

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget - 2016-2021 d. 21-08-2018

Mødedato Tirsdag d. 21. august 2018 kl. 16:30

Mødested 2608

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning 2. kvartal 2018 - Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, behandling.....	3
Forslag til temadrøftelser i BIU, behandling.....	7
Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møder 2019, behandling.....	9
Organisering af indsatsen for ledige unge under 30 år, orientering.....	10
Tværkommunalt rekrutteringssamarbejde i Hovedstaden, orientering.....	11
Meddelelser.....	12
Lukket:	13
Godkendelse.....	14

Punkt 1: Budgetopfølgning 2. kvartal 2018 - Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, behandling

18-232-00.30.14-000

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

I dette dagsordenspunkt forelægges Beskæftigelses- og Integrationsudvalget for budgetopfølgningen for 2. kvartal 2018. Budgetopfølgningen omfatter udvalgets driftsudgifter, herunder servicerammen.

Driftregnskab og serviceramme

Budgetrammerne er opgjort pr. 2. kvartal 2018. Forventet forbrug for hele året samt forventede afvigelser til budgetrammerne fremgår af nedenstående tabel 1.

Tabel 1. Budgetopfølgning 2. kvartal 2018, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Mio. kr.	Vedttaget budget 2018	Korrigeret budget 2018	Forbrug 2. kv. 2018	Forventet forbrug 2018	Forskel vedtaget budget	Forskel korrigeret budget
01. Aktivtering	63.686	70.014	24.650	64.646	-960	5.368
02 Forsørgelse	668.254	668.254	316.035	660.097	8.157	8.157
04 Øvrige udgifter	43.458	47.811	16.244	38.885	4.573	8.926
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget samlet	775.398	786.079	356.928	763.628	11.770	22.451

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets vedtagne budget er på 775,4 mio. kr., og det korrigerede budget er på 786,1 mio. kr. Forbruget efter 2. kvartal 2018 er 356,9 mio. kr. Samlet set forventer forvaltningen et forbrug i 2018 på 763,6 mio. kr., hvilket svarer til et mindreforbrug på 11,8 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et mindreforbrug i forhold til det korrigerede budget på 22,5 mio. kr.

Nedenfor redegøres nærmere for budgetafvigelserne på de enkelte områder. Mere detaljerede tal for de særskilte budgetposter fremgår af Bilag 1.

Bemærkninger vedrørende budgetområdet Aktivering, Ramme 1

Forbruget på Ramme 1, aktiveringsrammen, vedrører driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats, herunder udgifter til vejledning og opkvalificering, mentor, hjælpemidler, befordring, danskuddannelse til flygtninge og indvandrere, enkeltydelser jf. aktivlovens §§ 81-85 samt personlige tillæg til folke- og førtidspensionister.

Budgettet fastlægges med udgangspunkt i antal ledige borgere samt de fastlagte enhedspriser. Enhedspriserne er enten fastlagt af Beskæftigelsesministeriet eller af Gladsaxe Byråd i forbindelse med budgetvedtagelsesprocessen. Rammen justeres som udgangspunkt kun, hvis konjunkturerne ændrer sig, og antallet af borgere på offentlig forsørgelse enten stiger eller falder i forhold til de forudsætninger, der er fastlagt i det eksisterende budget. Enhedsprisen ligger fast og kan kun reguleres i forbindelse med lovændringer eller af en politisk vedtagen serviceændring, der øger eller reducerer enhedsprisen.

Som udgangspunkt giver staten 50 pct. refusion af kommunens driftsudgifter, dog er der sat et loft over udgiftsniveauet på de områder, hvor Beskæftigelsesministeriet fastsætter enhedsprisen (kontanthjælp, uddannelseshjælp, a-dagpenge, sygedagpenge, ledighedsydelse og revalidering – de såkaldte driftsloftsats på aktivering).

Ved budgetopfølgningen efter 2. kvartal 2018 forventes der et merforbrug på Ramme 1 på 1 mio. kr. i forhold til vedtaget budget og et mindreforbrug på 5,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget skyldes primært en overførsel fra 2017 på 6 mio. kr. Dernæst er der også en række planlagte aktiviteter, bl.a. jobklubber for de jobparate, indsats for borgere med fysiske og psykiske barriere, tættere opfølgning på virksomhedsindsatsen (praktikker, løntilskud eller ordinære timer) mv., der ikke kan igangsættes med helårsvirkning. Samtidig ses et lavere aktivitetsniveau i forlængelse af faldet i antal forsørgede borgere.

