

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 06-09-2022

Mødedato Tirsdag d. 06. september 2022 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 2608

Indholdsfortegnelse

Forslag til lokalplan 279 for Buddinge Byport, Fremtidsvej 1, 2. behandling.....	3
Forslag til lokalplan 281 for et boligbyggeri på Lauretsvej i Bagsværd Bypark, 2. behandling.....	12
Beslutning om skatteprocent 2023.....	19
Budgetopfølgning efter 2. kvartal 2022, Økonomiudvalgets område.....	20
Budgetopfølgning 2. kvartal 2022, hele kommunen, drift og anlæg.....	23
Forslag til tillæg 5 til Kommuneplan 2021 og forslag til lokalplan 284, Boliger på Nybro Vænge 82	26
Igangsætning af forudgående høring, revision af kommuneplanrammer i Gladsaxe Erhvervsquarter.	28
Evaluering af regulativ for borgerrådgiverfunktionen 2022.....	31
Status og opfølgning på dataetisk politik.....	35
Drøftelse af handleplan for rekruttering og fastholdelse.....	38
Lukket:	41
Likviditet 30.06.2022.....	42
Sygefravær andet kvartal og første halvår 2022.....	43
Afrapportering af danmarkskort på socialområdet 2021.....	45
Vores Mørkhøj 2025, sådan arbejder Gladsaxe Kommune videre med opgaveudvalgets anbefalinger	48
Mundtlige meddelelser.....	51
Lukket:	52
Godkendelse.....	53

Punkt 1: Forslag til lokalplan 279 for Buddinge Byport, Fremtidsvej 1, 2. behandling

21-4-01.02.00-P00

Adresse

Buddinge Byport, Fremtidsvej 1, 2860 Søborg

Beslutning

Ad A-D, indstillingens 1.-5. at:

Anbefales.

Ad E, indstillingens 6. at:

Anbefales, med følgende tilføjelse: "Trafik- og Teknikudvalget følger løbende sagen og forholder sig til, om der er brug for trafikregulerende tiltag under byggeperioden på Fremtidsvej."

Ad F:

Trine Henriksen fremsatte følgende ændringsforslag til § 5.12:

"Det sidste afsnit fjernes: "Den primære andel af cykelparkeringspladserne til kontorhuset, samt 50% af cykelparkeringspladserne til seniorboligerne, skal placeres i kælderen".

Trine Henriksen stemte for forslaget.

6 medlemmer (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald, Lars Abel og Serdal Benli) stemte imod.

Henrik Sørensen, Suleman Naim (stedf.) og Astrid Søborg undlod at stemme.

Ad indstillingens 7. at:

6 medlemmer i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald, Lars Abel og Serdal Benli) anbefaler indstillingen.

Trine Henriksen stemte imod.

Henrik Sørensen, Suleman Naim (stedf.) og Astrid Søborg undlod at stemme.

Ad G, indstillingens 8. at:

Anbefales.

Ad samlet indstilling, 9. at:

7 medlemmer i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald, Serdal Benli, Lars Abel og Trine Henriksen) anbefaler indstillingen.

Henrik Sørensen, Suleman Naim (stedf.) og Astrid Søborg stemte imod med følgende protokollat:

"Venstre, Konservative og Lokallisten Gladsaxe stemmer imod, fordi vi mener, at det samlede byggeri bliver for tæt."

Ad samlet indstilling, 10. og 11. at:

Anbefales.

Christina Rittig Falkberg var ikke til stede.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 28.09.2022

Sagsfremstilling

Forslag til lokalplan 279 for Buddinge Byport har været i høring i ni uger fra 28.03.2022 - 30.05.2022, og der blev holdt borgermøde om planen 26.04.2022. Byrådet skal nu tage stilling til den endelige vedtagelse af lokalplanen.

Lokalplanens formål

Lokalplanens formål er at sætte rammerne for en realisering af Buddinge Byport. Projektet består af et nyt kommunalt sundheds- og beskæftigelsesthus samt et nyt kontordomicil til entreprenørvirksomheden CASA og et seniorbofællesskab bestående af ca. 35 boliger. Begge de private projekter opføres af CASA.

Tilkendegivelser

Der er kommet fjorten tilkendegivelser, se bilag 2.

1. Banedanmark
2. Benjamin og Patricia Solodziuk, Fremtidsvej
3. John Strange og Sisse Sander Strange, Fremtidsvej
4. Mikael Kristensen, Fremtidsvej
5. Erik Roland Larsen, Nordvad

6. Dora Corcoran og Camilla Møller, Fremtidsvej
7. Mark Lorentzen og Yinan Ren, Fremtidsvej
8. Novafos
9. Ib Kjeldsen og Susan Harnow, Kontorvej
10. Christian Hansen, Nordvad
11. Flemming Ytzen, Fremtidsvej
12. Grundejerforeningen Nordvad v/ Jan Haller Marcussen
13. Søborg Haves bestyrelse v/ Bo Kristensen
14. Elisabeth Sandell, Fremtidsvej

Tilkendegivelserne omhandler følgende temaer

- A. Tilkendegivelser fra myndigheder
- B. Skaltilpasning
- C. Skygger
- D. Tegningsmateriale
- E. Trafikmængder
- F. Parkering
- G. Varelevering
- H. Andet

Fællesskabet i seniorboligerne

Tilkendegivelserne stemmer godt overens med mange af de spørgsmål og bemærkninger, der kom til udtryk på borgermødet, men på mødet var der dog også mange positive udmeldinger og stor interesse for at blive skrevet op til seniorboligfællesskabet, se bilag 4. Fællesskabet er ikke nævnt i de skriftlige tilkendegivelser, sandsynligvis fordi lokalplanen ikke kan stille krav til dette. Der er dog krav om, at min. 10 % af arealet i boligdelen skal gå til fællesarealer. Der samarbejdes fortsat med Casa om grundlaget for fællesskabet, se bilag 8.

A. Tilkendegivelser fra myndigheder (1, 8)

To af tilkendegivelserne kommer fra myndigheder. Den ene kommer fra Banedanmark, som gør opmærksom på, at der skal søges om tilladelse til byggeri i nærheden af jernbanen. Den anden kommer fra Novafos, som gør opmærksom på, at regnvand skal håndteres på egen matrikel.

By- og Miljøforvaltningens kommentarer:

Ejendomscenteret har allerede været i dialog med Banedanmark og er opmærksomme på, at der skal søges tilladelse. I samarbejdet med CASA arbejdes der med to separate regnvandsløsninger, en for hver matrikel.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at bemærkningerne i tilkendegivelse 1 og 8 tages til efterretning.

B. Skalatilpasning (2, 3, 6, 7, 10, 11, 12, 14)

Tilkendegiverne mener, at byggeriet er for massivt og for højt. De er utilfredse med, at byggeriet mod Fremtidsvej nu trapper op fra tre til fem etager, hvor det var fra to til fire etager i vinderprojektet fra idékonkurrencen. Der er desuden bekymring for, at vinduer og altaner i et byggeri i den højde medfører indbliksgener for naboerne. I den forbindelse foreslår tilkendegiverne at lave afskærmende beplantning, at genindføre vejbyggelinjen, så byggeriet rykker længere væk, at fjerne minimum én etage, eller at fastholde omfanget af seniorbofællesskabet fra idékonkurrencen. Tilkendegiver nr. 2 mener desuden, at projektet ikke er i overensstemmelse med arkitekturpolitikken.

By- og Miljøforvaltningens kommentarer:

Det er forvaltningens vurdering, at Danielsen Architects vinderprojekt for den private del af Buddinge Byport er af væsentligt højere arkitektonisk kvalitet, end hvad der var lagt op til i idékonkurrencen, men det har også betydet ændringer i projektet. En af forskellene er, at seniorboligerne og kontorhuset er blevet skilt ad af en ny kile ind til gårdrummet fra Fremtidsvej. Det har betydet at nedtrapningen forløber i en anden takt, og at højden mod Fremtidsvej er øget med én etage. Forvaltningen har tolket tilkendegivelserne om byggeriets skala således, at det er hjørnet mod Fremtidsvej og Nordvad, som er mest kritisk. I samarbejde med CASA og Danielsen Architects er der afprøvet mange forskellige tilpasninger af etagehøjderne mod Fremtidsvej. På den baggrund anbefaler forvaltningen en løsning, hvor etageantallet er det samme, men hvor facadelængden af den laveste bygningsdel på tre etager bliver længere, og facadelængden på den mellemste bygningsdel på fire etager bliver kortere, jf. bilag 5. Forvaltningen anbefaler desuden at tilføje en bestemmelse til lokalplanen om, at facaden skal markere skiftene i etagehøjderne. På den måde kan det arkitektoniske slægtskab mellem boligbebyggelsens smalle bygningsdel og den smalle gavl på kontorhuset fremmes.

Projektet Buddinge Byport forholder sig til Fingerplanens bestemmelser om at fortætte byen ved de trafikale knudepunkter. I en tæt by vil der ofte være indblik mellem bygninger, hvilket nogen opfatter som negativt, men det er også tryghedsskabende. I Gladsaxe Kommunes arkitekturpolitik er det et princip at udforme byens rum, så der naturligt opstår øjenkontakt mellem mennesker i bygninger og mennesker udenfor.

Normalt siger man, at der minimum skal være et 1:1 forhold mellem afstanden mellem bygninger og bygningernes højde for at undgå skyggegener og sikre udsyn til himlen. Fra det sydlige byggefelt til Fremtidsvej 9 er der ca. 30 meter og bygningshøjden på det nye byggeri er ca. 10 meter. Til Fremtidsvej 6A er der ca. 18 meter og bygningshøjden på det nye byggeri vil med ændringen blive 10 meter på strækket overfor boligerne. Fra det nordlige byggefelt til Nordvad 4 er der ligeledes ca. 18 meter, og bygningshøjden på det nye byggeri er ca. 15 meter. Der er således ikke nogen bygningshøjder, der overskrider 1:1 forholdet.

Der kommer træer foran byggeriet langs med både Fremtidsvej og Nordvad, men der vil være afstand imellem, og de vil ikke nødvendigvis nå op i samme højde som bygningen og dermed ikke skærme for alle vinduer og altaner. Foran rækkehusene på Fremtidsvej er der i dag et par træer. Foran Fremtidsvej 9 er der en træække og mod Nordvad 13, står de store kastanjetræer, men mod Nordvad 4 er der kun et hegn.

Vejbyggelinjen er fastsat i en lokalplan fra 1958, og gav mulighed for en udvidelse af vejen, som ikke længere er aktuell. Vejbyggelinjen er derfor ikke videreført i den aktuelle lokalplan. En større afstand til det nye byggeri ville heller ikke være afgørende, jævnfør bemærkninger til punkt C.

Arkitekturpolitikken er et dialogredskab, og designprincipperne er ikke en tjekliste men en liste til inspiration, der altid vil skulle prioriteres imellem. I lokalplanen er der mange bestemmelser, som tager udgangspunkt i arkitekturpolitikken, blandt andet kravene til detaljering af stueetagens facader, kantzoner og klart glas til offentlige funktioner i stueetagerne.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

2. at optrapningen af etagehøjderne mod Fremtidsvej ændres, så facadelængden af bygningsdelen med tre etager bliver længere, og facadelængden af bygningsdelen med fire etager bliver kortere, og

3. at der tilføjes følgende bestemmelse vedrørende udseendet af bebyggelsen i byggefelt 3: "Mod Fremtidsvej skal der tilføjes to vertikale markeringer i facaden, der understreger skiftene mellem de tre forskellige etagehøjder."

C. Skygger (2, 7, 10, 11, 14)

Der er generelt bekymring for skyggegener fra byggeriet og manglende udsyn til himlen, især fra boligbyggeriet, hvor der er kommet en etage ekstra på. Tilkendegiver nr. 7 mener, at naboerne fratages deres aftensol, og at de, i sensommeren, vil ligge i skygge fra om eftermiddagen. Tilkendegiver nr. 10 mener, at kommunen anser det for acceptabelt, at der ikke er sol på husets gavl kl. 16 og fremhæver derudover, at der ikke er sol i haven kl. 18 i september.

By- og Miljøforvaltningens kommentarer:

Forvaltningen har fået udarbejdet nye skyggediagrammer, der viser den nye bebyggelse som foreslået under punkt 2. Derudover er der udarbejdet yderligere skyggediagrammer, dels for juni kl. 20 og dels af de eksisterende forhold, så de kan sammenlignes med forholdene, når projektet er opført. Forvaltningen anbefaler, at disse indarbejdes i lokalplanen.

I september kl. 18 er solhøjden 10 grader, og som det ses, på de nye skyggediagrammer for de eksisterende forhold, giver selv de lave bygninger lange skygger.

Også i dag er der begrænset sol i september kl. 18, men der er sol på gavlen af det første rækkehus på Nordvad og delvist i de første forhaver og nogle af baghaverne - resten ligger i skygge. På den nordlige del af Fremtidsvej ligger huse og haver i skygge. Naboerne på den sydlige del af Fremtidsvej ligger netop mod syd, og vil derfor ikke komme til at ligge i skygge af det nye byggeri. Fremover vil der stadig ikke være skygge kl. 16, men det meste af området ligger i skygge kl. 18.

I juni kl. 20 er der i dag sol på den sydligste del af de første haver på Nordvad, men resten af Nordvad ligger i skygge. Det første hus på Fremtidsvej, får ikke skygge fra bygningerne, men vil i realiteten få en del skygge fra de træer, der står langs Nordvad. De øvrige huse ligger i skygge af hinanden. Kl. 18 er der meget begrænset skygge i dag. Fremover vil der være skygge på gavlen af det første rækkehus på Nordvad samt i de første forhaver, men der vil være sol i baghaverne.

De øvrige skyggediagrammer viser ingen skyggegener.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

4. at tilkendegivelserne under punkt C ikke medfører ændringer i det fremlagte forslag til lokalplan 279 ud over de afledte ændringer i punkt 2.

D. Tegningsmateriale (4, 7, 10)

Tilkendegiver nr. 4 mener, at der mangler facadeopstalter set fra Fremtidsvej. Tilkendegiver nr. 7 mener, at kommunen behøvdigt har udeladt skyggediagrammer efter kl. 18 og tilkendegiver nr. 10 mener, at kl. 16 medfører byggeriet skygge på endegavlen af det første rækkehus på Nordvad og fuld skygge i haven i september kl. 18. Der bliver desuden efterspurgt skyggediagrammer fra forårsmånederne.

By- og Miljøforvaltningens kommentarer:

Den 21. september går solen ned kl. ca. 19.13, så det vil ikke give mening at lave et skyggediagram for kl. 20. Ved jævndøgn omkring den 21. marts og 21. september står jordens omdrejningsakse vinkelret på retningen til solen, så skyggerne falder relativt ens i marts og september, og derfor er der kun medtaget skyggediagrammer fra september og ikke fra marts. Forvaltningen har fået udarbejdet nye skyggediagrammer, med det tilrettede hjørne mod Fremtidsvej/Nordvad, hvor juni kl. 20 også indgår. For at illustrere forskellen, set i forhold til i dag, er der desuden udarbejdet diagrammer af de eksisterende forhold, jf. bilag 6.

Der er ikke krav til facadeopstalter i en lokalplan, og forslaget til lokalplanen indeholder hverken facadeopstalter set fra Fremtidsvej eller S-banen, men i forslaget var der en illustration af byggeriet set fra hjørnet af Fremtidsvej og Nordvad. Forvaltningen har fået udarbejdet facadeopstalter fra alle fire facader, som også vil illustrere ændringen af hjørnet mod Fremtidsvej og Nordvad beskrevet i punkt 2.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

5. at der tilføjes facadeopstalter set fra Fremtidsvej og S-banen samt nye skyggediagrammer, der også illustrerer de eksisterende forhold og juni kl. 20.

E. Trafikmængder (3, 9, 11, 12, 13, 14)

Der er stor bekymring for øgede trafikmængder på især Fremtidsvej og Kontorvej. Kildebakken har i en periode været lukket i forbindelse med letbanearbejder og ledningsomlægninger. Det har naboerne opfattet som en forsmag på konsekvenserne af de forventede trafikstigninger, når Buddinge Byport er opført.

Tilkendegivelserne nr. 3, 9, 12, 13 handler om forslag til tiltag, som kan afhjælpe øget trafik. Det drejer sig om skiltning om gennemkørsel forbudt samt vejbumper og lukning af Fremtidsvej efter Nordvad. Tiltagene bliver foreslået for at afhjælpe trafikstigninger, den oplevede mangel på sikkerhed for cyklister - især skolebørn, og for at nedbringe den stigende mængde oplevede mindre uheld i området.

Tilkendegiver nr. 11 mener ikke, at de anvendte trafiktal er retvisende, og at der bør laves en revideret trafikanalyse.

