

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2002-2005 d. 16-12-2003

Mødedato Tirsdag d. 16. december 2003 kl. 16:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Trine Græse, Lonny Hjorth, Khuram Malik, Grethe Slivsgaard, Ida
Krog, Emilce Nielsen, Karina Ebbensgaard, Lars Abel kl. 17.05 (sag
130-136), Kristian Niebuhr

Indholdsfortegnelse

MEDDELELSER:.....	3
FUNKTIONSÆNDRINGER, NYINDRETNINGER AF SKOLELOKALER, ANLÆGSBEVILLIN	7
LEGEPLADSER VED SKOLER OG SFO'ER, GENOPRETNING, NYETABLERING, ANLÆGS	10
SFO LUNDEGÅRDEN, ERSTATNINGSPAVILLONER, TILLÆGSBEVILLING.....	13
TIDSPLAN FOR FORSKUDT VALG TIL SKOLEBESTYRELSEN VED LUNDEVANG SKOLE	15
FORSLAG TIL REORGANISERING AF DAGPLEJEN I GLADSAXE KOMMUNE_	18
BUDGETNOTE 2003, STØTTEKRÆVENDE BØRN OG UNGE.....	21
ANALYSE AF INVESTERINGSBEHOVET PÅ FOLKESKOLEOMRÅDET.....	26
FERIEKOLONIERNES FREMTIDIGE DRIFT.....	29

Punkt 128: MEDDELELSER:

BUU 16.12.2003, nr. 128

BUU 16.12.2003, nr. 128

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.12.2003 Nummer: 128

MEDDELELSER:

a.

ANSVAR- OG ARBEJDSSKADEFORSIKRING, 2003

Medlem af Børne- og Undervisningsudvalget, Karina Ebbensgaard, har på udvalgets møde 18.11.2003, stillet spørgsmål til satsen pr. medarbejder på ansvars- og arbejdsskadeforsikringer.

Juridisk kontor oplyser, at betaling for arbejdsskadeforsikring i 2003 er 437 kr. pr. fuldtidsstilling på skoleområdet og 2.018 kr. pr. fuldtidsstilling på daginstitutionsområdet. Ansvarsforsikring udgør ca. 137 kr. pr. fuldtidsstilling uanset kontoområde.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

b.

FRIT VALG AF DAGTILBUD TIL BØRN OVER KOMMUNEGRÆNSERNE MV.

Folketinget vedtog 14.05.2003 ændring af Lov om social service. Formålet med lovændringen er at gøre det nemmere for børnefamilierne at tilrettelægge deres arbejds- og familieliv ved at give større valgmulighed til dagtilbud.

Børne- og Undervisningsudvalget blev 20.06.2003, sag nr. 55 orienteret om hovedindholdet i lovændringen. Lovændringen indebærer som noget nyt for Gladsaxe Kommune, at forældre fra 01.01.2004 får ret til frit valg af dagtilbud over kommunegrænserne.

Socialministeriet har 06.11.2003 udstedt ny bekendtgørelse om kommunernes tilskud til brug for dagtilbud til børn, forældrenes egenbetaling og fripladstilskud m.v., som fastsætter kommunernes administration af forældrenes frie valg af dagtilbud over kommunegrænserne.

Med bekendtgørelsen fastsættes følgende pr. 01.01.2004 :

Der gennemføres en teknisk ændring af begreber for daginstitutionsbetaling, så den fremover vil bestå af 1) kommunens andel af bruttodriftsudgifterne for en daginstitutionsplads (tilskud) og 2) forældrenes andel af bruttodrifts-udgifterne (egenbetaling).

Bruttodriftsudgifterne er de budgetterede udgifter ved ophold i dagtilbud i kommunen ekskl. ejendomsudgifter, husleje, vedligeholdelse og skovbørnehavekørsel.

Kommunens tilskud vil bestå af:

- Evt. søskendetilskud (tidligere søskenderabat)
- Evt. fripladstilskud (tidligere friplads)
- Evt. socialpædagogisk friplads
- Grundtilskud (70% af bruttodriftsudgifterne jvnf. lov)
- Udligningstilskud (evt. forhøjet grundtilskud ud over de 70%)
- Ekstra tilskud (ny – til brug over kommunegrænser)

Kommunens tilskud til familien vil - som i dag - variere afhængigt af antal børn, indkomst mv. i familien. Forældrenes egen-betaling er forskellen mellem det samlede tilskud og bruttodrifts-udgiften pr. plads.

Kommunens tilskud udbetales ikke til forældrene, men benyttes til driften af dagtilbud. Forældre har ret til frit at anvende tildelt tilskud enten til dagtilbud i egen opholdskommune eller til dagtilbud i en anden kommune.

Er dagtilbuddet i en anden kommune billigere nedsættes kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling. Er

dagtilbud i anden kommune dyrere øges kun forældrenes egenbetaling.

Alle børn har ret til at blive optaget i daginstitution/på venteliste i egen og andre kommuner. Når et barn fra en anden kommune er optaget på venteliste, er det omfattet af samme rettigheder som kommunens egne børn på venteliste. Børn, hvis forældre fraflytter kommunen, har en ret til fortsat at kunne benytte dagtilbud i Gladsaxe.

Da Gladsaxe Kommune har pasningsgaranti efter lovens §15a, er der to muligheder for at lukke ventelisten for udefrakommende børn:

1) Når antallet af udefrakommende børn på ventelisten overstiger 1 pct. af de børn, som er bosiddende i kommunen og indskrevet i kommunens dagtilbud – dvs. ventelisten kan lukkes når mere en ca. 35-40 udenkommunale børn er optaget på ventelisten

eller

2) hvis kommunen kan påvise, at de forventede ansøgninger fra familier med bopæl i andre kommuner inden for de næste 3 måneder vil give et behov for øget kapacitet eller at ventetiden bliver så forøget, at kommunen ikke kan efterleve reglerne for pladsgarantien.

