

REFERAT Socialudvalget - 1998-2001 d. 15-08-2001

Mødedato Onsdag d. 15. august 2001 kl. 16:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Erling Schrøder, Grethe Slivsgaard, Sven Nielsen, Peter
Brooker, Emilce Nielsen, Edv. Nielsen, Finn Geslau, Kirsten
Christophersen, Klaus Kjær

Indholdsfortegnelse

FORSLAG TIL NY BUDGETSTRUKTUR, ÆNDREDE SERVICEMÅL m.v.....	3
GRUNDTAKSTFINANSIERING, FORHANDLING MED AMTET OG FORELØBIGE ØKONOMI	6
RENOVERING OG OMBYGNING AF TANDKLINIKKEN HØJE GLADSAXE SKOLE, ANLÆ	12
ORIENTERING OM ÆNDRING AF AKTIVLOVEN VEDRØRENDE EN MERE AKTIVRETTE	14
KONTANTHJÆLPS- OG AKTIVERINGSSTATISTIK JUNI 2001.....	17
ANSØGNING OM TILSKUD TIL KOMITEEN FOR JULEINDSAMLING I GLADSAXE KOMI	22
TILSKUD TIL FRIVILLIGT SOCIALT ARBEJDE.....	24
ELLEKILDE BOTILBUD.....	27
FORSLAG FRA SOCIALUDVALGSMEDLEM EMILCE NIELSEN OM OPRETTELSE AF SER	29
EVALUERING AF INDKØBSORDNINGEN	32
MEDDELELSER	35
Lukket.....	38
Lukket.....	39
BEMYNDIGELSE TIL AT INDLEDE FORHANDLING MED FORENEDE SERVICE A/S VEDF	40

**Punkt 128: FORSLAG TIL NY BUDGETSTRUKTUR, ÆNDREDE
SERVICEMÅL m.v.**

SOU 15.08.2001, nr. 128

SOU 15.08.2001, nr. 128

Udvalgstype: SOU Mødedato: 15.08.2001 Nummer: 128

FORSLAG TIL NY BUDGETSTRUKTUR, ÆNDREDE SERVICEMÅL m.v.

På Socialudvalgets møde 20.06.2001, sag nr. 116 blev ud-valgets budgetbidrag behandlet. Af sagen fremgår, at social- og sundhedsforvaltningen i august måned vil fremlægge en sag for Socialudvalget med forslag til en ændret strukturering af servicemål. Ønsket er at skabe større sammenhæng mellem de nye afdelingers enkelte ansvarsområder, servicemålsområder og budgettets struktur med henblik på en klar og præcis ansvarsfordeling i forvaltningen såvel fagligt som økonomisk.

Hermed forelægges forslaget til ny budget- og servicemålsstruktur som **Bilag 1**. Den hidtidige opdeling og navngivning fremgår af **Bilag 2**.

Forslaget til ny budgetstruktur består konkret af 5 servicemåls-områder:

- Tilbud til børn/unge og børnefamilier (ansvarlig: familieafdelingen)
- Tilbud til erhvervsaktive herunder flygtninge og indvandrere (ansvarlig: arbejdsmarkedsafdelingen)
- Tilbud til voksne med særlige behov herunder pensions-ydelser (ansvarlig: pensions- og handicapafdelingen)
- Tilbud til ældre herunder den integrerede pleje (ansvarlig: pleje og omsorgsafdelingen)
- Øvrige sociale formål (ansvarlig: den centrale sekretariats- og stabsfunktion)

Inddelingen i servicemålsområder er i den hidtidige budget-struktur baseret på, hvorvidt udgifterne vedrører ramme 1 eller ramme 2. Dernæst er servicemålsområderne inddelt efter mål-grupper.

I forslaget til ny budgetstruktur samles i første omgang områder, der reelt vedrører samme borgergruppe under samme servicemål, uanset om udgifterne er placeret på ramme 1 eller ramme 2. Hvert servicemålsområde inddeles efterfølgende i henholdsvis ramme 1 og ramme 2.

Det kan specielt nævnes, at aktiviteten under det tidligere servicemålsområde "andre sociale tilbud" foreslås splittet op. Således vil hovedparten af delområderne blive tilført det servicemål og dermed den afdeling, som aktiviteten vedrører. Til egentlige tværgående aktiviteter indføres i stedet "øvrige sociale formål" som er formål, der ikke naturligt kan henføres til en afdeling. På "voksne med særlige behov" er der sket en udbygning, således at der er oprettet funktionsområder for psykisk syge, psykisk og fysisk handicappede samt misbrugere og socialt udstødte. Hidtil har der i budgetoversigten været tale om en samlet opstilling.

Herudover bibeholdes funktionsområder og opdeling iøvrigt i hovedtræk. Navne er dog ændret, således at de i højere grad modsvarer indholdet. (eksempelvis hedder det fremover erhvervsaktive frem for "ikke-pensionister")

Der er med forslaget tilstræbt en opdeling, hvor den, der tildeler en ydelse, også er den, der afholder udgiften, og hvor udgifterne i højere grad henføres til de relevante borgergrupper og således understøtter budgetansvarlighed, økonomistyring og opfølgning på servicemål og resultatkrav. Eksempelvis er udgifterne til aktivering og kontanthjælp samlet på samme servicemål og først dernæst inddelt i henholdsvis ramme 1 og ramme 2.

Det skal bemærkes, at ændringen medfører, at budgetbemærkningerne skal omredigeres, således at de kommer til at følge den nye budgetstruktur.

Social og sundhedsforvaltningen indstiller, at den ændrede servicemålsinddeling godkendes jævnfør det vedlagte bilag.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

SOU 20.06.2001, sag nr. 116 

Socialudvalget besluttede:

Godkendt.

Punkt 129: GRUNDTAKSTFINANSIERING, FORHANDLING MED AMTET OG FORELØBIGE ØKONOMISKE BEREGNINGER

SOU 15.08.2001, nr. 129

SOU 15.08.2001, nr. 129

Udvalgstype: SOU Mødedato: 15.08.2001 Nummer: 129

GRUNDTAKSTFINANSIERING, FORHANDLING MED AMTET OG FORELØBIGE ØKONOMISKE BEREKNINGER

Den 01.01.2002 træder den nye grundtakstfinansiering af udgifter til børn og unge og voksne med særlige behov i kraft. Lovændringen betyder, at 50 % amtsrefusion falder væk, ligesom 50 % af betalingen for amtsinstitutionsophold mv. falder væk og afløses af grundtakstbetaling. Grundtakstbetalingen betyder, at kommunen skal afholde udgifterne op til en bestemt grundtakst, og amtet skal afholde udgifterne herover. Hertil kommer at udgifter, som tidligere har været finansieret med 50 % af amtet fremover bliver en 100 % kommunal udgift. **Bilag 1** er en oversigt over grundtaksten på de enkelte områder. I budgetbidraget fra Socialudvalget er reformen nærmere beskrevet.

1. Forhandling med amtet

Det er et væsentligt element i finansieringsomlægningen, at kommuner og amter også fremover samarbejder tæt, når der er tale om foranstaltninger til børn og voksne med særlige behov.

Københavns Amt har derfor fremsendt et omfattende materiale vedrørende den nye grundtakstmodel, vedlagt som **bilag 2**. Materialet er tænkt som et forhandlingsoplæg til kommunerne. Amtet udbeder sig senest 03.09.2001 Byrådets indstilling til en række temaer, der er opstillet som et resultat af et samarbejde mellem amtet og kommunerne om det fremtidige arbejde med den nye grundtakstmodel. Da Byrådet kan behandle svarudkastet 12.09.2001 foreslås det at sende et foreløbigt svarudkast efter økonomiudvalgets behandling.

Amtet lægger op til, at der skal forhandles med udgangspunkt i nedenstående 7 temaer:

Et forslag til forhandlingsgrundlag for kommunen er vedlagt som **bilag 3**, i det følgende er hovedkonklusionen vedrørende hvert punkt refereret.

1.1 Kommunernes nuværende og fremtidige forbrug af amtslige tilbud

Amtet anbefaler, at amter og kommuner opretholder nuværende serviceniveau i år 2002.

