

REFERAT Økonomiudvalget - 2018-2021 d. 31-01-2017

Mødedato Tirsdag d. 31. januar 2017 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 2608

Mødedeltagere Karin Søjberg Holst, Trine Græse, Katrine Skov, Tom Vang
Knudsen, Claus Wachmann, Serdal Benli, Trine Henriksen, Lars
Abel, Ebbe Skovsgaard (Fravær), Pia Skou, Kristian Niebuhr

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Likviditetsopgørelse pr. 31.12.2016.....	5
Tidsplan for budget 2018-2021.....	8
Udmøntning af driftsbudget til UCC/Blaagaard.....	12
Gevinstandele ved lejerskift på Oktobervej, anlægsbevilling og regnskab.....	16
Hjemfald på ejendomme 2016, anlægsregnskab.....	19
Salg af grunde på Oktobervej, anlægsregnskab,.....	22
Orientering om Vækstrapport 2016 for Gladsaxe Kommune.....	25
Vederlagsregulativ 2017.....	28
Rekruttering af skoleleder Bakkeskolen, justering af vejledning om ansættelse af chefer og ledere...	31
Afrapportering af alkoholbevillingssager for 2016.....	35
Afrapportering af klagesager for 2016.....	38
Afrapportering for whistleblowerordningen 2016.....	41
Foyer- og tagprojekt, Gladsaxe Idrætscenter, tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb.....	44
Lukket: Meddelelser.....	49

Punkt 17: Meddelelser

2016/09451

Bilag

Bilag 1: Organiseringen af Københavns Vestegns Politi

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Meddelelser

1. Borgmesteren henviste til det udsendte notat om organiseringen af Københavns Vestegns Politi.
Supplerende oplyste Borgmesteren, at der arbejdes på at få planlagt et besøg for Økonomiudvalget hos Københavns Vestegns Politi i Albertslund. Besøget forsøges arrangeret i forbindelse med afholdelse af et ordinært Økonomiudvalgsmøde.
2. Borgmesteren oplyste, at Egedal Kommune pr. 01.02.2017 indstiller Karsten Søndergaard i stedet for Willy R. Eliassen til bestyrelsen for NOVAFOS. Det er i ejeraftalen mellem kommunerne bestemt, at hver kommune indstiller et eget bestyrelsesmedlem og de øvrige kommuner er forpligtet til at stemme for disse indstillinger til bestyrelsesposterne.

Bilag

Bilag 1: Organiseringen af Københavns Vestegns Politi

Relateret behandling

Punkt 18: Likviditetsopgørelse pr. 31.12.2016

2015/08680

Bilag

Bilag 1: Likviditetsopgørelse

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Likviditetsopgørelse pr. 31.12.2016

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Gennemsnitslikviditeten kunne pr. 31.12.2016 opgøres til 930 millioner kroner.

Bilag 1 viser udviklingen det seneste år i den gennemsnitlige likviditet.

I den seneste likviditetsopgørelse pr. 30.09.2016 var skønnet, at den gennemsnitlige likviditet ville ende på 946 mio. kroner ved udgangen af 2016. Forskellen i skønnet og den endelige opgørelse skyldes periodeforskydninger i anlægsudgifterne.

Økonomisk Sekretariat følger nøje likviditetsforbruget for at sikre den bedst mulige formueforvaltning. Gladsaxe Kommunes overskydende likviditet er placeret i danske obligationer.

Bemærkninger til opgørelsen

Kommunens likviditet er opgjort som et gennemsnit over det sidste år. Gennemsnitslikviditeten opgøres netto, hvilket vil sige, at træk på kassekreditter og eventuelle repoforretninger modregnes i likviditeten. Endvidere tælles en eventuel bunden likviditet ikke med i gennemsnitslikviditeten. Den gennemsnitlige likviditet skal indberettes kvartalsvis til Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Center for Økonomi forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Likviditetsopgørelse

Relateret behandling

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Punkt 19: Tidsplan for budget 2018-2021

2016/08560

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Tidsplan for budget 2018-2021

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.02.2017

Gennemgang af sagen

Budgetprocessen for 2018-2021 i Gladsaxe Kommune består i hovedtræk af følgende elementer:

Økonomiudvalget behandler i april måned budgetcirkulæret med udvalgenes budgetrammer. Udvalgenes rammer tager udgangspunkt i budgetoverslagene for 2018-2021. Disse budgetoverslag reguleres med pris- og lønstigninger og andre korrektioner som fx nye lovændringer.