Kommunens beslutning om lukning gælder kun 3 måneder ad gangen. Beslutning om lukning skal offentliggøres lokalt samt indberettes til Styrelsen for Social Service før den er gældende.

I konsekvens af loven, hvor bruttodriftsudgifter defineres ekskl. ejendomsudgifter, husleje og vedligeholdelse, afregnes der ikke til den reelle kostpris for udfører kommunen. Hvis antallet af ude-frakommende borgere ikke balancerer med antallet af Gladsaxe-børn, som søger plads udenfor kommunen, vil der derfor opstå enten et driftsøkonomisk under- eller overskud. Loven gør det muligt for en kommune at give et ekstra tilskud til at udligne den reelle kostpris – f.eks. til udligning af bygningsomkostninger for udfører kommuner.

Kommunerne i FDKA arbejder p.t. på at indgå en aftale om, at der - som i dag - til udligning af denne problematik fælles mellem kommunerne ydes et ekstra tilskud i størrelsesordenen +9%. En evt. mellemkommunalaftale vedr. ekstra tilskud forelægges til politisk godkendelse senere.

Loven definerer, at forældrenes egenbetaling opkræves af udfører kommunen, hvor ikke andet er aftalt. Af hensyn til en smidig administration af det frie valg af dagtilbud over kommunegrænserne arbejder kommunerne i FDKA på en aftale om opkrævning af egenbetalingen i opholdskommunen.

Loven gør det muligt for forældre at være opskrevet på venteliste til plads i flere kommuner samtidig. For at pladsanvisningen efter den 01.01.2004 bliver i stand til at kunne foretage en løbende vurdering af pladskapacitet og antal ansøgere/venteliste i relation til pladsgarantien justeres opskrivningsretningslinierne, således at udefrakommende forældre hver 3. måned skal give meddelelse om, hvorvidt deres ansøgning om plads i Gladsaxe fortsat er aktuel.

Der kan p.t. ikke redegøres for i hvilket omfang lovændringen indebærer en signifikant forandring på pladsefterspørgslen i Gladsaxe Kommune. Administrationen vil nøje følge udviklingen efter 01.01.2004 med henblik på en evt. lukning af ventelisten i fald pladsgarantien kommer i fare.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

c.

SKOLEINSPEKTØRSTILLING PÅ GLADSAXE SKOLE

Børne- og kulturforvaltningen orienterede om, at Økonomiudvalget på mødet 16.12.2003 havde ytret ønske om at få en supplerende udtalelse fra skolebestyrelsen ang. de til samtalerne indkaldte ansøgere.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

d.

KANTINEASSISTENTERS LØNFORHOLD

Emilce Nielsen, Enhedslisten, rejste spørgsmål ang. kantineassistenters lønforhold sammenholdt med de budgetterede lønkonti.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningen undersøger sagen.

Til efterretning.

e.

LÆREPLANER I DAGINSTITUTIONER

Khuram Malik, Socialdemokratiet, orienterede ang. positiv omtale i radioens P1 af læreplaner i Gladsaxe Kommune (Møllehuset).

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

f.

MØRKHØJ SKOLE

Emilce Nielsen, Enhedslisten, orienterede om særlige elevproblemer på Mørkhøj skole.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

g.

SKRIVELSE FRA KRISTIAN NIEBUHR, DANSK FOLKEPARTI

Kristian Niebuhr, Dansk Folkeparti, efterlyste forvaltningssvar på skrivelse af 06.08.2003, ang. rundspørge om elever fra andre trosretninger.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningen undersøger sagen.

Til efterretning.

Punkt 129: FUNKTIONSÆNDRINGER, NYINDRETNINGER AF SKOLELOKALER, ANLÆGSBEVILLING

BUU 16.12.2003, nr. 129

BUU 16.12.2003, nr. 129

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.12.2003 Nummer: 129

FUNKTIONSÆNDRINGER, NYINDRETNINGER AF SKOLELOKALER, ANLÆGSBEVILLING

I investeringsoversigten for 2004 er afsat en pulje på 6.907.000 kr. til funktionsændringer af skolelokaler, indretning af kantiner, faglokaler og aulaer mv.

Byrådet tiltrådte 10.12.2003, sag nr. 231, at der blev givet en anlægsbevilling på 954.000 kr. til etablering af nyt fysiklokale på Værebroskole. Der resteret således 5.953.000 kr.

Ejendomsafdelingen har i samråd med forvaltningen udarbejdet denne plan for disponering af det resterende budget for 2004.

Renovering af hjemkundskabslokale

Mørkhøj skole, Ilbjerg Allé 25, Herlev.

Lokalet er nedslidt og utidssvarende. Ved en renovering skal lokalet omdisponeres således at det kan anvendes optimalt i forhold til den nuværende og fremtidige undervisningsform.

Samlet udgift vurderes til 1.500.000 kr.

Der disponeres med forelæggelse af programoplæg i Børne- og Undervisningsudvalget i marts 2004 og byggeperiode primo juli – primo oktober 2004.

Etablering af kantine

Bagsværd skole, Bagsværd Hovedgade 157-161, Bagsværd

Indretning af kantine i skolens fritidssal, hvor der disponeres med indretning af anretterkøkken i forbindelse med den eksisterende sal som omdisponeres til kantine.

Samlet udgift vurderes til 1.000.000 kr.

Etablering af kantine

Høje Gladsaxe skole, Skolesvinget 10, Søborg

Indretning af kantine i skolens underetage, hvor der disponeres med indretning af anretterkøkken og kantine.

Samlet udgift vurderes til 2.300.000 kr.

Udnyttelse af gangareal til undervisningsformål, 2. etape.

Stengård skole, Triumfvej 1, Lyngby

Etablering af åbninger mellem gangareal og 4 klasselokaler på udskolingsgangen, for etablering af arbejdspladser i det nuværende gangareal. Ombygningen omfatter kun den side af udskolingsfløjen der indeholder hjemklasser. Ombygningen er en videreførelse af projektet der er gennemført i 2003.

