

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2016-2021

d. 05-11-2020

Mødedato Torsdag d. 05. november 2020 kl. 17:30

Mødested Gladsaxe Rådhus, Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Dagtilbudsstrategien, anlægsregnskab og sammenlægning af puljer.....	3
Tillæg til Kvalitetsrapport 2019, skoleområdet.....	6
Projektforslag for nyt børnehus Egedammen.....	8
Status på beslutningsnote 12, Budget 2020-2023, om identificering af talblinde elever.....	12
Fremrykning af midler i 2020 til forbedringer på udearealer ved skoler og dagtilbud.....	14
Børne- og Undervisningsudvalgets studietur 2021.....	17
Ansøgning til pulje til udvidelse og implementering af lettere behandlingsforløb i Pædagogisk Psyk	19
Godkendelse af indsatser i handleplanerne tilknyttet Sundhedspolitikken.....	22
Status på implementering af anbefalingerne fra analysen af indsatsen over for børn og unge med en	25
Orientering om udsættelse af brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet til 2021.....	27
Ændring af klassekvotienter.....	28
Meddelelser fra mødet.....	31
Godkendelse.....	32

Punkt 1: Dagtilbudsstrategien, anlægsregnskab og sammenlægning af puljer

20-2-00.30.08-P19

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 17.11.2010

Byrådet 25.11.2020

Sagsfremstilling

Der aflægges hermed regnskab for dagtilbudsstrategiens puljer fra 2016 til 2019 med henblik på at samle alle oprettede anlæg under ét samlet hovedanlæg for dagtilbudsstrategien med underprojekter for hvert enkelt børnehus. Herved styrkes overblikket og styringen fremadrettet.

Implementeringsplanen for dagtilbudsstrategien er senest revideret på Byrådet 24.06.2020, punkt 13.

Der er tidligere afsluttet projekter under dagtilbudsstrategien for i alt 70 mio. kr. jf. tabel 1.

Tabel 1: Oversigt over tidligere afsluttede projekter

I kr.	Forbrug	Regnskab aflagt
Udvidelse af dagtilbudskapacitet 2015	39.570.267	BR 20.12.2017, punkt 139
- Saxen		
- Nøddehegnet		
- Skibet		
- Afvikling af dagtilbud		
Ny Elverdammen	29.725.712	BR 18.12.2019, punkt 11
Jernalderen	663.000	Administrativt 27.11.2019
I alt	69.958.979	

Puljerne, der bliver aflagt regnskab for i denne sag, har haft et samlet forbrug på i alt 22,3 mio. kr., og der videreføres i alt 77,2 mio. kr. til hovedanlægget, jf. tabel 2. De enkelte poster i tabellen kommenteres nedenfor.

Tabel 2: Oversigt over rådighedsbeløb, forbrug og videreførelser for igangværende projekter

i kr.	Rådighedsbeløb	Forbrug	Videreføres
1. Udvidelse af dagtilbudskapacitet 2016			
- Pulje til afvikling af dagtilbud	194.000	147.309	46.691 I gang
2. Udvidelse af dagtilbudskapacitet 2017	18.269.493	17.899.514	369.979
- Børnehuset Regnskoven			

				I gang
3. Udvidelse af dagtilbudskapacitet 2019	54.979.493	1.804.691	53.174.802	
- Børnehuset Tobaksvejen				I gang
4. Nye dagtilbudspladser 2019	24.478.000	973.199	23.504.801	
5. Børnehuset Troldehøj	1.500.000	1.427.369	72.731	
I alt	99.420.986	22.252.082	77.169.004	

Ad 1, Udvidelse af dagtilbudskapacitet 2016

Børnehuset Ny Elverdammen

Regnskab for Børnehuset (Ny) Elverdammen er godkendt på Byrådet 18.12.2019, punkt 11.

Pulje til afvikling af dagtilbud

Pulje til udvidelse af dagtilbudskapacitet lukkes og mindreforbruget på 46.691 kr. flyttes til 'udvidelse af dagtilbudskapacitet, hovedanlæg'.

Ad 2, Udvidelse af dagtilbudskapacitet 2017

Børnehuset Regnskoven

Projektet pågår.

Rådighedsbeløb: 18.000.000 kr.

Forbrug: 17.899.514 kr.

Mindreforbrug: 100.486 kr.

Puljen for 2017 lukkes og underprojektet med et mindreforbrug på 100.486 kr. overføres til 'udvidelse af dagtilbudskapacitet, hovedanlæg'.

Ad 3, Udvidelse af dagtilbudskapacitet 2019

Børnehuset ved Tobaksvejen (Svanen)

Projektet pågår.

Puljen for 2019 lukkes og underprojekt samt mindreforbruget på i alt 53.174.802 kr. flyttes til 'udvidelse af dagtilbudskapacitet, hovedanlæg'.

Ad 4, Nye dagtilbudspladser 2019

Børnehuset Jernalderen

Regnskab for Børnehuset Jernalderen er administrativt godkendt 27.11.2019.

Puljen for 2019 lukkes og mindreforbruget på 23.504.801 kr. overføres til 'udvidelse af dagtilbudskapacitet, hovedanlæg'.

Ad 5, Børnehuset Troldehøj

BUU har 02.05.2019, punkt 7, meddelt anlægsbevilling på 1.500.000 kr. til ombygning af dagplejelokaler til nyt grupperum i Børnehuset Troldehøj.

Der foreligger regnskab som følger:

Rådighedsbeløb: 1.500.000 kr.

Forbrug: 1.427.269 kr.

Mindreforbrug: 72.731 kr.

Projektet er afsluttet og mindreforbruget overføres til hovedpuljen.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at underprojektet 'Pulje til afvikling af dagtilbud' under pulje til udvidelse af dagtilbudskapacitet 2016 med et restrådighedsbeløb på 46.691 kr. flyttes til anlægsprojekt udvidelse af dagtilbudskapacitet, hovedanlæg,
2. at puljen til udvidelse af dagtilbudskapacitet 2017 lukkes og mindreforbruget på i alt 369.979 kr. flyttes til udvidelse af dagtilbudskapacitet, hovedanlæg,
3. at puljen til udvidelse af dagtilbudskapacitet 2019 lukkes og restrådighedsbeløbet på i alt 53.174.802 kr. flyttes til udvidelse af dagtilbudskapacitet, hovedlæg,
4. at puljen til nye dagtilbudspladser 2019 lukkes og mindreforbruget på 23.504.801 kr. flyttes til udvidelse af dagtilbudskapacitet, hovedanlæg, og
5. at regnskabet for ombygning af dagplejelokaler til grupperum i Børnehuset Troldehøj godkendes, og at mindreforbruget på 72.731 kr. flyttes til udvidelse af dagtilbudskapacitet, hovedanlæg.

Relateret behandling

BUU 02.05.2019, punkt 7

BR 18.12.2019, punkt 11

BR 24.06.2020, punkt 13

Punkt 2: Tillæg til Kvalitetsrapport 2019, skoleområdet

20-11-00.17.00-P35

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 17.11.2020

Byrådet 25.11.2020

Sagsfremstilling

Tillæg til kvalitetsrapport 2019

Et nyt lovkrav til indholdet af kvalitetsrapporterne betyder, at der skal indgå to nye punkter, henholdsvis skolernes håndtering af kortere skoledage, og andelen af elever der går op til alle de obligatoriske prøver i 9. klasse. Da lovkravet også gælder kvalitetsrapport 2019, er denne sag et tillæg dertil.

Den 18.03.2020 trådte en ny bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen i kraft, der betyder, at der skal indgå nogle ekstra oplysninger i kvalitetsrapport 2019. På grund af det sene tidspunkt for bekendtgørelsen meddelte Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, at de ekstra oplysninger kan gennemgå den politiske behandling som et tillæg til [Kvalitetsrapport 2019](#). Kvalitetsrapporten blev vedtaget af Byrådet 29.04.2020, punkt 20.

Skoleugens længde og anvendelsen af frigivne ressourcer

Efter justeringen af folkeskolereformen besluttede Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 10, at alle børn og unge i Gladsaxe Kommune fra skoleåret 2019/2020 skulle have en kortere skoledag, og der blev udmeldt en fælles ramme herfor. Som orienteret på Børne- og Undervisningsudvalgets møde 05.09.2019, punkt 11, holder alle skolerne sig inden for den fælles ramme samt lovgivningen om undervisningstidens samlede længde.

Som beskrevet i referatet fra Børne- og Undervisningsudvalgets møde den 06.06.2019 anvendes de frigjorte økonomiske ressourcer, der følger af de kortere skoledage, til lærere i den understøttende undervisning i udskolingen og mere tid med to voksne på mellemtrinnet. Denne prioritering bygger blandt andet på en vurdering af, at udskolingseleverne får det største faglige kvalitetsløft ved at have lærere tilknyttet undervisningen hele dagen, mens kvalitetsløftet af undervisningen på mellemtrinnet – hvor arbejdet med personlige, alsidige og sociale kompetencer er centralt – bedst sker ved at øge tiden med to voksne og ved at den understøttende undervisning fortsat varetages af pædagoger.

Andelen af elever, der aflægger alle obligatoriske 9. klasseprøver

Alle elever i 9. klasse skal aflægge syv obligatoriske prøver, heraf fem bundne (dansk skriftlig, dansk mundtlig, matematik skriftlig, engelsk mundtlig, geografi mundtlig samt Fælles prøve i fysik/kemi, biologi) og to prøver til udtræk (én prøve fra den humanistiske fagblok og én prøve fra den naturfaglige fagblok).

