

REFERAT Byrådet - 2016-2021 d. 27-01-2021

Mødedato Onsdag d. 27. januar 2021 kl. 18:30

Mødested Virtuelt møde via Teams

Indholdsfortegnelse

Spørgetid.....	3
Salg af feriekolonien Fyrregården, anlægsregnskab.....	4
Forslag til Tillæg 18 til Kommuneplan 2017 og forslag til Lokalplan 271 for AGC, Sydmarken 22,	6
Forslag til tillæg 1 til Lokalplan 13.07, Område ved Klausdalsbrovej, genbehandling, 2. behandling	8
Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Skoleparken 2, skema B.....	10
Udpegning af ny stedfortræder for udlejerrepræsentant i Huslejenævnet.....	13
Opfølgning på Borgerrådgers årsberetning for 2019.....	15
Legalitetsgodkendelse af takster for vand og spildevand i 2021	16
Gladsaxe Fjernvarme, revision af leveringsbestemmelser.....	19
Nye tiltag på dagtilbudsområdet grundet skærpede retningslinjer i forbindelse med forebyggelse af	20
Efterregulering 2020, dagtilbud, skole og unge.....	23
Forslag fra byrådsmedlem Serdal Benli om igangsætning af tilfredshedsundersøgelse på psykiatri- o	26
Forslag fra byrådsmedlem Lene Svendborg om at gennemføre den lovpligtige psykiske APV medat	28
Forslag fra byrådsmedlem Trine Henriksen om øget inddragelse af unge borgere i høringer.....	30
Forslag fra byrådsmedlem Pia Skou om reduktion af støj på Motorring 3 og Hillerødmotorvejen.....	31
Godkendelse.....	32

Punkt 1: Spørgetid

18-5-00.22.00-G01

Beslutning

Der var ikke modtaget skriftlige spørgsmål.

Andy Hansen, Tinghøjvej, stillede spørgsmål om forslag til spildevandsplan 2021. Formanden for Miljøudvalget Tom Vang Knudsen besvarede spørgsmålet. Borgmesteren og Trine Henriksen supplerede.

Andy Hansen, Tinghøjvej, stillede spørgsmål om et Teknik- og Miljøudvalg. Borgmesteren besvarede spørgsmålet.

Andy Hansen, Tinghøjvej, stillede spørgsmål om plejehjemspladser. Formanden for Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget Dorthe Wichmand Müller besvarede spørgsmålet.

Andy Hansen, Tinghøjvej, stillede spørgsmål om Letbanens økonomi. Borgmesteren besvarede spørgsmålet. Formanden for Trafik- og Teknikudvalget Ole Skrald Rasmussen supplerede.

Punkt 2: Salg af feriekolonien Fyrregården, anlægsregnskab

20-12-82.02.00-S00

Adresse

Matolievej 14 samt Gudmindrup Skovvej 1 og 3, 4573 Højby Sjælland.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

I budgetaftale for 2018-2022, punkt 25, blev besluttet at afvikle Gladsaxe Kommunes feriekoloni ”Fyrregården” beliggende i Odsherred Kommune.

Feriekolonien bestod af tre selvstændige ejendomme med adresserne Matolievej 14 samt Gudmindrup Skovvej 1 og 3, alle 4573 Højby Sjælland.

Matolievej 14

Byrådet besluttede 09.10.2019, punkt 12 at sælge Matolievej 14 til højestbydende.

Der blev i den forbindelse givet anlægsbevilling og rådighedsbeløb til salgsindtægten på 1.764.500 kr., samt anlægsbevilling og rådighedsbeløb til salgsrelaterede udgifter på 128.670 kr.

Gudmindrup Skovvej 1 og 3

Byrådet besluttede 29.04.2020, punkt 24 at sælge byggegrundene Gudmindrup Skovvej 1 og 3 til en samlet pris af 750.000 kr. inklusive moms.

Der blev i den forbindelse givet anlægsbevilling og rådighedsbeløb til salgsindtægten på netto 600.000 kr. samt anlægsbevilling og rådighedsbeløb til salgsrelaterede udgifter på 77.320 kr.

Samlet anlægsregnskab

Refusionsopgørelserne for afhændelsen af feriekolonien er opgjort, og med henblik på afslutning af sagen forelægges anlægsregnskab for indtægter på i alt 2.364.500 kr. og udgifter for 177.386 kr., medførende et provenu på 2.187.114 kr.

I hele kroner	Udgifter	Indtægter	Provenu
Bevilling	205.990 kr.	2.364.500 kr.	- 2.158.510 kr.
Rådighedsbeløb	205.990 kr.	2.364.500 kr.	- 2.158.510 kr.
Forbrug	177.386 kr.	2.364.500 kr.	- 2.187.114 kr.

Provenuet blev oprindeligt indstillet lagt i kommunens kasse, men med henvisning til Budgetnote 8 i Budget 2021-2024 foreslås det tilført puljen til strategiske investeringer i kernevelværd.

Økonomiudvalget indstiller,

1. at anlægsregnskab for afvikling af feriekolonien Fyrregården godkendes, og
2. at provenuet på 2.187.114 tilfalder puljen til strategiske investeringer i kernevelværd.

Relateret behandling

Byrådet 09.10.2019, punkt 12

Byrådet 29.04.2020, punkt 24

Økonomiudvalget 05.01.2021, punkt 5

Punkt 3: Forslag til Tillæg 18 til Kommuneplan 2017 og forslag til Lokalplan 271 for AGC, Sydmarken 22, 1. behandling

20-3-01.02.00-P00

Beslutning

Lokallisten Gladsaxe stillede følgende ændringsforslag:

"Høringsområde udvides til at omfatte boligerne beliggende på Mørkhøj Bygade."

For: 5 (Ø,LG)

Imod: 20 (A,V,F,O,C,B)

Forkastet.

Ad indstillingen:

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede 08.09.2020, punkt 4 at igangsætte udarbejdelse af en lokalplan for Sydmarken 22 i Gladsaxe Erhvervskvarter. Forslaget til Lokalplan 271 skal muliggøre en udvidelse af virksomheden AGC Biologics A/S, med etablering af en ny facilitet til kontor, laboratorier og produktion. Anvendelsen til produktionsvirksomhed er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2017, og der er derfor udarbejdet et forslag til tillæg til kommuneplanen. Derudover videreføres de nuværende rammer i kommuneplantillægget.

Lokalplanen fastlægger bestemmelser om bygningens omfang og udformning, og stiller desuden krav til bl.a. biofaktor, klimatilpasning og parkering i konstruktion. Der er arbejdet med åbenhed i facadeudtrykket og forbindelse til omgivelserne i relation til principperne for GladsaxeLiv og Helhedsplan for Gladsaxe Ringby.

