

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 24-04-2024

Mødedato Onsdag d. 24. april 2024 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Spørgetid.....	3
Årsrapport 2023, oversendelse til revisionen.....	5
Videreførelser 2023 til 2024.....	8
Deltagelse i optagelse af fælleslån i Ejerforeningen Frødings Allé 3.....	12
Forslag til tillæg 10 til Kommuneplan 2021 samt forslag til lokalplan 288 for Værebrosønderhede.....	13
Borgerrådsgiverens beretning 2023.....	17
Opfølgning på Borgerrådsgiverens årsberetning for 2022.....	19
Godkendelse af Trafik- og Mobilitetsplan.....	21
Ansøgning om optagelse i Indsamling på Tværs I/S.....	26
Ændring af dialogmøder med bruger- og pårørenderåd på psykiatri- og handicapområdet.....	30
Puljen til myndighedskrav og funktionsændringer på skolerne 2023, anlægsregnskab.....	33
Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af ekstremisme.....	35
Beredskabsplan for negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.....	38
Forslag fra Venstre om kurser til borgerne om kriseparathed.....	40
Forslag fra Det Konservative Folkeparti om en venskabsby i Ukraine.....	41
Godkendelse.....	42

Punkt 1: Spørgetid

21-2-00.22.00-G01

Beslutning

Kasper Halling, Syvendehusvej, stillede spørgsmål om børn i specialtilbud og uddannelse. Formand for Børne- og Undervisningsudvalget Serdal Benli besvarede spørgsmålet.

Kasper Halling, Syvendehusvej, stillede spørgsmål om udgifter i forbindelse med lukning af dagpleje. Formand for Børne- og Undervisningsudvalget Serdal Benli besvarede spørgsmålet. Katrine Skov, Astrid Søborg, Christina Rittig Falkberg, Lise Tønner, Signe Rosa Skelbæk, Henrik Sørensen, Susanne Damsgaard og Lars Abel supplerede.

Andy Hansen, Tinghøjvej, stillede spørgsmål om oprettelse af nye udvalg. Borgmesteren besvarede spørgsmålet.

Andy Hansen, Tinghøjvej, stillede spørgsmål om rotter. Borgmesteren besvarede spørgsmålet.

Andy Hansen, Tinghøjvej, stillede spørgsmål om pædagogstuderende. Borgmesteren besvarede spørgsmålet.

Andy Hansen, Tinghøjvej, stillede spørgsmål om civil beredskab. Borgmesteren besvarede spørgsmålet.

Andy Hansen, Tinghøjvej, stillede spørgsmål om lokalt ejerskab på plejehjem. Borgmesteren besvarede spørgsmålet.

Andy Hansen, Tinghøjvej, stillede spørgsmål om pædagognormering. Borgmesteren besvarede spørgsmålet.

Andy Hansen, Tinghøjvej, stillede spørgsmål om forebyggelse i folkeskolen. Borgmesteren besvarede spørgsmålet.

Andy Hansen, Tinghøjvej, stillede spørgsmål om besparelse på børneområdet. Borgmesteren besvarede spørgsmålet.

Andy Hansen, Tinghøjvej, stillede spørgsmål om flytning af borgermøde om lokalplan Mørkhøjgård. Borgmesteren besvarede spørgsmålet.

Andy Hansen, Tinghøjvej, stillede spørgsmål om DM i 'Skills' i Roskilde. Borgmesteren besvarede spørgsmålet.

Der var modtaget skriftlige spørgsmål fra Lise Tønner på vegne af Lokallisten Gladsaxe, jf. bilag 1. Bortfaldt grundet besvarelserne om samme emne i den mundtlige spørgetid.

Der var modtaget skriftlige spørgsmål fra Rikke Dandanell Nielsen på vegne af Forældrebestyrelsen i Dagplejen, jf. bilag 2.

Spørgsmål 3 og 4 bortfaldt grundet besvarelserne om samme emne i den mundtlige spørgetid.

Formand for Børne- og Undervisningsudvalget Serdal Benli besvarede spørgsmålet. Lise Tønner, Signe Rosa Skelbæk og Astrid Søborg supplerede.

Bilag

Bilag 1: Spørgsmål fra Lise Tønner

Bilag 2: Spørgsmål fra Rikke Dandanell Nielsen

Punkt 2: Årsrapport 2023, oversendelse til revisionen

23-518-00.01.00

Beslutning

Oversendes til revisionen.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 30.05.2024

Byrådet 19.06.2024

Sagsfremstilling

Årsrapporten for Gladsaxe Kommune 2023 ligger nu klar og skal ifølge styrelsesloven overgives til revisionen. I årsrapporten redegøres der for kommunens økonomiske resultater og faglige indsatser i 2023, herunder følges der også op på målsætningerne i Gladsaxestrategien. Den egentlige behandling af årsrapporten i Økonomiudvalget og Byrådet vil først finde sted, når revisionen er afsluttet. Behandlingen er fastsat til henholdsvis 30.05.2024 og 19.06.2024. Årsrapporten 2023 er vedlagt som bilag 1. Der foregår pt. en proces, hvor årsrapporten færdiggøres og opsættes grafisk.

Økonomiske resultater

Det økonomiske resultat for 2023 viser et underskud på 247 mio. kr. Det er 52 mio. kr. større end det forventede underskud på 195 mio. kr. Forskellen dækker primært over, at der har været højere anlægsudgifter end det vedtagne budget på det skattefinansierede område. Det er et godt resultat og et udtryk for, at der har været fremdrift i kommunens mange byggeprojekter, og at der som forventet er brugt af kommunens videreførte anlægsmidler fra 2022. Det samlede regnskab fremgår af regnskabsopgørelsen i tabel 1.

Tabel 1. Regnskabsopgørelse 2023

	Vedtaget budget 2023	Korrigeret budget 2023	Regnskab 2023	Regnskab 2022
1.000 kroner				
I. Det skattefinansierede område				
Skatter	4.522.522	4.522.522	4.503.765	4.525.288
Tilskud og udligning	578.643	578.642	679.259	595.518
Indtægter i alt	5.101.165	5.101.164	5.183.024	5.120.806
Driftsudgifter (netto)	4.906.133	5.174.223	4.945.397	4.748.239
Driftsresultat	195.031	-73.059	237.627	372.567
Anlægsindtægter	569	48.970	30.190	26.518
Anlægsudgifter	241.589	1.030.500	417.017	304.819
Anlægsresultat	-241.020	-981.530	-386.827	-278.301
Drifts- og anlægsresultat	-45.990	-1.054.589	-149.200	94.266
Renteindtægter	23.723	23.783	49.030	30.985
Renteudgifter	13.743	13.743	20.067	23.392

Resultat af det skattefinansierede område	-36.010	-1.044.549	-120.237	101.859
II. Forsyningsområdet				
Driftsresultat	32.239	34.696	35.459	25.411
Anlægsresultat	-191.093	-407.350	-162.450	-36.883
Resultat af forsyningsområdet	-158.854	-372.654	-126.991	-11.472
Resultat i alt	-194.863	-1.417.203	-247.228	90.387
Strukturel balance, (driftsresultat på det skattefinansierede område inkl. renter)	205.011	-63.019	266.590	380.160
Serviceudgifter	3.810.745	3.837.100	3.854.926	3.715.063

Driftsresultat

Kommunens samlede driftsresultat for 2023 er på 238 mio. kr.

Indtægterne på det skattefinansierede område udgør 5.183 mio. kr. og består hovedsagelig af indkomst-, selskabs- og ejendomsskatter. Herudover modtager kommunen tilskud og udligning fra staten på i alt 679 mio. kr. Nettodriftsudgifterne udgør i alt 4.945 mio. kr., hvilket er lidt mere end budgetteret. Forskellen skyldes især, at Gladsaxe Kommune i lighed med andre kommuner har haft flere udgifter til overførsler, som kontanthjælp, dagpenge og førtidspensioner end forventet og et merforbrug på de specialiserede områder.

Kommunens servicramme udgør 3.837 mio. kr. i 2023 efter regulering for løn- og prisudviklingen. Der har været en overskridelse af servicerammen på 17,8 mio. kr. primært på grund af merudgifterne til børn og unge med særlige behov.

Anlægsresultat

De samlede nettoanlægsudgifter på det skattefinansierede område udgør 387 mio. kr. og er således 146 mio. kr. højere end det vedtagne budget. Det er et forventet og godt resultat, som viser, at der bliver bygget på de projekter, som er planlagt. Den største udgiftspost er det nye Beskæftigelses- og Sundhedshus med 100 mio. kr. En anden stor post er dagtilbudsområdet med anlægsudgifter på 73 mio. kr., heraf er de 43 mio. kr. konkret anvendt til projekter vedrørende dagtilbudsstrategien. Derudover har der været udgifter til den nye skøjtehal, skolerne, Søborg Hovedgade, Mørkhøj Park og Kellersvej.

Forsyningsområdet

Forsyningsområdet, som omfatter fjernvarme og renovation, er udskilt af kommunens øvrige aktiviteter, da disse drives efter et hvile-i-sig-selv princip. Der sker stadig udbygning af fjernvarmenettet, som udgør kommunens største anlægsprojekt på samlet set over en halv milliard kroner.

Det samlede resultat af forsyningsområdet viser, at der har været et underskud på 126,9 mio. kr. Underskuddet er udtryk for, at der i disse år udbygges både på fjernvarme og renovationsområdet. Underskuddet er dog lidt mindre end budgetteret, som en konsekvens af mindre forsinkelser på projekterne.

Likviditet

Kommunens gennemsnitlige likviditet i 2023 udgør 1.143 mio. kr. Den høje likviditet skyldes bevidst opsparing fra tidligere år til gennemførelse af en række store planlagte anlægsprojekter. Det er derfor også forventningen, at likviditeten nedbringes i de kommende år i takt med at anlægsprogrammet realiseres.

Årets afskrivninger (finansielle)

I 2023 er der foretaget afskrivninger på 2,584 mio. kr. Afskrivninger foretaget på baggrund af gældende lovgivning, domstolsafgørelser eller afgørelse fra Gældsstyrelsen m.m. udgør 2,231 mio. kr. Herudover er der foretaget administrative afskrivninger for i alt kr. 0,353 mio. kr. Afskrivningerne fremgår af bilag 2.

Omkostningsregnskabet

Det er frivilligt at udarbejde et omkostningsbaseret driftsregnskab, herunder pengestrømsanalyse og anlægsoversigt. Udgiftsregnskabet (tabel 1) anvendes primært til at vurdere, om de givne bevillinger er blevet overholdt i det pågældende år, hvorimod det omkostningsbaserede regnskab i højere grad viser, hvorvidt kommunen økonomisk set har konsolideret sig i løbet af året. Gladsaxe Kommune har valgt at aflægge det samlede omkostningsbaserede regnskab inklusive de frivillige oversigter, for at give et fuldstændigt billede af økonomien. Det omkostningsbaserede regnskab præsenteres i årsrapportens regnskabsdel. Resultatet i det omkostningsbaserede regnskab er et overskud på 23,9 mio. kr.

Opfølgning på Gladsaxe-strategi og nye faglige indsatser, som er igangsat i budget 2023

Ud over selve regnskabsaflæggelsen, bliver der i årsrapporten også fulgt op på faglige indsatser, som er igangsat som opfølgning på budgetaftalen for 2023. Derudover gives der en status på indikatorerne i Gladsaxe-strategien ligesom, at der bliver præsenteret nogle cases, som illustrerer, at Gladsaxe-strategien er en integreret del i den daglige drift og bidrager til, at udviklingen i Gladsaxe bevæger sig i en mere bæredygtig retning.

