

REFERAT Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 2022-2025 d. 31-08-2023

Mødedato Torsdag d. 31. august 2023 kl. 16:30

Mødested Lokale 2608

Indholdsfortegnelse

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets budgetopfølgning for 2. kvartal 2023.....	3
Slutstatus på projekt Sammen mod ensomhed og forslag om udmøntning af midler til forebyggelse	6
Høring af rammevedtægter for bruger- og pårørenderåd i kommunens plejeboliger, samt Hareskovt	10
Høring af vedtægter for Interessent- og Medarbejderrådet på Kildegården Midlertidige Pladser.....	14
Status på indsats vedrørende forenkling af regler og dokumentationskrav.....	17
Periodisk og planlagtvedligeholdelse af kommunens ejendomme 2022, afrapportering.....	20
Mundtlige meddelelser.....	23
Lukket:	24
Godkendelse.....	25

Punkt 1: Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets budgetopfølgning for 2. kvartal 2023

23-4-85.10.00-P07

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets budgetopfølgning for 2. kvartal 2023 omfatter udvalgets drifts- og anlægsudgifter og forelægges til godkendelse. Budgetopfølgningen viser et samlet forventet mindreforbrug på 25,1 mio. kr. i forhold til korrigeret budget og 1,1 mio. kr. i forhold til vedtaget budget. Langt størstedelen af mindreforbruget vedrører Tilbud til ældre. Det forventes dermed, at servicerammen overholdes.

Det anbefales på baggrund af budgetopfølgningen for 2. kvartal, at der ikke gøres yderligere på nuværende tidspunkt, men at der følges planmæssigt op på området i løbet af året.

Budgetopfølgningen indeholder:

Denne budgetopfølgning indeholder status på 2. kvartal samt forvaltningens prognose for det samlede forbrug i hele 2023 for både drift og anlæg.

- For driftsøkonomien skal kommunen overholde både den serviceramme, som er aftalt mellem KL og regeringen, og det korrigerede budget for driften, som er politisk besluttet i Gladsaxe.

- For anlægsøkonomien skal kommunen overholde det korrigerede budget for anlæg, som er politisk besluttet i Gladsaxe.

Opfølgning på servicerammen

Forvaltningen forventer, at servicerammen overholdes med 1,1 mio. kr.

Tabel 1. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets serviceramme

mio. kr.	Vedtaget budget 2023	Forventet forbrug 2023	Forventet mer-/mindreforbrug
Serviceramme = Tilbud til ældre	830,0	828,9	1,1

Servicerammen på Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget består af Tilbud til ældre og udgør 830,0 mio. kr. Som det ses af tabel 1, forventes et samlet forbrug på 828,9 mio. kr. Det betyder, at der forventes mindreforbrug på 1,1 mio. kr., og dermed forventes, at servicerammen overholdes.

Opfølgning på driftsbudgettet

Forvaltningen forventer et mindreforbrug på 25,1 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Tabel 2. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets driftsramme

mio. kr.	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forventet forbrug	Forventet mer-/mindreforbrug	Forventet mer-/mindreforbrug
----------	-----------------	-------------------	-------------------	------------------------------	------------------------------

	2022	2023	2023	ift Vedt. budget	ift Korr. budget
Tilbud til ældre	830,0	853,9	828,9	1,1	25,0
Kommunal medfinansiering og ejendomsdrift	271,9	271,9	271,8	0,1	0,1
I alt	1.101,9	1.125,8	1.100,8	1,1	25,1

Note: Afvigelse er angivet som mindreforbrug (+) og merforbrug (-)

Note: Totalerne stemmer ikke nødvendigvis, hvilket skyldes afrundinger

Det korrigerede budget er udtryk for vedtaget budget plus de tillægsbevillinger, der gives i løbet af året – eksempelvis videreførelserne fra sidste år. Der er videreført 21,4 mio. kr. fra 2022 til 2023. Desuden er der tillægsbevillinger på i alt 2,5 mio. kr. til puljen til fastholdelse og rekruttering (3,7 mio. kr., Økonomiudvalget 15.11.2022, punkt 11), Sundhedsklynge Midt (1,0 mio. kr., Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 23.03.2023, punkt 1), demografi og køb/salg af pladser (-2,1 mio. kr., Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 25.05.2023, punkt 1) og hjemmeplejen Carlshuse (-0,1 mio. kr., Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 25.05.2023, punkt 1).

Samlet forventer forvaltningen et forbrug i 2023 på 1.100,8 mio. kr. jf. tabel 2. Der forventes et samlet mindreforbrug i forhold til korrigeret budget på 25,1 mio. kr.

Mer- og mindreforbrug på rammerne og de underliggende områder vises mere detaljeret i bilag 1 og beskrives nærmere nedenfor.

Tilbud til ældre: Forventet mindreforbrug på 25,0 mio. kr.

Det største forventede mindreforbrug under Tilbud til ældre er på 15,4 mio. kr. og ligger på området puljer og projekter. 9,2 mio. kr. af dette beløb er midler videreført fra 2022 til brug for inventar i det nye Sundheds- og Beskæftigelseshus, når det står klar, og midlerne forventes derfor også videreført til 2024.