Der følges løbende op på udviklingen i ledigheden og udgifterne, således at budgettet og aktiviteten tilpasses de aktuelle ledighedstal og enhedspriser. I forbindelse med 3. kvartals budgetopfølgning forventes der således en budgetkorrektion som følge af ændringer til antalsforudsætningerne, hvilket vil nedbringe det forventede mindreforbrug væsentlig.

Bemærkninger vedrørende budgetområdet Forsørgelse, Ramme 2

Budgetområdet for Ramme 2, forsørgelsesrammen, omfatter udgifter til kontanthjælp, løntilskud, revalidering, ressourceforløbsydelse, kontantydelse, sygedagpenge, integration, forsikrede ledige, kontantydelse og førtidspension. Det korrigerede budget for Ramme 2, forsørgelsesrammen, er på 668,3 mio. kr. Med udgangspunkt i det bogførte forbrug efter 2. kvartal, og de nuværende forventninger til antallet af ledige, forventes der på ramme 2 et mindreforbrug på 8,2 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og det korrigerede budget.

Udgifterne på rammen følger udviklingen i antallet af forsørgede borgere på de ovennævnte målgrupper samt udviklingen i forsørgelsesudgiften (enhedsprisen). Enhedspriserne er estimeret på baggrund af de nyeste ledighedstal og varighedsopgørelser. Enhedsprisen kan dermed variere over årene og er afhængig af den lovbestemte ydelse, sammensætningen af borgere på forsørgelsen, lovændringer samt kommunens rådighedsvurderinger og sanktionering. Kommunen hjemtager statsrefusion på forsørgelsen. Størrelsen af refusionen afhænger af, hvor lang tid borgeren har været forsørgt. Fra 80 pct. statsrefusion for de borgere, der har været på offentlig forsørgelse i mindre end fem uger og op til 20 pct. refusion for borgere, der har været offentligt forsørgt i mere end 52 uger.

Det forventede mindreforbrug på 8,2 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og det korrigerede budget dækker over underliggende forskydninger, hvor de væsentligste bliver gennemgået herunder:

Der forventes et mindreforbrug på forsørgelsesområdet kontanthjælp på 9,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget skyldes først og fremmest et forventet fald i antal af borgere på kontanthjælp. Antagelsen for 2018 var 983 borgere på kontanthjælp, hvor den nuværende forventning er 935 borgere. Dernæst er der sket et fald i enhedspriserne, idet konsekvenser af kontanthjælpsreformens kontanthjælpsloft og 225 timers regel har sænket enhedsprisen.

Der forventes et mindreforbrug på forsørgelsesområdet løntilskud, dvs. seniorjob, fleksjob og ledighedsydelse på 6,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det forventede mindreforbrug hænger sammen med, at andelen af borger i fleksjob med en lavere refusion er mindre end forventet ved vedtagelsen af budgettet for 2018. Færre borgere end tidligere skønnet er omfattet af den nye ordning, hvor der hjemtages refusion efter refusionstrappen, der i dette tilfælde giver en lavere gennemsnitlig refusion end for borgere, der er omfattet af den gamle ordning.

Antallet af borgere på ledighedsydelse har igennem 2017 været faldende, og der forventes nu at være 132 borgere på ledighedsydelse, mens det i budgettet for 2018 forudsættes at 145 borgere er på ledighedsydelse. Endelig er antallet af borgere i seniorjob faldet fra 38 til 30 borgere, og der forventes i den forbindelse et mindreforbrug på området.

Der forventes et merforbrug på forsørgelsesområdet sygedagpenge på 3,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Merforbruget skyldes, at antallet af sygedagpengesager steg i slutningen af 2017. Udgangspunktet for 2018 har således været højere end forventet ved udarbejdelsen af budgettet. Forventningen til antallet af fuldtidspersoner er således opjusteret fra 580, som forudsat i budgettet, til 625 personer.

