kommunens gruppeordninger forskellige muligheder i overgangen mellem grundskole og ungdomsuddannelse indgår i dette igangværende arbejde. En løsning på nuværende tidspunkt alene for eleverne i gruppeordningen på Grønnemose Skole, vil gå imod intentionen om en udvikling af det samlede specialområde.

Overskydende kapacitet på GXU

GXU vil i de næste år stå med en overkapacitet af lokaler. På kort sigt vurderer Børne- og Kulturforvaltningen, at kapaciteten vil kunne anvendes i genhusningen af Søborg Skole i ombygningsprocessen. På længere sigt skal der tages stilling til, hvilke aktiviteter der kan rummes på skolen.

Økonomiske konsekvenser

GXU's samlede økonomi for 2020 til 2023 fremgår af nedenstående oversigt.

Elevtal 10. klasse			125	125	75	50
Type	Bevillingselement	Specifikation	2020	2021	2022	2023
	Grundtilskud	Drift	0,1	0,1	0,1	0,1
10. klasse	Midler til undervisning	Løn	4,0	4,0	2,4	1,6
	Pulje til faglig understøttelse	Løn	1,2	1,2	1,2	1,2
Ungdomsskolen	Ungdomsskolen	Løn	11,6	11,6	11,6	11,6
		Modtagerklasse	1,6	0,9		

		Indtægter	- 1,8	- 1,8	- 1,8	- 1,8
		Pulje til tværgående opgaver om en styrket indsats for overgange til ungdomsuddannelse		0,5	0,6	0,6
	Tværgående indsatser	Virksomhedskonsulent (vækstpulje)	0,2	0,3		
		Vejledere	1,8	1,8	1,8	1,8
		Læringscamp	2,2	2,2	2,2	2,2
		Jobsnuseren	1,5	1,5	1,5	1,5
		Valgfag	1,1	1,1	1,1	1,1
		Driftsmidler for ungdomsskolen og tværgående indsatser	2,4	2,4	2,4	2,4
Fælles	Ledelse og administration	10. klasse	1,9	1,5	1,1	0,9
		Ungdomsskolen	1,7	1,7	1,7	1,7
GXU budget i alt			29,6	29,0	25,9	25,0
GXU budget i alt eksklusiv vækstpulje*			29,4	28,7	25,9	25,0

* Vækstpuljen finansierer en virksomhedskonsulent til GXU. Da vækstpuljen ligger på skoleområdets fællesudgifter, er budgettet for GXU vist eksklusiv vækstpuljen

	2020	2021	2022	2023
Flytning af budget til modtagerklassens udskoling til Vadgård Skole fra skoleåret 2021/2022		0,6	1,6	1,6

Tabellen viser, at GXU's samlede budget reduceres med i alt 4,4 mio. kr. fra 2020 til 2023 excl. virksomhedskonsulenten, der er finansieret af midler på skoleområdets fællesudgifter. Den samlede budgettilpasning omfatter reduktion af antallet af 10. klasseselever, der udgør 2,85 mio. kr. Herudover flytning af modtagerklassen til Vadgård skole, der udgør 1,55 mio. kr., såfremt der træffes beslutning herom.

Som beskrevet reduceres GXU's budget med forventet 2,85 mio. kr. som følge af en reduktion til fremadrettet at rumme 50 elever i 10. klasse, hvormed der ikke længere er udenbyselever som del af tilbuddet. Denne budgetreduktion skal ses i sammenhæng med, at kommunekassen også mister indtægter for udenbyseleverne. Når indtægter for udenbyseleverne trækkes fra udgifterne til at drive 10. klassetilbuddet, anslås det, at kommunekassen samlet set mister netto 2,7 mio. kr. årligt, som afrapporteret på Børne- og Undervisningsudvalget 13.01.2020, punkt 3.

Børne- og Undervisningsudvalget tiltrådte 13.01.2020, punkt 3, at afsætte 400.000 kr. årligt til håndtering af den tværgående opgave om en styrket indsats for overgange til ungdomsuddannelse på GXU. Ved en nærmere gennemgang af den samlede økonomi på GXU er der mulighed for at prioritere 455.325 i 2021 og 573.676 kr. årligt fra 2022 og fremadrettet til indsatsen.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at handleplanen for GXU, Bilag 1, godkendes,
2. at der til håndtering af den nye tværgående opgave om styrket indsats for overgange til ungdomsuddannelse på GXU i 2021 afsættes 455.325 kr. og fra 2022 og fremadrettet årligt 573.676 kr.
3. at udkast til Gladsaxe Kommunes reviderede ungdomsskoleplan og herunder ændringen i bestyrelsessammensætningen, Bilag 3, sendes i høring i GXU's bestyrelse,
4. at modtagerklassen flyttes trinvist fra GXU til Vadgård Skole og Handelsskolen U/NORD jf. Bilag 5 og
5. at en udvikling af udskolingen i gruppeordningen på Grønnemose Skole indgår i det igangværende arbejde med de specialpædagogiske indsatser jf. Bilag 6.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 13.12.2011, punkt 189

Byrådet 14.12.2016, punkt 138

Børne- og Undervisningsudvalget 13.01.2020, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 10.09.2020, punkt 4

Bilag

Bilag 1: Handleplan for GXU

Bilag 2: Bestyrelsens bemærkninger til handleplan for GXU

Bilag 3: Revideret ungdomsskoleplan

Bilag 4: Høringsbrev til GXU's bestyrelse

Bilag 5: Flytning af modtagerleverne fra GXU til Vadgård Skole og handlesskolen UNORD

Bilag 6: Udvikling af udskolingen i gruppeordningen på Grønnemose Skole

Punkt 5: Høring om forslag til genhusning af Søborg Skole i forbindelse med ombygningen

20-1-82.25.00-P20

Adresse

Frødings Allé 1, 2860 Søborg

Beslutning

Børne- og Kulturforvaltningen udarbejder et mere oplyst høringsgrundlag. Der forelægges en revideret sag på et kommende møde.