Skolens leder kan fritage en elev for at aflægge en eller flere af de obligatoriske prøver, hvis det på grund af betydelig funktionsnedsættelse eller utilstrækkelige danskundskaber ikke skønnes hensigtsmæssigt, at eleven aflægger prøven. En fritagelse forudsætter, at der forinden er taget stilling til, om eleven vil kunne aflægge prøven på særlige vilkår. Elever, der er blevet fritaget fra en eller flere prøver eller delprøver, eller af andre grunde ikke har aflagt alle syv obligatoriske prøver, kan ikke opfylde bestå-kravet.

Figur 1 i Bilag 1 viser andelen af almenelever med karakter i alle obligatoriske prøver i folkeskolens afgangsprøver for 9. klasse fra skoleåret 2014/2015 til og med 2018/2019. På grund af COVID-19 ophøjes årskaraktererne til prøvekarakterer for skoleåret 2019/2020, og Undervisningsministeriet har ikke offentliggjort tal herfor.

På nær skoleåret 2018/2019 ligger Gladsaxe Kommune (gennemsnittet for de 10 folkeskoler) en smule bedre end landsgennemsnittet. På skoleniveau er der en del variation, dels mellem de forskellige skoler, dels mellem de forskellige årgange af afgangselever på den enkelte skole. En af årsagerne til udsvingene i Mørkhøjs og Grønnemoses opgørelser er, at de indeholder elever fra EUD-linjen (blev flyttet fra Mørkhøj til Grønnemose Skole i august 2015). Da elever på EUD-linjen ikke går op i alle fag, vil de automatisk trække fra i andelen af elever, der aflægger alle obligatoriske prøver, og samtidig er der ikke EUD-elever i alle afgangsårgange.

Skolebestyrelsernes bemærkninger

Da tillægget er et lovkrav til kvalitetsrapporten, er det også et lovkrav, at tillægget har været til udtalelse hos skolebestyrelserne.

Skolebestyrelsernes bemærkninger til tillægget fremgår af Bilag 2. De af skolebestyrelserne, der har bemærkninger, udtaler sig generelt positivt til afkortelsen af skoledagen og den fleksibilitet anvendelsen af de frigivne midler giver. En enkelt skolebestyrelse opfordrer til, at der gives plads til yderligere fleksibilitet og henviser i denne sammenhæng til erfaringerne fra "Corona-skolen".

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at tillægget til kvalitetsrapporten godkendes.

Relateret behandling

Byrådet 29.04.2020, punkt 20

Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 10

Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 11

Bilag

Bilag 1: Andel elever, der aflægger alle obligatoriske 9. klasseprøver

Bilag 2: Skolebestyrelsernes udtalelser vedrørende tillæg til kvalitetsrapport 2019

Punkt 3: Projektforslag for nyt børnehus Egedammen

19-1-82.06.00-P20

Adresse

Klausdalsbrovej 195, 2860 Søborg

Beslutning

Et flertal (Claus Wachmann, Pia Skou, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Kristine Henriksen, Lars Abel, Serdal Benli og Lone Yalcinkaya) tiltrådte Børne- og Kulturforvaltningens indstilling.

Signe Rosa Skelbæk stemte imod med henvisning til følgende protokollat:

”Vi stemmer imod, da vi synes, det er unødvendigt at bygge en ny institution for et nedlægge fire små, veldrevne. Vi synes, det er forkert at gå i retning af flere kæmpeinstitutioner med plads til op til 144 børn og at man hellere så vidt muligt skulle energi- og støjrenovere de eksisterende end at bygge på en meget støjplaget grund.”

Sagsfremstilling

”Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur – opdatering og implementeringsplan” (Dagtilbudsstrategi 1) blev tiltrådt af Byrådet 18.02.2015, punkt 19. For at fastholde og forbedre kvaliteten i Gladsaxe Kommunes dagtilbud, understøtter implementeringsplanen en høj pædagogisk faglighed, god ledelse og et godt og sundt miljø og samtidig sikres en fornuftig ressourceudnyttelse i relation til bygninger og økonomi.

På baggrund af dette tiltrådte Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 2, programoplæg, tidsplan samt indgåelse af rådgiverkontrakt til et nyt integreret børnehus til syv grupper placeret på Klausdalsbrovej 195, 2860 Søborg. Her har der tidligere været depot- og garageplads til Gårdmandsordningen og senest midlertidige genhusningspavilloner i forbindelse med skimmelsvampsrenovering på Gladsaxe Skole. Matriklen (9c af Gladsaxe) dækker ligeledes skoleklubben Egegården samt en dam/sø, der er tilknyttet en regnvandsledning. Børnehuset benævnes herefter Børnehuset Egedammen (arbejdstitel).

I Børnehuset Egedammen samles fire eksisterende børnehuse Bytoften, Vibevænget, Lillebo og Børnehuset, hvoraf de tre førstnævnte er lejemål og samtlige bygninger er utidssvarende. Opførelse af Børnehuset Egedammen er uafhængig af eventuelle ændringer i dagtilbudsprognosen, da der ikke er tale om en kapacitetsudvidelse i denne forbindelse. Derimod er der tale om en nedjustering af kapaciteten på otte enheder, når de fire børnehuse samles i børnehuset Egedammen.

Egedammens beliggenhed er central i forhold til de fire børnehuses nuværende placering og dermed borgernes afstand til børnehuset. Derudover placeres børnehuset tæt ved Gladsaxe Skole. Områdebestyrelsen for område Gladsaxe, som dækker alle fire børnehuse, har fået forelagt projektforslaget (Bilag 1) og har afgivet en udtalelse, jf. Bilag 2, der også indeholder Børne- og Kulturforvaltningens bemærkninger til udtalelsen.

Børnehuset Egedammen

Da Dagtilbudsstrategi 1 blev vedtaget, var miljømærkningen Svanemærket endnu ikke en vedtaget del af børnehusbyggerierne i kommunen. Gladsaxestrategiens visioner er i videst mulige omfang indarbejdet, og det nye 7-grupper børnehus ønskes Svanemærket som øvrige nye børnehuse i Gladsaxe Kommune. Børnehuset bygges på den 12.361 m² store matrikel. Matriklen er i Lokalplan 13.07 delt op i de tre områder 1, 2 og 3, hvor Område 1 er skoleklubben Egegården, Område 2 er den nu fraflyttede depot- og lagerfunktion for Gårdmandsordningen og Område 3 er søen og søbredden. Bestemmelserne for de tre områder svarer til den nuværende brug af stederne.

Byrådet vedtog 29.04.2020, punkt 10, et tillæg til lokalplan 13.07, der ændrer fastlæggelsen af anvendelsen i Område 2, hvor Børnehuset Egedammen ønskes opført, så denne svarer til område 1. Lokalplantillægget præciserer byggeriets form og placering, så den samlede bebyggelse tager hensyn til nabobebyggelsen – gårdbebyggelsen Egegården. Tillægget ændrer også lokalplanens bestemmelse 10.1 om, at "støjniveauet på udendørsarealer må ikke overstige Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for støj fra veje" til, at der på "udendørs opholdsarealer skal tilstræbes et støjniveau på højest

L_{den} 58 dB". Derudover ændres bestemmelsen vedrørende parkering fra 24 til 17 pladser. Lokalplanen blev genbehandlet på Økonomiudvalget 06.10.2020, punkt 3, og genbehandlingen forventes afsluttet primo februar 2021, hvorefter der kan søges byggetilladelse.

Det projekterede byggeri lever op til kommunens miljøprofil og klimamålsætning om at minimere byggeriets CO²-udledning og omvendt maksimere CO²-indlejringen i bygningerne. Dette medfører en række særlige valg af materialer og konstruktioner (bl.a. træ), men medfører også nogle arkitektoniske valg af f.eks. store tagudhæng, høj sokkel, murværk for neden, hvor der er påvirkning af vand mv. Projektforslaget fremgår af Bilag 1.

Rumligt koncept

Det nye børnehus er projekteret med et bruttoareal på 1.170 m², hvilket er lidt større end beskrevet i programmet. Dette skyldes især ønsket om at skabe et voluminøst hovedhus, der kan skærme mod trafikstøj fra Klausdalsbrovej, så der skabes et acceptabelt udemiljø på den anden side af bygningen. Børnehuset er projekteret som en trelænget bondegård med et stort hovedhus, hvor ankomstråde, garderober, fællesarealer, produktionskøkken, administration og personalerum er beliggende. Ved ankomsten – lobbyen – har man kig til børnehusleders kontor til den ene side og produktionskøkkenet til det andet, inden man føres frem til de centrale garderober, hvorfra børnehuset er sko-frit.

Fra hovedhuset udgår de to længebygninger, der indeholder grupperummene. Det samlede 7-gruppers børnehus er opdelt i mindre enheder, hvor man i den vestlige fløj har børnehavegrupperne og mod øst har dels to vuggestuegrupper samt i det nordøstlige hjørne et enkelt grupperum, der er tiltænkt de ældste børnehavebørn. Denne indretning af det små i det store skal medvirke til, at de fysiske rammer er overskuelige for børnene og understøtter børns trivsel, udvikling, læring og dannelse.

