

# REFERAT Byrådet - 1994-1997 d. 08-11-1995

**Mødedato** Onsdag d. 08. november 1995 kl. 18:00

**Mødested** Rådhuset

## Indholdsfortegnelse

Spørgetid.....	3
ENDELIGE BESLUTNINGER I OKTOBER MÅNED.....	5
UDVALGS- OG FORVALTNINGSSTRUKTUR.....	7
BYRÅDETS MØDER I 1996.....	12
VENTE-/AFLASTNINGSPLADSER I VÆREBRO PARK PLEJECENTER, HERUNDER BRAN HOVEDBIBLIOTEKET, NY GULVBELÆGNING, ANLÆGSBEVILLING.....	15 18
EGEGÅRD SKOLES SVØMMESAL, OMBYGNING AF ANLÆG FOR VANDBEHANDLING, .	20
KLAGE OVER AFGØRELSE OM TILBAGEBETALING AF DELTAGERTILSKUD.....	24
BUDGETKONTROL 2. KVARTAL 1995, TILLÆGSBEVILLING.....	28
ETABLERING AF ORDNING DER FREMMER FRIVILLIGT, ULØNNET ARBEJDE SOM AKT AUTOMOBILSPRØJTE, ANLÆGSREGNSKAB.....	34 38

## **Punkt 0: Spørgetid**

BR 08.11.1995, nr. 0

# **BR 08.11.1995, nr. 0**

**Udvalgstype: BR Mødedato: 08.11.1995 Nummer: 0**

## **Spørgetid**

Der foreligger ingen skriftlige spørgsmål til mødet.  
Der var heller ingen mundlige spørgsmål

Klaus Kjær fik ordet for at meddele, at han fra ni af repræsentere Dansk Folkeparti

## **Punkt 163: ENDELIGE BESLUTNINGER I OKTOBER MÅNED**

BR 08.11.1995, nr. 163

# **BR 08.11.1995, nr. 163**

**Udvalgstype: BR Mødedato: 08.11.1995 Nummer: 163**

## **ENDELIGE BESLUTNINGER I OKTOBER MÅNED**

Der henvises til vedlagte oversigt

Byrådet: Til efterretning

## **Punkt 164: UDVALGS- OG FORVALTNINGSSTRUKTUR**

BR 08.11.1995, nr. 164

# **BR 08.11.1995, nr. 164**

**Udvalgstype: BR Mødedato: 08.11.1995 Nummer: 164**

## **UDVALGS- OG FORVALTNINGSSTRUKTUR**

På Økonomiudvalgets møde den 28.3.1995, sag nr. 230 blev det besluttet, at iværksætte et arbejde med udvalgs- og forvaltningsstrukturen.

Grundlaget var et forslag fra borgmesteren, hvori bl.a. var anført, at det forberedende arbejde skulle henlægges til Økonomiudvalget med sekretariatsopgaven placeret hos kommunaldirektøren bistået af vicekommunaldirektøren.

Herudover fremgik:

"Udvalgsarbejdet søges gennemført i løbet af 1995, således at byrådet kan træffe beslutninger i begyndelsen af 1996. Ændringer i den politiske struktur træder i kraft ved starten på den ny valgperiode pr. 1.1.1998 - med mindre andet aftales i enighed af byrådet. Ændringer i den administrative struktur kan evt. gennemføres på et tidligere tidspunkt.

Arbejdet skal tage sigte på forenkling og smidiggørelse af såvel udvalgsarbejde som forvaltningsstruktur. Udvalgenes antal, størrelse og ansvarsområder skal indrettes således, at byrådsmedlemmerne får optimale muligheder for både at beskæftige sig med den overordnede prioritering af de kommunalpolitiske opgaver og med kontakten til kommunens borgere. Den forvaltningsmæssige struktur forenkles mest muligt. Den samlede kommunale forvaltning skal virke som en enhed udadtil og i forbindelse med betjeningen af byrådet og dets udvalg."

Økonomiudvalget har drøftet sagen på flere møder og på mødet den 24.10.1995, sag nr. 611 var der enstemmig tilslutning til et af borgmesteren fremlagt kompromisforslag. Der var enighed om at, indstilling til byrådet den 8.11 om principbeslutning forelægges Økonomiudvalget den 30.10. Ny udvalgsstruktur træder i kraft den 1.1.1998. Ny forvaltningsstruktur træder i kraft den 1.3.1996.

### Forvaltningsstrukturen

De nuværende 6 forvaltninger reduceres til 4 forvaltninger.

Central- og planlægningsforvaltningen og administrations- og skatteforvaltningen slås sammen til én forvaltning.

Social- og sundhedsforvaltningen opretholdes, idet den afgiver daginstitutionsområdet til en ny børne- undervisnings- og kulturforvaltning, der også omfatter den nuværende skole- og fritidsforvaltning og biblioteks- og kulturforvaltning.

Der sker ingen ændringer m.h.t. til teknik- og miljøforvaltningen.

### Udvalgsstrukturen

Antallet af stående udvalg reduceres fra 6 til 4 udvalg. Informationsudvalget nedlægges, idet opgaven overføres til Økonomiudvalget.

De 4 stående udvalg bliver

- 1) Det Sociale Udvalg, der tilføres opgaverne fra Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget, der nedlægges, og afgiver opgaverne med daginstitutionerne til et nyt,
- 2) Børne- og Undervisningsudvalg, der udover undervisningsområdet får ansvaret for daginstitutionerne herunder klubområdet,
- 3) Kultur- Fritids- og Idrætsudvalg, der varetager de opgaver, der i dag er placeret i Idrætsudvalget og Biblioteks- og Kulturudvalget samt fagudvalgsopgaverne i forhold til folkeoplysning (fra Undervisningsudvalget), og

4) Teknik- og Miljøudvalget - uændret.

