

# REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 15-11-2022

**Mødedato** Tirsdag d. 15. november 2022 kl. 08:00

**Mødested** Mødelokale 2608

## Indholdsfortegnelse

Ny takst for rottebekæmpelse i 2023.....	3
Godkendelse af revideret Bekendtgørelse for parkering i Gladsaxe Kommune.....	5
Anlægsbevilling til eftertilslutninger til fjernvarme i eksisterende forsyningsområder (Gentofte og C	7
Fitness for alle på Kellersvej, tillægsbevilling og anlægsregnskab.....	11
KKR Hovedstadens Rammeaftale 2023-2024.....	13
Proces for etablering af Dialogforum for etniske minoriteter.....	16
Forlængelse af muligheden for at fravige målsætningen om fuld kompetencedækning.....	19
Skoleudviklingssamtaler.....	21
Høringsvar, Tilpasning af skoledistrikter til skoleåret 2023/2024.....	23
Korrektioner til budget 2023-2026.....	27
Udmøntning af puljen til fastholdelse og rekruttering på baggrund af drøftelserne i fagudvalgene....	28
Orientering af Økonomiudvalget om lønniveauer i Gladsaxe Kommune.....	29
Mundtlige meddelelser.....	31
Lukket: Mundtlige meddelelser.....	32
Godkendelse.....	33

# Punkt 1: Ny takst for rottebekæmpelse i 2023

20-20-09.13.01-G01

## Beslutning

Anbefalet.

Christina Rittig Falkberg og Serdal Benli var ikke til stede.

## Kommende behandlingsforløb

Byrådet 23.11.2022

## Sagsfremstilling

Resumé

Rottebekæmpelsen i Gladsaxe Kommune har været i EU-udbud, og prisen er steget til ca. det dobbelte af prisen fra foregåede udbud. Rottebekæmpelsen er takstfinansieret og betales sammen med ejendomsskatten. En ny takst for rottebekæmpelse 2023 skal nu godkendes.

Rottebekæmpelse har været i EU-udbud

Gladsaxe Kommune har i 2022 haft rottebekæmpelse i EU-udbud. Den ny kontrakt er indgået med firmaet MK skadedyr og løber tre år fra 01.11.2022 med mulighed for årlig forlængelse i op til yderligere 3 år. Igennem de sidste par år er udgifter til rottebekæmpelse steget, og den ny kontrakt er blevet dobbelt så dyr som den tidligere.

I februar 2021 overgik Gladsaxe Kommune som forsøgsordning til giftfri bekæmpelse af rotter. Erfaringerne har været gode, og i forbindelse med udbud af den nye kontrakt var det et krav, at bekæmpelsen forblev giftfri. Gladsaxe Kommune har fastholdt nuværende servicemål om iværksættelse af bekæmpelse på to dage for anmeldelse af udendørs rotter og et servicemål på én dag for indendørs rotter. Bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter fastsætter en frist for bekæmpelse på otte dage for udendørs rotter og på én dag for indendørs rotter. Dermed er Gladsaxe Kommunes servicemål bedre end bekendtgørelsens minimumsniveau.

Rottebekæmpelsen har siden den tidligere kontrakts ophør 31.10.2020 været varetaget i løbende regning. Da udgifterne har været højere end de indkrævede takster, vil der ultimo 2022 være akkumuleret et underskud på forventet 1,1 mio. kr., der opkræves over gebyret de kommende tre år. Prisen for rottebekæmpelse har i perioden uden rammekontrakt ikke været højere, end hvis opgaven var blevet løst indenfor rammerne af det netop gennemførte udbud.

Ny takstberegning for rottebekæmpelse

Miljøbeskyttelsesloven giver kommunen adgang til at opkræve gebyr til dækning af omkostningerne ved rottebekæmpelse. Gebyret i 2022 var 0,0272 promille af ejendomsværdien. SKAT har besluttet, at beregningsgrundlaget for rottebekæmpelse i 2023 skal være ejendomsværdien fra 2019-vurderingen.

En gennemsnitlig ejendomsværdi for en villa i Gladsaxe er skønsmæssigt 4,0 mio. kr. Den hidtidige betaling for en sådan bolig til rottebekæmpelse har været 109 kr. om året.

De samlede årlige omkostninger til rottebekæmpelse, baseret på nedenstående forudsætninger, beregnes til ca. 4 mio. kr. om året:

### **Udgifter i 2023**

Kontrakt med MK Skadedyr	3.325.000 kr.
Forventet underskud ult. 2022 opkrævet over 3 år	353.041 kr.
Myndighedsopgaven	358.667 kr.
<b>Samlet omkostning til rottebekæmpelse pr. år.</b>	<b>4.036.708 kr.</b>

Gebyret for rottebekæmpelse i 2023 bliver dermed 0,062133 promille af ejendomsværdien, hvilket svarer til en udgift på 249 kr. om året for en gennemsnitlig villa, og er en stigning på 140 kr. i gebyret i forhold til 2022. By- og Miljøforvaltningen vurderer, at prisniveauet er på niveau med sammenlignelige kommuner i hovedstadsområdet.

Trafik- og Teknikudvalget indstiller,

1. at gebyret for rottebekæmpelse i 2023 bliver 0,06213 promille af ejendomsværdien, og at det opkræves over ejendomsskatten, og
2. at der gives tillæg på 2,1 mio. kr. til udgiftsbevillingen og et tilsvarende tillæg til indtægtsbevillingen fra 2023.

### **Relateret behandling**

Trafik- og Teknikudvalget 31.10.2022, punkt nr. 2

## **Punkt 2: Godkendelse af revideret Bekendtgørelse for parkering i Gladsaxe Kommune**

22-9-05.00.00-P16

### **Beslutning**

Anbefalet.

Christina Rittig Falkberg og Serdal Benli var ikke til stede.

### **Kommende behandlingsforløb**

Byrådet 23.11.2022

### **Sagsfremstilling**

Trafik- og Teknikudvalget skal tage stilling til parkering i skillerabat og godkende tilføjelse til Bekendtgørelse om parkering i Gladsaxe Kommune.

En lovændring betyder, at hvis det fortsat som udgangspunkt skal være tilladt at parkere på skillerabat i Gladsaxe, så skal kommunens parkeringsbekendtgørelse ændres.

#### Resumé

Der er indført en ny parkeringsregel i Færdselsloven jf. 28, stk. 3 om, at det ikke er tilladt at parkere i skillerabat indenfor byzonen.

En skillerabat er et ikke-kørbart areal som adskiller til færdselsarealer. På bilag 1 kan ses eksempler på skillerabat og fortov.

Tidligere har det som udgangspunkt været tilladt at parkere i skillerabatten, og derfor er der opstillet standsningsforbudsskilte på de konkrete strækninger i Gladsaxe, hvor der ikke må parkeres i skillerabat. I dag er det tilfældet:

- på Gammelmosevej omkring Stengården station
- ved Bagsværd Svømmehal
- på en del af strækningen ved Søborg Parkalle.

Årsagen til forbud disse steder er bl.a. hensyn til trafiksikkerhed, opretholdelse af standsningsforbud og parkeringsforhold eller for at undgå, at rabatterne bliver ødelagte.

Københavns Vestegns Politi har rettet henvendelse til alle kommunerne i kredsen med anmodning om ensartning af lokale parkeringsbekendtgørelser i kommunerne. De foreslår konkret, at der gives tilladelse til, at der parkeres på skillerabat, ligesom det i dag er tilfældet med parkering på fortov.

## Revideret parkeringsbekendtgørelse for Gladsaxe Kommune

By- og Miljøforvaltningen anbefaler, at der sker en ændring af den kommunale parkeringsbekendtgørelse med tilladelse til parkering i skillerabat. Det betyder, at eksisterende opsatte skilte kan blive stående. I modsat fald skal nuværende skilte fjernes, og alle steder, hvor kommunen fortsat ønsker, at der må parkeres i skillerabatten, skal skiltes.

Nuværende parkeringsbekendtgørelse foreskriver i § 2, at:

- Et køretøj hvis tilladte totalvægt ikke overstiger 3.500 kg kan standses eller parkeres delvist på fortov med en del af køretøjet og højst 2 hjul i køretøjets længderetning, såfremt det ikke er til fare eller ulempe for færdslen på fortovet jf. Færdselslovens § 28.stk.1

Nuværende parkeringsbekendtgørelse er vedlagt som bilag 2.

By- og Miljøforvaltningen anbefaler, at § 2 i nuværende Parkeringsbekendtgørelse ændres til (kun pkt. 2 er ny):

Et køretøj hvis tilladte totalvægt ikke overstiger 3.500 kg kan standses eller parkeres:

- 1) delvist på fortov med en del af køretøjet og højst 2 hjul i køretøjets længderetning,
- 2) helt eller delvist på skillerabat såfremt det ikke er til fare eller ulempe for færdslen på fortovet i henhold til Færdselslovens § 3.

Med denne ændring i bekendtgørelsen vil nuværende forhold fortsætte uændret. Endvidere sidestilles fortov og skillerabat, således det i begge tilfælde, som udgangspunkt, er tilladt. Dette er hensigtsmæssigt, da det ofte kan være svært at skelne mellem fortov og skillerabat.

Det bemærkes, at ændringen først kan træde i kraft, når Politiet har givet samtykke. Efterfølgende vil § 4 i Parkeringsbekendtgørelsen vedr. ikrafttrædelse blive ændret.