Hermed giver årsrapporten et samlet overblik oversammenhængen mellem mål, indsatser og økonomiske og faglige resultater for 2023.

Økonomiudvalget behandlede sagen 16.04.2024, punkt 2.

Økonomiudvalget anbefalede sagen med bemærkning om, at der til nærværende sag, skulle formuleres en præcisering af sammensætningen af det samlede mindreforbrug.

Præcisering af sammensætningen af det samlede mindreforbrug

Af årsrapporten fremgår det;

"På de øvrige serviceområder har der derimod været et samlet mindreforbrug."

Dette suppleres med;

"En del af mindreforbruget kan tilskrives, at det i løbet af 2023 blev besluttet, at der skulle ske en generel opbremsning på udvalgte områder, herunder skoleområdet og dagtilbudsområdet, for derigennem at bidrage til at dække merforbruget på området "Børn og unge med særlige behov".

Den supplerende tekst vil blive indarbejdet i årsrapporten til 2. behandlingen.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller,

1. at årsrapporten oversendes til revisionen.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 16.04.2024, punkt 2

Bilag

Bilag 1. Årsrapport 2023 1. behandling

Bilag 2: Afskrivningsbilag 2023

Punkt 3: Videreførelser 2023 til 2024

23-88-00.01.00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resume

Gladsaxe Kommunes regnskab for 2023 viser et mindreforbrug på 229,6 mio. kr. for driften og et mindreforbrug på 839,6 mio. kr. mio. kr. for anlæg.

Forvaltningen anbefaler følgende vedr. driften:

- At der videreføres 148,0 mio. kr. fra 2023 til 2024
- At der overføres 80,4 mio. kr. til kommunekassen
- At der foretages overførsler mellem udvalgene, så det undgås, at det specialiserede hhv. voksen- og børneområde viderefører et merforbrug til 2024
- At der overføres 1,2 mio. kr. fra drift til anlæg (vedr. renovering af Søborg Hovedgade)

Forvaltningen anbefaler følgende vedr. anlæg:

- At der videreføres 793,1 mio. kr. fra 2023 til 2024
- At der overføres 47,7 mio. kr. til kommunekassen

Drift

Gladsaxe Kommunes driftsøkonomi omfatter alle serviceudgifter og i tillæg hertil udgifter til forsørgelse, fx dagpenge og kontanthjælp, samt aktivitetsbestemt medfinansiering for behandling af borgere i sundhedsvæsenet, forsyningsvirksomhed, ældreboliger mv.

Der er for 2023 opnået et samlet mindreforbrug på 229,6 mio. kr. for hele kommunens driftsøkonomi, idet forbruget udgør 4.909,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 5.139,5 mio. kr., jf. tabel 1 nedenfor.

Tabel 1. Mindreforbrug for drift 2023, mio. kr.

Udvalg	Korrigeret budget	Forbrug	Mindreforbrug
Økonomiudvalget	727,4	664,7	62,7
Trafik- og teknikudvalget	155,4	145,4	10,0
Børne- og Undervisningsudvalget	1.709,9	1.672,5	37,3
Kulturudvalget	75,1	70,4	4,7
Fritids- og Idrætsudvalget	78,6	66,8	11,9
Klima og Miljøudvalget	-17,2	-27,5	10,3
Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget	1.125,8	1.093,5	32,3
Psykiatri- og Handicapudvalget	319,9	300,2	19,7
Beskæftigelses- og integrationsudvalget	964,6	923,8	40,8
I ALT	5.139,5	4.909,9	229,6*

Note: I det korrigerede budget indgår midlertidige kasselån på 64,2 mio. kr. Kasselånene blev i efteråret 2023 givet til dækning af et forventet merforbrug for det specialiserede hhv. børne- og voksenområde. Det reelle mindreforbrug i 2023 udgør derfor 165,4 mio. kr., hvis kasselånene trækkes ud af det korrigerede budget.

Det foreslås, at udvalgene samlet set viderefører 148,0 mio. kr. til 2024, jf. tabel 2 nedenfor. Det videreførte beløb på 148,0 mio. kr. dækker primært over videreførelser vedr. decentrale enheder og særligt prioriterede indsatser.

Tabel 2. Mindreforbrug og videreførelser for drift 2023, mio. kr.

Udvalg	Mindreforbrug	Videreføres ikke		Videreføres til 2024
		Overføres til kassen	Øvrige overførsler	
Økonomiudvalget	62,7	-26,3		36,4
Trafik- og Teknikudvalget	10,0	-0,8	-1,2	8,0
Børne- og Undervisningsudvalget	37,3	0,9		38,2
Kulturudvalget	4,7			4,7
Fritids- og Idrætsudvalget	11,9			11,9
Klima og Miljøudvalget	10,3	-5,9		4,4
Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget	32,3	-5,5		26,8
Psykiatri- og Handicapudvalget	19,7	-9,8		9,9
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	40,8	-33,1		7,7
I ALT	229,6	-80,4	-1,2	148,0

De 81,6 mio. kr., der ikke videreføres på driften, dækker over følgende:

Der overføres 80,4 mio. kr. til kommunekassen, der for det første skal dække de midlertidige kasselån, der efter 3. kvartal 2023 blev bevilget til at dække et forventet merforbrug på det specialiserede hhv. voksen- og børneområde. For det andet tilføres kassen mindreforbruget på forsørgelsesudgifter og merindtægterne på forældrebetalingerne.

Desuden overføres 1,2 mio. kr. fra driften under Trafik- og Teknikudvalget til anlægsbudgettet til brug for renovering af Søborg Hovedgade, jf. Økonomiudvalget, 06.02.2024, pkt. 4.

Herudover foretages følgende overførsler mellem udvalgene:

- Der tilføres midler til børn og unge med særlige behov fra udvalgenes mindreforbrug, så området undgår at skulle videreføre et merforbrug i 2024.
- Der tilføres midler til voksne med særlige behov fra mindreforbruget vedr. serviceudgifter under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, så det specialiserede voksenområde ligeledes undgår at skulle videreføre et merforbrug i 2024.
- Øvrige mindre tekniske overførsler.

Anlæg

Der er for 2023 opnået et mindreforbrug 839,6 mio. kr. for anlægsøkonomien, idet forbruget udgør 549,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget 1.388,9 mio. kr., jf. tabel 3 nedenfor.

Mindreforbruget på anlæg skyldes primært tidsforskydninger, og der er taget udgangspunkt i, at alle budgetter på igangværende anlægsprojekter videreføres til samme anlægsprojekt, eller videreføres til samme pulje i det efterfølgende år.

Tabel 3. Mindreforbrug for anlæg 2023, mio. kr.

Udvalg	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forbrug	Mindre-forbrug
Økonomiudvalget	110,0	314,8	159,5	155,4
Trafik- og Teknikudvalget	17,2	127,5	32,4	95,1
Børne- og Undervisningsudvalget	66,7	365,7	117,6	248,1
Kulturudvalget	0,4	1,1	1,1	0,0
Fritids- og Idrætsudvalget	32,4	106,9	41,9	65,0
Klima og Miljøudvalget	200,6	433,7	166,3	267,4
Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget	2,0	5,4	3,9	1,6
Psykiatri- og Handicapudvalget	2,9	33,7	26,5	7,2
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	0,0	0,0	0,0	0,0
I ALT	432,1	1388,9	549,3	839,6

Opgørelsen viser, at der videreføres 793,1 mio. kr. Af dette beløb udgør 191,5 mio. kr. videreførelser på fjernvarmen som følge af tidsforskydninger på projektet.

I tabel 4 nedenfor er anlægsresultatet præsenteret på udvalgsniveau med anbefaling til videreførelser fra 2023 til 2024.

Tabel 4. Mindreforbrug og videreførelser for anlæg 2023, mio. kr.

Udvalg	Mindre- forbrug	Overførsler til kassen	Tillægsbevilling	Videreføres
Økonomiudvalget	155,4	-31,4		124,0
Trafik- og Teknikudvalget	95,1		1,2	96,3
Børne- og Undervisningsudvalget	248,1			248,1
Kulturudvalget	0,0			0,0
Fritids- og Idrætsudvalget	65,0	-11,8		53,2
Klima og Miljøudvalget	267,4	-4,5		262,8
Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget	1,6			1,6
Psykiatri- og Handicapudvalget	7,2			7,2
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	0,0			0,0
I ALT	839,8	-47,7	1,2	793,1

I henhold til budgetaftalen 2024-2027, bilag 2a, er det besluttet, at midler fra projekterne Bagsværd Sø, Ombygning af rådhuset, inkl. rådhusparken og Byudvikling i Bagsværd på i alt 42,3 mio. kr. skal tilføres kommunekassen. Herudover er det få andre projekter, som ikke skal videreføres. I alt tilføres 47,7 mio. kr. til kommunekassen.

Der overføres 1,2 mio. kr. fra driften til anlægsbudgettet til brug for renovering af Søborg Hovedgade, jf. ovenfor.

Puljen til strategiske investeringer i 2023

Puljen til strategiske investeringer i kernevelfærd har i løbet af 2023 netto opsparet ca. 129,9 mio. kr. Med budgetaftalen for 2024-2027 blev det besluttet, at 128 mio. kr. af puljens midler udmøntes til de konkrete projekter, som er besluttet af byrådet i forbindelse med udarbejdelse af helhedsplanen for Ringbo og den kommende helhedsplan for Værebros. Midlerne er fordelt på Økonomiudvalgets, Trafik- og Teknikudvalgets og Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsøkonomi.

Samlet udgør puljen derefter 1,9 mio. kr. primo 2024 som indgår i videreførelsen, jf. tabel 5 nedenfor.

Tabel 5. Pulje til strategiske investeringer i kernevelfærd, mio. kr.

Udvalg	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forbrug	Mindreforbrug	Videreføres til 2024
ØU	0,0	1,9	0,0	1,9	1,9

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller,

1. at der gives tillægsbevilling på 148,0 mio. kr. til videreførsel af driftsmidler finansieret af kommunekassen, og
2. at der gives tillægsbevilling på 793,1 mio. kr. til videreførsel af anlægsmidler finansieret af kommunekassen.

Lars Abel var ikke til stede.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 16.04.2024, punkt 1

Punkt 4: Deltagelse i optagelse af fælleslån i Ejerforeningen Frødings Allé 3

22-2-82.00.00-P00

Adresse

Frødings Allé 3 (fem kommunale lejligheder)

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Indstilling om deltagelse i optagelse af fælleslån i ejerforeningen Frødings Allé 3

Sagen forelægges, da administrationen ikke har hjemmel til at skrive under på lån. Det indstilles, at kommunen deltager i optagelsen af et fælles anlægslån i Ejerforeningen Frødings Allé 3, og at kommunen umiddelbart efter optagelsen indfrier kommunens andel af lånet. Lånet skal erstatte et stort overtræk på ejerforeningens kassekredit, der stammer fra finansiering af en omfattende fugtskade i kælderen. Dermed sparer ejerforeningens medlemmer de høje renteudgifter, der er forbundet med overtrækket.

Beslutning om løbende opkøb af alle lejlighederne på Frødings Allé 3

Gladsaxe Kommune ejer i dag fem af de otte lejligheder på Frødings Allé 3, de tre øvrige ejes af privatpersoner. Som en del af budgetaftalen 2020-2023 blev det besluttet at opkøbe lejlighederne, når beboerne ønsker at sælge. Målet med købene er at kunne anlægge et større og mere sammenhængende udemiljø på længere sigt som led i den nuværende ombygning af Søborg Skole.

