

# **REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2016-2021**

## **d. 04-11-2021**

**Mødedato** Torsdag d. 04. november 2021 kl. 16:30

**Mødested** Gladsaxe Rådhus, mødelokale 2608

## Indholdsfortegnelse

Tillægsbevilling til modernisering af Søborg Skole og orientering om dispositionsforslag.....	3
Budgettildelingsmodeller for specialgrupper og gruppeordninger på 0-18 års området.....	8
Prioritering af midler til Fremtidens skole.....	13
Kunstopgave for Søborg Skole.....	17
Frihedsgrader i skoleåret 2021/2022 vedrørende understøttende undervisning.....	19
Høring af udkast til Handleplan for Grøn Omstilling 2022-23.....	23
Sundhedsprofil 2020/2021.....	26
Overdragelse af ejerskab til ejendommene Buddinge Hovedgade 133 og Runebergs Allé 22.....	28
Meddelelser fra mødet.....	30
Godkendelse.....	31

# Punkt 1: Tillægsbevilling til modernisering af Søborg Skole og orientering om dispositionsforslag

21-113-00.01.10-G01

## Beslutning

Trine Henriksen stillede følgende forslag:

"Med inddragelse af skolebestyrelsen arbejdes der videre med scenarie 1 (Leg i Grønnegården), 2 (Leg i skolegården, cykelparkering og nedrivning af skur), 5 (Ekstra aktivitet på nuværende boldbane) og 7 (Tagterrasse), finansieret af puljen til strategiske investeringer i kernevelfærd i stedet for en ny skole på Ringbo".

Trine Henriksen stemte for.

Et flertal (Claus Wachmann, Pia Skou, Jakob Skovgaard Koed, Katrine Skov, Martin Samsing, Lars Abel, Serdal Benli og Lone Yalcinkaya) stemte imod.

Forslaget bortfaldt hermed.

---

Trine Henriksen stillede følgende forslag:

"Muligheden for at anvende bygningen på Frødings Alle 3 som fremtidig boldhal undersøges, og kan fx. finansieres af puljen til strategiske investeringer i kernevelfærd i stedet for en ny skole på Ringbo".

Trine Henriksen stemte for.

Et flertal (Claus Wachmann, Pia Skou, Jakob Skovgaard Koed, Katrine Skov, Martin Samsing, Lars Abel, Serdal Benli og Lone Yalcinkaya) stemte imod.

Forslaget bortfaldt hermed.

---

Lone Yalcinkaya stillede følgende forslag:

"At der arbejdes med indarbejdelse af følgende scenarier med inddragelse af Søborg Skole

- Scenarie 1: Leg og læring i Grønnegården. Anlægsbehov: kr. 2,8 mio. kr.,

- Scenarie 2: Bevægelse og leg i store skolegård, med ny cykelparkering og nedrivning af skur. Anlægs-behov: kr. 5,9 mio. kr.,
- Scenarie 4: Multibane. Anlægsbehov: kr. 1,6 mio. kr. og
- Scenarie 7: Tagterrasse. Anlægsbehov: 2,4 mio. kr.

til en sammenlagt pris af 12,7 mio. og

at scenarie 1, 2 og 4 indarbejdes i afrapporteringen af budgetnote 1 i det netop vedtagne budget 2022-2025, hvor Børne- og Undervisningsudvalget udarbejder en langsigtet tidsplan for opgradering af læringsmiljøer på skolerne inden for eksisterende bevillinger og faste puljer, og

at scenarie 7 finansieres ved tillægsbevillinger til Søborg Skole, vil det pågældende beløb blive fi-nansieret af puljen til fremtidens læringsmiljøer på skolerne i Gladsaxe."

Et mindretal (Lone Yalcinkaya og Trine Henriksen) stemte for.

Et flertal (Claus Wachmann, Pia Skou, Jakob Skovgaard Koed, Katrine Skov, Martin Samsing, Lars Abel og Serdal Benli) stemte imod.

Forslaget bortfaldt hermed.

---

Claus Wachmann, Lars Abel, Serdal Benli, Pia Skou, Jakob Skovgaard Koed, Katrine Skov og Martin Samsing stillede følgende forslag:

"Nyt at punkt 2.

Børne- og undervisningsudvalget lægger op til at der udarbejdes en proces for Søborg skoles involvering i udformningen af udearealerne, således at de prioriteres og udformes i henhold til skolens ønsker. Indstillingen fra skolen indgår i videst muligt omfang i udvalgets samlede prioriteringer.

Scenarie 7, Ny tagterrasse ved scienceområde, indarbejdes i byggeprojektet.

Nyt at punkt 3.

Den renovering af udearealer der prioriteres som del af tillægsbevillinger til Søborg Skole, indarbejdes i afrapporteringen af note 1 i sidepapir til det netop vedtagne budget 2022-2025. Noten fastlægger, at Børne- og Undervisningsudvalget udarbejder en langsigtet tidsplan for opgradering af læringsmiljøer på skolerne inden for eksisterende bevillinger og faste puljer, og

Nyt at punkt 4.

Scenarie 7, Ny tagterrasse ved scienceområde, finansieres af puljen til funktionsændringer."

Et flertal (Claus Wachmann, Pia Skou, Jakob Skovgaard Koed, Katrine Skov, Martin Samsing, Lars Abel, Serdal Benli og Trine Henriksen) tiltrådte forslaget.

Lone Yalcinkaya stemte imod med henvisning følgende protokollat:

”Venstre stemmer imod flertallets ændringsforslag med henvisning til Venstres ændringsforslag, idet vi er bekymret for, at ændringsforslaget vil skabe tvivl om, der skulle være taget stilling til, at udearealerne skulle have det nødvendige løft.”

---

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalg anbefalede 1. at-punkt i Børne- og Kulturforvaltningens indstilling.

Øvrige indstillingspunkter bortfaldt.

## **Kommende behandlingsforløb**

Økonomiudvalget 09.11.2021

Byrådet 24.11.2021

## **Sagsfremstilling**

Sagen blev udsat på Børne- og Undervisningsudvalgets møde 07.10.2021, punkt 3, med henblik på at drøfte dispositionsforslaget med skolebestyrelsen.

Byrådet godkendte 26.02.2020, punkt 13, programoplægget for Søborg Skole. Med denne sag orienteres Børne- og Undervisningsudvalget om dispositionsforslaget, og der søges samtidig en tillægsbevilling på 7,7 mio. kr. for at kunne realisere alle fire mål i programoplægget.

Byrådet afsatte 20.06.2018, punkt 65, "Høringssvar om Fremtidens skole, afrapportering af beslutningsnote 6, budget 2018-2021" 180 mio. kr. til modernisering af Søborg Skole med udgangspunkt i scenarie 2b, der indeholder en udvidelse af de fysiske rammer og en renovering, der skaber bedre sammenhæng, tilgængelighed og nye læringsmiljøer.

I juni 2020 var Byrådet inviteret til at kommentere på de fire tilbud på totalrådgivning, som Børne- og Kulturforvaltningen havde modtaget. I september 2021 blev der indgået kontrakt med JJW Arkitekter.

I andet halvår af 2020 og primo 2021 har elever, medarbejdere, skolebestyrelsen og fritidsbrugere været inddraget i at fastlægge krav og ønsker til skolens fremtidige indretning. På baggrund heraf samt byggeprogrammet, funktionsprogrammet for skolebyggeri i Gladsaxe Kommune og pejlemærkerne for Fremtidens skole, har totalrådgiver udarbejdet et dispositionsforslag. På baggrund af dispositionsforslaget, der er vedlagt til orientering som Bilag 1, udarbejder totalrådgiver et projektforslag, der fremlægges for Børne- og Undervisningsudvalget til godkendelse i foråret 2022.

Dispositionsforslaget realiserer de politisk vedtagne målsætninger i projektet fra programoplægget, som er:

- Behov for udvidelse af skolens kapacitet fra 2½ spor til fremover 2½ spor + en gruppeordning, så skolen på sigt kan rumme tre fulde spor fra 0.-9. klassetrin.
- Et påtrængende renoverings- og moderniseringsbehov i skolens ældste bygningsmasse, særlig i forhold til indeklima, klimaskærm og læringsmiljøer.
- Et ønske om opdatering af den samlede skole i forhold til tilgængelighed, interne sammenhænge, energiforbrug og bæredygtighed.
- Ønske om at kommunens visioner for Fremtidens skole, belyst ved ”De strategiske pejlemærker for Fremtidens skole” og ”De pædagogiske pejlemærker for indretningen af skolernes læringsmiljøer”, bliver afspejlet i Søborg Skole.

Dispositionsforslaget viser et projekt, der opfylder ovenstående målsætninger. Med projektet etableres nye totalrenoverede eller nybyggede læringsmiljøer for mellemtrin og udskoling. Indeklima og tilgængelighed kommer til at leve op til gældende krav. Energiforbruget og de interne sammenhænge forbedres væsentligt. Klimaskærm i form af tag og vinduer skiftes i hovedbygning og fløj mod Kirken. Derudover etableres nye faglokaler for hele skolen til alle musisk-kreative og naturfaglige fag samt madkundskab. Idrætsfaciliteter og omklædning totalrenoveres og udvides. Der etableres et fælles samlings- og fordelingsområde, der også fungerer som spiseområde for kantinen og lærings- og optrædeområde for musik. Facader og indgange bearbejdes, så skolen fremstår mere åben, inviterende og lettilgængelig.

Faglokaler til idræt og de skabende, kreative fag, som også er relevante for fritidsbrugere, placeres lettilgængeligt i tilknytning til det nye samlingsområde. Herfra er der også elevator til madkundskab i det nye orangeri på toppen af bygningen mod Søborg Kirke. Samlingsområdet kan, udover at samle hele skolen, bruges til foredrag, koncerter og forestillinger og kan således blive et centralt udgangspunkt for, at skolen bliver et lokalt mødested med gode rammer for borgernes fritidsaktiviteter. Dette er ønsket af Opgaveudvalget for Søborg Skole.

