

REFERAT Socialudvalget - 1998-2001 d. 05-05-1999

Mødedato Onsdag d. 05. maj 1999 kl. 16:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Erling Schrøder, Grethe Slivsgaard, Sven Nielsen, Peter
Brooker, Emilce Nielsen, Edv. Nielsen, Finn Geslau, Kirsten
Christophersen, Klaus Kjær

Indholdsfortegnelse

PRINCIPPER FOR LØNBUDGETTERING OG LØNSTYRING I GLADSAXE KOMMUNE.....	3
BUDGETKONTROL 1. KVARTAL 1999, SOCIALUDVALGETS OMRÅDE	7
OMSORGSCENTRET BAKKEGÅRDEN, DIVERSE RENOVERINGSARBEJDER, ANLÆGSR	11
OMSORGSCENTRET KILDEGÅRDEN, DIVERSE ARBEJDER, ANLÆGSREGNSKAB.....	13
KØBENHAVNS AMTS ALKOHOLTEMAPLAN,HØRINGSSVAR.....	15
VURDERING AF KØBENHAVNS AMTS METADONUDLEVERINGSORDNING.....	18
TEMAPLAN 1999, SOCIAL- OG SUNDHEDSUDDANNELSERNE, HØRINGSSVAR.....	21
MEDDELELSER.....	23

Punkt 71: PRINCIPPER FOR LØNBUDGETTERING OG LØNSTYRING I GLADSAXE KOMMUNE

SOU 05.05.1999, nr. 71

SOU 05.05.1999, nr. 71

Udvalgstype: SOU Mødedato: 05.05.1999 Nummer: 71

PRINCIPPER FOR LØNBUDGETTERING OG LØNSTYRING I GLADSAXE KOMMUNE

På Økonomiudvalgets møde 13.04.1999, sag nr. 240, besluttede udvalget at sende sagen til udtalelse i fagudvalgene, hvorefter Økonomiudvalget ønsker sagen forelagt på ny.

Den nye løn omfatter fra 01.04.2000 næsten samtlige kommunalt ansatte. Dermed vil der på alle kommunens arbejdspladser være mulighed for en meget mere individuel lønfastsættelse.

Det giver i Gladsaxe som i andre kommuner anledning til at nyvurdere principperne for lønbudgettering og lønstyring.

Der er tale om fire forskellige typer problemer:

- 1) Hvordan beregnes lønbudgettet?
- 2) Hvad må lønbudgettet anvendes til?
- 3) Hvem disponerer over lønbudgettet?
- 4) Hvordan styres lønbudgettet?

I det traditionelle lønsystem løses disse problemer på følgende måde:

- 1) Lønbudgettet beregnes konkret - dog gruppevis - på grundlag af normeringsplaner; planerne er ofte ret detaljerede og ændringer skal godkendes af byrådet. På en række områder er normeringerne baseret på faste principper om antal medarbejdere per klasse, gruppe eller lignende. Disse principper er politisk godkendte. Udover den faste løn er der puljer til vikarer, overarbejde m.v.
- 2) Lønbudgettet må kun anvendes til løn. Normeringerne skal overholdes; der er ikke adgang til at overføre uforbrugte lønmidler fra år til år; vikarer - bortset fra vikarer i fast stillinger - må kun aflønnes af vikarbudgettet og overarbejde skal holdes indenfor det særlige overarbejdsbudgets rammer.
- 3) Forvaltningscheferne disponerer budgettet, men det sker som det fremgår efter ret faste regler
- 4) Styringen baserer sig på en - væsentligst manuel - kontrol af overholdelsen af normeringerne. Konsekvensen af dette styringssystem har været, at der ofte har været et betydeligt mindreforbrug på løn, fordi stillinger ikke har kunnet besættes eller - som for eksempel på daginstitutionsområdet - ikke har kunnet besættes med uddannet personale. Omvendt er lønstyringen blevet opfattet sådan, at forvaltningerne kunne påregne tillægsbevillinger, hvis det afsatte lønbudget ikke svarede til normeringen.

De seneste år er systemet på en række punkter blevet modificeret. Der er stadig konkret lønbudgettering, men der på det sociale område adgang til at ændre en normering fra en personalegruppe til en anden indenfor den såkaldte basisnormering.

Der er på enkelte områder adgang til at anvende sparede lønmidler til andre formål. På skolerne har besparelser på rengøringsbudgettet således kunnet anvendes til vedligeholdelse, mens sparet konto 6-løn kan bruges til edb-køb.

