

REFERAT Kulturudvalget 2022-2025 d. 30-05-2023

Mødedato Tirsdag d. 30. maj 2023 kl. 19:00

Mødested Gladsaxe Rådhus, mødelokale 2608

Indholdsfortegnelse

Tema: Kunst, drøftelse.....	3
Puljen til ændrede brugerbehov 2023.....	5
Ansøgninger til puljen Kulturelle udviklingsmidler.....	7
Budget 2024-2027, budgetbidrag for Kulturudvalget.....	9
Budgetopfølgning 1. kvartal 2023, Kulturudvalget.....	11
Genplacering af skulptur i byrummet.....	14
Kunst i byrummet 2023, kunst ved den nye skøjtehal.....	15
Meddelelser fra mødet.....	16
Orientering fra andre råd, udvalg og bestyrelser.....	17
Godkendelse.....	18

Punkt 1: Tema: Kunst, drøftelse

22-11-20.00.00-G01

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

I denne sag skal Kulturudvalget drøfte rammer og ambitioner for billedkunstområdet i Gladsaxe Kommune. Udvalget besluttede på mødet 28.03.2023, punkt 2, at der i løbet af denne byrådsperiode skal være en gennemgang af det samlede kulturområde i Gladsaxe Kommune. Første indlæg i dette forløb er et overblik over billedkunstområdet, som kan ses i bilag 1. På mødet vil der være en præsentation af området og rundvisning til udvalgt kunst på rådhuset og Gladsaxe Hovedbibliotek. Punktet vil slutte af med en drøftelse i udvalget om prioriteringer på kunstområdet.

På Gladsaxe Rådhus vises eksempler på nogle af kommunens mere værdifulde værker, og på Hovedbiblioteket er der fokus på Bjørn Nørgaards udsmykning af bygningen. Rundvisningen varer ca. 30 minutter og slutter i Bibliotekets kunstdepot.

Afgrænsning af billedkunst

Billedkunst dækker bredt over de traditionelle kunstformer som maleri, skulptur og grafik, men også nyere former såsom multimedie, fotografi og installationskunst. Man kan også sige, at området omfatter både plane billeder (tegning, maleri, foto mm.), rumlige billeder (skulpturer) og elektroniske billeder (fx film og installationer).

Kunst ejet af Gladsaxe Kommune, indendørs og udendørs

Gladsaxe Kommune har en stor kunstsamling, dels kunst i byrummet, dels kunst som bruges til udsmykning indendørs på rådhuset og på kommunale institutioner. På udvalgmødet vil der blive vist eksempler fra begge samlinger.

Kunstindkøb

Ved budgetaftalen for 2021-2024 blev det besluttet, at der skulle afsættes 400.000 kr. årligt til kunst i det offentlige rum, Økonomiudvalget 01.06.2021, punkt 16. Gladsaxe Kommune har mange kunstværker i byrummet, men på dette tidspunkt var der ikke kommet nye værker til siden 2003.

Samtidig besluttedes det også, at der skal afsættes 1 % af anlægssummen ved større anlægssager til kunstnerisk udsmykning. Hvor man tidligere indkøbte kunst, som indgik i kommunens kunstsamling, der kunne udlånes, gik man dermed over til at prioritere kunstopgaven i forbindelse med nybyggeri og større renoveringer og have fokus på stedspecifikke kunstprojekter.

Udøvere i Gladsaxe

I Gladsaxe bor der professionelle kunstnere, der ofte har atelier i egen bolig. Der er tillige en lang række muligheder for borgere, der har lyst til at udfolde sig kunstnerisk, fx på aftenskolekurser, på GXU og på Gladsaxe Musik- og Billedskole.

