

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 1998-2001 d. 25-01-2000

Mødedato Tirsdag d. 25. januar 2000 kl. 17:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Karin Søjberg Holst, Lonny Hjorth, Lizzi Madsen, Doris
Clemmensen, Peter Brooker, Jette Aagaard Madsen, Lars
Abel, Kirsten Christophersen, Irma Henriksen

Indholdsfortegnelse

SKOLEPOLITISKE MÅL OG SÆRLIGE INDSATSOMRÅDER. (MÅL OG RAMMER FOR FOLKE	3
FORDELING AF KOMPETENCE OG ANSVAR MELLEM BYRÅDET, BØRNE- OG UNDERV	6
RAMMER FOR FORBRUGET AF LÆRERRESSOURCER. (MÅL OG RAMMER FOR FOLKE	10

BUU 25.01.2000, nr. 20

Udvalgstype: BUU Mødedato: 25.01.2000 Nummer: 20

SKOLEPOLITISKE MÅL OG SÆRLIGE INDSATSOMRÅDER. (MÅL OG RAMMER FOR FOLKESKOLEN I SKOLEÅRET 2000/2001)

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede på mødet den 21.12.1999, sag nr. 191 om "Mål og rammer for folkeskolen i skoleåret 2000/2001".

Sagen blev udsat.

Børne- og kulturforvaltningen har efterfølgende valgt at inndelege sagen i tre selvstændige punkter:

- 1: Skolepolitiske mål og særlige indsatsområder.
- 2: Fordeling af kompetence og ansvar mellem byråd, Børne- og Undervisningsudvalget og de enkelte skoler.
- 3: Rammer for forbruget af lærerressourcer.

Dette sagspunkt redegør for punkt nr. 1:

Forudsætninger:

I det vedtagne budget for år 2000 har Byrådet truffet principbeslutning om en række ændringer af styringen af folkeskolen.

Det hedder herom i beslutningsnoterne f og g:

f:

"Fra skoleårets start 2000/2001 gennemføres en yderligere decentralisering af budgetstyringen af folkeskolen som foreslået i "Budgetanalyse - Gladsaxe Kommunes folkeskolevæsen, maj 1999". Decentraliseringen skal koordineres med den nye arbejdstidsaftale for folkeskolen. Decentraliseringen skal vedrøre forbruget af medarbejderressourcer. Vedr. skolernes vedligeholdelse indføres fra budgetåret 2000 en central procedure til gennemførelse af renovering af skolernes klimaskærm og tekniske installationer mv., dog således at skolernes ansvar for den daglige vedligeholdelse bibeholdes. Herefter administreres 70 pct. af skolernes vedligeholdelse af børne- og kulturforvaltningen".

g:

"Der indledes drøftelser med Gladsaxe Lærereforening med henblik på, at Byrådet i januar måned i år 2000 kan tage stilling til de overordnede rammer for forbruget af lærerressourcer. Der søges opnået en bedre ressourceudnyttelse svarende til en ud-giftsreduktion på ca. 6 mio. kr. på årsbasis fra skoleåret 2000/ 2001".

De overvejelser og forslag vedr. udmøntning af de to budgetnoter, der er indeholdt i indstillingerne, bygger på tre hoved-principper:

1. Der skal i højere grad anvendes målstyring, hvilket forudsætter, at der opstilles mere præcise mål.
2. Der skal ske en decentralisering til skolerne, dog således, at Byrådet fortsat har ansvaret for, hvor mange timer, der skal gives over et skoleforløb.
3. Antallet af undervisningstimer (incl. Ekskursioner, lejrskoler, skole/hjem-samarbejde m.v.) i år 2000/ 2001 pr. klasse fastholdes uændret i forhold til 1999/2000. Dette indebærer, at lærerne skal undervise forholdsvis mere og bruge mindre tid på andre opgaver.

