

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 1998-2001 d. 21-12-1999

Mødedato	Tirsdag d. 21. december 1999 kl. 16:30
Mødested	Rådhuset
Mødedeltagere	Karin Søjberg Holst, Lonny Hjorth, Lizzi Madsen, Doris Clemmensen, Peter Brooker, Jette Aagaard Madsen, Lars Abel, Kirsten Christophersen, Irma Henriksen

Indholdsfortegnelse

MEDDELELSER:.....	3
SKOLERNES BYGNINGSVEDLIGEHOLDELSE, CARETAKER 2000, ANLÆGSBEVILLING.	6
ENGHAVEGÅRD SKOLE, ANLÆGSREGNSKAB.....	8
OMBYGNING AF BØRNEINSTITUTIONSLOKALERNE VÆREBROVEJ 80, ANLÆGSBEVILLING	9
RUDEKNUSNING M.M. PÅ 10. KLASSE-CENTRET, TILLÆGSBEVILLING.....	10
UDGIFTER I FORBINDELSE MED SPECIALUNDERVISNING AF ANBRAG-TE BØRN, TILI	11
UNDERVISNINGSUDGIFTER TIL ANBRAGTE BØRN (DØGNINSTITUTIONER), TILLÆGS	13
BIDRAG TIL STATS-LIGE OG PRIVATE SKOLER (FRITIDS-ORD-NING, RAMME 2, TILLÆC	14
UDVIDET ÅBNINGSTID I ÉN ELLER FLERE DAGINSTITU-TIONER, BRUGERUNDERSØC	15
HJEMFALDSDEKLARATIONER FOR GLADSAXE LÆRER-FORENINGS KOLONIER TIL G	16
CENTRALISERING AF SKOLERENGØRING FRA 1999 OG KOMPENSATION OP TIL 1 MIO	18
THAILANDSK TEMPELKLÆDE INDKØBT AF GLADSAXE KOMMUNE I 1964.....	20
SANKT ANNÆ GYMNASIUM OG ANSØGNING OM OP-TAGELSE FRA NÆSTE SKOLEÅR	21
TILSYNSRÅDET, NY HØRING VADSTRUPGÅRD.....	22
SKOLEGANG I ANDEN KOMMUNE END BOPÆLSKOMMU-NEN.....	23
SKOLEBESTYRELSER OG DÆKNING AF UDGIFTER TIL BØRNEPASNING.....	24
MÅL OG RAMMER FOR FOLKESKOLEN I SKOLEÅRET 2000/2001.....	25

BUU 21.12.1999, nr. 174

Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.1999 Nummer: 174

MEDDELELSER:

a.

OVERSIGT OVER STORMSKADER 03. – 04.12.1999

Notat over skader på skoler, dateret den 06.12.1999 er **vedlagt**.

Notat over skader på daginstitutioner, dateret 10.12.1999 er **vedlagt**.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

b.

SØNDERGÅRD SKOLE, 2 HENVENDELSER TIL BØRNE- OG UNDERVISNINGSUDVALGET

Søndergård skole har fremsendt 2 breve til Børne- og Undervisningsudvalget af 09.11. og 10.11.1999, som børne- og kulturforvaltningen har besvaret. De 2 besvarelser følger **vedlagt** til orientering. Det ene brev handler om den manglende kompensation i forbindelse med centralisering af skolerengøring, det andet om bevilling til kantinedrift. Spørgsmålet om kompensation generelt til skolerne behandles under særskilt dagsordenspunkt, og spørgsmålet om bevilling til kantinedrift anses for endeligt besvaret med børne- og kulturforvaltningens brev af 16.11.1999.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

c.

PRESSEMEDDELELSE OM VIDTGÅENDE SPECIALUNDERVISNING

Københavns Amt, kulturel forvaltning har den 18.11.1999 udsendt en pressemeddelelse med overskriften "63,9% flere børn får vidtgående specialundervisning". Fra 1985 til i dag er der tale om en stigning fra 0,83% af elevtallet til i 1998 1,36%, altså en stigning på 63,9%.

Pressemeddelelsen følger **vedlagt**.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

d.

STUDIEREJSE FOR BØRNE- OG UNDERVISNINGSUDVALGET

Børne- og kulturforvaltningen har nu modtaget bekræftelse på, at udvalget er velkommen til at besøge Solna Kommune i dagene 17. – 19. maj 2000.

Forventet afrejse: 17. maj 2000 ca. kl. 8.00

Forventet hjemrejse: 19. maj 2000 ca. kl. 19.00

Solna Kommune vil udarbejde et programoplæg med udgangspunkt i følgende emner:

Skolestart

Mål/krav for det pædagogiske arbejde i daginstitutioner og skoler

Evalueringsmetoder

Hvordan løser man evt. problemer med børn, som ikke kan eller vanskeligt kan rummes i den almindelig daginstitution/skole – børn med adfærdsproblemer

Naturskolen

Børnekulturhuset

Afsluttende busrundtur i Stockholm

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

e.

VÆREBRO SKOLE, SPECIALGRUPPE 5. I OG OVERFØRSEL TIL KRIDTHUSET

På Børne- og Undervisningsudvalgets møde den 16.11.1999 blev under punktet Meddelelse fremsat ønske om en redegørelse for specialgruppe 5.i på Værebroskole og beslutning om overførsel til Kridthuset pr. 01.01.2000.

Børne- og kulturforvaltningen har gennemgået sagen og endvidere bedt skoleleder Jakob Kaufmann om en redegørelse for skolens information til forældregruppen omkring specialgruppe 5.i. Ud fra dette er udarbejdet en redegørelse, der følger **vedlagt**.

Børne- og kulturforvaltningen skal ud fra denne redegørelse udtale, at den ikke finder anledning til at ændre på den beslutning om overførsel til Kridthuset, som er en del af det naturlige forløb for en specialgruppe i Gladsaxe Kommune.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

f.

Peter Brooker har den 11.12.99 anmodet om behandling af emnerne "læsefærdighed" og "kantine og rengøring" (**BILAG**). Forvaltningen kan oplyse under henvisning til Byrådets drøftelser den 8.12.99 om DANLÆS, at punktet "læsefærdighed" vil blive forelagt udvalget i januar 2000, medens punkterne "kantine og rengøring" behandles under særskilte punkter på udvalgets møde 21.12.1999.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

Børne- og Undervisningsudvalget vil på et kommende møde drøfte skolens kantinesituation.

g.

FORØGET KRIMINALITETSFOREBYGGENDE INDSATS

Økonomiudvalget behandlede den 21.12.1999, sag nr. 712, borgmesterens forslag til særlig indsats i det kriminalitetsforebyggende arbejde. Økonomiudvalget gav sin principielle tilslutning til projektet.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

h.

SPØRGSMÅL FRA IRMA HENRIKSEN, DANSK FOLKEPARTI

På spørgsmålet om der blandt to-sprogede elever ved skolevæsenet var tale om udeblivelse fra undervisningen inden for særlige fagområder (jfr. Omtale fra Ålborg Kommune) svarede børne- og kulturforvaltningen, at dette ikke var tilfældet i Gladsaxe.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

BUU 21.12.1999, nr. 175

Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.1999 Nummer: 175

SKOLERNES BYGNINGSVEDLIGEHOELDELSE, CARETAKER 2000, ANLÆGSBEVILLING

Byrådet godkendte den 10.11.1999, sag nr. 213, på baggrund af den foreliggende hovedrapport vedrørende bygningsyn på kommunens skoler, at der udarbejdes én samlet vedligeholdelsesplan for hele afviklingsperioden af det vedligeholdelsesmæssige efterslæb, og at denne gennemføres som ét projekt og at der årligt søges én anlægsbevilling. Afviklingsperioden løber fra 1999-2008 (begge inkl.) og forudsætter en samlet årlig bevilling i perioden 2000-2008 (begge inkl.) på 21,4 mio. kr. til planlagt vedligehold.

Byrådet godkendte den 10.11.1999 ved behandlingen af caretaker-opgaven, at den samlede driftspulje til skolernes vedligeholdelse på 12,2 mio.kr. fra år 2000 blev reduceret med 1 mio. kr. Årsagen var, dels at skolerne har en registreret merudgift på 0,4 mio. kr. til containerudgifter, som ikke er indeholdt i skolernes andel af bygningsvedligeholdelse på 30%, og dels ønsket om at oprette en central bygningsakutpulje på 0,6 mio. kr.

Den tekniske beskrivelse af reduktionen var ikke korrekt, idet reduktionen skulle ske efter fordelingen af bygningsvedligeholdelsesmidler med 30% til skolerne og 70% til caretaker. Herefter skulle caretaker reduceres med 1 mio. kr., således at skolerne tildeles 30% samt 0,4 mio. kr. og akutpuljen 0,6 mio. kr. Det samlede justerede beløb til planlagt vedligeholdelse finansieret af skolernes driftsmidler bliver herefter 7.500.961 kr.

