

REFERAT Økonomiudvalget - 1994-1997 d. 06-09-1994

Mødedato Tirsdag d. 06. september 1994 kl. 08:00

Mødested Rådhuset

Indholdsfortegnelse

VARMEANLÆG ENGHAVEGÅRD SKOLE, ANLÆGSREGNSKAB.....	3
SIGNALREGULERINGSANLÆG, ANLÆGSREGNSKAB.....	4
AKUSTISKE SIGNALER, VEJBELYSNING, ANLÆGSREGNSKAB.....	5
RESTAURERING AF BAGSVÆRD SØ, ANLÆGSREGNSKAB.....	6
TILSLUTNINGSBIDRAG FOR SPILDEVANDSANLÆG, ANLÆGSREGNSKAB.....	7
ANSØGNING TIL TRAFIK OG MILJØPULJEN, TRAFIKPROJEKTER.....	9
GRUNDEVANDSFORURENING PÅ TURBINEVEJ 10, TILLÆGSBEVILLING.....	10
REVISION AF AFTALEGRUNDLAGET FOR TILSLUTNING TIL GLADSAXE FJERNVARMIE ÆNDRING AF RENOVATIONSAFGIFTEN.....	11 13
VARMEFORSYNINGSLØVEN, FORBUD MOD ETABLERING AF ELOPVARMNING I EKSIS TRAFIKSANERING PÅ BEBOERINITIATIV.....	14 16
PROJEKT MILJØDATA REGISTRERING.....	17
INDFØRELSE AF LOVBESTEMT OMSORGSTANDPLEJE, TILLÆGSBEVILLING.....	18
RATIONALISERINGS- OG PRIORITERINGSANALYSE (PLS- RAPPORTEN).....	20
FORBRUG AF 2 MIO. KR. PULJEN TIL OVERARBEJDE PÅ ÆLDREOMRÅDET.....	24
SOFIEDAGCENTRET SOVI, DISPENSATION FOR UDVIDELSE AF ANTAL PLADSER.....	26
BUDGET 1995-98, 1. BEHANDLING.....	27
FORSLAG TIL TILLÆG NR. 4 TIL KOMMUNEPLAN 1992-2001 OG FORSLAG TIL LOKALF GENTOFTE KOMMUNE, FORSLAG TIL LOKALPLAN NR. 101.....	28 30
TILSYNET MED DE ALMENNYYTTIGE BOLIGSELSKABER.....	31
JULEBELYSNING M.V. 1994.....	37

ØU 06.09.1994, nr. 464

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 464

VARMEANLÆG ENGHAVEGÅRD SKOLE, ANLÆGSREGNSKAB

I 1991 blev der gennemført nødvendige foranstaltninger til forbedring af afkølingsforholdene i fjernvarmedistributionsnettet på Enghavegård Skole/Blågård Seminarium.

Der blev forelagt midlertidigt anlægsregnskab i forbindelse med ansøgning om anlægsbevilling, og dette er fejlagtigt blevet antaget som forelæggelse af endeligt anlægsregnskab. Bevilling: 115.301 kr.

Forbrug: 115.638 kr.

Merforbrug 337 kr.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes,

at der gives tillæg til anlægsbevilling på 337 kr., og

at merudgiften kan finansieres over driftskontoen 103.004, vedligeholdelse af distributionsnet og tekniske anlæg.

Kai Svane Nielsen og Lis Smidsholm var ikke til stede.

Økonomiudvalget tiltrådte Teknik- og Miljøudvalgets indstilling, idet anlægsregnskabet indgår i årsregnskabet.

BR 4. 9.1991, nr. 164

TMU 22. 8.1994, nr. 121

ØU 06.09.1994, nr. 465

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 465

SIGNALREGULERINGSANLÆG, ANLÆGSREGNSKAB

I 1993 fortsatte vejafdelingen udskiftningen af deforældede styreapparater til kommunens signalanlæg.

I følgende 4 signalanlæg blev de ældste styreapparater udskiftet med nye elektronikstyrede apparater:

1. Gladsaxevej/Isbanevej
2. Gammelmosevej/Stengårds Allé
3. Gammelmosevej/Triumfvej
4. Mørkhøjvej/Juni Allé

Bevilling: 264.000 kr.
(konto Lysreguleringsanlæg
222020)

Forbrug: 264.122 kr.

Merforbrug 122 kr.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes,

at der gives tillæg til anlægsbevilling på 122 kr., og

at merudgiften kan finansieres over driftskontoen 28 11 31 "Færdselsregulerende foranstaltninger"
(signalanlæg) 1994.

Kai Svane Nielsen og Lis Smidsholm var ikke til stede.

Økonomiudvalget tiltrådte Teknik- og Miljøudvalgets indstilling, idet anlægsregnskabet indgår i årsregnskabet.

BR 9. 6.1994, nr. 142
TMU 22. 8.1994, nr. 125

ØU 06.09.1994, nr. 466

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 466

AKUSTISKE SIGNALER, VEJBELYSNING, ANLÆGSREGNSKAB

På baggrund af en henvendelse fra Dansk Blindesamfund blev etableringen af et akustisk trafiksignali krydset Mørkhøjvej/Novembervej opprioriteret.

Bevilling: 31.200,00 kr.
(konto 222019 vejbelysning,
akustiske signaler)

Forbrug: 32.364,00 kr.

Merforbrug 1.164,25 kr.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes,

at der gives tillæg til anlægsbevilling på 1.164,25 kr., og

at merudgiften kan finansieres over driftskontoen 28 11 31 "Færdselsregulerende foranstaltninger"
(signalanlæg) 1994.

Kai Svane Nielsen og Lis Smidsholm var ikke til stede.

Merforbrug afrundes til 1.164 kr.

Økonomiudvalget tiltrådte Teknik- og Miljøudvalgets indstilling, idet anlægsregnskabet indgår i årsregnskabet.

BR 9. 6.1993, nr. 141

TMU 22. 8.1994, nr. 126

ØU 06.09.1994, nr. 467

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 467

RESTAURERING AF BAGSVÆRD SØ, ANLÆGSREGNSKAB

Byrådet har den 9.10.1991, sag nr. 180, givet anlægsbevilling på 50.000 kr. til at afklare hvilke afvandingsmetoder, som er mest hensigtsmæssig for opgravet sediment fra Bagsværd Sø, samt hvilke deponeringsmuligheder der er relevante for det afvandede sediment.

Bevillingen er ikke udnyttet, idet Gladsaxe Kommune senere har gjort indsigelse overfor Københavns Amt med hensyn til restaurering af Bagsværd Sø, idet de økonomiske forhold ikke er afklaret, samt at Gladsaxe Kommune ikke kan gå ind for den af Københavns Amt foreslåede udgiftsfordeling. Indsigelsen er sket i forbindelse med kommentering af "Tillæg til regionplan 1989, Vandområdeplan for Mølleå-systemet", samt "Regionplanforslag 1993".

Anlægsregnskab:

Bevilling 50.000 kr.

Forbrug 0 kr.

Mindreforbrug 50.000 kr.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller, at anlægsregnskabet godkendes.

Kai Svane Nielsen og Lis Smidsholm var ikke til stede.

Økonomiudvalget tiltrådte Teknik- og Miljøudvalgets indstilling, idet anlægsregnskabet indgår i årsregnskabet.

BR 9.10.1991, nr. 180

TMU 22. 8.1994, nr. 124

ØU 06.09.1994, nr. 468

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 468

TILSLUTNINGSBIDRAG FOR SPILDEVANDSANLÆG, ANLÆGSREGNSKAB

I budget 1992 blev der oprettet en ny anlægskonto "tilslutningsbidrag for spildevandsanlæg". Årsagen hertil var ikrafttræden af ny betalingsvedtægt for spildevandsanlæg.

Der blev budgetteret med 10 bidrag á 1.000 kr., altså en indtægt på 10.000 kr. Beløbet blev i budgettet fejlagtigt anført som en udgift. Det viste sig imidlertid at der i 1992 var grundlag for at opkræve 91 tilslutningsbidrag, ialt 91.000 kr.

Anlægsregnskab:

Bevilling	0 kr.
Indtægt	<u>91.000 kr.</u>
Merindtægt	91.000 kr

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker, at der fejlagtigt ikke blev søgt anlægsbevilling for indtægten samt rådighedsbeløb i 1992.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller,

at der gives anlægsbevilling på 91.000 kr. i indtægt på konto 050007, tilslutningsbidrag for
spildevandsanlæg, og

at anlægsregnskabet godkendes.

Kai Svane Nielsen og Lis Smidsholm var ikke til stede.

Der blev omdelt notat om sagen.

Økonomiudvalget tiltrådte Teknik- og Miljøudvalgets indstilling, idet anlægsregnskabet indgår i årsregnskabet.

TMU 22. 8.1994, nr. 116

ØU 06.09.1994, nr. 469

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 469

ANSØGNING TIL TRAFIK OG MILJØPULJEN, TRAFIKPROJEKTER

Gladsaxe Kommune har igen i år mulighed for at søge tilskud fra Trafik og Miljøpuljen til realisering af "Handlingsplan for Trafik og Miljø i Gladsaxe". Den samlede pulje, som administreres af Miljøstyrelsen under Miljøministeriet, er på 41 mio. kr. Der er efter 1. ansøgningsrunde ca. 19 mio. kr. tilbage i puljen i år. Tidsfristen for 2. ansøgningsrunde er 1. september 1994.

Gladsaxe Byråd søgte i 1992 om tilskud fra puljen til omprofilering af Søborg Hovedgade og til det sammenhængende cykelrutenet. Der blev bevilget 2.267.000 kr. til Søborg Hovedgade projektet fra puljen.

I 1993 ansøgte igen om tilskud til det sammenhængende cykelrutenet og der blev bevilget et tilskud på 1.030.400 kr. Endvidere ansøgte i 1993 om tilskud til etablering af cykelstier på Vadstrupvej/Værebrovej og på Gladsaxevej Vest, hvilket ikke blev bevilget.

