

REFERAT Socialudvalget - 1998-2001 d. 16-12-1998

Mødedato Onsdag d. 16. december 1998 kl. 16:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Erling Schrøder, Grethe Slivsgaard, Sven Nielsen, Peter
Brooker, Emilce Nielsen, Edv. Nielsen, Finn Geslau, Kirsten
Christophersen, Klaus Kjær

Indholdsfortegnelse

LOKALKONTORERNES FREMTIDIGE OPGAVER OG ANTAL.....	3
PERSONALEOMSÆTNING ENHEDSPLEJEN 1997.....	7
BEVILLINGSSKEMA HJEMMEHJÆLP.....	9
BOFÆLLESSKABET RUNEBJERGS ALLE 28, NORMERING, TILLÆGSBEVILLING.....	11
EDB-SYSTEM TIL KOMMUNAL TANDPLEJE.....	13
KONTANTHJÆLPS- OG AKTIVERINGSSTATISTIK OKTOBER 1998.....	16
TEMADAG OM FOREBYGGELSE OG BEHANDLING AF ALKOHOLMISBRUG 8.10.1998. R	18
LEVERANDØRAFTALER PÅ HJÆLPEMIDDELOMRÅDET.....	20
FØRTIDSPENSION: FORMANDSAFGØRELSER VED FØRTIDSPENSIONSUDVALGETS FO	22
TOLD OG SKAT: INITIATIVER MOD UBERETTIGET BRUG AF SOCIALE YDELSER. SPØR	25
EVALUERING AF DEN FREMRYKKEDE MODTAGELSE AF BOSNISKE FLYGTNINGE.....	27
FLYGTNINGE OG INDVANDRERE: STATUS, MÅLSÆTNINGER OG HANDLEPLAN 1998-2	30
IVÆRKSÆTTELSE AF AKTIVERINGSPROJEKT FOR UNGE, SOM IKKE HIDTIL HAR VÆF	33
ELLEKILDE, NEDRIVNING, ANLÆGSBEVILLING.....	36
Lukket.....	38
Lukket.....	39
Lukket.....	40
Lukket.....	41
Lukket.....	42
MEDDELELSER.....	43
Lukket.....	45
Lukket.....	46

Punkt 213: LOKALKONTORERNES FREMTIDIGE OPGAVER OG ANTAL

SOU 16.12.1998, nr. 213

SOU 16.12.1998, nr. 213

Udvalgstype: SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 213

LOKALKONTORERNES FREMTIDIGE OPGAVER OG ANTAL

Økonomiudvalget har i sit møde den 1.12.1998, sag nr. 726, førstebehandlet sagen om lokalkontorenes fremtidige opgaver og antal. Før endelig behandling af sagen, er det besluttet at sende sagen til udtalelse i Socialudvalget.

I budget 1998 blev der vedtaget følgende budgetnote:

“Lokalkontorerne har fungeret en halv snes år. Det skønnes rimeligt, - med hensyntagen til fastholdelse af decentraliseringen af borgerbetjeningen på det sociale område - at overveje en reduktion i antallet af lokalkontorer med 1-2. Ændringerne søges gennemført senest pr. 1. januar 1999”

Der er i øjeblikket ca. 120 fuldtidsansatte medarbejdere på de 6 lokalkontorer. De er beskæftiget med tre kategorier af sager, nemlig:

- kontanthjælp, revalidering, aktivering, sygedagpenge
- førtids- og folkepension, boligydelse
- børn og unge

Med udgangspunkt i budgetnoten har en styregruppe under socialdirektørens ledelse udarbejdet en rapport om “Lokalkontorenes fremtidige opgaver og antal” (herefter betegnet rapport nr. 1), som blev drøftet i Økonomiudvalget den 25.8.1998, sag nr. 487. Der blev i den forbindelse udtrykt ønske om en yderligere belysning af bl.a. spørgsmålet om distriktsudformningen med henblik på, at der kunne tages politisk stilling inden 1. januar 1999.

Herefter har styregruppen udarbejdet “Tillæg til rapport om lokalkontorenes fremtidige opgaver og antal. Fem modelvarianter for en lokalkontorstruktur”. **Begge rapporter er tidligere udsendt i forbindelse med Økonomiudvalgets behandling af sagen, og medsendes derfor ikke med forelæggelsen her.**

De to rapporter behandler to problemkredse, nemlig

- a) lokalkontorenes opgaver
- b) antallet af og arbejdsdelingen mellem lokalkontorerne

Ad a) Lokalkontorenes opgaver:

Rapport nr. 1 vurderer, at det er nødvendigt, at sagsbehandlingen vedr. særlig støtte til børn og unge specialiseres og centraliseres. Begrundelsen er, at der er relativt færre og mere komplicerede sager på dette område, og at sagsbehandlere må have særlige forudsætninger for at kunne kommunikere med børn og voksne i stærk følelsesmæssig krise. Det kræver erfaring og mulighed for at kunne støtte sig til kolleger med samme arbejdsområde.

Der foreslås derfor oprettet en samlet specialenhed (kaldet Børne- og Ungekontoret), som også omfatter Socialfagligt kontors børn/unge-afsnit, og som kan arbejde i tæt sammenhæng med Specialgruppen for handicappede.

En sådan enhed vil kunne placeres i en af de pavillonbygninger, der bliver overflødige, hvis antallet af lokalkontorer reduceres. Herved overflyttes godt 20 årsværk fra lokalkontorerne. Der vil herefter være godt 100 årsværk tilbage.

Herudover foreslår rapport nr. 1, at Aktivering og Rådgivning, Ungdomsrådgivningen udvides således at både ansvaret for kontanthjælp og aktivering ligger her for samtlige unge. Der tages efterfølgende stilling til, om aldersgrænsen skal være 23 eller 25 år. Dette medfører, at der efterfølgende skal overføres ressourcer fra lokalkontorerne til Aktivering og Rådgivning.

Ad b) Antallet af lokalkontorer og fordelingen af arbejdet mellem dem:

Det er forudsat, at de to pavillonbygninger, der nu rummer hhv. Egegård og Stengård lokalkontor fortsat vil kunne anvendes til administrative formål, hvilket i givet fald vil kræve, at der vedtages en lokalplan.

Rapport nr. 2 belyser følgende modeller, der alle kan realiseres indenfor de bestående bygningsmæssige rammer.

Model		Kontorer
A	4 kontorer	Ba, Eg, Mø, Sø
B	4 kontorer + 1 filial	Ba, Eg, Mø og SØ med filial i Hg
C	4 kontorer + 1 filial	Ba, St, Mø og Sø med filial i Hg
D	5 kontorer	Ba, St, Mø, Sø og Hg
E	5 kontorer	Ba, Eg, MØ, Sø og Hg

I rapport 2 er den foreslåede afgrænsning af kontorenes arbejdsområde i hver af de fem modeller vist.

Der forventes opnået en besparelse på 1 årsværk pr. lokalkontor, der nedlægges, svarende til den ekstra normering, der blev bevilget pr. kontor, da de blev oprettet.

