

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2016-2021

d. 26-09-2017

Mødedato Tirsdag d. 26. september 2017 kl. 16:30

Mødested Gladsaxe Rådhus, mødelokale 2608 (tlf. 3957 5240)

Mødedeltagere Claus Wachmann, Eva Nielsen, Trine Græse, Katrine Skov, Kristine
Henriksen, Lars Abel, Serdal Benli, Trine Henriksen, Gitte Greve
Larsen, Lone Yalcinkaya, Pia Skou

Indholdsfortegnelse

Børne- og Skolepolitikken, drøftelse af indholdselementer.....	3
Meddelelser fra mødet.....	7
Halvårsregnskab 2017 Børne- og Undervisningsudvalget.....	10
Digitaliseringsstrategi og investeringsplan på skoleområdet, anlægsregnskab, tillægsbevilling.....	17
Gladsaxe Skole, idrætsfaciliteter, projektforslag, tillæg til anlægsbevilling.....	20
Indretning af ungecafé i SFO-bygning på GXU, anlægsbevilling.....	26
Godkendelse af privat dagtilbud, Nordahl Griegs Vej 98, 2860 Søborg.....	31
Mødeplan 2018.....	36
Opdatering af anti-mobbestrategi med afsnit om digital mobning.....	39
Status på Fremtidens skole.....	43
Meddelelse: Sammenlægning af de sociale døgnvagter i fire-kommunesamarbejdet.....	49
Meddelelse: Status på støttekrævende børn og unge og styrkelse af familieområdet.....	52

Punkt 96: Børne- og Skolepolitikken, drøftelse af indholdselementer

2017/06485

Bilag

Bilag 1: Indholdselementer for Børne- og Skolepolitikken

Bilag 2: Arbejdsspørgsmål til drøftelse

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Børne- og Skolepolitikken, drøftelse af indholdselementer**

Beslutning

Drøftet.

Gennemgang af sagen

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 20.12.2016, punkt 134, ramme, tids- og procesplan for en ny Børne- og Skolepolitik, der omfatter og erstatter de nuværende politikker på børneområdet.

Det er endvidere besluttet, at der parallelt med udviklingen af en ny Børne- og Skolepolitik også skal udvikles en ny Kultur- og Fritidspolitik. Politikkerne udvikles efter samme ramme, og der sikres koordinering af snitflader og udvalgte fællesområder.

På baggrund af dialoger og workshop i første halvdel af 2017 forelægges udkast til indholdselementer i den kommende politik med henblik på politisk drøftelse. Forslaget tager afsat i den vedtagne ramme for udarbejdelsen af den nye politik. Arbejds spørgsmål til drøftelsen fremgår af bilag 2.

Den nye Børne- og Skolepolitik skal give:

- Fokus på det hele børneliv ved at gå fra flere til én politik
- En ny og enkel ramme for kommunikationen af de politiske visioner til borgerne
- Et mere helhedsorienteret og samskabende arbejde med børn og unge
- En samling af de politisk prioriterede visioner og værdier og strategiske mål for børn og unge og deres familier i én politik med ensartet detaljeringsgrad på tværs af hele børne- og ungeområdet.

Ramme for Børne- og Skolepolitikken

Rammen for den nye Børne- og Skolepolitik skal sikre, at politikken bliver enkel, overskuelig og let tilgængelig for alle interessenter.

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Rammen har følgende indholdselementer:

- En del med visioner og værdier for udviklingen af børneområdet.
- En del med strategiske mål, der skal sætte rammen for udvikling af området.

Derudover suppleres den nye Børne- og Skolepolitik med en dynamisk del med indsatsområder, der giver en oversigt over de initiativer, projekter og større indsatser, der til sammen skal være med til at opfylde målene i Børne- og Skolepolitikken. Indsatser kan tilføjes og fjernes i sammenhæng med udviklingen på området. Hvis det vurderes, at der er behov for nye konkrete indsatser, eller at eksisterende indsatser afsluttes i løbet af politikken levetid, vil det være muligt løbende at revidere i indsatsområderne. Igangsættelsen af nye større indsatser vil, ligesom det er gældende praksis i dag, blive forelagt til politisk behandling. De konkrete indsatser kan både omfatte de enkelte fagområder, for eksempel udmøntningen af en ny dagtilbudsstrategi eller fremtidens skole - og fælles indsatser på tværs af børneområdet og kulturområdet.

Forslag til indholdselementer i Børne- og Skolepolitikken

Forslag til indholdselementer, som fremgår af bilag 1, er et allerførste forslag til Børne- og Skolepolitikken.

Indholdselementerne bygger på tværgående pointer fra de mange tematiserede dialoger, der har været henover foråret 2017. Herunder den fælles workshop "Klæd Gladsaxe på til fremtiden", der blev afholdt 23.05.2017, hvor Børne- og Undervisningsudvalget og Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget inviterede forældre, foreninger øvrige borgere og aktører til dialog om det gode børneliv og kultur- og fritidsliv.

I forhold til Børne- og Undervisningsudvalgets område handlede temaerne om, hvilke kompetencer børn og unge har brug for for at være medskabere af deres eget liv og den fremtid, de bliver en del af.

De tværgående pointer fra dialogerne er bearbejdet, så de udgør indholdselementernes vision og mål.

Værdigrundlaget, der danner platformen for den fælles og sam-

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

menhængende indsats for børn og unge, bygger videre på principperne i den sammenhængende børne- og ungepolitik.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Bilag

Bilag 1: Indholdselementer for Børne- og Skolepolitikken

Bilag 2: Arbejdsspørgsmål til drøftelse

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 20.12.2016, Punkt 134 (Åben)

Punkt 97: Meddelelser fra mødet

2016/09904

Bilag

Bilag 1: Traumeprojekt

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Meddelelser fra mødet

Beslutning

Tine Vesterby Sørensen orienterede om samarbejdsaftale med Københavns Kommune om traumeramte børn. Notat sendt til Børne- og Undervisningsudvalgets medlemmer.

Michael Mariendal fulgte op på spørgsmål fra sidste Børne- og Undervisningsudvalgsmøde om klassetrivsel på Søborg Skole.

Trine Henriksen opfordrede til, at referater fra skolerådet lægges på hjemmesiden, og udtrykte ønske om, at det generelt fremgår af referater fra rådene, hvem der deltog.

Trine Henriksen henviste til tidligere konstaterede lugtgener på Søborg Skole, og spurgte om der fortsat er problemer med rotter. Børne- og Kulturforvaltningen undersøger dette.

Trine Henriksen kommenterede på personsag. Tine Vesterby Sørensen svarede.

Gitte Greve Larsen spurgte til praksis omkring tilsynsbesøg hos aflastningsfamilier, og anmodede om at Børne- og Kulturforvaltningen udarbejder en status for afviklede tilsynsbesøg. Tine Vesterby Sørensen svarede. Børne- og Kulturforvaltningen udarbejder en status for tilsynsbesøg.

Lone Yalcinkaya foreslog, at der sættes beløb på den oversigt over større projekter, som er sendt ud til udvalgets medlemmer. Børne- og Kulturforvaltningen tilføjer beløb, hvor det er relevant.

Gennemgang af sagen

Børne- og Undervisningsudvalget,
26.09.2017
Gladsaxe Kommune

Bilag

Bilag 1: Traumeprojekt

Relateret behandling

Punkt 98: Halvårsregnskab 2017 Børne- og Undervisningsudvalget

2017/05028

Bilag

Bilag 1: Drift, halvårsregnskab 2017

Bilag 2: Driftsbemærkninger, halvårsregnskab 2017

Bilag 3: Halvårsregnskab 2017, anlægsbemærkninger

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Halvårsregnskab 2017 Børne- og Undervisningsudvalget

Beslutning

1. at-punkt til efterretning.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Katrine Skov, Eva Nielsen, Kristine Henriksen, Lars Abel, Serdal Benli, Trine Henriksen, Lone Yalcinkaya og Pia Skou) **anbefalede** 2. at-punkt i Børne- og Kulturforvaltningens indstilling.

Gitte Greve Larsen stemte imod med henvisning til følgende protokolat:

”Dansk Folkeparti stemmer imod med henvisning til Dansk Folkepartis budgetforslag 2017-2020.”

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalg anbefalede 3. at-punkt.

