

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 04-02-2025

Mødedato Tirsdag d. 04. februar 2025 kl. 08:00

Mødested 2608, Gladsaxeværrelset

Mødedeltagere Trine Græse (A), Serdal Benli (F), Kristine Henriksen (A), Katrine Skov (A), Jakob Skovgaard Koed (A), Christina Falkberg (B), Henrik Sørensen (C), Lars Abel (M), Astrid Søborg (V), Martin Skou Heidemann (V), Trine Henriksen (Ø)

Indholdsfortegnelse

Hjemfald 2024, anlægsregnskab.....	3
Lukket: Køb af grund i Værebro.....	4
Forslag til Kommuneplan 2025 1. behandling.....	5
Forslag for Lokalplan 293 for boliger på krydset Buddinge Hovedgade/Stengårds Allé, 2. behandlir	10
Regelforenklingsforslag om politikker, planer og strategier, anbefalinger fra fagudvalgene.....	13
Evaluering af boligkoordinator i Social- og Sundhedsforvaltningen.....	17
Byrådets mødeplan 2026.....	19
Stengård Skole, Ny fløj, placering af nybyggeri.....	20
Kriterier og rammer for uddeling af Gladsaxeprisen.....	22
Årlig status og beslutning om varig udmøntning af pulje til fastholdelse og rekruttering.....	25
Obligatoriske udlejningskriterier for Værebro Park.....	28
Program for Byrådsseminar 14.-15.03.2025.....	31
Forankring og rammer for Gladsaxe Ungepanel.....	33
Vederlagsregulativ 01.01.2025.....	35
Økonomiudvalgets mødeplan 2026.....	36
Byrådets mødeaktiviteter 2026.....	38
Mundtlige meddelelser.....	39
Lukket: Mundtlige meddelelser.....	40
Godkendelse.....	41

Punkt 1: Hjemfald 2024, anlægsregnskab

24-1-03.00.12-A26

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 26.02.2025

Gennemgang af sagen

Sagsfremstilling

I Gladsaxe Kommune er der lidt over 30 ejendomme med tinglyste deklarerationer om hjemfaldspligt. De fleste af disse ejendomme hjemfalder til kommunen i 2040 eller 2050, men det er inden da muligt for ejerne at frikøbe eller udskyde hjemfaldet mod betaling.

Der er i 2024 indfriet hjemfald for ejendommen beliggende Stengårdsvænge 126 for et beløb på 3.622.292 kr. Gladsaxe Kommune har herudover afholdt udgifter til mæglervurderinger for 7.000 kr. og har afregnet Københavns Kommunes andel på 30 % af frikøbsbeløbet for nævnte frikøb på 1.086.687 kr., i alt udgifter 1.093.687 kr.

Da indfrielsen af hjemfald for 2024 er afsluttet, forelægges der samtidig med ønsket om bevilling og rådighedsbeløb også et endeligt anlægsregnskab, jf. nedenfor.

I hele kroner	Udgifter	Indtægter	Netto
Bevilling	1.093.687 kr.	3.622.292 kr.	- 2.528.605 kr.
Rådighedsbeløb	1.093.687 kr.	3.622.292 kr.	- 2.528.605 kr.
Forbrug	1.093.687 kr.	3.622.292 kr.	- 2.528.605 kr.
Restrådighedsbeløb	-	-	-

Indstilling

Center for Politik Styring og Udvikling indstiller,

1. at der gives bevilling og rådighedsbeløb til indtægter på 3.622.292 kr. for indfrielse af hjemfald,
2. at der gives bevilling og rådighedsbeløb til udgifter på 1.093.687 kr. til mægler og Københavns Kommune,
3. at anlægsregnskabet godkendes, og
4. at provenuet på 2.528.605 kr. tilfalder puljen til strategisk investering i kernevelværd.

Punkt 2: Lukket: Køb af grund i Værebros

23-6-00.22.02-A30

Anbefalet,

1. at ejendommen matrikel 16fd Bagsværd købes, på de i sagsfremstillingen angivne vilkår,
2. at der meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb til udgifterne, til købesummen og til købsrelaterede udgifter. Beløbet finansieres af puljen til strategiske investeringer i kernevelværd, og
3. at byggeri på grundarealet kan igangsættes af hensyn til projektets samlede tidsplan, før betingelserne i købsaftalen er opfyldt og handlen er endelig mellem parterne.

Punkt 3: Forslag til Kommuneplan 2025 1. behandling

24-1-01.02.03-P15

Beslutning

Udsat til 18.02.2025.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 18.02.2025

Byrådet 26.02.2025

Gennemgang af sagen

Resumé

Økonomiudvalget godkendte 02.04.2024, punkt 5 rammerne for det videre arbejde med forslag til Kommuneplan 2025. Med udgangspunkt i den skitserede struktur, proces og fokusområder, er der nu udarbejdet forslag til Kommuneplan 2025. Det er hensigten med nærværende sag, at Byrådet vedtager forslag til Kommuneplan 2025 med henblik på at sende den i høring.

Baggrunden for ny kommuneplan

Kommuneplanen er en overordnet plan for byens fysiske udvikling. Kommuneplanen består af visioner og politiske mål samt retningslinjer og rammer for byens udvikling de næste 12 år. Ved vedtagelsen af Gladsaxestrategien blev det besluttet at foretage en fuld revision i forbindelse med udarbejdelse af Kommuneplan 2025.

Væsentlige ændringer i Kommuneplan 2025

Forslag til Kommuneplan 2025 bygger videre på den gældende kommuneplan 2021. Der er sket en generel opdatering i forhold til nye planer, tiltag og lovgivning, samt en sproglig bearbejdning. Der er desuden indarbejdet 8 kommuneplantillæg siden vedtagelsen af kommuneplan 2021.

Den hidtidige struktur i planen er i store træk fastholdt med mindre justeringer. Kommuneplanen er fortsat forankret i Gladsaxestrategien, som blev revideret i 2022, og den inddrager aspekter fra såvel arkitekturpolitikken og kommunens øvrige politikker og strategier, hvor det er relevant. Der er indarbejdet en række nye planer og politikker, der er vedtaget siden Kommuneplan 2021: erhvervspolitikken, trafik- og mobilitetsplanen 2024, trafiksikkerhedsplanen 2023 og støjhandlingsplanen for trafikstøj 2024-2029.

Der er generelt arbejdet med at supplere planen med nogle mere konkrete beskrivelser af Gladsaxe Kommune og den fysiske udvikling, som planen lægger op til, blandt andet i et nyt afsnit om "Gladsaxe - en tæt by med plads til udvikling".

Der har i arbejdet med forslaget til kommuneplanen og de tilhørende politiske drøftelser været fokus på, hvordan vi fortsat kan udvikle og skabe en god by. Det handler blandt andet om, hvor tæt der skal kunne bygges, og det har ført til, at den maksimale bebyggelsesprocent er blevet nedsat i alle kommunens villakvarterer og i dele af Gladsaxe Erhvervskvarter.

I Bagsværd Bypark er to af rammerne ændret, så der ikke længere er mulighed for boliger, for at imødekomme Novo Nordisks udviklingsbehov, som besluttet af Økonomiudvalget 14.01.2025.

I tilfælde hvor der er kendskab til konkrete planer på vej, som vil give behov for justeringer af kommuneplanens rammer, er dette indarbejdet, i stedet for at der skal igangsættes kommuneplantillæg for at muliggøre projekterne. Det gælder f.eks. kommende kommunale byggerier på Ny Bakkely og Stengård Skole.

Nedenfor gennemgås de større ændringer i forhold til kommuneplan 2021.

Kommuneplanforslaget med de indarbejdede ændringer er vedhæftet som bilag 1. Det skal bemærkes, at den samlede oversigt over rammerne, ikke fremgår af denne version, men vil naturligvis blive indsat i dokumentet, som en del af forslaget til Kommuneplan 2025 ved høringen. Ændringerne i rammeområderne fremgår i bilag 3.

En kortfattet ”pixi”-udgave med fokus på de større ændringer er vedhæftet som bilag 2.

En samlet oversigt over alle ændringer i forhold til Kommuneplan 2021 kan ses i bilag 3.

En oversigt over de nuværende og fremtidige retningslinjer og de foreslåede ændringer kan ses i bilag 4.

Forvaltningen uddyber de større ændringer i forhold til Kommuneplan 2021 i et oplæg på Økonomiudvalgs mødet.

Pladskrævende varer

Gladsaxe Kommune har et stort uudnyttet udlæg til butikker der forhandler pladskrævende varer. Det foreslås, at der fremadrettet kun gives mulighed for pladskrævende varer i Gladsaxe Erhvervs kvarter og Mørkhøj Erhvervs kvarter. Desuden foreslås at reducere den store rummelighed i Gladsaxe Erhvervs kvarter ved at fjerne den del, der ikke er udnyttet og derved halvere udlægget til 20.000 m². Muligheden for nye butikker til Pladskrævende varer udgår således fuldstændigt i Bagsværd Bypark.

Ovenstående skyldes ønsket om få en udvikling i byomdannelsesområderne i Bagsværd Bypark og Gladsaxe Erhvervs kvarter, der giver attraktive og levende byområder. Byomdannelsesområderne står overfor en gradvis ændring fra traditionelle erhvervsområder til nye funktionsblandede byområder. Ved at reducere muligheden for flere butikker med særligt pladskrævende varer kan der modvirkes en stigning i trængsel i områderne og et fald i områdernes attraktivitet.

Ændring af bebyggelsesregulerende bestemmelser i villakvartererne

De nye bestemmelser for åben-lav-områderne (villakvartererne) bunder i et ønske om at bevare de åbne og grønne villakvarterer, som præger kommunen i dag. Det er ønsket, at de eksisterende bygninger i højere grad genbruges, renoveres og tilbygges, frem for at rives ned, og at der værnes om kommunens træer og om det grønne udtryk i det hele taget.

I de fleste lokalplaner for åben-lav-områder er bebyggelsesprocenten i dag 20 eller 25 procent. I Kommuneplan 2008 blev bebyggelsesprocenten hævet til fra 25 til 30 procent, på baggrund af ændrede beregningsregler i Bygningsreglement 2008 i forhold til glasinddækkede arealer. Det blev samtidig besluttet, at By- og Miljøforvaltningen fik kompetence til at dispensere fra de fastlagte bebyggelsesprocenter i byplaner/lokalplaner op til kommuneplanens ændrede generelle rammer ud fra en konkret vurdering i hvert enkelt tilfælde.

Der er en stor variation af grundstørrelser i åben-lav områderne startende omkring 600 m² og op til omkring 3.000 m². Især på de større grunde er bebyggelsesprocenten i lokalplanerne ikke fuldt udnyttet, hvilket betyder, at der på nuværende tidspunkt er en stor restrummelighed i villakvarterne. Sammenholdt med muligheden for dispensation op til 30 procent, vil der mange steder kunne bygges to til tre gange så meget bebyggelse som i dag.

Set i sammenhæng med tendensen til at øge boligarealet er det derfor nødvendigt at ændre plangrundlaget, hvis vi gerne vil bevare villaområderne, som vi kender dem i dag. Derfor sættes bebyggelsesprocenten ned til 25 procent på grunde op til 999 m² og til 20 procent på grunde op til 1.499 m². For grunde over 1.500 m² sættes der et maksimalt etageareal på 300 m².

Med de sidste årtiers store regnskyl, er der også behov for at tage hensyn til afledning af overfladevand. Derfor sættes en begrænsning på fodaftrykket på maks. 2/3 af byggeretten for nybyggeri på alle (villa)grunde. Det kombineres med bestemmelser om, at nybyggeri skal tilpasses det eksisterende terræn og skal tilpasses den eksisterende bebyggelse på ejendommen eller i området. Desuden skal forhaver overvejende fremstå som beplantet grøn have. Dette skal efterfølgende konkretiseres i lokalplanlægningen i forhold til det konkrete område.

For yderligere at motivere til bevaring, er der mulighed for en øget bebyggelsesprocent og bortfald af krav om fodaftryk, hvis der arbejdes med om- og tilbygning fremfor nedrivning og nybyggeri.

Samtidigt med at der strammes på befæstelse og etagemeter åbnes der for at der i højere grad kan tillades sekundært byggeri over byggelinjen, hvis det ikke bryder med den grønne karakter i forhaven.

Ændring af bestemmelser for omdannelsesområderne Bagsværd Bypark og Gladsaxe Erhvervs kvarter

I Bagsværd Bypark fjernes muligheden for at bygge nye boliger i to af rammeområderne 18BE2 og 18BE3 for at imødekomme produktionsvirksomhederne i Bagsværd Erhvervs kvarters udviklingsbehov. Derved bliver det alene den del af Bagsværd Bypark, som ligger tæt op mod Bagsværd bymidte, der kan omdannes med blandede boliger og erhverv. Den resterende del af Bagsværd Bypark kan omdannes til nye typer af erhverv.