By- og Miljøforvaltningens kommentarer:

På baggrund af de mundtlige tilkendegivelser på borgermødet er der i juni måned gennemført en trafiktælling på Kildebakken, Kontorvej og Fremtidsvej. Tællingen giver ikke anledning til at iværksætte midlertidige tiltag på grund af letbanearbejdet. Der kan godt have været gener, før tællingen blev gennemført, da trafikken i en længere periode har været præget af, at Kildebakken har været lukket, og fremdriften i Buddinge rundkørsel har været mere eller mindre begrænset. Kildebakken er åben igen, og rundkørslen er ved at være bygget om til et lyskryds, så de største trafikmængder burde være væk igen og forholdene normaliseret. Der er ikke registreret trafikuheld på strækningen, så det er ikke noget, Gladsaxe Kommune er bekendt med, men derfor kan der godt have været mindre uregistrerede uheld. Forvaltningen forventer, at også det vil normalisere sig, nu da Kildebakken er åben igen.

På nuværende tidspunkt kan det beregnes, hvordan trafikken vil fordele sig, når både Buddinge Byport og letbanen er i funktion, men i sidste ende er der nødvendigt at vente og se, hvordan den udvikler sig. Derfor vil det være en god idé med en trafikanalyse, når begge projekter er i fuld funktion.

Gennemkørsel forbudt eller gennemkørsel kun for beboere er meget svært at administrere, da vejadgangen ikke lukkes, men kun reguleres med et vejskilt. Erfaringen er, at mange vælger at køre igennem alligevel, og det derfor har ringe effekt.

I trafikrapporten er der både lavet sammenligning med den nuværende trafikale situation, og dengang politistationen og retsbygning var i fuldt brug.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

6. at By- og Miljøforvaltningen får udarbejdet en trafikanalyse, når Buddinge Byport og letbanen er i fuld funktion i 2026.

F. Parkering (3, 5, 7, 9, 10, 12)

Mange af naboerne i området mener, at Fremtidsvej bliver til pendlerparkering. Tilkendegiver nr. 5 er bekymret for, hvor pendlerne skal parkere, hvis der fremover ikke er plads på Fremtidsvej, samt at pendlerne vælger at droppe at tage toget, når de ikke kan stille bilen ved Buddinge Station, og der så vil være flere, der kører i bil. Samme tilkendegiver er ligeledes bekymret for, at der er for få p-pladser i projektet.

Tilkendegiver nr. 7 og 9 er bekymret for mængden af parkerede biler på Fremtidsvej og i området generelt. Forslagene til tiltag i tilkendegivelserne under punkt E er også forslået for at nedbringe pendlerparkering i området.

Tilkendegiver nr. 10 stiller spørgsmål til, hvorfor ind- og udkørsel til parkeringskælder ikke kan placeres ud til Buddingevej eller føres direkte ud i lyskrydset Fremtidsvej/Buddingevej.

By- og Miljøforvaltningens kommentarer:

Gladsaxe Kommune tager den grønne dagsorden alvorlig, og har med Strategi for Grøn omstilling besluttet, at Kommunen skal arbejde for at reducere CO₂ udledningen med 70 procent i 2030 - målt i forhold til 2007. En af metoderne til at nå dette mål er at stramme parkeringsnormen, hvilket netop er blevet gjort med Kommuneplan 2021. Parkeringsnormerne er i første omgang kun strammet en smule, da omstillingen også er nødt til et foregå i et realistisk tempo. En stramning af parkeringsnormen har mange formål. Det skal f.eks. også medvirke til at forbedre forholdene for de bløde trafikanter, forbedre trafiksikkerheden og til at opnå kommunens mål om at reducere bilismen med 10 %.

De generelle problemstillinger om parkering i Gladsaxe tages op på en temadrøftelse i Byrådet til efteråret. Det sker med henblik på, at temaet skal indarbejdes i Trafik og mobilitetsplanen.

Gladsaxe Kommune vil gerne have pendlerparkering men ikke ved Buddinge Station. Forvaltningen har for nyligt sendt en ansøgning til Vejdirektoratet om at få optaget de 60 parkeringspladser på Skovbrynet Station som officielt parker og rejs anlæg. Der er desuden mulighed for offentlig parkering på Kvikmarken på den anden side af Buddinge Station.

Ind- og udkørsel til parkeringskælder fra Buddingevej eller direkte fra lyskrydset er ikke en mulig løsning dels på grund af de fysiske forhold, og dels fordi det ville nedsætte kapaciteten i lyskrydset og fremkommeligheden på Buddingevej.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

7. at tilkendegivelserne under punkt F ikke medfører ændringer i det fremlagte forslag til lokalplan 279.

G. Varelevering (2, 4, 14)

Tre tilkendegivelser handler specifikt om varelevering. Tilkendegiver nr. 1 er bekymret for at vareleveringen vil skabe trafik gennem hele døgnet.

Tilkendegiver nr. 4 mener, at parkeringslommen er for lille, og tilkendegiver nr. 14 er bekymret for, om vejbanen bliver blokeret, eller om der opstår farlige situationer med bakkende lastbiler.

By- og Miljøforvaltningens kommentarer:

Vareleveringslommen er projekteret til at være 12x3 m, og den forventes at betjene distributionsbiler, små lastvogne og renovationskøretøjer, som alle vil kunne benytte lommen uden at lægge beslag på yderligere vejareal. Den største tilladte bredde på et køretøj i Danmark er 2,55 meter eksklusive sidespejle, og forvaltningen vurderer således, at parkerede køretøjer i parkeringslommen ikke vil være til gene for den øvrige færdsel på Fremtidsvej. Parkeringslommen forventes dagligt benyttet af op mod 4 køretøjer til henholdsvis varelevering og renovationskøretøjer. Chaufføren kan vælge at komme vest fra ad Buddingevej eller øst fra ad Fremtidsvej. Det er både muligt og lovligt at køre ind i parkeringslommen fra øst og fra vest. Alternativt kan chaufføren vælge at køre ind på Nordvad og vende, hvilket også er fuldt lovligt.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

8. at tilkendegivelserne under punkt G ikke medfører ændringer i det fremlagte forslag til lokalplan 279.

H. Andet

Tilkendegivelserne indeholder mange spørgsmål til projektet og processen, som ikke er direkte relateret til lokalplanen. Forvaltningen har derfor valgt at lave en hvidbog, hvor der bliver samlet op på alle emnerne i tilkendegivelserne, se bilag 3.

Sammenfattende redegørelse for miljøvurdering

Der er lavet miljørapport for forslag til lokalplan 279. I henhold til miljøvurderingsloven skal der, ved den endelige vedtagelse, indgå en sammenfattende redegørelse for, hvordan miljøhensyn er integreret i planen.

I miljørapporten er der redegjort for håndtering af indblik- og skyggegener og bestemmelser, der sikrer et mere trygt gadeforløb. Der er stillet krav til overholdelse af grænseværdier for støj og støjafskærmende tiltag samt skalatilpasning af byggeriet i forhold til omgivelserne. Der er i miljørapporten ikke planer om at iværksætte overvågning af indvirkninger på miljøet.

Tilkendegivelserne i høringsperioden har medført en indstilling om overvågning af trafikken i form af en trafikanalyse, når både projektet og letbanen er i fuldt brug. Der er desuden en indstilling om en ændring af skalatilpasningen mod

Fremtidsvej, så udstrækningen af den laveste bygningsdel på tre etager bliver længere, og den mellemste bygningsdel på fire etager bliver kortere.

By- og Miljøforvaltningen indstiller samlet,

9. at forslag til lokalplan 279 for Buddinge Byport vedtages endeligt med de ændringer og tilføjelser, som er beskrevet under indstillingspunkterne 2, 3 og 5,

10. at By- og Miljøforvaltningen får udarbejdet en trafikanalyse, som beskrevet under punkt 6, og

11. at tekst og bilag i lokalplanen i øvrigt konsekvensrettes som følge af de beskrevne ændringer.

Sagen fremlægges af

Anne Hertz Dahlgreen deltager under behandlingen af punktet.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 04.05.2021, punkt 9

Byrådet 23.03.2022, punkt 5

Bilag

Bilag 1: Forslag til lokalplan 279

Bilag 2: Samlede tilkendegivelser Buddinge Byport 01.06.2022

Bilag 3: Hvidbog Buddinge Byport 18.08.2022

Bilag 4: Referat fra borgermøde om Buddinge Byport 26.04.2022

Bilag 5, Sydfacade mod Fremtidsvej

Bilag 6, Skyggediagrammer med eksisterende forhold og juni kl. 20_22.08.2022

Bilag 7, Samarbejdsaftale underskrevet af begge parter, Buddinge Byport

Bilag 8: Opdateret værdiprogram for fællesskab i boligerne 30.06.2022

Punkt 2: Forslag til lokalplan 281 for et boligbyggeri på Lauretsvej i Bagsværd Bypark, 2. behandling

22-1-01.02.05-P16

Beslutning

Ad A:

Christina Rittig Falkberg fremsatte følgende ændringsforslag:

"Råkkøhusene må kun opføres i halvanden etage".

Christina Rittig Falkberg og Henrik Sørensen stemte for forslaget.

7 medlemmer (Trine Grønse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald, Serdal Benli, Lars Abel og Trine Henriksen) stemte imod.

2 medlemmer (Astrid Sjøborg og Suleman Naim (stedf.)) undlod at stemme.

Ad A, indstillingens 1. at:

7 medlemmer (Trine Grønse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald, Serdal Benli, Lars Abel og Trine Henriksen) anbefaler indstillingen.

2 medlemmer (Christina Rittig Falkberg og Henrik Sørensen) stemte imod.

2 medlemmer (Astrid Sjøborg og Suleman Naim (stedf.)) undlod at stemme.

Ad B-F, indstillingens 2.-6. at:

Anbefales.

Ad samlet indstilling, 7. at:

7 medlemmer (Trine Grønse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald, Serdal Benli, Lars Abel og Trine Henriksen) anbefaler indstillingen.

4 medlemmer (Christina Rittig Falkberg, Henrik Sørensen, Suleman Naim (stedf.) og Astrid Sjøborg) stemte imod.

Christina Rittig Falkberg stemte imod med henvisning til sit Ændringsforslag.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 28.09.2022

Sagsfremstilling

Resumé

Byrådet vedtog 27.04.2022, punkt 10, at sende forslag til lokalplan 281 for et boligområde ved Lauretsvej i Bagsværd Bypark i offentlig høring. Hensigten med denne sag er, på baggrund af de indkomne høringsvar, at vedtage planforslaget endeligt.

Lokalplan 281 er en genvedtagelse af en tidligere lokalplan, lokalplan 260, der kort efter vedtagelsen blev ophævet af Planklagenævnet. Nævnet vurderede i modsætning til By- og Miljøforvaltningen, at der skulle have været en ekstra høring af den klagende part. Derfor har det været nødvendigt at gennemføre en ny lokalplanproces.

Lokalplanens formål

Lokalplanens formål er at muliggøre en realisering af en mindre del af Bagsværd Bypark. Lokalplanen udlægger området til centerområde og er udformet som en projektlokalplan, der specifikt fastlægger principper for bebyggelsens udformning og placering. Diagonalen, som er det gennemgående træk i Bagsværd Bypark, går gennem lokalplanområdet. Der er fokus på Diagonalens udformning, og det er hensigten, at de bestemmelser, der er fastsat i lokalplanen, skal fastsættes for alle kommende lokalplaner for området, der indeholder en del af Diagonalen.

Høringsperiode

Planforslaget har været i offentlig høring i perioden 29.04.2022 til og med 27.05.2022. Planforslaget samt høringssvarene fremgår af bilag 2 og 3.

Tilkendegivelser

Høringen har resulteret i 5 tilkendegivelser, der fremgår af bilag 1.

1. Bagsværd Grundejerforening v/ formand Hans-Chr. Gelf-Larsen.
2. Lavinia G. M. Pedersen og Christina Marcus Pedersen.
3. Jens Starkner, ejer af ejendommen Aslaksvej 2.
4. Vibeke Grauenkjær.
5. Novo Nordisk A/S og Novozymes A/S (genfremsendelse af høringssvar til lokalplan 260)

Tilkendegivelserne omhandler følgende emner:

- A. Bebyggelsens omfang og placering
- B. Bebyggelsens udseende
- C. Diagonalen
- D. Parkering og trafik

E. Støj

F. Andet

Tilkendegivelsernes indhold

A: Bebyggelsens omfang og placering (1, 2 og 4)

Tilkendegiver 1 og 2 mener, at rækkehusbebyggelsen ikke overholder bygningsreglementet og vil være til stor gene for Lauretsvej 24, både i forhold til indblik og skyggegener. Begge mener, at det ikke er acceptabelt at placere tagterrasser på rækkehusene af hensyn til Lauretsvej 24. Tilkendegiver 2 mener, at der i skyggediagrammet, burde have været udarbejdet flere tidsnedslag hen over et år.

Tilkendegiver 4 mener, at byggeriet er for højt mod nord og vil tage udsigten fra Lauretsvej 16 samt skabe skygge på de sydvendte altaner. Tilkendegiver 4 ønsker derfor, at der bygges i flere etager, eller at der flyttes rundt, så rækkehuse placeres mod nord.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger:

En lokalplan har til formål at fastlægge bygningsregulerende bestemmelser for et område, blandt andet i forhold til placering, højde og omfang. I forslag til lokalplan 281 er krav til byggeriets placering og højde fastsat i bestemmelser under § 6.

Lokalplanen overholder de rammer, der er sat for Bagsværd Bypark, både i forhold til højde og bebyggelsesprocent. Visionen for området er et tæt og levende bykvarter. Lauretsvej 16 er selv den første realiserede del af Bagsværd Bypark. Som beboer i Bagsværd Bypark må man derfor forvente en udbygning af området i tråd med den helhedsplan, der foreligger for området. Der er netop i lokalplanforslaget arbejdet med en tilbagetrukket 5. etage og med fladt tag af hensyn til byggeriet nord for på Lauretsvej 16. I forhold til Lauretsvej 24 er det præciseret, at trappetrinene vendes, så udgangen vender væk fra Lauretsvej 24, samt at der stilles krav om en tilbagetrækning af tagterrassen for at minimere indblik.

Konsekvenser i forhold til skygge er belyst i bilag 2 i lokalplanen. Som det ses af bilaget, vil der i perioder være skygge på facaden på Lauretsvej 16. Der ses dog ingen skyggegener i forhold til Lauretsvej 24. By- og Miljøforvaltningen vurderer, at sommer og julevind, er et godt udgangspunkt for en vurdering af skyggegener. Det er dog et krav, der normalt stilles i lokalplaner.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at tilkendegivelsen under punkt A ikke medfører ændringer i forslag til lokalplan 281.

B. Bebyggelsens udseende (1 og 4)

Tilkendegiver 1 mener, at det ikke giver mere bredde at afrunde et hjørne på byggeriet ud mod Diagonalen og springer til begrundelsen for at have sokkelkoten til 80 cm fremfor 50 cm. Samme tilkendegiver mener, at byggeriet fremstår meget traditionelt, bloklignende og ikke særlig spændende, men at der er gode intentioner og krav omkring variationen i materialer og begrøning.

Tilkendegiver 1 og 4 mener, at der skal være opmærksomhed på de mange tekniske anlæg på tage. Ofte er disse tekniske anlæg synlige fra høje beliggende områder. Også selvom de skræmtes af en delvis åben skærmvæg af strålmål som beskrevet i § 7.19.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger:

Det afrundede hjørne ved Diagonalen har ikke til hensigt at give mere bredde, som angivet af tilkendegiver 1, men skal give en imødekomende markering af Diagonalens start. Dette er beskrevet i § 7.3, der stiller krav om både afrundet og tilbagetrukket hjørne.

Begrundelsen for en sokkelkote på 80 cm er, at der i lokalplanen er stillet krav til, at rampe til parkeringskølder skal være inde i bygning. Da der er krav til rampens hældning, skal det sikres, at der er areal nok i forhold til rampens længde.

Teknik taget er desværre ofte en af de ting, der i det realiserede byggeri får en uheldig udformning og placering. § 7.19 er et forsøg på at mindske synligheden fra lavere højder samt kræve, at det skal indarbejdes i byggeriets arkitektoniske udtryk. Desværre vil det under alle omstændigheder kunne ses i en eller anden grad fra de høje liggende bygninger.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

2. at tilkendegivelsen under punkt B ikke medfører ændringer i forslag til lokalplan 281.