Gladsaxe Kommune bør ikke i forhandlingerne med amtet forpligtige sig til et ganske bestemt forbrug af amtsinstitutionspladser i 2002, blandt andet for ikke at binde et nyvalgt Byråd.

1.2. Tilbud i kommunalt regi, som Amtet skal eller kan medfinansiere

Amtet anbefaler følgende foreløbige visitationskriterier:

- Der skal være tale om en borger, for hvem et amtslig tilbud skal være en alternativ mulighed.
- Visitationskriterierne til et alternativt amtsligt tilbud skal derfor være opfyldt.
- Der kan aftales mindre amtslig medfinansiering end den fulde udgift over grundtaksten.

Endelig anbefaler Amtet i forhold til dette punkt, at der udarbejdes mere detaljerede kriterier for amtslig medfinansiering.

Gladsaxe Kommune er af den opfattelse, at en målrettet kommunal indsats i forhold til målgrupper, som ikke er "dårlige nok" til endnu helt at opfylde amtets visitationskriterier også på bare lidt længere sigt aflaster amtets forsyningsforpligtigelse. Derfor skal Amtet efter Gladsaxe Kommunes opfattelse medfinansiere en del af denne indsats – også når der er tale om en forebyggende indsats. Endelig er Gladsaxe Kommunes indstillet på, at der for grupper af borgere med nogenlunde samme behov skal udarbejdes detaljerede visitationskriterier.

1.3. Amtslige opgaver i kommunalt regi og kommunale opgaver i amtsligt regi

Amtet indstiller bl.a. at amtets overtagelse af tilbud i kommunalt regi skal forhandles med amtet bilateralt, og med udgangspunkt væsentlige driftsmæssige eller faglige hensyn.

Gladsaxe Kommune er enig med Amtet, og vil gerne drøfte muligheden for en amtslig overtagelse af institutionerne Højtoft og Sofiedagcentret, dette er Amtet allerede opmærksom på. Gladsaxe Kommune vil også gerne drøfte muligheden for at Amtet overtager driftsoverenskomsten med Christianehøj. Det har længe været et ønske for Gladsaxe kommune at overdrage ikke mindst de 2 førstnævnte institutioner til Amtet, da

der er tale om meget specialiserede tilbud, som kommunen ikke har den samme faglige baggrund for at drive, som Amtet har. Desuden er der et stort antal borgere fra andre kommuner i alle institutionerne.

I denne forbindelse vil Gladsaxe Kommune gerne gøre opmærksom på, at der i øjeblikket ydes særlig støtte til enkeltpersoner, f.eks. i form af støttepersoner, mens de er på de pågældende institutioner. Denne støtte ydes ud over takstbetalingen. Det samme gælder også vedrørende Kridthuset, som drives af Børne- og Undervisningsudvalget i Gladsaxe Kommune. Fra 01.01.2002 vil Gladsaxe Kommune indregne alle de udgifter, som indgår i tilbuddet på kommunens institutioner og på de institutioner, som kommunen har driftsoverenskomst med, i taksten. Det samme mener Gladsaxe Kommune bør gælde for Amtets tilbud.

Børne- og Undervisningsudvalget vil komme med en indstilling vedrørende den del af dette punkt som omhandler fritidstilbud.

1.4. Amtslige tilbud under Amtets undervisnings- og kulturforvaltning

Børne- og Undervisningsudvalget kommer med en indstilling vedrørende dette punkt.

1.5. Visitation

Amtet anbefaler, at der arbejdes videre med visitationskriterierne i et samarbejde mellem amt og kommune. Gladsaxe Kommune tilslutter sig naturligvis dette. Herunder er det nødvendigt at der – som Amtet foreslår – bliver en særlig mulighed for at få hastende sager hurtigt afgjort. Alt hvad der kan afgøres skriftligt bør ikke i et egentligt visitationsudvalg. Sagsbehandlingstiden bør ikke blive for lang. Det bør aftales, at der som en del af visitationskriterierne på de enkelte områder også aftales en maksimal og en gennemsnitlig sagsbehandlingstid. Kommunen vil gerne understrege at man meget gerne inddrages i forbindelse med opstart af narkobehandling, fordi der kan blive tale om en kommunal betaling efter 4 måneder. Kommunen tilslutter sig også, at der arbejdes videre med en model for, hvordan der visiteres til en ventetidsforanstaltning herunder varigheden af denne, og en aftale, om hvilke udgifter amtet skal betale i forbindelse med ventetidsforanstaltninger. Endelig vil Gladsaxe Kommune tilkendegive, at tilbud tæt på borgerens lokalmiljø foretrækkes – alt andet lige. Dette synspunkt gælder også, når der er tale om amtsinstitutionstilbud.

Amtet anbefaler, at der gennemføres fælles kurser med sagsbehandlere i amtet og kommunerne for at lette det fremtidige samarbejde om grundtakstmodellen. Gladsaxe Kommune tilslutter sig dette, men det forudsætter naturligvis, at kurserne får et indhold, som kommunen kan stå inde for. Kurser i kommunalt regi udelukkende for kommunens medarbejdere kan muligvis også komme på tale sideløbende hermed.

1.6. Betalingsaftale

Amtet anbefaler, at der tages udgangspunkt i Amtsrådsforeningens og KL's vejledende betalingsaftale, og at denne udbygges den der hvor det er hensigtsmæssigt, bl.a. på følgende områder: Belægningsforudsætninger for takstberegningen og niveau for differentierede takster. Gladsaxe Kommune tilslutter sig dette. Det foreslås, at man i så mange situationer som muligt arbejder med faste priser, eller i det mindste faste modeller for, hvordan priserne beregnes.

Amtet har også rejst spørgsmålet om belægningsprocent på amtets institutioner. Det nævnes, at der i gennemsnit var en belægningsprocent på 95 % i år 2000. Uden at kommunen kan lægge sig fast på en bestemt procentsats, skal det dog tilkendegives, at der er forståelse for at taksterne ikke kan beregnes med udgangspunkt i en forudsætning om 100 % belægning hele tiden.

1.7. Fælles amtskommunal og kommunal kapacitetsplanlægning, dokumentation og information

Amtet anbefaler, at der igangsættes et samarbejde mellem amt og kommuner om fælles kapacitetsplanlægning, dokumentation mv. Gladsaxe Kommune tilslutter sig dette. I den forbindelse vil det være vigtigt for kommunen, at der efterhånden bliver udarbejdet kvalitetsstandarder på hele det område, der er omfattet af finansieringsreformen.

Øvrige forhold som Gladsaxe Kommune gerne vil kommentere:

Gladsaxe Kommune anbefaler, at næste gang der skal indberettes datamateriale til Amtet vedrørende forbruget på det grundtakstbelagte område, skal dette datamateriale omhandle en bestemt måned (så sent som det nu er praktisk muligt) i 2001. Det vil nemlig betyde, at det indsamlede materiale både kan være generelt informationsmateriale, og kan pege frem imod konkrete aftaler om de enkelte borgere, som umiddelbart kan træde i kraft 01.01.2002, forudsat at de pågældende fortsat får det beskrevne tilbud naturligtvis.

Et vigtigt punkt, som efter Gladsaxe Kommunes opfattelse kræver en særskilt stillingtagen er spørgsmålet om, hvordan ældreboliger / plejeboliger i praksis skal håndteres. Amtets opfattelse (som også fremgår af loven) er, at plejeboliger efter § 140 medfinansieres uden videre. Hvis Amtet skal være med til at finansiere tilbud om ældreboliger må det forhandles i hver enkelt tilfælde. I Gladsaxe Kommune vil mange af kommunens plejeboliger efterhånden blive omlagt til ældreboliger, ligesom alle de nye pladser i Rosenlund også er ældreboliger. Yngre borgere, som får et sådan tilbud er præcist lige så dårlige som borgere, der får tilbudt en plejebolig. Der er ingen forskel på visitationskriterierne. Amtets indstilling til dette spørgsmål kan Gladsaxe Kommune derfor ikke acceptere.