Arkitektur og kobling til Helhedsplan for Gladsaxe Ringby og GladsaxeLiv

Forslaget til lokalplan fastlægger bestemmelser for bebyggelsens omfang og udtryk. Lokalplanforslaget muliggør, at der kan etableres bebyggelse i 5 etager op til 23 m, og tillader en maksimal bebyggelsesprocent på 150. Krav til facadematerialer og farver skal sikre, at dele af bebyggelsen forankres i det omgivende landskab, og at der bliver en arkitektonisk kontrast mellem bebyggelsens kontor- og produktionsdele. Lokalplanen skal sikre en høj grad af åbenhed mod omgivelserne og synliggøre det liv, der foregår inde i bygningerne – særligt i byggeriets kontordel, men også til dels i produktionsdelen, der af funktionelle årsager skal have en mere industriel og lukket facade. I Helhedsplan for Gladsaxe Ringby er der på den østlige side af lokalplanens område foreslået et potentielt fremtidigt grønt strøg, til bl.a. at binde erhvervsområdet sammen med boliger i nord, den kommende letbane og Høje Gladsaxe Park i syd. Lokalplanen fastlægger derfor bestemmelser for indretning af det nye byggeris produktionsdel, der skal sikre åbenhed i facaden og en visuel forbindelse til et potentielt grønt strøg.

Beplantning

Lokalplanen fastholder et område mod Sydmarken til en grøn forplads. Derudover skal der etableres et grønt gårdrum mellem de to hovedbygninger. Der stilles krav om en biofaktor på minimum 0,4, og der stilles krav til begrønning af lodrette flader som spunsvægge til terrænregulering og fremskudt kælderetage.

Trafik og parkering

Lokalplanen fastlægger bestemmelser for vejbetjening og parkering, med primær indkørsel fra Sydmarken og en adskillelse af personbil- og lastbiltrafik. Der stilles krav til, at minimum 80 % af pladser til bilparkering placeres i konstruktion.

Miljørapport

Der er i henhold til miljøvurderingsloven foretaget en screening af lokalplanforslaget, der viser at en ny facilitet vil kunne påvirke miljøet. Som en del af lokalplanens redegørelse er der derfor udført en miljørapport, med fokus på virksomhedsstøj, jordbund og grundvand, trafik og parkering samt by og landskab. Det konkluderes i miljørapporten, at en realisering af lokalplanen ikke vil have væsentlig påvirkning på miljøet. Dette skyldes i hovedtræk, at virksomhedsstøj holdes indenfor gældende grænseværdier, at trafikpåvirkningen spredes udover døgnet timer, at projektet potentielt kan være med til at fjerne forurening på grunden, og at projektet vil bidrage positivt til at begrønne og klimatilpasse området.

Offentlig høring

By- og Miljøforvaltningen anbefaler, at planforslagene sendes i offentlig høring i perioden 03.02.2021 – 31.03.2021 i høringsområdet som afgrænset i bilag 3. Det foreslås ikke at afholde et borgermøde i forbindelse med den offentlige høring, da området ligger i et erhvervsområde og planforslagene ikke har en særlig påvirkning på boliger, der grænser op til Gladsaxe Erhvervsby. Planforslagene vil overvejende være af interesse for virksomheder i nærområdet, og der vil blive gjort opmærksom på planen, når den sendes i høring, gennem partnerskabet Gladsaxe Erhvervsby.

Økonomiudvalget indstiller,

1. at forslag til lokalplan 271 og tillæg 18 til Kommuneplan 2017 vedtages med henblik på fremlæggelse i offentlig høring i perioden 03.02.2021 – 31.03.2021, og
2. at underretning om planforslagene sendes til ejere og lejere, inden for området vist på bilag 3.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 08.09.2020, punkt 4
Trafik- og Teknikudvalget 30.11.2020, punkt 8

Økonomiudvalget 05.01.2021, punkt 3

Bilag

Forslag til Lokalplan 271 for AGC Sydmarken 22 i Gladsaxe Erhvervsby

Forslag til Tillæg 18 til Kommuneplan 2017

Bilag 3: Høringsområde_17.12.2020

Punkt 4: Forslag til tillæg 1 til Lokalplan 13.07, Område ved Klausdalsbrovej, genbehandling, 2. behandling

19-1-01.02.00-P00

Adresse

Klausdalsbrovej 195

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Der skal opføres et dagtilbud for børn i førskolealderen på Klausdalsbrovej 195, som led i Gladsaxe Kommunes strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur. For at muliggøre etableringen af et nyt dagtilbud, er der udarbejdet et nyt lokalplantillæg til det gældende plangrundlag for området, Tillæg 1 til Lokalplan 13.07.

Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur

Gladsaxe Kommunens strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur som Byrådet vedtog i 2014 fastsætter, at der skal opføres tre nye børnehuse i perioden 2019-2021. Klausdalsbrovej 195 er udpeget som placering for ét af de tre nye børnehuse under navnet Egedammen. Tanken er at nedrive de nuværende bygninger på den vestlige del af grunden og opføre et nyt børnehus på ca. 1050 m² med udearealer indeholdende legeplads, en adgangsvej og parkeringspladser. Ønsket er, at Egedammen udføres, så det færdige børnehus kan opnå en Svanemærkning og byggeriet leve op til følgende tre af FN's verdensmål:

- Sundhed og trivsel
- Bæredygtige byer og lokalsamfund
- Klimaindsats

Forslag til Tillæg 1 til Lokalplan 13.07

Klausdalsbrovej 195 er i dag omfattet af Lokalplan 13.07, hvor lokalplanområdet er opdelt i tre delområder. Egedammen ønskes etableret på delområde 2, hvor anvendelsesbestemmelsen i dag er fastlagt til gartneri og lagerfunktion. Etableringen af et dagtilbud kræver derfor, at der udarbejdes et nyt plangrundlag, hvor anvendelsesbestemmelsen ændres. Forslag til Tillæg 1 til Lokalplan 13.07 har derfor til formål at give mulighed for, at Klausdalsbrovej 195, delområde 2 kan anvendes til institutioner for børn, unge og ældre samt kultur- og fritidsformål. Herudover stilles der i forslag til Tillæg 1 krav til parkering svarende til behovet til den nye anvendelse. Alle øvrige bestemmelser, der fremgår af Lokalplan 13.07, vedrørende blandt andet bevaringsværdige træer, beplantningsbælte, etageantal og byggefelt vil fortsat skulle overholdes ved nyt byggeri

Tillægget blev endeligt vedtaget af Byrådet 29.04.2020, punkt 10. Grundet en forvaltningsfejl blev lokalplanforslaget desværre ikke offentligt bekendtgjort inden for 8 uger, som planloven foreskriver. Det betyder, at vedtagelsen af lokalplanen er ugyldig, hvorfor lokalplanforslaget skal behandles på ny. Sagen har derfor været genbehandlet med de to ændringer, der blev tiltrådt ved den endelige vedtagelse af lokalplanen af Byrådet 29.04.2020, punkt 10. De to ændringer omhandler antal af parkeringspladser samt lokalplanens bestemmelse om trafikstøj på udendørsarealer.

Offentlig høring

Forslag til Tillæg 1 for Lokalplan 13.07 har været i offentlig høring i 2 uger i perioden 04.11.2020-18.11.2020. I høringsperioden er der ikke kommet nogle tilkendegivelser. På den baggrund anbefaler By- og Miljøforvaltningen, at

Forslag til Tillæg 1 for Lokalplan 13.07 vedtages endeligt.

