

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 28-10-2025

Mødedato Tirsdag d. 28. oktober 2025 kl. 08:00

Mødested 2608, Gladsaxeværrelset

Mødedeltagere Trine Græse (A), Serdal Benli (F), Kristine Henriksen (A), Katrine Skov (A), Jakob Skovgaard Koed (A), Christina Falkberg (B), Henrik Sørensen (C), Lars Abel (M), Astrid Søborg (V), Martin Skou Heidemann (V), Trine Henriksen (Ø)

Indholdsfortegnelse

Forslag til kommuneplantillæg 14, samt forslag til lokalplan 294 Offentlige formål ved Pilegårdsvej	3
Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Egeparken 1, godkendelse af skema B.....	5
Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Egeparken 2, godkendelse af skema B.....	8
Evalueringsrapport af Bystrategisk råd 2025.....	11
Økonomiudvalgets anlægsprojekter 2026, igangsætning.....	13
Mørkhøj Bodega, alkoholbevilling med udvidet åbningstid.....	14
Rammesætning for Puljen til GladsaxeLiv.....	17
Forslag til Lokalplan 299 for Bagsværd Hovedgade 77-95, områdeafgrænsning.....	19
Novembervej 13, 1. mf., 2860 Søborg, fravigelse af bopælspligt.....	22
Ændring af navnet på Gladsaxe Byarkiv.....	24
Status på de større anlægsprojekter oktober 2025.....	26
Afrapportering af danmarkskort for 2024.....	28
Mundtlige meddelelser.....	32
Lukket: Mundtlige meddelelser.....	33
Godkendelse.....	34

Punkt 1: Forslag til kommuneplantillæg 14, samt forslag til lokalplan 294 Offentlige formål ved Pilegårdsvej i Mørkhøj, 1. behandling

24-12-01.02.00-P00

Indstilling

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at kommuneplantillæg 14 og forslag til lokalplan 294 vedtages med henblik på fremlæggelse i offentlig høring i perioden 10.12.2025 til og med 04.02.2026, samt at underretning om planforslagene sendes til ejere og lejere inden for det område, der er vist på bilag 3.
2. at der ikke afholdes et borgermøde, og
3. at der ikke udarbejdes en miljørapport af planerne.

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 26.11.2025

Gennemgang af sagen

Resumé

Formålet med denne sag er, at Byrådet skal vedtage forslag til lokalplan 294, Offentlige formål ved Pilegårdsvej i Mørkhøj, samt det tilhørende kommuneplantillæg 14, med henblik på at sende planforslagene i offentlig høring.

Lokalplanens formål

Lokalplanens formål er at ændre områdets anvendelse til offentligt formål, samt at områdets udearealer fremstår offentligt tilgængelige, grønne og skaber rum for mødesteder. Derudover skal der sikres en grøn beplantning ud mod Pilegårdsvej og Novembervej, og det skal sikres, at overfladevand kan integreres i områdets udearealer.

Lokalplanens indhold

Bebyggelse omfang og placering

Lokalplanen sikrer, at den eksisterende bygning bevares, og kun i mindre omfang, omdannes til ny anvendelse.

Bygningens tidstypiske karaktertræk bevares ved, at der fastsættes bestemmelser for facadeudtrykket mod haven og for den karakteristiske tagform.

Trafik og parkering

Lokalplanen stiller krav om, at der etableres en vejadgang på Pilegårdsvej. Her skal der ligeledes etableres parkeringspladser til brugere af bygningen. For at skabe en god kobling med den kollektive trafik på Novembervej, fastsætter lokalplanen en stiforbindelse så det bliver muligt at bevæge sig på tværs af lokalplanområdet fra stoppestedet på Novembervej.

Udearealer og klimaprojekt

Lokalplanen stiller krav om, at der skal etableres en grøn randbeplantning ud mod Pilegårdsvej og Novembervej, så der skabes en form for ”grøn port” til Mørkhøj. Den grønne beplantning skal understøtte brugen af ejendommen, som et lokalt grønt mødested i bydelen. Af hensyn til tryghed er det væsentligt, at beplantningen etableres så der øjenkontakt mellem ejendommen og fortov samt veje.

Lokalplanområdet er placeret indenfor et område i Mørkhøj Separeringsprojekt, hvor der er behov for at få forsinket en del vand. I separeringsprojektet er det endnu ikke afklaret, om udearealerne skal indgå i projektet. Men da der kan være et potentiale herfor, vil lokalplanen muliggøre at der kan etableres arealer til forsinkelse af regnvand indenfor lokalplanområdet. Forslag til lokalplan 294 er indsat som bilag 1.

Behov for kommuneplantillæg

Da Kommuneplan 2025 skal afvente en miljøvurdering, har det været nødvendigt at udarbejde et kommuneplantillæg til Kommuneplan 2021, der medtager den rettelse af kommuneplanrammen for området, som ellers skulle have været vedtaget med Kommuneplan 2025. Kommuneplantillæg 14 indarbejder en ny ramme for planområdet, der udlægger området til en anvendelse til offentlig formål. Der er ingen ændringer i rammebestemmelserne i forhold til bebyggelsesprocent og etagehøjde. Forslag til kommuneplantillæg er indsat som bilag 2.

Der er ikke udarbejdet miljørapport af planerne

Lokalplaner og kommuneplantillæg er omfattet af miljøvurderingsloven (LBK nr. 4 af 03/01/2023), da de fastlægger rammer for fremtidige anlægstilladelser. Det er vurderet at planerne ikke er omfattet af obligatorisk krav om miljøvurdering efter § 8, stk. 1, nr. 1 og 2, da de hverken fastlægger rammer for anlægstilladelser til bilag 1 og 2 projekter eller vurderes at påvirke et internationalt beskyttelsesområde. Planerne vurderes ikke at være omfattet af screeningspligten efter § 8, stk. 2, nr. 2, da planerne ikke forventes at medføre en væsentlig indvirkning på miljøet, da ændringerne af miljøet må forventes at være meget begrænset og ikke i konflikt med omgivelserne.

Kommende høring og borgermøde

By- og Miljøforvaltningen anbefaler, at forslag til lokalplan 294 samt forslag til kommuneplantillæg 14, sendes i offentlig høring i 8 uger i perioden 10.12.2025, til og med 04.02.2026. By- og Miljøforvaltningen anbefaler, at der ikke afholdes et borgermøde i høringsperioden, da lokalplanen vurderes at medføre meget små ændringer i området.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 10.12.2024, punkt 13

Bilag

Bilag 1: Forslag til Lokalplan 294 - 1. behandling

Bilag 2: Forslag til Kommuneplantillæg 14 - 1. behandling

Bilag 3: Høringsområde til forslag til lokalplan 294

Punkt 2: Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Egeparken 1, godkendelse af skema B

22-2-03.11.08-P19

Indstilling

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at kommunen indstiller skema B vedrørende renovering af afdeling Egeparken 1 til Landsbyggefondens godkendelse.

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 26.11.2025

Adresse

Provst Bentzons vej 9-37, 2860 Søborg

Gennemgang af sagen

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 16.12.2020, punkt 5, skema A-ansøgning om renovering i Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Egeparken 1.

Boligorganisationen har nu fremsendt skema B til kommunens godkendelse efter afholdt licitationsrunde.

Om projektet

Projektet indeholder en gennemgribende renovering af afdelingen og omfatter bl.a. udskiftning af lette facadepartier, altanudskiftning, udskiftning af vinduer og døre, efterisolering af etageadskillelse mod loftsrum og mod kælderrum.

Boligerne omdisponeres og får større køkken-alrum og nye badeværelser i alle boliger. Boligerne åbnes op og bliver gennemlyste, bl.a. ved at genåbne de lukkede altaner. Som en del af helhedsplanen nyindrettes 2 opgange med 16 boliger til tilgængelighedsboliger og der etableres elevatorer.

Helhedsplanen er omfattet af Landsbyggefondens Grønne Garantiaftale, som har til formål at sikre gode og sunde boliger med et lavt energiforbrug til gavn for både lejere og klimaet. De grønne tiltag indebærer bl.a. etablering af solceller med batterilager og en genanvendelsesplan, så materialer og bygningsdele genbruges andre steder. Afdelingen indgår desuden i et energidemonstrationsprojekt, der skal undersøge energibesparelser ved behovsstyret ventilation med intelligent måleudstyr.

Sammenhæng med renovering i afdeling Egeparken 2

Boligorganisationens boligafdelinger Egeparken 1 og 2 er tæt beliggende, og helhedsplanen for Egeparken 1 gennemføres som en del af en samlet renovering af begge boligafdelinger.

I forbindelse med helhedsplanen bygges et nyt aktivitetshus for beboerne i området.

Egeparken 1 og 2 påtænkes sammenlagt ved afslutningen af helhedsplanerne.

Forhøjelse af projektets anskaffelsessum og ændret finansiering

Skema A ansøgningen for Egeparken 1 blev tidsmæssigt fremrykket af Landsbyggefonden i forbindelse med den politiske boligaftale ”Grøn Boligaftale” i 2020. Boligorganisationen havde derfor ikke mulighed for de nødvendige

forundersøgelser, hvilket der er rettet op på ved skema B.

Det har derfor været nødvendigt at ændre projektets indhold frem mod skema B. Den største enkeltstående udgiftsstigning (på ca. 29 mio. kr.) skyldes renovering af altanerne, da betonen har vist sig at være af ringe kvalitet. Udgifterne til håndværkere og byggematerialer er i alt steget fra ca. 152 mio. kr. til 197 mio. kr. Derudover bliver der afsat flere penge til genhusning af beboere og omkostninger til byggeplads og vinterforanstaltninger.

Projektets samlede budget er desuden påvirket af de generelle prisstigninger for byggeri.

Projektets forventede udgifter udgør ved skema B. ca. 281 mio. kr., hvilket er ca. 83 mio. kr. mere end skema A. Udgifterne er fordelt som følger:

Type arbejde	Skema A	Skema B	Ændring
Byggeskader/ekstraordinære arbejder (gruppe 1 og 2)	148.414.000 kr.	183.624.000 kr.	35.210.000 kr.
Vedligeholdelse og forbedringer (gruppe 3)	50.043.000 kr.	97.682.000 kr.	47.638.000 kr.