Trine Græse var ikke til stede.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 24.10.2017

Gennemgang af sagen

Budgetopfølgningen for Børne- og Undervisningsudvalget omfatter drifts- og anlægsudgifter, herunder servicerammen.

Driftsregnskab og serviceramme

Budgetrammer, regnskab, forventet forbrug hele året samt forventede afvigelser til budgetrammer fremgår af tabellen nedenfor.

Budgetopfølgning 1. halvår 2017, nettodriftsudgifter mio. kr.

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Mio. kr.	Vedttaget budget 2017	Korrigeret budget 2017	Forbrug pr. 30.06.17	Forventet årsforbrug 2017	Forskel vedtaget budget	Forskel korrigeret budget
01 Skoler	570,2	588,2	257,0	575,7	-5,5	12,4
02 Familie og rådgivning	91,7	97,4	53,7	95,4	-3,7	2,0
03 Støttekrævende børn og unge	247,5	250,5	125,0	271,7	-24,3	-21,2
04 Dagtilbud	347,6	371,8	172,1	353,5	-5,9	18,2
05 Sundhed	39,9	41,0	21,2	41,9	-2,1	-0,9
06 Ungeområdet	34,7	39,8	16,8	34,5	0,2	5,4
07 Særlig afregning med andre kommuner	0,0	-8,3	0,1	1,9	-1,9	-10,2
10 Fællesudgifter og -indtægter	11,1	8,4	4,4	8,1	3,0	0,3
01 Børn, unge og familier i alt	1.342,6	1.388,8	650,3	1.382,8	-40,1	6,1
02 Takstfinansierede tilbud i alt	-2,0	-1,4	1,5	-2,6	0,6	1,2
Serviceammen i alt	1.340,6	1.387,4	651,9	1.380,2	-39,5	7,3
03 Overførselsudgifter mv. i alt	2,4	2,4	1,4	1,0	1,4	1,4
Børne- og Undervisningsudvalget i alt	1.343,0	1.389,8	653,3	1.381,1	-38,1	8,7

Note 1: Merforbrug (-)/mindreforbrug (+).

Note 2: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i tabellens summer.

Børne- og Undervisningsudvalgets vedtagne budget i 2017 er 1.343,0 mio. kr. Samlet set forventer Børne- og Kulturforvaltningen et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 38,1 mio. kr. og et mindreforbrug i forhold til det korrigerede budget på 8,7 mio. kr. Mindreforbruget udgør 0,6 pct. af det korrigerede budget.

Børne- og Undervisningsudvalgets serviceamme består af det vedtagne budget for bevilling Børn, unge og familier og bevilling Takstfinansierede tilbud, i alt 1.340,6 mio. kr. Forvaltningen forventer et merforbrug i forhold til serviceammen i 2017 på 39,5 mio. kr. Merforbruget skyldes merforbrug på Støttekrævende børn og unge samt forbrug af videreførte midler fra 2016. Forskellen i forbrugsskønnet i forhold til 1. kvartal 2017 skyldes hovedsagelig et højere forbrugsskøn på Støttekrævende børn og unge samt et højere forbrugsskøn på Skoler.

Forventning til årets forbrug, serviceammen, mio. kr.

Serviceamme (mio.kr.)	Forventet forbrug 1. kvartal 2017	Forventet forbrug 1. halvår 2017	Afvigelse serviceammen
1.340,6	1.370,4	1.380,2	-39,5

For bevilling Børn, unge og familier forventes et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 40,1 mio. kr. og et mindreforbrug på 6,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget ligger hovedsageligt på Støttekrævende børn med et merforbrug på 21,2 mio. kr. og mindrefor-

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

brug på Skoler, Dagtilbud og Ungeområdet. Herudover forventes der udgifter på 10,2 mio. kr. på Særlig afregning til andre kommuner.

Området Skoler forventer et mindreforbrug på 12,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. I slutningen af året forventes budgettet for forældrebetaling samt mellemkommunal refusion at blive reguleret med i alt 0,9 mio. kr. Det forventede resultat er herefter på 11,5 mio. kr. Det samlede mindreforbrug består til dels af et merforbrug på Folkeskoler og dels af opsparring til udskiftning af iPads eller lignende.

Mindreforbruget på Familie og rådgivning på 2,0 mio. kr. består blandt andet af et merforbrug på Pædagogisk Psykologisk Rådgivning, hvilket modsvares af et mindreforbrug på Fællesudgifter bestående blandt andet af midler givet til Tidlig indsats, der endnu ikke er disponeret.

På nuværende tidspunkt forventes Støttekrævende børn og unge at komme ud af året med et merforbrug på 21,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Indbefattes den del af Støttekrævende børn og unge, der ligger under bevillingsområdet Overførelsesudgifter mv., er det forventede merforbrug på 19,8 mio. kr. Merforbruget består blandt andet af merudgifter til forebyggende ydelser samt anbringelser. Herudover er der øgede udgifter til respiratorordning. En stor stigning i antal sager og antal underretninger samt et voksende antal 0-22-årige er ligeledes medvirkende forklaringer på det stigende udgiftspres. Børne- og Kulturforvaltningen har iværksat en række initiativer, der kan virke udgiftsdæmpende. Samtidig arbejdes der på en større og uddybende analyse af området.

På området Dagtilbud forventes et mindreforbrug i 2017 på 18,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Da der er en mindre stigning i børnetallet end forudsat, og budgettet demografireguleres i forhold til dette, forventes budgettet at blive nedreguleret i slutningen af året med 2,0 mio. kr. samt opreguleret med 1,9 mio. kr. på forældrebetaling og mellemkommunal afregning. Det forventede mindreforbrug er herefter 18,1 mio. kr. Mindreforbruget ligger blandt andet decentralt samt på ejendomsudgifter, Børneintra og uforbrugte projektmidler.

Ungeområdet ser ud til at få et mindreforbrug i 2017 i forhold til det korrigerede budget på 5,4 mio. kr. Dog forventes budgettet at blive nedreguleret i slutningen af året med 0,7 mio. kr. på mel-

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

lemkommunal afregning. Det forventede mindreforbrug er herefter 4,7 mio. kr. Mindreforbruget består blandt andet af opsparring til den fysiske etablering af Ung i Gladsaxe samt et mindreforbrug på Kridthuset.

Merforbruget på Særlig afregning med andre kommuner forventes at blive 10,2 mio. kr. Merforbruget består af udgifter i perioden 2013-2016 samt skønnede udgifter i 2017 i forbindelse med en tvistsag om betalingsforpligtigelse, Økonomiudvalget blev orienteret om sagen 27.01.2015, punkt 20 (fortroligt punkt).

For bevillingen *Takstfinansierede tilbud* forventes et mindreforbrug på 1,2 mio. kr. Mindreforbruget ligger hovedsageligt på Bagsværd Observationshjem. Bakkeskolen forventer at nedbringe deres merforbrug til 0,4 mio. kr. Dette modsvarer af et tilsvarende mindreforbrug på Sofieskolen.

For bevilling *Overførselsudgifter m.v.* forventes et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget skyldes et mindreforbrug på Kompenserende ydelser samt merindtægter på Centrale refusioner grundet det højere udgifts- og aktivitetsniveau. Området ses i sammenhæng med Støttekrævende børn og unge under bevillingsområdet Børn, unge og familier, og det skønnes samlet set, at området kommer ud med et merforbrug på 19,8 mio. kr., som nævnt ovenfor.

Driftsresultatet og bemærkninger til budgetopfølgningen 1. halvår 2017 for de enkelte områder fremgår af bilag 1 og 2.

Anlægsregnskab

Anlægsprojekter, der fremgår af investeringsoversigten i budget 2017, blev forelagt Børne- og Undervisningsudvalget 22.11.2016, punkt 119.

En oversigt over forventede nettoanlægsudgifter i 2017 for Børne- og Undervisningsudvalget fremgår af nedenstående tabel. En detaljeret oversigt over de enkelte anlægsprojekter med vedtaget budget, korrigeret budget, forventet forbrug 2017 og anlægsbemærkninger fremgår af bilag 3.

Halvårsregnskab 2017, nettoanlægsudgifter, mio. kr.