Børne- og Undervisningsudvalget har bedt om at få scenarier på tillægsbevillinger til Søborg Skole, som er vedhæftet i Bilag 3. Der gøres opmærksom på, at alle scenarierne ikke kan tilvælges, da scenarie 2, 3 og 4 er delvist overlappende. Børne- og Undervisningsudvalget holdt 13.10.2021 et møde med skolebestyrelsen på Søborg Skole om dispositionsforslaget. Skolebestyrelsen har efterfølgende sendt en tilbagemelding på mødet, som er vedhæftet i Bilag 5. På mødet blev det besluttet, at der skal indarbejdes et scenarie 7 om en tagterasse, og at der skal laves en oversigt over, hvor mange der kan sidde i samlings salen. Scenarie 7 er vedhæftet i Bilag 4 og oversigten er vedhæftet i Bilag 6. Der er følgende scenarier for tillægsbevillinger i Bilag 3 og 4:

Scenarie 1: Leg og læring i Grønnegården. Anlægsbehov: kr. 2,8 mio. kr.

Scenarie 2: Bevægelse og leg i store skolegård, med ny cykelparkering og nedrivning af skur. Anlægsbehov: kr. 5,9 mio. kr.

Scenarie 3: Bevægelse og leg i indre skolegård, skur bibeholdes. Anlægsbehov: kr. 4,2 mio. kr.

Scenarie 4: Multibane. Anlægsbehov: kr. 1,6 mio. kr.

Scenarie 5: Ekstra aktivitet på nuværende boldbane. Anlægsbehov: kr. 0,6 mio. kr.

Scenarie 6: Udvidelse af læringsmiljø, bygning A. Anlægsbehov: kr. 10,4 mio. kr. Tidsforskydelse vurderes at være op til 6 måneder.

Scenarie 7: Tagterasse. Anlægsbehov: 2,4 mio. kr.

#### Tidsplan

Politisk orientering om dispositionsforslag og behandling af tillægsbevilling	Oktober 2021
Politisk behandling af Projektforslag	April - maj 2022
Genhusning	Juli 2023
Opstart af byggeplads	August - september 2023
Aflevering og indflytning	August 2025

Tidsplanen vist i diagramform fremgår af Bilag 2.

#### Økonomi

Totalrådgivers beregninger viser, at dispositionsforslaget overstiger projektets samlede økonomiske ramme med 7,7 mio. kr.

Såfremt det ønskes at fastholde den nuværende økonomiske ramme til projektet, vil det være muligt at udtage enten renovering og ombygning af tagetagen inklusiv nyt tag på enten bygningen mod Søborg Hovedgade eller på bygningen

mod Søborg Kirke.

Begge tage er slidte og vurderes at have restlevetider på mindre end ti år. Det er derfor økonomisk mest rentabelt - og samtidig mindst generende for skolen - at få skiftet begge tage i forbindelse med modernisering og renovering af Søborg Skole. En efterfølgende tagudskiftning uafhængigt af projektet vil være væsentligt dyrere, da synergieffekten ved at udnytte byggeplads, stillads og samlet projektering udgår. På den baggrund anbefales, at merudgiften på 7,7 mio. kr. finansieres af puljen til genopretning af kommunens ejendomme.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der på Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsramme gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 7.700.000 kr. i 2022 til Gode læringsmiljøer på kommunens folkeskoler, Søborg Skole, finansieret af et tilsvarende beløb fra Puljen til genopretning af kommunens ejendomme i 2022 under Økonomiudvalgets anlægsramme,
2. at scenarierne i Bilag 3 og 4 drøftes, og at det beslutes om der skal arbejdes videre med et eller flere scenarier,
3. at såfremt der bliver besluttet, at der skal arbejdes videre med et eller flere scenarier 1-5 for tillægsbevillinger til Søborg Skole, indarbejdes det i afrapporteringen af budgetnote 1 i det netop vedtagne budget 2022-2025, hvor Børne- og Undervisningsudvalget udarbejder en langsigtet tidsplan for opgradering af læringsmiljøer på skolerne inden for eksisterende bevillinger og faste puljer, og
4. at såfremt der bliver besluttet, at der skal arbejdes videre med et eller flere scenarier 6-7 for tillægsbevillinger til Søborg Skole, vil det pågældende beløb blive finansieret af puljen til fremtidens læringsmiljøer på skolerne i Gladsaxe.

## **Relateret behandling**

Byrådet 20.06.2018, punkt 65

Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget 31.10.2019, punkt 1

Byrådet 26.02.2020, punkt 13

Børne- og Undervisningsudvalget 07.10.2021, punkt 3

## **Bilag**

Bilag 1: Dispositionsforslag Søborg Skole

Bilag 2: Tidsplan for modernisering og renovering af Søborg Skole

Bilag 3: Scenarier for udearealer og udvidelse af læringsmiljøet i bygning A

Bilag 4: Scanarie 7 - Tagterasse ved scienceområdet

Bilag 5: Tilbage melding på dialogmøde fra skolebestyrelsen på Søborg Skole

Bilag 6: Søborg skole - Samlingssal med antal siddepladser

## Punkt 2: Budgettildelingsmodeller for specialgrupper og gruppeordninger på 0-18 års området

20-2-00.30.00-S00

### Beslutning

Tiltrådt.

### Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget sendte 03.06.2021, punkt 6, forslag til nye budgettildelingsmodeller for kommunens egne specialpædagogiske indsatser på 0-18-årsområdet i høring. Høringsperioden er nu afsluttet, og nedenfor fremlægges forslag til beslutning vedrørende de nye budgettildelingsmodeller. I forhold til budgettildelingsmodel for gruppeordningerne på 6-18-års området er der 08.09.2021 udsendt et rettelsesblad. Rettelsesbladet er vedlagt i Bilag 2, og brevet vedr. rettelsesbladet er vedlagt i Bilag 3.

Budgetmodellerne skal understøtte kvalitet og gennemsigtighed

Baggrunden for forslag om nye budgettildelingsmodeller er, at det i 'Analyse af specialpædagogiske indsatser', der blev forelagt Børne- og Undervisningsudvalget 10.09.2020, punkt 4, blev fremhævet, at ændring af budgettildelingsmodellerne kan understøtte en øget kvalitet i kommunens egne tilbud og indsatser, for i højere grad at kunne imødekomme de enkelte børns og unges behov. Gladsaxe Kommune har, i lighed med mange andre kommuner, oplevet en stor stigning i aktiviteter og udgifter til udskilte specialpædagogiske indsatser, og har tillige i de senere år haft vanskeligt ved at sikre alle børn og unge et passende specialpædagogisk tilbud internt i kommunen og så tæt på almenmiljøet som muligt.

De nye modellens specifikke formål er:

- At understøtte høj kvalitet i de pågældende tilbud til gavn for de enkelte børn og unges læring, udvikling og trivsel.
- At understøtte, at kompetent personale kan fastholdes i tilbuddene.
- At sikre gennemsigtighed i model- og takststrukturen.

### Høringssvar

Der er modtaget 28 høringssvar, som er vedlagt i Bilag 4. Nedenfor fremlægges de endelige forslag for henholdsvis 0-6-års området og 6-18-års området.

### 0-6-årsområdet

På 0-6-årsområdet er der udarbejdet én budgettildelingsmodel, der skal understøtte fastholdelse af personale og budgetsikkerhed for børnehusene ved, at der forlods gives et 'fast' budget til fire børn pr. specialgruppe. For børn, der visiteres til specialgruppen ud over de første fire børn, gives en fast takst. Modellen er yderligere beskrevet i Bilag 1.

Der er modtaget i alt 15 høringssvar fra områdebestyrelser og MED-udvalg på 0-6-årsområdet, samt fra BUPL, Handicaprådet og Integrationsrådet. I flere af svarene tages høringen til efterretning uden bemærkninger. Derudover er hovedtrækkene, at det er positivt med et fast grundbudget og en tydelig og transparent model, men der er også bemærkninger, som nævnes i flere høringssvar:

- Der vil ikke være tomme pladser, hvorfor det foreslås, at de faste pladser forhøjes fra 4 til 6, og hvis der skulle være tomme pladser, vil ressourcerne kunne anvendes til kapacitetsopbygning i almenområdet.

- Der bør afsættes flere ressourcer til kompetenceudvikling for at tiltrække og fastholde kompetent specialpædagogisk personale.
- Forslaget har ikke givet tilstrækkelig indsigt i, hvor midlerne skal komme fra, og en bekymring for at det vil ske på bekostning af almenområdets ressourcer.

Børne- og Kulturforvaltningens svar: Det faste budget til specialgruppen tager udgangspunkt i fire pladser. Forvaltningen vurderer, at det skaber en god balance mellem, at specialgrupperne kan ansætte og fastholde specialpædagogisk personale samtidig med, at der ikke bliver for store tomdriftsudgifter, hvis der er en vigende efterspørgsel efter pladser i specialgruppen.

Den nye budgettildelingsmodel kan med det forudsatte børnetal holdes indenfor budgetrammen til Specialpædagogiske indsatser 0-6 år.

På baggrund af de indkomne høringsvar har forvaltningen orienteret områdeledelse om de samlede tilbagemeldinger samt besvaret de få bemærkninger, der var modtaget. Der er ikke fundet anledning til at ændre i forslaget til budgettildelingsmodel for 0-6 års området, og Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at tildelingsmodellen for specialpædagogiske indsatser 0-6 år vedtages.