Økonomiudvalget indstiller,

1. at forslag til Tillæg 1 til Lokalplan 13.07 vedtages endeligt.

Relateret behandling

Byrådet 28.10.2020, punkt 3

Byrådet 29.04.2020, punkt 10

Økonomiudvalgsmødet 04.06.2019, punkt 1

Økonomiudvalget 05.01.2021, 1

Bilag

Bilag 1: Forslag til Tillæg 1 til Lokalplan 13.07 Genbehandling

Bilag 2: Høringsområde Tillæg 1 LP 13.07

Punkt 5: Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Skoleparken 2, skema B

20-17-03.11.08-P19

Adresse

Triumfvej 43 A-E, 2880 Kgs. Lyngby

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet gav 26.02.2020, punkt 5, skema A tilsagn om støtte til renovering i Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afdeling Skoleparken 2.

Skema A blev godkendt med en samlet anskaffelsessum på 14.100.000 kr., og indebar 100.000 kr. i kommunal kapitaltilførsel.

Landsbyggefonden har 20.04.2020 endeligt godkendt skema A på baggrund af Byrådets indstilling.

Renoveringsprojektet har efterfølgende været i udbud, og på baggrund af licitationsresultatet har boligorganisationen nu fremsendt skema B ansøgning for projektet.

Ved Økonomiudvalgets behandling af skema B tages endelig stilling til projektets anskaffelsessum før byggeriets påbegyndelse, samt projektets påvirkning af lejeniveauet.

Anskaffelsessum og finansiering

Projektets samlede anskaffelsessum ved skema B udgør ca. 17.410.000 kr., fordelt på:

Byggeskader/ekstraordinære arbejder (støttesag)	11.329.881 kr.
Vedligeholdelse og forbedring	6.080.542 kr.

Ved skema B er anlægssummen således øget med ca. 3.308.000 kr., svarende til ca. 23 % af den oprindelige anskaffelsessum. Overskridelsen skyldes især følgende poster:

- Overfladen på de murede facader er større end beregnet, hvilket forøger anlægsudgiften til renovering af facaderne, ca. 720.000 kr.

- Erstatning af eksisterende kældertrappe, ca. 130.000 kr.,
- Øgede udgifter til udgravning omkring fundamenter og dræn, ca. 634.000 kr.,
- Øgede udgifter til stilladsoverdækning og efterfølgende retablering af udearealer/beboerhaver, ca. 623.000 kr.
- Loftisolering, ca. 291.000 kr.
- Optimering af affaldsgård, ca. 193.000 kr.

Landsbyggefonden har godkendt udvidelsen af projektet for de arbejder, der er omfattet af støttesagen.

Renoveringssagens støttede arbejder finansieres med støttede lån på 11.330.000 kr. fra Landsbyggefonden.

Renoveringssagens vedligeholdelses- og forbedringsarbejder på i alt 6.070.000 kr. finansieres på følgende vis:

Lån, udstøttet	3.314.000 kr.
Dispositionsfond, lån fra ABG	140.000 kr.
Henlæggelser, egne midler i afdelingen	1.716.000 kr.
Fællespuljetilskud, Landsbyggefond	400.000 kr.
Kapitaltilførsel (1/5-ordning)	500.000 kr.

Projektet medfører besparelser på driften på i alt 81.000 kr. årligt.

Finansieringen forudsætter, at afdelingen fritages for indbetalingsforpligtigelsen til boligorganisationens dispositionsfond, hvilket giver en årlig besparelse for afdelingen på 151.000 kr. Landsbyggefonden yder herudover driftsstøtte til afdelingen med 398.000 kr. årligt.

Som følge af driftsstøtten fra Landsbyggefonden og de forventede besparelser kan projektet gennemføres uden en huslejeforhøjelse for afdelingens beboere, hvilket betyder, at afdelingens nuværende huslejeniveau på 1.064 kr. pr. m² fastholdes.

Kommunal støtte

Landsbyggefonden forudsætter kommunal medfinansiering på 100.000 kr., svarende til kommunens andel af Landsbyggefondens 1/5-ordning for kapitaltilførsel på i alt 500.000 kr.

Ved Skema A blev det vurderet, at der ikke var behov for at stille en kommunal garanti for lånoptagelsen. I forbindelse med skema B viser nye vurderinger, at der er behov for kommunal garantistillelse på ca. 28,15 % for det støttede lån. Landsbyggefonden regaranterer for halvdelen af kommunens garantiforpligtelse indenfor rammerne af landsdispositionsfonden.

Den kommunale garanti er således ved skema B foreløbigt beregnet til ca. 3.190.000 kr., og fastsættes endeligt ved hjemtagelsen af det endelige realkreditlån.

Byrådssekretariatet bemærker:

1. Ved ændringer i et støttet renoveringsprojekt, herunder overskridelse af den godkendte anskaffelsessum ved skema A, skal skema B godkendes af Landsbyggefonden, efter indstilling fra kommunen. Boligorganisationen har været i dialog med Landsbyggefonden om projektændringerne, og fonden har på det foreliggende grundlag ikke haft bemærkninger til de planlagte ændringer.

2. Renoveringsprojektet forudsætter kommunal medfinansiering på 100.000 kr. af den samlede kapitaltilførsel på 500.000 kr.

Ved behandling af skema A blev det besluttet, at kommunens udgift til kapitaltilførsel finansieres af puljen afsat til opførelse af almene boliger.

3. Støttetilsagn fra Landsbyggefonden betinges af kommunal garanti for den del af det støttede realkreditlån, der har pantessikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi. Landsbyggefonden stiller regaranti på 50 %, dog begrænset af indestående i landsdispositionsfonden.

Garantiforpligtelsen indtræder ved kommunens tilsagn ved skema A og er bindende for kommunen uanset, at projektets økonomiske forudsætninger og garantibehov efterfølgende ændrer sig i støttesagen eller ved hjemtagelsen af det støttede realkreditlån. Garantiforpligtelsen er p.t. beregnet til at udgøre ca. 3.190.000 kr.

Kommunens samlede garantistilsagn til støttet byggeri er senest opgjort pr. 31.12.2019 og udgør samlet for de almene boligafdelinger i kommunen ca. 649 mio. kr

4. Skema B ansøgningen overholder i øvrigt gældende støttebetingelser.

Økonomiudvalget indstiller,

1. at kommunen indstiller skema B ansøgning vedrørende renovering af afdeling Skoleparken 2 til Landsbyggefondens godkendelse.

Relateret behandling

Byrådet 26.02.2020, punkt 5

Økonomiudvalget 05.01.2021, punkt 6

Punkt 6: Udpegning af ny stedfortræder for udlejerrepræsentant i Huslejenævnet

20-1-03.09.15-A30

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med konstitueringen efter kommunalvalget 2017 blev der på det konstituerende møde 13.12.2017, punkt 126 udpeget medlemmer til Huslejenævnet.

Nævnet behandler sager efter henholdsvis lejeloven og boligreguleringsloven.

Nævnet består af en kyndig repræsentant fra henholdsvis lejerside og udlejerside samt en formand, som er jurist, og ikke har tilknytning til grundejer-, bolig- eller lejerforeninger.