Care-takerplanen blev besluttet finansieret af ovennævnte driftsmidler og af puljen til renovering af ældre skoler. Denne pulje udgør i år 2000, 5,842 mio. kr. På byrådsmødet den 10.11.1999, sag nr. 210, blev besluttet at puljen skulle fra-trækkes 1,07 mio. kr. til medfinansiering af indeklimarenovering på Stengård skole. Puljen udgør herefter 4.772.000 kr.

Til finansiering af Care-takerplanen er således i alt disponible midler på 12.272.961 kr. i år 2000.

Care-takerprojektet betragter alle skolebygningerne som én samlet bygningsmasse, og ideen er at udføre vedligeholdelsesopgaverne i.h.t. den besluttede prioriteringsrækkefølge set på tværs af alle skolebygninger. Det tilrådgivende beløb rækker til udførelse af opgaver i prioritet 1 (sikkerheds- og sundhedsfare), prioritet 2 (myndighedskrav) og hovedparten af opgaver i prioritet 4 (tekniske installationer nødvendige for skolens brug). Prioritet 3 (daglig vedligehold) er decentraliseret på skolerne og er derfor ikke medtaget i planen.

Følgende opgaver kan udføres i år 2000 på de enkelte skoler. Bilag **vedlagt**.

Ejendomsafdelingen gør endvidere opmærksom på, at en række tagrenoveringer og tagreparationer henhørende til prioritet 5 (afhjælpende vedligehold på bærende konstruktioner og klimaskærm) allerede bør udføres næste år. Opgaverne er p.t. placeret i prioritet 5, men det kan frygtes, at nogle vil kunne udvikle sig til opgaver, der på et tidspunkt vil henhøre til prioritet 1 (sikkerheds- og sundhedsfare). I alt indeholder den samlede plan tagopgaver for ca. 9,8 mio. kr. i år 2000. Ejendomsafdelingen anbefaler som et minimum, at følgende allermost påtrængende tagopgaver udføres i år 2000:

Vadgård skole,	1.560.000 kr.
Gladsaxe skole,	145.000 kr.
Marielyst skole,	610.000 kr.
Søborg skole,	410.000 kr.
Værebroskole,	1.440.000 kr.

I alt 4.165.000 kr.

Det foreslås, at udgiften finansieres ved en fremrykning af bud-gettet for år 2001.

Udbud og kontrahering med håndværkere/entreprenører sker i henhold til byggestyrets regler. Ved mindre opgaver (under 25.000 kr.) indhentes et underhåndsbud. Forekommer budet urimeligt, indhentes kontrol- tilbud. Ved opgaver i øvrigt op til 100.000 kr. indhentes to underhåndsbud, og ved opgaver større end 100.000 kr. afholdes bunden licitation. Der inviteres så vidt muligt både lokale håndværkere og "udenbys" håndværkere til at afgive tilbud. Enkelte større opgaver på varme- og ventilationsanlæg kræver ekstern ingeniørbistand.

Udbud og aftaler om opgavernes gennemførelse forudsættes iværksat januar 2000. Udførelsen af opgaverne fordeles mest hensigtsmæssigt over kalenderåret og samordnes med skolernes planlægning og daglig vedligeholdelse.

Skolerådet vil blive orienteret på det førstkomende møde.

Planlægningsafdelingen bemærker, at kassebeholdningen ultimo 1999 forventes at blive større end forudsat ved vedtagelsen af budget 2000, blandt andet fordi der bliver et lavere forbrug af rådighedsbeløb end tidligere skønnet. På grundlag heraf har planlægningsafdelingen ikke bemærkninger til en fremrykning af disse anlægsudgifter, idet det ikke ændrer intentionerne i budget 2000.

John Werner Rasmussen og Bjarne Rieckmann, ejendomsafdelingen, deltager i dette punkt.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at de foreslåede opgaver i prioritet 1, 2 og 4 udføres,

at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 12.272.961 kr., finansieret med 7.500.961 kr. af skolernes driftsmidler til bygningsvedligeholdelse og med 4.772.000 kr. af puljen til renovering af ældre skoler,

at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 4.165.000 kr. til udførelse af de allermest påtrængende tagopgaver, finansieret af kommunens kasse. Udgiften er en fremrykning af budgettet for år 2001, og

at opgaverne gennemføres af ejendomsafdelingen som beskrevet.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BR 10.11.1999, sag nr. 213

BR 10.11.1999, sag nr. 210

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningen uddelte på mødet notat af 21.12.1999 angående den samlede "Care-taker" – økonomi for år 2000.

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

BUU 21.12.1999, nr. 176

Udvalgstype: BUU **Mødedato:** 21.12.1999 **Nummer:** 176

ENGHAVEGÅRD SKOLE, ANLÆGSREGNSKAB

Der foreligger følgende regnskab for anlægsarbejde:

ENGHAVEGÅRD SKOLE

Etablering af 1 SFO-grupperum.

Bevilget:

Byrådet 10.02.1999 sag nr. 46 210.000 kr.

Forbrugt: 198.570 kr.

Mindreforbrug: 11.430 kr.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at regnskabet godkendes.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BR 10.02.1999, sag nr. 46

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

BUU 21.12.1999, nr. 177

Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.1999 Nummer: 177

OMBYGNING AF BØRNEINSTITUTIONSLOKALERNE VÆREBROVEJ 80, ANLÆGSBEVILLING

Børne- og Undervisningsudvalget traf 26.10.1999, sag nr. 149, beslutning om, at vuggestuen Bakken omstruktureres til alders-udvidet børneinstitution og overflyttes til daginstitutionslokalerne på Værebrovej 80.

Overflytningen forudsætter en mindre ombygning og istandsættelse af lokalerne, og udvalget traf beslutning om, at dette kunne ske indenfor det afsatte anlægsbudget til renovering af ældre daginstitutioner, hvor der i budget 2000 er afsat 1,668 mio. kr.

Ejendomsafdelingen har efterfølgende fremsendt et budgetoverslag på følgende arbejder:
Etablering af nyt vindfang, maling af døre til grupperum, udskiftning af tæppebelægning samt ændringer i produktionskøkken.

Der kalkuleres med et overslagsbudget på 300.000 kr. finansieret af kontoen til modernisering af ældre daginstitutioner.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at der gives en anlægsbevilling samt rådighedsbeløb på 300.000 kr. finansieret af kontoen til finansiering af ældre daginstitutioner, og

at arbejdet igangsættes umiddelbart efter Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BUU 26.10.1999, sag nr. 149

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

BUU 21.12.1999, nr. 178

Udvalgstype: BUU **Mødedato:** 21.12.1999 **Nummer:** 178

RUDEKNUSNING M.M. PÅ 10. KLASSE-CENTRET, TILLÆGSBEVILLING.

10. Klasse-centret har flere gange været udsat for hærværk.

I den aktuelle situation har der været rudeknusning natten mellem den 12. og 13.11.1999, hvor 31 ruder blev knust, og natten mellem den 19.11. og 20.11.1999, hvor et antal ruder, samt døre blev ødelagt.

Den samlede udgift andrager 225.000 kr., og skolen vil ikke selv være i stand til at dække udgiften.

Politiet er blevet alarmeret i begge sager, og der er optaget rapport.

Meget få kommuner har glas- og kummeforsikring, idet præmierne på årsbasis er større end de opgjorte skader. Denne vurdering er gjort tilbage i 80'erne.

Gladsaxe kommune skal snarest genforhandle en 5-årig kontrakt med Forsikringsselskabet Danmark til Kommunernes Gensidige Forsikringsselskab (KGF). Det vil evt. i den forbindelse kunne overvejes, om enkelte institutioner eller områder forsikres, hvis de er særligt udsatte.

Planlægningsafdelingen ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at udgiften 225.000 kr. finansieres af kommunens kasse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

BUU 21.12.1999, nr. 179

Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.1999 Nummer: 179

UDGIFTER I FORBINDELSE MED SPECIALUNDERVISNING AF ANBRAG-TE BØRN, TILLÆGSBEVILLING

Med virkning fra 01.08.1998 har Folketinget vedtaget en ændring til folkeskoleloven, så specialundervisning til børn i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder sidestilles med specialundervisning i folkeskolen.

Lovændringen indebærer samtidig, at finansieringen af undervisningen på disse institutioner følger de regler, der i øvrigt gælder for folkeskolelovens specialundervisning. Det betyder, at den anbringende kommune afholder hele under-visningsudgiften, hvis der er tale om almindelig specialundervisning (§20,1), mens amtet betaler hovedparten af udgiften, hvis der er tale om vidtgående specialundervisning (§ 20,2). Udgiften pr. elev er i gennemsnit 225.000 kr. Heraf betaler kommunen ca. 60.000 kr., svarende til den kommunale grundtakst i 1999.

Udgiften til undervisning af anbragte børn har hidtil været en del af den samlede opholdsbetaling, hvor kommune og amt betaler 50 pct. hver.

Hele byrdefordelingsregnestykket er baseret på, at hoved-parten af børnene er omfattet af den vidtgående specialundervisning (§20,2), og at det derfor er amtskommunerne, som vil få merudgifter ved denne lov-ændring. Det kommunale bloktilskud er i den forbindelse reduceret med 40 mio. kr. årligt.