Dette er en ændring i forhold til de tanker, der har været om områdets udvikling siden helhedsplanen for Bagsværd Bypark blev vedtaget i 2010. Etablering af boliger tæt på de nuværende produktionsvirksomheder i området, har vist sig at være en udfordring i forhold til virksomhedernes udviklingsmuligheder. Det har derudover vist sig vanskeligt at opnå de bymæssige kvaliteter, som helhedsplanen lagde op til. I det lys vil der være behov for en drøftelse af områdets generelle udvikling på et senere tidspunkt, herunder hvorvidt der skal ske yderligere ændringer i f.eks. bebyggelsesprocent, højder og anvendelse. Det forholder det fremlagte forslag til Kommuneplan 2025 sig ikke til.

I Gladsaxe Erhvervs kvarter har bebyggelsesprocenterne været høje - med tætheder op til 250 procent. Det har vist sig svært at omdanne kvarteret med fokus på variation i bebyggelsen, levende kantzoner, det grønne, bevaring og transformation med så høje bebyggelsesprocenter. I forslag til Kommuneplan 2025 er bebyggelsesprocenten i Gladsaxe Erhvervs kvarter derfor nedjusteret i nogle områder, så der skabes en gradvis nedtrapning af tætheden i forhold til afstanden til letbanestationerne.

I 2023 vedtog Byrådet Kommuneplantillæg nr. 4, der blandt andet justerede rammerne på ejendommene langs Ring 3 mellem Gladsaxe Møllevvej og Gladsaxevej til en lavere højde og tæthed. I forslag til Kommuneplan 2025 er bebyggelsesprocenten nedjusteret i rammeområderne i anden række i forhold til Boulevarden, så bebyggelsesprocenten nedsættes fra 150 procent til 125 procent med henblik på at skabe en gradvis nedtrapning af tætheden, i forhold til afstanden til letbanestationen.

Ifølge Bygningsreglement 2018 er det ved erhvervsbyggeri muligt at fratække 25 procent af bebyggelsens etageareal, hvis det anvendes til parkeringshus til eget brug og i tilknytning til det øvrige byggeri. For at fremme fælles parkeringshuse i erhvervsområderne er der tilføjet en bestemmelse, der giver mulighed for, i en lokalplan at sidestille parkeringshuse for flere ejendommen med dem for én enkelt ejendom, så de får de samme muligheder for at kunne modregnes i bebyggelsesprocenten jf. reglerne i Bygningsreglementet

Retningslinjer

Forslag til Kommuneplan 2025 viderefører retningslinjer og rammer fra Kommuneplan 2021, med en række justeringer og tilføjelser samt ændringer i strukturen.

Der er indføjet nye retningslinjer om blandt andet kvaliteten af bynatur, tilgængelighed og prioritering af bløde trafikanter, nedsivning, trafik anlæg, master og affaldssortering.

De konkrete ændringer i retningslinjerne er gennemgået i bilag 4, som ligeledes giver et samlet overblik over både alle de nuværende og fremtidige retningslinjer.

Forvaltningen uddyber de større ændringer i forhold til Kommuneplan 2021 i et oplæg på mødet.

Proces og borgerinddragelse

Tidlig inddragelse

By- og Miljøforvaltningen har under udarbejdelsen af Kommuneplan 2025 haft en tidlig inddragelse af borgere og interessenter i overensstemmelse med den proces, der blev vedtaget af økonomiudvalget 02.04.2024, punkt 5 om følgende emner:

Mødesteder og sammenhænge i hverdagslivet, kvalitet i bynatur, erhvervsområdernes udvikling, energianlæg og tilgængelighed for alle.

Politiske drøftelser

Der har undervejs i processen været politiske drøftelser i Økonomiudvalget og Bystrategisk Råd, herunder to drøftelser med fokus på villakvarterernes udvikling samt erhverv og detailhandel. Niveaue af borgerinddragelse har ligeledes været drøftet på Bystrategisk Råd.

Høringsperiode og borgermøder

Forslag til Kommuneplan 2025 vil blive sendt i offentlig høring fra 05.03.2025 til 30.04.2025. I den periode er der mulighed for at komme med bemærkninger til forslag til Kommuneplan 2025.

Det foreslås, at der i høringsperioden vil foregå drop-in dialog om ændringerne i villakvarterne på 3 lokale mødesteder kl. 15.30-17.30 – 10.03.2025 ved Ilbjerg Have i Mørkhøj, 12.03.2025 ved Magle Torv i Maglegård/Søborg, og 13.03.2025

ved Bagsværd Hovedgade 134, indgangen til Meny i Bagsværd. Her vil forvaltningen deltage og fortælle om hvilken betydning ændringerne i bebyggelsesprocenter i villakvarterne har for beboerne i områderne.

Desuden foreslås det, at der afholdes et borgermøde på Gladsaxe Rådhus 18.03.2025 kl. 19.00 – 21.00. Her inviteres alle interesserede til at høre mere om Kommuneplan 2025 og drøfte forslaget med Byrådet.

Kommuneplanforslaget vil kunne tilgås på hjemmesiden, både som en pdf og en digital kommuneplan.

For at lette tilgængeligheden af det komplekse materiale, har forvaltningen udarbejdet en ”pixi” udgave, (bilag 2) som især fokuserer på de større træk og de væsentligste ændringer. Der er især fokus på de ændrede bebyggelsesregulerende bestemmelser i åben-lav områderne og ændringerne af bebyggelsesprocenter og anvendelsesbestemmelser i dele af byomdannelsesområderne i Gladsaxe Erhvervsquarter og Bagsværd Bypark. Denne vil indgå i høringsmaterialet.

Forvaltningen har desuden udarbejdet film om kommuneplanforslaget, som vil kunne ses på kommunens hjemmeside og facebookside i løbet af høringsperioden.

Kommuneplan 2025 forventes endelig vedtaget i slutningen af sommeren 2025.

Miljøvurdering

Kommuneplan 2025 er omfattet af obligatorisk krav om miljøvurdering i udgangspunktet, da den fastlægger rammerne for anlæg på bilag 2 i miljøvurderingsloven, primært pkt. 10 b) anlægsarbejder i byzone, jf. § 8, stk. 1, pkt. 1.

Imidlertid medfører planen kun mindre ændringer til gældende planlægning, og på baggrund af en screening vurderer kommunen, at planen ikke vil medføre væsentlige indvirkninger på miljøet, og derfor ikke skal undergå en miljøvurdering. Screeningsafgørelsen er vedhæftet som bilag 5.

Indstilling

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at forslag til kommuneplan 2025 vedtages og sendes i høring i perioden fra 05.03.2025 til 30.04.2025,
2. at der indarbejdes en række ændringer i forhold til kommuneplan 2021 i kommuneplanens struktur og indhold samt i de generelle og specifikke rammer som beskrevet i bilag 3,
3. at der indarbejdes en række ændringer i forhold til kommuneplan 2021 i strukturen af og de konkrete formuleringer i kommuneplanens retningslinjer som beskrevet i bilag 4,
4. at teksten i bilag 1: Forslag til kommuneplan 2025 og bilag 2: De store linjer og ændringer i Kommuneplan 2025, rettes i overensstemmelse med rettelsesblad bilag 6,
5. at forvaltningen derudover bemyndiges til at foretage redaktionelle rettelser,
6. at der afholdes drop-in dialog på 3 lokale mødesteder kl. 15.30-17.30 følgende dage: 10.03. (Ildbjerg Have), 12.03. (Magle Torv) og 13.03.(Bagsværd, ved Meny),
7. at der afholdes et borgermøde på Gladsaxe Rådhus 18.03.2025 kl. 19-21, og
8. at der ikke udarbejdes miljørapport af forslag til Kommuneplan 2025.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 02.04.2024, punkt 5

Økonomiudvalget 11.06.2024, punkt 13

Økonomiudvalget 03.09.2024, punkt 9

Økonomiudvalget 03.12.2024, punkt 11

Økonomiudvalget 14.01.2025, punkt 5

Bilag

Bilag 1: Forslag til Kommuneplan 2025

Bilag 2: De store linjer og ændringer i Kommuneplan 2025 (pixi)

Bilag 3: Oversigt over ændringer

Bilag 4: Oversigt over de nuværende og fremtidige retningslinjer og de foreslåede ændringer

Bilag 5: Miljøvurdering - Screeningsafgørelse til Kommuneplan 2025

Punkt 4: Forslag for Lokalplan 293 for boliger på krydset Buddinge Hovedgade/Stengårds Allé, 2. behandling

24-1-01.02.00-K04

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 26.02.2025

Gennemgang af sagen

Resumé

Byrådet vedtog 25.09.2024, punkt 4, at sende forslag til lokalplan 293 for boliger ved krydset Buddinge Hovedgade/Stengårds Allé og det tilhørende tillæg 13 til Kommuneplan 2021 i offentlig høring. Økonomiudvalget skal på baggrund af de indkomne tilkendegivelser tage stilling til, om planforslagene skal vedtages endeligt.

Lokalplanens formål

Lokalplanen er udarbejdet i forlængelse af et forbud efter planlovens § 14, der forhindrede en ombygning af det eksisterende tofamiliehus på Buddinge Hovedgade 161 samt en tilbygning hertil. Realisering af det ansøgte byggeri ville have resulteret i etablering af i alt 12 små boliger på ejendommen.

Lokalplanen har til formål at udlægge Buddinge Hovedgade 171A-C og Stengårds Allé 205 som fritliggende enfamiliehuse, svarende til ramme 11B13 i Kommuneplan 2021. Dermed skabes der overensstemmelse mellem kommuneplan og lokalplan på dette sted. På Buddinge Hovedgade 161 gives der mulighed for en etagebebyggelse med op til 5 boliger, som besluttet af Økonomiudvalget i forbindelse med vedtagelsen af § 14-forbuddet. Planen skal derudover sikre, at kantzoner langs offentlig vej opleves trygge og grønne af de bløde trafikanter og den udpeger en bevaringsværdig bygning på Stengårds Allé 205.

Lokalplanens indhold

I forlængelse af den ændrede specifikke anvendelse for Buddinge Hovedgade 171 og Stengårds Allé 205 til åben-lav boligbebyggelse reduceres den maksimale bebyggelsesprocent fra 60, i den gældende lokalplan 65, til 30. Etageantallet fastsættes til én etage med udnyttet tagetage.

På Buddinge Hovedgade 161 giver planforslaget mulighed for at opføre en etagebebyggelse med op til 5 boliger indenfor et byggefelt, der ligger i forlængelse af nabobygningen på nr. 163-165. Etageantal og maksimal bygningshøjde varierer fra 3 etager og 12 meter i vest til 2 etager og 8,5 meter, hvor den nye bebyggelse møder parcelhuset på Buddinge Hovedgade nr. 159. Den maksimale bebyggelsesprocent er på 60.

Planen regulerer bebyggelsens udseende, herunder facadematerialer og tagform, og indeholder bestemmelser om udformning og karakter af de ubebyggede arealer. Der er lagt særlig vægt på at kantzonen, det vil sige overgangen mellem vejrummet og tilstødende bygninger, udformes så de opleves som mere trygt og grønt af fodgængere og cyklister fremover. Kantzonerne skal derfor friholdes for parkering og småbygninger, og med grønne hegn i skel mellem privat ejendom og offentlig vej med maksimalt 1,5 meters højde, så der er mulighed for øjenkontakt på tværs af skellet. Hensigten er at øge den oplevede tryghed i det offentlige rum og give borgerne flere indtryk og hverdagsoplevelser, når de færdes i Gladsaxe Kvarter. Det skal ses i forlængelse af arkitekturpolitikens målsætning om at sætte bylivet først og fremme fællesskabet i byens rum.

Indenfor lokalplanområdet findes flere bygninger opført før 1945, som i forbindelse med udarbejdelse af lokalplanforslaget er blevet genvurderet med ny SAVE-registrering. På den baggrund er boligen på Stengårds Allé 205 udpeget som bevaringsværdig, da den er registreret med bevaringsværdi 3.

Tillæg 13 i Kommuneplan 2021

Anvendelsen som etagebolig og de byggemuligheder lokalplanen giver på Buddinge Hovedgade 161 er ikke i overensstemmelse med kommuneplanens rammeområde 11B13. Der er derfor udarbejdet et kommuneplantillæg, der

udskiller ejendommen som det selvstændige rammeområde 11B21, der giver mulighed for etageboliger, en maksimal bebyggelsesprocent på 60 og bebyggelse i op til 3 etager.

Indkomne tilkendegivelser

Planforslagene har været i offentlig høring i 8 uger i perioden 02.10.2024 til 27.11.2024. I høringsperioden indkom tre tilkendegivelser, der er vedlagt som bilag 1. I løbet af høringsperioden afholdt forvaltningen to dialogmøder om planforslagenes indhold med henholdsvis repræsentanter for ejerforeningen Buddinge Hovedgade 171A-C og ejere af Buddinge Hovedgade 159.