Høringsvarene fra Integrationsrådet og Handicaprådet omhandler både 0-6 års og 6-18 års området:

Integrationsrådet kan ikke få øje på en klar integrationsvinkel i modellerne, men støtter formålet om fokus på det enkelte barns læring og trivsel, uden at kunne se en økonomisk ressourcetilførsel. Der vil fortsat være forskelle mellem sammenlignelige tilbud og økonomien vil fortsat være følsom over for elevtalsændringer.

Handicaprådet peger specifikt på, at børnehuset Ved Fortet bør tilføres ekstra ressourcer i forhold til de øvrige specialgrupper, idet der er børn med en lang række, forskellige diagnoser og udfordringer, og bemærker yderligere, at egne tilbud og fokus herpå, kan føre til en af-specialisering af de specialiserede tilbud. Der går generelt for lang tid før hjælp iværksættes, og rådet foreslår en tidsramme for hvert forløb på indsatsrampen, samt opfordrer til yderligere fokus på tidlig indsats mv., så det rette tilbud gives fra start.

6-18-års området

På 6-18-årsområdet (gruppeordningerne) sikres det, at der er et fast budget til ledelse og administration af gruppeordningerne. Derudover afregnes efter en fast og mere gennemskuelig takst pr. visiteret elev.

Der er 08.09.2021 udsendt et rettelsesblad til den foreslåede budgetmodel for gruppeordningerne, idet det viste sig, at fagpersonalets tilstedeværelsestid i gruppeordninger var underestimeret i det oprindeligt udsendte materiale. I den i høringsmaterialet foreslåede Model 2 vil de opnormerede gruppeordninger derfor have mulighed for tilstedeværelse af mere end to fagprofessionelle i skoletiden.

Baggrunden for beregningen af tilstedeværelsestiden er gennemgået på et fællesmøde i august 2021 med skoleledere og administrative ledere fra de skoler, som har gruppeordningstilbud. I stedet for at opnå en tilstedeværelsestid på over to fagprofessionelle i de opnormerede tilbud, foreslog de deltagende skoler, at de ekstra ressourcer bruges til at udligne det gab, der over tiden er opstået mellem den enkelte skoles udgiftsbudget og indtægtsbudget for gruppeordningerne på grund af de årlige fremskrivninger af budgetterne. Denne fremskrivningsforskel har i praksis betydet, at den enkelte skole starter året med et underskud på gruppeordningerne.

På den baggrund anbefaler Børne- og Kulturforvaltningen, at Model 2 korrigeres således, at skolernes nettobudget vedr. gruppeordninger nulstilles ud fra nedenstående Tabel 1:

Tabel 1: Udgift til udligning af gab mellem fremskrivning af udgifter og indtægter for skolerne

	Beløb, der tilføres skolen, til udligning af akkumuleret fremskrivningsforskel
Buddinge Skoles gruppeordninger	230.000 kr.
Enghavegård Skoles gruppeordninger	332.000 kr.
Grønnemose Skoles gruppeordninger	593.000 kr.
Skovbrynet Skoles gruppeordninger	410.000 kr.
Søborg Skoles gruppeordninger	377.000 kr.
GXU, gruppeordninger	85.000 kr.
I alt	2.027.000 kr.

Den korrigerede model 2 har samtidig som konsekvens, at Grønnemose Skole mister ca. 1 mio. kr., da tilbuddets mulige tilstedeværelsestid allerede i dag ligger over 2 fagprofessionelle. Det foreslås derfor, at Grønnemose Skole gives et særtilskud på 1,0 mio. kr., idet det fagligt fortsat vurderes, at dette tilbud skal have en særlig opmærksomhed, og ikke miste økonomiske ressourcer.

Der er indkommet 12 høringssvar fra henholdsvis Gladsaxe Lærerforening, skolebestyrelser og MED-udvalg. Nedenfor er de indkomne høringssvar opsummeret. Alle høringssvar kan ses i Bilag 4.

Der er efter udsendelse af rettelsesblad 08.09.2021 kommet yderligere ét høringssvar, som er fra Buddinge Skoles bestyrelse.

Gladsaxe Lærerforening (GLF) kvitterer for inddragelsen i arbejdet, og anbefaler Model 2, som værende et godt redskab til at opnå stabilitet, samtidig med, at det er nødvendigt at tilføre flere ressourcer. Det ville dog være ønskværdigt, hvis det var muligt med endnu flere lærerressourcer i gruppeordningerne.

For skolernes bestyrelser er der generelt opbakning til ressourcetilførslen i Model 2 og tydeliggørelse af, hvad taksterne indeholder.

En del høringssvar nævner, at muligheden for at fastholde fagpersonale ikke ændres, og at ændringer i opsigelsesvarsler vil føre til yderligere forsigtighed i de økonomiske dispositioner.

Skolebestyrelsen på Buddinge Skole er bekymrede for, hvorvidt det vil være muligt at have 10 børn i skoleklubben. Til dette bemærker Børne- og Kulturforvaltningen, at der i den foreslåede model netop er indarbejdet en sikring af indtægter, da skoleklubber med mellem 4 og 9 børn gives et tilskud, så der altid minimum kan være 1 pædagog i åbningstiden. Bestyrelsen peger på, at der burde være en model for specialpladser i regi af UNiG. Bestyrelsen nævner desuden, at det ville være ønskeligt, at alle lærere som minimum har eller får en diplomuddannelse i social-/special-pædagogik. Skolebestyrelsen rejser også spørgsmål om, hvorvidt opnormeringen vil betyde, at gruppeordningerne skal varetage endnu mere vidtgående behov, som f.eks. dagbehandling.

I høringssvar nr. 28 (efter udsendelse af rettelsesbladet) bemærker skolebestyrelsen, at det er beklageligt, at der ikke tildeles ekstra midler, men er positivt indstillet for at lukke udligningsgab, men at dette bør være varigt. Hertil bemærker Børne- og Kulturforvaltningen, at alle gruppeordninger vil opleve en opnormering, da udligningen af gabet mellem indtægts- og udgiftskonti for specialgrupper betyder, at det vil være muligt at realisere den normering, som er angivet i Bilag 2.

Enghavegård Skoles bestyrelse bemærker, at Læseskolen bør fortsætte med en gruppestørrelse på 8 og ikke 10, da eleverne ud over svær dysleksi ofte har andre udfordringer (ASF, mv). Læseskolen har desuden afholdt lejrskole for gruppeordningseleverne årligt, og ikke kun hvert 3. år.

Grønnemose Skole bemærker, at det stigende elevtal på Grønnemose grundlæggende er positivt, men undrer sig over, at der ikke er en justering i grundbeløbet til ledelses- og administration i forhold til størrelsen, og ønsker dette revurderet i forhold til at sikre den organisatoriske ramme for tilbuddet. Hertil bemærker Børne- og Kulturforvaltningen, at der er afsat ekstra administrative ressourcer, men ikke ledelsesmæssige ressourcer, i både Model 1 og Model 2.

Bestyrelsen på GXU bemærker, at GXU1 taksten bør genberegnes, og den manglende opnormering kan skabe forskelle i heltidsundervisningen og stille tilbuddet ringere i forældre og elevers perspektiv. GXU kan ikke genkende det nuværende opsigelsesvarsel på løbende måned + 90 dage. Hertil bemærker Børne- og Kulturforvaltningen, at praksis i de senere år har udviklet sig i takt med de stigende udfordringer på Støttekrævende børn og unge, således, at mange tilbud har vist sig fleksible og frasagt sig det oprindeligt aftalte opsigelsesvarsel.

Skovbrynet Skoles bestyrelse er bekymrede for det kortere opsigelsesvarsel, men anerkender opnormeringen af skolens tilbud herunder fritidstilbud. Børne- og Kulturforvaltningen skal dog bemærke, at der ikke er tale om opnormering af fritidstilbuddene.

Søborg Skoles bestyrelse og MED-udvalg bemærker, at en god økonomisk ramme om tilbud på indsatsstrappens trin 4 kan medvirke til at sikre høj tilknytning til almenområdet og forebygge visiteringer til specialskoler og dagbehandling. Bestyrelsen foreslår, at der kunne være flere indsatser på trin 4 i gruppeordningsregi a la forsøg med co-teaching og med stor involvering af PPR, som opleves meget positivt af elever, personale og forældre.

Gladsaxe Skoles skolebestyrelse er enige i, at der skal flere penge til specialpædagogiske indsatser - men der er bekymring om, hvorfra finansieringen kommer. Bestyrelsen kan ikke anbefale, at midlerne kommer fra almenområdet, hvor de vigtige forebyggende indsatser finder sted.

Mørkhøj Skoles bestyrelse anerkender, at alle skoler høres.

Vadgård Skoles bestyrelse har ingen bemærkninger.

På baggrund af de indkomne høringssvar indstiller Børne- og Kulturforvaltningen Model 2 samt de forelagte modeller for hhv. SFO og skoleklub vedtages.

## **Økonomiske konsekvenser**

0-6 år:

Den forelagte budgettildelingsmodel kan afholdes indenfor den nuværende budgetramme til specialpædagogiske indsatser vedr. 0-6-årige.

6-18 år:

Ligesom med modellerne fremlagt i juni 2021 kræver den korrigerede Model 2 for gruppeordningerne fortsat en investering på ca. 3,1 mio. kr., hvoraf 2,1 mio. kr. bruges til at nulstille skolernes udgifts- og indtægtsbudgetter og 1,0 mio. kr. bruges som særligt tilskud til Grønnemose Skole.

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 03.06.2021, punkt 5, udvalgets budgetbidrag for perioden 2022-2025. I den forbindelse er der tilført Støttekrævende børn og unge 9,3 mio. kr., hvoraf 3,1 mio. kr. er afsat til at dække de øgede udgifter i den ny budgetmodel for gruppeordninger på 6-18-års området.