Økonomi

Ejerforeningen har et ønske om at tegne et fælles anlægslån, der skal erstatte et stort overtræk på ca. 380.326 kr., der stammer fra en straksfinansiering af en omfattende fugtskade i kælderen.

Rentesatsen for overtrækket er pt. på 14,75 procent. Til sammenligning er renten på et fælles anlægslån i Nordea på 9,04 procent. Hensigten er dog, at kommunen indfrier sin del af lånet (som svarer til 5/8 af det samlede lån) umiddelbart efter optagelsen. Dermed sparer kommunen renteudgifterne. Indfrielsen af lånet finansieres af PPV-puljen, da en lignende udgift i en kommunalt ejet ejendom ville have været afholdt her.

Øvrige forhold

Af lånebetingelserne fremgår det, at medlemmer, som ikke deltager i lånoptagelsen, eller som efterfølgende indfrier sin andel, ikke deltager i hæftelsen. Realiserer ejerforeningen et tab på en insolvent ejer i henhold til fælleslånet, vil foreningen kunne udgiftsføre dette tab og i henhold til vedtægterne kunne kræve, at samtlige ejere betaler efter deres fordelingstal til dækning af dette tab.

Da Gladsaxe Kommune vil købe de tre øvrige lejligheder løbende, skønnes det, at dette forhold ikke har nogen betydning i praksis.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller,

1. at kommunen deltager i optagelse af et fælleslån i Ejerforeningen Frødings Allé 3, og
2. at kommunens andel af lånet, svarende til 5/8, indfries umiddelbart herefter, finansieret af PPV-puljen

Relateret behandling

Økonomiudvalget 02.04.2024, punkt 1

Punkt 5: Forslag til tillæg 10 til Kommuneplan 2021 samt forslag til lokalplan 288 for Værebroskole

22-18-01.02.00-P00

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

Resumé

Formålet med denne sag er, at Byrådet skal træffe beslutning om vedtagelse af forslag til tillæg 10 til Kommuneplan 2021 samt forslag til lokalplan 288 for Værebroskole med henblik på at sende begge forslag i offentlig høring. Planforslagene har primært til formål at skabe et plangrundlag, der kan realisere den helhedsplan, som beboerne i Værebroskole vedtog ved urafstemningen i januar 2024.

Lokalplanen tager afsæt i Strategien for Bagsværd i social balance

Formålet med lokalplanen er at udarbejde et plangrundlag for realiseringen af den bygningsfysiske helhedsplan. Plangrundlaget skal stå på Strategien for Bagsværd i social balance.

Lokalplanen skal muliggøre en renovering af den eksisterende bebyggelse, åbne området og skabe mødesteder samt nye, attraktive forbindelser i og gennem området, så det kobles med resten af Bagsværd. Lokalplanen skal sikre en omdannelse af det eksisterende lokalcenter og styrke dette ved at tilføre flere funktioner, boliger samt forbindelser gennem området. Lokalplanen skal fastholde og understøtte landskabet i Værebroskole og sikre, at området også fremover har en grøn karakter. Derfor er der for hele området fastsat et beplantningsprincip samt udpeget bevaringsværdige træer og beplantning. Lokalplanen skal derudover muliggøre et nyt børnehus ved Skovbrynet Skole.

Processen frem til planforslagene

Økonomiudvalget behandlede 05.10.2021, punkt 16, en principgodkendelse af den foreløbige helhedsplan. I den forbindelse blev der fastsat nogle principper for det kommende arbejde med helhedsplanen.

Økonomiudvalget besluttede 30.05.2023, punkt 6 at igangsætte lokalplanen med det formål, at skabe et plangrundlag for den kommende helhedsplan og de fastsatte principper.

Efterfølgende vedtog Byrådet 27.09.2023, punkt 12, at lokalplanen yderligere skulle udpege centerområdet til et udviklingsområde for at sikre et levende og attraktivt knudepunkt i bebyggelsen i henhold til Strategien for Bagsværd i social balance.

Byrådet vedtog yderligere, at forvaltningen kunne fortsætte dialogen med boligorganisationen om udviklingsområdet, hvor de kommunalt ejede arealer indgår, så der kunne udarbejdes et fælles sammenhængende forslag til, hvordan udviklingsområdet kunne blive et attraktivt og levende centrum i Værebroskole.

Lokalplanen er opdelt i tre delområder

Lokalplanen er opdelt i tre delområder: Delområde 1 for udviklingsområdet, delområde 2 for den almene boligbebyggelse Værebroskole, og endelig delområde 3, som omfatter det offentlige areal ved Skovbrynet Skole.

Delområde 1 er udlagt til et lokalcenter. Lokalplanen fastlægger, at ny bebyggelse i dette område skal opføres i en mindre skala som kontrast til de store eksisterende boligblokke. Der skal sikres et grønt strøg gennem udviklingsområdet og ned til Smør- og Fedtmosen mod syd. Desuden skal alle de aktive og udadvendte funktioner samles omkring et centralt byrum, kaldet torvet. Inden for dette område etableres der et fælleshus, der vil indeholde et bibliotek, beboerfaciliteter samt Gladsaxe Pædagogiske Videnscenter (GPV).

For delområde 2 fastsætter lokalplanen bestemmelser omkring blokkenes facader i overensstemmelse med den oprindelige arkitektur i området. Derudover er der fastsat bestemmelser for ankomstarealerne (kantzonerne).

I delområde 3 fastholdes de eksisterende bygninger, men der gives mulighed for at etablere et nyt børnehus i den eksisterende bygning, kaldet Pyramiden. Pyramiden skal bevares, men kan transformeres.

Kommuneplanrammerne ændrer bebyggelsesprocent og fysiske afgrænsninger

For at muliggøre lokalplanen, er der behov for mindre ændringer i forhold til kommuneplanrammerne i området. Ændringerne omfatter justeringer af de fysiske afgrænsninger for at sikre overensstemmelse mellem områdets fremtidige anvendelse og de fastsatte kommuneplanrammer. Derudover er der en ændring med henblik på at øge det maksimale bruttoetageareal til detailhandel i lokalcenteret (delområde 1) til 2.200 m². Formålet med dette er at sikre en fleksibel ramme for centeret, så der kan fastholdes en dagligvarebutik med en maksimal ramme på 1.200 m², samtidig med at flere mindre butikker kan understøtte lokalcenteret. Bebyggelsesprocenten indenfor delområde 1 øges fra 40 % til 100 %, og det maksimale antal etager fastsættes til 4.

For delområde 2 hæves bebyggelsesprocenten fra 60 til 65, da området i dag er tæt på at udnytte den eksisterende bebyggelsesprocent og for at sikre, at der kan ske mindre omdannelser indenfor området.

For delområde 3 er der kun en mindre ændring i forhold til en præcisering af områdets anvendelse.

Realisering af planerne kræver køb og salg af kommunale arealer

Som beskrevet i sagen behandlet af Byrådet 27.09.2023, punkt 12, så vil en realisering af en fælles plan for udviklingsområdet forudsætte salg af dele af det kommunalt ejede areal ved centret til en privat projektudvikler, idet hverken Gladsaxe Kommune eller Gladsaxe almennyttige Boligselskab (GaB) må bygge til butikker, serviceerhverv eller private og/eller udlejningsboliger.

Den eksisterende parkeringsplads i delområde 1 er i dag udlagt til offentligt vejareal. Det er derfor en forudsætning for et salg af dette areal, at de offentlige vejarealer nedlægges. Dette vil først blive iværksat efter lokalplanens endelige vedtagelse.

Der skal stadig fastholdes et offentligt vejareal til busterminal indenfor området, men i et mindre omfang. Busterminalen får med lokalplanen en ny placering ud til Værebrovej. Dette vil kræve et magelæg eller køb af areal.

Det resterende område indenfor delområde 1 skal frasælges til en privat projektudvikler med henblik på, at området omdannes i henhold til lokalplanen. Der fastholdes et område til det kommende fælleshus indenfor udviklingsområdet.

Stamvejen, der løber i den østlige del af området, nedlægges som offentligt vejareal og skal fremover indgå i området som en privat fællesvej.

En del af skrænten i delområde 2 er ejet af Gladsaxe Kommune og forudsættes solgt til GaB, da den indgår i helhedsplanen for området. Hensigten i den vedtagne helhedsplan for området er at bruge arealet til dyrkningshaver, der kan medvirke til at aktivere landskabet, skabe aktivitet og tryghed samt en god overgang fra lavblokkene og til det store landsskabsrum.

Økonomiudvalget vil i forbindelse med den endelige vedtagelse af planerne skulle tage beslutning om at give forvaltningen mandat til at indlede en proces med køb og salg af arealer. Et eventuelt salg vil ske efter indhentning af mæglervurdering.

Der er ikke udarbejdet miljørapport af planerne

By- og Miljøforvaltningen har gennemført en miljøvurdering af forslag til tillæg 10 samt forslag til lokalplan 288. By- og Miljøforvaltningen vurderer, at planforslagene ikke har en væsentlig påvirkning på miljøet, da der er tale om et mindre område på lokalt plan. Der er derfor ikke udarbejdet en miljørapport. Miljøscreeningsskema er vedlagt som bilag 3 til sagen.

Kommende høring og borgermøde

By- og Miljøforvaltningen anbefaler, at forslag til tillæg 10 til Kommuneplan 2021 samt forslag til lokalplan 288 sendes i offentlig høring i 8 uger i perioden 01.05.2024, til og med 26.06.2024. Det foreslås, at der afholdes et borgermøde 14.05.2024, med forbehold for aflysning, hvis der er mindre end 15 tilmeldte.

Det forventes, at behandling af høringssvar og endelig vedtagelse sker i løbet af efteråret 2024. I den forbindelse skal Byrådet ligeledes godkende skema A for den bygningsfysiske helhedsplan.

Økonomiudvalget behandlede sagen 02.04.2024, punkt 2.

Lars Abel fremsatte følgende ændringsforslag:

"Forslag om etablering af nye boliger (i udviklingsområdet) udgår, idet fokus fastholdes på renovering og modernisering af den eksisterende bebyggelse til gavn for de eksisterende beboere.

Yderligere boligfortætning i det samlede område skal undgås for at imødegå udfordringerne af den sociale balance."

Lars Abel og Henrik Sørensen stemte for forslaget.

8 medlemmer i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Christina Rittig Falkberg, Dorthe Wichmand Müller (stedf.), Astrid Søborg og Trine Henriksen) stemte imod.

Susanne Damsgaard undlod at stemme.

Indstilling

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Christina Rittig Falkberg, Dorthe Wichmand Müller (stedf.), Astrid Søborg og Trine Henriksen) indstiller,

1. at forslag til kommuneplantillæg 10 og forslag til lokalplan 288 vedtages med henblik på fremlæggelse i offentlig høring i perioden 01.05.2024 til og med 26.06.2024.

Lars Abel stemte imod med henvisning til sit ændringsforslag.

Henrik Sørensen og Susanne Damsgaard undlod at stemme.

Økonomiudvalget indstiller,

2. at underretning om lokalplanforslaget sendes til ejere og lejere, inden for det område, der er vist på det vedlagte kort, bilag 4.

3. at der afholdes borgermøde 14.05.2024, hvis der er flere end 15 tilmeldte, og

4. at der ikke udarbejdes en miljørapport af planerne.