Vedttaget budget	Korrigeret Budget	Forbrug 1. hal-	Forventet forbrug	Forskel Vedtaget	Forskel Korrigeret
------------------	-------------------	-----------------	-------------------	------------------	--------------------

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

		vår 2017	hele 2017	budget	budget
42,5	129,0	11,5	41,8	0,7	87,2

Note: Merforbrug (-) /mindreforbrug (+)

Tabellen viser, at det vedtagne budget for nettoanlægsudgifterne på Børne- og Undervisningsudvalgets område er på i alt 42,5 mio. kr. Forbruget for 1. halvår 2017 udgør 11,5 mio. kr. Det forventede nettoforbrug for 2017 er på 41,8 mio. kr. Samlet set er der tale om et mindreforbrug i forhold til det vedtagne budget på 0,7 mio. kr. og et mindreforbrug på 87,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget skyldes blandt andet, at der under Ny Bagsværd Skole henstår et større restbeløb. Sagen er nu afgjort, og der er aflagt regnskab i 3. kvartal 2017. Herudover er etablering af idrætsfaciliteter på Gladsaxe Skole udskudt og Ny klub ved Vadgård Skole midlertidig sat i bero. Projekter under Udvidelse af dagtilbudskapacitet 2016 er igangsat således, at størstedelen af forbruget ligger i 2017 og 2018. Herudover overføres en del af midlerne afsat i Puljen til funktionsændringer på skolerne i 2015 og 2016 til efterfølgende år.

Tillægsbevillinger.

1. Af puljen til øgede udgifter til flygtninge, afsat under Økonomiudvalget i Budget 2017-2020, afsættes 2,5 mio. kr. til Støttekrævende børn og unge samt 0,55 mio. kr. til en koordinerende sagsbehandler i Familieafdelingen i 2017. Beløbene indarbejdes i budget 2018-2021 i årene 2018 til og med 2020. Tillægsbevillingen er godkendt i Økonomiudvalget 13.06.2017, punkt 137.

Baggrunden for tillægsbevillingen er væsentlige merudgifter til flygtninge på Støttekrævende børn og unge samt behovet for en koordinerende sagsbehandler mellem de forskellige indsatser, for at få flygtningene i beskæftigelse.

2. Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 25.10.2016, punkt 110, ansøgningen til den A.P. Møllerske Støttefonds sociale initiativ. Den A.P. Møllerske Støttefond har imødekommet Gladsaxe Kommunes ansøgning for perioden 2017 til 2020 til projekterne Helhedsindsats for udsatte familie samt

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Fokus på inddragelse og effekt på myndighedsområdet.
Fondsmidlerne er imødekommet med 2,3 mio. kr. i 2017, 2,1 mio. kr. i 2018, 0,7 mio. kr. i 2019 og 0,6 mio. kr. i 2020.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at status for budgetopfølgningen for 1. halvår 2017 tiltrædes,
2. at der i 2017 gives en tillægsbevilling på i alt 3.050.000 kr. til øgede udgifter i forbindelse med flygtninge under Børne- og Undervisningsudvalget ramme finansieret af puljen til øgede udgifter til flygtninge, afsat under Økonomiudvalget, og
3. at der for projekterne Helhedsindsats for udsatte familier og Fokus på inddragelse og effekt på myndighedsområdet inden for Børne- og undervisningsudvalgets ramme gives tillægsbevilling til driftsudgifter i 2017, på 2.293.200 kr. finansieret af en øget indtægtsbevilling på tilsvarende beløb i 2017 omfattende fondsmidler fra den A.P. Møllerske Støttefond. Fondsmidlerne indarbejdes som teknisk korrektion i budget 2018-2021 med 2.125.700 kr. i 2018, 726.220 kr. i 2019 samt 571.680 kr. i 2020, som en driftsudgift og en tilsvarende indtægt.

Bilag

Bilag 1: Drift, halvårsregnskab 2017

Bilag 2: Driftsbemærkninger, halvårsregnskab 2017

Bilag 3: Halvårsregnskab 2017, anlægsbemærkninger

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 25.10.2016, Punkt 110 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 22.11.2016, Punkt 119 (Åben)

Økonomiudvalget 13.06.2017, Punkt 137 (Åben)

Punkt 99: Digitaliseringsstrategi og investeringsplan på skoleområdet, anlægsregnskab, tillægsbevilling

2017/06531

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Digitaliseringsstrategi og investeringsplan på skoleområdet,
anlægsregnskab, tillægsbevilling**

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 24.10.2017

Byrådet 29.11.2017

Gennemgang af sagen

Byrådet har 18.06.2014, punkt 73, tiltrådt anlægsbevilling på 16.700.000 kr. til digitaliseringsstrategi og investeringsplan på skoleområdet for årene 2014 - 2016.

Efterfølgende har Byrådet 08.04.2015, punkt 37, tiltrådt yderligere anlægsbevilling på 931.309 kr.

Samlet anlægsbevilling i alt er 17.631.309 kr.

Samlet bevilling:	17.631.309 kr.
Forbrug:	<u>17.637.428 kr.</u>
Merforbrug:	<u>-6.119 kr.</u>

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at regnskabet godkendes, og
2. at merforbruget på 6.119 kr. finansieres af puljen til it på skoleområdet 2017.

Bilag

Børne- og Undervisningsudvalget,
26.09.2017
Gladsaxe Kommune

Relateret behandling

Byrådet 18.06.2014, Punkt 73 (Åben)

Punkt 100: Gladsaxe Skole, idrætsfaciliteter, projektforslag, tillæg til anlægsbevilling

2017/06431

Bilag

Bilag 1: Projektforslag

Bilag 2: Gladsaxe Skole, legeplads ny placering

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Gladsaxe Skole, idrætsfaciliteter, projektforslag, tillæg til anlægsbevilling

Beslutning

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen, Kristine Henriksen, Lars Abel, Serdal Benli, Trine Henriksen, Lone Yalcinkaya og Pia Skou) **anbefalede** Børne- og Kulturforvaltningens indstilling.

Gitte Greve Larsen stemte imod med henvisning til følgende protokollat:

”Dansk Folkeparti stemmer imod med henvisning til, at Dansk Folkeparti stadig mener, at der skal bygges en idrætshal og ikke kun en idrætssal.”

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 24.10.2017

Byrådet 29.11.2017

Gennemgang af sagen

Børne- og Undervisningsudvalget tiltrådte 17.01.2017, punkt 5, hovedkonceptet for idrætssalen på Gladsaxe Skole med tilføjelse af, at det undersøges, om der kan tilvejebringes yderligere plads til depot og rekvisitter, og at der i forbindelse med forelæggelse af projektforslag også stilles forslag til placering/reetablering af eksisterende legeplads. Samtidig blev tidsplaner for idrætssal og kunstgræsbane godkendt.

Skitsetegningerne, som var vedlagt sagen, er herefter viderebe-
arbejdet til projektforslagsniveau, og der er afholdt møder med skolen for en afklaring af de praktiske detaljer. I mellemtiden er konstateret skimmelsvamp i skolens tagkonstruktion, hvis konsekvenser for projektet beskrives nærmere i det følgende.

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Projektbeskrivelse:

Gladsaxe Skoles indendørsfaciliteter til idræt er samlet i et bygningskompleks bestående af to bygninger, der er forbundet med en lille mellembygning og indeholder en idrætssal i den ene bygning og i den anden bygning et svømmebassin samt et omklædningsrum til hver af de to aktiviteter.

Projektforslaget omfatter udvidelse af idrætsfaciliteterne med en ny idrætssal i tilknytning til den nuværende bygning, ombygning af eksisterende omklædningsfaciliteter og udvidelse af adgangsforholdene i mellembygningen.

Den nye idrætssal opføres i forlængelse af den eksisterende sal og vil fremstå med samme størrelse, geometri og overflade, som den eksisterende. Bygningen med omklædning og svømmebassin ombygges, så der skabes adgang fra begge omklædningsrum til henholdsvis svømmebassin og de to gymnastiksale. Mellembygningen udvides således med vindfang og fordelingsrum (foyer) med adgang til omklædningsrum og idrætssale.

Som noget nyt foreslås gulvniveauet hævet i det ene omklædningsrum, hvortil der pt. er niveauforskel fra svømmehal og foyer. Herved øges tilgængeligheden og samtidig kan eksisterende lift og trappe i omklædningsrummet fjernes, hvorved der bliver mere vægplads til etablering af skabe/lockers. Denne ændring medfører mindre rumjusteringer, der tillige giver plads til et ekstra rengøringsrum og et ekstra depotrum i forbindelse med den ene sal. Via foyeren bliver der adgang til begge sale. Da foyeren bliver et område, hvor man færdes med både ude- og indefodtøj, etableres skohylder for at mindske tilsmudsningen af gulve.