Det viser sig imidlertid i Gladsaxe Kommune, at ingen af de anbragte børn er omfattet af den vidtgående specialundervisning. Hvor der tidligere har været 50 pct. amtsrefusion på ud-giften, skal kommunen nu afholde det fulde beløb.

Planlægningsafdelingen har rettet henvendelse til Kommunernes Landsforening, som har taget sagen op i forhold til Amtsrådsforeningen.

I forbindelse med lovændringen er den autoriserede kontoplan ændret, så udgiften i fremtiden skal afholdes på Børne- og Undervisningsudvalgets område i stedet for Socialudvalgets område.

Merudgiften på Børne- og Undervisningsudvalgets ramme som følge af lovændringen kan for 1999 opgøres til 1,4 mio. kr.. Mindreudgiften på Socialudvalgets ramme i 1999 er kun halv-delen, nemlig 700.000 kr., idet kommunen mister de 50 pct. refusion heraf.

Børne- og kulturforvaltningen skønner, at det vil være nødvendigt med en tillægsbevilling på grund af mer-udgifterne på dette område for at overholde den samlede bevilling i 1999.

Budget 2000-2003 er korrigeret for denne lovændring ud fra elevgrundlag i 1999.

Planlægningsafdelingen bemærker, at der efter de gældende regler bør gives en tillægsbevilling til Børne- og Undervisningsudvalget på 1,4 mio. kr.. Heraf skulle de 700.000 kr. have været finansieret af Socialudvalget. Det skønnes imidlertid ikke at være realistisk at reducere Socialudvalgets budget med dette beløb. Ifølge udvalgets budgetkontrol efter 3.kvartal (SOU den 03.11.1999, sag nr. 167) skønnes der at være et samlet mer-forbrug på 14,2 mio. kr., hvoraf alene børn- og ungeområdet udgør 7,5 mio. kr. Hvis der blev overført 700.000 kr. til Børne- og Undervisningsudvalget, ville tillægsbevillingen blive tilsvarende større. Det indstilles derfor, at hele tillægsbevillingen på 1,4 mio. kr. til Børne- og Undervisningsudvalgets ramme finansieres af kassen.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at der gives tillægsbevilling til Børne- og Undervisningsudvalgets konto 3.01.grp. 74 "Betaling til/fra kommuner" på 1,4 mio. kr., og

at tillægsbevillingen finansieres af kommunens kasse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales, idet Børne- og Undervisningsudvalget dog finder, at 700.000 kr. rettelig bør finansieres inden for Socialudvalgets budgetramme.

BUU 21.12.1999, nr. 180

Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.1999 Nummer: 180

UNDERVISNINGSUDGIFTER TIL ANBRAGTE BØRN (DØGNINSTITUTIONER), TILLÆGSBEVILLING

Lov om folkeskolen vedrørende specialundervisning i dag-behandlingstilbud og anbringelses- steder er med virkning pr. 01.08.1998 ændret. Dette indebærer, at der ved anbringelse på døgnin- stitutioner og socialpædagogiske opholdstilbud sker en formel opdeling i et tilbud efter den sociale lovgivning (et socialt tilbud) og et tilbud efter folkeskolelovgivningen (et skoletilbud). Opdelingen indebærer, at skoletilbuddet finansieres af Børne- og Undervisningsudvalgets budget, mens det sociale tilbud finansieres af Socialudvalgets budget for børn og unge med særlige behov.

Det er aftalt, at det beløb, som Socialudvalget gennemsnitligt sparer ved denne omlægning, anvendes til finansiering af merudgifter på Børne- og Undervisningsudvalgets budget.

Social- og sundhedsforvaltningen har modtaget en kreditnota fra amtet på godt 2 mio. kr. vedrørende de første 9 måneder i år. Omregnet til årsniveau er der tale om et mindreudgift på 2,7 mio. kr. Tilbagebetaling for perioden 01.08.1998 – 31.12.1998 forventes at finde sted ved opgørelse af de såkaldte slutafregninger vedrørende 1998, dvs. forsommeren år 2000.

Socialudvalget har den 15.12.1999, sag nr. 198 indstillet, at de 2,7 mio. kr. tilfalder kommunens kasse med henblik på, at Børne- og Undervisningsudvalget kan få deres merudgifter ved omlægningen dækket.

Børne- og kulturforvaltningen har fået oplyst af Københavns Amt, at der vil blive fremsendt opkrævning i 1999 for undervisningsdelen for perioden 01.08. – 31.12.1998 samt for hele 1999. Betalingen vil blive beregnet efter de gældende takster for området, svarende i 1998 til 159 kr. pr. dag og i 1999 til 163 kr. pr. dag.

For 1998 er der tale om ca.5.000 undervisningsdage, og for 1999 ca.11.500 undervisningsdage. Den samlede opkrævning fra amtet forventes herefter at være 2,7 mio. kr.

Børne- og Undervisningsudvalgets budget er ikke reguleret for merudgift til anbragte børn og unge på døgninstitutioner, som denne udgift omhandler, men alene reguleret for merudgiften i forbindelse med børn og unge på anbringelsessteder.

Planlægningsafdelingen udtaler, at amtets tilbagebetaling til Socialudvalget på 2,7 mio. kr. tilgår kommunens kasse, der herefter finansierer Børne- og Undervisningsudvalgets merudgifter i 1999 til anbringelse af børn og unge på døgninstitutioner.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at der gives en tillægsbevilling på 2,7 mio. kr. i 1999 til kontoen for Betaling til/fra kommuner, og

at tillægsbevillingen finansieres af kommunens kasse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

BUU 21.12.1999, nr. 181

Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.1999 Nummer: 181

BIDRAG TIL STATSLEGE OG PRIVATE SKOLER (FRITIDS-ORD-NING, RAMME 2, TILLÆGSBEVILLING

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede den 26.10.1999, sag nr. 150 ansøgning om tillægsbevilling på 951.000 kr. til ramme 2, Bidrag til statslige og private skoler. Byrådet godkendte tillægsbevillingen på møde den 10.11.1999, sag nr. 214.

Det har efterfølgende vist sig, at afregningen med privatsko-lerne ikke var afsluttet, idet bl.a. det frivillige kommunale tilskud på 3.000 kr. til fritidsordningerne ikke var blevet udbetalt. Det har endvidere vist sig, at der er en udvidelse af antal børn, der medfører det frivillige kommunale tilskud, antallet har ændret sig fra 342 til 370 og ikke som tidligere oplyst fra 342 til 356 elever. Den samlede udgift for det kommunale frivillige tilskud i 1999 andrager i alt 1.110.000 kr.

Endvidere er der tale om en regulering af afregningen for den obligatoriske betaling, svarende til 82.627 kr.

Den samlede udgift i 1999 for ramme 2, Bidrag til statslige og private skoler andrager herefter:

Oprindeligt budget:	35.638.875 kr.
Tillægsbevilling 10.11.99:	951.000 kr.
Nyt budget 1999:	36.589.875 kr.
Forbrug pr. 01.12.99:	36.672.502 kr.

Merudgift:	
Regulering af obligatorisk betaling til privatskoler:	82.627 kr.
Frivilligt tilskud:	1.110.000 kr.
Samlet merudgift:	1.192.627 kr.

1999-taksterne er:
25.185 kr. pr. privatskoleelev.
6.633 kr. pr. SFO-barn ved privatskoler.
3.000 kr. pr. Gladsaxe SFO-barn ved de privat skoler i Gladsaxe Kommune.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

at der gives en tillægsbevilling til Børne- og Undervisningsudvalgets ramme 2: Konto for bidrag til private og statslige skoler på 1.192.627 kr., og

at tillægsbevillingen finansieres af kommunens kasse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BUU 26.10.1999, sag nr. 150

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

BUU 21.12.1999, nr. 183

Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.1999 Nummer: 183

UDVIDET ÅBNINGSTID I ÉN ELLER FLERE DAGINSTITUTIONER, BRUGERUNDERSØGELSE

Børne- og Undervisningsudvalget drøftede 21.09.1999, sag nr. 132, en henvendelse fra Det Sociale Forbrugerråd om at undersøge behovet for, at en eller flere daginstitutioners åbningstid blev udvidet til kl. 21.00 af hensyn til butiksansatte forældre.

Sagen blev sendt til høring i Daginstitutionsrådet i mødet den 28.09.1999.

Daginstitutionsrådet nedsatte en arbejdsgruppe, som fik til opgave at udarbejde forslag til en brugerundersøgelse og udarbejde forslag til et spørgeskema.

Arbejdsgruppens forslag til undersøgelsesmetode og forslag til spørgeskema har været behandlet på Daginstitutionsrådets møde den 23.11.1999 og blev anbefalet. Forslaget forelægges nu Børne- og Undervisningsudvalget.

Det forslås, at der anvendes den samme undersøgelsesmetode, som blev anvendt i forbindelse med en brugerundersøgelse vedr. daginstitutioner med døgnåbning gennemført i 1992.