Under Ældrepleje – udfører området ligger et samlet forventet mindreforbrug på 7,2 mio. kr. 1,3 mio. kr. heraf vedrører den Tværkommunale Akutfunktion, og der kan ikke disponeres over disse midler. 3,1 mio. kr. vedrører de øvrige decentrale enheder, dvs. plejeboliger, Kildegården, hjemmeplejen og Sundhed og Træning, der samlet udviser tilbageholdenhed af hensyn til servicerammen. 1,4 mio. kr. vedrører politisk prioriterede midler til sundhedsindsatser og forventes videreført til 2024.

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget behandlede 23.03.2023, punkt 1, en tillægsbevilling på 0,96 mio. kr. vedrørende midler til sundhedsklyngeinitiativer. I 2023 forventes det, at kun halvdelen af dette beløb bliver brugt, idet initiativer først igangsættes i løbet af efteråret. De resterende midler forventes videreført til 2024.

I budgetaftalen 2022 – 2025 blev det besluttet, at der fra 2023 afsættes en samlet pulje på 8 mio. kr. årligt for velfærdsområderne til indsatser, der understøtter fastholdelse og rekruttering. Dette blev drøftet i Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 01.09.2022, punkt 4, og Økonomiudvalget har 15.11.2022, punkt 11, udmøntet disse midler. Der blev herunder udmøntet 534.000 kr. til kurset Bliv klar til SOSU i 2023. Det forventes aktuelt, at der kun vil blive brugt 125.000 kr. af dette beløb.

Kommunal medfinansiering og ejendomsdrift: Forvaltningen forventer et mindreforbrug på 0,1 mio. kr.

Uændret i forhold til forventning i 1. kvartal 2023.

Opfølgning på anlægsbudgettet

De vedtagne anlægsprojekter i 2023 med tilhørende tidsplan blev forelagt Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 24.11.2022 punkt 9. Opfølgning på anlægsudgifter for Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget efter andet kvartal fremgår af nedenstående tabel.

Tabel 3: Nettoanlægsudgifter 2023, mio. kr.

Korrigeret Budget 2023	Forventet forbrug	Forventet Mer-/mindreforbrug
5,4	4,5	0,9

Note: Merforbrug angives med minusfortegn

Forvaltningen forventer et mindreforbrug i 2023 på 0,9 mio. kr. Det forventede mindreforbrug skyldes primært, at anlægssagen Renovering af Gdebukkemandens Hus afventer yderligere afklaring.

En oversigt over de enkelte anlægsprojekter med vedtaget budget, korrigeret budget, forbrug for 1. kvartal 2023 samt forventet forbrug hele 2023 fremgår af bilag 2.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget godkender budgetopfølgningen for 2. kvartal.

Relateret behandling

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 01.09.2022, punkt 4

Økonomiudvalget 15.11.2022, punkt 11

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 23.03.2023, punkt 1

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 25.05.2023, punkt 1

Bilag

Bilag 1 SRU 2. kvartal 2023 - Drift

Bilag 2 SRU 2. kvartal 2023 - Anlæg

Punkt 2: Slutstatus på projekt Sammen mod ensomhed og forslag om udmøntning af midler til forebyggelse af ensomhed

22-5-29.00.00-P20

Adresse

Daghjem er beliggende:

Egegården Plejeboliger, Klausdalsbrovej 213, 2860 Søborg

Møllegården Plejeboliger, Bagsværd Møllevej 9, 2800 Kgs. Lyngby

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Denne sag indeholder en slutstatus på projektet "Sammen mod ensomhed". Projektet har omfattet kompetenceudvikling af medarbejdere i at screene borgere for tegn på ensomhed samt etablering af partnerskaber med civilsamfundsorganisationer om tilbud til forebyggelse eller afhjælpning af ensomhed. Desuden stilles der i sagen forslag om udmøntning af midler afsat til forebyggelse af ensomhed fra og med 2024.

Baggrund

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget godkendte 02.10.2019, punkt 1, udmøntning af midler afsat med Finansloven 2019 til opsporing og forebyggelse af ensomhed blandt ældre i perioden 2020-2022. Udmøntning af afsatte midler til opsporing og forebyggelse af ensomhed blandt ældre efter 2022 blev ikke besluttet, da man ville afvente projektets erfaringer.

De godkendte indsatser blev samlet i projektet Sammen mod ensomhed, der var inspireret af erfaringer fra Københavns Kommune. Projektet løb oprindeligt i perioden 01.01.2020-31.12.2022, men blev i Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 13.06.2022, punkt 2, forlænget med seks måneder til 30.06.2023, da covid-19 havde forsinket en del af aktiviteterne.

Projektets aktiviteter bestod af kompetenceudvikling af medarbejdere i hjemmeplejen inkl. private leverandører af hjemmepleje samt medarbejdere som foretager forebyggende hjemmebesøg (forebyggelseskonsulenter). Kompetenceudviklingen sætter medarbejderne i stand til at kunne opspore ensomhed hos borgere, der er kendte i hjemmeplejeregion, samt blandt borgere, der takker ja til et forebyggende hjemmebesøg. Efter kompetenceudviklingen skal medarbejderne systematisk screene borgerne for ensomhedsproblematik. Desuden har der i projektet været fokus på at indgå partnerskaber med civilsamfundsorganisationer i forhold til at understøtte indsatser, der forbygger ensomhed blandt ældre borgere.