Endelig har først den decentrale løn, senere ny løn ført til afsættelse af puljer til forhandling med personaleorganisationerne. Siden 01.04.1998 har forhandlingskompetencen været delegeret til ca. 40 forhandlingsledere.

Indførelsen af ny løn gør det næsten umuligt at opretholde det traditionelle system. Afviklingen af forskellige anciennitetsbestemte lønforløb og den større frihed til at fastsætte løn efter opgaver og kvalifikationer fører til, at "konkret løn" ikke længere er en nogenlunde entydig og objektiv størrelse. Samtidig er det vanskeligt at begrunde, at der er frihed i lønfastsættelsen, men meget restriktive regler for eksempel for overarbejde.

Forvaltningen har derfor overvejet at gå over til en lønsumsstyring. Som det fremgår nedenfor kan denne løsning ikke anbefales. Lønsumsstyring indebærer i sin rene form:

- 1) Lønbudgettet beregnes på grundlag af forrige års lønbudget tillagt den beregnede stigning som følge af taktregulering, ny overenskomst etc.
- 2) Lønbudgettet kan anvendes til fast løn, herunder lønforhøjelser til medarbejderne vikarer, overarbejde eller andet. Det kan overvejes at give adgang til at overføre sparede beløb fra år til år og til at anvende sparet løn til andre formål.
- 3) Disponeringen kan være enten central eller decentral, men lønsumsstyring er typisk forbundet med decentralisering til institutionsniveau
- 4) Styringen baserer sig på såvel normeringskontrol som kontrol af udviklingen i lønforbruget. Der er i vidt omfang adgang til at omdisponere indenfor lønsummen.

Af flere grunde kan dette ikke anbefales.

For det første ville systemet forudsætte, at Byrådet var indstillet på at opgive fastsættelse af normeringer, idet man selvsagt ikke på en gang kan give fuld frihed til at disponere lønbudgettet og garantere bestemte normeringer. Der kunne stadig være politisk vedtagne normeringsprincipper, men disse ville have karakter af hensigtserklæringer.

For det andet giver de nuværende økonomi- og lønsystemer ikke et tilstrækkelig sikkert grundlag for budgettopfølgningen; normeringskontrollen kan ikke undværes.

Forvaltningen skal i stedet foreslå en mellemting mellem det traditionelle system og den rene lønsumsstyring.

1) Lønbudgettet for år 2000 beregnes som et konkret lønbudget på personniveau. De politisk tiltrådte normeringer opretholdes, men i væsentligt forenklet form. Der foreslås følgende:

TMU: en kategori omfattende samtlige ansatte
SOU: en kategori omfattende samtlige medarbejdere

BUU: tre kategorier:

- lærere
- uddannede pædagoger
- andre

KFIU: en kategori

ØU: en kategori

Det forudsættes, at normeringerne efterfølgende fordeles på institutionerne.

Der afsættes fortsat puljer til vikarer og overarbejde samt til ny løn, herunder en tværgående pulje.

Fra år 2001 fremkommer lønbudgettet ved en fremskrivning af budgettet for år 2000; Den konkrete lønbudgettering afvikles.

2) Lønbudgettet må fortsat kun anvendes til løn; normeringen skal overholdes. Der er ikke overførselsadgang, men merforbrug på løn modregnes i overførselsadgangen i øvrigt. Lønbudgettet kan indenfor disse rammer frit anvendes til fast løn, overarbejde eller vikarer. Lønforhøjelser kan aftales indenfor den fastsatte pulje med tillæg eller fradrag i de tilfælde, hvor en ledig stilling besættes på et højere henholdsvis lavere lønniveau end den fratrådte medarbejder. Uforbrugte puljemidler til ny løn kan overføres fra år til år.

3) Ansvar for lønbudgettet decentraliseres til de 40 forhandlingsledere, for skolernes vedkommende dog tidligst fra 2001.

4) Styringen baseres fortsat overvejende på normeringskontrol. Der føres samtidig kontrol med lønforbruget. Lønforhøjelser eller -nedsættelser ved stillingsskift skal belaste den fastsatte pulje.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at lønbudgettering og lønstyring sker efter disse retningslinjer.