Sagsfremstilling

Resumé

Søborg Skole står over for en omfattende ombygning, som betyder, at store dele af skolen skal rømmes i to skoleår. Oprindeligt var det planen, at børnene skulle gå i skole i pavilloner på skolens fodboldbane. Men i denne sag lægger Børne- og Kulturforvaltningen op til, at børnene i stedet genhuses på GXU, hvilket vil frigive midler til selve byggeriet.

Baggrund

Byrådet vedtog 20.06.2018, punkt 65, Høringssvar om Fremtidens Skole, at Søborg Skole skal moderniseres og indrettes til en 2½ sporet skole med en gruppeordning. Samtidig afsatte Byrådet 180 mio. kr. til projektet. Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 04.06.2020, punkt 4, en revideret tidsplan for renoveringen af Søborg Skole. Af tidsplanen fremgår det blandt andet, at Søborg Skole skal genhuses i skoleårene 2023-2024 og 2024-2025.

Med henblik på at få så stort et budget til selve ombygningen som muligt, ses der i denne sag på alternativer til en pavillonløsning. I den forbindelse har Børne- og Kulturforvaltningen analyseret mulighederne for at genhuse Søborg Skole på andre skoler. Der er foretaget en vurdering af GXU og Grønnemose Skole, som begge har overskydende kapacitet, og ligger i umiddelbar nærhed af Søborg Skole. Det er Børne- og Kulturforvaltningens vurdering, at Grønnemose Skole ikke har den fornødne kapacitet til Søborg Skoles behov.

Forudsætningerne for forslaget er,

- at den nuværende kapacitet og det fremtidige behov for lokaler på de to skoler, jf. Skoleprognose 2019, ligger til grund for analysen
- at bygning C på Søborg Skole (fløjen ud til Wergelands Allé) delvist kan anvendes til Søborg Skole i ombygningsperioden.

Søborg Skole

Søborg Skole er en to-sporet skole med en gruppeordning. Børne- og Kulturforvaltningen forventer, at Søborg Skole i genhusningsperioden har 20 klasser og fire til fem grupper i gruppeordningen. Det er forventningen, at Søborg Skoles indskoling (0. - 3. klasse) og to til tre grupper i gruppeordningen, kan blive på Søborg Skole under ombygningen. Dermed bliver skolens SFO også på Søborg Skole.

Det vil sige, at der er behov for at genhuse 4. - 9. klasse og to grupper, svarende til 14 klasser, samt skoleklubben.

Ledig kapacitet på GXU

GXU har en række undervisningstilbud, og Børne- og Kulturforvaltningen forventer, at GXU har et lokalebehov svarende til ni til elleve klasser i den periode, Søborg Skole skal genhuses. Hertil kommer undervisningstilbud rettet mod alle Gladsaxes unge, f.eks. Jobsnuseren, valgfag og førstehjælp, hvor en stor del af undervisningen foregår i faglokaler. GXU har 24 klasselokaler, og har således lokalekapacitet til at genhuse Søborg Skoles mellemtrin og udskoling samt skoleklub. Det kan tilføjes, at GXU i vid udstrækning anvender skolens lokaler, og de står derfor ikke ubenyttede hen.

Børne- og Kulturforvaltningen har ligeledes set på antallet af faglokaler i forhold til GXU's og Søborg Skoles behov. GXU's og Søborg Skoles samlede træk på faglokaler (særligt madkundskab, håndarbejde og billedkunst) vil blive så stort, at det ikke kan rummes inden for den nuværende faglokaleramme på GXU. Der er dog flere år til at planlægge, hvordan anvendelsen af GXU kan optimeres med henblik på at rumme Søborg Skoles mellemtrin og udskoling. Hvis ikke det bliver muligt, anbefales det, at GXU i fornødent omfang forlægger Jobsnuseren og valgfag til andre skoler, hvor der er ledig kapacitet.

Konsekvenser ved genhusning på GXU

- Indskoling kan forblive på Søborg Skole, som er deres vante omgivelser. Det betyder dog, at der vil være mindre gener fra byggeriet. Udearealet omkring skolen vil være begrænset til størstedelen af indskolingens nuværende udeareal og boldbanen. Øvrige udearealer skal enten bebygges, renoveres eller anvendes til byggeplads. Børnene vil være afskærmet fra byggepladsen.
- Mellemtrin og udskoling genhuses i rigtige klasselokaler frem for i pavilloner.
- Grupperne i gruppeordningen genhuses på samme matrikel, som den årgang, den enkelte gruppe følger .
- De yngste børn har den skolevej, de kender.
- Mellemtrin og udskoling får en ny skolevej.
- Der vil i nogen grad være ombygninger i bygning C, mens bygningen er i drift. Som minimum må det forventes, at der skal etableres øget tilgængelighed (elevator), ombygning i forbindelse med funktionsændringer samt mindre bygningsarbejder ved tilgrænsende arealer og renovering af toiletter. Afhængig af byggeprojektet, kan der være flere bygningsarbejder. Så længe kun den sydlige del af bygningen holdes i brug, forventes det, at byggeriet kan gennemføres uden større gener for brugerne.
- GXU skal delvist bruge faglokaler på andre skoler.