Metode:

Der udtages af folkeregistret 1000 familier (ca. 30%) med børn i alderen 0-5 år, som får tilsendt et spørgeskema med følgebrev, hvor det bl.a. skal fremhæves, at forældre opfordres til at besvare spørgeskemaet, selv om de ikke har børn i en daginstitution.

Spørgeskemaet udformes som et svarpostkort med følgende spørgsmål:

Er De bruger af en daginstitution?

Har De behov for en daginstitution med en udvidet åbningstid (kl. 07.00 - kl. 19.00)?

Hvis ja til spørgsmål 2 – vil De også være interesseret, hvis institutionen ikke ligger i Deres lokalområde?

Hvis ja til spørgsmål 2 – vil De også være interesseret, hvis De skal betale en mer-forældrebetaling på 200 – 250 kr. pr. måned?

Hvis ja til spørgsmål 2 – hvor mange gange om ugen vil De ca. skulle bruge åbningstiden mellem kl. 17.00 – kl. 19.00

Hvis De i dag er bruger af en daginstitution og har behov for en udvidet åbningstid, hvordan løser De så Deres pasningsproblemer:

Betalt barnepasning

Hjælp fra familie/venner

Anden måde

Hvis der etableres en daginstitution i kommunen med en udvidet åbningstid, vil De da være interesseret i at overflytte Deres barn/børn?

Er De eneforsørger?

Omkostningerne til gennemførelsen af undersøgelsen finansieres over driften.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at undersøgelsen igangsættes.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BUU 21.09.1999, sag nr. 132

Børne- og Undervisningsudvalget:

Udsat.

BUU 21.12.1999, nr. 184

Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.1999 Nummer: 184

HJEMFALDSDEKLARATIONER FOR GLADSAXE LÆRER-FORENINGS KOLONIER TIL GLADSAXE KOMMUNE

Deklarationerne indebærer, at kommunen overtager kolonierne vederlagsfrit såfremt koloni-virksomheden ophører. Kommunen overtager også evt. gæld (som kommunen i øvrigt har godkendt på stiftelsestidspunktet).

Der er tinglyst deklARATIONER på Isøre, Drejø, Loddenhøj og Salgjerhøj, men aldrig på Halleklippen. Det har været tanken at få deklARATIONEN på Halleklippen på plads ved en passende lejlighed.

I forbindelse med den igangværende totalrenovering af kolonien Isøre skal Gladsaxe Lærerforening hjemtage lån med pant i ejendommen.

Koloniudvalget er stødt på et problem med den hjemfaldsdeklARATION, der er lyst på Isøre. Den adskiller sig desværre på et meget væsentligt punkt fra de deklARATIONER, der er lyst på henholdsvis Drejø og Loddenhøj. Det samme gør sig i øvrigt gældende for Salgjerhøjs vedkommende.

På Loddenhøj og Drejø lyder deklARATIONENS andet afsnits sidste sætning:

"I så fald er Gladsaxe Kommune forpligtet til at tilsvare den på ejendommen forud for nærværende deklARATION tinglyste gæld".

På Isøre og Salgjerhøj lyder sammen sætning:

"I så fald er Gladsaxe Kommune forpligtet til at tilsvare den på ejendommen forud for nærværende deklARATION **dato** tinglyste gæld".

På ejendommene Drejø og Loddenhøj ville det altså være muligt at hjemtage lån med en påtegning om rykning af deklARATIONEN for lånet.

Dette er ikke muligt på Isøre eller for den sags skyld Salgjerhøj. Forskellen betyder, at man (långiver) kan forestille sig den si-tuation (ganske vist helt teoretisk – men alligevel), at hvis betingelserne er til stede for at Gladsaxe Kommune overtager ejendommen, kan dette ske uden at långiver har sikkerhed for at lånet bliver tilbagebetalt.

Derfor kan Gladsaxe Lærerforening ikke som situationen ser ud p.t. hjemtage lån i ejendommen Isøre.

Det foreslås, at der tages skridt til, at der lyses en ny deklARATION på ejendommen Isøre, samtidig med at den gamle aflyses.

Samtidig er det koloniudvalgets opfattelse, at det "gamle" hængeparti med den manglende hjemfaldsde- klARATION på kolonien Halleklippen skal bringes i orden.

Det er koloniudvalgets opfattelse, at deklARATIONERNE på Drejø og Loddenhøj kan bruges som de er, og at der derfor ikke er grund til at foretage sig yderligere på disse ejendomme, før det skulle vise sig at være nødven- digt.

Da der p.t. ikke er behov for låntagning på Salgjerhøj, finder koloniudvalget heller ingen grund til at tage skridt til ændringer her.

Forvaltningssekretariatet har ingen bemærkninger til deklARATIONSFORSLAGENE.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at deklARATIONEN for Isøre ændres således, at den bliver i overensstemmelse med deklARATIONERNE på Loddenhøj og Drejø, og

at deklARATIONEN for Halleklippen lyses svarende til de 3 kolonier.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

BUU 21.12.1999, nr. 185

Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.1999 Nummer: 185

CENTRALISERING AF SKOLERENGØRING FRA 1999 OG KOMPENSATION OP TIL 1 MIO. KR.

I forbindelse med beslutningen om centralisering af skolernes rengøring fra 1999 blev det anført i Byrådets dagsorden den 13.01.1999, sag nr. 5, at skolerne inden for en ramme af op til 1 mio. kr. i et vist omfang og efter en konkret vurdering blev kompenseret for en urimelig afvigelse.

Beslutningen om centralisering af skolerengøring blev truffet før, det blev besluttet ligeledes at centralisere skolernes bygningsvedligeholdelse, hvilket skete i forbindelse med budgetvedtagelsen for år 2000 – 2003.

Det skal endvidere oplyses, at begge konti blev decentraliseret i 1992. Der blev dengang placeret en besparelse på bygningsvedligeholdelse på 4 mio. kr., og det var hensigten, at skolerne bl.a. ved omlægning af skolerengøring kunne spare midler til overførsel til bygningsvedligeholdelse.

Nogle skoler har gennemført at overføre permanente mindreforbrug fra skolerengøring til bygningsvedligeholdelse, andre har fejlagtigt valgt at lade permanente mindreforbrug forblive på rengøringskontoen. Dette er den primære årsag til de udsving, der er mellem skolerne ved opgørelse af budgettallene i forbindelse med centralisering af rengøringsbudgettet. Det blev besluttet, at opgørelsen skulle ske ud fra regnskab 1998 og budget 1999, og der er tale om udsving fra – 222.000 kr. til + 227.000 kr. I alt er der tale om et mindreforbrug på 1,34 mio. kr. og et merforbrug på 1,1 mio. kr., og samlet set et mindreforbrug for samtlige skoler på 0,25 mio. kr.

Ved den senere centralisering af skolernes planlagte bygningsvedligeholdelse har den enkelte skole ikke længere denne udgift at skulle tage højde for inden for budgettet.

Kompensationen på op til 1 mio. kr. skulle findes inden for Børne- og Undervisningsudvalgets driftsramme, men det aktuelle årsforbrug udviser ikke et mindreforbrug, idet der på visse konti har været tale om væsentlige merudgifter, herunder annonce-ring, transport af elever og betaling for elever på efterskoler. Allerede på Børne- og Undervisningsudvalgets augustmøde blev der redegjort for, at der kunne opstå vanskeligheder med at overholde driftsrammen, og at børne- og kulturforvaltningen indførte en særlig lønbudgetovervågning samt en tilbageholdenhed på centrale konti. Det vurderes derfor, at der ikke inden for driftsrammen for 1999 er mulighed for at give kompensation.

Specielt vedr. betaling for elever på efterskoler har forvaltningen måtte afholde en merudgift på knap 500.000 kr. inden for rammen. Taksten for området er blevet reguleret efter budgettets vedtagelse. Der er givet teknisk korrektion fra år 2000 herfor.

En kompensation inden for budgettet bør derfor afvente regnskab 1999, således at den endelige årsopgørelse kan afdække, hvorvidt der bliver tale om et mindreforbrug inden for de centrale konti til driftsoverførsel til år 2000. Børne- og kulturforvaltningen finder dog, at der om muligt bør overføres midler fra 1999 til 2000, således at der i budget 2000 er en mindre pulje til uforudsete udgifter på centrale konti.

Nedenstående er en opgørelse over skolernes mer/mindreforbrug i forhold til regnskab 1998 og budget 1999. Opgørelsen skal derfor tages med et vist forbehold, idet budget 1999 er baseret på et 1998-stilingsforbrug, der bl.a. er påvirket af sygefravær o. lign. I 1998:

Skoler med mindreforbrug:

Buddinge:	145.000 kr.
Enghavegård:	224.000 kr.
Lundevang:	79.000 kr.
Stengård:	178.000 kr.
Søndergård:	227.000 kr.
Vadgård:	150.000 kr.
10.Klasse-centret:	207.000 kr.
Ungdomsskolen:	127.000 kr., i alt 1,34 mio. kr.