I forhold til projektets finansiering betyder det en øget lånoptagelse. Derudover finansieres 25 mio. kr. fra afdelingens reguleringskonto. Finansieringen er i øvrigt som forudsat ved skema A:

Type finansiering	Skema A	Skema B	Ændring
Støttet lån, 30-årigt	118.414.000 kr.	153.624.000 kr.	35.210.000 kr.
Henlæggelser, afdelingen (engangstilskud)	25.000.000 kr.	25.000.000 kr.	0 kr.
Kapitaltilførsel (1/5-ordning; engangstilskud)	750.000 kr.	750.000 kr.	0 kr.
Trækningsret (engangstilskud)	800.000 kr.	800.000 kr.	0 kr.
Fællespuljetilskud, LBF (engangstilskud)	2.400.000 kr.	2.400.000 kr.	0 kr.
Reguleringskonto	25.000.000 kr.	25.000.000 kr.	25.000.000 kr.
Realkreditlån, 30-årigt	51.093.000 kr.	73.732.000 kr.	22.639.000 kr.

Kommunal støtte

Den direkte kommunale støtte i form af medfinansiering af Landsbygefondens 1/5-ordning er uændret og udgør fortsat 150.000 kr.

Den forhøjede lånefinansiering ved skema B forventes at påvirke kommunens garanti, der øges i forhold til skema A. Ved skema A blev den kommunale garantistillelse foreløbigt beregnet til ca. 120 mio. kr. af de samlede lån, mens den foreløbige beregning ved skema B viser et behov for kommunal garantistillelse på ca. 140 mio. kr., svarende til lidt over 90% af det støttede lån på ca. 154 mio. kr.

I henhold til almenboligloven gives kommunens garantitilsagn ved skema, mens garantibeløbet fastsættes endeligt ved hjemtagelsen af det endelige realkreditlån på baggrund af ejendommens værdi efter renoveringen.

Projektets påvirkning af lejeniveaue

Skema A blev i 2020 godkendt med en forventning om et uændret huslejeniveau, som en følge af driftsstøtte fra Landsbyggefonden og projektets påvirkning af afdelingens fremtidige driftsudgifter.

Trods stigninger ved skema B gennemføres projektet uden yderligere huslejestigning. Dette er muligt, da projektet medfører besparelser på driften, hvorved der frigøres penge til at betale for projektet, samtidig med, at der ydes yderligere omfattende driftsstøtte til afdelingen.

Driftsstøtten gives i form af:

- Fritagelse for indbetaling til dispositionsfonden
- Driftsstøtte fra Landsbyggefonden
- Et årligt tilskud fra boligorganisationens dispositionsfond til afdelingen

Efter renoveringen vil huslejen blive reguleret og udgøre 1.148 kr./m². Lejen bliver ved sammenlægning af Egeparken 1 og 2 ens for begge boligafdelinger.

Byrådssekretariatet bemærker:

1. Ved ændringer i et støttet renoveringsprojekt, herunder overskridelse af den godkendte anskaffelsessum ved skema A, skal skema B godkendes af Landsbyggefonden efter indstilling fra kommunen. Samtlige ændringer i projekter er løbende aftalt med Landsbyggefonden og projektet opfylder Landsbyggefondens krav.
2. Projektet forudsætter kommunal medfinansiering på 150.000 kr. af den samlede kapitaltilførsel på 750.000 kr. Kommunens tilsagn er givet i forbindelse med skema A og kommunens udgift til kapitaltilførslen er reserveret i puljen til opførelse af almene boliger.
3. Støttetilsagn fra Landsbyggefonden betinges af kommunal garanti for den del af det støttede realkreditlån, der har pantsikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi. Landsbyggefonden stiller regaranti på 50 % indenfor rammerne af landsdispositionsfonden. Garantiforpligtelsen er p.t. beregnet til at udgøre ca. 140 mio. kr. Kommunens samlede garantistillelser for støttet byggeri er senest opgjort pr. 31.12.2024 og udgør ca. 658 mio. kr. De kommunale garantier er stillet enkeltvis for lån i almene boligafdelinger, som udgør selvstændige økonomiske enheder. Kommunens samlede garantiforpligtelse vil derfor ikke kunne blive udløst på én gang, men konkret ift. udmøntning af en kommunal garanti i en boligafdeling. Garantistillelse for anlæg og vedligeholdelse af alment byggeri er almindeligvis givet med en relativ lille risiko, og Gladsaxe Kommune har p.t. ikke haft udgifter ved sådanne garantier.
4. Skema B-ansøgningen overholder i øvrigt gældende støttebetingelser.

Relateret behandling

Byrådet 16.12.2020, punkt 5

Punkt 3: Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Egeparken 2, godkendelse af skema B

22-3-03.11.08-P19

Indstilling

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at kommunen indstiller skema B ansøgning vedrørende renovering af afdeling Egeparken 2 til Landsbyggefondens godkendelse.

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 26.11.2025

Adresse

Provst Bentzons Vej 39-103, 2860 Søborg

Gennemgang af sagen

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 16.12.2020, punkt 6, skema A-ansøgning om renovering i Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Egeparken 2.

Boligorganisationen har nu fremsendt skema B til kommunens godkendelse efter afholdt licitationsrunde.

Om projektet

Projektet indeholder en gennemgribende renovering af afdelingen og omfatter bl.a. udskiftning af lette facadepartier, altanudskiftning, udskiftning af vinduer og døre og efterisolering af facader og gavle. Boligerne omdisponeres og får større køkken-alrum og nye badeværelser i alle boliger. Boligerne åbnes op og bliver gennemlyste, bl.a. ved at genåbne de lukkede altaner.

Derudover indeholder projektet en sammenlægning af 64 små boliger til 32 større boliger for at sikre en større boligvariation, og dermed give beboerne mulighed for at blive boende i afdelingen i flere livsfaser.

Helhedsplanen er omfattet af Landsbyggefondens Grønne Garantiaftale, som har til formål at sikre gode og sunde boliger med et lavt energiforbrug til gavn for både lejerne og klimaet. De grønne tiltag indebærer bl.a. etablering af solceller med batterilager og en genanvendelsesplan, så materialer og bygningsdele genbruges andre steder. Afdelingen indgår desuden i et energidemonstrationsprojekt, der skal undersøge energibesparelser ved behovsstyret ventilation med intelligent måleudstyr.

Sammenhæng med renovering i afdeling Egeparken 1

Boligorganisationens boligafdelinger Egeparken 1 og 2 er tæt beliggende, og helhedsplanen for Egeparken 2 gennemføres som en del af en samlet renovering af begge boligafdelinger.

I forbindelse med helhedsplanen bygges et nyt aktivitetshus for beboerne i området.

Egeparken 1 og 2 påtænkes sammenlagt ved afslutningen af helhedsplanerne.

Forhøjelse af projektets anskaffelsessum og ændret finansiering

Skema A ansøgningen for Egeparken 1 blev tidsmæssigt fremrykket af Landsbyggefonden i forbindelse med den politiske boligaftale ”Grøn Boligaftale” i 2020. Boligorganisationen havde derfor ikke mulighed for de nødvendige forundersøgelser, hvilket der er rettet op på ved skema B.

Det har derfor været nødvendigt at ændre projektets indhold frem mod skema B. Den største enkeltstående udgiftsstigning (på ca. 22 mio. kr.) skyldes udskiftning af de lette facader ud mod haven og genåbning af altanerne. Udgifterne til håndværkere og byggematerialer er således steget fra ca. 252 mio. kr. til ca. 336 mio. kr.

Derudover bliver der afsat flere penge til genhusning af beboere og omkostninger til byggeplads og vinterforanstaltninger.

Projektets samlede budget er desuden påvirket af de generelle prisstigninger for byggeri.

Projektets forventede udgifter udgør ved skema B ca. 474 mio. kr., hvilket er ca. 142 mio. kr. mere end skema A. Udgifterne er fordelt som følger:

Type arbejder	Skema A	Skema B	Ændring
Byggeskader/ekstraordinære arbejder (gruppe 1 og 2)	246.248.000 kr.	308.408.000 kr.	62.160.000 kr.
Vedligeholdelse og forbedringer (gruppe 3)	85.000.000 kr.	165.275.000 kr.	80.275.000 kr.

I forhold til projektets finansiering betyder det, at der optages højere lån. Derudover finansieres 40 mio. kr. fra afdelingens reguleringskonto. Finansieringen er i øvrigt som forudsat ved skema A:

Type finansiering	Skema A	Skema B	Ændring
Støttet lån, 30-årigt	196.248.000 kr.	258.408.000 kr.	62.160.000 kr.
Henlæggelser, afdelingen (engangstilskud)	35.000.000 kr.	35.000.000 kr.	0 kr.
Kapitaltilførsel (1/5-ordning; engangstilskud)	1.000.000 kr.	1.000.000 kr.	0 kr.
Trækningsret (engangstilskud)	1.720.000 kr.	1.720.000 kr.	0 kr.
Fællespuljetilskud, LBF (engangstilskud)	5.140.000 kr.	5.140.000 kr.	0 kr.
Reguleringskonto (engangsudgift)	0 kr.	40.000.000 kr.	40.000.000 kr.
Realkreditlån, 30-årigt	92.140.000 kr.	132.415.000 kr.	40.275.000 kr.

Kommunal støtte

Den direkte kommunale støtte i form af medfinansiering af Landsbyggefondens 1/5-ordning er uændret og udgør fortsat 200.000 kr.

Den forhøjede lånefinansiering ved skema B forventes at påvirke kommunens garanti, der øges i forhold til skema A. Ved skema A blev den kommunale garantistillelse foreløbigt beregnet til ca. 80 mio. kr. af de samlede lån, mens den foreløbige beregning ved skema B viser et behov for kommunal garantistillelse på ca. 231 mio. kr., svarende til knap 90% af det støttede lån på ca. 258 mio. kr.

I henhold til almenboligloven gives kommunens garantitilsagn ved skema, mens garantibeløbet fastsættes endeligt ved hjemtagelsen af det endelige realkreditlån på baggrund af ejendommens værdi efter renoveringen.

Projektets påvirkning af lejeniveauet

Skema A blev i 2020 godkendt med en forventning om et uændret huslejeniveau, som en følge af driftsstøtte fra Landsbyggefonden og projektets påvirkning af afdelingens fremtidige driftsudgifter.

Trods stigninger ved skema B gennemføres projektet uden yderligere huslejestigning. Dette er muligt, da projektet medfører besparelser på driften, hvorved der frigøres penge til at betale for projektet, samtidig med, at der ydes yderligere omfattende driftsstøtte til afdelingen.