Det videre arbejde

Som opfølgning på principbeslutningen om udvalgsstrukturen vil styrelsesvedtægten skulle revideres. I den forbindelse skal der bl.a. tages stilling til om antallet af udvalgsmedlemmer skal sættes op fra 7 til 9.

Med hensyn til den administrative struktur vil forvaltningschefmødet nedsætte 2 arbejdsgrupper, hvori medarbejderrepræsentanter indgår. Dette arbejde skal være afsluttet midt i januar måned, så resultatet kan fremlægges på byrådsmødet den 14.2.1996. De respektive Hovedsamarbejdsudvalg og Det Centrale Samarbejdsudvalg vil blive orienteret om Økonomiudvalgets indstilling inden Byrådets møde den 8.11.

Økonomiudvalget indstiller, at ovennævnte principbeslutning tiltrædes.




Byrådet : Der blev stemt om Økonomiudvalgets indstilling:

For: 25 (A,B,C,DF,F, V,Ø)

Imod: 0

Undløl: 0

Tiltrådt.

ØU 28. 3.1995, nr. 230   
ØU 24.10.1995, nr. 611   
ØU 30.10.1995, nr. 624 



## **Punkt 165: BYRÅDETS MØDER I 1996**

BR 08.11.1995, nr. 165

# **BR 08.11.1995, nr. 165**

**Udvalgstype: BR Mødedato: 08.11.1995 Nummer: 165**

## **BYRÅDETS MØDER I 1996**

I henhold til den kommunale styrelseslov §8 skal Byrådet en gang årligt træffe beslutning om, hvornår og hvor ordinære møder skal afholdes. Der indrykkes i begyndelsen af hvert år bekendtgørelse herom i den lokale presse efter Byrådets bestemmelse.

Følgende mødedage foreslås:

Onsdag den 17.januar  
Onsdag den 14.februar  
Onsdag den 13.marts  
Onsdag den 10.april  
Onsdag den 8.maj  
Onsdag den 12.juni  
Ingen møder i juli.  
Onsdag den 14.august  
Onsdag den 18.september (1.beh. af budget)  
Onsdag den 9.oktober (2.beh. af budget)  
Onsdag den 13.november  
Onsdag den 11.december

Alle møder påbegyndes kl. 18.00.

Økonomiudvalget indstiller, at forslaget til mødeplan godkendes.

Byrådet: Tiltrådt.



**Punkt 166: VENDE-/AFLASTNINGSPLADSER I VÆREBRO PARK  
PLEJECENTER, HERUNDER BRANDALARMERINGSANLÆG,  
ANLÆGSREGNSKAB**

BR 08.11.1995, nr. 166

# **BR 08.11.1995, nr. 166**

**Udvalgstype: BR Mødedato: 08.11.1995 Nummer: 166**

## **VENTE-/AFLASTNINGSPLADSER I VÆREBRO PARK PLEJECENTER, HERUNDER BRANDALARMERINGSANLÆG, ANLÆGSREGNSKAB**

Byrådet bevilgede 18.9.1993, sag nr. 195, og 12.1.1994, sag nr. 24, henholdsvis 1.600.000 kr. og 135.000 kr. ialt 1.735.000 kr. til vente- og aflastningspladser i Værebros Park plejecenter.

Arbejdet er afsluttet, og plejecentret taget i brug forår 1994. Ved en beklagelig fejl er anlægsregnskabet ikke blevet forelagt, hvilket hermed gøres.

Konto 534008-03 Værebros Park plejecenter  
vente- og aflastningscenter.

Bevilling 1.735.000 kr.

Afholdte udgifter i 1994:

gr. 30 håndværkerudgifter.	777.760
gr. 55 inventar	869.044
gr. 60 omkostninger	203.108
<u>I alt</u>	<u>1.849.915 kr.</u>

Merudgift 114.912 kr.

Rådighedsbeløb 1994 1.735.000 kr.

Rådighedsbeløb 1995

overført fra 1994 - 114.912 kr.

Merforbruget skyldes større håndværkerudgifter og inventaranskaffelser end forudsat.

Anlægsregnskabet for Ældrecentret Gyngemosegård er behandlet af Byrådet 8.8.1995, sag nr. 458. Regnskabet viste et mindreforbrug på 189.750 kr. der kan finansiere merforbruget på Værebros Park Plejecenters vente- og aflastningsafdeling på 114.912 kr.

Det Sociale Udvalg indstiller,

at anlægsregnskab vedrørende vente- og aflastningspladser i Værebros Park plejecenter godkendes,

at der søges om tillæg til anlægsbevilling og tillæg til rådighedsbeløb med 114.912 kr, og


at merforbruget på 114.912 kr. finansieres af mindreforbruget ved ombygning af Ældrecentret Gyngemosegård.

Edv. Nielsen var ikke til stede.


Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Det Sociale Udvalg.

Byrådet: Tiltrådt.