Relateret behandling

Byrådet 27.09.2023, punkt 12

Økonomiudvalget 30.05.2023, punkt 6

Økonomiudvalget 05.10.2021, punkt 16

Økonomiudvalget 02.04.2024, punkt 2

Bilag

Bilag 1: Forslag til tillæg 10 til Kommuneplan 2021_1.behandling

Bilag 2: Forslag til lokalplan 288 Værebros Park 1.behandling

Bilag 3: Miljøvurdering screeningsskema 27.02.2024

Bilag 4: Lokalplan 288 Høringsområde

Bilag 5: Oversigt over arealer, køb og salg

Punkt 6: Borgerrådgiverens beretning 2023

23-22-23.00.00-K02

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Byrådet udsatte sagen 20.03.2024, punkt 6.

Baggrund

Borgerrådgiveren fremlægger her sin beretning for 2023.

Borgerrådgiveren har igen i 2023 haft et godt og konstruktivt samarbejde med forvaltningerne. Der er generelt set lydhørhed for borgerrådgiverens tilkendegivelser om sagsbehandlingen.

Borgerrådgiverfunktionen er i 2023 styrket ved ansættelse af en studentermedarbejder 15.08.2023. Det har vist sig, at dette er en stor hjælp for borgerrådgiveren.

Der har i 2023 været i alt 403 henvendelser til borgerrådgiveren. I 2022 var der til sammenligning i alt 372 henvendelser til borgerrådgiveren. I 2023 tog borgerrådgiveren 108 af disse henvendelser op til nærmere behandling svarende til ca. 27 procent af sagerne. I 2022 tog borgerrådgiveren ca. 25 procent af sagerne op til nærmere behandling.

Borgerrådgiveren har også i 2023 set mange rigtig gode takter og tiltag fra forvaltningerne af væsentlig betydning for borgernes retssikkerhed, herunder korrekt sagsbehandling, sparring i de sagsbehandlende teams mv. og med forståelse hos medarbejderne for, hvordan det understøttes, at borgeren føler sig mødt tillidsfuldt og værdigt af forvaltningen. Dette er positivt.

Borgerrådgiveren har i sin beretning for 2023 nogle konkrete anbefalinger til forvaltningerne, som blandt andet er baseret på borgerrådgiverens egne oplevelser i forbindelse med kontakten med borgerne, forvaltningerne samt med afsæt i afgørelser fra Ankestyrelsen i klagesager.

Borgerrådgiveren anbefaler blandt andet, at forvaltningerne arbejder mere proaktivt med overholdelse og administration af fastsatte sagsbehandlingsfrister på sagsområderne og i den forbindelse anvender de faktiske sagsbehandlingstider som styringsredskaber i sagsstammerne for at monitorere overholdelse af sagsbehandlingsfrister.

Derudover anbefaler borgerrådgiveren, at forvaltningerne generelt arbejder bedre med at sikre korrekt og tilstrækkelig oplysning af sagerne (officialprincippet), inden afgørelser træffes, i forhold til dels

afdækning af hvilke oplysninger, som skal indhentes, hvordan, hvornår og til hvilket formål mv. Til dette kan sættes skarpere fokus på brug af de arbejdsgange og guider mv. for de enkelte sagsområder, som medarbejderne har adgang til i it-systemerne for juridisk informationssøgning.

Hertil kommer en anbefaling fra borgerrådgiveren om, at der implementeres adgang til, at sagsbehandlende teams kan og bør anvende e-læring med blandt andet faglige læringsvideoer f.eks. som supplement til anden undervisning og oplæring, men også til f.eks. brug i den konkrete sagsbehandling som faglig kvalitetssikring. Adgange til e-læring mv., som ledelsen konkret bør understøtte brug og facilitering af, og som kan stilles til rådighed for alle forvaltninger.

I sin beretning for 2022 anbefalede borgerrådgiveren et generelt fokus på undervisning og fagligt kompetenceløft af medarbejderne. Borgerrådgiveren hilser i den forbindelse det virkeligt gode projekt i Byrådssekretariatet "Alle elsker jura" velkomment, og vil følge dette projekt nøje. Projektet kan utvivlsomt bidrage til at træne juridisk metode, så afdelingsledere, teamledere, fagkoordinatorer og sagsbehandlende teams mv. får nye værktøjer til at arbejde med deres opgaver og oplever det nemmere at identificere og løse daglige juridiske problemstillinger i sagsbehandlingen - til gavn for borgerne. Projektet bør styrkes yderligere i 2024 og vil efter borgerrådgiverens vurdering komme alle til gode, såvel forvaltningerne som borgerne.

Borgerrådgiveren har i 2023 fået udvidet sine kompetencer med et opdateret regulativ. Det nye regulativ styrker formålet med borgerrådgiverfunktionen og bringer borgerrådgiverens kompetencer og rolle op til et nutidigt niveau, der svarer til udviklingen af borgerrådgiverfunktionen i andre kommuner. Regulativet indeholder blandt andet kompetence for borgerrådgiveren til at rejse sager af egen drift i form af stikprøver eller ved generelle undersøgelser af forvaltningernes overholdelse af sagsbehandlingsregler. Borgerrådgiveren vil i 2024 kigge nærmere ind i behovet for at iværksætte sådanne tiltag. Behandlingen af de konkrete henvendelser fra borgerne til borgerrådgiveren skal dog altid have første prioritet.

Indstilling

Økonomiudvalget forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 28.02.2023, punkt 2

Byrådet 22.03.2023, punkt 5

Økonomiudvalget 27.02.2024, punkt 4

Byrådet 20.03.2024, punkt 6

Bilag

Borgerrådgiverens beretning for 2023.

Punkt 7: Opfølgning på Borgerrådgiverens årsberetning for 2022

23-1-00.01.10-K07

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet udsatte sagen 20.03.2024, punkt 7.

Gladsaxe Kommunes Borgerrådgiver har siden borgerrådgiverfunktionens oprettelse 01.01.2016 udarbejdet en årlig beretning til Byrådet. I beretningen indgår typisk en række anbefalinger fra Borgerrådgiveren og Byrådet besluttede 29.04.2019, punkt 9, at forvaltningerne hvert år giver en kort status på deres opfølgning på Borgerrådgiverens anbefalinger.

Med denne sag afrapporteres forvaltningernes opfølgning på Borgerrådgiverens anbefalinger i årsberetning 2022.

Forvaltningernes opfølgning fremgår af bilag 1.

Forslag til afbureaukratisering

Byrådet besluttede 23.11.2022, punkt 14, at kommunens fagudvalg laver en kritisk gennemgang af alle kommunale regler og dokumentationskrav senest medio 2024.

Forslag om afskaffelse af afrapportering af forvaltningernes opfølgning på anbefalinger i borgerrådgiverens årsberetning er fremkommet i forbindelse med regelforenklingsprojektet, og forslag til afbureaukratisering forelægges sideløbende med den ordinære årlige afrapportering. Afrapporteringen er ikke lovpligtig og proceduren er fastsat ved beslutning i Gladsaxe Byråd.

Borgerrådgiverens beretning indeholder et afsnit om forvaltningernes opfølgning på seneste beretning. Ved ophør af en selvstændig administrativ afrapportering vil Gladsaxe Byråd således forsat modtage Borgerrådgiverens vurdering af forvaltningernes opfølgning, men ikke forvaltningernes direkte redegørelse af samme.

Opfølgningen i Borgerrådgiverens årsberetning og forvaltningernes tilbagemeldinger på samme årsberetning er ikke nødvendigvis fuldstændig ens i deres fokus, og de dækker forskellige formål. Et alternativ til at fjerne den administrative afrapportering i Gladsaxe Byråd kan være 1) administrativ afrapportering i de relevante fagudvalg, eller 2) at øge sammenhængen mellem den administrative afrapportering og Borgerrådgiverens beretning.

Den administrative vurdering og udmøntning af Borgerrådgiverens anbefalinger er vigtig for udviklingen af borgerbetjeningen i kommunen, og det foreslås derfor, at en administrativ afrapportering i Gladsaxe Byråd fastholdes. En afrapportering direkte i fagudvalgene på forhold af generel vigtighed for alle fagforvaltninger vil øge det samlede antal af administrative afrapporteringer og ikke føre til regelforenklings. Denne løsning foreslås derfor ikke. De konkrete beslutninger om udmøntninger på et bestemt fagområde kan som sædvanligt forelægges fagudvalget, hvor det er relevant.

Den administrative afrapportering sker i dag primo året på et møde i Gladsaxe Byråd enten før eller samtidig med Borgerrådgiverens nye beretning, dvs. næsten ét år efter anbefalingerne er fremsat. Dette gør, at der er stort sammenfald mellem de to sager, hvorved deres forskelligartede fokus ikke kommer klart til udtryk.

Det foreslås på den baggrund at flytte den administrative afrapportering til ca. 6 måneder efter Borgerrådgiverens beretning i Gladsaxe Byråd, og at afrapporteringen skal indeholde en politisk midtvejsstatus med beskrivelse af forvaltningernes initiativer igangsat som følge af seneste beretning fra Borgerrådgiveren. Den administrative afrapportering vil samtidig kunne være udgangspunkt for Borgerrådgiverens kommende beretning og anbefalinger.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller,

1. at afrapportering på forvaltningens opfølgning på anbefalinger i Borgerrådgiverens beretning 2022 tages til efterretning, og

2. at den administrative afrapportering fremover aflægges cirka 6 måneder efter den ordinære behandling af Borgerrådgiverens beretning i Byrådet.

Christina Rittig Falkberg var ikke til stede.

Relateret behandling

Byrådet 29.04.2019, punkt 9

Økonomiudvalget 27.02.2024, punkt 5

Byrådet 20.03.2024, punkt 7

Bilag

Bilag 1: Forvaltningernes tilbagemelding på beretning 2022

Punkt 8: Godkendelse af Trafik- og Mobilitetsplan

21-2-05.00.00-P16

Beslutning

Trine Henriksen genfremsatte følgende ændringsforslag:

"Vedtagelsen fra Trafik- og Teknikudvalgets møde 29.01.2024 ændres til denne tekst (ændringerne i kursiv):
Vi vil samarbejde med virksomhederne for at finde løsninger på trængslen, der samlet set forbedrer mobiliteten. Vores fokus er rettet mod initiativer, der ikke kun afhjælper trængslen, men også bidrager til, at den samlede biltrafik reduceres. Ved at arbejde tæt sammen med virksomhederne ser vi frem til at udvikle og implementere initiativer, der ikke blot afhjælper trængslen, men også bidrager til en mere effektiv, miljøvenlig og samfundsansvarlig mobilitet."

For: 4 (LG, Ø)

Imod: 21 (A, B, C, F, M, V, Æ)

Forkastet.

Lars Abel genfremsatte følgende to ændringsforslag:

1)

"At byrådet f.eks. i et temamøde orienterer sig om planerne for udbygningen af metronettet i Storkøbenhavn"

For: 6 (B, C, M, Æ)

Imod: 19 (A, F, LG, V, Ø)

Forkastet.

2)

"At byrådet undersøger mulighederne for at fremtidssikre den kollektive trafik i Gladsaxe ved at blive koblet på den fremtidige udbygning af metronettet, f.eks. linjeføring til Herlev Sygehus via Gladsaxe"

For: 4 (C, M, Æ)

Imod: 21 (A, B, F, LG, V, Ø)

Forkastet.