Udstillingssteder

Gladsaxe Kommune har ikke et udstillingshus til professionel kunst, men med nærheden til kunstmuseer i København og Sophienholm i Lyngby-Tårnbæk Kommune, vurderes det ikke som et behov i kommunen. Lokale udøvere har mulighed for at udstille på Telefonfabrikken

Det videre forløb

I bilag 2 ses en analyse af styrker, svagheder, muligheder og trusler for arbejdet med billedkunst i Gladsaxe. Med denne analyse lægges op til en drøftelse i udvalget af fremtidige prioriteringer og eventuelle særlige ønsker til uddybning indenfor feltet på kommende møder.

Der vil på møder i andet halvår komme en sag til beslutning vedrørende udmøntning af videreførte midler fra 2022 til renovering og vedligehold af kunst i byrummet. Og en sag om principper for placering af kunst af høj værdi.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Deltager i sagens behandling

Julie Broch-Mikkelsen, udviklingskonsulent, Gladsaxe Bibliotekerne.

Rikke Clausen, Kultur, Fritid og Unge.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 01.06.2021, punkt 16

Kulturudvalget, 28.03.2023, punkt 2

Bilag

Bilag 1: Billedkunst

Bilag 2: Analyse_ Kunst i GLX

Punkt 2: Puljen til ændrede brugerbehov 2023

23-4-20.00.00-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

På Kulturudvalgets område er der i 2023 afsat 400.000 kr. i Puljen til ændrede brugerbehov. Udvalget skal på dette møde beslutte, hvad dette års pulje skal gå til.

Der er indkommet ansøgning fra Bibliografen, Telefonfabrikken og Gladsaxe Bibliotekerne, som vil blive gennemgået i det følgende.

Café ved bibliografen (bilag 1)

I sin nuværende udformning udgør skranken i Bibliografen en barriere, der adskiller biblioteksrummet og biograffoyeren/caféen. Dette udfordrer flow og sammenhæng i huset. Skranken optager meget plads og placeringen giver udfordringer, idet køen til billetsalget krydser de publikummer, der står i kø for at komme ind i salene.

Ejendomscentret foreslår, at der udarbejdes en flowanalyse med et idéoplæg og budgetoverslag for hele Bibliografen. Heri vil indgå en analyse af, hvordan flowet er i dag og et forslag til at ændre flowet til mere hensigtsmæssigt og derved skabe en bedre sammenhæng mellem Bibliotek og Biograf. Ejendomscenterets arkitekter vil kunne stå for flowanalyse, idéoplæg og budgetoverslag. Der vil være brug for en ekstern arkitekt til udførelse af 3D gengivelser og eventuelt præsentationsmateriale.

Anslået udgift til ekstern arkitekt: 100.000 kr.

Bæredygtighedszone på Telefonfabrikken (bilag 2)

Telefonfabrikken ønsker at styrke borgere i at mødes i bæredygtige fællesskaber og derigennem spille ind i den grønne omstilling, som er på dagsordenen i Gladsaxe. Telefonfabrikken har derfor dedikeret et område af huset, som stilles til rådighed for borgerdrevne fællesskaber, der fokuserer på bæredygtighed, verdensmål, klima og miljø. Tanken er, at det skal fungere som et værksteds- og lokalfællesskab under titlen Bæredygtighedszonen. Her kan forskellige organisationer og aktivitetsfællesskaber dele lokaler med hinanden ud fra en betragtning om, at deres fokusområder ligger så tæt på hinanden, at de også indbyrdes bliver styrket og inspireret af at skulle dele rammer med hinanden. Indtil videre deles lokalerne af følgende:

- Repaircafé Gladsaxe
- Remida Gladsaxe

For at kunne understøtte de to gruppers behov og række ud til endnu flere grupper og selvorganiserede bæredygtige fællesskaber, er der behov for nyindretning og inventar til Bæredygtighedszonen såsom værkstedsudstyr og opbevaringsmuligheder. Det er ønsket, at zonens indretning er så fleksibel som mulig, så den kan imødekomme forskellige gruppers behov og aktiviteter.