ØU 13.04.1999, sag nr. 240 

Socialudvalget besluttede:

Anbefales

Til Økonomiudvalget

Punkt 72: BUDGETKONTROL 1. KVARTAL 1999, SOCIALUDVALGETS OMRÅDE

SOU 05.05.1999, nr. 72

SOU 05.05.1999, nr. 72

Udvalgstype: SOU Mødedato: 05.05.1999 Nummer: 72

BUDGETKONTROL 1. KVARTAL 1999, SOCIALUDVALGETS OMRÅDE

Den 01.07.1998 trådte socialreformen i kraft. Den 01.01.1999 blev der som følge af socialreformen indført en lang række kontoplanændringer. Eksisterende konti har fået nyt navn og i mange tilfælde et nyt indhold. Foranstaltninger, der før var samlet på et kontoområde er nu spredt på flere. På de enkelte konti bør en sammenligning med sidste år derfor foretages med forsigtighed.

Desuden er kontiene organiseret på servicemålsområder og funktionsområder. På funktionsområdet "Foranstaltninger for voksne" har det ændrede indhold i foranstaltningerne, og dermed de enkelte konti, været så omfattende, at det ikke har nogen mening at anføre forbruget sidste år på de enkelte konti. Forbruget sidste år er derimod samlet på funktionsområdet "Foranstaltninger for voksne".

Den 01.01.1999 har kommunen fået en ny aktivitet, nemlig integration af flygtninge og indvandrere. Denne aktivitet er placeret på en selvstændig bevilling under Socialudvalgets ramme 1.

Som følge af budgetproblemerne i 1998 er der foretaget en kraftig revision af budgettet for 1999. Der er foretaget besparelser på en række områder for at finansiere merforbrug på andre områder. En del af disse besparelser, fortrinsvis personalereduktioner har i sagens natur endnu ikke nået at få fuld gennemslag i bevillingsudnyttelsen.

Forbruget på ramme 1

Det samlede registrerede forbrug pr. 31.03.1999 er på 18,9% af det korrigerede budget på 601,8 mio. kr. brutto. Sidste år var der på samme tidspunkt forbrugt 18,5% af regnskabsresultatet på 597,2 mio. kr..

De registrerede indtægter udgør 10,8% af det korrigerede budget på 149,5 mio. kr.. Sidste år var der på samme tidspunkt bogført 10,5% af indtægterne i regnskab 1998.

Det skal dog understreges, at der ikke var bogført betalinger til amtet i løbet af 1. kvartal. Normalt ville der være betalt for 2 måneder på dette tidspunkt. Det skyldes, at amtet har indført et nyt regnskabssystem, som har medført forsinkelser med udsendelsen af opkrævninger.

Forbruget på de områder, hvor amtsbetalinger er dominerende (døgninstitutionsanbringelse af børn og unge, narkobehandling og døgninstitutionsanbringelse af voksne handicappede) var højt sidste år, og forventes samme niveau i år, er situationen alvorlig.

Dertil kommer, at forbruget på visse konti, som dækker løbende betalinger, er kritisk højt.

Der er indført dispositionsregnskab på børn- og ungeområdet, men tal herfra foreligger først ved 2. kvartal. Dispositionsregnskab på "Voksne med særlige behov" er endnu ikke udarbejdet.

Samlet vurderes det, at situationen på ramme 1 er kritisk, og at der fortsat er behov for en stram økonomistyring og en tæt økonomiopfølgning.

Bemærkninger til udvalgte servicemålsområder.

Børn og unge med særlige behov. De enkelte konti på servicemålsområdet kommenteres nedenfor.

På forebyggelse er der pr. 31.03.1999 forbrugt 21,5% af det korrigerede budget på 18,1 mio. kr.. På samme tidspunkt sidste år var der forbrugt 18,2% af regnskabsresultatet på 17,7 mio. kr.. Det betyder at, situationen på området er kritisk.

På familiepleje er der pr. 31.03.1999 forbrugt 21,4% af det korrigerede budget på 41,1 mio. kr.. På samme tidspunkt sidste år var der forbrugt 19,8% af regnskabsresultatet på 37,2 mio. kr.. Også her vurderes situationen som kritisk.

På døgninstitutioner er der pr. 31.03.1999 stort set intet forbrug. Det skyldes, at amtet ikke har udsendt regninger i 1. kvartal. Normalt er der betalt for 2 måneder med udgangen af 1. kvartal. Forbruget på området

kan derfor ikke vurderes. Den 01.01.1999 er Gladsaxe Ungdomspension overgået til Amtet. På området for "Børn og Unge med særlige behov" kan det generelt nævnes, at der sidste år var en situation, hvor de registrerede udgifter steg kraftigt i slutningen af året. Det betyder, at forbruget pr. 1. kvartal sidste år, set i forhold til regnskabsresultatet er forholdsvis lavt.