En forudsætning for at få støtte er, at kommunen selv står for mindst 50% af omkostningerne ved det enkelte projekt, og at projektet afsluttes senest ved udgangen af 1995.

Endvidere at der foreligger en kortlægning af trafikskabte og sikkerhedsmæssige problemer.

Sidstnævnte betingelse er en lempelse af tidligere års retningslinjer, som giver flere kommuner mulighed for at ansøge om tilskud.

I handlingsplanen indgår cykelstier på Vadstrupvej/Værebrovej med højeste prioritet. Endvidere indgår forbedringer af trafikterminalen på Gladsaxe Trafikplads med stor betydning for den kollektive trafik.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

at prisoverslag for projekterings- og anlægsudgifter til etablering af cykelstier på Vadstrupvej/Værebrovej udgør 6,5 mio. kr. hvoraf der søges bevilling i 1994 på 600.000 kr. til projektering (august 1994), idet selve anlægsarbejdet er medtaget i Teknik- og Miljøudvalgets budgetbidrag for 1995, og

at rammebeløb 4,0 mio. kr. til Gladsaxe Trafikplads er medtaget i Teknik- og Miljøudvalgets budgetbidrag for 1995.

Ansøgningen er sendt med forbehold for Økonomiudvalgets godkendelse.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller, at der ansøges om tilskud til projekterne på Vadstrupvej/Værebrovej og Gladsaxe Trafikplads.

Kai Svane Nielsen og Lis Smidsholm var ikke til stede.

Økonomiudvalget tiltrådte Teknik- og Miljøudvalgets indstilling, idet anlægsregnskabet indgår i årsregnskabet.

BR 13.10.1993, nr. 203

TMU 22. 8.1994, nr. 145

ØU 06.09.1994, nr. 470

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 470

GRUNDVANDSFORURENING PÅ TURBINEVEJ 10, TILLÆGSBEVILLING

Gladsaxe Byråd har den 10.3.1993, sag nr. 57, og den 10.11.1993, sag nr. 229, behandlet sag angående grundvandsforurening på kommunens plads, Turbinevej 10.

I den forbindelse har byrådet bevilget 1.773.000 kr. til fjernelse af den forurenede jord og til etablering af afværgeforanstaltninger.

På baggrund af de miljøtekniske undersøgelser var det påregnet, at der skulle fjernes 430 tons benzinforurenede jord.

Under arbejdets udførelse viste forureningen sig mere omfattende end forudsat. Dette har betydet, at der er bortgravet 1281 tons jord, altså 851 tons mere end påregnet.

Dette har givet en lang række ekstraudgifter til bl.a.

- opgravning/bortkørsel/behandling af forurenede jord
- fyldgrus
- reetablering af overfladebelægning
- reetablering af plantebælter
- hegnsarbejder m.v.

Derudover har der været store problemer med at etablere drænsystem i de 2 drænbrønde på grund af betydelig større vandtilstrømning end forudsat.

Ovennævnte problemer har medført, at det nu forventes, at de samlede omkostninger ved projektets gennemførelse vil andrage 2.300.000 kr. Dette er en merudgift på 527.000 kr.

Central- og planlægningsforvaltningen har ingen bemærkninger til, at der gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet på 527.000 kr. finansieret af kommunens kasse.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller,

at der gives tillægsbevilling på 527.000 kr., og

at beløbet finansieres af kommunens kasse, idet der ikke kan anvises modsvarende besparelse inden for teknik- og miljøforvaltningens budgetområde.

Kai Svane Nielsen og Lis Smidsholm var ikke til stede.

Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling til Byrådet.

BR 10. 3.1993. nr. 57

BR 10.11.1993, nr. 229

TMU 22. 8.1994, nr. 148

ØU 06.09.1994, nr. 471

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 471

REVISION AF AFTALEGRUNDLAGET FOR TILSLUTNING TIL GLADSAXE FJERNVARMEFORSYNING OG FOR LEVERING AF OG BETALING FOR FJERNVARME

Byrådet har den 8.12.1993, nr. 253, godkendt et principielt oplæg til ændrede afregningsregler. Dette indebærer, at der skal:

1. Foretages en revision af gældende afregningsregler.
2. Udarbejdes en oversigt over konsekvenserne af de nye afregningsregler for hver enkelt kunde.

Samtidig er det ønsket, at der blev foretaget en revision af øvrige bestemmelser vedrørende Gladsaxe Fjernvarmeforsyning.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker, at de oprindelige bestemmelser er delt i 3 selvstændige papirer med følgende titler:

- "Bestemmelser for fjernvarmelevering fra Gladsaxe Fjernvarmeforsyning" vedtaget af byrådet den 14.8.1985 med præcisering den ./ 10.4.1991, (bilag 1a).
- "Tekniske bestemmelser for tilslutning til ./ Gladsaxe Fjernvarmeforsyning", (bilag 1b).
- "Afregningsgrundlag for fjernvarmelevering i ./ Gladsaxe Kommune", (bilag 1c).

De reviderede bestemmelser er ligeledes delt i 3 selvstændige papirer med de samme titler som op./ rindeligt, (bilag 1d-f).

./ Der er et sæt kommentarer (bilag 1g) til ændringerne.

Revisionen af bestemmelserne har været grundigt behandlet i en teknikerarbejdsgruppe nedsat af brugerbestyrelsen for Gladsaxe Fjernvarmeforsyning. De hidtil indgåede særlige aftaler (overenskomster, protokollater m.m.) mellem de enkelte brugere og Gladsaxe Kommune er fortsat gældende. Teknikerarbejdsgruppen har anbefalet brugerbestyrelsen, at disse særlige aftaler gennemgås og ajourføres i overensstemmelse med de reviderede bestemmelser i samarbejde med de berørte parter.

Med hensyn til forhold vedrørende forsyningssikkerhed har teknikerarbejdsgruppen hverken fundet det muligt eller hensigtsmæssigt at forsøge disse indføjet i bestemmelserne.

Med hensyn til udligning af forskelle mellem budget og regnskab skal Gas- og varmeprisudvalgets bestemmelser for varmforsyningsselskaber (fælles for både kommunale og private) følges, hvorfor teknikerarbejdsgruppen har foreslået, at disse ikke indarbejdes i Gladsaxe Fjernvarmeforsynings bestemmelser.

De reviderede bestemmelser medfører, at hver enkelt kunde er blevet pålagt et specifikt tilslutningsbidrag. Summen af alle restandele af tilslutningsbidragene svarer i princippet til saldoen på mellemregningskontoen mellem Gladsaxe Kommune og Gladsaxe Fjernvarmeforsyning den 1.1.1994.

Tilslutningsbidragene er beregnet ud fra en fordelingsnøgle for alle kunder. Fordelingsnøglen er bestemt ud fra alle kunders gennemsnitligt målte forbrug i årene 1990, 1991 og 1992.

Kundernes resterende andel af tilslutningsbidrag ./ ne opgjort pr. 31.12.1993 (bilag 1h).
Brugerbestyrelsen for Gladsaxe Fjernvarmeforsyning har foreslået,

at de reviderede bestemmelser godkendes,

at konsekvenserne for de enkelte kunder i form af endeligt beregnet tilslutningsbidrag tiltrædes, og

at hver enkelt kunde, som tiltrådt af byrådet den 8.12.1993, herefter kan vælge enten at indbetale sin

restandel kontant til Gladsaxe
Kommune eller fortsat at afdrage restandelen på maximalt 15 år fra det tidspunkt, hvor kunden blev
tilsluttet Gladsaxe
Fjernvarmeforsyning.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller, at brugerbestyrelsens indstilling følges.

Kai Svane Nielsen og Lis Smidsholm var ikke til stede.

Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling til Byrådet.

BR 10. 4.1991, nr. 85

BR 10. 4.1991, nr. 86

BR 8.12.1993, nr. 253

TMU 22. 8.1994, nr. 120

ØU 06.09.1994, nr. 472

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 472

ÆNDRING AF RENOVATIONSAFGIFTEN

Teknik- og Miljøudvalget er ved at gøre et forslag til nyt renovationsregulativ for dagrenovation færdigt. Sagen har været 1. behandlet i Teknik- og Miljøudvalget 22.8.1994, sag nr. 122. Det er specielt indarbejdelsen af Arbejdstilsynets anvisninger, der fører til ændringer. Nogle af de tekniske forhold 2. behandles af Teknik- og Miljøudvalget i september.

Udover disse ændringer er der fremsat forslag om, at §9 ændres således, at der for erhverv kun opkræves én fællesafgift pr. erhverv, mod tidligere minimum én og yderligere en fællesafgift pr. 3. tilmeldte afhentningsenhed.

Baggrunden for dette forslag er de knap to års praktiske erfaringer med det gældende takstsystem og de reaktioner, meningstilkendegivelser m.v., som erhvervsorganisationer og enkeltvirksomheder i Gladsaxe Kommune er fremkommet med. Dertil kommer, at fællesafgiften for erhverv, herunder institutioner mv. faktisk kun dækker andel i udgifterne til "administration mv.", "genbrugsstation", "olie- og kemikalieaffald" o.lign., og f.eks. ikke haveaffald og storskrald. Ændringen medfører, at der ikke gøres forskel på, om der er tale om ét erhvervslejemål, én institution eller én bolig.

Efter en optælling af det faktiske antal tilmeldte enheder og det faktiske antal opkrævede fællesafgifter, er der ca. 200 erhverv, herunder ca. 60 kommunale institutioner mv., hvorpå der opkræves mere end én fællesafgift. Forslaget medfører bortfald af ca. 600 fællesafgifter i alt.

De budgetmæssige konsekvenser af et bortfald på ca. 600 fællesafgifter er en manglende indtægt i 1995 på ca. 330.000 kr.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller,

at den foreslåede ændring af §9 i dagrenovationsregulativet indarbejdes, og

at mindreindtægten på 330.000 kr. indarbejdes i budget 1995 og efterfølgende år, idet finansieringen sker ved at fællesafgiften på 551 kr. forhøjes med 11 kr. til 562 kr.