Projektforslaget for den samlede sag blev godkendt i Byrådet 09.04.2003, sag nr. 106.

Samlet udgift vurderes til 1.096.000 kr.

Etablering af åbning mellem klasselokaler.

Marielyst skole, Gladsaxevej 198, Søborg

Søndergård skole, Bagsværd Hovedgade 62, Bagsværd

For opnåelse af samarbejde klasserne imellem og bedre udnyttelse af lokalerne foreslås, at der etableres en bred døråbning på henholdsvis Marielyst og Søndergård skole.

På Marielyst skole udføres en bred åbning mellem et gruppelokale og det pædagogiske servicecenter.

På Søndergård skole udføres dobbeltdør i åbningen mellem 5. klassernes lokaler.

Samlet udgift er vurderet til 57.000 kr.

Tidsplan:

Økonomiudvalget 06.01.2004

Byråd 14.01.2004.

Byggearbejder ultimo februar – marts 2005.

Det foreslås, at arbejderne på Stengård skole udbydes i fagentreprise i underhåndsbud.

Det foreslås, at arbejderne på Bagsværd og Høje Gladsaxe skoler udbydes i indbudt licitation.

Det foreslås, at arbejderne på Marielyst og Søndergård skole udføres i regning.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at projekterne inkl. tidsplan godkendes,

at udbudsformen godkendes,

at ejendomsafdelingen varetager projektering og byggeledelse,

at der udarbejdes programoplæg for indretning af hjemkundskabslokale på Mørkhøj skole, og

at der gives anlægsbevilling på 4.453.000 kr. til projekterne på Bagsværd, Høje Gladsaxe, Stengård, Marielyst og Søndergård skoler finansieret af puljen til funktionsændringer mv.

Sagen vedrørende indretning af hjemkundskabslokale på Mørkhøj skole kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

Sagerne vedrørende anlægsbevilling til Bagsværd, Høje Gladsaxe, Stengård, Marielyst og Søndergård skoler skal til Økonomiudvalget.

BR 10.12.2003, sag nr. 231

BR 09.04.2003, sag nr. 106

Børne- og Undervisningsudvalget:

Sagen ang. hjemkundskabslokalet på Mørkhøj skole blev tiltrådt.

De øvrige indstillinger blev énstemmigt anbefalet med den tilføjelse, at programoplæg for kantinerne på Høje Gladsaxe og Bagsværd skoler forelægges Børne- og Undervisningsudvalget inden igangsætning.

Lars Abel var ikke til stede.

**Punkt 130: LEGEPLADSER VED SKOLER OG SFO'ER,
GENOPRETNING, NYETABLERING, ANLÆGSBEVILLING**

BUU 16.12.2003, nr. 130

BUU 16.12.2003, nr. 130

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.12.2003 Nummer: 130

LEGEPLADSER VED SKOLER OG SFO'ER, GENOPRETNING, NYETABLERING, ANLÆGSBEVILLING

I investeringsoversigten for 2004 og 2005 er der hvert af årene afsat en pulje på 1.564 mio. kr. I 2006 og 2007 er der afsat 1.522 mio. kr. til genopretning/nyetablering af skole- og SFO- legepladser.

Vej- og parkafdelingen har i foråret 2001 gennemgået hver enkelt skole og har udarbejdet en tilstandsvurdering af legepladsforholdene.

Tilstandsvurderingen blev revideret i 2002 og en ny vurdering 09.12.2003, **vedlægges**.

Det foreslås, at følgende opgaver bliver løst, finansieret af budgettet for 2004. Rækkefølgen er prioriteret.

Buddinge skole, Kildebakkegårds Allé 155, Søborg
Sikkerhedsgennemgang af legepladser ved SFO Buddinge og SFO Digterbo. Anslået udgift 150.000 kr.

Egegård skole, Gladsaxe Møllevej 127, Søborg
Anlæg af ny legeplads ved nyt indskolingshus – etape 2.
Anslået udgift 300.000 kr.

Enghavegård skole, Mørkhøj Parkallé 3, Søborg
Udskiftning af faldunderlag under gynger og legestativ i skolegård.
SFO Enghaven, nedrivning af legestativer.
Samlet anslået udgift 119.000 kr.

Høje Gladsaxe skole, Skolesvinget 10, Søborg
Sikkerhedsgennemgang af legestativ på SFO Svinget.
Anslået udgift 70.000 kr.

Søborg skole, Frødings Allé 1, Søborg
Anlæg af ny legeplads for skole og SFO'er.
Anslået udgift 375.000 kr.

Søndergård skole, Bagsværd Hovedgade 62, Bagsværd
Sikkerhedsgennemgang af legeplads SFO Urskoven
Sikkerhedsgennemgang af indskolingslegeplads.
Anslået udgift 100.000 kr.

Værebros skole, Værebrovej 156, Bagsværd
Anlæg af ny småbørnslegeplads.
Anslået udgift 450.000 kr.

De beskrevne opgaver er skønsmæssigt prissat til 1.564.000 kr. Endelig prissætning af opgaverne vil ske i forbindelse med udarbejdelse af konkrete projektforslag.

Tidsplan:

Økonomiudvalget 06.01.2004

Byråd 14.01.2004

Projekterne forventes igangsat februar 2004 og afsluttet april 2005.

Det foreslås, at arbejderne udbydes i underhåndsbud mellem 1-3 entreprenører afhængig af opgavetype og omfang.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at projekterne godkendes,

at tidsplan og udbudsform godkendes,

at vej- og parkafdelingen varetager projektering og byggeledelse, og

at der gives anlægsbevilling på 1.564.000 kr. til projekterne på Buddinge, Egegård, Enghavegård, Høje Gladsaxe,

Søborg, Søndergård og Værebroskoler.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og Undervisningsudvalget anbefaler i enighed børne- og kulturforvaltningens indstilling med den tilføjelse, at programoplægget for Søborg og Værebroskoler forelægges Børne- og Undervisningsudvalget inden igangsætning.