Høring

Bestyrelserne på GXU og Søborg Skole høres om forslag til genhusningsplan for Søborg Skole i perioden 09.10.2020-06.11.2020. Sagen med høringssvar forelægges Børne- og Undervisningsudvalget 03.12.2020.

Økonomiske konsekvenser

I dag er der afsat følgende budget til genhusning:

Genhusning i anden eksisterende skole (tilpasning): 500.000 kr.

Genhusning i anden eksisterende skole (drift): 900.000 kr.

Logistik/flytteomkostninger: 700.000 kr.

I det oprindelige budget til ombygning af Søborg Skole, var der afsat 15 mio. kr. til genhusning.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at forslag til genhusningsplan for Søborg Skole sendes til høring i GXU's og Søborg Skoles skolebestyrelser i perioden 09.10.2020-06.11.2020.

Relateret behandling

Byrådet 20.06.2018, punkt 65

Børne- og Undervisningsudvalget 13.01.2020, punkt 3

Punkt 6: Revision af Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet

20-1-17.01.00-P24

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med handleplanen for GXU samt lukningen af EUD-linjen på Grønnemose Skole har Børne- og Kulturforvaltningen gennemført en revision af ”Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet”, Bilag 1, og indstiller, at den tilpassede styrelsesvedtægt sendes i høring i skolebestyrelserne.

Efter høring, skal Styrelsesvedtægten behandles i Økonomiudvalget i februar 2021 og i Byrådet i marts 2021.

Retningslinjer for bestyrelser og råd

Ifølge folkeskolelovens § 41 skal en kommune have en styrelsesvedtægt på folkeskoleområdet. Gladsaxe Kommunes ”Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet” beskriver blandt andet sammensætning, valg, mødevirksomhed og beføjelser for henholdsvis skolebestyrelser, elevråd og skoleråd. Den nuværende styrelsesvedtægt blev politisk behandlet og godkendt af Gladsaxe Byråd 21.06.2017, punkt 69.

Til styrelsesvedtægten hører ”Bilag til Styrelsesvedtægt på folkeskoleområdet”, Bilag 2, som beskriver det kommunale skolevæsen. Bilaget indeholder blandt andet oplysninger om skolestruktur, procedure for indskrivning og andre væsentlige forhold, der ikke er henlagt til de enkelte skoler. Bilaget justeres løbende på baggrund af politiske beslutninger, og den aktuelle udgave ligger på kommunens hjemmeside, www.gladsaxe.dk.

Reviderede punkter

Børne- og Kulturforvaltningen har foretaget følgende ændringer i Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet:

§ 1 stk. 1

Da EUD-linjen var en del af Grønnemose Skole, skilte skolens bestyrelsessammensætning sig ud fra de øvrige skoler i Gladsaxe Kommune ved blandt andet at tælle elev- og medarbejderrepræsentanter fra EUD-linjen. EUD-linjen eksisterer ikke længere, og Grønnemose Skoles særlige bestyrelseskonstruktion er derfor ændret.

§ 1 stk. 2

Børne- og Kulturforvaltningen lægger op til en justering af bestyrelsessammensætningen på GXU. Ændringsforslaget til bestyrelsessammensætningen på GXU sendes i høring i GXU's bestyrelse som en del af Børne- og Undervisningsudvalgets behandling af handleplan for GXU, Børne- og Undervisningsudvalget 08.10.2020, punkt 4. Styrelsesvedtægten for folkeskoleområdet og justeringen af bestyrelsessammensætningen på GXU sendes dermed i høring i samme periode. Ændringen i styrelsesvedtægten forudsætter, at GXU's bestyrelse er hørt om justeringen af bestyrelsessammensætning.

§ 9 stk. 1

Hidtil har skolebestyrelserne ført protokol over bestyrelsernes beslutninger. Beslutningsprotokollen blev underskrevet efter hvert møde af de tilstedeværende medlemmer. På baggrund af et ønske fra en skolebestyrelsesformand, er

beslutningsprotokollen nu erstattet af et referat, som udarbejdes efter hvert møde og godkendes af mødedeltagerne senest to dage efter mødet. Den nye procedure muliggør, at godkendelsen kan foretages elektronisk, for eksempel per mail.

Derudover er der i henhold til justering af folkeskoleloven foretaget enkelte sproglige rettelser i styrelsesvedtægten.

Der lægges ikke op til at nedsætte valgperioden

Med justeringen af rammerne for folkeskolen 19.01.2019 blev det muligt for skolebestyrelserne at nedsætte valgperioden fra fire til to år for forældrerepræsentanter. Børne- og Kulturforvaltningen sendte i efteråret 2019 en forespørgsel ud til alle kommunens skolebestyrelser, men fik kun svar tilbage fra Grønnemose Skole, som ikke ønskede at nedsætte valgperioden.

Derfor lægger Børne- og Kulturforvaltningen ikke op til en nedsættelse af valgperioden. Skolebestyrelserne får dog endnu en mulighed for at tage stilling til en eventuel nedsættelse af valgperioden, når revision af Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet sendes i høring.