Kai Svane Nielsen og Lis Smidsholm var ikke til stede.

Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling til Byrådet, idet mindreindtægten medtages i budgetforslaget.

TMU 22. 8.1994, nr. 122

ØU 06.09.1994, nr. 473

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 473

VARMEFORSYningsLOVEN, FORBUD MOD ETABLERING AF ELOPVARMNING I EKSISTERENDE OG NY BEBYGGELSE BELIGGENDE I KOLLEKTIVE FORSYningsSOMRÅDER

Som led i opfølgning af energihandlingsplanen i "Energi 2000" er lov om varmemforsyning ændret ved lov nr. 96 af 9.2.1994 om ændring af lov om varmemforsyning (begrænsning af elopvarmning m.v.).

Ændringen af loven, der trådte i kraft den 1.3.1994, indebærer bl.a. at kommunalbestyrelsen efter lovens § 14, stk. 1, kan bestemme, at nærmere angivne opvarmningssystemer ikke må etableres såvel i eksisterende som i ny bebyggelse inden for et afgrænset geografisk område.

Ved skrivelse af 6.5.1994 pålægger Energiministeriet byrådet at nedlægge forbud mod etablering af elopvarmning for både eksisterende og ny bebyggelse i områder, der er eller bliver udlagt til kollektiv varmemforsyning.

Pålægget afløser tidligere meddelt pålæg af 30.11.1988 til samtlige kommunalbestyrelser om at nedlægge forbud mod etablering af elopvarmning i ny bebyggelse i områder, der er eller bliver udlagt til kollektiv varmemforsyning.

Det fremgår endvidere af skrivelsen, at byrådet skal træffe den til gennemførelse af elopvarmningsforbudet nødvendige beslutning inden den 1.10.1994.

Den hidtidige praksis for dispensation til lavenergihuse m.v. fra forbud mod etablering af elopvarmning efter varmemforsyningsloven forudsættes opretholdt.

Grundlaget for kommunens afgrænsning af områder, hvor der nedlægges elopvarmningsforbud, er den eksisterende energidistriktinddeling.

Forbudet træder i kraft efter offentliggørelse, som skal finde sted snarest efter vedtagelse af forbudet i byrådet. Det forudsætter, at der i forbindelse med byggesagsbehandling føres kontrol med overhold af elopvarmningsforbudet.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

at ifølge den af byrådet vedtagne delplan af januar 82 skal ny bebyggelse inden for delplanområdet for N-gas ved ibrugtagning tilsluttes

N-gasnettet, og det blev fastlagt, at der fremover i forbindelse med byggesagsbehandlingen af ny bebyggelse vil blive meddelt forbud mod etablering af varmeinstallationer, som ikke let kan tilsluttes et kollektivt forsyningssystem, d.v.s direkte el-varme i ny bebyggelse, idet der for eksisterende bebyggelse ikke kræves tilslutningspligt,

at ifølge delplan for kraftvarmemforsyning (fjernvarme) af marts 1984 skal tilslutning ske over en 3-årig periode fra 1986 til 1989, og delområdet er i dag fuldt tilsluttet,

at bestemmelserne om bebyggelse, der ikke kan kræves tilsluttet, samt om dispensation fra tilslutningspligt, fortsat er gældende,

at byrådet jfr. ovenfor har nedlagt forbud mod elopvarmning i ny bebyggelse i områder, der er udlagt til kollektiv varmemforsyning. Det er derfor nødvendigt at træffe fornyet beslutning for ny bebyggelse i disse områder. Elopvarmningsforbudet kan begrænses til alene at omfatte eksisterende bebyggelse i disse områder.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller, at der nedlægges forbud mod nyinstallation af elopvarmning i eksisterende bebyggelse.

Kai Svane Nielsen og Lis Smidsholm var ikke til stede.

Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling til Byrådet.

TMU 22. 8.1994, nr. 143

ØU 06.09.1994, nr. 474

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 474

TRAFIKSANERING PÅ BEBOERINITIATIV

I Handlingsplan for Trafik og Miljø i Gladsaxe, som byrådet besluttede den 10.11.1993, sag nr. 228, nævntes, at reviderede retningslinjer for trafiksanering af boligveje på beboerinitiativ blev udarbejdet særskilt.

Formålet med revisionen er en forenkling af proceduren.

Proceduren i de nye retningslinjer er kort beskrevet:

- Henvendelse
- Teknisk behandling
- Høring
- Politisk behandling
- Offentliggørelse
- Udførelse.

I modsætning hertil indeholder nugældende retningslinjer fra 1987 henholdsvis en foreløbig og en endelig politisk behandling. Endvidere er proceduren fra 1987 tilpasset en klageadgang til Trafikministeriet, som på baggrund af lovændringer ikke længere reelt er til stede.

Udkast til reviderede retningslinjer vedlægges ./ (bilag 2). Iøvrigt skal følgende ændringer og præciseringer nævnes:

- Retningslinjerne omfatter ikke interne veje.
- Det afgøres i hvert enkelt tilfælde, hvor stor tilslutningen fra grundejere/beboere skal være, idet der normalt skal være op mod 2/3 tilslutning.
- Kommunalt tilskud afgøres i hvert enkelt tilfælde, idet der normalt kan forventes et tilskud på 1/4 af anlægssummen.
- Før anlægget udføres, annonceres dette i lokalpressen.
- Anlægget udføres normalt af kommunen på alle veje, hvor kommunen er vejmyndighed.
- I retningslinjerne er angivet et supplerende afsnit om udformning af bump, skiltning m.v.

Det bemærkes, at de reviderede retningslinjer for trafiksanering af boligveje og Handlingsplanen for Trafik og Miljø udgør de første moduler i en løbende revision af Vej- og stiplaner for Gladsaxe Kommune.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller,

at udkastet tiltrædes, og

at endelig layout og offentliggørelse foretages efterfølgende.

Kai Svane Nielsen og Lis Smidsholm var ikke til stede.

Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling, om at udkastet tiltrædes, til Byrådet.

BR 10.11.1993, nr. 228

TMU 22. 8.1994, nr. 131

ØU 06.09.1994, nr. 475

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 475

PROJEKT MILJØDATAREGISTRERING

Gladsaxe Kommune starter nu pilotprojekt for Miljøstyrelsen omkring indsamling og bearbejdning af miljødata for industrien.

I pilotprojektet skal kommunen indsamle oplysninger om spildevand, luftemissioner og affald fra 50 virksomheder i kommunen.

Projektet skal samle erfaringer med den praktiske dataindsamling og ressourceforbrug, som skal anvendes i en eventuel senere dataindsamling fra hele landet.

De involverede virksomheder inviteres til et informationsmøde på rådhuset, før miljøkontorets medarbejdere kommer på besøg på virksomhederne for at indhente oplysningerne. Indhentningen af oplysninger skal ske i løbet af september og oktober måned.

Pilotprojektet forventes at kræve en indsats på 2 medarbejders tid i 2 måneder. Miljøstyrelsen ydertil dette en kompensation svarende til halvdelen af denne indsats.

Projektet forventes færdigt i starten af 1995.

Ved projektets afslutning udbetales der 40.000 kr. fra Miljøstyrelsen til den aftalte kompensation.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker, at den bevilligede kompensation ønskes anvendt til ansættelse af en vikar i 2 måneder til udførelse af opgaver, som må udsættes på grund af projektet.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller, at der bevilges 40.000 kr. på teknik- og miljøforvaltningens lønkonto for 1995 finansieret af indtægten fra Miljøstyrelsen.

Kai Svane Nielsen og Lis Smidsholm var ikke til stede.

Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling til Byrådet.

TMU 18.10.1993, nr. 225

ØU 2.11.1993, nr. 626

TMU 22. 8.1994, nr. 154

ØU 06.09.1994, nr. 476

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 476

INDFØRELSE AF LOVBESTEMT OMSORGSTANDPLEJE, TILLÆGSBEVILLING

Der er fra den 1.7.1994 indført lovbestemt omsorgstandpleje, jfr. bekendtgørelse nr. 411 af 26.5.1994 af lov om tandpleje m.v. Herved er såvel plejehjemsbeboere som personer i eget hjem med varige funktionstab og meget begrænset egenomsorg omfattet af tandplejetilbuddet. Tandplejetilbuddet kan gives på kommunale klinikker, hos praktiserende tandlæger eller hos kliniske tandteknikere, som kommunen vil indgå aftale med om denne opgave.

Da Gladsaxe Kommune allerede siden 1986 har givet omsorgstandplejetilbud til plejehjemsbeboerne (ca. 460 personer) vil den nye ordning omfatte ca. 100 personer yderligere. Visitation til ordningen vil ske i et samarbejde mellem tandplejen og hjemmeplejens personale til de ovennævnte persongrupper. Kommunen afgør selv, hvem der er omfattet af ordningen, og kommunens afgørelse kan ikke indbringes for anden myndighed.

Opgaven er selvsagt meget personalekrævende og tænkes løst med de samme forudsætninger som den hidtidige ordning, hvis dette kan lade sig gøre. Flere behandlinger må påregnes udført i hjemmet med mobilt tandplejestyre, som er tungt og vanskeligt at håndtere.

Der ønskes ansat 0,4 tandplejer til den udvidede opgave. Denne udvidelse skal delvis bruges til almindelige tandplejeopgaver, idet der ikke ansættes yderligere tandlæge. Den nødvendige tandlægehjælp i omsorgstandplejen tages derfor fra eksisterende normering, og kompenseres med tandplejer. Samme forhold gør sig gældende vedrørende klinikassistent.

I Det Sociale Udvalgs budgetbidrag er medtaget merudgifter på 195.000 kr. i 1995 og 95.000 kr. i overslagsårene som teknisk korrektion. Differencen på 100.000 kr. skyldes, at anskaffelse af nyt let mobiludstyr er en engangsudgift i 1995. Kommunen kompenseres via bloktilskuddet, idet staten tilfører i alt 36 mio. kr. til dette.