Driftsstøtten gives i form af:

- Fritagelse for indbetaling til dispositionsfonden
- Driftsstøtte fra Landsbyggefonden
- Et årligt tilskud fra boligorganisationens dispositionsfond til afdelingen

Efter renoveringen vil huslejen blive reguleret og udgøre 1.148 kr./m². Lejen bliver ved sammenlægning af Egeparken 1 og 2 ens for begge boligafdelinger.

Byrådssekretariatet bemærker:

1. Ved ændringer i et støttet renoveringsprojekt, herunder overskridelse af den godkendte anskaffelsessum ved skema A, skal skema B godkendes af Landsbyggefonden efter indstilling fra kommunen. Samtlige ændringer i projekter er løbende aftalt med Landsbyggefonden og projektet opfylder Landsbyggefondens krav.
2. Projektet forudsætter kommunal medfinansiering på 200.000 kr. af den samlede kapitaltilførsel på 1.000.000 kr. Kommunens tilsagn er givet i forbindelse med skema A og kommunens udgift til kapitaltilførslen er reserveret i puljen til opførelse af almene boliger.
3. Støttetilsagn fra Landsbyggefonden betinges af kommunal garanti for den del af det støttede realkreditlån, der har pantesikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi. Landsbyggefonden stiller regaranti på 50 % indenfor rammerne af landsdispositionsfonden. Garantiforpligtelsen er p.t. beregnet til at udgøre ca. 231 mio. kr. Kommunens samlede garantistillelser for støttet byggeri er senest opgjort pr. 31.12.2024 og udgør ca. 658 mio. kr. De kommunale garantier er stillet enkeltvis for lån i almene boligafdelinger, som udgør selvstændige økonomiske enheder. Kommunens samlede garantiforpligtelse vil derfor ikke kunne blive udløst på én gang, men konkret ift. udmøntning af en kommunal garanti i en boligafdeling. Garantistillelse for anlæg og vedligeholdelse af alment byggeri er almindeligvis givet med en relativ lille risiko, og Gladsaxe Kommune har p.t. ikke haft udgifter ved sådanne garantier.
4. Skema B-ansøgningen overholder i øvrigt gældende støttebetingelser.

Relateret behandling

Byrådet 16.12.2020, punkt 6

Punkt 4: Evaluering af Bystrategisk råd 2025

25-20-01.02.05-P00

Indstilling

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at der ikke foretages ændringer i kommissoriet for Bystrategisk råd.

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 26.11.2025

Gennemgang af sagen

Resumé

Byrådet vedtog 20.12.2023, punkt 6, et revideret kommissorium for Bystrategisk råd. Som led heri blev det besluttet, at rådet blev permanent med evaluering hvert andet år. Med denne sag fremlægges en evaluering af rådets arbejde for 2024 og 2025.

Baggrund for Bystrategisk råd

Det Bystrategiske råd blev oprettet på baggrund af budgetnote 14 i budgetaftale 2020-2023. Af budgetnoten fremgår, at rådet sammen skal definere, hvordan der fremadrettet skal arbejdes med at styrke de bystrategiske perspektiver i de politiske processer. På baggrund af budgetnoten blev der udarbejdet et kommissorium for rådets arbejde, som siden er revideret, senest i 2023. Det gældende kommissorium fremgår af bilag 1.

I kommissoriet er rådets opgaver, arbejdsform og mødeaktivitet konkretiseret. Det fremgår endvidere, at rådet består af de til enhver tid siddende medlemmer af Økonomiudvalget og en repræsentant fra partier, der står uden for Økonomiudvalget, kommunaldirektøren, by- og miljødirektøren, stadsarkitekten og lederen af BY. Medlemmer af rådet kan suppleres af de personer, der i forvejen er suppleanter til Økonomiudvalget. Formandskabet for rådet deles af gruppeformændene for de til enhver tid værende to største partigrupper i Byrådet.

Evaluering af Bystrategisk råd

Med udgangspunkt i det gældende kommissorium evaluerede rådet 16.09.2025, punkt 1 sit arbejde for 2024 og 2025.

Rådet gav udtryk for stor tilfredshed med arbejdet og indholdet på møderne, som de sidste to år har vekslet mellem tematiske drøftelser, drøftelser af bystrategiske vinkler på konkrete plan- og byggesager, studieture og en halvårlig status på arbejdet med at implementere Arkitekturpolitikken. Rådet så især en værdi i arbejdet, når tematiske drøftelser blev knyttet til konkrete opgaver. Rådet tilkendegav en oplevelse af, at arbejdet giver mening og nytter, samt at der stadig er noget at arbejde med. Der kom følgende forslag til nye temaer, som rådet kunne drøfte:

- Støjudfordringer og forskellige måder at håndtere det på
- Hvad kan vi i fællesskab lære af byggeprojekter, som ikke lykkes så godt og hvilke håndtag kan de forskellige roller trække på
- Betydningen af detaljerede lokalplaner
- Udfolde mulighederne for at arbejde for livskvalitet

Det fremgår af kommissoriet, at rådet selv fastlægger sin mødefrekvens og form. Der har i 2024 og 2025 frem til evalueringen været afholdt 10 møder og 2 studieture. Det er aftalt, at møderne ligger 6 gange om året i februar, april, juni, september, oktober og december, samt at studieturen ligger i maj. Møderne er afsat med 1½ times varighed og ligger før Økonomiudvalgets uge 3 møder med start kl. 08.00. Rådet gav udtryk for, at mødefrekvens og mødetidspunkt har fundet et fornuftigt leje. Dog skal forvaltningen fremadrettet have fokus på antallet af temaer på det enkelte møde og varigheden af oplæg. Der var stor tilfredshed med mødernes uformelle form.

På baggrund af evalueringen ser By- og Miljøforvaltningen ikke behov for at justere i det gældende kommissorium for Bystrategisk råd.

Relateret behandling

Byrådet, 20.12.2023, punkt 6

Bystrategisk Råd, 16.09.2025, punkt 1

Bilag

Bilag 1 Gældende kommissorium for Bystrategisk Råd 13062024

Punkt 5: Økonomiudvalgets anlægsprojekter 2026, igangsætning

25-11-00.30.00-A00

Indstilling

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at Pulje til genopretning af ejendomme, Pulje til myndighedskrav og funktionsændringer, Håndtering af regnvand på kommunens ejendomme og Byudvikling i Bagsværd igangsættes uden yderligere forelæggelse i Økonomiudvalget.

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Byrådet vedtog 08.10.2025, punkt 2, budgettet for 2026-2029 med tilhørende investeringsoversigt.

Der skal i forlængelse heraf fremsendes en sag, hvor det enkelte fagudvalg beslutter, hvilke anlægsprojekter der konkret skal forelægges til beslutning i udvalget inden arbejderne igangsættes. Økonomiudvalgets investeringsoversigt 2026-2029 omfatter følgende projekter i 2026:

Anlægsprojekt	Rådighedsbeløb afsat i 2026 (i hele 1.000 kr.)
Pulje til genopretning af ejendomme	26.756
Pulje til myndighedskrav og funktionsændringer	2.015
Buddinge Byport	46.501
Håndtering af regnvand på kommunens ejendomme	10.038
Byudvikling i Bagsværd	3.687
I alt	88.997

Der er ved budgetvedtagelsen givet anlægsbevilling til samtlige fem ovenstående projekter.

Forvaltningen foreslår, at arbejderne finansieret af henholdsvis Pulje til genopretning af ejendomme, Pulje til myndighedskrav og funktionsændringer, Håndtering af regnvand på kommunens ejendomme og Byudvikling i Bagsværd (programledelse mv.) igangsættes uden yderligere forelæggelse i Økonomiudvalget.

Projektet vedrørende Buddinge Byport er et igangværende projekt. Programoplæg og designmanual for Buddinge Byport blev forelagt på Byrådet 16.12.2020, punkt 3.

Relateret behandling

Byrådet 16.12.2020, punkt 3

Byrådet 08.10.2025, punkt 2

Punkt 6: Mørkhøj Bodega, alkoholbevilling med udvidet åbningstid

24-5-22.00.00-A00

Indstilling

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at Mørkhøj Bodega ApS, CVR-nummer 44973731, gives alkoholbevilling til restaurationsvirksomheden Mørkhøj bodega med udvidet åbningstid som ansøgt for en begrænset periode af 2 år og med et vilkår om fast lukketid, og
2. at Irene Højlund godkendes som bestyrer af alkoholbevillingen.

Beslutning

Ad 1. at:

Tiltrådt at Mørkhøj Bodega ApS, CVR-nummer 44973731, gives alkoholbevilling til restaurationsvirksomheden Mørkhøj bodega med samme åbningstider som i dag for en begrænset periode af 2 år og med et vilkår om fast lukketid.

Ad 2. at:

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Resumé

Ejeren af Mørkhøj Bodega har ansøgt om alkoholbevilling samt tilladelse til at udvide åbningstiden.

På baggrund af en indstilling fra Københavns Vestegns Politi anbefaler forvaltningen, at ansøgningen imødekommes, men at tilladelsen begrænses til 2 år, som følge af en støjklage, som er under behandling af kommunen som miljømyndighed. Klagers oplysninger om, at der sker udskænkning til mindreårige har ikke kunne bekræftes af politiet eller kommunens SSP-enhed.

Derudover foreslås det, at der fastsættes en lukkeperiode, så en eventuel udvikling som morgenværtshus undgås.

Om ansøgningen

Mørkhøj Bodega ApS, CVR-nummer 44973731, har ansøgt om alkoholbevilling til Mørkhøj Bodega samt tilladelse til at udvide åbningstiden fra kl. 04.00 til kl. 05.00 natten til lørdag, søn- og helligdage. Den nuværende åbningstid til kl. 24.00 på hverdage ønskes bibeholdt.

Mørkhøj Bodega ansøger samtidig om godkendelse af Irene Højlund, Kjeldgårdsvej 40, 2. th., 2500 Valby, som bestyrer af alkoholbevillingen.

Økonomiudvalget besluttede 28.11.2000, punkt 693, at sager om udvidelse af åbningstid forbundet med en alkoholbevilling skal forelægges udvalget.

Klager over støj og rygter om udskænkning til mindreårige

Mørkhøj Bodega er beliggende Mørkhøjvej 101, 2860 Søborg, og har været drevet som restaurationsvirksomhed under skiftende ejere siden 1980'erne og formentlig også tidligere.