Slutstatus på projektet

Kompetenceudvikling og screening for ensomhed

Der er i projektperioden gennemført kompetenceudvikling af ca. 85 pct. af medarbejderne i hjemmeplejen samt af forebyggelseskonsulenterne. Fremover vil det være brobyggerne i hjemmeplejen, der varetager kompetenceudvikling af nye medarbejdere.

I perioden siden 01.01.2021 er knap 2.700 borgere blevet screenet for ensomhed, og antallet af screeninger er steget i 2021 og 2022 i takt med, at flere medarbejdere i hjemmeplejen blev kompetenceudviklet. Blandt de screenede borgere havde mellem en fjerdedel og en femtedel tegn på ensomhed; lidt flere i starten af projektperioden, hvilket formentlig var en effekt af covid-19.

Fremadrettet er det hensigten, at alle borgere, der er tilknyttet hjemmeplejen (personlig pleje og/eller praktisk hjælp), screenes for ensomhed halvårligt, samt at alle borgere, der takker ja til et forebyggende hjemmebesøg, også screenes. Formålet med at foretage screeningen systematisk er, at medarbejderne herved kan opdage ensomhedsfølelser hos mennesker, der ikke udadtil har tydelige tegn på ensomhed, men som ikke desto mindre kan have behov for en samtale om at være uønsket alene og måske modtage støtte til at afhjælpe noget af ensomhedsfølelsen.

Hvis hjemmeplejen finder tegn på ensomhed ved screening af en borger, inddrages hjemmeplejens brobyggere ift. planlægning af det videre forløb for at afhjælpe borgerens ensomhed. Hvis en borger screenes positiv for ensomhed som en del af et forebyggende hjemmebesøg, følger forebyggelseskonsulenten selv op med borgeren, om hvilke indsatser, der kan være relevante for den enkelte.

Tilbud til borgere med ensomhedsfølelser

Inden projektets opstart var der i såvel kommunalt regi som i civilsamfundet en række tilbud til borgere, der ønsker socialt samvær og har mulighed for at deltage i aktiviteter udenfor hjemmet. I projektperioden er der sammen med samarbejdspartnere i civilsamfundet arbejdet med at udvide paletten af indsatser med fokus især på de borgere, der har behov for at være sammen i en mindre gruppe om et fælles tredje eller i en-til-en-relationer, og på sårbare eller svækkede borgere, der kan have svært ved at benytte eksisterende aktivitetstilbud på almindelige vilkår pga. behov for fysisk, psykisk eller social støtte. En oversigt over igangsatte aktiviteter i partnerskaberne inkl. status for det fremadrettede samarbejde er vedlagt i bilag 1.

I løbet af projektperioden er det kommet frem, at der er en mindre del af de ældre, som screenes positive for ensomhed, hvor det på trods af etablering af de nye partnerskaber og en håndholdt indsats fra projektet fortsat er vanskeligt at tilbyde passende indsatser. Partnerskaber med civilsamfund eller foreninger er i høj grad baseret på frivilliges indsats, og hvis borgeren som følge af kognitiv og evt. også fysisk svækkelse har behov for meget støtte til at deltage på lige fod med de øvrige i en aktivitet eller gruppe, er det svært for de frivillige at imødekomme dette i tilstrækkelig grad. Der er således identificeret et behov for, et tilbud til denne gruppe af svækkede, der varetages af faglige medarbejdere, som kan hjælpe borgerne i væsentlig højere grad, end man kan forvente af frivillige kræfter.

Opfølgning på forbrug af midler til forebyggelse af ensomhed i 2023

I indeværende regnskabsår er der afsat 1,17 mio. kr. til forebyggelse af ensomhed. Projekt Sammen mod ensomhed er, som nævnt, blevet forlænget med et halvt år ind i 2023, hvilket er sket indenfor projektet eksisterende økonomiske ramme. Samtidig har forvaltningen valgt at afvente projektets erfaringer inden udmøntning af yderligere midler til forebyggelse af ensomhed. Det er derfor forventningen, at ingen af midlernes for 2023 anvendes, og der således realiseres et mindreforbrug på 1,17 mio. kr.

Mindreforbruget på dette område indgår i det samlede forventede mindreforbrug på Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets område, og den udviste økonomiske tilbageholdenhed på dette område bidrager positivt til kommunens samlede overholdelse af den nationalt fastsatte ramme for serviceudgifter.

Fremadrettet udmøntning af midler til forebyggelse af ensomhed

Der er i budget 2024 afsat 1,26 mio. kr. til forebyggelse af ensomhed. Ud af dette beløb har Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget i forbindelse med udvalgets budgetbidrag indstillet, at 0,25 mio. kr. afsættes til at finansiere en indfasning af øget egenbetaling for senioridræt i 2024 samt i budgetoverslagsårene 2025-2027. Under forudsætning af, at det indstillede budgetbidrag vedtages, vil der således være godt 1,0 mio. kr. til udmøntning til forebyggelse af ensomhed i 2024 stigende til 1,26 mio. kr. i 2027.

På baggrund af erfaringerne fra projekt Sammen mod ensomhed, foreslår Social- og Sundhedsforvaltningen, at midlerne fra og med 2024 og frem årligt disponeres som følger:

Tabel 1: Forslag til udmøntning af midler til forebyggelse af ensomhed (t.kr.)