Bæredygtighedszonen på Telefonfabrikken: 75.000 kr.

Fællesskabshave i Telefonfabrikkens atriumgård (bilag 3)

Telefonfabrikken ønsker at afsøge mulighederne for at etablere flere fællesskaber på tværs af målgrupper på og omkring Telefonfabrikken. I samarbejde med en kreds af engagerede Gladsaxeborgere er idéen om et grønt byhaverum i atriumgården opstået.

Atriumgården er placeret centralt i Telefonfabrikken, men fremstår i dag ret anonym med grå fliser og enkelte bænkesæt. Der er et stort potentiale i at forandre gården til et grønt samlingspunkt, da mange aktivitetslokaler vender ud mod gården og med fri adgang for alle mellem kl. 8:00 og 23:00 året rundt.

For at kunne realisere atriumgårdens potentiale i samarbejde med kredsen af engagerede borgere foreslås at prioritere midler til indkøb af materialer til at oprette en borgerdrevne byhave. Borgergruppen står for at skabe indhold i højbede og diverse events, som allerede nu er i støbeskeen. Det kan være "jord-under-neglene"-dage for lokale daginstitutioner, frø- og plantebyttedage og events om biodiversitet, bæredygtighed, verdensmål og ressourceoptimering. Endvidere foreslås etablering af et frivilligdrevet bilaug.

Økonomi til indretning og aktiviteter: 100.000 kr.

Revitalisering af mødefacilitet på Mørkhøj Bibliotek (bilag 4)

I forbindelse med Opgaveudvalget Vores Mørkhøjs arbejde med udvikling af Mørkhøj og herunder udarbejdelse af anbefalinger for fremtidens bydel, blev der blandt andet peget på mulighederne i at revitalisere det eksisterende mødelokale på Mørkhøj Bibliotek. Ønsket er større sammenhæng til den nye Ilbjerg Have samt en styrkelse af muligheden for at borgere, foreninger og interessefællesskaber kan benytte lokalet til aktiviteter, møder og arrangementer.

Mødelokalet er i dag nedslidt og trænger til en opdatering, hvis det skal kunne imødekomme mange forskellige brugergrupper, behov og forskelligartede former for arrangementer. Mørkhøj Bibliotek har et tæt samarbejde med Mørkhøj Skole, hvis elever benytter biblioteket som skolebibliotek. I den funktion er det oplagt, at mødelokalet kan understøtte mere uformelle læringsmiljøer, hvor klasserne har lyst til at opholde sig, læse eller løse opgaver sammen. Hertil er der en lang række foreninger i lokalområdet, som gerne vil benytte lokalet til møder, aktiviteter og arrangementer. Det er derfor afgørende, at lokalet får en fleksibel indretning, som nemt kan ændres i takt med skift i brug, ligesom det eksisterende tekøkken foreslås opdateret, så brugere let kan tilgå det og benytte det til egne aktiviteter.

Økonomi til indretningsmæssig opdatering: 100.000 kr.

Samlet er der forslag for 375.000 kr. Restbeløbet på 25.000 kr. afsættes til uforudsete udgifter.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at puljen til ændrede brugerbehov 2023 går til projekterne: Flow-analyse i Bibliografen, bæredygtighedszone på Telefonfabrikken, byhave i Atriumgården på Telefonfabrikken, samt til revitalisering af mødelokale på Mørkhøj Bibliotek.

Bilag

Bilag 1: Cafe ved Bibliografen.docx

Bilag 2: Bæredygtighedszone Telefonfabrikken.docx

Bilag 3: Fællesskabshave i Telefonfabrikkens atriumgård.docx

Bilag 4: Revitalisering af mødefacilitet på Mørkhøj Bibliotek.docx

Punkt 3: Ansøgninger til puljen Kulturelle udviklingsmidler

23-1-20.00.00-Ø40

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Børne- og Kulturforvaltningen har modtaget en række ansøgninger til puljen Kulturelle Udviklingsmidler.