Forvaltningens indstillinger til Byrådet er derfor opdelt i følgende enkelt-indstillinger, som følger disse principper og forelægges separat:

- Skolepolitiske mål og særlige indsatsområder.
- Fordeling af kompetence og ansvar mellem Byrådet, Børne- og Undervisningsudvalget og de enkelte skoler, samt

- Rammer for forbruget af lærerressourcer.

Børne- og kulturforvaltningen har afsluttet drøftelserne med Gladsaxe Lærereforening om de skolepolitiske mål m.v. og de overordnede rammer for forbruget af lærerressourcer. De egentlige aftaleforhandlinger er aftalt gennemført i løbet af februar måned.

1. Skolepolitiske mål og særlige indsatsområder

Mål og rammestyringsmodellen forudsætter, at der udover generelle mål formuleres konkrete målsætninger og specifikation af indsatsområder.

Gladsaxe Byråd vedtog i januar 1996 en generel målsætning for folkeskolen: "Skolepolitik i Gladsaxe - mod år 2000". I skolepolitikken er angivet indsatsområder, som skolerne nu har indarbejdet i deres udviklingsplaner.

Gladsaxe Lærereforening har opfordret til, at målene konkretiseres.

Skolepolitikken er forudsat revurderet i løbet af år 2000/2001. Dette samt udarbejdelse af en evt. ny skolepolitik vil først kunne afsluttes til medio 2000. Derfor har børne- og kulturforvaltningen lagt den nuværende skolepolitik til grund for drøftelserne med Gladsaxe Lærereforening. Børne- og kulturforvaltningen anbefaler, at "Skolepolitik i Gladsaxe - mod år 2000" fortsat er skolernes grundlag for tilrettelæggelsen af arbejdet i skoleåret 2000/2001.

Børne- og kulturforvaltningen forventer i januar 2000 at kunne forelægge Børne- og Undervisningsudvalget en samlet plan for revision af "Skolepolitik i Gladsaxe - mod år 2000". Efter Børne- og kulturforvaltningens opfattelse bør denne ændres til i højere grad at beskrive, hvilke faglige, sociale og personlige kompetencer Byrådet ønsker, at eleverne skal opnå i skolen. Målene bør udarbejdes på en sådan måde, at det vil være muligt for de enkelte skoler at kunne dokumentere, at de har nået disse mål.

Børne- og kulturforvaltningen anbefaler, at Byrådet allerede nu bør tilføje målsætninger for yderligere to indsatsområder til den nuværende skolepolitik.

Børne- og kulturforvaltningen finder, at en særlig indsats for, at eleverne opnår bedre læse-færdigheder, vil være aktuel. Et overordnet mål for en særlig indsats på læseområdet anbefales at være, "at andelen af hurtige og sikre læsere i skolerne i Gladsaxe Kommune forøges og andelen af usikre læsere reduceres".

Børne- og kulturforvaltningen vil i Børne- og Undervisningsudvalget forelægge en indstilling om fastsættelse af specifikke mål for læseindlæring sammen med forslag til en kommunal læsehandleplan i overensstemmelse med den overordnede målsætning for indsatsområdet: læseindlæring.

Herudover forslås vedtaget en særlig målsætning for indsatsområdet: en styrket IT-indsats. I budget 2000 er afsat 3 mio. kr. på anlægsbudgettet til dette formål og i overslagsårene 2001 - 2003 i alt 6,5 mio. kr. Det vil derfor være naturligt i forbindelse med bevillingen, at Byrådet fastsætter en målsætning for denne indsats. Et overordnet mål for en særlig indsats på IT-området anbefales at være, "at eleverne bliver sikre brugere af de vigtigste IT-redskaber, herunder internet og elektronisk post, og at eleverne samtidig kan vurdere konsekvenserne af brugen af IT og tage stilling til en hensigtsmæssig brug af IT."