	2024	2025	2026	2027
Forlængelse af kontrakt med Elderlearn	187	187	200	200
Etablering af aktivitets- og samværstilbud i rammerne af nuværende daghjem	827	917	994	1.060
I alt	1.014	1.104	1.194	1.260

Forvaltningen indstiller, jf. tabel 1, at der afsættes 0,2 mio. kr. til et fortsat samarbejde med Elderlearn. Elderlearn matcher seniorer med udenlandske tilflyttere eller studerende (se kort beskrivelse i bilag 1). Det foreslåede budget dækker matchning af ca. 35 par årligt, hvilket stemmer med den efterspørgsel, der har været i projektperioden. De resterende midler indstiller forvaltningen afsat til etablering af et aktivitets- og samværstilbud indenfor rammerne af de eksisterende daghjem. Midlerne anvendes til personaleressourcer, kørsel mellem borgers hjem og daghjemmet samt afledte driftsudgifter.

Aktivitets- og samværstilbuddet skal være målrettet en gruppe svækkede borgere, som ikke kan indgå i de eksisterende tilbud pga. behov for mere støtte, men som endnu ikke er i målgruppen for daghjem eller plejebolig. Hvis der etableres et aktivitets- og samværstilbud på de eksisterende daghjems matrikler på Egegården og Møllegården, vil svækkede borgere kunne tilbydes fællesskab i rammerne af de eksisterende daghjem, hvor der er medarbejdere til at varetage aktiviteterne og støtte borgerne i at indgå i det sociale fællesskab.

I dag visiteres borgere til daghjem i Gladsaxe Kommune alene under Serviceloven § 84.1 (aflastning af pårørende og forebyggelse af indflytning i plejebolig). Forvaltningen foreslår, at det indarbejdes i kommunens kvalitetsstandards, at der fra og med 2024 desuden kan visiteres borgere efter Serviceloven § 104 (aktivitets- og samværstilbud). Denne visitationspraksis er implementeret i bl.a. Herlev, Ballerup, Gentofte, Rudersdal og Lyngby-Taarbæk Kommune.

Med en udvidelse af kvalitetsstandarden samt tilførsel af ovenstående midler er det forventningen, at 25-30 borgere kan visiteres til et aktivitets- og samværstilbud i 2024 – ud over de ca. 100 borgere, der i forvejen er visiteret til daghjem efter § 84.1. Antallet af borgere svarer til den efterspørgsel, som forventes på baggrund af erfaringerne fra projektperioden, men det nøjagtige antal borgere vil naturligvis bero på en konkret og individuel vurdering. Tilførsel af midler vil primært dække personaleressourcer samt transport af borgere mellem aktivitets- og samværstilbud og eget hjem. Hvis indstillingen om etablering af tilbuddet godkendes, vil Forvaltningen i efteråret 2023 arbejde med den konkrete etablering, herunder visitationskriterier, personaleressourcer samt identifikation og visitation af borgere, så tilbuddet kan begynde fra starten af januar 2024.

Kompetenceudvikling af nye medarbejdere i ensomhedsscreening bliver fremover varetaget af brobyggerne i hjemmeplejen. Dette bliver gennemført indenfor den eksisterende økonomiske ramme for hjemmeplejen og brobyggerne.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at udvalget tager forvaltningens slutstatus på projekt Sammen mod ensomhed til efterretning,
2. at udvalget godkender, at de afsatte 2023-midler ikke anvendes, og
3. at udvalget godkender den fremadrettede udmøntning af midlerne fra 2024 og frem.

Relateret behandling

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 25.05.2023, punkt 2

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 13.06.2022, punkt 2

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 02.10.2019, punkt 1

Bilag

Bilag 1. Tilbud afprøvet i projektperioden

Punkt 3: Høring af rammevedtægter for bruger- og pårørenderåd i kommunens plejeboliger, samt Hareskovbo Plejehjem

23-5-00.15.01-A21

Beslutning

Socialdemokratiet fremsatte følgende ændringsforslag:

"Det fastholdes, at de enkelte Beboer- og Pårørenderåd selv tager stilling til, om de ønsker en repræsentant fra Seniorrådet med som observatør. Det betyder, at § 4, stk. 3 i de reviderede rammevedtægter i bilag 1 udgår. En politisk orientering via Seniorrådet anses ikke som den mest hensigtsmæssige løsning. I stedet skal Beboer- og Pårørenderådene spørges, om de ønsker et samlet møde med Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget hvert år eller hvert andet år."

6 medlemmer (Kristine Henriksen, Trine Græse, Rikke Louise Schilling, Dorthe Wichmand Müller, Lone Yalcinkaya og Henrik Sørensen) stemte for.

Suleman Naim, Michael Dorph Jensen og Lars Abel stemte imod.

Suleman Naim stemte imod med henvisning til følgende protokolat:

"Suleman Naim stemte imod ændringsforslaget, da han anser det som en begrænsning af dialogen med engageret borger og en indskrænkning af byrådets mulighed for at få en direkte indsigt i de forhold, som gør sig gældende i institutionerne. Derudover lægger ændringer op til en centralisering af beslutningskraften og kommunikationsvejen, hvilket ikke anses som hensigtsmæssigt".