Der forventes et mindreforbrug på området vedr. integration af flygtninge og indvandrere på 1,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget skyldes, dels at tilgangen af borgere er mindre end først antaget, og at flere er kommet i beskæftigelse end forventet. Samtidig ses der også her en lavere enhedspris end forventet ved vedtagelsen af budgettet for 2018 som følge af effekterne af 225 timers reglen.

Der forventes et merforbrug på forsørgelsesområdet a-dagpenge på 13,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Dette skyldes blandt andet, at der i 2017 var en stigning i antallet af a-dagpengemodtagere, og dette forårsager et øget udgiftspres på området. Derfor er der på Ramme 1, aktiveringsrammen, disponeret midler til en ekstraordinær aktiveringsindsats målrettet dagpengemodtagere. Antallet af a-dagpengemodtagere er i budgettet forudsat til at være 830 borgere. På nuværende tidspunkt forventes antallet at være 925 borgere. Udgiftsskønnet er nedjusteret med 25 borgere fra første kvartal 2018. Effekterne af den intensiverede indsats forventes at fortsætte året ud svarende til et fald på 15 pct. i forhold til udgangspunktet i januar 2018.

Der forventes et mindreforbrug på forsørgelsesområdet førtidspension på 3,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget skyldes en større afgang fra især de ældre førtidspensionsordninger, hvor gennemsnitsalderen er relativt høj.

Der forventes et mindreforbrug på forsørgelsesområdet uddannelseshjælp på 3,1 mio. kr. i forhold til det teknisk korrigerede budget. Mindreforbruget skyldes et fortsat fald i antal uddannelsesydelelsesmodtagere. Således er antalsforudsætningen nedjusteret fra 338 borgere, som forudsat i budgettet, til 310 borgere.

Bemærkninger vedrørende budgetområdet Øvrige udgifter (servicerammen),
Ramme 4

Budgetområdet omfatter udgifter til løntilskud internt i Gladsaxe Kommune, udgifter til konsulentbistand i form af tolkning og udgifter til lægeerklæring samt udgifter til unge i forbindelse med forebyggende ydelser, produktionsskoler, særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse og ungepakken.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets Ramme 4, servicerammen, har et vedtaget budget på 43,5 mio. kr. og et korrigeret budget på 47,8 mio. kr. Det forventede forbrug i 2018 er 38,9 mio. kr., hvorfor der forventes et mindreforbrug på 4,6 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et mindreforbrug på 8,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Det forventede mindreforbrug dækker over et forventet lavere aktivitet på interne løntilskud svarende til samme niveau som i 2017 samt et fald i udgifter til midlertidig boligplacering. Antallet af flygtninge, som kommer til kommunen, er faldet væsentligt, og de løbende driftsudgifter til Hostel er ligeledes nedbragt.

Dernæst forventes et mindreforbrug på særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse på 2,4 mio. kr. Den store tilgang af STU-forløb i sommeren 2017 har betydet, at de forventede udgifter til STU i 2018 er ca. 21,0 mio. kr. I 2017 udgjorde det samlede

forbrug 15,8 mio. kr., svarende til en udgiftsstigning på 5,2 mio. kr. i det seneste år. Udgiften til STU har nu nået et forventet stabilt niveau med løbende til- og afgang. Som nævnt indledningsvis i sagen, blev der overført ca. 6 mio. kr. fra 2017 til 2018. En del af overførslen gik direkte til STU-forløb. Uden overførslen ville der være et forventet merforbrug på STU på ca. 1,0 mio. kr. i år.

Herudover er der et forventet mindreforbrug på forebyggende ydelser på 2,6 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Sagerne på de forebyggende ydelser gennemgås løbende for at sikre, at bevillingerne modsvarer borgernes behov for støtte. Gennemgangen har medført ændringer i en række sager, og den økonomiske effekt af denne gennemgang var forventet først at slå igennem i 3. kvartal i 2018. Dog ses effekten allerede i løbet af andet kvartal 2018. Samtidig er der en større nettoafgang af borgere, da der også er sket et fald i tilgangen af borgere. Mindreforbruget for 2018 er derfor steget fra 1,5 mio. kr. ved 1. kvartals budgetopfølgning, jf. BIU, 15.05.18, punkt 33, til 2,6 mio. kr. ved 2. kvartals budgetopfølgning.