Voksne med særlige behov. Her er der pr. 31.03.1999 forbrugt 9,1% af det korrigerede budget på 71,6 mio. kr. brutto. På samme tidspunkt sidste år var der forbrugt 12,6% af regnskabet på 67,6 mio. kr.. Der er tale om et område, hvor der hovedsageligt betales regninger til andre myndigheder. Disse regninger udsendes og betales med en vis forsinkelse i forhold til det faktiske forbrug. Som nævnt er regningerne fra amtet forsinket i år i forhold til sidste år, hvilket betyder, at bevillingsudnyttelsen er kunstigt lav i år.

Tilbud til pensionister. Her er der pr. 31.03.1999 forbrugt 20,7% af det korrigerede budget på 407,0 mio. kr. brutto. På samme tidspunkt sidste år var der forbrugt 18,9% af regnskabet på 405,1 mio. kr.. Forbruget i 1. kvartal sidste år var atypisk lavt. Det skyldes, at der pr. 01.01.1998 blev indført decentral bogføring på omsorgscentrene. Det medførte nogle indkøringsvanskeligheder, der betød, at regninger i første kvartal 1998 blev betalt med en atypisk forsinkelse. På omsorgsområdet er der i 1999 budgettet foretaget budgetreduktioner på ca. 3,0 mio. kr.. I sagens natur har besparelsen endnu ikke fået fuld gennemslag. I november 1998 blev der iværksat en strammere styring af omsorgscentrenes vikarforbrug gennem vikarbureauer. I 1. kvartal 1999 er udgifterne til vikarbureauer det halve af udgiften i 1. kvartal 1998. Forbruget på de ordinære lønkonti er samtidig på et acceptabelt niveau. Funktionsområdet "Køb og salg af pladser" vil med den nuværende udvikling kunne holdes indenfor den afsatte ramme.

Forbruget på ramme 2

Pr. 31.03.1999 var der på udgiftssiden forbrugt 23,2% af det korrigerede budget på 636,1 mio. kr. brutto. På samme tidspunkt sidste år var der forbrugt 23,6% af regnskabsresultatet på 624,4 mio. kr..

Det vurderes, at budgettet for ramme 2 holder i 1999.

Bemærkninger til udvalgte funktionsområder.

På funktionsområdet kontanthjælp, er der forbrugt 23,7% af det korrigerede budget på 274,2 mio. kr.. På samme tidspunkt sidste år var der forbrugt 24,4% af regnskabet på 277,4 mio. kr.. Indenfor funktionsområdet er der dog en spredning af bevillingsudnyttelsen på de enkelte konti. Der er således et forbrug på 31,5% på aktiverede kontanthjælpsmodtagere, samt et forbrug på 15,6% på kontanthjælp til flygtninge. På kontoområdet "revalidering" med et korrigeret budget på 9,7 mio. kr er der stort set intet forbrug. Der er tale om et område, hvor der i det væsentligste betales regninger til amtet, som er forsinket i år. Kommunerne har overtaget opgaven med integration af flygtninge og indvandrere. Denne aktivitet er placeret på en selvstændig ramme. Som følge heraf er kontoen for kontanthjælp til flygtninge beskåret fra oprindeligt 27,4 mio. kr. til 6,5 mio. kr. i 1999.

Sygedagpenge. På dette område er forbruget altid svingende. Pr. 31.3.1999 er der forbrugt 27,3% af budgettet på 46,4 mio. kr., på samme tidspunkt sidste år var der forbrugt 24,1% af regnskabsresultatet på 49,2 mio. kr.. Erfaringen viser, at forbruget efter 1. kvartal er for usikkert til at vurdere bevillingsudnyttelsen på hele året.

Forbruget på flygtninge og indvandrere.

Pr. 31.03.1999 er der forbrugt 2,3 mio. kr. brutto af det korrigerede budget på 11,3 mio. kr., svarende til en bevillingsudnyttelse på 20,1%. I 1. kvartal er der modtaget færre indvandrere end forudsat ved budgetlægningen. Den 01.05.1999 er antallet af flygtninge og indvandre dog næsten som forudsat.