Kommunen har mulighed for at indføre egenbetaling efter visse retningslinier. Besværet ved at administrere en generel medbetaling skønnes at overstige gevinsten ved denne, og kan derfor ikke anbefales.

I stedet anbefales det, at klienterne selv afholder udgifterne for teknikomkostninger (materialer og teknikerhonorarer), når der udføres protetisk behandling. Ved protetisk behandling forstås f.eks. hel- eller delproteser, broer og kroner. Dette er rimeligt nemt at administrere.

Det Sociale Udvalg indstiller,

at der gives tillægsbevilling på 21.500 kr. til ansættelse af tandplejer fra 1.10.1994, og

at der gives mulighed for egenbetaling i forbindelse med udførelse af protetisk behandling.

Lars Abel foreslog at aktiviteten gennemføres indenfor de bestående personalemæssige rammer.

Et flertal i Økonomiudvalget (Ole Andersen Erling Schrøder, Karin Søjberg Holst, Kirsten Elise Hove og Lis Smidsholm) stemte imod forslaget.

Lars Abel stemte for forslaget.

Bjarne Rasmussen undlod at stemme.

Anbefales til Byrådet.

SOU 24. 8.1994, nr. 101

ØU 06.09.1994, nr. 477

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 477

RATIONALISERINGS- OG PRIORITERINGSANALYSE (PLS- RAPPORTEN)

Efter indstilling fra Det sociale Udvalg besluttede Økonomiudvalget den 22.12.1992, sag nr. 658, at der gennemføres en analyse af kontanthjælpsområdet til brug for Det sociale Udvalgs prioritering på området. Økonomiudvalget besluttede den 4.5.1993, sag nr. 282, at der iværksættes en rationaliseringsundersøgelse med henblik på forenkling af arbejdsgange på lokalkontorerne, herunder mest mulig anvendelse af edb.

Økonomiudvalget godkendte den 2.11.1993, sag nr. 633 tidsplan for og organisation af undersøgelsen og den 10.11.1993, sag nr 240 blev de bevillingsmæssige konsekvenser tiltrådt af Byrådet.

Analyseopgaven blev overdraget til firmaet PLS-Consult, hvis rapport nu foreligger. Rapportens anbefalinger og forslag er sammenfattet i rapportens kapitel 2 og 8.

./. Socialdirektøren har i vedlagte notat (bilag 3) af 22.8.1994 gennemgået og kommenteret disse anbefalinger og forslag.

Med udgangspunkt heri har social- og sundhedsforvaltningen og central- og planlægningsforvaltningen følgende bemærkninger til rapporten:

Vedrørende flytning af opgaver.

I "Rapport om decentralisering", januar 1988, hedder det om formålet med decentraliseringen:

" Formålet med decentraliseringen af social- og sundhedsforvaltningen og oprettelsen af lokalkontorer har været i højere grad end i dag, at forebygge, at sociale problemer opstår.

For borgerne betyder oprettelsen af lokalkontorerne en kortere afstand til socialforvaltningen. Det vil være nemmere at overskue et lokalkontor, og for mange vil det være rarere at komme på end det mere "højtidelige" rådhus."

Konsulentfirmaet lægger op til, at man overvejer at fokusere den distriktsbaserede indsats mod de borgere, der har behov for de egentlige sociale ydelser, og samtidigt renoncerer på formålet om, at alle borgere skal have kortere afstand til forvaltningen.

Herefter foreslår PLS-rapporten at følgende funktioner flyttes tilbage til rådhuset/Søborg Hovedgade 200:

- sygesikring
- familieydelser
- boligsikring
- delpension

Hertil kommer overflytning af opgaver ved:

- sagsbehandling af de 18-24 årige.

De to forvaltninger fremhæver, at spørgsmålet om eventuelle opgaveflytninger fra lokalkontorerne må vurderes, dels ud fra overvejelser om arbejdstilrettelæggelsen, dels i lyset af de overordnede synspunkter vedrørende centralisering eller decentralisering af borgerbetjeningen, der blev lagt til grund, da kontorerne blev oprettet.

Sagsbehandling for de 18-24 årige har tidligere været placeret i Aktivering og Rådgivning, hvorfor en fornyet placering her synes nærliggende.

Med hensyn til de 4 mindre områder foreslås følgende løsningsmodeller:

Model 1: Overflytning af områderne sygesikring, familieydelser, boligsikring, delpension og sagsbehandling af de 18-24 årige fra lokalkontorerne til rådhuset.

Model 2: Overflytning af områderne boligsikring, familiedydelser og sagsbehandling af de 18-24 årige fra lokalkontorerne til rådhuset.

Model 3: Overflytning af områderne familiedydelser, sygesikring og sagsbehandling af de 18-24 årige fra lokalkontorerne til rådhuset.

Model 4: Fastholdelse af den nuværende fordeling af opgaverne bortset fra, at opgaver vedrørende 18-24 årige flyttes til Aktivering og Rådgivning.

Vedr. socialfaglig prioritering, ledelse og udvikling.

Efter de to forvaltningers opfattelse bør social- og sundhedsforvaltningen, jfr. socialdirektørens notat, arbejde videre med at tilvejebringe en klarere prioritering af det socialfaglige arbejde, herunder et holdningsskift fra lovområdeorientering mod funktionsorientering samt med overvejelser om en form for tids- og ressourcere registrering, effektivisering af ledelsesindsatsen og de nødvendige uddannelsesmæssige aktiviteter for medarbejderne.

Herudover har rapporten påpeget det hensigtsmæssige i, at fagstrukturen nedlægges i sin nuværende form, og at de decentralt placerede opgaver med udmelding af mål og delmål overflyttes til et centralt ledelsesniveau. Ifølge rapporten vil dette medføre, at lokalkontorerne aflastes for opgaver svarende til 3,5 årsværk.

I tilknytning til afvikling af fagstrukturen foreslås der oprettet et socialfagligt kontor. Det er en forudsætning, at der samtidig sker en forenkling af ledelsesstrukturen på lokalkontorerne som omtalt i rapporten.

Central- og planlægningsforvaltningen og social- og sundhedsforvaltningen kan tilslutte sig disse indstillinger.

Vedrørende ressourceforbruget.

Konsulentfirmaet vurderer, at der på lokalkontorerne er sket en betydelig forøgelse af produktiviteten fra 1988 til 1993. Rapporten finder, at produktivitetsforøgelsen er så stor, at presset på medarbejderne er vokset. Der foreslås derfor en aflastning af lokalkontorerne (gennem flytning af opgaver eller tilførsel af ressourcer) på 12,5 årsværk.

Derudover foreslås en særlig uddannelsesindsats, hvis omkostninger anslås til 0,5 mio. kr.

Der kan peges på flere mulige veje til opnåelse af denne styrkelse:

Den ene mulighed er at gennemføre konsulentfirmaets forslag hvad angår overflytning af opgaver til rådhuset og tilførsel af medarbejdere til lokalkontorerne (model 1). Denne løsning vil kræve, at der fremskaffes yderligere lokaler på rådhuset, f.eks. gennem nedlæggelse af mødelokaler i forvaltningerne og gennem udnyttelse af de lokaler i bygning G, som ikke stilles til rådighed for distriktpsychiatrisk center.

Den anden mulighed er, delvis at gennemføre konsulentfirmaets forslag og kun centralisere dele af de foreslåede overflyttede opgaver (model 2 og 3), jfr. beregningerne i socialdirektørens notat. Dette vil også stille betydelige lokalemæssige krav på rådhuset.

Den tredje mulighed er, at lokalkontorerne alene aflastes med 3,5 årsværk i forbindelse med centralisering af dele af ansvaret for fagstrukturen og 1 årsværk vedrørende sagsbehandling for 18-24 årige (model 4). Denne løsning indebærer færre lokalemæssige problemer end de to andre, men er dyrere i personalemæssige omkostninger, fordi den rationaliseringsgevinst, konsulentrapporten mener kan realiseres, så får et mindre omfang.

For så vidt angår forslaget om en øget uddannelsesindsats henvises til, at merudgifterne må kunne afholdes af det almindelige efteruddannelsesbudget, jfr. det bevillingsønske som indgår i Økonomiudvalgets budgetbidrag.

Herefter indstiller central- og planlægningsforvaltningen og social- og sundhedsforvaltningen,

at arbejdet med udformning af prioriteringsredskaber fortsætter, og

at der oprettes et socialfagligt kontor ledet af en kontorchef og en vicekontorchef, mod samtidig nedlæggelse af to ekspeditionssekretærstillinger.

Central- og planlægningsforvaltningen og social- og sundhedsforvaltningen forelægger, spørgsmålet om, i hvilken udstrækning der skal ske tilbageflytning af opgaver til rådhuset.

Hvis der sker en tilbageflytning af opgaver til rådhuset som foreslået af konsulentfirmaet (model 1), indstilles det,

- at social- og sundhedsforvaltningens del af konto 6 (med henblik på en styrkelse af lokalkontorene svarende til 12,5 stillinger) tilføres 11 stillinger netto fra 1.10.1994, incl. de 3 tidsbegrænsede vikarstillinger, der allerede er bevilget, og
- at der snarest muligt og senest 1.4.1996 sker en forenkling af ledelsesstrukturen i lokalkontorerne, der fører til en reduktion med 4 fuldmægtigstillinger svarende til en nettotilførsel på 7 årsværk.

Beslutes det at fastholde sygesikring og delpension på lokalkontorerne og centralisere boligsikring og familieydelse (model 2), indstilles det,

- at social- og sundhedsforvaltningen fra 1.10.1994 tilføres i alt 11 stillinger netto, incl. de 3 tidsbegrænsede vikarstillinger, der allerede er bevilget, og
- at der snarest muligt og senest 1.4.1996 sker en forenkling af ledelsesstrukturen i lokalkontorerne, der fører til en reduktion med 4 fuldmægtigstillinger svarende til en nettotilførsel på 7 årsværk.