Trafik- og Teknikudvalget indstiller,

1. at § 2 i Bekendtgørelse for parkering i Gladsaxe Kommune ændres til:

Et køretøj hvis tilladte totalvægt ikke overstiger 3.500 kg kan standses eller parkeres:

- 1) delvist på fortov med en del af køretøjet og højst 2 hjul i køretøjets længderetning,
- 2) helt eller delvist på skillerabat såfremt det ikke er til fare eller ulempe for færdslen på fortovet i henhold til Færdselslovens § 3.

## Relateret behandling

Trafik- og Teknikudvalget 31.10.2022, punkt nr. 1

## Bilag

Bilag 1: Skillerabat

Bilag 2: Nuværende Parkeringsbekendtgørelse

# **Punkt 3: Anlægsbevilling til eftertilslutninger til fjernvarme i eksisterende forsyningsområder (Gentofte og Gladsaxe fjernvarme)**

22-5-13.03.00-A21

## **Beslutning**

Ad 1. at:

Anbefalet.

Ad 2. at:

Økonomiudvalget anbefaler, at der gives en indtægtsbevilling til stikledninger på i alt 11,3 mio. kr. til kundernes bidrag ved eftertilslutning og rådighedsbeløb med 6 mio. kr. i 2022, 4 mio. kr. i 2023, 1 mio. kr. i 2024 og 0,3 mio. kr. i 2025.

Ad 3.-6. at:

Anbefales.

Lars Abel deltog ikke i sagens behandling.

## **Kommende behandlingsforløb**

Byrådet 23.11.2022

## **Sagsfremstilling**

### **Resume**

Gentofte Gladsaxe Fjernvarme (GGF) tilslutter løbende nye kunder i eksisterende fjernvarmeområder. GGF modtager lige nu mange henvendelser fra borgere, der tidligere har fravalgt fjernvarme, men som på grund af de stigende gaspriser nu ønsker at tilslutte sig. GGF har identificeret omtrent 400 potentielle fjernvarmekunder i selskabets forsyningsområde med et samlet varmebehov på 20.000 MWh/år, og Gladsaxe Fjernvarme (GF) søger derfor i denne sag om anlægsbevilling til at eftertilslutte de potentielle kunder og til at konvertere 30 yderligere større eksisterende kunder til selskabets abonnementsordning. Derudover søger GF en indtægtsbevilling for opkrævning af tilslutningsbidrag fra kunderne.

Såfremt bevillingerne gives, forventes eftertilslutningerne at kunne gennemføres i perioden 2022-2025.

### **Baggrund**

For at sikre en grøn varmforsyning til borgerne i Gladsaxe, der også er økonomisk hensigtsmæssig, udbygges fjernvarmen i kommunen. Under etableringen har tilslutningen til fjernvarme været høj, men GGF eftertilslutter løbende borgere, der ønsker fjernvarme efter at udbygningen er afsluttet. Der er potentiale for at tilslutte yderligere 400 Gladsaxekunder i eksisterende fjernvarmeområder i GGFs forsyningsområde med et samlet varmekonsum på omtrent 20.000 MWh/år. Selskabet modtager lige nu mange henvendelser fra borgere, der tidligere har fravalgt fjernvarme, men som på grund af de stigende gaspriser nu ønsker at tilslutte sig. I tillæg til den voksende efterspørgsel ses også en prisstigning på markedet, hvor blandt andet materialepriser til stikledninger vokser betydeligt.

Som konsekvens af udviklingen er de nuværende puljer til henholdsvis etablering af stikledninger og fjernvarmeenheder ved at være brugt op. Derfor søges der i denne sag anlægsbevillinger til henholdsvis stikledninger og fjernvarmeenheder. GF søger om:

- Anlægsbevilling til stikledninger på 86,4 mio. kr. til indkøb og anlæg af 400 stik
- Indtægtsbevilling på 11,3 mio. kr. til opkrævning af tilslutningsbidrag fra 400 kunder på 28.000 kr. ekskl. moms

- Anlægsbevilling på 18,5 mio. kr. til indkøb og installation af 350 små fjernvarmeanheder

- Anlægsbevilling på 22,7 mio. kr. til indkøb og installation af 83 store fjernvarmeanheder

Såfremt bevillingerne gives, forventes eftertilslutningerne at kunne gennemføres i perioden 2022-2025 afhængigt af, hvornår leveringsaftalerne underskrives.

#### Anlægsbevilling til stikledninger

Byrådet godkendte 15.06.2016, punkt 60, en stikledningsbevilling på 20 mio. kr. til eftertilslutning i GFs forsyningsområde, denne pulje har GGF brugt til at finansiere indkøb og anlæg af stikledninger i forbindelse med eftertilslutninger. Som konsekvens af øget efterspørgsel efter fjernvarme og prisudviklingen på materialer er den nuværende pulje til etablering af stikledninger ved at være brugt op. GF søger derfor en anlægsbevilling på 86,4 mio. kr. og en indtægtsbevilling på 11,3 mio. kr. til eftertilslutning af 350 enfamiliehuse samt 53 større ejendomme.

Anlægsbevillingen vil dække anlægsudgifterne til projektering og etablering af stikledninger, frakobling af de nuværende gaskunder fra naturgasnettet, samt udgifter til målere og idriftsættelse. Indtægtsbevillingen dækker over kundernes bidrag på 28.000 kr. ekskl. moms til betaling for tilslutning.

Udgifter og indtægter i forbindelse med anlæg af stikledninger forventes fordelt som angivet i nedenstående tabel:

År	2022	2023	2024	2025
Forventet antal enfamiliehuse	25	125	150	50
Forventet antal større ejendomme	9	20	20	4
Anlægsbevilling (mio. kr.)	8,9	31,4	35,6	10,5
Indtægtsbevilling (mio. kr.)	-6	-4	-1	-0,3

Anlægsarbejdet udføres under den gældende rammeaftale med Hoffmann A/S og Gravmand A/S. Byggeledelse og tilsyn under udførelsen forestås af Damgaard Rådgivende Ingeniører A/S.

Gladsaxe Kommune finansierer bevillingen gennem et lån i Kommunekredit. Lånet tilbagebetales via indtægterne fra varmesalg og tilslutningsbidrag.

Den eksisterende bevilling til stikledninger lukkes, og der laves særskilt anlægsregnskab for denne.

Anlægsbevillinger til fjernvarmeanlæg ved tilslutning af kunder under abonnementsordningen  
GGF tilbyder en abonnementsordning, hvor selskabet ejer og driver fjernvarmeanheden hos kunden. For abonnementsordningen gælder, at GGF sikrer en optimal drift af varmeanlæggene, hvilket giver en overordnet bedre udnyttelse af varmen i fjernvarmeforsyningen. Interessen for abonnementsordningen er generelt høj. For nye fjernvarmekunder er ordningen attraktiv, fordi de ikke selv skal indkøbe og drifte fjernvarmeanlægget. For eksisterende kunder kan ordningen være attraktiv, hvis de har et ældre anlæg, og betaler høj afgift for utilstrækkelig afkøling af vandet. Tæt på hundrede procent af nye fjernvarmekunder vælger abonnementsordningen.

Byrådet godkendte 29.04.2020, punkt 15, en bevilling på 4 mio. kr. til eftertilslutning af 100 potentielle kunder under abonnementsordningen mellem 2020 og 2024. Som konsekvens af udviklingen på energimarkedet er puljen til fjernvarmeanheder ikke længere tilstrækkelig. GGF har identificeret 350 mindre kunder i eksisterende fjernvarmeområder i Gladsaxe, der endnu ikke er tilsluttet fjernvarme, og GF søger derfor en anlægsbevilling på 18,5 mio. kr. til indkøb og installation af 350 små fjernvarmeanheder.

Indkøb og installation af fjernvarmeanhederne forventes at ske som vist i tabellen nedenfor:

År	2022	2023	2024	2025
Forventet antal enfamiliehuse	25	125	150	50
Anlægsbevilling (mio. kr.)	1,3	6,6	7,9	2,6

Byrådet godkendte 24.11.2021, punkt 9, udvidelse af GGFs abonnementsordning til også at omfatte store kunder med en tilslutningseffekt mellem 80 kW og 1.000 kW.

GGF har identificeret 53 større ejendomme i eksisterende fjernvarmeområder i Gladsaxe, der endnu ikke er tilsluttet fjernvarme. Derudover vurderer GGF, at omtrent 30 af de eksisterende store kunder med fordel kan konvertere til abonnementsordningen frem mod 2025. GF søger derfor en anlægsbevilling på 22,7 mio. kr. til konvertering af i alt 83 store ejendomme til abonnementsordningen.

Indkøb og installation af fjernvarmeanhederne forventes at ske som vist i tabellen nedenfor:

År	2022	2023	2024	2025
Antal store kunder, der konverteres til abonnementsordningen	9	25	25	24
Anlægsudgift til enheder (mio. kr.)	2,46	6,83	6,83	6,55

Anlægsbevillingen finansieres gennem et lån i Kommunekredit og tilbagebetales via indtægterne fra abonnementsordningen.

Den eksisterende bevilling til fjernvarmeanlæg lukkes, og der laves særskilt anlægsregnskab for denne.