De fem modeller rummer en række fælles træk. I alle tilfælde ønskes Bagsværd, Mørkhøj og Søborg lokalkontorer opretholdt af såvel funktionelle som bygningsmæssige grunde. Model A indebærer, at der udover disse tre er et lokalkontor i Egegård, mens Stengård og Høje Gladsaxe nedlægges. I denne løsning vil lokalkontorerne variere i størrelse fra 22 medarbejdere til 33 medarbejdere med et gennemsnit på 26,5 medarbejdere.

Model B og C har opererer også med 4 lokalkontorer, men således at der i Høje Gladsaxe er en filial af Søborg Lokalkontor. De adskiller sig fra hinanden med hensyn til om det er Egegård eller Stengård, der bevares. Medarbejdertallet varierer fra 20 til 33 med et gennemsnit på 26,8 medarbejder.

Endelig rummer model D og E 5 lokalkontorer, idet Høje Gladsaxe her har selvstændig status. De adskiller sig ligesom model B og C fra hinanden med hensyn til om Egegård eller Stengård bevares. Medarbejderantallet varierer fra 18 til 29 med et gennemsnit på 21,8. I valget mellem de fem modeller må der indgå flere hensyn, først og fremmest hensynet til nærheden til borgerne på den ene side og en hensigtsmæssig arbejdstilrettelæggelse på den anden.




For så vidt angår nærheden kan det oplyses, at et lokalkontor typisk har fra 125 til 150 personlige henvendelser om ugen. Ved månedsskifte er fremmødet ca. 50 % højere.


I forbindelse med Økonomiudvalgets første behandling af sagen blev der ønsket en specificering af fremmødet. En sådan opgørelse vil blive udarbejdet ved en konkret undersøgelse af fremmødet i uge 50. Undersøgelsen vil foreligge til Socialudvalgets møde.

Ud fra en samlet vurdering af disse hensyn indstiller styregruppen og social- og sundhedsforvaltningen, at model A vælges som den løsning, der bedst løser sårbarhedsproblemerne og bedst medvirker til en tiltrængt fornyelse af lokalkontorstrukturen.

Næstbedste løsning er, at Høje Gladsaxe lokalkontor fortsat eksisterer som normalt lokalkontor på lige fod med de fire øvrige kontorer. Der peges i den forbindelse på model D, idet Børn- og Ungekontoret så kan placeres centralt i kommunen i Egegård lokalkontors pavillonbygning.

Social- og sundhedsforvaltningen forelægger sagen til udtalelse.

SOU 18. 2.1998, nr. 44 
ØU 24. 2.1998, nr. 121 
ØU 25. 8.1998, nr. 487 

ØU 1.12.1998, nr. 726 

Socialudvalget besluttede:

Resultatet af undersøgelsen af fremmødet på lokalkontorerne er vedlagt som **bilag 1**.

De forskellige modeller blev drøftet. Udvalget tilsluttede sig en centralisering af børn- og ungearbejdet. Der blev taget stilling til modellerne således:

Et mindretal i Socialudvalget (Erling Schrøder, Grethe Slivsgaard, Sven Nielsen, Peter Brooker) indstiller model D (5 kontorer: Bagsværd, Stengård, Mørkhøj, Søborg og Høje Gladsaxe).

Et flertal i Socialudvalget (Emilce Nielsen, Edv. Nielsen, Finn Geslau, Kirsten Christophersen og Klaus Kjær) indstiller en ændret model A (4 kontorer: Bagsværd, Mørkhøj, Søborg og Høje Gladsaxe, og ikke Egegård, som i model A).

Punkt 214: PERSONALEOMSÆTNING ENHEDSPLEJEN 1997

SOU 16.12.1998, nr. 214

SOU 16.12.1998, nr. 214

Udvalgstype: SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 214

PERSONALEOMSÆTNING ENHEDSPLEJEN 1997


På Socialudvalgets møde den 23.9.98, sag nr. 153, blev der uddelt et notat om personaleomsætningen i enhedsplejen. Emilce Nielsen ønskede dette notat uddybet med supplerende oplysninger med bl.a. fordelingen mellem inde- og udepersonale. Personaleafdelingen har nu foretaget denne fordeling, således at der såvel er en opdeling på personalekategorier som på distrikter. Materialet vedlægges som **bilag 1**.

Det skal bemærkes, at det har været nødvendigt at benytte en anden opgørelsesmetode, hvorfor totalerne ikke svarer helt til den tidligere opgørelse. Den samlede omsætningsprocent er dog fortsat 34. Det skal endvidere bemærkes, at gruppeledere (daglige ledere) og hjemmesygeplejersker i 1997 var konteret på 'fælles udgifter', ligesom personale i det fælles afløserkorps og hjemmeplejens natpersonale også var konteret hér.

Ses nærmere på tallene i de enkelte distrikter er der betydelige variationer. En del af forklaringen på de høje procenttal skyldes at der er tale om relativt små tal (statistiske tilfældigheder), men der synes dog at være et mønster således at især Stengård distrikt har en relativ høj personaleomsætning, mens Bagsværd modsat har en relativ lav personaleomsætning. Der kendes ikke umiddelbart nogen forklaring på denne forskel, men emnet vil snarest blive drøftet med distriktslederne.

Social- og sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering

Sagen kan endeligt afsluttes i Socialudvalget.

SOU 23.9.1998, nr. 153 

Socialudvalget besluttede:

Socialudvalget ønsker en tilbagemelding efter drøftelse med distriktslederne, hvis drøftelserne giver nye forklaringer på den høje personaleomsætning.

Socialudvalget ønsker at få forelagt tallene for personaleomsætningen i enhedsplejen i 1998.

Taget til efterretning.

Punkt 215: BEVILLINGSSKEMA HJEMMEHJÆLP

SOU 16.12.1998, nr. 215

SOU 16.12.1998, nr. 215

Udvalgstype: SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 215


BEVILLINGSSKEMA HJEMMEHJÆLP


Socialudvalget besluttede 21.10.98, sag nr. 181, at godkende princippet om behovsbestemt hjemmehjælp. I samme sag blev forelagt et forslag til bevillingsskema. Udvalget havde her nogle ønsker til ændringer, der nu er indarbejdet i skemaet. Det ny forslag vedlægges som **bilag 1**. Ændringer i forhold til det behandlede udkast på Socialudvalgets møde den 21.10.1998 er markeret med streger i margin.


Af bilagsmaterialet fremgår det, at der ikke er medsendt klagevejledning til borgeren. På mødet vil foreligge nyt forslag til klagevejledning.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at bevillingsskemaet til hjemmehjælp godkendes.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget

SOU 17. 6.1998, nr. 118 

SOU 5. 8.1998, nr. 136 

SOU 21.10.1998, nr. 181 

Socialudvalget besluttede:

Bevillingsskema med klagevejledning blev omdelt under mødet. **(Bilag 1)**.

Udsat.