Ad indstillingen:

For: 22 (A, B, F, M, LG, V, Ø)

Imod: 1 (Æ)

Undlader: 2 (C)

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet udsatte sagen 20.03.2024, punkt 9.

Resumé

Udkast til ny Trafik- og Mobilitetsplan har været i offentlig høring, og på den baggrund skal høringssvarene drøftes og den endelige Trafik- og mobilitetsplan (bilag 1) skal godkendes.

Trafik- og Mobilitetsplan

Trafik- og Mobilitetsplanen sætter rammerne for udviklingen af trafik og mobilitet i Gladsaxe, det overordnede formål er at skabe en mere bæredygtig mobilitet. Planen beskriver, hvordan nye mobilitetsprincipper fremover skal indarbejdes og medtænkes i fremtidige projekter, hvor der er fokus på mindre miljøbelastende mobilitetsløsninger, mere sundhed, mindre trafikstøj og samlet set et bedre byliv.

Planen tager udgangspunkt i følgende to mål fra Strategi for Grøn Omstilling:

- Andelen af cykelture skal øges med 25 procent, og
- Bilismen i Gladsaxe – inklusiv den gennemkørende – skal falde med ti procent.

Planen introducerer fire mobilitetsprincipper. Under hvert princip præsenteres en række initiativer, som med fordel kan bruges i Gladsaxe for at understøtte en grønnere mobilitetsadfærd.

De fire mobilitetsprincipper er:

- vi vender trafikhierarkiet om,
- vi tilbyder attraktiv bæredygtig transport,
- vi styrker forbindelserne, og
- vi skaber bedre mobilitetsadfærd.

Resultatet af høring af udkast til ny Trafik- og Mobilitetsplan

Trafik- og Teknikudvalget besluttede 04.09.2023, punkt 3 at sende udkast til ny Trafik- og Mobilitetsplan i høring i perioden 11.09.2023 til 29.10.2023.

I høringsperioden blev der afholdt et borgermøde, hvor borgere og interessenter fik mulighed for at stille spørgsmål til planen. Borgermødet blev afholdt 27.09.2023, og der deltog i alt 29 personer, heraf var 19 borgere, fire fagpersoner og seks politikere.

Der er kommet 15 tilkendegivelser i høringsperioden. Se en forkortet version af tilkendegivelserne med bemærkning fra By- og Miljøforvaltningen i bilag 2. Tilkendegivelserne er angivet i deres helhed i bilag 3.

Det mest berørte princip var ”Vi vender trafikhierarkiet”, som blev nævnt i ni tilkendegivelser. Derudover blev de tre andre principper ligeledes berørt i tilkendegivelserne. Overordnet er tilkendegivelserne positive over for indsatsområderne i Trafik- og Mobilitetsplanen. Der er tre tilkendegivelser, der giver anledning til ændringer af planen, bl.a. øget fokus på ”tilgængelighed for alle” og en præcisering af, at brede cykelstier er et vigtigt fokuspunkt. Den reviderede og endelige Trafik- og Mobilitetsplan er vedlagt som bilag 1.

Det videre arbejde med Trafik- og Mobilitetsplanen

Trafik- og Mobilitetsplanen har sit fokus på de nye mobilitetsprincipper og anviser derfor ikke konkrete projekter, som skal igangsættes på baggrund af planen.

By- og Miljøforvaltningen foreslår, at realiseringen af principperne i Trafik- og Mobilitetsplanen implementeres:

- i fremtidige konkrete by-projekter, eksempelvis i forbindelse med separatkloakering eller udvikling af nye områder, herunder Det nye kvarter på Ringbo-grunden i Bagsværd, og
- gennem trafikprojekter, som konkret udvælges i forbindelse med den politiske vedtagelse af dels Handleplan for Grøn Omstilling, dels Handleplan for Trafiksikkerhed.

Økonomi

Der er ofte et sammenfald mellem fysiske tiltag i byen, der understøtter god trafiksikkerhed og grøn mobilitet. Der er derfor også et overlap mellem den vedtagne Trafiksikkerhedsplan 2023 og den nye Trafik- og Mobilitetsplan. Udgifter til de fysiske tiltag til grøn mobilitet skal primært tages fra Pulje til understøttelse af Trafik- og Mobilitetsplan, hvor der er udsponerede midler for knap 4 mio. kr. i 2023. I hvert af årene 2024, 2025 og 2026 er der ca. 0,6 mio. kr. årligt.

Trafik- og Teknikudvalget behandlede sagen 29.01.2024, punkt 1.

Udvalget besluttede følgende tilføjelser til planen:

Afsnittet på side 12 om Princip 1:

”Et virkemiddel er også at arbejde med at indrette vejkryds og trafikreguleringer, så de prioriterer den kollektive trafik, særligt på steder med lokal trængsel og kødannelser, og et andet virkemiddel er at etablere grøn bølge for cyklister på centrale strækninger.”

Afsnittet ”Samarbejde og partnerskaber” på side 26:

”Vi vil også samarbejde med nabokommunerne og Regionen om fælles indsatser for at nedbringe den tværgående og gennemkørende biltrafik.”

”Vi vil samarbejde med virksomhederne for at finde løsninger på trængslen, der ikke øger biltrafikken samlet set. Vores fokus er rettet mod initiativer, der ikke kun afhjælper trængslen, men også sikrer, at den samlede biltrafik ikke øges. Ved at arbejde tæt sammen med virksomhederne ser vi frem til at udvikle og implementere initiativer, der ikke blot afhjælper trængslen, men også bidrager til en mere effektiv, miljøvenlig og samfundsansvarlig mobilitet.”

Økonomiudvalget besluttede 06.02.2024, punkt 1 at sende sagen tilbage til fornyet behandling i Trafik- og Teknikudvalget.

Trafik- og Teknikudvalget behandlede sagen 26.02.2024, punkt 1.

Trine Henriksen stillede følgende ændringsforslag:

”Vedtagelsen fra Trafik- og Teknikudvalgets møde 29.01.2024 ændres til denne tekst (ændringerne i kursiv):
Vi vil samarbejde med virksomhederne for at finde løsninger på trængslen, der samlet set forbedrer mobiliteten. Vores fokus er rettet mod initiativer, der ikke kun afhjælper trængslen, men også bidrager til, at den samlede biltrafik reduceres.

Ved at arbejde tæt sammen med virksomhederne ser vi frem til at udvikle og implementere initiativer, der ikke blot afhjælper trængslen, men også bidrager til en mere effektiv, miljøvenlig og samfundsansvarlig mobilitet.”

Trine Henriksen og Suleman Naim stemte for forslaget.

Et flertal i udvalget (Ole Skrald Rasmussen, Anthon Berentzen, Signe Ejersbo, Astrid Søborg og Pia Skou) stemte imod.

Forslaget faldt.

Trafik- og Teknikudvalget besluttede, at der på side 5 under "Formål" på linje 5 efter "mindre trafikstøj" tilføjes: "øget tilgængelighed for alle borgere”.

Økonomiudvalget behandlede sagen 12.03.2024, punkt 1.

Trine Henriksen genfremsatte Enhedslistens ændringsforslag, fremsat i Trafik- og Teknikudvalget 29.01.2024, punkt 1.

Trine Henriksen stemte for forslaget.

9 medlemmer i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald (stedef.), Henrik Sørensen, Serdal Benli, Lars Abel, Susanne Damsgaard og Martin Skou Heidemann (stedef.) stemte imod.

Christina Rittig Falkberg undlod at stemme.

Lars Abel fremsatte følgende to ændringsforslag:

1)

"At byrådet f.eks. i et temamøde orienterer sig om planerne for udbygningen af metronettet i Storkøbenhavn"

Lars Abel og Henrik Sørensen stemte for forslaget.

8 medlemmer i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald (stedef.), Christina Rittig Falkberg, Serdal Benli, Susanne Damsgaard og Martin Skou Heidemann (stedef.) stemte imod.

Trine Henriksen undlod at stemme.

2)

"At byrådet undersøger mulighederne for at fremtidssikre den kollektive trafik i Gladsaxe ved at blive koblet på den fremtidige udbygning af metronettet, f.eks. linjeføring til Herlev Sygehus via Gladsaxe"

Lars Abel og Henrik Sørensen stemte for forslaget.

9 medlemmer i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald (stedef.), Christina Rittig Falkberg, Serdal Benli, Susanne Damsgaard, Martin Skou Heidemann (stedef.) og Trine Henriksen) stemte imod.

Indstilling

Trafik- og Teknikudvalget indstiller,

1. at Trafik- og Mobilitetsplan 2024 med ovenfor nævnte tilføjelser godkendes, og
2. at prioritering af indsatser i Trafik- og Mobilitetsplanen indgår i de 1- eller 2-årige handleplaner for indsatser i Trafiksikkerhedsplanen. Der følges op på udviklingen i biltrafik og cykeltrafik mindst hvert andet år, med henblik på en evt. justering af indsatsen for at nå de fastsatte mål om flere cykelture og mindre biltrafik.

10 medlemmer i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald (stedef.), Christina Rittig Falkberg, Henrik Sørensen, Serdal Benli, Lars Abel, Trine Henriksen og Martin Skou Heidemann (stedef.) anbefaler indstillingen fra Trafik- og Teknikudvalget.

Susanne Damsgaard stemte imod.

Relateret behandling

Trafik- og Teknikudvalget 02.05.2002, punkt 7

Trafik- og Teknikudvalget og Klima- og Miljøudvalget 03.10.2022, punkt 5

Trafik- og Teknikudvalget 23.05.2023, punkt 7

Trafik- og Teknikudvalget 04.09.2023, punkt 3

Trafik- og Teknikudvalget 29.01.2024, punkt 1

Økonomiudvalget 06.02.2024, punkt 1

Trafik- og Teknikudvalget 26.02.2024, punkt 1

Økonomiudvalget 12.03.2024, punkt 1

Byrådet 20.03.2024, punkt 9

Bilag

Bilag 1: Trafik- og Mobilitetsplan

Bilag 2: Forkortede tilkendegivelser med svar fra forvaltningen

Bilag 3: Uredigerede tilkendegivelser

Punkt 9: Ansøgning om optagelse i Indsamling på Tværs I/S

23-1-07.01.00-Ø54

Beslutning

For: 21 (A, B, C, F, M, LG, Æ, Ø)

Undlader: 4 (V)

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Med denne sag skal der træffes beslutning om, hvorvidt Gladsaxe Kommune skal søge om at indtræde i Indsamling på Tværs I/S (herefter IPT) og dermed blive indirekte medejer af Ressourceindsamling A/S (herefter RI). Beslutningen vil i givet fald indebære, at RI fra 01.01.2025 foretager indsamling af affald i Gladsaxe Kommune.

Baggrund

Gladsaxe Byråd besluttede 28.04.2021, punkt 12, at hjemtage indsamling af affald. Der blev herefter igangsat klargøring af mandskabs- og kontorfaciliteter samt etablering af el-ladeinfrastruktur på Turbinevej 12 og skrevet kontrakt på levering af elbiler til indsamling.

30.08.2022 indgik en bred kreds af Folketingets partier en aftale om at selskabsføre kommunernes levering af affaldsydelser. Aftalen er endnu ikke omsat til lovgivning.

Klima- og Miljøudvalget tiltrådte 23.05.2023, punkt 6, at By- og Miljøforvaltningen skulle gå i tættere dialog med andre kommuner og selskaber og undersøge forskellige muligheder for samarbejder og selskabsformer.