Brugerøkonomien vil være gunstig for nye fjernvarmekunder som følge af prisstigningerne på gas, el og olie. Eftertilslutning af nye kunder vil bidrage positivt til selskabs- og brugerøkonomien i GGFs forsyningsområde, da udnyttelsen af den eksisterende fjernvarmeinfrastruktur forbedres, når nye kunder tilsluttes.

Det er især de store kunder, der bidrager positivt til økonomien, hvorfor det er vigtigt at få tilknyttet disse til fjernvarmen. Dette skyldes den relativt lille prisforskel for stikledninger til store og små kunder samt det øgede varmesalg, GGF har til de store forbrugere. Varmesalget til en stor kunde vil således bidrage til en hurtigere afbetaling af stikledningen end varmesalget til en lille kunde.

Brugerøkonomien vil være gunstig for alle nye fjernvarmekunder som følge af prisstigningerne på gas, el og olie.

På grund af prisudviklingen som følge af den aktuelle energikrise overstiger anlægsomkostningerne for udbygningen af fjernvarme i Gladsaxe det budget, der blev udarbejdet i de oprindelige projektforslag. Derfor vedlægges i hver sag om anlægsbevilling til fjernvarmeudbygning et notat, der belyser konsekvenserne for selskabs- og brugerøkonomien som følge af de øgede anlægsomkostninger. Der foreligger en samlet beregning på baggrund af de indkomne licitationspriser for henholdsvis Mørkhøj Bygade, Hjortestien og Bykrogen, dele af Gladsaxe Erhvervs kvarter samt Mørkhøj. Eftertilslutninger indgår også i den samlede beregning. Som konsekvens af udbygning af disse områder forventes en takststigning på 868 kr. om året for et gennemsnitshus.

Klima- og Miljøudvalget indstiller,

1. at der gives anlægsbevilling til stikledninger på i alt 86,4 mio. kr. til etablering af stikledninger i eksisterende fjernvarmeområder og rådighedsbeløb med 8,9 mio. kr. i 2022, 31,4 mio. kr. i 2023, 35,6 mio. kr. i 2024 og 10,5 mio. kr. i 2025,
2. at der gives en indtægtsbevilling til stikledninger på i alt 11,3 mio. kr. til kundernes bidrag ved eftertilslutning og rådighedsbeløb med -6 mio. kr. i 2022, -4 mio. kr. i 2023, -1 mio. kr. i 2024 og -0,3 mio. kr. i 2025,
3. at udgiften til stikledningerne lånefinansieres via KommuneKredit og tilbagebetales via indtægterne fra varmesalg og tilslutningsbidrag,
4. at der gives anlægsbevilling på 18,5 mio. kr. til indkøb og installation af 350 fjernvarmeanheder til mindre kunder og rådighedsbeløb med 1,3 mio. kr. i 2022, 6,6 mio. kr. i 2023, 7,9 mio. kr. i 2024 og 2,6 mio. kr. i 2025,
5. at der gives anlægsbevilling på 22,7 mio. kr. til indkøb og installation af 83 fjernvarmeanheder til større kunder og rådighedsbeløb med 2,46 mio. kr. i 2022, 6,83 mio. kr. i 2023, 6,83 mio. kr. i 2024 og 6,55 mio. kr. i 2025, og
6. at udgiften til fjernvarmeanhederne lånefinansieres via KommuneKredit og tilbagebetales via indtægterne fra abonnementsordningen.

## Relateret behandling

Byrådet 15.06.2016, punkt 60

Byrådet 29.04.2020, punkt 15

Byrådet 24.11.2021, punkt 9

Klima- og Miljøudvalget 31.10.2022, punkt 1

## **Bilag**

Bilag 1: Notat Anlægs- og indtægtsbevilling til stikledninger til små og store kunder og fjernvarmeanlæg til små kunder

Bilag 2: Skema Anlægs- og indtægtsbevilling til stikledninger til store og små kunder

Bilag 3: Skema Anlægsbevilling til fjernvarmeanlæg til små kunder

Bilag 4: Notat Anlægsbevilling til fjernvarmeanlæg til store kunder

Bilag 5: Skema Anlægsbevilling til fjernvarmeanlæg til store kunder

Bilag 6: Notat om selskabs- og brugerøkonomi

## **Punkt 4: Fitness for alle på Kellersvej, tillægsbevilling og anlægsregnskab**

21-191-00.01.00-P20

### **Adresse**

Gladsaxe Multifitness, Kellersvej 2, 2860 Søborg

### **Beslutning**

Anbefales.

### **Kommende behandlingsforløb**

Byrådet 23.11.2022

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte 29.11.2017, punkt 118, at Gladsaxe Kommune indgår i den forskningsbaserede forsøgskampagne "Fitness for alle", der har fokus på, hvordan der kan skabes lige muligheder for alle til at dyrke fitness. Med denne sag fremlægges anlægsregnskab samt tillæg til anlægsbevilling til godkendelse i Psykiatri- og Handicapudvalget, Økonomiudvalget samt i Byrådet.

Om anlægsprojektet

"Fitness for alle" har fokus på, hvordan der kan skabes lige muligheder for alle til at dyrke fitness. Endvidere bidrager projektet til visionerne i "Boliv – Fremtidens boliger og liv på Kellersvej" om at integrere boligområdet på Kellersvej med det øvrige lokalområde.

For at sikre et arkitektonisk interessant og inkluderende fitnesscenter, der også kan rumme mennesker med bevægelsehandicap, er projektets totalrådgiver valgt ved en forenklet udbudsproces, hvor projektets donorer på forhånd har identificeret egnede rådgivere.

På den baggrund er fitnesscentret etableret ved at ombygge det tidligere maskinhus på Kellersvej, som nu stilles til rådighed for en åben medlemsbaseret fitnessforening efter Folkeoplysningsloven. Foreningen drives i dag af frivillige kræfter med 177 medlemmer samt 2 grupper på hver op til 10 personer, der ifølge en ledsager træner flere gange om ugen. Fitnesscenteret blev indviet i foråret 2021.

Rådgiver har oplyst, at projektets endelige færdiggørelse har afventet, at parkeringsområdets skærver lå fast. Arbejderne er nu færdige, og der kan aflægges regnskab.

Anlægsregnskab

Byrådet godkendte 29.11.2017, punkt 118, anlægsbevilling på 4 mio. kr. samt indtægtsbevilling til anlæg på 2,5 mio. kr. fra ekstern medfinansiering til etablering af Fitness for alle på Kellersvej.

Efterfølgende er det, i forbindelse med forelæggelse af Psykiatri- og Handicapudvalget budgetopfølgning 09.06.2022, punkt 2 (Bilag 2) nævnt, at Forvaltningen ønsker at søge tillæg til anlægsbevilling i forbindelse med aflæggelse af anlægsregnskabet.

Sidste rate af projektets eksterne finansiering har afventet færdiggørelsen af centerets handicapparkering. Der kan hermed aflægges anlægsregnskab for projektet.

Anlægsbevilling	4.000.000 kr.
Afholdte udgifter	5.065.969 kr.
Merforbrug	1.065.969 kr.

Indtægtsbevilling	-2.500.000 kr.
Indtægter	-2.500.000 kr.
Merindtægt	0 kr.

Byggeregnskab er vedlagt som Bilag 1.

#### Merforbrug og finansiering

Regnskabet udviser et merforbrug på 1.065.969 kr. Årsagen til projektets merforbrug er øgede udgifter til rådgivning og håndværkere, idet bygningen viste sig at være i dårligere stand end først antaget.

Til finansiering af merforbruget har Forvaltningen reserveret opsparede midler i Psykiatri- og Handicapudvalgets ”anlægspuljen til funktionsændringer og myndighedskrav” på i alt 720.000 kr. Dermed er puljen for 2022 udtømt.

På den baggrund anbefaler Forvaltningen, at merforbruget på 1.065.969 kr. finansieres med 720.000 kr. fra ”anlægspuljen til funktionsændringer og myndighedskrav 2022” på det skattefinansierede område, mens de resterende 345.969 kr. finansieres over kommunens kasse med henvisning til en ekstraordinær indtægt på momsrefusion.

Psykiatri- og Handicapudvalget indstiller,

1. at der gives et tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1.065.969 kr., finansieret med 720.000 kr. af ”anlægspuljen til funktionsændringer og myndighedskrav 2022” på det skattefinansierede område, mens de resterende 345.969 kr. finansieres over kommunens kasse med henvisning til en ekstraordinær indtægt på momsrefusion, og
2. at anlægsregnskabet godkendes.

### **Relateret behandling**

Byrådet 29.11.2017, punkt 118

Psykiatri- og Handicapudvalget 09.06.2022, punkt 2

Psykiatri- og Handicapudvalget 02.11.2022, punkt 2

### **Bilag**

Bilag 1: Byggeregnskab

# Punkt 5: KKR Hovedstadens Rammeaftale 2023-2024

22-2-27.03.00-A21

## Beslutning

Anbefales.

## Kommende behandlingsforløb

Byrådet 23.11.2022

## Sagsfremstilling

Resumé

De 29 kommuner i Region Hovedstaden indgår hvert andet år sammen med regionen en fælles rammeaftale for social- og specialundervisningsområdet. Aftalen gælder for børn, unge og voksne med særlige behov. Formålet med aftalen er at sikre og styre den faglige udvikling af de højt specialiserede tilbud i hovedstadsregionen, herunder at sikre adgang til de rette tilbud, også til små målgrupper og målgrupper med komplicerede behov. Denne sag gennemgår de vigtigste dele af aftalen i forhold til hhv. strategi (udviklingsdelen) og økonomisk styring (styringsdelen).