**Punkt 131: SFO LUNDEGÅRDEN, ERSTATNINGSPAVILLONER,
TILLÆGSBEVILLING**

BUU 16.12.2003, nr. 131

BUU 16.12.2003, nr. 131

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.12.2003 Nummer: 131

SFO LUNDEGÅRDEN, ERSTATNINGSPAVILLONER, TILLÆGSBEVILLING

Adresse: Skolesvinget 1, Søborg

Byrådet bevilgede 12.06.2002, sag nr. 141, 1.000.000 kr. til leje af pavilloner i perioden 01.08.2002 til 31.07.2005.

Beløbet blev fordelt med 605.000 kr. i 2002, 145.000 kr. i 2003 og 2004 samt 105.000 kr. i 2005. Nedenfor vises opgørelse vedrørende de to første år:

2002

Rådighedsbeløb	605.000 kr.
Forbrug	<u>610.016 kr.</u>

Merforbrug	5.016 kr.
------------	-----------

2003

Rådighedsbeløb (fremskrevet) brug i 2002,	149.000 kr. herfra trækkes merfor <u>5.016 kr.</u>
---	---

Forbrug pr. 01.11.03	<u>170.021 kr.</u>
----------------------	--------------------

Merforbrug	<u>26.037 kr.</u>
------------	-------------------

Merforbruget skyldes ekstra arbejder i forbindelse med nedgravning af nye rør til telefon og alarm.

Det forventes, at merforbruget kan finansieres indenfor de næste to års budget.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at der gives tillægsbevilling og tillæg til rådighedsbeløb på 26.037 kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb for 2004 på 152.000 kr.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BR 12.06.2003, sag nr. 141

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

**Punkt 132: TIDSPLAN FOR FORSKUDT VALG TIL
SKOLEBESTYRELSEN VED LUNDEVANG SKOLE 2004**

BUU 16.12.2003, nr. 132

BUU 16.12.2003, nr. 132

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.12.2003 Nummer: 132

TIDSPLAN FOR FORSKUDT VALG TIL SKOLEBESTYRELSEN VED LUNDEVANG SKOLE 2004

Funktionsperioden, som er 4 år, for skolebestyrelsen ved Lundevang skole er delt, således at 4 medlemmer er valgt for perioden 01.04.2002 – 31.03.2006
3 medlemmer er valgt for perioden 01.04.2002 – 31.03.2004
(Valgperioden for de 3 medlemmer var oprindeligt fra 01.04.2000, men da der i 2002 ikke var flere repræsentanter/suppleanter valgtes nye for perioden 2002 – 2004).

Der skal derfor foretages valg af 3 medlemmer og op til 3 suppleanter for funktionsperioden 01.04.2004 – 31.03.2008.

Listen over suppleanter for de 4 medlemmer som er valgt for perioden 01.04.2002 – 31.03.2006 er udtømt og 1 medlem er derudover udtrådt. Det betyder, at der samtidig skal afholdes suppleringsvalg af 1 medlem og op til 4 suppleanter for perioden 01.04.2002 – 31.03.2006.

Valgbestyrelsen består af
Lonny Hjorth, BR (formand)
Anne-Lis Lystrup, skoleinspektør
Lonnie Rasmussen, formand for skolebestyrelsen

Tidsplanen følger valgreglerne for de almindelige skolebestyrelsesvalg - herunder, at valgdatoen er 1. tirsdag i marts måned (besluttet i Børne- og Undervisningsudvalget 16.11.1999, sag nr. 168).

Tidsplan:

06.01.04 Byrådet offentliggør valget på hjemmesiden (Nyheder)

14.01.04 Valglisten ligger til fremvisning på skolen.
(mindst 3 uger før orienteringsmødet)

05.02.04 Orienterings- og opstillingsmøde

16.02.04 Kandidatlisten afleveres til valgbestyrelsen
(10 dage efter orienteringsmødet)

Afleveres kun 1 kandidatliste, meddeler valgbestyrelsen resultatet til de valgte og til byrådet, som herefter offentliggør resultatet.

Afleveres mere end 1 kandidatliste afholdes valg:

17.02.04 Offentliggørelse af valget på hjemmesiden

24.02 – 01.03.04
Mulighed for at afgive brevstemmer i skolens
åbningstid, 1 af dagene har kontoret tillige åbent kl. 16 – 18

02.03.04 Valg kl. 14 – 20

04.03.04 Valgresultat offentliggøres på hjemmesiden (nyhed)

10.03.04 Frist for anke over valget (8 dage efter opgørelsen af valget)

03.03. – 01.04.04
Skolebestyrelsen konstituerer sig og meddeler valg af formand m.m. til forvaltningen.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at valget igangsættes efter ovenstående tidsplan

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

BUU 16.11.1999, sag nr. 168

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede, at valgbestyrelsens formand og børne- og kulturforvaltningen bemyndiges til at udfærdige en justeret tidsplan.

**Punkt 133: FORSLAG TIL REORGANISERING AF DAGPLEJEN I
GLADSAXE KOMMUNE_**

BUU 16.12.2003, nr. 133

BUU 16.12.2003, nr. 133

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.12.2003 Nummer: 133

FORSLAG TIL REORGANISERING AF DAGPLEJEN I GLADSAXE KOMMUNE

Dagplejen i Gladsaxe Kommune er opdelt i 4 selvstændige dagplejeenheder med hver sin ledelse, egen gruppe af dagplejere og egen forældrebestyrelse. I 1998 var dagplejen normeret til 310 børn. I år 2004 er dagplejen normeret til 244 børn.