Skoler med merforbrug:

Bagsværd:	84.000 kr.
Egegård:	77.000 kr.
Gladsaxe:	222.000 kr.
Høje Gladsaxe:	196.000 kr.
Marielyst:	69.000 kr.
Mørkhøj:	127.000 kr.
Søborg:	132.000 kr.
Værebros:	184.000 kr., i alt 1,1 mio. kr.

Det kan ikke udelukkes, at skoler med merforbrug har opnået en fordel ved overgangen til GKR.

Som nævnt er det stillet skolerne i udsigt, at der i et vist omfang og efter en konkret vurdering blev kompenseret for en urimelig afvigelse. Efter børne- og kulturforvaltningens opfattelse ville det ikke være rimeligt at kompensere "tabene" fuldt ud.

Det foreslås konkret, at der ydes en kompensation på halvdelen af det beregnede tab ud over 50.000 kr., der kan opgøres i forbindelse med beregning af overførselsadgangen, svarende til i alt 0,47 mio. kr. Kan denne udgift ikke dækkes af uforbrugte driftsmidler på centrale konti, foreslås den finansieret af kommunens kasse under henvisning til merudgifter som følge af lovbestemte merudgifter vedr. betaling for elever på efterskoler. Kompensationen er en engangsudgift.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at der som engangsydelse bevilges skoler med et beregnet tab en kompensation på halvdelen af det beregnede tab udover 50.000 kr., og

at udgiften, svarende til 0,47 mio.kr. finansieres af uforbrugte driftsmidler på centrale konti, subsidieret af kommunens kasse under henvisning til merudgifter som følge af lovbestemte merudgifter vedr. betaling for elever på efterskoler.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BR 13.01.1999, sag nr. 5

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børn- og kulturforvaltningen uddelte på mødet et rettelsesblad med angivelse af Børne- og kulturforvaltningens indstilling.

Udsat.

BUU 21.12.1999, nr. 186

Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.1999 Nummer: 186

THAILANDSK TEMPELKLÆDE INDKØBT AF GLADSAXE KOMMUNE I 1964

Børne- og kulturforvaltningen er blevet kontaktet af en tidligere medarbejder i skolevæsenet, Anders Poulsen vedr. et thailandsk tempelklæde, der blev indkøbt af Gladsaxe Kommune i 1964 for 10.000 kr.

Anders Poulsen har henvendt sig med henblik på, at klædet eventuelt blev bortskænket til Moesgaard Museum, således at der kunne blive taget særlig vare på klædet, samt at det kunne være til glæde for andre. Tempelklædet blev indkøbt af kommunen i forbindelse med større skolearrangement i kommunen "Skolebørn i Gladsaxe bygger landsbyskole i Thailand". Der blev gennemført arrange-menter og skoleindsamlinger, og i alt blev der indsamlet godt 33.000 kr. incl. Kommunens køb af klædet.

Det var dengang Anders Poulsen, der var primus motor for ar-rangementet og bl.a. skaffede tempelklædet hjem til kommunen. Tæppet blev dengang vurderet af Nationalmuseet, som bl.a. udtalte, at der var tale om et "udmærket, typisk stykke thailandsk folkekunst".

Ifølge oplysninger om klædets skæbne i 1964, blev det skænket til Vadgård skole, der også har haft det udstillet i en periode, og siden har haft det stående opmagasineret. Klædet er meget tyndt og slidt linned med dekorationer, ca. 1 m. bredt og ca. 20 m. langt, og en vanskelig sag at udstille.

Børne- og kulturforvaltningen finder, at forslaget om at skænke klædet til f.e.x. Moesgaard Museum er en god tanke, hvorfor det foreslås, at der tages kontakt med Anders Poulsen og Moesgaard Museum med henblik på en overrækkelse af tem-pelklædet som en gave fra Gladsaxe Kommune.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Et flertal (Karin Søjberg Holst, Lonny Hjorth, Lizzi Madsen, Doris Clemmensen, Peter Brooker, Jette Aagaard Madsen, Lars Abel og Kirsten Christophersen) tiltrådte at skænke tempelklædet til Moesgaard Museum.

Et mindretal (Irma Henriksen) stemte imod, idet der blev fremført ønsket om at lade tempelklædet gå til auktion.

BUU 21.12.1999, nr. 187

Udvalgstype: BUU **Mødedato:** 21.12.1999 **Nummer:** 187

SANKT ANNÆ GYMNASIUM OG ANSØGNING OM OP-TAGELSE FRA NÆSTE SKOLEÅR

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede på møde den 16.11.1999, sag nr. 165, 2 ansøgninger om optagelse på Sankt Annæ Gymnasium.

Den ene ansøgning om optagelse på skolens folkeskoleafdeling blev godkendt, den anden ansøgning skulle undersøges nærmere, herunder hvorvidt den pågældende elev, der ansøgte gymnasieniveauet, allerede var elev i gymnasiets folkeskole-afdeling.

Børne- og kulturforvaltningen har kontaktet familien om yderligere oplysninger. Det blev herved afklaret, at familien ikke søger gymnasieniveau, men alene om optagelse på folkeskoleniveauet, således at eleven kunne afslutte sit folkeskoleniveau på Sankt Annæ Gymnasium. Familien har suppleret med yderligere ansøgning, hvor der søges om optagelse allerede fra dette skoleår (8. klassetrin).

Gladsaxe Kommune har haft tradition for at give tilsagn om optagelse på Sankt Annæ Gymnasiums folkeskoleafdeling til og med 10.skoleår. For øjeblikket er 3 Gladsaxe-elever optaget, excl. den sidst bevilgede. Betalingstaksten er i 1999 51.155 kr.

Gennem årene har der ikke været sat et loft for, hvor mange elevpladser, kommunen budgetterede med på dette område. Det foreslås, at der sættes et loft på 5 pladser på Sankt Annæ Gymnasiums folkeskole-afdeling, svarende til en årsudgift på 260.000 kr.

Det skal tilføjes, at familien i den uddybende ansøgning op-lyser, at den har forventning om, at deres datter fortsætter i gymnasieafdelingen.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at der gives tilsagn om optagelse på Sankt Annæ Gymnasiums folkeskoleafdeling (sangskolen) med oplysning om, at en ansøgning om optagelse i gymnasiedelen vil blive henvist til Ishøj Gymnasium, og

at der fremover sættes et loft på 5 elevpladser på Sankt Annæ Gymnasiums folkeskoleafdeling (sangskolen).

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling tiltrådt med en enkelt rettelse og med bemærkning om, at der yderligere vil blive givet et tilskud, hvis eleverne senere bliver optaget på gymnasiets musikalske grundkursus.

BUU 21.12.1999, nr. 188

Udvalgstype: BUU **Mødedato:** 21.12.1999 **Nummer:** 188

TILSYNSRÅDET, NY HØRING VADSTRUPGÅRD

Tilsynsrådet har med brev af 30.11.1999 (**bilag**) anmodet om Gladsaxe Kommunes eventuelle bemærkninger til notat vedrørende samtale med June Nielsen, tidligere medlem af forældrebestyrelsen i børneinstitutionen Vadstrupgård.

Børne- og kulturforvaltningen finder at følgende udtalelser i det fremsendte dokument giver anledning til kommentarer:

1. Begæring om aktindsigt. referater fra forældrerådsmøde og "møde vedrørende samarbejdsproblemer".
2. Gladsaxe Kommunes håndtering af sagen umiddelbart efter anholdelsen af pædagogmedhjælperen.
3. Afholdelse af/indkaldelse til forældremøde umiddelbart efter anholdelse af pædagogmedhjælperen.

Ad 1.) Gladsaxe Kommune har ikke modtaget en aktindsigtsanmodning fra June Nielsen vedrørende Vadstrupgård og dermed heller ikke en anmodning om aktindsigt i de nævnte referater af møder den 12.11.1992 og den 11.05.1994. De 2 mødereferater ligger i Vadstrupgårds sagsmappe.

Ad 2.) Pædagogmedhjælperen blev anholdt den 22.07.1997. Forvaltningen afholdt herefter, uden unødigt ophold, møder med de implicerede børns forældre, med hele forældrekrædsen, med forældrebestyrelsen og med personalegruppen.

Den 23.07.1997 afholdt forvaltningen møde med personale-gruppe og forældrebestyrelse i Vadstrupgård.

Den 28.07.1997 afholdt forvaltningen orienteringsmøde med forældre til de børn, der på det tidspunkt var involveret i efterforskningen.

Den 05.08.1997 afholdt forvaltningen møde med samtlige forældre i Vadstrupgård, samt forældre til de børn som var op-hørt den 01.06.1997 (skolebørn).

Den 06.08.1997 afholdt forvaltningen nyt møde med forældre til de implicerede børn.

Der er yderligere afholdt en række møder med forældre, hvilket fremgår af statusnotat af 14.09.98 (**bilag**).

