

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025 d. 31-05-2023

Mødedato Onsdag d. 31. maj 2023 kl. 19:00

Mødested 2608 - Gladsaxeværrelset

Indholdsfortegnelse

Modeller for borgerinddragelse på integrationsområdet.....	3
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, budgetopfølgning og forventet regnskab 1. kvartal 2023, t	7
Budgetbidrag 2024-2027 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.....	12
Indstillinger til Integrationsprisen 2023.....	15
En styrket virksomhedsrettet indsats som led i implementering af "Anden delaftale om nytænkning	17
Praksisundersøgelse Sanktioner 2 Ankestyrelsen, april 2023.....	20
Orientering om implementering af Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen.....	24
Temadrøftelse om Integration.....	30
Status på indsatsen til ledige dagpengemodtagere.....	31
Årsrapport 2022 for Kontrolgruppen i Gladsaxe Kommune.....	32
Digitale veje til job.....	34
Målopfølgning 1. kvartal 2023.....	36
Mundtlige meddelelser.....	39
Lukket: Mundtlige meddelelser	40
Godkendelse.....	41

Punkt 1: Modeller for borgerinddragelse på integrationsområdet

22-28-15.00.00-P20

Beslutning

5 medlemmer i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget (Michael Dorph Jensen, Kristine Henriksen, Rikke Louise Schilling, Signe Ejersbo og Suleman Naim) stemte for.

Susanne Damsgaard undlod at stemte.

Anbefalet.

Sagsfremstilling

Resumé

Gladsaxe Kommune har ambitioner på integrationsområdet, og der er et politisk ønske om at støtte op om de etniske minoriteters stemme i den offentlige debat og i tilrettelæggelsen af kommunens indsatser. I løbet af 2022 og 2023 har forvaltningen derfor arbejdet med at etablere et Dialogforum for etniske minoriteter. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget besluttede 29.03.2023 at udsætte sagen om Dialogforum for etniske minoriteter i Gladsaxe Kommune, og bad forvaltningen om at vende tilbage med mulige modeller for, hvordan man løbende kan arbejde med borgerinddragelse på området.

Med denne sag præsenterer Social- og Sundhedsforvaltningen to modeller for, hvordan dialogen med borgerne fremadrettet kan organiseres, så udvalget får de input og perspektiver, som er hensigten og ambitionen. Forvaltningen anbefaler udvalget at vælge Model 1, som er centreret omkring et årligt temamøde med relevante interessenter. I forbindelse med sagens behandling faciliterer forvaltningen en temadrøftelse i udvalget om relevante temaer for det kommende arbejde jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 31.05.2023, punkt 8.

Samarbejde med ansøgere til Dialogforum for etniske minoriteter

Som opfølgning på ansøgningsprocessen til Dialogforum for etniske minoriteter har forvaltningen været i dialog med de fire personer, som har ansøgt om at blive medlem af dialogforummet (herefter omtalt ansøgere), og har blandt andet drøftet mulige modeller for borgerinddragelse med dem. Alle fire har tilkendegivet, at de fortsat gerne vil deltage i arbejdet. En af ansøgerne flytter dog til en anden kommune i september 2023, og kan derfor kun deltage i arbejdet indtil da.

To forslag til hvordan udvalget kan arbejde med borgerinddragelse på integrationsområdet

Forvaltningen har udarbejdet to modeller for, hvordan kommunen kan lykkes med at inddrage flere stemmer og perspektiver, som kan styrke kommunens arbejde og indsatser. Det er hensigten, at ansøgerne inddrages i fastlæggelsen af de endelige rammer for den valgte model.

Uanset hvilken model udvalget vælger, er det afgørende, at der sker handling på baggrund af de input og forslag, som borgerne bidrager med. Modellerne er derfor begge knyttet op på en proces i udvalget, som består af temadrøftelser og beslutninger om tiltag, som skal føres ud i livet. Det forudsætter blandt andet, at udvalget tager stilling til, hvilke temaer, der skal sættes fokus på, og derfor vil der i forbindelse med denne sag være en indledende drøftelse af hvilke temaer og emner, udvalget mener, er særligt vigtige at få rejst en dialog om, jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 31.05.2023, punkt 8.

Model 1: Årligt temamøde med relevante interessenter

- Social- og Sundhedsforvaltningen afholder i samarbejde med Social Balance et årligt temamøde, hvor interessenter og borgere med særlig viden og/eller interesse for det specifikke tema inviteres. Afhængig af hvilket tema der sættes fokus på, kan forvaltningen invitere eksperter, lokale foreninger, frivillige og organisationer, m.fl.
- Ansøgerne og de to byrådsmedlemmer, som tidligere er blevet udpeget som medlemmer af Dialogforum for etniske minoriteter, kan vælge at deltage i en opstartende arbejdsgruppe, som vil få en central rolle i planlægningen og det videre arbejde med implementering af idéer og tiltag. Arbejdsgruppens rolle vil blandt andet være at bygge bro mellem borgere og lokale netværk blandt etniske minoriteter i Gladsaxe og det politiske niveau.
- Såfremt forvaltningen vurderer at der er behov for det, vil forvaltningen inddrage borgere, foreninger og andre med relevante perspektiver i planlægningen og opfølgningen på temamødet.
- Forvaltningen indgår i forbindelse med de første arrangementer et samarbejde med en ekstern samarbejdspartner, som har erfaring med inddragelse af etniske minoriteter. Det kan eksempelvis være Mino Danmark, som forvaltningen tidligere har samarbejdet med. Formålet med samarbejdet er at sikre stor tilslutning og høj kvalitet i arrangementet.
- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget inviteres til temamødet.

Fordele ved Model 1 er, at den giver mulighed for:

- At samle og dele mange forskellige perspektiver og input.
- At hele Beskæftigelses- og Integrationsudvalget kan deltage og høre forskellige perspektiver.
- At en erfaren samarbejdspartner er med til at løfte arrangementerne.
- Stor deltagerkreds og bred repræsentativitet.
- At sikre en prioriteret og fokuseret indsats med mulighed for konkret handling.
- At opbygge netværk og fast struktur for arbejdet over nogle år.
- Understøtte den sociale infrastruktur i de udsatte boligområder på sigt og derved understøtte Social Balances arbejde i områderne.

Ulemper ved Model 1 er:

- At der ikke er mulighed for løbende at afprøve mange forskellige idéer, indsatser, tilbud mv.

Model 2: Dialogforum for etniske minoriteter i mindre format med gæster

- Dialogforum for etniske minoriteter etableres som oprindeligt forslået dog med færre deltagere og vil blive understøttet med sekretariatsbetjening ved Social- og Sundhedsforvaltningen.
- Dialogforummet mødes til tre-fire årlige temamøder, hvor medlemmerne og sekretariatet kan invitere et begrænset antal gæster, som har viden om det specifikke tema.
- Forvaltningen vil samarbejde med Social Balance om facilitering af temamøderne.
- Medlemmerne kan vælge at udarbejde vedtægter, forretningsorden eller lignende, og overveje om der skal være mulighed for løbende optag af nye medlemmer.

Fordele ved Model 2 er, at den giver mulighed for:

- At etablere en løbende direkte dialog mellem borgere og politikere.
- At afprøve mange forskellige idéer, indsatser, tilbud mv. løbende.
- At opbygge netværk og mere fast struktur op over nogle år.
- At understøtte den sociale infrastruktur i de udsatte boligområder på sigt.

Ulemper ved Model 2 er:

- At det er sårbart grundet få medlemmer.
- At der er risiko for lav grad af repræsentativitet grundet få medlemmer.
- At der er risiko for, at forummet ikke bliver den centrale spiller i forhold til området, som udvalget ønsker.

Forvaltningen anbefaler Model 1

Forvaltningen vurderer, at Model 1 vil være den bedste tilgang til lykkes med ambitionerne om at inddrage flere stemmer og perspektiver med henblik på at styrke kommunens arbejde og indsats.

Tidsplan for Model 1 2023 og 2024

Forår/Sommer:

- Temadrøftelse i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget
 - Udvalget udvælger prioriterede temaer

Sommer/efterår:

- Planlægning og forarbejde

Efterår:

- Temamøde med udvalgte interessenter
 - Borgerinddragelse, viden, idéer og input til kommunens indsats

Efter Temamøde:

- Opfølgning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget
- Opfølgende arbejde og evt. implementering af idéer og tiltag

Modellen for borgerinddragelse på integrationsområdet evalueres primo 2025 med henblik på at træffe beslutning om tilgang fremadrettet.

Økonomi for Model 1

Der vil være udgifter forbundet med at afholde et stort arrangement og samarbejde med en ekstern samarbejdspartner.

Forvaltningen foreslår, at det driftsbudget, der er sat af til Dialogforummet for etniske minoriteter på 27.005 kr. i 2023 samt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget pulje til integrationsfremmende initiativer på 50.000 kr., som udvalget besluttede at oprette 09.06.2022, punkt 3 anvendes til at gennemføre Model 1.

Det giver et samlet budget på 77.005 kr. i 2023 til gennemførelse af Model 1.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Model 1 for borgerinddragelse på integrationsområdet vælges,
2. at de to byrådsmedlemmer, som tidligere er udpeget som medlemmer af Dialogforum for etniske minoriteter, frivilligt kan deltage i den opstartende arbejdsgruppe,
3. at Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets pulje til integrationsfremmende initiativer samt driftsbudgettet til Dialogforum for etniske minoriteter anvendes til at gennemføre Model 1, og
4. at Dialogforum for etniske minoriteter ikke oprettes.

Deltager i sagens behandling

Udviklingskonsulenter, Sara Brun Henriksen og Sille Lundfos Hviid Thuesen.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 31.05.2023 punkt 8

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 29.03.2023, punkt 1

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 09.06.2022, punkt 3

Punkt 2: Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, budgetopfølgning og forventet regnskab 1. kvartal 2023, tillægsbevilling

23-3-85.10.00-P07

Beslutning

Ad 1. at:

Tiltrådt.