Michael Dorph Jensen og Lars Abel stemte imod med henvisning til Gladsaxe Socialkonservatives mindretalsudtalelse til sagen på Økonomiudvalget 30.05.2023, pkt. 10: "Byrådet er valgt for at varetage borgernes interesser og ikke blot være et "gummistempel". Principielt kan det ikke være byrådets opgave at minimere sit eget arbejde mest muligt. Byrådsarbejdet er et offentlig ombud, der til og med honoreres af skatteborgernes penge. GSK er derfor principielt imod hovedparten af de foreslåede ændringer, der i realiteten leder til centralisering af beslutningskraften og indskrænker dialogen med borgerne."

Tiltrådt.

Ad indstillingen:

6 medlemmer (Kristine Henriksen, Trine Græse, Rikke Louise Schilling, Dorthe Wichmand Müller, Lone Yalcinkaya og Henrik Sørensen) stemte for.

Suleman Naim, Michael Dorph Jensen og Lars Abel undlod at stemme.

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Økonomiudvalget anbefalede 30.05.2023, punkt 10 at nedjustere mødeaktiviteten for medlemmer af Byrådet i forbindelse med visse udvalg og nævn. Formålet med ændringen er at forbedre byrådsmedlemmernes arbejdsvilkår og styrke muligheden for individuel planlægning for byrådets medlemmer. Denne sag forelægges med henblik på, at repræsentanter for Byrådet udtræder af beboer- og pårørenderådene for kommunens plejeboliger samt Hareskovbo Plejehjem.

Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår, at udkast til ændrede rammevedtægter sendes i høring før de behandles politisk.

Baggrund

I Gladsaxe har hver af kommunens plejeboliger et beboer- og pårørenderåd, som repræsenterer beboernes og de pårørendes interesser. Rådet er et forum for dialog mellem beboere, pårørende og kommunen om at tilrettelægge hverdagen for beboerne i plejeboligerne. I forbindelse med, at lovkrav om beboer- og pårørenderåd bortfaldt, valgte Gladsaxe Kommune at fastholde rådene jf. Byrådet 15.12.2010, punkt 163.

Beboer- og pårørenderådene i Gladsaxe Kommune har fælles rammevedtægter. Hvert beboer- og pårørenderåd består af 1-4 beboere, 1-4 pårørende, 1 frivillig og 1 byrådsmedlem.

Politiske medlemmer i beboer- og pårørenderådene

Det foreslås, i forlængelse af anbefalingen fra Økonomiudvalget 30.05.2023, punkt 10, at byrådsmedlemmet fremover udtræder af beboer- og pårørenderådene. I stedet skal Seniorrådet være fast medlem af beboer- og pårørenderådene som observatør. Relevant politisk orientering om driften af tilbuddene kan således ske på det årlige møde mellem Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget og Seniorrådet. Social- og Sundhedsforvaltningens øvrige informationskanaler kan anvendes sideløbende, fx som orientering på fagudvalgets møder.

Forslaget indebærer en ændring af rammevedtægter for beboer- og pårørenderådene. Forslag med markering af ændringer vedlagt som bilag 1.

Kompetencen til ændring af rammevedtægter for beboer- og pårørenderåd er delegeret fra Byrådet til Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget jf. Seniorudvalget 05.11.2015, punkt 68.

Tidsplan for høring og politisk behandling

Det foreslås, at udkast til ændrede vedtægter, i september 2023, sendes i høring i beboer- og pårørenderådene på Rosenlund, Egegården, Møllegården, Bakkegården, Hareskovbo og i Seniorrådet. Efter høringen forelægges forslaget til behandling i Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 26.10.2023. Tidsplanen muliggør implementering fra januar 2024.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at udkast til nye rammevedtægter for beboer- og pårørenderåd sendes i høring i beboer- og pårørenderådene og i Seniorrådet.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 30.05.2023, punkt 10

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 07.02.2022, punkt 4

Seniorudvalget 05.11.2015, punkt 68

Seniorudvalget 22.08.2013, punkt 60

Byrådet 15.12.2010, punkt 163

Bilag

Bilag 1. Udkast reviderede rammevedtægter beboer- og pårørenderåd

Bilag 2.Seniorrådets input

Punkt 4: Høring af vedtægter for Interessent- og Medarbejderrådet på Kildegården Midlertidige Pladser

23-5-00.15.01-A21

Adresse

Kildegården Midlertidige Pladser, Kildebakkegårds Allé 165, 2860 Søborg

Beslutning

Socialdemokratiet fremsatte følgende ændringsforslag:

"Interessent- og Medarbejderrådet skal spørges, om de ønsker et møde med Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget hver år eller hver andet år".

5 medlemmer (Kristine Henriksen, Trine Græse, Rikke Louise Schilling, Dorte Wichmand Müller og Henrik Sørensen) stemte for.

Suleman Naim, Michael Dorph Jensen og Lars Abel stemte imod.

Lone Yalcinkaya undlod at stemme.

Ændringsforslaget tiltrådt.

Ad indstillingen:

5 medlemmer (Kristine Henriksen, Trine Græse, Rikke Louise Schilling, Dorte Wichmand Müller og Henrik Sørensen) stemte for.

Suleman Naim, Michael Dorph Jensen, Lone Yalcinkaya og Lars Abel stemte imod.