Inden for de udmeldte rammer og principper, der er fastlagt i budgetcirkulæret, udarbejder fagudvalgene et budgetbidrag til Økonomiudvalget inden udgangen af juni måned. Herudover fremlægges en samlet oversigt over udvalgenes drifts- og anlægsønsker, finansiering og demografi for Økonomiudvalget.

Borgmesteren vil i august fremlægge et budgetoplæg, som behandles i Økonomiudvalget og Byrådet. Herefter vil de politiske forhandlinger finde sted. Byrådets 2. behandling af budgettet foretages i oktober.

Den skitserede budgetproces giver følgende tidsplan:

Tirsdag 04.04. kl. 8.00	Økonomiudvalget behandler retningslinjer for budgetcirkulæret for udarbejdelsen af budget 2018-2021.
Inden udgangen af juni	Budgetbidragene behandles i fagudvalgene.
Tirsdag 04.07.	Budgetbidrag fra udvalg og forvaltning

Økonomiudvalget,

31.01.2017

Gladsaxe Kommune

	ger afleveres til Økonomisk Sekretariat
Fredag 07.07.	Økonomiudvalget orienteres om udvalgenes drift- og anlægsønsker, finansieringsforslag og demografi.
Onsdag 16.08.	Skriftlig orientering til byrådsmedlemmer om budgetsituationen – endeligt skøn.
Onsdag 23.08.	Borgmesteren udsender et oplæg til budget.
Lørdag 26.08	Gladsaxedag.
Mandag 28.08.	Møde mellem Byråd og Hovedudvalg om budgettet.
Tirsdag 29.08. kl. 8.00	Økonomiudvalget indstiller budgettet til Byrådets 1. behandling.
Onsdag 06.09. kl. 18.00	Byrådets 1. behandling af budgettet.
Mandag 25.09. kl. 14.00	Frist for aflevering af ændringsforslag fra politiske partier.
Tirsdag 03.10. kl. 8.00	Økonomiudvalget indstiller budgetforslaget endeligt til Byrådet.
Onsdag 11.10. kl. 18.00	Byrådets 2. behandling af budgettet.

Center for Økonomi indstiller,

1. at tidsplanen for budgetlægningen 2018-2021 godkendes, og
2. at frist for aflevering af ændringsforslag fra politiske partier fastsættes til mandag 25.09.2017, kl. 14.00.

Fristen for aflevering af ændringsforslag skal fastsættes af Byrådet.

Bilag**Relateret behandling**

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Punkt 20: Udmøntning af driftsbudget til UCC/Blaagaard

2015/02852

Økonomiudvalget,

31.01.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Udmøntning af driftsbudget til UCC/Blaagaard**

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.02.2017

Gennemgang af sagen

Gladsaxe Kommune har pr. 31.12.2016 erhvervet ejendommen UCC/Blaagaard (Mørkhøj Parkallé 5-7, Mørkhøj).

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2017-2020 er der afsat netto 2,181 mio. kr. årligt på Økonomiudvalget til drift af ejendommen i den periode, hvor ejendommen bliver indrettet til de nye aktiviteter (2017-2019). Bevillingen dækker udgifter til drift og sikring af ejendommen. Hertil kommer, at Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget og Børne- og Undervisningsudvalget hidtil har betalt leje for grunden, som Enghavegård Skole ligger på, samt for anvendelse af lokaler på UCC/Blaagaard. Disse budgetter på samlet 1,6 mio. kr. indgår i finansieringen af driften af ejendommen, således at der er afsat samlet 3,781 mio. kr. til formålet.

Det overordnede ansvar for drift af bygningen ligger hos Ejendomscenteret under Økonomiudvalget, herunder budgetter til energi, forsikring mv. Hertil kommer at der skal udføres planlagt periodisk vedligehold af idrætsfløjen, hvilken betyder, at en del af driftsbudgettet flyttes til kommunens samlede pulje til vedligeholdelse under Økonomiudvalgets anlægsbudget.