Pladsreduktionen er en konsekvens af generelle rekrutteringsvanskeligheder til dagplejen og af det faldende børnetal. Pladstilpasningen er foretaget ved at justere antallet af pladser til det faktiske antal ansatte dagplejere i hvert dagplejedistrikt. I år 2002 blev dagplejen reduceret med 10 pladser og i år 2003 med 26 pladser.

Da pladstilpasningen er foretaget i enheder med ledige stillinger er den aktuelle normering i dagplejedistrikterne meget uens – fra 90 børn i Dagplejehuset Kornblomsten til kun 39 børn i Dagplejehuset Krakasvej. Dagplejeenheder på 39 børn/13 ansatte er ikke en bæredygtig størrelse. En bæredygtig organisation med den ønskede kvalitet pædagogisk, personale-, ledelses- og samarbejds-mæssigt kræver som minimum enheder på ca. 25-30 dagplejere.

Pladsreduktionerne i dagplejen er sket løbende og uden en tilpasning af ledelses-tid eller af bygningsmæssige faciliteter.

Dagplejens rekrutteringsproblem og den tilpassede pladskapacitet gør det nødvendigt at reorganisere dagplejen i Gladsaxe Kommune. På denne baggrund blev der i april 2003 nedsat en arbejdsgruppe med opgaven at udarbejde forslag til en ny og bæredygtig organisering af dagplejen. I arbejdsgruppen deltog medarbejdere og ledere fra dagplejen samt medarbejdere fra daginstitutionsafdelingen. Arbejdsgruppens forslag til ny struktur: "Dagplejen i Gladsaxe Kommune – forslag til reorganisering", **vedlægges**.

Arbejdsgruppens forslag til reorganisering har været behandlet på møde i dagplejens MED-udvalg d. 27.11.03. MED-udvalget udtalte følgende: "MED-udvalget kan tilslutte sig "Dagplejen i Gladsaxe Kommune – forslag til reorganisering", idet B-siden ønsker legestuen Høje Gladsaxe bevaret til brug for alle dagplejere i et kommende distrikt Syd".

I hovedtræk indeholder arbejdsgruppens forslag følgende :

at der arbejdes hen mod dagplejegrupper be-stå-ende af 5-6 dagplejere,

at der arbejdes hen mod heldagslegestue én dag om ugen for Alle dagplejegrupper og at modellen for fleksible legestuer kan være forskellig af-hæn-gig af konkrete forældre, børn og medarbejdere,

at såfremt dagplejens bygningsmæssige kapacitet skal reduceres vil det mest hensigtsmæssigt kunne ske ved at

lukke legestuen Høje Gladsaxe - dels begrundet i den geografiske placering af legestuen og dels begrundet i det

forhold, at legestuen i dag kun anvendes som halvdags legestue for 6 dagplejere. Det vil dog være ønskeligt både

for de nuværende dagplejere og forældre i Høje Gladsaxe og for øvrige dagplejere i området at opretholde leje-

målet som et supplerende værested for dagplejen i nærmiljøet samtidig med, at dagplejerne i Høje Gladsaxe knyttes til et dagplejehus med heldagslegestue,

at pædagog/ledelsesnormeringen pga. pladsreduktioner reduceres til 8 personer og at de 8 medarbejdere grundet ledelsesmæssige opgaver og sårbarhedsproblematikker organiseres i team, som består af mere end to medarbejdere pr. enhed,

at det reducerede antal dagplejepladser medfører, at antallet af samarbejdende børnehaver/institutioner reduceres,

at dagplejen ud fra både normeringsmæssige og ledelsesmæssige betragtninger om bæredygtighed bør organiseres i to distrikter (Nord og Syd) med ca. 40 dagplejere i hvert distrikt samt at hvert distrikt normeres

med 1 leder, 1 souschef og 2 pædagogiske medarbejdere. En distriktsopdeling i Nord og Syd indebærer desuden færrest omrokeringer i de eksisterende dagplejegrupper,

at der etableres 2 forældrebestyrelser i stedet for de nuværende 4 og at forslag om ændring af Styrelsesvedtægten forelægges for Byrådet i år 2004,

at MED-organisationen tilpasses en reorganisering i to distrikter – herunder at antallet af tillidsrepræsentanter

reduceres til 2. Forslag om ændring af MED-struktur forelægges efter følgende for Hovedudvalget, og

at implementering af ny struktur og overgange kan påbegyndes efter politisk vedtagelse og omstrukturering af den pædagogiske bemanning kan forventes gennemført senest august 2004.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at "Dagplejen i Gladsaxe Kommune – forslag til reorganisering november 2003" godkendes, og

at legestuen i Høje Gladsaxe opretholdes som et supplerende værested for dagplejen i nærmiljøet samtidig med, at dagplejerne i Høje Gladsaxe knyttes til et dagplejehus med heldagslegestue.

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling tiltrådt.

Punkt 134: BUDGETNOTE 2003, STØTTEKRÆVENDE BØRN OG UNGE

BUU 16.12.2003, nr. 134

BUU 16.12.2003, nr. 134

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.12.2003 Nummer: 134

BUDGETNOTE 2003, STØTTEKRÆVENDE BØRN OG UNGE

I Budget 2003, budgetnote 12, anføres at driftsområderne inden for bl.a. specialundervisningsområdet og forebyggende foranstaltninger for og anbringelse af børn og unge analyseres som forberedelse til budgetlægningen for 2004. Samtidig anføres, at samarbejdet mellem børne- og kulturforvaltningen og social- og sundhedsforvaltningen skal kortlægges og vurderes.

Baggrund

Central- og skatteforvaltningen, børne- og kulturforvaltningen samt social- og sundhedsforvaltningen har i fællesskab udarbejdet rapporten "Analyse af støttekrævende børn og unge". Rapporten indeholdt overvejelser samt konkrete forslag til fælles værdigrundlag for arbejdet med støttekrævende børn og unge, forslag til ændret organisering og ansvarsfordeling, herunder visitation og økonomistyring, og forslag til oprettelse af nye tilbud i Gladsaxe Kommune.