BR 18. 9.1993, nr. 195

BR 12. 1.1994, nr. 24 

SOU 20. 9.1995, nr. 140

ØU 10.10.1995, nr. 596 



**Punkt 167: HOVEDBIBLIOTEKET, NY GULVBELÆGNING,  
ANLÆGSBEVILLING**

BR 08.11.1995, nr. 167

# **BR 08.11.1995, nr. 167**

**Udvalgstype: BR Mødedato: 08.11.1995 Nummer: 167**

## **HOVEDBIBLIOTEKET, NY GULVBELÆGNING, ANLÆGSBEVILLING**

I budget 1995 er der afsat 252.000 kr. i anlægspuljen "vedligeholdelse af ældre ejendomme". I anlægsbemærkningernes prioriterede opstilling indgår en etapevis udskiftning af gulvbelægningen på Hovedbiblioteket.

For at imødekomme arbejdstilsynets krav om en etapevis udskiftning af den eksisterende gulvbelægning af nålefilt, foreslår ejendomsafdelingen, i samarbejde med forvaltningen, en udskiftning til linoleumsbelægning.

Ligeledes i samarbejde med forvaltningen foreslås belægningen udskiftet i katalogafdelingen, kontorer i børneafdelingen, læsesalskontorer og i et mindre mødelokale.

Arbejdet foreslås udbudt som underhåndsbud i fagentreprise med de i fortrolig dagsorden nævnte entreprenører.

Betinget af en godkendelse i Byrådet i november måned forventes arbejdet afsluttet ultimo december 1995.

### Økonomi

Totalomkostninger er vurderet til 150.000 kr.

### Biblioteks- og Kulturudvalget indstiller

at der gives en anlægsbevilling til den foreslåede udskiftning af gulvbelægning på 150.000 kr.,

at den foreslåede udbuds- og entrepriseform godkendes, og


at "tidsplanen" godkendes.


Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Biblioteks- og Kulturudvalget.

Økonomiudvalget har den 30.10.1995, sag nr. 634 godkendt entreprenørlisten.

Byrådet: tiltrådt.

BKU 10.10.1995, sag nr. 75

ØU 30.10.1995, sag nr. 617 

ØU 30.10.1995, sag nr. 634 

**Punkt 168: EGE GÅRD SKOLES SVØMMESAL, OMBYGNING AF  
ANLÆG FOR VANDBEHANDLING, ANLÆGSBEVILLING**

BR 08.11.1995, nr. 168

# **BR 08.11.1995, nr. 168**

**Udvalgstype: BR Mødedato: 08.11.1995 Nummer: 168**

## **EGEGÅRD SKOLES SVØMMESAL, OMBYGNING AF ANLÆG FOR VANDBEHANDLING, ANLÆGSBEVILLING**

Byrådet besluttede den 5.4.1995, sag nr. 61, at ovennævnte projekt blev iværksat med en anlægsbevilling på 285.000 kr.

Ombygningssprojektet blev gennemført i perioden 10.4. - 22.5.1995 sideløbende med ansøgning hos tilsynsmyndigheden om godkendelse af ombygningen, idet det fandtes ønskeligt for brugerne, at bassinets lukkeperiode blev så kort som muligt.

I skrivelse af 20.6.1995 meddeler teknik- og miljøforvaltningen, ejendomsafdelingen, imidlertid, at Københavns Amt har meddelt, at ombygningen ikke er tilstrækkelig og derfor ikke kan godkendes. Skole- og fritidsforvaltningen vurderer herefter i samråd med ejendomsafdelingen, at en yderligere ombygning svarende til en merudgift på kr. 110.000 kan imødekomme de yderligere krav, som er blevet fremsat.

For at svømmesalen kunne være klar til brug efter skolesommerferien, godkendte skole- og fritidsforvaltningen en overskridelse af anlægsbevillingen med kr. 110.000. Merudgiften forudsattes opgjort ved regnskabsaflæggelsen af projektet og finansieret af Undervisningsudvalgets driftsreserve. I brev af 8.8.1995 meddeler Københavns Amt, at der er yderligere krav til ombygningen, idet der kræves omgående installation af aktivkulfiler. Hvis dette ikke sker, vil den p.t. givne dispensation til dri ft af svømmesalen ikke kunne fortsætte.

Dette medfører, at ejendomsafdelingen må konstatere, at de anvendte rådgivere (ingeniørfirmaet DK/Teknik og entreprenørfirmaet Rotacoma) ikke har været tilstrækkeligt kyndige. Disse bliver herefter afløst af firmaet Scan Consult, som har stor erfaring inden for svømmebadsteknik. Firmaet Scan Consult bliver bedt om at afgive tilbud på en nøglefærdig installation, som opfylder amtets krav. Dette firma har foruden installation af kulfiler, sandfilter samt viseinstrumentering til kontrol af flo w peget på nødvendigheden af at lave flere afløb i skulperenden samt en udligningsbeholder.

Om dette har ejendomsafdelingen fremsendt notat af 27.9.1995. Skole- og fritidsforvaltningen har herefter haft møde med ejendomsafdelingen omkring spørgsmålet, hvorvidt Egegård skoles svømmesal, der oprindeligt blev bygget alene til skolesvømning, overhovedet kunne bringes i stand til at bære den benyttelse, som sker i dag, hvor der stort set er brugere hele dagen gennem hele ugen.

Ejendomsafdelingens teknikere har til dette udtalt, at der i dag principielt ikke er forskel på kravene til interne og eksterne svømmesale. Der er sket en stærk opgradering af kravene til svømmesale, hvilket betyder, at der ikke er noget valg, såfremt der skal ske en fortsat benyttelse af svømmesalen på Egegård skole.

Ombygningen vil omfatte flg. arbejder:

1. Nyt sandfilter (hovedfilter)
2. Aktivkulfiler med tilhørende pumpe
3. Instrumentering til kontrol af vandmængde m.v.
4. Udligningsbeholder samt ekstra afløb i skulperende.