Pernille Husen, der har været udpeget som stedfortræder for udlejerrepræsentanten, er nødsaget til at trække sig fra posten, hvorfor det vil være nødvendigt med en nyudpegning.

Ejendom Danmark har ved indstilling af kandidater iagttaget reglerne i ligestillingsloven § 10 a, hvorefter der skal indstilles både en mand og en kvinde. De har vurderet, at opgaven skal varetages af enten Ramin Salek eller Katja Paludan.

Ramin Salek er cand.jur. med stor indsigt i lejeretten og opfylder alle øvrige krav for at sidde i Huslejenævnet. Han er ansat som juridisk konsulent i Ejendom Danmark, hvor han underviser i alle forhold inden for boliglejeret.

Katja Paludan har stor indsigt i lejeretten og opfylder alle øvrige krav for at sidde i Huslejenævnet. Hun er ansat som advokat og virker derudover som boligretsdommer (lægdommer). Hun underviser i lejeret på Københavns Universitet og er medforfatter til bogen Erhvervslejeloven med kommentarer, der udkom i 2019.

Huslejenævnet består i dag af en kvindelig formand med en mandlig stedfortræder, en kvindelig lejerrepræsentant med en mandlig stedfortræder samt en mandlig udlejerrepræsentant, der indtil nu har haft en kvindelig stedfortræder.

Idet de to indstillede mulige stedfortrædere fremstår lige kvalificerede, anbefaler Byrådssekretariatet at valget falder på Katja Paludan, idet fordelingen mellem køn da opretholdes ligeligt.

Valgperioden for Huslejenævnet følger den kommunale valgperiode. Den nye stedfortræder udpeges derfor for perioden 27.01.2021 til 31.12.2021.

Økonomiudvalget indstiller,

1. at det besluttet at udpege Katja Paludan som stedfortræder for udlejerrepræsentanten i Huslejenævnet for perioden 27.01.2021 til 31.12.2001.

Relateret behandling

Byrådet 13.12.2017, punkt 126

Økonomiudvalget 05.01.2021, punkt 7

Punkt 7: Opfølgning på Borgerrådgivers årsberetning for 2019

20-1-00.01.10-K07

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommunes Borgerrådgiver har siden borgerrådgiverfunktionens oprettelse pr. 01.01.2016 udarbejdet en årlig beretning til Byrådet.

Beretningen indeholder sædvanligvis en beskrivelse af antallet af henvendelser, en orientering om udvalgte sager, samt en række anbefalinger fra Borgerrådgiveren til forvaltningerne. I beretningen følges ligeledes op på anbefalinger fra tidligere år.

Byrådet tog 29.04.2019, punkt 9, borgerrådgiverens årsberetning 2019 til efterretning med anbefaling fra Økonomiudvalget om, at forvaltningerne på baggrund af Borgerrådgiverens årsberetning udfærdiger en årlig opfølgning på de forslåede anbefalinger.

Med denne sag gives en kort status på forvaltningernes arbejde med Borgerrådgiverens anbefalinger fra beretning 2019. Forvaltningernes opfølgning fremgår af bilag 1.

Økonomiudvalget forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Byrådet 29.04.19, punkt 9

Økonomiudvalget 05.01.2021, punkt 4

Bilag

Bilag 1 - Forvaltningernes tilbagemelding på Borgerrådgivers årsberetning 2019

Punkt 8: Legalitetsgodkendelse af takster for vand og spildevand i 2021

20-14-06.00.00-P16

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

I henhold til lovgivningen skal kommunerne legalitetsgodkende de takster for vand- og spildevandsområdet, som vandselskaberne fastsætter på grundlag af udmeldte rammer fra Forsyningssekretariatet.

På grundlag af det modtagne materiale fra Novafos vurderer By- og forvaltningen, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende regler og kan derfor anbefale, at Gladsaxe Kommune legalitetsgodkender taksterne.

Taksterne er godkendt af bestyrelsen for Novafos Vand Gladsaxe A/S og Novafos Spildevand Gladsaxe A/S 20.11.2020.

Novafos har udarbejdet et forslag til forbrugertakster og gebyrer for levering af vand og afledning af spildevand i Gladsaxe Kommune for 2021.

De overordnede forudsætninger for takstfastsættelsen fremgår af bilag 1.

Takster fremgår af bilag 2.

Gebyrer fremgår af bilag 3.

Fastsættelsen af forbrugertaksten for 2021 tager udgangspunkt i de foreliggende afgørelser om økonomiske rammer i 2021 for Novafos Gladsaxe Vand A/S og Novafos Gladsaxe Spildevand A/S, der er udmeldt af Forsyningssekretariatet, jfr. bilag 4 og 5.

Forsyningssekretariatet hører under Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen og har blandt andet til opgave at fastsætte økonomiske rammer og stille effektiviseringskrav til vandsektoren i Danmark.

Princippet for forbrugertakstfastsættelsen tager afsæt i en udmeldt økonomisk ramme, øvrige primære indtægter samt forventede vandmængder for det aktuelle år.

Indtægtsrammen skal indeholde alle forsyningsselskabets indtægter, beregnet ud fra årets forventede mængder, samt det aktuelle års takster. Både forbrugstakster, herunder effekt af trappemodellen for spildevandstaksten, vejafvandingsbidrag, særbidrag m. fl. skal derfor kunne indeholdes i den samlede indtægtsramme. Trappemodellen indebærer, at ejendomme hvorfra der drives erhverv, der opererer på markedsmæssige vilkår, og som har et vandforbrug større end 500 m³ om året, kan få et mere kosttægt vandafledningsbidrag, hvis man er blevet tilmeldt den elektroniske tilmeldingsordning.

Takster for 2021 kr. pr. m³

Pris eks.

Moms Pris inkl.

	moms		moms
Vandafgift inkl. afgift for ledningsført vand	18,16	4,54	22,70
Vandafledningsafgift (0-500 m3	24,80	6,20	31,00
Vandafledningsafgift (501-20.000 m3)	19,84	4,81	24,80
Vandafledningsafgift (20.000- m3)	9,92	2,41	12,40

Den samlede forbrugeroplevede takst for takstgruppe "A" (almindelige forbrugere med et forbrug på under 501 m3) i Gladsaxe Kommune for 2021 er sammensat af forbrugertaksten for levering af vand, afgift for ledningsført vand, forbrugertaksten for afledning af spildevand samt moms.

Den forbrugeroplevede takst for takstgruppe "A" er beregnet således:

Samlet takst 2021 i Gladsaxe Kommune for almindelige forbrugere (kr./m3):

Takst for levering af vand 2021, ekskl. afgift for ledningsført vand	11,98
Afgift for ledningsført vand	6,18
Takst for afledning af spildevand 2021	24,80
Forbrugeroplevet takst 2021 ekskl. moms	42,96
Moms	10,74
Forbrugeroplevet takst i alt 2021	53,70

Taksten for takstgruppe "A" var i 2020 på 55,70 kr./m3.