Det fremgår endvidere af Amtets henvendelse, at Amtet planlægger en politisk sag til efteråret, hvori der skal tages stilling til nedsættelse af et regionalt udviklingsråd i Københavns Amt.

Gladsaxe Kommune vil i den forbindelse tilkendegive, at kommunen gerne vil repræsenteres i det regionale udviklingsråd og også gerne vil have indflydelse på rådets kommissorium og sammensætning.

Det indstilles i sagen her, at der forhandles med amtet på grundlag af vedlagte tilbagemelding til amtet.

2. Foreløbige økonomiske beregninger

Social- og sundhedsforvaltningen har udarbejdet et forslag til en foreløbig teknisk korrektion af budgettet som følge af grundtakstens indførelse på grundlag af det datamateriale, der er indsamlet til amtet, vedrørende år 2000.

For hver ramme inklusiv Børne- og Undervisningsudvalgets ramme 1, hvor udgifter til Kridthuset er bevilliget, er der sket følgende:

1. Udgifter til betaling til amtet vedrørende amtsinstitutioner er nulstillet.
2. Indtægter vedrørende amtsrefusion er nulstillet.
3. Grundtakstbetaling til amt vedrørende borgere på amts-institutioner.
4. Indtægter fra amtet - betaling af udgifter over grundtaksten for borgere i kommunale foranstaltninger.

Alle skøn i punkt 1 – 4 bygger på forbruget i 2000, prisfremskrevet til 2002 niveau. I forhold til punkt 4 skal det understreges, at kun indtægter fra amtet vedrørende de områder, som amtet er lovmæssigt forpligtiget til at betale er indregnet, dog er også ældreboliger på omsorgscentrene medtaget.

I **Bilag 4** er beregningerne gennemgået lidt nærmere, nedenfor opsummeres resultatet i mio. kr.:

Socialudvalget, ramme 1:

1. Betaling til amt nulstilles	-49,500
2. Indtægter fra amt nulstilles	73,450
3. Grundtakstbetaling til amt	48,300
4. Indtægter fra amt	- 8,000
Korrektion af Socialudvalget ramme 1 i alt:	64,250

Socialudvalget, ramme 2:

1. Betaling til amt nulstilles	-19,950
2. Indtægter fra amt nulstilles	7,450
3. Grundtakstbetaling til amt	24,200
4. Indtægter fra amt	- 0,050
Korrektion af Socialudvalget ramme 2 i alt:	11,650

Børne- og undervisningsudvalget, ramme 1:

1. Betaling til amt nulstilles	0
--------------------------------	---

2. Indtægter fra amt nulstilles	0,500
3. Grundtakstbetaling til amt	0
4. Indtægter fra amt	0
Korrektion af Børne- og undervisningsudvalget:	0,500

Samlet teknisk korrektion af driftsbudgettet 76,400 mio. kr.

Hertil kommer, at der vedrørende støttetimer på Kridthuset bør flyttes 270.000 kr. fra Socialudvalget ramme 1 til Børne- og Undervisningsudvalget ramme 1.

Det skal understreges, at så længe forhandlingerne med amtet ikke er afsluttet endnu, er der stor usikkerhed om økonomien. Det foreslås imidlertid alligevel, at der på grundlag af ovenstående indarbejdes en foreløbig korrektion af budgettet. Samtidig hermed gennemføres den tekniske tilretning af kontoplanen mv. I løbet af 2002 vil der derfor sikkert blive brug for at korrigere budgettet igen, når der er en mere præcis viden om økonomien i reformen.

Overgangsordningen

Kommunernes merudgifter i forbindelse med reformen bliver ikke som normalt finansieret ved bloktilskud. Samtidig med vedtagelsen af loven er det besluttet, at bloktilskudsbeløbet fra amterne fordeles på baggrund af kommunernes faktiske forbrug og som særlige tilskud.

Overgangsordningen består således af 3 elementer:

- Der er statsrefusion på 40 % af kommunernes udgifter på det område, som er berørt af reformen. Kommunerne skal dog selv afholde hele udgiften op til 0,5 % af kommunens beskatningsgrundlag.
- Kommunerne modtager hvert år et særligt tilskud på 75.000 kr. pr barn i enten særligt dagtilbud eller døgntilbud og pr. familie pr. døgnophold.
- Der afsættes en pulje på 140 mio. kr. til kommuner med særligt store tab ved lovændringen.

Det er skønsmæssigt beregnet at Gladsaxe Kommunes indtægter ved overgangsordningen udgør 80,9 mio. kr. Også med hensyn til indtægtsskønnet er der stor usikkerhed, da det bygger på de skønnede nettoudgifter på de områder, der er omfattet af reformen.

Det fremgår således, at der er en skønnet merindtægt på 4,5 mio. kr. vedrørende selve finansieringsreformen.

Kommunernes bloktilskud er imidlertid reduceret som følge af reformen, og indregnes denne reduktion bliver der tale om et tab på ca. 4 mio. kr.

3. Øvrige elementer i lovændringen

Der vil etapevis blive indført krav om kvalitetsstandarder på hele voksenområdet. Der skal fremover tilbydes handleplaner når der ydes hjælp til børn, unge og voksne med særlige behov, hvis det skønnes at det vil være en fordel for borgeren. Der er i alt afsat 30 mio. kr. på landsplan hertil (både i amterne og kommunerne).

Der skal opbygges et informations- og analysesystem bl.a. til brug for en årlig tilbagemelding til Folketinget om udviklingen på området. Der er afsat i alt 5 mio. kr. hertil (hovedsagligt til centralt hold).

Der skal nedsættes regionale udviklingsråd som i alle tilfælde skal fungere i en 3-årig overgangsperiode. Amterne får overført ressourcer til sekretariatsbetjening af udviklingsrådet.

Endelig etableres en uvildig konsulentfunktion på handicapområdet, som skal kunne støtte og vejlede brugere i forbindelse med sagsbehandlingen.

Mange af disse tiltag, men selvfølgelig ikke mindst selve finansieringsreformen, betyder efter social- og sundhedsforvaltningens opfattelse større sagsbehandlingsmæssige og administrative opgaver – i alle tilfælde i en overgangsperiode. Det forudsættes dog indtil videre, at dette kan klares indenfor den nuværende normering.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

at social- og sundhedsforvaltningen forhandler med amtet på grundlag af vedlagte forhandlingsgrundlag, og at dette indsendes til Amtet efter Økonomiudvalgets godkendelse med forbehold for Byrådets endelige godkendelse,

- at Socialudvalgets ramme 1 korrigeres 64,250 mio. kr. i 2002 – 2005 som følge af finansieringsreformen,
- at Socialudvalgets ramme 2 korrigeres 11,650 mio. kr. i 2002 – 2005 som følge af finansieringsreformen, samt
- at budgetkorrektionen finansieres ved at også indtægterne som kommer til at indgå på konto 08 budgetlægges.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Socialudvalget besluttede:

Anbefales, idet der senere forelægges en sag til politisk behandling vedrørende konsekvenser af, at Amtet evt. overtager driftsoverenskomsten med Christianehøj.

Til Økonomiudvalget

Punkt 130: RENOVERING OG OMBYGNING AF TANDKLINIKKEN HØJE GLADSAXE SKOLE, ANLÆGSREGNSKAB

SOU 15.08.2001, nr. 130

SOU 15.08.2001, nr. 130

Udvalgstype: SOU Mødedato: 15.08.2001 Nummer: 130

RENOVERING OG OMBYGNING AF TANDKLINIKKEN HØJE GLADSAXE SKOLE, ANLÆGSREGNSKAB

Byrådet gav 12.1.2000, sag nr. 14, anlægsbevilling på
0.477 mio. kr. til renovering og ombygning af tandklinikken på Høje Gladsaxe skole

Projektet er nu afsluttet og der foreligger følgende anlægsregnskab:

Bevilget	477.000 kr.
Forbrugt	1/2473.273 kr.

Mindreforbrug	3.727 kr.
---------------	-----------

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at anlægsregnskabet godkendes.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BR 12.01.2000, sag nr. 14 

Socialudvalget besluttede:

Anbefales.

Til Økonomiudvalget.