Udgiften til disse arbejder er beregnet til 350.000 kr. Af de p.t. godkendte midler til renovering af svømmesalen på ialt 395.000 kr. reterer 185.000 kr., idet der er nogle arbejder, som ikke er blevet gennemført, førend den endelige vurdering af svømmesalen var tilendebragt. Der skal derfor yderligere bruges 165.000 kr. til at bringe svømmesalen rimeligt op på dagens standard og sikre en normal drift i en længere årrække.

Ejendomsafdelingen beklager et uoverskueligt og kompliceret sagsforløb, men understreger, at det ikke har haft indflydelse på udgiftsniveauet.

Ejendomsafdelingen anbefaler, at arbejdets eventuelle gennemførelse sker ved overdragelse af projektet til firmaet Scan Consult i totalentreprise.

### Undervisningsudvalget indstiller,

at den i sommer opståede merudgift på 110.000 kr. godkendes som en tillægsbevilling til anlægsbevillingen

på 285.000 kr.,

at der godkendes en yderligere tillægsbevilling på 165.000 kr. til endelig klargøring af bassinet,


at den samlede tillægsbevilling på 275.000 kr. finansieres over Undervisningsudvalgets driftsreserve, og

at arbejdet gives i totalentreprise til firmaet Scan Consult til udførelse i december 1995.


Karin Søjberg Holst og Emilce Nielsen var ikke til stede.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Undervisningsudvalget.

Byrådet: Tiltrådt.

BR 05.04.1995, nr. 61 

UU 24.10.1995, nr. 97

ØU 30.10.1995, nr. 618 



# **Punkt 169: KLAGE OVER AFGØRELSE OM TILBAGEBETALING AF DELTAGERTILSKUD**

BR 08.11.1995, nr. 169

# BR 08.11.1995, nr. 169

Udvalgstype: BR Mødedato: 08.11.1995 Nummer: 169

## KLAGE OVER AFGØRELSE OM TILBAGEBETALING AF DELTAGERTILSKUD

Dansk Cyklist Forbund, Gladsaxe afdeling, klager ibrev af 6.8.1995 over Folkeoplysningsudvalgets afgørelse om, at foreningen skal tilbagebetale deltagertilskud for 1995.

Begrundelsen for afgørelsen var, at foreningen ikke selv har indtægter i form af egenbetaling fra medlemmerne, idet kontingentet indbetales til hovedforbundet. Dermed overholder kredsen ikke Gladsaxe Kommunes retningslinier for deltagertilskud, hvor det fremgår, at tilskuddet pr. deltager højst kan udgøre 50% af egenbetalingen.

Kredsen anfører, at det tilskud, som de modtager fra hovedforbundet, er analogt med egenbetaling og mener derfor ikke, at afgørelsen respekterer Folkeoplysningslovens bestemmelse om, at tilskud skalydes efter objektive kriterier, der sikrer lige tilskudsvilkår for virksomhed med samme funktion og indhold. Der henvises også til, at der intet sted i loven står, at egenbetalingen skal ske direkte fra medlemmerne til en lokalafdeling.

Derudover er det kredsens opfattelse, at alle medlemmer er aktive og derfor tilskudsberettigede.

### **Skole- og fritidsforvaltningens bemærkninger:**

Egenbetaling:

Tilbagebetalingskravet er alene begrundet i den manglende egenbetaling.

I 1994 var tilskuddet fra hovedforbundet til lokalafdelingen i Gladsaxe på 500 kr.

Hovedforbundet har telefonisk oplyst, at Gladsaxe afdeling fra 1.4.1995 har lejet et butiksløkkale, som hovedforbundet dækker udgifterne til via et tilskud på 2.865 kr. pr. måned. Derudover får lokalforeningen et tilskud på 25% af butikkens salgssum. For 1. halvår forventes dette tilskud at blive på 20.000 kr. Det er disse tilskud, kredsen mener, er analoge med andre foreningers egenbetaling.

Da tilskuddene ikke ydes til lokalforeningens folkeoplysende virksomhed, men derimod hænger sammen med drift af en butik, som må betragtes som kommerciel virksomhed, er det forvaltningens opfattelse, at disse tilskud ikke er analog med egenbetaling i andre foreninger.

Aktive medlemmer:

Foreningen mener, at alle medlemmer er aktive, og at de fortsat bør være tilskudsberettigede.

Foreningen har ved opgørelsen af antal aktive medlemmer hidtil medregnet alle, herunder også i aldersgruppen 0-5 år. Der føres ikke kontrol med, hvorvidt de pågældende deltager i aktiviteterne eller ej. Folkeoplysningsudvalget besluttede derfor på sit møde 24.5.1995, sag nr. 27, at indskærpe overfor kredsen, at der ved opgørelsen af medlemstallet fremover kun må medregnes det antal medlemmer, som er reelt aktive i foreningen, d.v.s deltager kontinuerligt i foreningens aktiviteter.

Skole- og fritidsforvaltningen har ikke som anført i brevet reduceret tilskud på baggrund af en vurdering af antallet af aktive medlemmer.

Undervisningsudvalget indstiller,

at den tidligere afgørelse om tilbagebetaling af deltagertilskud for 1995 fastholdes, under henvisning til at hovedforbundets tilskud til lokalafdelingen ikke ydes til folkeoplysende virksomhed, men derimod hænger sammen med drift af en butik, som må betragtes som kommerciel virksomhed, og at disse tilskud dermed ikke er analog med den egenbetaling, som finder sted i andre foreninger, og

at der fra 1996, såfremt loven og retningslinierne er overholdt, kan ydes deltagertilskud til de medlemmer under 25 år, som deltager kontinuerligt i foreningens folkeoplysende aktiviteter.