Høringsperiode

Høringsperioden løber fra 09.10.2020 – 04.12.2020. Bilag 1 sendes med i høring. Høringsbrevet fremgår af Bilag 3.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet sendes i høring i skolebestyrelserne.

Relateret behandling

Byrådet 21.06.2017, punkt 69

Børne- og Undervisningsudvalget 08.10.2020, punkt 4

Bilag

Bilag 1: Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet i Gladsaxe kommune

Bilag 2: Bilag til Styrelsesvedtægt for folkeskoleområdet

Bilag 3: Høringsbrev

Punkt 7: Konvertering af budgettet til kommunallægen til sundhedsplejersketimer

20-25-00.16.00-P20

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Kommunallægen i Sundhedsplejen i Børne- og Kulturforvaltningen har opsagt sin stilling pr. 31.08.2020. På den baggrund ønskes det at konvertere budgettet til kommunallægen til sundhedsplejersketimer. Konverteringen skal gøre det muligt fortsat at varetage de lovpligtige indskolings- og udskolingsundersøgelser, og som et helt nyt initiativ i Gladsaxe Kommune at iværksætte hjemmebesøg til alle 3 ½ årige for tidlig opsporing af og indsats for skoleparathed.

Arbejdsdeling mellem kommunallæge og sundhedsplejersker i dag

Efter Sundhedsloven skal Gladsaxe Kommune tilbyde alle børn i den undervisningspligtige alder en indskolings- og udskolingsundersøgelse. Undersøgelserne kan varetages både af en kommunallæge og af sundhedsplejersker (LBK nr 903 af 26/08/2019 § 121 stk. 2).

Siden kommunallægen blev overflyttet fra Social- og Sundhedsforvaltningen til Børne- og Kulturforvaltningen 01.01.2016, har kommunallæge og sundhedsplejersker sammen bidraget til gennemførelsen af indskolingsundersøgelserne. I indskolingsundersøgelserne er der fokus på barnets hele udvikling og trivsel i forhold til skoleparathed.

Kommunallægen har gennemført en motorisk screening af alle 1. klasser i Gladsaxe Kommune. Sundhedsplejerskerne har varetaget indskolingsundersøgelsens øvrige opgaver, som omfatter en sundhedsorienterende samtale individuelt med barn og forældre, samt forskellige funktionsundersøgelser – højde, vægt, syn og hørelse.

Ønske om at arbejdsopgaver overgår til sundhedsplejersker

Børne- og Kulturforvaltningen vurderer, at sundhedsplejerskerne fremover vil være i stand til at gennemføre indskolingsundersøgelsen i dens fulde helhed alene. Ligesom sundhedsplejerskerne allerede i dag varetager udskolingsundersøgelsen i dens fulde helhed alene.

Andre kommuner har også, i takt med at kommunallægerne er stoppet, valgt at videregive deres opgaver til sundhedsplejersker. Erfaringen er, at de er lige så kompetente både i forhold til selve undersøgelserne og opsporingen af børn, som skal henvises til andre faggrupper – praktiserende læger, hospital, PPR, socialrådgivere m.fl.

Frigivne ressourcer skal gå til 3 ½ års hjemmebesøg til alle børn

Sundhedsplejen ønsker at benytte de frigivne ressourcer, som konverteringen af budgettet til kommunallægen af 21 timer/uge til sundhedsplejersketimer af 32 timer/uge giver, til at iværksætte 3 ½ års hjemmebesøg til alle børn. Formålet er en tidlig opsporing af de børn, som ellers først bliver fundet i indskolingsundersøgelsen, for at iværksætte en tidlig indsats for alderssvarende udvikling og skoleparathed.

I 3 ½ års besøget vil der være fokus på det enkelte barns fysiske, psykiske og sociale udvikling, og med vejledning til forældrene, som kan styrke barnets mentale sundhed og trivsel. Der vil blive iværksat en tværfaglig koordinering omkring barn og forældre, såfremt de har behov, der ikke kan imødekommes af den kommunale sundhedstjeneste alene.

Det er for sent først at opspore børnene i indskolingsundersøgelsen

En national undersøgelse, der tager afsæt i indskolingsundersøgelserne, viser, at børn, der har motoriske vanskeligheder ved skolestart, ofte også har en øget forekomst af overvægt, sproglige vanskeligheder, lav grad af skoletrivsel samt problemer i forholdet til jævnaldrende.

På den baggrund opleves det som for sent først at opspore de børn, som ikke er i alderssvarende udvikling og dermed ikke er skoleparate, i indskolingsundersøgelsen, da der er tale om vanskeligheder, som oftest vil kunne opspores allerede ved 3 ½ års alderen.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften til kommunallægestillingen udgør 470.000 kr./år.

Indføres 3½ års besøg samt indskolingsundersøgelse udgør den samlede udgift til sundhedsplejerskeløn 471.000 kr./år.

Juridiske konsekvenser

Konverteringen får ikke juridiske konsekvenser, da Gladsaxe Kommune fortsat vil afholde de lovpligtige indskolings- og udskolingsundersøgelser i overensstemmelse med Sundhedsloven (LBK nr 903 af 26/08/2019 § 121 stk. 2).

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at sundhedsplejen fremover varetager indskolingsundersøgelsen, og
2. at de sparede midler anvendes til at iværksætte hjemmebesøg til alle 3 ½ årige i Gladsaxe Kommune for tidlig opsporing og indsats for skoleparathed.