Udgifterne til sprogskolen i Ballerup, som ikke alene er et tilbud til flygtninge og indvandrere under integrationsloven, men til alle fremmedsprogede voksne, som har brug for danskundervisning, forventes at blive betydeligt større end budgetlagt.

Som **bilag 1** er vedlagt en tabel, der viser forbruget på de enkelte servicemålsområder og konti.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at budgetkontrol 1. kvartal 1999 tages til efterretning.

Sagen kan endeligt afsluttes af Socialudvalget.

Socialudvalget besluttede:

Taget til efterretning

Punkt 73: OMSORGSCENTRET BAKKEGÅRDEN, DIVERSE RENOVERINGSARBEJDER, ANLÆGSREGNSKAB

SOU 05.05.1999, nr. 73

SOU 05.05.1999, nr. 73

Udvalgstype: SOU Mødedato: 05.05.1999 Nummer: 73

OMSORGSCENTRET BAKKEGÅRDEN, DIVERSE RENOVERINGSARBEJDER, ANLÆGSREGNSKAB

Byrådet gav 10.06.1998, sag nr. 125, anlægsbevilling på 550.000 kr. til midlertidig istandsættelse af afdelingskøkkener, midlertidig sikring af tag og til etablering af opholdsterrasser. Arbejderne er nu afsluttet med udgifter på i alt 543.538 kr., dvs. et mindreforbrug på 6.462 kr..

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at anlægsregnskabet godkendes med et mindreforbrug på 6.462 kr..

BR 10.06.1998, sag nr. 125 

Socialudvalget besluttede:

Anbefales

Til Økonomiudvalget

Punkt 74: OMSORGSCENTRET KILDEGÅRDEN, DIVERSE ARBEJDER, ANLÆGSREGNSKAB

SOU 05.05.1999, nr. 74

SOU 05.05.1999, nr. 74

Udvalgstype: SOU **Mødedato:** 05.05.1999 **Nummer:** 74

OMSORGSCENTRET KILDEGÅRDEN, DIVERSE ARBEJDER, ANLÆGSREGNSKAB

Byrådet gav 17.09.1994 anlægsbevilling på 420.000 kr. til diverse arbejder på Kildegården. (Ombygning af plejebolig til kontor/vagtstue herunder istandsættelse, nye installationer samt nyt toilet pris 60.000 kr.. Herudover loftsudskiftning, renovering af gangarealer og ny gangbelysning i afsnit B og C pris 360.000 kr.). Arbejderne blev afsluttet i 1996, men ved en fejl er der ikke blevet aflagt anlægsregnskab.

Der har været et samlet forbrug på 370.749 kr., dvs. et mindreforbrug på 49.251 kr..

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at anlægsregnskabet godkendes med et mindreforbrug på 49.251 kr..

BR 17.09.1994, sag nr. 188

Socialudvalget besluttede:

Anbefales

Til Økonomiudvalget

Punkt 75: KØBENHAVNS AMTS ALKOHOLTEMAPLAN,HØRINGSSVAR

SOU 05.05.1999, nr. 75

SOU 05.05.1999, nr. 75

Udvalgstype: SOU Mødedato: 05.05.1999 Nummer: 75

KØBENHAVNS AMTS ALKOHOLTEMAPLAN, HØRINGSSVAR

Københavns Amt har den 24.04.1999 fremsendt forslag til alkoholtemaplan til høring blandt kommunerne i Københavns Amt med den 14.05.1999 som frist for fremsendelse af høringssvar.

Temaplanen indeholder en hovedrapport, samt en bilag der uddyber temaplanens forslag om alkoholforebyggelse og behandling i praksissektoren, om APPA-projektet, "Alkohol På Arbejdspladsen", evaluering og projektbeskrivelse af Lænkens udegående team, om svenske erfaringer om effekter af behandling, statistik og oversigt over de økonomiske konsekvenser. Desuden indgår et katalog over de tilbud amtet, kommunerne samt de private organisationer har på alkoholområdet. For Gladsaxes vedkommende indgår beskrivelse af Kagsåhuse, støtte- og kontaktpersonordning for misbrugere, støtten til bebyggelsen Buddingevej 203-205 samt det åbne tilbud Klub Gladsaxe Mødested. Gladsaxes projekt "promillerne" overfor unge indgår ligeledes.

Hovedrapporten indeholder en redegørelse for alkoholforbrug og alkoholproblemer i Københavns Amt, for indsatsen på alkoholområdet, samt arbejdsgruppens forslag og anbefalinger. Indledning og sammenfatning vedlægges som **bilag 1**.