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Økonomiudvalget anbefalede 30.05.2023, punkt 10 at nedjustere mødeaktiviteten for medlemmer af Byrådet i forbindelse med visse udvalg og nævn. Formålet med ændringen er at forbedre byrådsmedlemmernes arbejdsvilkår og styrke muligheden for individuel planlægning for byrådets medlemmer.

Denne sag forelægges med henblik på, at repræsentanter for Byrådet udtræder af Interessent- og Medarbejderrådet på Kildegården Midlertidige Pladser, samt at formandsposten for rådet overgår til lederen af Kildegården.

Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår, at udkast til ændrede vedtægter sendes i høring før de behandles politisk.

Baggrund

Vedtægter og sammensætning af Kildegårdens nuværende Interessent- og Medarbejderråd blev vedtaget af Byrådet 23.03.2022, punkt 15.

Interessent- og Medarbejderrådet består af følgende medlemmer:

- a) 2 interessenter (fra Seniorrådet og Ældre Sagen)
- b) 3 byrådsmedlemmer, herunder formandsposten
- c) 2 medarbejdere
- d) 2 ledere

Politiske medlemmer af Interessent- og Medarbejderrådet

Som følge af anbefalingen fra Økonomiudvalget vedr. byrådsmedlemmernes arbejdsvilkår 30.05.2023, punkt 10 foreslås det, at repræsentanter fra Byrådet udtræder af Interessent- og Medarbejderrådet i lighed med forslaget gældende for bruger- og pårørenderåd i kommunens plejeboliger, samt Hareskovbo. Ændringsforslaget indebærer, at deltagerkredsen i rådet reduceres fra 9 til 6 personer, samt en ændring af vedtægter for Interessent- og Medarbejderrådet på Kildegården. Forslag til nye vedtægter, med markering af ændringer, vedlagt som bilag 1.

Formandspost for Interessent- og Medarbejderrådet

Formandsposten for rådet tildeles, ifølge de gældende vedtægter, automatisk til formanden for Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget. Som følge af forslaget om, at byrådsmedlemmerne udtræder af rådet, foreslås det, at formandsposten fremover i stedet varetages af lederen af Kildegården Midlertidige Pladser for at understøtte kontinuitet og tæt kobling mellem rådet og Kildegårdens daglige drift.

Tidsplan for høring og politisk behandling

Da de gældende vedtægter for Interessent- og Medarbejderrådet er vedtaget i Byrådet, skal ændring af vedtægter godkendes i Byrådet på baggrund af indstilling fra Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget, samt Økonomiudvalget.

Det foreslås, at udkast til ændrede vedtægter i september 2023 sendes i høring i Interessent- og Medarbejderrådet. I rådet er de parter, som indgik i høring af de nuværende vedtægter, repræsenteret (Ældresagen, Seniorrådet og medarbejderrepræsentere fra Kildegården). Efter høringen forelægges forslaget til behandling i Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 26.10.2023, Økonomiudvalget 14.11.2023 og Byrådet 22.11.2023. Tidsplanen muliggør implementering fra januar 2024.

I forbindelse med den politiske behandling af vedtægterne vil forvaltningen indstille, at beslutningskompetencen over Kildegårdens Interessent- og Medarbejderråd fremover delegeres fra Byrådet til Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at udkast til nye vedtægter sendes i høring i Interessent- og Medarbejderrådet for Kildegården Midlertidige pladser.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 30.05.2023, punkt 10

Byrådet 23.03.2022, punkt 15

Bilag

Bilag 1 Udkast reviderede vedtægter for Interessent- og Medarbejderråd Kildegården

Punkt 5: Status på indsats vedrørende forenkling af regler og dokumentationskrav

23-1-85.02.00-A21

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Suleman Naim var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Resumé

Social- og Sundhedsforvaltningen orienterer i denne sag om status på indsatsen vedrørende forenkling af regler og dokumentationskrav. Forberedelsesfasen er veloverstået, og der er skabt et fælles udgangspunkt for det videre arbejde, der går på tværs af kommunens forvaltninger. Identificeringsfasen er aktuelt i gang, og kommunens medarbejdere har primo august indmeldt cirka 100 forslag til regler og dokumentationskrav, som de foreslår at fjerne eller forenkle. I sagen præsenteres eksempler på indmeldte forslag.

Baggrund

Byrådet besluttede 23.11.2022, punkt 14, at der på alle fagudvalgs områder skal gennemføres en kritisk gennemgang af kommunalt fastsatte regler og dokumentationskrav, som ikke skaber værdi for borgere og virksomheder. Formålet er at frigøre mere tid til kerneopgaven.

Økonomiudvalget godkendte 28.02.2023, punkt 4, nogle overordnede tværgående principper for indsatsen med det formål at konkretisere og ensarte arbejdet på tværs.

Arbejdet foregår, jf. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget, 23.03.2023, punkt 4, i fire faser:

1. Forberedelse af proces (januar – april 2023)
2. Identificering af regler og dokumentationskrav (maj – september 2023)
3. Kvalificering af identificerede regler og dokumentationskrav (oktober 2023 – februar 2024)
4. Beslutning vedrørende regler og dokumentationskrav (marts – juni 2024)

Med denne sag præsenteres status på dels den forberedende fase, som er overstået, og dels identifikationsfasen, som aktuelt er i gang.