Punkt 8: Mødeplan for Dagtilbudsråd og Skoleråd 2021

20-139-00.01.10-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Der skal fastlægges møder i Dagtilbudsråd og Skoleråd for 2021.

Forslag for datoer i Dagtilbudsrådet:

Mandag 8. februar 2021

Torsdag 27. maj 2021

Møderne holdes kl. 18-20.

Forslag til datoer i Skolerådet:

Tirsdag 26. januar 2021

Onsdag 21. april 2021

Torsdag 19. august 2021

Møderne holdes kl. 18-21.

Forslag til fællesmøde Skolerådet og Dagtilbudsrådet:

Onsdag 13. oktober 2021.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at forslag til mødeplan for Dagtilbudsråd og Skoleråd 2021 godkendes.

Punkt 9: Opsamling af erfaringer fra coronatiden på dagtilbuds- og skoleområdet

20-28-17.00.00-G01

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Dagtilbud og skoler blev i foråret 2020 lukket i en periode som følge af Regeringens indgreb for at begrænse coronasmitten i Danmark. Den efterfølgende genåbning forløb på begge områder i flere faser. I perioden har skoler og dagtilbud gjort sig mange gode erfaringer, som Børne- og Kulturforvaltningen ønsker at indsamle og bygge videre på. I denne sag orienteres Børne- og Undervisningsudvalget om den igangværende proces for opsamling af erfaringer fra perioden, samt en tidsplan for det videre forløb.

Opsamling af erfaringer

Både Dagtilbudsrådet og Skolerådet havde første gang indledende dialoger om erfaringerne fra coronatiden på møder i juni 2020. Som et led i erfaringsopsamlingen på begge områder, afholdes der et fælles temamøde 16.11.2020 for Dagtilbudsrådet og Skolerådet.

Hvem bliver spurgt?

Opsamling af erfaringer fra coronatiden er et punkt til drøftelse på alle forældre- og skolebestyrelsesmøder i efteråret 2020. Det pædagogiske personales erfaringer drøftes og opsamles på alle MED-udvalgsmøder. Område- og skolelederne laver opsamlings fra begge møder, som videregives til forvaltningen.

Erfaringsopsamlingen kommer ligeledes til at omfatte erfaringer fra skolelederne og lederne på dagtilbudsområdet, både børnehusledere og områdeledere.

På skoleområdet bliver fælleselevrådet inddraget, og på dagtilbudsområdet kommer erfaringsopsamlingen også til at omfatte input fra køkkenmedarbejderne. De faglige organisationer på begge områder vil desuden blive inddraget (DLF, BUPL, PMF, dagplejen, kost- og ernæringsforbundet).

Overordnet spørgeramme

Der vil være forskel på, hvilke områder evalueringen skal afdække på dagtilbuds- og skoleområdet. Helt overordnet vil erfaringsopsamlingen blandt de forskellige parter tage udgangspunkt i tre overordnede spørgsmål, som i dialogen med de adspurgte vil blive uddybet:

1. Hvad har fungeret godt i perioden med coronarestriktioner?
2. Hvad vil det være godt at holde fast i?
3. Hvad har I savnet?

Tiltag og forsøg i dagtilbud og på skolerne

Da forvaltningen har en forventning om, at erfaringsopsamlingen kan komme til at få en betydning for indretningen af dagtilbuddene, såvel ude som inde, er der planlagt drøftelser med Ejendomscenteret, Intern Service Gladsaxe og

forvaltningens bygningskonsulent og pædagogiske konsulent, som vil tage udgangspunkt i de input der er kommet fra forældrebestyrelser, MED-udvalg og køkkenpersonale på dagtilbudsområdet.

På skolerne bliver der på baggrund af forårets erfaringer allerede afprøvet forskellige lokale tiltag som for eksempel at fastholde en afleveringszone om morgenen. Andre af de gode erfaringer fra foråret, med for eksempel en mere sammenhængende skoledag med de samme voksne hele dagen, kan udfordre rammerne i folkeskoleloven, eksempelvis i forhold til opgørelse af undervisningstimeantal. Hvis erfaringsopsamlingen viser et ønske hos nogle skoler om at afprøve forsøg, der kræver, at der indledes en dialog med Børne- og Undervisningsministeriet om forsøgsbaserede rammer og muligheder, inddrages Børne- og Undervisningsudvalget i beslutninger herom.

Nationale perspektiver

Erfaringsopsamlingen vil blive suppleret med perspektiver fra relevante nationale og fagspecifikke evalueringer i det omfang, det er muligt i forhold til tidsplanen. Eksempelvis er EVA – Danmarks Evalueringsinstitut ved at lave en evaluering for Børne- og Undervisningsministeriet.

Tidsplan

August-november: Opsamling af erfaringer på skole- og dagtilbudsområdet

16.11.2020: Tema på fællesmødet mellem Skolerådet og Dagtilbudsrådet

Primo 2021: Fremlæggelse af sager til Børne- og Undervisningsudvalget om de opsamlede erfaringer på henholdsvis skole- og dagtilbudsområdet med forslag til mulige tiltag og eventuelle konsekvenser heraf.