I Budget 2014 blev der afsat 7.968.000 kr. til projektet. Inden projektet blev sat i bero første gang, har der været et forbrug på 114.910 kr. Der resterer således 7.853.090 kr.

Siden 2014, hvor projektet blev overslagskalkuleret, er et nyt bygningsreglement trådt i kraft, der blandt andet medfører skærpede krav til isolering og energiforbrug. Dertil kommer indeksering af budgettet, samt ekstraudgifter i forbindelse med ekstern rådgiverkontrakt, hvor arbejdet blev afbrudt og nu skal genoptages.

Energioptimering i henhold til krav i bygningsreglementet BR15 skønnes at medføre en meromkostning på 100.000 kr. Dertil kommer indeksregulering af rådgiverkontrakt og håndværkerud-

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

gifter på 543.000 kr. Ændring af gulvniveau og etablering af rengørings- og depotrum samt skabe/lockers beløber sig til 400.000 kr.

I forbindelse med det afsatte budget i 2014 blev det forudsat, at legepladsen blot nedlægges, og at der ikke skulle findes erstatning herfor. Som opfølgning på ønsket om en retablering/erstatning foreslås det, at det resterende udeareal mellem undervisningsfløjen og omklædnings- og svømmefløjen bliver anlagt som græs- og flisebeklædt opholdsområde med borde og bænke.

De eksisterende legepladselementer, inklusive faldgrus og svellekanter skønnes egnet til genanvendelse og foreslås derfor placeret i området ved hovedbygningen ved de eksisterende platantræer. For at undgå gravearbejder, som kan skade platantræernes rødder anlægges faldunderlaget oven på terræn. Legepladsens nuværende og kommende placering er illustreret i bilag 2.

Flytning af legeplads er beregnet til 300.000 kr.

Økonomi:

Afsat i budget 2014 til ny idrætssal:	7.968.000 kr.
Forbrug:	-114.910 kr.
Restbevilling:	7.853.090 kr.

Merudgifter som følge af tidsforskydning af projektet samt etablering af tilgængelighed, ekstra birum samt flytning af legeplads:

Indeksregulering af rådgiverkontrakt og håndværkerudgifter samt merudgifter til stop og genstart:	543.000 kr.
Nyt bygningsreglement 2015, skærpede isoleringskrav	100.000 kr.
Tilgængelighed til omklædning samt etablering af lockers/skabe og depot- samt rengøringsrum:	400.000 kr.
Flytning af legeområdet:	300.000 kr.

Merudgifter i alt: 1.343.000 kr.

Det samlede budget for etablering af idrætsfaciliteter på Gladsaxe Skole er herefter 9.311.000 kr. Den forventede merudgift på 1.343.000 kr. finansieres af funktionsændringspuljen på skoleområdet 2017, hvilket indgik i det samlede forslag til dispo-

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

nering af puljen fra 2017 og frem, som blev tiltrådt af Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2017, punkt 28.

Hertil kommer 1.300.000 kr. til renovering af omklædningsfaciliteterne, som er disponeret af puljen til funktionsændringer, skoleområdet 2016, således i alt 10.611.000 kr.

Tidsplan:

Projektforslag:	August 2017
Politisk behandling af projektforslag:	September 2017
Hovedprojekt og udbud:	Januar - maj 2018
Udførelse (tidligst muligt i perioden):	Juni 2018 - juni 2019
Ibrugtagning:	Senest 3. kvartal 2019

Ifølge den oprindelige tidsplan, som blev godkendt på Børne- og Undervisningsudvalget 17.01.2017, punkt 5, skulle byggeriet gennemføres i perioden oktober 2017 til april 2018.

Børne- og Undervisningsudvalget blev 28.02.2017, punkt 19, orienteret om forekomster af skimmelsvamp i skolens tagkonstruktioner. Sagen om idrætsfaciliteter blev som følge heraf udsat. Sag om økonomi mv. for skimmelrenovering er behandlet på Børne- og Undervisningsudvalget 31.08.2017, punkt 81. Heri er nævnt, at lofterne i idrætsbygningen ikke har forekomst af skimmel, hvorfor denne del af skolen ikke er omfattet af skimmelrenoveringen. Om- og tilbygning af idrætsbygningen forventes at kunne gennemføres sideløbende med, at skolen skimmelrenoveres, således at de nye idrætsfaciliteter kan tages i brug senest, når skimmelrenoveringen af skolen er afsluttet. Den detaljerede byggepladslogistik skal koordineres mellem de to projekter. Et mere præcist tidspunkt for byggestart vil blive meddelt senere.

Tidsplanen for kunstgræsbanen er uændret med forventet ibrugtagning august-september 2018, dog med en udskydelse af den politiske behandling af projektforslaget til oktober 2017.

Udbudsform:

Det foreslås, at byggeopgaven udbydes som hovedentreprise i begrænset licitation.

Flytning af legeplads udbydes særskilt, så den kan gennemføres inden byggeriet påbegyndes.

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at projektforslaget godkendes,
2. at udbudsformen og tidsplan godkendes,
3. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2018 på 1.343.000 kr., finansieret af puljen i 2017 til funktionsændringer på skolerne, og
4. at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2018 på 1.300.000 kr., finansieret af puljen i 2016 til funktionsændringer på skolerne.

Bilag

Bilag 1: Projektforslag

Bilag 2: Gladsaxe Skole, legeplads ny placering

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 17.01.2017, Punkt 5 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 28.02.2017, Punkt 19 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2017, Punkt 28 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 31.08.2017, Punkt 81 (Åben)

Punkt 101: Indretning af ungecafé i SFO-bygning på GXU, anlægsbevilling

2017/05930

Bilag

Bilag 1: Kortbilag

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Indretning af ungecafé i SFO-bygning på GXU, anlægsbevil-
ling**

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 24.10.2017

Byrådet 29.11.2017

Gennemgang af sagen

Som en del af 'Ung i Gladsaxe – organisering og indhold', der blev vedtaget af Børne- og Undervisningsudvalget 15.03.2016, punkt 21, indgår etablering af tre ungecaféer lokalt placeret i Gladsaxe Kommune, herunder én café i Høje Gladsaxe/Søborg/Maglegård, beliggende "på kanten" af Høje Gladsaxe.

I forlængelse heraf gav Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 07.06.2016, punkt 59, mandat til Børne- og Kulturforvaltningen til at gå i dialog med brugerbestyrelsen for idrætsanlæggene om indretning af en ungecafé beliggende på Gladsaxe Sportscenters område, f.eks. i den tidligere restaurant Bolden.

Gladsaxe Kommunes Ejendomscenter har undersøgt muligheden for at indrette ungecafé i restaurant Bolden samt alternativt på førstesalen af Hero-bygningen. I sidstnævnte tilfælde skulle funktioner i de lokaler, der inddrages til Ungecafé i Hero-bygningen, indplaceres i restaurant Bolden. Omkostningerne ved indretning til café i disse bygninger har dog vist sig uforholdsmæssigt høje, da ændring af bygningernes funktion kræver væsentlige ombygninger og nyindretning.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår derfor, at ungecaféen i stedet indrettes i den tidligere SFO-bygning, SFO-Fritten, beliggende på GXU – Gladsaxe 10. klasse og Ungdomsskole, Gladsaxevej 198, 2860 Søborg. Bygningen, der pt. står ubenyttet hen, har

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

været besigtiget af Ejendomscenteret sammen med ungechefen og skolelederen af GXU, og er umiddelbart blevet vurderet velegnet til formålet.

Bygningen er i tre etager (kælder, stue og 1. sal) og har et samlet bruttoareal inklusive kælder på 650 m². Bygningen kan ibrugtages uden nyindretning og med følgende funktioner:

- Fire café-/opholdslokaler hver på ca. 50 m² til fritidsundervisning, idrætsaktiviteter, mindre events, musik-/kunst-/kulturprojekter m.v.
- Anretterkøkken
- Mødelokale, ca. 25 m²
- Lokale til vejledning ca. 15 m²
- Kontor- og personalerum
- Garderobe
- Rengøringsrum
- Toiletfaciliteter på alle etager samt handicaptoilet i stueetage
- Teknik- og depotrum.