Økonomiudvalget besluttede 17.06.2003, sag nr. 337, efter indstilling fra Socialudvalget og Børne- og Undervisningsudvalget at tiltræde principperne i rapporten, samtidig med at den blev sendt til høring. Høringssvarene har ført til, at borgmester Karin Søjberg Holst, formand for Børne- og Undervisningsudvalget Trine Græse og formand for Socialudvalget Erling Schrøder har anmodet styregruppen om at udarbejde en fornyet indstilling. Denne er **vedlagt** som bilag.

Fornyet indstilling

Fælles værdier

Der foreslås – ligesom i den første rapport – en række fælles værdier.

Skal de fælles værdier omsættes til handling, må der ske en betydelig holdningsændring såvel i socialforvaltningen som på skoler og i daginstitutioner, der skal understøtte en ensartet fortolkning af værdierne på tværs i kommunen. Det vil tage tid.

Holdningsbearbejdelse er imidlertid ikke nok i sig selv. Der kræves også:

- En fælles visitation
- En fælles økonomistyring
- En ny organisation

(Fælles) visitation

Visitationen foreslås at være todelt. Der etableres en bestiller-udfører-model for de mere indgribende foranstaltninger og sideløbende hermed øges det decentrale visitationsansvar for de mindre indgribende foranstaltninger.

For så vidt angår de mere indgribende foranstaltninger foreslås nedsat et visitationsudvalg, som består af lederen af familieafdelingen, lederen af daginstitutionsafdelingen samt lederen af skoleafdelingen, der skal sikre, at der sker en afvejning af, om løsningen for det enkelte barn skal søges hovedsageligt i daginstitutions- og skoleområdet eller overvejende i det sociale system eller i en kombination.

Der foreslås desuden oprettet et visitationskontor, der varetager sekretariatsfunktionen for udvalget. Lederen af visitationskontoret tænkes at være formand for visitationsudvalget.

Det forudsættes, at visitationsudvalget i udstrakt grad delegerer kompetence til visitationskontoret og alene beskæftiger sig med mere principielle sager.

Ansvar for de mindre indgribende foranstaltninger foreslås yderligere decentraliseret til skolerne og rådgiverne i familieafdelingen.

Økonomistyring

En *fælles økonomistyring* understøtter den fælles visitation på flere måder. Der foreslås fastlagt en samlet ramme, som – hvis den skal holde – nødvendiggør en nøje afvejning mellem nytteværdi og omkostning i hver sag. Samtidig forventes det, at indførelse af et aktivitetsbaseret budget vil indebære en tilskyndelse til at fastholde barnet i det sædvanlige miljø.

Organisation

For at sikre at organisationen understøtter de fælles værdier, den fælles visitation og en øget økonomistyring, stiller styregruppen forslag om organisering ud fra følgende principper:

- En styrket decentralisering af de mindre indgribende foranstaltninger
- Fastholdelse af det nuværende ansvar for de enkelte serviceydelser
- Etablering af en bestiller-udfører-model for de mere indgribende foranstaltninger
- Rådgivning af børn, unge og forældre samt udførere samles så vidt muligt

Styrket decentralisering

Ansvar for de mindre indgribende foranstaltninger foreslås at være så decentralt som muligt. Det betyder, at hver enkelt foranstaltning bevares i det nuværende regi med den daglige tilknytning, især til skolerne, som dette indebærer.

Det betyder også, at den enkelte skole fortsat har det fulde ansvar for den almindelige ikke-udskilte specialundervisning. Visitation til den lettere del af specialundervisningen på den enkelte skole må betragtes som en del af den rummelige folkeskole, og kan derfor bedst besluttes af skolen selv under den enkelte skoleleders ansvar. Snitfladen mellem lettere og øvrig specialundervisning lægges ved den 20.1 undervisning, der foregår på distriktsskolen i ikke-udskilte foranstaltninger. Samtidig bør den enkelte skole indenfor en mindre økonomisk ramme kunne iværksætte hjælp til familier efter vejledning fra familieafdelingen (for eksempel personlig rådgivning eller arbejdsdusør).

Som led i at ansvaret skal være så decentralt som muligt, har familieafdelingen tilsvarende ansvar for de mindre indgribende foranstaltninger på det sociale område.

På daginstitutionsområdet fastholdes den nuværende centrale visitation til omfanget af støttetimer i enkeltintegrerede ordninger samt sprogtilbud og annekset (ikke specialgrupper). På skoleområdet fastholdes tilsvarende en central visitation til støtteforanstaltninger til enkeltintegrerede elever i SFO-regi.

Etablering af bestiller-udfører-model

Bestilling og udførelse adskilles, for så vidt angår de mere indgribende foranstaltninger, således at bestilleren (visitor) er klart adskilt fra udføreren, uanset om der er tale om behandling og rådgivning af børn, unge og forældre, undervisning eller andre foranstaltninger.

Styregruppen har drøftet den organisatoriske placering af den fælles visitation. På baggrund af hørings svarene er det styregruppens opfattelse, at det vil være mest hensigtsmæssigt at placere den fælles visitation adskilt fra henholdsvis socialforvaltningen og fra børne- og kulturforvaltningen. Bestillerfunktionen kan placeres organisatorisk som en selvstændig enhed i tilknytning til central- og skatteforvaltningen. En tilsvarende organisatorisk placering som i dag kendes fra GKR.

Rådgivning

Styregruppen finder principielt, at en ensartet fortolkning af de fælles værdier fremmes ved etablering af en fælles rådgivningsenhed overfor familier og udførere.

Styregruppen har derfor overvejet, om en fælles rådgivningsenhed og visitationskontoret kunne placeres under samme overordnede ansvarsområde i tilknytning til central- og skatteforvaltningen. En sådan placering vil imidlertid indebære en stor afstand til de udførende enheder, der er beskæftiget med de støttekrævende børn.