**Punkt 216: BOFÆLLESSKABET RUNEBJERGS ALLE 28,
NORMERING, TILLÆGSBEVILLING**

SOU 16.12.1998, nr. 216

SOU 16.12.1998, nr. 216

Udvalgstype: SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 216

BOFÆLLESSKABET RUNEBJERGS ALLE 28, NORME RING, TILLÆGSBEVILLING

Runebjerg Alle 28, der er tilknyttet Højtoft, er et bofællesskab for autister, som nu har fungeret i 10 år. Bestyrelse og forstander har ansøgt om at få hævet normeringen, der pt. er på 77,5 timer pr. uge, til 100 timer pr. uge.

Baggrunden for ønsket om opnormering er dels at beboerne er blevet ældre, og derfor sjældnere/aldrig kommer på weekend eller ferie hos forældre, dels at det nuværende antal på 3 medarbejdere er for lille i en række situationer.

Social- og sundhedsforvaltningen har undersøgt normeringen i tilsvarende institutioner. I såvel bofællesskaberne på Bagsværdvej 138 A og B, som i bofællesskabet Humlebjerg er der en normering på 0,5 medarbejder pr. beboer.

Da Runebjergs Alle 28 har 5 beboere, ville dette svare til en ugentlig normering på 92,5 timer, eller en stigning på 15 timer pr. uge. Med en årsløn på ca. 285.000 kr. (socialpædagog inkl. tillæg, pensionsordninger mv.) svarer dette til en merudgift på samlet brutto ca. 116.000 kr. Dette modsvares af tilsvarende forøget opholdsbetaling.


4 af de 5 pladser sælger institutionen til andre kommuner, hvorved der kommer indtægter på 92.800 kr. Den sidste plads købes af Gladsaxe Kommune, hvilket giver Gladsaxe en merudgift på brutto 23.200 kr. Herfra skal dog trækkes 50% amtsrefusion, således at nettomerudgiften bliver 11.600 kr., der finansieres af kontoen for køb/salg af pladser.

Det er en forudsætning for ovenstående, at bofællesskabet har fem pladser. Såfremt dette antal ændres, vil der blive forelagt en sag for Socialudvalget.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at normeringen til bofællesskabet Runebjergs Alle 28 fra 1.1.1999 sættes til 0,5 stilling pr. beboer, svarende til 92,5 timer pr. uge.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget

SOU 15.12.1993, nr. 240

ØU 11.1.1994, nr. 30 

Socialudvalget besluttede:

Godkendt

Punkt 217: EDB-SYSTEM TIL KOMMUNAL TANDPLEJE

SOU 16.12.1998, nr. 217

SOU 16.12.1998, nr. 217

Udvalgstype: SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 217

EDB-SYSTEM TIL KOMMUNAL TANDPLEJE

I budgettet for 1999 er der afsat et rådighedsbeløb på 1,095 mio. kr. til indførelse af edb i tandplejen.

Formålet med indførelse af edb er, at tandlægejournaler, aftalebøger, tidsbestilling, indkaldelse af patienter og indberetning til Sundhedsstyrelsen for fremtiden sker elektronisk, og at man herved kan udnytte de rationaliteter og den styringsmulighed på ressourceområdet dette muliggør. Den forventede rationalitet er der taget højde for i den personalereduktion, som finansierer indførelsen af edb.

Tandplejens ledelse har i et samarbejde med kommunens edb-afdeling i perioden fra 1997 til nu nøje vurderet de 2 fagsystemer, der er tilgængelige på markedet: DSI-Tand og KMD-Klinik. DSI-Tand er et 3 år gammelt Windowsbaseret program, der stadig udvikles gennem et samarbejde mellem leverandør (Dansk System Industri) og en brugergruppe af kommunale tandplejer. Den nuværende version er nr. 3. KMD-Klinik er et nyt (september 1998) Windowsbaseret system, der er udviklet af Kommunedata.

Begge systemer er til PC-brug.

Begge systemer har været afprøvet lokalt i en demo-version. DSI-Tand fungerer godt under de betingelser, der findes på selve rådhuset, og programmet har været benyttet på en af klinikkerne (Buddinge) siden midten af november måned 1998 med et tilfredsstillende resultat og helt acceptable svartider. Kommunikationen går fra rådhuset via Kildegården til tandklinikken.

KMD-klinik har store mangler i den version social- og sundhedsforvaltningen har haft til rådighed, idet en lang række applikationer ikke er udviklet. Det har været meget vanskeligt at få kontakt med personer i Kommunedata, for at få besvaret spørgsmål om systemet og dets funktionalitet.

DSI-Tand anvendes allerede i en række kommunale tandplejer og fungerer godt i netværk, hvis de rette betingelserne for kommunikation er til stede. DSI arbejder p.t. på at optimere systemet til netværksbrug i de tilfælde, hvor svartiderne ikke er tilfredsstillende på grund af "tynde linier" (f.eks. ISDN-linier).

KMD-klinik har endnu ikke været anvendt i nogen tandpleje i netværksversion, og på forespørgsel om funktionalitet kan Kommunedata ikke love noget sikkert. Kommunedata kan ikke oplyse, om man vil søge at optimere systemet til netværk.

Den erfaring social- og sundhedsforvaltningen har gjort med de 2 systemer medfører, at forvaltningen ønsker at anskaffe DSI-Tand, som vurderes som det klart bedste system. Da DSI samtidig er meget brugerorienteret, er social- og sundhedsforvaltningen overbevist om, at systemet kan tilpasses og udvikles i overensstemmelse med vore behov.

Der synes ikke at være nogen afgørende prisforskel på de 2 systemer i den nuværende version. Tilbud fra DSI samt anlægsbudget vedlægges som **bilag 1 og 2**.

Som hovedregel vil opkoblingen ske via skolernes servere, og der er indgået aftale mellem børne- og kulturforvaltningen og tandplejen om prisen for denne opkobling og brug af skolernes server, både på anlægssiden og driftssiden. I enkelte tilfælde overvejes opkobling via lokalkontor (Bagsværd klinik) og til Højhuset/tandregulering oprettes en fast linie via Bagsværd knudepunkt. Edb-afdelingen og tandplejen samarbejder om at få etableret den mest hensigtsmæssige kabling på de enkelte lokaliteter. De steder, hvor der kables med lysledere, vil det være muligt for sundhedsplejen at blive tilsluttet, hvis sundhedsplejen ligger i naboskab med tandklinikken. Hvis der etableres en traditionel kabling skal sundhedsplejen selv kable fra den lokale server. Ved trådløs kabling afhænger muligheden for sundhedsplejens tilslutning af, om alle porte er brugt af tandklinikken.

Med hensyn til integration mellem DSI-Tand og journaliserings- og dokumenthåndteringssystemet, har dette forhold været drøftet mellem DSI og projektleder Flemming Work. Tandlægejournalen i form af, at tandlægen noterer resultatet af undersøgelse og/eller behandling i patientens journal efter hvert tandlægebesøg, vil foregå i DSI-Tand. Det er aftalt med styregruppen for journalisering og dokumenthåndtering, at klagesager journaliseres i journaliseringssystemet og ikke i DSI-Tand, ligesom journali-

sering af overtandlægens sagsbehandling i forbindelse med tandlægekonsulentopgaver sker i journaliseringssystemet. Det vil være hensigtsmæssigt, hvis man i journaliseringssystemet kan se, at der er en tandlægejournalssag i DSI-Tand, men det er ikke et krav, at en sådan sag kan læses via journaliseringssagen. Det vil i øvrigt være enkelt at overføre data mellem systemerne i de tilfælde, hvor der er behov herfor (ved klagesager o lign.). De oplysninger, der findes i DSI-Tand er omfattet af "Sundhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 665 af 14. september 1998 om information og samtykke og om videregivelse af helbredsoplysninger m.v.". Ifølge punkt 5.1. kan disse oplysninger kun videregives til andre myndigheder med patientens samtykke.