I forbindelse med overtagelsen af ejendommen vil idrætsfløjen med sportshaller og svømmehal i perioden 2017-2019 være aktiv på samme niveau som hidtil. Den resterende del af bygningen vil være i tomgang og vil derfor være opvarmet til et minimum for at sikre mod skader på bygningen. Herudover skal bygningen sikres med lys og kameraer.

Økonomiudvalget,

31.01.2017

Gladsaxe Kommune

Drift og rengøring af idrætsfløjen varetages af Idrætsområdet under Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget. Den daglige pasning af ejendommen, herunder daglige rundringer og snerydning varetages af Enghavegård Skole under Børne- og Undervisningsudvalget.

Nedenfor vises flytningen af budgetter mellem bevillingsrammer.

Udgifter Blaagaard 2017-2019 (1.000 kr.)	Vedtaget budget	Forslag til korrigeret budget	Korrektion
Økonomiudvalget	2.181	2.901	720
Driftsudgifter	2.181	2.501	320
Anlægsudgifter	0	400	400
KFIU	400	700	300
BUU	1.200	180	-1.020
Total	3.781	3.781	0

Center for Økonomi indstiller,

1. at der gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling i 2017 på 400.000 kr. til puljen Planlagt Periodisk Vedligehold under Økonomiudvalgets anlægsramme, finansieret af de afsatte driftsmidler på Økonomiudvalget til drift af UCC/Blaagaard
2. at der gives tillægsbevillinger i 2017 til henholdsvis Økonomiudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget og Børne- og Undervisningsudvalget som specificeret i tabellen ovenfor, og
3. at korrektionerne på anlæg og drift indarbejdes som tekniske korrektioner i budget 2018 og 2019.

Bilag**Relateret behandling**

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Punkt 21: Gevinstandele ved lejerskift på Oktobervej, anlægsbevilling og regnskab

2016/01340

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Gevinstandele ved lejerskift på Oktobervej, anlægsbevilling og regnskab

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.02.2017

Gennemgang af sagen

Byrådssekretariatet har fået indtægter på 766.875 kr. vedrørende gevinstandele ved grundlejerens salg af ejendommene beliggende på Oktobervej 57 og Oktobervej 127.

I hele kroner	Udgifter	Indtægter	Netto
Bevilling	0	766.875	-766.875
Rådighedsbeløb	0	766.875	-766.875
Forbrug	0	766.875	-766.875
Restrådighedsbeløb	0	0	0

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at der gives bevilling og rådighedsbeløb til indtægten på 766.875 kr.,
2. at regnskabet godkendes, og
3. at beløbet på 766.875 kr. tilfalder Kommunens kasse.

Bilag

Relateret behandling

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Punkt 22: Hjemfald på ejendomme 2016, anlægsregnskab

2016/01340

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Hjemfald på ejendomme 2016, anlægsregnskab, anlægsbevilling og regnskab

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.02.2017

Gennemgang af sagen

Der foreligger nu regnskab for hjemfald på ejendomme 2016.

Der er indfriet hjemfald for 759.990 kr. for hjemfald på 2 ejendomme Præstebrovej 1 og Ved Kagså 23. Yderligere er der en udgift på 193.430 kr. dækkende Københavns Kommunes andel.

I hele kroner	Udgifter	Indtægter	Netto
Bevilling	193.430	759.990	-566.560
Rådighedsbeløb	193.430	759.990	-566.560
Forbrug	193.430	759.990	-566.560
Restrådighedsbeløb	0	0	0

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at der søges anlægsbevilling og rådighedsbeløb til indtægten på 759.990 kr.,
2. at der søges anlægsbevilling og rådighedsbeløb til udgiften til Københavns Kommunes andel på 193.430 kr., og
3. at regnskabet godkendes og nettobeløbet på 566.560

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

kr. tilfalder kommunens kasse.

Bilag

Relateret behandling

Punkt 23: Salg af grunde på Oktobervej, anlægsregnskab,

2016/01340

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Salg af grunde på Oktobervej, anlægsregnskab,

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.02.2017

Gennemgang af sagen

Byrådet har 28.09.2016, punkt nr. 106, tiltrådt anlægsbevilling og rådighedsbeløb 7.317.199,00 kr. til indtægter og 4.354.225,00 kr. til udgifter ved salg af selvbyggergrunde på Oktobervej.