Unge laver kultur

Gladsaxe Bibliotek søger om 50.000 kr. til kulturelle aktiviteter for unge, jævnfør bilag 1. Som et led i bibliotekernes strategi om at understøtte Gladsaxe Kommune som Børnevenlig By skal projektet afsøge potentialet for, at unge laver kulturtilbud for unge. Projektet tager afsæt i en undersøgelse, der peger på, at den yngre målgruppe ikke oplever, at bibliotekets kulturelle udbud henvender sig til dem. Bibliotekets rolle er at understøtte de unge kulturskabere i processen fra ide til afvikling.

Videreudvikling af ”Verdens Folkekøkken”

Telefonfabrikken søger om 125.000 kr. til videreudvikling af det nuværende koncept ”Verdens Folkekøkken”, jævnfør bilag 2. Formålet er at udvikle konceptet, så der er øget fokus på deltageraktivitet, hvilket både skal lette arbejdsbyrden for de involverede foreninger og samtidig understøtte kulturmødet på tværs af alder, etnicitet og køn. Arrangementerne vil ligeledes udvide folkekøkkenet med mere tematiske arrangementer, som bl.a. foredrag og fokus på råvarer. Projektet understøtter målsætningerne om fællesskaber og sammenhængskraft i Gladsaxe Kommunes kultur-, idræts- og fritidspolitik. Projektet organiseres i samarbejde mellem en projektgruppe bestående af brugere og en projektleder fra Telefonfabrikken. Målgruppen er voksne og børn/familier.

Kultur i sommerferien

Gladsaxe Bibliotek søger om 35.000 kr. til kulturaktiviteter i sommerferien, jævnfør bilag 3. Som et supplement til øvrige sommerferieaktiviteter ønsker bibliotekerne i Mørkhøj, Høje Gladsaxe og Værebros at udvikle lokale kulturaktiviteter, der kan skabe liv og fællesskab i bydelene. Dermed understøttes både Gladsaxe-strategiens fokus på, at kultur- og fritidsinstitutioner aktiverer lokalområderne og pladserne ved filialbibliotekerne samt ”Socialt mix i fritiden”. Målgruppen er familier i bydelene, og aktiviteterne kan være drevet af både bibliotekets personale og lokale borgere.

Kultur og sundhed

Foruden de tre vedhæftede ansøgninger er der et ønske om at reservere 60.000 kr. til udvikling af et nyt projekt inden for kultur og sundhed. Udviklingen sker i forlængelse af erfaringerne med de to pilotprojekter, der blev gennemført i efteråret 2021 og foråret 2022. Forslag til konkret udmøntning vil senere blive forelagt Kulturudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Puljen Kulturelle udviklingsmidler er i 2023 på 544.355 kr. Der er ultimo april brugt/disponeret 177.395 kr.

Aktør	Ansøgt	Behandles
Gladsaxe Bibliotek	50.000 kr.	30.05.2023
Telefonfabrikken	125.000 kr.	30.05.2023
Gladsaxe Bibliotek	35.000 kr.	30.05.2023
Kultur, Fritid og Unge	60.000 kr.	30.05.2023
I alt	270.000 kr.	

Hvis ovenstående ansøgninger imødekommes, vil der være ca. 97.000 kr. tilbage i puljen Kulturelle udviklingsmidler til ansøgninger resten af året.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at ansøgningen "Unge laver kultur" imødekommes med 50.000 kr.
2. at ansøgningen "Videreudvikling af Verdens Folkekøkken" imødekommes med 125.000 kr.
3. at ansøgningen "Kultur i sommerferien" imødekommes med 35.000 kr.
4. at der reserveres 60.000 kr. til videreudvikling af projekt "Kultur og Sundhed", og
5. at støtten finansieres af puljen Kulturelle udviklingsmidler.