Planlægningsafdelingen og edb-afdelingen har ingen bemærkninger til indstillingen.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller , at der gives anlægsbevilling på 1,095 mio. kroner finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 1999 til køb af DSI-tand, installation af lokalnet på tandklinikkerne, indkøb af PC-ere med kontorpakke og Lotus, netprintere samt betaling af afgift for brug af skoleservere.

Socialudvalget besluttede:

Anbefales

**Punkt 218: KONTANTHJÆLPS- OG AKTIVERINGSSTATISTIK
OKTOBER 1998.**

SOU 16.12.1998, nr. 218

SOU 16.12.1998, nr. 218

Udvalgstype: SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 218

KONTANTHJÆLPS- OG AKTIVERINGSSTATISTIK OKTOBER 1998.

Kontanthjælpsstatistikken fra oktober 1998 (**bilag 1**) viser en fortsat positiv udvikling, idet det samlede antal kontanthjælpsmodtagere fortsat er svagt faldende og nu er på det laveste antal inden for de sidste 3 år. Den relative andel af aktive kontanthjælpsmodtagere er ligeledes på det hidtil højeste niveau, nemlig 49 % fordelt på 23% under revalidering og 26% i aktivering.

Aktiveringsstatistikken (**bilag 2**) viser, at der er 100 flere udnyttede aktiveringspladser for gruppe 1 (kontanthjælpsmodtagere, der er umiddelbart til rådighed for arbejdsmarkedet) end der er normerede pladser. Det drejer sig om igangsætningsydelse, interne og eksterne kurser, samt løntilskud og individuel jobtræning i private virksomheder. Ikke mindst det sidste er en positiv udvikling, da erfaringer viser, at en meget stor andel af de, der aktiveres i den private sektor, efterfølgende finder beskæftigelse på ordinære vilkår. 75% af gruppe 1-kontanthjælpsmodtagere (**bilag 4**) er aktiverede, hvilket vurderes som værende udtryk for at aktiveringsmålsætninger for denne gruppe er nået, nemlig at alle er i gang med aktivering inden for tre måneder. Da der er en til- og afgang på 200 - 250 pr. kvartal (**bilag 3**), svarer det til forskellen mellem antallet i gruppe 1 og antallet af aktiverede i gruppe 1.

For gruppe 2 (kontanthjælpsmodtagere, der er betinget til rådighed for arbejdsmarkedet) er der ikke helt det antal i aktivering som antallet af normerede pladser. De enkelte projekter (Primærprojektet, Tvillingsprojektet, Monteringsværkstedet, Masten, Svalerne 1 og 2) er dog fuldt udnyttede. Det interne kursus er ved at have afsluttet et halvårligt forløb, hvilket indebærer at der er 3 kursister, der er holdt op før tid. Kurset startede med et fuldt hold. Aktiveringsandelen på 38 % for gruppe 2-kontanthjælpsmodtagere vurderes ikke fuldt ud at svare til den fastsatte målsætning om, at alle skal være i aktivering inden for et år. Til- og afgang for de aktiverede i denne gruppe er 100 på ½ år.

Social - og sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Sagen kan endeligt afsluttes af Socialudvalget.

Socialudvalget besluttede:

Taget til efterretning

Punkt 219: TEMADAG OM FOREBYGGELSE OG BEHANDLING AF ALKOHOLMISBRUG 8.10.1998. REFERAT

SOU 16.12.1998, nr. 219

SOU 16.12.1998, nr. 219

Udvalgstype: SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 219

TEMADAG OM FOREBYGGELSE OG BEHANDLING AF ALKOHOLMISBRUG 8.10.1998. REFERAT

Socialudvalget godkendte på sit møde 2.9.1998 sag nr. 146 oplæg til afholdelse af temadag om forebyggelse og behandling af alkoholmisbrug i børnefamilier for at sætte fokus på indsatsen overfor børn, unge og voksne. Temadagen blev afholdt den 8.10.1998 med deltagelse af knapt 200 fagpersoner og politikere. Referat er vedlagt til Socialudvalget medlemmer. Konklusionen blev, at der er stort behov for at udforme og gennemføre en alkoholpolitik i Gladsaxe.


Alkoholpolitikken bør indeholde klare holdninger til en alkoholkultur samt sikre et generelt understøttende miljø og brede, differentierede behandlingstilbud. Dette kan opnås ved:

- almen oplysning, kampagner og upopulære alkoholregler
- opkvalificering af personalet indenfor området
- oprettelse af tværfaglige specialuddannede teams
- hjælp til hele familien.

Udkast til en formuleret alkoholpolitik med operationelle målsætninger og handleplan er under udarbejdelse i social- og sundhedsforvaltningen. Sagen forlægges Socialudvalget i april 1999.

Social- og sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Sagen kan endeligt afsluttes af Socialudvalget.

SOU 2.9.1998, nr. 146 

Socialudvalget besluttede:

Taget til efterretning

Punkt 220: LEVERANDØRAFTALER PÅ HJÆLPEMIDDELOMRÅDET.

SOU 16.12.1998, nr. 220

SOU 16.12.1998, nr. 220

Udvalgstype: SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 220

LEVERANDØRAFTALER PÅ HJÆLPEMIDDELOMRÅDET.

Gladsaxe Kommune har indgået pris- og leverandøraftale for en række hjælpemidler (se vedlagte notat **Bilag 1**) i henhold til lov om social service § 97 og 98 (**Bilag 2**). Notatet redegør for, hvilke konsekvenser disse pris- og leverandøraftaler har samt, hvilke retningslinier der er for indhentning af lægelige oplysninger til brug for behandling af ansøgninger.

Af notatet fremgår det, at der ved førstegangsansøgning om **kompresionsstrømper** kræves en lægelig anbefaling, typisk fra egen praktiserende læge med angivelse af diagnose, prognose og strømpens længde og tryk. Bevillingsgrundlaget er at kompressionsstrømper skal afhjælpe svær og varig kredsløbslidelse. En anbefaling fra ergo- fysio- eller fodterapeuter er ikke tilstrækkelig, idet der skal et dybtgående kendskab til lidelserne og effekten af strømperne, da en forkert strømpe, der ikke har det rigtige tryk, kan få fatale helbredsmæssige følger for borgeren. Leverandøraftalen er her en eneaftale, hvilket er første gang Gladsaxe Kommune har indgået en sådan. Leverandøren er beliggende i Rødovre. Primo 1999 skal det vurderes, hvilke besparelser aftalen har givet.