Børne- og kulturforvaltningen vil på Børne- og Undervisningsudvalgets februarmøde forelægge en indstilling om fastsættelse af specifikke mål for en styrket IT-indsats sammen med indstilling om bevillingen af de afsatte midler hertil på anlægsplanen. Endvidere vil der på februarmødet blive forelagt tilsvarende initiativ for elevernes læsekompetence.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at "Skolepolitik i Gladsaxe - mod år 2000" fortsat er grundlag for udmøntningen af arbejdstidsaftalen og skolernes tilrettelæggelse af arbejdet,

at skolepolitikken tilføjes et indsatsområde om "Læseindlæring", og at forslag til specifikke mål for læseindlæring sammen med forslag til en kommunal læsehandleplan forelægges Børne- og Undervisningsudvalget til efterfølgende godkendelse i Byrådet, og

at skolepolitikken tilføjes et indsatsområde, om "En styrket IT-indsats", og at forslag til specifikke mål for den styrkede IT-indsats sammen med indstilling om bevilling fra anlægsbudgettet forelægges Børne- og

Undervisningsudvalget til efterfølgende godkendelse i Byrådet.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Doris Clemmensen var ikke til stede.

BUU 25.01.2000, nr. 21

Udvalgstype: BUU Mødedato: 25.01.2000 Nummer: 21

FORDELING AF KOMPETENCE OG ANSVAR MELLEM BYRÅDET, BØRNE- OG UNDERVISNINGSSUDVALGET OG DE ENKELTE SKOLER. (MÅL OG RAMMER FOR FOLKESKOLEN I SKOLEÅRET 2000/2001)

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede på mødet den 21.12.1999, sag nr. 191 om "Mål og rammer for folkeskolen i skoleåret 2000/2001".

Sagen blev udsat.

Børne- og kulturforvaltningen har efterfølgende valgt at inddele sagen i tre selvstændige punkter:

1: Skolepolitiske mål og særlige indsatsområder.

2: Fordeling af kompetence og ansvar mellem byråd, Børne- og Undervisningsudvalget og de enkelte skoler.

3: Rammer for forbruget af lærerressourcer.

Dette sagspunkt redegør for punkt nr. 2:

1. Forudsætninger.

I det vedtagne budget for år 2000 har Byrådet truffet principbeslutning om en række ændringer af styringen af folkeskolen.

Som beskrevet i sag nr. 20, er disse principper nærmere beskrevet i budgetnote f og g.

I samme sag er redegjort for forvaltningens hovedprincipper for opstilling af forslag vedr. udmøntningen af disse budgetnoter.

2. Ressourcer til enkelte undervisningsopgaver

2.1. Nuværende regler:

Hidtil har Byrådet fastsat følgende:

Normaltimetallet på hver enkelt klassetrin.

Det vil sige antal ugentlige lektioner til normalundervisning udover folkeskolelovens minimumsnorm. Den enkelte skole har inden for visse begrænsninger kunnet fastsætte timetallet til de enkelte fagområder: humanistiske fag, naturfag, sprog og praktiske fag. Der er krav om et minimumstimetal til dansk og matematik i 1.-3. klasse, ligesom der er krav om et samlet ugentligt minimumstimetal på de enkelte klassetrin.

Lektioner pr. klasse til holddeling mv.

Holddeling mv. består af holddeling, valgfag og bibliotekskundskab.

Antal lektioner pr. elev til specialundervisning, en akutpulje administreret af PPR samt timer til specialgrupper.

Antal lektioner pr. elev til tosprogede elever

(danskstøttetimer, tosprogsundervisning og modersmålsundervisning).

Antal vikartimer.

(rådighedstimer, løse vikarer og en central vikarpulje).

Byrådet har i forbindelse med tildelingen af ressourcer til henholdsvis normalundervisning, specialundervisning, holdundervisning, to-sprogsundervisning og vikarer forudsat, at den enkelte skole var forpligtet til at anvende ressourcerne til netop det angivne formål.

2. 2. Budgetanalysens forudsætninger.