Der er udarbejdet en sammenfatning af hver enkelt tilkendegivelse med forvaltningens bemærkninger og forslag til behandling, som er samlet i en hvidbog som bilag 2.

A. Grøn adskillelse i skel

Tilkendegivelse nr. 1 indeholder et ændringsforslag om at sikre en grøn adskillelse i naboskel mellem Buddinge Hovedgade 159 og 161. Det skal skærme nr. 159 fra gener i forbindelse med øget biltrafik som følge af en fremtidig etagebebyggelse på nr. 161. Forvaltningen vurderer, at der kun er tale om en mindre forøgelse af biltrafik som følge af de i alt fem boliger på nr. 161. Derudover vurderes det, at eksisterende lovlig beplantning i skel er sikret med hegnslovens regler.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at bemærkningen om grøn adskillelse i skel ikke medfører ændringer til lokalplan 293.

B. Forbud mod vinduer og altaner

Tilkendegivelse nr. 1 indeholder ligeledes et forslag om at lokalplanen skal forhindre, at der kan etableres store vinduer og altaner på de fremtidige etageboligers sydlige og sydøstlige bygnings sider på nr. 161. Tiltaget skal forhindre indblik fra de nye etageboliger til nr. 159. Forvaltningen vurderer, at lokalplanens bestemmelser om placering og omfang af bebyggelse på nr. 161 i tilstrækkelig grad forhindrer indblik til nr. 159, der går ud over hvad man må forvente i nærværende byområde.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

2. at bemærkningen om forbud mod altaner og vinduer i den fremtidige etagebebyggelse ikke medfører ændringer til lokalplan 293.

C. Byggemuligheder på Stengårds Allé 205

Tilkendegivelse nr. 2 indeholder et ændringsforslag om på ejendommen Stengårds Allé 205 at give mulighed for 5 etageboliger og en bebyggelsesprocent på 60, svarende til bestemmelserne for Buddinge Hovedgade 161. Det er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2021, der udlægger ejendommen til åben-lav boligbebyggelse med en maksimal bebyggelsesprocent på 30 og i en etage samt udnyttet tagetage. Desuden er den eksisterende boligbygning, på baggrund af dens registrering som bevaringsværdig, SAVE 4, i kommuneatlasset fra 1998, genvurderet ved udarbejdelse af lokalplanen. Den er i juni 2024 genvurderet til bevaringsværdi 3 efter SAVE-metoden og forslag til lokalplan 293 indeholder bestemmelser der sikrer bygningen mod nedrivning og bygningsændringer der forringer bevaringsværdien. Det vil ikke være muligt at fastholde bevaringsbestemmelserne og samtidig give mulighed for den ønskede byggemulighed. Forvaltningen foreslår på den baggrund at fastholde bevaringsbestemmelserne.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

3. at bemærkningen om at give mulighed for etageboliger på Stengårds Allé 205 ikke medfører ændringer til lokalplan 293.

D. Byggemuligheder på Buddinge Hovedgade 171A-C

Tilkendegivelse nr. 3 ønsker at fastholde gældende planlægning for ejendommen Buddinge Hovedgade 171A-C, da lokalplan 293 begrænser anvendelses- og byggemuligheder for eksisterende bebyggelse på ejendommen. Forvaltningen vurderer, at dette ikke er i overensstemmelse med Kommuneplan 2021 og at mulighederne for tilbygninger og nybyggeri på ejendommen allerede er stærkt begrænset med den gældende lokalplan 65. Dertil kommer, at formål med planen for Buddinge Hovedgade 171A-C blandt andet er at begrænse yderligere bebyggelse på en allerede tæt bebygget ejendom.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

4. at bemærkningen om at fastholde det gældende plangrundlag på Buddinge Hovedgade 171A-C ikke medfører ændringer til lokalplan 293.

Forslag til lokalplan 293 og til Tillæg 13 til Kommuneplan 2021 som sendt i offentlig høring er vedlagt som henholdsvis bilag 3 og 4.

Indstilling

By- og Miljøforvaltningen indstiller samlet,

5. at forslag til lokalplan 293 og tillæg 13 til Kommuneplan 2021 vedtages endeligt uden ændringer.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 30.04.2024, punkt 4

Økonomiudvalget 03.09.2024, punkt 2

Byrådet 25.09.2024, punkt 4

Bilag

Bilag 1 Indkomne tilkendegivelser

Bilag 2 Hvidbog til forslag til Lokalplan 293

Bilag 3 Forslag til lokalplan 293

Bilag 4 Forslag til Tillæg 13 til Kommuneplan 2021

Punkt 5: Regelforenklingsforslag om politikker, planer og strategier, anbefalinger fra fagudvalgene

23-152-00.15.00-A21

Indstilling

Psykiatri- og Handicapudvalget, Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget, Kulturudvalget, Børne- og Undervisningsudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget indstiller,

1. at der i udviklingen af den næste Gladsaxe Strategi ses på mulighederne for at integrere hovedbudskaberne fra Psykiatri- og Handicappolitikken, Sundhedspolitikken, Værdighedspolitikken og Politik for Kultur, Fritids og Idræt i Gladsaxe-strategien, og
2. at anbefalingerne om at Politik for Folkeoplysning (Kulturudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget), Beredskabsplan ved mistanke om digitale krænkelser, vold eller seksuelle overgreb af børn og unge, Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier, Dagtilbudsstrategi 2 og Børne og Skolepolitikken (Børne- og Undervisningsudvalget) fortsætter uændret, godkendes,

Psykiatri og Handicapudvalget indstiller,

3. at Byrådets beslutning om at Psykiatri- og Handicappolitikken skal revideres hvert fjerde år i forbindelse med tiltrædelse af et nyt byråd, ophæves og
4. at udløbsdatoen for den gældende Psykiatri- og Handicappolitik 2023-2026 fjernes,

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget indstiller,

5. at opfølgingskravene til Sundhedspolitikken fjernes i 2025, når status har fundet sted,

Trafik og Teknikudvalget, Klima- og Miljøudvalget og Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget indstiller,

6. at orienteringen om øvrige beslutninger i fagudvalg om planer politikker og strategier tages til efterretning.

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 26.02.2025

Gennemgang af sagen

Resumé

I denne sag forelægges fagudvalgenes anbefalinger til regelforenklingsforslag om politikker, planer og strategier på fagudvalgenes områder. Det drejer sig om Psykiatri- og Handicappolitikken, Sundhedspolitikken, Værdighedspolitikken, Politik for Kultur, Fritid og Idræt og Medborgerskabsstrategien. Desuden orienteres om øvrige beslutninger i fagudvalg om planer, politikker og strategier.

Baggrund

Byrådet har besluttet, at der på alle fagudvalgs områder skal gennemføres en kritisk gennemgang af kommunalt fastsatte regler og dokumentationskrav, som ikke skaber værdi for borgere og virksomheder, jf. Byrådet 23.11.2022, punkt 14. Der er indmeldt regelforenklingsforslag om at reducere omfanget af kommunens forskellige politikker, planer og strategier.

Økonomiudvalget anbefalede på den baggrund, at Byråd og fagudvalg ser kritisk på behovet for politikker, planer og strategier, herunder antal, indhold, omfang og muligheden for sammenlægning, og at politikker og strategier fremover vedtages uden udløbsdato samt at opfølgingsregimer begrænses videst muligt, jf. Økonomiudvalget 30.04.2024, punkt 3.

Forslagene til regelforenkling af Gladsaxe Kommunes politikker, planer og strategier kan pege i retning af en mere tværgående og helhedsorienteret tilgang til den politiske styring og ledelse i Gladsaxe Kommune.

Regelforenklingsforslag om politikker, planer og strategier

Politikker, planer og strategier kan skabe værdi i forhold til politiske drøftelser, prioritering og koordinering, men samtidig bruges der en del administrative ressourcer på at udarbejde, revidere og følge op. Omfanget af politikker kan desuden gøre det svært at danne sig overblik over den ønskede politiske retning.

Som led i regelforenklaringsarbejdet skal der ses kritisk på omfanget og arbejdet med at udvikle politikker, strategier og planer, herunder vurdere om nogle kan slås sammen og derved skabe tættere sammenhæng og større faglig bredde, for eksempel hvis flere i stedet kan favnes af Gladsaxe-strategien. Det anbefales, at politikker og strategier i udgangspunktet skal være uden udløbsdato, og at opfølgingsregimer som handleplaner, indikatorer med videre begrænses.

Anbefalinger fra fagudvalg og Økonomiudvalget, hvor det vurderes at politikker, planer og strategier kan integreres i Gladsaxe-strategien fremadrettet

Alle fagudvalg har behandlet regelforenklingsforslag om politikker, planer og strategier inden for deres respektive fagområder. Der er i bilag 1 vedlagt en oversigt vedrørende de enkelte strategier, planer og politikker.

Nedenfor redegøres for de anbefalinger, som i sidste ende vil skulle godkendes i Byrådet:

- Psykiatri- og Handicapudvalget anbefaler (02.10.2024, punkt 3), at der i forbindelse med udviklingen af den kommende Gladsaxe-strategi 2026-2030 i Psykiatri- og Handicapudvalget foretages en vurdering af, hvorvidt hovedbudskaberne i Psykiatri- og Handicappolitikken (Byrådet 21.12.2022, punkt 16) kan indarbejdes i Gladsaxe-strategien med henblik på afskaffelse af politikken som et selvstændigt dokument. Målsætningerne om ”Sundhed og Trivsel for alle”, ”Lige muligheder for et godt liv” og ”Børn og unge former fremtiden” i Gladsaxe-strategi har flere indholdsmæssige sammenfald med Psykiatri- og Handicappolitikken.
- Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget anbefaler (26.09.2024, punkt 5), at der i forbindelse med udviklingen af den kommende Gladsaxe-strategi 2026-2030 i Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget foretages en vurdering af, hvorvidt hovedbudskaberne i Sundhedspolitikken (Byrådet 19.12.2018, punkt 10) og Værdighedspolitikken (Byrådet 21.12.2022, punkt 15) kan indarbejdes i Gladsaxe-strategien med henblik på afskaffelse af begge politikker som selvstændige dokumenter. Målsætninger om ”Sundhed og Trivsel for alle” og ”Lige muligheder for et godt liv” i Gladsaxe-strategien har flere indholdsmæssige sammenfald med både Sundhedspolitikken og Værdighedspolitikken.
- Kulturudvalget (03.09.2024, punkt 5) samt Fritids- og Idrætsudvalget (03.09.2024, punkt 3) anbefaler, at der i forbindelse med udviklingen af den kommende Gladsaxe-strategi 2026-2030 foretages en vurdering af, hvorvidt hovedbudskaberne i Politik for Kultur, Fritid og Idræt (Byrådet 26.09.2018, punkt 14) kan indarbejdes i Gladsaxe-strategien med henblik på afskaffelse af denne politik som et selvstændigt dokument. Målsætninger om ”Et godt sted at bo og leve”, ”Børn og unge former fremtiden”, ”Lige muligheder for et godt liv” og ”Sundhed og trivsel for alle” i Gladsaxe-strategien har flere indholdsmæssige sammenfald med Politik for Kultur, Fritid og Idræt.
- Økonomiudvalget anbefaler (07.01.2025, punkt 2), at det i forbindelse med den kommende Gladsaxe-strategi skal vurderes, om Medborgerskabsstrategien (Byrådet 26.07.2019, punkt 7) skal ophøre som en selvstændig strategi og i stedet tænkes ind i sammenhæng med den kommende Gladsaxe-strategi for 2026-2030.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at der i arbejdet med at udvikle den kommende Gladsaxe-strategi for Byrådsperioden 2026-2030 vil blive set på mulighederne for at integrere hovedbudskaberne fra disse politikker og strategier.

Hvis Byrådet beslutter, at politikkerne kan indarbejdes i Gladsaxe-strategien, vil de være gældende, indtil de ophæves med vedtagelsen af en ny Gladsaxe-strategi.

Anbefalinger fra fagudvalg om at fjerne udløbsdato og opfølgingskrav for politikker, planer og strategier

Nedenfor redegøres for fagudvalgenes anbefalinger om at fjerne udløbsdato og opfølgingskrav, som skal endeligt godkendes i Byrådet:

Anbefaling om at fjerne udløbsdato og fast kadence for revidering af Psykiatri- og Handicappolitikken

Det er besluttet i Byrådet 15.12.2010, punkt 165, at Psykiatri- og Handicappolitikken skal revideres hvert fjerde år i forbindelse med tiltrædelse af et nyt byråd, eller hvis det i perioden vurderes hensigtsmæssigt i forbindelse med eksempelvis lovændringer. Det betyder, at den gældende Psykiatri- og Handicappolitik udløber ved udgangen af 2026.

Psykiatri- og Handicapudvalget anbefaler (02.10.2024, punkt 3), at Byrådets beslutning om, at Psykiatri- og Handicappolitikken skal revideres hvert fjerde år i forbindelse med tiltrædelse af et nyt byråd, ophæves, og at udløbsdatoen for den gældende Psykiatri- og Handicappolitik 2023-2026 fjernes.

