

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2016-2021

d. 05-03-2020

Mødedato Torsdag d. 05. marts 2020 kl. 17:30

Mødested Gladsaxe Rådhus, mødelokale 2608

Indholdsfortegnelse

Tilpasning af budget 2020 til faktisk elev- og børnetal pr. 05.09.2019, tillægsbevilling.....	3
Tildelte puljemidler til flere pædagoger og pædagogiske assistenter fra "1.000-dages program", tillæ	6
Aflæggelse af regnskab, Pulje til funktionsændringer - Skoler 2019.....	8
Kvalitetsrapport på skoleområdet 2019.....	11
Gennemførelse af nationale test i skoleåret 2019/2020.....	14
Børne- og Undervisningsudvalgets besigtigelsestur 2020, ny dato.....	16
Puljen til myndighedskrav og funktionsændringer - skoler 2020.....	17
Sanserum for gruppeordningen på Grønnemose Skole.....	21
Børne- og Undervisningsudvalgets studietur, marts 2020.....	22
Orientering om afrapportering af arbejdet i opgaveudvalg for Søborg Skole.....	23
Skolernes timefordeling.....	25
Status for den fælles indsats mod elevernes fravær i folkeskolen.....	26
Status på projekt STIME i Gladsaxe Kommune.....	28
Meddelelser fra mødet.....	30
Godkendelse.....	31

Punkt 1: Tilpasning af budget 2020 til faktisk elev- og børnetal pr. 05.09.2019, tillægsbevilling

20-1-00.30.18-S00

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 17.03.2020

Byrådet 25.03.2020

Sagsfremstilling

Folkeskoleområdet reguleres efter den forventede udvikling i demografien. Demografireguleringen omfatter elever og børn i folkeskoler, SFO og skoleklub i Gladsaxe Kommune, den mellemkommunale skolegang samt elever og børn på privatskoler og efterskoler.

Når det faktiske elev- og børnetal kendes foretages en tilpasning af budgettet. Budgettilpasningen er en justering af det demografiregulerede budget til det faktiske elev- og børnetal. Denne sag omhandler tilpasningen af folkeskoleområdets budget 2020 til det faktiske elev- og børnetal pr. 05.09.2019.

Som følge af forskellen mellem prognosen og det faktiske børne- og elevtal, skal Børne- og Undervisningsudvalgets budgetramme for 2020 korrigeres med i alt 1,153 mio. kr., jf. tabel 4.

Reguleringerne er beskrevet enkeltvis nedenfor.

Gladsaxe Kommunes folkeskoler

Som følge af den faktiske aktivitet for indenbys folkeskoleelever på Gladsaxe Kommunes folkeskoler er der et forventet mindreforbrug på i alt 6,322 mio. kr.

Tabel 1: Regulering af budget 2020, folkeskolerne

Aktivitet	Prognosen for 2020	Faktisk aktivitet	Difference	Takst kr.	Budget-korrektion (i 1.000 kr.)
0.-3. klasse	2.695	2.645	-50	41.175	-2.049
4.-6. klasse	2.074	2.031	-43	43.959	-1.897
7.-9. klasse	1.738	1.733	-5	49.662	-272
SFO	2.636	2.576	-60	20.970	-1.256
Skoleklub	2.368	2.296	-72	9.834	-711
10. klasse	136	125	-11	38.005	-418
Modtagerklasse	45	57	12	43.959	528
Modtagerklasse SFO	20	12	-8	20.970	-168
Modtagerklasse Skoleklub	8	0	-8	9.834	-79
EUD-linjen	0	0	0	49.662	-

Regulering af udgiftsbudgetter, total -6.322

Mellemkommunal skolegang

Som følge af den faktiske aktivitet for mellemkommunale elever og børn i 2. halvår 2019 er der et forventet mereforbrug på i alt 6,849 mio.

Tabel 2: Regulering af budgettet til mellemkommunal skolegang

	Budgetteret elevtal	Faktisk elevtal	Difference	Budget- korrektion (i 1.000 kr.)
Udgifter				
Gladsaxe elever i andre kommuner	363	408	45	2.158
Gladsaxe elever i SFO i andre kommuner	104	144	40	1.722
Gladsaxe elever i Skoleklub i andre kommuner	135	120	-15	723
Udgifter, i alt	602	672	70	4.603
Indtægter				
Andre kommuners elever i Gladsaxe	367	330	-37	2.691
Andre kommuners elever i Gladsaxe SFO	46	47	1	-124
Andre kommuners elever i Gladsaxe Skoleklub	111	128	17	-322
Indtægter i alt	524	505	-19	2.245
I alt, netto	78	167	89	6.849

Privatskoler og efterskoler

Som følge af den faktiske aktivitet for privatskole elever, efterskoleelever samt elever i SFO ved privatskoler, er der et forventet merforbrug på netto 0,6 mio. kr.

Tabel 3: Regulering af budget 2020 til privatskoler og efterskoler

Skoletype	Faktisk elevtal	Vedtaget takst FL 2020	Forventet udgift (i 1.000 kr.)	Basisbudget (i 1.000 kr.)	Budget- Korrektion (i 1.000 kr.)
Privatskoler, inkl. kostskoler	1.957	37.725	73.829	72.791	1.038
SFO ved privatskoler	520	7.483	3.891	5.177	-1.285
Efterskoler	254	35.766	9.084	8.210	874
I alt, takstændring			86.804	86.178	627

Skoleområdets samlede demografiregulering

Som følge af det faktiske børne- og elevtal skal Børne- og Undervisningsudvalgets budgetramme for skoleområdet for 2020 korrigeres med i alt 1,153 mio. kr., jf. tabel 4.

Tabel 4: Samlet tilpasning af budget 2020

	Budgetkorrektion (i 1.000 kr.)
Ændret børne- og elevtal på kommunens folkeskoler	-6.322
Mellemkommunal afregning	6.848
Privatskoler, SFO'er ved privatskoler og efterskoler	627
Samlet regulering	1.153

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at budgetområdet Børn, Unge og Familier under Børne- og Undervisningsudvalgets driftsramme øges med en tillægsbevilling på 1,153 mio. kr. i 2020, der tildeles fra kommunens kasse.

Punkt 2: Tildelte puljemidler til flere pædagoger og pædagogiske assistenter fra "1.000-dages program", tillægsbevilling

19-266-28.00.00-G01

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 17.03.2020

Byrådet 25.03.2020

Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommune ansøgte i juni 2019 om puljemidler fra Regeringens "1.000-dages programmet- en bedre start på livet" til flere pædagoger og pædagogiske assistenter til institutioner med mange 0-2-årige sårbare og udsatte, jf. Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 18. Forvaltningen har 11.12.2019 fået tilsagn om en fireårig puljetildeling på i alt 16.070.611 kr. til ni specifikke børnehuse.

Som en del af programmet er der desuden udmeldt yderligere en pulje på 74 mio. kr. til kompetenceløft af pædagoger/PAU og dagplejere, som arbejder med 0-2-årige fra udsatte og sårbare familier, og Gladsaxe Kommune har modtaget tilsagn om - efter ansøgning - at kunne modtage op til 1,1 mio. kr. til kompetenceudvikling og vikardækning.

Jævnfør ovenstående har Gladsaxe Kommune fået tilsagn om en fireårig bevilling i år 2019-2022 på i alt 16,07 mio. kr. til ni specifikke børnehuse med mange udsatte og sårbare børn. Midlerne er fordelt med 903.271 kr. i 2019 og 5.055.780 kr. i hvert af årene fra 2020 til 2022. I 2020 modtages tilskud både for 2019 og 2020, hvilket svarer til 5.959.051 kr.

I nedenstående tabel fremgår de ni børnehuse og deres samlede tildelte tilskud til hele perioden 2019-2022. Tabellen viser, hvor mange procent af de 0-2-årige børn i børnehuse, som lever op til ansøgningens kriterier om 80 pct. økonomisk friplads og/eller socialpædagogisk friplads.

Område	Børnehus	Antal helårs børn	Procent af økonomisk/social friplads	Faktisk tildelte midler (i mio. kr.)
Skovbrynet	Bakken	24	42,11%	1,73
Skovbrynet	Poplen	15	27,59%	1,05
Mørkhøj	Pilebo	25	51,66%	1,83
Grønnemose	Hyldegården	32	44,21%	2,30
Grønnemose	Mosen	25	35,76%	1,83
Grønnemose	Lundegården	27	29,36%	1,98
Gladsaxe	Egeparken	23	53,33%	1,63
Gladsaxe	Vedfortet	19	46,75%	1,40
Gladsaxe	Myretuen	32	34,46%	2,32

En specificering af det årlige beløb findes i Bilag 1.