Forår/sommer 2021: Afprøvninger af forsøg i dagtilbud og skoler på baggrund af indsamlede erfaringer, samt beslutninger om fremadrettede tiltag.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Punkt 10: Evaluering af "Helhedsindsats for udsatte familier"

19-4-00.16.00-P20

Beslutning

Til efterretning.

Martin Skou Heidemann var ikke til stede.

Kommende behandlingsforløb

Ensydende sager præsenteres på Psykiatri- og Handicapudvalget 01.10.2020, i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 06.10.2020 og på Børne- og Undervisningsudvalget 08.10.2020.

Sagsfremstilling

Resume

Siden 2016 har Gladsaxe Kommune som del af programindsatsen i Familier, der lykkes – tidlig indsats været i gang med en helhedsorienteret indsats for udsatte familier. Indsatsen er blevet evalueret af VIVE og Oxford Research, og det viser sig, at indsatsen betaler sig.

Baggrund

I oktober 2016 startede projektet "Helhedsindsats for udsatte familier" som den første indsats under "Strategi for Tidlig indsats". Kernen i projektet er, at 30 udvalgte familier får én indgang til kommunen samt en helhedsorienteret og koordineret indsats med fokus på den samlede families problemer. Når en familie udfases, startes en ny familie op. Der har i projektperioden været ca. 70 familier igennem indsatsen.

Til projektet blev der ansat tre familiekoordinatorer. Med udgangspunkt i en helhedsorienteret plan tages der hånd om familiernes problemer, inden de vokser sig for store, og der sættes fokus på familiens samlede situation, herunder børnenes trivsel, udvikling og læring, forældrenes uddannelses- og beskæftigelsessituation, forældrekompetencer, boligforhold, økonomi og sundhed mv.

Evalueringen

Projektet er undervejs blevet fulgt og evalueret af VIVE og Oxford Research med støtte fra Den A.P. Møllerske Støttefond. Se evalueringsrapporten i Bilag 1.

VIVE og Oxford Research har ligeledes undervejs i projektperioden understøttet projektet ved løbende implementerings- og fortolkningsseminarer.

Evalueringen er en virkningsevaluering, der ser på, hvad der virker i den konkrete indsats, for hvem det virker, og hvorfor det virker. I evalueringen indgår både kvalitative og kvantitative data.

Forventningerne til indsatsen var, at der gennem en sammenhængende, gennemskuelig og tidlig indsats med en klar forventningsafstemning i forhold til forældrene og deres ressourcer skulle skabes en højere grad af stabilitet i familiernes samlede liv. Det skulle skabe et ejerskab blandt familierne til de handlemuligheder, de får gennem projektet, og udmønte sig i øget trivsel hos børnene og en tættere tilknytning til arbejdsmarked og uddannelse for forældrene. Det fremgår af evalueringen, at disse grundlæggende forventninger til projektet er blevet indfriet. Se pressemeddelelse i Bilag 2.

Resultaterne

4 ud af 5 familier oplever fremgang

Evalueringen viser, at langt de fleste familier oplever en fremgang i deres situation i løbet af indsatsen. Hele 80 procent af familierne vurderer selv, at de er kommet tættere på de mål, de gerne vil nå. Målene kan for eksempel være, at en forælder får bearbejdet nogle dybereliggende problematikker og kommer i gang med en uddannelse eller støttet beskæftigelse.

Flere familier bliver selvforsørgende

Andelen af udsatte forældre, der er blevet i stand til at forsørge sig selv, er steget fra 40 til 65 procent i løbet af projektperioden. Analysen viser, at det er lykkedes forældrene at opnå samme selvforsørgelse, som de havde 2 år før indsatsstart, hvilket er lovende i forhold til yderligere progression.

Det er især mødre, som i løbet af indsatsen bliver selvforsørgende. Ved projektets start var én ud af fem mødre selvforsørgende, men efter to år er mere end halvdelen af mødre i stand til at forsørge sig selv.

Bedre kontakt med kommunen

Kontakten med kommunen har også ændret sig for familierne undervejs. De oplever nu, at kommunen lytter til dem og har klare forventninger til dem – og de oplever det positivt, at der er én indgang til kommunen.

Børnene trives bedre

Evalueringen viser også, at børnene trives bedre. Af de børn, der har været en del af den helhedsorienterede tilgang i mindst to år, er op imod halvdelen helt sluppet ud det sociale system, og børnene i indsatsen har et fremmøde i daginstitution på linje med de øvrige børn i kommunen.

Grundigt socialt arbejde

Indsatsen bygger på et grundigt socialt arbejde, som betyder, at kommunen som helhed får stor indsigt i familierne og deres problematikker. Der er fra kommunens side en tæt opfølgning i forhold til den enkelte familie, og familierne mødes med åbenhed i forhold til de oplevede problematikker.

Analysen peger på, at den observerede progression hos familierne særligt skyldes to forhold. For det første har familierne gennem den helhedsorienterede indsats fået større motivation til at deltage i

samfundet og til at samarbejde med kommunen om at nå opstillede mål. Kommunen ses i højere grad som en medspiller og ikke en modspiller. For det andet ved kommunen mere om de enkelte familier, og der er et bedre samarbejde om familierne på tværs i kommunen. Det betyder, at der med den helhedsorienterede indsats kan iværksættes mere målrettede og samlede løsninger for familierne.