Bygningen er tænkt som en række af forskellige rumoplevelser, med forskellige rumhøjder, bredder og længder, lysindfald, efterklangstider og materialer. Der er små rum såsom nicher eller birum, der er skabt til ro og fordybelse.

Alle grupperum i Egedammen har samme indretning, hvor indgangen er i hjørnet af rummet tæt på døren til puslerummet. Hvert grupperum har udgang til en overdækket veranda med trædæk, der er behageligt at gå på med bare fødder. Verandaen bliver derved et attraktivt lille udeområde, der er en udvidelse af grupperummet på de varme dage. På den ene side af verandaen etableres en lille niche med et rundt vindue/kig ud. På den anden side af verandaen er der et birum på 5 m². Alle grupperum suppleres med ovenlys for optimering af dagslysforholdene.

Udearealet er en åben og tilgængelig legeplads til understøttelse af visionerne i GladsaxeLiv og opbygget, så der skabes mulighed for bevægelse for alle alderstrin med fokus på vuggestuebørnene i det indre gårdrum og børnehavebørnene syd for bebyggelsen ned mod søen. Selve bygningens form og placering vil danne en afskærmning fra støjen fra den omkringliggende infrastruktur og med akustisk isolering af legehuse og halvtag, hvor vuggestuebørnene sover, skabes der udendørs støjskærmede zoner.

Økonomiske konsekvenser

Anlægsudgiften for opførelse af et integreret børnehus til syv grupper på Klausdalsbrovej 195 er i Dagtilbudsstrategi 1 overslagsberegnet til 30.800.000 kr. i 2014-priser, der fremskrevet svarer til 34.212.000 kr.

De estimerede byggeomkostninger er 41.420.000 kr., hvilket er en merudgift på 7.208.000 kr.

De ekstra udgifter på 7.208.000 kr. skyldes følgende forhold: Dels honorar til totalrådgivning på 4.000.000 kr., idet rådgivningsudgiften har været underbudgetteret, da det i Dagtilbudsstrategi 1 var forudsat, at Ejendomscenteret selv tegnede og udførte arkitektprojektering. Ejendomscenteret har i de senere år været nødt til at koncentrere indsatsen på projektledelse af det stigende antal nybyggerier og at indkøbe projekteringsydelsen i form af totalrådgivning. Ejendomscenterets bygningsfaglige medarbejdere fungerer i dag som interne bygherrerådgivere og projektledere, som ved større projekter i vidt omfang trækker på eksterne rådgivere, bl.a. til projektering af byggerierne. Denne blanding af interne og eksterne kræfter gør det muligt at sikre høj faglighed i alle ydelser samtidig med, at kapaciteten løbende kan tilpasses behovet.

Derudover er der efter udarbejdelsen af Dagtilbudsstrategien foretaget nye støjberegninger for hele kommunen. Støjberegningerne viser, at der skal udføres tiltag, der imødekommer denne udfordring, hvilket gøres ved støjregulerende tiltag på friarealer og en større bygningsvolumen på hovedhuset. Derudover er der merudgifter til Svanemærkning, herunder den valgte løsning med overdækket byggeplads. Den overdækkede byggeplads sikrer, at materialerne ikke udsættes for fugt i byggeperioden, og dermed undgås skimmeldannelse i træelementer og træbaseret isoleringsmateriale, hvilket medvirker til at sikre et sundt indeklima i det færdige hus. Svanemærkningen sikrer, at byggeriet bliver bæredygtigt i form af langsigtede kvaliteter og dermed reducerede driftsudgifter, som på sigt vil opveje merudgifterne i forbindelse med byggeriet.

Endelig er der 'stop-and-go'-udgifter på 1.300.000 kr., idet projektet har været standset som følge af behov for en større oprensning af grunden. Denne oprensning er der nu taget beslutning om i budgetaftalen for 2021-2024, punkt 73.

Det foreslås, at de samlede merudgifter på 7.208.000 kr. til totalrådgivning, støjregulerende tiltag, Svanemærkning samt "stop-and-go"-udgifter finansieres inden for den samlede anlægsbevilling til Dagtilbudsstrategien. Der er, på baggrund af Byrådet 24.06.2020, punkt 13, "Justering af investeringsplan for Dagtilbudsstrategi 2", afsat en korrektionsreserve på 50 mio. kr. til støjforurening, jordforurening, ekstrarundering mv. Puljen erstatter den årlige pulje på 5 mio. kr., der var afsat på baggrund af Økonomiudvalget 12.12.2017, punkt 252, "Styring af anlægsbudgetter, ændret budgettering mv."

Der er i forbindelse med godkendelse af programoplæg for nyt børnehus Egedammen, Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 2, afsat 800.000 kr. til projektering. Der foreslås således i denne sag samlet set afsat 40.620.000 kr., så det samlede beløb til opførelse af nyt børnehus på Egedammen er 41.420.000 kr.

Driftsudgifter

Med Dagtilbudsstrategi 1 gennemføres ændringer, så dagtilbudsområdet bliver mere bæredygtigt, både pædagogisk, ledelses-, bygnings- og miljømæssigt samt økonomisk. I forbindelse med opførelse af børnehuset Egedammen afvikles følgende fire børnehuse: Vibevænget, Børnehuset, Bytoften og Lillebo. Herved opnås en årlig driftsbesparelse på 4.900.000 kr.

Budget for kommende driftsudgifter er opført i nedenstående tabel og udgør årligt 2.481.931 kr. Differencen mellem driftsbesparelsen og de kommende driftsudgifter er indarbejdet i budgetaftalen for 2021-2024 fra og med 2023. Da børnehuset forventes ibrugtaget i maj 2022 vil nettobesparelsen for 2022 blive tilført kommunens kasse ved en tillægsbevilling i året.

Afledte driftsudgifter	Årlige driftsudgifter (2021 – prisniveau)
Lederløn	612.591 kr.
Ydertidspunkter	161.506 kr.
Køkkenmedarbejder	478.346 kr.
Souschef og adm. tid	91.143 kr.
Skatter og afgifter	75.849 kr.
El	57.526 kr.
Vand	11.976 kr.
Varme	32.960 kr.
Legepladstilsyn	2.047 kr.
PPV	167.666 kr.
Dagligt vedligehold	41.968 kr.
Grøn og hvid vedligeholdelse	90.384 kr.
Rengøring	598.806 kr.
Bygningsforsikring	33.574 kr.
Vagt og sikring	25.590 kr.
I alt	2.481.931 kr.

Tidsplan for projektet

Byggeprogrammet for Egedammen blev forelagt for Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 2. Der er efterfølgende konstateret behov for oprensning og ekstrarundering af grunden mv., og der er i budgetaftalen 2021-2024 truffet beslutning om fremrykning af udgifterne til 2020, jf. Børne- og Undervisningsudvalget 08.10.2020, punkt 1. En opdateret tidsplan for projektet er vist nedenfor.

Udbudsprojekt	December 2020
Udbud og accept	Januar - februar 2021
Fornyset myndighedsbehandling	Februar 2021
Byggearbejder	Marts 2021 - april 2022
Aflevering af bygning	April 2022
Ibrugtagning af børnehuset	Maj 2022

Juridiske konsekvenser

Udbudsform

Byggeriet planlægges gennemført i en samlet hovedentreprise i indbudt licitation.

Gladsaxe Kommunes uddannelsesklausul er gældende for byggearbejderne.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. det samlede projektforslag for børnehuset Egedammen godkendes,
2. at tidsplanen for børnehuset Egedammen godkendes,
3. at udbudsformen godkendes og
4. at merudgifter på 7.208.000 kr. til totalrådgivning, støjregulerende tiltag samt svanemærkning og ”stop-and-go”-udgifter finansieres af korrektionsreserven, inden for den samlede anlægsbevilling til Dagtilbudsstrategien.

Relateret behandling

Byrådet 18.02.2015, punkt 19

Økonomiudvalget 12.12.2017, punkt 252

Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 2

Økonomiudvalget 03.03.2020, punkt 1

Byrådet 29.04.2020, punkt 10

Byrådet 24.06.2020, punkt 13

Økonomiudvalget 06.10.2020, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 08.10.2020, punkt 1

Bilag

Bilag 1: Egedammen, Projektforslag

Bilag 2: Udtalelse fra forældrebestyrelsen vedr. Egedammen

Punkt 4: Status på beslutningsnote 12, Budget 2020-2023, om identificering af talblinde elever

19-75-00.16.00-P20

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Gennemgang af sagen

Børne- og Kulturforvaltningen giver i denne sag en status på budgetnote 12, Budget 2020-2023, og lægger op til, at Grønnemose Skoles 4. klasser deltager i et projekt med afprøvning af et testmateriale til identificering af talblindhed, som gennemføres af Epinion og Danmarks Pædagogiske Universitet på vegne af Børne- og Undervisningsministeriet.

Beslutningsnote 12, Budget 2020-2023, identificering af talblinde elever: Alle elever i Gladsaxe Kommune skal have de bedste forudsætninger for at lære og trives. I 2020 udarbejdes der en analyse, hvor det undersøges, hvordan talblinde elever kan identificeres og hjælpes i skolerne. Analysen tager afsæt i Undervisningsministeriets igangværende arbejde med en målgruppeafgrænsning og udvikling af en talblindhedstest for herigennem at afdække omfanget af talblindhed blandt eleverne i Gladsaxe Kommune.