Også **ortopæiske fodindlæg skal** lægeordineres og der er indgået pris- og leverandøraftale. De private fodterapeuter kan ikke selv anvise og levere. Her er der ikke eneaftale og borgeren har frit leverandørvalg. Erfaringen viser, at de fleste borgere fortsat handler, hvor de plejer, og at leverandøren tilpasser prisen til det niveau, prisaftalen er indgået på. Meget få brugere har derfor fået en egenbetaling i forbindelse med valg af en leverandør, der ikke er indgået leverandøraftale med.

Aftalerne trådte i kraft 1.3.1998 og de fleste ophører pr. 31.5.1999 med mulighed for forlængelse uden fornyet udbud. Der har ikke været annonceret om de pris- og leverandøraftaler, der er indgået, hvilket kan overvejes i forbindelse med indgåelse af nye eller fornyede aftaler.

Hvis der skal gennemføres et nyt udbud, eller hvis der skal indgås pris- og leverandøraftale r på andre områder skal **repræsentanter for brugerne inddrages ved udarbejdelse af kravspecifikationerne** jfr § 97 stk 3 i lov om social service. Social- og sundhedsforvaltningen foreslår, at udpegelse af repræsentanter for brugerne sker via Det Sociale Forbrugerråd. I de tilfælde, hvor Det Sociale Forbrugerråds medlemskreds ikke har kontakt til brugerrepræsentanter for særlige hjælpemidler, der kun bruges af små handicapgrupper, anmodes De Samvirkende Invalideorganisationer i Københavns Amt om at udpege brugerrepræsentanter.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at udpegelse af repræsentanter for brugerne ved udarbejdelse af kravspecifikation i forbindelse med udbud på nye områder eller fornyet udbud inden for de eksisterende pris- og leverandøraftaler sker via Det Sociale Forbrugerråd og bestyrelsen for De Samvirkende Invaliderorganisationer i Københavns Amt.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

Socialudvalget besluttede:

Socialudvalget godkendte, at udpegelse af repræsentanter for brugerne ved udarbejdelse af kravspecifikation i forbindelse med udbud på nye områder eller fornyet udbud inden for de eksisterende pris- og leverandøraftaler sker via Det Sociale Forbrugerråd eller bestyrelsen for De Samvirkende Invaliderorganisationer i Københavns Amt.

Punkt 221: FØRTIDSPENSION: FORMANDSAFGØRELSER VED FØRTIDSPENSIONSUDVALGETS FORMAND

SOU 16.12.1998, nr. 221

SOU 16.12.1998, nr. 221

Udvalgstype: SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 221

FØRTIDSPENSION: FORMANDSAFGØRELSER VED FØRTIDSPENSIONSUDVALGETS FORMAND

Som led i socialreformen blev tilkendelseskompetencen i forhold til førtidspension ændret, således at kommunerne pr. 1.7.1998 fik kompetencen til at tilkende alle pensionstyper. Samtidig blev Revaliderings- og pensionsnævnene nedlagt.

Før 1.7.1998

Inden 1.7.1998 havde Gladsaxe Kommune kompetence til at tilkende førtidspension efter lov om social pension §14. stk. 3 (de laveste pensionstyper). Det Sociale Udvalg besluttede i 1993, at der skulle nedsættes et fagligt sammensat embedsmandsudvalg, der skulle træffe afgørelser om førtidspension.

Førtidspensionsudvalget skulle træffe afgørelse om tilkendelse af førtidspension efter §14 stk. 3. Den eneste undtagelse herfra er i pensionsafgørelser, hvor berettigelsen til pension udelukkende er beroende på en ren økonomisk vurdering (behovsbestemte pensioner), hvor kompetencen blev lagt dels til lokalkontorerne dels til Det Sociale Udvalg. Lokalkontorerne fik således kompetence til at tilkende behovsbestemte førtidspensioner jvf. §14 stk. 3. nr. 3 til personer over 60 år, mens Det Sociale Udvalg skulle træffe denne afgørelse for personer under 60 år.

Efter 1.7.1998

Socialudvalget besluttede 1.4.1998 sag nr. 80, at der skulle nedsættes et Førtidspensionsudvalg, der skulle tilkende pension efter de nye regler pr. 1.7.1998, samt genvurdere klagesager inden videresendelse til Det Sociale Nævn. Førtidspensionsudvalget er sammensat med en afsnitsleder fra socialfagligt kontor (formand), den fagansvarlige for pension, den fagansvarlige for kontanthjælp/ dagpenge og en fagansvarlig fra et af lokalkontorerne. Der blev ikke ændret i ovennævnte kompetence på området for rent behovsbestemt pension.

Behovsbestemt pension

Reglerne for tilkendelse af behovsbestemt pension blev ændret i 1996 med virkning fra november 1996. Ændringen indebar, at behovsbestemt førtidspension nu kun kan tilkendes, hvis en samlet konkret bedømmelse af de sociale og helbredsmæssige forhold, herunder alder, uddannelse, arbejdsforhold mv., taler for tilkendelse af pension. Der er således ikke tale om en rent økonomisk vurdering længere. På baggrund af de ændrede regler og for at sikre ensartet behandling af tilkendelse af pension i disse sager foreslår social- og sundhedsforvaltningen, at tilkendelse af pension efter §14 stk. 3 nr. 3 fremover skal afgøres af Førtidspensionsudvalget.

Formandsafgørelser

Udlæggelsen af kompetencen til at tilkende alle typer førtidspension indebærer en væsentlig stigning af sager, herunder genvurdering af klagesager, der skal behandles i Førtidspensionsudvalget. Samtidig er der fastsat tidsrammer for, hvornår afgørelserne skal være truffet. 3 måneder efter pensions sagen er rejst, skal der være truffet en afgørelse, og 1 måned efter en klage er modtaget, skal sagen være revurderet.

For at sikre en hurtig og hensigtsmæssig behandling af både pensionssager og klagesager svarende til lovens tidsrammer vil det være nødvendigt at delegerer kompetencen i visse sager til formanden for Førtidspensionsudvalget. Dette svarer til praksis i flere kommuner og i Det Sociale Nævn.

Social- og sundhedsforvaltningen foreslår derfor, at formanden får kompetencen i følgende typer afgørelser:

Tilkendelse af pension i nye sager, hvor lokalkontoret og førtidspensionskonsulenten er enige i pensionsgraden, og hvor betingelserne efter lov om social pension/vejledningen og Ankestyrelsens praksis er opfyldt.

Revurdering af klager over afgørelser truffet af Førtidspensionsudvalget, hvor der ikke i forbindelse med klagen er kommet væsentlige nye oplysninger.

I tilfælde af tvivl om sagens udfald - både i nye sager og klager, skal sagen **altid** forelægges for Førtidspensionsudvalget. Klager over formandsafgørelser skal altid revurderes af

Førtidspensionsudvalget.

Til orientering vedlægges (**bilag 1**) skrivelse fra Socialministeriet vedrørende lægers opgaver i førtidspensionssager.


Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

at Førtidspensionsudvalget får kompetencen i sager om tilkendelse af pension efter lov om social pension §14 stk. 3 nr. 3,

at formanden for Førtidspensionsudvalget får kompetence til at tilkende førtidspension i klare sager, hvor lokalkontor og lægekonsulent er enige i pensionsgraden samt

at formanden for Førtidspensionsudvalget får kompetence til at revurdere klagesager, hvor der ikke er fremkommet væsentlige nye oplysninger.