Alkoholtemaplanen bygger på følgende målsætninger:

At forebygge, at alkoholmisbrug opstår eller udvikler sig samt at forebygge de skadevirkninger, som et stort alkoholforbrug kan medføre.

At sikre en tidlig indsats i forhold til personer, som har et alkoholstorforbrug og derfor er i risikogruppen i forhold til skadevirkninger heraf.

At sikre en særlig indsats for at kommende generationer får et bedre forhold til alkohol og undgår de skadelige virkninger af alkohol. Målgruppen for denne indsats er unge, unge kvinder og gravide samt børnefamilier med alkoholproblemer.

At tilbyde hjælp til personer med et alkoholmisbrug, som ønsker at bringe misbruget til ophør.

Alkoholtemaplanen indeholder 7 indsatsområder:

Samarbejde og koordinering: Her foreslås etablering af et Alkoholpolitisk Kontaktforum, der skal sikre en mere effektiv udnyttelse af eksisterende tilbud på tværs af kommunerne, udveksle erfaringer, undersøge indsatsområder, og udarbejde forslag til amtskommunale tilbud, samt udarbejde fælles kampagnemateriale. Planen indeholder forslag om ansættelse af en forebyggelses- og misbrugs-konsulent som tovholder for det koordinerende arbejde, samt afsættelse af en pulje på 1 mill. kr. til støtte til (tvær)kommunale projekter.

Forebyggelse. Københavns Amt vil slutte op omkring Sundhedsstyrelsens landsdækkende kampagner med lokale initiativer samt sikre en aktiv og bevidst alkoholpolitik på alle offentlige og private arbejdspladser.

Tidlig opsporing og tidlig indsats i sundhedssektoren. Her stilles forslag, dels om en tidlig indsats i almen praksis, idet de praktiserende læger skal uddannes til at blive bedre i stand til at se signalerne hos patienterne og at intervenere overfor den patient, der drikker for meget., dels i sygehussektoren, hvor der skal indføres rutiner og metoder til systematisk opsporing af patienter med storforbrug eller misbrug, således at der gennemføres en livstilssamtale med alle patienter inden udskrivningen og således at ingen forlader hospitalet uden tilbud om opfølgning. Indsatsen i forhold til praksissektoren er budgetteret til at koste 5-6 mill. kr..

Særlig indsats for unge kvinder og gravide. Indsatsen skal ske ved generel oplysning i folkeskolen og målrettet indsats og oplysning i forhold til gravide ved konsultation hos lægen, jordemoderen og sundhedsplejersken.

Særlig indsats for børnefamilier med misbrugsproblemer. Dette meget vigtige indsatsområde skal

tilgodeses via en oprustning af den kommunale indsats dels via kommunernes personale i almindelighed og i særdeleshed via særlige sagkyndige. Temaplanen peger på at kommunerne kan oprette tværfaglige grupper (daginstitutioner, sundhedspleje, lærere, psykologer og socialrådgivere), der kan støtte og rådgive om tidlig opsporing og indsats i forhold til børnene og deres familier.

Særlig indsats for unge. En tidlig indsats før alkohol bliver en livsstil er vigtig. Holdningsbearbejdelse i skole, gymnasier og andre uddannelsessteder, udpegning af en kontaktperson på hver skole og et tæt samarbejde med kommunernes SSP-konsulenter indgår. Temaplanen stiller forslag om oprettelse af en forebyggelses- og misbrugskonsulent på børne- og ungeområdet, som koordinator og konsulent i forhold til den kommunale indsats.

Omsorg, behandling og efterbehandling. Her peges på behovet for målrettede tilbud om behandling, efterbehandling og omsorg. Der stilles forslag om oprettelse af to "her- og nu" døgntilbud - et i nord og et i syd - , hvor borgerne kan henvises når han/hun er motiveret for behandling og derfor ikke kan vente. Kommunerne bør etablere opgangsfællesskaber med støtte for at hindre tilbagefald. Endelig forslås etablering af udegående teams - i tilknytning til Lænke-ambulatorier.

Det er social- og sundhedsforvaltningens vurdering, at temaplanen udgør en sammenhængende og veldokumenteret plan for at kunne reducere de sociale og sundhedsmæssige problemer for borgere i Københavns amt som alkoholstorbrug og alkoholmisbrug indbærer. Temaplanen bygger på samme problematikker og indfaldsvinkler, som den temakonference om alkohol, Gladsaxe afholdte i september 1998. Den amtslige temaplan og den kommende kommunale temaplan vil således understøtte og supplere hinanden på særdeles hensigtsmæssig måde.