**Punkt 131: ORIENTERING OM ÆNDRING AF AKTIVLOVEN
VEDRØRENDE EN MERE AKTIVRETTET INDSATS FOR PERSONER
MED NEDSAT ARBEJDSEVNE**

SOU 15.08.2001, nr. 131

SOU 15.08.2001, nr. 131

Udvalgstype: SOU Mødedato: 15.08.2001 Nummer: 131

ORIENTERING OM ÆNDRING AF AKTIVLOVEN VEDRØRENDE EN MERE AKTIVRETTET INDSATS FOR PERSONER MED NEDSAT ARBEJDSEVNE

Folketinget har den 3.04.2001 vedtaget lov om ændring af lov om aktiv socialpolitik og andre love (ændring af reglerne om flexjob, ledighedsydelse, sagsbehandling m.v.) Andre love er retssikkerhedslovens § 7a om opfølgning.

Formål

Lovændringen har til formål at fremme en aktivrettet indsats for personer med nedsat arbejdsevne.

Endvidere skal sikres, at personer ansat i støttet beskæftigelse, f.eks. flexjob, har vilkår og rettigheder, som så vidt muligt svarer til andre personer på arbejdsmarkedet.

Indhold

Lovændringen er et led i de politiske aftaler om det rummelige arbejdsmarked og førtidspensionsreformen.

Målet er fortsat, at flest muligt finder beskæftigelse på det ordinære arbejdsmarked og i udstøttede stillinger, herunder gennem anvendelse af overenskomsternes sociale kapitler. Samtidig skal gøres en indsats for, at personer med nedsat arbejdsevne får udstøttet beskæftigelse gennem revalidering og lignende.

- Den aktivrettede indsats foreslås understøttet ved at kommunerne får pligt til at etablere eller indgå aftaler om formidlingsenheder m.v. med henblik på almindelig beskæftigelse, jobtræning, revalidering, flex- og skånejobs m.m.
- Der stilles krav til sagsbehandlingen om anvendelsen af metoden til undersøgelse af arbejdsevne i sager om revalidering og flexjob.
- Visitationskriterier til flexjob præciseres, således at alle relevante aktiverings- og revalideringsforanstaltninger har været afprøvet.
- Tilskud til flexjob med 1/3 af lønnen falder bort som udtryk for, at kun personer med væsentlig nedsat arbejdsevne kan få tilbud om flexjob. Der resterer således 1/2 og 2/3 tilskud.
- Ny flexjoblignende ydelse til selvstændigt erhvervsdrivende indføres.
- Ledighedsydelsen ændres. Taksten stiger fra 82 til 91% af max. dagpenge, og ydelsen kan udbetales i flere situationer end i dag i forbindelse med visitation til og under beskæftigelse i flexjob.
- Statsrefusionen ændres for forskellige ydelser.
Refusionen stiger for revalidering fra 50 til 65%, for ledighedsydelse fra 0 til 35% (bortset fra ferie, der bevares på 50%). Refusionen falder for flexjob fra 100% til 65%.

Disse ændringer træder i kraft 01.01.2002.

Som bidrag til aftalen om det rummelige arbejdsmarked er samtidig gennemført loven om flexydelse med ikrafttræden 01.07.2001. Flexydelse erstatter seniorydelse og er en efterlønslignende ordning for personer på flexjob og udgør 91% af max. dagpenge. Ordningen administreres af Socialministeriet.

Økonomi

Regeringen forventer samlede offentlige merudgifter på 19,4 mill. kr. i 2001, 59,8 mill. kr. i 2002, 55,0 mill. kr. i 2003 og 49,4 mill. kr. i 2004.

Konsekvenserne for kommunerne er endnu ikke færdigbehandlet. Dog forventes det, at de økonomiske konsekvenser i 2001 vil være særdeles beskedne for kommunerne, men fra år 2002 vil først og fremmest nedsættelsen af statsrefusionen på fremtidige flexjob medføre merudgifter. For kommunerne skønnes den samlede merudgift at blive 115,3 mio. kr. i 2002, 221,4 mio. kr. i 2003 mio. kr. og 320,9 mio. kr. i 2004.

For Gladsaxe Kommune forventes udgiften som følge af lovændringen at blive ubetydelig i 2001. I 2002 – 2005 er der tale om mindre ændringer som stort set ophæver hinanden, når der ses bort fra refusionsændringerne.

Refusionsændringen vedrørende flexjob forventes at give merudgifter på 1,7 mio. kr. i 2002, i 2003 en merudgift på 3,8 mio. kr., i 2004 en merudgift på 5,8 mio. kr. samt en udgift på 7,9 mio. kr. i 2005. Der forventes et stigende antal flexjobpersoner, dels som følge af handleplanen vedr. kontanthjælp og dagpenge, og dels fordi stadig flere allerede ansatte forventes at blive henvist til et flexjob.

Refusionsændringen vedrørende løntilskud eller bruttorevalideringsydelse i forbindelse med Virksomhedsrevalidering er skønnet til at give en merindtægt på 0,9 mio. kr. pr. år. Konsekvenserne af denne del af lovændringen er dog ikke færdigbehandlet med regeringen, derfor er bloktilskud ikke reduceret. På grund af de betydelige usikkerheder som følge af lovændringen indarbejdes tekniske korrektioner i budget 2002 – 2005 på:

2002: 2,0 mio. kr.

2003: 4,0 mio. kr.

2004: 6,0 mio. kr.

2005: 8,0 mio. kr.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Social- og sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Sagen kan afgøres endeligt af Socialudvalget.

Socialudvalget besluttede:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 132: KONTANTHJÆLPS- OG AKTIVERINGSSTATISTIK JUNI 2001

SOU 15.08.2001, nr. 132

SOU 15.08.2001, nr. 132

Udvalgstype: SOU Mødedato: 15.08.2001 Nummer: 132

KONTANTHJÆLPS- OG AKTIVERINGSSTATISTIK JUNI 2001

På Socialudvalgets møde 31.01.2001, sag nr. 11 blev statistik på kontanthjælps- og aktiveringsområdet for januar 2001 behandlet. Det blev dengang fremhævet, at statistikken fremover vil tage udgangspunkt i "handlingsplanen for en mere målrettet aktivering og sygedagpengeopfølgning" således, udvalget løbende kan følge udviklingen i forhold til de opstillede mål. (vedlagt som bilag 1) Handlingsplanen er trådt i kraft 01.04.2001.

På nuværende tidspunkt, hvor handlingsplanen har været gældende i 4 måneder, kan fremlægges et overblik over situationen på de to store områder: kontanthjælp/ aktivering/revalidering og sygedagpenge:

Kontanthjælp/aktivering/revalidering

Tabel 1: Kontanthjælp/aktivering

Antal 2001	A n t a l 2 0 0 0	J a n. 2 0 0 1	F e b. 2 0 0 1	M a r. 2 0 0 1	A p r. 2 0 0 1	M aj 2 0 0 1	Juni 2001
Revalidering 1*	356	336	324	303	291	303	294
Aktiverede 2*	567	569	569	531	492	557	581
Henviste ikke aktiverede 2*		203	198	192	225	222	257
Passiv kontanthjælp 2*	1088	803	861	932	842	778	751
Kontanthjælpsmodt. i alt 1*	2011	1911	1952	1998	1880	1880	1883 1* Kilde: KMD, 2* Kilde: KOMMA

Bemærkning: Antal personer i 2000 er helårspersoner, mens tallene i løbende måneder i 2001 er bruttotal.

Det gennemsnitlige antal kontanthjælpsmodtagere i årets 2 første kvartaler er faldet med 107 helårspersoner i forhold til det gennemsnitlige antal kontanthjælpsmodtagere i 2000. Det forventes at antallet af helårspersoner vil være faldet yderligere ved udgangen af året til ca. 130. Målet på området forventes således at blive nået. Medvirkende til at forstærke faldet i det samlede antal modtagere af kontanthjælp hører også, at antallet af personer på revalidering er faldende.

Det skal bemærkes, at forholdet mellem passive og aktive modtagere ændres fortløbende således, at der bliver stadig flere aktiverede og personer, der er henvist til aktivering på bekostning af passive modtagere. I slutningen af året forventes det, at antallet af aktiverede kontanthjælpsmodtagere vil nærme sig målet og at antallet af personer henvist til aktivering men endnu ikke aktiveret vil falde til måltallet på 180.