De nye tildelingsmodeller for skolefritidsordninger og skoleklubber forventes at kunne afholdes indenfor den beregnede ramme hertil.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at modellen for budgettildeling for specialgrupper og enkeltintegration på 0-6 års området vedtages,
2. at Model 2 for budgettildeling for gruppeordninger på 6-18 årsområdet vedtages,
3. at Grønnemose Skole tildeles et særligt tilskud på 1,0 mio. kr.,
4. at modellerne for budgettildeling for henholdsvis SFO og skoleklub, som beskrevet i Bilag 2, vedtages,
5. at de beskrevne modeller træder i kraft pr. 01.01.2022, og
6. at opsigelsesvarslene fremadrettet er løbende måned + 30 dage.

## **Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 10.09.2020, punkt 4

Børne- og Undervisningsudvalget 03.06.2021, punkt 5

Børne- og Undervisningsudvalget 03.06.2021, punkt 6

## **Bilag**

Bilag 1: Forslag til ny budgettildelingsmodel 0-6 år

Bilag 2: Rettelsesblad, Forslag til nye budgettildelingsmodeller 6-18 år

Bilag 3: Brev vedr. rettelsesblad

Bilag 4: Indkomne høringssvar inkl. oversigt

## Punkt 3: Prioritering af midler til Fremtidens skole

21-4-00.16.00-P20

### Beslutning

Trine Henriksen stillede følgende forslag:

"Skovbrynet skole indarbejdes i prioriteringen".

Trine Henriksen stemte for.

Et flertal (Claus Wachmann, Pia Skou, Jakob Skovgaard Koed, Katrine Skov, Martin Samsing, Lars Abel og Serdal Benli) stemte imod.

Lone Yalcinkaya undlod at stemme.

Forslaget bortfaldt hermed.

---

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalg tiltrådte Børne- og Kulturforvaltningens indstilling.

### Sagsfremstilling

Sagen er en opfølgning på temadrøftelsen i Børne- og Undervisningsudvalget 03.06.2021, hvor Udvalget drøftede de hidtidige erfaringer med etablering af nye læringsmiljøer på skolerne. Sagen lægger op til en samlet prioritering af skolernes læringsmiljøer ift. de afsatte midler til gode læringsmiljøer på skolerne i Gladsaxe.

#### Baggrund

I budget 2016-2019 afsatte Byrådet 250 mio. kr. til nye læringsmiljøer på kommunens skoler. På Børne- og Undervisningsudvalgets møde 30.08.2016, punkt 83, afsatte udvalget 3 mio. kr. heraf til et analysearbejde og et praksisforsøg på Bagsværd Skole, som førte til udviklingen af otte strategiske pejlemærker for Fremtidens skole og fire pædagogiske pejlemærker for indretning af skolernes læringsmiljøer.

På Børne- og Undervisningsudvalgets møde 19.12.2017, punkt 129, afsatte udvalget 15 mio. kr. til praksisforsøg på alle kommunens skoler. Samtidig blev de afsatte 250 mio. kr. prisfremskrevet til 249 mio. kr.

Byrådet godkendte 20.06.2018, under punkt 65, ”Høringssvar om Fremtidens skole, afrapportering af beslutningsnote 6, budget 2018-2021”, blandt andet de pædagogiske pejlemærker for indretningen af skolernes læringsmiljøer og en plan for udvikling af læringsmiljøerne. Planen opdeler skolerne på kort, mellemlangt og langt sigt alt efter vurderet behov. Fordelingen kan ses i Tabel 1.

Byrådet afsatte 180 mio. kr. til modernisering af Søborg Skolen som en 2½ sporet skole med gruppeordning. Samtidig tilførte byrådet 70 mio. kr. til rammen for nye læringsmiljøer, så den samlede ramme til læringsmiljøer blev 319 mio. kr.

Tabel 1 Prioritering besluttet i 2018

Søborg Skole

180 mio. kr.

Analysearbejde/udvikling af pejlemærker og praksisforsøg Bagsværd Skole		3 mio. kr.
Praksisforsøg alle skoler		15 mio. kr.
Kort sigt	Stengård	50 mio. kr.
	Enghavegård	
	Mørkhøj	
Mellemlangt sigt	Vadgård	40 mio. kr.
	Skovbrynet	
	Buddinge	
Langt sigt	Grønnemose	31 mio. kr.
	Bagsværd	
	Gladsaxe	
	GXU	
I alt		319 mio. kr.

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede 07.05.2020, punkt 5, fordelingen af midlerne til skolerne på kort sigt, i alt 50 mio. kr.

Med budgetaftalen for 2020-2023 besluttede Byrådet, at der skal bygges en ny skole i Bagsværdområdet som erstatning for Skovbrynet Skole, hvorfor denne ikke indgår i prioriteringen.

Med budgetaftalen for 2022-2025 besluttede Byrådet, at der skal udarbejdes en langsigtet plan for opgradering af læringsmiljøer på skolerne inden for eksisterende bevillinger og faste puljer. Denne plan forventes forelagt Børne- og Undervisningsudvalget i april 2022.

Omprioritering af midler til fremtidens læringsmiljøer på skolerne

Gladsaxe Kommunes skoler er bygget i forskellige tider og har meget forskellige udformninger, som i varierende grad kan indrettes, så de realiserer pejlemærkerne for Fremtidens skole og som med varierende lethed kan tilpasses hertil. Det vurderes, at nogle skoler er mere oplagte til en større ombygning til fleksible læringsmiljøer i baseområder for en årgang, mens det på andre skoler vil være mere hensigtsmæssigt primært at indrette klasselokaler med fleksibelt og differentieret inventar koblet med fællesarealer, der kan benyttes på skift af flere klasser i fælles forløb.

Det er Børne- og Kulturforvaltningens anbefaling, at midlerne til gode læringsmiljøer samles til de skoler, som med deres geometri og arkitektur bedst understøtter den aktivitetsbaserede og zoneopdelte indretning til årgange. Resten af skolerne indrettes med inventar til klasselokaler og fællesområder. Samtidig anbefaler forvaltningen, at reinvestering i bygningerne og ombygning til gode læringsmiljøer koordineres i samme projekter på Mørkhøj og Vadgård skoler. Begge skoler er slidte, men har gode arkitektoniske forudsætninger for at etablere baseområder for skolens årgange. Ved at samle ombygning og genopretning i ét projekt, vil der kunne skabes synergieffekt mellem projekterne, så de kan gennemføres billigere, end hvis de skulle gennemføres som to separate projekter. Samtidig generes skolerne mindst muligt af byggeri og genhusning, når projekterne gennemføres samtidig.

Børne- og Kulturforvaltningen vurderer, at Søborg, Mørkhøj, Vadgård, Stengård og Buddinge skoler har de største potentialer for at skabe større sammenhængende læringsmiljøer. Søborg, Mørkhøj og Vadgård skoler er desuden slidte og har et væsentligt genopretningsbehov, hvilket påvirker læringsmiljøet. På Søborg Skole er planlagt en snarlig større modernisering og reovering med nye læringsmiljøer og faglokaler. Stengård Skole har i 2021 fået nye læringsmiljøer i indskolingen. Der vil på et tidspunkt blive behov for at færdiggøre skolen med lignende læringsmiljøer på resten af skolen. På de øvrige skoler kan Fremtidens skole på sigt realiseres via nyt inventar i klasselokaler og fællesområder. Det kan evt. kombineres med døråbninger mellem klasselokalerne to og to, så klasserne vil have mulighed for at brede sig på et større område, når den anden klasse er andet sted.

Af nedenstående tabel fremgår den besluttede disponering af midlerne til nye læringsmiljøer på kommunens skoler. Af Bilag 1 fremgår en status for de byggeprojekter på skolerne, der er i gang eller afsluttet i 2021.

Tabel 2 Foreløbig disponering af midler til fremtidens læringsmiljøer

Skole/projekt	Afsatte midler	Status
Udvikling af pejlemærker mv.	3 mio. kr.	Afsluttet
Stengård Skole, indskoling	17,4 mio. kr.	Afsluttet
Broen, Enghavegård Skole	2,2 mio. kr.	Afsluttet
Adm. omkostning afsat til realisering af skoler på kort sigt	1,7 mio. kr.	Afsluttet
Praksisforsøg	15 mio. kr.	I gang, ventes afsluttet 2022
Søborg Skole, om- og tilbygning + renovering	180,0 mio. kr.	I gang, ventes afsluttet 2025
Enghavegård Skole, inventar	13,7 mio. kr.	I gang, ventes afsluttet 2024
Mørkhøj Skole, afsatte midler, herunder 5 mio. kr. til inventar	15 mio. kr.	Afsat, ikke igangsat
I alt	248 mio. kr.	
Resterende i puljen til gode læringsmiljøer	71 mio. kr.	

Andre projekter på skolerne (med anden finansiering)

Mørkhøj Park, Enghavegård Skole	Ca. 135 mio. kr. finansieret af Byrådet i 2016 og ekstrabevilling fra 2020	I gang, ventes afsluttet 2025
Vadgård Skoleklub	32.400.000 kr. finansieret på budget 2016 og med ekstrabevilling fra funktionsændringspuljen	I gang, ventes afsluttet 2024
Ny idrætssal på Gladsaxe Skole	16.111.000 kr. midlerne er oprindeligt bevilget i budget 2014 og efterfølgende yderligere bevillinger.	Skal igangsættes 2021
Ny klub på Skovbrynet Skole	4.900.000 kr. bevilget af Byrådet i 2019	Afsluttet

Med budgetaftalen for 2022-2025 blev det besluttet, at der skal udarbejdes en plan for opgradering af skolernes læringsmiljøer. Den økonomiske fordeling af de resterende midler til gode læringsmiljøer vil fremgå af denne plan. Af planen vil det også fremgå om og hvordan der kan arbejdes med at etape dele projekterne, så flere skoler kan få etableret gode læringsmiljøer sideløbende. Endelig vil planen for opgradering af skolernes læringsmiljøer indeholde en tidsplan for, hvornår hvilke skoler og etaper gennemføres.