C. Diagonalen (1 og 2)

Tilkendegiver 1 og 2 mener, at Diagonalen er blevet for smal indenfor lokalplanens område. Den synes ikke at overholde kravet om de 10 meter, da kantzonen ikke bør indgå i Diagonalen. Tilkendegiver 1 understreger, at Bagsværd Grundejerforening har store forventninger til udformningen af Diagonalen, og minimumsbredden på 10 derfor skal overholdes.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger:

Den del af Diagonalen, der går gennem lokalplan 281, er kun en mindre del af Diagonalen. Som beskrevet i redegørelsen, vil den have varieret bredde. I lokalplanen er der indsat et krav om, at Diagonalen skal udgå en bredde på 10 meter fra facade og til nærmeste matrikelgrænse, som indtegnet på kortbilag 4. Såfremt at området sydvest for Diagonalen omdannes, kan Diagonalen udvides ind i dette område. Diagonalen er tænkt som en form for kontinuerligt byrum, der spænder i hele bredden fra facade til facade. Der skal udarbejdes en rammelokalplan for hele Bagsværd Bypark. I den skal Diagonalens forløb nærmere fastlægges, så det sikres, at Diagonalen visse steder har større bredde og skaber større byrum.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

3. at tilkendegivelsen under punkt C ikke medfører ændringer i forslag til lokalplan 281.

D. Parkering og trafik (1, 2, 4 og 5)

Tilkendegiver 1 og 4 mener, at parkeringsnormen er for lav. At parkeringspladser skal være brugbare så snart, der kan flyttes ind, og at det skal sikres, at de tages i brug. Tilkendegiver 2 understøtter dette med, at det skal sikres, at beboerne ikke parkerer i nærrområdet i stedet for i parkeringskølder.

Tilkendegiver 4 mener yderligere, at parkeringsbehov kan dæmpes ved, at der bygges mindre, eller at det gøres gratis. Derudover bør Byrådet overveje det u hensigtsmæssige i, at området kun vejbetjenes fra Lauretsvej med væsentlig åget belastning af denne vej.

Tilkendegiver 5 ønsker, at der redegøres for, hvordan adgangsvejene kan reducere den ågede trafikbelastning, så trafikken til erhvervsområdet syd for kan afvikles tilfredsstillende.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger:

Parkeringsnormen er besluttet med Kommuneplan 2021. Hensigten er at opfylde målet fra Strategien for Grøn omstilling og dermed målet om at reducere biltrafikken med 10%. Et af de værktøjer, der kan tages i brug, er at skærpe parkeringsnormen. Specielt i de områder, der ligger tættest på trafikale knudepunkter for kollektiv trafik, og hvor det er nemmest at fravælge bilen.

I forhold til at parkeringspladser skal være brugbare ved indflytning, såværdet i § 12.2 at etablering af parkering er en forudsætning for ibrugtagning.

En kommune kan ikke regulere om, en privat grundejer tager betaling for parkering på privat grund. Dette er heller ikke et forhold, der kan reguleres i en lokalplan. Det er korrekt, at flere boligenheder giver behov for mindre parkering. Der henvises til bemærkninger i forhold til bebyggelsens omfang under punkt A.

Området ligger ud til Lauretsvej. Der er med andre ord kun en vej at vejforsyne området fra. At tilføre området flere veje end nødvendigt, vurderes ikke at ville bidrage til et nyt attraktivt byområde.

Lokalplanområdet skal vejforsynes fra Lauretsvej, der er en blind vej. Det må derfor forventes, at det kun er den nordligste del af Krogshøjvej, at der er trafik til både erhvervsområdet og til det nye boligområde. I forbindelse med udarbejdelsen af helhedsplanen i 2010 blev der udarbejdet en trafikanalyse for området. Denne er suppleret i 2021. Der er et stort fokus på, hvorledes trafikafviklingen af Bagsværd Bypark skal håndteres, så både trafik til erhvervsområdet og til det kommende byområde kan håndteres tilfredsstillende og sikkerhedsmessigt forsvarligt.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

4. at tilkendegivelsen under punkt D ikke medfører ændringer i forslag til lokalplan 281.

E. Støj (3 og 4)

Tilkendegiver 3 forstår ikke, hvorfor der med begrundelse i støj ikke må placeres boliger på grunden Aslaksvej 2, når der indenfor lokalplanområdet godt må placeres boliger. Begge områder ligger indenfor den samme decibelværdi, når man ser på vejstøj.

Tilkendegiver 4 understreger, at der er støj i området fra de omkringliggende virksomheder, og det er vigtigt, at ny anvendelse ikke medfører nødvendig støj - hverken i drift eller anlægsperioden.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger:

Der er forskel på, hvordan vejstøj og virksomhedsstøj reguleres. Det er korrekt, at i forhold til vejstøj er der ikke forskel på de to placeringer. Men Aslaksvej ligger indenfor den konsekvenszone, der er omkring området forbeholdt produktionsvirksomheder. Inden for konsekvensområderne skal kommunerne tage hensyn til produktionsvirksomhederne. Det betyder, at der ikke må placeres støjsom anvendelse i området, medmindre man kan redegøre for, hvordan der ved afværgeforanstaltninger kan sandsynliggøres, at virksomhedens drifts- og udviklingsbetingelser ikke berøres negativt.

Da Aslaksvej er placeret i første række mod området forbeholdt produktionsvirksomheder, er det svært at redegøre for, hvordan afværgeforanstaltninger skulle udformes, så området fremstår som et attraktivt boligområde. Det giver derfor bedre rammer for et godt bykvarter at bruge den andel af erhverv, som Bagsværd Bypark også skal rumme, i første række mod støjende veje og virksomheder.

I forhold til bemærkninger fra tilkendegiver 4, så kan der kun etableres funktioner i Bagsværd Bypark, der ikke medfører støj, støv eller andre miljøgener. Det vil sige, at der fremover ikke kan placeres nye støjende funktioner indenfor området.

Støj i byggefasen reguleres med reglerne i Forskrift for midlertidige bygge- og anlægsaktiviteter i Gladsaxe Kommune.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

5. at tilkendegivelsen under punkt E ikke medfører ændringer i forslag til lokalplan 281.

F. Andet (1 og 5)

Tilkendegiver 1 ser med tilfredshed, at regnvand skal håndteres i åbne grøfter, men håber også, at der dannes søer og damme. Tilkendegiver 1 understreger, at en biofaktor på mindst 0,5 kræves, og spørger til, hvem der skal vedligeholde kantzonen, og hvilken bemyndigelse grundejerforeningen vil få i relation til den fælles grundejerforening for hele Byparken.

Tilkendegiver 5 mener, at der skal foretages en vurdering af miljøpåvirkningerne fra Bagsværd Erhvervsquarter, så det sikres, at konsekvensområder, der er udpeget omkring områder forbeholdt produktionsvirksomheder, friholdes for fælles anvendelse, som fx boliger.

By- og Miljøforvaltningens bemærkninger:

I forhold til regnvand søer er hensigten med helhedsplanen, at der skal være en samlet løsning for regnvand i hele området, hvor Diagonalen skal bruges til at lede regnvand til større områder til forsinkelse og nedrivning. Dette kan eventuelt være i form af åbne bassiner. Dette vil indgå som en del af en kommende rammelokalplan for området.

I forhold til biofaktor søer er en biofaktor på 0,5 et krav i lokalplanen. Det indgår yderligere i lokalplanens formål om at sikre, at ubebyggede arealer indenfor lokalplanområdet får en grøn karakter, og at områdets biofaktor overholdes. Dermed indgår det som et af planens hovedprincipper, der ikke kan dispenseres fra. Tilkendegivelsen er således allerede indarbejdet i lokalplan 281.

Tilkendegiver 1 spørger til grundejerforening og sammenhæng mellem grundejerforening indenfor lokalplanområdet og den fælles, der skal udarbejdes for hele Bagsværd Bypark. Følgende tekst er fra lokalplanens redegørelse:

Med baggrund i udpegningen som byomdannelsesområde, stiller lokalplanen krav om oprettelse af grundejerforening, hvor samtlige grundejere indenfor lokalplanens område er medlem. Pligten for grundejerne til medlemskab af grundejerforeningen indtræder, når lokalplanens muligheder udnyttes.

I grundejerforeningsvedtægterne skal der fastsættes bestemmelser om, at grundejerforeningen skal forestå etablering, drift og vedligeholdelse af fællesanlæg og fællesarealer i overensstemmelse med lokalplanens bestemmelser. Det samme gælder private fællesveje. Det kan således sikres, at fællesanlæg m.v. etableres inden ibrugtagningstilladelse meddeles.

Bestemmelserne i nærværende lokalplan kan kun omfatte det område, som lokalplanen omhandler. Det er derfor ikke muligt at fastsætte bestemmelser i lokalplanen for, at hele Bagsværd Byparks fællesanlæg i form af Diagonal, fællesvej, fælles stier, kvarterspladser, osv. driftes af en fælles grundejerforening for hele området. Det er hensigten, at dette indarbejdes i de kommende vedtægter for grundejerforeninger indenfor byomdannelsesområdet Bagsværd Bypark.

Tilkendegiver 1 spørger ligeledes til, hvem der skal drifte kantzonen. Kantzoner har både karakter som private og som halvoffentlige, f.eks. ud mod Lauretsvej. Driftsansvaret vil afspejle dette. Dvs. at al drift indenfor området tilfalder de private boliger eller grundejerforeningen.

I forhold til tilkendegivelse 5 søer er lokalplanområdet ikke en del af konsekvensområdet omkring områder forbeholdt produktionsvirksomheder. En tidligere dialog med tilkendegiver 5 præciserer, at det i høj grad handler om konflikten mellem tung trafik i området samt boliger. Dette er behandlet under punkt D.

Som det blev påpeget i forbindelse med den endelige vedtagelse af lokalplan 276 for et boligområde omkring Valdemars Alle, søer har der desværre været en fejl i den skabelon, som bruges til lokalplaner i Gladsaxe Kommune. Kommunerne har siden 2019 ikke kunnet pålægge varmemefbrugere ny tilslutningspligt til kollektiv varmforsyning – kun hvis der er en eksisterende tilslutningspligt. Der er dog ingen områder med tilslutningspligt til fjernvarme i Gladsaxe Kommune. Dette konsekvensrettes i nærværende lokalplan.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

6. at Â§ 12.3 â€”Ny bebyggelse mÃ¥ ikke tages i brug, fÃ¸r bebyggelsen er tilsluttet den kollektive fjernvarmeforsyning.â€” fjernes i den endeligt vedtagne lokalplan, ligesom fÃ¸lgende tekst fra Â§ 14.1 retsvirkninger fjernes: â€”Lokalplanen stiller krav om tilslutning til kollektiv varmeforsyning. ByrÃ¥det har pligt til at give dispensation fra tilslutningspligten, hvis bygningen opfylder kravene til lavenergibebyggelse.â€”

Â By- og MiljÃ¸forvaltningen indstiller samlet,

7. at forslag til lokalplan 281 vedtages endeligt med den foreslÃ¸ede Ã¸ndring under punkt F.

Relateret behandling

ByrÃ¥det 27.04.2022, punkt 10.

Bilag

Bilag 1: Samlet hÃ¸ringssvar

Bilag 2: HÃ¸ringsomrÃ¥de_lp 281

Bilag 3: Forslag til lokalplan 281_1.behandling

Punkt 3: Beslutning om skatteprocent 2023

21-530-00.01.00

Beslutning

Henrik Sørensen og Astrid Søborg fremsatte følgende ændringsforslag:

"Konservative og Venstre foreslår, at Gladsaxe Kommune ansøger Indenrigsministeriet om del i puljen til skattenedsættelse på op til 0,2 %".

Henrik Sørensen og Astrid Søborg stemte for.

De øvrige stemte imod.

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald, Christina Rittig Falkberg, Serdal Benli, Lars Abel, Suleman Naim (stedef.) og Trine Henriksen) tiltrådte indstillingen.

Henrik Sørensen og Astrid Søborg stemte imod.

Sagsfremstilling

For at understøtte en samlet uændret kommunal skat på landsplan, er der, som del af aftalen om kommunerne økonomi 2023, etableret en ramme til skattenedsættelser med tilskud i kommunerne i 2023 på op til 150 mio. kr. samt en tilsvarende ramme til skatteforhøjelser i 2023. Tilskudsprocenten kan højst udgøre 75 pct. af provenutabet i 2023, 50 pct. i 2024 og 2025 og 25 pct. i 2026. Dette gælder for alle tre skattekloder, det vil sige indkomstskat, grundskyld og dækningsafgift.

For at få adgang til at få andel i tilskuddet til skattenedsættelse samt rammen til skatteforhøjelser skal kommunerne ansøge Indenrigs- og Boligministeriet om dette inden 09.09.2022. Da fristen er ufravigelig, forelægges dette til beslutning i Økonomiudvalget.

Borgmesteren indstiller,

1. at skatteprocenterne i Gladsaxe Kommune fastholdes på det nuværende niveau, hvilket er i overensstemmelse med det fremlagte budgetforslag.

Punkt 4: Budgetopfølgning efter 2. kvartal 2022, Økonomiudvalgets område

22-42-00.30.14-A00

Beslutning

Ad 1. at:

Tiltrådt.

Ad 2. at:

Tiltrådt, at der meddeles negativ tillægsbevilling på Økonomiudvalget på 6,9 mio. kr. til minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet, som overflyttes til Børne- og Undervisningsudvalget.

Sagsfremstilling

Resume

Denne sag omhandler budgetopfølgning for Økonomiudvalgets drifts- og anlægsbudget baseret på det skønnede årsforbrug efter 2. kvartal. Forvaltningen vurderer, at der er ikke behov for at foretage korrigerende handlinger i forhold til det forventede årsforbrug. Sagen forelægges Økonomiudvalget til godkendelse.

Forklaring af kommunens driftsøkonomi

Kommunen skal i forbindelse med budgetopfølgningen forholde sig til to elementer vedrørende driften, henholdsvis om kommunen overholder den givne serviceramme, og hvorvidt kommunen overholder driftsrammen. Hvor servicerammen er et udtryk for, hvor mange serviceudgifter kommunen må have i henhold til økonomiaftalen med regeringen, er driftsrammen et udtryk for, hvor mange udgifter, der er økonomi til at afholde i udvalget.

Servicerammen forventes overholdt

Serviceudgifterne er en andel af den samlede driftsøkonomi, hvoraf de største områder på Økonomiudvalget er centrale lønområder, tjenestemandspension samt Intern Service Gladsaxe. Derimod er Forsyningsvirksomheder, som fortrinsvis omhandler varmegælder, ikke serviceudgifter. Serviceudgifterne er omfattet af en ramme, der ikke må overskrides, som følge af aftalen mellem regeringen og KL. Overskridelse af servicerammen kan medføre økonomiske sanktioner. Økonomiudvalgets serviceramme svarer til vedtaget budget på budgetrammen Politik og Administration og forventes at være overholdt ved årets udgang.

Driftsøkonomi, opfølgning på det korrigerede budget

Det korrigerede budget består af årets vedtagne budget tillagt uforbrugte midler videreført fra 2021 og tillægsbevillinger givet i årets løb.

Nettodriftsudgifter 2. kvartal 2022, mio. kr.

	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forventet forbrug	Forventet mer/- mindre-forbrug VB	Forventet mer/- mindre-forbrug KB
Økonomiudvalget					
- Politisk område og venskabsbysam.	11,8	13,3	13,3	-1,5	0,0
- Central løn, IT, tjenestem.pens.	559,2	591,2	532,8	26,4	58,4
- Ejendomsdrift og rengøring	101,4	124,0	121,6	-20,2	2,4
Politik og administration	672,3	728,4	667,7	4,6	60,8
Forsyningsvirksomheder	1,6	-0,9	0,0	1,6	-0,9
I alt	673,9	727,6	667,6	6,2	59,9
Udmøntning af puljer		-26,8			
Sum herefter	673,9	700,8	667,6	6,2	33,1

Bevillingsoverholdelse i forhold til det korrigerede budget

Der er 2 budgetrammer på Økonomiudvalget. Der forventes bevillingsoverholdelse ved årets udgang på budgetramme Politik og Administration. På budgetramme Forsyningsvirksomheder forventes der derimod et lille underskud ved årets udgang. Forsyningsvirksomheder skal balancere over år. Underskud fra 2022 vil blive afregnet/opkrævet i 2023 til slutbrugerne i forbindelse med årsafregning for 2022. Der foretages derfor ingen korrigerende handlinger på denne budgetramme.

Der er mindreforbrug primært på centrale lønområder, tjenestemandspension og selvforsikringsordninger

Det forventede mindreforbrug før udmøntning af centrale puljer er på 59,9 mio. kr., som fordeler sig på en række områder. De væsentligste mindreforbrug ligger på centrale lønområder, tjenestemandspension, og selvforsikringsordninger. Der er også enkelte områder, hvor der forventes merforbrug, og det er fortrinsvis på det centrale it-budget. Yderligere beskrivelser af de væsentligste forskelle i forhold til budgettet fremgår af vedlagte Bilag 1.