Udmøntning

Puljemidlerne skal anvendes til ansættelse af flere pædagoger og pædagogiske assistenter, og forvaltningen skal indsende en redegørelse og dokumentation for, hvordan opnormeringer finder sted.

Af Budgetaftalen for 2020-2023, punkt 9 fremgår, at Dagtilbudsområdet er tildelt 1 mio. i hvert af årene 2020 og 2021 til færdigimplementering af indsatserne for opkvalificering af pædagoger samt 90 pct. uddannede pædagoger i børnehuse i Værebros. Ligeledes fremgår det, at hvis Dagtilbudsområdet tildeles midler fra ”1.000-dages-programmet”, skal beløbet genberegnes.

Den særlige indsats i Værebros indbefatter, at man i de tre børnehuse beliggende i Værebros (Bakken, Junibakken og Poplen), dels har en diplomuddannet pædagog i hvert børnehus og dels højner andelen af pædagogisk uddannet personale fra 70 pct. til 90 pct.

Ministeriet har meddelt, at puljemidlerne kan anvendes til at hæve andelen af pædagoger fra det nuværende niveau på henholdsvis 78 pct. i Bakken og 83 pct. i Poplen til 90 pct. i de to børnehuse. Budgetmidlerne til den særlige indsats i Værebros kan derfor reduceres med 210.000 kr. i hvert af årene 2020 og 2021.

Kompetenceudviklingsinitiativet i ”1.000-dages-programmet”

Ud over de ansøgte midler fra ansøgningspuljen har Gladsaxe Kommune desuden fået tilsagn om midler fra en tildelingspulje til kompetenceløft af pædagoger, pædagogiske assistenter i daginstitutioner samt dagplejere, der i dagtilbud arbejder med 0-2-årige børn i udsatte og sårbare familier. Midlerne fordeles til kommunerne ud fra to hensyn: 1) kommunens andel af landets 0-2-årige, og 2) kommunens socioøkonomiske indeks.

Kompetenceløftet skal ske i perioden 2020-2023 gennem et diplommodul for pædagoger og et fem-dages læringsforløb for pædagogiske assistenter i daginstitutioner og dagplejere, med fokus på barnets første 1.000 dage. Det maksimale tilskud til Gladsaxe er 1.063.000 kr. Midlerne er øremærket med 69 pct. til børnehuse og 31 pct. til dagplejen.

Krav

For at få midlerne skal Gladsaxe Kommune inden udgangen af februar 2020 tilkendegive og efterfølgende dokumentere, at midlerne anvendes til deltagelse i kompetenceudviklingsindsatsen og vikardækning i forbindelse hermed.

Alle kompetenceforløb skal være gennemført inden 31. december 2022. Med de tildelte kompetencemidler forventes det, at der kan gennemføres omtrent 30 forløb for pædagoger/pædagogiske-assistenter og omtrent 20 forløb for dagplejere. Forvaltningen vil brede kompetenceløftet ud til de børnehuse, hvor andelen af udsatte og sårbare vuggestuebørn er højest. Der planlægges med en specifik uddannelsesplan for dagplejen. For både børnehuse og dagplejen tages hensyn til de igangværende uddannelsesforløb i forbindelse med implementeringen af ”Den styrkede pædagogiske læreplan”, og som alle kommunens børnehuse aktuelt deltager i.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at tilskud på 16.070.611 kr. fra ansøgningspuljen til flere pædagoger og pædagogiske assistenter til institutioner med mange 0-2-årige sårbare og udsatte børn, godkendes,
2. at der gives tillægsbevilling i 2020 til budgetområde børn, unge og familier, dagtilbud, til udgifter og indtægter på 5.959.051 kr., finansieret af tilskud fra ansøgningspuljen til flere pædagoger og pædagogiske assistenter i 2019 og 2020,
3. at tilskud fra ansøgningspuljen til flere pædagoger og pædagogiske assistenter på 5.055.780 kr. i hvert af årene 2021 og 2022 indarbejdes som en teknisk korrektion i budget 2021-2024
4. at der gives negativ tillægsbevilling i 2020 til budgetområde børn, unge og familier, dagtilbud, på -210.000 kr. vedrørende den særlige indsats i Værebros,
5. at den særlige indsats i Værebros i 2021 reduceres med 210.000 kr. ved en teknisk korrektion i budget 2021-2024,
6. at tilskud på 1.063.000 kr. fra tildelingspuljen til kompetenceløft af pædagoger, pædagogiske assistenter i daginstitutioner samt dagplejere, der i dagtilbud arbejder med 0-2-årige børn i udsatte og sårbare familier, godkendes, og
7. at der i 2021 indarbejdes udgifter og indtægter på 1.063.000 kr., til budgetområde børn, unge og familier, dagtilbud via en teknisk korrektion i budget 2021-2024.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 18

Bilag

Bilag 1: Projektnr. 141330, Gladsaxe.pdf

Punkt 3: Aflæggelse af regnskab, Pulje til funktionsændringer - Skoler 2019

20-3-00.30.10-G01

Beslutning

Michael Mariendal oplyste, at merforbruget vedrørende Vadgård Skole, opsætning af pavillon, skyldes forskydninger i betalinger over år. Oplysningen indarbejdes i regnskab for 2020.

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 17.03.2020

Byrådet 25.03.2020

Sagsfremstilling

Der aflægges hermed regnskab for skoleområdets pulje til funktionsændringer 2019.

Byrådet har ved budget 2018 tiltrådt anlægsbevilling på 10.985.000 kr. til Puljen til funktionsændringer for skolerne 2019.

- Der er videreført 4.488.856 kr. til puljen til funktionsændringer 2019 fra tidligere år, jf. Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 4
- Der er givet tillægsbevilling på -3.005.000 kr., jf. Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2019, punkt 6
- Der er givet tillægsbevilling på -1.100.000 kr., jf. Byrådet 09.10.2019, punkt 10

Tabel 1 Funktionsændringspuljen 2019, bevilling og forbrug

Rådighedsbeløb, budget 2019	10.984.000
Genbevilling, videreført fra 2018	4.488.856
Tillægsbevilling, overført til renovering af elevtoiletter	-3.005.000
Tillægsbevilling overført til Restaurant Bolden	-1.100.000
I alt	11.367.856
Forbrug til og med 2019	4.123.423
Mer (-)/ mindreforbrug(+)	7.244.433

Det samlede mindre forbrug på 7.244.433 kr. foreslås overført til puljen til funktionsændringer 2020 og svarer til udgiftsbehovet i de projekter, der ikke er afsluttet og fortsætter i 2020.

Puljen til funktionsændringer 2019 omfatter ti underprojekter. Tabel 2 nedenfor viser regnskabsresultat for 2019 for de enkelte projekter.

Tabel 2 Regnskab for projekter under Puljen til funktionsændringer på skolerne 2019

Projekt	Rådighedsbeløb	Korrigeret budget	Forbrug t.o.m.2019	Mer (-) /Mindreforbrug(+)
---------	----------------	-------------------	--------------------	---------------------------

Puljen til funktionsændringer 2019	15.472.856	621.000	501.584	119.416
Mindre bygningsændringer	0	2.298.204	1.154.124	1.144.080
Grønnemose Skole, indretning af atriumgård	0	388.540	383.380	5.160
Digital infrastruktur	0	500.000	0	500.000
Vadgård Skole, opsætning af pavillon ved skoleklub	0	506.112	1.534.241	-1.028.129
Stengård Skole, projekteringsbevilling	0	1.500.000	0	1.500.000
Mørkhøj Skole, projekteringsbevilling	1.500.000	1.500.000	81.250	1.418.750
Bade- og omklædningsfaciliteter på skolerne	0	1.000.000	220.165	779.835
Bagsværd Skole, lokalekapacitet	0	1.500.000	248.679	1.251.321
Bad- og omklædning (pavilloner) ved Gladsaxe Skole	0	1.554.000	0	1.554.000

Følgende projekter videreføres til puljen til funktionsændringer på skolerne 2020:

Projekt	Beløb	Bemærkning
Mindre bygningsændringer	1.263.496	Igangværende
Grønnemose Skole, indretning af atriumgård	5.160	Afsluttet – videreføres til disponering af puljen i 2020
Digital infrastruktur	500.000	Igangværende
Vadgård Skole, opsætning af pavillon ved skoleklub	-1.028.129	Igangværende
Stengård Skole, projekteringsbevilling	1.500.000	Igangværende
Mørkhøj Skole, projekteringsbevilling	1.418.750	Igangværende
Bade- og omklædningsfaciliteter på skolerne	779.835	Afsluttet – videreføres til disponering af puljen i 2020
Bagsværd Skole, lokalekapacitet	1.251.321	Igangværende
Bad- og omklædning (pavilloner) ved Gladsaxe Skole	1.554.000	Igangværende

I alt

7.244.433

Ændring af praksis vedrørende regnskabsaflæggelse for årlige anlægspuljer betyder, at det enkelte års puljer lukkes i forbindelse med regnskabsårets afslutning, og eventuelle restbeløb videreføres til den tilsvarende pulje i regnskabsåret efter. Puljer, hvor bevillingen for det enkelte år er under 5 mio. kr., aflægges administrativt.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet for puljen til funktionsændringer for skolerne 2019 godkendes, og
2. at restrådighedsbeløbet på 7.244.433 kr. videreføres til puljen til funktionsændringer for skolerne 2020.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 4

Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2019, punkt 6

Byrådet 09.10.2019, punkt 10

Punkt 4: Kvalitetsrapport på skoleområdet 2019

19-66-00.17.00-P35

Beslutning

Trine Henriksen stillede følgende forslag:

'at vi dropper indstillingens punkt 2, om at der skal udarbejdes en faglig handleplan for skoler, hvis resultater ligger statistisk signifikant under deres socioøkonomiske reference.'

Trine Henriksen stemte for.

Et flertal (Claus Wachmann, Martin Samsing, Kristine Henriksen, Jakob Skovsgaard Koed, Lars Abel, Serdal Benli, Pia Skou og Lone Yalcinkaya) stemte imod.

Forslaget bortfaldt hermed.

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalg anbefalede Børne- Kulturforvaltningens indstilling.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 17.03.2020

Byrådet 25.03.2020

Sagsfremstilling

Børne- og Kulturforvaltningen har efter folkeskolelovens § 40 a udarbejdet en kvalitetsrapport for skoleåret 2018/2019. Kvalitetsrapporten udarbejdes hvert andet år, og den beskriver Gladsaxe Kommunes skolevæsen og de enkelte skolars niveau i forhold til nationale og lokalt fastsatte mål. Kvalitetsrapporten – del 1 er vedlagt som bilag 1.

Efter folkeskolelovens § 40a, stk. 4 og § 55b må oplysninger omfattet af tavshedspligt ikke offentliggøres. De nationale tests er underlagt disse fortrolighedsbestemmelser. I kvalitetsrapporten 2019 – del 2 indgår resultater fra de nationale tests, og denne del er derfor ikke offentlig.

Nærværende sag samler op på de væsentligste konklusioner fra kvalitetsrapporten 2019.

Konklusioner fra kvalitetsrapporten 2019

Kvalitetsrapporten bygger primært på data, som er hentet fra Børne- og Undervisningsministeriets datavarehus: www.uddannelsesstatistik.dk mellem november og december 2019. Omdrejningspunktet for kvalitetsrapporten er skoleåret 2018/2019, og rapporten viser samlet set, at skolerne i Gladsaxe Kommune opnår tilfredsstillende resultater:

- Den seneste opgørelse over karaktergennemsnit i de bundne prøvfag for 9. klasse viser, at de ti folkeskoler i Gladsaxe Kommune samlet har et karaktergennemsnit på 7,4 for skoleåret 2018/2019. Det er over karaktergennemsnittet for hele landet, som er på 7,1 for skoleåret 2018/2019.

De enkelte folkeskoler i Gladsaxe har forskellige karaktergennemsnit i de bundne prøvfag, men ni ud af ti skoler ligger på niveau med deres socioøkonomiske reference i skoleåret 2018/2019. Udregnes den mere statistisk solide

socioøkonomiske reference for de tre seneste skoleår samlet, ligger alle ti folkeskoler på niveau med deres socioøkonomiske reference.

- I Gladsaxe Kommune er andelen af elever med mindst 02 i både dansk og matematik i skoleåret 2018/2019 på 94,7 procent, og det er 1,7 procentpoint over landsgennemsnittet. I Gladsaxe svarer det til, at 505 ud af 533 elever har opnået det faglige adgangskrav til at starte på en erhvervsuddannelse.
- For skoleåret 2018/2019 er tosprogede elevers karaktergennemsnit i de bundne prøviefag på 6,2, og det er 0,1 højere end året før. Karaktergennemsnittet for ikke-tosprogede elever er på 7,8, og det er ligeledes 0,1 højere end året før. Forskellen i karaktergennemsnittet mellem tosprogede og ikke-tosprogede elever peger på, at der fortsat er en udfordring i forhold til at skabe lige muligheder uagtet elevens baggrund.
- Den nationale trivselsmåling fra 2019 viser, at Gladsaxe Kommune er på niveau med landsgennemsnittet i indikatorerne ”faglig trivsel”, ”støtte og inspiration” og ”ro og orden”. I den sidste indikatorer ”social trivsel” er Gladsaxe Kommune 0,1 under landsgennemsnittet. Samlet set peger den nationale trivselsmåling på, at de fleste elever i Gladsaxe Kommune trives.
- Gladsaxe Kommune ligger over landsgennemsnittet i forhold til få unge til at starte på en ungdomsuddannelse. Det er både gældende 3, 9 og 15 måneder efter, at de unge har afsluttet 9. klasse.
- Kompetencedækningen i Gladsaxe Kommune i skoleåret 2018/2019 er 82,5 procent, og det er 5,1 procentpoint under landsgennemsnittet. Opgørelsen dækker over alle fagene, og der er stor variation i kompetencedækningen i de enkelte fag. Gladsaxe Kommune ligger således tæt på landsgennemsnittet i kompetencedækningen for dansk, matematik, fysik/kemi, historie og samfundsfag, mens det især er fag som madkundskab, musik, natur/teknik, fransk samt håndværk og design, der trækker kommunens gennemsnit ned.
- De nationale mål for resultaterne i nationale test er hverken opfyldt i Gladsaxe eller for landet som helhed. Samlet set ligger Gladsaxe Kommune meget tæt på landsresultaterne i de nationale test i både dansk, læsning og matematik. Rapporten viser, at der fortsat er en høj grad af sammenhæng mellem forældrenes uddannelsesniveau, og elevernes resultater i de nationale test.

Sammenfatning af skolebestyrelsernes udtalelser

Efter folkeskolelovens § 40 a, stk. 3. har alle skolebestyrelser haft kvalitetsrapporten 2019 til udtalelse i perioden 10.12.2019 til og med 24.01.2020. Skolebestyrelserne har indsendt udtalelser, og de er samlet i bilag 3. Overordnet er udtalelserne forskelligartede, da de tager udgangspunkt i den enkelte skoles situation. Der er dog nogle opmærksomhedspunkter, som går igen på tværs af skolernes udtalelser:

- De fleste skoler hæfter sig ved, at Gladsaxe Kommune som helhed opnår tilfredsstillende resultater.
- Flere skoler bemærker, at forældrenes uddannelsesbaggrund fortsat har signifikant betydning for barnets præstationer i skolen. Der er en opmærksomhed på, at skolerne endnu ikke lykkes med at bryde den sociale arv.
- Nogle skoler hæfter sig ved, at Gladsaxe Kommune ligger over landsgennemsnittet i forhold til få unge til at starte på en ungdomsuddannelse.

Den videre proces

Kvalitetsrapporten samler op på og giver et overblik over væsentlige resultater fra skoleåret 2018/2019. I kombination med andre datakilder vil skolerne og skoleafdelingen inddrage kvalitetsrapporten til at identificere og kvalificere relevante indsatser på området. I forbindelse med kvalitetsrapporten 2017 jf. Byrådet 23.05.2018, punkt 52, blev der udarbejdet en handleplan for Søborg Skole, da skolen lå statistisk signifikant under deres socioøkonomiske reference ved afgangsprøverne 2016/2017. Søborg Skole arbejdede fokuseret med at styrke det faglige niveau, men det viste sig, at afgangsårgangen fra 2016/2017 adskiller sig socioøkonomisk fra tidligere og efterfølgende årgange. Det fremgår af nærværende kvalitetsrapport, at Søborg Skole siden har haft tilfredsstillende resultater. Erfaringer fra blandt andet Søborg Skole har medført et øget fokus på at målrette ressourcerne mod de årgange, som på baggrund af socioøkonomien har de største behov.