Anbefaling om at opfølgingskrav til Sundhedspolitikken fjernes i 2025

Retningslinjerne for arbejdet med Sundhedspolitikken foreskriver, at alle øvrige politiske udvalg giver en status hvert andet år til Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget med beskrivelse af, hvordan de har integreret sundhedsfremme og forebyggelse i deres kerneopgave, jf. Byrådet 26.10.2022, punkt 2. Den næste opfølgning er planlagt i starten af 2025.

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget anbefaler (26.09.2024, punkt 5), at opfølgingskravene til Sundhedspolitikken fjernes i 2025, når opfølgningen har fundet sted.

Politikker, planer og strategier som anbefales at fortsætte uændret

Nedenfor redegøres der for Økonomiudvalgets og fagudvalgenes anbefalinger om at fastholde følgende politikker, planer og strategier til endelig godkendelse i Byrådet:

- Økonomiudvalget anbefaler, at strategier og politikker vedrørende Strategi for Social Balance, Strategi for Bagsværd i Social Balance, Erhvervs politik, Strategi for fastholdelse og rekruttering, Indkøbspolitik, Beredskabsplan, Dataetisk politik samt Finansiell Politik for Gladsaxe Kommune fastholdes jf. Økonomiudvalget 07.01.2025, punkt 2.
- Kulturudvalget og Idræt- og Fritidsudvalget anbefaler, at Politik for Folkeoplysning fortsætter uændret, da Folkeoplysningslovens §34 fastlægger, at alle kommuner skal have en sådan politik.
- Børne- og Undervisningsudvalget anbefaler, at de eksisterende politikker, planer og strategier vedrørende: ”Beredskabsplan ved mistanke om digitale krænkelse, vold eller seksuelle overgreb mod børn”; ”Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier”; ”Dagtilbudsstrategi 2”; ”Mål og indholdsbeskrivelse for SFO” samt ”Børne- og skolepolitikken” på Børne- og Undervisningsudvalgets område fortsættes jf. Børne og Undervisningsudvalget 05.09.2024, punkt 8.

Orientering om beslutninger vedrørende politikker, planer og strategier, som knytter sig til de respektive fagudvalg og Økonomiudvalget

For et samlet overblik over øvrige beslutninger i fagudvalg om planer, politikker og strategier er status at:

- I henholdsvis Klima- og Miljøudvalget og Trafik og Teknikudvalget er der besluttet justeringer af politikker, planer og strategier indenfor egne fagudvalg.
Klima og Miljøudvalget har 30.09.2024, punkt 7 tilrådt:
 - At der arbejdes henimod at samle planer og strategier, der vedrører grøn omstilling til en fælles klimaplan ved næste revision.
 - At der arbejdes på et mere simpelt format for handlingsplan for grøn omstilling herunder forenkling af afrapportering.
 - At planerne for spildevand, grundvandsbeskyttelse samt vandforsyning ved kommende revisioner så vidt muligt forkortes og forenkles.
- Trafik og Teknikudvalget har 30.09.2024, punkt 4 tilrådt:
 - At planer, handleplaner og opfølgninger på Trafik- og Teknikudvalgets område forenkles med en fælles Trafik-handleplan og en enkel opfølgning med vægt på dialog, samt at plejeplaner struktureres med fokus på indsats
- I Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget er der besluttet følgende justeringer af planer, politikker og strategier inden for eget fagudvalg, jf. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 26.09.2024, punkt 5:
 - At Demenshandleplanen fjernes.
 - At Tilsynspolitikken udskilles fra kvalitetsstandarderne.
 - At der i forbindelse med den kommende lovpligtige revision af Sundhedsberedskabsplanen er fokus på mulighed for forenkling af planen.
- Økonomiudvalget har 07.01.2025 punkt 2 tilrådt:
 - At Personalepolitik og Økonomisk Strategi fastholdes som selvstændige dokumenter.

Relateret behandling

Byrådet 23.11.2022, punkt 14

Økonomiudvalget 30.04.2024, punkt 3

Kulturudvalget 03.09.2024, punkt 5

Fritids- og idrætsudvalget 03.09.2024, punkt 3
Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2024, punkt 8
Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 26.09.2024, punkt 5
Klima- og Miljøudvalget 30.09.2024, punkt 7
Trafik- og Teknikudvalget 30.09.2024, punkt 4
Psykiatri- og Handicapudvalget 02.10.2024, punkt 3
Økonomiudvalget 07.01.2025, punkt 2

Bilag

Bilag 1: Overblik over strategier, planer og politikker

Punkt 6: Evaluering af boligkoordinator i Social- og Sundhedsforvaltningen

24-8310-27.00.00-A00

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet, 26.02.2025

Gennemgang af sagen

Resumé

Som en del af Gladsaxes budget 2023-2026 blev det besluttet at ansætte en boligkoordinator. Formålet med stillingen var at reducere kommunens udgifter til bl.a. tomgangsleje og istandsættelse af almene boliger ved fraflytning. Det indgik i budgetaftalen, at indsatsen evalueres primo 2025. Forvaltningen fremlægger med denne sag evalueringen.

Erfaringerne med stillingen har vist, at det har været udfordrende at besætte og fastholde medarbejderne i stillingen. Samtidig har det vist sig, at tiltag, som har været løftet af de øvrige medarbejdere i akutboligformidlingen, har haft en effekt på udgifterne til tomgangsleje. Blandt andet har et målrettet fokus på nedbringelse af tomgangsleje og et nært samarbejde med de almene boligorganisationer vist sig at være effektivt. Der kan ikke ses en effekt af boligkoordinatoren ift. istandsættelsesudgifter. Social- og Sundhedsforvaltningen vurderer derfor ikke, at aflønningen af stillingen som boligkoordinator er i overensstemmelse med de besparelser, der ville kunne opnås på udgifterne til tomgangsleje og istandsættelse. Forvaltningen foreslår derfor at nedlægge stillingen som boligkoordinator, og i stedet styrke de tiltag, der allerede er iværksat.

Baggrund

I forbindelse med Gladsaxes budget for 2023 blev det besluttet at ansætte en boligkoordinator med det formål at reducere kommunens udgifter til driftssikring af boligbyggeri – dvs. især istandsættelse af almene boliger ved fraflytning. Området driftssikring af boligbyggeri henhører under Psykiatri- og Handicapudvalgets ramme. I forbindelse med beslutningen blev der afsat 550.000 kroner årligt til aflønning i perioden 2023-2025, finansieret fra Økonomiudvalget. Der er ikke indarbejdet en konkret besparelse på Psykiatri- og Handicapudvalgets ramme i forbindelse med oprettelse af stillingen. Endelig blev det i forbindelse med budgetaftalen besluttet, at effekten af indsatsen evalueres i 2025. Forvaltningen fremlægger med denne sag evaluering af erfaringerne med stillingen.

Baggrunden for beslutningen om at ansætte en boligkoordinator var, at udgifterne til de nævnte områder var stigende, uden at forvaltningen kunne pege på en direkte forklaring. Formålet med oprettelsen af stillingen som boligkoordinator var således at hjælpe borgere, som blev anvist til bolig, i forbindelse med indflytning og afregning ved udflytning i almennyttige boligselskaber. I den forbindelse deltog boligkoordinatoren ved ind- og udflytningssyn. Derudover havde boligkoordinatoren kontakt til boligselskaberne i forbindelse med krav til istandsættelse ved fraflytning, fx i sager om mislighold, hvor borgerne ikke selv havde mulighed for at betale. Dermed kunne boligkoordinatoren sikre eventuelle besparelser samt de rette udgifter ved fraflytninger, til fordel for borger, kommune og boligselskaberne.

Erfaringer med stillingen som boligkoordinator

Stillingen som boligkoordinator har fra starten vist sig at været udfordrende at besætte. Det skyldes bl.a., at der har været tale om en lidt usædvanlig kompetenceprofil, med krav til både administrative og økonomiske kompetencer i kombination med praktisk viden om boligens tilstand. Stillingen blev besat i marts 2023, men blev ledig igen efter få måneder. Efterfølgende blev en ny boligkoordinator ansat i august 2023, men fratrådte i maj 2024. Stillingen er pt. ubesat.

I perioden marts 2023 - maj 2024 har det ikke været muligt at påvise en betydelig effekt af ansættelserne, og det er forvaltningens vurdering at det er tvivlsomt at en mere kontinuerlig ansættelse ville have haft den ønskede effekt. Samtidig har andre tiltag, som varetages af øvrige faste medarbejdere i akutboligformidlingen vist sig at have en effekt på udgifterne til driftssikring af boligbyggeri. Det drejer sig bl.a. om et betydeligt fokus på nedbringelse af tomgangsleje. Kommunen tilbydes som udgangspunkt hver 4. ledige almene bolig til boliganvisning, men det er langt fra alle disse boliger, som er et match for de personer som står på kommunens akutboligliste. De boliger, der ikke kan matches med en boligsøgende på akutboliglisten, sendes derfor tilbage til den almene boligorganisation. Med den tilgang undgås unødigt

tomgangsleje. Samtidig er der gennemført en organisationsændring i forvaltningen, der har samlet akutboligformidlingen og Råd og Indsats, der er kommunens enhed for de mest socialt udsatte borgere. Det tættere samarbejde viser allerede potentiale i forhold til forebyggelse af mislighold af de anviste boliger.

Forslag om nedlæggelse af stilling

I forbindelse med oprettelse af stillingen som boligkoordinator blev afsat 550.000 kr. årligt til aflønning i perioden 2023-2025. Kommunens udgifter til driftssikring af boligbyggeri, dvs. tomgangsleje og renovering i forbindelse med fraflytninger, ligger på omkring 1,5-2 mio. kroner årligt. Social- og Sundhedsforvaltningen vurderer ikke, at aflønningen af stillingen som boligkoordinator står mål med de besparelser, der vil kunne opnås udover de tiltag, der varetages af øvrige faste medarbejdere.

Forvaltningen foreslår, på baggrund af ovenstående, at stillingen som boligkoordinator nedlægges. I stedet fastholdes det målrettede fokus på at nedbringe tomgangsleje. Samtidig er det forvaltningens vurdering, at samlingen af Råd og Indsats og akutboligformidlingen vil kunne skærpe opmærksomheden i forhold til de beboere, der er i risiko for at misligholde deres bolig. Endelig er det vigtigt for at sikre rimelige udgifter til istandsættelse af boliger, at der er et nært og tillidsfuldt samarbejde mellem kommunen og de almene boligorganisationer, og det har vi i Gladsaxe.

Videre skridt

Nedlæggelsen af stillingen vil økonomisk bevirke, at uforbrugte midler for 2024 håndteres via videreførelser i forbindelse med regnskabsaflæggelsen, og at der for 2025 foretages en negativ tillægsbevilling på 550.000 kr., som tilføres puljen til uforudsete udgifter.

Psykiatri- og Handicapudvalget orienteres om sagen, når Byrådet har behandlet sagen.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at stillingen som boligkoordinator nedlægges, og
2. at budgettet hertil nulstilles, ved at der gives en negativ tillægsbevilling på 550.000 kr. i 2025 på Økonomiudvalgets område, som tilføres puljen til uforudsete udgifter.

Punkt 7: Byrådets mødeplan 2026

25-1-81.44.00-A21

Indstilling

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at Byrådets mødeplan for 2026 godkendes.

Beslutning

Anbefalet.

Gennemgang af sagen

I henhold til kommunestyrelsesloven skal Byrådet én gang årligt træffe beslutning om, hvornår og hvor ordinære møder skal afholdes. Af hensyn til mulighed for fremtidig planlægning forelægges forslag til foreløbig mødeplan for 2026 allerede nu. Mødeplanen vil blive forelagt til endelig godkendelse af det kommende byråd i starten af 2026 samtidig med mødeplaner for 2027-2029.

Byrådsmøder afholdes på Rådhuset på onsdage kl.18.30.

Følgende mødedage foreslås:

28.01.2026

25.02.2026

25.03.2026

29.04.2026

27.05.2026

17.06.2026

26.08.2026 (1. behandling af budget)

23.09.2026

07.10.2026 (2. behandling af budget)

21.10.2026

25.11.2026

16.12.2026

Byrådsseminar foreslås afholdt 20.-21.03.2026.

Der planlægges endvidere 4 temamøder for Byrådet til afholdelse umiddelbart inden møderne i februar, maj, september og november kl. 16.30-17.30.

Der er i Byrådets mødeplan for 2026 indarbejdet samme proces omkring 1. behandlingen af budgettet som de seneste år. Det betyder, at budgettet 1. behandles i byrådet 26.08.2026, og der er budgetforhandlinger, 02.09., 09.09. og 16.09.2026 med backupdato 20.09.2026, hvorefter 2. behandling sker i Byrådet 07.10.2026.

Punkt 8: Stengård Skole, Ny fløj, placering af nybyggeri

24-29-01.02.05-P00

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen og By og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at den nye tilbygning til Stengård Skole placeres i den vestlige del af boldbanen, som vist på bilag 1.