Mindreforbruget skal korrigeres for udmøntning af centrale puljer

Efter 2. kvartal udgør det forventede mindreforbrug på Økonomiudvalgets ramme før udmøntning af centrale puljer i alt 59,9 mio. kr. Imidlertid er der på Økonomiudvalgets ramme afsat en række puljer, der udmøntes i årets løb. Det drejer sig blandt andet om en pulje på 14,4 mio. kr. til udgifter i forbindelse med modtagelse af ukrainske flygtninge, som blev afsat i forbindelse med prioritering af videreførelserne fra 2021. Der er alene udmøntet 2,2 mio. kr. af denne pulje jvf. Økonomiudvalget 05.04.2022, punkt 6. De resterende 12,2 mio. kr. forventes udmøntet inden årets udgang.

Herudover er der afsat puljemidler til minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet, hvor der forventes udmøntet 6,9 mio. kr. til Børne- og Undervisningsudvalget jvf. ansøgning om tillægsbevilling nedenfor. Hertil kommer, at kommunen ikke har skullet betale Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag for 1. kvartal 2020 på 3,7 mio. kr. Disse midler er i stedet for reserveret til formål i forbindelse med kommunens kommende medarbejderundersøgelse. Endelig kan nævnes pulje til særlige overenskomstmæssige forhold, hvor der er reserveret ca. 4,0 mio. kr. til overenskomstmæssige stigninger på social- og sundhedsområdet. Når der tages højde for udmøntningen af de centrale puljer, er det forventningen, at mindreforbruget ved årets udgang vil udgøre 33,1 mio. kr.

Ansøgning om tillægsbevilling

I budgettet er der afsat en pulje på Økonomiudvalget til minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet. Midlerne er den kommunale delfinansiering, der sammen med den statslige pulje skal sikre minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet. Budgetmidler på 6,9 mio. kr. søges ved tillægsbevilling overflyttet fra Økonomiudvalget til Børne- og Undervisningsudvalget.

Opgørelse af anlægsudgifterne på Økonomiudvalgets område

Opfølgningen på anlægsudgifterne for Økonomiudvalgets område fremgår af nedenstående tabel.

Opfølgning 2. kvartal 2022, anlægsudgifter, mio. kr.

	Indtægter/ udgifter	Korrigeret budget	Forventet forbrug 2022	Mindreforbrug
ØU	Udgifter	285.779	85.821	199.957
	Indtægter	-15.353	-35.796	20.443
	I alt	270.426	50.025	220.400

Oversigten viser, at det korrigerede budget for nettoanlægsudgifterne på Økonomiudvalgets område udgør i alt 270,4 mio. kr., mens det forventede nettoforbrug for hele året forventes at blive 50 mio. kr. Mindreforbrug i forhold til det korrigerede budget udgør således 220,4 mio. kr. netto ved årets udgang.

Pulje til strategiske investeringer i kernevelværd

I forbindelse med vedtagelse af budgettet for 2020-2023 besluttede Byrådet 23.10.2019, punkt 3, at oprette en pulje til opsparing til strategiske investeringer i kernevelværd. Puljen ligger under Økonomiudvalget og indgår i udvalgets korrigerede budget og dermed i det samlede mindreforbrug på området.

Med udgangen af 2. kvartal 2022 udgør puljen 57,3 mio. kr.

Siden sidste budgetopfølgning har Byrådet den 27.04.2022 besluttet at overføre 34,9 mio. kr. til projektet vedrørende Mørkhøj Park, samt den 18.05.2022 besluttet at overføre i alt 42 mio, kr. til projektet vedr. Byudvikling i Bagsværd.

En samlet oversigt over status for udvalgets anlægsprojekter fremgår af Bilag 2.

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at budgetopfølgningen efter 2. kvartal 2022 for Økonomiudvalgets område godkendes, og

2. at der meddeles negativ tillægsbevilling på Økonomiudvalget på 6,9 mio. kr. til minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet, som søges overflyttet til Børne- og Undervisningsudvalget

Relateret behandling

Byrådet 23.10.2019, punkt 3

Økonomiudvalget 05.04.2022, punkt 6
Byrådet 27.04.2022, punkt 7

Byrådet 18.05.2022, punkt 5

Bilag

Bilag 1: Beskrivelse af mindreforbrug 2. kv. 2022.

Bilag 2: Budgetopfølgning 2. kvartal 2022, Økonomiudvalget anlæg

Punkt 5: Budgetopfølgning 2. kvartal 2022, hele kommunen, drift og anlæg

22-3-00.01.00-000

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resume

Denne sag handler om Gladsaxe Kommunes økonomi og forelægges Økonomiudvalget for at give overblik over kommunens økonomiske situation.

Forvaltningen vurderer, at Gladsaxe Kommunes servicerramme ikke overholdes. Dog forventes et mindreforbrug på kommunens samlede driftsudgifter. Der forventes ligeledes et mindreforbrug på anlægsgudgifterne. Forvaltningen anbefaler, at servicerrammeoverskridelsen følges tæt i de kommende måneder, men at der på nuværende tidspunkt ikke foretages korrigerende handlinger.

Forklaring af kommunens driftsøkonomi

Kommunen skal i forbindelse med budgetopfølgningen forholde sig til to elementer vedrørende driften, henholdsvis om kommunen overholder den givne servicerramme, og hvorvidt kommunen overholder driftsrammen.

Overskridelse af servicerrammen følges tæt

Ved de årlige økonomiforhandlinger mellem regeringen og KL fastlægges en ramme for kommunernes samlede serviceudgifter. Serviceudgifterne er en andel af den samlede driftsøkonomi og vedrører udgifter til drift af daginstitutioner, folkeskoler, udgifter til udsatte børn og voksne, borgere med handicap og sindslidende, ældre, kultur- og idrætsinstitutioner, kollektiv trafik, administration mv. Serviceudgifterne er omfattet af en ramme, der ikke må overskrides, som følge af økonomiaftalen mellem regeringen og KL. Overskridelse af servicerrammen kan medføre økonomiske sanktioner.

Pr. 2. kv. 2022 forventes en overskridelse af servicerrammen på 72,5 mio. kr. Forvaltningen følger udviklingen tæt og arbejder løbende med tiltag, der administrativt kan foretages for at reducere servicerrammeoverskridelsen. Erfaringen viser, at det forventede årsforbrug nedjusteres over året. På den baggrund anbefaler forvaltningen ikke, at der på nuværende tidspunkt foretages korrigerende handlinger. Dog udarbejder forvaltningen en ekstraordinær opfølgning på servicerrammen pr. 31.08.2022, som forelægges mundtligt for Økonomiudvalget 20.09.2022.

Tabel 1: Forventet mer/mindreforbrug i forhold til servicerrammen, 2. kv. 2022

Mio. kr.	Budget (serviceramme)	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindreforbrug
I alt	3.690,3	3.762,8	-72,5

Driftsøkonomien – betydeligt merforbrug på udsatte børn og unge

Gladsaxe Kommunes samlede driftsøkonomi omfatter udover kommunens serviceudgifter også kommunens øvrige udgifter fx overførselsudgifter. Driftsøkonomien er delt op i 19 bevillingsrammer og hvert politisk udvalg har mellem 1-3 bevillingsrammer. Kommunestyrelsesloven fastlægger, at disse bevillingsrammer hver især skal overholdes og revisionen fører tilsyn hermed. Bevillingsrammerne har både et vedtaget budget og et korrigeret budget. Det vedtagne budget er udtryk for det budget, der er vedtaget i årets budgetaftale, og det korrigerede budget er udtryk for budgetaftalen plus de tillægsbevillinger, der gives i løbet af året – eksempelvis videreførelserne af uforbrugte midler fra 2021.

Tabel 2: Forventet mer/mindreforbrug for den samlede driftsøkonomi, 2. kv. 2022

Udvalg	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindreforbrug VB	Forventet mer-/mindreforbrug KB
Økonomiudvalget	673,9	*727,6	667,6	4,2	*57,9
Trafik- og Teknikudvalget	133,4	160,0	135,7	-2,3	24,4
Børne- og Undervisningsudvalget	1.515,8	**1.583,3	1.604,9	-89,0	-21,6
Kulturudvalget	71,0	75,1	73,3	-2,2	1,9
Fritids- og Idrætsudvalget	68,0	80,1	76,1	-8,1	4,0
Klima- og Miljøudvalget	-11,3	-8,4	-3,1	-8,2	-5,3
Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget	1.067,1	1.090,5	1.056,4	10,7	34,1
Psykatri- og Handicapudvalget	358,0	378,2	377,0	-19,1	1,2
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	883,6	886,7	823,6	60,1	63,1
I alt	4.759,4	4.973,1	4.811,4	-54,0	161,6

*På Økonomiudvalget er en række puljer, der forventes udmøntet til øvrige udvalg senere på året. På den baggrund forventes et samlet mindreforbrug på Økonomiudvalget på 33,1 mio. kr. Udmøntningen sker mellem udvalg og påvirker således ikke kommunens samlede forventede mindreforbrug.

**Børne- og Undervisningsudvalgets korrigerede budget er tilpasset forventede tillægsbevillinger for forældrebetaling, afregning af mellemkommunal skolegang og dagtilbud samt demografiregulering som forventes indarbejdet i efteråret 2022.

Forvaltningen vurderer, at der vil være bevillingsoverholdelse på næsten alle områder. Dog er der på følgende områder udfordringer:

- På Børne- og Undervisningsudvalget er der flere bevillingsrammer. En af bevillingsrammerne rummer budget for støttekrævende børn og unge, hvor der forventes et betydeligt merforbrug på ca. 56,2 mio. kr.
- På Psykiatri- og Handicapudvalget indgår bevillingsramme med budget for voksenhandicap og sindslidende. På dette område forventes merforbrug på ca. 20,5 mio. kr.

På Klima- og Miljøudvalget forventes ligeledes merforbrug. Det skyldes, at den kommunalt ejede virksomhed Gentoft-Gladsaxe-Fjernvarmes økonomi indgår. Virksomhedens økonomi er undtaget for reglen om bevillingsoverholdelse i det enkelte år. Mer- og mindreforbrug for virksomheden afregnes med brugerne og skal balancere over årene. Virksomhedens forventede merforbrug påvirker således ikke kommunens økonomi.

Forvaltningen følger økonomien tæt, og der vil senere på året blive fremlagt forslag til, hvordan der kan sikres bevillingsoverholdelse på de områder, der er udfordret.

Samtidig forventes der på andre områder færre udgifter, end der er budgetteret med. Forvaltningen anbefaler derfor samlet set, at der ikke foretages korrigerende handlinger udover de eksisterende indsatser der foregår i de respektive udvalg for at afbøde ovennævnte udfordringer.

På baggrund af 2. kv. budgetopfølgningen er det således vurderingen, at der ved årets udgang samlet set vil være et mindreforbrug på driftsbudgettet på 161,6 mio. kr. Økonomien er dermed overordnet i balance, selvom der individuelt på udvalgene også er udfordringer, som beskrevet i ovenstående.

Merudgifter til ukrainske flygtninge

I Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets forventede forbrug indgår udgifter til indkvartering af ukrainske flygtninge på anslået 10,8 mio. kr. Regeringen har meddelt, at kommunerne vil blive kompenseret som følge af flygtningesituationen, men kompensationsomfanget er fortsat ukendt. Forvaltningen følger udviklingen tæt.

For yderligere indblik i kommunens økonomi henvises til fagudvalgenes særskilte budgetopfølgninger.

Mindreforbrug på anlægsøkonomien

Gladsaxe Kommune har et ambitiøst anlægsprogram, og i nedenstående følges op på forventningerne til udviklingen efter 2. kvartal 2022.

Tabel 3. Anlægsudgifter, 1.000 kr.

Type	Korrigeret budget	Forventet årsforbrug	Mindreforbrug
Indenfor anlægsrammen	750.300	307.149	443.150
Øvrige, strategiske pulje	57.323	-	57.323
Udenfor anlægsrammen	138.365	63.205	75.160
I alt bruttoudgifter	945.987	370.354	575.633
Indtægter	-33.523	-44.402	10.879
Resultat	912.464	325.952	586.512

Tabellen viser kommunens samlede korrigerede nettobudget på 912,5 mio. kr. Der forventes på nuværende tidspunkt et nettoforbrug på 326 mio. kr. i 2022, hvilket vil resultere i et mindreforbrug i forhold til det korrigerede budget på 586,5 mio. kr.

Kravene i Økonomaftalen vedrørende anlægsrammen omhandler alene bruttoudgifter - og eventuelle indtægter modregnes ikke. Desuden indgår udgifter til forsyningsvirksomhed, genbrugspladser og ældreboliger ikke i rammen. Indenfor anlægsrammen forventes bruttoudgifter på i alt 307,1 mio. Kr.

I bilag 1 er en samlet oversigt over kommunens samlede anlægsprojekter i 2022.

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at budgetopfølgningen for 2. kv. 2022 godkendes.

Bilag

Bilag 1. Samlede anlægsprojekter - Budgetopfølgning 2. kvartal 2022

Punkt 6: Forslag til tillæg 5 til Kommuneplan 2021 og forslag til lokalplan 284, Boliger på Nybro Vænge 82, områdeafgrænsning

22-3-01.02.00-P00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Ejendomsejeren har anmodet om at igangsætte en lokalplanproces for Nybro Vænge 82. Ejeren vil bygge 4 tæt-lav boliger, og dette kan ikke rummes inden for nuværende lokalplan. By- og Miljøforvaltningen anbefaler, at der udarbejdes et forslag til lokalplan for ejendommen med dertilhørende kommuneplantillæg for området.

Fra garageanlæg til tæt-lav boliger

Nybro Vænge 82 er i dag et fuldt befæstet areal på 1.545 m² bebygget med 21 garager fra 1958 (se bilag). Garageanlægget har tidligere skulle betjene rækkehusbebyggelsen Nybro Vænge, men efter at lokalplan 111 fra 1999 giver mulighed for at etablere carporte ved rækkehusene i området, er der ikke længere brug for garageanlægget til områdets beboere. Garageanlægget har siden opførelsen være privatejet. Nu står arealet øde hen og garagerne udlejes til borgere, der kommer uden for området. Ejendomsejeren vil derfor gerne etablere 4 tæt-lav boliger (rækkehuse) på ejendommen. Lokalplan 111 giver kun mulighed for anvendelse til parkering/garageanlæg og til grønt område, og derfor kræver ovenstående anmodning en ny lokalplan for ejendommen.

Et nyt Kommuneplantillæg

Da det blev lovpligtigt at registrere planer i Plandata.dk i 2017, medførte det en stramning ved indberetning af anvendelser i Kommuneplanrammerne. Det medførte, at der skal angives specifik anvendelse for et område. Nuværende kommuneplanramme 3B4 fastlægger den specifikke anvendelseskategori som åben-lav boligbebyggelse for hele rammen og dermed en stor del af Nybro Kvarteret. Det stemmer ikke overens med den tæt-lav bebyggelse, der er bygget på Nybro Vænge, Sandkrogen og Raftvej. Derfor foreslår forvaltningen, at der udarbejdes et kommuneplantillæg 5, som deler området op i tre rammer, så det stemmer overens med den faktiske bebyggelse i området, og dermed også den fremtidige bebyggelse på Nybro Vænge 82 (se bilag).

Fokuspunkter i Lokalplanudarbejdelsen (se bilag)

By- og Miljøforvaltningen foreslår, at lokalplanprocessen har særligt fokus på:

- Det grønne: På ejendommen findes beplantning, der skal bevares, trods et stort befæstet og bebygget areal. Derudover skal lokalplanen sikre nye grønne friarealer og grønne parkeringsarealer til de nye boliger. I forbindelse med By- og Miljøforvaltningens stedsanalyse blev det også klart, at der på ejendommen er nogle klare sigtelinjer, som ønskes friholdt for bebyggelse.
- En lukket lomme: Ejendommen ligger for enden af en etableret, stille boligvej, og der skal i lokalplanen være fokus på mødet mellem de nye boliger og den eksisterende bebyggelse på Nybro Vænge. Grunden, der før har været lukket af visuelt og været meget øde og forbeholdt biler, skal åbnes op, og der skal arbejdes med en grøn overgang mellem eksisterende boligvej til ny bebyggelse. Ankomstarealet bliver et nyt friareal, hvor både renovation, parkering, det grønne og beboere skal fungere i synergi.
- Arkitekturen: Området omkring Nybro Vænge 82 er præget af gulstenet rækkehusbebyggelse i 1½ etage med tilhørende grønne arealer, og den nye bebyggelse skal tale ind i denne visuelle arkitekturfortælling. De nye boliger skal desuden placeres på ejendommen, så de tager hensyn til naboer, specielt mod nord og syd grundet terrænforskelle og skygge.
- Støj: Der skal sikres gode støjforhold på boligernes primære friarealer og dette vil lokalplanen tage stilling til. Ejendommen ligger højt i terrænet, og fanger derfor lidt trafikstøj fra omkringliggende veje. Ejer vil i samarbejde med en landskabsarkitekt skulle arbejde med landskabelige foranstaltninger mod støj samt eventuelt støjisolere i nødvendigt omfang.
- Genanvendelse: Det skal i forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanen undersøges, om nogle af de eksisterende materialer på ejendommen kan genanvendes. Ejer har særligt fokus på de gamle, gule mursten.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at der, med udgangspunkt i de i dagsorden nævnte fokusområder, udarbejdes forslag til tillæg 5 til Kommuneplan 2021 og forslag til lokalplan 284 for tæt-lav boliger på Nybro Vænge 82.