Eksisterende installationer for el, vand, varme og ventilation genanvendes.

Ung i Gladsaxe kan med afsæt i en ungecafé på kanten af Høje Gladsaxe og i umiddelbar nærhed til Gladsaxe Sportscenters faciliteter, samarbejde med det eksisterende foreningsliv om at engagere flere unge i et aktivt foreningsliv for derved at give de unge mulighed for at danne sociale netværk og derigennem øget trivsel.

De unge, der aktuelt deltager i sports- og idrætsaktiviteter på Gladsaxe Sportscenter, vil med denne placering af ungecaféen få mulighed for uformelt at komme forbi og mødes med pædagogisk personale og jævnaldrende unge. Samtidig kan andre unge i området få mulighed for, via ungecaféens brugere, at blive inspireret til deltagelse i aktiviteter på og omkring sportscenteret. Endelig kan hal- og idrætsfaciliteter indgå som konkrete platforme for unges selvorganiserede aktiviteter.

Placering tæt ved Grønnemose Skole giver skolens elever mulighed for at blive en del et lokalt forankret ungemiljø. Samtidig rummer placeringen i relation til GXU mulighed for at skabe sammenhængende indsatser og tværgående aktiviteter mellem brugere på GXU og ungecaféen, herunder udveksling af lokaliteter og fritidsundervisning.

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Byggearbejder og økonomi

Der etableres kørestolslift indvendigt i bygningen mellem alle tre etager og udvendig niveaufri adgang til hovedindgang via enten trappelift og/eller kørestolsrampe.

Alle vægoverflader malerbehandles og diverse gulve og lofter, el-, ventilation- og VVS installationer, anretterkøkken og toiletter istandsættes og gøres funktionsdygtige i nødvendigt omfang. Bygningens It-infrastruktur opdateres. Adgangsvejen fra Gladsaxevej til ungecaféen forsynes med ekstra belysningsstandere.

De samlede udgifter til byggearbejderne inklusiv udgifter til rådgiver og byggeadministration er overslagsberegnet til 850.000 kr. Udgifterne finansieres af Ungeområdet, hvor der i overførselssagen fra 2016 til 2017 er afsat 1.944.653 kr. til etablering af ungemiljøer, jævnfør Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2017, punkt 27.

Den fremtidige indretning af lokalerne, herunder bestykning med inventar og indretning til særlige funktioner, f.eks. musikøvelokale og studier, vil ske løbende og i samarbejde med de unge, og finansieres inden for driftsrammen for Ung i Gladsaxe.

De årlige driftsudgifter til dagligt vedligehold, el, vand, varme, renovation samt rengøring udgør i alt 296.000 kr. Udgiften finansieres inden for Ungeområdet, hvor der i budgetmodellen er afsat midler til formålet i grundtilskuddet.

Tidsplan

Økonomiudvalget:	24.10.2017
Byrådet:	29.11.2017
Myndighedsbehandling og projektering:	December 2017 – marts 2018
Udbud:	April – maj 2018
Byggearbejder/ibrugtagning:	Juni – oktober 2018

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at ungecafé for Høje Gladsaxe/Søborg/Maglegård indrettes i den tidligere SFO-bygning på GXU,
2. at der til opdatering af bygningen gives rådighedsbeløb og anlægsbevilling i 2017 på 850.000 kr. finansieret af overfør-

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

te driftsmidler fra 2016-2017 på Børne- og Undervisningsudvalget, Ungeområdet, og

3. at tidsplan og udbudsform for bygningsopdateringen godkendes.

Bilag

Bilag 1: Kortbilag

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 15.03.2016, Punkt 21 (Åben)

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 07.06.2016, Punkt 59 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2017, Punkt 27 (Åben)

Punkt 102: Godkendelse af privat dagtilbud, Nordahl Griegs Vej 98, 2860 Søborg

2017/06367

Bilag

Bilag 1: Ansøgning om godkendelse til at etablere og drive privat daginstitution i Gladsaxe Kommune

Bilag 2: Kravspecifikation for private dagtilbud til småbørn

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Godkendelse af privat dagtilbud, Nordahl Griegs Vej 98, Søborg

Beslutning**1. at-punkt tiltrådt.**

Trine Henriksen stillede følgende forslag til tilføjelse i 2. at-punkt:

"Gladsaxe Kommune vil i fremtiden stille yderligere som betingelse for godkendelse af private institutioner, at de lever op til kravene i Gladsaxe Kommunes arbejdsklausuler, om at arbejdsforholdene for de ansatte ikke må være ringere end den gældende overenskomst på området."

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalg tiltrådte forslaget.

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalg tiltrådte herefter 2. at-punkt med ovennævnte tilføjelse.

Gennemgang af sagen

Jævnfør dagtilbudslovens § 19, stk. 4, kan private leverandører oprette og drive dagtilbud i en kommune, hvis de lever op til beliggenhedskommunens kravspecifikation for private dagtilbud til småbørn. En kravspecifikation for private dagtilbud i Gladsaxe Kommune blev vedtaget af Økonomiudvalget 31.01.2006, punkt 62, og en opdatering af kravspecifikationen blev godkendt af Børne- og Undervisningsudvalget 25.02.2014, punkt 18.

Børne- og Kulturforvaltningen har 23.08.2017 modtaget ansøgning om oprettelse af et privat dagtilbud for 0-6-årige, "Aurora Rudolf Steiner Børnehave og Vuggestue", jf. bilag 1. Det private dagtilbud ønskes indrettet på adressen Nordahl Griegs Vej 98, 2860 Søborg, hvor det tidligere kommunale dagtilbud Marielyst havde til huse indtil 01.08.2017. Ansøgningen er indgivet af ejer af dagtilbuddet, Denice Valentin, som også vil fungere som dagtilbuddets leder samt kontaktperson for kommunen.

Af ansøgningen fremgår, at dagtilbuddet normeres til 18 fuldtidspladser, hvoraf seks pladser vil være til 0-2-årige, og 12 pladser vil være til 3-6-årige. Pladserne er ikke en del af Gladsaxe Kom-

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

munes pladsanvisning. Åbningstiden vil være på 40 timer ugentligt fra 8.00 – 16.00 alle ugens hverdage, og dagtilbuddet vil have 10 lukkedage om året.

Kommunen er forpligtet til at yde tilskud til dagtilbudspladser for børn i private dagtilbud, hvis de er i alderen 26 uger til skolestart og er berettiget til en plads i et kommunalt dagtilbud. Det kommunale tilskud afregnes månedsvis på grundlag af antal indskrevne børn og omfatter driftstilskud, administrationsbidrag samt bygningstilskud, svarende til det bygningstilskud, som ydes til selvejende dagtilbud.

Dagtilbuddet fastsætter og opkræver selv forældrebetalingen for en plads i dagtilbuddet. Forældre i et privat dagtilbud er berettiget til fripladstilskud og søskendetilskud jævnfør dagtilbudslovens §§ 31-43a.

Gladsaxe Kommune stiller krav om, at det private dagtilbud – på linje med Gladsaxes kommunale dagtilbud – tilstræber, en personalsammensætning med mindst 70 pct. pædagogisk uddannet personale, inklusiv leder.

Dagtilbuddet skal derudover udvise økonomisk hæderlighed, herunder sikre sammenhæng mellem indtægter og udgifter, opfylde forpligtelser i forhold til betaling af skatter, sociale ydelser m.v., anvende tilskud til det, de er bevilliget til, og i formål og vedtægter redegøre for, hvad et eventuelt overskud anvendes til.

Hvis Gladsaxe Kommune får oplysning om eller ved tilsyn erfarer, at dagtilbuddet tilsidesætter gældende krav og forpligtelser, kan det medføre bortfald af tilskud med kort eller ingen varsel og et eventuelt erstatningsansvar.

Gladsaxe Kommune fører løbende tilsyn med dagtilbuddet for at påse, at forældre og børn får den service, de har krav på. Tilsynet omfatter blandt andet lovbestemmelser, godkendelsesgrundlaget, dagtilbuddets egne mål, pædagogiske læreplaner mv.

Godkendelse af ansøgning

Det er Børne- og Kulturforvaltningens vurdering, at ansøgningen lever op til Gladsaxe Kommunes krav til et privat dagtilbud, herunder at ansøgningen indeholder en driftsgaranti fra pengeinstitut, og at vedtægterne lever op til Gladsaxe Kommunes kravspecifikation, jf. bilag 2.