Bilag

Bilag 1: Unge laver Kultur

Bilag 2: Videreudvikling af Verdens Folkekøkken

Bilag 3: Kultur i sommerferien

Punkt 4: Budget 2024-2027, budgetbidrag for Kulturudvalget

23-7-00.30.10-Ø00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Gennemgang af sagen, herunder økonomiske konsekvenser

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger budgetbidrag 2024-2027 for Kulturudvalgets område.

Budgetbidraget er udarbejdet i overensstemmelse med budgetcirkulæret jævnfør Økonomiudvalget 11.04.2023, punkt 7.

I budgetcirkulæret fremgår det blandt andet, at hvert udvalg skal indarbejde finansieringsforslag svarende til mindst 1 procent af udvalgets serviceramme. Finansieringsforslagene fremgår af bilag A2 "Beskrivelse af forslag til ændringer i aktiviteterne inden for rammen" og bilag C "Forslag til finansiering af driftsønsker".

Forslagene på bilaget A2 er omprioriteringer, hvor ændringer i eksisterende indsatser er med til at finansiere andre og eventuelt nye indsatser inden for rammen. Forslag på bilag A2, der godkendes af Kulturudvalget, indgår ikke i den videre budgetproces.

Forslag på bilag B, "Ønsker til nye driftsaktiviteter", der ikke er indarbejdet i budgetbidraget", samt bilag C, "Forslag til finansiering af driftsønsker", indgår som en del af den samlede budgetproces og vil eventuelt blive indarbejdet i Borgmesterens forslag til Budget 2024-2027 og dermed bidrage til at finansiere nye politiske initiativer eller omprioriteringer.

Samlet set skal finansieringen på bilag A2 og bilag C udgøre minimum 1 procent. Såfremt finansieringsforslagene på de to bilag, ikke udgør 1 procent eller mere, skal der indarbejdes en rammebesparelse på bilag C, svarende til differencen.

Budgetbidraget er samlet i bilag 1 og omfatter følgende:

Bilag A: Overensstemmelse med driftsrammen

Bilag A1: Tekniske korrektioner

Bilag A2: Beskrivelse af forslag til ændringer i aktiviteterne inden for rammen

Bilag B: Ønsker til nye driftsaktiviteter, der ikke er indarbejdet i budgetbidraget

Bilag B1: Beskrivelse af ønsker om nye driftsaktiviteter, der ikke er indarbejdet i budgetbidraget

Bilag C: Forslag til finansiering af driftsønsker

Bilag C1: Beskrivelse af forslag til finansiering af driftsønsker

Bilag E: Overensstemmelse med anlægsrammen

Bilag F: Bemærkninger til anlægsbudget

Bilag G: Ønsker til nye anlægsprojekter

Bilag G1: Beskrivelse af ønsker til nye anlægsprojekter

Bilag H: Takstbilag

Bilag I. Status på beslutningsnoter

Bilag N. Forslag til nye budgetnoter

Beskrivelse af de enkelte bilag

Bilag A er en oversigt over de tekniske korrektioner, der er indregnet i udvalgets budgetbidrag. Det drejer sig om tilførsel af kompensation for ansættelse af overenskomstansatte i stedet for tjenestemænd. Desuden flyttes budgettet til ½ konsulentstilling på kultur- og fritidsområdet til Økonomiudvalget, da udgiften til medarbejderen afholdes her.

Bilag A1 beskriver de tekniske korrektioner nærmere.

Bilag A2 beskriver forslag til ændringer i aktiviteterne inden for rammen.

På Bilag A2 foreslås afsat 0,204 mio. kr. årligt til løbende undersøgelser af, om grænseværdierne for skimmelsvamp i Telefonfabrikken overholdes samt til en årlig højderengøring i Telefonfabrikens lokaler.

Desuden foreslås afsat 0,162 mio. kr. til delvist at tilpasse bibliotekets indtægtsbudget til de faktiske indtægter fra bøder.