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Med denne sag skal udvalget beslutte placeringen af en ny bygning på Stengård Skole, som skal ligge til grund for det videre arbejde med byggeprogram og lokalplan.

Baggrund

Byrådet godkendte 26.04.2023, punkt 12, at gruppeordningen flyttes fra Skovbrynet Skole til Stengård Skole. Derfor skal Stengård Skole udbygges med et spor, svarende til cirka 2.300 m² nybyggeri, som skal indpasses i området. Samtidig blev det besluttet, at gruppeordningen placeres på skolens areal, mens den nye bygning skal indeholde tre baseområder med plads til tre klasser, et nyt madkundskabslokale samt et musiklokale.

Placering af den nye bygning

Der er mange hensyn, som skal tages, når der skal etableres en ny bygning i et allerede udbygget område, herunder særligt:

- Kulturarv – bevaringsværdig bebyggelse
- Skolens sammenhæng og funktion
- Landskab og udearealer - herunder boldbane og træer Bæredygtighed
- Økonomi

Gladsaxe Kommunes rådgiver har undersøgt forskellige mulige placeringer via volumenstudier. Økonomiudvalget drøftede placeringen af den nye bygning 10.12.2024, punkt 14, på baggrund af disse volumenstudier. På mødet blev også drøftet fordele og ulemper ved de forskellige forslag til placering.

Samlet set vurderer rådgiver og forvaltningen, at en placering i den vestlige del af boldbanen, som vist på bilag 1, vil være den placering, der bedst imødekommer de mange forskellige hensyn. Denne placering blev i Økonomiudvalget 10.12.2024, punkt 14, præsenteret som model 4 eller Længehus i det grønne. Styregruppen for byggeprojektet, samt skolens ledelse og medarbejderrepræsentanter bakker alle op omkring denne placering.

Fordelene ved at placere bygningen her er blandt andet nærhed til aulaen, personalerum, og kontoret, hvilket skaber de bedste forudsætninger for skolens drift. Bebyggelsen indpasser sig godt i det samlede struktur og anlæg, der er mulighed for at få en god sammenhæng til den øvrige skole, og bygningen kan være med til at skabe nogle gode veldefinerede uderum mellem bygningerne.

Samtidig giver placeringen mulighed for at bevare en boldbane af en vis størrelse, samt at fastholde den overvejende del af trærækken og de bevaringsværdige cykelskure.

På nuværende tidspunkt er der tale om en overordnet afvejning af hensyn ift. placeringen. Der er stadig forhold i den anbefalede placering, der skal bearbejdes i næste fase af projektet, og som skal indgå i lokalplanarbejdet, herunder særligt ønsket om en overdækket forbindelse fra nybyggeriet til hovedskolen, som skal tænkes sammen med brandvejen, udformningen af de nære udearealer, den reducerede boldbane samt behovet for fældning af 1-2 af de store egetræer.

Etableringen af ca. 2300 m² ny bebyggelse som vist i bilaget kræver, at der i kommuneplanen åbnes mulighed for bebyggelse i op til 2 etager og at bebyggelsesprocenten hæves fra de nuværende 25 procent til 35 procent. Dette er indarbejdet i forslaget til kommuneplan 2025, der behandles som punkt 3 på dagsordenen.

Relateret behandling

Byrådet 26.04.2023, punkt 12

Økonomiudvalget 10.12.2024, punkt 14

Økonomiudvalget 04.02.2025, punkt 3

Bilag

Placering af ny bebyggelse ved Stengård Skole

Punkt 9: Kriterier og rammer for uddeling af Gladsaxeprisen

23-152-00.15.00-A21

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Resumé

I forbindelse med arbejdet med regelforenkling har Økonomiudvalget og de ansvarlige fagudvalg i 2. halvår 2024 behandlet regelforenklingsforslag om priser. Økonomiudvalget har 29.10.2024, punkt 11 besluttet, at der for 2025 etableres en Gladsaxepris, der samler den nuværende Bæredygtighedspris, Integrationspris, Ældrepris samt Psykiatri- og Handicappris i én pris, og at Gladsaxeprisen fra 2025 uddeles hvert år på Gladsaxedagen. Økonomiudvalget skal i denne sag tage stilling til kriterier, rækkefølge for uddeling og økonomi for Gladsaxeprisen.

Økonomiudvalget får i denne sag også forelagt et overblik over fagudvalgenes beslutninger om regelforenkling af priser. Fritids- og Idrætsudvalget samt Kulturudvalget har i forbindelse med deres behandling af regelforenklingsforslagene anbefalet, at niveauet for priser tages op og vurderes på tværs af fagudvalg. Forvaltningen foreslår, at det nuværende prisniveau på 10.000 kr. fastholdes, da det vurderes som et rimeligt beløb, og da det vil være anerkendelsen, som har betydning for prismodtagerne.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til beslutning.

Udvalgenes behandling af regelforenklingsforslag om priser

I forbindelse med arbejdet med regelforenkling, jf. Byrådet 23.11.2022, punkt 14, anbefalede Økonomiudvalget 30.04.2024, punkt 3, at der skulle ses kritisk på behovet for priser, herunder antallet, kadencen for uddeling samt at det skulle vurderes, hvorvidt nogle af priserne kunne slås sammen til én. Beslutningskompetencen i forhold til de enkelte priser har ligget i henholdsvis Økonomiudvalget og fagudvalgene, der har behandlet regelforenklingsforslagene om priser i 2. halvår 2024. Det er besluttet at slå flere priser sammen således, at det samlede antal af priser, der årligt uddeles i Gladsaxe Kommune, er reduceret fra 13 til otte priser.

Nedenfor er et overblik over de priser, der fastholdes uændret og de nye priser, der etableres.

Priser der fastholdes

Det er besluttet at fastholde uddelingen af Erhvervsprisen (jf. Økonomiudvalget 29.10.2024, punkt 11), de personlige priser: Idrætsprisen, Idrætslederprisen, Ungdomslederprisen (jf. Fritids- og Idrætsudvalget 03.09.2024, punkt 2) og Kulturlederprisen samt Gladsaxe Musikpris (jf. Kulturudvalget 03.09.2024, punkt 4).

Etablering af en foreningspris

Fritids- og Idrætsudvalget (03.09.2024, punkt 2) og Kulturudvalget (03.09.2024, punkt 4) har besluttet, at de nuværende foreningspriser "Mere end dig selv –prisen", "Børne- og Ungeprisen" samt "Samarbejdsprisen" lægges sammen til en samlet foreningspris, at der udarbejdes nye kriterier, og at den samlede foreningspris uddeles årligt ved arrangementet Foreningernes Prisfest fra 2025.

Niveau for priser

Fritids- og Idrætsudvalget samt Kulturudvalget har i forbindelse med deres behandling af regelforenklingsforslagene anbefalet, at niveauet for priser tages op og vurderes på tværs af fagudvalg med henblik på, om niveauet for priserne (beløbets størrelse) skal hæves, da antallet af priser er reduceret. Forvaltningen foreslår, at det nuværende prisniveau på 10.000 kr. for de personlige priser, Foreningsprisen og Gladsaxeprisen fastholdes, da det vurderes som et rimeligt beløb, og da det også vil være anerkendelsen i form af prisen, som har betydning for prismodtagerne. Økonomiudvalget skal i denne sag tage stilling til forslag om at fastholde niveauet for priser.

Etablering af en Gladsaxepris

Økonomiudvalget har 29.10.2024, punkt 11, besluttet, at der fra 2025 etableres en Gladsaxepris, der samler den nuværende Bæredygtighedspris, Integrationspris, Ældrepris og Psykiatri- og Handicappris i én pris, og at Gladsaxeprisen fra 2025 uddeles hvert år på Gladsaxedagen, hvilket sker på baggrund af beslutninger i fagudvalgene, jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 09.09.2024, punkt 4, Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 26.09.2024, punkt 4 samt Psykiatri-

og Handicapudvalget 02.10.2024, punkt 4.

De fire priser, som udgør Gladsaxeprisen, har det til fælles, at det især er foreninger og det frivillige sociale område, som modtager priserne, ligesom de alle kan kobles til Gladsaxestrategiens målsætninger om social, miljømæssig eller økonomisk bæredygtighed.

Økonomiudvalget får i denne sag forelagt forslag til uddelingskriterier, rækkefølge for uddeling og økonomi for Gladsaxeprisen til beslutning.

Forslag til kriterier og rammer for tildeling af Gladsaxeprisen

Nedenfor beskrives forslag til kriterier og rammer for Gladsaxeprisen. Kriterierne for Gladsaxeprisen er formuleret med udgangspunkt i de eksisterende kriterier for de fire priser, men med fokus på en harmonisering og simplificering af kriterierne, ligesom målgruppen for flere af temaerne er gjort bredere. Et overblik over kriterier for de fire tidligere priser er vedlagt i bilag 1.

Formål og kriterier

Forvaltningen foreslår et overordnet formål for tildeling af Gladsaxeprisen, som samtidig tjener som fælles kriterium, uanset hvilket tema der er i fokus det pågældende år:

Gladsaxeprisens formål er at fremhæve og anerkende særlige indsatser og initiativer, der sker blandt borgere, foreninger, det frivillige sociale arbejde og erhvervsliv i Gladsaxe Kommune i arbejdet med at indfri Gladsaxestrategiens målsætninger om social, miljømæssig og økonomisk bæredygtighed.

I tilknytning til det fælles formål foreslås følgende temaer at være gældende for tildeling af Gladsaxeprisen. Temaerne går på skift ét år ad gangen.

- **Handicap, psykisk sårbarhed og social udsathed** - Prismodtageren har ydet en særlig indsats eller igangsat nye initiativer, som kommer mennesker med handicap, psykisk sårbarhed eller i en social udsat position til gavn.
- **Integration og minoriteter** - Prismodtageren har ydet en særlig indsats eller igangsat initiativer, som kommer mennesker med minoritetsetnisk baggrund til gavn.
- **Seniorer** - Prismodtageren har ydet en særlig indsats eller igangsat initiativer, som kommer seniorer til gavn.
- **Bæredygtighed** – Prismodtageren har ydet en særlig indsats eller igangsat initiativer, som bidrager til en mere bæredygtig udvikling enten socialt, miljømæssigt eller økonomisk.

Temaerne er formuleret med udgangspunkt i de eksisterende kriterier. Temaerne er dog udfoldet for at gøre målgruppen af kandidater bredere, da det har været en udfordring at få indstillet tilstrækkeligt med kandidater. Derfor foreslås eksempelvis udsatteområdet at være omfattet og betegnelsen seniorer anvendes i stedet for ældre.

Hvem kan modtage prisen?

Gladsaxeprisen kan tildeles en person, en gruppe af personer, en virksomhed, en forening eller en organisation for initiativer, som foregår i Gladsaxe Kommune og som kommer Gladsaxeborgere til gavn.

Ansatte i Gladsaxe Kommune kan ikke modtage prisen for det arbejde, de udfører som ansatte.

Hvem kan indstille kandidater til prisen?

Alle borgere, virksomheder, foreninger og organisationer kan indstille begrundede forslag til kandidater til Gladsaxeprisen.

Udpegning af prismodtagere

Fagudvalget, der er ansvarlig for årets tema, træffer beslutning om, hvem der skal modtage Gladsaxeprisen, på baggrund af de indstillede kandidater, der opfylder kriterierne.

Det foreslås, at der etableres en fast rækkefølge for uddeling af Gladsaxeprisen i følgende rul, som kan fortsætte også efter 2028:

- Handicap, psykisk sårbarhed og social udsathed (2025)
- Integration og minoriteter (2026)
- Seniorer (2027)
- Bæredygtighed (2028)

Temaerne Handicap, psykisk sårbarhed og social udsathed samt Integration og minoriteter foreslås uddelt som de første temaer, da Psykiatri- og Handicapudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget i forbindelse med behandling af

regelforenkling af priser traf beslutning om, at de daværende priser ikke skulle uddeles i 2024.

Forvaltningen vil forelægge en sag for det respektive fagudvalg med de indstillede kandidater på sidste udvalgs møde inden Gladsaxedagen, hvilket ofte vil være ultimo maj eller primo juni.

Annoncering og uddeling af prisen

Der annonceres som udgangspunkt via lokalavis, hjemmeside og sociale medier. Prisen består af diplom, 10.000 kr. og en buket blomster, og uddeles af borgmesteren på Gladsaxedagen i august.

Økonomi

Forvaltningen foreslår, at budgettet til Gladsaxeprisen finansieres inden for Økonomiudvalgets ramme.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen og Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at kriterierne for Gladsaxeprisen godkendes,
2. at rækkefølgen for uddeling af temaerne godkendes,
3. at det nuværende niveau for priser på 10.000 kr. fastholdes og
4. at budgettet til Gladsaxeprisen finansieres inden for Økonomiudvalgets ramme.