Den primære årsag til et lille fald i den samlede takst er, at der i taksten for 2020 også var opkrævning for underdækning for 2017 og 2018

Gladsaxe kommunes godkendelse af taksterne er en såkaldt legalitetsgodkendelse i henhold til lovgivningen. Kommunen skal ved sin godkendelse tilse, at de af Forsyningssekretariatets udmeldte principper for takstfastsættelsen er overholdt, og at taksterne er fastsat i overensstemmelse med vandforsyningsloven og betalingsloven.

Miljøudvalget indstiller,

1. at vand- og spildevandstakster for 2021 legalitetsgodkendes.

Økonomiudvalget anbefaler Miljøudvalgets indstilling.

Relateret behandling

Miljøudvalget 04.01.2021, punkt 1

Økonomiudvalget 19.01.2021, punkt 1

Bilag

Bilag 1: Godkendelsesnotat for vand og spildevand til Gladsaxe Kommune

Bilag 2: Takstblad 2021

Bilag 3: Gebyrblad 2021 - Novafos

Bilag 4: Afgørelse 2021 - Novafos Vand Gladsaxe

Bilag 5: Statusmeddelelse 2021 - Novafos Spildevand Gladsaxe

Punkt 9: Gladsaxe Fjernvarme, revision af leveringsbestemmelser

20-1-13.03.20-P27

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Siden leveringsbestemmelserne for Gladsaxe Fjernvarme (GF) blev revideret for knap et år siden, er der sket ændringer i visse af de tekniske retningslinjer fra myndighederne.

Derfor fremlægges revideret forslag til leveringsbestemmelser til politisk godkendelse. Ud over at opdatere de tekniske og administrative bestemmelser vil de reviderede leveringsbestemmelser forenkle og harmonisere den administrative praksis på området for det fælles kommunale interessentskab Gentofte Gladsaxe Fjernvarme (GGF).

Forslag til de opdaterede leveringsbestemmelser, med ændringer markeret i teksten, fremgår af bilag 1.
En sammenfattende beskrivelse af ændringer i leveringsbestemmelserne fremgår af bilag 2.

Ikrafttræden af leveringsbestemmelser

De nye leveringsbestemmelser vil for de eksisterende kunder træde i kraft 01.05.2021, mens leveringsbestemmelserne for nye kunder træder i kraft efter Byrådets godkendelse, og efter at de er anmeldt til Forsyningstilsynet.

Økonomiske konsekvenser

De foreslåede ændringer i leveringsbestemmelserne har begrænsede økonomiske konsekvenser for såvel kunder som GF.

Miljøudvalget indstiller,

1. at leveringsbestemmelserne for Gladsaxe Fjernvarme godkendes og anmeldes til Forsyningstilsynet,
2. at leveringsbestemmelserne træder i kraft for nye kunder umiddelbart efter, at de er godkendt af Byrådet og anmeldt til Forsyningstilsynet, og
3. at leveringsbestemmelserne træder i kraft 01.05.2021 for eksisterende kunder.

Økonomiudvalget anbefaler Miljøudvalgets indstilling.

Relateret behandling

Byrådet 26.02.2020, punkt 8

Miljøudvalget 04.01.2021, punkt 2

Økonomiudvalget 19.01.2021, punkt 2

Bilag

Bilag 1 Leveringsbestemmelser for Gladsaxe Fjernvarme 2021 (vis ændringer)

Bilag 2 Sammenfatning af ændringer i GF leveringsbestemmelser

Punkt 10: Nye tiltag på dagtilbudsområdet grundet skærpede retningslinjer i forbindelse med forebyggelse af smittespredning af COVID-19

21-1-00.22.04-A30

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsministeriet udsendte 07.01.21 nye og skærpede retningslinjer for dagtilbud, med ikrafttræden 08.01.21. De nye retningslinjer er udmeldt i forlængelse af, at risikoniveauet i det Nationale Covid-19 varslingsystem er hævet fra niveau 4 til 5. For at kunne imødekomme de nye retningslinjer har Børne- og Kulturforvaltningen opstillet seks mulige tiltag, som hver især eller i sammenhæng, kan sørge for at de nye retningslinjer kan efterleves i Gladsaxe Kommune, jf. bilag 1. Børne- og Kulturforvaltningen præsenterer hermed de seks mulige tiltag, og indstiller at der arbejdes videre med to af disse tiltag, nemlig midler til ekstra normering og genindførelse af mulighed for orlov.

De nye retningslinjer på dagtilbudsområdet

De nye retningslinjer er vedlagt som bilag 2, hvor de skærpede/nye anbefalinger er markeret med gult. De nye retningslinjer har betydning for Dagtilbudsområdets drift, økonomi og organisering.

Understøttende tiltag

Børne- og Kulturforvaltningen har som tidligere nævnt udpeget seks forskellige tiltag, som kan sikre og understøtte implementeringen af de nye retningslinjer. Tiltagene kan være enkeltstående eller ske i kombinationen med enkelte eller flere af de nævnte tiltag. Som det fremgår af bilag 1, er der forskel på, hvor stor en forskel de forskellige tiltag kan gøre for den nuværende situation på dagtilbudsområdet. 12.01.2021 blev der afholdt orienteringsmøde for Byrådet om de mulige tiltag, og Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler, at der arbejdes videre med følgende to tiltag udover tiltaget med opsætning af telte, som allerede er igangsat.

Ekstra normering

Der er tidligere i coronaperioden tildelt ekstra ressourcer netop til det formål, at sikre mindre børnegrupper med fast tilknyttet personale, som bliver sammen ubrude hele dagen. Denne bevilling udløb 01.09.2020. En genstart af en sådan tildeling af yderligere ressourcer til bemanning til mindre og faste børnegrupper, kan følge samme udregningsmodel som tidligere, jf. afsnittet om økonomiske konsekvenser.

Skal en opnormering kunne realiseres og skabe værdi bør den gives for en sammenhængende periode af en vis og kendt varighed. Børne- og Kulturforvaltningen foreslår at en merbevilling til ekstra normering på dagtilbudsområdet i første omgang gælder frem til 31.03.2021. Hvis restriktionerne forlænges, kan opnormeringen forlænges, og hvis restriktionerne lempes hurtigere, vil den midlertidige opnormering hurtigst muligt søges afviklet. Det vil give børnehuslederne grundlag for en stabil disponering og organisering af børnehusene.

Genindførelse af midlertidig orlov på 0-6 års området

I Gladsaxe Kommune blev der i april 2020 indført en mulighed for midlertidig orlov grundet corona til forældre, som holdt deres barn hjemme fra dagtilbud i en kortere eller længere periode. Forældrene kunne efter endt orlov vende retur til eget børnehus igen, og blev fritaget for forældrebetalingen i orlovsperioden. Ordningen udløb i sommeren 2020. Potentialet i at genindføre denne løsning er, at fremmødet reduceres på en måde, så der kan planlægges efter forudsigelige rammer, og de færre børn betyder frie ressourcer til at oprette mindre grupper med fast personale over hele dagen.

En genindførelse af orlov vil overordnet blive struktureret på samme måde og med samme vilkår som i foråret 2020, jf. Børne- og Undervisningsudvalget 13.04.2020, punkt 1, dog med enkelte justeringer. Justeringerne omfatter, at det indskærpes at orlov kun gives til allerede indmeldte børn og at orloven kan medføre en ændring i søskenderabatten (søskendemoderationen). Derudover gøres der opmærksom på, at ordningen denne gang kun gælder for børn på 0-6 års området.