Identificeringen af talblinde elever i Gladsaxe Kommunes folkeskoler

Børne- og Undervisningsministeriet afsluttede i sommeren 2019 et fireårigt forskningsprojekt, om identificeringen af talblindhed, igangsat som en del af aftalen om folkeskolereformen. Børne- og Kulturforvaltningen har valgt at lægge sig op ad dette projekt i arbejdet med en identificering af talblinde elever i Gladsaxe Kommunes skoler og i udviklingen af pædagogiske metoder og indsatser for eleverne, da det er et komplekst forskningsmæssigt område. Den dokumenterede viden om talblindhed er begrænset, ligesom der ikke er enighed blandt forskere om, hvad talblindhed er og dermed også om omfanget af talblindhed i de danske skoler. Forskerne bag Børne- og Undervisningsministeriets projekt anslår, at der er 1-2 procent i en årgang af danske elever, der er talblinde, altså langt færre end der er elever med matematikvanskeligheder. De definerer talblinde elever som børn, der ellers er på niveau med deres klassekammerater, men som har problemer med at automatisere anvendelse af tal og forstå talstørrelser. Talblindhed har flere lighedspunkter med ordblindhed, men omfatter en væsentligt mere kompleks gruppe af udfordringer.

En forskergruppe under Undervisningsministeriet har udviklet et foreløbigt testmateriale til elever i 4. klasse

Ministeriets afsluttede forskningsprojekt havde til opgave at udvikle et værktøj til at identificere børn, der er talblinde. Forskerne har i projektet udviklet et foreløbigt testmateriale til elever i 4. klasse, men en af projektets konklusioner er, at både testen og det tilhørende vejledningsmateriale mangler yderligere afprøvning og følgeforskning, før det kan vurderes, om testen med tilstrækkelig sikkerhed vil kunne anvendes som en national test af talblindhed.

Testmaterialet skal styrkes gennem et fireårigt opfølgingsprojekt

Epinion og Danmarks Pædagogiske Universitet gennemfører på den baggrund nu i fællesskab et opfølgingsprojekt på vegne af Børne- og Undervisningsministeriet. I opfølgingsprojektet skal den foreløbige talblindhedstest afprøves på elever i 4. klasser over hele landet. Afprøvningen involverer også klassernes matematiklærere og skolernes matematikvejledere. Den samlede test består af fire dele: En observationsguide/tjekliste, en digital test, en samtaletest og en vurdering, som foretages af PPR. Alle dele af den samlede test vil være til rådighed for de deltagende skoler. Afprøvning af den digitale test sker i to omgange i projektforløbet – i starten af 2021 og i forsommeren 2021, hvorefter skolerne får resultaterne for hver enkelt elev.

Skolerne kan deltage på forskellige niveauer, alt afhængig af skolernes ønsker. Otte skoler udvælges til at deltage som kerneskolers, hvilket indebærer møder med projektets ekspertgruppe, danske og internationale forskere samt deltagelse i

videreudvikling og afprøvning af pædagogiske indsatser for elever med talblindhed.

Grønnemose Skole ønsker at deltage i opfølgingsprojektet

Grønnemose Skole ønsker at deltage i opfølgingsprojektet som test- og kerneskoie med deres 4. klasser i dette skoleår. Skolen har i forbindelse med deres praksisforsøg udviklet et Matlab med fokus på spil, bevægelse og undersøgende matematik. I Matlab er der forskellige værksteder, teknologier og fleksible arbejdspladser. Skolen ønsker med sin deltagelse at blive klogere på, hvordan bl.a. Matlab på sigt kan understøtte det pædagogiske arbejdet med talblinde elever.

Udbredelse til de øvrige folkeskoler i kommunen

Hvis Grønnemose Skole deltager i projektet, vil skolens erfaringer i projektet med at identificere og sidenhen understøtte elever med talblindhed, blive bredt ud til de øvrige folkeskoler via det tværgående matematikvejledernetværk.

Det vil også være i vejledernetværket, at projektets endelige konklusioner om testmaterialet og de pædagogiske indsatser vil blive delt og drøftet, med henblik på implementering af materialet i kommunens skoler, ligesom skolelederne vil blive inddraget i beslutningerne herom.

Afrapportering af beslutningsnote 12

Projektets afprøvningsfase løber frem til medio 2021, og Børne- og Kulturforvaltningen forventer, at beslutningsnote 12 afrapporteres til Børne- og Undervisningsudvalget ultimo 2021.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Grønnemose Skole deltager i Børne- og Undervisningsministeriets opfølgingsprojekt.

Punkt 5: Fremrykning af midler i 2020 til forbedringer på udearealer ved skoler og dagtilbud

20-32-17.00.00-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på mødet 29.04.2020, punkt 5, at fremrykke 2,5 mio. kr. i hvert af årene 2022 og 2023 af Børne- og Undervisningsudvalgets puljer til forbedringer af udearealer på dagtilbud og skoler. Dette med henblik på at gennemføre yderligere forbedringer på udearealer i 2020/2021 og dermed bidrage til at understøtte beskæftigelsen i lyset af COVID-19.

Tabel 1 viser fremrykningen af de i alt 5,0 mio. kr., som den er udmøntet i forbindelse med Børne- og Undervisningsudvalgets budgetbidrag 2021-2024, jf. Børne- og Undervisningsudvalget 04.06.2020, punkt 3. På skoleområdet er der fremrykket i alt 3,0 mio. kr. fordelt med 0,5 mio. kr. i 2020 og 2,5 mio. kr. i 2021. På dagtilbudsområdet er der fremrykket i alt 2,0 mio. kr. fordelt med 0,5 mio. kr. i 2020 og 1,5 mio. kr. i 2021.

Tabel 1: Fremrykning af midler til udearealer

i 1.000 kr.	2020	2021	2022	2023
Pulje til udearealer, folkeskoler	500	2.500	-1.500	-1.500
Pulje til udearealer, dagtilbud	500	1.500	-1.000	-1.000
I alt	1.000	4.000	-2.500	-2.500

Nærværende sag beskriver udmøntningen af de fremrykkede midler i 2020.

Skoleområdet – udearealer ved Skovbrynets skoleklub

Midlerne til udearealer på skolerne er afsat til genopretning, nyetablering af legeområder samt større udskiftninger af faste belægninger, hegn og beplantninger.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at de 500.000 kr., der er fremrykket til 2020, anvendes på Skovbrynet Skole, Værebrovej 156, 2880 Bagsværd, til understøttelse af indretningen af skoleklubben.

På udearealerne i tilknytning til de lokaler, hvor skoleklubben indrettes, etableres et udemiljø med 100 m² flisebelægning, buske, hække og udemøbler. Desuden udskiftes et større, udtjent træ-dæk på i alt 215 m², et eksisterende klatrestativ flyttes til området, og der etableres faldunderlag.

Den samlede udgift er overslagsberegnet til 500.000 kr.

Dagtilbud – mere kvalitet i igangværende projekter

Midlerne til udearealer på dagtilbuddene anvendes til vedligeholdelse og kvalitetsløft af legepladsfunktioner samt til fornyelse af hegn og belægninger.

På dagtilbudsområdet er det valgt at lade de fremrykkede midler i 2020 indgå i allerede igangværende kvalitetsløftsprojekter fra puljerne til udearealer i 2019 og 2020. Hermed har flere ønsker fra de pågældende børnehuse kunnet imødekommes. Derudover er der afsat et beløb til ekstern tegnehjælp for sikre fremdrift af de igangværende projekter.

Prioriteringen af de fremrykkede midler fordeler sig som følger:

Tabel 2: Pulje til udearealer 2019, BUU 28.03.2019, punkt 3

Børnehus	Beløb	Fremrykkede midler til 2020
Egeparken	200.000	50.000
Dagplejen Syd	100.000	
Humblebien	600.000	
Stjernen	400.000	
Nybrogård	600.000	100.000

Tabel 3: Pulje til udearealer 2020, BUU 28.11.2019, punkt 10

Børnehus	Beløb	Fremrykkede midler til 2020
Nøddehegnet	150.000	
Mosen	350.000	100.000
Alsikemarken	500.000	50.000
Møllehuset	400.000	50.000
Mælkevejen	500.000	
Ekstern tegnestue		150.000

Budget for Børne- og Undervisningsudvalgets puljer til udearealer i de kommende år
Børne- og Undervisningsudvalget forelægges primo 2021 forslag til udmøntning af puljerne for 2021 til udearealer for skoler og dagtilbud.

Tabel 4 og tabel 5 nedenfor viser de afsatte midler i de enkelte år, når der tages højde for fremrykningerne. På skoleområdet er der, ud over ovennævnte, fremrykket yderligere 1,0 mio. kr. fra 2022 til 2021 til et større kvalitetsløft på Stengård Skole, jf. Børne- og Undervisningsudvalget 25.03.2020, punkt 2.