Relateret behandling

Byrådet 23.11.2022, punkt 14

Økonomiudvalget 30.04.2024, punkt 3

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 09.09.2024, punkt 4

Sundheds- og rehabiliteringsudvalget 26.09.2024, punkt 4

Psykiatri og Handicapudvalget 02.10.2024, punkt 4

Økonomiudvalget 29.10.2024, punkt 11

Bilag

Bilag 1. Overblik over kriterier for de fire tidligere priser

Punkt 10: Årlig status og beslutning om varig udmøntning af pulje til fastholdelse og rekruttering

21-2-81.07.02-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Gennemgang af sagen

I denne sag gennemgås status på anvendelsen af puljens midler i de respektive fagudvalg: Økonomiudvalget, Psykiatri- og Handicapudvalget, Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget samt Børne- og Undervisningsudvalget. Yderligere forlægges forslag til varig udmøntning af puljemidler i 2025 og frem til godkendelse i Økonomiudvalget.

Forbruget fra Puljen til fastholdelse og rekruttering er opgjort for året 2024. Puljen udgjorde for 2024 i alt 7,8 mio. kr., hvoraf, der brugt 6,6 mio. kr. i 2024.

Det er derfor forventningen, at der vil være uforbrugte midler på 1,3 mio. kr., som forventes videreført fra 2024 til 2025

I 2025 og frem udgør budgettet til puljen 8,7 mio. kr., da budgettet er prisfremskrevet. Hertil kommer de forventede videreførelser, sådan at den samlede pulje udgør 10,0 mio. kr. i 2025.

Status for anvendelse af puljen i 2024

Der er foreløbig opgjort et samlet forbrug på 6.567.400 kr. i 2024. De uforbrugte midler som foreløbigt udgør 1.296.750 kr. søges videreført i de respektive fagudvalg i 2025, som del af den samlede videreførelsessag.

Anvendelsen af puljen fremgår af bilag 1-5a

Økonomiudvalget er i 2024 tildelt 166.450 kr. Midlerne er fordelt på tre indsatser:

- Gladsaxe Kommunes deltagelse i henholdsvis "Evaluering af praktik og - vejledning" samt "fælles kommunal rekrutteringstaskforce" er gennemført indenfor rammen
- For indsatsen "vi udvikler kvaliteten i rekrutteringsprocessen" er der i 2025 planlagt en række aktiviteter og derfor ønskes uforbrugte midler 62.450 kr. overført til 2025.

Psykiatri- og Handicapudvalget er i 2024 tildelt 300.000 kr. til at uddanne ufaglærte.

- Indsatsen "uddanne ufaglærte" er gennemført indenfor rammen.

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget er i 2024 tildelt 3.145.000 kr. Midlerne er fordelt på tre indsatser:

- "Voksen elevløn" og "Sprogmentor" er gennemført indenfor rammen.
- Indsatsen "Specialuddannelse af sygeplejersker" er blevet justeret til at omfatte alle relevante videreuddannelser/opkvalificering af medarbejdere i plejen bredt set jf. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 29.08.2024. Af de tildelte midler 600.000 kr. til denne indsats er 180.000 kr. anvendt i indeværende år. De ubrugte puljemidler udgør således 420.000 kr. og ønskes videreført til 2025 med henblik på videreuddannelse/opkvalificering af medarbejdere herunder opkvalificering af medarbejdere fra de midlertidige pladser, der ikke nåede at blive opkvalificeret i 2024.
- En fjerde indsats fra den oprindelige udmøntning af puljemidler, "Bliv klar til SOSU", blev frafaldet jf. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 21.12.2023, punkt 1. Midlerne til indsatsen blev i den forbindelse tilbageført til kommunekassen. Social- og Sundhedsforvaltningen anmoder om at disse årlige midler føres tilbage til forvaltningens indsats vedrørende videreuddannelse/opkvalificering af medarbejdere i plejen. Indsatsen var i 2023 og 2024 tildelt hhv. 533.880 kr. og 148.300 kr.

Børne- og Undervisningsudvalget er i 2024 tildelt 8.099.820 kr. Imidlertid er ubrugte midler fra 2023 som udgjorde 3.847.120 kr. overført til støttekrævende børn og unge i forbindelse med regnskabsaflægningen 2023 jf. Børne- og Undervisningsudvalget 04.04.2024, punkt 4. Det betyder, at den tildelte finansiering for 2024 er blevet korrigeret til 4.252.700 kr. fordelt på tre indsatser:

- Indsatserne "Pædagogmerituddannelsen" og "e-meritpædagoguddannelsen er slået sammen jf. "redegørelse for hvorfor indsatserne er slået sammen", jf. bilag 5a, og uforbrugte midler 213.100 kr. ønskes overført til 2025.
- Indsatsen "Introduktionsforløb for nye pædagoger" forventes gennemført indenfor rammen i 2024.
- Uddannelse og opkvalificering af praktikvejledere har krævet et større undersøgelses- og afdækningsarbejde og forventes igangsat fra december 2024 i forbindelse med opstart af uddannelseshuse. Ubrugte midler udgør 601.200 kr. ønskes overført til 2025.

Oversigt over tildelte og anvendte midler fremgår af bilag 1 "Status på forbrug af puljemidler, fastholdelse og rekruttering". Uddybet status på anvendelsen af puljemidlerne fremgår af status til de respektive fagudvalg, som findes i bilag 2-5 og 5a

Ny varig udmøntning af puljemidler i 2025 og frem

Økonomiudvalget udmøntede 15.11.2022 puljen på 8 mio. kr. til fastholdelse og rekruttering for årene 2023 og 2024. Puljen til fastholdelse og rekruttering skal derfor udmøntes for 2025 og frem. Det foreslås, at fordelingen af puljens midler fastholdes på baggrund af den udarbejdede status fra forvaltningerne, hvor det for alle indsatser vurderes, at det forventede udbytte af indsatsen opnås og at indsatsen derfor anbefales at fortsætte.

Det betyder at puljemidlerne på 8,7 mio. kr. fremadrettet foreslås fordelt på:

- Økonomiudvalget: 166.767 kr.
- Psykiatri- Handicapudvalget 324.870 kr.
- Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget: 3.566.315 kr.
- Børne- og Undervisningsudvalget: 4.605.250 kr.

Samlet finansiering 2025

Puljen fordeles, som ovenfor beskrevet og derudover forventes, at der overføres uforbrugte midler 1.296.750 kr. fra 2024 til 2025 fordelt på:

- Økonomiudvalget: 62.450 kr.
- Sundheds og Rehabiliteringsudvalget: 420.000 kr.
- Børne og Undervisningsudvalget: 814.300 kr.

Det betyder, at den samlede finansiering i 2025 inklusiv den forventede videreførelse af uforbrugte midler samt pris og lønregulering udgør således 9.959.952 kr. fordeles på:

- Økonomiudvalget: 229.217 kr.
- Psykiatri- Handicapudvalget 324.870 kr.
- Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget: 3.986.315 kr.
- Børne- og Undervisningsudvalget: 5.419.550 kr.

Videre proces

Fagudvalg modtager status på igangværende indsatser og orienteres om den varige udmøntning af puljens midler.

Indstilling

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at status for anvendelsen af puljens midler tages til efterretning,
2. at Økonomiudvalget godkender forslag til endelig udmøntning af 8,7 mio. kr. fra puljen for fastholdelse og rekruttering på baggrund af den udarbejdede status fra forvaltningerne,
3. at Psykiatri- og Handicapudvalget får en tillægsbevilling på 324.870 kr. i 2025,
4. at Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget får en tillægsbevilling på 3.566.315 kr. i 2025,
5. at Børne- og Undervisningsudvalget får en tillægsbevilling på 4.605.250 kr. i 2025,
6. at Økonomiudvalget får en tillægsbevilling på 166.767 kr. i 2025
7. at finansieringen af ovenstående sker ved nedskrivning af budgettet til puljen til fastholdelse og rekruttering på 8.663.202 kr. i 2025 på Økonomiudvalget.
8. at der foretages tilsvarende tekniske korrektioner for årene 2026-2028,

9. at de midler til henholdsvis Økonomiudvalget, Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget samt Børne- og Undervisningsudvalget, der ikke er anvendt i 2024, søges videreført i de respektive fagudvalg i 2025, som del af den samlede videreførelsessag.

Bilag

Bilag 1 - 2024 Status på forbrug af puljemidler, fastholdelse og rekruttering

Bilag 2: 2024 Økonomiudvalget, opfølgning på Puljemidler til fastholdelse og rekruttering

Bilag 3: 2024 Psykiatri- og Handicapudvalget, opfølgning på Puljemidler til fastholdelse og rekruttering

Bilag 4: 2024 Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget, opfølgning på Puljemidler til fastholdelse og rekruttering

Bilag 5: 2024 Børne- og Undervisningsudvalget, opfølgning på Puljemidler til fastholdelse og rekruttering

Bilag 5a: Forklaring til forbrug af midlerne vedr. fastholdelse og rekruttering

Punkt 11: Obligatoriske udlejningskriterier for Værebros Park

24-106-00.01.00-P00

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at forslag til obligatoriske udlejningsregler for afdeling Værebros Park godkendes.

Beslutning

9 medlemmer af Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Christina Rittig Falkberg, Henrik Sørensen, Serdal Benli, Lars Abel og Astrid Søborg) tiltrådte indstillingen.

Michael Dorph Jensen (stedef.) og Suleman Naim (stedef.) stemte imod.

Michael Dorph Jensen (stedef.) og Suleman Naim (stedef.) stemte imod med henvisning til følgende protokollat:

”Det er positivt at forvaltningen anbefaler, at der ikke strammes yderligere i reglerne for fleksibel udlejning. Enhedslisten og Suleman Naim (UP) stemmer dog imod af principielle grunde, da vi er imod Ghettoplanen, og fordi kommunens boligvisning efter akut-listen, som følge af Ghetto-loven pålægges en klar diskrimination af borgere fra lande udenfor EU og EØS.”

Gennemgang af sagen

Resumé

Værebros Park er 01.12.2024 udpeget som forebyggelsesområde af regeringen. Opgørelsen over forebyggelsesområder er en del af lovgivningen om parallelsamfund, og omfatter boligområder, der er i fare for at udvikle sig til et udsat boligområde. Udpegningen forpligter kommunen til at fastlægge obligatoriske udlejningskriterier for boligafdelingen, som boligorganisationen skal følge ved udlejning.

Værebros Park befinder sig i en positiv udvikling, og udpegningen som forebyggelsesområde skyldes marginale forhold. Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår derfor, at de obligatoriske kriterier afspejler de eksisterende udlejningskriterier, som allerede anvendes i området i henhold til den fælles aftale om fleksibel udlejning og kommunal anvisning.

Som følge af den kommende fysiske helhedsplan i Værebros Park, har boligorganisationen opstartet en løbende genhusning af eksisterende beboere i afdelingen. De obligatoriske kriterier anvendes derfor kun i det omfang boligorganisationen udlejer boligerne til eksterne boligsøgende.

De obligatoriske udlejningsregler gælder derudover kun for boligorganisationen og finder ikke anvendelse ved kommunens boligsociale anvisning af akut boligsøgende. Udpegningen som forebyggelsesområde har dog visse konsekvenser for den kommunale anvisning; blandt andet skal de boligsøgende opfylde skærpede betingelser i almenboligloven for at kunne komme i betragtning til en bolig i området.

Sagens baggrund

Social- og Boligministeriet har pr. 01.12.2024 udpeget Gladsaxe almennyttige Boligselskab, afdeling Værebros Park som forebyggelsesområde.

Som led i regeringens indsats mod parallelsamfund offentliggøres en årlig liste over områder, som er i fare for at udvikle sig til et udsat boligområde (forebyggelsesområder) eller som allerede er et udsat boligområde. Et forebyggelsesområde er et boligområde, hvor regeringen vurderer, at der er behov for en særlig indsats for at forebygge sociale og økonomiske udfordringer, der kan føre til en negativ udvikling. Værebros Park blev udpeget som forebyggelsesområde i 2021 og 2022, men var ikke udpeget i 2023.

Baggrund for, at Værebros Park er udpeget som forebyggelsesområde

Et forebyggelsesområde defineres af regeringen som et alment boligområde med mere end 1.000 beboere, hvor andelen af indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig oprindelse overstiger 30 pct. Derudover skal området opfylde mindst to ud

af fire fastsatte kriterier vedrørende 1) beboernes tilknytning til arbejdsmarkedet, 2) antal dømte i området, 3) beboernes uddannelsesniveau og 4) beboernes indkomst.