Bodegaen er placeret i en beboelsesejendom på hjørnet af Novembervej og Mørkhøjvej, få hundrede meter fra Nørre Gymnasium.

Kortbilag over placeringen er vedlagt.

- *Støjklager*

Ejerforeningen E/F Mørkhøjdal, som bodegaen er en del af, har udtalt sig mod en udvidelse af åbningstiden på grund af bekymring for øgede støjgener.

By- og Miljøforvaltningen har modtaget en støjklage fra en beboer i lejligheden direkte over bodegaen kort tid efter beboeren flyttede ind.

Støjklagen fra overboen er under behandling i By- og Miljøforvaltningen, og Mørkhøj Bodega ApS har i den forbindelse oplyst, at de frivilligt vil søge at nedbringe støjgenerne ved at forbedre lydisoleringen af loftet.

By- og Miljøforvaltningen oplyser, at de foreløbige støjmålinger ikke viser en klar overskridelse af de gældende grænseværdier for støj. Forvaltningen forventer umiddelbart, at en forbedring af lydisoleringen vil have en positiv effekt.

- *Rygter om udskænkning til mindreårige/gymnasieelever*

I forbindelse med støjklagen har overboen oplyst om mulig udskænkning til mindreårige, men det har ikke været muligt at få verificeret oplysningerne.

Københavns Vestegns Politi har ikke oplysninger om sådanne forhold, og kommunens SSP-enhed har heller ikke kendskab til særlige udfordringer eller bekymringer i relation til Mørkhøj Bodega.

Den nuværende ejer overtog bodegaen i august 2024 og kan ikke holdes ansvarlig for eventuel udskænkning til personer under 18 år, som måtte have fundet sted inden da.

Ejeren har oplyst til politiet, at de ikke har interesse i de mindreårige som kundegruppe, og at de vil være særligt opmærksomme på overholdelse af den gældende aldersgrænse for udskænkning af alkohol.

Indstilling fra Københavns Vestegns Politi – tidsbegrænset tilladelse på 2 år

Københavns Vestegns Politi anbefaler, at ansøgningen godkendes, men at tilladelsen begrænses til 2 år som følge af støjklagerne.

Tidsbegrænsningen vil give mulighed for at evaluere effekten af de støjreducerende foranstaltninger, som er blevet iværksat af ejeren.

Derudover foreslår politiet et vilkår om lukketid mellem kl. 05 til kl. 10 i weekenderne og helligdage, med henblik på at forebygge en potentiel udvikling til morgenværtshus.

Byrådssekretariatets bemærkninger

Som lokal bevillingsmyndighed skal Gladsaxe Kommune påse, om betingelserne i restaurationsloven for alkoholbevilling, åbningstider og godkendelse af bestyrer er opfyldt.

Alkoholbevilling m.v. gives på baggrund af indstilling og forhandling med politiet, som også foretager den indledende sagsoplysning. Som udgangspunkt gives en tilladelse for en periode på otte år, men den kan i særlige tilfælde begrænses til en kortere varighed.

Generelt bør der være en større tilbageholdenhed ved udstedelse af alkoholbevilling til restaurationer i nær afstand til skoler og andre institutioner for børn og unge – særligt for nyoprettede restaurationer.

På trods af den nære afstand til Nørre Gymnasium er det Byrådssekretariatets opfattelse, at der ikke foreligger konkrete omstændigheder, som i den forbindelse kan medføre et afslag eller eventuelle vilkår i bevillingen.

Byrådssekretariatet lægger vægt på, at Mørkhøj Bodega har været drevet som restaurationsvirksomhed med alkoholbevilling i en årrække, og at hverken Politiet eller kommunens SSP-medarbejdere kan bekræfte oplysningerne om udskænkning til mindreårige.

Byrådssekretariatet er enig med politiet i, at der bør være en særlig opmærksomhed på støjgener i forhold til en eventuel overtrædelse af miljøbeskyttelseslovgivningen, ligesom det synes relevant at imødekomme betragtningerne om morgenværtshus. En udvidelse af åbningstiden med én time i weekenden og på helligdage vurderes inden for disse rammer dog ikke at have væsentlige konsekvenser for omkringboende m.m.

Byrådssekretariatet anbefaler på denne baggrund, at ansøgningen om alkoholbevilling med udvidet åbningstid samt godkendelse af bestyrer for Mørkhøj Bodega imødekommes for en tidsbegrænset periode af to år, samt at der fastsættes et supplerende vilkår om lukketid mellem kl. 05 og 10 lørdag og søndage samt helligdage, som foreslået af politiet.

Hvis evalueringen af bevillingen efter udløbet af den 2-årige periode ikke giver anledning til særlige bemærkninger fra Københavns Vestegns Politi eller By- og Miljøforvaltningen, kan alkoholbevillingen fornyes administrativt i

overensstemmelse med Økonomiudvalgets beslutning 28.11.2000, punkt 693.

Byrådssekretariatet bemærker i forbindelse med sagens indstilling, at By- og Miljøforvaltningen og Københavns Vestens Politi altid kan gribe selvstændigt ind over for overtrædelser af henholdsvis miljøbeskyttelseslovgivningen i forhold til støjen såvel som overtrædelser af reglerne om udsækning til mindreårige.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 28.11.2000, punkt 693

Bilag

Bilag 1; Kort og fotos Mørkhøj Bodega

Punkt 7: Rammesætning for Puljen til GladsaxeLiv

25-8-00.01.10-P05

Indstilling

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at puljen til GladsaxeLiv forankres i Økonomiudvalget og administreres i By- og Miljøforvaltningen,
2. at afgrænsning af formål og målgruppe for puljen godkendes,
3. at der gennemføres to årlige ansøgningsrunder i november og juni med henblik på Økonomiudvalgets disponering af puljen i januar og august,
4. at By- og Miljøforvaltningen bemyndiges til at tildele op til 10.000 kr. i støtte til gennemførelse af åbne arrangementer uden deltagerbetaling uden om ansøgningsrunderne, og
5. at der disponeres 200.000 kr. fra GladsaxeLiv puljen til at udskifte og supplere borde og bænke i Rådhusparken.

Beslutning

Tiltrådt i det det præciseres, at der i 2025 disponeres 200.000 kr. fra GladsaxeLiv puljen til at udskifte og supplere borde og bænke i Rådhusparken.

Gennemgang af sagen

Resumé

Med Budgetaftale 2025-28 afsatte Byrådet årlige midler til en pulje, der skal understøtte Gladsaxelivet. Med budgetaftalen blev der lagt op til, at Økonomiudvalget skal tage stilling til de konkrete rammer for puljen "GladsaxeLiv" og beslutte puljens politiske og organisatoriske forankring. Med denne sag lægges op til beslutning for den nærmere rammesætning for puljen.

Gennemgang af sagen

Af Budgetaftale 2025-28 fremgår det, at der afsættes midler til en "GladsaxeLiv"-pulje, der blandt andet kan anvendes til mindre byrumsinventar, herunder julebelysning, skilte og særlige arrangementer, som skaber liv og aktivitet i byrummet. Foreninger, erhvervsdrivende, Bymidtenetværk (BIDs) og forvaltningerne kan søge om midler fra puljen.

Der er afsat 2 mio. kr. i 2025 og 1 mio. kr. i de efterfølgende budgetår til puljen. Økonomiudvalget besluttede 13.05.2025, punkt 8, at disponere 1 mio. kr. til Trafik- og Teknikudvalget med henblik på indkøb, opsætning og drift af julebelysning. Samtidig disponerede udvalget 100.000 kr. til hver af de tre Bymidtenetværk (BID Søborg, Buddinge og Bagsværd) til sommeraktiviteter i bymidterne, i alt 300.000 kr.

Forankring af puljen

Det foreslås, at puljen politisk forankres under Økonomiudvalget for at sikre den brede politiske forankring til puljens anvendelse på tværs af fag- og indsatsområder, og at puljen administreres af By- og Miljøforvaltningen.

Formål og målgruppe

Puljens formål er at understøtte initiativer, der skaber liv og aktivitet i byrummet.

Der kan f.eks. være tale om:

- Opsætning af byrumsinventar mv., der inviterer til ophold og aktivitet i byen
- Opsætning af skilte, der formidler byens historie
- Aktiviteter, der understøtter levende bymidter og lokalområder
- Åbne arrangementer for byens borgere uden opkrævning af entré

Foreninger, erhvervsdrivende, BID's og forvaltninger kan søge støtte fra puljen, dog undtaget politiske partiforeninger, der ikke kan tildeles puljemidler.

Proces for disponering af puljemidlerne

Det foreslås, at der gennemføres to årlige ansøgningsrunder med ansøgningsfrist henholdsvis i november og juni. Dermed vil Økonomiudvalget kunne træffe beslutning om disponering af puljemidlerne i januar til forårs- og sommeraktiviteter og i august til efterårs- og vinteraktiviteter, hvor alle modtagne ansøgninger forelægges med henblik på evt. prioritering og beslutning om tildeling af støtte fra puljen. Forvaltningen gør opmærksom på, at den første ansøgningsrunde dog først vil kunne gennemføres omkring årsskiftet 2025-26, da det administrative set-up for tildeling af midler skal endeligt på plads.

Som supplement til de to ansøgningsrunder foreslås det, at forvaltningen bemyndiges til at tildele beløb på op til 10.000 kr. i støtte til gennemførelse af åbne arrangementer uden deltagerbetaling umiddelbart efter ansøgning for at imødekomme, at puljen løbende kan understøtte aktiviteter i byen.

Der udarbejdes et ansøgningsskema, som vil være tilgængeligt på gladsaxe.dk. I skemaet skal bl.a. redegøres for kontaktoplysninger på ansøger, kort beskrivelse af formål med/indhold i den ansøgte aktivitet, økonomi samt redegørelse for aktivitetens målgruppe og relevans for bylivet.

Der annonceres for puljen op til ansøgningsfristerne på gladsaxe.dk, sociale medier samt i Gladsaxebladet og relevante nyhedsbreve.