Tabel 4: Skoleområdet, puljen til udearealer budget 2021-2024

i 1.000 kr.	2020	2021	2022	2023	2024
Oprindeligt budget	2.894	2.836	2.836	2.836	2.836
Fremrykning jf. BR 29.04.2020	500	2.500	-1.500	-1.500	
Fremrykning, Stengård Skole		1.000	-1.000		
Budget 2021-2024	3.394	6.336	336	1.336	2.836

Tabel 5: Dagtilbudsområdet, puljen til udearealer budget 2021-2024

i 1.000 kr.	2020	2021	2022	2023	2024
Oprindeligt budget	1.832	1.832	1.832	1.832	1.832
Fremrykning jf. BR 29.04.2020	500	1.500	-1.000	-1.000	
Budget 2021-2024	2.332	3.332	832	832	1.832

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at disponeringen af de fremrykkede midler til forbedringer udearealer i 2020 godkendes.

Relateret behandling

Byrådet 29.04.2020, punkt 5

Børne- og Undervisningsudvalget 04.06.2020, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 28.11.2019, punkt 10

Børne- og Undervisningsudvalget 25.03.2020, punkt 2

Punkt 6: Børne- og Undervisningsudvalgets studietur 2021

20-29-00.01.10-P35

Beslutning

Børne- og Kulturforvaltningens indstilling, 1. at-punkt tiltrådt.

Børne- og Kulturforvaltningen udarbejder et skitseforslag til en en- eller todages studietur i maj 2021.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 05.03.2019, punkt 9, at gennemføre en studietur i London for at se nærmere på det engelske skolesystem. Turen skulle have fundet sted i marts 2020, men måtte imidlertid aflyses på grund af COVID-19 epidemien. Der er endnu ikke truffet beslutning om, hvorvidt der skal gennemføres en tilsvarende tur, om turen skal aflyses, eller om der skal planlægges alternativt program.

Sagen forelægges med henblik på, at Børne- og Undervisningsudvalget tager stilling til, om udvalget ønsker at gennemføre en studietur i 2021 - og i givet fald hvornår og hvor.

Hvis udvalget ønsker at gennemføre studieturen, kan gives to forlag:

1. Børne- og Undervisningsudvalget gennemfører en studietur til London i 2021, tilsvarende planlagte tur til London.
2. Børne- og Undervisningsudvalget gennemfører en studietur med et andet program. Det kunne fx være en studietur i Danmark, med et tvedelt fokus på børneinddragelse i regi af Børnevenlig By og specialpædagogiske indsatser i andre kommuner. Studieturen kunne involvere besøg hos de øvrige UNICEF partnerskabskommuner som er Billund og Ålborg, samt eventuelt besøg i NEST klasser i Århus.

Mulige datoer for studietur er 10.03-12.03.2021 eller 19.05-21.05.2021 (Folkeoplysningsudvalgets møde 19.05.2021 flyttes).

På baggrund af den nuværende situation med COVID-19, anbefaler Børne- og Kulturforvaltningen, at udvalget tager på studietur til andre kommuner i Danmark, med henblik på inspiration til arbejdet med Børnevenlig By og udvikling af specialpædagogiske tilbud i Gladsaxe.

Omkostninger forbundet med udvalgets aflyste studietur i marts 2020 er vedlagt denne sag som Bilag 1.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Børne- og Undervisningsudvalget beslutter at tage på studietur i andre kommuner i Danmark, med henblik på inspiration til arbejdet med Børnevenlig By og udvikling af specialpædagogiske indsatser i Gladsaxe og
2. at Børne- og Undervisningsudvalget beslutter om studieturen skal afholdes 10.03-12.03.2021 eller 19.05-21.05.2021.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget, 05.03.2020, punkt 9

Bilag

Bilag 1: Oversigt over faktiske udgifter, Børne- og Undervisningsudvalgets studietur marts 2020

Punkt 7: Ansøgning til pulje til udvidelse og implementering af lettere behandlingsforløb i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning

19-10-00.16.02-P20

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) i Gladsaxe Kommune har sammen med fire andre kommuner ansøgt om midler fra en pulje udbudt af Børne- og Undervisningsministeriet med henblik på implementering af lettere behandling i PPR. Ansøgningen er en fortsættelse og udvidelse af det satspuljestøttede projekt STIME (Styrket tværsektoriel indsats for børn og unges mentale sundhed), som Gladsaxe Kommune allerede deltager i. Hvis ansøgningen imødekommes, og hvis Børne- og Undervisningsudvalget godkender sagen, vil der være behov for at lave en tillægsbevilling til Børne- og Undervisningsudvalgets driftsramme for 2020 og 2021, mens puljemidlerne for 2022 kan indarbejdes i Budget 2022-2025.

Ansøgning til pulje til udvidelse og implementering af lettere behandlingsforløb i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning

Gladsaxe Kommunes Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) deltager i øjeblikket i satspuljeprojektet STIME (Styrket tværsektoriel indsats for børn og unges mentale sundhed) sammen med seks andre hovedstadskommuner og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center (BUC) i Region Hovedstaden. Projektet blev godkendt af Børne- og Undervisningsudvalget 30.08.2018, punkt 3.

STIME tilbyder lettere behandling og vejledning til børn og unge i psykisk mistrivsel og deres forældre, med et ønske om at fremme det enkelte barn/unges mentale sundhed tidligt og uden for psykiatrien. STIME arbejder i fire indsatsspor:

1. Når tanker om krop og mad fylder for meget
2. Når svære følelser fører til selvskade
3. Når bekymringer eller tristhed fylder for meget
4. Når uro, opmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring

De syv STIME-kommuner er således allerede i gang med at udføre lettere behandlingsindsatser i PPR, inden for de fire ovenstående spor.

Fem af STIME-kommunerne, hhv. Bornholms Regionskommune, Gentofte Kommune, Gladsaxe Kommune, Høje-Taastrup Kommune og Lyngby-Taarbæk Kommune, har imidlertid set et yderligere behov for at kvalificere den helhedsorienterede indsats omkring barnet og barnets familie inden for spor fire.

PPR i Gladsaxe Kommune har derfor i september 2020 – sammen med de fire ovennævnte kommuner – sendt en ansøgning til ”Pulje til støtte af implementering af lettere behandlingstilbud i kommunernes Pædagogiske Psykologiske Rådgivning” (jf. Bilag 1 og 2), som udbydes af Børne- og Undervisningsministeriet. Ansøgningen er fremsendt med forbehold for politisk godkendelse. Der ansøges om midler til at videreudvikle, afprøve og justere indsatser på flere niveauer til børn, der er udfordret med uro, opmærksomhed eller impulsivitet. Projektets titel er ”Udvikling og afprøvning af en helhedsorienteret og lettere behandlende indsats til børn, hvor uro, opmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring.”

Projektets målgruppe er børn i alderen 6-11 år med udfordringer indenfor uro, opmærksomhed eller impulsivitet. Udfordringerne i målgruppen er på et bredt kontinuum fra lettere mistrivsel til børn, der har været i mistrivsel længe. Børn

med en ADHD-diagnose er som noget nyt også i målgruppen for projektet. Børn og unge, som viser sig at have behov for en mere indgribende indsats i børne- og ungdomspsykiatrien, vil blive henvist til BUC efter gældende retningslinjer.

Projektets målsætninger er at:

- Sikre, at børn i målgruppen får tilbudt hjælp, der matcher barnets/familiens behov og ressourcer
- Udvikle den kommunale indsats til børn i målgruppen med fokus på videre afprøvning af forældreuddannelsen udviklet i STIME med henblik på at øge kvalitet og virkning
- Kompetenceløfte flere fagpersoner og derved kunne følge med efterspørgslen på indsatser samt sikre en stærkere forankring i de ansøgende kommuners PPR
- Tilbyde forebyggende og foregribende indsatser i læringsmiljøet rettet mod børn i målgruppen
- Opstille klare mål for indsatserne i samarbejde med barnet, forældrene og barnets dagtilbud eller skole
- Forebygge, at børn i målgruppen udvikler mere behandlingskrævende psykiske lidelser og får behov for mere indgribende indsatser i kommunalt regi eller i psykiatrien.

De behandlingsindsatser, som ministeriet med puljen ønsker at støtte, ligger både godt i tråd med indsatserne i projekt STIME og med de behov, der pt. adresseres i omstillingsarbejdet på det specialiserede børneområde og på specialundervisningsområdet. Der er desuden tale om et projektarbejde, der knytter sig til det udviklings- og behandlingsarbejde, som PPR allerede varetager.

De faglige kompetencer, som vil indgå i projektet, er overordnet set tvær- og flerfaglige. Her kan nævnes PPR-psykologer, lærere, pædagoger, AKT-medarbejdere, ressourcekonsulenter, sundhedsplejersker etc.

Bornholms Regionskommune er juridisk ansvarlig for projektet, og vil derfor stå for dialogen med Børne- og Undervisningsministeriet samt indlevere regnskab og statusrapporter.

Økonomiske konsekvenser

Hvis ansøgningen imødekommes, vil puljemidlerne fra Børne- og Undervisningsministeriet blive givet til Bornholms Regionskommune, hvorfra midlerne fordeles til de involverede parter. Egenfinansieringen af projektet forventes at være minimal, og dækkes indenfor Familie og Rådgivnings eksisterende ramme. Der forventes svar på ansøgningen ultimo oktober 2020. Det er endnu uvist, om alle fem kommuner får lov til at deltage i projektet, eller om ministeriet vil udvælge én eller flere af kommunerne.