I Budgetanalysen af Gladsaxe Kommunes Folkeskolevæsen af maj 1999 blev der af arbejdsgruppen foreslået en model for en fremtidig budgettering af folkeskolens udgifter, der betyder, at udgifterne vil stige mindre end det fremtidige elevtal. Samtidig fandt arbejdsgruppen, at det vil være muligt at reducere udgiftsniveauet pr. elev uden afgørende at mindske den faglige kvalitet, på betingelse af højere frihedsgrader for den enkelte skole til at udnytte ressourcerne. Budgetnote f. henviser til denne Budgetanalyse.

På den baggrund har forvaltningen foreslået en ændring af fordelingen af kompetencen og ansvaret mellem Byrådet, Børne- og Undervisningsudvalget og de enkelte skoler vedr. brug af de tildelte lærerressourcer.

En decentralisering som foreslået i budgetanalysen bør efter forvaltningens opfattelse være et mål, som snarest bør nås. En forudsætning kan dog være, at en mere specifik skolepolitisk målsætning er vedtaget og gennemført. Derfor vil, som en overgangsmodel, en mindre vidtrækkende decentralisering kunne anvendes. Forvaltningen har derfor opstillet dels en decentraliseringsmodel, der svarer til budgetanalysens anbefaling og dels en model, som kan være en overgangsordning. Endelig vil Byrådet kunne vælge kun at decentralisere kompetence og ansvar vedr. specialundervisning, ressourcer til to-sprogede elever, øvrige ressourcer til elevtid samt vikarressourcer.

2. 3. Forvaltningens forslag til en endelig decentralisering.

En endelig fordeling af kompetence og ansvar mellem Byråd, Børne- og Undervisningsudvalget og de enkelte skoler vedr. tildeling og brug af lærerressourcer foreslås efter følgende principper:

A. Byrådet fastsætter som budgetramme:

Normaltimetallet pr klasse beregnet ud fra den nuværende normaltimeplan.

Lektioner pr. klasse til holddeling mv. som et antal lektioner pr. klasse fra 1. til 9. klasse. I skoleåret 2000/2001 som 3,0 lektioner faldende til 2,8 lektioner i skoleårene 2001/2002 og 2002/2003 og til 2,7 lektioner fra og med 2003/2004. jfr. budget 2000.

Antal lektioner pr. elev til specialundervisning som et antal lektioner pr. elev i børnehaveklasse til 9. klasse. Denne kvotient er uændret, men justeret som følge af den nye arbejdstidsaftale.

Antal lektioner pr. elev til tosprogede elever som et antal lektioner pr. tosproget elev til supplerende undervisning i dansk (danskstøtte) og tosprogsundervisning, og som et antal lektioner pr. hold til modersmålsundervisning. Der er ingen ændringer som følge af budget 2000.

Antal timer til den øvrige elevtid (jfr. "det udvidede undervisningsbegreb: skolebibliotek, skolevejledning, ekskursioner, censur/eksamination, praktik m.v. samt skolehjem-samarbejde) som nu, der er ingen ændringer som følge af budget 2000.

Vikarressourcer som en andel af den budgetterede undervisningstid. I skoleåret 2000/2001 6,5% af undervisningstiden faldende til 6,0% fra og med 2001/2002 jfr. budget 2000.

B. Børne- og Undervisningsudvalget træffer beslutning om fordelingskriterier for følgende områder:

Minimumstimetallet for 4.- 9. klassetrin (for børnehaveklasse til 3. klasse og 10. klasse gælder det nuværende lektionstimetal fortsat) og en fordeling af puljetimer til skolerne.

Fordeling af timerne til holddeling mv. til skolerne.

En fordeling af timerne til specialundervisning til centrale ordninger og til skolerne.

Fordelingen af timer til tosprogede elever til centrale ordninger og til skolerne. Centrale ordninger omfatter modersmålsundervisningen og organisering af tosprogsundervisning.