Ad 2. at:

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 13.06.2023

Sagsfremstilling

Resumé

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget budgetopfølgning for 1. kvartal 2023 omfatter udvalgets driftsudgifter og forelægges hermed til godkendelse. Der er budgetoverholdelse på alle udvalgets tre rammer. Der forventes et samlet mindreforbrug på 61,7 mio. kr. i forhold til vedtaget budget og et mindreforbrug på 76,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget for hele udvalget.

Beskæftigelses - og Integrationsudvalget forelægges også en kvartalsstatistik, primært som en del af bilagsmaterialet (Bilag 2) til udvalgets orientering og skal fungere som et supplement til budgetopfølgningen.

Kvartalsstatistikken viser et overordnet fald i ledigheden i den opgjorte periode. Det er især på a-dagpenge og kontanthjælp, at der ses et fald i ledighed på henholdsvis 0,8 procentpoint og 0,6 procentpoint. Derimod er der en stigning på sygedagpenge og borgere i jobafklaringsforløb på 0,7 procentpoint.

På baggrund af 1. budgetopfølgning anbefaler forvaltningen ikke justeringer af budget, men at der blot følges planmæssigt op på området i løbet af året.

Indholdet i budgetopfølgning

Denne budgetopfølgning indeholder status på 1. kvartal 2023 samt forvaltningens prognose for det samlede forbrug i 2023 for drift. Kvartalsstatistikken beskriver udviklingen i forsørgelsesydelse og bidrager til en øget forståelse for udviklingen i forbruget.

For driftsøkonomien skal kommunen overholde både den serviceramme, som er aftalt mellem KL og regeringen og det korrigerede budget for driften, som er politisk besluttet i Gladsaxe.

Opfølgning på servicerammen

Forvaltningen forventer et mindreforbrug på 20,3 mio. kr. grundet lavere aktivitet i løntilskud og FGU samt færre udgifter til integration og højere grad af interne støttekontaktpersoner. Det betyder, at servicerammen overholdes.

Servicerammen omfatter udgifter til den kommunale service, for eksempel løntilskud, konsulentbistand, lægeerklæringer, samt udgifter til unge i forbindelse med forebyggende ydelser, særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) og den forberedende grunduddannelse (FGU).

Tabel 1: Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets serviceramme

Mio. kr.	Vedtaget budget 2023	Forventet forbrug 2023	Forventet mer/mindreforbrug 2023
Øvrige udgifter (Servicerammen)	60,5	52,8	20,3

Der forventes et mindreforbrug på 20,3 mio. kr. i forhold til vedtaget budget og forvaltningen forventer, at servicerammen overholdes.

Opfølgning på driftsbudgettet

Forvaltningen forventer et mindreforbrug på 61,7 mio. kr. grundet lavere ledighed og ændret varighed i forløb.

Forvaltningen forventer et mindreforbrug på 61,7 mio. kr. i forhold til vedtaget budget og mindreforbrug på 76,1 mio. kr. i forhold til korrigerede budget, hvilket skyldes færre ledige for særligt a-dagpenge og kontanthjælp og at langtidsledigheden for a-dagpengemodtagere er faldet, hvilket fører til en højere samlet refusion for a-dagpengemodtagerne, dertil kommer en ændret sammensætning af førtidspensionsmodtagere, hvor færre er på høj kommunal medfinansiering.

Det skal understreges, at der ved første kvartalsopfølgning er en usikkerhed for resten af året i forhold til blandt andet ledighedsudviklingen.

Det korrigerede budget er et udtryk for vedtaget budget plus de eventuelle tillægsbevillinger, der gives i løbet af året og videreførelser fra sidste år. Fra 2022-2023 er videreført 6,25 mio. kr. på aktiveringsrammen og 8,2 mio. kr. på servicerammen.

Det fremgår af tabel 2, at der forventes mindreforbrug på de tre rammer der tilsammen udgør budgettet på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område: Aktivering, Forsørgelse og Øvrige udgifter (servicerammen).

Mer- og mindreforbrug på rammerne og de underliggende områder vises mere detaljeret i Bilag 1. Nedenfor beskrives mer- og mindreforbrug i forhold til korrigeret budget nærmere.

Tabel 2: Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets rammer

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	Vedtaget budget 2023	Korrigeret budget 2023	Forventet forbrug 2023	Afvigelse: Vedtaget budget	Afvigelse: Korrigeret budget
Aktivering	64,0	70,3	63,9	0,1	6,3
Forsørgelse	725,1	725,1	683,8	41,4	41,4
Øvrige udgifter (Servicerammen)	60,5	68,7	40,2	20,3	28,4
I alt	849,6	864,0	787,9	61,7	76,1

For at understøtte de bagvedliggende forklaringer for udgiftsudviklingen giver Bilag 2, en grafisk fremstilling af antals- og enhedspris-forudsætninger samt udviklingen i andelen af ledige i forhold til 16-66-årige i Gladsaxe Kommune, Region Hovedstaden og hele landet.

Aktivering: Forventet mindreforbrug på 6,3 mio. kr. ift. korrigeret budget

Aktivering omfatter driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats. Indsatsen for aktivering følger de strategiske målsætninger beskrevet i Beskæftigelsesplan 2023. Budgettet for aktivering fastlægges med udgangspunkt i antal ledige borgere og den gennemsnitlige udgift pr. borger i aktivering (enhedspris).

Der forventes et mindreforbrug på 6,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, som primært dækker over følgende effekter:

- Færre ledige: mindreforbrug på 7,3 mio. kr. skyldes overordnet set konjunkturudvikling især på a-dagpenge og kontanthjælp.
- Mindre brug af projekter: mindreforbrug på 6,2 mio. kr., hvilket skyldes mindre brug af den regionale uddannelsespulje og uddannelsesløft end forudsat.
- Øget resultattilskud: mindreforbrug på 4,4 mio. kr. skyldes, at der forventes en øget indtægt fra resultattilskud.
- Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse: STU-forløb bevilliget efter LAB-loven udgiftsføres på Aktiveringsrammen og giver et merforbrug på Enkeltydelser og Personlige tillæg på 11,5 mio. kr.

Forsørgelse: Forventet mindreforbrug på 41,4 mio. kr. ift. korrigeret budget

Forsørgelse omfatter udgifter til forsørgelsesydelse (kontanthjælp, a-dagpenge mv.). Budgettet for forsørgelse fastlægges ud fra udviklingen for de forskellige forsørgelsesgrupper, varigheden samt udviklingen i forsørgelsesudgiften (enhedsprisen).

Der forventes et mindreforbrug på 41,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, som primært dækker over følgende modsatte effekter:

- Færre ledige: mindreforbrug på 41,2 mio. kr. skyldes overordnet set konjunkturudvikling især på a-dagpenge og kontanthjælp samt færre langtidsledige a-dagpengemodtagere.

- Flere sygedagpengemodtagere og borgere i jobafklaring: merforbrug på 54,5 mio. kr., som skyldes, at ved høj beskæftigelse, stiger antallet af sygemeldte ligeledes. Derudover ses en stigning i de langvarige forløb.

- Ændring i førtidspensionsmodtagere: mindreforbrug på 54,3 mio. kr. skyldes ændringen i sammensætningen af førtidspensionsmodtagere, således at der er færre borgere på høj kommunal medfinansiering.

Kvartalsstatik: Fald i ledige på offentlig forsørgelse

Bilag 2 (afsnit 2 til afsnit 8) indeholder kvartalsstatistikken, som beskriver udviklingen i forsørgelsesydelseerne for perioden 3. kvartal 2018 til 3. kvartal 2022. I opgørelsen sammenholdes udviklingen i Gladsaxe Kommune med udviklingen i hele landet.

Ydelsestyperne er grupperet, så der følges op på a-dagpenge under ét; kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse og ressourceforløb under ét; sygedagpenge og jobafklaringsforløb under ét; ledighedsydelse under ét; fleksjob under ét og endelig førtidspension under ét.

Særligt vedrørende a-dagpenge og sygedagpenge:

Data anvendt i kvartalsstatistikken indhentes fra Jobindsats.dk. A-dagpenge og sygedagpenge er en måned bagud i forhold til de resterende ydelser. På den baggrund anvendes et gennemsnit for januar og februar som marts-tal.

Hovedkonklusionerne i kvartalsstatistikken præsenteres i det følgende: Gladsaxe Kommune har på tværs af alle ydelser haft en lavere andel af ledige sammenlignet med hele landet og samme andel som RAR Hovedstaden. Gladsaxe har i perioden haft et mindre fald i antallet af offentlig forsørgede end hele landet og RAR Hovedstaden med et fald på 0,1 procentpoint, hvor hele landet har haft et fald på 0,6 procentpoint og RAR Hovedstaden har haft et fald på 0,2 procentpoint.

Gladsaxe Kommune har, relativt til hele landet og RAR Hovedstaden, haft samme udvikling på følgende ydelser:

- A-dagpenge
- Ledighedsydelse

Gladsaxe Kommune har, relativt til hele landet og RAR Hovedstaden, haft en mindre gunstig udvikling på følgende ydelser:

- Kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse og ressourceforløb
- Sygedagpenge og ledige i jobafklaring
- Fleksjob

Gladsaxe Kommune har, relativt til hele landet og RAR Hovedstaden, haft en mere gunstig udvikling på følgende ydelser:

- Førtidspension

Øvrige udgifter (servicerammen): Forventet mindreforbrug på 28,4 mio. kr. ift. korrigeret budget

Øvrige udgifter (servicerammen) omfatter udgifter til den kommunale service, for eksempel løntilskud, konsulentbistand, lægeerklæringer, samt udgifter til unge i forbindelse med forebyggende ydelser, særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) og den forberedende grunduddannelse (FGU).