Såfremt ansøgningen imødekommes, og sagen godkendes politisk, er Gladsaxe Kommunes andel af puljemidlerne i projektperioden 3.003.132 kr. fordelt således:

	2020	2021	2022	Hele perioden
Adm. projektkoordinator	33.300	133.200	133.200	299.700
1,5 psykologårsværk	224.952	900.120	900.120	2.025.192
Ledelsesunderstøttelse	19.200	76.800	76.800	172.800
PPR-psykolog-ressourcer	56.160	224.640	224.640	505.440
Samlet	333.612	1.334.760	1.334.760	3.003.132

Såfremt ansøgningen imødekommes, vil der efterfølgende blive forelagt en sag, hvor der søges om tillægsbevilling til puljemidlerne i 2020 og 2021. Puljemidlerne for 2022 vil efterfølgende blive indarbejdet i budget 2022-2025.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at PPRs deltagelse i projektet ”Udvikling og afprøvning af en helhedsorienteret og lettere behandlende indsats til børn, hvor uro, opmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring” godkendes, såfremt ansøgningen imødekommes af Børne- og Undervisningsministeriet.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 30.08.2018, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Ansøgningsskema - Pulje til støtte af implementering af lettere behandlingstilbud i kommunerne

Bilag 2: Budget

Punkt 8: Godkendelse af indsatser i handleplanerne tilknyttet Sundhedspolitikken

20-18-29.00.00-A00

Beslutning

Drøftet.

Kommende behandlingsforløb

Sagen forelægges enslydende i november måned for Trafik- og Teknikudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Psykiatri- og Handicapudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget samt Børne- og Undervisningsudvalget.

Sagsfremstilling

Forslag til temaer for sundhedspolitikken er blevet behandlet i Børne- og Undervisningsudvalget 07.05.2020, punkt 7, og endeligt godkendt i Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 03.06.2020, punkt 7. I alle udvalg var der opbakning til temaerne.

Der er efterfølgende blevet afdækket mulige indsatser til handleplaner i et samarbejde på tværs af forvaltningsområderne og lavet udkast til hver af de tre handleplaner for henholdsvis tobak (Bilag 1), mental sundhed (Bilag 2) og fysisk aktivitet (Bilag 3). Forslag til indsatser i handleplanerne forelægges nu til behandling i alle relevante udvalg.

Handleplan for Tobak 2021-2022

I Gladsaxe Kommune ønsker vi fortsat at placere os i toppen af det kommunale forebyggelseslandskab på tobaksområdet. Derfor er Gladsaxe Kommune en del af partnerskabet Røgfri Fremtid, hvor målet er, at i 2030 ryger ingen børn og unge under 18 år, og færre end 5 % af den voksne befolkning ryger. Med ambitionen om et røgfrit Gladsaxe støtter kommunen samtidig op om det nationale mål i Kræftplan IV om, at Danmark i 2030 skal have en røgfri generation af børn og unge i Danmark. Gladsaxe Kommunes indsats på tobaksområdet er samtidig med til at understøtte den nye nationale tobakshandleplan, som bl.a. indebærer, at der skal være røgfri skoletid i grundskoler og på ungdomsuddannelser. Vi arbejder for at forebygge rygestart blandt børn og unge samt sikre bedre hjælp til flere borgere, der ønsker at stoppe med at ryge. Med handleplanen udvides indsatsen til især at omfatte erhvervslivet og ungdomsuddannelser samt indføre flere røgfrie miljøer, hvor borgere færdes. Målet med handleplanen er, at færre borgere i Gladsaxe ryger.

Handleplan for Mental sundhed 2021-2022

Den forrige handleplan har lagt trædestenene for arbejdet med at fremme mental sundhed og ligestillet denne indsats med indsatsen for fysisk sundhed. Det er derfor fortsat vigtigt at fastholde dette fokus og gøre brug af viden om, hvad der fremmer mental sundhed, som er mindst lige så vigtig for den enkelte borger, som den fysiske sundhed. Samtidig er det vigtigt at sikre støtte til de borgere, som har det svært og sikre, at tilbud til disse borgere er lettilgængelige og synlige. Det er afgørende, at de borgere, som har brug for hjælp, kan få den rette hjælp, før det udvikler sig til en mere behandlingskrævende indsats. Målet med handleplanen er, at flere borgere i Gladsaxe Kommune trives og behovet for behandling forebygges.

Handleplan for Fysisk aktivitet 2021-2022

Forslag til handleplan for fysisk aktivitet rummer et bredt spektrum af indsatser, der grundlæggende har det til fælles, at de rammer en bred målgruppe og dermed også de gladsaxeborgere, der set fra et sundhedsfagligt perspektiv har størst behov. Målgrupperne i indsatserne er bredt repræsenteret fra børn i dagtilbud og skoler, unge på erhvervsskoler, voksne og ældre samt borgere med kronisk sygdom og psykisk sårbar. Indsatserne varierer mellem at have en afdækkende og undersøgende karakter, til egentlige implementeringsindsatser og strukturelle tiltag. Samtidig gennemføres indsatserne

inden for et bredt udsnit af arenaer, tæt på hvor borgerne lever og bor. Endelig er der tale om en bred vifte af forskellige typer fysisk aktivitet. Samlet set danner indsatserne en ramme, der gør fysisk aktivitet i hverdagen tilgængelig for stort set alle gladsaxeborgere. Målet med handleplanen er, at flere borgere i Gladsaxe bevæger sig mere i hverdagen, og lever et aktivt liv længst muligt.

Særligt relevant for Børne- og Undervisningsudvalget

En række af indsatserne i de tre handleplaner har særlig relevans for Børne- og Undervisningsudvalget.

Som en indsats under den forrige handleplan for tobak indførte Gladsaxe Kommune en trinvis implementering af et evidensbaseret rygeforbyggende tiltag kaldet X:IT i folkeskolernes 7.-9. klasser. Indsatsen inddrager både skolemiljø, røgfri skoletid, undervisning om tobak samt forældresamarbejde. Formålet med X:IT er gennem holdninger, viden og dialog og forældre aftaler at motivere de unge til at være røgfri. Kommunen vil i denne handleplansperiode understøtte de private grundskoler i at indføre X:IT i samarbejde med Kræftens Bekæmpelse. Det gør vi for at understøtte både et røgfrit skoleliv på linje med folkeskolerne samt lovkravet om røgfri skoletid for grundskoler, som trådte i kraft 31.07.2020.

I forbindelse med handleplanen for mental sundhed, vil vi afprøve en udvidet og mere inddragende proces for tilblivelsen af antimobbestrategi i folkeskolen. Alle skoler skal og har arbejdet aktivt ud fra deres antimobbestrategi. Blandt andet gennemfører skolerne undervisningsforløb, der kan forebygge mobning og skolerne sætter hurtigt ind over tilfælde, hvor mobning opstår med involvering af både børn og forældre. Desuden gennemføres der samtaler med eleverne om deres trivsel og udvikling. Men mobning er en problemstilling, som alle skoler skal vedblive med at have fokus på, både i forhold til forebyggelse og håndtering af mobning hvis det opstår. Vi vil derfor i perioden afprøve en udvidet og inddragende proces for etablering af en antimobbestrategi i et endnu mere tværfagligt og børnevenligt perspektiv, hvor eleverne inddrages så meget som muligt i tilblivelsen. Der vil blive udvalgt en skole, som kan virke som inspiration for de øvrige skoler i Gladsaxe.

Handleplanen for fysisk aktivitet indeholder flere indsats, der har relevans for Børne- og Undervisningsudvalget, hvor særligt to indsats retter sig mod børn og unge som målgruppe. Den ene indsats omhandler en undersøgelse af bevægelse og idræt i folkeskolerne i Gladsaxe. Bevægelse i skolen skal være med til at give børn og unge sundhed og trivsel, og det skal understøtte læring i skolens fag. Landsdækkende undersøgelser viser imidlertid, at der er i udfordringer i skolerne med at leve op til lovkravet om 45 minutters daglig bevægelse. Gladsaxe Kommune ønsker derfor at undersøge, hvordan og i hvilket omfang skolerne lever op til folkeskoleloven om daglig bevægelse. Undersøgelsen skal desuden afdække gode eksempler og idéer samt inspiration til at opnå dette mål og komme med konkrete anbefalinger, der efterfølgende kan danne grundlag for at igangsætte konkrete aktiviteter og indsats på skolerne for styrke bevægelsen i skoledagen. Desuden foreslås en indsats, der skal understøtte dagtilbuddenes arbejde med bevægelse. Flere undersøgelser peger på, at bevægelse kan gøre en positiv forskel for børns kognitive- og motoriske udvikling, og vi ved, at børn har et naturligt iboende behov for at bevæge sig. Med denne indsats ønsker Gladsaxe Kommune at styrke børnenes muligheder for bevægelse og at inspirere det pædagogiske personale i dagtilbud til, at integrere leg og bevægelse som en naturlig del af dagtilbuddenes læringsmiljø. Indsatsen skal fokusere på at understøtte det pædagogiske arbejde og fokus, der allerede eksisterer indenfor læreplanstemaet "Krop og bevægelse" dels i den styrkede læreplan og dels i dagtilbudsloven.