Mulighed for at disponere midler til borde og bænke i Rådhusparken

Af budgetaftale 2026 fremgår det af udvalgsnote for Økonomiudvalget, at udvalget skal drøfte mulighederne for, at en mindre del af puljen til GladsaxeLiv kan bruges til flere borde og bænke i Rådhusparken. Det foreslås i forlængelse heraf, at udvalget disponerer 200.000 kr. fra GladsaxeLiv-puljen i 2025 til at udskifte og supplere inventaret i Rådhusparken. Samlet set vil der således være disponeret 1,5 mio. kr. af den samlede pulje på 2 mio. kr. i 2025, fordelt på 1 mio. kr. til julebelysning, 300.000 kr. til BID-netværkerne og 200.000 kr. til borde og bænke i Rådhusparken.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 13.05.2025, punkt 8

Punkt 8: Forslag til Lokalplan 299 for Bagsværd Hovedgade 77-95, områdeafgrænsning

25-6-01.02.00-P00

Indstilling

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at der med udgangspunkt i den foreslåede afgrænsning og med afsæt i nævnte fokusområder udarbejdes et forslag til Lokalplan 299 for Bagsværd Hovedgade 77-95, og
2. at der udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2025, der ændrer bebyggelsesregulerende bestemmelser i rammeområde 2C3, svarende til eksisterende bebyggelse på ejendommene, samt tilpasser retningslinjen om publikumsorienterede funktioner på hovedstrøg, i tilfælde af, at lokalplanen giver mulighed for en differentieret anvendelse for de tre ejendomme.

Beslutning

Tiltrådt.

Adresse

Bagsværd Hovedgade 77-95, 2880 Bagsværd

Gennemgang af sagen

Økonomiudvalget besluttede 13.05.2025, punkt 6, et § 14-forbud efter planloven for ejendommen Bagsværd Hovedgade 93-95, for at forhindre, at et eksisterende butikslokale omdannes til en visuelt lukket lægeklinik. Forbuddet skal indenfor et år følges op af et forslag til en ny lokalplan for ejendommen. Forvaltningen indstiller til Økonomiudvalget, at der med afsæt i den foreslåede afgrænsning udarbejdes et forslag til lokalplan.

Lokalplanlægning på baggrund af § 14-forbud

By- og Miljøforvaltningen modtog i marts 2025 en ansøgning om indretning af en lægeklinik i eksisterende butikslokaler på Bagsværd Hovedgade 93 st. th. og 95B st. tv. Ansøgningen er i overensstemmelse med gældende Partiel Byplan 15. Forvaltningen vurderede, at etablering af en lægeklinik på stedet ikke vil bidrage til at sikre det byliv, der ønskes på kommunens hovedstrøg. Det blev konkret vurderet, at en anvendelse som lægeklinik måtte forventes at få en forholdsvis lukket facade mod Bagsværd Hovedgade. En strækning uden bylivsskabende funktioner frygtedes at presse det tilbageværende butiksliv i bymidten. Især set i lyset af, at det gældende plangrundlag giver mulighed for at flere eksisterende butikslokaler i området kan omdannes til klinikker, boliger, kontorer eller anden anvendelse, der ikke er publikumsorienteret. På den baggrund indstillede forvaltningen et forbud efter planlovens § 14, som forhindrer det ansøgte og giver mulighed for at fremlægge et forslag til ny lokalplan for området, inden for et år. Indstillingen blev tiltrådt af Økonomiudvalget i maj 2025.

Bagsværd Bymidte og hovedstrøg

Bagsværd Bymidte er en af kommunens to bymidter. Bymidte-begrebet kommer fra Landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet, der er styrende for planlægning for butiksområder i Gladsaxe Kommune. I Bagsværd Bymidte er der udlagt en stor detailhandelsramme, der gør det muligt at udbygge området som handelsområde, så det styrkes som det lokale indkøbssted for borgerne i Bagsværd. Denne koncentration kan medvirke til at understøtte fysiske butikkerne, der er under stigende pres både af konkurrence fra e-handel, men også fra bymidter i nabokommuner. Det er i høj grad i bymidterne, at rammerne for bylivet kan skabes med varierede indkøbsmuligheder og de handelsdrivendes arbejde med at skabe aktiviteter, der kan tiltrække borgerne.

Derfor udpeger Kommuneplan 2025 særlige facadestrækninger i Bagsværd Bymidte, Buddinge Bymidte og langs Søborg Hovedgade som hovedstrøg, hvor stueplan skal forbeholdes butikker, publikumsorienterede funktioner, som har butikskaraktter, samt restauranter, kulturelle institutioner og lignende. Udpegningen sker for at sikre funktioner langs hovedstrøgene, der med visuel åbenhed og aktiviteter kan bidrage til byens liv. Hele lokalplanområdet er omfattet af retningslinjen om hovedstrøg.

Helhedsplan for Bagsværd Bymidte, vedtaget i 2018, sætter den overordnede retning for udvikling af områdets byrum, med mål om en levende og grøn bymidte, der bruges som mødested både om dagen og om aftenen. Der er senest med budgetaftalen for 2026-29 afsat midler til at følge helhedsplanens intentioner op med konkrete tiltag.

Nyt plangrundlag

By- og Miljøforvaltningen foreslår, at den nye lokalplan omfatter ejendommene Bagsværd Hovedgade 77-95, så opdatering af lokalplanlægningen gennemføres som en sammenhængende planlægning for denne del af bymidten. Da der for nr. 77-79 er tale om overgangen fra bymidten til tilstødende boligområder ved Bagsværd Hovedgade, kan det ved udarbejdelse af planforslaget overvejes, om der for denne ejendom kan gives mulighed for serviceerhverv i stueetagen, der er mindre publikumsorienteret end detailhandel, restaurationer og lignende.

Bagsværd Hovedgade 77-95 er i øvrigt omfattet af rammeområde 2C3 i Kommuneplan 2025:

Plandistrikt:	Bagsværd Kvarter
Anvendelse generel:	Centerområde
Bebyggelsesprocent:	50 %
Maks. etager:	3 etager
Om området:	Bruttoetagearealet for en dagligvarebutik kan være højst 5.000 m ² og for en udvalgsvarerbutik højst 10.000 m ² .

Forvaltningen foreslår, at planforslagets bebyggelsesregulerende bestemmelser tager afsæt i eksisterende etagebebyggelse i området, hvor udnyttelsen aktuelt ligger på mellem 90 og knap 100 % af den enkelte ejendoms areal i op til fire etager. Da rammeområde 2C3 fastlægger en bebyggelsesprocent på 50 i maksimalt tre etager, vil vedtagelse af lokalplanen forudsætte, at der sideløbende udarbejdes et forslag til tillæg til Kommuneplan 2025, der øger bebyggelsesprocenten til 100 og etageantallet til 4. Hvis retningslinjernes afgrænsning af hovedstrøget ændres i forbindelse med lokalplanlægningen, vil denne ændring ligeledes skulle fremgå af kommuneplantillægget.

Fokusområder i lokalplanen

I forlængelse af stedsanalysen foreslår By- og Miljøforvaltningen, at lokalplanforslaget skal have følgende fokus:

Butiksliv

For at give bedre rammer for butiksliv og byliv på denne del af Bagsværd Hovedgade begrænses anvendelsesmuligheder i bygningernes stueetage til butikker og publikumsorienterede funktioner, som har butikskarakter, samt restauranter, kulturelle institutioner og lignende. Ved udarbejdelse af planforslaget undersøges det, om der eventuelt kan foregå en graduering af anvendelsen ved overgangen til det tilstødende boligområde mod syd, så der udover butiklokaler også kan indrettes mindre publikumsorienterede funktioner, f.eks. liberale erhverv her.

Facadeudtryk

For at sikre åbne og aktive facader der kan gøre hovedstrøget mere levende og byrummet mere oplevelsesrigt, vil lokalplanen indeholde bestemmelser om butiksfacaders udformning. Blandt andet vil der være forbud mod at tildække butiksvinduer, for at sikre visuel kontakt mellem aktiviteterne i stueetagen og bygningens kantzone. Planen vil indeholde bestemmelser om skiltning, der tager afsæt i Gladsaxe Kommunes Designmanual, der i sin tid er udarbejdet i samarbejde med handelsforeningerne.

Kantzoner

I kantzonen, hvor bygningen møder uderummet, foregår langt det meste ophold i byens rum. Samtidig er der her mulighed for at indpasse bynatur og give området en mere grøn karakter. Derfor vil bestemmelser om bygningers kantzoner, f.eks. fortovsarealer langs med Bagsværd Hovedgade, gøre det muligt at etablere mere beplantning. Desuden skal planens regulering give mulighed for at indrette kantzonerne, så de i højere grad understøtter ophold og møder mellem mennesker, end det er tilfældet i dag. Den skal pege ind i den kommende forskønnelse af Bagsværd Bymidte, der allerede er afsat midler til. Forskønnelse af offentlige vej- og fortovsarealer, ved etablering af beplantning og opholdsmuligheder, er umiddelbart muligt for Gladsaxe Kommune. Hvis samme tiltag ønskes gennemført på den del af fortovet der ligger på de privatejede matrikler kan det gøres med bestemmelser i en lokalplan. Da lokalplanen ikke medfører handlepligt, kan de dog først håndhæves, hvis og når grundejer selv beslutter at ændre på arealerne.

Relateret behandling

Trafik- og Teknikudvalget 28.04.2025, punkt 2

Økonomiudvalget 13.05.2025, punkt 6

Bilag

Bilag 1: Områdeafgrænsning

Punkt 9: Novembervej 13, 1. mf., 2860 Søborg, fravigelse af bopælspligt

25-1-03.01.04-K08

Indstilling

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at der gives et tidsbegrænset samtykke på 5 år til fritagelse af kravet om bopælspligt til ejeren af Novembervej 13, st. mf., 2860 Søborg, og
2. at forvaltningen bemyndiges til at behandle fremtidige sager om fritagelse fra bopælspligten ud fra de retningslinjer, som er beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning

Ad 1. at:

Tiltrådt at der gives et tidsbegrænset samtykke på 2 år til fritagelse af kravet om bopælspligt til ejeren af Novembervej 13, st. mf., 2860 Søborg.

Ad 2. at:

Afvist at meddele den foreslåede delegation.

Gennemgang af sagen

Resumé

Ejeren af Novembervej 13, st. mf., 2860 Søborg har ansøgt om samtykke til at blive fritaget fra kravet om bopælspligt.