Der forventes et mindreforbrug på 28,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, som primært dækker over følgende effekter:

- Færre i løntilskud: mindreforbrug på 2,5 mio. kr. skyldes at der er færre borgere i løntilskud end forudsat.
- Færre i midlertidig indkvartering: mindreforbrug på 3,1 mio. kr., hvilket primært kan forklares ved færre udgifter til Ukraine-indsatsen end forventet.
- Brug af interne til Forebyggende ydelse: mindreforbrug på 2,4 mio. kr. skyldes anvendelsen af interne fremfor eksterne støttekontaktpersoner.
- Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU): mindreforbrug på 12,7 mio. kr. som skyldes, at STU-forløb bevilliget efter LAB-loven udgiftsføres på Aktiveringsrammen.
- Færre på Forberedende grunduddannelse (FGU): mindreforbrug på 5,3 mio. kr. skyldes, at antallet af unge i uddannelsesforløb på FGU er lavere end forudsat i budgettet.

Særligt fokus fra forvaltningen

I forbindelse med 2. delaftale i Nytænkning af beskæftigelsesindsatsen er der i Jobcenteret og Ungeenheden et særligt fokus på den virksomhedsrettede indsats. Flere skal i praktik, løntilskud, lønnede timer med henblik på job. Samt et fokus på uddannelse til opkvalificering af borgere, som har svært ved at finde fodfæste på arbejdsmarkedet.

Tillægsbevillinger

Flytning af Boligstøtte til Beskæftigelses og Integrationsudvalget

Social- og Sundhedsforvaltningen anbefaler, at budgetterne til Boligydelse og Boligsikring flyttes til Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets ramme 2 "Forsørgelse", idet der er tale om overførselsudgifter som flugter mere med dette udvalgs ressortområde. Det anbefales derfor, at der tillægsbevilges 67.641.790 kr. fra Psykiatri- og Handicapudvalget ramme 4 "Boligstøtte og ældreboliger" til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget ramme 2 "Forsørgelse" i 2023 og at flytningen indarbejdes i Budget 2024-27.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at budgetopfølgningen for 1. kvartal 2023 godkendes, og

2. at det over for Økonomiudvalget anbefales at tillægsbevilge 67.641.790 kr. fra Psykiatri- og Handicapudvalget ramme 4 "Boligstøtte og ældreboliger" til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget ramme 2 "Forsørgelse" i 2023 og at flytningen indarbejdes i Budget 2024-2027.

Bilag

Bilag 1: Budgetopfølgning 1. kvrt. 2023 pdf

Bilag 2: Kvartalsstatistik 1. kvartal 2023

Punkt 3: Budgetbidrag 2024-2027 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

23-2-85.10.00-P07

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger budgetbidrag 2024-2027 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område. Budgetbidraget er udarbejdet i overensstemmelse med budgetcirkulæret (Økonomiudvalget 11.04.2023, punkt 7). Det betyder, at der er indarbejdet finansieringsforslag, som samlet svarer til 1 pct. af udvalgets serviceudgifter. Finansieringsforslagene fremgår af Bilag A2 "Forslag indenfor rammen" og Bilag C "Beskrivelse af finansieringsforslag mht. indhold, målsætninger, personalemæssige konsekvenser og økonomi".

Forslagene på bilaget A2 er omprioriteringer, hvor ændringer i eksisterende indsatser er med til at finansiere andre og eventuelt nye indsatser inden for rammen.

Ændringerne implementeres efter udvalgets godkendelse.

Forslagene på Bilag C indgår som en del af den samlede budgetproces, og vil eventuelt blive indarbejdet i borgmesterens forslag til budget og dermed bidrage til at finansiere nye politiske initiativer eller omprioriteringer.

Materialet omfatter følgende bilag:

Bilag A: Overensstemmelse med driftsrammen

Bilag A1: Tekniske korrektioner

Bilag A2: Beskrivelse af forslag til ændringer i aktiviteterne inden for rammen

Bilag B: Ønsker til nye driftsaktiviteter

Bilag B1: Uddybning af driftsønsker

Bilag C: Forslag til finansiering af ønsker

Bilag C1: Beskrivelse af finansieringsforslag

Bilag E: Overensstemmelse med anlægsrammen

Bilag F: Bemærkninger til anlægsbudgettet

Bilag G: Ønsker til nye anlægsprojekter

Bilag G1: Beskrivelse af ønsker til nye anlægsprojekter

Bilag H: Takstbilag

Bilag I: Status på beslutningsnoter

Bilag N: Forslag til nye budgetnoter

Beskrivelse af de enkelte bilag

Bilag A er en oversigt over de tekniske korrektioner, der er indregnet i budgetbidraget.

Der er en teknisk korrektion vedrørende STU.

Bilag A1 beskriver de tekniske korrektioner nærmere.

Der flyttes 12,6 mio. kr. for Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) fra Øvrige udgifter (servicerammen) til Aktiveringsrammen. Baggrunden for omplaceringen af budget, er at STU-elever kan få bevilliget et STU-forløb som enten et uddannelses tilbud (serviceloven) eller efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB) og derfor skal udgiften enten føres på henholdsvis servicerammen eller aktiveringsrammen.

Bilag A2 beskriver forslag til ændringer i aktiviteterne inden for rammen.

Der er ingen forslag til ændringer i aktiviteterne inden for rammen.

Bilag B indeholder ønsker til nye driftsaktiviteter.

Der er ingen ønsker til nye driftsaktiviteter.

Bilag B1 beskriver driftsønskerne i Bilag B nærmere.

Bilag C indeholder forslag om finansiering, som indgår i den videre budgetproces.

Der fremsættes et finansieringsforslag som samlet udgør 0,6 mio. kr. Forslaget omfatter: færre unge på den Forberedende Grunduddannelse (FGU) end forudsat af Børne- og Undervisningsministeriet. Forbruget på FGU i 2022 udgjorde 9,9 mio. kr., og det vedtagne budget for 2023 for FGU er på 15,2 mio. kr. Der forventes aktuelt ikke et stigende antal FGU-elever, og derfor foreslås det, at det samlede finansieringsforslag på Beskæftigelses- og Integrationsudvalget på 605.000 kr. består af en tilpasning af budgettet for FGU.

Bilag C1 beskriver forslag til finansiering nærmere.

Bilag D viser ændringer i de demografiske udgifter i forhold til de tidligere budgetterede udgifter.

Der er ingen demografiske ændringer i aktiviteten på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Bilag E viser allerede vedtagne anlægsprojekterne tilføjet tekniske korrektioner vedrørende de større anlæg i 2026, og Bilag F beskriver anlægsprojekterne i Bilag E nærmere.

Bilag G indeholder forslag til nye anlægsønsker, herunder også videreførelse af eksisterende puljer.

Der er aktuelt ingen anlægsprojekter på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område, eller ønsker om anlægsprojekter på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Bilag G1 beskriver anlægsønskerne i Bilag G nærmere.

Bilag H indeholder forslag til takster og gebyrer på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område, der skal være gældende i budgetperioden.

Der er ingen takster under Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Bilag I indeholder en samlet status på de beslutningsnoter, der blev vedtaget i Budget 2023, og som afrapporteres til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Der er ingen beslutningsnotater på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Bilag N indeholder forslag til nye budgetnoter.

Der er ingen forslag til nye budgetnoter på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Forelæggelse for MED-udvalg

Beskæftigelses- og Socialafdelingens MED-udvalg behandler budgetbidraget 23.05.2023. Eventuelle bemærkninger forelægges mundtligt på mødet.

Ønsker til budget 2024-2027 fra råd og brugerbestyrelser under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område er det kun Integrationsrådet, der kan komme med ønsker, og rådet har ikke formuleret ønsker i år.

Social og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetbidrag 2024-2027 indgår i den videre budgetproces.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 11.04.2023, punkt 7

Bilag

Bilag 1: BIU Budgetbidrag 2024-27

Bilag 2: Høringssvar v.BSA-MED ifm. budgetbidrag BIU

Punkt 4: Indstillinger til Integrationsprisen 2023

23-2-15.00.00-P20

Beslutning

4 medlemmer i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget (Michael Dorph Jensen, Suleman Naim, Kristine Henriksen og Rikke Louise Schilling) stemte for indstilling 1.

Signe Ejersbo stemte for indstilling 2.

Susanne Damsgaard undlod at stemme.

Indstilling 1 vælges til Integrationsprisen 2023.

Sagsfremstilling

Resumé

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget skal træffe beslutning om, hvem der skal modtage Integrationsprisen 2023.

Indkomne indstillinger

Alle borgere, virksomheder, foreninger og organisationer med adresse i Gladsaxe Kommune har fra primo marts og frem til 18.04.2023 haft mulighed for at indstille begrundede forslag om kandidater til Integrationsprisen 2023. Forvaltningen har i alt modtaget to indstillinger, som lever op til kriterierne (Bilag 1 og 2). En af de to indstillinger (Bilag 1) modtog forvaltningen en dag efter fristen for indstilling af kandidater til prisen. Forvaltningen har valgt at lade indstillingen komme i betragtning til trods for den korte overskridelse af fristen.