Tabel 2: Tilgang og afgang aktivering

Antal	Jan	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juni
Tilgang til Jobhuset	104	65	37	96	131	162
Afgang Jobhuset	69	79	97	70	93	109

Tilgangen til Jobhuset har efter handlingsplanens igangsættelse pr. 01.04.2001 været stærkt stigende i maj og juni måned efter i en periode at have været faldende som følge af strukturændringens implementering. Aktivgrupperne på lokalkontorerne sender langt flere til aktivering end der er forudsat i handlingsplanen

Tabel 3: Afgangsårsager

Ordinært arbejde	24	38	39	22	36	34
Uddannelse	8	7	9	2	1	3
Tilbagevis. til aktivgrupperne	10	4	4	6	2	16
Andet *	27	30	45	40	54	56 * Flyttet, Barsel, Sygdom, Dagpenge, Død, Udeblevet, Pension, Værnepligt, Ikke mødt.

I første halvdel af året har 43 % af de klienter der forlader systemet forladt det til fordel for ordinær uddannelse eller ordinært arbejde.

8 % sendes tilbage til aktivgrupperne for nærmere udredning inden aktivering genoptages.

49 % forlader systemet af andre årsager. Andelen har været i stigning i perioden, hvilket kan tolkes, som at flere klienter ønsker at klare sig selv frem for at være aktiveret.

Sygedagpenge

Tabel 4: Antal sygedagpengemodtagere:

Antal	2000		Jan. 2001	Feb. 2001	Mar. 2001	Apr. 2001	Maj 2001	Juni 2001
0-4 uger	831		29	40	30	23	32	23

5-26 uger	1862		265	273	277	274	263	273
27-52 uger	132		107	109	115	104	130	136
+ 52 uger	157		129	122	118	123	123	107
I alt	558		530	544	540	524	548	539 1. Omhandler 0 –8 uger. 2. Omhandler 8-26 uger. Bemærkning: Antal personer i 2000 er helårspersoner, mens tallene i løbende måneder i 2001 er bruttotal.

Der har været en stor stigning i antallet af sager med en varighed mellem 4 og 26 uger. Før 2001 indeholdt gruppen sager med en varighed fra 8 til 26 uger. Ændringen i opgørelsesmetoden skyldes en refusionsændring, som er trådt i kraft fra den 01.01.2001. Den kommunale andel af udgiften stiger fra 0 % til 50 % for ugerne 4 til 8. Den samlede stigning i antal sager er dog større end den forventede matematiske beregning. Det kan skyldes, at der er brugt forholdsmæssigt mange ressourcer på arbejdet med sager over 52 uger. Forvaltningen vil fremover yderligere styrke indsatsen for den tidlige opfølgning for at mindske risikoen for at de nye sager udvikler sig til langvarige sager.

Til gengæld er der i perioden som helhed et fald i antal sager af med en varighed mellem 26 og 52 uger. I forhold til 2000 et fald på 15 sager. Antallet af dagpengesager over 52 uger er i samme periode faldet med 37 i forhold til 2000.

Det er derfor realistisk at antage, at de opstillede mål vedrørende fald i sager vil blive nået ved udgangen af året. En vigtig forudsætning for at dette nås er, at Arbejdsmarkedsafdelingen allerede nu tager højde for at ændre den skæve udvikling, der er i gang. Der skal tages højde for, at de nye sager ikke på sigt medfører en stigning i antallet af længerevarende sager ved at den tidlige opfølgning opprioriteres yderligere.

På nuværende tidspunkt udgør de langvarige sygedagpengesager 29 % af det samlede antal sager

Tabel 5: Sygedagpengesagernes varighed

Gennemsnitlig varighed	2000	Jan. 2001	Feb. 2001	Mar. 2001	Apr. 2001	Maj 2001	Juni 2001
Antal uger	41,9	38,9	36,4	36,2	37,5	37,2	35,7

Den gennemsnitlige varighed i sygedagpengesager i første halvdel af 2001 er faldende i forhold til den gennemsnitlige varighed i 2000. Hvis den nuværende udvikling fortsætter vil målet med en gennemsnitlig varighed på 32 uger være indenfor rækkevidde.

Social og sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Sagen kan endeligt afsluttes i Socialudvalget.

SOU 06.12.2000, sag nr. 256 
SOU 31.01.2001, sag nr. 11 

Socialudvalget besluttede:

Vedlagte **bilag 1** var efterfølgende udsendt til udvalgets medlemmer.

Det blev oplyst, at de langvarige sygedagpengesager i 1. halvår 2001 udgjorde 22 % af det samlede antal sager og ikke som fejlagtigt oplyst 29 %.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 133: ANSØGNING OM TILSKUD TIL KOMITEEN FOR JULEINDSAMLING I GLADSAXE KOMMUNE

SOU 15.08.2001, nr. 133

SOU 15.08.2001, nr. 133

Udvalgstype: SOU Mødedato: 15.08.2001 Nummer: 133

ANSØGNING OM TILSKUD TIL KOMITEEN FOR JULEINDSAMLING I GLADSAXE KOMMUNE

Komiteen for juleindsamling i Gladsaxe Kommune har i lighed med tidligere år, ansøgt om tilskud til juleindsamlingen. Komiteen har ansøgt om et tilskud på 30.000 kr.

Af vedtægterne for juleindsamlingen fremgår, at komiteens formål ved uddeling af kontante gaver eller naturalier er, at hjælpe værdigt trængende i Gladsaxe Kommune.

Komiteens midler indsamles ved kirkekoncerter, med bidrag fra Lions Club samt bidrag fra private firmaer med flere.

Herudover har Gladsaxe Kommune gennem en årrække ydet tilskud til komiteens uddeling. I 2000 udgjorde tilskuddet fra kommunen 30.000 kr.

Komiteen ydede i 2000 hjælp til 98 familier, og der blev uddelt en personlig julehilsen til 302 enlige personer til et samlet beløb på 120.000 kr.

Det kan i øvrigt bemærkes, at julekomiteen i 2000 havde en formue på 80.087,88 pr. 31.12.2000 mod 85.500 kr. året før.

Socialudvalget har et budget på 68.477 kr. til tilskud til sociale formål. Såfremt komiteen for juleindsamling i Gladsaxe Kommune ydes et tilskud på 30.000 kr., refterer der 38.477 kr. til tilskud til sociale formål. Det skal bemærkes, at kontoen også anvendes til dækning af udgifter i forbindelse med budgetdagen.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at komiteen for juleindsamling i Gladsaxe Kommune, ydes et tilskud på 30.000 kr.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

SOU 25.10.2000, sag nr. 224 

Socialudvalget besluttede:

Godkendt.

Punkt 134: TILSKUD TIL FRIVILLIGT SOCIALT ARBEJDE

SOU 15.08.2001, nr. 134

SOU 15.08.2001, nr. 134

Udvalgstype: SOU Mødedato: 15.08.2001 Nummer: 134

TILSKUD TIL FRIVILLIGT SOCIALT ARBEJDE

I budget 2001 er der afsat 307.200 kr. til frivilligt socialt arbejde. Der resterer 172.787 kr. efter Socialudvalgsmøde 20.06.2001.

Der er indkommet 9 ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde.

Samtlige ansøgninger vedlægges som bilag.

Ansøgning fra Landsforeningen Autisme, lokalafdelingen for Storkøbenhavn (bilag 1)

Foreningen for Autisme søger tilskud på 5.000 kr. til drift og 10.000 til rådgivning. Foreningens budget minus kontingenter for 2001 er 58.550 kr. Gladsaxe udgør 5 % af Storkøbenhavn.

Social- og sundhedsforvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes med et samlet beløb på 3.000 Kr.

Ansøgning fra Kvindecenterfonden Dannerhuset (bilag 2)

Dannerhuset søger om støtte til drift af Krisecentret og Kvindecentret.

Social- og sundhedsforvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes med 1.500 kr.