Bilag

Bilag

Punkt 7: Igangsætning af forudgående høring, revision af kommuneplanrammer i Gladsaxe Erhvervskvarter

22-1-01.02.03-P15

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Kommuneplanrammerne for 'Boulevarden' er ikke længere retvisende for den udvikling Byrådet ønsker i området. By- og Miljøforvaltningen foreslår derfor især at sætte rammerne ned for hvor højt og hvor tæt der kan bygges. Økonomiudvalget skal derfor beslutte, om der skal igangsættes en revision af rammerne i form af et nyt tillæg til kommuneplanen, hvor første skridt vil være en forudgående høring.

Grundlæggende principper fra helhedsplan er ikke længere aktuelle

Byrådet vedtog 15.06.2011, punkt 74 Helhedsplan for Gladsaxe Ringby, der skitserer en større udvikling af erhvervskvarteret. Et af de bærende principper i helhedsplanen var omdannelse af Gladsaxe Ringvej, kaldet 'Boulevarden', fra en grøn facadeløs korridor til et nyt hovedstrøg, hvor ny bebyggelse åbner sig op mod vejen og den kommende letbane.

Principperne fra helhedsplanen er indarbejdet i kommuneplanen, hvor det særligt er omkring Boulevarden, at der er opjusteret på rammer med en bebyggelsesprocent på op til 250% og etageantal på op til 10 etager.

Den politiske debat omkring byens udvikling har vist, at der ikke længere er opbakning til så intensiv en byudvikling, som der var lagt op til i området. Derfor er der behov for en proces, der munder ud i et kommuneplantillæg, der fastlægger nye rammer for områdets udvikling, der i højere grad lever op til de arkitektoniske og bystrategiske målsætninger i eksempelvis Gladsaxestrategien og Arkitekturpolitikken. Her er fokus først og fremmest på at reducere bebyggelsesprocenten og det maksimale etageantal. Forvaltningen anbefaler at arbejde videre med de temaer, der blev drøftet på Det Bystrategiske Råd 14.06.2022. Det drejer sig om:

- Bebyggelsesprocent og højder i forhold til vejrum og skala samt kapacitet på vejnettet
- Bæredygtig udvikling med udpegning af bevaringsværdig bebyggelse, herunder konvertering af eksisterende byggeri
- Den arkitektoniske identitet langs Boulevarden, variation i nyt byggeri og koblingen mellem nyt og gammelt
- Landskab og beplantning i sammenhæng med Boulevarden og letbanen
- Vej og stistruktur, herunder forbindelser fra 'Boulevarden' til det bagvedliggende erhvervskvarter
- Anvendelsen i området med fokus på erhverv, men mulighed for en enkelt udpegning til blandet bolig og erhverv samt omrokering af detailhandelsrammerne

Dette skal danne grundlag for kommende lokalplaner i området, hvor flere interesserede udviklere afventer de nye rammer.

Ændring af detailhandelsstruktur betyder en forudgående høring

Forvaltningen foreslår en ændring i detailhandelsstrukturen, så den nuværende detailhandelsramme på 1000 m² på Gladsaxe Trafikplads, rammeområde 17C2, samt den resterende del fra rammeområde 17C1 på 1000 m², som der endnu ikke er lokalplanlagt for, flyttes over i rammeområde 17E3 ved Columbusvej 1-5. Der vurderes ikke længere at være behov for detailhandel på Gladsaxe Trafikplads, da området skal anvendes til stationsforplads til letbanen, samt busholdeplads, og der er pt. ikke planer om detailhandel som en del af dette. Derudover er der usikkerhed om anvendelsen af området på grund af muligheden for endnu en letbane via Frederikssundsvej med slut ved Gladsaxe Trafikplads. Den gældende lokalplan giver desuden kun mulighed for en bebyggelsesprocent på 10, hvilket vurderes mere realistisk end de 200 % der er muliggjort med den gældende kommuneplanramme, da områdets hovedformål er trafikbetjening.

Forvaltningen forventer til gengæld en udvikling af Columbusvej 1-5, hvor der vil kunne placeres et nyt lokalcenter i tilknytning til en større udvikling af området, der vil kunne understøtte et kundegrundlag. Derfor foreslås detailhandelsrammerne flyttet hertil, men det skal være med fokus på en ikke-traditionel detailhandel, henvendt særligt til dem der arbejder og har sin gang i erhvervs kvarteret.

En omstrukturering i detailhandelsrammerne vil være en ændring i kommuneplanens hovedstruktur, og derfor skal der i henhold til planloven afholdes en forudgående offentlig høring, med indkaldelse af forslag og idéer, inden den videre planlægning. Derfor er der udarbejdet et oplæg til høringen, som er vedlagt sagen som bilag 2.

Forvaltningen foreslår, at dokumentet sendes til ejere og lejere i høringsområdet vist på bilag 1, og til orientering i erhvervsforeningen Gladsaxe Erhvervsby og den tilstødende Gladsaxe-Buddinge Grundejerforening.

Der lægges op til boliger i en mindre del af området

By- og Miljøforvaltningen har tidligere anbefalet boliger i erhvervsområdet, men kun når placeringen lå i periferien af området og grænsede op til et eksisterende boligområde, blandt andet på Gladsaxevej 386 (Søborg Møbler) og Mørkhøj Bygade 19. Et af argumenterne har været, at der langs letbanen i Ring 3 var væsentligt større muligheder for omdannelse af arealer til kontorer sammenholdt med boliger. Miljøministeriet kommenterede denne ubalance med Fingerplan 2013 og foreslog et samarbejde om strategi og rækkefølge for omdannelsen. Dette samarbejde blev aldrig etableret, og det er derfor hver enkelt kommunes ansvar at medvirke til at skabe en anden balance. Siden 2013 har mange af de øvrige letbanekommuner udlagt mere og mere areal til boliger, og ubalancen er ikke længere den samme.

Generelt er det forvaltningens vurdering, at Gladsaxe Erhvervsquarter skal fastholdes til erhverv. Forvaltningen foreslår dog, at der kan udvikles blandet bolig og erhverv, med mulighed for at stille krav om op til 25 % almene boliger, i den østligste del af området, den tidligere "HMN-grund", matrikel 8a. Dette vil være i overensstemmelse med Kommuneplan 2021, og vurderes som en god løsning, da det ligger i periferien og kan skabe sammenhæng med de omkringliggende boligområder. Der bør dog være fokus på, at bebyggelse ud mod Boulevarden fastholdes til kontordomicil-byggeri. Der bør desuden være fokus på, at nye rammer til boliganvendelse skal have en lavere bebyggelsesprocent end tilsvarende rammer i området til erhverv.

Kommuneplanens rammer afgrænser den kommende plans område

By- og Miljøforvaltningen foreslår, at der arbejdes med et område som vist på bilag 1, der omfatter de nuværende rammeområder i erhvervsquarteret langs Gladsaxe Ringvej. Det drejer sig om følgende rammeområder:

- 17C1 – Gladsaxevej, som udlægger området til centerområde med en maksimal bebyggelsesprocent på 250 og omfatter den del af Tobaksbyen, som ikke er udbygget med boliger, samt Harald Nyborg m.fl. og Søborg Møbler
- 17C2 – Gladsaxe Trafikplads, som udlægger området til centerområde med en maksimal bebyggelsesprocent på 200 og udelukkende omfatter trafikpladsen
- 17E1 – Boulevarden, som udlægger området til erhverv med en maksimal bebyggelsesprocent på 250 og omfatter arealerne nord og syd for det midterste stræk af Boulevarden
- 17E3 – Boulevarden vest, som udlægger området til erhverv med en B% på maksimum 200 og omfatter den nordlige del af Columbusvej

De fire rammeområder er primært udvalgt, fordi de dækker arealerne nord og syd for Boulevarden, hvor letbanen etableres og der er stor efterspørgsel på lokalplaner for forskellige projekter. Derudover er det de rammeområder, hvor den maksimale bebyggelsesprocent overstiger 200 og der indtil nu har været mulighed for at bygge op til 10 etager. Eftersom det ikke ønskes at lave nye lokalplaner på baggrund af disse rammer, er det nødvendigt med en proces, der skal fastlægge nye rammer for den fremtidige bebyggelsesprocent og højde.

Udover rammeområderne er hele matrikel 12 bi inddraget, hvor Arriva har holdeplads og klargøring af busser, da en del af matriklen ligger helt ud til Boulevarden. Den del af matriklen ligger i rammeområde 17E1 og resten i 17E5.

Den videre proces

Efter den forudgående høring præsenteres de indkomne idéer og forslag i Økonomiudvalget, til en områdeafgrænsning og igangsættelse af selve arbejdet med kommuneplantillægget. Herefter udarbejder By- og Miljøforvaltningen et forslag til

planen, der skal behandles i både Økonomiudvalget og Byrådet – forventeligt i starten af 2023. Hvis planen vedtages, sendes den i offentlig høring inden udvalgene skal tage stilling til en endelig vedtagelse.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at der igangsættes en forudgående høring med indkaldelse af idéer og forslag i tre uger fra perioden 09.09.2022 til 30.09.2022, på baggrund af afgrænsningen vist i bilag 1 og med udgangspunkt i materialet vist i bilag 2.

Relateret behandling

Byrådet 15.06.2011, punkt 7

Bilag

Bilag 1 - Områdeafgrænsning 19.08.2022

Bilag 2 - Forudgående høring 25.08.2022

Punkt 8: Evaluering af regulativ for borgerrådgiverfunktionen 2022

22-58-00.14.00-K02

Beslutning

Tiltrådt, at regulativet skal ændres.

Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommune har siden 01.01.2016 haft en borgerrådgiverfunktion. Grundlaget for borgerrådgiverens virke er regulativ for Borgerrådgiveren i Gladsaxe Kommune, som blev vedtaget af Byrådet 10.06.2015 punkt 73, samtidig med at det blev besluttet at borgerrådgiverfunktionen skulle være en forsøgsordning i 2 år frem til udgangen af 2017. I budgetforlig for 2018 blev det besluttet at gøre borgerrådgiverfunktionen i kommunen permanent.

Regulativet for borgerrådgiverfunktionen, som blev udarbejdet af forvaltningen i april 2015, har frem til nu været uændret. Regulativet er vedlagt som bilag 1. Det er derfor naturligt på nuværende tidspunkt at drøfte om regulativet bør ændres/tilpasses den udvikling, som der har været i borgerrådgiverfunktionen i de forløbne 6½ år.

Det foreslås derfor, at Økonomiudvalget drøfter hvorvidt der på nuværende tidspunkt bør ske tilpasning af regulativet for borgerrådgiveren.

Borgerrådgiverfunktionen fremgår også af kommunens styrelsesvedtægt § 20. Der står i vedtægten at Gladsaxe kommune har en borgerrådgiverfunktion, som refererer direkte til Gladsaxe Byråd. Videre står der at borgerrådgiveren skal bistå Gladsaxe Byråd med at øge retssikkerheden for borgerne i Gladsaxe Kommune.

Denne indstilling omhandler forslag til drøftelse (evaluering) af regulativet i forhold til borgerrådgiverfunktionens kompetence og dermed virkemuligheder i forhold til forvaltningen.

I bilag 3 beskriver borgerrådgiveren sin vurdering af, at der ikke aktuelt er behov for at foretage en egentlig evaluering af borgerrådgiverfunktionen rettet mod borgerne.

Ligeledes vurderer borgerrådgiveren, at der ikke er behov for at foretage en evaluering af borgerrådgiverfunktionen rettet mod forvaltningerne i kommunen på nuværende tidspunkt. Det bemærkes i den sammenhæng at borgerrådgiveren tilbagevendende i sine årsberetninger beskriver et generelt godt og konstruktivt samarbejde med forvaltningerne. Samtidig giver forvaltningerne én gang om året Økonomiudvalget tilbagemelding om opfølgning på borgerrådgiverens anbefalinger til forvaltningerne. Den seneste opfølgning er forelagt Økonomiudvalget 01.02.2022, punkt 8. Opfølgningen viser en saglig tilgang til borgerrådgiverens anbefalinger og der er tilkendegivelser om et godt samarbejde.

Samtidig er det ikke forvaltningerne, men Byrådet, som skal sætte rammen for borgerrådgiverfunktionen i kommunen. Borgerrådgiveren er således ansat direkte under Byrådet og refererer ikke til forvaltningen. Imidlertid er det naturligvis særdeles vigtigt, at der er et godt samarbejde i dagligdagen mellem borgerrådgiveren og forvaltningerne. Og en forståelse for at man arbejder for de samme mål. I den sammenhæng kan det overvejes, at det af regulativet for borgerrådgiveren skal tydeliggøres at borgerrådgiveren i forhold til forvaltningen skal have en dialogbaseret tilgang og dermed være med til at sikre en konstruktiv dialog mellem kommunens afdelinger og borgerne. Og ved behov i konkrete situationer at indgå i en mediator lignende rolle for at sikre en konstruktiv dialog. Af det nuværende regulativ fremgår det at borgerrådgiveren skal afgive en udtalelse, når der er anledning til kritik. Imidlertid har der i praksis været fulgt en betydelig mere dialogbaseret tilgang til forvaltningerne og borgerne har typisk heller ikke efterspurgt skriftlige tilbagemeldinger på deres henvendelse til borgerrådgiveren, men har derimod været optaget af at få rettet op på det forhold, som gav dem anledning til at kontakte borgerrådgiveren.

Kort historik om borgerrådgiverfunktionen og databeskyttelsesrådgiverfunktionen i Gladsaxe Kommune.

I forbindelse med databeskyttelsesforordningen, som trådte i kraft i maj 2018 og hvor der blev stillet krav om at alle offentlige myndigheder har en databeskyttelsesrådgiver (herefter benævnt DPO) blev det besluttet i Byrådet 28.02.2018 punkt 16, at borgerrådgiveren i en prøveperiode frem til 01.07.2019 også skulle varetage DPO-funktionen i kommunen.

I budgetforhandlingerne for 2020 blev det besluttet at borgerrådgiverfunktionen og databeskyttelsesrådgiveren fortsat skulle være samlet i en funktion og at funktionen skulle styrkes med en studentermedhjælper 15 timer ugl. Der blev ansat en studentermedhjælper 01.01.2020.

Der foreligger ikke en egentlig funktionsbeskrivelse for kommunens databeskyttelsesrådgiver. Opgaverne, som en DPO skal varetage er beskrevet i Databeskyttelsesforordningens artikel 39. Heraf fremgår det at DPO'en skal

Underrette og rådgive den dataansvarlige (kommunen) om forpligtelserne ifølge forordningen,

Overvåge kommunens overholdelse af forordningen,

Rådgive i forhold til konsekvensanalyser

Samarbejde med og være kontaktpunkt til Datatilsynet.

Det vil være naturligt i forbindelse med evalueringen at drøfte hvorvidt borgerrådgiver- og DPO-funktionen fortsat skal være samlet i samme stilling. Det er borgerrådgiverens opfattelse, at det giver god mening at de 2 funktioner er samlet i samme stilling. Det giver naturligvis udfordringer i forhold til at få tid nok til de enkelte opgaver. Men det kompenseres af, at der siden 01.01.2020 har været tilknyttet en studentermedhjælper 15 timer ugl. Herudover er der i Gladsaxe Kommune et markant fokus på at arbejde med datasikkerhed i forhold til borgerne. Der er etableret et GDPR-team tilbage i sommeren 2019 (med 4 medarbejdere forankret i Byrådssekretariatet, hvortil kommer lokale informationssikkerhedskonsulenter i forvaltningerne), som sikrer en høj datasikkerhed i kommunen.

I praksis betyder det, at vurderingen er at ca. 2/3 af tiden i stillingen i gennemsnit bruges på borgerrådgiveropgaver og ca. 1/3 på DPO-funktionen.

Borgerrådgiver, databeskyttelsesrådgiver (DPO) og whistleblowerfunktionen.

Det må konstateres at borgerrådgiverfunktionens sagsområde i Gladsaxe Kommune er mere begrænset end DPO-funktionen i kommunen.