Prioritering af skolerne

Af nedenstående tabeller fremgår forvaltningens indstilling til den prioritering der skal ligge til grund for planen for at opgradere skolernes læringsmiljøer.

Tabel 3. Prioritering af skolerne med ombygninger og/eller bygningsgenopretning

## Prioriteringsrækkefølge

1. Mørkhøj Skole: Masterplan III og nye læringsmiljøer
- 2a. Vadgård Skole: bygningsgenopretning, ombygning og nye læringsmiljøer
- 2b. Stengård Skole: ombygning og nye læringsmiljøer

Det er prioriteret at tilrettelægge både Vadgård og Stengård skoler i faser, således der kan påbegyndes arbejder på begge skoler parallelt. Den endelige fasedeling vil fremgå af den langsigtede plan for opgradering af læringsmiljøer på skolerne inden for eksisterende bevillinger og faste puljer, som Børne- og Undervisningsudvalget skal behandle i april 2022. Mørkhøj, Vadgård og Stengård skoler er bedst disponeret for ombygning til fremtidens læringsmiljøer med brede gangarealer og klasselokaler på hver side af disse.

På de resterende skoler indrettes klasselokaler og fællesområder med fremtidens læringsmøbler, som der er gode erfaringer med fra praksisforsøget på Vadgård Skole.

Tabel 4. Prioritering af skolerne med indretning af fremtidens læringsmiljøer med inventar og evt. huller imellem klasselokaler

## Prioriteringsrækkefølge

1. Buddinge Skole: Nye læringsmiljøer, hvor de ikke er etableret
2. Grønnemose Skole: Nye læringsmiljøer
3. Gladsaxe Skole: Nye læringsmiljøer
4. GXU: Nye læringsmiljøer
5. Bagsværd Skole: Nye læringsmiljøer

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at prioriteringen af skolerne godkendes og lægges til grund for planen for opgradering af skolernes læringsmiljøer.

## **Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 30.08.2016, punkt 83

Børne- og Undervisningsudvalget 19.17.2017, punkt 129

Byrådet 20.06.2018, punkt 65

Børne- og Undervisningsudvalget 07.05.2020, punkt 5

Børne- og Undervisningsudvalget 03.06.2021, punkt 12

## **Bilag**

Bilag 1: Anlægsprojekter på skoleområdet

## Punkt 4: Kunstopgave for Søborg Skole

21-122-00.01.10-G01

### Beslutning

Tiltrådt.

### Sagsfremstilling

Denne sag vedrører kunstopgaven for Søborg Skole. Der er afsat 1 procent af anlægssummen til kunst, og Børne- og Undervisningsudvalget skal godkende opgavebeskrivelsen, der udsendes til de kunstnere, der skal byde på opgaven.

Med budget 2021-2024 besluttede Byrådet, at der skal afsættes 1 procent af anlægssummen på de større byggeprojekter til kunst. Derfor er der afsat 1,8 mio. kr. til kunst på Søborg Skole, svarende til 1 procent af 180 mio. kr.

Økonomiudvalget godkendte 01.06.2021, punkt 16, en generel kunststrategi for, hvordan der skal arbejdes med kunst på større anlægsprojekter og i det offentlige rum. Kunstprocessen for Søborg Skole følger denne proces.

En ekstern kunstrådgiver har med input fra et kunstudvalg, bestående af stadsarkitekten og repræsentanter fra Søborg Skole, Gladsaxe Musik- og Billedskole, By- og Miljøforvaltningen, Ejendomscentret og Børne- og Kulturforvaltningen, udarbejdet en opgavebeskrivelse for kunsten, Bilag 1.

Kunstvisionen beskriver, hvilke krav Gladsaxe Kommune stiller til kunsten på Søborg Skole, og anviser, hvilke steder kunsten ønskes placeres. Kunstopgaven bydes ud til tre kunstnere, som kommer med hver deres bud på, hvordan kunstopgaven kan løses. De to kunstnere, der ikke vinder opgaven, honoreres med 20.000 kr. ekskl. moms, såfremt deres materiale er rettidigt leveres og overholder alle krav til opgaven. På baggrund af en indstilling fra kunstudvalget godkender Børne- og Undervisningsudvalget valg af kunstner og projekt.

De primære krav til kunsten på Søborg Skole er, at kunsten skal:

- Give kvalitet og betydning til stedet.
- Være vedkommende og berigende for dem der ser den.
- Have lang levetid og høj kvalitet.
- Styrke skolens identitet og måske blive et socialt samlingspunkt.
- Styrke oplevelser, leg, læring, samarbejde eller andet socialt nærvær.
- Være synlig og stå frem, som ”et selvstændigt element, og må gerne medvirke til at samle ”det gamle byggeri” og ”det nye byggeri”.
- Udføres af professionelle kunstnere

Kunsten skal desuden placeres på steder, hvor mange mennesker ser den. I kunstopgaven er det identificeret som ved indgange og trapper, i skolegården, på gavle og i det nye samlingsrum. Det ses også gerne, at en del af kunsten bliver integreret i bygningen, f.eks. i vægge, gulve, afskærmninger og i rammer til at udstille elevernes produktioner i.

Kunstopgaven er 21.09.2021 drøftet med elevrådet på Søborg Skole. Elevrådets bemærkninger, Bilag 2, vedlægges kunstopgaven, når den udsendes til kunstnerne.

Elevrådet var generelt glade for kunstprojektet og ser gerne, at det kan blive et fællesskabende element på skolen, der sætter gang i fantasien, bliver en stedsmarkør, som skolen bliver kendt for, og at den aktiverer eleverne. F.eks. ved at de kan lege på den, blive inspireret af den eller lære af den.

## Tidsplan

Kunstopgaven udsendes til tre kunstnere	15. november 2021
Kunstnerne afleverer deres idéoplæg/pitch	4. januar 2022
Valg af kunstner og idéoplæg indstilles til Børne- og Undervisningsudvalget	Feb./mar. 2022
Kunsten realiseres og afleveres sammen med byggeprojektet	August 2025

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at kunstopgaven, som beskrevet i ovenstående, godkendes.

## Relateret behandling

Byrådet 07.10.2020, punkt 3  
Økonomiudvalget 01.06.2021, punkt 16

## Bilag

Bilag 1: Kunstopgaven Søborg Skole

Bilag 2: Elevrådets bemærkninger til kunstopgaven

## **Punkt 5: Frihedsgrader i skoleåret 2021/2022 vedrørende understøttende undervisning**

21-2292-17.00.00-A00

### **Beslutning**

Trine Henriksen stillede følgende forslag:

”Der afsættes 3,85 mio. kr. til at afkorte skoledagen med 3 timer om ugen og udvidelse af åbningstiden i SFO og klub fra 1. januar 2022 og resten af skoleåret 2021/22. Den udvidede åbningstid kan fx finansieres af de 1.362.682 kr. fra Folketinget, indtægten på 0,492 mio. kr. fra tale- høreundervisningen (sag nr. 7, BUU 03.06.2021), samt de resterende 1,9 mio. kr. af servicerammepuljen.”

Trine Henriksen stemte for.

Et flertal (Claus Wachmann, Pia Skou, Jakob Skovgaard Koed, Katrine Skov, Martin Samsing, Lars Abel, Serdal Benli og Lone Yalcinkaya) stemte imod.

Forslaget bortfaldt hermed.

---

Trine Henriksen stillede følgende forslag:

”Der arbejdes på at finde finansiering til at videreføre den kortere skoledag i forbindelse med budgetforhandlingerne idet der samtidig forventes at Folketinget vil bevilge finansiering såfremt muligheden for kortere skoledage videreføres efter skoleåret 2021/22.”

Et flertal (Trine Henriksen, Lone Yalcinkaya, Serdal Benli, Claus Wachmann, Pia Skou, Katrine Skov, Martin Samsing og Jakob Koed Skovgaard) tiltrådte forslaget.

Lars Abel undlod at stemme.

---

Claus Wachmann, Pia Skou, Katrine Skov, Jakob Koed Skovgaard, Martin Samsing og Serdal Benli stillede følgende forslag:

”1. at statstilskuddet til indsatser til håndtering af faglige udfordringer og styrkelse af trivsel hos elever i folkeskolen, SFO'er samt fritids- og klubtilbud, svarende til kr. 1.362.682 for Gladsaxe kommune, fordeles til skolerne efter antal klasser. Skolens ledelse fastlægger på baggrund af lokale forhold hvorvidt disse anvendes til øget åbningstid i SFO, skole- og ungdomsklub, eller andre indsatser til håndtering af faglige udfordringer og styrkelse af trivsel. Børne- og

Undervisningsudvalget opfordrer skolerne til at anvende midlerne til at forkorte skoledagen, men det er en lokal, faglig beslutning. Herunder om afkortning sker i indskoling mellemtrin eller udskoling.

2. at skolernes ledelser bemyndiges til på hvert klassetrin at forkorte skoletiden ved at konvertere en del af eller hele den Understøttende Undervisning til 2-lærer timer. Det er en forudsætning at åbningstid i henholdsvis SFO og skoleklub forlænges tilsvarende afkortning af skoledagen på forskellige klassetrin.

3. at Børne- og Undervisningsudvalget i første halvår 2022 forelægges en sag der afklarer konsekvenserne af en fuld konvertering af Understøttende Undervisning i skoleåret 2022/2023 og frem. Eventuel kompensation fra Christiansborg vil indgå i sagen.”

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalg tiltrådte forslaget.

---

Trine Henriksen stillede følgende forslag:

”Såfremt der bliver mulighed for at afkorte skoledagen permanent fra skoleåret 2022/23, skal skoleugens længde for samme årgang være den samme på alle kommunens skoler.”