Kort om Integrationsprisen

Gladsaxe Kommune har siden 2019 årligt uddelt Integrationsprisen. Prisen har til formål at anerkende og styrke det store arbejde, der foregår i frivillige foreninger, virksomheder, idrætsklubber og mange andre organisationer, som har valgt at prioritere integrationsarbejdet til glæde for den enkelte og samfundet. Prisen består af et diplom og 10.000 kr. Den overrækkes af borgmesteren

03.06.2023 i forbindelse med mangfoldighedsfestivalen, Gladsaxe Loves Culture. Kriterierne for tildeling af prisen er besluttet af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 30.04.2019, punkt 3 og findes vedhæftet som Bilag 3.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at der udpeges en modtager af Integrationsprisen 2023.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 30.04.2019, punkt. 3

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 01.03.2023, punkt. 3

Bilag

Bilag 3: Kriterier for tildeling af Integrationspris

Punkt 5: En styrket virksomhedsrettet indsats som led i implementering af "Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen"

22-35-15.00.00-P20

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Med Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen (2022) bliver der stillet øgede krav til en mere virksomhedsrettet indsats overfor ledige borgere. Der skal derfor ske en omlægning af indsatsen overfor ledige borgere i Gladsaxe Kommune. Social- og Sundhedsforvaltningen præsenterer i denne sag en tilgang, som forvaltningen fagligt set vurderer er både meningsfuld for borgerne og bæredygtig. Modellen betyder også, at der vil være en implementeringsperiode, hvor måltallene forventeligt ikke nås fuldt ud.

Sagen forelægges til godkendelse og vil blive suppleret med et mundtligt oplæg af leder af Jobcenter og Indsats Gitte Rønman.

Lovændring stiller krav om øget brug af virksomhedsrettede indsatser

Som led i finansieringen af Ny ret til tidlig pension (2020) indgik et flertal i Folketinget i juni 2022 Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen. Et af elementerne i aftalen ændrer på reglerne for hvilke typer af tilbud, kommunerne skal tilbyde ledige, så der stilles krav om en mere virksomhedsrettet indsats overfor borgerne. For at Beskæftigelsesministeriet kan overvåge, at kommunerne overholder loven, ændres de centrale måltal samtidig.

Det betyder for ledige borgere, at de som led i deres ledighedsforløb, i højere grad vil skulle ud på ordinære arbejdspladser. Det er indsatser, der bredt set er evidens for hjælper ledige i beskæftigelse. Det betyder også, at der er sket ændringer i de centrale måltal, som kommunerne måles på i deres beskæftigelsesindsats. Det er sket for at styrke incitamentet til at bruge virksomhedsrettede indsatser (virksomhedspraktik og løntilskud) og ordinær uddannelse. Ændringerne er trådt i kraft med virkning fra 22.03.2023.

Det styrkede incitament er skabt ved at fjerne en række indsatser fra listen over tilbud der tæller med i Beskæftigelsesministeriets opgørelser af ret og pligt og skærpet tilsyn. Kommunerne kan fortsat bruge indsatserne, men de tæller ikke med i opgørelsen over lovmedholdelighed. De tilbud, som ikke længere tæller med i målopfyldelsen, er tilbud under samlekategorien 'øvrige vejledning og opkvalificering' i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Tilbud om øvrige vejledning og opkvalificering omfatter bl.a. private kurser og korte vejlednings- og afklaringsforløb, kurser i helbredsmestring, CV- og jobsøgningskurser mv. For Gladsaxe Kommune betyder det bl.a., at kommunens interne tilbud ikke længere tæller med i opgørelserne. Tilbud der fremover tæller, er tilbud om virksomhedspraktik, ansættelse med løntilskud, nyttejob og ordinær uddannelse – samt i det skærpede tilsyn 100 timers ordinær beskæftigelse. Ændringerne gælder ikke uddannelseshjælpsmodtagere og udlændinge i program efter integrationsloven, jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 31.05.2023, punkt 7.

Indsatsen til ledige i Gladsaxe skal være meningsfuld og bæredygtig

Gladsaxe Kommune har altid tilbudt ledige borgere virksomhedsrettede indsatser. Den faglige erfaring er, at dét at komme ud på en rigtig arbejdsplads, få relationer til kollegaer og arbejde med konkrete arbejdsopgaver, hjælper mange til at få en aktiv rolle på arbejdsmarkedet. Jobcenter Gladsaxe har også aktivt anvendt interne, kommunalt drevne tilbud (øvrige vejledning og opkvalificering), fx jobsøgningskurser eller værksstedsforløb. Fagligt er den type tilbud det helt rigtige for

mange ledige, særligt dem, der er længere væk fra arbejdsmarkedet og har brug for ekstra støtte til fx CV-skrivning eller mestring af angst o.l. Det vil derfor fortsat være tilbud, der vil blive anvendt, når det vurderes at hjælpe den enkelte ledige.

Ligesom alle andre kommuner står Gladsaxe Kommune over for at skulle gennemføre ændringer i indsatsen for at leve op til de nye lovkrav. Helt konkret skal der i Gladsaxe Kommune, sammenlignet med tidligere, ske næsten en tredobling i antallet af virksomhedsrettede forløb, for at leve op til de nye krav om ret og pligt. Ændringen er mulig, men skal gøres med tanke for, at indsatsen skal give mening i den enkeltes ledighedsforløb.

Social- og Sundhedsforvaltningen har siden delaftalen blev indgået haft stort fokus på at sikre en omlægning i indsatsen for ledige der mindsker og målretter brugen af de interne tilbud, for i stedet at gøre endnu større brug af virksomhedsrettede indsatser og ordinære uddannelsesforløb. Herudover er der fokus på, at de ledige som kan selv, skal selv, så indsatsen i jobcentret centrerer endnu mere om de ledige, som har behov for ekstra støtte. I det arbejde er der bl.a. sat gang i:

- En fælles intern målsætning om, at alle ledige som udgangspunkt skal deltage i et virksomhedsrettet tilbud inden for de første 13 uger af deres ledighedsforløb.
- Initiativer der styrker samarbejdet med kommunale arbejdspladser og virksomheder.
- Opdaterede retningslinjer for samarbejdet mellem borger, virksomhed og jobcenter.
- En målretning af brugen af kommunens interne tilbud, så de anvendes mindre og i højere grad kobles til et virksomhedsrettet tilbud.

Arbejdet har baggrund i den faglige viden og erfaring om, hvordan ledige borgere hjælpes videre i job og uddannelse på en god måde. Vi ved at virksomhedsrettede indsatser er en rigtig indsats for alle målgrupper. Det allerbedste er, at borgere kommer i arbejde med lønnede timer eller løntilskud, så de får løn fra arbejdspladsen. Næstbedst er virksomhedspraktikker. Det er dog vigtigt, at virksomhedspraktikkerne målrettes steder, hvor der er mulighed for ansættelse, og hvor borgernes kompetencer kommer i spil. Dog er der nogen, som har svært ved at søge job og svært ved at finde de rette job, som matcher deres kompetencer. Her kan de have brug for hjælp til jobformidling og parallelle indsatser fx sociale- og behandlingsmæssige. Desuden vil der i højere grad være brug for hjælp til jobsøgning samt fastholdelse i form af mentor og efterværn.

Oplæg til implementering af de nye lovkrav

Loven skal overholdes og de nye måltal skal nås. Forvaltningen indstiller, at omlægningen understøtter jobcentrets kerneopgave med at hjælpe ledige i uddannelse og varig beskæftigelse. Forvaltningen indstiller endvidere, at brugen af virksomhedsrettede tilbud ikke bliver et mål i sig selv. Vi skal fortsætte med at arbejde på en måde, som vi fagligt set ved virker, og som ikke mindst er meningsfuld for borger såvel som arbejdsgiver. Den indstillede model betyder, at der forventeligt vil være en implementeringsperiode, hvor Jobcenter Gladsaxe ikke vil overholde lovkravet om tilbud til ledige, fordi omlægningen skal ske klogt.

Et alternativ hertil kunne være at tilbyde ledige borgere praktikker i egen organisation uagtet, at det fagligt ikke vurderes, at det vil hjælpe den enkelte videre i job eller uddannelse – på den måde vil vi på kort sigt kunne overholde måltallene, men ville ikke understøtte borgerne i forhold til uddannelse eller beskæftigelse.

Uanset hvilken tilgang der vælges, er en omlægning af indsatsen en proces der tager tid. Det er ikke alle ledige, der fra dag ét er klar til at komme ud på en ordinær arbejdsplads, ligesom det ikke er alle arbejdsgivere, der åbner deres døre for at ansætte ledige i få timer eller i støttet beskæftigelse, og derfor er en vigtig del af implementeringen et øget virksomhedssamarbejde. Ligeledes kræver det også en omlægning i arbejdet for de ansatte i jobcentret. Det er processer, der kræver tid og målrettet arbejde, og som er igangsat. Det er forvaltningens vurdering, at hvis det gøres på en måde hvor

vi sikrer, at medarbejderne er med i udviklingen og processen, så vil der blive skabt et fundament, som er levedygtigt og effektivt. Der er derfor lavet en projektorganisation, som står for implementeringen af omlægningen i Jobcentret.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har netop rundsendt en opgørelse af fokusmålet, hvor det fremgår, hvordan kommunerne ville have klaret sig, hvis den nye opgørelsesmetode havde været gældende sidste år. Opgørelsen viser, at Gladsaxe Kommune samlet ville have efterlevet kravene i 53,3 % af tilfældene. Det nye krav er minimum 70 %. Blandt de kommuner der indgår i opgørelsen (Region Hovedstaden og Region Sjælland), er der ingen der ville have nået fokusmålet.

Løbende opfølgning og justering

Forvaltningen har udviklet ledelsesinformation, som understøtter omlægningen og den lokale styring af indsatsen. Ved hjælp af de data følger forvaltningen udviklingen nøje, og vil løbende evaluere, om der er behov for justeringer i indsatsen. På den måde sikres det, at indsatsen bevæges i den rigtige retning.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget vil blive orienteret om udviklingen og vil blive inddraget såfremt arbejdet ikke fører til de forventede resultater, og der derfor skal ske ændringer i modellen.