Samtlige grundlejere af selvbyggergrundene har modtaget orientering om muligheden for køb af den grund, som de lejer af kommunen, og Oktobervej 25, 27, 29, 37, 45, 49, 55, 71, 79 og 97 har vist interesse.

Grundene blev udbudt til salg med en mindstepris beregnet ud fra en grundarealværdi på 925 kr. pr. m², tillagt en forudberegnet gevinstandel.

Ved salg af arealer i Mørkhøj Erhvervsquarter skal Københavns Kommune have 75 % af indtægten i forbindelse med salget. Gevinstandelen tilfalder derimod fuldt ud Gladsaxe Kommune.

Arbejdet har omfattet:

Vurdering, annoncering og salg af 10 grunde beliggende på Oktobervej i Mørkhøj, samt 75% andel til Københavns Kommune.

Der er et mindreforbrug på 8 kr.

I hele kroner	Udgifter	Indtægter	Netto
Bevilling	4.354.225	7.317.199	-2.962.974
Rådighedsbeløb	4.354.225	7.317.199	-2.962.974
Forbrug			-2.962.982

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

	4.354.218	7.317.199
<hr/>		
Restrådighedsbeløb 8	-	8
<hr/>		

Restrådighedsbeløb tilskrives kommunens kasse og projektet er nu afsluttet.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at regnskabet godkendes.

Bilag

Relateret behandling

Byrådet 28.09.2016, Punkt 106 (Lukket)

Punkt 24: Orientering om Vækstrapport 2016 for Gladsaxe Kommune

2017/00791

Bilag

Bilag 1: VækstVilkår 2016 - Gladsaxe Kommune

Økonomiudvalget,

31.01.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Orientering om Vækstrapport 2016 for Gladsaxe Kommune**

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Rapporten VækstVilkår 2016 er udarbejdet af Center for Vækstanalyse – en del af Væksthus Sjælland. Alle kommuner i Region Sjælland og Region Hovedstaden har fået udarbejdet en tilsvarende rapport, hvilket markerer et tættere samarbejde mellem regionernes to Væksthuse.

Rapportens hovedkonklusioner er, at Gladsaxe Kommune er førrende hvad angår beskæftigelse (5667 nye lønmodtagere siden 2010) samt lønmodtagernes værdiskabelse (ca. 1. million kr. pr. beskæftiget i den private sektor i Gladsaxe kommune).

Rapporten er generet ud fra den samme metode i alle kommuner, og på et generelt niveau er Gladsaxe Kommune placeret i toppen på tværs af alle anvendte måleparametre.

Udviklingen i Gladsaxe drives især af virksomhederne indenfor erhvervsservice, industri og transport. Industrien i Gladsaxe har alene sikret 39 % flere lønmodtagere siden 2010, svarende til knapt 3000 fuldtidsstillinger. Gladsaxe har en del mindre industri-virksomheder, men det er de store eksportgiganter som Novo Nordisk A/S og Novozymes A/S, der leverer en solid del af væksten.

Gladsaxe kommunes erhvervspolitik lægger sig i slipstrømmen af den høje vækst i henhold til særlige indsatser for at trække kommunens iværksættere og små og mellemstore virksomheder med op i vækst. I 2017 besøges 50 virksomheder i den anledning.

By- og Miljøforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Bilag 1: VækstVilkår 2016 - Gladsaxe Kommune

Relateret behandling

Punkt 25: Vederlagsregulativ 2017

2013/14889

Bilag

Bilag 1: Vederlagsregulativ pr. 01.01.2017

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Vederlagsregulativ 2017

Beslutning

Et flertal i Økonomiudvalget (Karin Søjberg Holst, Trine Græse, Katrine Skov, Tom Vang Knudsen, Claus Wachmann, Serdal Benli, Kristian Niebuhr, Kim Wessel-Tolvig (stedf.) og Pia Skou) tiltrådte indstillingen.

Trine Henriksen stemte imod, med henvisning til følgende protokollat:

”Enhedslisten stemmer imod med henvisning til vores forslag på byrådsmødet 18. januar om at vederlaget til udvalgsformænd, viceborgmester samt udvalgsvederlag ikke skulle stige med 31,4%, da alle byrådsmedlemmer, undtagen borgmesteren, tidligere har fået en stigning på 30% på det almindelige vederlag.”