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger aftalen samt bilag til godkendelse i Børne- og Undervisningsudvalget. Social- og Sundhedsforvaltningen fremlægger enslydende sag for Psykiatri- og Handicapudvalget. Efter behandling i de relevante fagudvalg forelægges sagen til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet.

### Rammeaftale 2023-24

Det er KKR Hovedstaden, der varetager opgaven med at udvikle rammeaftalen på vegne af kommunerne i Region Hovedstaden. Rammeaftalen består af en udviklingsdel, en styringsdel og en række fokusområder. Til sagen er derfor vedlagt tre bilag: selve rammeaftalen for 2023-2024 (Bilag 1) samt to tekniske bilag, hhv. en udviklingsdel (Bilag 2) med fokus på to særlige udviklingsområder og en styringsdel (Bilag 3) med fokus på belægning.

### Udviklingsdel

Formålet med rammeaftalens udviklingsdel er blandt andet at sikre og styre den faglige udvikling af tilbuddene i hovedstadsregionen. Udviklingsdelen har ligesom i 2021-22 kvalitet som overordnet udviklingsstrategisk fokus. Dette fokus konkretiseres i to tematiske fokusområder:

1. Udvikling af en relevant og aktuel tilbudsvifte
2. Kommunale indsatser til borgere med psykiske lidelser

Det er Børne- og Kulturforvaltningens og Social- og Sundhedsforvaltningens vurdering, at begge fokusområder fortsat er både væsentlige og relevante.

### Fokusområde 1: Udvikling af en relevant og aktuel tilbudsvifte

Arbejdet med at udvikle tilbudsviften i Region Hovedstaden er en fortsættelse af de foregående rammeaftaler. Hovedstadskommunerne har i en årrække haft fokus på udvikling af den fælles tilbudsvifte, fordi kommunerne oplever

udfordringer med at finde pladser til særlige målgrupper.

Som følge af afdækning af kommunernes behov for pladser arbejder KKR Hovedstaden derfor særligt på at oprette eller sikre relevante tilbud til målgruppen ”voksne med autismspektrumforstyrrelser i kombination med adfærdsudfordringer.”

I 2022 gennemføres der en ny afdækning af regionens og kommunernes forventede behov for pladser.

Afdækningen vil danne baggrund for, om der er andre specifikke målgrupper, der i særlig grad mangler relevante tilbud.

## Fokusområde 2: Kommunale indsatser til borgere med psykiske lidelser

Mange mennesker med psykiske lidelser møder et komplekst system, bl.a. fordi støtte- og behandlingsmuligheder går på tværs af sektorer. Fokusområdet skal være med til at øge borgerens oplevelse af sammenhæng mellem at være indlagt på psykiatrisk center i behandlingspsykiatrien i regionalt regi og at modtage støtte gennem servicelovsindsatser i kommunerne. Der er udpeget tre temaer under fokusområdet:

1. Forebyggende indsatser i kommunerne
2. Sektorovergange efter indlæggelse i behandlingspsykiatrien
3. Faglige kompetencer i den kommunale socialpsykiatri

## Styringsdel

Rammeaftalens styringsdel har til formål at lægge rammerne for kapacitets- og udgiftsudviklingen, herunder at øge bevidstheden om den styringsmæssige afhængighed mellem kommunerne.

Som en del af rammeaftalen indgår kommunerne først og fremmest en aftale om udviklingen i udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Aftalen har siden 2019 været, at udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet hvert år maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen.

Kommunerne i hovedstadsregionen har derudover et mål om, at der frem mod 2024 fortsat arbejdes hen mod en overheadprocent på 6% som et gennemsnitligt mål for kommunerne under ét. Gladsaxe Kommune har siden 2016 haft en overheadprocent på 6,2 %, hvilket kan henføres til budgetmæssige årsager.

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- Sundhedsforvaltningen forventer at overholde styringsaftalen i 2023-24, idet det dog bemærkes, at de igangværende kapacitetsændringer på Kellersvej kan få betydning for overholdelse af aftalen om udgiftsudvikling

Rammeaftale 2023-2024 indeholder desuden også den fælles økonomimodel til oprettelse af pladser til udvalgte målgrupper samt den årlige monitoreringsrapport, som følger udviklingen i udgifter, målgrupper mv. i hovedstadsregionen.

## Tilbud omfattet af rammeaftalen i Gladsaxe Kommune

I Gladsaxe Kommune er følgende tilbud omfattet af rammeaftalen:

Tilbud målrettet børn- og unge

- Sofieskolen (selvejende institution med driftsaftale med Gladsaxe Kommune)

Tilbud målrettet voksne med psykiske vanskeligheder

- Nybrogård

Tilbud målrettet voksne med udviklingsforstyrrelser

- Kellersvej 6
- Skovdiget (selvejende institution med driftsaftale med Gladsaxe Kommune)

Tilbud målrettet voksne med udviklingshæmning

- Cathrinegården
- Kellersvej 9-19
- BAS – Beskæftigelse, Aktivitet og Samvær

Herberger/forsorgshjem

- Tornehøjgård

Børne- og Undervisningsudvalget og Psykiatri- og Handicapudvalget indstiller,

1. at KKR Rammeaftale 2023-2024 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning godkendes.

## **Relateret behandling**

Psykiatri- og Handicapudvalget 01.10.2020, punkt 1

Børne- og Undervisningsudvalget 08.10.2020, punkt 2

Byrådet 28.10.2020, punkt 7

Psykiatri- og Handicapudvalget 02.11.2022, punkt 1

Børne- og Undervisningsudvalget 03.11.2022, punkt 3

## **Bilag**

Bilag 1: KKR Hovedstadens Rammeaftale for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning 2023-24.pdf

Bilag 2: Bilag 2 til Rammeaftale 2023-24 - Udviklingsdel.pdf

Bilag 3: Bilag 1 til Rammeaftale 2023-24 - Styringsdel.pdf

## **Punkt 6: Proces for etablering af Dialogforum for etniske minoriteter**

22-28-15.00.00-P20

### **Beslutning**

10 medlemmer i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald, Christina Rittig Falkberg, Henrik Sørensen, Serdal Benli, Lars Abel, Astrid Søborg og Trine Henriksen) anbefaler indstillingen.

Susanne Damsgaard undlod at stemme.

### **Kommende behandlingsforløb**

Byrådet 23.11.2022

### **Sagsfremstilling**

Resumé

Byrådet besluttede 18.05.2022 at nedlægge Gladsaxe Kommunes Integrationsråd og i stedet etablere et dialogforum for etniske minoriteter.

Social- og Sundhedsforvaltningen præsenterer med denne sag forslag til rammer for dialogforummet, valgprocedure, og evaluering af dialogforummet.

Input fra fokusgrupper

Social- og Sundhedsforvaltningen har i samarbejde med Social Balance været i dialog med lokale borgere og foreninger for at få input til etablering af dialogforummet. Der er indhentet input via to fokusgrupper med i alt 18 borgere med etnisk minoritetsbaggrund.

Der er i arbejdet taget højde for de deltagendes etnicitet, køn, alder og bopæl i kommunen.

Deltagerne i fokusgrupperne er blevet spurgt om følgende:

- Hvilke kompetencer skal medlemmerne i dialogforummet have.
- Hvordan skal der rekrutteres og udvælges medlemmer.
- Hvilke temaer og aktiviteter, skal dialogforummet beskæftige sig med.

Hovedpointer fra fokusgrupperne:

- Der er interesse for og opbakning til at etablere et dialogforum, som kan være et talerør for borgere med etnisk minoritetsbaggrund i Gladsaxe.
- Der er behov for yderligere tydeliggørelse af dialogforummets formål og aktiviteter samt præcisering af forventninger og krav til medlemmerne.
- Det er vigtigt, at medlemmerne vælges ud fra deres kompetencer og erfaringer.
- Det er vigtigt, at medlemmerne repræsenterer mange forskellige perspektiver, og at der er variation i medlemmernes etnicitet, køn, alder og bopæl.
- Der er erfaringer med at åbne valg kan være svære at gennemføre.

- Der er en opmærksomhed på, at begrebet ”Integration” opfattes forskelligt, og at det er uklart, hvad det betyder at være ”integreret”.

Disse hovedpointer er indarbejdet i forvaltningens forslag til rammer samt indstilling til valgprocedure.

#### Rammer for dialogforum for etniske minoriteter

Byrådet besluttede 18.05.2022, at dialogforummet skal bestå af op til 10 medlemmer fra lokale, kulturelle grupper og foreninger med etniske minoriteter og 2 repræsentanter for Byrådet. Dialogforummet skal kunne rejse forslag, og forvaltningen skal kunne trække på dialogforummets viden. Dialogforummet understøttes med sekretariatsbetjening ved Social- og Sundhedsforvaltningen.