Børne- og Kulturforvaltningen modtager en del forældrehenvendelser med ønske om orlov og fritagelse for forældrebetaling. Det er ukendt om det er forældre, som allerede holder deres børn hjemme på baggrund af de

opfordringer, der er udsendt nationalt og i Gladsaxe via Facebook, hjemmeside og forældrebreve.

Børne- og Kulturforvaltningen ved af erfaring, at det er forbundet med betydelig og tung administration at indføre og håndtere orlovsordningen. Børne- og Kulturforvaltningen foreslår at ordningen indføres og kan søges i perioden fra de nye retningslinjers ikrafttræden 08.01.2021 til 31.03.2021. Orloven skal søges for minimum en måned, hvilket betyder at modtages en ansøgning om orlov 31.03.2021 løber den frem til 30.04.2021. Grundet pædagogiske hensyn og børnenes behov for børnefællesskaber, bør orloven ikke løbe længere end der er behov for det i forhold til de nye retningslinjer og smittebegrænsningen.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi forbundet med forslaget om ekstra normering er følgende:

Der anvendes maximalt følgende timer pr. børnehus som illustreret i nedenstående trappemodel:

- Børnehuse med 1, 2 og 3 grupper – 20 timer svarende til 3.300 kr. pr. børnehuse om ugen
- Børnehuse med 4, 5 og 6 grupper – 35 timer svarende til 5.800 kr. pr. børnehuse om ugen
- Børnehuse med 7 og 8 grupper – 50 timer svarende til 8.300 kr. pr. børnehuse om ugen

Samlet økonomisk udgift pr. uge: 302.000 kr. Børne- og Kulturforvaltningen forelægger efterfølgende en sag om tillægsbevilling. Den kommende tillægsbevilling forventes finansieret af kommunekassen, da kommunerne forventes kompenseret af staten for Covid-19 udgifter i 2021.

Økonomisk udgift forbundet med forslaget om ekstra normering er estimeret til følgende pr. måned:

Hvis 5% af forældrene vælger orlov = 400.000 kr.

Hvis 10% af forældrene vælger orlov = 800.000 kr.

Ovenstående berører ikke niveauet for rengøring og praktisk hjælp i børnehusene.

Økonomiudvalget behandlede sagen 14.01.2021, punkt 1.

Økonomiudvalget gav igangsættelsestilladelse efter Økonomiudvalgets behandling 14.01.2021, så de i sagen beskrevne midlertidige ordninger kan være gældende med tilbagevirkende kraft fra og med 08.01.2021.

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at der sker en opnormering i børnehusene efter ovennævnte trappemodel i perioden 08.01.2021 til 31.03.2021 med mulighed for justering af tidsperioden,
2. at der på dagtilbudsområdet gives mulighed for midlertidig udmeldelse/orlov med henvisning til Covid-19 i perioden 08.01.2021 til 30.04.2021 (med sidste ansøgningsfrist 31.03.2021). Børne- og Undervisningsudvalget har mulighed for at forlænge ordningen,
3. at børn, der er midlertidigt udmeldt af dagtilbud med henvisning til Covid-19, fortsat indgår i udmåling af budgettet til det enkelte børnehus (bøtax), og
4. at mindreindtægten fra forældrebetalingen udlignes via kommunekassen ved regnskabsafslutningen for 2021.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Undervisningsudvalget, med ændring af sidste sætning i 2. at fra "Børne- og Undervisningsudvalget har mulighed for at forlænge ordningen" til "Evt. forlængelse af ordningen kræver fornyet politisk beslutning".

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 13.04.2020, punkt 1

Børne- og Undervisningsudvalget 14.01.2021, punkt 1

Økonomiudvalget 14.01.2021, punkt 1

Bilag

Bilag 1. Notat om nye retningslinjer på dagtilbudsområdet januar 2021

Bilag 2. Nye retningslinjer januar 2021

Punkt 11: Efterregulering 2020, dagtilbud, skole og unge

20-7135-28.00.00-G01

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Budgetterne på dagtilbuds-, skole- og ungeområdet reguleres ved årets afslutning efter aktiviteten på områderne i overensstemmelse med områdernes aktivitetsbaserede budgetmodeller. Dagtilbudsområdet efterreguleres for antallet af indskrevne børn i årets 12 måneder, mens der på skoleområdet tages udgangspunkt i antallet af indskrevne børn pr. 05.09. året før. Dagtilbud, skole og ungeområdet efterreguleres derudover for mellemkommunal afregning, hvilket er udgifter og indtægter, der vedrører brug af tilbud på tværs af kommunegrænsen samt udgifter til privatinstitutioner for 2020. I forbindelse med regnskabet for 2020 vil der blive efterreguleret for søskendetilskud, økonomisk friplads og forældrebetaling på skole- og dagtilbudsområdet.

Efterregulering for indskrevne børn i dagtilbud

I budgetmodellen er ressourcetildelingen til det enkelte børnehus bestemt af antallet af indskrevne børn. Det indskrevne antal børn indeholder alle børn indmeldt i det enkelte børnehus, dermed også børn der er indmeldt på en specialplads, disse får dog ydermere en takst fra Støttekrævende børn og unge.

I tabel 1 vises forskellen mellem antallet af budgetlagte børn og antallet af faktisk indskrevet børn i 2020. Med udgangspunkt i opgørelsen skal områderne i overensstemmelse med budgetmodellerne reguleres med 15,5 mio. kr. via kommunekassen.

Tabel 1 forskel mellem budgetlagte og faktiske børn i dagtilbud

	Budgetteret børnetal	Faktisk børnetal	Difference	Demografi- takst (i kr.)	Budgetkorrektio (i 1.000 kr.)
Dagpleje	133	112	-21	115.650	-2.429
0-2 årige fuldtidspladser	1.468	1.373	-95	115.650	-10.958
3-6 årige fuldtidspladser	2.337	2.308	-29	57.825	-1.677
Madordning	3.805	3.681	-124	3.701	-458
I alt, demografi					-15.521

Note: Børnetallene er ikke afrundet, men vises i tabellen i hele tal

Mellemkommunal afregning på dagtilbudsområdet

Udgiften for børn i andre kommuner, børn i privat pasning og privatinstitutioner samt børn fra andre kommuner i Gladsaxe Kommunes dagtilbud, er opgjort for 2020, og det samlede budget og forbrug fremgår af tabel 2.

Tabel 2: Mellemkommunal afregning* for dagtilbud

(1.000 kr.)	Korrigeret Budget	Forbrug	Budget- korrektio
Privatinstitution	5.102	4.743	-359
Tilskud til privat pasning**	3.213	3.856	644

Gladsaxe børn i andre kommuner	18.049	15.727	-2.321
Børn fra andre kommuner i Gladsaxe institutioner	-8.356	-9.358	-1.002
I alt, mellemkommunal og private	18.007	14.968	-3.039

* Beregningen lavet på tilgængelige data, og der kan derfor komme reguleringer af børnetallet

**Samlet forbrug på tilskud til privat pasning bygger på et skøn baseret på forbrug i årets første elleve måneder

Med udgangspunkt i opgørelsen skal dagtilbudsområdet reguleres med 18,56 mio. kr. via kommunekassen.