Endelig ønsker vi at gennemføre en indsats, der har fokus på at fremme fysisk aktivitet og fællesskaber for børn og unge. Med udgangspunkt i sundhedspolitikken "Sammen om et sundt liv i Gladsaxe og kultur-, fritids- og idrætspolitikken "Rummelige fællesskaber og kreative frirum", vil vi udarbejde et fælles oplæg til et indsatsområde, der skal have fokus på at udvikle og styrke det tværgående samarbejde mellem skoler og fritidsområdet, fx gennem styrkelse af den åbne skole. Desuden kan der indgå initiativer, der sigter på at integrere udsatte børn og unge i foreningslivet, herunder fx fritidspasordningen og initiativer der understøtter og udvikler foreningerne i deres arbejde med at inddrage og inkludere flere børn og unge i foreningerne. Dermed har indsatsen også et fokus på at fremme lighed i sundhed. Indsatsen hører under handleplanen for fysisk aktivitet.

Økonomi

Hovedparten af indsats i handleplaner vil kunne holdes indenfor nuværende budgetter eller løftes gennem midler under Gladsaxe Kommunes sundhedspolitik. For nogle indsats i handleplanen er der behov for at afklare omfang og eventuel finansiering som del af selve arbejdet.

Den videre proces

De øvrige relevante udvalg har ligeledes sagen til behandling i forhold til indsatserne i handleplanerne. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget vil på deres møde 02.12.2020 blive forelagt handleplanerne til endelig godkendelse.

På mødet deltager Steen Rank Petersen, Sundhedschef.

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at forslag til indsatser tilknyttet sundhedspolitikken handleplaner 2021-2022 drøftes, med henblik på at oversende eventuelle bemærkninger til Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets endelige behandling af handleplanerne.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 07.05.2020, punkt 7

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 03.06.2020, punkt 7

Bilag

Bilag 1: Sammen om et røgfrit Gladsaxe 2021-2022

Bilag 2: Sammen om mental sundhed i Gladsaxe Handleplan for mental sundhed

Bilag 3: Sammen bevæger vi Gladsaxe Handleplan for fysisk aktivitet

Punkt 9: Status på implementering af anbefalingerne fra analysen af indsatsen over for børn og unge med en autismspektrumforstyrrelse

18-16-85.02.01-A00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Resumé

Budgetforligspartierne vedtog som led i aftalen om Budget 2019-2022, at der skulle udarbejdes en analyse med anbefalinger til, hvordan man sikrer de rette tilbud til børn og unge med autismspektrumforstyrrelser i Gladsaxe Kommune. Denne sag giver en status på de anbefalinger, som vedrører børne- og ungeområdet, samt den ene anbefaling, som går på tværs af børne-, unge- og voksenområdet.

Status på implementering af anbefalingerne fra analysen af området for børn og unge med autismspektrumforstyrrelser

Som led i aftalen om Budget 2019-2022 blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en analyse med anbefalinger til, hvordan man sikrer de rette tilbud til børn og unge med autismspektrumforstyrrelser i Gladsaxe Kommune.

I juni 2019 godkendte fagudvalgene analysen og dens anbefalinger. Sagen blev behandlet på Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 3. Analysen blev godkendt af Økonomiudvalget 20.08.2019, punkt 8 og Byrådet 28.08.2019, punkt 9.

I Bilag 1 giver Børne- og Kulturforvaltningen en detaljeret status på de anbefalinger, som vedrører børne- og ungeområdet, samt den ene anbefaling, som går på tværs af børne-, unge- og voksenområdet. Nedenfor fremgår de væsentligste pointer fra statusnotatet.

- Fælles kompetenceudvikling i Autismenetværket

I 2019 blev Autismenetværket udvidet, så det nu går på tværs af børne-, unge- og voksenområdet. I 2019-2020 er der afholdt fire temaoplæg, og over de næste år planlægger Autismenetværket at uddanne i alt 40 medarbejdere i den såkaldte "Autismepilotuddannelse". Der er desuden oprettet et introduktionskursus for nyansatte medarbejdere.

- Gruppen i gruppeordningen

Det har ikke kunnet lade sig gøre at etablere tilbuddet indenfor en realistisk tidsramme, og midlerne er derfor midlertidig overflyttet til SBU (Støttekrævende Børn og Unge). Lokalerne er imidlertid istandsat, og når personalet i gruppeordningen på Grønnemose Skole har modtaget kompetenceudvikling, vil forvaltningen genetablere tilbuddet.

- Én indgang til kommunen

Der blev pr. 01.12.2019 ansat en tovholder, som er i kontakt med stort set alle familier med børn med funktionsnedsættelser, herunder børn med autismspektrumforstyrrelser. Forældrene giver udtryk for, at de bliver mødt på en tryk måde og får god vejledning til, hvilken hjælp de kan få.

- Tværgående autismekoordinator

Der blev pr. 01.02.2020 ansat en autismekoordinator, som blandt andet arrangerer efteruddannelse og opkvalificering af medarbejdere i kommunens gruppeordninger.

- PPR-psykolog tilknyttet gruppeordningerne

Der blev pr. 01.03.2019 ansat en PPR-psykolog, som primært er tilknyttet Grønnemose Skoles gruppeordning for børn med en autismspektrumforstyrrelse. Psykologen vejleder også personale på kommunens øvrige skoler og børnehuse, når de har børn med autismspektrumforstyrrelse.

- Nye metoder i dagtilbud for at styrke den tidlige indsats

Det er besluttet, at der skal uddannes medarbejdere fra PPR eller børnehuse til at være vejledere i metoden ESDM (Early Start Denver Model). Desværre har situationen omkring COVID-19 sat uddannelsen af medarbejdere på hold.

- Forældrekurser: "Startpakke" for forældre til børn med en autismespektrumforstyrrelse

Familie & Rådgivning kan fra november 2020 tilbyde et forældrebasert selvhjælpskursus, som består af fire workshops af to timers varighed samt en opfølgningssession.

- Familiehjælp i tide

Gladsaxe Familiecenter har arbejdet med at styrke sine tilbud til forældre med børn med en autismespektrumforstyrrelse eller autisnelignende behov. Det gør man blandt andet ved at sende medarbejdere på den førnævnte Autisempilotuddannelse i regi af Autisemenetværket.

- Servicelovens § 42: Tabt arbejdsfortjeneste i forhold til relevant skoletilbud

Familieafdelingen kompenserer i dag – som det blev anbefalet i analysen – med tabt arbejdsfortjeneste til forældre, hvor PPR har vurderet, at et barn eller en ung ikke kan rummes i det nuværende skoletilbud. Forældrene kompenseres, indtil et nyt skoletilbud er fundet, og barnet eller den unge er kørt ordentligt ind i det nye tilbud.

- Oprettelse af mellemformer på almenområdet

Der findes allerede i dag flere slags mellemformer på både dagtilbuds- og skoleområdet, og Børne- og Kulturforvaltningen undersøger pt. andre typer af mellemformer i regi af arbejdet med specialpædagogiske indsatser.

Øvrige anbefalinger behandles i regi af arbejdet med specialpædagogiske indsatser

En række af analysens anbefalinger er der blevet arbejdet videre med i regi af den analyse af specialpædagogiske indsatser, som Børne- og Undervisningsudvalget fik præsenteret og drøftede 10.09.2020, punkt 4. Da disse anbefalinger indgår i analysen af specialpædagogiske indsatser, vil de derfor ikke blive uddybet yderligere i denne sag.

Opfølgning

Som opfølgning på den sag om specialpædagogiske indsatser, som Børne- og Undervisningsudvalget behandlede på mødet 10.09.2020, punkt 4, vil Børne- og Kulturforvaltningen fremlægge en ny sag for udvalget senest i marts 2021.

Børne- og Kulturforvaltningen vil desuden en gang årligt afrapportere på de øvrige anbefalinger i beslutningsnote 9 (analysen af børn og unge med autismespektrumforstyrrelser), indtil alle tiltag er i drift.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 3

Økonomiudvalget 20.08.2019, punkt 8

Byrådet 28.08.2019, punkt 9

Børne- og Undervisningsudvalget 10.09.2020, punkt 4

Bilag

Bilag 1: Status på implementering af anbefalinger børn og unge med autisme

Punkt 10: Orientering om udsættelse af brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet til 2021

20-605-28.00.00-G01

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede 17.01.2012, punkt 17, at der skal gennemføres brugertilfredshedsundersøgelser hvert fjerde år, blandt andet på dagtilbudsområdet. Sidste brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet blev gennemført i 2016, hvorfor der skulle have været gennemført en brugertilfredshedsundersøgelse i 2020.

Børne- og Kulturforvaltningen ville i marts 2020 have orienteret Børne- og Undervisningsudvalget om brugertilfredshedsundersøgelsens tidsplan, målgruppe og spørgeramme for 2020. Grundet den pludselige nedlukning, på grund af Corona, blev mødet aflyst, og planen om at gennemføre en brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet i april-maj blev stoppet.

På grund af den nuværende situation med fortsat smitteudvikling på grund af Corona, og børnehusenes fortsatte arbejde med at få en hverdag til at fungere rundt om det, vurderer Børne- og Kulturforvaltningen ikke, at det vil være meningsgivende at gennemføre brugertilfredshedsundersøgelsen i 2020. Derfor udsættes brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet til april-maj 2021, et år senere end først planlagt. De foregående undersøgelser på dagtilbudsområdet er også gennemført på det tidspunkt af året, da Børne- og Kulturforvaltningen vurderer, at det er det mest ideelle tidspunkt på året, da undersøgelsen således gennemføres, inden der sker det store skift fra børnehave til skole, og da forældres svar dermed også indgår i undersøgelsen.