Et flertal (Trine Henriksen, Claus Wachmann, Pia Skou, Serdal Benli og Lone Yalcinkaya) tiltrådte forslaget.

Lars Abel, Katrine Skov, Martin Samsing og Jakob Koed Skovgaard undlod at stemme.

---

Børne- og Kulturforvaltningens indstilling bortfaldt.

## **Sagsfremstilling**

I skoleåret 2021/2022 er der givet mulighed for at fravige nogle af folkeskolelovens bestemmelser. Børne- og Undervisningsudvalget skal med denne sag træffe beslutning om, hvordan frihedsgraderne vedrørende den understøttende undervisning skal realiseres i Gladsaxe Kommune med virkning for 2. halvår af skoleåret 2021/2022 fra 1. januar 2022.

Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler i den nuværende situation ikke, at skolerne afkorter skoledagen, men at de i stedet bruger de tildelte engangsmidler til at øge omfanget af to-voksenterimer indenfor den eksisterende personalegruppe for udvalgte årgange, klasser og grupper, hvor der måtte være et særligt behov.

## **Baggrund**

**Af ”Aftalen om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser af 1. juni 2021” fremgår det om den understøttende undervisning:**

(4) at skolerne får mulighed for at konvertere alt understøttende undervisning i det kommende skoleår med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen, fx til tolærer og tovoksenordninger, flere fagtimer, holddeling eller turboløb i udvalgte fag, hvis skolen vurderer, at det er den rigtige løsning for at sikre klassens faglige udvikling. Konverteringen af understøttende undervisning forudsætter således, at de frigivne personaleressourcer fortsat bliver på skolen.

Da lovteksten ikke giver mulighed for at overføre midler fra skolen til SFO og klubtilbud, er det reelt kun muligt at forkorte skoledagen, hvis en tilsvarende forlænget åbningstid i SFO, skole- og ungdomsklub bliver finansieret ved en merbevilling til driftsrammen for området.

Muligheder for kortere skoledage i skoleåret 2021/2022

I dag har de enkelte årgange mellem 3,50 og 5,75 timers understøttende undervisning om ugen. En time af den understøttende undervisning går til pauser, som det ikke vil være muligt at fjerne fra skoledagen. Det efterlader mellem 2,50 og 4,75 timer, som skoleugen kan forkortes.

De frigivne lærer- og pædagogressourcer kan principielt anvendes til ekstra to-voksentiid på tværs af årgange og på tværs af klasser. Da Børne- og Undervisningsministeriet dog samtidig har tydeliggjort, at den ressource, der frigives ved at forkorte skoledagen, skal forblive i undervisningen, er det ikke muligt at finansiere en øget åbningstid i fritidstilbud som en del af løsningen.

De reelle muligheder for at forkorte skoledagen for 0. til og med 9. klasse er derfor begrænset af, at der ikke kan tilføres midler til fritidstilbud, da en øget åbningstid af SFO og skoleklub uden tilførte midler vil betyde lavere normering.

I skoleåret 2021/2022 ydes en merbevilling til folkeskolerne jf. Børne- og Undervisningsudvalget behandling 07.10.2021 punkt 5, hvor det blev besluttet, at statstilskuddet til indsatser til håndtering af faglige udfordringer og styrkelse af trivsel hos elever i folkeskolen, SFO'er samt fritids- og klubtilbud svarende til 1.362.682 kr. ydes som en tillægsbevilling til driftsrammen for Børne- og Ungeområdet. Disse midler kan således anvendes til øget åbningstid i SFO, skole- og ungdomsklub.

En analyse peger således på, at hvis midlerne fordeles blandt skolerne og anvendes i fritidstilbud, vil skoledagen eksempelvis gennemsnitligt kunne reduceres med 42 minutter per uge for 0. til 6. klasse i perioden fra 1. januar 2022 til skoleåret slutter. Der er således tale om en relativt minimal ændring af skoledagen for den enkelte klasse, der dog potentielt har store konsekvenser for den enkelte skoles planlægning midt i et skoleår. Analysen fremgår af Bilag 1.

Muligheder for fremtidige skoleår

For nuværende er det en national politisk debat, at frihedsgraderne, som de er indført for skoleåret 2021/2022, kan gøres permanent gældende. Det kan betyde, at al understøttende undervisning permanent kan konverteres.

Afhængigt af de præmisser der vil blive gjort gældende for en permanent omlægning af understøttende undervisning, kan der skitseres en række scenarier for konverteringer, der fører til en afkortning af skoledagen og mere to-lærertiid, to-voksentiid, holddannelse samt andre tiltag, der sikrer klassers faglige udvikling.

Det totale årlige omfang af understøttende undervisning for Gladsaxe Kommunes skoler, der er varetaget af lærere, svarer til 32,6 årsværk med classesammensætningen for skoleåret 2021/2022. Tilsvarende varetages et omfang af understøttende undervisning af pædagoger svarende til 10,5 årsværk. Der er en vis variation mellem klassetrin for omfanget af timer, og hvorledes de er fordelt mellem lærere og pædagoger. I udskoling er al Understøttende undervisning varetaget af lærere.

Enhver permanent konvertering af understøttende undervisning vil få konsekvens af en omlægning af personaleressourcer. Det kan være som en fordeling af behovet for henholdsvis lærere og pædagogressourcer i skolen. I forlængelse heraf vil en kortere skoledag for 0.- 6. klassetrin have konsekvens af et behov for øget åbningstid i SFO og klubtilbud. Her kan der opstå et behov for en øget driftsbevilling til SFO- og klubtilbud, der for nuværende svarer til 8 mio. kr. ved en konvertering af al understøttende undervisning for 0.- 6. klassetrin. For 7.- 9. klassetrin brydes beslutningen om en sammenhængende dag for eleverne, med mindre åbningstiden for UNiGs mødesteder på skolerne udvides. Det er særligt betydende på 7. klassetrin, hvor UNiG og Ungecaféerne introduceres til de unge.

De specifikke rammer, givet med afslutningen af den nationale politiske drøftelse på området, vil være afgørende for de muligheder, der på sigt eventuelt kan gøres gældende for en konvertering af understøttende undervisning i Gladsaxe Kommunes skolevæsen.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at mulighederne for at forkorte skoledagene ikke finder anvendelse, da der ikke følger den nødvendige finansiering med, og

2. at kompetencen til at anvende tilskuddet til indsatser til håndtering af faglige udfordringer og styrkelse af trivsel hos elever i folkeskolen, SFO'er samt fritids- og klubtilbud delegeres til skolens leder, til at øge omfanget af to-voksens tid indenfor den eksisterende personalegruppe for udvalgte årgange, klasser og grupper.

## **Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 07.10.2021, punkt 5

## **Bilag**

Bilag 1: Reduktion i understøttende undervisning ved tillægsbevilling

# Punkt 6: Høring af udkast til Handleplan for Grøn Omstilling 2022-23

21-1-01.30.10-P15

## Beslutning

Børne- og Undervisningsudvalget drøftede følgende temaer, som relevante fokusområder på udvalgets område:

- Arbejdet med den grønne omstilling på børne- og ungeområdet er vigtigt i forhold til adfærdsændringer – ikke mindst i forhold til den betydning, det har på forældrene.
- De afsatte midler til arbejdet med grøn omstilling på skolerne – hvordan gør vi det?
- Klimakostråd og mulighederne for altid at kunne spise plantebaseret mad.

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog 28.04.2021, punkt 10, Strategi for Grøn Omstilling (Bilag 1), som sætter et ambitiøst mål om at reducere CO<sub>2</sub> med 70 procent i 2030. Strategien fokuserer på de tre temaer Transport, Energi og Cirkulær økonomi og indeholder delmål for hvert af de tre temaer. For at opnå målene skal der udarbejdes toårige handleplaner, og første handleplan vil gælde for 2022-23.

Indsatsen for den grønne omstilling går på tværs af fagområder, forvaltninger og udvalg. Når man læser på tværs af Gladsaxe Kommunes strategier, planer og politikker, er det tydeligt, at grøn omstilling og den bæredygtige by er en politisk prioriteret indsats, som skal integreres i den måde, vi tænker og arbejder på.

Udkast til Handleplan for Grøn Omstilling 2022-23 (Bilag 2) har taget form gennem en proces med indsamling af idéer, afholdelse af interne workshops på tværs af fagområder og forvaltninger, ved dialog med Det Grønne Råd og med bidrag fra borgere og virksomheder. Handleplanen sætter ord og konkrete handlinger på, hvordan vi kan arbejde os hen mod at realisere målene i Strategi for Grøn Omstilling. Forslag til indsatser i handleplanen forelægges til behandling i alle relevante udvalg.

### Handleplanens opbygning og fokus

Handleplanen er bygget op omkring delmålene i Strategi for Grøn Omstilling, så det fremgår, hvilke indsatser der understøtter hvilke delmål. I processen med udarbejdelse af handleplanen har fokus været på, hvor vi kan opnå de største CO<sub>2</sub>-effekter.

Langt den største CO<sub>2</sub>-udledning i Gladsaxe er knyttet til borgere og virksomheders virke. Det betyder at samarbejde og partnerskab med byens borgere, virksomheder og andre aktører (fx ladeoperatører, fjernvarmeselskaber, trafikkselskaber mm.) om den grønne omstilling er helt centralt. Derfor er handleplanen ikke kun rettet imod de kommunale aktiviteter, men adresserer Gladsaxe som geografisk område.