Social- og sundhedsforvaltningen foreslår at Gladsaxe Kommune tilslutter sig alkoholtema planens målsætninger, indsatsområder og forslag. Gladsaxe Kommune bør pege på at Københavns Amts behandlingstilbud også bør indeholde tilbud efter Minesotamodellen, hvilket ikke er tilfældet i dag, ligesom det vil være hensigtsmæssigt at det "her- og -nu" tilbud, der planlægges etableres i nord, placeres i Gladsaxe.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

at Gladsaxe Kommune tilslutter sig Københavns Amts forslag til alkoholtemaplan,

at Københavns Amt anbefales også at oprette amtslige behandlingstilbud, der arbejder efter Minesotamodellen og

at det nordlige "her- og -nu" døgnåbningstilbud placeres hensigtsmæssigt i Gladsaxe Kommune.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

Socialudvalget besluttede:

Godkendt

Punkt 76: VURDERING AF KØBENHAVNS AMTS METADONUDLEVERINGSORDNING

SOU 05.05.1999, nr. 76

SOU 05.05.1999, nr. 76

Udvalgstype: SOU Mødedato: 05.05.1999 Nummer: 76

VURDERING AF KØBENHAVNS AMTS METADONUDLEVERINGSORDNING

Københavns Amt har i brev af 18.03.1999 bedt samtlige socialudvalg i amtets område vurdere, hvorvidt den nuværende metadon udleveringsordning har givet problemer, samt om den eksisterende udleveringsordning har givet kommunen anledning til at overveje ændret organisering (**bilag 1**).

Ved amtskommunens overtagelse af opgaven med metadonudlevering 01.01.1997 har Gladsaxe Kommune meddelt amtskommunen, at man ikke var i stand til at anvise lokaler til brug for udlevering af metadon.

De kommuner i amtet, som ikke har kunnet indgå i aftaler om kontrolleret udlevering af metadon, er siden blevet betjent gennem en samarbejdsaftale med Falck, der kører rundt på faste udleveringssteder med en "metadonbus".

For Gladsaxe's vedkommende udleveres metadon daglig kl. 12 - 13 fra Falcks metadonbus, som holder ved brandstationen på Vandtårnsvej.

Fra kommunens side er der ikke fulgt op på, hvordan ordningen hidtil har fungeret, men Socialudvalgsformandens brev har givet anledning til at foretage en nærmere vurdering.

Der er ca. 73 stofmisbrugere i Gladsaxe Kommune. 29 personer, 22 mænd og 7 kvinder, får for tiden udleveret metadon fra Falckbussen. Nogle stofmisbrugere har fået godkendt andre individuelle ordninger, som f.eks. fortsat ordination fra egen læge og udlevering fra apotek.

Siden 01.07.1998 har amtet i Åben Rådgivnings regi etableret et socialt team, der skal tilbyde social opfølgning i forbindelse med metadonudlevering, idet metadonudlevering ikke må stå alene.

Der er ansat 2 medarbejdere, med kontor på brandstationen på Vandtårnsvej, til at løse denne opgaver for kommunerne i nordregionen. Opgaven er at søge kontakt med stofmisbrugerne og tilbyde samtaler og støtte, f.eks. i spørgsmål om samarbejde med de offentlige systemer.

For tiden er 20 stofmisbrugere fra Gladsaxe indskrevet i denne ordning. Af de 20 bor 17 i egen bolig, 1 i husvildebolig og 2 på Tornehøjgård. 14 modtager kontanthjælp og 6 modtager pension. Gennemsnitsalderen i denne gruppe er 44 år. Det forventes, at flere stofmisbrugere med tiden vil benytte sig af dette tilbud.

Der er et udemærket samarbejde mellem falckfolkene, der udleverer metadon og det sociale team.

Problemer ved den nuværende ordning.

Det daglige tidspunkt for udlevering kl. 12-13 er meget uhensigtsmæssigt. Dagen bliver spoleret ved at skulle hente metadon midt på dagen, det kan være svært at få struktur på hverdagen og stofmisbrugerne er meget bundet af tiden.

En bivirkning ved det sene tidspunkt er sidemisbrug og indtagelse af alkohol fra morgenstunden for at dæmpe abstinenser.