Ejendommen er ikke omfattet af et krav om helårsbeboelse i lokalplanen, og Social- og Sundhedsforvaltningen har aktuelt ikke behov for at anvise en lejer til boligen. Forvaltningen anbefaler på denne baggrund, at anmodningen imødekommes. Fritagelsen bør dog gøres tidsbegrænset af hensyn til et forventet stigende pres på boligmarkedet i fremtiden.

Som følge af den lovfastsatte sagsbehandlingsfrist på 6 uger, foreslås desuden, at forvaltningen bemyndiges til fremadrettet at træffe afgørelse i sager om fritagelse fra bopælspligt, inden for nærmere beskrevne retningslinjer.

Ansøgning om fritagelse fra bopælspligt

Ejeren af Novembervej 13, st. mf., 2860 Søborg har ansøgt om samtykke til at blive fritaget fra kravet om bopælspligt.

Boligen er en etværelseslejlighed på 36 m², som tidligere har været benyttet til helårsbeboelse.

Af familiemæssige årsager flytter ejeren til Aalborg pr. 01.12.2025. Ejeren ønsker fortsat at bevare sin lejlighed i Søborg som fritidsbolig, da vedkommende har flere relationer i området samt anden nær familie i Storkøbenhavn.

Ejeren har oplyst, at den forventede anvendelse af lejligheden vil være 5-6 dage om måneden, svarende til ca. 60-72 dage om året.

Sagen forelægges Økonomiudvalget, da beslutningskompetencen ikke er delegeret til forvaltningen.

Bopælspligt generelt – effektiv udnyttelse af boligmassen ved kommunal anvisning

Efter lov om boligforhold er der bopælspligt for alle boliger, som tidligere har været benyttet til helårsbeboelse eller som er opført efter 1. januar 2021 og udlagt til helårsbeboelse i en lokalplan - også selv om boligen endnu ikke har været taget i brug til beboelse.

Bopælspligt indebærer, at en bolig som udgangspunkt skal bruges til beboelse ca. 180 dage om året.

Formålet med bopælspligten er blandt andet at sikre en effektiv udnyttelse af boligmassen, og i den forbindelse er der mulighed for, at kommunen kan anvise boligsøgende til tomme boliger.

Ved kommunal anvisning af en lejer til en tom bolig, fastsættes lejens størrelse og øvrige lejevilkår af ejeren inden for rammerne af lejelovgivningens regler. Kommunen kan ikke påvirke huslejeniveauet, men lejeren har selv mulighed for at indbringe lejens størrelse for Huslejenævnet.

Hvis en ejer modsætter sig anvisning af en lejer, kan kommunen bede fogeden om bistand.

Fritagelse fra krav om bopælspligt – sagsbehandlingsfrister og saglige hensyn

En anmodning om fritagelse fra bopælspligt skal behandles inden for 6 uger.

Afslag kan kun gives, hvis det er "påkrævet" af hensyn til de boligsøgende i kommunen. Der skal derfor foreligge en høj grad af nødvendighed, før et afslag kan meddeles, og andre hensyn må ikke inddrages i vurderingen. Dette understreges af, at ejer har ret til at bede kommunen om at anvise en lejer, hvis der gives et afslag. Hvis kommunen ikke kan imødekomme anmodningen inden for en ny frist på 6 uger, bortfalder afslaget automatisk og samtykke anses for givet.

Eventuelt behov for samtidig dispensation fra lokalplan

Hvis en lokalplan har udlagt en bolig til helårsbeboelse, kræver en anden anvendelse af boligen, eksempelvis til fritids- eller fleksbolig, også dispensation efter planloven.

Planloven giver som udgangspunkt bedre mulighed for at fastholde et krav om helårsbeboelse end lov om boligforhold, da et afslag på dispensation fra kravet om helårsbeboelse i en lokalplan kan begrundes i generelle planmæssige hensyn. En lokalplan medfører dog ikke handlepligt, og kommunen kan ikke via planloven forhindre, at en bolig står tom.

Byrådssekretariatet anbefaler – samtykke til fritagelse fra krav om bopælspligt

Den pågældende bolig på Novembervej 13 er omfattet af byplanvedtægt 11, som ikke stiller krav om helårsbeboelse. Anmodningen om fritagelse fra bopælspligt med henblik på anvendelse som fritidsbolig, skal derfor alene behandles efter reglerne i lov om boligforhold.

Social- og Sundhedsforvaltningen har vurderet, at der ikke er et aktuelt behov for at anvise en boligsøgende til boligen. På den baggrund anbefaler Byrådssekretariatet, at der gives samtykke til fritagelse fra kravet om bopælspligt.

Byrådssekretariatet er opmærksom på, at kommunens tidligere praksis i sager om bopælspligt efter lov om boligforhold har været restriktiv, men mener, at der fremadrettet bør lægges særlig vægt på, om boligen er konkret nødvendig for den boligsociale anvisning. Det er Byrådssekretariatets opfattelse, at dette følger af kravet om, at boligen skal være påkrævet for de boligsøgende, før der kan gives et afslag.

Hvis anmodningen afslås, kan konsekvensen under alle omstændigheder blive, at bopælspligten automatisk bortfalder, hvis Social- og Sundhedsforvaltningen fortsat ikke kan anvise en lejer.

Af hensyn til det forventede stigende pres på boligmarkedet vurderer Byrådssekretariatet, at en fritagelse bør gives tidsbegrænset og for maksimalt 5 år. Eventuelt kan overvejes en kortere tidsbegrænsning – for eksempel på 3 år.

Ved periodens udløb vil bopælspligten automatisk træde i kraft igen.

Forslag om delegation af kompetence i sager efter lov om boligforhold

Af hensyn til de fastsatte sagsbehandlingsfrister i lov om boligforhold, foreslår Byrådssekretariatet, at forvaltningen bemyndiges til at træffe afgørelse i sager om samtykke til kravet om fritagelse fra bopælspligten.

I den forbindelse vil forvaltningen lægge særligt vægt på, om boligen aktuelt er relevant for den boligsociale anvisning:

- Hvis Social- og Sundhedsforvaltningen vurderer, at der kan anvises en lejer, vil forvaltningen meddele et afslag.
- Hvis Social- og Sundhedsforvaltningen vurderer, at der ikke kan anvise en lejer, vil forvaltningen meddele et samtykke til fritagelse. Samtykke vil være tidsbegrænset, hvis boligens stand og størrelse indikerer, at denne potentielt kan være relevant for boligsocial anvisning i fremtiden.

Delegationen omfatter alene bopælspligt efter lov om boligforhold, og vedrører ikke sager om dispensation fra krav om helårsbeboelse i en lokalplan. Hvis der samtidig er krav om helårsbeboelse, vil et eventuelt samtykke efter lov om boligforhold blive betinget af, at der også opnås de nødvendige dispensationer efter planloven.

Punkt 10: Ændring af navnet på Gladsaxe Byarkiv

24-1-19.02.00-A00

Indstilling

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at Gladsaxe Byarkiv ændrer navn til Gladsaxe Stadsarkiv, og
2. at de reviderede vedtægter for Gladsaxe Stadsarkiv godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Resumé

Denne sag omhandler en navneændring af Gladsaxe Byarkiv til Gladsaxe Stadsarkiv samt godkendelse af reviderede vedtægter. Navneændringen skal styrke arkivets identitet som § 7-arkiv og skabe genkendelighed for borgere, der flere steder søger adgang til egne dokumenter såsom afgangsbøger, børnesager og bopælsattester. De reviderede vedtægter er opdateret med henblik på digital arkivering og strategisk styring.

Baggrund

Gladsaxe Byarkiv blev etableret ved beslutning i Økonomiudvalget 09.09.1997, punkt 516. Arkivet fungerer som Gladsaxe Kommunes § 7-arkiv i henhold til arkivloven og udgør kommunens hukommelse. Gladsaxe Byarkiv er i henhold til arkivlovens § 7 et offentligt arkiv for Gladsaxe Kommune. Ifølge arkivlovens § 7 kan Byrådet i en kommune vælge at etablere sit eget § 7 arkiv eller aflevere sine bevaringsværdige arkivalier til Rigsarkivet. Det lokalhistoriske arkiv er en del af Gladsaxe Byarkiv, og samlingerne hører under Gladsaxe Byarkivs ansvarsområde. Gladsaxe Byarkiv er arkivmyndigheden for Gladsaxe Kommune, som sikrer at kommunens dokumenter bliver registreret, bevaret og gjort tilgængelige, når tilgængelighedsfristen er udløbet jf. Arkivloven.

Arkivet har ansvar for både kommunale og lokalhistoriske arkivalier. Arkivet har to vigtige arbejdsområder:

- at hjælper borgerne, og
- at hjælper de kommunale forvaltninger

Derfor indsamler Arkivet papirer, protokoller, billeder, lokale aviser, erindringer, private arkivalier og kommunale papir- og digitale dokumenter, som kan hjælpe borgere og kommunen med netop deres spørgsmål og behov.

Arkivet har indsamlet, registreret og bevaret papirarkivalier, svarende til ca. 12 hyldekilometer. Papirarkivalierne er registreret i et digitalt register over arkivets samlinger, som kan tilgås på arkivets hjemmeside. Arkivet har indsamlet 96 arkiveringsversioner af kommunale it-systemer. Indsamlingen af de it-systemer, som skal bevares, skal ske før der i systemerne kan ske sletning, som krævet ifølge Databeskyttelsesforordningen. Arkivet er derfor involveret i kommunens journaliseringspraksis, dokumentation, GDPR og sletningsprocedure. De fleste papir- og digitale arkivalier er dokumenter, som ifølge arkivloven skal bevares fra kommunens forvaltning og institutioner.

Arkivet har indsamlet og digitaliseret over 27.000 lokalhistoriske billeder, som stilles til rådighed for borgerne på hjemmesiden under navnet "Gladsaxe Billeder". Styrken ved et § 7 arkiv, hvis samlinger indeholder både kommunale- og lokalhistoriske arkivalier er, at vi kan give borgerne deres samlede historie ved at kombinere de lokalhistoriske arkivalier med de kommunale arkivalier.

Arkivet er organisatorisk placeret under Byrådssekretariatet i Center for Politik, Styring og Udvikling, og lederen af Byrådssekretariatet har det overordnede ansvar. Arkivaren har det daglige faglige og administrative ansvar og refererer til lederen af Byrådssekretariatet.

Der udarbejdes årligt en beretning om arkivets formidling af lokalhistorien samt arkivets samarbejde med relevante institutioner og foreninger.