Beslutes det at fastholde boligsikring og delpension på lokalkontorerne og centralisere sygesikring og familieydelse (model 3), indstilles det,

- at der som følge af den nævnte mindre rationaliseringsgevinst fra 1.10.1994 tilføres i alt 12,6 stillinger netto, incl. de 3 tidsbegrænsede vikarstillinger, der allerede er bevilget, og
- at der snarest muligt og senest 1.4.1996 sker den nævnte forenkling af ledelsesstrukturen i lokalkontorerne, der samlet fører til en nettotilførsel på 8,6 årsværk.

Beslutes det at fastholde den nuværende arbejdsdeling, bortset fra sagsbehandling vedrørende 18-24 årige (model 4), indstilles det,

- at der, da der ikke bliver tale om nogen rationaliseringsgevinst, fra 1.10.1994 tilføres i alt 13,8 stillinger netto, incl. de 3 tidsbegrænsede vikarstillinger, der allerede er bevilget, og
- at der snarest muligt og senest 1.4.1996 sker den nævnte forenkling af ledelsesstrukturen i lokalkontorerne, der samlet fører til en nettotilførsel på 9,8 årsværk.

Ved løsningsmodel 1 og 2 bliver de økonomiske konsekvenser:

01.10.1994 (1994-pris): kr. 701.700
1995 (1995-pris): - 2.878.400
1996 " : - 2.117.900
1997 og fremover " : - 1.864.800

I gennemsnit pr. år i
budgetperioden 1995-98: kr. 2.181.500

Ved løsningsmodel 3 bliver de økonomiske konsekvenser:

01.10.1994 (1994-pris): kr. 795.400
1995 (1995-pris): - 3.262.200
1996 " : - 2.502.100
1997 og fremover " : - 2.248.700

I gennemsnit pr. år i
budgetperioden 1995-98: kr. 2.565.400

Ved løsningsmodel 4 bliver de økonomiske konsekvenser:

01.10.1994 (1994-pris): kr. 865.700
1995 (1995-pris): - 3.550.500
1996 " : - 2.790.400
1997 og fremover " : - 2.537.100

I gennemsnit pr. år i
budgetperioden 1995-98: kr. 2.853.800

Ud over disse konsekvenser for driftsbudgettet vil der blive engangsudgifter til etablering af yderligere arbejdspladser.

Sagen blev drøftet og genoptages, når Det Sociale Udvalg og Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget har behandlet sagen.

ØU 22.12.1992, nr. 658
ØU 4. 5.1993, nr. 282
ØU 2.11.1993, nr. 633
BR 10.11.1993, nr. 240

ØU 06.09.1994, nr. 478

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 478

FORBRUG AF 2 MIO. KR. PULJEN TIL OVERARBEJDE PÅ ÆLDREOMRÅDET

På Det Sociale Udvalgs møde den 22.6.1994, sag nr. 97, blev det besluttet, at forvaltningen skulle forberede en sag angående anvendelse af 2 mio. kr. puljen til overarbejde. Sagen har været forelagt Det Sociale Udvalg på møde den 24.8.1994, sag nr. 107.

I 1992 blev ældreinstitutionsområdet ved tillægsbevilling tilført 2 mio. kr. til finansiering af overarbejde, jfr. byrådets beslutning af 12.2.1994, sag nr. 49. Beløbet er blevet fremskrevet til 1994-niveau og udgør 2,086 mio. kr.

Hvis 2 mio. kr. puljen kun kan bruges til aflønning af præsteret mer- og overarbejde til allerede ansat personale vil dette på lang sigt medføre nogle urimelige arbejdsvilkår for personalet. Dette vil især blive mærkbart på mindre institutioner eller hvor der kræves særlig faglig ekspertise. Ifølge overenskomstmæssige aftaler skal alt overarbejde afspadseres indenfor 3 måneder, i modsat fald skal de pågældende timer udbetales som overarbejde.

På ældreinstitutionsområdet er der tillagt vikarmidler med en procentdel af den samlede lønudgift. Denne procentdel skal dække fravær i forbindelse med ferie, sygdom samt kursusdeltagelse. Procenten er forskellig afhængig af institutionstype. Denne procent dækker imidlertid ikke det reelle behov som ældreinstitutionerne og hjemmeplejen har.

Fravær aften, nat og i weekend skal altid dækkes i forbindelse med ferie, barsel, sygdom og kursusdeltagelse, da bemanningen på disse tidspunkter af døgnet er minimum og opgavernes karakter er af en sådan art, at de ikke kan udskydes til dagvagten.

Et større fravær i dagvagten, uden at der sker en form for vikardækning, betyder et mindre serviceniveau og et stressende arbejdsmiljø.

Erfaringer viser, at personalet kan yde en ekstra indsats ved overarbejde i en kortere periode - men på længere sigt kan konsekvensen af overarbejde blive et negativt arbejdsmiljø med et større sygefravær.

I efteråret 1993 nedsatte omsorgskontoret en økonomistyregruppe repræsenterende ledelsen på omsorgskontoret og forstanderne for ældreinstitutionerne samt hjemmeplejelederen.

Denne styregruppe har udarbejdet følgende kriterier og principper for anvendelse af puljen ved udbetaling af merarbejde/overarbejde eller en lønsam til midlertidig vikaransættelse, når en eller flere af følgende situationer opstår:

- ekstraordinære lønudgifter i forbindelse med stort sygefravær
- ekstraordinære mange barsler
- ekstraordinær høj aktivitet (f.eks. mange senil demente beboere, mange beboere på akutafdelingen og stigende antal plejekrævende klienter med særligt plejebenhov).

Ved at kunne ansætte vikarer i tidsbegrænsede perioder - normalt 3 mdr. dog højst 6 mdr.- og derved til en overenskomst mæssig timeløn kan der finansieres flere timer, end hvis der skulle betales for tilsvarende overarbejde.

Afgørelsen om tildeling fra puljen afhænger af institutionens egne muligheder for at kunne afholde udgiften indenfor eget løn- og vikarbudget.

Efter fremsendt ansøgning fra forstander/leder vurderer kontorchefen på omsorgskontoret ansøgningen og anbefaler beløbsstørrelsen. Den endelige godkendelse af budgetomplaceringen ligger hos socialdirektøren. Efterfølgende budgetomplaceres beløbet til den enkelte institutions lønkonto.

Der kan ikke gives tilsagn om midler fra puljen de første 5 måneder af budgetåret, idet det ikke er muligt på det tidspunkt at afgøre om institutionen vil få et merforbrug. Omsorgskontoret vil herefter gøre status på forbruget hvert kvartal.

Pr. 1.7.1994 har omsorgskontoret modtaget ansøgninger, ud fra ovenstående kriterier, svarende til ca. 1,5

mio. kr.

Det er nødvendigt, at puljen kan bruges i de beskrevne situationer, hvor der bevilges midler til ansættelse af vikarer i tidsbegrænsede perioder.

2 mio. kr. puljen er den eneste mulighed for at afhjælpe de beskrevne situationer og er en vigtig pulje for at kunne bevare et ensartet serviceniveau.

Sagen har været til udtalelse i planlægningsafdelingen.

Det Sociale Udvalg bemærker, at der ikke er tale om en normeringsudvidelse, men om ansættelse af vikarer i faste stillinger.

Det Sociale Udvalg indstiller, at 2 mio. kr. puljen til overarbejde i 1994 og fremover administreres efter de beskrevne kriterier og principper for overarbejde og vikaransættelse.

Økonomiudvalget tiltrådte Det Social Udvals indstilling, idet indstillingen alene vedrører 1994.

BR 12. 2.1992, nr. 49

SOU 22.06.1994, nr. 97

SOU 24. 8.1994, nr. 107

ØU 06.09.1994, nr. 479

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 479

SOFIEDAGCENTRET SOVI, DISPENSATION FOR UDVIDELSE AF ANTAL PLADSER

SOVI har i skrivelse af 13.6.1994, ansøgt om en 3-årig dispensation for det maksimale antal indskrevne klienter, således at det er muligt at indskrive 1 klient mere til et samlet højeste antal på 48 klienter.

Sofieskolen og SOVI har gennem et år haft et ungdomsprojekt, som i korthed har haft til formål at lave et træningsprojekt for en gruppe unge, med henblik på at smidiggøre overgangen mellem skole og voksenliv. Projektet har i den forløbne periode fungeret til alles tilfredshed.

De fysiske rammer omkring projektet har været meget trange, nemlig 16 m.2. til 3 klienter og 1 - 2 medarbejdere. Det har længe været klart, at der var uholdbare lokaleforhold til ungdomsprojektet.

En undersøgelsesgruppe nedsat af Sofieskolen og SOVI har peget på nogle centralt placerede kontorlokaler på Lauretsvej 14, altså i gåafstand fra SOVI og Lille SOVI, som der fortsat skal være tætte forbindelser til.

Ungdomsprojektet skal, med udgangspunkt i denne centrale placering, overtage visse servicefunktioner for såvel SOVI som Lille SOVI.

De samlede udgifter for den 3 årige forsøgsperiode udgør 595.600 kr., hvoraf de 235.600 kr. finansieres af Sofievirksomhedernes Bygge- og Hjælpefond og Landsforeningen psykotiske børns vel.

De resterende 360.000 kr. skal finansieres ved at indskrive 1 klient mere, idet opholdsbetalingen for 1 plads på SOVI udgør 120.000 kr. årligt.

Udgifter til 4 måneders depositum ved indgåelse af lejekontrakt finansieres over fondsmidler.

Forsøget vil altså være udgiftsneutral for Gladsaxe Kommune.

Det Sociale Udvalg indstiller, at der med virkning fra den 1.9.1994 for en 3-årig forsøgsperiode dispenseres fra de i driftsoverenskomsten godkendte 47 pladser til 48 pladser, således at der kan optages en udenbys klient på SOVI.

Økonomiudvalget anbefaler Det Social Udvalgs indstilling til Byrådet.