Værebros Park er et boligområde med ca. 2.800 beboere, hvor andelen af indvandrere og efterkommere med ikke-vestlig oprindelse er 54,1%. Boligområdet opfylder herudover kriterie 2 og kriterie 4, som uddybet nedenfor;

- Andelen af dømte personer i boligområdet er over dobbelt så stor som landsgennemsnittet: andelen af dømte personer i boligområdet er 1,57 %, hvilket svarer til ca. 45 personer. Det er en andel, der er over dobbelt så stor som landsgennemsnittet på 0,7 % af befolkningen (kriterie 2)
- Den gennemsnitlige, personlige bruttoindkomst for aldersgruppen 15-64-årige i området skal udgøre minimum 65% af den gennemsnitlige, personlige bruttoindkomst for 15-64-årige i regionen, dvs. et minimumsbeløb på kr. 289.541 kr. Den gennemsnitlige personlige bruttoindkomst i Værebros Park er opgjort til 64,9% af den fastsatte minimumsindkomst, svarende til 289.095 kr. (kriterie 4).

Det er således en marginal overskridelse for kriterie 4 der gør, at Værebros Park igen udpeges som et forebyggelsesområde.

Siden 2021 er der sket en generel positiv udvikling i Værebros Park. I forhold til regeringens fastsatte kriterier kan fremhæves, at andelen af beboere uden arbejdsmarkedstilknytning er faldet (kriterie 1), og at det gennemsnitlige uddannelsesniveau blandt beboerne er steget (kriterie 3). Sammen med Enheden for Social Balance vurderer forvaltningen derfor, at der ikke er grund til særlige bekymringer for, at området over tid vil udvikle sig til et udsat boligområde – heller ikke selv om boligområdet i år er genudpeget som forebyggelsesområde.

Konsekvenser for boligorganisationen: Kommunen skal fastsætte obligatoriske kriterier for udlejning i området

Udpegningsregler af Værebros Park som forebyggelsesområde medfører, at kommunen skal indføre obligatoriske udlejningsregler, som boligorganisationen skal følge ved udlejning af boliger i området. Kriterierne skal være saglige og objektivt fastsat og skal blandt omfatte beskæftigelse og uddannelse. De obligatoriske kriterier må ikke diskriminere bestemte grupper på grund af blandt andet afstamning eller national/etnisk oprindelse.

Uafhængigt af udpegningsregler som forebyggelsesområde har boligorganisationen og kommunen for nylig taget stilling til de udlejningskriterier, der vurderes at kunne understøtte en positiv udvikling af boligområdet. Dette skete som led i en konkret aftale om fleksibel udlejning og kommunal anvisning, som gælder for alle boligorganisationens afdelinger, herunder Værebros Park. Aftalen er udarbejdet i overensstemmelse med principperne i den fælles aftale om fleksibel udlejning og kommunal anvisning (rammeaftalen), der blev godkendt af Byrådet den 20.12.2023, punkt 8.

Forvaltningen vurderer, at udpegningsregler af Værebros Park som forebyggelsesområde ikke nødvendiggør nye eller mere restriktive udlejningskriterier, end hvad der allerede gælder for området. Derfor foreslås det, at de obligatoriske regler afspejler de aftalte kriterier for afdelingen. Dette vil også sikre kontinuitet for boligsøgende opskrevet på boligorganisationens ventelister.

Forslag til obligatoriske udlejningsregler for afdeling Værebros Park er vedlagt som bilag 1. Her fremgår det, at udlejning af ledige almene familieboliger skal i forebyggelsesområdet ske på baggrund af et af følgende obligatoriske kriterier:

- Beskæftigelse
- Uddannelse
- Indkomst
- Seniorer.

Kriterierne defineres nærmere i bilag 1.

De obligatoriske kriterier træder i kraft når de er meddelt boligorganisationen, og gælder, indtil Værebros Park ikke længere er udpeget som forebyggelsesområde. Kriterierne skal revideres senest hver fjerde år. Hvis udpegningsregler som forebyggelsesområde ophører, vil de obligatoriske udlejningskriterier bortfalde automatisk, og boligafdelingen vil igen være omfattet af den gældende udlejningsaftale.

Som følge af den kommende fysiske helhedsplan i afdelingen, udlejes afdelingens boliger pr. 01.02.2025 på midlertidige lejekontrakter, blandt andet for at forebygge tomgangsleje. De obligatoriske kriterier finder også anvendelse for midlertidig udlejning.

Samtidig hermed har boligorganisationen en genhusningsforpligtelse i forbindelse med det kommende renoveringsprojekt i afdeling Værebros Park. Forpligtelsen til at genhuse eksisterende beboere er absolut og tilsidesætter

alle andre udlejningsregler, herunder også de obligatoriske udlejningskriterier. De obligatoriske kriterier finder derfor kun anvendelse i det omfang, boligorganisationen fortsat kan udleje boligerne til eksterne boligsøgende.

Konsekvenser for kommunen: Den kommunale anvisning til boligområdet begrænses

Udpegningen af Værebros Park som forebyggelsesområde betyder, at den kommunale anvisning af akut boligsøgende til området begrænses. Dette følger både af almenboligloven og er en konsekvens af den fælles rammeaftale om fleksibel udlejning og anvisning.

Efter almenboligloven må kommunen som udgangspunkt ikke anvise boligsøgende til ledige boliger i et forebyggelsesområde, hvis et medlem af husstanden:

1. er dømt for et strafbart forhold og inden for de seneste seks måneder er blevet løsladt
2. inden for de seneste seks måneder har fået sit lejemål ophævet eller er opsagt som følge af grove overtrædelser af god skik og orden
3. ikke er statsborger i et land, der er tilsluttet Den Europæiske Union eller er omfattet af aftalen om Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde, eller i Schweiz, med undtagelse af studerende, som er indskrevet på en offentligt anerkendt uddannelsesinstitution
4. i 6 sammenhængende måneder har modtaget integrationsydelse/en tilsvarende fremtidig ydelse, eller i de seneste to sammenhængende år har modtaget kontanthjælp.

Hvis det ikke er muligt at finde en egnet bolig uden for forebyggelsesområdet, kan boligsøgende, der ikke opfylder kravene, dog alligevel anvises til området af kommunen. Dette kan for eksempel ske i tilfælde, hvor der skal tages særlige hensyn til handicaptilgængelighed eller lignende forhold. Derudover skal den kommunale boliganvisning generelt tage hensyn til både den boligsøgendes behov og boligafdelingens beboersammensætning. Der er tale om en konkret afvejning som skal foretages fra gang til gang, og kommunen er i vurderingen ikke bundet af de obligatoriske udlejningsregler, som kun gælder for boligorganisationen. Kommunen kan derfor godt vælge at anvise en boligsøgende til området, selv om vedkommende ikke lever op til de udlejningskriterier, som boligorganisationen skal følge, jf. ovenstående.

Efter rammeaftalen om fleksibel udlejning og kommunal anvisning skal den kommunale anvisningsprocent justeres, hvis et boligområde udpeges som forebyggelsesområde. For Værebros Park indebærer dette, at den kommunale anvisning reduceres fra 20 % til 10 % af de ledige boliger i området. Ifølge afdelingens fraflytningsstatistik for 2022 betyder ændringen, at kommunen årligt vil få tilbudt cirka 10 færre boliger, så længe området er udpeget som forebyggelsesområde. Boligorganisationens genhusningsopgave forventes derudover at påvirke kommunens mulighed for at anvise til området.

Relateret behandling

Byrådet, 20.12.2023, punkt 8

Bilag

Bilag 1. Værebros Park - Obligatoriske udlejningskriterier

Punkt 12: Program for Byrådsseminar 14.-15.03.2025

24-25-00.15.00-A21

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Der er Byrådsseminar 14.-15.03.2025. Med denne sag lægges op til en drøftelse af indholdet af Byrådsseminaret med henblik på godkendelse af programindholdet.

Debatoplæg om Gladsaxestrategien 2026-2030 og Budget 2026

Økonomiudvalget blev 10.12.2024, punkt 15 orienteret om, at Byrådsseminaret i 2025 sætter fokus på dialog om Gladsaxes udvikling både på langt sigt og kort sigt med to overordnede omdrejningspunkter:

- Debatoplæg til det nye Byråd om indhold af den kommende Gladsaxestrategi 2026-2030
- Budget 2026

I 2026 skal det kommende Byråd vedtage Gladsaxestrategien 2026-2030. For at give det nyvalgte Byråd et solidt afsæt for at kunne det, overdrager det afgående Byråd ved udgangen af 2025 et debatoplæg med de strategiske udviklingslinjer, der tegner sig for Gladsaxe i den kommende byrådsperiode. Debatoplægget skal balancere mellem kontinuitet i forhold til hovedsporene i Gladsaxes igangværende udvikling og fornyelse for at forholde og tilpasse sig til den samfundsudvikling, Gladsaxe er påvirket af og skal bidrage til som kommune.

Byrådsseminaret er derfor en god ramme for en første fælles drøftelse af, hvad det afgående Byråd ønsker at overdrage til det næste Byråd som grundlag for videreudviklingen af Gladsaxestrategien.

På Byrådsseminarets første dag er der således mulighed for at sætte fokus på, hvor Gladsaxe står aktuelt, de udfordringer vi som kommune står overfor de kommende år, og hvad det betyder for Gladsaxes videre udvikling og debatoplægget til det kommende Byråd.

På dag 2 tager byrådet hul på dialogen om perspektiverne for budget 2026 i lighed med sidste års seminar.

Udkast til program

Byrådsseminaret holdes på Højstrupgaard og forløber fra fredag kl. 9.00 med afgang fra rådhuset, så selve programmet kan starte kl. 10.15. Seminaret slutter lørdag kl. 12.00 med efterfølgende mulighed for fælles hjemtransport. Udkast til programindhold fremgår af bilag 1.

Seminaret lægger på dag 1 ud med en velkomst ved borgmesteren om formålet med seminaret og opstarten på strategiprocessen, der i 2025 skal munde ud i et debatoplæg til den næste Gladsaxestrategi for 2026-2030, som kan oversendes til det nye Byråd at drøfte og vedtage. I Indledningen vil blandt andet adressere den politiske værdi i at udarbejde en samlet, fælles strategi og betydningen af strategien for de løbende politiske beslutninger i byrådsperioden.

Herefter følger et oplæg ved kommunaldirektøren om, hvor vi står i dag, de store udfordringer nationalt, og hvad de betyder for Gladsaxe for at sætte det lange perspektiv på som optakt til eftermiddagens gruppearbejde.

En gennemgående tendens er, at mange af de samfundsudfordringer og reformer, vi står over for, kræver noget grundlæggende anderledes i forhold til den måde, vi som kommune arbejder på. Det handler blandt andet om en anden kontakt til civilsamfundet og mere tværgående løsninger.

For at give inspiration til drøftelserne af, hvordan vi kan gribe det an, foreslås det at invitere en oplægsholder fra Århus Kommune til at give et indblik i, hvordan Århus har arbejdet med perspektivskift for at skabe et stærkere helhedsperspektiv og tydelighed om samskabelse i arbejdet med at udvikle vores velfærd.

Herefter lægges der op til 2-3 korte oplæg, der udfolder nogle af de centrale udfordringer i Gladsaxe, og hvordan vi kunne ønske os at arbejde frem mod 2030.

Derefter afsættes den resterende del af eftermiddagens program til arbejde i mindre grupper, hvor byrådets medlemmer får god lejlighed til sammen at drøfte og give input til det videre strategiarbejde. Gruppearbejdet vil fokusere på, hvilke udfordringer, Byrådet ser som de mest centrale, og hvilke udfordringer eller tematikker, der skal være bærende i det debatoplæg, det nuværende Byråd overdrager til det nye Byråd i november 2025.

På dag 2 drøftes perspektiverne for budget 2026 med henblik på den videre budgetproces efter samme koncept som sidste års seminar med faciliteret dialog i grupper.

Indstilling

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender det skitserede programindhold med henblik på Byrådsseminaret 2025.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 10.12.2024, punkt 15

Bilag

Bilag 1. Udkast til programindhold Byrådsseminar 2025

Punkt 13: Forankring og rammer for Gladsaxe Ungepanel

24-40-00.01.10-P35

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Resumé

Med nærværende sag skal Økonomiudvalget godkende rammerne for det kommende Ungepanel i Gladsaxe, som der ved budgetaftalen for 2025-2028 blev afsat midler til. Forankringen og rammerne muliggør et bredt ejerskab både organisatorisk og politisk, med henblik på at understøtte Ungepanelet i at beskæftige sig med temaer, der går på tværs af fagudvalgene. Samtidig sætter rammerne en retning for Ungepanelets målgruppe, og understøtter, at de unge kan deltage fleksibelt i panelet afhængig af interesse.

De unges indflydelse og demokratiske dannelse

I budgetaftalen for 2025-2028 blev det besluttet at afsætte midler til oprettelse og drift af et Ungepanel i Gladsaxe Kommune. Gladsaxe Kommune er certificeret Børnevenlig By, og det er derfor relevant, at Gladsaxe opretter et Ungepanel, for på den måde at være med til at sikre unges ret til at blive hørt. Ligeledes er det vigtigt, at Gladsaxe fortsat er en by, hvor børn og unge former fremtiden, og hvor de inddrages og engageres i beslutninger, der vedrører deres liv.