Mellemkommunal afregning for skoleområdet

For den mellemkommunale afregning på skoleområdet efterreguleres budgettet i forhold til det faktiske antal børn opgjort for 2020.

Tabel 3: Mellemkommunal afregning for skoleområdet

(1.000 kr.)	Korrigeret Budget	Forbrug	Budgetkorrektur
Gladsaxe børn i skole, SFO eller skoleklub i andre kommuner	34.941	30.337	-4.604
Andre kommuners børn i skole, SFO eller skoleklub i Gladsaxe	-27.297	-26.450	847
Udgifter vedrørende forrige år, privat skoleklub, anbragte elever og korrektioner	-1.367	1.422	2.789
I alt	6.276	5.309	-967

Udgifter vedrørende forrige år indeholder opkrævninger fra og til andre kommuner, som først er regnskabsført i år. Privat skoleklub indeholder udgiften til Gladsaxe børn, som går på en privat skoleklub. Anbragte elever indeholder udgiften til elever anbragt af Gladsaxe Kommune, som går i skole, SFO eller skoleklub i en anden kommune. Korrektioner indeholder efterjusteringer af budgettet til det faktiske elev- og børnetal 05.09.2019. Med udgangspunkt i opgørelsen skal mellemkommunal afregning for skoleområdet samt korrektion for privatskole reguleres med -967.134 kr. via kommunekassen.

Mellemkommunal afregning for ungeområdet

Den mellemkommunale afregning for ungdomsklubområdet demografireguleres således, at budgettet efterreguleres i forhold til det faktiske antal børn.

Udgiften for unge i andre kommuner og privatinstitutioner samt unge fra andre kommuner i Gladsaxe Kommunes klubtilbud er opgjort for 2020, og budget og forbrug fremgår af tabel 4. Grunden til, at der afregnes med forbrug i stedet for faktisk antal indskrevet børn, skyldes, at der løbende sker ind- og udmeldinger til forskellige takster. Der afleveres 0,61 mio. kr. fra ungeområdet til kommunekassen for mellemkommunal afregning.

Tabel 4: Mellemkommunal afregning for Ungeområdet

(i 1.000 kr.)	Korrigeret Budget	Forbrug	Budgetkorrektion
Gladsaxe børn i andre kommuner	595	693	98
Børn fra andre kommuner i Gladsaxe institutioner	-71	-365	-293
Afregning for tidligere år	652	238	-414
I alt, mellemkommunal og private	1.175	566	-609

Samlet

Samlet set betyder efterreguleringen vedrørende demografi og mellemkommunale afregninger og tilskud, at Børne- og Undervisningsudvalgets aflevere 20,1 mio. kr. til kommunekassen, jf. tabel 5.

Tabel 5: Samlet efterregulering for dagtilbud, skole og ungdomsklub

	Budgetkorrektion (i 1.000 kr.)
Dagtilbud, faktisk børnetal	-15.521
Dagtilbud, mellemkommunal afregning og private	-3.039
Skole, mellemkommunal afregning og private	-967
Unge, Mellemkommunal afregning	-609
I alt, efterregulering 2020	-20.136

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at budgetområdet Børn, Unge og Familier under Børne- og Undervisningsudvalgets driftsramme får en tillægsbevilling i 2020 på i alt -20.136.921 kr., som tilføres kommunekassen.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Undervisningsudvalget.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 07.01.2021, punkt 1

Økonomiudvalget 19.01.2021, punkt 3

Punkt 12: Forslag fra byrådsmedlem Serdal Benli om igangsætning af tilfredshedsundersøgelse på psykiatri- og handicapområdet

18-6-00.22.00-G01

Beslutning

Sagen oversendes til drøftelse i Psykiatri- og Handicapudvalget og Børne- og Undervisningsudvalget.

Sagsfremstilling

I henhold til forretningsordenens § 5, stk. 1 har Serdal Benli, på vegne af Socialistisk Folkepartis byrådsgruppe stillet følgende forslag:

” SF indstiller,

- At Gladsaxe Kommune igangsætter en tilfredshedsundersøgelse på psykiatri og handicapområdet hurtigst muligt.
- At byrådet snarest muligt med udgangspunkt i Danske Handicap Organisationers “Undersøgelse af støtte til mennesker med handicap” fra 2020 får en redegørelse for situationen i Gladsaxe Kommune.

Begrundelse:

En ny landsdækkende undersøgelse og senest en historie i Politiken om en tidligere borger fra Gladsaxe giver et billede af, at den er helt gal på handicapområdet. Knap halvdelen af de adspurgte i undersøgelsen fra Danske Handicap Organisationer fortæller, at de selv må købe sig til den hjælp, de har brug for, at de ikke føler sig lyttet til af kommunen, og at de har fået dårligere livskvalitet af den forringede kvalitet i hjælpen.

Det kan vi ikke sidde overhørig. Vi kan ikke være bekendt at svigte de mennesker, der har allermest brug for vores hjælp. I vores kommune skal borgere med et handicap have den hjælp, de har brug for og ret til.

For os i SF er pejlemærket faglighed. Det er fagligheden, der skal afgøre hvilken hjælp man får - ikke økonomien. Det kan ikke være rigtigt, at mennesker med handicap skal deles om den samme faste pose penge.

Punkt 13: Forslag fra byrådsmedlem Lene Svendborg om at gennemføre den lovpligtige psykiske APV medarbejdertrivselsundersøgelse - anonymt

18-6-00.22.00-G01

Beslutning

Enhedslisten fremsatte følgende ændringsforslag:

”Debatten om anonymitet i medarbejdernes trivselsundersøgelse og APV er yderst relevant. Men beslutningen bør principielt ligge i de respektive samarbejdsorganisationer med de valgte medarbejderrepræsentanter. Derfor opfordrer Byrådet til, at Hovedudvalget tager en fornyet drøftelse af værdier i forhold til et godt arbejdsmiljø og APV'ens form inden den kommende APV iværksættes, hvor erfaringerne fra andre kommuner med anonyme APV'er evt. kan inddrages.

Byrådet pålægger samtidig ledelsen til at imødekomme medarbejderrepræsentanterne, såfremt de ønsker en anonym APV.”

For: 14 (A,Ø,F)

Imod: 11 (V,O,C,B,LG)

Tiltrådt.

Lokallisten Gladsaxe stemte imod med henvisning til følgende protokollat:

"Lokallisten Gladsaxe stemmer imod ændringsforslaget fra Enhedslisten med henvisning til vores oprindelige forslag om, at byrådet beslutter at gøre trivselsdelen af den lovpligtige arbejdspladsvurdering (APV) anonym. APV er en temperaturmåling på arbejdsmiljøet og er et vigtigt redskab for såvel tillidsrepræsentant, arbejdsmiljørepræsentant som ledelse og bør give så sandt et billede af situationen som overhovedet muligt.