Børne- og Undervisningsudvalget vil få forelagt en sag i marts 2021 omkring brugertilfredshedsundersøgelsens tidsplan, målgruppe og spørgeramme.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 17.01.2012, punkt 17

Punkt 11: Ændring af klassekvotienter

20-9-00.01.00-P10

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

På Børne- og Undervisningsudvalgets møde 06.02.2020, punkt 3, blev der efterspurgt en belysning af konsekvenserne, hvis klassekvotienten blev sænket i Gladsaxe Kommunes folkeskoler. Beregningerne viser, at der sandsynligvis skal ske en markant udbygning af kapaciteten, for at kunne rumme de ekstra klasser, som en sænkning af lokalekapaciteten vil medføre. Der blev endvidere på Børne- og Undervisningsudvalgets møde 04.06.2020, punkt 11, specifikt spurgt til betydningen, hvis der maksimalt må være 24 elever i klasserne på Bagsværd Skole.

I nedenstående beregninger er der taget udgangspunkt i skoleprognosemodellen, hvor det er historiske søgemønstre, der ligger til grund for prognosen. Desuden tages der udgangspunkt i, at eksisterende klasser bevares, hvilket vil sige, at eksisterende klasser, der har flere elever, end den reducerede klassekvotient tilsiger, ikke deles i to klasser, mens der ved indskrivningen til nye børnehaveklasser tages udgangspunkt i sænkningen af klassekvotienten. Det vil sige, at de nye og lavere klassekvotienter vil være gældende ved indskrivning til børnehaveklasserne.

I skoleprognosen, der blev forelagt Børne- og Undervisningsudvalget 04.06.2020, punkt 11, er der ved klasseskabelsen lagt til grund, at der maksimalt indskrives op til 26 elever i hver klasse, mens klasser deles, hvis de kommer over 28 elever. Med disse forudsætninger ser forholdet mellem lokalekapacitet og lokalebehov ud som vist i tabel 1.

Tabel 1: Forholdet mellem lokalekapacitet og lokalebehov ved nuværende klassekvotient

Skole/år	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	2027/ 2028	2028/ 2029	2029/ 2030	2030/ 2031
Bagsværd	-5	-5	-6	-6	-7	-8	-10	-10	-10	-11
Buddinge	-1	-2	-2	-1	-1	-1	-1	-2	-3	-3
Enghavegård	4	4	1	1	0	1	1	1	0	1
Gladsaxe	-1	-1	0	1	2	2	2	1	3	3
Grønnemose	15	14	13	13	13	15	17	18	17	19
Mørkhøj	1	1	0	1	2	2	2	2	2	2
Skovbrynet	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Stengård	3	2	2	2	2	2	1	0	-2	-2
Søborg	1	2	1	0	2	2	2	1	1	0
Vadgård	0	0	0	2	3	4	5	6	7	7
Total	18	16	9	13	16	19	19	17	15	16

Klassekvotient på 24 elever

Hvis klassekvotienten sættes ned til 24 elever pr. klasse ved indskrivning til kommende børnehaveklasser, altså en ændring der vil ske over de næste 10 år, så ser forholdet mellem lokalekapacitet og lokalebehov ud som vist i tabel 2.

Tabel 2: Forholdet mellem lokalekapacitet og lokalebehov ved ændring af klassekvotient til 24 ved indskrivning

Skole/år	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	2027/ 2028	2028/ 2029	2029/ 2030	2030/ 2031
Bagsværd	-5	-6	-7	-8	-10	-13	-15	-16	-17	-18
Buddinge	-2	-3	-4	-4	-5	-6	-7	-7	-8	-9
Enghavegård	4	3	0	-2	-3	-2	-2	0	0	-1
Gladsaxe	-2	-3	-2	-1	0	0	-2	-2	-1	-3
Grønnemose	15	14	13	13	12	12	12	13	12	12
Mørkhøj	1	0	-1	-2	-1	-2	-3	-3	-3	-2
Skovbrynet	1	1	0	0	0	0	0	0	-1	-4
Stengård	3	2	1	-1	-1	-2	-3	-4	-5	-6
Søborg	1	1	0	-1	-2	-3	-4	-5	-5	-6
Vadgård	0	0	0	1	2	2	2	4	4	4
Total	16	9	0	-5	-8	-14	-22	-20	-24	-33

Klassekvotient på 22 elever

Hvis klassekvotienten sættes ned til 24 elever pr. klasse, med samme forudsætninger som ovenfor, så ser forholdet mellem lokalekapacitet og lokalebehov ud som vist i tabel 3.

Tabel 3: Forholdet mellem lokalekapacitet og lokalebehov ved ændring af klassekvotient til 22 ved indskrivning

Skole/år	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	2027/ 2028	2028/ 2029	2029/ 2030	2030/ 2031
Bagsværd	-6	-7	-9	-10	-12	-14	-16	-17	-18	-20
Buddinge	-2	-3	-4	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10
Enghavegård	3	2	-1	-3	-4	-5	-6	-6	-5	-6
Gladsaxe	-2	-3	-2	-3	-3	-4	-5	-6	-5	-6
Grønnemose	15	12	11	11	11	11	12	12	12	11
Mørkhøj	0	-1	-2	-3	-3	-4	-5	-6	-7	-7
Skovbrynet	1	1	0	0	0	0	-1	-4	-4	-4
Stengård	2	1	0	-1	-1	-3	-3	-4	-5	-6
Søborg	1	1	0	-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7
Vadgård	0	0	0	1	1	1	1	2	2	2
Total	12	3	-7	-13	-18	-27	-34	-42	-45	-53

Af tabel 2 og tabel 3 ses, at en ændring af den maksimale klassekvotient til henholdsvis 24 og 22 elever vil betyde, at der med tiden skal oprettes henholdsvis ca. 30 ekstra klasser ved 24 elever, svarende til en tresporet skole, og ca. 50 ekstra klasser ved 22 elever, svarende til en tresporet skole samt en tosporet skole, samtidig med, at lokalekapaciteten udnyttes fuldt ud. Hvis eksisterende lokalekapacitet skal udnyttes fuldt ud, vil det medføre større distriktsændringer, eftersom en stor del af den ledige lokalkapacitet på nuværende tidspunkt er på Grønnemose Skole.

Om det er nødvendigt at oprette ovenstående antal klasser, er usikkert, eftersom der i prognosen ikke er taget hensyn til den mulige styring i optaget af elever udenfor distriktet, der ligger i indskrivningen. Der vil derfor sandsynligvis være tale om et mindre antal klasser, end det der er beregnet her, men det er svært at vurdere indskrivningen i de kommende år, da både børnetallet og søgemønstret ændrer sig.

Maksimalt 24 elever i klasserne på Bagsværd Skole

På Børne- og Undervisningsudvalgets møde 04.06.2020, punkt 11, blev der spurgt til betydningen, hvis der maksimalt må være 24 elever i klasserne på Bagsværd Skole. Ud fra tabel 2 ses, at der med tiden forventes at skulle oprettes 18 klasser mere end lokalekapaciteten på Bagsværd Skole.

Hvis der tages udgangspunkt i, at det kun er de elever fra distriktet, der søger skolen, som skal optages på skolen, så vil der hvert år skulle dannes fire børnehaveklasser, mens skolens kapacitet tilsiger tre spor. Det skal bemærkes, at der i tabel 4 indgår børn med søskendegaranti samt fem sproggruppebørn fra andre distrikter.

Tabel 4: Antal elever til indskrivning på Bagsværd Skole fra distriktet, jf. prognose inkl. søskendegaranti og 5 sproggruppebørn

	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	2027/ 2028	2028/ 2029	2029/ 2030	2030/ 2031
Antal elever	77	81	75	82	85	77	78	78	79	80
Antal klasser	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 06.02.2020, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 04.06.2020, punkt 11

Punkt 12: Meddelelser fra mødet

18-69-00.01.10-P35

Meddelelse

Ingelise Damm oplyste, at der på næste Børne- og Undervisningsudvalgsmøde kommer en sag om valg af næstformand, da Martin Samsings orlov er forlænget.

Lone Yalcinkaya spurgte til den henvendelse Københavns Vestegns politi har sendt ud til skoler og uddannelsesinstitution om skærpet opmærksomhed på antiradikalisering. Thomas Berlin Hovmand svarede.

Pia Skou ønsker en orientering om Gladsaxe Kommunes samarbejde med LIFE. Michael Mariendal svarede. Børne- og Undervisningsudvalget vil få en orientering på et senere møde.

Tine Vesterby Sørensen orienterede om, at Social- og Indenrigsministeren skulle have besøgt familieafdelingen 09.11.2020, inviteret af Dansk Socialrådgiverforening, da de ønsker at vise ministeren nogle velfungerende arbejdspladser på det sociale børneområde. Mødet er netop blevet konverteret til et online-møde.

Desuden kommer socialordfører fra SF, Trine Torp på besøg i Gladsaxe 16.11.2020, inviteret af Serdal Benli, for at høre om hvordan vi i Gladsaxe Kommune arbejder med den tidlige forebyggende indsats, Familier der lykkes. Børne- og Undervisningsudvalgets medlemmer er inviteret til dette arrangement.

Punkt 13: Godkendelse

18-1-00.22.04-P35