Ansøgning fra Boligfonden for enlige mødre og fædre (bilag 3)

Boligfonden søger om 15.000 kr. til vedligeholdelse af de 6 "førstehjælps"-lejligheder i Gladsaxe kommune samt 10.000 kr. til rådgivningsvirksomhed.

Social- og sundhedsforvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes med det ansøgte beløb.

Ansøgning fra Foreningen Egegårdens Venner.(bilag 4)

Foreningen Egegårdens Venner søger tilskud på 10.000 kr. til opstart og drift af foreningen.

Social- og sundhedsforvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes med det ansøgte beløb.

Ansøgning fra Dansk Handicap Forbund (bilag 5)

Dansk Handicap Forbund ansøger om økonomisk støtte til ferieophold på Sct. Knudsborg på Fyn. Der er 5 hold af 40 deltagere der skal af sted, heraf kommer 2 fra Gladsaxe Kommune. Forbundet mangler 1,5 mio. kr. til betaling af hjælpere.

Social- og sundhedsforvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes med 5.000 kr.

Ansøgning fra Nanna- klubben (bilag 6)

Nanna – klubben søger om 15.000 kr. til ture til Danmarks berømte herregårde og sporvejsmuséet Skjoldnæsholm.

Social- og sundhedsforvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes med ansøgte.

Ansøgning fra Livslinien (bilag 7)

Livslinien ansøger om økonomisk støtte til deres fortsatte arbejde. Livslinien er landsdækkende.

Social- og sundhedsforvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes med 2.000,- kr.

Ansøgning fra Landsforeningen for bedre hørelse (bilag 8)

Landsforeningen for bedre hørelse søger om økonomisk tilskud til kredsarbejde for blandt andre Gladsaxeborgere.

Social- og sundhedsforvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes med 2.000 kr. Dette beløb skal ses i lyset af tidligere tilskud fra andre kommuner, og Gladsaxe kommunes antal medlemmer.

Ansøgning fra Aktivitetskredsen Høje Gladsaxe (bilag 9)

Aktivitetskredsen Høje Gladsaxe søger om økonomisk tilskud til den daglige drift, kursusaktiviteter samt en skovtur til Sverige. Aktivitetskredsen Høje Gladsaxe består af ca. 100 medlemmer, og der bliver gjort et stort arbejde for de ensomme i Høje Gladsaxe.

Social- og sundhedsforvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes med 2.000 kr.

Endvidere er der modtaget regnskab for følgende forening:

Gladsaxe - Lænken (bilag 10)

Lænken fremsender regnskab for Lænke – afdelinger i Københavns Amt for 2000, til orientering.

Danmarks Psoriasis Forening (bilag 11)

Psoriasis foreningen har fremsendt regnskab for det kursus de havde søgt støtte til.

Hvis forvaltningens indstilling følges vil der i alt være brugt 65.500 kr. af puljen. Der resterer herefter 107.287 kr..

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

- at Landsforeningen Autisme imødekommes med tilskud på 3.000 kr.
- at Kvindecenterfonden Dannerhuset imødekommes med tilskud på 1.500 kr.
- at Boligfonden for enlige mødre og fædre imødekommes med 25.000 kr.
- at Foreningen Egegårdens venner imødekommes med 10.000 kr.
- at Dansk Handicap Forbund imødekommes med 5.000 kr.
- at Nanna - klubben imødekommes med 15.000 kr.
- at Livslinien imødekommes med 2.000 kr.
- at Landsforeningen for bedre høreelse imødekommes med 2.000 kr.
- at Aktivitetskredsen Høje Gladsaxe imødekommes med 2.000 kr., og
- at udgifterne finansieres af det afsatte beløb på 307.200 kr. til frivilligt socialt arbejde. Der resterer herefter 107.287 kr.

SOU 20.06.2001 sag nr. 118 

Socialudvalget besluttede:

Godkendt, idet Erling Schrøder og Grethe Slivsgaard ikke deltog ved behandling af ansøgningen fra Nanna-klubben.

Punkt 135: ELLEKILDE BOTILBUD

SOU 15.08.2001, nr. 135

SOU 15.08.2001, nr. 135

Udvalgstype: SOU Mødedato: 15.08.2001 Nummer: 135

ELLEKILDE BOTILBUD

Socialudvalget besluttede i sit møde 20.06.2001, sag nr. 119, at der skulle udarbejdes projektforslag for botilbud Ellekilde, Elledalen 8, udformet som en én-etages bebyggelse med depoter og teknikrum i kælderplan. I bebyggelsen etableres et kommunalt serviceareal med kontor og personalefaciliteter (garderobe og toilet).

Igennem sommeren har ejendomsafdelingen i samarbejde med den nedsatte projektgruppe udarbejdet det ønskede projektforslag.

Projektforslaget skulle efter tidsplanen forelægges for Socialudvalget i mødet 15.08.2001. I sammenhæng hermed skulle der udarbejdes en sag om skema A til behandling i Økonomiudvalget.

Imidlertid ligger det nu klart at støttere reglerne for alment boligbyggeri ændres fra 01.01.2002 således at det kommunale tilskud til grundkapital nedsættes fra 14 % til 7 %. Da en godkendelse af skema A er afgørende for om den høje eller lave tilskudsprocent anvendes, foreslås det at behandlingen af projektforslaget og skema A-sagen udskydes til henholdsvis december 2001 og januar 2002.

Ud fra de foreløbige økonomiberegninger kan det oplyses at den kommunale besparelse ved at afvente det nye regelsæt er ca. 640.000 kr.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

at behandling af projektforslag og anlægsbevilling for botilbudet Ellekilde behandles i udvalgets møde 12.12. 2001, og

at skema A i konsekvens heraf behandles i Økonomiudvalget i dets første møde i januar 2002.

SOU 20.06.2001, sag nr. 119 

Socialudvalget besluttede:

Godkendt, idet projektforslaget evt. allerede forelægges Socialudvalget 21.11.2001.

**Punkt 136: FORSLAG FRA SOCIALUDVALGSMEDLEM EMILCE
NIELSEN OM OPRETTELSE AF SERVICEJOBS TIL FORBEDRING AF
HJÆLPEN TIL ÆLDRE OG HANDICAPPEDE OG TIL AFLASTNING
AF SÆRLIGT BELASTEDE PÅRØRENDE.**

SOU 15.08.2001, nr. 136

SOU 15.08.2001, nr. 136

Udvalgstype: SOU Mødedato: 15.08.2001 Nummer: 136

FORSLAG FRA SOCIALUDVALGSMEDLEM EMILCE NIELSEN OM OPRETTELSE AF SERVICEJOBS TIL FORBEDRING AF HJÆLPEN TIL ÆLDRE OG HANDICAPPEDE OG TIL AFLASTNING AF SÆRLIGT BELASTEDE PÅRØRENDE.

Emilce Nielsen har ønsket nedenstående forslag om "oprettelse af servicejobs til forbedring af hjælpen til ældre og handicappede og til aflastning af særligt belastede pårørende" behandlet på Socialudvalgsmødet 15.08.2001. Forslaget lyder ordret:

1. Der oprettes 10 servicejobs til forbedring af de tilbud, som hjemmehjælpsmodtagere får.
2. Brugeren bestemmer selv hvilke opgaver, hun/han vil have løst. Dog kan ønskes om at få løst opgaver, som hjemmehjælper, efter en arbejdsmiljøvurdering, ikke udfører i dag, ikke imødekommes.
3. Opgaver, som indeholder elementer af selvaktivering og / eller er med til at tilgodese ønsker om "at komme udenfor hjemmets fire vægge", prioriteres højt. Eksempelvis: Indkøb af dagligvarer og vask med brugerdeltagelse, gå- og "kørestols" ture, indkøbsture til andet end dagligvarer, ledsagelse i lighed med ledsagerordningen for yngre handicappede m.m.
4. Borgere, som kan benytte andre ledsagerordninger, kan ikke få hjælp til lignende opgaver. Men de kan benytte ordningen til at løse andre opgaver.
5. Pårørende til borgere som lider af svær demens eller anden alvorlig sygdom / er døende, kan få tilbud om aflastning via den foreslåede servicejobsordning.
6. Ordningen kan evt. administreres på samme måde som ledsagerordningen for yngre handicappede.