Udover dette foreslår Social- og Sundhedsforvaltningen, at rammerne for dialogforummet bliver:

- 3 til 4 temamøder årligt, hvor medlemmerne mødes og drøfter konkrete tematikker, som for eksempel kan være medborgerskab, skole/hjemsamarbejde eller aktuelle politiske tiltag.
- Social- og Sundhedsforvaltningen vil i samarbejde med Social Balance facilitere temamøderne med fokus på at skabe en konstruktiv og åben dialog, hvor deltagere deler viden og perspektiver, og alle er nysgerrige på andres perspektiver.
- Medlemmerne repræsenterer mere end sig selv og forventes at indhente viden fra deres netværk og dele den viden på temamøderne samt viderebringe viden fra temamøderne tilbage til deres netværk.
- Arbejdssproget i dialogforummet vil som udgangspunkt være dansk.
- Social- og Sundhedsforvaltningen videreformidler input fra dialogforummet til kommunens forvaltninger og politiske udvalg.
- Social- og Sundhedsforvaltningen udarbejder en årlig orienteringssag til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget om dialogforummets temamøder og indholdet af drøftelserne.
- Fremfor et officielt råd, som tager afsæt i Integrationsloven, er dialogforummet dynamisk og borgerdrevet.
- Medlemmerne kan vælge at udarbejde vedtægter, forretningsorden eller lignende.

#### Valgprocedure

##### Udpegning af de to Byrådsmedlemmer

Byrådet vil blive forelagt en separat sag om udpegning, hvis forvaltningens forslag til valgprocedure godkendes. For Byrådsmedlemmerne gælder det, at valgperioden følger den kommunale valgperiode.

##### Rekruttering af de 10 medlemmer fra lokale, kulturelle grupper og foreninger med etniske minoriteter

Social- og Sundhedsforvaltningen vil i samarbejde med Social Balance iværksætte en rekrutteringsindsats og kontakte relevante foreninger, deltage i eksisterende mødefora og aktiviteter og fortælle om dialogforummet i lokalområderne og i Social Balances netværk.

Derudover vil forvaltningen afholde et informationsmøde på eksempelvis Gladsaxe Hovedbiblioteket eller Telefonfabrikken, hvor dialogforummets formål, indhold og rammer vil blive præsenteret, og borgere kan få hjælp til at udfylde en profil- og motivationsbeskrivelse. Information om dialogforummet vil desuden blive annonceret i Gladsaxebladet og på sociale medier samt kommunens hjemmeside.

Forvaltningen sikrer, at skemaer til profil- og motivationsbeskrivelsen er tilgængelige flere steder både i fysisk form og digitalt. I profil- og motivationsbeskrivelsen skal ansøger angive motivation for at stille op, netværk blandt etniske minoriteter i Gladsaxe, etnisk baggrund, alder, køn og bopæl. Social- og Sundhedsforvaltningen indsamler profil- og

motivationsbeskrivelserne og udvælger de ansøgere, som opfylder kriterierne. Kriterierne er, at ansøger er fyldt 18 år, har netværk blandt etniske minoriteter i Gladsaxe og er motiveret.

Forvaltningens forslag til medlemmer af dialogforummet forelægges til godkendelse for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

#### Tidsplan

- December-januar: Rekruttering, informationsmøde og annoncering
- Februar: Udvalgelse af medlemmer og udarbejdelse af politisk sag
- Marts/April 2023: Politisk behandling

Forvaltningen anbefaler denne valgprocedure, da den giver mulighed for at nå ud til mange borgere og understøtte, at de bliver motiveret til at blive medlemmer af dialogforummet. Derudover giver det mulighed for at sikre, at medlemmerne repræsenterer mange forskellige perspektiver blandt andet i forhold til etnicitet, køn, alder og bopæl.

#### Evaluerings efter et år

Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår, at dialogforummet evalueres efter et år. Evaluering vil forholde sig til følgende kriterier:

- Fremmøde og deltagelse på temamøderne
- Repræsentativitet: er det et reelt talerør for de etniske minoriteter i Gladsaxe?
- Oplevet værdi for medlemmerne i forhold til deres brug af tid
- Oplevet værdi for forvaltningen
- Oplevet værdi for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget
- Vurdering af om kommunens indsatser kvalificeres af dialogforummets input
- Vurdering af mødestruktur- og form

Et flertal (Michael Dorph Jensen, Kristine Henriksen, Ole Skrald, Rikke Louise Schilling, Signe Ejersbo og Suleman Naim) i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget indstiller,

1. at forslag til rammer for Dialogforum for etniske minoriteter godkendes,
2. at forslag til valgprocedure til Dialogforum for etniske minoriteter godkendes, med den ændring, at der skal kunne vælges ansøgere, som er fyldt 16 år, og
3. at forslag til evaluering af Dialogforum for etniske minoriteter godkendes.

Susanne Damsgaard undlod at stemme.

### **Relateret behandling**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 06.04.2022, punkt 3

Økonomiudvalget 10.05.2022, punkt 5

Byrådet 18.05.2022, punkt 12

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 02.11.2022, punkt 1

# Punkt 7: Forlængelse af muligheden for at fravige målsætningen om fuld kompetencedækning

22-6-00.07.00-P21

## Beslutning

Anbefales.

## Kommende behandlingsforløb

Byrådet 23.11.2022

## Sagsfremstilling

Resume

Børne- og Kulturforvaltningen lægger i denne sag op til at forlænge delegationen af beslutningskompetencen om fravigelse af målsætningen om fuld kompetencedækning til skolelederne.

Folketinget har vedtaget lov, som forlænger skolernes frihedsgrader

Folketinget vedtog 09.06.2022 lovforslaget om Forlængelse af frihedsgrader til håndtering af faglige udfordringer som følge af COVID-19 i skoleåret 2022/23 og etablering af mulighed for fjernundervisning. Med vedtagelsen bliver det muligt for kommunerne at forlænge fravigelse af målsætningen om fuld kompetencedækning i skoleåret 2022/2023.

I Gladsaxe besluttede Byrådet på mødet 27.10.2021, punkt 16, at delegere beslutningskompetencen om fravigelse af fuld kompetencedækning til skolens leder i skoleåret 2021/2022. Da Byrådets beslutning var afgrænset til skoleåret 2021/2022 anbefaler Børne- og Kulturforvaltningen, at Byrådet forlænger delegationen, så den svarer til lovens gyldighed, og at det dermed er skolens leder, der kan beslutte at fravige målsætningen om fuld kompetencedækning.

Loven giver bedre mulighed for, at klasser har de samme lærere hele dagen

Intentionen med loven er at give skolerne en større grad af frihed til at prioritere ”få-lærer-princippet”, så klasserne i højere grad kan have de samme lærere i løbet af skoledagen med henblik på at løfte fagligheden og sikre den gode trivsel efter årene med COVID-19. Børne- og Undervisningsudvalget blev på mødet 05.05.2022, punkt 11, orienteret om, at skolerne i Gladsaxe i deres planlægning af skoleåret 2022/2023 medtager muligheden for at fravige målsætningen om fuld kompetencedækning.

## Om kompetencedækning

Kompetencedækning angiver, hvor stor en andel af fagundervisningen der dækkes af lærere med kompetence i pågældende fag. Med den politiske aftale: Folkets skole: Faglighed, dannelse og frihed - justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole fra 30.01.2019 er der fastlagt en målsætning om fuld kompetencedækning fra skoleåret 2025/2026. Fuldstændig kompetencedækning er opnået, når 95 procent af alle timer på tværs af fag og klassetrin varetages af en lærer med undervisningskompetence. Med undervisningskompetence forstås, at læreren enten har linjefagskompetencer eller tilsvarende kompetencer.

På grund af COVID-19 foranstaltninger indberettede skolerne ikke kompetencedækning til Børne- og Undervisningsministeriet for skoleåret 2020/2021. For skoleåret 2021/2022 og nu også for skoleåret 2022/2023 skal opgørelser ses i lyset af, at skoler og kommuner i hele landet har mulighed for at fravige målsætningen om fuld

kompetencedækning. Partierne bag aftalen om forlængelse af frihedsgrader i skoleåret 2022/2023 er enige om, at der skal indsamles erfaringer med kompetencedækning med henblik på at kvalificere de videre drøftelser herom.

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at delegeringen af kompetencen til at beslutte at fravige målsætningen om fuld kompetencedækning til skolens leder forlænges, tilsvarende med gyldighed af loven.

## **Relateret behandling**

Byrådet 27.10.2021, punkt 16

Børne- og Undervisningsudvalget 05.05.2022, punkt 11

Børne- og Undervisningsudvalget 03.11.2022, punkt 2

## Punkt 8: Skoleudviklingssamtaler

22-28-00.16.00-P20

### Beslutning

Anbefales.

### Kommende behandlingsforløb

Byrådet 23.11.2022

### Sagsfremstilling

#### Baggrund

Folketinget vedtog 09.06.2022 lovforslaget omkring det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem. Med afsæt i de lovmæssige krav til skoleudviklingssamtalerne skal Børne- og Undervisningsudvalget træffe beslutning om, hvem der skal deltage i skoleudviklingssamtalerne.

Børne- og Undervisningsudvalget vil 05.01.2023, få forelagt en sag om rammen for skoleudviklingssamtaler til beslutning.