Lars Abel deltog ikke i sagens behandling.

Gennemgang af sagen

Byrådet tiltrådte 02.02.2016, punkt nr. 28, vederlagsregulativ for 2016.

Regulativet opdateres to gange årligt ud fra satser fastsat af Moderniseringsstyrelsen, SKAT og Økonomi- og Indenrigsministeriet:

<i>Januar:</i>	<i>Marts:</i>
Diættakst	Fast vederlag
Transportgodtgørelse	Erstatning for tabt arbejdsfortjeneste
Rejsegodtgørelse	Tillægsvederlag
Skat af mobiltelefon	Udvalgsvederlag

Det nye vederlagsregulativ for 2017, jf. bilag 1, er gældende fra 01.01.2017 og indeholder alene en opdatering af regulativets satser.

Satserne for udvalgsvederlag, formandsvederlag og 1. viceborg-

Økonomiudvalget,

31.01.2017

Gladsaxe Kommune

mesterhonorar ændres. Ændringen skyldes, at borgmesterlønnen er blevet opreguleret i vederlagsbekendtgørelsen med 31,4 % pr. 01.01.2017. Borgmesterlønnen danner beregningsgrundlag for de øvrige vederlag, der udgør en fast procentdel heraf, og dermed øges disse vederlag ligeledes med 31,4 %.

Opdateringen af satser i januar måned sker samtidig med Økonomiudvalgets årlige godkendelse af vederlagsregulativet, hvorefter satserne i marts opdateres administrativt af Byrådssekretariatet pr. 1. april.

Satsen for kørsel i egen bil reguleres ligeledes pr. 01.01.2017, og reguleres fra 3,63 kr. til 3,53 kr. for kørsel til og med 20.000 km årligt og fra 1,99 til 1,93 for kørsel ud over 20.000 km årligt. Satsen for kørsel på cykel, knallert, 45-knallert eller scooter er uændret 0,52 kr. pr. km.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at Gladsaxe Kommunes vederlagsregulativ godkendes og træder i kraft med virkning 01.01.2017.

Bilag

Bilag 1: Vederlagsregulativ pr. 01.01.2017

Relateret behandling

Punkt 26: Rekruttering af skoleleder Bakkeskolen, justering af vejledning om ansættelse af chefer og ledere

2017/01161

Bilag

Bilag 1: Chef og lederrekrutteringsprocedure

Økonomiudvalget,

31.01.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Rekruttering af skoleleder Bakkeskolen, justering af vejledning om ansættelse af chefer og ledere**

Beslutning

Et flertal i Økonomiudvalget (Karin Søjberg Holst, Trine Græse, Katrine Skov, Tom Vang Knudsen, Claus Wachmann, Serdal Benli, Kristian Niebuhr, Kim Wessel-Tolvig (stedef.) og Pia Skou) tiltrådte indstillingen.

Lars Abel stemte imod med henvisning til følgende protokollat:

"Det Konservative Folkeparti finder det principielt vigtigt, at ansættelse af skoleinspektører fortsat – også på Bakkeskolen – sker med aktiv politisk deltagelse af Børne- og Undervisningsudvalgets medlemmer. Som både folkeskole og specialskole har Børne- og Undervisningsudvalgets medlemmer et særligt ansvar for ansættelse af skoleinspektøren på Bakkeskolen, ikke blot overfor børn, forældre og medarbejdere på skolen, men også som garant i forhold til andre kommuner, som vælger at benytte Bakkeskolens tilbud."

Trine Henriksen undlod at stemme.

Gennemgang af sagen

I forbindelse med rekrutteringsprocessen for en ny skoleleder til Bakkeskolen er der opstået tvivl om, hvorvidt processen i henhold til Økonomiudvalgets beslutning 29.01.2013, punkt 23 skulle være i henhold til en administrativ proces eller om Børne- og Undervisningsudvalget skulle inddrages.

Børne- og Undervisningsudvalget inddrages ved besættelse af skolelederstillinger på kommunens folkeskoler. Bakkeskolen er en specialskole med status som folkeskole, der har 58 årselever, heraf 13 fra Gladsaxe Kommune. Da der opstod tvivl om fortolkningen af beslutningen fra 2013 drøftede forvaltningen sagen med formanden for Børne- og Undervisningsudvalget og borgmesteren, der begge var enige med forvaltningen i, at en administrativ proces ville være det mest hensigtsmæssige.