I skoleåret 2018/2019 ligger Gladsaxe Skole statistisk signifikant under deres socioøkonomiske reference, og Børne- og Kulturforvaltningen vil gentage den tidligere procedure. Derfor udarbejder Børne- og Kulturforvaltningen i samarbejde med skoleledelsen en faglig handleplan med henblik på at forbedre skolens resultater i forhold til dens socioøkonomiske reference.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at kvalitetsrapporten 2019 godkendes, og

2. at Børne- og Kulturforvaltningen udarbejder en faglig handleplan for skoler, hvis resultater ligger statistisk signifikant under deres socioøkonomiske reference.

Relateret behandling

Byrådet 23.05.2018, punkt 52

Bilag

Bilag 1: Kvalitetsrapport 2019 - del 1

Bilag 3: Skolebestyrelsernes udtalelser kvalitetsrapport 2019

Punkt 5: Gennemførelse af nationale test i skoleåret 2019/2020

20-2-17.01.11-P21

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 17.03.2020

Byrådet 25.03.2020

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 06.06.2019, punkt 12, at skolerne i Gladsaxe Kommune fra skoleåret 2019/2020 kun gennemfører de obligatoriske nationale test, samt at Børne- og Undervisningsudvalget afventer evalueringen af de nationale test i forhold til at tage stilling til den fremtidige anvendelse af de nationale test. VIVE har gennemført og delt evalueringen af de nationale test, og på baggrund heraf har Børne- og Undervisningsministeren netop fremsat et lovforslag omkring gennemførelsen af de nationale test i skoleåret 2019/2020.

Testperioden for de nationale test i indeværende skoleår løber fortsat fra den 01.03.2020 til den 30.04.2020, og det betyder, at skolerne står over for at skulle tilmelde deres elever i test-systemet. Derfor er der behov for, at Byrådet hurtigst muligt forholder sig til lovforslaget omkring de nationale test.

Evaluering af de nationale test

I starten af februar 2020 publicerede VIVE en tværgående evalueringsrapport, som sammenfatter alle resultaterne fra delrapporterne omkring de nationale test. Evalueringen er bestilt af Børne- og Undervisningsministeriet og har til formål at belyse styrker såvel som svagheder omkring indholdet og brugen af de nationale test i folkeskolen.

I tilknytning til evalueringen nedsatte Børne- og Undervisningsministeriet en rådgivningsgruppe, som er kommet med 54 anbefalinger til det fremadrettede arbejde med de nationale test i folkeskolen. En af anbefalingerne er, at der fortsat skal være test, men at de skal udvides og forbedres på en række punkter. Her anbefaler rådgivningsgruppen, at det adaptive princip, hvor spørgsmål i testen tilpasses elevens niveau, skal erstattes med lineære test, hvor alle elever får de samme spørgsmål. Derudover anbefaler rådgivningsgruppen, at der sættes fokus på at modvirke teaching-to-the-test, og at formidling af testresultater suppleres med lærernes andre vurderinger af elevens læring og progression, så et testresultat aldrig står alene. Rådgivningsgruppen anbefaler også, at der skal være en højere målesikkerhed på elevniveau ved anvendelse af test som pædagogisk redskab. For yderligere indsigt i anbefalingerne henvises til Bilag 1: Rådgivningsgruppen for evaluering af de nationale test.

På baggrund af evalueringen af de nationale test samt rådgivningsgruppens anbefalinger har Børne- og Undervisningsministeren fremsat et lovforslag omkring gennemførelsen af de nationale test i skoleåret 2019/2020. Lovforslaget, som blev fremsat 27.02.2020, er vedlagt som bilag 2.

Mulighed for ikke at gennemføre de nationale test

Hvis lovforslaget bliver vedtaget som fremsat, er det muligt ikke at gennemføre de nationale test i skoleåret 2019/2020 efter lovens vedtagelse. Efter § 40, stk. 2 i folkeskoleloven er det kommunalbestyrelsen, som fastlægger mål og rammer for skolens virksomhed, og det betyder, at kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om, at skolerne i kommunen ikke afholder de nationale test.

Der er dog et antal klasser og skoler, som Børne- og Undervisningsministeren pålægger at gennemføre de nationale test i skoleåret 2019/2020. Det drejer sig om et repræsentativt udsnit af landets klasser samt de 20 procent af landets skoler, som har præsenteret ringest i dansk og matematik ved afgangseksamenene i 9. klasse. Børne- og Undervisningsministeriet forventer, at de skoler med klasser, der udtages til at gennemføre de nationale test som en del af et repræsentativt udsnit, vil få besked medio marts 2020. De skoler, der udtages som en del af de 20 procent, forventer Børne- og Undervisningsministeriet at orientere i uge 10. Når Børne- og Kulturforvaltningen ved hvilke skoler, der er pålagt at gennemføre de nationale test, orienteres Børne- og Undervisningsudvalget herom.

Den foreslåede ordning jf. lovforslaget vil alene gælde for skoleåret 2019/2020 og træde i kraft den 14.04.2020. Indtil da skal skolerne handle i overensstemmelse med de gældende regler, og det betyder, at skoler, som ikke ønsker at gennemføre de nationale test, skal sikre sig, at deres elever ikke er tilmeldt i test-systemet før den 14.04.2020. Med henblik på at understøtte en ensartet praksis, hvor der ikke gennemføres nationale test i Gladsaxe Kommune, har Børne- og Kulturforvaltningen været i dialog med skolerne og opfordret dem til ikke at tilmelde sig og gennemføre de nationale test, før Byrådet har truffet beslutningen i sagen.

Kommende proces for forbedring af de nationale test

Det er afgørende, at såvel elever, forældre, ansatte og ledere kan have tillid til de test, der anvendes i folkeskolen. På baggrund af konklusionerne i evalueringen af de nationale test om, at der er usikkerhed forbundet med resultaterne på elevniveau, anbefaler Børne- og Kulturforvaltningen, at skolerne ikke gennemfører de nationale test i skoleåret 2019/2020.

Regeringen har indgået aftale med Venstre, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Det Konservative Folkeparti og Liberal Alliance om de nationale test. Aftalen omfatter en beslutning om at påbegynde arbejdet med at udvikle et nyt nationalt evaluerings- og bedømmelsessystem, der ligesom i dag skal være ens i hele landet, og som også i fremtiden skal omfatte alle elever på udvalgte klassetrin i skoleforløbet. Det er aftalt, at der indgås en aftale herom i forligskredsen inden udgangen af 2020. I skoleåret 2020/2021 skal skolerne igen gennemføre de obligatoriske nationale test, som har gennemgået nogle forbedringer.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at såfremt Folketinget vedtager lovforslaget, der giver mulighed for ikke at gennemføre de nationale test, som beskrevet i sagsfremstillingen, besluttet det, at der i Gladsaxe Kommunes folkeskoler ikke gennemføres nationale test i perioden fra den 14.04.2020 til den 30.04.2020.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 12

Bilag

Bilag 1: Rådgivningsgruppen for evaluering af de nationale test

Bilag 2: Lovforslag til gennemførelse af nationale test i skoleåret 2019_2020

Punkt 6: Børne- og Undervisningsudvalgets besigtigelsestur 2020, ny dato

19-101-00.01.10-G01

Beslutning

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede, at besigtigelsesturen holdes 24.11.2020.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget tiltrådte 31.10.2019, punkt 4, datoen for udvalgets besigtigelsestur i 2020.

Det viser sig, at Gladsaxe Kommune afholder Lederseminar samme dag, så der skal findes en ny dato for besigtigelsesturen som erstatning for 19.11.2020.

Forslag til datoer:

Torsdag 22. oktober, tirsdag 27. oktober, torsdag 29. oktober eller tirsdag 24. november fra kl. 8 til 16.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til beslutning.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 31.10.2019, punkt 4

Punkt 7: Puljen til myndighedskrav og funktionsændringer - skoler 2020

20-4-00.30.10-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Forslag til disponering af puljen til funktionsændringer på skoleområdet for 2020 og frem Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 02.05.2019, punkt 6, disponering af puljen til funktionsændringer for 2019 og overslagsår. Den besluttede disponering fra 2019 er vedlagt som bilag 1.