#### Fra kvalitetsrapport til skoleudviklingssamtaler

Børne- og Undervisningsudvalget blev 05.05.2022, punkt 1, orienteret om, at Folketinget har besluttet, at kvalitetsrapporten fra skoleåret 2022/2023 erstattes af skoleudviklingssamtaler. Jævnfør Børne- og Undervisningsministeriets vejledning: Skoleudviklingssamtaler, vedlagt som bilag 1, er formålet, at der skabes: ”(...) en ny ramme for kommunens og skolens dialog og samarbejde om udvikling af skolen, som tager udgangspunkt i skolens udfordringer og udviklingsområder, og i hvordan elevernes faglige udvikling og trivsel bedst styrkes lokalt.” (se side 6 i bilag 1).

#### Formelle krav til skoleudviklingssamtaler

Loven om skoleudviklingssamtaler trådte i kraft 01.08.2022, og der er følgende syv formelle krav til dem:

1. Kommunalbestyrelsen skal afholde en årlig skoleudviklingssamtale med skolens leder.
2. Skolelederen har initiativret til at beskrive de udviklings- og indsatsområder, samtalen skal fokusere på.?
3. Kommunalbestyrelsen supplerer med samtaleemner med afsæt i den strategiske ramme for skolevæsenet.
4. Resultaterne og de obligatoriske test og anden relevant viden inddrages i skoleudviklingssamtalen.?
5. Samtalen skal berøre opfølgning på tidligere skoleudviklingssamtaler.?
6. Samtalen skal berøre status på eventuelle udviklingsplaner og handlingsplaner.?
7. Skolen skal oplyse om evalueringer af undervisningens kvalitet på skolens hjemmeside.

#### Hvem skal deltage i skoleudviklingssamtaler i Gladsaxe Kommune?

Med afsæt i loven skal der træffes beslutning om, hvem der gennemfører skoleudviklingssamtalerne med den enkelte skoleleder. Formelt er det kommunalbestyrelsen, som har kompetencen til at gennemføre skoleudviklingssamtaler, og den kompetence kan delegeres til administrationen i Skoleafdelingen.

Nedenfor beskrives to løsningsmodeller for skoleudviklingssamtaler som Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at Børne- og Undervisningsudvalget træffer beslutning imellem.

#### Løsningsmodel 1 med delegering af skoleudviklingssamtaler

Med denne løsning delegeres kompetencen til at gennemføre skoleudviklingssamtaler til administrationen i Skoleafdelingen. Forud for samtalerne leveres relevante data om faglige resultater til skoleledelserne. Skoleledelserne kan på baggrund af dette, samt ud fra egne, mere kvalitative data, generere et udgangspunkt for en dagsorden. Administrationen supplerer med dagsordenspunkter. Der skal udarbejdes en udviklingsplan på baggrund af mødet. Med en delegering, vil der være en samlet afrapportering til Børne- og Undervisningsudvalget årligt.

#### Løsningsmodel 2 med involvering af Børne- og Undervisningsudvalget i skoleudviklingssamtaler

Ved denne løsning, er det Børne- og Undervisningsudvalget der står for gennemførelse af skoleudviklingssamtalerne. For ikke at udvide antallet af mødedatoer markant for Børne- og Undervisningsudvalget, foreslår Børne- og Kulturforvaltningen, at samtalerne kan gennemføres i forbindelse med de nuværende møder med skolebestyrelserne. Det kunne betyde, at mødet både indeholder udviklingssamtalen og skolebestyrelsens egne punkter. Forud for samtalen

leverer administrationen relevante data om faglige resultater til skoleledelserne og Børne- og Undervisningsudvalget. Denne løsningsmodel vil kunne gennemføres ved at udvide møderækken til seks aftener på et skoleår. Hermed vil udvalget mødes med to skoler på en dag.

Tidsplan for beslutning af rammen for skoleudviklingssamtaler

1. Indledende drøftelse i skolelederkredsen 15.09.2022.
2. Politisk beslutning om deltagere på skoleudviklingssamtalerne i Gladsaxe Kommune 03.11.2022.
3. Involvering af parterne fra Sammen om folkeskolen, Gladsaxe Lærerforening, BUPL, Skolelederforeningen og Børne- og Kulturforvaltningen.
4. Politisk beslutning om den konkrete ramme 05.01.2023.

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at Børne- og Undervisningsudvalget deltager i skoleudviklingssamtalerne som beskrevet i løsningsmodel 2.

## **Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 08.09.2022, punkt 21

Børne- og Undervisningsudvalget 05.05.2022, punkt 1

Børne- og Undervisningsudvalget 05.05.2022, punkt 12

Børne- og Undervisningsudvalget 03.11.2022, punkt 1

## **Bilag**

Bilag 1: Skoleudviklingssamtaler - vejledning og inspiration til dialog mellem skoler og kommuner om skoleudvikling

# Punkt 9: Høringssvar, Tilpasning af skoledistrikter til skoleåret 2023/2024

22-1-17.01.00-G01

## Beslutning

Christina Rittig Falkberg genfremsatte følgende ændringsforslag fremsat i Børne- og Undervisningsudvalget:

”Radikale Venstre foreslår, at vi undlader at ændre på skoledistriktet. I stedet skrives det tydeligt på hjemmesiden og i forbindelse med indskrivningen, at børn i distriktet ikke er garanteret en plads på distriktskolen.”

Christina Rittig Falkberg stemte for forslaget.

De øvrige stemte imod.

Ad indstillingen:

10 medlemmer i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald, Henrik Sørensen, Serdal Benli, Lars Abel, Susanne Damsgaard, Astrid Søborg og Trine Henriksen) stemte for indstillingen.

Christina Rittig Falkberg stemte imod, med henvisning til sit ændringsforslag.

## Kommende behandlingsforløb

Byrådet 23.11.2022

## Sagsfremstilling

Resume

I Børne- og undervisningsudvalget 01.09.2022, punkt 1, blev forslag til skoledistriktsændringer sendt i høring hos skolebestyrelserne ved de berørte skoler samt relevante områdebestyrelser på dagtilbudsområdet. Høringsmaterialet er vedlagt i bilag 1.

Forslag til ændring af skoledistrikterne blev forelagt Børne- og Undervisningsudvalget på baggrund af forventede kapacitetsproblemer på Stengård Skole. Forvaltningen har på baggrund heraf fremlagt to forslag til ændring af Stengård Skoles distrikt. I scenarie 1 foreslås området syd for S-banen flyttet fra Stengård skoledistrikt til Gladsaxe skoledistrikt. I scenarie 2 foreslås et område øst for Stengårds Allé flyttet fra Stengård skoledistrikt til Vadgård skoledistrikt.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at skoledistrikterne for Stengård Skole og Vadgård Skole ændres i overensstemmelse med det fremlagte scenarie 2.

Høringssvar

Forslag til distriktsændringer har været sendt i høring i perioden 04.09.2022-13.10.2022. Der er desuden afholdt et borgermøde 11.10.2022 på Gladsaxe Rådhus. Der er i alt indkommet 10 høringssvar, som er vedlagt i bilag 2. Høringssvarene er opsummeret nedenfor.

Skolebestyrelsen ved Vadgård Skole

Bestyrelsen bakker op om en kommende distriktsændring. Bestyrelsen fremhæver, at den konkrete distriktsændring vil have positiv indvirkning på Vadgård Skoles mulighed for at oprette tre børnehaveklasser.

Skolebestyrelsen ved Stengård Skole

Bestyrelsen anerkender behovet for en ændring af skoledistriktet. Bestyrelsen fremhæver, at renoveringen af

boligforeningen Skoleparken vil medføre flere elever på skolen, og at der hermed kan komme behov for at oprette ekstra klasser.

Bestyrelsen har dog en række bekymringer vedrører kommunens beregningsgrundlag. Bestyrelsen vurderer, at prognosen for elever i 0. klasse i det kommende skoleår er for lav. Bestyrelsen påpeger i relation hertil, at forvaltningen bør kontakte boligforeningen, som administrer Skoleparken, for at få et tal på antallet af børn, som forventes at flytte ind. Derudover beskriver bestyrelsen en række andre forhold, som gør, at den forventede indskrivning til den kommende 0. klasse kan blive større end forventet i skoleprognosen. Bestyrelsen opfordrer politikerne til at træffe en beslutning, som tager højde for en række usikkerheder i skoleprognosen. Derudover foreslår bestyrelsen at give de berørte borgere i scenarie 1 og 2 en førsteprioritet til Stengård Skole i tilfælde af, at der er plads på skolen.

#### Skolebestyrelsen ved Gladsaxe Skole

Gladsaxe Skoles bestyrelse støtter forslaget i scenarie 1 om at flytte en del af Stengård Skoles distrikt til Gladsaxe skoledistrikt, og nævner, at Gladsaxe Skole allerede har elever fra det pågældende område. Bestyrelsen vurderer, at der er en sikker skolevej til Gladsaxe Skole fra området. Bestyrelsen er imidlertid uforstående overfor, at der estimeres at være 42 børn fra Gladsaxe skoledistrikt svarende til to børnehaveklasser, som forventes at søge skolen i 2023/2024. Hertil kan forvaltningen svare, at de 42 børn udelukkende er børn fra Gladsaxe skoledistrikt, som forventes at vælge Gladsaxe Skole til skoleåret 2023/2024, samt børn med søskendegaranti. Hertil vil komme elever fra andre skoledistrikter, som søger Gladsaxe Skole.