Til finansiering af ovenstående foreslås der på bilag A2 at der frigøres 0,366 mio. kr. på biblioteket på grund af ændrede arbejdsgange som følge af bortfald af opgaver. En nærmere beskrivelse af tilpasningen findes i bilag A2.

Der er på bilag A2 i alt afsat finansiering til omprioritering på 0,366 mio. kr. i 2023 og frem.

Bilag B og C indeholder ønsker til nye driftsaktiviteter og forslag om finansiering, som indgår i den videre budgetproces. På bilag B foreslås afsat 0,118 mio. kr. til delvist at tilpasse bibliotekets indtægtsbudget til de faktiske indtægter på bøder. På bilag C foreslås at frigøre 0,214 mio. kr. på biblioteket på baggrund af ændrede arbejdsgange som følge af bortfald af opgaver. Endvidere foreslås en reduktion i puljen til kulturelle foreninger på 0,05 mio. kr. samt reduktion i antallet af soloelever på Gladsaxe Musik- og Billedskole, der vil give en besparelse på 0,102 mio. kr.

Bilag E viser allerede vedtagne anlægsprojekter tilføjet tekniske korrektioner vedrørende de større anlæg.

Bilag F beskriver anlægsprojekterne i bilag E nærmere.

Bilag G indeholder forslag til nye anlægsønsker. Der er ikke indarbejdet nye anlægsønsker på bilag G.

Bilag G1 beskriver anlægsønskerne i bilag G nærmere.

Bilag H indeholder forslag til takster og gebyrer på Kulturudvalgets område, der skal være gældende i budgetperioden. Taksterne for Biblioteket, Bibliografen og Telefonfabrikken samt for Gladsaxe Musik- og Billedskole er blevet fremskrevet med almindelig pristalsregulering (6,02 pct.), dog er taksten for biblioteks bøder ikke fremskrevet.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at ændringerne indenfor rammen, som beskrevet i budgetbidragets bilag A2, godkendes, og
2. at Kulturudvalgets budgetbidrag 2024-2027 indgår i den videre budgetproces.

Bilag

Bilag 1

Punkt 5: Budgetopfølgning 1. kvartal 2023, Kulturudvalget

23-10-00.30.14-Ø00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resume

Børne- og Kulturforvaltningen forventer et samlet mindreforbrug på 0,4 mio. kr. på driften på Kulturudvalgets område i forhold til det korrigerede budget.

Budgetopfølgningen indeholder:

Denne budgetopfølgning indeholder status på 1. kvartal samt forvaltningens prognose for det samlede forbrug i hele 2023 for både drift og anlæg.

For driftsøkonomien skal kommunen overholde både den servicramme, som er aftalt mellem KL og regeringen, og det korrigerede budget for driften, som er politisk besluttet i Gladsaxe.

For anlægsøkonomien skal kommunen overholde det korrigerede budget for anlæg, som er politisk besluttet i Gladsaxe.

Opfølgning på servicerammen

Serviceudgifterne er en andel af den samlede driftsøkonomi og vedrører udgifter til for eksempel drift af biblioteker, Gladsaxe Musik- og Billedskole, samt puljer til koncerter, teaterforestillinger mv. Serviceudgifterne er omfattet af en ramme, der ikke må overskrides, som følge af aftale mellem regeringen og KL. Overskridelse af servicerammen kan medføre økonomiske sanktioner.

Servicerammen forventes ikke overholdt på udvalget, hvilket fremgår af nedenstående tabel. Forvaltningen forventer, at servicerammen på Kulturudvalget overskrides med 0,4 mio. kr. jævnfør tabel 1. Overskridelsen skyldes primært et forventet merforbrug på Biblioteker og Bibliografen.

Tabel 1. Servicrammeoverholdelse i mio.kr.