En anonym APV, mener vi, vil betyde tryghed for medarbejderne, når de udfylder trivselsundersøgelsen og vil med stor sandsynlighed medføre mere retvisende besvarelser og endnu større tilslutning. At gøre en APV anonym ændrer ikke ved, at man som medarbejder fortsat kan og bør gå til sin tillidsrepræsentant, arbejdsmiljørepræsentant eller nærmeste leder, hvis man har problemer med trivsel, stress eller måske mobning. Sådanne problemer kan ikke afvente en APV hvert 3. år, men bør kunne håndteres løbende. Det kræver tillid og åbenhed i dag-til-dag arbejdsmiljøarbejdet."

Sagsfremstilling

I henhold til forretningsordenens § 5, stk. 1 har Lene Svendborg, på vegne af Lokallisten Gladsaxes byrådsgruppe, stillet følgende forslag:

- "at Gladsaxe kommune fremadrettet gennemfører den lovpligtige psykiske APV
- medarbejdertrivselsundersøgelse - anonymt.

Begrundelse:

En arbejdspladsvurdering (APV) er en metode til at undersøge den almindelige daglige trivsel blandt alle kommunens medarbejdere.

Hvert tredje år gennemfører Gladsaxe kommune de lovpligtige APV'er - den fysiske og den psykiske medarbejdertrivselsundersøgelse.

En APV bør efter Lokallistens mening gennemføres anonymt for at kunne give os det mest retvisende billede af Gladsaxe kommune som arbejdsplads. En anonym APV vil betyde, at medarbejderne vil være helt trygge ved at give et retvisende svar og vil formentlig også betyde at flere har lyst til at besvare APV'en.

I 2016 og 2019 blev den psykiske APV i Gladsaxe kommune gennemført som 'ikke anonym'. Det betyder, at ledelsen og arbejdsmiljøgrupper har - eller kan få - adgang til den enkelte medarbejders besvarelse af trivselsundersøgelsen.

Argumentet for at gennemføre undersøgelsen 'ikke anonymt' har været, at man fra ledelsens side dermed hurtigere kan få indsigt i besvarelser, der vækker bekymring.

Lokallisten mener ikke at dette argument taler for at gennemføre APV'en som 'ikke anonym'. De medarbejdere der har bekymrende oplevelser, skal ikke afvente næste APV for at kunne udtale sig om det oplevede - de skal naturligvis i sådanne tilfælde hurtigt kunne kontakte en AMR eller nærmeste leder for at få hjælp til at håndtere situationen."

Punkt 14: Forslag fra byrådsmedlem Trine Henriksen om øget inddragelse af unge borgere i høringer

18-6-00.22.00-G01

Beslutning

For: 3 (Ø)

Imod: 22 (A,V,F,O,C,B,LG)

Forkastet.

Sagsfremstilling

I henhold til forretningsordenens § 5, stk. 1 har Trine Henriksen, på vegne af Enhedslistens byrådsgruppe, stillet følgende forslag:

"Som et led i at få en bedre høringsproces for kommunen og involvere de unge mere i lokalpolitik, foreslår Enhedslisten følgende:

1. At der, når der planlægges at sende en plan eller et projekt i høring, gøres en særskilt overvejelse om, hvorvidt dette emne kan have interesse for unge i 8. og 9. klasse samt eleverne på ungdomsuddannelserne i Gladsaxe Kommune
2. At der i disse tilfælde rettes en skriftlig henvendelse til de skoler, hvor det findes relevant, med kort information om høringsprocessen, herunder en kort beskrivelse af, hvorfor emnet kan være relevant for eleverne (for eksempel i samfundsfagsundervisning). Henvendelsen rettes så tidligt, som det er muligt, af hensyn til skolernes planlægning af undervisningen.

Begrundelse

Gladsaxe Kommune skal være en kommune, hvor høringer bidrager aktivt til udvikling og tilpasning af den førte politik. Det giver en kommune med bedre, mere gennemtænkte og helstøbte løsninger, når flere parter høres og inddrages, og særligt de borgere som bliver direkte berørt af en beslutning eller som en ny politik har stor betydning for. Dette gælder i høj grad også unge i kommunen, og derved ligger forslaget også i tråd med konceptet "Børnevenlig by", som Gladsaxe har tilsluttet sig. Kommunen har en stor andel af unge, for hvem lokalpolitik kan virke fremmed og måske endda uvedkommende i dagligdagen. Inddragelse af elever i folkeskolen eller på ungdomsuddannelserne i relevante høringsprocesser, som et led i undervisningen, kan bidrage til at engagere unge i lokale emner, som et supplement til den årlige skolebyrådsdag.

Inddragelse af høringsprocesser i undervisningen skal være et tilbud til skolerne, men naturligvis ikke et krav."

Punkt 15: Forslag fra byrådsmedlem Pia Skou om reduktion af støj på Motorring 3 og Hillerødmotorvejen

18-6-00.22.00-G01

Beslutning

På forslag fra Formanden for Trafik- og Teknikudvalget Ole Skrald Rasmussen tiltrådte Byrådet, at forvaltningen fremlægger mulige projekter for Trafik- og Teknikudvalget, når Silent City har en færdig indsatsplan for 2021 og 2022.

Sagsfremstilling

I henhold til forretningsordenens § 5, stk. 1 har Pia Skou på vegne af Radikale Venstres byrådsgruppe stillet følgende forslag:

"Baggrund:

I Gladsaxe kommune er trafikstøj den primære kilde til ekstern støj og Gladsaxe er ekstrem hårdt belastet af trafikstøj fra de 2 motorveje, som gennemskærer kommunen. Ca. 65 % af alle helårsboliger i kommunen er belastet med et støjniveau over Miljøministeriets vejledende grænseværdi på 58 dB.

Forskningsresultater viser, at trafikstøj påvirker vores helbred.

Den stigning i trafikstøj, som Gladsaxes borgere oplever, skyldes bl.a. både en kraftig stigning af trafikken på motorvejene og at effekten af den støjdæmpende asfalt på Motorring 3 er aftaget grundet slitage.

Med den stigende interesse i Gladsaxe Byråd for trafikstøj, synes det at være aktuelt med en kortlægning af mulighederne for trafikstøjreduktion på såvel kort som lang sigt. En overdækning af motorvejene er absolut en rigtig god idé, der varer bare meget længe inden det bliver en realitet. Det er nemlig ekstremt dyrt at overdække motorvejene.

Gladsaxe er medlem af Gate 21, som er et partnerskab for grøn omstilling og bl.a. indbefatter projektet "Silent City", der sætter fokus på trafikstøj og kortlægger mulighederne for at bekæmpe støj fra trafikken. "Silent City" kan give kommunerne faglig og relevant viden om sidste nyt indenfor støjbekæmpelse og understøtte kommunernes arbejde med støj.

Forslag:

Radikale Venstre foreslår at Gladsaxe Byråd retter henvendelse til Gate 21 med følgende spørgsmål til reduktion af støj på Motorring 3 og Hillerød motorvejen:

Hvilke konkrete projekter hos Silent City kan Gladsaxe aktivt deltage i for at reducere trafikstøjen?

Hvordan kan trafikstøjen på kort sigt nedsættes?"

Punkt 16: Godkendelse

18-23732-00.00.00-A00

Beslutning

Godkendt.