Borgerrådgiveren kan således ikke tage sager op af egen drift og dermed lige som DPO'en overvåge forvaltningernes overholdelse af forvaltningsretlige spilleregler. Samtidig er borgerrådgiveren ifølge regulativet begrænset til at forholde sig til sagsbehandlingen og god forvaltningsskik og kan således ikke tage sager op vedrørende faktisk forvaltningsvirksomhed. Det vil sige områder, hvor forvaltningen ikke træffer egentlige afgørelser i forhold til borgerne, men regulerer forhold af betydning for borgeren. Faktisk forvaltningsvirksomhed kan bl.a. være den måde man tilrettelægger støtte til en borger, f.eks. en borger, som modtager hjemmepleje eller bor på et plejecenter. Et andet eksempel er forhold omkring et anbragt barns hverdag.

I den sammenhæng kan det overvejes at ændre regulativet, således at borgerrådgiveren kan tage sager op af egen drift lige som det kan overvejes at borgerrådgiveren kan tage sager op som handler om kommunens faktiske forvaltningsvirksomhed.

Endelig kan det overvejes om man skulle henføre whistleblowerfunktionen til borgerrådgiverfunktionen. Det vil signalere at funktionen ligger i en af forvaltningen uafhængig funktion og muligvis gøre det (endnu) mere trygt at bruge funktionen. Gladsaxe Kommune har haft en whistleblowerfunktion siden 2013 og i december 2021 blev det obligatorisk for alle virksomheder med mere end 50 ansatte at have en whistleblowerordning. Der har gennem årene været meget få henvendelse til whistleblowerfunktionen i Gladsaxe Kommune og det vurderes således ikke at betyde et væsentligt merarbejde for borgerrådgiveren at tage over på denne funktion.

Det er borgerrådgiverens vurdering at det giver en god sammenhæng at have borgerrådgiver, DPO og whistleblowerfunktion samlet under samme enhed. Det kan sammenfattes til at funktionen får mere karakter af en såkaldt "complianceofficer", som kendes fra private virksomheder og hvis opgave det er at være med til at sikre at virksomheden til stadighed agerer i overensstemmelse med gældende regler, værdier, politikker mm.

Udviklingen af borgerrådgiverfunktionen generelt og tilkendegivelser i Finansloven for 2021

Antallet af borgerrådgivere i kommunerne har i de sidste år været inde i en rivende udvikling.

Der har fra flere sider været anbefalinger om at udbrede ordningen. Den uafhængige tænketank Justitia foretog i 2020 en undersøgelse af borgerrådgiverfunktionen.

Justitias rapport mundede ud i alt 10 anbefalinger, herunder bl.a. at gøre borgerrådgiverfunktionen obligatorisk for alle kommuner og at funktionen skal være uafhængig af forvaltningen og at borgerrådgivernes opgavemandat skal præciseres af lovgiver og til en vis grad ensrettes.

Bl.a. på baggrund af Justitias rapport vedtog Folketinget i Finansloven for 2021 at give tilskud til kommuner, som opretter eller udbygger deres borgerrådgiverfunktion. Ordningen blev ikke gjort obligatorisk for alle kommuner. Aktuelt har omkring 80 kommuner en borgerrådgiverfunktion eller besluttet at oprette en sådan.

Tilskudsordningen til oprettelse af en borgerrådgiverfunktion er beskrevet i bekendtgørelse nr. 1114 af 2. juni 2021 om ansøgningspulje til borgerrådgivning.

Heraf fremgår det at der for at søge midler fra puljen stilles følgende krav til borgerrådgiverfunktionen:

1. Borgerrådgiveren skal være formelt uafhængig af den kommunale forvaltning og derfor være oprettet eller etableret efter § 65e i lov om kommunernes styrelse.
2. Borgerrådgiveren skal have en faglig relevant uddannelse, der understøtter borgerrådgiverens evne til at værne om borgerens retssikkerhed, f.eks. som jurist eller socialrådgiver.
3. Borgerrådgiveren skal kunne varetage opgaver både vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration.
4. Borgerrådgiveren skal som led i tilsynet med kommunens administration kunne udarbejde en årlig rapport til Byrådet og komme med anbefalinger om de skridt, som borgerrådgiverens konstateringer måtte give anledning til.
5. Borgerrådgiveren skal som led i tilsynet med kommunens administration kunne foretage generelle undersøgelser, stikprøver eller udtagelse af bestemte sagskategorier til gennemgang.

Som bilag 2 vedlægges regulativ for borgerrådgiverfunktionen i Næstved Kommune, som eksempel på at ovennævnte krav er opfyldt. Regulativet er udarbejdet i januar 2021.

Anbefalinger fra Borgerrådgiveren til drøftelse i Økonomiudvalget

Det anbefales at drøfte hvorvidt forvaltningen skal fremlægge forslag til ændring af regulativet for borgerrådgiveren, herunder i forhold til:

- om formålet med borgerrådgiverfunktionen skal tydeliggøres i regulativet, så det bl.a. kommer til at fremgå bl.a. at borgerrådgiverfunktionen skal bidrage til at forbedre kommunens dialog med borgerne og medvirke til at sikre borgernes retssikkerhed,
- om det af regulativet skal fremgå at borgerrådgiveren skal have en dialogbaseret tilgang til forvaltningerne om borgerhenvendelserne og søge at sikre en konstruktiv dialog mellem borgeren og forvaltningen frem for at komme med udtalelser,
- om borgerrådgiveren også skal kunne tage sager op om henvendelser fra borgere vedrørende kommunens faktiske forvaltningsvirksomhed,
- om borgerrådgiver og DPO-funktionen fortsat bør ligge i samme stilling,
- om whistleblowerfunktionen bør henføres til borgerrådgiveren,
- om regulativet skal bringes i overensstemmelse med de krav for at få støtte til at oprette en borgerrådgiverfunktion, herunder at kunne foretage tilsyn og som led i tilsynet at kunne foretage generelle undersøgelser, stikprøver eller udtagelse af bestemte sagskategorier til gennemgang.

Borgerrådgiveren anbefaler,

1. at det besluttet om regulativ for borgerrådgiverfunktionen skal ændres.

Sagen fremlægges af

Borgerrådgiver Preben Rohde deltager under behandlingen af punktet.

Relateret behandling

Byrådet 10.06.2015, punkt 73

Byrådet 28.02.2018, punkt 16

Økonomiudvalget 01.02.2022, punkt 8

Bilag

Bilag 1: Regulativ 2015 Gladsaxe

Bilag 2: Regulativ Næstved Kommune 2021

Bilag 3: Tilfredshedsundersøgelser af borgerrådgiverfunktionen på landsplan

Punkt 9: Status og opfølgning på dataetisk politik

22-1-85.10.00-P22

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 24.06.2021, punkt 9, en dataetisk politik for Gladsaxe Kommune. Politikken blev udarbejdet efter et længere forløb, hvor Byrådet i flere omgange havde drøftet både spørgsmålet om dataetik mere generelt og konkrete udkast til en dataetisk politik for Gladsaxe.

Den dataetiske politik består dels af en definition og en afgrænsning af, hvordan dataetik skal forstås og dels som selve kernen i politikken af følgende 5 principper:

1. Gennemsigtighed og åbenhed
2. Værdighed
3. Lighed, saglighed og retfærdighed
4. Faglig integritet
5. Ansvarlighed

Det blev samtidig besluttet, at der én gang årligt skal udarbejdes en status for arbejdet med dataetiske projekter ligesom der medio 2022 på et temamøde i Byrådet skulle ses på, om der eventuelt skal ske en justering af den dataetiske politik.

Der fremlægges nu en status for arbejdet med dataprojekter for det seneste år.

Der arbejdes med data mange forskellige steder i kommunen, men de fleste af de større projekter, der falder inden for rammerne af den dataetiske politik, koordineres af enheden for Datadrevet Forretningsudvikling. Datadrevet Forretningsudvikling bidrager ligeledes med sparring til resten af organisationen, hvad angår anvendelsen af data og de etiske aspekter heraf.

Siden den dataetiske politik blev vedtaget, er der udarbejdet en ny metode – et spørgeskema, der sikrer, at alle nye projekter bliver vurderet med afsæt i de 5 principper, der indgår i den dataetiske politik. Den dataetiske vurdering indgår som et element i den systematiske proces, der er etableret omkring udviklingen af dataprojekter. Processen rummer en systematisk skriftlig gennemgang af baggrunden for projektet, de planlagte aktiviteter, herunder sikkerheds, juridiske og GDPR-relaterede overvejelser. Ligeledes foretages en risikovurdering af den påtænkte analyse ud fra en vurdering af behandlingen af personoplysninger.

Samlet set giver det et solidt grundlag for at træffe beslutning om, hvorvidt den planlagte analyse har nogle udfordringer, der skal tages højde for inden den sættes i gang, eller om der eventuelt er forhold, der gør, at analysen ikke skal sættes i gang.

Det seneste år er der på tværs af organisationen igangsat 5 projekter, der har en størrelse og omfang, som medfører, at der er foretaget en dataetisk vurdering. Hvad angår de første 4 projekter, er der foretaget en endelig dataetisk vurdering. Den dataetiske vurdering, hvad angår projekt 5 om indkøbsanalyse på det specialiserede børneområde i regi af Spar5, er en foreløbig vurdering, hvor der i første omgang er givet grønt lys til at arbejde videre. Når projektets metoder og omfang er nærmere fastlagt, skal der foretages en revideret dataetisk vurdering af projektet.

Projekterne er beskrevet i bilag 1, og kort oplistet nedenfor, hvor det også fremgår, hvilken afdeling analysen er bestilt af.

Projekttitel	Bestiller
1. Dagbehandlingsanalyse	BKF – Støttekrævende Børn og Unge

2. Boligsocial anvisning og fleksibel udlejning	Social Balance og Ydelse og Administration
3. Styringsinformation på det specialiserede voksenområde	SSF – Økonomi og styring
4. Underretninger i Fokus	BKF – Familieafdelingen
5. Spar5 indkøbsanalyse på det specialiserede børneområde	BKF - Familieafdelingen

Der er ingen af de 4 projekter med en færdig dataetisk vurdering, hvor principperne i den dataetiske politik er blevet udfordret, og der er således ikke nogen af disse projekter, hvor den dataetiske politik har betydet, at man ikke har kunnet gået videre med projekterne.

Det er forvaltningens vurdering, at de dataetiske overvejelser sikrer, at forvaltningen bliver endnu skarpere på formål og eventuelle bagsider ved de forskellige projekter. Således er metoden med til at sikre, at man får gjort de fornødne overvejelser inden arbejdet kommer for langt.

Gennemgående træk i analyserne

I det følgende er der redegjort for nogle tværgående overvejelser om projekterne set i lyset af de fem principper i den dataetiske politik.

1. Gennemsigtighed og åbenhed

Alle de vurderede projekter omhandler sammenstilling af data og ikke, for eksempel, machine learning algoritmer. Selv om rensning og sammenkædning af data kan være komplekst, så vurderes sådanne metoder i udgangspunktet at være gennemsigtige for borgere og medarbejdere. Forudsætninger for de enkelte tal er dokumenteret, så brugerne kan forstå, hvad de enkelte tal dækker over.

Projekter der omfatter nye måder at sammenstille data på bliver undervejs beskrevet på kommunens hjemmeside for at sikre åbenhed og gennemsigtighed i brugen af data. En beskrivelse af Dagbehandlingsanalysen har derfor ligget tilgængelig på kommunens hjemmeside indtil projektet blevet afsluttet, og de anvendte data blev slettet.

2. Værdighed

Konsekvenserne for borgerne vurderes til at være lave, når projekternes resultater ikke anvendes direkte i sagsbehandlingen. Det kan være, at resultaterne er aggregerede, så de ikke kan henføres til den enkelte, eller at formålet med analysen er økonomistyring eller kontrol af registreringer i systemerne.

3. Lighed, saglighed og retfærdighed

Ingen af projekterne anvender avancerede statistiske metoder, som for eksempel machine learning algoritmer. Risiko for at genskabe tidligere uhensigtsmæssige mønstre vurderes at være lav ved sammenstilling af data. Samtidig udvikles, fortolkes og anvendes resultaterne af analyserne i tæt samarbejde med de faglige medarbejdere og ledere.

4. Faglig integritet

I flere projekter indgår resultaterne af analyserne ikke direkte i sagsbehandlingen af den enkelte borgers sag, men omhandler ledelsesinformation eller indeholder mere overordnede beskrivelser af for eksempel en hel målgruppe. Alle analyserne udvikles, fortolkes og anvendes endvidere i tæt samarbejde med de faglige medarbejdere og ledere.

5. Ansvarlighed

Alle projekterne vurderes til at have lav eller mellem lav risiko i forhold beskyttelse af borgernes data. I enkelte projekter er der udarbejdet specifikke sikkerhedstiltag for at adressere konkrete risikoelementer i projekterne.

Opfølgning på politikken i 2023

Grænserne for dataetikken har ikke været udfordret i disse projekter. Ligeledes er 4 (5) projekter et lille antal i forhold til alvor at sige noget om, hvordan den dataetiske politik fungerer. Det er derfor anbefalingen fra styregruppen for Datadrevet Forretningsudvikling, at Økonomiudvalget og Byrådet tager orientering om arbejdet til efterretning med

henblik på, at der foretages en egentlig opfølgning på politikken medio 2023. Til den tid vil der formentlig være et større antal projekter at foretage en evaluering på baggrund af. Forvaltningen forventer at sætte arbejdet med dataprojekter på dagsordenen på et af Byrådets temamøder, forventeligt ultimo 2022.

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at status for arbejdet med dataprojekter og dataetik godkendes, og
2. at en eventuel justering af den dataetiske politik rykkes til medio 2023.

Sagen fremlægges af

Leder af Datadrevet Forretningsudvikling Mads Rieck Thorning deltager under behandlingen af punktet

Relateret behandling

Byrådet 25.11.2020, punkt 9

Økonomiudvalget 01.06.2021, punkt 6

Byrådet 24.06.2021, punkt 9

Bilag

Oversigt over projekter med dataetisk vurdering august 2022

Punkt 10: Drøftelse af handleplan for rekruttering og fastholdelse

21-2-81.07.02-G01

Beslutning

Ad 1. at:

Drøftet.

Ad 2. at:

Tiltrådt med de faldne bemærkninger og justeringer.

Ad 3. at:

Tiltrådt med mindre justeringer.

Sagsfremstilling

23.03.2022, punkt 8 godkendte Gladsaxe Kommunes byråd ”Strategi for fastholdelse og rekruttering med særligt fokus på uddannelse”. I Budgetaftalen 2022-2025 er det besluttet, at der fra 2023 afsættes en pulje på 8 mio. kr. årligt til indsatser, der understøtter fastholdelse og rekruttering. Forslag til indsatser er beskrevet i ”Handleplan for fastholdelse og rekruttering”. På baggrund af indstillinger fra fagudvalgene, udmønter Økonomiudvalget puljens midler.

Manglen på arbejdskraft er uden sammenligning den største udfordring, vi står over for de kommende år. Arbejdskraftudfordringen kalder på handling både nationalt, regionalt og lokalt. Lokalt er det en udfordring, som kræver handling og radikal nytænkning både politisk og ledelsesmæssigt på de velfærdsområder, hvor vi står med de største udfordringer. ”Handleplan for fastholdelse og rekruttering” i Gladsaxe Kommune er således et første lokalt bidrag, der dog ikke kan stå alene som løsning på udfordringen.

Handleplan

”Handleplan for fastholdelse og rekruttering” (Bilag 1) udtrykker ambitionen om, at Gladsaxe Kommune vil være en attraktiv arbejdsplads i hele arbejdslivet. Handleplanen sætter fokus på fem temaer, hvor vi mener, vi kan noget særligt i Gladsaxe:

1. Vi vil investere i vores medarbejdere og bygge videre på deres engagement og faglighed.
2. Vi vil være en arbejdsplads, hvor man både kan og vil bidrage sent i arbejdslivet.
3. Vi vil være en stærk uddannelseskommune.
4. Vi vil være en arbejdsplads, hvor nyansatte og nyuddannede medarbejdere kommer godt i gang i nyt arbejde.
5. Vi vil brande Gladsaxe som arbejdssted og styrke vores rekruttering.

Inden for hvert tema har fagområderne beskrevet forslag til indsatser, der fremadrettet kan styrke arbejdet med fastholdelse og rekruttering i Gladsaxe Kommune.

Handleplanen er blevet drøftet på et temamøde i Hovedudvalget 20.04.2022 og Økonomiudvalget har 14.06.2022, punkt 16 godkendt de fem temaer i ”Handleplan for fastholdelse og rekruttering”.

Nedenfor beskrives hhv. eksisterende og nye indsatser til drøftelse på dette møde. Alle fagudvalg har en tilsvarende drøftelse af handleplanen inden for deres respektive fagområde i løbet af august – september.

På baggrund af indstilling fra fagudvalgene, prioriterer og udmønter Økonomiudvalget 15.11.2022 puljens 8 mio. kr. for budgetår 2023.