Økonomiudvalget,

31.01.2017

Gladsaxe Kommune

På Børne- og Undervisningsudvalgets møde 20.12.2016, punkt 128, orienterede forvaltningen om, at ansættelseskompetencen for ny skoleleder på Bakkeskolen ligger hos Børne- og kulturdirektøren, da der er tale om en takstfinansieret specialskole med en særlig målgruppe og kun 58 elever, hvoraf langt de fleste kommer fra andre kommuner. Skolen hører under Familie og Rådgivning. Skolebestyrelsen, medarbejderne og ledelsen er involveret i ansættelsesprocessen.

Ansøgningsfristen til stillingen var 22.01.2017 og der er kommet 12 ansøgere til stillingen. Der er udvælgelse til 1. samtale torsdag 26.01.2017. 1. samtalerunde er planlagt til 01.02.2017.

Et enkelt medlem af Børne- og Undervisningsudvalget er uenig i, at ansættelsen af skolelederen på Bakkeskolen kan ske i henhold til en administrativ ansættelsesproces.

Der er derfor behov for, at Økonomiudvalget drøfter sagen. Forvaltningen indstiller, at vejledningen for besættelse af chef- og lederstillinger justeres, således at det tydeligt fremgår, at stillingen som leder af Bakkeskolen besættes efter en administrativ praksis.

På baggrund af Bakkeskolens størrelse og ledelsesopgavens omfang sammenlignet f.eks. med stillingen som leder af PPR er det Strategi, Kommunikation og HR's vurdering, at besættelse af stillingen bør foregå jfr. den proces der er for stillinger, hvor forvaltningschefen har ansættelseskompetencen.

Strategi, Kommunikation og HR indstiller,

1. at Økonomiudvalget tager til efterretning, at processen for besættelse af skolelederstillingen på Bakkeskolen fortsætter som en administrativ proces, og
2. at vejledningen for besættelse af chef- og lederstillinger justeres, således at det tydeligt fremgår, at stillingen som leder af Bakkeskolen besættes efter en administrativ proces, hvor Børne- og kulturdirektøren er formand for ansættelsesudvalget, med mulighed for at delegere formandsposten. Forældrerepræsentanterne i skolebestyrelsen tilbydes deltagelse i ansættelsesudvalget.

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Bilag

Bilag 1: Chef og lederrekrutteringsprocedure

Relateret behandling:

Økonomiudvalget 29.01.2013, Punkt 23 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 20.12.2016, Punkt 128 (Åben)

Punkt 27: Afrapportering af alkoholbevillingssager for 2016

2016/09637

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Afrapportering af alkoholbevillingsager for 2016

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Økonomiudvalget vedtog den 28.11.2000 punkt 693 at delegere kompetencen i sager om alkoholbevilling fra Økonomiudvalget til forvaltningen.

Byrådssekretariatet er bemyndiget til at træffe afgørelser på nedenstående 4 sagsområder:

1. Fornyelse af alkoholbevillinger og bestyrergodkendelser ved uændrede forhold.
2. Alkoholbevillinger til eksisterende restaurationsvirksomheder, hvor politiet anbefaler ansøgeren.
3. Godkendelse af bestyrer til en restaurationsvirksomhed, hvor politiet anbefaler ansøgningen.
4. Udvidet åbningstid i forbindelse med ansøgning om alkoholbevilling efter anbefaling fra politiet og hvor tidligere bevillingshaver have tilladelse til udvidet åbningstid.

Byrådssekretariatets behandling af alkoholbevillinger i 2016 fremgår af bilag 1, der forelægges til orientering.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at orientering om alkoholbevillinger 2016 tages til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Administrative afgørelser i sager om alkoholbevillinger 2016 (fortroligt)

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Relateret behandling

Økonomiudvalget 28.11.2000, Punkt 693 (Åben)

Punkt 28: Afrapportering af klagesager for 2016

2016/09635

Bilag

Bilag 1: Oversigt over klagesager 2016

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Afrapportering af klagesager for 2016

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Økonomiudvalget besluttede 19.03.2013, punkt 60, og 29.04.2014, punkt 106, at klagesager hos Ombudsmanden og Statsforvaltningen årligt afrapporteres i de relevante fagudvalg.