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

På to punkter er kravspecifikationen dog ikke imødekommet til fulde:

- Straffe- og børneattester for samtlige ansatte er ikke fremsendt. Dette har ikke været muligt, da alle ansatte endnu ikke er kendt.
- Dagtilbuddets tilhørende legeplads lever ikke fuldt ud op til europæiske standarder DS/EN 1176 og DS/EN 1177 ifølge rapport udarbejdet af Nordisk Legepladsinstitut 11.09.2017 på foranledning af det private dagtilbud. Enkelte legeredskaber skal sikres inden ibrugtagning.

Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler, at Børne- og Undervisningsudvalget godkender ansøgningen med forbehold for opfyldelse af ovenstående punkter. Endelig godkendelse af ansøgning og ibrugtagning af det private dagtilbud kan således ske, når Børne- og Kulturforvaltningen har modtaget og godkendt følgende:

- Straffe- og børneattester for alle ansatte
- Dokumentation for udbedring af fejl og mangler på dagtilbuddets legeplads, så denne lever op til nævnte standarder.

Opdatering af kravspecifikation

Ved arbejdet med kravspecifikationen for private dagtilbud, fandt Børne- og Kulturforvaltningen, at kravspecifikationen på visse punkter er uklar og kalder på en fornyet opdatering. På denne baggrund ønsker Børne- og Kulturforvaltningen at opdatere Gladsaxe Kommunes kravspecifikation for private dagtilbud til småbørn. Opdateringen vil ikke vedrøre det indholdsmæssige, men blot sigte på at gøre struktur og formuleringer mere overskuelige og tidssvarende, hvorfor det vurderes, at en politisk godkendelse af opdateringen ikke vil være nødvendig.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at ansøgning om oprettelse af privat dagtilbud for 0-6-årige, "Aurora Rudolf Steiner Børnehave og Vuggestue", på adressen Nordahl Griegs Vej 98, Søborg, godkendes med forbehold for beskrevne punkter, og
2. at Børne- og Kulturforvaltningen opdaterer Gladsaxe Kommunes kravspecifikation for dagtilbud til småbørn.

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Bilag

Bilag 1: Ansøgning om godkendelse til at etablere og drive privat daginstitution i Gladsaxe Kommune

Bilag 2: Kravspecifikation for private dagtilbud til småbørn

Relateret behandling

Økonomiudvalget 31.01.2006, Punkt 62 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 25.02.2014, Punkt 18 (Åben)

Punkt 103: Mødeplan 2018

2017/05842

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Mødeplan 2018

Beslutning

Tiltrådt med bemærkning om, at besigtigelsestur i foråret konverteres til en temadag, der afholdes 14. marts 2018.

Det nye Børne- og Undervisningsudvalg tager endelig stilling til mødeplan, herunder mødetidspunkt, i januar 2018.

Gennemgang af sagen

Fagudvalgenes mødedatoer er koordineret inden forelæggelsen. Med udgangspunkt i de fastlagte mødedatoer for Økonomiudvalg og Byråd forelægges forslag til møderække i 2018 for de ordinære møder i Børne- og Undervisningsudvalget:

Tirsdag 16. januar
Tirsdag 27. februar
Tirsdag 20. marts
Tirsdag 17. april
Tirsdag 22. maj
Tirsdag 19. juni
Torsdag 30. august
Tirsdag 25. september
Tirsdag 23. oktober
Tirsdag 20. november
Tirsdag 18. december

Alle møder starter kl. 16.30.

Forslag til datoer for besigtigelsesture:

Mandag 5. februar alternativt onsdag 14. marts.
Onsdag 31. oktober.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at mødeplanen for ordinære udvalgsmøder godkendes, og

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

2. at datoer for besigtigelsesture i 2018 godkendes.

Bilag

Relateret behandling

Punkt 104: Opdatering af anti-mobbestrategi med afsnit om digital mobning

2017/04310

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Opdatering af anti-mobbestrategi med afsnit om digital mobning**

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Der er stor opmærksomhed omkring mobning generelt og ikke mindst på digital mobning. I den forbindelse er der nationalt vedtaget skærpede krav til anti-mobbestrategien. Det betyder, at skolerne i deres anti-mobbestrategi skal have et afsnit, der beskriver de retningslinjer skolen skal følge i tilfælde af digital mobning. Derudover er der også blevet oprettet en national klageinstans mod mobning. På Børne- og Undervisningsudvalgets møde 31.08.2017, punkt 85, blev det besluttet, at indstille til Byrådet, at uddelegere beslutningskompetencen til direktøren for Børne- og Kulturforvaltningen. En opdatering af indsatsen mod digital mobning på skoleområdet er derfor nødvendig.

Ifølge folkeskoleloven er det skolebestyrelserne, der fastsætter ordensregler på folkeskolerne. På Børne- og Undervisningsudvalgets møde 27.11.2001, punkt 104, blev det vedtaget, at skolerne skulle udforme en net-etik. Den teknologiske udvikling siden 2001 - ikke mindst indenfor sociale platforme, hvor deling af billeder er hyppigt forekommende, fordrer derfor en opdatering af rammerne for arbejdet med digitale medier- og dannelse.

Arbejdet med strategi mod digital mobning i Gladsaxe Kommune

Der arbejdes i forvejen med forebyggelse af digital mobning i flere forskellige fora. Blandt andet i forbindelse med Fremtidens skole.

Her er et vigtigt punkt "Digitale læringsmiljøer, der understøtter læring og digital dannelse". Fokus er her på, at børn og unge skal have digitale færdigheder men også indsigt i og forståelse for, hvordan digitale medier virker. Derudover skal børn og unge

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

ligeledes have forståelse for, hvordan digitale medier negativt kan påvirke dem og deres omgivelser. Eksempelvis ved deling af billeder af privat karakter.

SSP har i foråret 2017 udarbejdet en opdatering af SSP læseplanen, hvor både net-etik og digital dannelse indgår som emner, der kan undervises i på samtlige klassetrin.

Et oplæg, der skitserer indholdet til en strategi mod digital mobning, har været forelagt, drøftet og godkendt på et skoleledermøde i foråret 2017. Oplægget indeholder blandt andet vejledning fra Etisk Råd, hvor et af de vigtigste budskaber er, at mobilen og internettet er kommet for at blive. Derfor skal vi som voksne acceptere, at det er en del af børn og unges hverdag og i stedet for at lave forbud uddanne dem i, hvordan man opfører sig på nettet.

Oplægget kan danne grundlag for de enkelte skolars arbejde med udvikling af retningslinjer, der skal følges i tilfælde af digital mobning. Skolebestyrelserne opfordres til at opdatere anti-mobbestrategien med inddragelse af elevrådet.

Desuden skal det overvejes, hvad der forventes af medarbejderne i en sådan situation samt i hvilken grad, forældrene skal inddrages. Børne- og Kulturforvaltningen lægger op til, at afsnittet vedrørende digital mobning er indarbejdet i alle skolernes anti-mobbestrategier pr. 1. januar 2018. Den nye anti-mobbestrategi med afsnit om digital mobning erstatter kravet om, at alle skoler skal have en net-etik. I den forbindelse konsekvensrettes styrelsesvedtægtsens bilag, så det afspejler ændringen. En politisk godkendelse af styrelsesvedtægtsens bilag kræves ifølge folkeskolelovens §41 ikke.

Målet med at have en digital antimobbestrategi er, at den enkelte skole:

- Har en plan for, hvordan de håndterer sager om mobning og deling af intime billeder på digitale og sociale medier
- Forholder sig til digitale og sociale medier i deres trivselsrettede arbejde
- Samarbejder med forældre om at minimere mobning over digitale og sociale medier
- Gør medarbejderne i stand til at håndtere problemstillinger, der kan opstå ved anvendelsen af digitale- og sociale medier.

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at skolebestyrelserne senest 1. januar 2018 skal have opdateret deres anti-mobbestrategi med et afsnit vedrørende digital mobning, og
2. at den nye anti-mobbestrategi med afsnit om digital mobning erstatter kravet om, at alle folkeskoler skal have en net-etik.