#### Forældrebestyrelsen for Områdeinstitution Gladsaxe

Bestyrelsen behandler scenarie 1 og 2 separat. I forhold til scenarie 1 påpegede bestyrelsen, at området kommer til at ligge i udkanten af Gladsaxe skoledistrikt. Hermed kan det blive sværere for børnene at skabe og opretholde relationer/venskaber i deres fritid.

I forhold til scenarie 2 fremhæver bestyrelsen, at nærområdet bevares i stor udstrækning, hvorfor problemet med at opretholde relationer/venskaber i fritiden indenfor skoledistriktet ikke er et problem. Dog påpeger bestyrelsen, at skolevejen bliver mere usikker, da eleverne skal krydse flere store veje. Bestyrelsen påpeger, at kommunen bør gøre sig nogle overvejelser om søskendegaranti, såfremt den foreslåede distriktsændring bliver midlertidig.

#### Forældrebestyrelsen for Områdeinstitution Stengård

Bestyrelsen påpeger, at en række børn får længere vej i skole ved scenarie 1 og 2. Derudover, at Gladsaxe Kommune kunne have håndteret situationen tidligere ved enten at øge kapaciteten på Stengård Skole eller gennemføre distriktændringen tidligere. Bestyrelsen peger på, at kapacitetsproblemet kun er gældende nogle år frem. Bestyrelsen fremfører endvidere, at prognosen er usikker, og at kommunen kunne have sænket klassekvotienterne noget tidligere for at forgribe beslutningen i finansloven om at sænke klassekvotienten i indskolingen.

#### Forældrebestyrelsen for Områdeinstitution Vadgård

Bestyrelsen har ingen holdning til, hvorvidt de to scenarier er anbefalelsesværdige. Bestyrelsen ønsker en god skolevej og fornuftige klassekvotienter. Ifølge bestyrelsen bliver begge ønsker opfyldt i scenarie 2.

#### Borgere berørt af scenarie 1 – Stengård til Gladsaxe

Borgerne fremhæver, at ændringen, som følger af scenarie 1, vil øge den sociale ubalance i kommunen, idet der i scenarie 1 flyttes et område med lavere socioøkonomi ud af Stengårdsområdet. Dette vil, ifølge borgerne, øge den sociale ubalance i kommunen. Derudover påpeger borgerne bekymringer vedrørende trafikssikkerheden på skolevejen til Gladsaxe Skole.

#### Grundejerforeningen Gladsaxe Møllemark

Grundejerforeningen fremhæver deres modstand mod scenarie 1. De påpeger ligeledes, at Skoleparken er medtaget i forvaltningens prognose, hvorfor der allerede er taget højde for flere elever på Stengård Skole i fremtiden. Derfor vurderer Grundejerforeningen, at distriktændringen er for voldsom i forhold til størrelse på kapacitetsproblemerne på Stengård Skole. Bestyrelsen fremhæver derudover, at mange af Grundejerforeningens børn på 0-5 år allerede har en tilknytning til Stengård Skole samt institutioner og legekammeraterne i området nord for Gammelmoesvej. Endvidere vurderer Grundejerforeningen, at skolevejen til Stengård Skole er mere sikker end skolevejen til Gladsaxe Skole.

Grundejerforeningens høringssvar er underskrevet af 42 borgere fra grundejerforeningen.

#### Borgere berørt af scenarie 2 – Stengård til Vadgård

Borgerne peger på, at børn på samme villavej bliver opdelt mellem Stengård Skole og Vadgård Skole, idet nogle har søskendegaranti til Stengård Skole, mens andre ikke har. Borgerne anbefaler, at kommunen prioriterer nuværende borgere fremfor eventuelle tilflyttere, ved at anbefale, at man ikke reserverer to pladser til eventuelle tilflyttere til distriktet. Borgerne kritiserer ligeledes muligheden for at udskyde beslutningen og lade afstandskravet gælde. Dette vil ligeledes afskære de pågældende borgere af fra Stengård Skole. Derudover påpeges, at kommunen i løsningsforslaget løser et midlertidigt problem, som forventes at vare 1-2 år.

## Søskendegaranti

I de forelagte forslag til distriktsændringer er det forudsat, at den nuværende søskendegaranti gælder fremadrettet. Dette er med undtagelse af de enkelte årgange på nogle skoler, hvorpå søskendegarantien er fraveget. Det gælder nuværende 3. og 4. klassetrin på Bagsværd Skole, 3. klassetrin på Gladsaxe Skole samt 0. klassetrin på Stengård Skole og Søborg Skole. Søskendegarantien er i disse tilfælde besluttet fraveget, for at sikre tilstrækkelig kapacitet på de konkrete skoler.

Ved flytning af området i scenarie 2 bibeholdes søskendegaranti til Stengård Skole. Dette vil sige en ret til at blive indskrevet på Stengård Skole, hvis der er søskende på skolen i 1.- 6. klassetrin i indskrivningsåret (2023/2024).

## Børne- og Kulturforvaltningens anbefaling

Børne- og Kulturforvaltningen anerkender, at der er en vis usikkerhed i forhold til, hvor mange af børnene i Stengård Skoles distrikt, der vil vælge distriktsskolen, idet tilslutningsprocenten er steget markant i de seneste år.

På baggrund heraf, foreslår Børne- og Kulturforvaltningen, at skoledistrikterne for Stengård Skole og Vadgård Skole ændres i overensstemmelse med det fremlagte scenarie 2. Såfremt der efter indskrivningen er afsluttet, er ledige pladser op til 24 elever i hver af de to børnehaveklasser på Stengård Skole, vil elever i området for scenarie 2 få en førsteprioritet. Her vil nærmere boende til Stengård Skole få fortrinsret frem for fjernere boende. Afstanden fastlægges, som i tidligere år, ud fra bopælsadressen og nærmeste offentlige vej/sti til skolen jævnfør Gladsaxe Webkort.

Forvaltningen vil følge de kommende års prognoser tæt med henblik på eventuelle tilpasninger i forhold til behovene.

---

Christina Rittig Falkberg stillede i Børne- og Undervisningsudvalget følgende forslag:

1. ”Radikale Venstre foreslår, at vi undlader at ændre på skoledistriktet. I stedet skrives det tydeligt på hjemmesiden og i forbindelse med indskrivningen, at børn i distriktet ikke er garanteret en plads på distriktsskolen.”

Christina Rittig Falkberg stemte for.

Et flertal (Katrine Skov, Line Stockmal Ammundsen, Serdal Benli, Lars Abel, Henrik Sørensen, Astrid Søborg og Camilla Friis) stemte imod.

Signe Rosa Skelbæk undlod at stemme.

Forslaget bortfaldt hermed.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Katrine Skov, Line Stockmal Ammundsen, Serdal Benli, Signe Rosa Skelbæk, Lars Abel, Henrik Sørensen, Astrid Søborg og Camilla Friis) indstiller,

1. at skoledistrikterne for Stengård Skole og Vadgård Skole ændres i overensstemmelse med det fremlagte scenarie 2,
2. at såfremt der herefter er ledige pladser op til 24 elever i hver af de to børnehaveklasser på Stengård Skole, vil elever i scenarie 2 få en førsteprioritet til indskrivning på Stengård Skole frem til 2026, (nærmere boende fremfor fjernere boende),
3. at de nye skoledistrikter kommer til at gælde fra 24.11.2022, og
4. at distrikterne kommer til at gælde for tilflyttere fra 24.11.2022.

Christina Rittig Falkberg stemte imod med henvisning til sit ændringsforslag.

## **Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 01.09.2022, punkt 1

Børne- og Undervisningsudvalget 03.11.2022, punkt 4

## **Bilag**

Bilag 1: Høringsmateriale til ændring af skoledistrikterne forud for skoleåret 2023-2024

Bilag 2: Høringssvar

Bilag 3: Kort over besluttede distriktsændringer med veje og vejstykker der flyttes ved ændring af Stengård skoledistrikt

# Punkt 10: Korrektioner til budget 2023-2026

22-463-00.01.00

## Beslutning

Tiltrådt.

## Sagsfremstilling

Resume:

Efter budgetvedtagelsen skal der flyttes 15 mio. kr. fra anlæg til drift af hensyn til at sikre overholdelse af kommunernes samlede aftale med Regeringen, samt indarbejdes nogle korrektioner vedrørende husleje på almene boliger.

Sagsgennemgang:

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2023-2026 den 12.10.2022 blev der orienteret om, at der ville blive forelagt en særskilt sag om de sidste tekniske korrektioner til endelig godkendelse. Denne sag omhandler disse korrektioner.

For at opnå en bedre overensstemmelse mellem de aftalte rammer for henholdsvis serviceudgifter og anlægsudgifter, har der efter budgetforliget været dialog med KL i forhold til at flytte budgetter mellem drift og anlæg. Borgmesteren nævnte derfor i sin tale ved budgetvedtagelsen, at anlægsudgifter for samlet 15 mio. kr. ville blive overført til driftsområdet. Det omhandler de dele af puljen til Planlagt Periodisk Vedligehold (PPV), hvor en række mindre projekter i lige så høj grad kan karakteriseres som driftsudgifter frem for anlægsudgifter.