SOU 24. 8.1994, nr. 103

ØU 06.09.1994, nr. 480

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 480

BUDGET 1995-98, 1. BEHANDLING

Borgmesteren indstiller, at der afholdes et særligt Økonomiudvalgsmøde med henblik på afgivelse af indstilling til 1. behandling af budget.

Der blev omdelt materiale.

Økonomiudvalget tiltrådte, at der afholdes ekstraordinært Økonomiudvalgsmøde 9.9.1994 kl. 8.00, med henblik på afgivelse af indstillingen til 1. behandling af budgettet.

ØU 06.09.1994, nr. 481

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 481

FORSLAG TIL TILLÆG NR. 4 TIL KOMMUNEPLAN 1992-2001 OG FORSLAG TIL LOKALPLAN NR. 89 BEHOLDERGRUNDEN M.M. I GLADSAXE ERHVERVSKVARTER, 1. BEHANDLING

Økonomiudvalget besluttede 31.5.1994, sag nr. 305, at der skulle udarbejdes forslag til lokalplan ./. (bilag 4a) for Beholdergrunden m.m. i Gladsaxe erhvervskvarter for at give mulighed for, at der kan opføres et byggevaremarked og et plantecenter på ejendommen Sydmarken 45, som ansøgt af Højgaard & Schultz for firmaet Bauhaus.

Lokalplanens område er identisk med kommuneplanens enkeltområde 17.E.3 og afgrænses mod nord af Sydmarken, mod øst af Gladsaxe Møllevej, mod syd-vest af Hillerød motorvejen og mod nord-vest af haveforeningen Mosehøj.

Lokalplanen fastlægger bestemmelser for områdets anvendelse og bebyggelse til erhvervsformål, virksomheder inden for service og administration samt engroshandel og institutioner, der hører hjemme i et erhvervskvarter. I lokalplanen fastlægges endvidere bestemmelser for etablering af særlig pladskrævende detailhandel, såsom byggevaremarkeder, møbelhuse og lignende udvalgswarebutikker med et salgsareal, der ikke overstiger 5.000 m², i overensstemmelse med kommuneplanens generelle rammebestemmelse og regionplanens retningslinier.

Disse anvendelsesbestemmelser gælder alle ejendomme i lokalplanområdet.

Lokalplanen åbner mulighed for, at det ansøgte projekt for Beholdergrunden, Sydmarken 45 kan gennemføres efter en udstykning, hvor et byggevaremarkedet, hvis salgsareal ikke må overstige 5.000 m², og et plantecenter på ca. 1000 m² opføres på hver sin ejendom, men forbindes med en overdækket glasgang.

Beholdergrunden, Sydmarken 45 er registreret som et affaldsdepot og må først bebygges eller overgå til anden anvendelse, når den er frigivet, jfr. lov om affaldsdepoter. Det er de implicerede parter intention, at den forurenede jord skal fjernes.

Lokalplanen indeholder ikke konkrete bestemmelser om afværgeforanstaltninger for forureningen, fordi det er sikret i anden lovgivning.

Større udvalgswarebutikker som byggevaremarkeder og plantecentre henvender sig hovedsagelig til bilister. De trafikale konsekvenser kan derfor medføre behov for, at der foretages en trafikregulering af krydset Sydmarken/Gladsaxe Møllevej og på Sydmarken.

Lokalplanen sikrer, at byrådet vil kunne stille krav om en ny adgangsvej, hvis ejendommen Gladsaxe Møllevej 11 (DR) med tiden skulle ønskes anvendt til særlig pladskrævende detailhandel (jf. § 11.1 og § 6.3).

Lokalplanen aflyser byplanvedtægt nr. 10 og tillæg 3 for de ejendomme, som er omfattet af lokalplanen.

Central- og planlægningsforvaltningen fremlægger ./. endvidere forslag til kommuneplantillæg (bilag 4b) for at sikre, at regionplanens retningslinier indarbejdes, og for, at der ikke skal kunne opstå tvivl om overensstemmelsen mellem kommuneplan og lokalplan.

Tillægget til kommuneplanen omfatter enkeltområde 17.E.3 og fremlægges sideløbende med lokalplanen. Der er tale om en justering af en rammebestemmelse og tilføjelser, som følge af regionplanens retningslinier og overførsel af en generel rammebestemmelse, som ikke vurderes at stride mod kommuneplanens hovedprincipper, hvorfor forudgående høring kan undlades.

Den foreslåede rammeændring omfatter tilføjelser i henhold til regionplanens retningslinier for støjensyn, det maksimale salgsareal på detailhandelsenheder lokaliseret udenfor stationsnære områder, overførsel af kommuneplanens generelle rammebestemmelse om etablering af særlig pladskrævende detailhandel i visse erhvervsområder til den områdespecifikke rammebestemmelse, en justering af bestemmelsen om mindsteafstand til naboskel og en tilføjelse om udlæg af parkeringsarealer ved etablering af særlig pladskrævende detailhandelsenheder. Endvidere udgår sidste del af rammebestemmelsen i litra f om udeopholdsarealer til de beskæftigede, fordi forholdet reguleres i byggeloven.

Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at tillæg nr. 4 til Kommuneplan 1992-2001 og lokalplan nr. 89 Beholdergrunden m.m. vedtages som forslag og fremlægges offentligt i 8 uger med en forventet endelig vedtagelse i byrådet i januar 1995.

ØU 31. 5.1994, nr. 305

ØU 06.09.1994, nr. 482

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 482

GENTOFTE KOMMUNE, FORSLAG TIL LOKALPLAN NR. 101

Gentofte Kommune har ved skrivelse af 2.8.1994 orienteret om, at kommunalbestyrelsen har vedtaget forslag til lokalplan nr. 101 for et erhvervsområde omkring Grusbakken, Sandtoften, Lagergårdsvej og Mesterloddén i Gentofte Kommune.

Fristen for indsigelser og ændringsforslag er fastsat til den 28.9.1994.

Lokalplanforslaget påkalder sig principiel interesse, fordi en række erhvervsejendomme i lokalplanens delområde A ved Grusbakken og Sandtoften grænser op til boligbebyggelse i Gladsaxe Kommune. Det drejer sig om boligerne ved den østligste del af Lyngen samt den østligste del af rækkehusbebyggelsen ved Lillemosevej (Mølleparken 1). Vedlagt ./ kortbilag (bilag 5).

Gentofte Kommune oplyser, at man har sendt lokalplanforslaget til beboerne i nabobebyggelserne i Gladsaxe Kommune i overensstemmelse med planlovens regler.

Lokalplanforslaget har efter § 1 til formål:

- at fastholde området som et attraktivt erhvervsområde for håndværks-, værksteds- og fremstillingsvirksomhed,
- at sikre, at fremtidig anvendelse og bebyggelse sker under hensyntagen til den omkringliggende bebyggelse,
- at ophæve utidssvarende servitutter inden for lokalplanområdet.

Lokalplanforslaget er i overensstemmelse med rammebestemmelserne i Gentoftes kommuneplan.

I forhold til nabobebyggelserne i Gladsaxe opretholdes tidligere servitutbestemmelser om et 3,75 meter bredt plantebælte.

Det er byplanafdelingens vurdering, at lokalplanforslagets bestemmelser om bygningshøjde, bebyggelsesintensitet og forebyggelse af genevirkninger fra erhvervsudøvelsen i området er udformet således, at der er taget rimeligt hensyn til naboskabet til boligbebyggelsen i Gladsaxe.

Et bredere afskærmningsbælte ville være ønskeligt, men er næppe realistisk på grund af den eksisterende bebyggelse og de små grundstørrelser i området.

Teknik- og miljøforvaltningen, miljøkontoret, har ikke kendskab til, at den nuværende erhvervsanvendelse har givet anledning til klage over genevirkninger.

Økonomiudvalget tiltrådte, at Gladsaxe Kommune ikke fremkommer med indsigelse eller ændringsforslag overfor Gentofte Kommune.

ØU 06.09.1994, nr. 483

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 483

TILSYNET MED DE ALMENNYYTTIGE BOLIGSELSKABER

I skrivelse af 8.8.1994 til borgmesteren indskærper boligministeren, at kommunalbestyrelsen udviser den største agtpågivenhed i udøvelsen af sin tilsynsvirksomhed. Borgmesteren anmodes om at tage kontakt til bestyrelsen for de almennyttige boligselskaber/ forretningsførerselskaber, som kommunen har tilsynet med, herunder datterselskaber og andre selskaber administreret af et forretningsførerselskab med henblik på at få klarlagt følgende vedrørende bestyrelsesarbejdet:

om bestyrelsesmedlemmerne er bekendt med deres rolle i selskabets udvikling og med deres bestyrelsesansvar,

om bestyrelsesmedlemmerne finder, at deres aktivitetsniveau er tilstrækkelig højt (herunder spørgsmål om mødefrekvens),

om bestyrelsesmedlemmerne finder, at de løbende orienteres om selskabets dispositioner og forhold, herunder om de er bekendt med selskabets lønninger, pensionsordninger og eventuelle "frynsegoder" o.lign. til de ansatte i administrationen, og om de er bekendt med, hvorledes administrationen og sagsgangen er tilrettelagt i praksis,

om bestyrelsesmedlemmerne er trygge ved selskabets revision, og

om kommunalbestyrelsen har udpeget kommunalbestyrelsesmedlemmer til selskabets bestyrelse, og i bekræftende fald, hvor stort et antal ud af den samlede bestyrelse.

Det skal endvidere oplyses, om selskabet har eventuelle sideaktiviteter, og om disse falder indenfor boligselskabernes formål. Herunder skal oplyses, om der i selskabsform drives advokatvirksomhed eller administreres forsikringer i lighed med de ordninger, som Lejerbo havde etableret.

Boligministeren anmoder om en nærmere redegørelse for de nævnte forhold og for kommunalbestyrelsens eventuelle tiltag i den anledning.