Udlevering af metadon bør tilrettelægges mere fleksibelt, f.eks. 2 gange dagligt både morgen og eftermiddag.

Der bør være flere muligheder for kontrolleret udlevering af metadon udover Falckbussen, f.eks. fra apoteker, fra et mødested eller lignende.

I Gladsaxe Kommune er der ikke etableret særlige tilbud til social støtte til stofmisbrugere.

Gladsaxe Kommune i sit svar til Københavns Amt **bilag 2**, angivet, at metadonudleveringen i Gladsaxe bør være mere fleksibel, således at udlevering fra Falckbussen sker to gange dagligt, dels om morgenen og dels om eftermiddagen, samt at der herudover kan ske kontrolleret udlevering fra f.eks. apoteker.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller at sagen tages til efterretning.

Sagen kan endeligt afsluttes i Socialudvalget.

Socialudvalget besluttede:

Taget til efterretning

Punkt 77: TEMAPLAN 1999, SOCIAL- OG SUNDHEDSUDDANNELSERNE, HØRINGSSVAR

SOU 05.05.1999, nr. 77

SOU 05.05.1999, nr. 77

Udvalgstype: SOU Mødedato: 05.05.1999 Nummer: 77

TEMAPLAN 1999, SOCIAL- OG SUNDHEDSUDDANNELSERNE, HØRINGSSVAR

Efter beslutning i Undervisnings- og Kulturudvalget igangsatte Københavns Amt i foråret 1998 projektet Temaplan 1999 vedrørende social- og sundhedsuddannelserne. Rapporten er nu sendt til høring i kommunerne. Formålet har været at belyse udviklingen på sosu-området under et, herunder dimensionering og rekruttering.

Rapporten rummer forslag til den fremtidige dimensionering på social- og sundhedsuddannelsesområdet, fremkommet igennem spørgeskemaundersøgelser og gennem analyse af forbrug af og behov for sosu-arbejdskraft i kommuner og Københavns amt med baggrund i udviklingen indtil år 2004.

Behovsopgørelsen kædes sammen med rekrutteringsforholdene ud fra en mulighedsstrategi.

Temaplan 1999 indeholder forslag om :

- oprettelse af 1 hold ekstra sygeplejestuderende pr. år,
- oprettelse af 3 hold ekstra social- og sundhedsassistentelever pr. år,
- nedlæggelse af 3 hold social- og sundhedshjælperelever pr. år,
- overordnede mål for social- og sundhedsuddannelserne,
- opkvalificering af teori og praktik i uddannelserne
- opfølgende temaplan ang. rekruttering i et videre perspektiv og
- ny temaplan år 2003.

Det er social- og sundhedsforvaltningens opfattelse, at det er problematisk at nedlægge social- og sundhedshjælperhold, da denne uddannelse, som den eneste er målrettet mod opgaver i kommuner, og da der ikke er vished for, at der vil kunne rekrutteres elever til ekstra hold for social- og sundhedsassistenter. Såfremt forslaget følges kan det resultere i arbejdskraftmangel.

(Bilag 1).

Social- og sundhedsforvaltningen har udarbejdet forslag til høringssvar **bilag 2**.

Københavns Amt har fastsat høringsfristen til 17.05.1999. Efter modtagelse og stillingtagen til samtlige høringssvar vil den videre procedure være, at Københavns Amt i efteråret 1999 forhandler og aftaler elevfordeling og skoletilknytning med kommunerne.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at høringssvaret godkendes.

Sagen kan endelig afsluttes i Socialudvalget.

Socialudvalget besluttede:

Godkendt

Punkt 78: MEDDELELSER

SOU 05.05.1999, nr. 78

SOU 05.05.1999, nr. 78

Udvalgstype: SOU **Mødedato:** 05.05.1999 **Nummer:** 78

MEDDELELSER

Emilce Nielsen stillede i forlængelse af tidligere stillede spørgsmål, om for tidligt udskrevne færdigbehandlede patienter, sag nr. 60 på Socialudvalgets møde 21.04.1999 følgende tillægsspørgsmål:

- 1.Hvor mange af de indberetninger, som social- og sundhedsforvaltningen har fået af distriktslederene har at gøre med uenigheden angående betaling til hospitalerne?
 - 1.
- 2.Hvor mange af ovennævnte indberetninger handler om for tidligt/uhensigtsmæssige udskrivelser af færdigbehandlede patienter set ud fra en behandlingsmæssig/etisk vinkel.