I 2016 har der på Økonomiudvalgets område været følgende klagesager:

Center for Økonomi:

- Ejendomscentret;

Søborg Hovedgade 79 og 102: Klagesag for Ankestyrelsen, Økonomi- og Indenrigsministeriet og Folketingets Ombudsmand om lovligheden af salget af Søborg Hovedgade 79 og 102 samt spørgsmål om tilstrækkelig aktindsigt.

For sagens tema og afgørelser se vedlagte bilag.

By- og Miljøforvaltningen:

- Byplan og Landskab;

Bagsværd Rostadion: Afgørelse i klagesag fra 2015 om VVM-redegørelse. Natur- og Miljøklagenævnet afviste at genoptage sagen under henvisning til at klager ikke havde en retlig interesse.

Byrådssekretariatet, Digitaliseringsafdelingen, Strategi, Kommunikation og HR samt Byplan og Landskab i By- og Miljøforvaltningen har derudover ikke haft klagesager i 2016.

Byrådssekretariatet forelægger sagen til orientering.

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Bilag

Bilag 1: Oversigt over klagesager 2016

Relateret behandling

Økonomiudvalget 19.03.2013, Punkt 60 (Åben)
Økonomiudvalget 29.04.2014, Punkt 106 (Åben)

Punkt 29: Afrapportering for whistleblowerordningen 2016

2017/00961

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Afrapportering for whistleblowerordningen 2016

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Økonomiudvalget besluttede 27.08.2013, punkt 179 at etablere en intern whistleblowerordning i Gladsaxe Kommune, og at der én gang årligt skulle aflægges en beretning til Økonomiudvalget.

Whistleblowerordningen trådte i kraft ultimo 2013, ved at der blev etableret et menupunkt på FOKUS med oplysninger om procedure og kontaktmuligheder, såfremt man ønskede at indgive en sag til ordningen.

Medarbejderne blev i den forbindelse informeret om ordningen i personalebladet Broen og ved en nyhed på FOKUS. Endvidere blev borgerne oplyst om, at der var etableret en ordning, bl.a. ved pressemeddelelse og ved nyhed på hjemmesiden gladsaxe.dk.

Det kan oplyses, at der i perioden 01.01.2016 – 31.12.2016 er modtaget 1 henvendelse til ordningen:

1. Sagen blev startet op ved en anonym telefonisk henvendelse til Whistleblowerordningen, marts 2016. Anmelder oplyste, at en person der var ansat i Gladsaxe Kommune, under en langvarig sygdom, havde været på ferierejse. Sagen blev overgivet til Strategi, Kommunikation og HR, for vurdering af om der var grundlag for bortvisning.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at afrapporteringen for Whistleblowerordningen i 2016 tages til efterretning.

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Bilag

Relateret behandling

Punkt 30: Foyer- og tagprojekt, Gladsaxe Idrætscenter, tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb

2016/08994

Økonomiudvalget,

31.01.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Foyer- og tagprojekt, Gladsaxe Idrætscenter, tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb**

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.02.2017

Gennemgang af sagen

I investeringsoversigten 2015-2018 er der bevilget 4.200.000 kr. til afhjælpning af fugtskader i Gladsaxe Sportscenter fordelt med 2.400.000 kr. i 2015 og 1.800.000 kr. i 2016. Arbejderne omfatter tagrenovering over varmtvandsbassinerne og tagrenovering i foyeren.

Tagrenovering over varmtvandsbassinerne er afsluttet, og der resterer 2.547.389 kr. til tagprojektet over foyeren.

Børne- og Kulturforvaltningen og Ejendomscenteret anbefaler, at arbejderne udføres samtidig med det planlagte projekt med ombygning og revitalisering af foyeren, og at de to projekter samles i én bevilling. Det er tidligere besluttet, at projekterne udføres i forbindelse med den kommende renovering og lukning af Gladsaxe Svømmehal.