Sagen kan endeligt afgøres i Socialudvalget.

SOU 1.4.1998, nr. 80 

Socialudvalget besluttede:

Rettelsesside til sagen blev uddelt under mødet. (**Bilag 1**).

Godkendt

**Punkt 222: TOLD OG SKAT: INITIATIVER MOD UBERETTIGET
BRUG AF SOCIALE YDELSER. SPØRGSMÅL FRA
SOCIALUDVALGSMEDLEM KLAUS KJÆR**

SOU 16.12.1998, nr. 222

SOU 16.12.1998, nr. 222

Udvalgstype: SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 222

TOLD OG SKAT: INITIATIVER MOD UBERETTIGET BRUG AF SOCIALE YDELSER. SPØRGSMÅL FRA SOCIALUDVALGSMEDLEM KLAUS KJÆR

Den Sociale Ankestyrelse gennemførte i den 4.9.1998 en landsdækkende aktion mod "sort arbejde". Resultatet heraf blev opgjort på grundlag af en stikprøve-undersøgelse til 170 kommuner i september/oktober 1998.

Resultatet (**bilag 1**) viste, at i 88% af sagerne kunne kommunerne udelukke uberettiget brug af sociale ydelser.

I 2,2% af sagerne var der konstateret uberettiget brug af sociale ydelser og samtidigt sort arbejde, og de kommunale socialforvaltninger har iværksat sanktioner i form af politianmeldelse, krav om tilbagebetaling og/eller stop for udbetaling af de sociale ydelser.

I 9,8 % af sagerne var disse ikke færdigbehandlede, men de kommunale socialforvaltninger havde i ¼ af disse sager fundet grundlag for midlertidigt at tilbageholde de sociale ydelser.

I de 8 skemaer, Gladsaxe Kommune modtog i forbindelse med aktionen den 4.9.1998, har kommunen **ikke** kunne bekræftige formodning om uberettiget brug af sociale ydelser (**bilag 2**).

Socialudvalgsmedlem Klaus Kjær har i tilknytning til ovennævnte sag stillet tre spørgsmål (**bilag 3**), som besvares i det følgende:

Spørgsmål 1: Hvor mange skemaer har Gladsaxe Kommune modtaget og hvor mange er tilbagesendt ?

Svar: Der er modtaget og tilbagesendt 8 skemaer, jfr. bilag 2.

Spørgsmål 2: Der anmodes om, at der på Socialudvalgsmødet omdøles kopi af hver enkelt tilbagesendt skema (Kommunens genpart).

Svar: Skemaerne indgår ikke i nogle aktive sager i social- og sundhedsforvaltningen. Derfor kan de ikke uddeles.

Spørgsmål 3: Der anmodes om en redegørelse for nationalitet i hver enkelt sag, der er rejst (der har givet anledning til reaktion retligt eller administrativt) på baggrund af checkskemaerne. Hvis dette ikke kan oplyses ønskes oplyst i hvilket omfang hjælpen har været ydet med 75% statsrefusion, dvs. over kontoen for kontanthjælp til flygtninge.

Svar: Som det fremgår af svaret på spørgsmål 1 har ingen checkskemaer givet anledning til retlig eller administrativ sanktion, hvorfor spørgsmålet bortfalder.

Social- og sundhedsforvaltningen forlægger sagen til orientering.

Sagen kan endeligt afsluttes af Socialudvalget.

Socialudvalget udvalget:

Taget til efterretning

Punkt 223: EVALUERING AF DEN FREMRYKKEDE MODTAGELSE AF BOSNISKE FLYGTNINGE

SOU 16.12.1998, nr. 223

SOU 16.12.1998, nr. 223

Udvalgstype: SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 223

EVALUERING AF DEN FREMRYKKEDE MODTAGELSE AF BOSNISKE FLYGTNINGE

Byrådet vedtog den 13.12.95, modtagelse af en gruppe bosniske krigsflygtninge. Samtidig blev der indgået en samarbejdsaftale med Dansk Flygtningehjælp om, at ansvaret for integrationsprocessen overgik til kommunen umiddelbart efter aftalens indgåelse. Resultatet af dette integrationsarbejde fremgår af vedlagte rapport. (Bilag 1).

Kommunen skulle modtage 60 bosniske flygtninge fra Dansk Flygtningehjælp. Endvidere skulle de bosniske flygtninge, der selv var tilflyttet kommunen, indgå i den fremrykkede modtagelse. Efter forskellige til og fraflytninger har der været tale om 58 voksne og 27 børn, svarende til 34 husstande.

14 husstande fik anvist bolig via kommunens almindelige boligkvote til løsning af påtrængende boligsociale opgaver (25 pct's kvoten), 9 husstande via en særlig udvidet aftale med boligselskaberne AB, DAB og FSB og 11 husstande fandt bolig uden kommunens medvirken.

Som det fremgår af rapporten, er der arbejdet målrettet på at flygtningene skal blive selvforsørgende. I september 97 er gruppen fordelt således:

6 er i ordinært arbejde og 5 er i uddannelse
41 modtager kontanthjælp, revalidering eller aktivering
6 modtager pension.

I november 1998 er der igen lavet en opgørelse der viser:

12 er i ordinært arbejde og 1 er under uddannelse
34 modtager kontanthjælp, revalidering eller aktivering
8 modtager pension
3 er flyttet, døde eller udvandrede.

I løbet af året er 5 unge blevet 18 år. 1 er flyttet og 4 er i ordinær uddannelse.

På baggrund af en række forudsætninger om antallet af bosniske flygtninge, deres alderssammensætning m.v. blev de kommunale udgifter og indtægter budgetteret således:

i 1.000 kr	1996	1997	1998	1999	2000
Udgifter	102 41	9508	9068	9068	4986
Indtægter	- 9780	-81 98	- 9230	-108 42	-79 84
Netto merudgifter	461	1310	-161	-177 4	-29 98

Regnskabet for 1996 og 1997, der tager udgangspunkt i de faktiske udgifter og indtægter i forbindelse med den fremrykkede modtagelse af bosniske flygtninge, viser, at merudgifter i 1997 opvejes af merindtægter i 1996 mod de forventede økonomiske merudgifter for begge år. Årsagen hertil er primært, at der ikke har været behov for særlige foranstaltninger med specifikke merudgifter i det omfang, det var forventet. De samlede udgifter og indtægter er som følger:

i 1.000 kr	1996	1997
Udgifter	1070,00	2159,00

Indtægter	-2109,00	-1118,00
Netto merindtægter	-1039,00	1041,00

Evalueringen har vist at metoden med en specialisering har været nyttig til løsning af integrationsopgaven. Der har været mulighed for at arbejde målrettet med integrationen bl.a. i form af jævnlig information på bosnisk om Gladsaxe kommune - kulturelle og andre fritidsaktiviteter, samt ydet hjælp med tilmelding m.v.