Kulturudvalget	Vedtaget budget	Forventet forbrug	Forventet merforbrug
Serviceudgifter	73,2	73,6	-0,4

Opfølgning på driftsbudgettet

Det forventede forbrug på driften på Kulturudvalgets område i forhold til det korrigerede budget er et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. Merforbruget er sammensat af flere mer- og mindreforbrug, jævnfør tabel 2.

På fælles formål forventes et mindreforbrug på 1,3 mio. kr. Den primære årsag er, at en del af det videreførte mindreforbrug fra 2022 først forventes anvendt i 2024.

Gladsaxe Musik- og Billedskole forventer et merforbrug på 0,2 mio. kr. som følge af, at det videreførte merforbrug fra 2022 på 0,5 mio.kr. ikke fuldt ud forventes indhentet i 2023.

Spillestedet Richter forventer et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. Spillestedet Richter har videreført et mindreforbrug fra tidligere år på 0,6 mio.kr., som anvendes løbende over de næste par år til en eventkoordinator.

Biblioteker, Bibliografen og Telefonfabrikken forventer samlet et merforbrug på 1,0 mio.kr. Det videreførte merforbrug fra 2022 udgør 1,8 mio.kr. I indsatsen for at indhente merforbruget inddrages økonomien i alle tre enheder. Der er implementeret en økonomisk genopretningsplan for Bibliotekerne og Bibliografen, men det forventes ikke at være muligt at indhente hele det videreførte merforbrug fra 2022 i 2023.

For Bibliotekerne forventes et merforbrug på 0,7 mio.kr. Det skyldes en forventning om fortsat høje energipriser samt et videreført merforbrug fra 2022 på 0,9 mio.kr. på bibliotekerne.

For Bibliografen forventes et merforbrug på 0,5 mio.kr. Det skyldes primært mindreindtægter, da det forventes, at kulturlivet og biografbesøg fortsat vil ligge under niveauet før Corona. Der er reduceret i udgifterne på Bibliografen, men det har ikke været muligt at gøre i et omfang, der afspejler faldet i indtægter. Der er for Bibliografen videreført et merforbrug på 1,0 mio.kr. fra 2022.

For Telefonfabrikken forventes et mindreforbrug på 0,1 mio.kr.

Tabel 2. Resultat pr. fagområde – 1. kvartal 2023 i mio. kr.

Kulturudvalget		Vedtaget budget (VB)	Korrigeret budget (KB)	Forventet forbrug	Forventet mer/mindre-forbrug VB	Forventet mer/mindre-forbrug KB
Fælles formål	Fælles formål	-0,1	1,9	0,6	-0,8	1,2
	Kultur og fritid	0,4	0,8	0,7	-0,3	0,1
	Serviceramme, Puljer	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Kulturelle aktiviteter	0,2	0,2	0,2	0,0	0,0
	Kulturelle udviklingsmidler	0,5	0,5	0,5	0,0	0,0
Kunst og Kultur	Teaterforestillinger, koncerter mv	1,4	1,4	1,4	0,0	0,0
	Kulturbygninger	0,2	0,2	0,2	0,0	0,0
	Gladsaxe Musik og Billedskole	8,5	8,0	8,2	0,3	-0,2
	Spillestedet Richter	3,3	3,9	3,6	-0,3	0,3
	Kunst i det offentlige rum	0,4	0,5	0,5	0,0	0,1
Bibliotek, Bibliograf og Telefonfabrikken	Bibliotek	50,1	49,2	49,9	0,2	-0,7
	Biografdrift	1,8	0,7	1,2	0,6	-0,5
	Telefonfabrikken	6,4	6,6	6,5	0,0	0,1
I alt		73,2	74,0	73,6	-0,4	0,4

Anlægsøkonomi Resultat af opfølgning

På anlægsområdet forventes der balance i 2023 i forhold til det korrigerede budget.
Væsentlige mer- og mindreforbrug

Anlægsbudgettet omfatter i 2023 udelukkende Puljen til udskiftning af større inventar, hvor der er afsat 1.149.700 kr. Reinvestering i større inventar foretages i takt med, at opsparing i puljen tillader det, og forinden udskiftning vurderes det i hvert enkelt tilfælde, om aktivet er udtjent og skal udskiftes, eller kan anvendes fortsat og udskiftningen dermed udskydes. I 2023 gennemføres en større, gennemgående renovering af legepladsen i bibliotekshaven ved Hovedbiblioteket.