Økonomi

Der er i Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsen indregnet en større besparelse på landsplan som følge af ændringerne i måltallene. Udregningen er baseret på generelle enhedspriser for hvad det koster at have en borger i fx et praktikforløb vs. fx et eksternt købt kursus, og kan derfor ikke overføres en til en til de lokale forhold i kommunerne.

Besparelsen til beskæftigelsesindsatsen er håndteret for 2023 og frem.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkender at forvaltningen arbejder videre med implementeringen som beskrevet i sagen.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 30.11.2022, punkt 5

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 31.05.2023, punkt 7

Punkt 6: Praksisundersøgelse Sanktioner 2 Ankestyrelsen, april 2023

23-2-00.00.00-G01

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 13.06.2023

Byrådet 21.06.2023

Sagsfremstilling

Resumé

Ankestyrelsen har 21.04.2023 offentliggjort resultaterne af en praksisundersøgelse af sager, hvor borgeren har fået en skærpet rådighedssanktion. Gladsaxe Kommune indgår i undersøgelsen med 2 sager. Begge sager ville være blevet omgjort, hvis de var blevet anket. I sagen præsenteres de generelle resultater af undersøgelsen og hvordan Jobcenter Gladsaxe vil sikre en korrekt sagsbehandling på området fremover.

Beskæftigelsesministeren har med brev af 21.04.2023 til kommunernes beskæftigelseschefer bedt om, at Byrådet behandler undersøgelsen og orienterer Ankestyrelsen om, hvilke foranstaltninger, der iværksættes i Gladsaxe Kommune i forlængelse af praksisundersøgelsen.

Baggrund

Med aftalen om mere enkelte og skærpede sanktioner, som trådte i kraft 01.01.2020, blev det besluttet at Ankestyrelsen gennem i alt tre praksisundersøgelser skulle følge implementeringen af den nye lovgivning. Baggrunden er, at der med skærpede sanktionsregler skal følge en øget opmærksomhed på, om sanktioner bruges korrekt over for borgerne og i overensstemmelse med lovens intensjon.

I en praksisundersøgelse gennemgår Ankestyrelsen et udvalg af sager fra forskellige kommuner og vurderer, om praksis er i overensstemmelse med lovgivningen og Ankestyrelsens praksis. Ankestyrelsen kommer på den baggrund med anbefalinger, som alle kommuner i Danmark kan bruge i læringsøjemed. Formålet er at styrke kvaliteten i kommunernes sagsbehandling og sikre ligebehandling af borgerne, uanset hvor i landet de bor. Som følge af retssikkerhedsloven § 79a skal Byrådet formelt behandle Ankestyrelsens undersøgelser af kommunens praksis på et møde.

Den første praksisundersøgelsen blev offentliggjort i april 2022, og handlede om sanktion ved udeblivelse fra tilbud eller samtale. Udvalget blev orienteret herom ved forelæggelse 13.09.2022, punkt 8. Gladsaxe Kommune indgik i undersøgelsen med 8 sager. Heraf ville 5 blive stadfæstet og 3 omgjort, hvis de var blevet ankebehandlet i Ankestyrelsen.

Resultater af Ankestyrelsens praksisundersøgelse, april 2023

Den anden praksisundersøgelse fra Ankestyrelsen om kommunernes forvaltning på sanktionsområdet blev offentliggjort 21.04.2023. Undersøgelsen handler om skærpet sanktion over for borgere, der udviser manglende vilje til at stå til rådighed for arbejdsmarkedet (lov om aktiv socialpolitik § 40 a). Målgruppen for undersøgelsen er både aktivitetsparate- og jobparate kontanthjælpsmodtagere, for hvem der er truffet afgørelse om sanktion mellem 01.01.2020 og 01.04.2022, efter at den ledige tidligere er blevet sanktioneret, men fortsat ikke vurderes at stå til rådighed, jf. § 40 a:

"Kommunen kan træffe afgørelse om, at en person mister retten til hjælp efter §§ 22-25 i en periode på op til 3 måneder, hvis personen har fået en afgørelse om sanktion efter §§ 36-40 og personen på ny uden rimelig grund tilsidesætter pligten til at stå til rådighed efter reglerne i §§ 13 og 13 a. Det er en betingelse, at kommunen konkret vurderer, at personen med sin adfærd udviser en manglende vilje til at stå til rådighed for arbejde, uddannelse, tilbud m.v."

I alt er 61 sager fra 14 kommuner blevet gennemgået af Ankestyrelsen, jf. tabel 1.

Tabel 1. Kommunefordelte resultater af Ankestyrelsens praksisundersøgelse, april 2022

Kommune	I overensstemmelse med regler og praksis	Ville blive omgjort, hvis det var en klagesag	Ville blive hjemsendt på grund af manglende oplysninger i sagen	Antal i alt	Omgørelsesprocent
Assens	1	4	0	5	80,0
Brønderslev	1	1	0	2	50,0
Favrskov	0	4	0	4	100,0
Fredensborg	0	2	0	2	100,0
Gentofte	0	8	0	8	100,0
Gladsaxe	0	2	0	2	100,0
København	5	8	0	13	61,5
Mariagerfjord	0	2	0	2	100,0
Middelfart	0	4	0	4	100,0
Odense	2	8	0	10	80,0
Sønderborg	0	2	0	2	100,0
Vesthimmerland	0	3	0	3	100,0
Aarhus	0	4	0	4	100,0
I alt	9	52	0	61	85,2

Kilde: Ankestyrelsens gennemgang af 61 sager, 2022 og egne beregninger.

Antallet af sager er så lavt, at det ikke er repræsentativt for sagsbehandlingen på området, men Ankestyrelsen fremhæver, at der på sanktionsområdet fortsat er udfordringer med sagsbehandlingen, også i Gladsaxe Kommune, i forhold til at

- a. Skelne mellem jobparate og aktivitetsparate modtagere af kontanthjælp i vurderingen af, om der skal ske sanktion
- b. Undersøge om der er forhold, som kan begrunde, at borgeren ikke skal stå til rådighed – herunder om en sanktion vurderes at kunne fremme den aktivitetsparate borgers rådighed

c. Dokumentere, at alle rimelige muligheder for at opnå kontakt med borgeren er udtømt inden der sker sanktion

Det er resultater, som også er gældende for de to sager, som indgår i praksisundersøgelsen fra Gladsaxe Kommune. Begge sager ville være blevet omgjort, hvis de var blevet anket, og for at sikre læring af fejlene har forvaltningen efterfølgende genvurderet sagerne og har fundet følgende fejl:

Sag 1.

I sagen mangler tilstrækkelig begrundelse for, at borger skulle deltage i tilbuddet og kunne få fagligt udbytte af tilbuddet. Det er i sagen uklart, om borger er aktivitetsparat eller jobparat – kravene til rådighed for jobparate borgere er skærpet i forhold til aktivitetsparate. Derudover fremgår det ikke tydeligt af sagen, at der er vejledt tilstrækkeligt om konsekvenserne ved udeblivelse (dvs. muligheden for sanktion).

Sag 2.

Der mangler partshøring af borger. Det fremgår derudover ikke af sagen, at der er ydet tilstrækkelig vejledning om konsekvenserne ved udeblivelse (dvs. muligheden for sanktion). Endelig mangler sagen beskrivelse af den faglige vurdering af, at sanktionering vurderes at øge borgerens rådighed og dermed mulighed for at komme tilbage på arbejdsmarkedet.

Samlet set viser de to sager dels fejl i selve sagsbehandlingen (fx partshøringen), dels fejl der kan skyldes mangelfuld journalisering eller egentlige mangler i sagsbehandlingen.

Begge sager er blevet rettet op og nye afgørelser er sendt til borgerne.

Indsætter i Jobcenter Gladsaxe for at imødekomme udfordringerne

I Ydelse og Rådighed i Jobcenter Gladsaxe pågår en udvikling af kvaliteten af sagsbehandlingen på området. Sanktion af borgerne er meget indgribende i deres hverdag, og ledelsen har fokus på de ovenstående fejl elimineres og at der journaliseres tilstrækkeligt i sagerne.

For at understøtte dette, er en forbedring af arbejdsgangene i sagerne indledt. Derudover viser de fundne fejl, at der er behov for at lave en samarbejdsanalyse mellem Ydelse og Rådighed (som behandler sanktionssagen) på den ene side, og Job og Indsats/Ungeenheden (som er borgerens sagsbehandler og afholder samtaler med og har personlig kontakt til borger) på den anden side. Formålet er at imødekomme praksisundersøgelsens opmærksomhedspunkter, at skabe læring og optimere borgerforløbene.

Det er også aftalt, at en gennemgang af rådighedssager fremover vil være en fast del af udmøntningen af ledelsestilsynet, så fx 10 sager udtages til grundig vurdering, drøftelse og læring.

Resultatet af alle kommunens ankesager om sanktion i 2022

Som nævnt indgår alene 2 sager fra Jobcenter Gladsaxe i praksisundersøgelsen. Til udvalgets orientering blev i alt 59 afgørelser, som bredt handlede om sanktionering af borgere (og ikke kun efter § 40 a) i 2022 anket til Ankestyrelsen. Af disse blev 42, svarende til 71 pct. stadfæstet, hvormed Ankestyrelsen var enig i kommunens afgørelser. 3 sager blev hjemvist, med henblik på yderligere afdækning af sagen i kommunen. I alt 14 sager ville blive ændret eller ophævet, svarende til 24 pct., hvor Ankestyrelsen var uenig i kommunens afgørelse.