Forslaget behøver ikke at vente til de næste budgetforhandlinger, da der i budgetnote nr. 4 står :
" Der udarbejdes en handlingsplan for det rummelige arbejdsmarked. Som led heri etableres et antal servicejobs på kommunale arbejdspladser".

- Efter vedtagelse af budgettet blev en ny finanslov vedtaget, og der er afsat midler til, at der kan oprettes servicejobs i 2001. 10.000
- Staten giver et tilskud på 100.000 kr. pr. servicejob.
- Staten yder 50.000 kr. til uddannelse/oplæring/"føl" ordninger pr. servicejob, udover løntilskuddet.
-I modsætning til jobtræning og alle andre ordninger for arbejdsløse er servicejob ikke tidsbegrænset, og den ansatte får samme løn og rettigheder som alle andre på arbejdspladsen.

Forvaltningens bemærkninger:

Oplysninger om servicejobs:

Servicejobs skal oprettes inden udgangen af 2002 (forsøgsperiode løber fra 01.01.2000 – 31.12.2002 – ansættelsesforhold, der etableres og påbegyndes i forsøgsperioden, kan videreføres med tilskud efter den 31.12.2002)

Tilskud fra staten: 100.000 kr. årligt pr. fuldtidsstilling
+ engangstilskud inden for ældresektoren: 50.000 kr. til oplæring og uddannelse

Målgruppe: Ordningen er for ledige a-kassemedlemmer, der er fyldt 48 år og som:

1. har været omfattet af ret og pligt til aktivering i mindst 6 måneder (det vil i praksis sige, at man har været

- ledig i ca. 1½ år) eller
2. er omfattet af retten til forlængede dagpenge eller
3. modtager overgangsydelse.

Økonomiudvalget har 06.02.2001, sag nr. 103, tiltrådt en handlingsplan for det rummelige arbejdsmarked på de kommunale arbejdspladser. Som led heri er oprettet en central lønpulje, betegnet "det rummelige arbejdsmarked" på 2,5 mio. kr. Puljen anvendes til at yde løbende tilskud til servicejob, fleksjob og skånejob mv.

Ultimo juni måned 2001 er der oprettet 5 servicejob inden for omsorgsområdet med tilskud fra puljen. Til servicejob yder puljen et tilskud 50.000 kr. årligt pr. fuldtidsjob. Puljen administreres efter først-til-mølle princippet. Ultimo juni måned 2001 er der trukket ca. 2 mio. kr. af puljen. Der er derfor næppe økonomisk mulighed for at opnå tilskud til samtlige 10 servicejobs.

Økonomiske beregninger

Bruttolønudgiften for basispersonalet er ca. 253.000 kr. pr. ansat/år

med statsligt tilskud er udgiften i 2002 103.000 kr. pr. ansat/år og i overslagsårene vil udgiften være 153.000 kr. pr. ansat/år.

Forvaltningen har i ovennævnte ikke medtaget den centrale lønpulje som finansieringskilde. Tilskuddet er i givet fald 50.000 kr. pr. fuldtidsjob pr. år.

Merudgiften er således med ansættelse pr. 1.1.2002 (excl. kommunalt tilskud)

2002	1.030.000 kr.
2003-2005	1.530.000 kr.

Social- og sundhedsforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Sagen kan endeligt afsluttes i Socialudvalget.

Socialudvalget besluttede:

Følgende forslag blev sat til afstemning:

Der oprettes 10 servicejobs på omsorgsområdet jfr. det fremsendte forslag fra Emilce Nielsen.

Emilce Nielsen stemte for.

Et flertal i Socialudvalget (Erling Schrøder, Grethe Slivsgaard, Sven Nielsen, Kirsten Christophersen, Edvard Nielsen, Finn Geslau og Klaus Kjær) stemte imod.

Peter Brooker undlod at stemme.

Social – og sundhedsforvaltningen fortsætter i øvrigt bestræbelserne med at oprette servicejobs på omsorgsområdet.

Punkt 137: EVALUERING AF INDKØBSORDNINGEN

SOU 15.08.2001, nr. 137

SOU 15.08.2001, nr. 137

Udvalgstype: SOU Mødedato: 15.08.2001 Nummer: 137

EVALUERING AF INDKØBSORDNINGEN

-

I april-juni 2000 blev kommunens indkøbsordning evalueret. På Socialudvalgets møde 06.09.2000, sag nr. 196 blev denne evaluering taget til efterretning. I den forbindelse blev der samtidig fremsat ønske om, at kvalitetskonsulenterne i foråret 2001 gennemfører en fornyet evaluering af ordningen.

Evalueringerne i 2001 er gennemført af kvalitetskonsulenterne på samme vis som i 2000, dvs. ved at udtage en tilfældigt udvalgt stikprøve af brugere fra ordningen med henblik på at interviewe de pågældende.

20 brugere blev tilfældigt udvalgt efter fødselsdato, men således at alle pleje-distrikter blev repræsenteret. Af de 20 brugere blev 13 interviewet ved personligt møde, 3 blev interviewet pr. telefon, da de ikke ønskede besøg og 4 brugere kunne/ville af forskellige årsager ikke deltage i undersøgelsen.

Resultatet af undersøgelsen vedlægges i **bilag 1**.

Resultatet af undersøgelsen er udsendt til Ældrerådet i starten af august.

Konklusion og anbefalinger:

Der er en mærkbar forbedring af Indkøbsordningen. Der skal dog stadig gøres en indsats for at bedre forsyningssikkerheden.

Dette betyder, at følgende initiativer er/ og vil blive taget af pleje- og omsorgsafdelingen:

- at der er sat fokus på indtastningen af bestillinger med det sigt at nedbringe denne mulige fejlkilde. Der aftales i de enkelte distrikter procedure for egen kvalitetskontrol,
- at ISO sikrer, at der på dagligvarer er et tilstrækkeligt lager, og at der sker en tilbagemelding på status for ISO's nye vareleveringssystem,
- at ISO sikrer, at det angives om tilbud i tilbudsavisen kan købes af ISO's telekøbekunder,
- at ISO ved egenkontrol dokumenterer, at varerne er friske,
- at ISO ændrer indkøbssedlen, således at den bliver mere præcis og logisk opbygget, og bliver lettere at udfylde bl a. ved at der bliver mere plads, samt
- at det desuden vil blive drøftet, om der kan laves en ordning, således at blomster/potteplanter evt. kunne bestilles og leveres f.eks. en gang om måneden.

Social- og sundhedsforvaltningen har modtaget et brev vedrørende kommunens indkøbsordning fra Dansk Folkeparti i Gladsaxe **bilag 2** og vedlagt kopi af avisindlæg **bilag 3**.

Det er social- og sundhedsforvaltningens opfattelse, at kvalitetskonsulenternes konklusioner og anbefalinger tager højde for de i brevet nævnte problemstillinger.

Social- og sundhedsforvaltningen har ligeledes fra Dansk Folkeparti i Gladsaxe modtaget et elektronisk brev **bilag 4** vedrørende at der skulle være fremsat et krav fra ISO om, at borgere i indkøbsordningen ikke aflåser hoveddøren omkring tidspunkt for levering af varer. Dette er ikke korrekt jfr. telefonisk kontakt til ISO og til de enkelte distrikter. Der er ikke hverken fremsat krav eller indgået aftale om dette. Hvis en borger har problemer med eller ikke kan åbne døren for chaufføren, aftales det med enhedsplejen, at der ydes hjælp til dette herfra. Dette fremgår også af "Information om indkøbsordning til hjemmeboende pensionister" udsendt af omsorgsafdelingen i 2000. (Se uddrag i **bilag 5**).

Ifølge indkøbsaftalen **bilag 6** skal varer leveres inden for en time f.eks. mellem kl. 13.00 og 14.00 for så vidt angår pensionister, der selv kan tage imod varerne. Pensionister, der er afhængige af, at hjemmehjælperen er til stede ved leveringen, bliver besøgt med 30 minutters nøjagtighed.