Minimumsregler for brugen af den øvrige elevtid (jfr. "det udvidede undervisningsbegreb: skolebibliotek, skolevejledning, ekskursioner og lejrskoler, censur/eksaminationer, praktik m.v. samt skole-hjem-samarbejde)

Fordeling af vikarressourcerne til skolerne.

C. Den enkelte skolebestyrelse beslutter:

Timefordelingsplanen for 4.-9. klasse under overholdelse af Folkeskolelovens minimumstimetal.

Konkret anvendelse af de tildelte timer til holddeling mv., da de ikke er øremærket til specifikke formål.

Den konkrete anvendelse af de tildelte timer til specialundervisning, da de ikke er øremærket til specifikke formål.

Den konkrete anvendelse af timerne til tosprogede elever, der skal gå til foranstaltninger for tosprogede elever.

Den konkrete anvendelse af de øvrige timer til elevtid (jfr. "det udvidede undervisningsbegreb: skolebibliotek, skolevejledning, eksursioner og lejrskoler, censur/eksaminationer, praktik m.v. samt skole-hjemsamarbejde)

Anvendelse af de tildelte vikarressourcer, hvor ikke-udnyttede vikarressourcer kan overføres til efterfølgende år.

2. 4. En evt. overgangsordning.

D. Overgangsordning.

Med hensyn til fastlæggelse af timerne til normalundervisning i de enkelte fag og på de enkelte klassetrin (4.-9.-klasse) kan man evt. gennemføre en overgangsordning, hvorefter skolerne frihed til at beslutte fordeling af disse timer udvides mindre. Byrådet kan i en overgangsperiode fastlægge et minimums- timetal på klassetrinene med følgende fordeling over forløbet 4.-9.-klasse (svarende til nuværende time- plan):

1. Humanistiske fag: 56 lektioner
2. Naturfag: 39 lektioner
3. Sprog: 26 lektioner
4. Praktiske fag: 26 lektioner
5. Klassens tid: 6 lektioner med 1 lektioner pr klasse på hvert klassetrin
6. Obl. Tema/valgfag: 6 lektioner (kun 8.-9. klasse)
7. Puljetimer: 12 lektioner med 2 lektioner på hvert klassetrin

Sammenfattende betyder overstående mulighed, at man på sigt ændrer på kompetencefordelingen vedr. normalundervisningen, men at man i en overgangsordning, hvor erfaringer kan indhentes, kun udvider skolernes kompetence til at fordele timerne på de enkelte klassetrin og inden for de enkelte fagområder, men fastholder det nuværende timetal over forløbet 4.- 9. klassetrin.

Bh.klasse og 1.-3. klassetrin samt 10. klasse er uændret i forhold til i dag.

Vedr. specialundervisningen og ressourcerne til to-sprogede elever, timer til den øvrige elevtid og vikarressourcerne vil Børne- og undervisningsudvalget og den enkelte skole, inden for den ramme Byrådet har fastsat, kunne disponere mere frit.

2. 5. En reduceret decentralisering.

Såfremt Byrådet ønsker en mindre grad af decentralisering kan det besluttes, at kompetencen til at fastsætte timetal til normalundervisning på 4.-9. klassetrin forbliver uændret, medens der gives Børne- og Undervisningsudvalget og den enkelte skole frihed til, inden for de rammer, Byrådet har fastsat, at disponere mere frit over ressourcerne til holddeling, specialundervisning, øvrig elevtid samt vikarer, som foreslået under pkt. 2.3.

3. Drøftelserne med Gladsaxe Lærereforening.

Gladsaxe Lærereforening ønsker at fastholde et højt undervisningstimetal igennem hele skoleforløbet og kan ikke anbefale, at disse "normaltimer" kan veksles til andre formål, f.eks. holddelingstimer, specialundervisning eller elevsamtaler.

De enkelte timeresurser i budgettet skal ligge fast. Herved synliggøres Byrådets beslutninger om timeresurserne.