Økonomisk potentiale

Den økonomiske analyse viser, at der er et stort økonomisk potentiale ved den helhedsorienterede indsats. Et overslag over omkostninger ved den helhedsorienterede indsats viser, at den årlige driftsudgift ligger på omkring 1,3 mio. kr. Man skal dog se denne udgift i forhold til de potentielle gevinster, som indsatsen kan føre til. Hvis den tidlige indsats kan sikre et bedre og mere stabilt grundlag i familierne, kan større indgreb som fx anbringelse af børn uden for hjemmet måske undgås. En økonomisk beregning viser, at hvis den helhedsorienterede indsats forhindrer 2 børn i at blive anbragt, vil udgifterne til indsatsen være indtjent på ca. 4 år.

Det er medarbejdernes vurdering, at den helhedsorienterede indsats faktisk har medført en sådan stabilisering af én af familierne, hvilket har betydet, at man indtil videre har kunnet undgå at anbringe familiens 2 børn uden for hjemmet.

Fremtiden

Evalueringsresultater er præsenteret for Styregruppen for ”Familier, der lykkes” og her anbefaler evaluatoren en forankring af projektet. En fortsættelse af indsatsen forudsætter, at bevillingerne til programmet ”Familier der lykkes” forlænges.

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Psykiatri- og Handicapudvalget 01.10.2020, punkt 2

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 06.10.2020, punkt XX

Bilag

Bilag 1: Evalueringsrapport – Helhedsindsats for udsatte familier

Bilag 2: Pressemeddelelse – Succes med helhedsorienteret indsats 3

Punkt 11: Ny arbejdstidsaftale for pædagoger i Gladsaxe Kommunes folkeskoler

20-10-00.22.04-P35

Beslutning

Til efterretning.

Martin Skou Heidemann var ikke til stede.

Sagsfremstilling

BUPL og Gladsaxe Kommune har indgået en samlet arbejdstidsaftale for pædagoger i folkeskolerne (Bilag 1).

Aftalen skal sikre en mere transparent og bedre arbejdsfordeling for pædagogerne, som samtidig styrker den faglige udvikling og trivsel blandt eleverne. Aftalen er tidligere fremsendt til Børne- og Undervisningsudvalgets medlemmer.

Enklere og mindre bureaukratisk aftale

Den nye arbejdstidsaftale er med til at forenkle og afbureaukratisere administrationen af pædagogernes arbejdstid. Fremadrettet bliver pædagogernes arbejdstid fordelt mellem et fast antal børnetimer og opgaver i relation til børnetimer, der er ens for alle på tværs af Gladsaxes folkeskoler.

Stærkere samarbejde mellem faggrupper

Aftalen kommer både pædagoger, børn, unge og det samlede skolevæsen gode. Samtidig skal den styrke samarbejdet på tværs af faggrupper, så de forskellige kompetencer kommer bedst muligt i spil. Samarbejdet indebærer kontaktmøder med tillidsrepræsentanterne, hvor der bliver mulighed for løbende evalueringer og justeringer. Det skal samtidig bidrage til, at Gladsaxe Kommune fortsat kan rekruttere og fastholde velkvalificerede pædagoger i folkeskolen.

Den nye arbejdstidsaftale mellem Gladsaxe Kommune og BUPL er gældende fra dette skoleår og frem til skoleåret 2021/2022.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Arbejdstidsaftale BUPL pædagoger folkeskole

Punkt 12: Afrapportering af PPV og Energiforbedringer 2019

20-2-82.20.02-G01

Beslutning

Til efterretning.

Martin Skou Heidemann var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Byrådet har ved budgetvedtagelsen for 2019 meddelt anlægsbevillinger til gennemførelse af periodisk og planlagt bygningsvedligeholdelse (PPV) og til energiforbedringer (EMF) af de kommunale bygninger.

Skattefinansieret område

Til de skattefinansierede bygningsområder er der i 2019 bevilget en samlet pulje på 45.936.000 kr. Bevillingen omfatter tillige energiforbedringer for ca. 4 mio. kr., samt udgifter og indtægter fra forsikringsdækkede skader på 519.000 kr.

Desuden er det tidligere besluttet at overføre 2.000.000 kr. (prisreguleret 2.021.248 kr.) fra PPV-puljen for 2018 til finansiering af fejl og mangler på Bagsværd Skole jf. Byrådet 30.08.2017, punkt nr. 76 og Økonomiudvalget 06.02.2018, punkt nr. 28. Samlet bevilling er således 47.438.248 kr.

Samlede afholdte udgifter udgør 45.913.116 kr. jf. skemaet herunder, hvoraf der er afholdt 475.000 kr. til udbedring af fejl og mangler på Bagsværd Skole. Restbeløbet på 1.525.082 kr. søges overført til PPV-puljen for 2020 til finansiering af udgifterne til udbedring af de resterende fejl og mangler på Bagsværd Skole, se også Økonomiudvalget 21.04.2020, punkt nr. 25.

Bevilling (skattefinansieret område)	Beløb i kr.
Pulje til vedligehold (PPV) og energiforbedringer (EMF) U	45.936.000
Pulje til vedligehold (PPV) og energiforbedringer (EMF) I	-519.000
Overført fra PPV-puljen for 2018 (Mangel-sagen Bagsværd Skole)	2.021.248
Samlet bevilling	47.438.248
Afholdte udgifter	45.913.166
Overskud	1.525.082
Overføres til PPV-puljen for 2020 (Mangel-sagen Bagsværd Skole)	-1.525.082
Resultat	0

Takstfinansieret område

Til de takstfinansierede institutioner er der bevilget 4.974.000 kr.