Karin Søjberg Holst og Emilce Nielsen var ikke til stede ved Undervisningsudvalgets behandling af sagen.


Økonomiudvalget behandler sagen den 7.11.1995 og indstillingen forventes af foreligge til byrådets møde.


Byrådet: Tiltrådt

FOU 24.05.1995, nr. 27

FOU 27.09.1995, nr. 47

UU 24.10.1995, nr. 100

ØU 30.10.1995, nr. 619 

ØU 08.11.1995, nr. 661 



**Punkt 170: BUDGETKONTROL 2. KVARTAL 1995,  
TILLÆGSBEVILLING**

BR 08.11.1995, nr. 170

# **BR 08.11.1995, nr. 170**

**Udvalgstype: BR Mødedato: 08.11.1995 Nummer: 170**

## **BUDGETKONTROL 2. KVARTAL 1995, TILLÆGSBEVILLING**

Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget har den 21.9.1995, sag nr. 38 fået forelagt budgetkontrol for 2. kvartal.

### **KONTO 345, ERHVERVSGRUNDUDDANNELSER (EGU)**

Det registrerede forbrug pr. 30.06.95 udgør 7,4% af et budget på 0,8 mio. kr.

Der har i de første 2 kvartaler af 1995 været arbejdet med 25 mulige personer for denne uddannelse. Der har været etableret 15 forløb, men der er p.t. kun 7 elever igang med uddannelsen. Det forventes, at der iværksættes yderligere 3-4 forløb i sidste halvdel af året.

Det er en overordentlig vanskelig gruppe unge at arbejde med, idet de unge er særdeles ustabile og svære at fastholde i et længerevarende forløb. På baggrund af de indhøstede erfaringer vurderes, at målgruppen aldersmæssig ikke er den rette og at der i stedet bør sættes på at etablere EGU-forløb umiddelbart i forlængelse af elevernes grundskoleforløb. Derved kan EGU-forløbene planlægges i udskolingsfasen, så de unge kan opleve, at de starter på en uddannelse ligesom deres kammerater efter skolen. Denn e problemstilling vil på det kommende møde blive forelagt Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget.

### **KONTO 504, KONTANTHJÆLP TIL FLYGTNINGE**

Det registrerede forbrug pr. 30.06.95 er 23,5% af et budget på 0,6 mio. kr. Forbruget ligger på samme lave niveau som på samme tid sidste år.

### **KONTO 505, AKTIVERET KONTANTHJÆLP**

Det registrerede forbrug pr. 30.06.95 er 19,7% af et samlet budget på 47,9 mio. kr.

Bevillingsudnyttelse er halvdelen af, hvad den var på samme tid sidste år. Dette hænger sammen med, at flere af de under 25 årige er væsentligt kortere tid i kontanthjælpssystemet end tidligere, og tilgangen er faldende. Antallet af aktiverede over 25 år er fortsat lavere end forventet, men tilgangen er stigende. Hertil kommer, at der på lokalkontorerne fortsat sker en fejlkontering, således at ikke alle aktiverede kontanthjælpsmodtagere registreres som aktiverede.

### **KONTO 595, JOBTRÆNINGSDORDNINGEN**

Det registrerede forbrug pr. 30.06.95 er 32,9% af et budget på 31,5 mio. kr. Bevillingsudnyttelse er væsentlig lavere sammenholdt med samme tidspunkt sidste år, hvor udnyttelsen var 54,2%.

Arbejdsformidlingen har udnyttet i alt 57,5 helårspladser i de første to kvartaler af 1995. De afsatte midler svarer til 174 helårspladser.

### **KONTO 598, BESKÆFTIGELSESDORDNINGER**

Det registrerede forbrug pr. 30.06.95 udgør 30,9% af det korrigeret budget på 32,7 mio. kr.

Bevillingsudnyttelsen er lavere end på samme tidspunkt sidste år, hvor forbruget udgjorde 44,7 %.

Bevillingsudnyttelsen er svagt stigende sammenholdt med 1. kvartal.

I det følgende gennemgås status for de enkelte beskæftigelsesordninger med angivelse af forventet aktiveringsniveau i 2. halvdel af 1995.

#### **Særlig tilrettelagt jobtræning (projekter):**

Bevillingsudnyttelsen på Primærprojektet, Tvillingeprojektet, Hus- og have, samt hovedrengøringsprojektet ligger på det forventede niveau - knapt halvdelen af årsbudgettet. Derimod er opstarten af Ta' chancen/aktiveringsholdene, Projekt Aktiv vejledning (Multiflexværkstedet) og Projekt IEVA (Søborg Mødested) ikke iværksat i 1. halvår af 1995. Der vil således for disse tre projekter kunne regnes med en mindre bevillingsudnyttelse over hele 1995.

#### **Jobtræning (løntilskud i privat og offentlig virksomhed):**

Bevillingsudnyttelse efter 1. halvår er 12,7 % ud af et budget på 10,4 mio. kr., hvor den på samme tid sidste år var 48,5% for løntilskud i private virksomheder. For løntilskud til offentlige virksomheder er

bevillingsudnyttelsen 23,3% ud af et budget på 2 mio. kr.

Der er til jobtræning i private virksomheder afsat midler til 72 helårspladser til personer under 25 år og 91 pladser til personer over 25 år. Disse pladser har i de første 2 kvartaler været udnyttet svarende til mellem 1/3 og 1/2 af det forventede.