Ad 3) Det fremgår af beskrivelsen af den første møderække under pkt. 2, at forvaltningen umiddelbart efter anholdelsen af pædagogmedhjælperen indkalder til møder med blandt andet forældrene. Forvaltningen står derfor uforstående overfor udtalelsen om, at daginstitutionschef Peter Christiansen på forældremødet med samtlige forældre skulle have fundet anledning til at give 3 modstridende forklaringer på tidspunktet for mødets afholdelse. Efter forvaltningens opfattelse blev mødet med samtlige forældre afholdt, uden unødigt ophold.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller at Tilsynsrådet svares i overensstemmelse med ovenstående.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

BUU 21.12.1999, nr. 189

Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.1999 Nummer: 189

SKOLEGANG I ANDEN KOMMUNE END BOPÆLSKOMMU-NEN

Ifølge folkeskolelovens § 36, stk. 7 kan Undervisningsministeren fastsætte regler om, at en elev i særlige tilfælde kan op-tages eller forblive i en skole i en anden kommune end bopælskommunen, herunder regler om bopæls-kommunens betaling til skolekommunen.

Der er udarbejdet en bekendtgørelse nr. 641 af 28. juli 1993, der sætter visse betingelser hertil, bl.a. afstandskriterier, når der er tale om optagelse af elever uden for kommunen og økonomiske forhold, når det drejer sig om en forbliven i skolen ved fraflytning til anden kommune. Der står i bekendtgørelsen anført, at en elevs forbliven ikke må medføre oprettelse af ekstra klasser.

Det er det sidste forhold, børne- og kulturforvaltningen forelæg-ger for Børne- og Undervisningsudvalget. Opgaven er hidtil blevet praktiseret ved, at den enkelte skoleleder har vurderet skolens og den pågældende klasses elevtal ud fra en øvre grænse på ca. 24 – 25 elever i klassen. Det skal oplyses, at et givet tilsagn ifølge bekendtgørelsen er gældende for resten af skole-forløbet.

I forbindelse med de nye betingelser, der er blevet knyttet til klassedannelsen i Gladsaxe Kommune, hvor det forudsættes, at børnehaveklasser og 1. klasser max. Må have 26 elever, samt at der forventes klassesam-menlægninger senere i skoleforløbet, vurderes det, at et tilsagn om forbliven i skolen efter fraflytning fra Gladsaxe Kommune bør hvile på max. 22 elever, svarende til det i Gladsaxe Kommune forventede gennem-snitlige elevtal i klasserne set over et skoleforløb.

Børne- og Undervisningsudvalget har ikke tidligere været fore-lagt denne opgave, idet den gennem årene har været gennemført som en administrativ praksis.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at et tilsagn om forbliven i folkeskolen i Gladsaxe Kommune for elever, der fraflytter til anden kommune, skal hvile på et elevtal i den pågældende klasse på max. 22 elever.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Udsat.

BUU 21.12.1999, nr. 190

Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.1999 Nummer: 190

SKOLEBESTYRELSE OG DÆKNING AF UDGIFTER TIL BØRNEPASNING

Skolebestyrelsen ved Høje Gladsaxe skole har fremsendt brev af 21.11.1999 til Børne- og Undervisningsudvalget, hvori der spørges til eventuel mulighed for dækning af skolebestyrelsesmedlemmernes udgifter til børnepasning i forbindelse med bestyrelsens mødevirksomhed.

Det anføres, at udgifterne kunne dækkes via skolens budget.

Ifølge folkeskolelovens § 43, stk. 3 kan kommunalbestyrelsen yde vederlag og erstatning for dokumenterede merudgifter i forbindelse med varetagelse af medlemsskab af skolebestyrelsen. I bemærkningerne dertil står bl.a. andet, at såfremt forældrerepræsentanterne skal modtage vederlæggelse skal også elevrepræsentanterne modtage det samme, dog med mindre beløb.

Det betyder, at der ikke kan gives en form for vederlag til forældrerepræsentanter uden, at der tages hensyn til vurdering af vederlag til elevrepræsentanterne.

I Gladsaxe Kommune blev det i 1993 besluttet, at der ikke skulle ydes vederlag eller erstatning for dokumenterede merudgifter til skolebestyrelsesmedlemmer og medlemmer i det hele taget i forældrebestyrelser. Denne beslutning havde virkning fra 01.04.1994, og der blev stillet et beløb til rådighed for bestyrelsens arbejde.

Børne- og kulturforvaltningen må udtale, at såfremt der skal kunne gives tilsagn om betaling af udgifter til børnepasning, så er det nødvendigt, at der inden da sker en fornyet vurdering af den tidligere beslutning, der er gældende for samtlige forældrebestyrelser.

Børne- og kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og Undervisningsudvalget tiltrådte i enighed at sige nej til skolebestyrelsens ansøgning.

BUU 21.12.1999, nr. 191

Udvalgstype: BUU Mødedato: 21.12.1999 Nummer: 191

MÅL OG RAMMER FOR FOLKESKOLEN I SKOLEÅRET 2000/2001

1. Forudsætninger

I det vedtagne budget for år 2000 har Byrådet truffet principbeslutning om en række ændringer af styringen af folkeskolen.

Det hedder herom i beslutningsnoterne f og g:

f:

“ Fra skoleårets start 2000/2001 gennemføres en yderligere decentralisering af budgetstyringen af folke- skolen som foreslået i “Budgetanalyse - Gladsaxe Kommunes folkeskolevæsen, maj 1999”. Decentraliseringen skal koordineres med den nye arbejdstidsaftale for folkeskolen. Decentraliseringen skal vedrøre forbruget af medarbejderressourcer. Vedr. sko-lernes vedligeholdelse indføres fra budgetåret 2000 en central procedure til gennemførelse af renovering af skolernes klimaskærm og tekniske installationer mv., dog således at skolernes ansvar for den daglige vedligeholdelse bibeholdes. Herefter ad-ministreres 70 pct. af skolernes vedligeholdelse af børne- og kulturforvaltningen”.

g:

“Der indledes drøftelser med Gladsaxe Lærereforening med henblik på, at Byrådet i januar måned i år 2000 kan tage stilling til de overordnede rammer for forbruget af lærerressourcer. Der søges opnået en bedre ressourceudnyttelse svarende til en udgiftsreduktion på ca. 6 mio. kr. på årsbasis fra skoleåret 2000/2001”.

Den nye arbejdstidsaftale for lærere lægger op til, at der skal anvendes mål og rammestyring som styringsmodel i folke-sko-len. Det falder i tråd med “Folkeskolen år 2000”, der også peger på en mere indgående målstyring.

I overensstemmelse hermed er hovedtanken i det nye styrings-system, at der fastsættes rammer for lærertimeforbruget, herunder rammer for den tid, der skal anvendes til undervisning, og at den enkelte skole skal have større frihed til at tilrettelægge undervisningen, bl.a. med henblik på realisering af tankerne i “En skole på vej”. Sidstnævnte dokument er et bilag til arbejdstidsaftalen, der omhandler lærerrollen, undervis- ningsbegrebet, organiseringen af undervisningen og lederrollen.

Arbejdstidsaftalen fastlægger, at kommune og den lokale lærerkreds skal drøfte den pædagogiske målsætning for kommunens skolevæsen, målene for undervisningsindhold og struktur, lærersamarbejdet, skole- hjemssamarbejdet, skoleledelse, skolens fysiske rammer samt handleplaner.

Børne- og kulturforvaltningen har påbegyndt en sådan drøftelse med Gladsaxe Lærereforening den 26.11.1999 og drøftelserne forventes afsluttet ved et møde den 20.12.1999.

2. Skolepolitiske mål og særlige indsatsområder

Mål og rammestyringsmodellen forudsætter, at der udover generelle mål formuleres konkrete målsætninger og speci- fikation af indsatsområder. Det kræver, at der fokuseres mere på, hvad børnene skal have ud af undervisningen, som f.eks. faglige og sociale kompetencer, og hvordan man kan dokumentere, at målene nås.

I overensstemmelse hermed fremgår det af den nye arbejds- tidsaftale på lærerområdet, at den lokale udmøntning af ar- bejdstidsaftalen skal tage udgangspunkt i kommunens pædagogiske målsætning og det kommunale skolebudget for det kommende skoleår.

Gladsaxe Byråd vedtog i januar 1996 en generel målsætning for folkeskolen: “Skolepolitik i Gladsaxe - mod år 2000”. I skolepolitikken er angivet indsatsområder, som skolerne nu har indarbejdet i deres udviklings- planer.

Gladsaxe Lærereforening har opfordret til, at målene konkretiseres.

Skolepolitikken er forudsat revurderet i løbet af år 2000. Dette samt udarbejdelse af en evt. ny skolepolitik vil først kunne af-sluttes til efteråret 2000. Derfor har børne- og kulturforvaltningen lagt den nuværende skole- politik til grund for drøftelserne med Gladsaxe Lærereforening. Børne- og kulturforvaltningen anbefaler, at “ Skolepolitik i Gladsaxe – mod år 2000” fortsat er skolernes grundlag for tilrettelæggelsen af arbejdet i skoleåret 2000/2001.