Bemærkninger vedrørende servicerammen

Servicerammen opgøres af samtlige driftsudgifter, fratrukket udgifterne på området for indkomstoverførsler og på forsyningsområdet. Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets serviceramme er på 43,5 mio. kr. og består af det vedtagne budget for Ramme 4. Forvaltningen forventer et mindreforbrug på 4,6 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget.

Tabel 2. Servicerammen

Mio. kr.	Vedtaget budget 2018	Forbrug 1. kvartal 2018	Forbrug 2. kvartal 2018	Forbrug 3. kvartal 2018	Afvigelse servicerammen
Servicerammen	43,5	40,8	38,9		4,6

Forbrug på anlægsprojekter

Der er ingen anlægsprojekter på beskæftigelsesområdet i 2018.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at 2. kvartals budgetopfølgning for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tages til efterretning.

Relateret behandling

BIU, 15.05.18, punkt 18

Bilag

Bilag 1 BIU 2. kv. 2018

Punkt 2: Forslag til temadrøftelser i BIU, behandling

18-559-00.01.00-P35

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget besluttede, at henholdsvis tema 1 og 6, 2 og 5 samt 3 og 4 behandles samtidigt. Desuden blev det besluttet, at der også skal behandles et tema vedrørende job og handicap, herunder hvordan kommunen kan hjælpe handicappede i job eller med at fastholde et job. De første temaer, der behandles, er tema 1 og 6.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget behandlede 10.04.2018, punkt 23, Social- og Sundhedsforvaltningens forslag til temadrøftelser på kommende udvalgsmøder. Udvalget kom i den forbindelse med yderligere forslag til temaer, som forvaltningen har indarbejdet og forelægger med denne sag. Det blev desuden besluttet, at temaet "Hvorledes planlægger Gladsaxe at opfylde beskæftigelsesministerens planlagte seks beskæftigelsespolitiske målsætninger for 2019?" ikke indgår som et separat tema, men i stedet behandles i forbindelse med behandlingen af Beskæftigelsesplan 2019 senere på året.

Formål med temadrøftelserne

I forlængelse af, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget er blevet introduceret generelt til beskæftigelsesområdet, er hensigten med temadrøftelserne, at udvalget præsenteres mere dybdegående for en række temaer med henblik på at få grundige diskussioner af de beskæftigelsesrettede og sociale indsatser, som udvalget har ansvar for at varetage.

Afholdte temadrøftelser

Udvalget har allerede drøftet følgende temaer:

1. Beskæftigelse som del af Social Balance, herunder præsentation af Kvinder på Vej og Fremskudt vejledning (13.03.2018, punkt 16),
2. Organisering af ungeindsatsen i forbindelse med reform af det forberedende område (aftale om bedre veje til uddannelse og job, FGU) (15.05.2018, punkt 30),
3. Sygedagpengeområdet: Særligt arbejdet med at vurdere uarbejdsdygtighed, herunder forskellen på sygdom og uarbejdsdygtighed samt de syv forlængelsesmuligheder i sygedagpengelovgivningen (19.06.2018, punkt 41).

Forslag til temaer til kommende udvalgsmøder

Der er modtaget en række forslag til temaer til drøftelse fra både udvalget og forvaltningen. Nogle af temaerne har forvaltningen slået sammen under ét, da de naturligt hænger sammen. Forslagene er præciseret og listet nedenfor:

1. Førtidspensionsområdet: Udmøntning og konsekvenser af førtids-/fleksjobreformen i Gladsaxe Kommune. Herunder arbejdet med borgere i ressourceforløb,
2. Status på integration af flygtninge og indvandrere i Gladsaxe Kommune,
3. Beskæftigelsesrådets samarbejde med virksomhederne, samt understøttelsen af virksomheders arbejde med social ansvarlighed,
4. Beskæftigelsesrådets samarbejde med a-kasserne omkring fællessamtalerne,
5. Praksis for vurdering af kontanthjælpsmodtagere i forhold til job- eller aktivitetsparathed samt arbejdet med vurdering af rådighed og sanktionering af ledige,
6. Arbejdet med den rehabiliterende tilgang på beskæftigelsesområdet.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at forslag til temaer til kommende udvalgsmøder drøftes mhp. valg af temaer på kommende møder.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 13.03.2018, punkt 16