Den lavere udnyttelse hænger primært sammen med, at den planlagte jobtræning, der efterfølger med Ta' chancen/aktivering og Multiflex ikke er udnyttet, i og med disse projekter ikke har været igangsat i 1. halvår. Endelig skal det noteres, at efterspørgslen efter tilskudsjob fra de unge kontanthjælpsmodtagere er væsentlig lavere, idet færre end beregnet skal have tilbud, idet kontanthjælpsmodtagerne kun er kort tid i kontanthjælpssystemet.

#### **Kurser samt supplerende støtte til højskoleophold:**

Ungdomsrådgivningens bevillingsudnyttelse ligger omtrent på det forventede niveau (40,3%), mens supplerende støtte til højskole og andre kurser ligger lavt på henholdsvis 11% og 26%.

Hvad angår vejledningskurser ligger deltagerfrekvensen for de unge omtrent på det forventede niveau (40%). Kurserne for de voksne er først kommet igang i juni 1995, hvorfor bevillingsudnyttelsen er meget lav efter 2.kvartal (12,5%).

#### **Produktionsskolen:**

Bevillingsudnyttelser er her 36,6% i 1. halvår ud af et budget på 4,6 mio. kr. Dette skyldes at der løbende udnyttes mellem 20 og 30 pladser ud af de 50 helårspladser, skolen er normeret til.

#### **TILLÆGSBEVILLING**

På baggrund af ovenstående gennemgang indstilles en række tillægsbevillinger.

#### **KONTO 3.45, ERHVERVSRUNDUDDANNELSER**

En forventning om et mindreforbrug på denne konto på ca. 400.000 kr medfører et behov for en negativ tillægsbevilling på 400.000 kr., som foreslås at tilfalde kommunens kasse.

#### **KONTO 5.04, AKTIVERING AF FLYGTNINGE**

Området er stort set dækket af statsrefusion (100% /75%) og det forventede mindreforbrug er af en ubetydelig størrelsesorden. Derfor foreslås ikke ændringer af budgettet på denne konto.

#### **KONTO 5.05, AKTIVERING AF KONTANTHJÆLPSMODTAGERE**

Det samlede mindreforbrug skønnes til 10,6 mio.kr. netto. I princippet bør dette beløb tilfalde Det Sociale Udvalg, Ramme 2. Som tidligere nævnt er de to rammer til kontanthjælp (aktiv og passiv) at opfatte som forbundne kar. Ved Det Sociale Udvalgs budgetkontrol efter 2. kvartal vedrørende ramme 2 kontanthjælp blev det skønnet, at udnyttelsen af den **samlede** ramme til kontanthjælp var 50,7% pr. 30.6.1995. På samme tidspunkt sidste år var forbrugt 50,4 % af regnskabsresultatet. Der er således stadig grund til at overflytte ikke-forbrugte kontanthjælpsmidler fra Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalgets budget til kontanthjælp, Ramme 2.

Lovændringen og deraf følgende kontoplansændringer medfører en række mere tekniske overflytninger mellem konto 5.05 og konto 5.98. De beskrives kort nedenfor.

Aktiveringsgodtgørelse er de 1.000 kr., der kan ydes til aktiverede kontanthjælpsmodtagere. Det forventede mindreforbrug her på 700.000 kr. bør tilfalde kommunens kasse (og ikke kontanthjælp, ramme 2), idet dette beløb er ud over forsørgelsesydelsen.

Omvendt bør et forventet merforbrug på "Orlovsydelse til kontanthjælpsmodtagere" budgetlagt på konto 5.98, på 0,7 mio.kr. netto, finansieres af kontanthjælpsbudgettet.

Løntilskud til jobtræning i private virksomheder og aktiverings- og oplæringsydelse flyttes med virkning fra 1.7. 1995 fra konto 5.98 til konto 5.05, hvor de logisk også hører hjemme. Dette er en følge af den nye lovgivning. En del af det forventede merforbrug på 5.05.08 og 5.05.09 (se vedlagte bilag 2c, side 2) - nemlig 2,3 mio.kr. skal finansieres via 5.98.

Samlet foreslås det således, at der flyttes følgende beløb til kontanthjælp, ramme 2:

Mindreforbrug konto 5.05 ialt: +10,6 mio.kr.

Aktiveringsgodtgørelse (fra konto

5.05) til kassen: -0,7 mio.kr.

Orlovsydelse (til konto 5.98)

fra kontanthjælp (fra konto 5.05): -0,7 mio.kr.  
Løntilskud m.v.(til konto 5.05  
fra konto 5.98): +2,3 mio.kr.  
Samlet bevilling til Ramme 2,  
kontanthjælp +11,5 mio.kr.

#### **KONTO 5.95, JOBTRÆNINGSDORDNINGER**

På dette område forventes et mindreforbrug i forhold til budgettet på ca. 5,3 mio.kr. Derfor foreslås en negativ tillægsbevilling på 5,3 mio.kr. til kommunens kasse.

#### **KONTO 5.98, BESKÆFTIGELSESDORDNINGER**

På dette område forventes et mindreforbrug på 2,7 mio.kr. Indenfor dette beløb er der reserveret midler til §30-puljen, hvoraf en del skal henstå på Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalgets ramme. Aktiverings- og beskæftigelsesudvalgets ramme skal overflyttes til næste år, hvor en del af rammen skal henstå for at kunne betales tilbage til staten. Der er endvidere taget højde for, at en væsentlig del af §26 puljen skal betales tilbage til staten, nemlig 6,4 mio. kr.