Børne- og kulturforvaltningen forventer i januar 2000 at kunne forelægge Børne- og Undervisningsudvalget en samlet plan for revision af "Skolepolitik i Gladsaxe – mod år 2000". Efter børne- og kulturforvaltningens opfattelse bør denne ændres til i højere grad at beskrive, hvilke kompetencer Byrådet ønsker, at eleverne skal have, når de forlader folkeskolen. Der kan f.eks. være tale om kompetencer indenfor specifikke kulturteknikker (læsning, skrivning, matematik), kompetencer inden for fremmedsprog, brug af ny teknologi, sociale kompetencer, fysiske kompetencer og emotionelle kompetencer. Målene bør udarbejdes på en sådan måde, at det vil være muligt for de enkelte skoler at kunne dokumentere, at de har nået disse mål. Børne- og kulturforvaltningen forventer, at arbejdet med at udarbejde forslag hertil i dialog mellem Børne- og Undervisningsudvalget, skolebestyrelserne, ledere og lærere. Gennemførelse af en debat herom samt en politisk behandling og stillingtagen vil tage det meste af år 2000.

Børne- og kulturforvaltningen finder dog, at Byrådet allerede nu bør tilføje en målsætning for yderligere to indsatsområder til den nuværende skolepolitik. Børne- og kulturforvaltningen finder, at en særlig indsats for, at eleverne opnår bedre læsefærdigheder, vil være aktuel. Et overordnet mål for en særlig indsats på læseområdet anbefales at være, "at andelen af hurtige og sikre læsere i skolerne i Gladsaxe Kommune forøges og andelen af usikre læsere reduceres".

Børne- og kulturforvaltningen vil i Børne- og Undervisningsudvalget forelægge en indstilling om fastsættelse af specifikke mål for læseindlæring sammen med forslag til en kommunal læsehandleplan i overensstemmelse med den overordnede målsætning for indsatsområdet: læseindlæring.

Herudover bør et særligt indsatsområde være: en styrket IT-indsats. I budget 2000 er afsat 3 mio. kr. på anlægsbudgettet til dette formål og i overslagsårene 2001 – 2003 i alt 6,5 mio. kr. Det vil derfor være naturligt i forbindelse med bevillingen, at Byrådet fastsætter en målsætning for denne indsats. Et overordnet mål for en særlig indsats på IT-området anbefales at være, "at eleverne bliver sikre brugere af de vigtigste IT-redskaber, herunder internet og elektronisk post, og at eleverne samtidig kan vurdere konsekvenser af brugen af IT og tage stilling til en hensigtsmæssig brug af IT."

Børne- og kulturforvaltningen vil i Børne- og Undervisningsudvalget forelægge en indstilling om fastsættelse af specifikke mål for en styrket IT-indsats sammen med indstilling om bevillingen af de afsatte midler hertil på anlægsplanen.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at "Skolepolitik i Gladsaxe – mod år 2000" fortsat er grundlag for udmøntningen af arbejdstidsaftalen og skolernes tilrettelæggelse af arbejdet,

at skolepolitikken tilføjes et indsatsområde, som skolerne skal arbejde med: "læseindlæring", og at målsætningen for dette indsatsområde er "at øge antallet af hurtige og sikre læsere i skolen og reducere antallet af usikre læsere", og

at forslag til specifikke mål for læseindlæring sammen med forslag til en kommunal læsehandleplan forelægges Børne- og Undervisningsudvalget til efterfølgende godkendelse i Byrådet,

at skolepolitikken tilføjes et indsatsområde, som skolerne skal arbejde med: "En styrket IT-indsats", og at målsætningen for dette indsatsområde er, "at eleverne bliver sikre brugere af de vigtigste IT-redskaber, herunder internet og elektronisk post, og at eleverne samtidig kan vurdere konsekvenser af brugen af IT og tage stilling til en hensigtsmæssig brug af IT", og

at forslag til specifikke mål for den styrkede IT-indsats sammen med indstilling om bevilling fra anlægsbudgettet forelægges Børne- og Undervisningsudvalget til efterfølgende godkendelse i Byrådet.

3. Rammer for forbruget af lærerressourcer

Børne- og kulturforvaltningen har i sine drøftelser med Gladsaxe Lærereforening inden for rammerne af den nye arbejdstidsaftale lagt vægt på, at arbejdstidsaftalen giver mulighed for en mere fleksibel skoledag for de enkelte lærere og mere tid til samværet mellem elev og lærer.

Aftalen inddeler lærernes arbejdstid i en stor blok af skoletid, der principielt er tilstedeværelsestid (1305 timer) og en mindre blok af individuel tid (375 timer). En del af skoletiden er via arbejdstidsaftalen fastlagt til skoleudvikling, fælles forberedelse lærerne imellem og klasselæreropgaver.

Børne- og kulturforvaltningen har i drøftelser med Gladsaxe Lærerforening påpeget, at budgettet for skoleåret 2000/2001 sammenholdt med arbejdstidsaftalen giver mulighed for, at den samlede timeressource til undervisning samt til skole-hjem-samarbejde er uændret i forhold til indeværende skoleår.

Det skal bemærkes, at ved undervisning forstås "det udvidede undervisningsbegreb" eller "elevtid", der indebærer, at undervisning foregår, når læreren skaber og fremmer processer, der øger elevens kompetencer. Det vil i princippet sige alle aktiviteter sammen med eleven uanset organiseringen. Det drejer sig primært om nedenstående aktiviteter, hvor eleverne indgår:

- Normalundervisning
- Specialundervisning
- Undervisning af tosprogede elever
- Holdundervisning
- Skolebibliotek
- Skolevejledning
- Ekskursioner og lejrskoler
- Censur/eksamination, praktik mv.
- Skole-hjemsamarbejde

Det er tanken, at der for hver skole opgøres det antal timer, der er nødvendige til denne "elevtid". Lærernes tid herudover er til de øvrige opgaver, der vedrører undervisningen.

Det drejer sig om timer til fx:

- Klasselærere
- Fastsættelse af mål for den enkelte elev
 - Nedsat skoletid til lærere på 60 år og derover????????
 - Tillidsrepræsentant/sikkerhedsrepræsentantarbejde
- Tilsyn
- Pauser
- Udviklingsprojekter
- Pædagogisk råd
- Lærernes efter- og videreuddannelse
- Møder med andre personalegrupper

Dette timetal fordeles til skolerne efter fradrag af et antal timer, der fastholdes i en central pulje. Resttimetallet vil i vidt omfang blive udmøntet efter aftale mellem skolelederen og tillidsrepræsentanten. Vedlagte **bilag** af 14.12.1999 viser, hvorledes timeressourcerne fordeles sig mellem 'elevtid' og resttimetal i indeværende skoleår og i 2000/2001.

Børne- og kulturforvaltningen har over for Gladsaxe Lærerforening understreget, at det er væsentligt, at den enkelte skole får mulighed for at planlægge lærernes skoletid, så der lokalt er fleksibilitet og råderum. Det ønskes sikret ved, at der aftales færrest mulige kommuneakkorder, samt at skolerne opfordres til at indgå helhedsaftaler og til at anvende lærerteams. Endvidere tilskyndes skolerne til ændringer i undervisnings- og skoledagens organisering, så en fast lektionsopdeling ikke er normen.

Ved helhedsaftaler forstås, at opgavefordelingen og de tidsmæssige ressourcer søges udmøntes i aftaler for lærerteamet/-læreren, der administrerer tiden med udgangspunkt i ansvaret for, at de opstillede mål nås.

Gladsaxe Lærerforening mener derfor, at der bliver tale om mange opgaver, der ikke kan løses med samme kvalitet som tidligere. Lærerne er af den opfattelse, at de pædagogiske målsætninger skal tage udgangspunkt i denne realitet.

Gladsaxe Lærerforening har ønsket at bevare en række kommuneakkorder, som på kommunalt plan fastsætter en timeakkord for løsningen af en bestemt opgave.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at der for skoleåret 2000/2001 fastsættes en "elevtid" for hver skole svarende til, at timeressourcen pr. elev til undervisning m.v. er uændret sammenholdt med tidligere tjenesteaftale, og

at børne- og kulturforvaltningen bemyndiges til indgå kommuneakkorder.

4. Ressourcer til enkelte undervisningsopgaver

Hidtil har Byrådet fastsat følgende:

Normaltimetallet på hver enkelt klassetrin.

Det vil sige antal ugentlige lektioner til normalundervisning udover folkeskolelovens minimumsnorm. Den nuværende normaltimeplan blev besluttet i 1993 med virkning fra 01.08.1994 på baggrund af den nye folkeskolelov, men er siden blevet ændret. For børnehaveklasse til 3. klasse blev lektionstimetallet udvidet til 25 ugentlige lektioner i forbindelse med budget 1998 – børnehaveklassen dog først fra 01.08.1999. For 4. til 9. klassetrin er lektionstimetallet uændret fra beslutningen i 1993. 10. klasses nuværende timetal blev fastsat ved beslutningen om oprettelsen af 10. Klasse-centret i september 1996.

Lektioner pr. klasse til holddeling mv.