Social og sundhedsforvaltningen indstiller,

at evalueringen af indkøbsordningen tages til efterretning, og

at der i dialog med leverandøren arbejdes på at forbedre ordningen, jfr. ovenstående.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

SOU 06.09.2000, sag nr. 196 📄

Socialudvalget besluttede:

Emilce Nielsen fremsatte ændringsforslag:

Tager ikke evalueringen til efterretning, da de konkrete svar, som forvaltningen har fået slet ikke svarer til de konklusioner forvaltningen har forelagt for udvalget. Enhedslisten foreslår indicitering af indkøb for hjemmehjælpsmodtagere, således at det igen udføres af kommunale medarbejdere, for de brugere, der ønsker det.

Emilce Nielsen stemte for.

Et flertal i Socialudvalget (Erling Schrøder, Grethe Slivsgaard, Sven Nielsen, Kirsten Christophersen, Peter Brooker, Edvard Nielsen og Finn Geslau) stemte imod.

Klaus Kjær undlod at stemme.

Peter Brooker fremsatte ændringsforslag til første "at" i indstillingen:

Evalueringen tages ikke til efterretning, idet der i stedet ønskes en vurdering af udgiften til at indføre valgfrihed mellem ny og gammel ordning.

Et mindretal i Socialudvalget (Peter Brooker, Emilce Nielsen og Klaus Kjær) stemte for.

Et flertal i Socialudvalget (Erling Schrøder, Grethe Slivsgaard, Sven Nielsen, Kirsten Christophersen, Edvard Nielsen og Finn Geslau) stemte imod.

Herefter blev der stemt om social- og sundhedsforvaltningens indstilling.

Et flertal i Socialudvalget (Erling Schrøder, Grethe Slivsgaard, Sven Nielsen, Kirsten Christophersen, Edvard Nielsen og Finn Geslau) godkendte at evalueringen af indkøbsordningen tages til efterretning.

Et mindretal i Socialudvalget ((Peter Brooker, Emilce Nielsen og Klaus Kjær) stemte imod.

Et flertal i Socialudvalget (Erling Schrøder, Grethe Slivsgaard, Sven Nielsen, Peter Brooker, Edvard Nielsen, Finn Geslau, Kirsten Christophersen, Klaus Kjær) godkendte at der i dialog med leverandøren arbejdes på at forbedre ordningen, jfr. ovenstående.

Emilce Nielsen stemte imod.

Punkt 138: MEDDELELSER

SOU 15.08.2001, nr. 138

SOU 15.08.2001, nr. 138

Udvalgstype: SOU Mødedato: 15.08.2001 Nummer: 138

MEDDELELSER

-

Hjælpe-middeldepot

Socialudvalget godkendte 20.06.2001, sag nr. 120 indgåelse af lejekontrakt med H.S.Aps om leje af lokaler Poppelgårdsvej 17 til nyt hjælpe-middeldepot.

Ved en nærmere gennemgang af lokalerne blev det klart, at det var nødvendigt at afholde store udgifter til etablering af udsugning i forbindelse med vaske- og værkstedsfaciliteterne samt etablering af et handicaptollet. Samtidig blev det vurderet at forholdene udendørs vedrørende tilkørsel og afsætning af hjælpe-midler ville være for trange til det forventede behov for plads til egne biler, firmabiler og borgernes biler.

Social- og sundhedsforvaltningen arbejder således ikke videre med at leje af lokalerne Poppelgårdsvej 17.

Der er fortsat behov for andre lokaler til hjælpe-middeldepotet og der foregår fortsat undersøgelse af mulighederne for egnede lokaler.

Hjemløseprojekt

Socialministeriet har besluttet at hæve statens betaling til hjemløseprojekter fra 50% til 75%.

Sikringsstyrelsen har således den 14.06.2001 bevilget i alt 1.147.500 kr. for perioden 01.08.2001 – 31.12.2003 svarende til 75% af de samlede udgifter til etablering af omsorgstilbud til særligt udsatte grupper. Socialudvalget har 18.04.2001, sag nr. 71 behandlet denne ansøgning.

Buddinge Hovedgade 111

Naturklagenævnet har 02.08.2001 truffet afgørelse i sagen om opførelse af bofællesskab på Buddinge Hovedgade.

Sammenfattende går Naturklagenævnets afgørelse ud på, at lokalplan nr. 65 ikke findes tilsidesat ved den meddelte byggetilladelse og klagen kan derfor ikke imødekommes.

Svalerne

Socialforvaltningen ønsker at udskyde behandlingen af punktet om Svalernes fremtid til næste Socialudvalgsmøde 5. september. Baggrunden er et behov for yderligere at drøfte grundlaget for en fortsættelse af det samlede projekt "Svalerne" med børne- og kulturforvaltningen inden der tages endelig stilling til aktiveringsdelen af Svalerne.

Socialudvalget besluttede:

Udover de på dagsordenen opstillede meddelelser blev givet følgende meddelelser:

Formanden:

Den 19.09.2001 holder Socialudvalget møde med Ældrerådet fra kl. 16.30 – 18.00.

Henvendelse fra Ældrerådet vedrørende lokaleforhold blev fremlagt. Socialforvaltningen arbejder videre med sagen.

Forvaltningen orienterede – med baggrund i en forespørgsel fra Peter Brooker – om rygepolitik i forhold til demente på plejehjem. Forvaltningen oplyste, at der ikke er en fast praksis, men at mulighederne for den enkelte vurderes individuelt.

En sag om Svalernes fremtid fremlægges Socialudvalget 19.09.2001, hvorved sagen forinden kan blive behandlet i Integrationsrådet.

Punkt 139: Lukket

SOU 15.08.2001, nr. 139

Punkt 140: Lukket

SOU 15.08.2001, nr. 140

**Punkt 141: BEMYNDIGELSE TIL AT INDLEDE FORHANDLING MED
FORENEDE SERVICE A/S VEDRØRENDE HJEMTAGELSE AF
HJEMMEHJÆLPSOPGAVERNE I STENGÅRD DISTRIKT**

SOU 15.08.2001, nr. 141

SOU 15.08.2001, nr. 141

Udvalgstype: SOU Mødedato: 15.08.2001 Nummer: 141

BEMYNDIGELSE TIL AT INDLEDE FORHANDLING MED FORENEDE SERVICE A/S VEDRØRENDE HJEMTAGELSE AF HJEMMEHJÆLPSOPGAVERNE I STENGÅRD DISTRIKT

Forenede Service A/S har i brev 13.08.2001 (modtaget i dag 14.08.2001), **bilag 1** redegjort for, at Forenede Care har ret alvorlige økonomiske problemer med entreprisen i Stengård distrikt, hvilket primært skyldes en undervurdering af omkostningerne. Forenede Service opstiller 3 forslag til fortsættelse af den løbende entreprise:

1. En mulig udvidelse af området, således distriktets plejehjem, Møllegården, indgår i entreprisen.
2. En ændring af det beløb, der er afsat til entreprisen.
3. Tilbagelevering af entreprisen til kommunen, og i så fald gerne så hurtigt som muligt.

De 2 første forslag vil kræve en ny udbudsrunde.

I forslag 3 anmoder Forenede Service om fritagelse for opgavevaretagelsen af hjemmehjælpsopgaverne i Stengård distrikt. Forenede Service A/S ønsker, at der snarest indledes forhandlinger med Gladsaxe Kommune, hvor de nærmere vilkår for hjemtagelsen afklares. Det skal herunder sikres, at det sker med mindst mulig gene for borgerne. Endvidere skal overdragelse af personale, økonomiske vilkår og den praktiske tidsplan udarbejdes.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at der gives forvaltningen bemyndigelse til at indlede forhandlinger med Forenede Service A/S med henblik på at aftale de nærmere vilkår for hjemtagelsen. Det skal herunder sikres, at det sker med mindst mulig gene for borgerne. Endvidere skal overdragelse af personale, udgifter i forbindelse med hjemtagelse og af praktisk tidsplan udarbejdes. Resultatet af forhandlingerne vil blive forelagt til politisk godkendelse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BR 14.06.2000, sag nr. 178 

Socialudvalget besluttede:

Anbefales.

Til Økonomiudvalget.