Det beløb, der ikke er forbrugt på konto 5.98 tilfalder i princippet kommunens kasse, idet der er tale om drift af beskæftigelsesprojekterne. Der skal dog først foretages de samme korrektioner, som under konto 5.05 - blot modsat.

Samlet foreslås det således, at der flyttes følgende beløb til kommunens kasse vedrørende konto 5.98:

Mindreforbrug konto 5.98 ialt: +2,7 mio.kr.  
Orlovsydelse fra kontanthjælp (fra  
konto 5.05 til konto 5.98): +0,7 mio.kr.  
Løntilskud m.v.(til konto 5.05): -2,3 mio.kr.

Samlet negativ tillægsbevilling: +1,1 mio.kr.

For hele Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalgets område foreslås således en negativ tillægsbevilling af følgende størrelse:

Til kommunens kasse:

konto 3.45: 0,40 mio.kr.  
konto 5.05: 0,70 mio.kr.  
konto 5.95: 5,30 mio.kr.  
konto 5.98: 1,10 mio.kr.

Ialt: 7,50 mio.kr.

Til Det Sociale Udvalg ramme 2:

konto 5.05: 11,50 mio.kr.

Samlet negativ tillægsbevilling:

7,5 + 11,5 = 19,0 mio.kr.

Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget indstiller,

at der gives en negativ tillægsbevilling til Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalgets ramme på 19,0 mio.kr, og

at de 11,5 mio.kr. heraf tilfalder Det Sociale Udvalg ramme 2, kontanthjælp.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget.

Byrådet: Tiltrådt.

ABU 21.9.1995, nr. 38  
ØU 10.10.1995, nr. 599





**Punkt 171: ETABLERING AF ORDNING DER FREMMER FRIVILLIGT,  
ULØNNET ARBEJDE SOM AKTIVERINGSTILBUD TIL LEDIGE  
KONTANTHJÆLPSMODTAGERE**

BR 08.11.1995, nr. 171

# BR 08.11.1995, nr. 171

Udvalgstype: BR Mødedato: 08.11.1995 Nummer: 171

## ETABLERING AF ORDNING DER FREMMER FRIVILLIGT, ULØNNET ARBEJDE SOM AKTIVERINGSTILBUD TIL LEDIGE KONTANTHJÆLPSMODTAGERE

I forbindelse med Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalgets møde 6.12.1994, sag nr. 56, godkendelse af "Forslag til aktivering af de over 25 årige kontanthjælpsmodtagere" og det dertil hørende budgetforslag for 1995 blev det besluttet at afsætte 50.000 kr. til udarbejdelse af en analyse af mulighederne for at tilbyde deltagelse i frivilligt, ulønnet arbejde som en af mulighederne for aktivering.

Konsulentkompagniet har på den baggrund udarbejdet den rapport, hvori det fremhæves at, der er en gruppe kontanthjælpsmodtagere, som kan gøre brug af en ordning, der kan fremme deres deltagelse i frivilligt, ulønnet arbejde. Rapporten er tidligere udsendt.

Rapporten anslår, at gruppen af potentielle deltagere omfatter ca. 150 personer. Tallet baserer sig på et skøn over, hvormange personer der kunne tænkes at have gavn af en sådan ordning og er således ikke udtryk for, hvor mange af de potentielle kontanthjælpsmodtagere, der reelt er interesseret i at indgå i sådanne aktiviteter. Deltagelse i frivilligt arbejde, skal som ordet siger, være frivilligt og være udtryk for den enkeltes interesse for at gøre noget for andre og derved gøre noget for sig selv. Imidlertid vil deltagelse i frivilligt, ulønnet arbejde skulle indgå som en del af en individuel tilrettelagt handlingsplan og deltagelsen vurderes ud fra den pågældendes samlede muligheder for at komme igang igen.

Rapporten understreger, at personerne i gruppe af potentielle deltagere kun sjældent selvstændigt vil tage initiativ til at deltage i frivilligt, ulønnet arbejde. De pågældende personer skal indledningsvis støttes til at deltage.

På den ene side vil deltagerne i disse aktiviteter få mulighed for at opnå en ny erkendelse af egne muligheder og egen formåen, og deltagelse i aktiviteterne vil også kunne føre til et bedre hverdagsliv for den enkelte. På den anden side vil disse aktiviteter udfylde etskafsmæssigt behov, der ellers ikke ville blive tilgodeset.

Rapporten fastslår, at der er mange konstruktive muligheder for at udvikle frivillige, ulønnede aktiviteter. Fritidskonsulenten i Skole- og fritidsforvaltningen har i anden sammenhæng drøftet spørgsmålet med foreninger og organisationer, der har udvist imødekommenhed overfor tanken.

Kataloget "Fritid i Gladsaxe" giver et billede af forskellige placeringsmuligheder og samarbejds-partnere.

For at en ordning til fremme af frivilligt, ulønnet arbejde skal kunne fungere, kræves det, at der er en organisatorisk parathed til at realisere en eventuel beslutning. Rapporten konkluderer, at denne parathed kun delvis er til stede i social- og sundhedsforvaltningen.

Organisatorisk parathed forudsætter tre forhold:

a. Der skal være **ressourcer** til at afklare og motivere de potentielle deltagere blandt kontanthjælpsmodtagere. Ressourcerne kan bestå i nyansatte eller i frigjorte medarbejdere. Endelig kan indenfor sagsbehandlerens daglige arbejdstid skabes tid og rum til at udvikle metoder/arbejds-gange, der kan formidle aktiveringsmuligheden og dermed støtte den enkelte kontanthjælpsmodtager til at modtage et sådant aktiveringstilbud.