Tværgående forberedelse

For at skabe et ensartet og fælles udgangspunkt for den videre proces på tværs af kommunens forvaltninger er der, som en del af forberedelsesfasen, nedsat en tværgående organisering med styre- og arbejdsgruppe. Der er blandt andet udviklet fælles kommunikationsmateriale (plakater, hjemmeside, oplæg m.v.) og en lettilgængelig digital indmeldingsløsning, som kommunens medarbejdere kan benytte til at indmelde regler og dokumentationskrav, som de mener kan fjernes eller forenkles.

Indmelding af regler og dokumentationskrav er sat i gang

Siden slutningen af maj 2023 har medarbejdere og ledere ved hjælp af den digitale indmeldingsløsning kunnet pege på kommunalt fastsatte regler og dokumentationskrav, som de eller andre bruger tid på i deres arbejde, og som de ikke mener skaber værdi for borgere og virksomheder. Forslag kan meldes ind frem til den 30. september 2023.

Det kan blandt andet være:

- Krav om faglig dokumentation og registreringer
- Nedskevne retningslinjer, arbejdsgange og procedurer
- Politisk vedtagne politikker, planer og afrapporteringer udover det lovpligtige

Aktuelt er de enkelte afdelinger og MED-udvalg i gang med lokale processer, hvor de på forskellig vis arbejder med at identificere regler og dokumentationskrav, de mener kan fjernes eller forenkles.

De aktuelt indmeldte forslag

Der er primo august 2023 indmeldt i alt cirka 100 forslag af medarbejdere og ledere i alle forvaltninger bortset fra Børne- og Kulturforvaltningen, som først melder forslag ind i perioden medio august til ultimo november. Det skal bemærkes, at de indmeldte forslag endnu ikke er bearbejdet. Blandt de 100 forslag er der derfor bl.a. dubletter, forslag som ikke vedrører regelforenklning samt forslag, som vedrører lovgivningsbestemte regler og krav, som derfor ikke kan fjernes lokalt i Gladsaxe.

Social- og Sundhedsforvaltningen er i gang med at gennemgå de indmeldte forslag og kategorisere hvilke forslag, der hører under de enkelte fagudvalg og Økonomiudvalget. På Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets område er der primo august indmeldt cirka 10 forslag, herunder både forslag som vedrører regler og krav, som er politisk og administrativt besluttet. Blandt de administrativt besluttede er fx forslag om at gennemgå og fjerne ikke nødvendige arbejdsgange samt forenkle registreringer og dokumentationskrav ved genoptræning.

Blandt de politisk besluttede regler og dokumentationskrav er der fx indmeldt følgende forslag:

- Gennemgang af alle årlige orienteringssager og faste tilbagevendende afrapporteringer til Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget i forhold til, om de fortsat er relevante
- Forenkle kvalitetsstandarder og indsatskatalog for Sundhed og Rehabilitering ved at reducere antallet og omfanget af standarder samt forenkle den årlige revisionsproces
- Fjerne de årlige samarbejds møder med borgere og pårørende i kommunens plejeboliger, som er besluttet af Byrådet 15.12.2023, punkt 20

En del af de øvrige indmeldte forslag går på tværs af hele kommunen eller Social- og Sundhedsforvaltningens fagområder. For eksempel administrativt besluttede forslag om at forenkle arbejdsgange og dokumentationskrav ved sygefravær, håndtering af indsigtssager samt forenkle konceptet for strategisk aftalestyring. Ligeledes er der forslag om at fjerne eller forenkle politisk besluttede tiltag, fx politisk afrapportering af klagesager behandlet i Ankestyrelsen og gennemførelse af brugertilfredshedsundersøgelser.

Det kommende arbejde i kvalificeringsfasen

Når identificeringsfasen er veloverstået, vil forvaltningen påbegynde arbejdet med den helhedsorienterede kvalificering af forslagene i henhold til Økonomiudvalgets beslutning 28.02.2023, punkt 4. Det betyder, at hver enkelt af de indmeldte forslag vil blive gennemgået og belyst fra alle relevante perspektiver med inddragelse af de relevante medarbejdere, ledere og MED-udvalg.

Afsættet for vurdering af værdi vil være den politiske intention om at frigøre tid til kerneopgaven og understøtte meningsfulde opgaver samtidig med, at der skal sikres et blik for den samlede værdikæde, som en opgave indgår i - for eksempel om et dokumentationskrav er nødvendigt af retssikkerhedsmæssige, styringsmæssige eller personalemæssige hensyn.

Beslutningsprocessen

De administrativt besluttede regler og dokumentationskrav kan løbende, som besluttet af Økonomiudvalget 28.02.2023, punkt 4, fjernes eller forenkles ved administrativ beslutning på det niveau, de er besluttet.

De politisk besluttede regler og dokumentationskrav vil blive forelagt de enkelte fagudvalg til beslutning om, hvorvidt de kan fjernes eller forenkles senest juni 2024. De administrative regler og dokumentationskrav bliver forelagt til orientering. Der forventes at være en del forslag, hvor beslutningskompetencen ligger i enten Økonomiudvalget eller Byrådet, herunder blandt andet forslag, der går på tværs af flere udvalg.