Tabel 2. Ankesager for Gladsaxe Kommune, sanktionsområdet, 2022

	Stadfæstede sager	Ændrede/ophævede sager	Hjemviste sager	Sager i alt	Omgørelsesprocent
Sanktioner (efter LAS §§ 35-44 a)	42	14	3	59	28,8

Kilde: Ankestyrelsen, 2023.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 13.09.2022, punkt 8

Bilag

Bilag 1: Ankestyrelsens praksisundersøgelse Sanktioner 2, april 2023

Bilag 2: Bilagsrapport Ankestyrelsens praksisundersøgelse Sanktioner 2, april 2023

Punkt 7: Orientering om implementering af Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

22-35-15.00.00-P20

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Resumé

Med Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen er der aftalt en række lovændringer, som har betydning for kommunernes beskæftigelsesindsats. De første og størstedelen af ændringerne er allerede trådt i kraft 22.04.2023. De resterende lovændringer forventes at træde i kraft 01.01.2024.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres med denne sag om de samlede lovændringer og et overblik over, hvad aftalen har af betydning for beskæftigelsesindsatsen. Endelig gives der en kort status på Social- og Sundhedsforvaltningens arbejde med at implementere dem.

Baggrund

Da aftalekredsen (S, DF, SF, Ø) i 2020 indgik aftale om Ny ret til tidlig pension ("Arne-pensionen") blev det aftalt, at man med Nytænkning af beskæftigelsesindsatsen skulle tilvejebringe en årlig besparelse på 1,1 mia. kr. fra 2024 og frem inden for jobcentrenes samlede indsatsområde gennem ændringer der understøtter, at jobcentrene bruger ressourcerne der, hvor de har størst effekt og kommer flest ledige til gavn. Den først del af besparelserne blev fundet med Første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen (2021) og udmøntet i 2022.

Med Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen (2022) blev der indgået en aftale om den nye retning for Jobcentrenes arbejde. Aftalen omhandler en række elementer, som udmøntes i to lovforslag. 1. lovforslag blev vedtaget i Folketinget 14.03.2023 med ikrafttrædelse 22.03.2023.

2. lovforslag blev fremsat 09.05.2023 med foreslået ikrafttrædelse 01.01.2024. Gennemgangen af ændringerne er derfor med forbehold for den endelige lovs indhold.

Beskrivelse af elementerne i Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

I det følgende beskrives de elementer der indgår i Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen under fire temaoverskrifter.

Social- og Sundhedsforvaltningen har fokus på, at ændringerne skal implementeres på en måde, som giver størst mulig værdi for borgerne i Gladsaxe Kommune. For hvert tema gøres der rede for, hvad ændringen får af konkret betydning og hvordan den håndteres i Jobcenter Gladsaxe.

Tema 1: Målrettede tilbud

Ændring

Tilbud om under samlekategorien 'øvrige vejledning og opkvalificering' tæller ikke længere med, når det opgøres om kommunerne giver ledige det lovpligtige antal tilbud eller i kravene for skærpet tilsyn med kommunernes

beskæftigelsesindsats. Kravet til målopfyldelse i skærpet tilsyn vedrørende tilbud er med aftalen til gengæld sænket fra 80 pct. til 70 pct. Ændringerne er trådt i kraft 22.03.2023.

'Øvrig vejledning og opkvalificering' er en samlekategori der omfatter bl.a. private kurser og korte vejlednings- og afklaringsforløb, kurser i helbredsmestring, CV- og jobsøgningskurser mv. Fra 22.03.2023 tæller kun tilbud om virksomhedspraktik, løntilskud, ordinær uddannelse og nytteindsats med i Beskæftigelsesministeriets opgørelser. Herudover tæller 100 timers ordinær beskæftigelse (225 timer for dagpengemodtagere) som et tilbud i opgørelsen om skærpet tilsyn.

Før ændringen udgjorde 'øvrig vejledning og opkvalificering' hovedparten af tilbud til ledige i kommunerne, og de udgjorde tilsvarende den største udgift. Der er imidlertid ikke evidens for, at den type tilbud under ét har en positiv effekt på afgang fra ledighed til beskæftigelse. Der skabes derfor med ændringen et større incitament for kommunerne til at anvende indsatser der er større evidens for virker – fx virksomhedspraktik og løntilskud (virksomhedsrettede indsatser).

Konkret betydning

For ledige i Gladsaxe betyder ændringen, at de i højere grad skal ud på arbejdspladser, fx i virksomhedspraktik, som led i deres indsats i jobcentret. Indsatsen vil fortsat blive tilrettelagt ud fra en individuel vurdering af hvilken indsats, der vurderes at være meningsfuld for den enkelte.

Jobcenter Gladsaxe har altid anvendt virksomhedsrettede indsatser, men har også gode erfaringer med at bruge tilbud om øvrig vejledning og opkvalificering i form af kommunale interne tilbud. Ændringen kræver derfor en større omstilling af indsatsen i jobcentret.

Håndtering

Indsatsen omlægges på en måde, som tilgodeser de lediges behov. Borgere, som fagligt vurderes at have nytte af 'øvrig vejledning og opkvalificering' inden et virksomhedsrettet tilbud, vil stadig modtage det uanset, at det nu ikke er en del af de lovpligtige tilbud. Udgangspunktet i Jobcenter Gladsaxe er, at ledige skal have de tilbud, som den faglige viden og erfaring tilsiger, vil bringe dem tættere på arbejdsmarkedet.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres særskilt om det arbejde på mødet i udvalget 31.05.2023, punkt 5.

Tema 2: Udvidet mulighed for digitale samtaler

Ændring

Ledige kan fremover vælge om samtaler med jobcenter og A-kasse skal afholdes ved personligt fremmøde, personligt digitalt fremmøde (video) eller telefonisk. Med undtagelse af sygedagpengemodtagere skal den første samtale dog fortsat afholdes fysisk. Jobcentret og A-kassen kan også ud fra en konkret vurdering beslutte, at samtalen skal holdes ved personligt fremmøde. Ændringen er trådt i kraft 22.03.2023.

Konkret betydning

Ændringen giver ledige større medbestemmelse og fleksibilitet i deres samtaler med jobcenter og A-kasse. Forventeligt vil en større andel af samtalerne mellem jobcenteret og ledige fremover blive afholdt digitalt eller telefonisk.

Håndtering

Ændringen er implementeret med virkning fra 22.03.2023. Der er allerede mange ledige i Gladsaxe Kommune, der benytter sig af muligheden.

Tema 3: Forenklet kontaktføreløb for dagpengemodtagere

Ændring

A-kasserne forventes at få ansvaret for kontaktføreløbet for dagpengemodtagere de første tre måneder af ledighedsforløbet fra 01.01.2024. Ændringen indebærer samtidig en reduktion i antallet af samtaler for dagpengemodtagere fra 9 til 6 samtaler i de første 6 måneders ledighed, hvoraf A-kassen afholder de første tre og jobcentret de sidste tre. Ansvaret for at bevilge tilbud og følge op på dem forbliver i jobcentret igennem hele borgerens ledighedsperiode, også de tre første måneder. Lovforslaget er endnu ikke vedtaget, men forventes at træde i kraft 01.01.2024.

Konkret betydning

Ændringerne medfører, at dagpengemodtagere vil opleve et mere enkelt kontaktføreløb, fordi de kun har kontakt til A-kassen i starten af ledighedsforløbet. Samtidig vil borgerne opleve, at der er krav om deltagelse i færre samtaler.

Ændringen kræver en justering i indsatsen i jobcentret, da der forventeligt vil ske en reduktion i antallet af dagpengemodtagere, der vil være i kontakt med jobcentret, fordi mange forsikrede ledige er ledige kortere end 3 måneder. Ændringen kræver også, at der skal etableres et mere struktureret samarbejde med A-kasserne, så de ledige oplever en god overgang fra kontakten mellem A-kasse og jobcenter.

Håndtering

Forvaltningen undersøger mulighederne for at skabe et samarbejde med omkringliggende kommuner, for sammen at kunne indgå aftaler med A-kasserne og dermed sikre et godt samarbejde.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget vil modtage en særskilt sag om implementeringen af de kommende regler om et forenklet kontaktføreløb for dagpengemodtagere i andet halvår 2023.

Tema 4: Mindre administration i kommunerne og forenklinger af administrative krav

Ændring

Der gennemføres en besparelse på kommunernes drift samt en række forenklinger i statslige krav til bl.a. registrering, vejledninger og udarbejdelse af en årlig beskæftigelsesplan. Nogle af ændringerne er trådt i kraft 22.03.2023, men størstedelen forventes at træde i kraft 01.01.2024. Der sker herudover en lempelse i indsatsen med uddannelseshjælpsmodtagere (unge under 30 år uden uddannelse), så der ikke længere er krav om, at alle i målgruppen skal mødes med et pålæg om at påbegynde en uddannelse, men i stedet kan tilbydes en jobrettet indsats. Ændringen forventes at træde i kraft 01.01.2024.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering igangsætter en analyse i 2023 af, hvordan kravene kan udmøntes.

Konkret betydning

Ændringerne skal for den ledige opleves som en enklere og mere individuel indsats, fx ved at unge uden uddannelse fremover ikke skal mødes med et uddannelsespålæg. Samtidig stiller besparelserne på administrationen i jobcentrene krav om justering i indsatsen.

Håndtering

Forvaltningen har implementeret de justeringer i indsatsen, fx ændrede regler om vejledning, som trådte i kraft 22.03.2023 og arbejder på at være klar til at implementere den kommende lovgivning 01.01.2024.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget vil modtage en særskilt sag om det ændrede krav om udarbejdelse af en beskæftigelsesplan i andet halvår 2023.

Økonomi

Besparelserne for 2023 er medregnet budgettet. Forvaltningen er i gang med en plan for udmøntningen af de kommende besparelser i 2024. Tabellen herunder viser, de samlede besparelser som følge af 2. delaftale, opdelt på myndighed og indsats.