Herudover har det vist sig, at der på driftsområdet er nogle mindre korrektioner. På Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget og på Psykiatri- og Handicapudvalget er der behov for at indarbejde nogle korrektioner af huslejeindtægter vedrørende disse udvalgs almene boliger. Korrektionerne sikrer, at der er overensstemmelse mellem indtægterne på driftskonti og de finansielle konti til renter og afdrag. Beløbene udgør således et lukket kredsløb, og ligger uden for servicerammen. Der er tilsammen behov for korrektioner til indtægterne på 1,671 mio. kr.

Som følge af korrektionerne vedlægges opdaterede udgaver af investeringsoversigten og en række oversigtsbilag.

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at de ovenstående tekniske korrektioner til budget 2023-2026 godkendes.

## Relateret behandling

Byrådet 12.10.2022, punkt 3

## Bilag

Bilag 1: Tekniske korrektioner 5 2023-2026

Bilag 2: Investeringsoversigt 2023-2026 november

Bilag 3: Ændringsnotat 2023-2026 inkl. 10 år oversigt november 2022

Bilag 4: Specifikation af driftsvirksomheder 2023-2026 november

Bilag 5: Sammendrag 2023-2026 november

Bilag 6: Hovedoversigt 2023-2026 november

# Punkt 11: Udmøntning af puljen til fastholdelse og rekruttering på baggrund af drøftelserne i fagudvalgene

21-2-81.07.02-G01

## Beslutning

Tiltrådt.

## Sagsfremstilling

Forslag til indsatser i handleplanen for fastholdelse og rekruttering har været drøftet i alle fagudvalg inkl. Økonomiudvalget. Trafik- og Teknikudvalget, Klima- og Miljøudvalget, Fritids- og Idrætsudvalget, Kulturudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har haft handleplanen til orientering og handleplanen er taget til efterretning i disse udvalg. De øvrige fagudvalg har indstillet følgende til Økonomiudvalgets beslutning vedr. udmøntning af puljen:

- Økonomiudvalget - Tiltrådt og der er efterfølgende sendt et notat til Økonomiudvalget med de ønskede justeringer.
- Børne- og Undervisningsudvalget - Tiltrådt med tilføjelsen "at der i det videre arbejde med handleplanen tilstræbes et fokus på medarbejdernes indflydelse på eget arbejde".
- Psykiatri- og Handicapudvalget - Tiltrådt af et flertal i udvalget med bemærkning om, at udvalget ønsker et styrket fokus på arbejdsmiljø og Gladsaxe som attraktivt uddannelsessted. Det Konservative Folkeparti stemte imod, fordi de er bekymrede for prisstigninger på løn i nabokommuner.
- Sundhed- og Rehabiliteringsudvalget - Tiltrådt.

På baggrund af ovenstående tilbagemeldinger og ønsker til prioritering af indsatser fra fagudvalgene inkl. Økonomiudvalget fremgår anslået finansieringsbehov på indsatsområder fordelt på fagudvalg af bilag 1. Af bilaget fremgår det, at alle indsatser på tværs af fagudvalg, som er prioriteret 1, 2 og 3 finansieres fuldt ud. Indsatsen "Uddannelse og opkvalificering af praktikvejledere" på BUU's område, som er 4. prioriteret, tildeles restbeløbet på 215.620 kr. i 2023. Fra 2024 vil finansieringen af indsatsen "Uddannelse og opkvalificering af praktikvejledere" forhøjes med 385.580 kr. til i alt 601.200 kr., idet udgifter til indsatsen "Bliv klar til SOSU-kursus" reduceres tilsvarende.

Puljen til fastholdelse og rekruttering fordeles mellem forvaltningerne, som beskrevet i bilag 1 indtil andet besluttet. Fremover vil fagudvalgene inkl. Økonomiudvalget modtage en årlig status på igangværende indsatser.

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender forslag til endelig udmøntning af 8 mio. kr. fra puljen for fastholdelse og rekruttering på baggrund af drøftelserne i fagudvalgene,
2. at Børne og Undervisningsudvalget får en tillægsbevilling på 3.867.120 kr. i 2023,
3. at Psykiatri- og Handicapudvalget får en tillægsbevilling på 300.000 kr. i 2023,
4. at Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget får en tillægsbevilling på 3.678.880 kr. i 2023, og
5. at tillægsbevillingerne finansieres ved, at Økonomiudvalget får en negativ tillægsbevilling på 7.846.000 kr. i 2023, og at der foretages tilsvarende tekniske korrektioner for 2024 med den justerede fordeling

## Bilag

Bilag 1: Forslag til fordeling af puljemidler, fastholdelse og rekruttering

# Punkt 12: Orientering af Økonomiudvalget om lønniveauer i Gladsaxe Kommune

22-2-81.15.00-P05

## Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

## Sagsfremstilling

Der afholdes en gang årligt en lønpolitisk drøftelse i Hovedudvalget. Formålet er at afklare, om lønudviklingen i Gladsaxe Kommune er tilfredsstillende, herunder om der er brug for uddybende analyser af særlige problemstillinger eller ændringer i de lønpolitiske vejledninger.

Til brug for drøftelserne i Hovedudvalget udarbejder Strategi, Kommunikation og HR (SKOHR) årsstatistikker over lønniveauer i kommunen fordelt på faggrupper med mere end 20 ansatte. Tallene i statistikkerne dækker ca. 95% af de ansatte. Årsstatistikkerne sammenholdes med det gennemsnitlige lønniveau for alle kommuner i regionen og de gennemsnitlige lønniveauer i de kommuner, der grænser op til Gladsaxe Kommune. Statistikkerne kan ses i bilag 1 og 2.

Statistikkerne omfatter både overenskomstansatte og tjenestemænd. Elever, medarbejdere i fleksjob og medarbejdere i løntilskud indgår ikke i tallene. Lønnen er opgjort i kr. pr. fuldtidsårsværk, dvs. for en person, som er ansat 37 timer ugentligt. Lønnen omfatter:

- Grundløn
- Centralt aftalte tillæg
- Lokalt aftalte tillæg, herunder engangstillæg og resultatløn
- Særydelser, herunder betaling for arbejde på særlige tidspunkter
- Feriegodtgørelse
- Pension, herunder beregnet pension for tjenestemænd

## Resultatet af de lønpolitiske drøftelser i Hovedudvalget

På baggrund af dette års lønpolitiske drøftelser i Hovedudvalget besluttede Hovedudvalget at nedsætte en arbejdsgruppe med deltagelse af medarbejderrepræsentanter fra Hovedudvalget og repræsentanter fra Strategi, Kommunikation og HR. Arbejdsgruppen skal se på, hvordan lokallønsmidlerne bliver brugt med henblik på en drøftelse af, hvordan vi kan få mere værdi ud af vores lønmidler. Hovedudvalget besluttede desuden, at Strategi, Kommunikation og HR skal gennemføre en analyse af lønudviklingen for chefer og ledere på specifikke fagområder i Gladsaxe Kommune. Arbejdet er igangsat og resultatet vil blive afrapporteret i Hovedudvalget i december 2022.

## Statistikker over lønniveauer

I bilag 1 er en kommenteret gennemgang af lønstatistikkerne for medarbejdergrupper med mere end 100 årsværk. Desuden gennemgås leder- og chefgrupper. I bilag 2 og 3 findes oversigter over lønniveauer for faggrupperne.

Det er vigtigt at være opmærksom på, at der kan være en række kommunespecifikke forhold, som kan medvirke til forskelligheder mellem kommunerne. F.eks. kan opgaver være organiseret på forskellige måder og varetages af forskellige medarbejdergrupper under forskellige overenskomster. Årsstatistikkerne skal derfor ikke overfortolkes, men kan bruges som afsæt for refleksioner, som kan underbygges med yderligere analyser på udvalgte områder, hvis dette ønskes.

I bilag 1 er lønniveauer for følgende faggrupper beskrevet:

- Pædagoger
- Pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter
- Socialpædagoger
- Pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter inden for psykiatrien
- Pædagogiske ledere

- SOSU området (SSA, SSH og ikke-faglært social- og sundhedspersonale)
- Sygeplejersker
- Sygeplejefaglige ledere
- Ergo- og fysioterapeuter
- Lærere
- Ledere på undervisningsområdet
- Rengøringsassistenter
- Teknisk service
- Socialrådgivere og socialformidlere
- Kontorpersonale på HK-overenskomst
- Akademikere, herunder en række ledere
- Afdelingschefer og direktører mv.

Center for Politik, Strategi og Udvikling, forelægger sagen til orientering.

## **Bilag**

Bilag 1: Kommenterede lønniveauer for faggrupper med mere end 100 årsværk samt chef- og ledergrupper

Bilag 2: Lønniveauet i Gladsaxe i 2020 og 2021 fordelt på faggrupper sammenholdt med lønniveauet i alle kommuner i regionen i 2020 og 2021, herunder lønudviklingen i 2020 og 2021

Bilag 3: Oversigt over lønniveauet i Gladsaxe i 2021 fordelt på faggrupper sammenholdt med lønniveauet i Furesø, Gentofte, Herlev og Lyngby-Taarbæk, herunder lønudviklingen i de 5 kommuner i perioden 2020-2021

## **Punkt 13: Mundtlige meddelelser**

21-55-00.01.00-P35

### **Meddelelse**

Ingen.

## **Punkt 14: Lukket: Mundtlige meddelelser**

21-55-00.01.00-P35

## **Punkt 15: Godkendelse**

21-156940-00.00.00-A00

### **Beslutning**

Godkendt.