Udvalget får forelagt endnu en status på arbejdet med forenkling af regler og dokumentationskrav i december 2023.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Byrådet 23.11.2022, punkt 14

Økonomiudvalget 28.02.2023, punkt 4

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget, 23.03.2023, punkt 4

Punkt 6: Periodisk og planlagtvedligeholdelse af kommunens ejendomme 2022, afrapportering

23-4-82.00.00-G00

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Suleman Naim var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Resumé

Anlægsregnskabet for Planlagt og Periodisk Vedligehold (PPV) 2022 blev tiltrådt af Byrådet den 21.06.2023, punkt 2. Det blev samtidig meddelt, at anlægsregnskabet og afrapporteringen af udvalgte aktiviteter vil blive forelagt til orientering i de øvrige politiske fagudvalg.

Skattefinansieret område

- På det skattefinansierede område blev der afholdt samlede udgifter til vedligehold på 39,044 mio. kr.
- Udgifter til fast udstyr i fælleskøkkener og fællesvaskerier, 1,355 mio. kr.
- Udgifter og indtægter til forsikringsdækkede skader henholdsvis 3,401 mio. kr og 1,423 mio. kr.
- Udgifter til etablering af flygtningeboliger 5,030 mio. kr. (midlertidigt afholdt af PPV-puljen).
- Udgifter til drift af IT-systemer til PPV-planlægning og økonomistyring, 509.000 kr.

PPV (skattefinansieret område)

	Beløb (1.000 kr)	
Udgifter		
PPV-vedligeholdelsesaktiviteter	39.044	
Fast udstyr i fælleskøkkener og fællesvaskerier	1.355	
Udgifter til forsikringsdækkede skader	3.401	-1.423
Etablering af flygtningeboliger	5.030	
Drift af it-systemer til ejendomsområdet	509	
Afholdte udgifter og indtægter i alt	49.339	-1.423

Takstfinansieret område

- På det takstfinansierede område blev der afholdt samlede udgifter til vedligehold på 6,363 mio. kr.
- Udgifter til fast udstyr i fælleskøkkener og fællesvaskerier 211.000 kr.

PPV (takstfinansieret område)

	Beløb (1.000 kr.)
Udgifter	

PPV-vedligeholdelsesaktiviteter	6.363
Fast udstyr i fælleskøkkener og fællesvaskerier	211
Afholdte udgifter i alt	6.574

Fordeling på bygningsområder

Udgifterne fordeler sig således mellem fagudvalgene og bygningsområderne:

Politisk udvalg	Bygningsområde	Skat (1.000 kr.)	Takst (1.000 kr.)
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	Social	290	
Børne- og Undervisningsudvalget	Dagtilbud	4.630	
Børne- og Undervisningsudvalget	Familie	359	2.845
Børne- og Undervisningsudvalget	Skole	12.261	138
Fritids- og Idrætsudvalget	Fritid	4.889	
Kulturudvalget	Kultur	1.875	
Psykatri- og Handicapudvalget	Social	556	3.379
Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget	Senior	7.042	
Trafik - og Teknikudvalget	Drift	116	
Økonomiudvalget	Central	7.026	
Afholdte udgifter		39.044	6.362

Energiforbedringer

PPV-aktiviteter der omfatter energisparetiltag, der medfører reduktion af energiforbrug og CO2-udledning, fremgår af bilag 2.

Udbud

Aktiviteterne har været udbudt afhængigt af omfang og karakter i underhåndsbud eller i begrænset udbud med licitation som enten hoved- eller fagentrepriser. Periodiske aktiviteter indenfor service af tekniske installationer har været udbudt i større fællesudbud. Aktiviteter større end ca 300.000 kr. er udbudt i Gladsaxe Kommunes Udbudsportal eller tilsvarende.

Bilag

Vedlagt denne afrapportering:

- Bilag 1, der præsenterer 35 udvalgte aktiviteter med billeder for visualisering af arbejdet med vedligeholdelse og forbedring af de kommunale bygninger.
- Bilag 2, der viser en oversigt over de 190 største aktiviteter (over 50.000 kr.) med angivelse af om aktiviteten omfatter tiltag for energi- og CO2-reduktion.

Center for Politik, Styring og Udvikling forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Byrådet 21.06.2023, punkt 2

Bilag

Bilag 1 PPV 2022 Præsentation af udvalgte aktiviteter med fotos

Bilag 2 PPV 2022 Aktivitetsoversigt

Punkt 7: Mundtlige meddelelser

21-156948-00.00.00-A00

Meddelelse

Forvaltningen orienterede 25.05.2023, punkt 9 mundtlige meddelelser, Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget om, at Gladsaxe Kommune går med i et fællesoffentligt skaleringsprojekt på inkontinensområdet i samarbejde med bl.a. Aalborg og Aarhus Kommuner, Center for Offentlig-Privat Innovation (CO-PI) og Danish Life Science Cluster. Hensigten er at skabe volumen blandt de offentlige indkøbere, udarbejde en fælles behovsaflæring og beskrivelse og inspirere markedet til at udvikle nye løsninger til gavn for borgerne.

Forvaltningen orienterede på mødet om, at forvaltningen med forbehold for politisk godkendelse, har valgt at deltage i en fælles ansøgning om ca. 14 mio.kr. fra Erhvervsstyrelsens ERST-pulje til implementering af det fællesoffentligt skaleringsprojekt. Projektet hedder 'Sammen om inkontinens'.

Punkt 8: Lukket:

21-156948-00.00.00-A00

Punkt 9: Godkendelse

21-156948-00.00.00-A00

Beslutning

Godkendt.