Uanset fordelene ved en fælles rådgivning er det derfor vanskeligt at finde en hensigtsmæssig organisatorisk placering, der kan opveje fordelene ved at de forskellige rådgivningsfunktioner sikres den faglige støtte, der kan opnås ved at have en organisatorisk placering tæt på de udførere, børn og familier, der søger rådgivning.

På den baggrund foreslår styregruppen derfor en delt rådgivningsfunktion. Rådgivningsfunktioner overfor børn, unge og forældre samles i et regi i socialforvaltningen. Rådgivning overfor udførerne vil fortsat ydes fra flere sider, både fra socialforvaltningen og fra børne- og kulturforvaltningen.

Pædagogisk-psykologisk rådgivning

PPR foreslås at være ansvarlig for følgende opgaver:

- Kompetence- og videnscenter vedr. enkeltintegrerede børn i daginstitution og vedr. specialundervisning
- Rådgivning over for skolerne vedr. den specialundervisning, som skolerne er ansvarlig for (den ikke udskilte 20.1)
- Rådgivnings- og vejledningsfunktioner over for daginstitutioner og skoler
- Psykologiske og pædagogiske undersøgelser/udredning
- Tale/høre-pædagogik

PPR skal understøtte, at alle muligheder er afprøvet, for at barnet og den unge kan forblive i henholdsvis daginstitution og skole.

PPR kan yde pædagoger og lærere supervision i forhold til at kunne håndtere vanskelige børn og unge. PPR kan ligeledes yde rådgivning til pædagoger og lærere i forhold til grupper af børn og unge i en daginstitution eller i en klasse på en skole ved at se på hele gruppen frem for på det enkelte barn.

PPR's individuelle rådgivnings- og vejledningsfunktioner overfor børn, unge og forældre overgår til familieafdelingen. PPR's familiebehandling og familieafdelingens dagbehandlingstilbud foreslås samlet i Familiecentret.

Familieafdelingen

Familieafdelingen foreslås at være ansvarlig for følgende opgaver:

- Sundhedspleje
- Tandpleje
- Familiecentret, hvor familiebehandling og dagbehandlingstilbud samles
- Rådgivnings- og vejledningsfunktioner overfor børn, unge og forældre
- Rådgivnings- og vejledningsfunktioner over for skolerne i fht. den hjælp den enkelte skole kan iværksætte indenfor en mindre økonomisk ramme,
- Samarbejde med skoler og institutioner om deres del af en samlet indsats overfor familier
- Visitation til mindre indgribende sociale foranstaltninger
- Pilegården
- Ungeteam
- Kuratorerne
- Nyt dagtilbud i samarbejde med BKF
- (Lokal døgninstitution)

Styregruppen anbefaler et tæt samarbejde mellem PPR og familieafdelingen og om muligt en tæt fysisk placering.

Ikrafttrædelsestidspunkt

01.01.2005 bum model iværksættes med fælles budget og fælles visitation på baggrund af udarbejdede fælles visitationskriterier.

01.08.2005 generel aktivitetsafhængig budgetmodel på skoleområdet iværksættes i Gladsaxe Kommune.

Central- og skatteforvaltningen, børne- og kulturforvaltningen samt social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at forslagene i rapporten tiltrædes.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

ØU 17.06.2003, sag nr. 337

ØU 18.02.2003, sag nr. 114

BUU 21.10.2003, sag nr. 100

BUU 03.06.2003, sag nr. 71

SOU 02.10.2003, sag nr. 148

SOU 04.06.2003, sag nr. 89

Børne- og Undervisningsudvalget:

Emilce Nielsen, Enhedslisten, ønskede den justerede rapport udsendt til fornyet høring.

Et flertal (Trine Græse, Lonny Hjorth, Khuram Malik, Grethe Slivsgaard, Ida Krog, Karina Ebbensgaard, Lars Abel og Kristian Niebuhr) stemte imod forslaget.

Et mindretal (Emilce Nielsen) stemte for.

Forslaget bortfaldt hermed.

Børne- og Undervisningsudvalget anbefalede herefter i enighed den foreliggende rapport.

Punkt 135: ANALYSE AF INVESTERINGSBEHOVET PÅ FOLKESKOLEOMRÅDET

BUU 16.12.2003, nr. 135

BUU 16.12.2003, nr. 135

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.12.2003 Nummer: 135

ANALYSE AF INVESTERINGSBEHOVET PÅ FOLKESKOLEOMRÅDET

I beslutningsnote 5 i budget 2004 står, at der på Børne- og Undervisningsudvalgets område gennemføres en analyse af det samlede investeringsbehov på folkeskoleområdet, set i lyset af den forventede udvikling i elevtallet og de fremtidige krav til indretningen af skolerne.

De fremtidige investeringer på skolerne må ses i lyset af

- det forventede antal skolebørn, herunder planer for boligudbygning i kommunen,
- vurdering af bygningernes tilstand og renoveringsbehov,
- fremtidens undervisningsformer og de krav som det stiller til indretningen,
- planerne om frit valg.

Det foreslås, at analysen skal munde ud i en samlet beskrivelse af investeringsbehov og en flerårig plan for disse investeringer.

Det foreslås, at arbejdet organiseres med en styregruppe som ansvarlig for analysen og de endelige forslag.

Under styregruppen nedsættes der en arbejdsgruppe, som tilvejebringer forslag til visioner for den fremtidige skole i Gladsaxe, Arbejdsgruppen orienterer løbende børne- og undervisningsudvalget, skolelederne, udviklingsrådet og skolerådet om sit arbejde.

Visionerne for den fremtidige skole, skal tegne et billede af, hvad fremtidens undervisningsformer generelt vil stille af krav til skolernes indretning med udgangspunkt i kommunens skolepolitik.