Holddeling mv. består af holddeling, valgfag og bibliotekskundskab. Til holddeling tildeles 1 ugentlig lektion pr. klasse og 0,1 lektion pr. elev i klasser med mindst 20 elever. Herudover er der 5 ugentlige lektioner til klasser med over 28 elever. Til valgfag tildeles timer ud fra elevtallet i 8. og 9. klasse – 3/14 time pr. elev fratrasket 3 timer pr. klasse. Til bibliotekskundskab tildeles 3. og 4. klasse 3 årlige lektioner, 5. klasse 6 årlige lektioner og 8. klasse 5 årlige lektioner. Holddeling mv. svarer i alt til 3,1 ugentlig lektioner pr. klasse.

Antal lektioner pr. elev til specialundervisning.

Tildeles som 0,2 ugentlig lektion pr. elev til skolerne, en akut-pulje administreret af PPR, og henholdsvis 25, 35 eller 40 ugentlige lektioner pr. specialgruppe – f.eks. DAMP, læsehold mv. Samlet svarer det til 0,35 lektioner pr. elev.

Antal lektioner pr. elev til tosprogede elever.

Består af danskstøttetimer, tosprogsundervisning og moders-målsundervisning. Til danskstøtte tildeles der 1,52 ugentlig lektion pr. tosproget elev. Byrådet besluttede i 1998 en reduktion med virkning fra skoleåret 2000/2001 til 1,47 og fra 2001/2002 til 1,42 ugentlig lektion pr. tosproget elev. Til tosprogsundervisning tildeles der 0,45 ugentlig lektion pr. tosproget elev, som vurderes til at have behov for det. Til modersmålsundervisning er der 3 ugentlige lektioner pr. hold. Det svarer til i alt 1,82 ugentlige lektioner pr. tosproget elev.

Antal vikartimer.

Omfatter rådighedstimer, løse vikarer og en central vikarpulje. Rådighedstimer og løse vikarer tildeles som en andel af undervisningstiden, mens den centrale vikarpulje er et antal faste stillinger. Omregnet svarer det til 8,4% af undervisningstiden.

4 a:

Der foreslås en decentralisering, således at Byrådet fastsætter følgende i overensstemmelse med budget 2000:

Af beregningstekniske grunde benyttes fortsat begrebet lektioner, selvom det er bortfaldet i den nye arbejdstidsaftale.

Normaltimetallet beregnes fortsat ud fra den nuværende normaltimeplan.

Lektioner pr. klasse til holddeling mv. som et antal lektioner pr. klasse fra 1. til 9. klasse. I skoleåret 2000/2001 som 3,0 lektioner faldende til 2,8 lektioner i skoleårene 2001/2002 og 2002/2003 og til 2,7 lektioner fra og med 2003/2004.

Antal lektioner pr. elev til specialundervisning som et antal lektioner pr. elev i børnehaveklasse til 9. klasse. Fra skoleåret 2000/2001 som 0,34 lektioner pr. elev. Kvotienten er 0,34, fordi den ikke længere indeholder særlig forberedelsestid til lærere, der underviser specialklasser. I den nye arbejdstidsaftale gives et løntillæg for undervisning i specialklasser i stedet for særlig forberedelsestid.

Antal lektioner pr. elev til tosprogede elever som et antal lektioner pr. tosproget elev til supplerende undervisning i dansk (danskstøtte) og tosprogsundervisning, og som et antal lektioner pr. hold til modersmålsundervisning. Til supplerende danskundervisning som 1,77 ugentlig lektion pr. tosproget elev i skoleåret 2000/2001 faldende til 1,72 fra 2001/2002. Kvotienten falder som konsekvens af den udvidede indsats for tosprogede førskolebørn. Til modersmålsundervisning ud fra Undervisningsministeriets minimumstimetal, 3 ugentlige lektioner pr. hold fra skoleåret 2000/2001.

Antal vikartimer som en andel af den budgetterede undervisningstid. I skoleåret 2000/2001 6,5% af undervisningstiden faldende til 6,0% fra og med 2001/2002.

4 b:

Det foreslås, at Børne- og Undervisningsudvalget træffer beslutning om fordelingskriterier for følgende områder:

Normaltimetallet som folkeskolelovens minimumstimetal på 4. til 9. klassetrin (for børnehaveklasse til 3. klasse og 10. klasse gælder det nuværende lektionstimetal fortsat) og en fordeling af normaltimer til skolerne.

Fordeling af timerne til *holddeling mv.* til skolerne.

En fordeling af timerne til *specialundervisning* til centrale ordninger og til skolerne.

Fordelingen af timer til *tosprogede elever* til centrale ordninger og til skolerne. Centrale ordninger omfatter modersmålsundervisningen og organisering af tosprogsundervisning.

Fordeling af *vikartimerne* til skolerne.

4 c:

Herefter vil den enkelte skole kunne beslutte:

Normaltimetallet med udgangspunkt i det vedtagne minimums-timetotal, og dermed anvendelsen af de "frigivne" timer. Men timerne skal fortsat gå til "elevtid".

Konkret anvendelse af de tildelte timer til *holddeling mv.*, da de ikke er øremærket til specifikke formål.

Den konkrete anvendelse af de tildelte timer til *specialundervisning*, da de ikke er øremærket til specifikke formål.

Specifik anvendelse af timerne til *tosprogede elever*, der skal gå til foranstaltninger for tosprogede elever.

Anvendelse af de tildelte *vikartimer*, hvor ikke-udnyttede vikar-ressourcer kan overføres til efterfølgende år.

Decentraliseringen lægger op til, at skolerne kan differentiere undervisningstimetallet på 4. til 9. klassetrin. Det giver skolerne større muligheder for at arbejde ud fra lokale behov og ønsker.

Gladsaxe Lærereforening ønsker at fastholde et højt undervisningstimetal igennem hele skoleforløbet og kan ikke anbefale, at disse "normaltimer" kan veksles til andre formål, f.eks. holddelingstimer, specialundervisning eller elevsamtaler.

De enkelte timeresurser i budgettet skal ligge fast. Herved synliggøres Byrådets beslutninger om timeresurserne.

Gladsaxe Lærereforening mener, at det tydeligt må angives, hvorledes skolerne skal forholde sig, når man kommer i be-kneb med vikartimer. Hvilke målsætninger har kommunen om-kring undervisningens kvalitet, når lærere er fraværende? Budgettet vil betyde, at skolerne vil komme i situationer, hvor klasser skal sendes hjem. Gladsaxe Kommunes Byråd må beslutte, hvilke retningslinier der skal gælde ved hjemsendelser af klasser.

Børne- og kulturforvaltningen har tilkendegivet, at drøftelsen af vikartimernes anvendelse bl.a. hænger sammen med den enkelte skoles planlægning, og at drøftelsen må foregå på den enkelte skole med udgangspunkt i skolebestyrelsens principper.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at decentraliseringen udmøntes i den arbejdsdeling mellem Byrådet, Børne- og Undervisningsudvalget og skolerne, som er foreslået under punkterne 4 a, b og c.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller således samlet,

Pkt. 2 – Skolepolitiske mål og særlige indsatsområder

at "Skolepolitik i Gladsaxe – mod år 2000" fortsat er grundlag for udmøntningen af arbejdstidsaftalen og skolernes tilrettelæggelse af arbejdet,

at skolepolitikken tilføjes et indsatsområde, som skolerne skal arbejde med: "læseindlæring", og at målsætningen for dette indsatsområde er "at øge antallet af hurtige og sikre læsere i skolen og reducere antallet af usikre læsere",

at forslag til specifikke mål for læseindlæring sammen med forslag til en kommunal læsehandleplan forelægges Børne- og Undervisningsudvalget til efterfølgende godkendelse i Byrådet,

at skolepolitikken tilføjes et indsatsområde, som skolerne skal arbejde med: "En styrket IT-indsats", og at målsætningen for dette indsatsområde er, "at eleverne bliver sikre brugere af de vigtigste IT-redskaber, herunder internet og elektronisk post, og at eleverne samtidig kan vurdere konsekvenser af brugen af IT og tage stilling til en hensigtsmæssig brug af IT", og

at forslag til specifikke mål for den styrkede IT-indsats sammen med indstilling om bevilling fra anlægsbudgettet forelægges Børne- og Undervisningsudvalget til efterfølgende godkendelse i Byrådet.

Pkt. 3 – Rammer for forbruget af lærerressourcer

at der for skoleåret 2000/2001 fastsættes en "elevtid" for hver skole svarende til, at timeressourcen pr. elev til undervisning m.v. er uændret sammenholdt med tidligere tjenesteaftale, og

at børne- og kulturforvaltningen bemyndiges til indgå kommune-akkorder.

Pkt. 4 – Ressourcer til enkelte undervisningsopgaver

at decentraliseringen udmøntes i den arbejdsdeling mellem Byrådet, Børne- og Undervisningsudvalget og skolerne, som er foreslået under punkterne 4 a, b og c.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningen uddelte på mødet:

- Gladsaxe Lærerforenings notat til drøftelser og forhandlinger af 22.11.1999.
- 2 rettelsesblade til dagsordensteksten.

Udsat.