Boligministeren præciserer i skrivelse af 10.8.1994, at begrebet sideaktiviteter dækker over alle aktiviteter, der ikke direkte ligger inden for almennyttige boligselskabers hovedformål, d.v.s. opførelse og administration af støttet boligbyggeri. Sideaktiviteterne ønskes belyst, uanset om de foregår i selve boligselskabet, i en afdeling eller i et særligt tilknyttet selskab el.l.

Boligselskaberne, bortset fra andelsboligforeningerne, Fagforeningernes Boligforening og Arbejdernes Andels-Boligforening begge med hjemsted i København er tilskrevet i overensstemmelse med ovenstående:

Boligselskabernes besvarelser foreligger således:

Gladsaxe almennyttige Boligselskab:

Bestyrelsesmedlemmerne er bekendt med deres rolle i selskabets udvikling og med deres bestyrelsesansvar.

Bestyrelsesmedlemmerne finder, at deres aktivitetsniveau er tilstrækkelig højt (herunder også mødefrekvensen).

Bestyrelsesmedlemmerne finder, at de løbende orienteres om selskabets dispositioner og forhold, herunder at de er bekendt med selskabets lønninger, pensionsordninger og eventuelle "frynsegoder" o.lign. til de ansatte i administrationen, og at de er bekendt med, hvorledes administrationen og sagsgangene er tilrettelagt i praksis. Bestyrelsens svar vedrører alene Gladsaxe almennyttige Boligselskab. For så vidt angår forretningsførerselskabet DAB henvises til en redegørelse, der er fremsendt med besvarelsen.

Bestyrelsesmedlemmerne er trygge ved selskabets revision.

3 af bestyrelsens 9 medlemmer er udpeget af Gladsaxe byråd. Af de 3 medlemmer er kun et medlem af

byrådet.

Bestyrelsen påpeger, at ordningen med bestyrelsesmedlemmer udpeget af byrådet fungerer godt. Alle parter har glæde af samarbejdet, Bestyrelsen får en bedre orientering, hvilket sikrer et mere kvalificeret beslutningsgrundlag.

Byrådsmedlemmerne sidder ikke i selskabet som tilsynsførende myndighed.

Sideaktiviteter:

I afdeling Værebroskoven drives en beboerkiosk med personale ansat i afdelingen, der tilstræber en drift, hvor indtægter og udgifter balancerer. Herudover har afdelingen et kraft-varmeanlæg, der udover at levere varme til afdelingens lejemål leverer varme til Værebroskolen. Den overskydende produktion af el sælges til NESA.

I afdeling Kollektivhuset Høje Søborg drives en portnerskranke med et mindre udvalg af varer. Afdelingen har en madordning, hvor køkkenet drives af en selvstændig forpagter. Der opkræves sammen med huslejen en kollektivafgift samt for madbilletter til dækning af aktiviteterne.

Selskabet har tegnet garantikapital i DAB's kursusejendom Toruplund for nominelt 160.000 kr.

Der er ingen advokat- eller forsikringsvirksomhed.

Gladsaxe Almennyttige Andelsboligforening:

Bestyrelsesmedlemmerne finder, at de er bekendt med den rolle, de har i boligforeningen, og er opmærksomme på vigtigheden af at være sig dette ansvar bevidst.

Bestyrelsesmedlemmerne finder, at det nuværende aktivitetsniveau er tilstrækkeligt set i lyset af foreningens størrelse og de aktiviteter, der pågår.

Bestyrelsesmedlemmerne finder, at de for så vidt angår forholdene i Gladsaxe Almennyttige Andelsboligforening er tilfredsstillende orienteret dels via bestyrelsesmøder, dels via løbende fremsendelse af relevante skrivelser i perioden mellem bestyrelsesmøder.

Gladsaxe Almennyttige Andelsboligforening har ingen selvstændig administration, men har ansat KAB som forretningsfører.

For så vidt angår KAB er bestyrelsesmedlemmerne ikke i besiddelse af en detaljeret viden om de ansattes løn, pensioner m.v. samt den praktiske tilrettelæggelse af sagsgange. Bestyrelsen har ikke hidtil følt noget behov for at besidde denne viden løbende, idet den ydelse, der købes hos KAB, er grundigt beskrevet i den indgåede administrationsaftale.

KAB ejes af de administrerede selskaber og KAB-fonden. De administrerede selskaber har flertal på generalforsamlingen og forretningsførerselskabets bestyrelse har beboervalgt flertal.

På foranledning af boligministerens skrivelse vil de ovennævnte forhold dog blive drøftet med KAB ved et kommende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsesmedlemmerne føler sig trygge ved revisionsfirmaet.

2 af bestyrelsens 11 medlemmer er udpeget af Gladsaxe Byråd. Ingen af disse er medlem af byrådet.

Sideaktiviteter:

Afdeling Marielyst leverer varme til grundejerforeningen Søborg Park.

Selskabet har givet et tilskud på 5.000 kr. til beboersommerhøjskole.

Selskabet har en garantikapital på 60.000 kr. i Byfornyelsesselskabet Danmark.

Selskabet driver ikke advokatvirksomhed. Forsikringer udbydes i licitation.

Foreningen Socialt Boligbyggeri i Gladsaxe:

Bestyrelsesmedlemmerne har en klar opfattelse af deres rolle og ansvar for et almennyttigt boligselskab, ikke mindst på grund af de byrådsudpegede medlemmers vejledning og indsigt.

Foreningen har ingen ansatte, og såvel udlejning som huslejekrævning varetages af administrator. Der er på baggrund heraf ikke behov for så mange møder, som hvis der var tale om et selvadministrerende boligselskab. På årsbasis afholdes 3 - 4 bestyrelsesmøder og et tilsvarende antal forretningsudvalgsmøder.

Selskabets dispositioner, herunder sags gange, varetages af den daglige administration i FSB (København). Nye rutiner eller ændring af eksisterende forelægges til godkendelse hos bestyrelsen for FSB i Gladsaxe.

Hvert år, i forbindelse med bestyrelsens godkendelse af det foregående års regnskab for såvel selskab som afdelinger, vælges revisor.

Bestyrelsesmedlemmerne har den fulde tillid til den valgte revisor.

3 af bestyrelsens 9 medlemmer udpeges af Gladsaxe Byråd. Af de 3 medlemmer er kun et enkelt medlem af byrådet.

Bestyrelsen gør opmærksom på, at man vil opfatte det som et stort tab for såvel bestyrelsen som boligselskabet som helhed, hvis kommunalt udpegede medlemmer ikke fremover kan have sæde i bestyrelsen. Med de kommunalt udpegedes indsigt og 4 års valgperiode, er de med til at skabe en god kontakt til kommunen og sikre en kontinuitet i bestyrelsesarbejdet.

Sideaktiviteter: Ingen

Funktionærernes Boligselskab i Gladsaxe Kommune:

Under ændring til Boligselskabet Sæbjørnshuse i Gladsaxe: (Nye vedtægter er endnu ikke godkendt).

Bestyrelsesmedlemmerne er bekendt med deres arbejdsopgaver og rolle i selskabets udvikling, og er sig deres bestyrelsesansvar bevidst.

Bestyrelsens medlemmer finder, at deres aktivitetsniveau er tilstrækkeligt. Der afholdes for tiden minimum 2 bestyrelsesmøder om året. Herudover afholdes møder efter behov.

Bestyrelsens medlemmer finder, at der finder en god løbende orientering sted, specielt fra selskabets formand.

Selskabsregnskabet bliver gennemgået af forretningsfører hvert år. Der er i forbindelse med administratorskifte planlagt et besøg hos den nye administrator.

Bestyrelsens medlemmer har på intet tidspunkt følt sig utrygge ved revisionen.

Af bestyrelsens 7 medlemmer udpeges 3 af Gladsaxe Byråd. Af de 3 medlemmer er kun et medlem af byrådet.

Sideaktiviteter: Ingen

Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe:

Bestyrelsesmedlemmerne er bekendt med deres rolle i selskabets udvikling og med deres bestyrelsesansvar.

Bestyrelsesmedlemmerne finder, at deres aktivitetsniveau er tilstrækkelig højt (herunder også mødefrekvensen).

Bestyrelsesmedlemmerne finder sig løbende orienteret om selskabets dispositioner og forhold og er bekendt med hovedlinier og -principper for administrationen og sags gange, men er naturligvis ikke bekendt med alle detaljer, hvilket er den ansatte ledelses ansvar, med ansvar overfor bestyrelsen. Direktionens lønninger godkendes af bestyrelsen ved direkte forhandling på et bestyrelsesmøde. Endvidere orienteres bestyrelsen om resultatet af forhandlinger med de respektive medarbejdergrupper i forbindelse med lønforhandlinger.

Bestyrelsesmedlemmerne udtrykte tillid til den valgte revision og føler ikke anledning til at anfægte denne.

Dog vil bestyrelsen ifølge sagens natur følge udviklingen.

3 af bestyrelsens 15 medlemmer udpeges af Gladsaxe Byråd. Af de 3 medlemmer er et medlem af byrådet.

Sideaktiviteter:

Selskabet er forretningsfører for Fællesledelsen af Høje Gladsaxe og har været det siden 1976.

Organisatorisk er fællesledelsens regnskabssystem, pengestrømme m.v. fuldt afgrænsede fra boligselskabets med selvstændig kassefunktion, bogholderi m.m. En mellemregning med hovedselskaber kan ikke undgås. Der foreligger fuld afregning hvert år i forbindelse med årsafslutningen og forholdet fremgår af regnskabet. Eventuel mellemregning af større karakter i løbet af året afregnes løbende.

Selskabet varetager de almindelige bogholderimæssige opgaver i ejerlejlighedsforeningen Søborg Hovedgade 72 - 76 for så vidt angår forretningerne i stueplan. Selskabet har i henhold til lovgivningen flertal i foreningens bestyrelse.

Selskabet er i enkelte tilfælde varmelieferandør til institutioner m.v. knyttet til selskabets afdelinger, eller beliggende i umiddelbar nærhed, f.eks. Egeparkens Børneinstitution og skoler ved bebyggelsen Høje Gladsaxe samt Niro Atomizer.