I forbindelse med anlægsregnskabet for PPV 2018 (Byrådet 22.05.2019, punkt nr. 6) blev det besluttet at overføre 972.760 kr. til finansiering af PPV-aktiviteter på Kellersvej af hensyn til koordinering med Boliv-projektet.

Samlet bevilling er således 5.946.760 kr.

Samlede afholdte udgifter udgør 3.028.397 kr., hvilket medfører et mindre-forbrug på 2.918.363 kr., som skyldes følgende:

- Udskudte kloakreoveringer i Slotsgården på grund af forsinkelser på Boliv-projektet.
- Udskudt tagrenovering på Kellersvej 1 (tidligere Kellersvej 7) på grund af ændring i bygningens anvendelse jf. Psykiatri- og Handicapudvalget 02.10.2019, punkt nr. 4, og deraf følgende længere projekteringsproces, samt på grund af forsinkelser på Boliv-projektet.

Mindreforbruget på 2.918.363 kr. søges overført til PPV-puljen for 2020 til finansiering af udgifterne til ovennævnte kloakreoveringer og tagrenovering.

Bevilling (takstfinansierede område)	Beløb i kr.
Pulje til vedligehold (PPV) og energiforbedringer (EMF) U	4.974.000
Pulje til vedligehold (PPV) og energiforbedringer (EMF) I	-
Overført fra PPV-puljen for 2018	972.760
Samlet bevilling	5.946.760
Afholdte udgifter	3.028.397
Overskud	2.918.363
Overføres til PPV-puljen for 2020	-2.918.363
Resultat	0

Energiforbedringer

Energiforbedringer afreporteres særskilt i Energiregnskab 2019, samt i forbindelse med opgørelse af energiforbedringsprojekter, der kan lånefinansieres jf. lånebekendtgørelse 1580 af 17.12.2013.

Fordeling på bygningsområder

Alle vedligeholdelses- og energiforbedringsaktiviteter er afsluttede og anlægsregnskab er udarbejdet.

De afholdte udgifter fordeler sig mellem de enkelte bygningsområder jf. oversigten herunder:

Bygningsområde	Skat	Takst
----------------	------	-------

Central *)	3.901.182	
Dagtilbud	6.377.669	
Drift	123.657	
Familie	172.464	454.207
Fritid	10.658.924	
Kultur	731.814	
Senior	3.887.268	
Skole	16.353.066	173.903
Social	2.058.143	2.306.130
Fast udstyr	792.384	31.157
Særlige aktiviteter	856.595	63.000
SUM	45.913.166	3.028.397

*) Omfatter 24 ejendomme under Økonomiudvalget (administration, kursus, udvikling m.m.)

Ejendomscenterets afrapportering af de gennemførte aktiviteter vil blive forelagt fagudvalgene til orientering.

De afsatte beløb til fast udstyr finansierer reparation og udskiftning af køkken- og vaskerimaskiner i daginstitutioner, seniorcentre, skolekantiner og botilbud.

Særlige aktiviteter omfatter bl.a. forsikringsdækkede skader, samt fjernelse af graffiti. Over- og underskud skyldes, at henholdsvis skadesudgifter og udbetaling fra forsikringsselskab falder i forskellige regnskabsår.

Børne- og Undervisningsudvalgets bygninger

Dagtilbudsområdet omfatter 62 børnehuse, se afrapportering i bilag 1.

Skoleområdet omfatter i alt 26 ejendomme fordelt på skoler og skoleklubber, se afrapportering i bilag 2.

Familieområdet omfatter 6 ejendomme, se afrapportering i bilag 3.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Byrådet 30.08.2017, punkt 76

Økonomiudvalget 06.02.2018, punkt 28

Byrådet 22.05.2019, punkt 6

Psykiatri- og Handicapudvalget 02.10.2019, punkt 4

Økonomiudvalget 21.04.2020, punkt 25

Bilag

Bilag 1: Dagtilbudsområdets bygninger, PPV 2019

Bilag 2: Skoleområdets bygninger, PPV 2019

Bilag 3: Familieområdets bygninger, PPV 2019

Punkt 13: Meddelelser fra mødet

18-69-00.01.10-P35

Meddelelse

Michael Mariendal orienterede om samarbejdet med GSC – Gladsaxe Svøm om svømmeundervisningen i folkeskolen.

Margit Gleerup orienterede om, at der er ansat en ny souschef i Dagtilbudsområdet pr. 01.11.2020.

Den planlagte besigtigelsestur for Børne- og Undervisningsudvalget 24.11.2020 aflyses. Der afholdes i stedet et digitalt alternativ på et senere tidspunkt. Tema: Unge.

Lars Abel spurgte til praksis omkring brug af konsulentbistand i forbindelse med ansættelse af skoleledere. Thomas Berlin Hovmand svarede.

Pia Skou gjorde opmærksom på udfordringer i forbindelse med byrådsmedlemmers brug af systemet Signatur, der benyttes ved ansættelser. Børne- og Kulturforvaltningen videreformidler problemstillingerne.

Trine Henriksen opfordrede til, at Børne- og Kulturforvaltningen undersøger om udsat skolestart betyder, at man ikke kan gå en klasse om senere.

Martin Skou Heidemann var ikke til stede.

Punkt 14: Godkendelse

18-1-00.22.04-P35

Beslutning

Tiltrådt.