Nedenstående tabel viser en oversigt over forventede nettoanlægsudgifter.

Tabel 3 Budgetopfølgning 1. kvartal 2023, nettoanlægsudgifter i mio. kr.

Vedtaget budget 2023	Korr. budget 2023	Forbrug pr. 31.03.2023	Forventet årsforbrug 2023	Forskel til vedtaget budget	Forskel til korr. budget
0,40	1,15	0	1,15	-0,75	0,0

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at budgetopfølgningen for 1. kvartal 2023 godkendes.

Punkt 6: Genplacering af skulptur i byrummet

22-5-20.04.00-G01

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med en indsats for grøn forskønnelse under Trafik- og Teknikudvalget vil en skulptur, der er i en årrække, har stået opmagasineret hos Driftsafdelingen på Turbinevej, blive genplaceret i byrummet (se foto herunder). På hjørnet af Grønnemose Alle og Maglegårds Alle bliver der etableret et lille grønt område, og skulpturen vil blive placeret her. Kunstner og tidligere placering er ukendt. Sagen behandles af Trafik- og Teknikudvalget på mødet 23.05.2023, punkt 6.



Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Trafik- og Teknikudvalget, 23.05.2023, punkt 6.

Punkt 7: Kunst i byrummet 2023, kunst ved den nye skøjtehal

21-5-20.04.00-G01

Adresse

Gladsaxe nye Skøjtehal, Isbanevej 5, 2860 Søborg

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet afsætter 400.000 kr. årligt til kunst i det offentlige rum. Fritids- og Idrætsudvalget besluttede 09.05.2023, punkt 3, at dette års kunstmidler medfinansierer kunstnerisk udsmykning ved indgangen til Gladsaxes nye skøjtehal.

Kunstnergruppen ”Byen Sover” skal stå for udsmykningen af ankomstområdet ved skøjtehallen. Udsmykningen består af to dele. På forpladsen vil der være skiftende lysende mønstre på asfalten, der er inspireret af iskrystaller. I indgangspartiet vil der hænge en specialkonstrueret lysekroner, der også henviser til iskrystaller. Se beskrivelse og billeder i bilag 1.

Ifølge rammerne for puljen til kunst i det offentlige rum, som blev godkendt af Økonomiudvalget 01.06.2021, punkt 16, er det det ansvarlige stående udvalg for det valgte projekt, der skal behandle sagen vedrørende årets bevilling.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 01.06.2021, punkt 16

Fritids- og Idrætsudvalget 09.05.2023, punkt 3

Bilag

Bilag 1_Kunst_GladsaxeSkøjtehal

Punkt 8: Meddelelser fra mødet

21-19-00.01.10-P35

Meddelelse

Søren Nabe-Nielsen orienterede om, at lederen af spillestedet Richter har opsagt til stilling.

Søren Nabe-Nielsen orienterede om, at Spillestedet Richters bestyrelse har besluttet at ændre i Richters vedtægter omkring stormødet i Richter. Før havde alle fremmødte borgere stemmeret til stormødet. Dette var nødvendigt i de første år, da der ikke var en stor frivilliggruppe at trække på. Med vedtægtsændringen er stormødet for frivillige i Richter.

Punkt 9: Orientering fra andre råd, udvalg og bestyrelser

21-20-00.01.10-P35

Meddelelse

Intet.

Punkt 10: Godkendelse

21-7-00.22.04-A30

Beslutning

Godkendt.