Begrundelse for navneændring

Betegnelsen Stadsarkiv anvendes af størstedelen af landets § 7-arkiver og signalerer tydeligt, at der er tale om et kommunalt myndighedsarkiv. I dag har 51. af landets 98. kommuner etableret § 7-arkiver, hvoraf de fleste benytter betegnelsen Stadsarkiv. Der er ganske få andre arkiver i landet, som anvender betegnelsen Byarkiv. De fleste af disse Byarkiver varetager alene den lokalhistoriske arkivdel og har ikke et § 7 arkiv.

Navneændringen vil:

- Skabe genkendelighed for borgere, der flere steder søger adgang til egne dokumenter såsom afgangsbøger, børnesager og bopælsattester.
- Under borger.dk, vil borgerne når de søger om adgang til arkivmateriale møde Rigsarkivets vejledning til, hvor de kan søge egne oplysninger. Her vil de blive præsenteret for 3 slags arkiver: Rigsarkivet, stadsarkiver og lokalarkiver. Navneændringen vil hjælpe borgerne i deres søgning mod det rette arkiv.
- Tydeliggøre over for samarbejdspartnere, herunder fagligt, at Gladsaxe Kommune har et § 7-arkiv.
- Understøtte arkivets rolle som både myndigheds- og lokalhistorisk arkiv
- Understøtte arkivets rolle som formidler af den kommunale og lokalhistoriske formidling.
- Tydeliggøre overfor borgerne, at de hos Gladsaxe Stadsarkiv kan finde en samlet historisk besvarelse på deres spørgsmål, idet arkivet stiller både kommunale, private og lokalhistoriske arkivalier til rådighed digitalt og på vores læsesal.

Det foreslås derfor, at arkivet fremover benævnes Gladsaxe Stadsarkiv, og at arkivets leder får titlen Stadsarkivar.

Reviderede vedtægter

I forbindelse med navneændringen er vedtægterne for arkivet blevet revideret. Ændringerne omfatter:

- Fjernelse af tunge henvisninger til arkivlovens paragraffer.
- Tilføjelse af afsnit om digital arkivering og håndtering af dokumenter fra it-systemer.
- Klarere beskrivelse af arkivets strategiske og driftsmæssige opgaver.

De nye vedtægter fungerer som styringsværktøj og sikrer, at Gladsaxe Stadsarkiv arbejder i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Vedtægterne indeholder følgende afsnit:

- Formål
- Organisation
- Gladsaxe Kommunes arkivalier
- Aflevering af papirarkivalier
- Aflevering af digitale arkivalier
- Indkøb og konvertering af it-systemer
- Indsamling af privat arkivmateriale
- Adgang til arkivmateriale, herunder:
 - Dispensation fra tilgængelighedsfrister
 - Tilgængelighedsregler for privat arkivmateriale
 - Begæring om indsigt

De reviderede vedtægter fremgår af bilag 1.

Nærværende vedtægter erstatter tidligere vedtægter for Gladsaxe Byarkiv godkendt af Økonomiudvalget 06.06.2006, punkt. 237.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 06.06.2006, punkt. 237

Bilag

Bilag 1: Vedtægter

Punkt 11: Status på de større anlægsprojekter oktober 2025

25-2-00.01.00-Ø09

Indstilling

Center for Politik, Styling og Udvikling forelægger sagen til orientering.

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Gennemgang af sagen

I denne sag gives en status på Gladsaxe Kommunes større, igangværende anlægsprojekter.

Der er senest givet en tilsvarende status til Økonomiudvalget 13.05.2025, punkt 11.

I nedenstående tabel er de 10 aktuelle anlægsprojekter beskrevet i forhold til økonomi og nuværende faser. Projekterne er yderligere beskrevet i vedhæftede diasserie, bilag 1. Heraf fremgår blandt andet, hvor langt de enkelte projekter er, hvad de næste skridt vil være, samt kommende milepæle og eventuelle særlige udfordringer i forbindelse med projektet.

Anlægsprojekt	Økonomi (i mio. kr.)	Nuværende fase
Hovedstadens letbane	800	Fase 4 - Gennemførelsesfasen
Letbanens stationsforpladser	48	Fase 3 - Forslagsfasen
Mørkhøj Park	185	Fase 5 - Idriftsætningsfasen
Buddinge Byport	450	Fase 4 - Gennemførelsesfasen
Stengård Skole, den nye fløj	127	Fase 3 - Forslagsfasen
Søborg Skole	215	Fase 4 - Gennemførelsesfasen
Dagtilbud Pyramiden	69	Fase 3 - Forslagsfasen
Dagtilbud Ny Torveparken	65	Fase 4 - Gennemførelsesfasen
Det nye kvarter i Bagsværd (Ringbo)	ca. 1.100	Fase 1 - Idéfasen
Det fælles hus i Værebros	76	Fase 2 - Planlægningsfasen
I alt	ca. 3.136	

Oprettning, ombygning og indretning af Mørkhøj Park er udført og bygningerne er taget i brug. Mørkhøj Park vil derfor udgå af opfølgningen på kommunens større, igangværende anlægsprojekter fremadrettet.

Deltager i sagens behandling

Ejendomschef Lene Riis

Relateret behandling

Økonomiudvalget 13.05.2025, punkt 11

Bilag

Bilag 1: Opfølgning på større anlægsprojekter oktober 2025 (1)

Punkt 12: Afrapportering af danmarkskort for 2024

25-7-27.00.00-P20

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 25.11.2025

Gennemgang af sagen

Resumé

I denne sag forelægges de kommuneopdelte danmarkskort for 2024 med statistik over klagesager på social-, børnehandicap- og voksenhandicapområdet. For Danmarkskortet på socialområdet er omgørelsesprocenten 43 procent, og for voksenhandicap 29 procent, hvilket er under landsgennemsnittet. For danmarkskortet på børnehandicapområdet er omgørelsesprocenten 54 procent, hvilket er højere end landsgennemsnittet.

Forvaltningen følger udviklingen i klagesager tæt og igangsætter løbende målrettede tiltag på områder med høje omgørelsesprocenter. I denne sag følges op på de indsatser, der blev igangsat for merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste på børnehandicapområdet i handlingsplanen, der blev besluttet af Byrådet 18.12.2024. Lovkravet om, at Byrådet skal tage stilling til, om der skal udarbejdes handlingsplaner er fjernet, og denne sag forelægges derfor til orientering.

Baggrund

Det følger af retssikkerhedsloven, at ministeriet hvert år inden 1. juli skal offentliggøre kommuneopdelte danmarkskort med statistik over klagesager til Ankestyrelsen efter lov om social service (serviceloven) og barnets lov, og at Byrådet skal behandle danmarkskortene inden årets udgang. Siden 01.07.2022 har det været et lovkrav, at Byrådet skulle tage stilling til, om der var behov for at udarbejde en handlingsplan, som opfølgning på danmarkskortene. Bestemmelsen er ophævet pr. 01.01.2025.

Danmarkskortene for 2024 er offentliggjort af Social-, Bolig- og Ældreministeriet 10.06.2025. Ifølge Gladsaxe Kommunes retningslinjer for afrapportering af klagesager skal danmarkskortene ikke behandles af fagudvalgene, men udelukkende af Økonomiudvalget og Byrådet, jf. Økonomiudvalget 08.10.2024, punkt 12. Tidsplanen for den politiske behandling af samtlige afrapporteringer på klagesagsområdet er vedlagt i bilag 1.

Læsevejledning til danmarkskortene

Danmarkskortene omfatter klagesager afgjort af Ankestyrelsen efter serviceloven og barnets lov. Der er tre danmarkskort: Danmarkskort for socialområdet, danmarkskort for børnehandicapområdet og danmarkskort for voksenhandicapområdet.

I afrapporteringen henvises til fire forskellige kategorier af afgørelser:

- Stadfæstet betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for borgeren, der har klaget.
- Ændret betyder, at Ankestyrelsen ændrer kommunens afgørelse.
- Hjemvist betyder, at kommunen skal genbehandle sagen og afgøre den på ny. Eksempelvis fordi sagen ikke har været tilstrækkelig oplyst.
- Omgjorte sager er en samlebetegnelse, der henviser til det samlede antal ændrede og hjemviste sager.
- Omgørelsesprocent er en opgørelse over antallet af omgjorte sager (ændrede og hjemviste) sammenholdt med det totale antal af klagesager behandlet i Ankestyrelsen i perioden. Det er centralt at bemærke, at omgørelsesprocenten ikke er udtryk for, hvor stor en andel af den samlede mængde afgørelser truffet i forvaltningen i perioden, der bliver omgjort, men alene forholder sig til omfanget af klager sendt til behandling i Ankestyrelsen.

Afrapportering af de tre danmarkskort

I det følgende afsnit beskrives hver af de tre danmarkskort enkeltvis.

Danmarkskortet for socialområdet

I danmarkskortet for socialområdet, vedlagt i bilag 2, indgår alle klagesager behandlet efter serviceloven og barnets lov i 2024.

Ankestyrelsen har i 2024 behandlet 77 klagesager fra borgere i Gladsaxe Kommune, heraf blev 44 (57 procent) stadfæstet, 3 (4 procent) blev ændret og 30 (39 procent) blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 43 procent, hvilket er under landsgennemsnittet på 45 procent.

Danmarkskortet for børnehandicapområdet

I danmarkskortet for børnehandicapområdet, vedlagt i bilag 3, indgår udvalgte paragraffer fra barnets lov. Det drejer sig om:

- Hjemmetræning, særlige dagtilbud og særlige klubtilbud §§ 82 i barnets lov
- Merudgifter § 86 i barnets lov
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 87-88 i barnets lov
- Ledsagelse § 89 i barnets lov
- Personlig og praktisk hjælp og vedligeholdelsestræning § 90 i barnets lov, jf. §§ 83 og 86 i serviceloven
- Afløsning og aflastning § 90 i barnets lov, jf. § 84 i serviceloven

Ankestyrelsen har i 2024 behandlet 13 klagesager fra borgere i Gladsaxe Kommune på børnehandicapområdet, heraf blev 6 (48 procent) stadfæstet, 2 (15 procent) blev ændret og 5 (38 procent) blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 54 procent, hvilket er højere end landsgennemsnittet på 49 procent.