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 10.04.2018, punkt 23

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 15.05.2018, punkt 30

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 19.06.2018, punkt 41

Punkt 3: Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møder 2019, behandling

18-862-00.01.00-A26

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i den samlede oversigt for 2019 over forslag til møder i Byrådet, Økonomiudvalget samt fagudvalg (Bilag 1) fremlægges forslag til møderække 2019 for de ordinære møder i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Møderne afholdes tirsdage kl. 16:30, henholdsvis:

29.01.2019
26.02.2019
26.03.2019
09.04.2019
14.05.2019
11.06.2019
20.08.2019
17.09.2019
08.10.2019
12.11.2019
10.12.2019

På Økonomiudvalgets møde 11.06.2018, punkt 124, blev møderækken for Økonomiudvalget tiltrådt.

Økonomiudvalget besluttede for 2019, at udvalgene holder uge 4, 18, 22 og 48 fri for møder. I forslag til mødeplan for Byråd og fagudvalg for 2019 indgår de mødefri uger.

KL's temamøde

KL's Sociale- og Sundhedspolitiske Forum afholdes 9.-10. maj 2019 i Aalborg Kongres & Kultur Center.

JobCAMP 18

KL's beskæftigelsespolitiske konference afholdes 8.-9. november 2018.

Når udvalget har godkendt møderækken for 2019, indkalder forvaltningen udvalgets medlemmer elektronisk.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at den foreslåede møderække til afholdelse af ordinære møder 2019 i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkendes.

Bilag

Bilag 1, Mødeoversigt 2019

Punkt 4: Organisering af indsatsen for ledige unge under 30 år, orientering

18-233-00.30.14-000

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Med etableringen af Ungeenheden på Økonomiudvalgets møde 07.01.2014, punkt 10, og efterfølgende på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde 05.02.2014, punkt 15, blev det besluttet, at alle unge i alderen 18-29 år uden en kompetencegivende uddannelse skulle høre til i Ungeenheden.

Ungeenhedens indsats består i rådgivning, vejledning, afklaring af færdigheder, bevilling af uddannelsesmodnende aktiviteter, praktik, personlig støtte, bostøtte mv. efter beskæftigelseslovgivningen, sociallovgivningen og uddannelseslovgivningen. I den forbindelse fik Ungeenheden sit eget budget på Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, og der blev overført budget fra Børne- Undervisningsudvalget og det daværende Sundheds- og Handicapudvalg til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. Målgrupperne for indsatsen var alle unge under 30 år uden kompetencegivende uddannelse, herunder de borgere, der modtager uddannelseshjælp samt a-dagpengemodtagere uden kompetencegivende uddannelse.

På baggrund af beskæftigelsesreformen, herunder et øget krav til samarbejde med a-kasserne, indstillede forvaltningen imidlertid efterfølgende, at ansvaret for alle forsikrede ledige unge under 30 år blev flyttet tilbage til Jobcentret, jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets beslutning 25.08.2015, punkt 51.

Indsatsen på ungeområdet for borgere på uddannelseshjælp har vist sig meget effektiv, og derfor har Social og Sundhedsforvaltningen besluttet at flytte alle ledige unge under 30 år på kontanthjælp og a-dagpenge med og uden kompetencegivende uddannelser fra Jobcentret til Ungeenheden for derved at skabe gode beskæftigelsesmæssige resultater på disse målgrupper.

Ved at samle alle unge under 30 år i Ungeenheden vil indsatsen for målgruppen blive ensartet, hvor hovedreglen for indsatsen er, at ingen ung må lave ingenting. For de nye målgrupper vil dette betyde, at uanset forsørgelsesgrundlaget eller uddannelsesbaggrund vil indsatsen blive mere intensiv, idet der blive holdt endnu hyppigere samtaler, mere systematiske rådighedsvurderinger, fokus på den virksomhedsrettede indsats og støtte med mentor, når borgeren har brug for støtte for at være fastholdt i indsatsen. For de borgere, der har en længere vej til uddannelse eller beskæftigelse, vil indsatsen blive understøttet af en mere helhedsorienteret indsats, herunder støtte til psykolog eller misbrugsbehandling. Indsatsen for de unge under 30 år i Ungeenheden vil således være den samme som i Jobcenteret for borgere over 30 år, men tilgangen til den unge borgere vil være anderledes, og indsatsen vil være mere intensiv.