Byrådet besluttede 20.12.2023, punkt 15, at muligheden for at indtræde i IPT/RI skulle undersøges. Gladsaxe Kommune har herefter i samarbejde med ejerkommunerne i IPT/RI afklaret praktiske, juridiske og økonomiske forhold knyttet til en eventuel indtrædelse.

Gladsaxe Kommunes afsæt for en indtrædelse i IPT

Gladsaxe Kommune var kommet langt i forberedelserne til hjemtagning, før overvejelserne om indtræden i IPT blev aktuelle. Gladsaxe Kommune havde således etableret mandskabs- og kontorfaciliteter samt investeret i el-ladeinfrastruktur på Turbinevej 12. Der er desuden underskrevet kontrakt om levering af elbiler til indsamling af affald.

I forlængelse heraf besluttede Klima- og Miljøudvalget 26.02.2024, punkt 6, en række principper som afsæt for den videre afklaring af Gladsaxe Kommunes eventuelle indtræden i IPT/RI:

- Indsamling med eldrevne renovationsbiler
- Lokation på Turbinevej 12
- Kundeservice tæt på renovationsmedarbejderne
- Tømning af nedgravede molokker i eget regi
- Fokus på arbejdsmiljø
- Fleksibilitet i fastlæggelse af ydelser og serviceniveau

Bestyrelsen i IPT drøftede 28.02.2024 Gladsaxe Kommunes mulige indtræden i IPT, referat af bestyrelsesmødet er vedlagt, bilag 1. På mødet tiltrådte bestyrelsen, at Turbinevej 12 vil kunne benyttes som lokation, og tømning af molokker samt kundeservice i eget regi vil være ydelser, der kan tilbydes af RI ved indtrædelse af Gladsaxe Kommune, selvom det ikke er ydelser, RI løser i dag.

RI vil således fremover kunne indsamle de affaldsfraktioner, der i dag er omfattet af følgende tre udbudte kontrakter i Gladsaxe Kommune: Kontrakt for indsamling af mad- og restaffald, Kontrakt for haveaffald samt Kontrakt for storskrald og genanvendelige fraktioner.

Tidspunkt for Gladsaxe Kommunes indtræden i IPT og RI

Klima- og Miljøudvalget tiltrådte 26.02.2024, punkt 6, en indstilling til Økonomiudvalget og Byrådet om at forlænge de nuværende kontrakter med de vognmænd, der i dag indsamler affald i Gladsaxe Kommune. Der vil ved Byrådets beslutning herom 20.03.2024, punkt 12, blive aftalt en forlængelse på tre måneder med de nuværende vognmænd. Det vil således være muligt at indtræde i IPT 01.01.2025, hvilket er det optimale tidspunkt for indtræden, idet det er ved regnskabsmæssig årsafslutning og er tidspunktet for Furesø Kommunes udtræden.

IPT og RI

IPT er et § 60-fællesskab ejet af Ballerup, Albertslund, Vallensbæk, Ishøj og Furesø kommuner. Furesø Kommune har valgt at udtræde af IPT pr. 01.01.2025.

RI er et aktieselskab, der udfører indsamling af affald for ejerkommunerne. RI er 100% ejet af IPT. Furesø Kommunes udtræden af IPT og Gladsaxe Kommunes eventuelle indtræden i IPT har således ikke betydning for ejerskabet af RI, der fortsat vil være 100% ejet af IPT.

IPT og RI deler de samme grundlæggende værdier som Gladsaxe Kommune omkring miljø og klima, arbejdsmiljø og kundeservice.

Økonomiske aspekter ved indtræden i IPT/RI - synergieffekter

By- og Miljøforvaltningen har anmodet PWC om at belyse de økonomiske aspekter i tilknytning til en indtrædelse i IPT/RI. På den baggrund har PWC udarbejdet ”Prospekt i tilknytning til Gladsaxe Kommunes eventuelle indtræden i IPT I/S”, bilag 2, der beskriver synergier i forhold til blandt andet udkørsel fra flere lokationer, tømmepriser og reservekapacitet samt håndtering af indkøb af elbiler.

PWC har beskrevet RI's rentabilitet og omkostningseffektivitet i notatet, ”Økonomisk udvikling i Ressourceindsamling A/S, vedlagt bilag 3.

Bilag 2 og 3 er fortrolige, da de indeholder data om tømmepriser med mere.

Regnskab for Ressourceindsamling A/S 2022 er vedlagt som bilag 4, ”Ressourceindsamling A/S Årsrapport for 2022”.

PWC vurderer, at RI er en veldrevet indsamlings- og servicevirksomhed med attraktive tømmepriser og regnskabsmæssigt overskud. Hvis Gladsaxe Kommune indtræder i IPT, vil antallet af tømninger i RI stige fra 2,5 mio. til 4,1 mio. tømninger pr år. Det større volumen vil muliggøre en række stordriftsfordele, for eksempel fælles brug af administrativt personale og optimal udnyttelse af biler til indsamling.

I forbindelse med indtræden vil kontrakten, Gladsaxe Kommune har indgået om levering af el-renovationsbiler, kunne overdrages til RI.

Juridiske aspekter ved indtræden i IPT/RI – principper for optagelse af Gladsaxe Kommune

De juridiske aspekter ved Gladsaxe Kommunes indtræden er beskrevet i notatet, ”Principper for Gladsaxe Kommunes indtræden i Indsamling på tværs I/S”, udarbejdet af Horten. Notater er vedlagt, bilag 5.

Notatet lå til grund for, at bestyrelsen for IPT 28.02.2024 godkendte følgende principper for optagelse af Gladsaxe Kommune:

1. Kommunerne kan efter eget valg tilkøbe ydelser i RI
2. Kommunerne betaler for ydelser ud fra deres ressourcetræk i RI
3. Kommunernes ejerandel af IPT reguleres årligt ud fra den enkelte kommunes samhandel med RI
4. Hver kommune har én bestyrelsespost i såvel IPT som RI
5. RI's ydelser udvides med tømning af molokker
6. RI's ydelser udvides med kundeservice for Gladsaxe Kommune
7. Der arbejdes fra 2025 ud fra 3 lokationer: Farverland, Turbinevej og Ishøj

Næste skridt

Såfremt Gladsaxe Kommune beslutter formelt at ansøge om indtræden i IPT, vil der skulle sendes en ansøgning om indtræden til bestyrelsen for IPT. Derefter skal kommunalbestyrelserne i alle nuværende ejerkommuner (undtagen Furesø Kommune) godkende principperne for Gladsaxe Kommunens indtræden. Dette forventes at ske inden sommer.

I efteråret 2024 vil de blivende fire ejerkommuner og Gladsaxe Kommune få forelagt forslag til nye vedtægter for IPT og RI, revideret ejerstrategi med mere til godkendelse.

Klima- og Miljøudvalget behandlede sagen 08.04.2024.

Forvaltningen oplyste supplerende til ”bilag 5, Principper for Gladsaxe Kommunes indtræden i Indsamling På Tværs (IPT)”, at det er forventningen, at Gladsaxes ejerandel vil udgøre ca. 39% (svarende til Gladsaxes andels af de samlede ydelser fra 2025). Det betyder, at Gladsaxe Kommune ved indtræden vil skulle betale ca. 4,4 mio. kr. i egenkapital indskud, svarende til en ejerandel på 39% af egenkapitalen. Beløbet opgøres endeligt på baggrund af regnskab 2024. Der er alene tale om et kontant indskud, som i kommunens regnskab er en finansiel post. Indbetalingen påvirker derfor hverken kommunens servicerramme eller anlægsramme.

Beløbet vil blive afsat i budgettet for 2025.

Indstilling

Et flertal i Klima- og Miljøudvalget (Dorthe Wichmand Müller, Pia Skou, Calle Greisholm, Jacqueline Siliam Kristensen, Trine Henriksen og Tom Vang Knudsen) indstiller,

1. at Gladsaxe Kommune formelt ansøger bestyrelsen for IPT og ejerkommunerne om at indtræde i Indsamling på Tværs I/S pr. 01.01.2025 på baggrund af ovennævnte principper.

Lone Yalcinkaya undlod at stemme.

10 medlemmer i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Christina Rittig Falkberg, Henrik Sørensen, Serdal Benli, Lars Abel, Susanne Damsgaard og Trine Henriksen) anbefaler flertalsindstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

Astrid Søborg undlod at stemme.

Relateret behandling

Byrådet 28.04.2021, punkt 12
Klima- og Miljøudvalget 27.03.2023, punkt 5
Klima- og Miljøudvalget 23.05.2023, punkt 6
Klima- og Miljøudvalget 02.10.2023, punkt 3
Klima- og Miljøudvalget 30.10.2023, punkt 5
Klima- og Miljøudvalget 04.12.2023, punkt 4
Økonomiudvalget 12.12.2023, punkt 3
Byrådet 20.12.2023, punkt 15
Klima- og Miljøudvalget 29.01.2024, punkt 7
Klima- og Miljøudvalget 26.02.2024, punkt 2
Klima- og Miljøudvalget 26.02.2024, punkt 6
Økonomiudvalget 12.03.2024, punkt 3
Byrådet 20.03.2024, punkt 12
Klima- og Miljøudvalget, 08.04.2024, punkt 1
Økonomiudvalget 16.04.2024, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Referat fra bestyrelsesmødet for IPT 28.02.2024

Bilag 4: A°rsrapport for Ressourceindsamling A/S 2022

Bilag 5: Principper for Gladsaxe Kommunes indtræden i IPT ved Horten

Punkt 10: Ændring af dialogmøder med bruger- og pårørenderåd på psykiatri- og handicapområdet

23-11-00.15.01-A21

Beslutning

Ad 1. at:

For: 20 (A, B, C, F, V, Æ)

Imod: 5 (M, LG, Ø)

Tiltrådt.

Ad 2. at:

For: 20 (A, B, C, F, V, Æ)

Imod: 5 (M, LG, Ø)

Tiltrådt.

Lars Abel M stemte imod med henvisning til følgende protokollat:

”Byrådet er valgt for at varetage borgernes interesser og ikke blot være et ”gummistempel”. Principielt kan det ikke være byrådets opgave at minimere sit eget arbejde mest muligt. Byrådsarbejdet er et offentlig ombud, der til og med honoreres af skatteborgernes penge. Moderaterne er derfor principielt imod hovedparten af de foreslåede ændringer, der i realiteten leder til centralisering af beslutningskraften og indskrænker dialogen med borgerne.”

Lokallisten Gladsaxe stemte imod med henvisning til følgende protokollat:

"Lokallisten Gladsaxe ønsker at bevare det årlige dialogmøde mellem bruger og pårørenderåd på Psykiatri- og Handicapområdet. Vi mener, at jævnlig kontakt til politikere er af største nødvendighed for vores mest udsatte borgere – borgere der langt fra altid selv har mulighed for at møde op i byrådssalen, rette en henvendelse til byrådsmedlemmer, eller til medier for den sags skyld. Ved at skære ned på dialogen og møderne, afskæres en sårbar gruppe borgere i Gladsaxe for at komme til orde."

Sagsfremstilling

Resumé

Denne sag forelægges med henblik på, at det årlige dialogmøde mellem borger- og pårørenderåd / bruger- og pårørenderåd på det specialiserede socialområde og Byrådet fremover afholdes hvert andet år og med deltagelse af Psykiatri- og Handicapudvalget i stedet for Byrådet. Forslaget har været sendt i høring i de berørte råd. Der er ved høringsfristens afslutning modtaget to høringssvar vedrørende forslaget. På den baggrund indstilles det, at ændringsforslaget vedrørende dialogmøderne sendes videre til behandling i Byrådet.