I nærværende sag foreslås en opdatering af disponeringen gældende for perioden 2020 - 2024. Der er i investeringsoversigten afsat et rådighedsbeløb til funktionsændringer i 2020 på 10.384.000 kr.

Der overføres et restrådighedsbeløb på 784.995 kr. fra 2019, der vedrører mindreforbrug på projektet Bade- og omklædningsfaciliteter på skolerne, der er afsluttet i 2019. Derudover tilføres rådighedsbeløbet 1.500.000 kr., der er afsat til projektering af opgradering af Stengård Skole. Projektet er foreslået indarbejdet i 2021.

Det samlede rådighedsbeløb er herefter 12.668.995 kr. i 2020. Derudover er der i hvert af overslagsårene 2020 – 2023 afsat 10.384.000 kr. til funktionsændringer. Forslag til disponering af puljen til funktionsændringer for 2020 og overslagsår er vedlagt som bilag 2.

Disponeringen indeholder to nye projekter. Derudover foreslås nedenfor omdisponering af et antal tidligere besluttede projekter.

Nye projekter

Enghavegård Skole, indretning af Broen

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 13.01.2020, punkt 2, projektet med indretning af nye læringsmiljøer og midlertidig kapacitetsudvidelse på "Broen" mellem Enghavegård Skole og det tidligere Blaagaard Seminarium.

Indretning og renovering af "Broen" omfatter etablering af åbne læringsmiljøer til to årgange med læseklasser samt tilpasning til myndighedskrav i forhold til blandt andet indeklima, brand mv.

Projektet beløber sig til i alt 6,0 mio. kr., der finansieres med 3.800.000 kr. fra puljen til funktionsændringer på skolerne samt 2.200.000 kr. af det afsatte beløb i Fremtidens skole på 50 mio. kr. til indretning af læringsmiljøer på Enghavegård, Stengård og Mørkhøj skoler.

Mørkhøj Skole, modernisering (tidligere benævnt masterplan, etape 3)

Den oprindelige såkaldte "Masterplan" for bygningsmæssig opdatering af Mørkhøj Skole skitserer et moderniseringsforslag opdelt i tre etaper, der samlet set omfatter nyindretning af udearealer, ombygning og indretning af de tre undervisningsområder for henholdsvis indskoling, udskoling og mellemtrin, indretning af arbejds- og møderum for personalet samt ombygning af en række fællesfaciliteter, herunder aula, sløjde, billedkunst og håndarbejde.

Etape et og to er gennemført, mens etape tre udestår.

Der blev ved disponering af funktionsændringspuljen i 2018 afsat 1.500.000 kr. i 2018 til rådgivning og projektering med henblik på at udarbejde et endeligt forslag og prissætning af masterplanens tredje etape omfattende undervisningsområderne for mellemtrinnet og udskolingen. Dette arbejde igangsættes, og en del af rådgivningen vil desuden bestå i at koble viden om fleksible læringsmiljøer og gennemførte praksisforsøg på skoleområdet, så indretningen lever op til kravene til et fremtidigt læringsmiljø. Endelig skal der foretages en arealanalyse, der blandt andet belyser muligheden for at arealoptimere/-udvide fra to til tre spor.

Der foreslås på nuværende tidspunkt reserveret i alt 15 mio. kr. af funktionsændringspuljen 2020-2024 fordelt med 3.000.000 kr. i 2021, 7.300.000 kr. i 2022 og 4.700.000 i 2023. Beløbet vil kunne suppleres med disponering af puljen til indretning af læringsmiljøer under Fremtidens Skole mv.

Ændringer af eksisterende projekter Mindre bygningsændringer

Der er i perioden 2020 – 2023 afsat et årligt beløb til mindre bygningsændringer på 1.000.000 kr. om året, svarende til 100.000 kr. pr skole. Puljen foreslås forlænget i 2024 med et tilsvarende beløb.

Tillæg til Renovering af elevtoiletter

Ved disponering af funktionsændringspuljen i 2016 blev der afsat 2.000.000 kr. årligt i 2016 til 2019 og 1.400.000 kr. i 2020 til istandsættelse/renovering af elevtoiletter, i alt 9.400.000 kr. Ved disponering af funktionsændringspuljen i 2018 blev der besluttet afsat yderligere 1.125.000 kr. i 2018, 1.005.000 kr. i 2019, 790.000 kr. i 2020 og 500.000 kr. i 2021 til formålet. Samlet er der således afsat 12.820.000 kr. til renovering af elevtoiletter.

Renoveringerne af skoletoiletter har vist sig langt mere omfattende end forudsat ved kortlægningen i 2014. Flere toiletgrupper er om-disponeret for at kunne nedlægge urinaler og ”spanske vægge” og etablere selvstændige toiletrum med håndvaske. Renoveringerne har desuden omfattet ingeniørrådgivning og fagtilsyn i forbindelse med omlægning af vand- og kloakinstallationer, samt ekspertbistand i projekterings- og udførelsesfasen for at sikre miljørigtig nedrivning af bygningsdele indeholdende miljøfarlige stoffer f.eks. bly, pcb mv. Der udestår renovering af toiletter på Enghavegård og Buddinge skoler. For at nå i mål med renovering af samtlige elevtoiletter, vil der skulle tilføres yderligere 3.275.000 kr. fordelt med 500.000 kr. i 2020 og 2.775.000 kr. i 2021. Der er herefter i alt anvendt 16,1 mio. kr. til renovering af elevtoiletter.

Digital infrastruktur, udskiftning af acces-points og switches

For at sikre de fremtidige krav til skolernes trådløse netværk, er der afsat 3.500.000 kr. i 2020 til udskiftning og opdatering af access-point, switches, kabling mm. Digitaliseringsafdelingen har anbefalet, at der i stedet for dette engangsbeløb afsættes et beløb årligt, så der fremadrettet kan foretages løbende opdateringer af skolernes digitale infrastruktur. Det vurderes, at der skal afsættes 800.000 kr. årligt (i 2020-niveau) for at sikre de fremtidige krav til skolernes trådløse netværk.

Søborg Skole, renovering af elevtoiletter

Der er i disponering af puljen til funktionsændringer 2019 afsat 3.200.000 kr. til renovering af 22 toiletter på Søborg Skole i den nyere fløj mod Wergelands Allé og den ældre fløj ud mod Søborg Hovedgade. Midlerne er fordelt med 2.200.000 kr. i 2020 og 1.000.000 kr. i 2021. Renovering af disse toiletter indgår ikke i beregningsforudsætningen for den kommende modernisering af skolen. Beløbet foreslås flyttet til 2023, så arbejderne kan udføres i forbindelse med den besluttede modernisering af Søborg Skole. Hvis den bygningsmæssige løsning for Søborg Skole overflødiggør renoveringerne, kan midlerne indgå i fremtidig disponering af puljen til funktionsændringer.

Stengård Skole, opgradering af skolen, projektering

Ved disponering af funktionsændringspuljen 2018 blev der afsat 1.500.000 kr. i 2019 til rådgivning og projektering med henblik på at udarbejde forslag til, hvordan Stengård Skoles læringsmiljø kan komme til at leve op til de pædagogiske pejlemærker. I mellemtiden er der gennemført et praksisforsøg med indretning af tre klasselokaler for nuværende 2. klassetrin. Derudover er der bevilget 14,2 mio. kr. til bygningsmæssige ændringer af klasselokaler og gangarealer samt inventar i begge indskolingsfløje og nye læringsmiljøer for én til to årgange på mellemtrinnet, jf. Børne- og Undervisningsudvalget 03.10.2019, punkt 11.

Det foreslås derfor, at projekteringsbevillingen på 1.500.000 kr. flyttes til 2021 og anvendes til udarbejdelse af en arealanalyse og dispositionsforslag, der både indeholder optimering af undervisningsarealer samt eventuel udvidelse af skolens fysiske kapacitet – afhængig af beslutninger om skolekapaciteten i Bagsværdområdet, herunder på Ringbo.