Der er også gjort stort brug af tolk og kulturformidler, både i forhold til den individuelle sagsbehandling som i forhold til samarbejdspartnerne.

I forbindelse med modtagelsen af de bosniske flygtninge har det vist sig, at beredskabet i kommunen er i orden. Det samarbejde der er kommet i stand ved hjælp af indvandrer- og flygtningegruppen betyder, at socialforvaltning og børne- og kulturforvaltning kan arbejde med en fælles strategi, når det drejer sig om integration af en ny flygtningegruppe.

Sagen vil sideløbende blive behandlet af Børne og Undervisningsudvalget.

Social- og sundhedsforvaltningen og børne og kulturforvaltningen indstiller, at den foreliggende rapport om integration af bosniske krigsflygtninge godkendes.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

BR 13.12.1995, nr. 181 

Socialudvalget besluttede:

Socialudvalget ønsker at få udviklingen i antallet af selvforsørgende m.v. forelagt en gang årligt.

Godkendt

Punkt 224: FLYGTNINGE OG INDVANDRERE: STATUS, MÅLSÆTNINGER OG HANDLEPLAN 1998-2002

SOU 16.12.1998, nr. 224

SOU 16.12.1998, nr. 224

Udvalgstype: SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 224

FLYGTNINGE OG INDVANDRERE: STATUS, MÅLSÆTNINGER OG HANDLEPLAN 1998-2002

I 1993 fremlagde den daværende skole- og fritidsforvaltning og social- og sundhedsforvaltningen i fællesskab en statusrapport og perspektiver for arbejdet med indvandrere og flygtninge i Gladsaxe Kommune. Det blev på daværende tidspunkt bl.a. foreslået, at Indvandrer- og flygtningegruppen (IFG) skulle fortsætte som rådgivende organ for de to forvaltningschefer.

Der er efterfølgende arbejdet med redegørelsens anbefalinger. Der foreligger nu et udkast til statusrapport (**bilag 1**), der redegør for regelgrundlaget, finansieringsbestemmelser, samt status for hvor langt arbejdet er nået og perspektiver for det fremtidige arbejde.

Målsætningen for arbejdet er blevet præciseret.

I 1993 var målsætningen at "Fremmedsprogede borgere i Gladsaxe Kommune indgår på lige fod med andre borgere i kommunens tilbud og service med respekt for de fremmedsprogedes kultur, sprog og traditioner."

Lige ret er fortsat udgangspunktet, men herudover fremhæves integrationsperspektivet således:

"Borgere med anden etnisk baggrund har samme rettigheder og pligter som andre borgere i Gladsaxe Kommune. Det betyder, at de indgår på samme vilkår i kommunen og lokalområdernes tilbud og service.

Indvandrere og flygtninge skal blive selvhjulpne og i stand til at forsørge sig selv. Dette kan bl.a. ske ved:
udvikling af et nuanceret sprog
udvikling og kvalificering af egne ressourcer

Indvandrere og flygtninge skal integreres med gensidig respekt for kultur, sprog og traditioner. " Derudover indeholder rapporten forslag til handleplan for arbejdet med indvandrere og flygtninge i perioden 1998 til 2002. Handleplanen indeholder en række anbefalinger til, hvorledes arbejdet kan kvalificeres yderligere.

En debat om målsætning og handleplan aktualiseres af vedtagelsen af integrationsloven, som indebærer, at kommunen har fået ansvaret for boligplacering, integration og sprogundervisning af flygtninge. Derudover udvides personkredsen for integrationsindsatsen til også at omfatte familiesammenførte indvandrere og flygtninge.

Kommunen modtager økonomisk tilskud for den enkelte flygtning/familiesammenføres person til dette arbejde i 3 år. Efter udløbet af de 3 år vil eventuelle udgifter i forbindelse med kontanthjælp, revalidering, aktivering m.v. for disse personer være en kommunal udgift. Det vil derfor være økonomisk fordelagtigt at arbejde med en målrettet og tidlig integrationsindsats.

Tværasektorielt samarbejde og erkendelse af, at arbejdet med flygtninge og indvandrere er blevet en del af den kommunale dagligdag, er et par af forudsætningerne for, at en hurtig indsats kan give synlige resultater. To forhold som vedlagte rapport lægger stor vægt på at understrege.

Sagen vil sideløbende blive behandlet af Børne- og Under- visningsudvalget.

Social- og sundhedsforvaltningen og børne- og kulturforvaltningen indstiller, at rapporten "Flygtninge og indvandrere - Status, målsætning & handleplan 1998 - 2002" godkendes.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

SOU 19. 5.1993, nr. 109

BUU 19. 5.1996, nr. 45

Socialudvalget besluttede:

Udsat

**Punkt 225: IVÆRKSÆTTELSE AF AKTIVERINGSPROJEKT FOR
UNGE, SOM IKKE HIDTIL HAR VÆRET OMFATTET AF
AKTIVERINGSFORPLIGTELSEN, NORMERING**

SOU 16.12.1998, nr. 225

SOU 16.12.1998, nr. 225

Udvalgstype: SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 225

IVÆRKSÆTTELSE AF AKTIVERINGSPROJEKT FOR UNGE, SOM IKKE HIDTIL HAR VÆRET OMFATTET AF AKTIVERINGSFORPLIGTELSEN, NORMERING

Nærværende sag har været behandlet på Socialudvalgets møde den 4.11.1999 sag nr. 189. På samme møde i sag nr. 190 er der søgt tilskud til støtte fra Den Europæiske Socialfond. Begge sager var på Økonomiudvalget møde den 24.11.1998, hvor et flertal anbefalede/godkendte indstillingerne jf. sag nr. 716 og 717. Imidlertid tilkendegav socialudvalgsformanden, at etablering af aktiveringsprojektet forudsatte, at ansøgningen til den Europæiske Socialfond blev imødekommet. På det efterfølgende Økonomisudvalgs møde den 1.12.1998 sag nr. 746, blev det oplyst, at der den 27.11.1998 var kommet meddelelse fra Københavns Amt, om, at dette projekt ikke modtog tilskud. Økonomiudvalget besluttede derfor at sende sagen til fornyet behandling i Socialudvalget.

Til orientering kan oplyses, at Gladsaxe Kommune imidlertid har modtaget tilskud på 800.000 kr. fra Den Europæiske Socialfond til projekt Kantine/Rengøring.

Sagen her omhandler et projekt, der tager udgangspunkt i socialreformens lov om aktiv socialpolitik, der indebærer, at unge, der har andre problemer end ledighed, nu også skal aktiveres.

I forbindelse med budgetbehandlingen havde social- og sundhedsforvaltningen som ønske foreslået, at der etableres et aktiveringsprojekt for denne gruppe unge, som erfaringsmæssigt er meget ustabile i deres arbejds- og uddannelsesforløb. Projektets hovedformål er at lave en særlig indsats med en tæt og vedvarende støtte til den enkelte, således at vedkommende fastholdes i praktik-, arbejds- eller uddannelsesforløb i kombination med fælles introducerede forløb samt samlet opfølgning.

Målgruppens størrelses anslås til omkring 30 unge, hvoraf 12 kan være omfattet af projektet ad gangen.