Et programoplæg samt finansiering og foreløbig tidplan for ombygning og revitalisering af foyeren blev godkendt på Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 05.04.2016, punkt 32. Det overordnede mål er at etablere en indbydende og spændende foyer, som inviterer til både aktivt og passivt ophold for de mange brugere, der dagligt benytter anlæggets faciliteter. En revitalisering af foyeren skal give mere liv til anlægget med en forstærkende effekt på de aktivitetstilbud, der er. Ydermere skal det have den konsekvens, at kundegrundlaget for caféens drift forbedres. Arbejderne omfatter blandt andet nye indgangs- og facadepartier, nye gulve, nye

Økonomiudvalget,

31.01.2017

Gladsaxe Kommune

lofter, ny belysning og renovering af elinstallationer, ny ventilation og nyt radiatoranlæg samt nedrivning af væg til caféområde.

Ved budgetvedtagelse 2017-2020 er der endvidere bevilget 950.000 kr. til etablering af transparens og indblik til aktiviteterne i Hal 1 og etablering af større ovenlysvindue for at gøre det dybe rum mere lyst og venligt. Endvidere er der bevilget midler til indkøb af inventar.

Afhjælpning af fugtskader i taget over foyeren omhandler udskiftning af eksisterende ovenlys, tagbelægning og isolering.

Foyeren har et areal på godt 800 m² inklusiv "Vandreolen" og caféområdet. Køkkenet udgør et område på omkring 70 m².

Økonomi

Ved sammenlægning af de to projekter vil der være en samlet anlægssum på 8.726.740 kr. Derudover forventes der sideløbende udført arbejder inden for puljen i 2017 til planlagt, periodisk vedligeholdelse (PPV) for 1.600.000 kr. PPV-midlerne indgår ikke i den samlede anlægsbevilling, men kører sideløbende med projektet.

Den samlede økonomi eksklusiv PPV-midler er specificeret ved følgende:

	Beløb kr.
Puljen til funktionsændringer for Idrætsområdet 2015-2017 (godkendt på KFIU, 05.04.2016, punkt 32)	4.729.351
Idrætsanlæggenes driftsramme 2017 (KFIU, 05.04.2016, punkt 32)	500.000
Afhjælpning af fugtskader, Budget 2015-2017	2.547.389
Supplerende, foyerprojekt, Budget 2017-2020	950.000
I alt	8.726.740

Samtlige beløb er bevilliget ved budgetvedtagelsen dog undtaget medfinansiering fra Idrætsanlæggenes driftsramme på 500.000 kr. Midlerne foreslås derfor overført til anlægsrammen for det samlede projekt.

Revideret tidsplan:

Økonomiudvalget,

31.01.2017

Gladsaxe Kommune

Projektering:	Februar – august 2017
Håndværkerudbud:	September – oktober 2017
Byggearbejde/ibrugtagning	November 2017 – juli 2018

Tidsplanen er opdateret i forhold til den tidligere oplyste på Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 05.04.2016, punkt 32, idet projektet nu er koordineret med lukkeperioden, hvor svømmehallen skal renoveres.

Projektforslag for ombygning og revitalisering af foyeren vil blive forelagt Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget til beslutning medio 2017.

Det samlede projekt foreslås udbudt i begrænset licitation i hovedentreprise.

Byggearbejdet udføres i samme lukkeperiode, hvor Gladsaxe Svømmehal renoveres, jævnfør Budget 2016 og 2017, hvor der er bevilget ca. 25.000.000 kr.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget indstiller,

1. at tidsplanen godkendes,
2. at udbuds- og entrepriseform godkendes,
3. at Ejendomscenteret varetager projektets gennemførelse,
4. at foyer- og tagprojekt samles i ét projekt med en samlet anlægsbevilling i 2017 på 8.226.740 kr. finansieret af puljen til funktionsændringer for Idrætsområdet 2015-2017 med 4.729.351 kr., Afhjælpning af fugtskader, Budget 2015-2017, med 2.400.000 kr., samt Supplerende foyerprojekt, Budget 2017-2020, med 950.000 kr., og
5. at der gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling med 500.000 kr. i 2017 finansieret af Idrætsanlæggenes driftsramme i 2017.

Økonomiudvalget,
31.01.2017
Gladsaxe Kommune

Bilag

Relateret behandling

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 05.04.2016, Punkt 32 (Åben)
Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 03.01.2017, Punkt 2 (Åben)

Punkt 31: Lukket: Meddelelser

2016/09451