Gladsaxe Skole, idrætsfaciliteter, indeksering

I Budget 2014 blev der afsat 7.968.000 kr. til etablering af idrætsfaciliteter på Gladsaxe Skole. Projektet blev imidlertid sat i bero på grund af den igangværende skimmelrenovering. Inden projektet blev sat i bero, har der været et forbrug på 126.910 kr.

Ved udmøntning af funktionsændringspuljen 2017 blev der tilført yderligere 1.343.000 kr. til projektet fra funktionsændringspuljen til dækning af indeksering af budgettet fra 2014 til 2017-niveau, samt til flytning af legeplads, bedre tilgængelighed i foyer og omklædningsrum samt til lockers/skabe og ekstra depotrum. Hertil kommer 1.300.000 kr. til renovering af omklædningsfaciliteterne, som er disponeret af puljen til funktionsændringer i 2016, så der i alt er afsat 10.484.090 kr. til projektet.

Der er på nuværende tidspunkt ikke foretaget en fornyet genberegning af projektet, og det foreslås derfor, at der afsættes 1.000.000 kr. i 2020 til forventet indeksering af budgettet fra 2017 til 2020. Hvis behovet bliver mindre, kan resterende midlerne indgå i fremtidig disponering af puljen til funktionsændringer.

Projekter

Den samlede disponering af puljen til funktionsændringer 2020 – 2024 indeholder herefter følgende projekter:

Projekt	2020	2021	2022	2023	2024	I alt
Mindre bygningsændringer	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	5.000.000
Tillæg til Renovering af elevtoiletter	2.690.000	3.275.000	0	0	0	5.965.000
Digital infrastruktur	800.000	800.000	800.000	800.000	800.000	4.000.000
Søborg Skole, renovering af elevtoiletter	0	0	0	3.200.000	0	3.200.000
Vadgård Skole, pavillon ved skoleklub	390.000	390.000	406.000	1.155.000	0	2.341.000
Bad- og omklædning (pavilloner) ved Gladsaxe Skole	567.167	470.000	0	0	0	1.037.167
Stengård Skole, opgradering af skolen, projektering	0	1.500.000	0	0	0	1.500.000
Gladsaxe Skole, idrætsfaciliteter, indeksering	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
Enghavegård Skole, indretning af Broen	3.800.000	0	0	0	0	3.800.000
Mørkhøj Skole, modernisering	0	3.000.000	10.300.000	1.700.000	0	15.000.000
I alt	10.247.167	10.435.000	12.506.000	7.855.000	1.800.000	42.843.167

En oversigt over den samlede disponering opdelt på allerede besluttede projekter, ændrede projekter og nye projekter er vist i bilag 2.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at forslag til disponering af puljen til funktionsændringer 2020, jf. bilag 2, godkendes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2019, punkt 6

Bilag

Bilag 1: Disponering af funktionsændringspuljen 2019 - 2023

Bilag 2: Funktionsændringspuljen 2020 - 2024

Punkt 8: Sanserum for gruppeordningen på Grønnemose Skole

20-7-00.16.00-P20

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Gruppeordningen for elever med autismspektrumforstyrrelser på Grønnemose Skole har ansøgt TrygFonden om økonomiske midler til at etablere et sanserum. TrygFonden har bevilliget 280.000 kroner til at etablere sanserummet, og projektet igangsættes, hvis Børne- og Undervisningsudvalget godkender det.

Projektbeskrivelse

Gruppeordningen på Grønnemose Skole ønsker jf. bilag 1 at etablere et sanserum for elever med autismspektrumforstyrrelser.

Baggrunden for ansøgningen er, at børn og unge med autisme ofte er præget af sanseforstyrrelser, som gør, at det er energikrævende at gennemføre almindelige hverdagsaktiviteter såsom at sidde til en undervisningstime, lege i frikvarterer eller holde spisepause med andre. For at støtte eleverne med at få mere overskud og energi til at lære i løbet af skoledagen ønsker gruppeordningen på Grønnemose Skole at etablere et sanserum, hvor det er muligt at arbejde fokuseret og målrettet med sansebearbejdning. Overordnet skal aktiviteterne i sanserummet bidrage til, at den enkelte elev får en større forståelse for, hvordan forskellige sanseindtryk kan bearbejdes og derigennem opnå mere ro i sit sansesystem. I den forbindelse skal der udarbejdes individuelle sanseprofiler, som beskriver den enkelte elevs sanseproblematikker.

Etableringen af sanserummet og arbejdet med de individuelle sanseprofiler vil supplere de øvrige autismspecifikke undervisnings- og fritidsforløb, som gruppeordningen på Grønnemose Skole arbejder med. Indkøb og indretningen af sanserummet igangsættes snarest muligt efter, at Børne- og Undervisningsudvalget godkender bevillingen fra TrygFonden. Med etableringen af sanserummet ændres der ikke på gruppeordningens kapacitet.

Økonomiske konsekvenser

Gruppeordningen dækker selv eventuelle merudgifter forbundet med indkøb og indretning af sanserummet.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at bevillingen fra TrygFonden til at etablere et sanserum for elever med autismspektrumforstyrrelser på Grønnemose Skole godkendes.

Bilag

Bilag 1: Ansøgning til TrygFonden

Punkt 9: Børne- og Undervisningsudvalgets studietur, marts 2020

20-1-00.05.00-G01

Beslutning

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede som udgangspunkt, at studieturen udskydes under hensyn til den aktuelle situation. Børne- og Kulturforvaltningen forelægger en sag på et kommende møde, hvor tidspunkt, økonomi og andre konsekvenser belyses.

Punkt 10: Orientering om afrapportering af arbejdet i opgaveudvalg for Søborg Skole

19-61-00.16.00-P20

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Som et led i konstitueringsaftalen i 2017, blev det besluttet at oprette et opgaveudvalg for Søborg Skole efter Styrelseslovens § 17.4. Byrådet besluttede 19.12.2018, punkt 14, kommissorium og kompetencer for opgaveudvalget. Opgaveudvalget har udarbejdet anbefalinger til Børne- og Undervisningsudvalget og opgaveudvalget har nu afsluttet sit arbejde, og på den baggrund er der udarbejdet en afrapportering, som beskriver proces og produkt, jf. bilag 1.

Jf. kommissoriet så var formålet med opgaveudvalget at give anbefalinger til, hvordan skolen i forbindelse med ombygningen kan integreres i bymiljøet og åbnes op for borgere, handel og foreningsliv. Formålet var endvidere,

- At afdække, hvem der er nøgleinteressenter i forhold til arbejdet med at integrere skolen i bymiljøet, åbne skolen op for borgere, handel og foreningsliv samt understøtte GladsaxeLiv.
- At give anbefalinger til, hvordan skolen kan spille en aktiv rolle i lokalområdet og til, hvordan anvendelsen af skolens faciliteter kan åbnes yderligere op.
- At give anbefalinger til, hvordan skolens bygninger kan anvendes mere aktivt af foreninger, handel og det øvrige lokalsamfund, herunder hvordan der skabes rammer og metoder herfor.

Opgaveudvalget har involveret en række interessenter i arbejdet. Repræsentanter fra Handelsforeningen i Søborg deltog i et møde, og redegjorde for deres forventninger til en fremtidig Søborg Skole og området omkring skolen. Det blev blandt andet tydeligt, at Handelsforeningen har behov for aktiviteter på skolen, som tiltrækker borgere, som dermed også potentielt kan blive handlende på Søborg Hovedgade. Handelsforeningen har ingen ønsker om, at der kommer en café eller handel på skolen, det er der allerede på Søborg Hovedgade.

Opgaveudvalget inviterede ligeledes kultur- og foreningslivet ind til to møder, hvor de gav bud på deres forventninger til en fremtidig Søborg Skole og området omkring skolen. Der blev blandt andet talt om, at faciliteterne i Søborg Skoles gymnastiksale er utilstrækkelige, og at dele af foreningslivet ikke længere bruger dem. Der blev talt om, hvordan skolens fysiske rammer både ude og inde kunne gøres mere imødekommende overfor foreningslivet og for lokalområdet. Kulturlivet talte om fællesskaber mellem kulturelle foreninger. Det er vigtigt, at de kan fungere side om side, så de kan inspirere hinanden og opleve, at en plus en bliver tre. Der blev også talt om at for nogle kulturelle foreninger er det vigtigt, at inde og ude hænger sammen. Hvis en udendørskoncert ikke kan afvikles på grund af dårligt vejr, bør det være muligt at trække indenfor. Så er der et generelt ønske om et sted, hvor man kan mødes på tværs af aktiviteter og drikke en kop kaffe.