For Gladsaxe Kommune som virksomhed er det særligt indenfor områderne indkøb og vareforbrug, drift og byggeri af kommunale bygninger samt transport, at vi kan opnå de største CO<sub>2</sub>-effekter. Transport omhandler både kollektiv trafik, kommunes egen bilflåde, vores forbrug af transportydelser og varetransport, medarbejdernes arbejdsrelaterede transport og transport til og fra arbejde. Derudover kan Gladsaxe Kommune som myndighed og samarbejdspartner, og som medejer af forsyningsvirksomheder, påvirke CO<sub>2</sub>-udledningen i byen.

## Input fra eksterne partere

Borgere og virksomheders input til handleplanen er indsamlet via dialogmøder med boligorganisationer og grundejerforeninger, og via de høringssvar, der kom, da Strategi for Grøn Omstilling var i offentlig høring i januar-februar 2021. Input fra drøftelser i Det Grønne Råd, har også indgået i prioritering af indsatser i handleplanen. I forhold til virksomheder er inddragelsen primært sket gennem relevante fora i Gladsaxe Erhvervsby og på et møde i Erhvervsrådet i januar 2021.

### Særligt relevant for Børne- og Undervisningsudvalget

En række af indsatserne i handleplanen har særlig relevans for Børne- og Undervisningsudvalget. Blandt andet lægges der i den kommende handleplan op til at se på muligheder for at koble indsatser for grøn omstilling med Gladsaxe Kommunes deltagelse i Børnevenlig By og på den måde øge børns medbestemmelse på klimaindsatsen i Gladsaxe. I budgetaftale for 2022-2025 er der afsat 250.000 kroner i 2022 og 2023 til indsatser på skoleområdet i forbindelse med Strategi for Grøn Omstilling. Midlerne udmøntes af Miljøudvalget. Hvilke aktiviteter, der skal sættes i værk, afklares i et samarbejde mellem skolechef og skolelederne.

Derudover lægges der op til at gennemføre pilotprojekter med fokus på at reducere madspild blandt andet i udvalgte daginstitutioner. Indsatsen for, at Gladsaxe Kommune er en cykelvenlig arbejdsplads skal udvides, og det foreslås, at medarbejdernes valg af cykel skal understøttes ved i endnu højere grad at stille cykler/elcykler til rådighed for kommunens ansatte. Børnehusene har allerede gode erfaringer med indkøb af el-ladcykler, der både fungerer som en god transportform for børn og pædagoger og som inspiration for forældre.

Skole- og dagtilbudsområdet har i mange år arbejdet med klima- og miljødagsordenen. Flere af handleplanens indsatser er i tråd med dette arbejde. Som eksempel kan nævnes dagtilbuds grønne handleplaner og at der på skoleområdet er stor opmærksomhed klima og bæredygtighed i temauger, i kantiner og gennem deltagelse i cykelkampagner.

En del af handleplanens fokus er temaet transport, herunder at skabe bedre forhold for cyklister og gående. Disse indsatser tæller blandt andet bedre stiforbindelser, sikre skoleveje og bedre cykelfaciliteter ved stoppesteder og trafikknudepunkter. Udover at bidrage til målet om at øge andelen af cykelture i Gladsaxe Kommune, er disse indsatser med til at skabe bedre adgang og mulighed for bevægelse i byens rum, ikke mindst for kommunens børn og unge.

Gladsaxe Kommunes egne bygninger og anlægsprojekter udgør en vigtig del af indsatserne for den grønne omstilling. På dagtilbudsområdet kan nævnes den fortsatte udfasning af energitunge børnehuse og opførelse af nye lavenergi- og bæredygtighedscertificerede børnehuse som Grønnegården, Egedammen, nyt børnehus ved Gladsaxe Idrætscenter, det cirkulære børnehus på Tobaksvejen og nyt børnehus på Taxvej. På skoleområdet er energirenoveringer på Mørkhøj Skole og Søborg Skole, energirenovering af gymnastikfløjen på Vadgård Skole og en mulig DGNB sølv-certificering på Søborg Skole værd at fremhæve.

## Økonomi

Generelt bliver indsatser for at fremme den grønne omstilling indarbejdet i nuværende og kommende projekter. Det betyder, at initiativerne i handleplanen i stor udstrækning vil blive implementeret gennem eksempelvis de udviklings- og anlægsprojekter, der i forvejen træffes beslutninger om (kommunale byggerier, trafiksanering, cykelstier, fjernvarmeudbygning, affaldshåndtering, ladestandere med mere).

Hovedparten af indsatser i handleplaner vil derfor kunne holdes indenfor nuværende budgetter eller indgå som forslag til disponering af midler afsat til grøn omstilling, som udmøntes af Miljøudvalget i dialog med Det Grønne Råd. For nogle indsatser i handleplanen er der behov for at afklare omfang og eventuel finansiering som del af selve arbejdet.

## Den videre proces

De øvrige relevante udvalg har ligeledes sagen til behandling i forhold til indsatserne i handleplanen. Miljøudvalget vil på deres møde 29.11.2021 blive forelagt handleplanen til endelig godkendelse: Miljøudvalget 01.11.2021, Trafik- og

Teknikudvalget 01.11.2021, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 02.11.2021, Økonomiudvalget 02.11.2021, Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 03.11.2021 og Psykiatri- og Handicapudvalget 03.11.2021.

Herefter fremlægges handleplanen til godkendelse i Miljøudvalget 29.11.2021 og i Byrådet 15.12.2021.

By- og Miljøforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at forslag til indsatser i Handleplan for Grøn Omstilling 2022-23 drøftes, med henblik på at oversende eventuelle bemærkninger til Miljøudvalgets endelige behandling af handleplanen.

## **Sagen fremlægges af**

Niels V. Haar Sørensen, Stabs- og Projektchef i By- og Miljøforvaltningen og

Margit Glerup, Chef for Dagtilbud og Sundhed, Børne- og Kulturforvaltningen

## **Relateret behandling**

Byrådet 28.04.2021, punkt 10

## **Bilag**

Bilag 1: Strategi for Grøn Omstilling 2021-2030

Bilag 2: Udkast til Handleplan for grøn omstilling 2022-23

# Punkt 7: Sundhedsprofil 2020/2021

21-1-29.09.12-P05

## Beslutning

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Resume

Hvert år udarbejder Gladsaxe Kommune en sundhedsprofil på baggrund af en stor spørgeskemaundersøgelse blandt udskolings elever. Sundhedsprofilen 2020/21 fremgår af Bilag 1. De væsentligste resultater i Sundhedsprofilen gennemgås nedenfor.

### Gennemgang af sagen

Som led i det forebyggende og sundhedsfremmende arbejde har Gladsaxe Kommune hvert år siden skoleåret 2004-05 udarbejdet en Sundhedsprofil for udskolings elever på alle kommunens folkeskoler og private skoler. Formålet med sundhedsprofilen er at følge elevernes sundhedsadfærd og sundhedstilstand for at målrette kommunens sundhedsfremmende indsatser.

I årets Sundhedsprofil har 661 elever ud af i alt 855 elever i 8. klasse besvaret spørgeskemaundersøgelsen. Det giver en svarprocent på 77,3 procent, hvilket er et fald i forhold til sidste år, hvor svarprocenten lå på 83,9 procent. Sidste års svarprocent var påvirket af, at to hele klasser ikke havde nået at besvare spørgeskemaet inden nedlukningen af samfundet medio marts 2020 grundet udbruddet af COVID-19. Til sammenligning er der i år hele syv klasser, der ikke har fået besvaret spørgeskemaet, dels fordi skolerne blev lukket ned og eleverne hjemmeundervist en stor del af skoleåret grundet COVID-19, dels fordi nogle skoler ikke havde en sundhedsplejerske tilknyttet, der kunne foretage undersøgelsen.

### Sundhedsprofilens resultater

Sundhedsprofilen 2020/21 viser, at størstedelen af eleverne trives i skolen, derhjemme og blandt jævnaldrende venner, idet 95 procent af eleverne svarer, at de har det rigtig godt eller rimeligt godt med at gå i skole, 96 procent svarer, at de har det rigtig godt eller rimeligt godt derhjemme og 97 procent svarer, at de har det rigtig godt eller rimeligt godt med vennerne og i fritiden.

Der ses et lille fald i andelen, som svarer, at de har for meget at se til: 21 procent oplever, at de tit har for meget at se til, hvilket er et fald på tre procentpoint i forhold til sidste år, og fem procent oplever altid at have for meget at se til - et fald på 3,6 procentpoint. Omvendt svarer 59 procent, at de sommetider har for meget at se til, hvilket er en stigning på fire procentpoint.

Samme andel som sidste år, nemlig 80 procent af 8.- klasseseleverne har flere venner at tale med, hvis de er kede af det, og 80 procent tilkendegiver, at de har flere voksne at tale med, når de er kede af det, hvilket er en lille stigning i forhold til sidste år. Andelen af elever, der bliver mobbet eller drillet af andre børn, er uændret, men andelen af børn, der er blevet mobbet i skolen, er steget med 4,9 procentpoint, ligesom andelen af børn, der selv har været med til at mobbe også er steget (to procentpoint).

Der er sket et fald på hele syv procentpoint i antallet af elever, der har svaret, at de ikke er rastløse, overaktive eller at de har svært ved at holde sig i ro i længere tid. Samtidig er antallet af elever, der føler, de er gode til at færdiggøre opgaver og fastholde opmærksomhed er faldet med fem procentpoint fra 40 procent til 35 procent. Det kan skyldes den store mængde hjemmeundervisning, eleverne har været underlagt, og det bliver derfor spændende at følge udviklingen i næste års undersøgelse.

Flertallet af eleverne (57 procent) er aktive og dyrker motion dagligt eller næsten dagligt, hvilket er en lille stigning på to procentpoint. 69 procent har svaret, at de næsten hver dag eller 2-5 gange om ugen enten dyrker fitness/styrketræning eller går til en aktivitet i en forening, hvilket er et fald på tre procentpoint. Færre elever sover de anbefalede antal timer pr. nat, og flere elever end sidste år oplever at sove dårligt eller uroligt om natten.