Selskabet har følgende aktiebesiddelser (resp. andele) i andre selskaber:

Jord & Beton nom.	10.000 kr.
Bolind nom.	80.000 "
Byfornylsesselskabet Danmark	90.000 "
Dansk Miljøværn	1.000 "

Oplysningsfonden og Fritidsfonden, hvor bidrag hidtil har været opkrævet over afdelingernes regnskaber efter godkendelse på de årlige fællesmøder, udgår fra 1. oktober 1994 som følge af ændringer i bekendtgørelsen om almennyttig boligvirksomhed og overføres til selskabets egenkapital efter herom gældende regler.

Den almennyttige Boligfond er af Bygge- og Boligstyrelsen påstået nedlagt. Juridisk vurdering af dette forhold pågår.

Under fællesledelsen, som selskabet deltager i, drives intern håndværksvirksomhed. Der er dog alene tale om leverancer til de til bebyggelsen knyttede boligselskaber/-foreninger, og de berørte medarbejdere er alle ansat under Fællesledelsen på lige fod med ejendomsfunktionærerne.

Der drives ikke advokatvirksomhed.

Fællesledelsen af Høje Gladsaxe:

Indledningsvis bemærkes, at selv om Fællesledelsen næppe i snæver juridisk forstand kan betragtes som en selskabsbestyrelse, fungerer fællesledelsen som organisation i styringsmæssig henseende for langt de fleste områder som en egentlig bestyrelse med undtagelse af de forhold, som iflg. samdriftsaftale og lovgivning er henlagt til de respektive hovedselskaber/-foreninger. Den daglige administration varetages af Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe som forretningsfører. Dog foretages huslejeindbetaling til de respektive hovedselskaber/-foreninger eller administrationen, ligesom visse udgiftsafholdelser er afdelingsdirekte. Fællesledelsens regnskabssystemer er fuldt afgrænsede fra forretningsførerens med selvstændig kassefunktion, bogholderi m.v.

Bestyrelsesmedlemmerne finder sig bekendt med deres rolle i Fællesledelsen og deres bestyrelsesansvar med de begrænsninger og forbehold, der følger af Fællesledelsens struktur.

Bestyrelsesmedlemmerne finder, at aktivitetsniveauet er tilstrækkelig højt (herunder også mødefrekvenser).

Bestyrelsesmedlemmerne finder sig løbende orienteret om dispositioner og forhold for de områder, der sorterer under Fællesledelsen.

Forhold omkring selskabets lønninger kan ikke besvares konkret som følge af Fællesledelsens struktur. Imidlertid er Fællesledelsen fuldt ud bekendt med forretningsførerens honorarberegning, ligesom alle i

Fællesledelsen er bekendt med Fællesledelsens løn- og arbejdsvilkår iøvrigt.

Under henvisning til den verserende sag om Lejerbo, tager Lejerbos afdelingsbestyrelse afstand fra den valgte revision (Revisionsinstituttet af 1920 A/S). Øvrige bestyrelsesmedlemmer har ikke grund til at udtrykke utryghed ved den valgte revision.

Fællesledelsen følger dog Lejerbo-sagens udvikling nøje.

Gladsaxe Byråd udpeger, jfr. samdriftsaftalen, 2 repræsentanter til Fællesledelsen, dog uden stemmeret. Af de 2 repræsentanter er den ene medlem af byrådet.

Sideaktiviteter:

Under Fællesledelsen udfører Teknisk Funktion intern håndværksvirksomhed i et vist omfang. Det her beskæftigede personale er ansat af Fællesledelsen på lige fod med ejendomsfunktionærerne og udfører diverse arbejdsopgaver i bebyggelsen. Den Tekniske Funktion leverer/sælger ikke ydelser til andre parter (d.v.s andre end de fem afdelinger og de herunder hørende øvrige funktioner (f.eks. institutioner m.v.)).

Fællesledelsen har etableret internt TV, der fungerer som en forening med egen bestyrelse. Yderligere leveres varme til fremmede aftagere (skoler, Niro Atomizer m.fl.) via det samlede varmforsyningsnet i bebyggelsen.

Lejerbos afdeling i Høje Gladsaxe er forsikret under samme ordning.

Boligselskabet Lejerbo, Gladsaxe:

Et flertal af bestyrelsesmedlemmerne, 3 beboervalgte og 1 valgt af byrådet besvarer spørgsmålene således:

Bestyrelsen er bekendt med deres rolle i selskabets udvikling.

Bestyrelsesmedlemmerne finder, at deres aktivitetsniveau er tilstrækkeligt højt.

Bestyrelsesmedlemmerne finder ikke, at de løbende orienteres om selskabets dispositioner og forhold, herunder at de er bekendt med selskabets lønninger m.m., og hvorledes administrationen og sagsgangene er tilrettelagt i praksis.

Bestyrelsesmedlemmerne er ikke trygge ved selskabets revision.

Af bestyrelsens 7 medlemmer vælges 1 af Gladsaxe Byråd.

Sideaktiviteter: Ingen.

Selskabets forsikringer varetages af Fællesledelsen af Høje Gladsaxe.

Et af de 3 af Boligselskabet Lejerbo (hovedselskabet) udpegede bestyrelsesmedlemmer til Boligselskabet Lejerbo, Gladsaxe, der tillige er formand for Boligselskabet Lejerbo, besvarer spørgsmålene således:

Bestyrelsesmedlemmerne er bekendt med deres rolle i selskabets udvikling.

Da man ikke har kunnet samle bestyrelsen til en besvarelse af kommunens henvendelse, må jeg give udtryk for, at aktivitetsniveauet ikke er tilstrækkeligt højt.

Jeg finder, at bestyrelsen orienteres løbende om selskabets dispositioner og forhold.

Bestyrelsen har været tryk ved selskabets revisor.

Selskabet har ingen sideaktiviteter og driver ikke advokatvirksomhed.

Administrations- og skatteforvaltningen bemærker:

De af boligselskaberne nævnte sideaktiviteter, levering af varme fra egne varmecentraler til fremmede aftagere, drift af kollektive funktioner, der er opført som en del af bebyggelserne, den interne håndværksvirksomhed og det interne TV i Høje Gladsaxe er aktiviteter, som har en naturlig tilknytning til boligerne og derfor ligger indenfor den tilladte virksomhed.

For så vidt angår aktier m.m. i andre selskaber er der ikke i lovgivningen forbud mod, at et boligselskab af sin frie egnekapital kan foretage investeringer af denne art. Et udkast til lov om ændring af lov om boligbyggeri indeholder en bestemmelse om, at sådanne allerede foretagne investeringer skal afvikles over 5 år.

Gladsaxe almennyttige Boligselskabs tegning af garantikapital i DAB's kursusejendom Toruplund er godkendt af Boligministeriet.

Den Almennyttige Boligfond i Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe blev oprettet i 1965 med Boligministeriets godkendelse. Bygge- og Boligstyrelsen har forlang fonden afviklet. Kommunen har som følge heraf i skrivelse af 12.11.1991 meddelt selskabet, at fonden må afvikles i regnskabet 1992/93, og at midlerne må føres tilbage til afdelingerne. Fondens virksomhed er ophørt fra begyndelsen af dette regnskabsår. Selskabet har dog endnu ikke afviklet fonden, idet det overvejes, om det skal forsøges at få om stødt kravet fra Bygge- og Boligstyrelsen.

Fællesledelsen, der administreres af Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, har ikke status som almennyttigt forretningsførerselskab. Bygge- og Boligstyrelsen og Regnskabskonsulenttjenesten i Boligselskabernes Landsbyggefond er, via forhandlinger om ny samdriftsaftale, bekendt med forholdet.

Administrations- og skatteforvaltningen indstiller, at det meddeles boligministeren,

at byrådet, på baggrund af de fremsendte redegørelser og byrådets kendskab til boligselskaberne iøvrigt, finder, at bestyrelserne fuldt ud

lever op til de krav, som kan forventes ved et sådant hverv, og

at ingen af boligselskaberne har sideaktiviteter, som falder udenfor selskabernes formål.

Der blev omdelt rettelsesblad.

Økonomiudvalget tiltrådte, at borgmesteren fremsender redegørelsen samt, at der ikke var anledning til at foretage yderligere tiltag.

ØU 06.09.1994, nr. 484

Udvalgstype: ØU Mødedato: 06.09.1994 Nummer: 484

JULEBELYSNING M.V. 1994

Handelsforeningen for Søborg og Omegn ansøger om et tilskud til julebelysning på 105.000 kr. Handelsforeningen for Bagsværd By ansøger om et tilskud på 60.000 kr., heraf 30.000 kr. til det særlige lystræ på Bagsværd Torv.

Teknik- og miljøforvaltningen oplyser, at udgiften til kommunens juletræ på rådhuspladsen må påregnes at blive ca. 44.000 kr. ekskl. moms og eventuelt ca. 5.000 kr. til udskiftning af lyskæder.

I budgettet for 1993 var afsat 168.685 kr. og i 1994 er der afsat 174.023 kr. til julebelysning, hvilket vil sige tilskud til to foreninger og udgifter til juletræ på rådhuspladsen. Der er således 125.000 kr. til fordeling mellem de to handelsforeninger.

I 1993 modtog Handelsforeningen Bagsværd By 30.000 kr. og Handelsforeningen for Søborg og Omegn 90.000 kr. i tilskud.

Handelsforeningen Bagsværd By anfører i ansøgningen, at de søger om et større beløb i år på grund af underskud i foreningen, negativ egenkapital, og som følge deraf kan foreningen blive nødt til at "droppe" det berømte lystræ på Bagsværd Torv. Desuden har foreningen 50-års jubilæum til november. Foreningen tilbyder, at kommunen eventuelt overtager lystræet. Foreningen ville i givet fald kunne stå for drift og eventuel vedligeholdelse.

Sagen blev udsat på Økonomiudvalgets møde den 30.8.1994, sag nr. 456.

Central- og planlægningsforvaltningen forelægger sagen.

Sagen blev udsat.

ØU 30. 8.1994, nr. 456.