Danmarkskortet for voksenhandicap

I danmarkskortet for voksenhandicap, vedlagt i bilag 4, indgår udvalgte paragraffer fra serviceloven. Det drejer sig om:

- Kontante tilskud § 95
- Borgerstyret personlig assistance § 96
- Ledsagelse § 97
- Merudgifter § 100

Ankestyrelsen har i 2024 behandlet 7 klagesager fra borgere i Gladsaxe Kommune på voksenhandicapområdet, heraf blev 5 (71 procent) stadfæstet og 2 (29 procent) blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 29 procent, hvilket er lavere end landsgennemsnittet på 40 procent.

Udvikling i omgørelsesprocenterne

I tabellen nedenfor ses udviklingen i den samlede andel af ændrede og hjemviste sager fra 2019 til 2024 fordelt på de tre danmarkskort. For socialområdet er omgørelsesprocenten faldet med fem procentpoint, når der sammenlignes med 2022 og 2023, og omgørelsesprocenten ligger under landsgennemsnittet for 2024.

For voksenhandicap er omgørelsesprocenten steget fra 2023 til 2024, men ligger fortsat under landsgennemsnittet. For børnehandicap er der sket et fald i omgørelsesprocenten på 9 procentpoint fra 2023 til 2024, men omgørelsesprocenten ligger fortsat over landsgennemsnittet.

Det skal samtidig bemærkes, at der er relativt få sager, der indgår i danmarkskort for børnehandicap og voksenhandicap, og derfor har de enkelte sager stor indvirkning på omgørelsesprocenterne.

Tabel 1. Udvikling i omgørelsesprocent (samlet andel af ændrede og hjemviste sager) 2019-2024

Danmarkskort	2019		2020		2021		2022		2023		2024	
	GLX	DK	GLX	DK	GLX	DK	GLX	DK	GLX	DK	GLX	DK
Socialområdet	40 pct. (32*)	41 pct.	24 pct. (23*)	36 pct.	25 pct. (27*)	32 pct.	48 pct. (52*)	38 pct.	48 pct. (43*)	39 pct.	43 pct. (33*)	45 pct.

Børnehandicap	57 pct. (8*)	51 pct.	20 pct. (2*)	52 pct.	35 pct. (7*)	36 pct.	62 pct. (24*)	49 pct.	63 pct. (19*)	48 pct.	54 pct. (7*)	49 pct.
Voksenhandicap	25 pct. (1*)	46 pct.	39 pct. (7*)	42 pct.	18 pct. (2*)	34 pct.	33 pct. (4*)	39 pct.	0 pct. (0*)	37 pct.	29 pct. (2*)	40 pct.

GLX = Gladsaxe Kommune, DK = landsgennemsnittet.

* Antal omgjorte sager

Opfølgning og bemærkninger på Børne- og Kulturforvaltningens område

Byrådet besluttede på mødet 18.12.2024, punkt 19, en handlingsplan som opfølgning på danmarkskortet for børnehandicap for 2023 med henblik på at styrke sagsbehandlingen og nedbringe omgørelsesprocenten på sager om dækning af nødvendige merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste. Opfølgning på tiltagene i handlingsplanen fremgår af bilag 5.

De syv ændrede og hjemviste sager for danmarkskortet på børnehandicap i 2024 er ligesom de tidligere år afgørelser om merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste. Fra 2023 til 2024 er omgørelsesprocenten i sager om dækning af tabt arbejdsfortjeneste faldet med 29 procentpoint, mens omgørelsesprocenten for merudgifter er steget med tre procentpoint. I samme periode er antallet klagesager behandlet i Ankestyrelsen faldet fra 30 sager til 13 sager.

Afgørelser i sager om merudgifter er ofte komplekse, og der skal bl.a. tages stilling til flere forhold. Hvis blot ét af disse forhold omgøres af Ankestyrelsen bliver hele afgørelsen registreret i Ankestyrelsens statistik, som omgjort, også selv om øvrige forhold i samme sag er blevet stadfæstet.

Som det også fremgår af tiltagene i handlingsplanen, har Børne- og Kulturforvaltningen fortsat stor opmærksomhed på at styrke sagsbehandlingen på de to områder. Det er forvaltningens vurdering, at den fulde effekt af tiltagene endnu ikke kan ses i omgørelsesprocenterne på grund af lange behandlingstider i Ankestyrelsen. Som et nyt tiltag vil forvaltningen i 2026 besøge en eller flere kommuner med lave omgørelsesprocenter på de to områder med henblik på at undersøge eventuelle sagsbehandlingstrin eller arbejdsmetoder, der kan danne grundlag for at styrket praksis i Gladsaxe Kommune.

På Børne- og Kulturforvaltningens område er der i 2024 også hjemvist syv afgørelser om samvær. Disse sager indgår i danmarkskortet for socialområdet. Forvaltningen har taget til efterretning, at det i afgørelserne ikke i tilstrækkelig grad blev begrundet, hvilke hensyn og faktiske forhold, der blev tillagt vægt ved vurderingen af omfanget af samvær. Forvaltningen tilstræber altid at inddrage alle relevante aktører omkring barnet/den unge, når der træffes afgørelser om samvær. Læring af sagerne er også, at barnet/den unge konsekvent skal inddrages, og at det – i tilfælde hvor inddragelse ikke er mulig - skal fremgå, hvordan inddragelse er forsøgt fx via observationer.

Opfølgning og bemærkninger på Social- og Sundhedsforvaltningens område

Ved behandling af danmarkskort for 2023 besluttede byrådet, at der ikke skulle udarbejdes en handlingsplan for Social- og Sundhedsforvaltningens områder, da de allerede igangsatte tiltag blev vurderet tilstrækkelige. Byrådet besluttede også, at Social- og Sundhedsforvaltningen i 2025 skal arbejde ud fra en målsætning om at nedbringe antallet af klagesager, der hjemvises eller ændres af Ankestyrelsen.

For Social- og Sundhedsforvaltningens område er der fra 2023 til 2024 sket et fald i antallet af omgjorte sager på serviceloven og barnets lov fra 21 til 16 sager, og omgørelsesprocenten er faldet tilsvarende fra 48 procent i 2023 til 32 procent i 2024.

De omgjorte klagesager i 2024 vedrører en række forskellige områder, bl.a. hjælpemidler, socialpædagogisk støtte, midlertidigt botilbud, aktivitets- og samværstilbud og dækning af nødvendige merudgifter, og der ses således ikke et mønster i, at der på enkelte lovområder forekommer meget høje omgørelsesprocenter. Til gengæld ses i lighed med tidligere år stadig et mønster i, at sager hjemvises af Ankestyrelsen med den begrundelse, at den faglige vurdering skal underbygges af flere faktuelle oplysninger. Der arbejdes derfor fortsat systematisk med at sikre, at sagerne oplyses tilstrækkeligt ud fra Ankestyrelsens krav til detaljeringsgrad.

De seneste år har der været igangsat en række målrettede tiltag for at nedbringe omgørelsesprocenten for klagesager efter serviceloven i Ungeenheden, Handicaprådgivningen og Visitationen. Det er Social- og Sundhedsforvaltningens vurdering,

at den målrettede indsats har bidraget til, at der generelt ses et fald i omgørelsesprocenten på socialområdet.

Fokus på læring og kvalitetssikring af klagesager

Forvaltningerne følger fortsat udviklingen i klagesager tæt og igangsætter løbende målrettede tiltag, hvis der er områder, hvor der er høje omgørelsesprocenter. Antallet af klagesager skal samtidig ses i forhold til det store antal afgørelser, der hvert år træffes på områderne.

Udover målrettede tiltag på områder med høje omgørelsesprocenter anvender forvaltningerne generelt forskellige tiltag i kvalitetssikring af afgørelser og klagesager. Det gælder følgende procedurer:

- Sagsbehandler går i dialog med borgeren, så der er klarhed over, hvad det præcist er, borgeren gerne vil klage over.
- Når en borger klager, behandles klagen ofte af en anden sagsbehandler, så sagen ses med 'friske øjne', og sagerne kvalitetssikres til sidst af en leder eller medarbejder med særlig faglig/juridisk indsigt.
- Der følges årligt op på borgerrådgiverens anbefalinger til kommunen.
- Kommunens jurister inddrages og tages med på råd i særligt komplekse sager.
- Myndighedsafdelingerne i kommunen har løbende dialog med Ankestyrelsen om relevante ændrede og hjemviste sager for at få uddybet Ankestyrelsens afgørelser og sikre læring af sagerne.
- Sagsbehandlerne uddannes løbende i principper for, hvordan 'den gode afgørelse' træffes og deltager i kurser om retssikkerhed, forvaltningsret og metoden 'Styrket Borgerkontakt'. I undervisningen bliver der udtaget viden af afgørelserne fra Ankestyrelsen.
- Der foretages løbende fagligt tilsyn med myndighedsopgaverne med henblik på at understøtte, at afgørelserne er korrekte og sagsbehandlingstider overholdes.

Relateret behandling

Byrådet 18.12.2024, punkt 19

Økonomiudvalget 08.10.2024, punkt 12

Psykatri- og Handicapudvalget 03.04.2025, punkt 5

Børne- og Undervisningsudvalget 05.05.2025, punkt 9

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 06.05.2025, punkt 7

Bilag

Bilag 1: Tidsplan for politisk behandling af klagesager

Bilag 2: Danmarkskort på socialområdet 2024

Bilag 3: Danmarkskort på børnehandicapområdet 2024

Bilag 4: Danmarkskort på voksenhandicapområdet 2024

Bilag 5: Opfølgning på handlingsplan igangsat i Børne- og Kulturforvaltningen

Punkt 13: Mundtlige meddelelser

21-55-00.01.00-P35

Meddelelse

1. Borgmesteren orienterede om en henvendelse fra konsulen for Samoa til Danmark om, hvorvidt Apia på Samoa kan være venskabsby til Gladsaxe.
2. Byudviklingschef Jana Eger Schrøder orienterende om det videre forløb i forbindelse med påklage af Kommuneplanen.
Der udarbejdes miljøvurdering på de væsentlige ændringer siden 2017. Resultatet forventes i starten af december 2025, hvorefter der igangsættes ny høringsperiode og beslutning.
3. Social- og Sundhedsdirektør Gitte Bylov Larsen orienterede om status på ukrainske flygtninge i Gladsaxe.

Punkt 14: Lukket: Mundtlige meddelelser

21-55-00.01.00-P35

Punkt 15: Godkendelse

21-156940-00.00.00-A00

Meddelelse

Godkendt.