Baggrund

Byrådet godkendte 28.02.2018, punkt 18, at der skulle afholdes et årligt dialogmøde mellem Byrådet og de respektive bruger- og pårørenderåd på voksenhandicapområdet. Beslutningen var et led i et samlet forslag om at samle beboer- og pårørenderådene for de døgndækkede botilbud i ét samlet råd. Rådet for de døgndækkede botilbud har senere skiftet navn til borger- og pårørenderåd.

De inviterede til dialogmødet er, udover Byrådet, brugerråd fra samværstilbuddet Carlshuse, Kellers Klub, De Frivilliges Hus og botilbuddet Nybrogård samt borger- og pårørenderådet for de døgndækkede botilbud.

Forslag om ændring af dialogmøderne

Det foreslås i sagen om nedjustering af mødeaktivitet for byrådsmedlemmer, jf. Økonomiudvalget 30.05.2023, punkt 10, at de årlige dialogmøder mellem Byrådet og borger- og pårørenderåd/brugerråd fremover kun gennemføres hvert andet år og kun med Psykiatri- og Handicapudvalget frem for Byrådet. Dialogmøder fremgår ikke af de gældende vedtægter for borger- og pårørenderådet på de døgndækkede botilbud eller forretningsordenen for rådene. Dialogmøderne kan ændres ved en byrådsbeslutning, idet de årlige dialogmøder er vedtaget i Byrådet.

Høringssvar modtaget

Psykiatri- og Handicapudvalget vedtog på møde 04.10.2023, punkt 1, at sende forslaget i høring i de berørte råd. Høringsperioden var 06.10.2023 til 31.01.2024.

Der var ved høringsfristens udløb indkommet et fælles høringssvar fra Gladsaxe Handicaptilbuds Borger- og pårørenderåd og brugerrådet Kellers Klub. Høringssvaret er vedlagt som bilag 1. Af høringssvaret fremgår det, at borger- og pårørenderådet finder det formålstjenstligt at fastholde mødekadencen på møde én gang årligt. Der er opbakning til forslaget om at ændre mødekredsen fra Byrådet til Psykiatri- og Handicapudvalget. Brugerrådet i Kellers Klub har ingen bemærkninger til mødekadencen.

Brugerrådet i De frivilliges hus har også afgivet høringssvar. Høringssvaret er vedlagt som bilag 2. Af høringssvaret fremgår det, at rådet opfordrer til, at dialogmøder planlægges, så de gennemføres i starten af den nye valgperiode for brugerrådet, samt ved større ændringer af betydning for rådet og minimum hvert andet år. Øvrige forespurgte råd har ikke afgivet høringssvar. Nybrogård oplyser, at der ikke er et fungerende brugerråd på Nybrogård grundet manglende opstillere til rådet. På baggrund af høringen foreslår Forvaltningen, at forslaget fra Økonomiudvalget fastholdes uændret.

Planmæssige konsekvenser

Hvis forslaget godkendes, vil ændringen af dialogmødernes deltagerkreds blive implementeret i forbindelse med afholdelse af det næste dialogmøde i 2024.

Indstilling

Et flertal af Psykiatri- og Handicapudvalget (Katrine Skov, Calle Greisholm, Signe Ejersbo, Jacqueline Siliam Kristensen og Susanne Damsgaard) indstiller,

1. at dialogmøder med bruger- og pårørenderåd på det specialiserede socialområde for voksne som udgangspunkt fremover afholdes hvert andet år med mulighed for ad hoc møder ved behov for dialog om fx større strategiske ændringer, idet det bemærkes, at Bruger- og pårørenderåd som i dag fortsat kan bede om et møde med Psykiatri- og Handicapudvalget vedr. sager af politisk karakter.

Signe Rosa Skelbæk (stedef.) stemte imod.

Lone Yalcinkaya undlod at stemme.

9 medlemmer i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Christina Rittig Falkberg, Serdal Benli, Henrik Sørensen, Susanne Damsgaard og Astrid Søborg) anbefaler flertalsindstillingen fra Psykiatri- og Handicapudvalget.

Lars Abel og Trine Henriksen stemte imod.

Lars Abel stemte imod med henvisning til følgende protokollat:

”Byrådet er valgt for at varetage borgernes interesser og ikke blot være et ”gummistempel”. Principielt kan det ikke være byrådets opgave at minimere sit eget arbejde mest muligt. Byrådsarbejdet er et offentlig ombud, der til og med honoreres af skatteborgernes penge. Moderaterne er derfor principielt imod hovedparten af de foreslåede ændringer, der i realiteten leder til centralisering af beslutningskraften og indskrænker dialogen med borgerne.”

Psykiatri- og Handicapudvalget indstiller,

2. at møderne afholdes med Psykiatri- og Handicapudvalget i stedet for Byrådet.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Psykiatri- og Handicapudvalget.

Relateret behandling

Byrådet 28.02.2018, punkt 18

Økonomiudvalget 30.05.2023, punkt 10

Psykiatri- og Handicapudvalget 04.10.2023, punkt 1

Psykiatri- og Handicapudvalget 03.04.2024, punkt 1

Økonomiudvalget 16.04.2024, punkt 4

Bilag

Bilag 1: Høringssvar fra borger-pårørenderådet Gladsaxe Handicaptilbud

Bilag 2: Høringssvar Frivilliges Hus

Punkt 11: Puljen til myndighedskrav og funktionsændringer på skolerne 2023, anlægsregnskab

24-1-00.32.04-P19

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resume

Der aflægges hermed regnskab for skoleområdets pulje til myndighedskrav og funktionsændringer i 2023. Der er et mindreforbrug på 9.167.336 kr., der foreslås videreført til puljen i 2024.

Anlægsregnskab

Udmøntning af puljen til myndighedskrav og funktionsændringer på skolerne i 2023 blev godkendt af Børne- og Undervisningsudvalget 30.03.2023, punkt 4.

Byrådet har ved budgetvedtagelsen 2023-2026 tiltrådt rådighedsbeløb og anlægsbevilling i 2023 på 9.767.000 kr. til puljen til myndighedskrav og funktionsændringer. Der er derudover videreført 2.911.285 kr. fra tidligere år til ikke afsluttede projekter. Den samlede pulje i 2023 er herefter 12.678.285 kr.

En samlet oversigt over bevillinger og forbrug i 2023 er givet i tabel 1 nedenfor.

Tabel 1 Puljen til myndighedskrav og funktionsændringer 2023, bevillinger og beløb

Bevilling	Beløb
Rådighedsbeløb 2023	9.767.000
Genbevilling, videreført fra 2022	2.911.285
I alt	12.678.285
Forbrug til og med 2023	3.510.949
Mer (-) /mindreforbrug (+)	9.167.336

Puljen til myndighedskrav og funktionsændringer 2023 omfatter i alt ni projekter. Tabel 2 nedenfor viser regnskabsresultat for 2023 for de enkelte projekter.

Tabel 2 Regnskab for de enkelte projekter under skoleområdets pulje til myndighedskrav og funktionsændringer 2023

Projekt	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forbrug	Mer(-) /mindre-forbrug
Hovedkonto	9.767.000	2.993.403	84.327	2.909.076
Mindre bygningsændringer		1.400.000	1.669.897	-269.897
Søborg Skole, renovering af elevtoiletter		2.300.000	0	2.300.000
Vadgård Skole, pavilloner ved skoleklub		1.155.000	395.744	759.256
Udskiftning af keramikovne		29.882	137.414	-107.532

Søborg Skole, praksisforsøg, bygning C	1.200.000	1.223.567	-23.567
Vadgård Skole, modernisering af faglokaler	700.000	0	700.000
Gladsaxe Skole, modernisering af faglokaler	700.000	0	700.000
Stengård Skole, modernisering af faglokaler	600.000	0	600.000
Åbninger, Mørkhøj og Enghavegård	1.600.000	0	1.600.000
I alt	9.767.000	12.678.285	3.510.949 9.167.336

Note: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i tabellens summer.

Der er merforbrug på "Mindre bygningsændringer", "Søborg Skole, praksisforsøg, bygning C", samt merforbrug på "Udskiftning af keramikovne", hvilket udlignes af mindreforbrug på hovedkontoen.

Der videreføres 9.167.336 kr. til puljen i 2024

Den anvendte praksis vedrørende regnskabsaflæggelse for årlige anlægspuljer betyder, at det enkelte års puljer lukkes i forbindelse ved regnskabsårets afslutning, og eventuelle restbeløb videreføres til den tilsvarende pulje i regnskabsåret efter.

Det samlede mindreforbrug for Puljen til myndighedskrav og funktionsændringer i 2023 på 9.167.336 kr. videreføres således til puljen i 2024. Udmøntningen af puljen i 2024 forelægges Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2024, hvor samtlige aktive projekter i 2024, både nye projekter samt de igangværende projekter fra tidligere år, fremgår.

Indstilling

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at anlægsregnskabet for puljen til myndighedskrav og funktionsændringer for skolerne 2023 godkendes, og
2. at restrådighedsbeløbet på 9.167.336 kr. videreføres til puljen til myndighedskrav og funktionsændringer for skolerne 2024.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Undervisningsudvalget.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 30.03.2023, punkt 4

Børne- og Undervisningsudvalget 04.04.2024, punkt 1

Økonomiudvalget 16.04.2024, punkt 5

Punkt 12: Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af ekstremisme

24-6-00.01.10-P35

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resume

Folketinget vedtog 02.07.2023 Barnets lov, hvor der i §15 stk. 3 stilles krav om, at kommunalbestyrelsen godkender en beredskabsplan for ekstremisme. Planen skal godkendes af byrådet og være offentlig tilgængelig i foråret 2024.

Baggrund

Gladsaxe Kommune har siden 2017 haft en handlingsplan til forebyggelse af radikalisering og ekstremisme, der er målrettet alle borgere i kommunen. Handlingsplanen indeholder en oversigt over relevante indsatser, beskriver henvendelsesveje samt tydeliggør arbejdsgange med at modtage og håndtere bekymringer for ekstremisme. Den nye beredskabsplan bygger på disse erfaringer, indsatser samt nyeste forskning og erstatter handlingsplanen fra 2017.

Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af ekstremisme er vedlagt som bilag 1. Derudover er der udarbejdet en oplysningsfolder, som er vedlagt som bilag 2.

Gladsaxe Kommunes beredskabsplan giver et samlet overblik over kommunens arbejde med forebyggelse, opsporing og håndtering af ekstremisme. Kommunens arbejde med at forebygge ekstremisme og håndtering af bekymringer er ikke kun afgrænset til børn og unge, men omfatter alle borgere i kommunen.

Sagen har været forelagt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 03.04.2024, punkt 2 og Børne- og Undervisningsudvalget 04.04.2024, punkt 3.

Formål med planen

Beredskabsplanen henvender sig til fagprofessionelle, der er i kontakt med borgere i risiko for at bliver radikaliseret.

Med beredskabsplanen beskrives det, hvor man kan henvende sig, hvis man er bekymret for en borger, hvordan relevante medarbejdere får viden om området og hvordan konkrete sager håndteres.

Beredskabsplanen tager afsæt i kommunens medborgerskabsstrategi, hvor omdrejningspunktet er borgere, der tager ejerskab og medansvar for deres kommune.