Udgifter til kurser med videre i forbindelse med projektet afholdes indenfor den allerede afsatte pulje til kurser og uddannelse for aktiveringsberettigede. Herudover skal der ansættes en projektleder, og der skal afsættes midler til drift. Projektet får base i aktiveringslokalerne på Gyngemosen. Der ydes 50% refusion. Nettoudgiften udgør således 150.000 kr.

I budgettet for 1999 er der afsat en ikke udmøntet bevilling på 571.500 kr. brutto/netto 285.750 kr. til dækning af udgifter i forbindelse med den øgede aktivering, som socialreformen indbærer. Da projektet netop en sådan aktivitet foreslås det, at projektets udgifter på netto 150.000 kr. (netto 156.000 kr. i overslagsårene) finansieres af denne bevilling.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Ved den tidligere behandling af sagen i Socialudvalget blev der stemt som følger:
Finn Geslau fremsatte ændringsforslag om, at der indenfor den nuværende personalegruppe omplaceres en stilling som projektleder.

Et mindretal i Socialudvalget (Edv. Nielsen, Finn Geslau, Kirsten Christophersen og Klaus Kjær) stemte for ændringsforslaget.

Et flertal i Socialudvalget (Peter Brooker, Emilce Nielsen, Erling Schrøder, Grethe Slivsgaard og Sven Nielsen) stemte imod ændringsforslaget.

Hermed var ændringsforslaget bortfaldet.

Herefter blev der stemt om social- og sundhedsforvaltningens indstilling:

at aktiveringsprojektet for unge, der ikke hidtil har været omfattet af aktiveringsforpligtelsen, iværksættes pr. 1.2.1999,

at der normeres en stilling som projektleder (niveau socialrådgiver/socialformidler med grundløn trin 24/27) med mulighed for kvalifikations- og funktionstillæg indenfor en samlet ramme på 275.000 kr. inkl. pension og

at projektet indarbejdes i budgettet for årene 2000 - 2003.

Et mindretal i Socialudvalget (Edv. Nielsen, Finn Geslau, Kirsten Christophersen og Klaus Kjær) stemte imod forslaget.

Et flertal i Socialudvalget (Erling Schrøder, Grethe Slivsgaard, Sven Nielsen, Peter Brooker og Emilce Nielsen) stemte for forslaget.

Desuden blev det indstillet, at stillingen blev gjort tidsbegrænset til 31.12.2000 og at projektet skulle evalueres i august 2000.


Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,


at aktiveringsprojektet for unge, der ikke hidtil har været omfattet af aktiveringsforpligtelsen, iværksættes pr. 1.1.1999,



at der normeres en stilling som projektleder (niveau socialrådgiver/socialformidler med grundløn trin 24/27) med mulighed for kvalifikations- og funktionstillæg indenfor en samlet ramme på 275.000 kr. inkl. pension tidsbegrænset til 31.12.2000,


at projektet indarbejdes i budgettet for årene 2000 - 2003 og

at projektet evalueres i august 2000.

SOU 4.11.1998, nr. 189 

SOU 4.11.1998, nr. 190 

ØU 24.11.1998 nr. 716 og 717  & 

ØU 1.12.1998 nr. 746 

Socialudvalget besluttede:

Udsat

Punkt 226: ELLEKILDE, NEDRIVNING, ANLÆGSBEVILLING

SOU 16.12.1998, nr. 226

SOU 16.12.1998, nr. 226

Udvalgstype: SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 226

ELLEKILDE, NEDRIVNING, ANLÆGSBEVILLING

Med vedtagelsen af budget 1999-2001 blev det besluttet, at Ellekilde skal nedrives, og der i stedet skal opføres et botilbud for psykisk udviklingshæmmede.

I anlægsoversigten i budget 1999 er afsat et rådighedsbeløb på 350.000 kr. til nedrivning af Ellekilde.

Ejendomsafdelingen har i forbindelse med budgetoplægget vurderet den samlede udgift for nedrivning til 350.000 kr.

Tidsplan:

Politisk behandling: Socialudvalget 16.12.1998, Økonomiudvalget 5.1.1999 og Byrådet 13.1.1999.

Udarbejdelse af udbudsmateriale og prisindhentning medio januar - ultimo februar 1999.

Udførelse primo marts - ultimo marts 1999.

Nærmere specifikation af økonomi samt forslag til nedrivningsentreprenører fremgår af fortrolig dagsorden.

Social - og sundhedsforvaltningen indstiller, at der gives ansøgsbevilling på 350.000 kr. til nedrivning.

Socialudvalget besluttede:

Udsat

Punkt 227: Lukket

SOU 16.12.1998, nr. 227

Punkt 228: Lukket

SOU 16.12.1998, nr. 228

Punkt 229: Lukket

SOU 16.12.1998, nr. 229

Punkt 230: Lukket

SOU 16.12.1998, nr. 230

Punkt 231: Lukket

SOU 16.12.1998, nr. 231

Punkt 232: MEDDELELSER

SOU 16.12.1998, nr. 232

SOU 16.12.1998, nr. 232

Udvalgstype: **SOU Mødedato: 16.12.1998 Nummer: 232**

MEDDELELSER

Til orientering er skrivelse fra Socialministeriet om "Kommunens ressourcer og serviceniveau for personlig og praktisk hjælp m.v." vedlagt som **Bilag 1**.

Signe Jørgensen (Signes Pensionat) har søgt kursus "Alkoholisk demens og demente frontale klapskader", udgift 1.025 kr. finansieres over "Tilskud til sociale formål".

Besigtigelse Humlebjerg og indvielse af Kagså Huse finder sted den 3.3.1999 fra kl. 16.00 inden Socialudvalgets møde.

Status boligplacering af flygtninge:

Vedrørende køb af anvisningsret i private udlejningsejendomme var fristen for indsendelse af tilbud til kommunen den 7.12.1998, der er ingen tilbud modtaget.

Vedrørende øget anvisning almene boliger er på nuværende tidspunkt forhandlet med 2 selskaber, (AB og DAB). Samlet vil der måske kunne blive tale om 5 -10 boliger i en udvidet kvote. Status forelægges Socialudvalget igen når forhandlingerne er afsluttet.

Redegørelse vedrørende betaling for dæk og slanger til manuelle og elektriske kørestole (**bilag 1**) blev uddelt på mødet.

Redegørelse vedrørende influenza vaccination vedlægges som **bilag 2**.

Kirsten Christophersen forespurgte om over 75 årige borgere også får forebyggende hjemmebesøg, hvis de har hjemmehjælp.

Kirsten Christophersen spurgte, hvad kommunens udgift til hjælp med forskellige opgaver (hækklipping, rengøring af ovn) i hjemmet vil være, og hvordan kommunen griber det an, når en borger selv ønsker at ansætte sin hjemmehjælper.

Udvalgets mødedatoer i 1999 fremgår af vedlagte mødekalender (**Bilag 3**).

Kirsten Christophersen blev genvalgt som fadder for Værebros Rådgivning.

Punkt 233: Lukket

SOU 16.12.1998, nr. 233

Punkt 234: Lukket

SOU 16.12.1998, nr. 234