Samtidig nedsættes en arbejdsgruppe, der skal tilvejebringe de nødvendige demografiske og lokalemæssige oplysninger, herunder en vurdering af bygningernes generelle tilstand og behovet for renovering af de skolebygninger, hvor Care Taker – programmet ikke slår til. I arbejdet vil der blive udarbejdet en generel beskrivelse de nuværende lokaler og muligheden for udnyttelsen heraf, herunder mulighederne for ombygninger og alternativ indretning.

Analyse og forslag til investeringer på baggrund af forslag til visioner for den fremtidige skole i Gladsaxe skal forelægges Børne- og Undervisningsudvalget, således at materialet kan indgå i budgetarbejdet for 2005 og overslagsårene

Styregruppen foreslås således: kommunaldirektøren (formand), samt børne- og kulturdirektøren og økonomidirektøren.

Arbejdsgruppen vedr. visioner for den fremtidige skole foreslås ledet af børne- og kulturdirektøren med deltagelse af to skoleledere, , to medarbejderrepræsentanter valgt af udviklingsrådet og en forældrerepræsentant valgt af skolerådet, skolechefen, en repræsentant for TMF: ejendomsafdelingen og en medarbejder fra planlægningsafdelingen, BKF er sekretær.

Arbejdsgruppen om tilvejebringelse demografiske og lokalemæssige oplysninger herunder vurdering af bygningernes generelle tilstand og renoveringsbehov ledes af økonomidirektøren under medvirken af planlægningsafdelingen og børne- og kulturforvaltningen, to skoleledere og en repræsentant for TMF: ejendomsafdelingen. Planlægningsafdelingen er sekretær.

Børne- og kulturforvaltningen og central- og skatteforvaltningen indstiller, at analysen sættes i gang efter ovenstående kommissorium, retningslinier og tidsplan.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales med den tilføjelse, at Skolerådet udpeger to forældrerepræsentanter til arbejdsgruppen.

Punkt 136: FERIEKOLONIERNES FREMTIDIGE DRIFT

BUU 16.12.2003, nr. 136

BUU 16.12.2003, nr. 136

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.12.2003 Nummer: 136

FERIEKOLONIERNES FREMTIDIGE DRIFT

Kolonivirksomheden skal hænge økonomisk sammen, uden at der skal flere kommunale kroner i virksomheden.

Der vil ikke fremover blive givet særbevillinger til kolonivirksomheden. Behovet for renoveringer m.m. skal klares inden for driftsbudgettet, eventuelt via opsparing over nogle år.

Der er i **vedlagte** notat redegjort for forholdene.

Koloniernes caretaker viser herefter, at der i snit skal regnes med 200.000 kr. årligt for at holde koloniejendommene i god stand ud over, hvad der i dag anvendes.

Med det nuværende driftsbudget vil opsparing være næsten umulig.

Forældrebetalingen på feriekoloniholdene

En undersøgelse viser, at 27% af alle de udsendte børn kommer fra hjem med husstandsindkomst under 300.000 kr., at 20% kommer fra hjem med husstandsindkomst i intervallet fra 300.000 og 500.000 kr. og at 30% kommer fra hjem med husstandsindkomst i intervallet fra 500.000 til 700.000 kr.

Det er ikke lovligt at indtægtsgraduere forældrebetalingen, og derfor vil en prisstigning på forældrebetalingen måske medføre, at børn fra familier med lavere husstandsindkomst ikke kommer på koloni. En stigning på 10% skønnes dog forsvarlig og vil indbringe ca. 20.000 kr.

Udlejning

Kolonierne udlejes i dag til forskellige formål.

Lejrskoler og skoleformål iøvrigt:

15% af alle børn i kommunen kommer i dag på lejrskoleophold på kolonierne. Ved en stigning på 10% vil prisen for udlejning til lejrskolebrug fortsat være en godt stykke under prisen for bl.a. brug af vandrehjem. Bevarelse af skolernes frihedsgrader i valg af sted til lejrskoleophold vil hermed fortsat være til stede. Stigningen vil indbringe ca. 50.000 kr.

Udlejning til private, weekend-arrangementer o.l.:

Kolonierne udlejes også til private formål. Denne form for udlejning er ret populær. Taksten for at låne en koloni er i dag 50 kr. pr. person pr. dag. En prisforhøjelse på fx 25% vil i alt indbringe 130.000 kr.

Det er Koloniudvalget, der sammensætter taksten, minimumsbetaling, minimumslængde osv. for udlejning til lejrskoler, øvrige skoleformål, udlejning til private, weekend-arrangementer o.l.

Indtægten vil ved disse forskellige indtægtsstigninger i alt øges med ca. 180.000 kr.

Herudover vil koloniudvalget gøre følgende:

Støtte fra private fonde o.l.

Koloniudvalget vil undersøge muligheden for fondsstøtte. Der kunne være lokale, der fx ville sponserer solvarmeanlæg.

Langtidsudledning af Salgjerhøj

I dag er der stor set balance mellem bygningsudgifter og indtægter og en mølposeløsning vil kun give udgifter og ingen indtægter.

En langtidsudlejning er derfor en mulighed.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at koloniernes frem-tidige drift tilrettelægges, således at der ved øgede indtægter skabes sikkerhed for, at der fortsat vil kunne gennemføres 9 feriekoloniophold og således at bygningerne fremtræder velved-ligeholdte.

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Et flertal (Trine Græse, Lonny Hjorth, Grethe Slivsgaard, Karina Ebbensgaard, Lars Abel og Kristian

Niebuhr)

tiltrådte børne- og kulturforvaltningens indstilling.

Et mindretal (Emilce Nielsen og Ida Krog) stemte imod med den bemærkning, at de foreslåede forhøjelser af brugerbetalingen ikke har været drøftet som et specifikt problemområde i forbindelse med budgetforhandlingerne.

Khuram Malik undlod at stemme.