Andelen af normalvægtige elever er steget en smule fra 83,2 procent til 83,6 procent i årets Sundhedsprofil. Kun 55 procent af eleverne synes, at deres krop er passende - altså hverken for tynd eller for tyk - selv om 83,6 procent faktisk er normalvægtige. Det tyder på, at en del unge er utilfredse med deres vægt uden grund.

Halvdelen af årets 8.-klasseselever har prøvet at drikke alkohol, men 40 procent af dem har endnu ikke drukket en hel genstand. 77 procent angiver desuden, at de ikke har prøvet at være fulde. De unges alkoholdebut ser ud til at starte tidligere end de forrige år: 34,4 procent af årets 8.-klasseselever drak deres første hele genstand da de var 13 år eller yngre. Det er en lille stigning fra sidste år på 2,5 procentpoint. Siden 2018/19 er andelen af unge, der havde drukket deres første genstand, da de var 13 år eller yngre, en del lavere, nemlig 29,5 procent, altså er der sket en stigning på 4,9 procentpoint over to år. Det kan tyde på en tendens til, at der er to poler: Dem, der er tilbageholdne og venter med alkohol, og dem, som starter med at drikke alkohol tidligt - og at sidstnævnte starter tidligere og tidligere år for år.

Med viden om, at forældrenes eget alkoholforbrug og deres normer omkring de unges alkoholforbrug har vist sig at have stor betydning for, hvor meget de unge drikker, og hvor tidligt de begynder at drikke, er det positivt, at 60 procent af eleverne har svaret, at de ikke må drikke alkohol for deres forældre, og 48 procent af de elever, der i undersøgelsen har svaret, at de ikke drikker alkohol, angiver, at det netop skyldes, at de ikke må for deres forældre, hvilket er en positiv tendens.

I forhold til sidste år, ses en meget lille stigning i antallet, der ryger cigaretter hver dag (0,2 procentpoint), men også en lille stigning i antallet, der ryger cigaretter i en eller anden grad (stigning på 0,4 procentpoint). 93 procent har svaret, at de ikke ryger, hvilket er et fald på én procentpoint. Der er også flere, der har prøvet at ryge (5,4 procent mod 4,5 procent sidste år). Selv om det er få, som har prøvet at ryge hash, marihuana, pot eller skunk (0,8 procent) og få, der har svaret ja til at have prøvet at tage hårde stoffer (0,6 procent), er der alligevel tale om en stigning på begge områder.

Sundhedsprofilen vil efter politisk orientering blive lagt på kommunens hjemmeside og fremsendes til skolelederkredsen samt Skolerådet.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

## **Bilag**

Bilag 1: Sundhedsprofil 2020-2021

# Punkt 8: Overdragelse af ejerskab til ejendommene Buddinge Hovedgade 133 og Runebergs Allé 22

21-1-28.03.00-G01

## Beslutning

Til efterretning.

## Sagsfremstilling

Gennemgang af sagen

Denne sag vedrører overdragelse af ejerskab til ejendommene Buddinge Hovedgade 133, 2860 Søborg (børnehuset Børnehuset) og Runebergs Allé 22, 2860 Søborg (børnehuset Tusindfryd), fra Børne- og Undervisningsudvalget til Økonomiudvalget. Overdragelsen træder i kraft pr. 01.01.2022.

Byrådet tiltrådte 16.02.2015, punkt 19, ”Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur, opdatering og implementeringsplan” (Dagtilbudsstrategi 1). I henhold til denne skal flere af kommunens dagtilbud nyopføres, ombygges eller afvikles.

For ejendomme, der ophører som dagtilbud, skal der tages stilling til den fremtidige anvendelse. Aktuelt forventes det, at ejendommen, der huser børnehuset Børnehuset, Buddinge Hovedgade 133, bliver afviklet ved udgangen af juni 2022. Det sker i forbindelse med ibrugtagningen af det nye syv grupper børnehus Egedammen, beliggende på Klausdalsbrovej 197, 2860 Søborg.

Børnehuset Tusindfryd, Runebergs Allé 22, 2860 Søborg er blevet afviklet i 2020, men en del af ejendommen huser stadig Dagplejen Syd, og ejendommen er derfor delvist i brug, indtil der findes en ny lokation til dagplejen.

Børne- og Kulturforvaltningen har i samarbejde med Ejendomscenteret undersøgt fremtidige anvendelsesmuligheder for Buddinge Hovedgade 133 og Runebergs Allé 22 inden for forvaltningens områder. Det har ikke været muligt at finde en hensigtsmæssig anvendelse, og Ejendomscenteret vil derfor lade de to ejendomme indgå i den samlede ejendomsstrategi, så de kan disponeres til andet kommunalt formål eller frasælges. Dette arbejde igangsættes nu, så den periode, hvor ejendommene efter fraflytning ligger ubenyttet hen, kan minimeres.

Beskrivelse af ejendommene

**Buddinge Hovedgade 133**

Ejendommen på Buddinge Hovedgade 133 er beliggende på matrikel nr. 11s, Gladsaxe og har et grundareal på 1.248 m<sup>2</sup> og en offentlig ejendomsvurdering på 3.572.200 kr., hvoraf grundværdien udgør 1.372.200 kr.

Børne- og Undervisningsudvalget afholder fortsat samtlige udgifter til drift af børnehusaktiviteten indtil fraflytning ved udgangen af juni 2022. Herefter overgår det fulde ansvar for ejendommen og de ejendomsrelaterede udgifter forbundet hermed til Ejendomscenteret (se tomgangsudgifter jf. nedenfor). Den samlede årlige besparelse på driften efter afvikling af de fire børnehuse, der skal samles i Egedammen, er 4.900.000 kr., og nettodriftsbesparelsen efter åbning af Egedammen medio 2022 er indarbejdet i budgettet fra 2023 og frem jf. Budgetaftalen 2021-2024, Byrådet 07.10.2021, punkt 3.

**Runebergs Allé 22**

Ejendommen på Runebergs Allé 22 er beliggende på matrikel 1re Buddinge. Ejendommen har et grundareal på 1.290 m<sup>2</sup>, og en gældende offentlig ejendomsvurdering på 4.381.800 kr., hvoraf grundværdien udgør 2.131.800 kr.

Da en del af ejendommen fortsat anvendes til Dagplejen Syd afholder Børne- og Undervisningsudvalget fortsat samtlige udgifter til drift af ejendommen. Dette fortsætter indtil der enten findes en ny lokation til dagplejen, så ejendommen fraflyttes, eller indtil den del af ejendommen, der er i tomgang, evt. kan anvendes til andet kommunalt formål, der ikke hører under Børne- og Undervisningsudvalget.

Tomgangsudgiften for drift af ejendommen Buddinge Hovedgade vurderes at være følgende:

Buddinge Hovedgade 133	Årlig udgift i kr.
Forsikringer	10.000 kr.

El, vand og varme	25.000 kr.
Grøn/hvid vedligeholdelse	35.000 kr.
I alt	70.000 kr.

Sagen forelægges til orientering.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

### **Relateret behandling**

Byrådet 18.02.2015, Punkt 19

Byrådet 27.09.2017, Punkt 96

Byrådet 07.10.2021, punkt 3

## Punkt 9: Meddelelser fra mødet

18-69-00.01.10-P35

### Meddelelse

Michael Mariendal orienterede om, at Folkeskoleforligskredsen 29.10.2021 har indgået en aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen. Aftalens initiativer kræver lovændringer forud for realisering, og der er lagt op til, at initiativerne gradvis implementeres fra skoleåret 2022/2023 til og med skoleåret 2026/2027. Børne- og Undervisningsudvalget vil foråret 2022 få forelagt en sag omkring aftalens initiativer og realiseringen af dem i Gladsaxe Kommune.

Anders Togsverd-Madum oplyste, at Ankestyrelsen, på baggrund af en artikel på dr.dk, har anmodet Byrådet i Gladsaxe Kommune om en udtalelse om, hvorvidt Byrådet mener, at servicelovens § 155 c giver mulighed for, at Byrådet kan undlade at træffe afgørelse om standsning af børne- og ungeydelsen i tilfælde af, at en elev har ulovligt skolefravær på 15 procent eller derover inden for et kvartal.

Forvaltningen har ved en efterfølgende undersøgelse måtte konstatere, at administrationen af lovgivningen ikke har været korrekt. Forvaltningen forbereder en politisk sag med svar til Ankestyrelsen, som forventes drøftet i Børne- og Undervisningsudvalget, Økonomiudvalget samt i byrådet i løbet af december måned.

Lone Yalcinkaya spurgte til personsag. Michael Mariendal svarede.

Lone Yalcinkaya henviste til en henvendelse fra Ankestyrelsens vedrørende konkrete formuleringer i kommunens kvalitetsstandarder for voksne med særlige behov og foreslog, at Børne- og Undervisningsudvalget igangsætter en vurdering af, om henvendelsen også giver anledning til at se på formuleringer i kvalitetsstandarder på børneområdet.

Pia Skou efterlyste resultatet af forvaltningens undersøgelse vedrørende asbest i skolerne.

Trine Henriksen bad forvaltningen se på placering af oplysninger om STU på Skovbrynet skole og øvrige tilbud, da de er vanskelige at finde på kommunens hjemmeside.

Serdal Benli oplyste, at DR har gennemført en undersøgelse af PPR's ventetider og spurgte, hvorfor Gladsaxe Kommune ikke har svaret. Anders Togsverd-Madum oplyste, at forvaltningen ikke kan se, at Gladsaxe Kommune har modtaget en forespørgsel fra DR.

## **Punkt 10: Godkendelse**

18-1-00.22.04-P35

### **Beslutning**

Tiltrådt.