Økonomiske konsekvenser (2023-pl)	2023	2024	2025	2026	Varigt
-----------------------------------	------	------	------	------	--------

Indsats		4,8		4,8	4,8
---------	--	-----	--	-----	-----

	3,7				
--	-----	--	--	--	--

		4,8			
--	--	-----	--	--	--

Mere målrettede tilbud	3,7				
------------------------	-----	--	--	--	--

		4,8	4,8	4,8	4,8
--	--	-----	-----	-----	-----

Myndighed		4,6	4,6	4,6	
-----------	--	-----	-----	-----	--

-0,3

4,7

Mindre administration i jobcentrene, herunder afskaffelse af krav om beskæftigelsesplan samt uddannelsespålæg*

0,1

3,2 3,2 3,2 3,2

Medfinansiering af digitale samtaler

-0,3

-0,4 -0,4 -0,4 -0,4

Forenklet kontaktføreløb for dagpengemodtagere*

- 1,9 1,8 1,8 1,8

I alt offentlige mindredgifter, før skat og tilbageløb

9,4 9,4 9,4

3,4

9,5

* Uddannelsespålæg samt forenklet kontaktføreløb for dagpengemodtagere er ikke omfattet af første lovforslag, men forventes fremsat i særskilt lovforslag i maj 2023. Besparelserne udgør samlet ca. 2 mio. kr. årligt.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 30.11.2022, punkt 5

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 31.05.2023, punkt 5

Bilag

Bilag 1: Overblik over lov- og bekendtgørelsesændringer

Punkt 8: Temadrøftelse om Integration

22-28-15.00.00-P20

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde 31.05.2023 vil Social- og Sundhedsforvaltningen facilitere en temadrøftelse om integration. Formålet med temadrøftelsen er at starte drøftelser i udvalget, som skal konkretisere områder og udfordringer indenfor integrationsområdet, og hvad udvalget gerne vil lykkes med på området. Temadrøftelsen sker i forbindelse med behandling af sagen om modeller for borgerinddragelse på integrationsområdet jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 31.05.2023, punkt 1.

Temadrøftelsen indledes med et kort mundtligt oplæg om, hvad der fylder på integrationsområdet i Gladsaxe i Kommune ved konsulent Sara Brun Henriksen og Sille Lundfos Hviid Thuesen.

Efter oplægget vil de to konsulenter facilitere en temadrøftelse i udvalget med henblik på, at udvalget skal tage stilling til, hvilke områder og udfordringer indenfor integrationsområdet, som udvalget vil prioritere og sætte fokus på i 2023 og 2024. Udvalget skal for eksempel drøfte emner som unge og uddannelse, ældre og ensomhed, etniske minoriteters stemme i det lokale demokrati, medborgerskab mv.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Deltager i sagens behandling

Udviklingskonsulenter, Sara Brun Henriksen og Sille Lundfos Hviid Thuesen.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 31.05.2023, punkt 1

Punkt 9: Status på indsatsen til ledige dagpengemodtagere

22-27-15.00.00-P20

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Resumé

Byrådet besluttede 18.05.2022, punkt 10, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget hver anden måned orienteres om status på arbejdet med og effekten af tilbuddet til ledige dagpengemodtagere i Gladsaxe Kommune. På mødet i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 09.06.2022, punkt 6, blev det præciseret, at der følges op via tal fra jobindsats.dk samt en spørgeskemaundersøgelse blandt deltagerne i tilbuddet.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget blev præsentert for seneste status 29.03.2023, punkt 5. Siden sidste status er indsatsen til de ledige dagpengemodtagere ændret, jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets beslutning 01.03.2023, punkt 1. Denne sag præsenterer første opfølgning på den nye indsats.

Sagen suppleres af en mundtlig præsentation af Enhedschef for Jobcenter og Indsats Gitte Rasmussen på mødet i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 31.05.2023. Præsentationen indeholder følgende:

1. En spørgeskemaundersøgelse, der følger op på de lediges tilfredshed med det digitale jobsøgningsunivers Candeno samt den nye jobcafé, som har åbnet en gang om ugen.
2. Opfølgning på tal fra jobindsats.dk samt Gladsaxes placering på den nationale benchmark om andelen af borgere på offentlig forsørgelse givet kommune rammebetingelser.
3. En kvalitativ midtvejsstatus af det første målrettede forløb til ledige dagpengemodtagere med størst behov for støtte. Opfølgningen er kvalitativ, da de endnu ikke er afsluttede. Fremover følges der op på de målrettede forløb via spørgeskemaundersøgelser, jf. orienteringen på Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 01.03.2023, punkt 1,.

Bilag 1 indeholder resultaterne fra spørgeskemaundersøgelsen om Candeno og den nye jobcafé, opfølgningen på tal fra jobindsats samt Gladsaxes placering på den nationale benchmark. Resultaterne fra den kvalitative midtvejsstatus præsenteres på mødet i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 31.05.2023.

Social og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Deltager i sagens behandling

Enhedschef for Jobcenter og Indsats, Gitte Rasmussen.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 29.03.2023, punkt 5.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 01.03.2023, punkt 1.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 01.02.2023, punkt 2.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 09.06.2022, punkt 6.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 13.09.2022, punkt 7.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 02.11.2022, punkt 5.

Bilag

Bilag 1. Status på indsatsen til ledige dagpengemodtagere, 31. maj 2023_ny

Punkt 10: Årsrapport 2022 for Kontrolgruppen i Gladsaxe Kommune

23-12-00.00.00-K01

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Resumé

Gladsaxe Kommune har organiseret kommunens kontrolforanstaltninger mod socialt bedrageri i Kontrolgruppen. Hvert år fremlægges en rapport om Kontrolgruppens arbejde og resultatet af det for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. Afrapporteringen indgår desuden i den lovpligtige eksterne revision. Hermed forelægges rapporteringen for 2022.

Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommunes kontrolindsats skal medvirke til, at fejludbetalinger minimeres, og at uberettiget udbetalte ydelser kommer tilbage til kommunen. Kontrolindsatsen skal samtidig forebygge og opdage snyd med sociale ydelser.

Pr. 01.02.2022 er der i Kontrolgruppen ansat to nye fuldtidsmedarbejdere, mens to tidligere medarbejdere er fratrådt opgaven. Gruppen består nu af to fuldtidsmedarbejdere og én på deltid. Pr. 01.05.2022 flyttede Kontrolgruppen fra Rådhuset til Jobcenteret, og er både organisatorisk og fysisk placeret med Ydelse og Administration.

Kontrolgruppen har i 2022 opnået en helårseffekt af indsatsen på 5,7 mio. kr., som det fremgår af afrapporteringen, som er vedlagt som Bilag 1 til denne sag.

Af det samlede resultat kan 1,1 mio. kr. henføres til sager vedrørende Udbetaling Danmark. Som det ses af tabel 1, udgør resultatet for så vidt angår kontanthjælp langt størstedelen af årets resultat, med i alt 3,8 mio. kr. i helårseffekt. Resultatet er en betydelig stigning i forhold til året før, som det fremgår af tabel 2. Det kan blandt andet tilskrives effekten af coronanedlukningen i 2021, men også det øgede samarbejde med Ydelse og Administration i 2022.

Tabel 1. oversigt over helårseffekt, herunder tilbagebetalingskrav fordelt på ydelser

Ydelse	Tilbagebetalingskrav	Fremadrettet besparelse	Samlet helårseffekt
Økonomisk friplads	161.897,00	253.150,00	415.047,00
Kontanthjælp	1.897.501,00	1.932.267,00	3.829.768,00
Sygedagpenge	39.154,00	211.920,00	251.074,00
Udbetaling Danmark (UDK)	830.971,00	339.852,00	1.170.823,00
I alt	2.929.523,00	2.737.189,00	5.666.712,00

Anm: Kontanthjælp er inkl. lov om aktiv beskæftigelse og lov om aktiv socialpolitik.

Tabel 2. Resultat (ex. Udbetaling Danmark m.v.) for 2021 og 2022

	2021	2022	Forskel 2021 og 2022
Tilbagebetalingskrav	405.377,00	2.098.552,00	418 pct.
Fremadrettet besparelse	908.846,00	2.397.337,00	164 pct.
I alt	1.314.223,00	4.495.889,00	242 pct.

I alt har Kontrolgruppen afsluttet 137 sager, som er lavere end tidligere år, men som altså for hver sag har resulteret i en større besparelse. Der er udtrukket 32 sager fra Den fælles Dataenhed under Udbetaling Danmark, der register sammenkører oplysninger med henblik på kontrol af ydelsesmodtagere. Andre sager opstår efter anmeldelser fra borgerne samt henvendelser fra Ydelse og Administration, fagforvaltningerne og andre myndigheder.

Der har i 2022 været behandlet en del sager omhandlende kontanthjælp, hvilket afspejles i resultatet for året.

Grundet udskiftning i personale og ny organisatorisk forankring har Kontrolgruppen i 2022 koncentreret sig om at etablere effektive arbejdsgange og et tættere samarbejde med Ydelse og Administration. Tematisk har Kontrolgruppens arbejde i 2022 har været fokuseret på sygedagpenge og sociale ydelser for beskæftigelsesområdet, uanmeldte virksomhedsbesøg, økonomisk friplads til enlige forsørgere i samarbejde med pladsanvisningen og udtræk af registersamkøring. For 2023 vil der være et fortsat fokus på at samarbejdet med pladsanvisningen, men også sygefraværssager ved brug af registersamkøring, uoplyst ferie og endelig vil kontakthjælpsområdet, som altid, være et centralt tema.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 06.04.2006, punkt 23

Bilag

Bilag 1: Årsrapport 2022 Kontrolgruppen

Punkt 11: Digitale veje til job

23-3-00.00.00-A21

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Resumé

Borgernes møde med de kommunale forvaltninger skal tilpasses den enkelte i så høj grad, som det er muligt. I forvaltningen er der fokus på, at et godt redskab hertil er digitale værktøjer. Ny lovgivning på beskæftigelsesområdet giver derudover kommunerne større mulighed for digitale samtaler med borgerne, og corona-nedlukningen viste et stort potentiale i andre måde at holde samtaler og mødes med borgerne på. Det kræver nye kompetencer hos medarbejdere og ledere, at lykkes med en øget digitalisering på området. Derfor deltager Jobcenter Gladsaxe i projektet Digitale værktøjer i beskæftigelsesindsatsen. Projektet løber fra juni 2023 frem til juni 2024.