Beredskabsplanen er desuden udarbejdet i tråd med Gladsaxe Kommunes Børne- og Skolepolitik, hvilket fordrer et stærkt samarbejde blandt alle voksne omkring barnet og den unge gennem en helhedsorienteret og sammenhængende indsats med fokus på det hele børne- og ungdomsliv.

Samlet set er det visionen, at alle trygt kan bo, færdes og vokse op, og hvor borgeren, uanset baggrund og tro, kan føle sig inkluderet.

Planen er udarbejdet af SSP med involvering fra relevante fagprofessionelle i kommunen og politiet.

Beredskabsplanen indeholder følgende:

- Definitioner og typiske bekymringstegn.
- Samarbejdsfora for arbejdet på kommunal- og landsplan.
- Klare beskrivelser af arbejdsgange for politi, kriminalforsorgen og kommune.
- Indsatser rettet mod borgere og borgernes omgivelser, samt opkvalificering af fagpersonale.

Definitioner på ekstremisme og radikaliserings:

Ekstremisme: Ekstremisme betegner personer eller grupper, som begår, eller søger at legitimere, vold eller andre ulovlige handlinger med henvisning til samfundsforhold, de er utilfredse med.

Ekstremisme er et fænomen under løbende forandring. Det kommer til udtryk på mange forskellige måder. For eksempel ved at emner som migration, globalisering, væbnede konflikter, klima, biodiversitet, dyrevelfærd, kønsidentiteter m.v. behandles på nye måder eller tages op i nye sammenhænge, hvor man – implicit eller eksplicit – søger at legitimere vold og andre kriminelle handlinger.

De primære former for ekstremisme i Danmark er ekstrem islamisme, højreekstremisme og venstreekstremisme. Derudover har kommunen også fokus på antimyndighedsekstremisme, som også er en ekstremismeform, der nævnes i ”Vurdering af terrortruslen mod Danmark”, der udarbejdes årligt af Center for Terrortrussel.

Radikaliserings: Radikaliserings betegner en kortere eller længerevarende proces, hvor en person tilslutter sig ekstremistiske synspunkter eller legitimerer sine handlinger efter ekstremistisk ideologi.

Eksempler på bekymringshenvendelser og sager

Konkrete eksempler på bekymringshenvendelser og sager har været personer, som er udrejser til konfliktområder, personer der er radikaliseres under afsoning samt bekymringer for borgere med psykiatriske diagnoser. Af andre udfordringer kan nævnes bekymringer for voldsparathed og tilknytning til kriminelle miljøer. Endeligt har der været håndteret sager, hvor borgere har delt ekstremistisk materiale online. Flere af disse borgere er blevet hjulpet gennem målrettede indsatser, så som mentorforløb og bekymringssamtaler med Københavns vestegns politis antiradikaliseringssenhed.

Opkvalificering af fagpersonale

Udvalgt personale i kommunen deltager løbende i Center for Dokumentation og Forebyggelse af Ekstremismes kompetenceforløb.

Kommunen har desuden uddannede mentorer, pårørendecoaches og en koordinator, der kan forestå mentoropgaver hos radikaliseringsstruede borgere. Mentorerne har desuden et særligt områdefokus, hvor de i kommunens social balance områder er i dialog med lokalt ansatte og civilsamfund. Mentorkorpset er tillige en del af det nationale korps, det betyder at de kan udlånes til andre kommuner og at de løbende modtager opkvalificering

Temadag om vidensdeling og forankring

I forbindelse med tilblivelsen af beredskabsplanen, blev der den 29.01.2024 afholdt et seminar med relevante fagpersoner fra daginstitutionsområdet, Udføreenheden, Familieafdelingen, Ungeenheden, Social Balance, Ung i Gladsaxe, skoleområdet og Råd og Indsats. Formålet med dagen var at sikre videndeling, samt forankring og implementering af planen. Endelig har det været centralt, at alle kommunens instanser har bidraget til opgaveløsningen.

Indstilling

Børne- og Undervisningsudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget indstiller,

1. at Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af ekstremisme godkendes.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Undervisningsudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 03.04.2024, punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget 04.04.2024, punkt 3

Økonomiudvalget 16.04.2024, punkt 6

Bilag

Bilag 1: Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af ekstremisme

Bilag 2: Har du en bekymring for radikaliserings eller ekstremisme, folder 2024

Punkt 13: Beredskabsplan for negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter

22-159055-00.00.00-A00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Folketinget vedtog 02.07.2023 Barnets lov. Med barnets lov er det blevet et krav, at alle kommuner har en politisk godkendt beredskabsplan for negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter for børn og unge under 18 år. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget blev 11.09.2023, punkt 4, orienteret om arbejdet med negativ social kontrol. I 2022-2023 er det tværgående arbejde med negativ social kontrol blevet organiseret og systematiseret. Der er desuden håndteret en række sager på området, der beskrives nedenfor.

Beredskabsplan og actioncards forelægges med denne sag med henblik på godkendelse i Børne- og Undervisningsudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og efterfølgende i Byrådet.

Baggrund

Beredskabsplan for negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter er henvendt til medarbejdere med direkte borgerkontakt. I beredskabsplanen defineres det, hvad negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter er, og der gives et overblik over, hvordan arbejdet med negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter er organiseret. I de tilhørende actioncards beskrives opmærksomhedspunkter, handleveje og kontaktpersoner. Der findes actioncards på børne- og voksenområdet samt for eksterne aktører. Beredskabsplan og actioncards er vedlagt sagen som bilag 1, 2, 3 og 4.

Sagen har været forelagt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 03.04.2024, punkt 1 og Børne- og Undervisningsudvalget 04.04.2024, punkt 2.

Definition og organisering

Negativ social kontrol er, når en borger hæmmes eller begrænses i sin livsudfoldelse, adfærd, valg eller rettigheder. Det kan fx være kontrol eller restriktioner i forhold til livsstil, fritidsaktiviteter, sociale relationer, valg af ægtefælle eller retten til at bestemme over sin egen krop. Kontrollen udføres oftest af familien.

I Gladsaxe Kommune har Styregruppen for social balance det overordnede ansvar for organiseringen af arbejdet med negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter. Ansvar for de enkelte sager ligger i fagforvaltningerne. I 2022 blev der etableret et ressourcenetværk på tværs af fagforvaltningerne. Netværket består af 14 medarbejdere fra bl.a. samarbejde mellem Skole, Socialforvaltning og Politi (SSP), Råd og Indsats, beskæftigelsesafdelingen, socialområdet, Ungeenheden, Familieafdelingen, dagtilbud, skoleområdet og social balance.

Medlemmerne i ressourcenetværket har alle fået et kompetenceløft over fem uddannelsesdage, gennemført i samarbejde med Styrelsen for International Rekruttering og Integration.

Ressourcenetværket fungerer som vidensnetværk, hvor medlemmerne sammen opbygger viden på området. Dette gøres via eksterne oplæg og ved at dele erfaring og sparre med hinanden i vanskelige sager. Medlemmerne fungerer desuden

som kontaktpersoner for de enkelte fagområder og har ansvaret for at bringe viden om området videre til deres kollegaer.

Ressourcenetværket har stået for udarbejdelsen af en beredskabsplan (bilag 1) og actioncards (bilag 2, 3 og 4). Endelig har netværket udarbejdet en implementeringsplan, der bringer viden om området ud i organisationen. Implementeringsplanen er opbygget, så det vidensniveau, medarbejderne får, er afhængigt af, hvor tætte de er på risikogruppen.

I løbet af det seneste år har kommunens medarbejdere håndteret ca. 14 sager vedr. negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter. Sagerne har været meget forskellige. Nogle har handlet om vejledning ved bekymring for en borgers trivsel og håndtering af mulig begyndende kontrol, og i den anden ende af skalaen har der været sager, hvor borgere har været sendt på genopdragelse i hjemlandet.

Indstilling

Børne- og Undervisningsudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget indstiller,

1. at beredskabsplanen godkendes.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Undervisningsudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, idet det bemærkes, at henvisningen i bilag 1, side 4, hvor der henvises til en bestemmelse i Serviceloven om underretningspligt, er forkert. Bestemmelsen i Serviceloven om underretningspligt er ophævet med indførelsen af Barnets Lov. Den korrekte henvisning er § 133 i Barnets Lov.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 11.09.2023, punkt 4

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 03.04.2024, punkt 1

Børne- og Undervisningsudvalget, 04.04.2024, punkt 2

Økonomiudvalget 16.04.2024, punkt 7

Bilag

Bilag 1: Beredskabsplan for negativ social kontrol

Bilag 2: Actioncard negativ social kontrol for borgere over 18 år

Bilag 3: Actioncard negativ social kontrol på børne og ungeområdet

Bilag 4: Actioncard negativ social kontrol for ikke kommunale

Punkt 14: Forslag fra Venstre om kurser til borgerne om kriseparathed

21-1-00.22.00-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

I henhold til Forretningsordenens § 5 stk. 1 har Astrid Søborg på vegne af Venstres byrådsgruppe stillet følgende forslag:

"Beredskabsforbundet afholder gratis kurser, som kan gøre borgerne i de danske kommuner mere kriseparate. Det kræver blot, at man som kommune stiller et lokale til rådighed.

Forbundet udbyder blandt andet kurset "Kriseparat – Klar dig selv i tre døgn", som er meget efterspurgt.

Venstre forslår, at Gladsaxe Kommune kontakter Beredskabsforbundet med henblik på, at kommunen i samarbejde med forbundet snarest afholder et eller flere gratis kurser for borgerne i kommunen i kriseparathed."

Punkt 15: Forslag fra Det Konservative Folkeparti om en venskabsby i Ukraine

21-1-00.22.00-G01

Beslutning

Oversendes til Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

I henhold til Forretningsordenens § 5, stk. 1 har Henrik Sørensen på vegne af Det Konservative Folkepartis byrådsgruppe stillet følgende forslag:

"Gladsaxe skal have en venskabsby i Ukraine

Der er krig i Europa. Den 24. februar 2022 angreb Rusland Ukraine, og har siden da holdt store dele af Ukraine besat.

Mange tusinde Ukrainere er døde eller blevet såret i kampen for Ukraines frihed og retten til at være selvstændige.

Ukraine blev selvstændige i 1991 i forbindelse med sammenbruddet af Sovjetunionen. I 2014 besatte Rusland Krim, og målet for Rusland er enten at indlemme Ukraine i Rusland eller at Ukraine bliver en russisk lydstat.

Men det Ukrainske folk har valgt frihed, selvstændig og Europa. Ved siden af krigen tager Ukrainerne et opgør med korruption som har kostet dem meget.

Selvom krigen kan syntes uden ende så vil den få en ende. Ukraine har søgt om optagelse i EU og Ukrainerne står overfor en stor opgave om at genopbygge deres land.

Gladsaxe har en tradition for at have venskabsbyer, og efter Berlinmurens fald fik Gladsaxe Neubrandenburg og Haabersti som venskabsbyer.

Vi valgte at få Neubrandenburg og Haabersti som venskabsbyer for at vise vores støtte til de byer og lande som var blevet frie.

Der er allerede borgere i Gladsaxe som har vist deres støtte og givet deres hjælp til Ukraine ved at indsamle nødhjælp til Ukraine.

Gladsaxe bør også vise vores solidaritet med Ukraine og det Ukrainske folk ved at få en venskabsby i Ukraine.

Økonomiudvalget bør undersøge mulighederne for at Gladsaxe får en venskabsby i Ukraine".

Punkt 16: Godkendelse

21-156937-00.00.00-A00

Meddelelse

Godkendt.