Bilag

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 27.11.2001, Punkt 104 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 31.08.2017, Punkt 85 (Åben)

Punkt 105: Status på Fremtidens skole

2017/06993

Bilag

Bilag 1: Status på Fremtidens skole

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Status på Fremtidens skole**

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 21.06.2016, punkt 63, at igangsætte arbejdet med Fremtidens skole. Arbejdsgrupperne, som arbejdede med det 21. århundredes kompetencer, fremtidens læringsmiljø og fremtidens skolestruktur har drøftet udkast til pejlemærker med Børne- og Undervisningsudvalget i tre temamøder i januar, februar og marts 2017. På den baggrund blev der udarbejdet otte strategiske pejlemærker for Fremtidens skole, som blev godkendt af Børne- og Undervisningsudvalget 31.08.2017, punkt 80.

Jf. beslutningsnote seks fra budgetaftalen 2018-2021, hvoraf det fremgår, at "Gladsaxe Kommune vil sikre, at alle børn og unge er bedst muligt rustet til fremtidens krav til og mulighed for uddannelse og job. Der arbejdes målrettet med strategiske pejlemærker, som fastlægger de grundlæggende principper for udvikling af fagligt bæredygtige undervisningsmiljøer. Med udgangspunkt heri igangsættes en række praksisforsøg på skolerne, som skal medvirke til at forme og skabe kvalitet i de fremtidige læringsmiljøer på de enkelte skoler, i skolernes samarbejde med hinanden og i samarbejdet med aktører i lokalområdet. I december 2017 fremsættes et forslag til nyindretning af kommunens skoler på kort, mellemlangt og langt sigt. **Herunder indgår også Søborg Skole jf. beslutningsnote fem fra budgetaftalen 2016-2019.** Forslaget sendes i høring primo 2018, således at der kan vedtages en endelig plan for fremtidens skole inden sommerferien 2018. Der er i budget 2016-2019 afsat 250 mio. kr. til etablering af gode læringsmiljøer på skolerne".

Praksisforsøg

Pejlemærke nr. otte handler om praksisforsøg på skolerne. Med godkendelse af pejlemærkerne er skolerne i samarbejde med Børne- og Kulturforvaltningen i gang med at planlægge en proces for, hvordan børn, unge, medarbejdere, ledere og forældre kan blive inddraget i at arbejde med praksisforsøg. Skolerne vil således bruge efteråret på at kortlægge, hvilke praksisforsøg der kunne være interessante at arbejde med på den enkelte skole, og hvordan involvering skal finde sted. Se endvidere bilag 1, Status på Fremtidens skole.

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Praksisforsøgene vil have forskellig karakter blandt andet i forhold til tidsperspektiv og omfang. Og der vil løbende blive igangsat og afsluttet praksisforsøg – der vil således blive arbejdet med praksisforsøg på skolerne på kort, mellemlangt og langt sigt.

Børne- og Kulturforvaltningen vil på decembermødet i Børne- og Undervisningsudvalget fremlægge forslag om udmøntning af en pulje til praksisforsøg på forventede 15 mio. kr., som tages fra puljen på 250 mio. kr.

UCC/Blaagaard skal anvendes til en udvidelse af Enghavegård Skole, og der er igangsat drøftelser af processen for ændringer af læringsmiljøet. Børne- og Kulturforvaltningen overvejer mulighederne for at gøre UCC/Blaagaard til et praksisforsøg, fordi indretningen af læringsmiljøet kan bidrage med væsentlige erfaringer til de pædagogiske principper/pædagogiske pejlemærker, som forelægges Børne- og Undervisningsudvalget 19.12.2017.

Den endelige ramme for praksisforsøg, hvor blandt andet godkendelsesprocedure og økonomi fastlægges, vil blive forelagt Børne- og Undervisningsudvalget 19.12.2017.

Pædagogiske principper/pædagogiske pejlemærker for det fysiske læringsmiljø

På baggrund af de strategiske pejlemærker udarbejdes der pædagogiske principper/pædagogiske pejlemærker, som danner rammen for udviklingen af det fysiske læringsmiljø på skolerne. De pædagogiske principper/de pædagogiske pejlemærker bygger på den nyeste forskning om læringsmiljøets indvirkning på børn og unges læring og trivsel. De pædagogiske principper/de pædagogiske pejlemærker for det fysiske læringsmiljø forelægges Børne- og Undervisningsudvalget 19.12.2017.

Skolestrukturen

Som et led i udviklingen af Fremtidens skole, har Børne- og Kulturforvaltningen analyseret den nuværende skolestruktur og mulige forandringer. På baggrund af erfaringerne med udviklingen af Fremtidens skole, vil den fremadrettede plan for udviklingen af skolestrukturen være fleksibel, og jf. pejlemærke otte, bygge på erfaringerne fra praksisforsøg på skolerne. Praksisforsøgene skal således have mulighed for at virke ind på skolestrukturen og opgraderingen af læringsmiljøerne, og processen skal være så åben, at det bliver muligt. Skolestrukturen vil blive drøftet i tema-

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

møde i Børne- og Undervisningsudvalget i februar 2018.

Temadrøftelser

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at der afholdes temadrøftelser for Børne- og Undervisningsudvalget om Fremtidens skole, så det nye udvalg bliver klædt på til at forstå de forandringer, skolerne er i gang med. Det foreslås, at temadrøftelserne finder sted i februar og april måned 2018.

Temadrøftelsen i februar er et heldagsmøde, hvor Børne- og Undervisningsudvalget drøfter skolestruktur. Drøftelsen vil blandt andet indeholde skoleprognosens bud på kapacitet i forhold til behov og eventuelle afledte økonomiske konsekvenser, samt overvejelser om læring og trivsel, chancelighed og perspektiverne i de strategiske pejlemærker, herunder pejlemærke 7, forpligtende samarbejde mellem skoler skaber social og kulturel forståelse. Der vil også blive fremlagt anbefalinger til fremtidig skolestruktur.

Temadrøftelsen i april har en varighed på ca. to timer, og her vil der blive samlet op på temadrøftelsen i februar og de spørgsmål der måtte opstå efterfølgende. Program for temadrøftelserne forelægges Børne- og Undervisningsudvalget 19.12.2017.

Tids- og procesplan

Der er følgende politiske tids- og procesplan for beslutningsprocessen:

19. december 2017 Drøftelse af forslag til pædagogiske principper/pædagogiske pejlemærker for læringsmiljøet.

Med udgangspunkt i de pædagogiske principper/pædagogiske pejlemærker foreslås en ramme for praksisforsøg, herunder godkendelsesprocedure og økonomi til praksisforsøg mv, således at der kan igangsættes praksisforsøg på skolerne på kort sigt.

Forslag til nyindretning af kommunens skoler på kort, mellemlangt og langt sigt, på baggrund af de pædagogiske principper/pædagogiske pejlemærker.

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Forslag til om-, ny- eller tilbygning af Søborg Skole.

Program for temadrøftelserne i februar og april 2018.

- | | |
|---------------|--|
| Primo 2018 | Høring om forslag til nyindretning af kommunens skoler på kort, mellemlangt og langt sigt, herunder om-, ny- eller tilbygning af Søborg Skole. |
| Februar 2018 | Temadrøftelse – heldagsmøde. På mødet drøftes fremtidig skolestruktur, herunder blandt andet kapacitet i forhold til behov, chancelighed mv. i et skolestrukturperspektiv. |
| April 2018 | Temadrøftelse. På mødet samles der op på de drøftelser, der var i februar, herunder besvarelse af de spørgsmål der er opstået på baggrund af den første temadrøftelse. |
| Juni 2018 | Endelig plan for nyindretning af kommunens skoler på kort, mellemlangt og langt sigt. |
| December 2018 | Status på praksisforsøg drøftes i Børne- og Undervisningsudvalget. |

Det kan endvidere bemærkes, at Ejendomscentret pt. er i gang med en gennemgang af skolernes bygninger med henblik på at undersøge blandt andet klimaskærm. Denne gennemgang foreligger ved årsskiftet 2017/2018.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen, Kristine Henriksen, Serdal Benli, Trine Henriksen og Gitte Greve Larsen) **tog meddelelsen til efterretning.**

Lars Abel, Pia Skou og Lone Yalcinkaya ønskede ikke at tage meddelelsen til efterretning.