Kommunaldirektøren rammesætter drøftelsen med en præsentation af eksisterende og nye indsatser.

Baggrund for handleplanen – de eksisterende indsatser

I alle forvaltninger og på alle fagområder er der indsatser i gang med henblik på fastholdelse og rekruttering. I tilknytning til handleplanen har forvaltningerne derfor udarbejdet ”Baggrund for handleplan” (Bilag 2), der beskriver det væsentligste, der allerede bliver arbejdet med på tværs af forvaltninger og fagområder.

Fra Center for Politik, Styling og Udvikling arbejdes der allerede med en række tiltag, der rækker ud til hele kommunen. En væsentlig del af arbejdet retter sig mod at skabe gode rammer og vilkår for medarbejderne, kompetenceudvikling og branding af Gladsaxe som arbejdssted:

- Medarbejderundersøgelsen, der gennemføres hvert 3. år, sætter fokus på og støtter op om arbejdsmiljøet i organisationen. Hertil gennemføres en række forebyggende tiltag og håndtering af konkrete problemstillinger for at fremme det gode arbejdsmiljø og medarbejdernes trivsel.
- Der bliver igangsat prøvehandlinger, der fx undersøger hvordan en mere fleksibel adgang til frihed, når ens barn er syg, påvirker sygefraværet, samt prøvehandlinger med øget grad af hjemmearbejde blandt personalegrupper, hvis opgaver normalt løses gennem fysisk tilstedeværelse, omlægning af arbejdstid og fire dages arbejdsuge.
- Vi har vedvarende fokus på at styrke og udvikle de aftalebestemte samarbejdsfora, MED-organisationen og arbejdsmiljøorganisationen, herunder samarbejdet med tillidsrepræsentanter.
- Ledelseevalueringen gennemføres hvert tredje år og skaber dialog og refleksion om, hvordan ledelse kan blive endnu bedre i den kontekst, den udøves i.
- Vi arbejder med automatisering og digitalisering af arbejdsgange og opgaver, hvorved vi fastholder et attraktivt arbejdsmiljø med bedre plads til at løfte andre typer af opgaver.
- Kurser i generelle kompetencer, fx projektledelse, konflikthåndtering, digital transformation mv. tilbydes løbende til ledere og medarbejdere i organisationen.
- I landsdækkende, regionale og lokale medier, i kommune- og fagblade og på de sociale medier arbejder vi kontinuerligt med at fortælle om Gladsaxe som arbejdssted. Vi har fokus på at være synlige både når det går godt, og når vi som kommune er udfordret.
- Gennem vejledninger, kurser og rådgivning støttes forvaltningernes planlægning af rekrutteringsforløb, udformning af stillingsannoncer samt brugen af rekrutteringskanaler.

Handleplan for Økonomiudvalget – de nye indsatser

Alle fagområder har afdækket forslag til nye indsatser til handleplanen. Indsatserne er koordineret både internt i den enkelte forvaltning samt på tværs af forvaltninger og Center for Politik, Styling og Udvikling med inddragelse af MED-udvalg.

Handleplan for Økonomiudvalget, Bilag 3, beskriver fagområdets anbefaling til, hvilke indsatser inden for Økonomiudvalgets område, som bør prioriteres i arbejdet med at styrke fastholdelse og rekruttering.

Der er indstillet ni nye tværgående indsatser, som er relevante for håndteringen af arbejdskraftudfordringen. Indsatserne knytter sig til tre af temaerne i handleplanen:

Tema 2. Vi vil være en arbejdsplads, hvor man både kan og vil bidrage sent i arbejdslivet

a) Seniorordning – anvendelse af rammeaftalen for seniorordninger skal gentænkes.

b) Seniorindsats – øget opmærksomhed på at skabe fleksibilitet og rammer som gør, at flere af vores medarbejdere vælger at blive på arbejdsmarkedet længere, herunder løbende dialog om karriereveje gennem hele arbejdslivet.

Tema 3. Vi vil være en stærk uddannelseskommune

c) Gladsaxe kommune har sammen med andre hovedstadskommuner indgået i et samarbejde med Københavns Professionshøjskole omkring et fælles evalueringskoncept, som giver os data og indsigt i elever og studerendes oplevelser af deres praktik- og uddannelsesforløb. Evalueringskonceptet giver indblik i kvaliteten af Gladsaxe som uddannelsessted.

Tema 5. Vi vil brande Gladsaxe som arbejdssted og styrke vores rekruttering

d) Drøftelse i øverste politiske og administrative ledelse hvordan de kan medvirke til at brande Gladsaxe Kommune som en god arbejdsplads

e) Engagere medarbejdere og ledere i at anvende sociale medier i kommunikationen om Gladsaxe Kommune som arbejdssted samt opdatere Gladsaxe.dk/job.

f) Gennemføre løbende undersøgelse af hvorfor medarbejdere til- og fravælger Gladsaxe som arbejdsplads for at få et nuanceret indblik i bevæggrunde, som kan styrke fastholdelsen af medarbejdere og tiltrække nye.

g) Etablering af fælles kommunal rekrutteringstaskforce (Partnerskab KKR) i samarbejde med de øvrige kommuner i Region H med det formål, at styrke samarbejdet med uddannelsesinstitutionerne herunder branding af uddannelsesindsatserne på velfærdsområderne.

h) Målrettet indsats for at elever i 7. – 10. klasse øger deres kendskab til Gladsaxe som arbejdsplads gennem skolepraktik og jobnuser.

i) Fortsat udvikling af rekrutteringsprocessen – udformning af stillingsannoncer samt anvendelsen af rekrutteringskanaler via brug af nye formater og skabe synergi mellem branding og rekruttering.

Indsats c og f er administrativt besluttet og igangsat. Indsats g er besluttet i KKR-regi. Alle tre indsatser beror på tværkommunalt og tværsektorielt samarbejde.

På Hovedudvalgets drøftelse af handleplan 20.04.2022 var man særligt optaget af indsatsen Seniorindsats.

Økonomiudvalget drøfter hvilke forslag til indsatser udvalget vurderer vigtigst at gennemføre.

Løn

Løn er i stigende grad et konkurrenceparameter i forhold til fastholdelse og rekruttering, men indgår ikke som selvstændig indsats i handleplanen. De centrale overenskomster sætter rammerne for, hvad medarbejdere i en given stilling skal have i løn og indeholder bestemmelser om lokal løndannelse. Der bliver til Gladsaxe Kommunes Hovedudvalg løbende udarbejdet overordnede og sektorspecifikke analyser af lønniveauer på velfærdsområderne til brug for lønpolitiske drøftelser i Hovedudvalget.

Den videre proces

Fremover vil fagudvalgene og Økonomiudvalget modtage status på igangværende indsatser.

I den udstrækning, at puljens midler ikke anvendes til længerevarende/varige indsatser med årlig tilbagevendende finansiering fra puljen, udmønter Økonomiudvalget fremover de overskydende midler på baggrund af indstilling fra direktionen.

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at Økonomiudvalget gennemgår fagområdets status for det væsentligste, der bliver arbejdet med i forhold til fagområdets udfordring for fastholdelse og rekruttering.
2. at Økonomiudvalget drøfter forslag til indsatser på økonomiudvalgets område, jf. Bilag 3.
3. at Økonomiudvalget beslutter hvilke indsatser, økonomiudvalget prioriterer og indstiller.

Relateret behandling

Byrådet 23.03.2022, punkt 8

Økonomiudvalget 14.06.2022, punkt 16

Bilag

Bilag 1 Handleplan for fastholdelse og rekruttering 14062022

Bilag 2 Baggrund for handleplan

Bilag 3 Handleplan for Økonomiudvalget

Punkt 11: Lukket:

22-7-22.01.01-P19

Tilrådt,

1. at der gives alkoholbevilling til restaurationsvirksomheden Café Melia beliggende Søborg Hovedgade 60, 2860 Søborg, for en periode på 2 år, og
2. at bevillingen betinges af overholdelse af afdragsordning med SKAT og at ny gæld ikke genereres i perioden.

Punkt 12: Likviditet 30.06.2022

22-42-00.01.00

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Gennemsnitslikviditeten kan pr. 30.06.2022 opgøres til 1.434 mio. kr.

Bilag 1 viser udviklingen i den gennemsnitlige likviditet set over de seneste 12 måneder.

Det forventes, at den gennemsnitlige likviditet vil udgøre 1.440 mio. kr. ved udgangen af 2022.

Kommunens likvide beholdning er i budgetperioden 2022-2025 disponeret til finansieringen af blandt andet følgende anlægsprojekter: Fremtidsvej, sundheds- og beskæftigelseshus, udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet, Fremtidens skole, Mørkhøj Park, skøjtehal, forskønnelse af Søborg Hovedgade, udvidelse af skolen ved Radiomarken og støjreducerende tiltag. Derudover er der afsat penge til vedligehold af kommunens ejendomme og infrastruktur. Der henvises til bilag 2, som viser en oversigt over de vedtagne anlægsprojekter. Af bilag 2 fremgår det, at det forventede samlede likviditetstræk i perioden 2022-2025 i alt vil udgøre 2,2 mia. kr.

Forvaltningen følger nøje likviditetsforbruget for at sikre den bedst mulige formueforvaltning. Gladsaxe Kommunes overskydende likviditet er placeret i danske obligationer samt i bæredygtige aktier.

Bemærkninger til opgørelsen

Kommunens likviditet er opgjort som et gennemsnit over det sidste år. Gennemsnitslikviditeten opgøres netto, hvilket vil sige, at træk på kassekreditter modregnes i likviditeten. Den gennemsnitlige likviditet skal indberettes kvartalsvis til Indenrigs- og Socialministeriet.

Center for Politik, Styring og Udvikling fremlægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Likviditet 01072021-30062022

Bilag 2: 10 års oversigt ultimo 2. kvartal 2022

Punkt 13: Sygefravær andet kvartal og første halvår 2022

22-4-81.28.00-P22

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

I bilag 1 vises udviklingen i sygefraværet inden for de enkelte områder for andet kvartal 2022 sammenlignet med samme kvartal 2021. Af bilag 1 fremgår ligeledes sygefraværet for første halvår 2022. Sygefraværet for andet kvartal 2022 gennemgås nedenfor.

Sammenlignes sygefraværet i Gladsaxe Kommune for andet kvartal 2021 med 2022 er sygefraværet steget fra 4,6 til 4,7 procent. Et sygefravær på 4,7 procent svarer til 12,2 sygefraværsdage pr. fuldtidsmedarbejder, hvilket er 0,3 dage mere end sidste år.

Sygefraværsprocenten i Social- og Sundhedsforvaltningen er samlet på 4,5 procent, hvilket er 0,2 procentpoint lavere end det var samme kvartal 2021. Sygefraværet i Psykiatri- og Handicapafdelingen og SSF Staben er faldet med henholdsvis 1,5 og 0,5 procentpoint. Sygefraværet i Beskæftigelses- og Socialafdelingen er steget fra 3,4 procent andet kvartal 2021 til 4,3 procent i 2022. Sygefraværet i Sundhed og Rehabilitering er faldet, fra 4,9 procent i andet kvartal 2021 til 4,8 procent samme kvartal 2022.

I Børne- og Kulturforvaltningen er sygefraværsprocenten steget fra andet kvartal 2021 til 2022, fra 4,8 procent til 5,1 procent. Sygefraværet på Dagtilbudsområdet er uændret på 6,0 procent. Sygefraværet i Familie og Rådgivning er steget med 0,6 procentpoint fra andet kvartal 2021 til andet kvartal 2022. Sygefraværet er også steget på Skoleområdet og i Kultur, Fritid og Unge, med henholdsvis 0,5 og 1,2 procentpoint fra andet kvartal 2021 til samme kvartal 2022.

Det nyoprettede Center for Politik, Styring og Udvikling har en sygefraværsprocent på 2,5, hvilket er 0,3 procentpoint højere end sidste år, hvor sygefraværsprocenten var 2,2 for de områder, der i dag er omfattet af Center for Politik, Styring og Udvikling. Center for Politik, Styring og Udvikling består af de afdelinger, der tidligere var i Kommunaldirektørens områder og afdelingerne i Center for Økonomi med undtagelse af Intern Service Gladsaxe. Sygefraværet er steget i Byrådssekretariatet, Digitaliseringsafdelingen og Økonomisk Sekretariat med hhv. 1,4, 2,4 og 0,9 procentpoint. Sygefraværet er faldet i Ejendomscenteret fra 2,5 procent i 2021 til 2,1 procent samme kvartal 2022. Sygefraværet er også faldet i Enheden for Social Balance og Strategi, Kommunikation og HR med 0,1 og 2,3 procentpoint fra andet kvartal 2021 til 2022.

I By- og Miljøforvaltningen er sygefraværsprocenten steget fra 3,5 procent i andet kvartal 2021 til 4,1 i 2022. Intern Service Gladsaxe er i andet kvartal flyttet fra Center for Økonomi til By- og Miljøforvaltningen. Sygefraværsprocenten i Intern Service Gladsaxe er steget med 0,5 procentpoint fra andet kvartal 2021 til 2022. Også sygefraværet i Driften er steget fra 2,3 procent andet kvartal 2021 til 3,4 procent i 2022.

Kort og langt sygefravær for andet kvartal 2022

Det samlede sygefravær er som før nævnt steget fra andet kvartal 2021 til andet kvartal 2022. Antallet er ansatte med langt og kort sygefravær er steget, mens ansatte uden fravær er faldet.

Årstal	Antal ansatte	Ansatte med langt	Ansatte med kort	Ansatte uden sygefravær
2. kv. 2022	6.257	228	2.613	3.416
2. kv. 2021	6.277	212	2.376	3.689

Tabellen viser, hvor mange ansatte, der har henholdsvis langt, kort og intet sygefravær. Langt sygefravær er defineret som de timer, der giver mere end 29 sammenhængende sygefraværsdage (arbejdsdage). Kort sygefravær er færre end 29 sammenhængende dage.

Udvikling i sygefraværet

I bilag 2 ses de månedlige udsving i sygefraværet fra 2018 til og med andet kvartal 2022.

Center for Politik, Styring og Udvikling forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1 Sygefravær 2. kvartal og 1. halvår 2022

Bilag 2 Udvikling i sygefraværet

Punkt 14: Afrapportering af danmarkskort på socialområdet 2021

22-49-27.00.00-A26

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 28.09.2022

Sagsfremstilling

I denne udvalgssag forelægges Økonomiudvalget de kommuneopdelte danmarkskort for 2021 med statistik over klagesager på social-, børnehandicap- og voksenhandicapområdet. Det gælder for alle tre danmarkskort, at Gladsaxe Kommunes samlede andel af ændrede og hjemviste sager er lavere end landsgennemsnittet.

Baggrund

Det følger af Retssikkerhedsloven § 79b, at ministeriet hvert år inden 1. juli skal offentliggøre kommuneopdelte danmarkskort med statistik over klagesager til Ankestyrelsen efter Lov om social service. Herefter er det lovbestemt, at Byrådet skal behandle danmarkskortene inden årets udgang. Danmarkskortene er offentliggjort af Social- og Ældreministeriet 23.06.2022.

Ifølge Gladsaxe Kommunes retningslinjer for afrapportering af klagesager skal danmarkskortene ikke behandles af fagudvalgene, men udelukkende af Økonomiudvalget og Byrådet, jf. Økonomiudvalget 04.05.2021, punkt 12.

Børne- og Undervisningsudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Psykiatri- og Handicapudvalget og Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget følger udviklingen på klagesagsområdet løbende, idet fagudvalgene forelægges en afrapportering af klagesager hvert kvartal.

Tidsplanen for den politiske behandling af samtlige afrapporteringer på klagesagsområdet er vedlagt i Bilag 1.

Læsevejledning til danmarkskort

Danmarkskortene omfatter udelukkende klagesager afgjort af Ankestyrelsen på servicelovområdet. Der er tre danmarkskort: Danmarkskort for socialområdet, danmarkskort for børnehandicap og danmarkskort for voksenhandicap.

I udvalgssagen om danmarkskortene henvises til fire forskellige kategorier af afgørelser:

- Stadfæstet betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for borgeren, der har klaget.
- Ændret betyder, at Ankestyrelsen ændrer kommunens afgørelse. Dette er en kategori af sager, som omgøres.
- Hjemvist betyder, at kommunen skal genbehandle sagen og afgøre den på ny. Eksempelvis fordi sagen ikke har været tilstrækkelig oplyst. Dette er en kategori af sager, som omgøres.
- Omgørelsesprocent opgøres som antallet af omgjorte sager (ændrede og hjemviste) sammenholdt med det totale antal af klagesager behandlet i Ankestyrelsen i perioden.

De tre danmarkskort

I det følgende afsnit beskrives hver af de tre danmarkskort enkeltvis.