Ud over de besøgende i møderne, så var opgaveudvalget på ekskursion for at blive inspireret. Opgaveudvalget besøgte Tagensbo Skole, Københavns Kommunes skolehaver, konditaget Lüders og Gentofte Bibliotek, på baggrund af forslag fra opgaveudvalgets medlemmer.

På den baggrund udarbejdede opgaveudvalget ni anbefalinger, som blev drøftet i Børne- og Undervisningsudvalgets møde 05.09.2019, punkt 2. Anbefalingerne bliver der arbejdet videre med blandt andet i styregruppen for ombygningen af Søborg Skole samt i Trafik- og Teknikudvalget.

Opgaveudvalget arbejdede endvidere med forskellige perspektiver på "Åben skole", og hvordan Søborg Skole samarbejder med blandt andet foreningslivet. Der er afsat budget til finansiering af "Åben skole"-projekter.

Opgaveudvalget har haft fokus på de fysiske forandringer, der skal ske på Søborg Skole, og hvordan de fysiske rammer kan medvirke til at skabe større åbenhed mellem skolen og lokalområdet. Opgaveudvalget har arbejdet bredt involverende med henblik på at anbefalingerne til Børne- og Undervisningsudvalget både skulle afspejle kultur- og fritidslivets samt erhvervslivets behov samtidig med, at de også understøtter Søborg Skoles behov.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1. Afrapportering af arbejdet i Opgaveudvalg for Søborg Skole 2019

Punkt 11: Skolernes timestfordeling

20-1-17.02.00-A00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

I maj 2019 blev et lovforslag om justeringer af folkeskolereformen vedtaget. Et element i loven er, at der fra skoleåret 2020/2021 sker en justering af fagrækken, og Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 06.06.2019, punkt 10, at Gladsaxes skoler fra næste skoleår følger Børne- og Undervisningsministeriets vejledende timeantal fra 1. klasse til 9. klasse. Frem til skoleåret 2020/2021 besluttede Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 10, at fastholde et højere antal fagtimer end det, som Børne- og Undervisningsministeriet stiller krav om på 0., 1. og 2. årgang. Den fælles timestfordelingsplan for Gladsaxes skoler for skoleåret 2019/2020 er vedlagt som bilag 1.

I forbindelse med skolernes grundskoleindberetninger til Børne- og Undervisningsministeriet er Skoleafdelingen blevet opmærksom på, at flere skoler har planlagt et andet antal fagtimer og understøttende undervisning end det, som er beskrevet i den fælles timestfordelingsplan jf. Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 10. Enkelte skolerne har planlagt flere undervisningstimer end det, som Børne- og Undervisningsministeriet foreskriver. Det er aftalt med de pågældende skoler, at de tilpasser timerne, så de stemmer overens med Gladsaxes timestfordelingsplan for skoleåret 2019/2020.

Skoleafdelingen følger og understøtter skolernes planlægning af kommende skoleår med henblik på at sikre, at Gladsaxes timestfordelingsplan følges.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 10

Bilag

Bilag 1: Gladsaxes timestfordelingsplan 2019/2020

Punkt 12: Status for den fælles indsats mod elevers fravær i folkeskolen

20-1-00.17.00-P35

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 05.09.2019, punkt 15, at afsætte 500.000 kr. årligt fra 2020 til og med 2023 til at udvikle og etablere et tværfagligt team, som koordinerer indsatsen med henblik på at sikre, at ingen børn og unge er væk fra skole over en længere periode. Arbejdet med den fælles forebyggende indsats mod fravær er igangsat, og Børne- og Undervisningsudvalget orienteres hermed om den.

Fælles indsats mod fravær

Fravær fra skole kan være et udtryk for, at eleven fagligt eller socialt mistrives. Derfor er det vigtigt at handle hurtigt og systematisk på fravær. Børne- og Undervisningsudvalget blev 05.09.2019, punkt 15, orienteret om, at den fælles indsats mod fravær har et forebyggende sigte, og der er udviklet en handlingstrappe for håndtering af bekymrende fravær, som illustrerer, at indsatsen bliver mere og mere indgribende i takt med omfanget af fraværet jf. bilag 1.

Første led i arbejdet med fravær er, at skolerne registrerer fravær korrekt jf. bekendtgørelsen om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen, som trådte i kraft 01.01.2020. For at støtte skolerne i dette er der udarbejdet fælles retningslinjer for registrering og håndtering af alle former for fravær. Retningslinjerne er senest justeret i forbindelse med lovgivningen omkring ulovligt fravær, som Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 15, blev orienteret om.

Tværfagligt team

Der kan være mange forskellige grunde til, at et barn eller en ung ikke kommer i skole. Derfor er det vigtigt at belyse og analysere fraværet med henblik på at iværksætte den rette indsats for det enkelte barn eller ung. Som led i dette arbejde vil alle skoler på sigt kunne trække på et tværfagligt team, som har stor erfaring med at håndtere bekymrende fravær. Det tværfaglige team består af:

- To tovholdere (en faglig leder fra Ung i Gladsaxe og en ressourcekonsulent fra Pædagogisk Psykologisk Rådgivning)
- En familiekonsulent fra Familiecenteret
- En rådgiver fra Familieafdelingen
- En psykolog fra Pædagogisk Psykologisk Rådgivning
- To ressourcekonsulenter fra Pædagogisk Psykologisk Rådgivning
- En pædagog fra Ung i Gladsaxe

Pilotprojekt i Mørkhøjområdet

I januar 2020 blev der igangsat et pilotprojekt mellem det tværfaglige team og Enghavegård Skole og Mørkhøj Skole. Hensigten med pilotprojektet er at skærpe og målrette den fælles indsats mod fravær, før den udrulles på alle skoler i efteråret 2020. En del af pilotprojektet er at få erfaring med samspillet mellem skolen og det tværfaglige team med henblik på hurtigst muligt at iværksætte den mest optimale indsats for det enkelte barn eller ung med fravær. Konkret vil

det tværfaglige team og skolerne gennem pilotprojektet få erfaringer med handlingstrappen for håndtering af bekymrende fravær.

I det systematiske arbejde med bekymrende fravær står skolen for den indledende dialog med eleven og forældre omkring fraværet. Hvis der fortsat er en bekymring omkring fraværet, kan skolen inddrage det tværfaglige koordinerende team, som kontakter den pågældende familie for at få indblik i, hvorfor eleven over en kortere eller længere periode ikke har været i skole. Det tværfaglige team er specialiseret i at belyse og spørge ind til fravær, og den konkrete snak danner grundlag for det videre arbejde med at udarbejde en handleplan og iværksætte relevante indsatser. I forhold til de konkrete indsatser kan det tværfaglige team både have en koordinerende og udførende rolle.

Det betyder, at de 500.000 kr. årligt benyttes til at igangsætte målrettede indsatser for det enkelte barn med et bekymrende fravær for derigennem at hjælpe barnet hurtigst muligt tilbage i skole. En indsats kan for eksempel være en ordning, hvor en pædagog henter og følger barnet i skolen om morgen eller ringer til barnet klokken 07.40 for at høre, om barnet er oppe og klar til at gå i skole. Andre eksempler på indsatser er løbende individuelle samtaler eller trivselsforløb i klassen for barnet med det bekymrende fravær.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Byrådet 23.10.2019, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 10

Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 15

Børne- og Undervisningsudvalget 28.11.2019, punkt 21

Bilag

Bilag 1: Handlingstrappe for bekymrende elevfravær

Punkt 13: Status på projekt STIME i Gladsaxe Kommune

19-10-00.16.02-P20

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte på udvalgsrådet 30.08.2018, punkt 3, at Gladsaxe Kommune kunne indgå i et samarbejde med seks andre kommuner (hhv. Bornholm, Frederiksberg, Gentofte, Høje-Taastrup, København og Lyngby-Taarbæk) og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center i Region Hovedstaden om projektet STIME (Styrket tværsektoriel indsats for børn og unges mentale sundhed). Projektet er støttet af Sundhedsstyrelsen via en satspuljebevilling.

STIMES formål er i korte træk at udvikle og afprøve en model, der sikrer let adgang til en hurtig og forebyggende indsats i nærmiljøet for børn og unge i psykisk mistrivsel. Denne målgruppe af børn og unge har behov for en styrket tidlig indsats på mindst indgribende måde uden for psykiatrien og tæt på deres nærmiljø for at sikre, at de og deres familier bevarer tilknytningen til hverdagslivet med skole, uddannelse og arbejde.