Børne- og Undervisningsudvalget,
26.09.2017
Gladsaxe Kommune

Bilag

Bilag 1: Status på Fremtidens skole

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 21.06.2016, Punkt 63 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 31.08.2017, Punkt 80 (Åben)

Punkt 106: Meddelelse: Sammenlægning af de sociale døgnvagter i fire-kommunesamarbejdet

2017/03607

Bilag

Bilag 1: Sammenlægning af den sociale døgnvagt

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Sammenlægning af de sociale døgnvagter i fire-kommunesamarbejdet**

Styregruppen i fire-kommunesamarbejdet mellem Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk, Gentofte og Rudersdal kommuner om projektet *Samarbejde omkring specialanbringelser og specialtilbud* har besluttet at sammenlægge de fire kommuners sociale døgnvagter, jf. bilag 1. Formålet er dels at opnå en effektivisering og økonomisk besparelse for de fire kommuner, dels at opnå et fagligt løft på baggrund af øget videndeling mellem kommunerne.

Den sociale døgnvagt er en kommunal funktion, der sikrer hjælp ved akutte opgaver, hvor der er lovkrav om, at en kommunal repræsentant er til stede (for eksempel afhøringer hos politiet og fremstilling af unge i retten) og ved løsning af akutte sociale opgaver.

Døgnvagten er åben, når Familieafdelingen er lukket, herunder i weekender og på helligdage.

Den nye fælles vagt træder i kraft pr. 01.10.2017.

Samarbejdsklynger

Den nye fælles døgnvagt medfører, at de fire kommuner grupperes i samarbejdsklynger, hvor to kommuner samarbejder tæt om at løse vaggens opgaver. I hver klynge er der én vagtmedarbejder til at dække vaggens behov i samarbejdsklyngen; det vil sige i alt to medarbejdere til at dække de fire kommuners vaggens behov.

Samarbejdsklyngerne er:

- Lyngby-Taarbæk og Gladsaxe (herunder Herlev Kommune, som Gladsaxe Kommunes familieafdelings døgnvagt har dækket i en årrække)
- Rudersdal og Gentofte

Opdeling er baseret på demografisk hensyn i forhold til det samlede antal børn og unge i kommunerne.

Opgavehåndtering

Der er udarbejdet fælles retningslinjer og principper for opgavehåndteringen og serviceniveau, herunder definition af vaggens

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

opgaver, vagtplanlægning, personalemæssige/juridiske spørgsmål mv.

Der lægges ikke op til, at de fire kommuner eller klyngerne skal dele informationer om borgerne. Der er alene tale om sagsbehandling på det foreliggende grundlag. Der er derfor ikke brug for, at kommuner kan tilgå hinandens systemer.

Besparelse ved samling af døgnvagten i klynger

Ved en samling af døgnvagten i klynger i 4K-samarbejdet reduceres den enkelte kommunes udgifter til døgnvagten, idet samarbejdsklyngen fremadrettet deles om én medarbejder, hvilket reducerer den samlede udgift.

Den gennemsnitlige årlige besparelse for hver kommune estimeres til at være ca. 100.000 kr. i den indledende periode. På længere sigt forventes der imidlertid at være en yderligere besparelse, når effekterne af en ensretning af serviceniveauet indfinder sig, og efterhånden som medarbejderne bliver mere fortrolige med opgavehåndteringen.

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Sammenlægning af den sociale døgnvagt

Relateret behandling

Punkt 107: Meddelelse: Status på støttekrævende børn og unge og styrkelse af familieområdet

2017/05664

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Status på støttekrævende børn og unge og styrkelse af familieområdet**

I forbindelse med budgetforhandlingerne 2016-19 besluttede forligspartierne følgende budgettekst i budgetaftalens punkt 31:

Til finansiering af den styrkede indsats på familieområdet, indarbejdes en besparelse, der ventes udmøntet ved at nedbringe udgifterne til indsatser over for målgruppen. Det forudsættes, at serviceniveauet på området ikke forringes. Budgetforligspartierne følger udviklingen nøje m.h.p. medio 2017 at drøfte en evt. justering af besparelsen.

Nærværende notat, jf. bilag 1 med tilhørende bilag 2 er en afrapportering på konsekvenserne af færre sager pr. rådgiver og rammereduktionen som følge heraf på Støttekrævende børn og unge samt en uddybning af øvrige forhold, som har indflydelse herpå. Notatet giver en status for økonomi og handleplan på området. Der kan på nuværende tidspunkt ikke drages konklusioner, da forvaltningen fortsat er i gang med at analysere på effekterne af den udarbejdede handleplan, samt analyser af det fremtidige udgiftsbehov på området.

I budget 2016-2019 blev der givet 6 mio. kr. årligt til at øge antallet af socialrådgivere i Familieafdelingen, med henblik på at nedbringe sagstallet pr. rådgiver og herigennem øge fokus på kvalitet og opfølgning i sagerne, jf. budgetaftalens punkt 15. Tiltaget blev delvist finansieret ved at reducere rammen til Støttekrævende børn og unge med henholdsvis 2,0 mio. kr. i 2016, 3,0 mio. kr. i 2017, 4,5 mio. kr. i 2018 og endelig 6,0 mio. kr. i 2019 og frem.

Finansieringen via reducerede udgifter til Støttekrævende børn og unge er fastlagt ud fra en forventning om, at færre sager pr. rådgiver muliggør en tidligere og øget opfølgning i sagerne, således at der iværksættes den rigtige foranstaltning hurtigere - og derfor ikke så langvarig, og at ikke-effektgivende indsatser stoppes hurtigere.

Med regnskabsresultatet for 2016 med merudgifter på i alt 4,9 mio. kr. på den samlede ramme inkl. overførselsudgifter mv., var

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

det ikke muligt at indfri denne forventning. Der kan konstateres merudgifter til forebyggende ydelser, som ikke modsvares af mindredgifter til Anbringelser, men samtidig har der i 2016 også været merudgifter til Udskilt specialundervisning og Ydelser til småbørn.

Budgetopfølgningen i 1. kvartal samt i halvårsregnskabet viser, at der fortsat kan forventes merudgifter på Støttekrævende børn og unge. Halvårsregnskabet 2017 viser et forventet merforbrug på nuværende tidspunkt på 19,8 mio. kr. Jf. bilag 2 ses en oversigt over de handlinger, der er iværksat, og yderligere handlinger som foreslås igangsat som følge af merforbruget.

Implementeringen af elementerne i handleplanen kræver tid, hvorfor det på nuværende tidspunkt er for tidligt at fastlægge de økonomiske effekter heraf på købsbudgettet. Det er Børne- og Kulturforvaltningens vurdering, at handleplanen har økonomisk potentiale, men at der samtidig er udviklingstendenser på området, som kræver nærmere analyser i forhold til at fastlægge det fremtidige udgiftsbehov på området. Der udestår fortsat en afklaring af, hvordan merforbruget i 2017 skal finansieres.

I Borgmesterens oplæg til Budget 2018-2021 er der medtaget en tilførsel af budget til Støttekrævende Børn og Unge på 16 mio. kr. i 2018, 14 mio. kr. i 2019 og 10 mio. kr. i 2020 og fremefter, samt nedenstående forslag til beslutningsnote:

Der er i Gladsaxe Kommune et voksende antal børn og unge, og der kan samtidig konstateres en væsentlig stigning i antallet af underretninger, anbringelser, børnesager og børn med mere komplekse diagnoser. Gladsaxe Kommune oplever et stigende udgiftspres på området for støttekrævende børn og unge i lighed med mange andre kommuner i landet. Købsbudgettet tilføres derfor 16 mio. kr. i 2018, 14 mio. kr. i 2019 og 10 mio. kr. i de efterfølgende år for at imødegå merudgifterne. I forlængelse heraf udarbejdes en dybdegående analyse af området med henblik på at fastlægge det fremtidige udgiftsbehov i 2019 og frem. Analysen tager udgangspunkt i det nuværende serviceniveau og skal have fokus på aktivitets- og udgiftsudviklingen samt styringsmulighederne på dette komplekse område, herunder muligheden for investering i udvikling af de rette tilbud til støttekrævende børn og unge. Det skal også undersøges om der kan etableres tættere samarbejder på området med nabokommunerne. Analysen forventes færdig primo 2018.

Børne- og Undervisningsudvalget,

26.09.2017

Gladsaxe Kommune

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Status på finansiering af styrkelsen af familieområdet via besparelser på Støttekrævende børn og unge

Bilag 2: Handleplan

Relateret behandling