Danmarkskortet for socialområdet

Danmarkskortet for socialområdet (Bilag 2) omfatter alle klagesager behandlet efter serviceloven i 2021.

Danmarkskortet viser, at Ankestyrelsen i 2021 har behandlet 106 klagesager fra borgere i Gladsaxe Kommune. I 27 af klagesagerne har Ankestyrelsen ændret eller hjemvist kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 26 pct. De omgjorte afgørelser består af 6 ændrede sager (6 pct.) og 21 hjemviste sager (20 pct.). 74 pct. af klagesagerne blev stadfæstet. Til sammenligning var andelen af ændrede og hjemviste sager 32 pct. på landsplan.

Danmarkskortet for børnehandicap

I danmarkskortet for børnehandicap (Bilag 3) indgår udvalgte paragraffer fra serviceloven. Det drejer sig om klagesager om pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40, merudgiftsydelse § 41, tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43, personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 – 45.

Danmarkskortet viser, at Ankestyrelsen i 2021 har behandlet 20 klagesager fra Gladsaxe Kommune på børnehandicapområdet. I 7 af klagesagerne har Ankestyrelsen ændret eller hjemvist kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 35 pct. De omgjorte afgørelser består af 4 ændret sag (20 pct.) og 3 hjemvist sag (15 pct.). 65 pct. af klagesagerne blev stadfæstet. På landsplan var andelen af ændrede og hjemviste sager 36 pct.

Danmarkskortet for voksenhandicap

I danmarkskortet for voksenhandicap (Bilag 4) indgår udvalgte paragraffer fra Serviceloven. Det drejer sig om klagesager om kontante tilskud efter § 95, borgerstyret personlig assistance efter § 96, ledsagelse efter § 97 og merudgifter efter § 100.

Danmarkskortet for voksenhandicapområdet viser, at Ankestyrelsen i 2021 har behandlet 11 klagesager fra borgere i Gladsaxe Kommune. I 2 af klagesagerne har Ankestyrelsen ændret eller hjemvist kommunens afgørelse. De omgjorte afgørelser består af 2 hjemviste sager, svarende til en omgørelsesprocent på 18 pct. 82 pct. af klagesagerne blev stadfæstet. På landsplan var andelen af ændrede og hjemviste sager 34 pct.

Udvikling i omgørelsesprocent

I tabellen nedenfor ses udviklingen den samlede andel af ændrede og hjemviste sager fra 2018 til 2021 fordelt på de tre danmarkskort. Der tegner sig her et billede af, at Gladsaxe Kommunes omgørelsesprocent i de fleste tilfælde ligger under landsgennemsnittet.

	Omgørelsesprocent (samlet andel af ændrede og hjemviste sager)			
Danmarkskort	2018	2019	2020	2021

	Gladsaxe	Danmark	Gladsaxe	Danmark	Gladsaxe	Danmark	Gladsaxe	Danmark
Socialområdet	34 pct.	36 pct.	40 pct.	41 pct.	24 pct.	36 pct.	26 pct.	32 pct.
Børnehandicap	43 pct.	47 pct.	57 pct.	51 pct.	20 pct.	52 pct.	35 pct.	36 pct.
Voksenhandicap	23 pct.	32 pct.	25 pct.	46 pct.	39 pct.	42 pct.	18 pct.	34 pct.

Kvalitetssikring af klagesager

Forvaltningen anvender generelt forskellige tiltag i kvalitetssikring af afgørelser og klagesager:

- Sagsbehandler går i dialog med borgeren, så der er klarhed over, hvad det præcist er, borgeren gerne vil klage over.
- Når en borger klager, behandles klagen ofte af en anden sagsbehandler, så sagen ses med 'friske øjne', og sagerne kvalitetssikres til sidst af en leder eller medarbejder med særlig juridisk indsigt.
- Der følges årligt op på borgerrådgiverens anbefalinger til kommunen. Derudover inddrages borgerrådgiveren i borgersager, hvor samarbejdet er særligt komplekst eller udfordret.
- Kommunens jurister inddrages og tages med på råd i særligt komplekse sager.
- Sagsbehandlerne uddannes løbende i principper for, hvordan 'den gode afgørelse' træffes og deltager i kurser om retssikkerhed, forvaltningsret og metoden 'Styrket Borgerkontakt'. I undervisningen bliver der udtaget viden fra relevante afgørelser fra Ankestyrelsen.
- Hvert kvartal foretages intern juridisk revision af sager med henblik på at understøtte, at afgørelserne er korrekte og at sagsbehandlingstider overholdes.

Børne- og kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 04.05.2021, punkt 12.

Byrådet 29.09.2021, punkt 10

Bilag

Bilag 1. Tidsplan for politisk behandling af klagesager

Bilag 2. Danmarkskort på socialområdet

Bilag 3. Danmarkskort på børnehandicapområdet

Bilag 4. Danmarkskort på voksenhandicapområdet

Punkt 15: Vores Mørkhøj 2025, sådan arbejder Gladsaxe Kommune videre med opgaveudvalgets anbefalinger

19-4-00.01.10-P05

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Vores Mørkhøj 2025 – Sådan arbejder Gladsaxe Kommune videre med opgaveudvalgets anbefalinger

Opgaveudvalget ”Vores Mørkhøj 2025” afsluttede sit arbejde i november 2021, hvor udvalgets fortælling, visioner og forslag til anbefalinger blev fremlagt i en sag til Økonomiudvalget 30.11.2021, punkt 18. Som en del af afrapporteringen fremlægger forvaltningen nærværende sag, der beskriver, hvordan kommunen arbejder videre med at udvikle bydelen og understøtte opgaveudvalgets fortælling, visioner og anbefalinger.

Opgaveudvalgets fortælling, visioner og anbefalinger er blevet drøftet med alle kommunens lokale institutioner i Mørkhøj, samt relevante enheder og fagafdelinger i forvaltningerne. Opgaveudvalget fremlagde deres anbefalinger for borgerne til en velbesøgt, men på grund af Corona forsinket nytårskur 5. marts. Der deltog cirka 120 borgere, heraf 40 børn i nytårskuren, hvor borgerne i seks fortællestationer fik lejlighed til at møde opgaveudvalget og de lokale kommunale ledere i bydelen og tale om den ønskede udvikling af Mørkhøj.

Nærværende sag giver Økonomiudvalget en status på, hvordan kommunen arbejder videre med at understøtte de fire visioner, som opgaveudvalget har valgt at sætte fokus på: Styrk lokalsamfundet, Styrk fællesskaberne, Bedre Trafiksikkerhed og fysiske sammenhænge i Mørkhøj og Flere hyggelige byrum og grønne åndehuller.

Vision 1: Styrk lokalsamfundet

Musik- og kulturmiljø i Mørkhøj Park

- Opgaveudvalget har anbefalet, at der tilknyttes en medarbejder til det kommende kultur- og musikmiljø, og skal dette ønske efterkommes, må det ske gennem omprioritering af ressourcer eller tilførsel af nye midler. Kultur- og musikmiljøet forventes at kunne flytte ind i Mørkhøj Park i 2025.
- Der er oprettet en borgergruppe i Mørkhøj, som arbejder videre med at skabe fundamentet for det kommende kultur- og musikmiljø på Mørkhøj Park. Forvaltningen understøtter borgergruppen i at få dannet en forening, og mens Mørkhøj Park er byggeplads vil borgergruppen arbejde med at skabe aktiviteter i bydelens øvrige faciliteter.
- Forvaltningen, foreningerne og borgergruppen ønsker, at kultur- og musikmiljøet videreudvikles, så det bliver et nyt tilbud til glæde for alle borgere i Mørkhøj.
- Forvaltningen ønsker desuden at etablere et organisatorisk setup omkring kulturtilbuddene i Mørkhøj og Social Balance, som sikrer et tæt samarbejde mellem aktørerne i området, inspireret af modellen i Bibliotek+ i Høje Gladsaxe.

Biblioteket som omdrejningspunkt for aktiviteter og muligheder i Mørkhøj

- Mørkhøj Bibliotek arbejder videre med at udvikle deres rolle som en stærkere spiller i lokalsamfundet for eksempel i forhold til viden om, hvad der sker i bydelen. Dette sker i samarbejde med den lokale social balance medarbejder – den sociale innovator – der har arbejdsplads på biblioteket.
- Biblioteket arbejder for på sigt at åbne Mørkhøj Bibliotek mere ud mod det nye byrum mellem biblioteket og Mørkhøj Skole og indrette deres mødelokale, så det er mere gennemsigtigt og indbydende for pladsens gæster.

Flere attraktive rammer for fællesskaber

- Det nye byrum med legeplads mellem biblioteket og Mørkhøj Skole blev åbnet lørdag 13. August 2022 i forbindelse med Mørkhøj Byfest. Det blev en stor festdag i Mørkhøj med mange glade borgere på gaden. Det nye byrum og legeplads mellem biblioteket og Mørkhøj Skole er udviklet med input fra opgaveudvalget og børn og unge fra Mørkhøj Skole. Der er lige nu sat gang i en navnekonkurrence, hvor Mørkhøj-borgerne kan byde ind med forslag til, hvad pladsen skal hedde. Det endelige navn for det nye byrum og legeplads mellem biblioteket og Mørkhøj Skole besluttet af Trafik- og Teknikudvalget. Biblioteket har sammen med den sociale innovator taget initiativ til at danne en ”spiregruppe”, der består af medarbejderrepræsentanter fra de lokale kommunale

institutioner. Spiregruppen arbejder på at skabe aktiviteter i perioden efter åbningen af det nye byrum og legeplads mellem biblioteket og Mørkhøj Skole og der er foreløbig planlagt aktiviteter sammen med borgere og foreninger de første fire tirsdage efter åbningen. Målet er, at pladsen indtages af positivt liv fra start. Spiregruppen vil efterfølgende arbejde videre med at skabe et endnu stærkere netværk blandt de kommunale medarbejdere i bydelen, som skal munde ud i flere aktiviteter i bydelen på flere forskellige lokationer.

Vision 2: Styrk fællesskaberne

Understøttelse af fællesskaberne

- Der er fundet midler til en fastansættelse af den sociale innovator. Bevillingen til den sociale innovator var givet i perioden 2020-2022. Den sociale innovator arbejder videre på at skabe flere fællesskaber i bydelen.
- For at imødekomme opgaveudvalgets ønsker om et tættere samarbejde med de almene boligområder, er der i regi af social balance oprettet et partnerskab med boligorganisationerne ABG og FA09 efter samme model som i Høje Gladsaxe og Værebros Park. Formålet er, at vi kan koordinere endnu bedre og samarbejde om at skabe flere aktiviteter, samt bedre udnyttelse af udearealerne omkring de almene boligforeninger. Partnerskabet ønsker at sætte fart på udviklingen af samarbejdet mellem kommune og boligorganisationerne fx ved sammen at ansætte en medarbejder mere udover den sociale innovator. Ønsket er at den nye medarbejder sammen med den sociale innovator, skal arbejde for at sikre at borgerne fra Pileparkerne, Torveparken og Torvegården bliver en naturlig del af bydelen.

Flere aktiviteter

- Den sociale innovator har sammen med kantinen på Mørkhøj Skole og biblioteket afholdt tre fællesspisninger, hvor der har deltaget op mod 100 borgere. Flere frivillige har meldt sig til at hjælpe med at sikre, at dette initiativ forsættes.
- Den sociale innovator arbejder videre med at teste og udvikle arrangementer, som for eksempel tryghedsvandring og med løbende at understøtte borgernes idéer og ønsker om for eksempel stærke højtidsarrangementer som Halloween, fastelavn og Sankt Hans.
- Mørkhøj er vokset i antal beboere i de senere år og er nu blevet Gladsaxes største bydel og opgaveudvalget har påpeget at foreningsliv og de generelle tilbud ikke er fulgt med udviklingen. Forvaltningen vil undersøge, hvilke initiativer der kan sættes i gang for at understøtte foreningslivet i bydelen, og den sociale innovator vil sammen med borgerne arbejde på at udvikle nye, åbne og inkluderende tilbud i bydelen.
- Arbejdet med at styrke og udvikle fællesskaberne i Mørkhøj er forankret i styregruppen for social balance i Mørkhøj, som består af alle lokale ledere i Mørkhøj, og der vil løbende blive fulgt op på fremdriften i arbejdet.

Vision 3: Bedre Trafiksikkerhed og fysiske sammenhænge i Mørkhøj

- Opgaveudvalgets anbefalinger i forhold til trafiksikkerhed og forbedring af de fysiske sammenhænge i bydelen vil indgå i By- og Miljøforvaltningens arbejde med den kommende trafiksikkerhedsplan og trafik- og mobilitetsplan, hvor blandt andet Mørkhøjvej og sammenhængen til den kommende letbane ved Ring 3 vil indgå på et overordnet niveau.
- Der er lavet vejbumper flere steder for at forsøge at få bilister til at sænke farten.
- I forbindelse med det nye byrum med legeplads mellem biblioteket og Mørkhøj Skole, er vejlukningen rykket for dels at skabe en bedre plads, dels at adskille trafik til forskellige funktioner.
- I forbindelse med det store arbejde med separatkloakering (adskillelse af regnvand og kloakvand) vil der også indgå arbejde med trafiksikkerhed, sammenhænge og forskønnelse af de offentlige veje.

Vision 4: Flere hyggelige byrum og grønne åndehuller

- Med det nye byrum med legeplads mellem biblioteket og Mørkhøj Skole er der arbejdet med at omdanne et tidligere vejrum til et sammenhængende, grønt byrum, der forbinder flere funktioner i området. Der vil både være plads til leg, aktivitet og opholdsmuligheder for forskellige aldersgrupper. Der er arbejdet med at indrette byrummet, så de omkringliggende funktioner kan trække ud og benytte arealet på forskellig vis.
- Pileparken 6 er med i et EU-projekt, hvor By- og Miljøforvaltningen og social balance samarbejder med boligorganisationen om, at græsarealerne omkring bebyggelsen omdannes til en have, med blomster, spiselige og duftende planter, træer, legepladser og mødesteder.
- I forbindelse med arbejdet med separatkloakeringen vil By- og Miljøforvaltningen arbejde for en mere grøn bydel, med flere mødesteder og grønne åndehuller.
- Der er efter ønske fra opgaveudvalget opsat fem bænke på Aprilvej, Ilbjerg Alle, Pilegårdsvej og 2 styk på de grønne arealer bag Rosenlund. Borgere fra opgaveudvalget har været med til at sikre, at placeringen af bænkene understøtter ønsket om flere små mødesteder i bydelen.

- I forbindelse med klimatilpasningsprojektet i Kagsåparken arbejder By- og Miljøforvaltningen også på at øge den rekreative værdi af parken.

Fokus på udviklingen af Mørkhøj i de kommende år

Opgaveudvalget har haft et stort fokus på, hvordan vi kan arbejde på at styrke sammenhængskraften og fællesskaberne i Mørkhøj. Der er både et ønske om at åbne de eksisterende aktiviteter op for flere, men også et ønske om at arbejde med at skabe flere inkluderende aktiviteter, der styrker fællesskaberne. Udbredelsen af Corona har gjort, at mange initiativer har været nedlukket i en periode, så der foreligger et stort arbejde med at få mobiliseret frivillige og kommunale institutioner i forhold til at kickstarte arbejdet med at skabe flere inkluderende og fællesskabende events og arrangementer.

Pileparkerne blev med ghettolisten december 2021 udpeget som et forebyggelsesområde. Forvaltningen og boligorganisationerne har derfor sammen fokus på, at styrke den sociale balance i området. Dette vil ovenstående initiativer selvfølgelig bidrage til, men det er centralt, at erfaringerne fra de to andre Social Balance-områder inddrages, herunder fokus på styrkelse af borgernes sundhed, selvforsørgelse, medborgerskab, det sociale mix i de kommunale institutioner og i fritiden.

Forvaltningen arbejder sammen med de decentrale kommunale institutioner og civilsamfundet i Mørkhøj videre på at realisere opgaveudvalgets anbefalinger, så visionen om Vores Mørkhøj på sigt bliver til virkelighed, men det er tydeligt at det kræver et stærkere organisatorisk setup og flere medarbejdere der har fokus på det lokale udviklingsarbejde i Mørkhøj.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 30.11.2021, punkt 18

Økonomiudvalget 07.01.11.2020, punkt 4

Punkt 16: Mundtlige meddelelser

21-55-00.01.00-P35

Meddelelse

1. Borgmesteren orienterede om, at den nuværende tilladelse til flagning med det ukrainske flag udløb 04.09.2022. Justitsministeriet har nu meddelt forlængelse af tilladelse til flagning med det ukrainske flag til og med 31.12.2022, med respekt for de nationale flagdage. Der flages med det ukrainske flag året ud.

Punkt 17: Lukket:

21-55-00.01.00-P35

Punkt 18: Godkendelse

21-156940-00.00.00-A00

Beslutning

Godkendt.