Ungepanelet har til formål at styrke de unges demokratiske stemme og engagere de unge, og give dem erfaringer med demokratiske processer inden for temaer, de selv finder relevante. Ungepanelet kan således i løbet af et år vælge et antal emner, de beskæftiger sig med, og som de er med til at kvalificere. Det kan eksempelvis være at kvalificere kommunens digitaliseringsstrategi for folkeskolen eller være med til at komme med input til, hvordan unge i kommunen kan engagere sig i bæredygtighed og miljø.

Ungepanelet kan også komme med input til Gladsaxe Kommune om, hvordan unges stemme kan være med til at forme de beslutninger, der træffes, både politisk og fagligt.

Forankring og rammer, der understøtter den politiske vision

Nedenfor skitseres forslag til Ungepanelets målgruppe og organisatoriske forankring og målgruppe samt økonomi.

Målgruppe og tilknytning

Det foreslås at målgruppen for Ungepanelet er alle unge i aldersgruppen fra 8. klasse og op til 21 år, det vil sige unge i udskoling og på ungdomsuddannelser. Det vurderes, at 8. klasse er et godt tidspunkt at inddrage unge til Ungepanelet, da der på dette tidspunkt igangsættes forskellige tiltag på skolerne, der åbner op for involvering af unge, herunder Skolebyrådsdagen. For at aldersspændet i Ungepanelet ikke bliver for stort, sættes den øvre målgruppe til 21 år. Hermed sikres det også, at engagerede og aktive unge i Ungepanelet fortsat kan deltage, selvom de fortsætter på en videregående uddannelse.

Målgruppen for Ungepanelet er alle Gladsaxes unge, og der vil blive anvendt flere rekrutteringskanaler for at nå flest muligt unge, herunder også gennem lokale folkeskoler, gymnasier og øvrige ungdomsuddannelser.

Intentionen med Ungepanelet er at engagere unge i en form, der giver mening for dem. De unge tilknyttes derfor ikke Ungepanelet gennem et officielt valg, hvor man binder sig for en fast periode. I stedet kan de unge vælge at deltage i Ungepanelet i perioder, hvor de har tid og lyst til at engagere sig i en aktuel sag eller i fællesskabet omkring Ungepanelet. På den måde skabes mulighed for at Ungepanelet kan ramme en bredere målgruppe og engagere flere unge over tid end ved oprettelsen af et traditionelt råd, som man vælges til som fast deltager for en periode. Der må i en sådan organisering forventes en vis udskiftning, der vil kræve en gennemgående indsats fra forvaltningens side, i forhold til at skabe kontinuitet og sammenhæng i arbejdet, sammen med de unge i panelet.

Politisk forankring af ungepanelet

Det foreslås, at Ungepanelet forankres i Økonomiudvalget, fordi temaerne for panelets arbejde kan være tværgående og dække alle fagområder i kommunen. Ungepanelet har mulighed for at invitere til dialog med byrådets politikere – borgmester, relevante udvalgsformænd og fagudvalg. Ungepanelet har også mulighed for at få sager taget op i relevante fagudvalg efter nærmere aftale, hvis de ønsker det. Fagudvalg og Økonomiudvalg kan også invitere Ungepanelet ind i processer på udvalgenes område. Ungepanelet beslutter selv, om de ønsker at indgå.

Administrativ organisering til understøttelse af Ungepanelet

Det foreslås, at Ungepanelet administrativt forankres i Børne- og Kulturforvaltningen. Der vil som et led i den administrative understøttelse sikres inddragelse af medarbejdere fra Børne- og Kulturforvaltningen med erfaring med inddragelse af unge og samskabelse.

Der etableres en tværfaglig arbejdsgruppe med repræsentanter fra alle fagforvaltninger (Børne- og Kulturforvaltningen, By- og Miljøforvaltningen og Social- Og Sundhedsforvaltningen), samt fra Politik, Styring og Udvikling, for at sikre relevant ungekommunikation. Arbejdsgruppen har til opgave at hjælpe Ungepanelet med at facilitere og gennemføre temadrøftelser, som de unge sætter på dagsordenen. Arbejdsgruppen sikrer, at opgaverne i forbindelse med panelet løftes i afdelingerne, og er i dialog med Ungepanelet, hvis der er behov for en eventuel prioritering af temaernes forløb. Ligeledes har arbejdsgruppen til opgave at understøtte Ungepanelets interaktion med Økonomiudvalget og relevante fagudvalg. Arbejdsgruppen vil have en fast tovholder fra Børne- og Kulturforvaltningen.

Økonomi

I budgetaftalen for 2025-2028 blev der afsat kr. 600.000 i 2025 og efterfølgende kr. 500.000 fra 2026 og frem. Nedenfor fremgår forslag til fordeling af midlerne på henholdsvis administrativ understøttelse af Ungepanelet og en drifts- og aktivitetspulje til mødeaktivitet, uddannelse, rekruttering, kommunikation med videre.

	2025	2026	2027	2028
Administrativ understøttelse	450.000	350.000	350.000	350.000
Drifts- og aktivitetspulje	150.000	150.000	150.000	150.000
Total	600.000	500.000	500.000	500.000

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at rammerne for Gladsaxes Ungepanel godkendes.

Punkt 14: Vederlagsregulativ 01.01.2025

22-1-00.22.02-A30

Indstilling

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at vederlagsregulativ pr. 01.01.2025 godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Vederlagsregulativ for 2024, der er gældende fra 01.01.2024, er opdateret med nye satser for mødediæter, kørsel og brug af mobiltelefon. Vederlagsregulativet vedlægges som bilag 1.

Regulativet opdateres to gange årligt ud fra satser fastsat af Medarbejder- og Kompetencestyrelsen, SKAT og Indenrigs- og Sundhedsministeriet:

Januar:	Marts:
Diættakst Transportgodtgørelse Rejsegodtgørelse Skat af mobiltelefon	Fast vederlag Erstatning for tabt arbejdsfortjeneste Tillægsvederlag Udvalgsvederlag

Opdateringen af satser i januar måned sker samtidig med Økonomiudvalgets årlige godkendelse af vederlagsregulativet, hvorimod de øvrige satser opdateres administrativt af Byrådssekretariatet pr. 1. april.

Udover de ordinære satsreguleringer indeholder vederlagsregulativ 2025 ingen indholdsmæssige ændringer for de gældende vederlag. Regulativet indeholder et afsnit med eksempler på beregning af vederlag, transportgodtgørelse og rejsegodtgørelse. Byrådsmedlemmernes faktiske vederlagssammensætning er desuden offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Bilag

Vederlagsregulativ pr. 01.01.2025

Punkt 15: Økonomiudvalgets mødeplan 2026

25-1-81.44.00-A21

Indstilling

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at Økonomiudvalgets mødeplan for 2026 godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Efter beslutning i Økonomiudvalget 02.10.2018, punkt 13, har mødestrukturen i alle udvalg og Byrådet fungeret med en 4 ugers plan, som gentages hen over året.

Mødeplanerne for hele byrådsperioden er besluttet i starten af byrådsperioden, så muligheden for planlægning langt frem blev tilgodeset.

I forbindelse med den seneste ændring af styrelsesvedtægten, besluttede Økonomiudvalget 07.12.2021, punkt 20, at justere mødestrukturen til følgende udgangspunkt:

Uge 1:

Afholdelse af fagudvalgsmøder, herunder Økonomiudvalget med fagudvalgets egne sager.

Mandag: Klima- og Miljøudvalget og Trafik- og Teknikudvalget

Tirsdag: Økonomiudvalget, Fritids- og Idrætsudvalget og Kulturudvalget

Onsdag: Psykiatri- og Handicapudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Torsdag: Børne- og Undervisningsudvalget.

Uge 2:

Som udgangspunkt ingen faste møder.

Nogle måneder kan denne uge holdes mødefri og i nogle måneder kan placeres andre møder (evt. råd, nævn, andre udvalg, borgermøder m.v.). Dette fastsættes i forbindelse med årets planlægning. Der har traditionelt været fastsat 4 mødefri uger om året. Såfremt der politisk er flertal for det, så kan Økonomiudvalget eller et fagudvalg godt beslutte at lægge møder, arrangementer eller studieture i de mødefri uger.

Uge 3:

Økonomiudvalgsmøde tirsdag med behandling af sager fra fagudvalg.

Alle aftener er fri til placering af øvrige møder (evt. råd, nævn, andre udvalg, borgermøder m.v.).

Torsdag udsendes dagsorden til alle udvalgsmøder.

Uge 4:

Mandag: Gruppemøder

Onsdag: Byrådsmøde

Torsdag: Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget

Under hensyn til muligheden for fremtidig planlægning, foreslås foreløbig mødeplan for 2026 godkendt allerede nu. Visualisering af mulig mødeplan for Byråd og alle udvalg er vedhæftet som bilag 1. Det skal bemærkes, at Kommunernes Landsforenings (KL) arrangementer Social og Sundhedspolitisk Forum og Jobcamp ikke er medtaget i oversigten, da disse endnu ikke er fastlagt fra KLs side. Dette forventes at ske i løbet af foråret 2025. Social og Sundhedspolitisk Forum blev i 2024 afholdt i uge 20 og i 2025 i uge 19 - der deltog 4 byrådsmedlemmer i 2024 og 3 i 2023. Jobcamp har ligget i samme uge de sidste 2 år, men datoen er ikke bekræftet af KL.

Når det kommende byråd opstarter sit arbejde i 2026, vil mødeplanen blive forelagt til godkendelse på ny samtidig med mødeplaner for 2027-2029.

Økonomiudvalgets møder holdes som udgangspunkt tirsdage kl. 8.00, bortset fra 6 møder, som afholdes i forlængelse af møder i Bystrategisk råd.

På baggrund af ovenstående foreslås Økonomiudvalgets møder i 2026 fastsat således:

06. og 13.01.2026

03. og 17.02.2026

03. og 17.03.2026

07. og 21.04.2026

05. og 19.05.2026

02. og 09.06.2026

18. og 25.08.2026

15. og 29.09.2026

06. og 27.10.2026

10.10.2026

01. og 08.12.2026

Møderne 17.02., 21.04., 09.06., 15.09., 06.10. og 08.12.2026 afholdes kl. 9.30.

Herudover foreslås følgende mødefri uger:

4, 20 og 47.

Bilag

Kalenderudkast 2026

Punkt 16: Byrådets mødeaktiviteter 2026

25-1-81.44.00-A21

Indstilling

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at plan for Byrådets mødeaktiviteter 2026 godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Økonomiudvalget beslutter for hver byrådsperiode Byrådets mødeaktiviteter og datoerne for disses afholdelse.

Med denne sag godkender Økonomiudvalget mødeaktiviteter for 2026. Planen vil efterfølgende blive forelagt til endelig godkendelse i det kommende Økonomiudvalg primo januar 2026.

Følgende datoer foreslås for mødeaktiviteter i år 2026:

Møde med boligselskaberne:
Mandag 09.03.2026 kl. 18.00.

Møde med grundejerne:
Mandag 18.05.2026 kl. 18.00.

Besigtigelsestur for Byrådet:
Mandag 08.06.2026 kl. 15.00-18.00

Gladsaxedag (Budgetdag og Kulturfest):
Lørdag 22.08.2026

Møde med Hovedudvalget om Budget:
Torsdag 20.08.2026 kl. 16.30.

Flagdag:
Lørdag 05.09.2026 kl. 15.30.

Juletræstænding:
Fredag 27.11.2026 kl. 17.00.

Borgermøder - afholdes på tirsdage kl. 19.00:

13.01.2026
17.02.2026
17.03.2026
21.04.2026
19.05.2026
09.06.2026
15.09.2026
06.10.2026
10.11.2026
08.12.2026

Punkt 17: Mundtlige meddelelser

21-55-00.01.00-P35

Meddelelse

1. Borgmesteren orienterede om, at et træ ved Ringbo var så hårdt angrebet af kæmpeporesvamp, at træet ikke stod til at redde. Træet er fældet i starten af december måned 2024 og ligger nu på jorden til gavn for biodiversitet mv.
2. Borgmesteren orienterede om, at lokalplan 256 for Mørkhøj Bygade er blevet påklaget. Sagen er videresendt til Planklagenævnet, som har behandlingstider op mod 1 år.
3. Borgmesteren orienterede om, at Byrådet med virkning for den kommende valgperiode skal træffe beslutning om, hvorvidt det skal være muligt for byrådsmedlemmer i funktionsperioden 2026-2029 at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen er uigenkaldelig for hele næste valgperiode, og skal træffes af det afgående Byråd inden den nye valgperiode starter. Beslutningen skal træffes i første halvår af valgåret så de kommende kandidater kender rammerne for vederlæggelsen. Forvaltningen lægger hurtigst muligt en sag op til beslutning i Byrådet.

Punkt 18: Lukket: Mundtlige meddelelser

21-55-00.01.00-P35

Punkt 19: Godkendelse

21-156940-00.00.00-A00

Meddelelse

Godkendt.