Gladsaxe Lærereforening mener, at det tydeligt må angives, hvorledes skolerne skal forholde sig, når man kommer i bekneb med vikartimer. Hvilke målsætninger har kommunen omkring undervisningens kvalitet, når lærere er fraværende? Budgettet vil betyde, at skolerne vil komme i situationer, hvor klasser skal sendes hjem. Gladsaxe Kommunes Byråd må beslutte, hvilke retningslinier der skal gælde ved hjem- sendelser af

klasser.

Børne- og kulturforvaltningen har tilkendegivet, at drøftelsen af vikarressourcernes anvendelse bl.a. hænger sammen med den enkelte skoles planlægning, og at drøftelsen må foregå på den enkelte skole med udgangspunkt i skolebestyrelsens principper.

4. Skematisk oversigt.

En skematisk oversigt over den nuværende kompetencefor-deeling, overgangsmodellen samt forslaget til den endelige decentralisering fremgår af vedlagte **bilag 1 af 13.01.2000**. Endvidere har forvaltningen forespurgt skolerne om, hvordan de i dette skoleår udnytter den eksisterende frihed til at placere puljetimer på de enkelte fag og fagområder. Resultatet fremgår af **bilag 2 af 7.1.2000**.

5. Møde i Skolerådet.

På Skolerådets møde den 20.01.2000, hvor dagsordenen blev behandlet, udtrykte de fleste af skolebestyrelsesformændene ønske om, at man fra 01.08.2000 gennemførte den foreslåede decentralisering (Budgetanalysen maj '99). Enkelte skolebestyrelsesformænd ønskede ikrafttrædelsen udsat til efter vedtagelsen af de skolepolitiske mål. En enkelt formand fandt, at man skulle fastholde de nuværende styringsregler.

Skoleledernes repræsentant støttede en hurtig decentralisering.

Gladsaxe Lærerforenings repræsentant ønskede ingen ændring i kompetencen til at fastsætte timefordelingsplanen og kunne derfor ikke anbefale den foreslåede decentralisering.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at decentraliseringen udmøntes i den arbejdsdeling mellem Byrådet, Børne- og Undervisningsudvalget og skolerne, som er foreslået under punkt 2.3.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningen uddelte på mødet notat af 25.01.2000 angående "Timefordelingsplaner".

Udsat.

Der afholdes ekstraordinært Børne- og Undervisningsudvalgsmøde mandag den 31.01.2000, kl. 18.00 (efter orienteringsmøde for Byrådet) om punktet.

Doris Clemmensen var ikke til stede.

BUU 25.01.2000, nr. 22

Udvalgstype: BUU Mødedato: 25.01.2000 Nummer: 22

RAMMER FOR FORBRUGET AF LÆRERRESSOURCER. (MÅL OG RAMMER FOR FOLKESKOLEN I SKOLEÅRET 2000/2001)

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede på mødet den 21.12.1999, sag nr. 191 om "Mål og rammer for folkeskolen i skoleåret 2000/2001".

Sagen blev udsat.

Børne- og kulturforvaltningen har efterfølgende valgt at inddele sagen i tre selvstændige punkter:

- 1: Skolepolitiske mål og særlige indsatsområder.
- 2: Fordeling af kompetence og ansvar mellem byråd, Børne- og Undervisningsudvalget og de enkelte skoler.
- 3: Rammer for forbruget af lærerressourcer.

Dette sagspunkt redegør for punkt nr. 3:

1. Forudsætninger.

I det vedtagne budget for år 2000 har Byrådet truffet princip-beslutning om en række ændringer af styringen af folkeskolen.

Som beskrevet i sag nr. 20, er disse principper nærmere beskrevet i budgetnote f og g.

I samme sag er redegjort for forvaltningens hovedprincipper for opstilling af forslag vedr. udmøntningen af disse budgetnoter.