I de interviews med sagsbehandlere, der ligger til grund for rapporten fremgår det, at sagsbehandlerne godt kan foretage en visitation til en ordning, men at man derimod ikke har tidmæssige muligheder til formidle en sådan ordning.

b. Der skal være **muligheder** for at realisere frivilligt, ulønnet arbejde i dets forskellige former. Det vil sige steder, som ønsker frivilligt arbejde udført eller funktioner/behov som skal udfyldes. Rapporten beskriver i kapitel 5 forskellige former for aktiviteter. Imidlertid kommer disse aktiviteter kun i begrænset omfang af sig selv. Deskal organiseres under en eller anden form. Foreninger skal kontaktes og have en kontaktperson med videre. Fritidskonsulenten har oplyst, at der er imødekommenhed overfor problemstillingen, og at man gerne

vil medvirke til en realisering af ordning. Selvhjælps- og samværgrupper/besøgstjenester som for eksempel "Besøgstjenesten" og "Vores sted" i Mørkhøj er primært kommet igang på baggrund af professionel støtte.

c. Der skal være **fysiske rammer**, hvorfra koordineringen af aktiviteterne kan udvikles og hvor eventuelle nye initiativer kan have base. Det kan være i en selvstændig bygning eller ved lokalfællesskab i allerede eksisterende rammer.

Rapporten foreslår fire modeller eller kombinationer heraf til at etablere en brug af frivilligt ulønnet arbejde som aktiveringstilbud:

1. En ordning etableres med udgangspunkt i lokalkontorerne. Dette forudsætter, at der ressourcer irrelevant omfang.
2. En ordning etableres med udgangspunkt i en af de centrale afdelinger og udvikles i samarbejde med lokalkontorerne på samme måde, som for eksempel ordningen med de opsøgende medarbejdere.
3. En ordning etableres ved en ekstern entreprenør. Der peges på, at IDE-projektet kunne være en mulighed.
4. Der udvikles en ordning i samarbejde med de interessenter i kommunen, der kunne tænkes at ville medvirke. For eksempel foreninger, boligbestyrelser, LO med flere.  
Social- og sundhedsforvaltningen anbefaler, at der søges etableret en ordning, der kan fremme frivilligt, ulønnet arbejde, at en ordning forsøgsvis realiseres ved etablering af en ekstern ordning (model 3), og at denne finansieres indenfor den samlede budgetramme via § 30 puljen.

Forvaltningen vil, hvis evalueringen peger på en fortsættelse, nøje undersøge mulighederne for en lokalt forankret ordning.

Et flertal i Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget (Peter Brooker, Doris Clemmensen, Ole Andersen og Peter Nielsen) indstiller,

at forvaltningen etablerer en ordning ved en ekstern entreprenør til etablering af ordning med aktivering af ledige kontanthjælpsmodtagere ved brug af frivilligt, ulønnet arbejde indenfor en ramme af 300.000 kr.,

at ordningen vurderes i foråret 1996 med henblik på beslutning om videreførelse i 1997 og frem,

at ordningen i 1995 finansieres indenfor Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalgets budgetsramme, via den ikke-forbrugte § 30-pulje indenfor en ramme af 75.000 kr.,

at ordningen i 1996 finansieres med 225.000 kr. ved overførsel fra den ikke-forbrugte § 30-pulje fra 1995 til 1996, og

at ordningen med eksterne entreprenører ophører med udgangen af 1996, idet ordningen herefter forudsættes forankret i lokalkontorerne.

Et mindretal (Bjarne Rasmussen, Jette Aagaard Madsen, Kirsten Christophersen (stedf.)) anbefaler en ordning med udgangspunkt i lokalkontorene.

Et flertal i Økonomiudvalget (Ole Andersen, Erling Schrøder, Karin Søjberg Holst, Tove Eckhardt og Lis Smidsholm) anbefaler flertalsindstillingen fra Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalget.

Et mindretal (Bjarne Rasmussen og Kai Svane Nielsen (stedf.)) anbefaler mindretalsindstillingen.

Byrådet: Der blev stemt om Økonomiudvalgets mindretalsindstilling:


For 10 (C,DF,V,Ø)

Imod 15 (A,B,F)

Undlod 0


Forkastet

Økonomiudvalgets flertalsindstillinger herefter tiltrådt.

BR 12.10.1994, nr. 201 

ABU 6.12.1994, nr. 56

ABU 21.9.1995, nr. 35

ØU 10.10.1995, nr. 600 

## **Punkt 172: AUTOMOBILSPRØJTE, ANLÆGSREGNSKAB**

BR 08.11.1995, nr. 172

# **BR 08.11.1995, nr. 172**

**Udvalgstype: BR Mødedato: 08.11.1995 Nummer: 172**

## **AUTOMOBILSPRØJTE, ANLÆGSREGNSKAB**

Byrådet har den 17.8.1994, sag nr. 177, meddelt anlægsbevilling på 929.000 kr. til indkøb af ny automobilsprøjte.

Køretøjet er indkøbt og ibrugtaget, og anlægsregnskab er udfærdiget.

Bevilling	929.000 kr.
<u>Regnskab</u>	<u>943.000 kr.</u>
Merforbrug	14.000 kr.


Beredskabskommissionen indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes, og

at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 14.000 kr. finansieret af driftskonto 109002.27 Materiel.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Beredskabskommissionen.

Byrådet. Tiltrådt.

BR 17.8.1994, nr. 177   
ØU 30.10.1995, nr.623 