Der arbejdes i STIME med fire spor med overskrifterne:

- Når uro, opmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring
- Når bekymring eller tristhed fylder for meget
- Når tanker om krop og mad fylder for meget
- Når svære følelser fører til selvskaide

Børne- og Undervisningsudvalget fik 31.10.2019, punkt 10, en kort status på STIME i Gladsaxe Kommune, som primært handlede om igangsættelse af Få styr på angsten. Nedenfor følger en lidt længere status på, hvad der er sket siden oktober i STIME i Gladsaxe Kommune indenfor alle fire spor.

Når uro, opmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring

I dette spor er målgruppen børn i alderen 3-10 år og deres forældre, og metoden, som man arbejder efter, hedder New Forest Parenting Program (NFPP). I efteråret er medarbejdere fra deltagerkommunerne, herunder tre medarbejdere fra Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) i Gladsaxe, blevet uddannet i NFPP-metoden. Et NFPP-forløb består af otte sessioner, hvoraf fem-seks sessioner er med forældre og to-tre sessioner er med både barn og forældre.

Som en del af uddannelsen har medarbejderne skullet udvælge to familier hver, som de har skullet lave forløb med. Disse ”prøveforløb” er så småt ved at være afsluttet, og den feedback fra familierne, som PPR-medarbejderne i Gladsaxe har fået, har været meget positiv. Forældrene oplever, at barnet trives bedre, og at der er færre udfordringer med uro, impulsivitet og opmærksomhed. Frem mod sommerferien vil PPR-medarbejderne tilbyde flere familier at deltage i et NFPP-forløb.

Når bekymring eller tristhed fylder for meget

I dette spor er målgruppen børn og unge i alderen 6-17 år. Da målgruppens alder spænder meget bredt, er sporet opdelt i to programmer: Dels et program for forældre med børn i 0.-6. klasse, dels et program for unge i alderen 13-17 år.

Få styr på angsten (forældre til børn i 0.-6. klasse)

Få styr på angsten er et forældrebasert selvhjælpsprogram rettet mod forældre til børn i 0.-6. klasse med let til moderat angst. Formålet med programmet, som er udviklet af Center for Angst, er, at børnene og deres familier kan få hjælp, inden angsten får en form og et omfang, som styrer barnets og familiens liv.

Programmet løber over 10 uger og består af tre workshops af to timers varighed samt hjemmearbejde fra gang til gang. På de tre workshops lærer forældrene om forskellige former for angst og om, hvordan de bedst hjælper deres barn, og der er mulighed for erfaringsdeling og sparring med de andre forældre i gruppen. Barnet deltager ikke i de tre workshops.

I august og september var fire medarbejdere fra PPR i Gladsaxe Kommune på uddannelse i Få styr på angsten, og allerede i september blev der afholdt et informationsmøde for forældre om Få styr på angsten, hvor ca. 80 forældre mødte op.

Herefter kunne forældrene udfylde et screeningsmateriale og dermed ansøge om en plads på Få styr på angsten. Der var 40 forældre, som sendte en ansøgning, og stort set alle forældre fik tilbudt en plads på et af de i alt fem hold, som blev oprettet. Den sidste workshop blev afholdt i januar 2020, og forældrene gav udtryk for, at de har været meget tilfredse med forløbet.

21.01.2020 blev der afholdt et nyt informationsmøde for forældre, hvor ca. 60 forældre mødte op, og ud af dem har 35 forældre ansøgt om at få en plads på Få styr på angsten.

Der blev også i januar 2020 afholdt et fyraftensmøde for interesserede medarbejdere på Gladsaxes skoler, hvor de kunne høre mere om angstproblematikker for børn i 0.-6. klasse samt om Få styr på angsten. Ca. 30 medarbejdere mødte op til fyraftensmødet.

Transdiagnostisk tilgang (unge i alderen 13-17 år)

For unge i alderen 13-17 år, hvor bekymring eller tristhed fylder for meget, har STIME udviklet et koncept for, hvordan man kan arbejde med den unge. Konceptet – en transdiagnostisk tilgang – består af syv individuelle samtaler med den unge og den unges familie samt tre sessioner rettet mod den unges netværk.

Fire PPR-medarbejdere fra Gladsaxe Kommune har deltaget på uddannelsen i den transdiagnostiske tilgang, som netop er afsluttet. Medarbejderne er i øjeblikket i gang med at udvælge de første unge til et forløb. Indtil sommerferien, hvor STIME fortsat befinder sig i en pilotafprøvningsfase, vil medarbejderne udvælge nogle unge, som PPR kender til i forvejen. Senere vil der blive åbnet mere op for indtaget til forløbe

Når tanker om krop og mad fylder for meget

For unge i alderen 13-17 år, hvor tanker om krop og mad fylder for meget, har STIME udviklet et koncept for en familiebaseret indsats. Indsatsen består af fire sessioner med den unge og forældrene samt en ”booster-session”.

To PPR-medarbejdere fra Gladsaxe Kommune har deltaget på uddannelsen i den nye familiebaserede indsats, som netop er afsluttet. Medarbejderne er i gang med at udvælge de første unge til et forløb. Indtil sommerferien, hvor STIME fortsat befinder sig i en pilotafprøvningsfase, vil medarbejderne udvælge nogle unge, som PPR kender til i forvejen. Senere vil der blive åbnet mere op for indtaget til forløbet.

Når svære følelser fører til selvskade

For unge i alderen 13-17 år, hvor svære følelser fører til selvskade, har STIME udviklet en indsats bestående af fem sessioner med udgangspunkt i følelsesmæssig reguleringsterapi. Indsatsen er en lettere udgave af det svenske program ERITA (Emotion Regulation Individual Therapy for Adolescents), som STIME har fået særlig tilladelse til at videreudvikle.

To PPR-medarbejdere fra Gladsaxe Kommune har deltaget på uddannelsen, som netop er afsluttet. Medarbejderne er i øjeblikket i gang med at udvælge de første unge til et forløb. Indtil sommerferien, hvor STIME fortsat befinder sig i en pilotafprøvningsfase, vil medarbejderne udvælge nogle unge, som PPR kender til i forvejen. Senere vil der blive åbnet mere op for indtaget til forløbet.

Kommende aktiviteter under STIME

Børne- og Undervisningsudvalget vil løbende blive orienteret om kommende aktiviteter under STIME.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 30.08.2018, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 31.10.2019, punkt 10

Punkt 14: Meddelelser fra mødet

18-69-00.01.10-P35

Meddelelse

Trine Henriksen henviste til møde med skolebestyrelsen ved Mørkhøj skole og dialog om skoledistrikter og spurgte til status. Michael Mariendal svarede.

Claus Wachmann spurgte til forventet udvikling på skoleområdet i Mørkhøj. Michael Mariendal svarede.

Trine Henriksen spurgte til konstituering og varighed vedrørende skolelederstilling. Michael Mariendal svarede.

Margit Gleerup orienterede om minimumsnormeringer. Som konsekvens af forståelsespapiret ”Retfærdig retning for Danmark”, som Regeringen og støttepartierne indgik efter valget, er der i ”Aftale om finansloven 2020” afsat 500 mio. kr. i 2020, 600 mio. kr. i 2021, 800 mio. kr. i 2022, 1.200 mio. kr. i 2023, 1.400 mio. kr. i 2024 og 1.600 mio. kr. i 2025, med henblik på, at kommunerne løbende øger normeringerne frem mod ikrafttrædelse af lovkravet om minimumsnormeringer i 2025. Fordelingen til kommunerne i 2020 forventes at ske på baggrund af den enkelte kommunes andel af 0-5-årige i forhold til det samlede antal 0-5-årige på landsplan. Den endelige fordeling er dog ikke besluttet endnu. Gladsaxe Kommune har fået udmeldt den forventede fordeling af puljemidler til øget normering i 2020. På den baggrund forventes Gladsaxe Kommune at modtage 6,7 mio. kr. i 2020 til øget normering.

Pia Skou orienterede om mail vedrørende foredrag om bander. Børne- og Kulturforvaltningen svarer afsender.

Punkt 15: Godkendelse

18-1-00.22.04-P35

Beslutning

Tiltrådt.