2. Rammer for forbruget af lærerressourcer

Børne- og kulturforvaltningen har i sine drøftelser med Gladsaxe Lærerforening inden for rammerne af den nye arbejdstidsaftale lagt vægt på, at arbejdstidsaftalen giver mulighed for en mere fleksibel skoledag for de enkelte lærere og mere tid til samvær mellem elev og lærer.

Børne- og kulturforvaltningen har i drøftelser med Gladsaxe Lærerforening påpeget, at budgettet for skoleåret 2000/2001 sammenholdt med arbejdstidsaftalen giver mulighed for, at der bruges lige så mange timer til undervisning samt til skole-hjemsamarbejde som i indværende skoleår.

Det skal bemærkes, at ved undervisning forstås "det udvidede undervisningsbegreb" eller "elevtid", der indebærer, at undervisning foregår, når læreren skaber og fremmer processer, der øger elevens kompetencer. Det vil i princippet sige alle aktiviteter sammen med eleven uanset organiseringen. Det drejer sig primært om nedenstående aktiviteter, hvor eleverne indgår:

- Normalundervisning
- Specialundervisning
- Undervisning af tosprogede elever
- Holdundervisning
- Skolebibliotek
- Skolevejledning
- Ekskursioner og lejrskoler
- Censur/eksamination, praktik mv.
- Skole-hjemsamarbejde

Det er tanken, at der for hver skole opgøres det antal timer, der er nødvendige til denne "elevtid". Lærernes tid herudover er til de øvrige opgaver, der vedrører undervisningen.

Det drejer sig om timer til fx:

Klasselærere
Nedsat skoletid til lærere på 60 år og derover????????
Tillidsrepræsentant/sikkerhedsrepræsentantarbejde
Tilsyn
Pauser
Udviklingsprojekter
Pædagogisk råd
Lærernes efter- og videreuddannelse
Samarbejde med andre personalegrupper

Dette timetal fordeles til skolerne efter fradrag af et antal timer, der fastholdes i en central pulje. Resttimetallet vil i vidt omfang blive udmøntet efter aftale mellem skolelederen og tillidsrepræsentanten. Vedlagte **bilag 3** af 21.01.2000 viser, hvorledes time-ressourcerne fordeler sig mellem 'elevtid' og resttimetal i indeværende skoleår og i 2000/2001.

Børne- og kulturforvaltningen har over for Gladsaxe Lærerforening understreget, at det er væsentligt, at den enkelte skole får mulighed for at planlægge lærernes skoletid, så der lokalt er fleksibilitet og råderum. Det ønskes sikret ved, at der aftales færrest mulige kommuneakkorder, samt at skolerne opfordres til at indgå helhedsaftaler og til at anvende lærerteams.

Endvidere tilskyndes skolerne til ændringer i undervisningens og skoledagens organisering, så en fast lektionsopdeling ikke er normen.

Ved helhedsaftaler forstås, at opgavefordelingen og de tids-mæs-sige ressourcer søges udmøntes i aftaler for lærerteamet/-læreren, hvor teamet/læreren administrerer tiden med udgangspunkt i ansvaret for, at de opstillede mål nås.

Gladsaxe Lærerforening mener, at der bliver tale om mange opgaver, der ikke kan løses med samme kvalitet som tidligere. Lærerne er af den opfattelse, at de pædagogiske målsætninger skal tage ud- gangspunkt i denne realitet.

Gladsaxe Lærerforening har ønsket at bevare en række kommuneakkorder, som på kommunalt plan fastsætter en timeakkord for løsningen af en bestemt opgave.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at der for skoleåret 2000/2001 fastsættes timer til undervisning/"elevtid" for hver skole svarende til, at timeressourcen pr. klasse til undervisning m.v. er uændret (jfr. skoleåret 1999/2000), og

at børne- og kulturforvaltningen bemyndiges til at indgå kommuneakkorder.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Jette Aagaard Madsen og Doris Clemmensen var ikke til stede.