Baggrund

Borgervendte digitale løsninger anvendes i stigende grad i beskæftigelsesindsatsen og rummer stort potentiale for bedre, mere borgertilpassede og fleksible beskæftigelsesforløb.

Senest giver ny lovgivning i 2. delaftale Jobcentret øget mulighed for at gennemføre digitale jobsamtaler med borgerne. Den udvikling ligger i god forlængelse af jobcentrets fokus på at skabe meningsfulde dialoger og indsatser med ledige borgere, og at individualisere samarbejdet med den enkelte borger om at komme i job. Det kan, hvis det er det, borgeren får værdi af, blandt andet ske ved hjælp af øget digitalisering.

Derfor har Jobcenter Gladsaxe allerede (og uafhængigt af dette projekt) indgået et samarbejde med den eksterne leverandør Candeno, som udbyder digitale jobsøgningsforløb og hjælp til at udarbejde ansøgningsmateriale digitalt via en IT-plattform. Platformen har samlet og giver brugerne (de jobsøgende) adgang til webinarer, feedback på jobansøgninger, en jobdatabase og meget mere. Det er forventningen, at mange borgere vil få stor nytte ud af at kunne tilgå Candeno, når det passer dem, og her få den hjælp, de har brug for, for at komme videre i fx jobsøgningen. Det frigør medarbejderressourcer til borgere, der har brug for en håndholdt og tæt støtte.

Beskrivelse af projektet

Brugen af digitalisering i arbejdet forudsætter, at viden og de rigtige kompetencer er til stede blandt både medarbejdere og ledere, så det gøres klogt og effektivt. Derfor vil Gladsaxe Kommune sammen med 16 andre kommuner deltage i et projekt med fagforeningerne HK Kommunal, Dansk Socialrådgiverforening og Kommunernes Landsforening under overskriften ”Digitale værktøjer i beskæftigelsesindsatsen”. Det ser i regi af Fremfærd, som er et samarbejde mellem parterne på det kommunale arbejdsmarked, med det formål at udvikle velfærdssamfundets kerneopgaver. Projektet opstartes ultimo april 2023 og fortsætter frem til juni 2024.

Samarbejdet fokuserer på, hvordan borgervendte digitale løsninger (fx digitale tilbud, virtuelle samtaler og e-læringskurser, der guider borgerne gennem jobsøgningen) anvendes som integreret del af beskæftigelsesindsatsen, og hvad det kræver af medarbejdere og ledere, hvis man i fællesskab som organisation ønsker at styrke anvendelsen i de kommende år. Kommunen har i efteråret 2022 deltaget i kvalificeringen af projektets indhold.

Jobcenter Gladsaxe vil få inspiration til lokal og strategisk anvendelse af borgervendte digitale løsninger i beskæftigelsesindsatsen, bl.a. ved inddragelse af både ledelses- og medarbejderperspektiver. Derudover får deltagende kommuner konkrete anbefalinger til kompetencer hos medarbejdere og ledere, der skal være til stede, hvis anvendelse af borgervendte digitale løsninger skal være et led i kerneopgaven med at få ledige i job og uddannelse.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Punkt 12: Målopfølgning 1. kvartal 2023

23-144765-00.00.00-A00

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Resumé

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets målopfølgningsrapport for 1. kvartal 2023 omfatter en opfølgning på indikatorerne i årets Beskæftigelses plan og de beskæftigelsesrelaterede mål i Gladsaxestrategien og forelægges her til orientering.

Der følges op på i alt 10 mål. Der er målopfyldelse i 3 af indikatorerne, hvor 4 af indikatorerne ikke har nået deres målsætning. For de sidste tre indikatorer er opfølgning ikke muligt på nuværende tidspunkt.

Målopfølgningsrapport

Målopfølgningsrapporten fremgår af Bilag 1 og indeholder en smiley-oversigt (side 2), der viser, om Gladsaxe Kommune opfylder de opstillede mål i Gladsaxestrategien og Beskæftigelsesplan 2023. Herefter beskrives status og udvikling for de enkelte mål.

Vedrørende indikatoren: ”Borgeren skal have en værdig behandling” fra Beskæftigelsesplan 2023, er man i forvaltningen i gang med at udarbejde en metode til opfølgning af ovennævnte indikator.

Der er på nuværende tidspunkt ikke data for a-dagpenge og sygedagpenge for marts 2023. Derfor er februar-tal for disse to målgrupper anvendt som marts-tal.

De mål, som har fået en sur smiley:

- Ledige i virksomhedsrettet aktivering:

Målet for 2023 er, at Gladsaxe Kommunes andel i virksomhedsrettet aktivering skal minimum være på 8,2 procent. Pr. 1. kvartal 2023 var i gennemsnit 2,1 procent af ledige i virksomhedsrettet aktivering. Ledige i virksomhedsrettet aktivering er steget fra 2,0 procent i januar 2023 til 2,3 procent i marts 2023, svarende til en stigning på 0,3 procentpoint.

Den manglende målopfyldelse skyldes at større fald i andelen af a-dagpengemodtagere i virksomhedsrettet aktivering i 2022, som er fortsat ind i 2023.

- Opkvalificering af borgere i ledighed

Målet for 2023 er, at Gladsaxe Kommunes andel af ledige i opkvalificeringstilbud skal stige i forhold til 2022. I 2022 var i gennemsnit 7,4 procent af de ledige i opkvalificering. Pr. 1. kvartal 2023 var i gennemsnit 4,1 procent af ledige i et opkvalificeringstilbud. Ledige i opkvalificering er steget fra 4,0 procent i januar 2023 til 4,1 procent i marts 2023, svarende til en stigning på 0,1 procentpoint.

Den manglende målopfyldelse skyldes at større fald i andelen af a-dagpengemodtagere i både ordinær uddannelse og øvrige vejledning- og opkvalificeringsforløb i 2022, som er fortsat ind i 2023. Samt et generelt fald i øvrige vejlednings- og opkvalificeringsforløb på tværs af målgrupperne.

- Andel på offentlig forsørgelse

Målet for 2023 er, at Gladsaxe Kommunes andel af ledige på offentlig forsørgelse skal falde i forhold til niveauet i 2022. I 2022 var i gennemsnit 10,9 procent på offentlig forsørgelse. Pr. 1. kvartal 2023 var i gennemsnit 11,4 procent på offentlig forsørgelse. Ledige på offentlig forsørgelse er faldet fra 11,5 procent i januar 2023 til 11,3 procent i marts 2023, svarende til et fald på 0,2 procentpoint.

Den manglende målopfyldelse skyldes en stigning i fuldtidspersoner på uddannelseshjælp og selvforsørgelses- og hjemrejseydelse mv.

- Unge på offentlig forsørgelse

Målet for 2023 er, at Gladsaxe Kommunes andel af unge (18-29 år) på offentlig forsørgelse skal falde til under 7,5 procent. Pr. 1. kvartal 2023 var i gennemsnit 7,8 procent unge på offentlig forsørgelse. Unge på offentlig forsørgelse er steget fra 7,5 procent i januar 2023 til 8,0 procent i marts 2023, svarende til en stigning på 0,3 procentpoint.

Den manglende målopfyldelse skyldes en stigning i fuldtidspersoner på uddannelseshjælp.

De mål, der pt. ikke kan følges op på, er følgende:

- Unge i fritidsjob

Minimum 100 unge skal påbegynde et fritidsjob i 2023. Pr. 1. kvartal 2023 er 36 unge påbegyndt et fritidsjob. Da målet er for hele 2023, kan der først følges endeligt op på målet ved 4. kvartal 2023 opfølgning. Antallet pr. 1. kvartal 2023 er dobbelt så højt som niveauet pr. 1. kvartal i 2022, som var på 18 unge og derfor regnes det med at målet nås i 2023.

- Virksomhedstilfredshed

Målet for 2023 er, at Gladsaxe Kommune skal opretholde et højt niveau på minimum 78 procent tilfredshed blandt de samarbejdende virksomheder. Kommunernes Landsforening (KL) indsamler data hvert kvartal. Der er data til og med 4. kvartal 2022. Det gennemsnitlige niveau for 2022 er 83 procent tilfredshed. Da endnu ikke har data for 2023, er det ikke muligt at følge op på målet.

- En mere effektiv beskæftigelsesindsats

Målet i Gladsaxe-strategien 2022-2026 er at minimum 26 procent af ledige skal overgå til beskæftigelse 3 måneder efter endt aktivering. Der er data til og med 3. kvartal 2022. Gennemsnittet for den opgjorte periode er 39,3 procent. Da der endnu ikke forelægger data for 2023, er det ikke muligt at følge op på målet.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 30.11.2022, punkt 2

Bilag

Bilag 1: Målopfølgning 1. kvartal 2023

Punkt 13: Mundtlige meddelelser

21-1-00.22.00-P35

Meddelelse

- Forvaltningen orienterede om, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget i oktober 2023 forventeligt får forelagt en sag med definition af værdighed som begreb og en metode til, hvordan vi bliver klogere på borgernes oplevelse af at være en del af Jobcentret.
- Forvaltningen orienterede om, at sag om vejledende rådighedsbeløb forventes at blive forelagt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget i oktober 2023.

Punkt 14: Lukket: Mundtlige meddelelser

21-1-00.22.00-P35

Punkt 15: Godkendelse

21-1-00.22.00-P35

Beslutning

Godkendt.