Flytningen af a-dagpenge- og kontanthjælpsmodtagere træder i kraft medio 2018, og der flyttes ca. 350 borgere fra Jobcenteret til Ungeenheden, hvoraf ca. 320 borgere er a-dagpengemodtagere, ca. 20 borgere er jobparate kontanthjælpsmodtagere, og ca. 10 borgere er aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. Med flytningen overflyttes ledelsesansvaret fra Jobcentret til Ungeenheden for 3 årsværk.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Punkt 5: Tværkommunalt rekrutteringssamarbejde i Hovedstaden, orientering

18-34-15.00.00-P35

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget besluttede 07.04.2015, punkt 25, at indgå i et tværkommunalt rekrutteringssamarbejde i regi af Hovedstadens Rekrutteringsservice (HRS). Social- og Sundhedsforvaltningen orienterer med denne sag udvalget om, at HRS har forlænget samarbejdet for en etårig periode til ultimo 2019.

Hovedstadens Rekrutteringsservices virke

Hovedstadens Rekrutteringsservice er et tværkommunalt samarbejde mellem 17 jobcentre i Hovedstadsområdet, der arbejder for at sikre kvalificeret arbejdskraft til virksomheder, med et særligt fokus på bygge- og anlægsområdet. HRS bistår virksomhederne med at rekruttere ledige til ordinære fag- og ufaglærte stillinger, og opkvalificerer kandidater til de brancher, hvor der mangler faglært arbejdskraft.

Op til dette års beslutning om, hvorvidt det tværkommunale rekrutteringssamarbejde i regi af HRS skulle forlænges med fire år, blev der stillet spørgsmål til HRS's finansieringsmodel samt effekten af samarbejdet. Flere af de deltagende kommuner ønskede en dialog omkring det fremtidige ambitionsniveau for samarbejdet og organisering samt hvor mange ressourcer, der skal allokeres til samarbejdet, og hvordan disse skal finansieres. Det er derfor besluttet, at samarbejdet i første omgang forlænges med et år, og at der i løbet af 2019 udarbejdes et nyt beslutningsgrundlag for det fremtidige samarbejde, hvilket vil blive forlagt for udvalget, så snart det er færdigt.

HRS' resultater

Siden oprettelsen af HRS i 2015 har samarbejdet resulteret i, at i alt 564 ledige på tværs af kommunegrænser (21 i Gladsaxe Kommune) er kommet i ordinært arbejde (opgørelse fra oktober 2015 til maj 2018). Heraf er 95 ledige (syv fra Gladsaxe) kommet i ordinært arbejde via opkvalificering, og 229 (seks fra Gladsaxe) er kommet i arbejde i bygge- og anlægsbranchen, som de senere år har efterspurgt kvalificeret arbejdskraft.

Økonomi

HRS finansieres i fællesskab af de 17 deltagende kommuner. Den samlede finansiering af HRS-sekretariatet er 2.642.398 kr. for 2019, hvor Gladsaxe Kommunes andel er 155.435 kr. Udgiften afholdes inden for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets eksisterende ramme.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 07.04.2015, punkt 25

Punkt 6: Meddelelser

18-862-00.01.00-A26

Meddelelse

Forvaltningen orienterede om en borgersag, hvor Gladsaxe Kommune ved en fejl havde meddelt Udbetaling Danmark, at en borger i kommunen var tilkendt førtidspension. Sagen var anledning til et indslag i TV2 Lorry hen over sommeren. Forvaltningen følger videre op ift. hvad der var årsagen til, at borgeren ikke kunne komme igennem til rette person.

Punkt 7: Lukket:

18-862-00.01.00-A26

Punkt 8: Godkendelse

18-1-00.22.00-P35