

REFERAT Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget - 2016-2021 d. 04-02-2020

Mødedato Tirsdag d. 04. februar 2020 kl. 19:00

Mødested Gladsaxe Rådhus, mødelokale 2608.

Indholdsfortegnelse

Ny skøjtehal, niveau for bæredygtighed.....	3
Rådhuscaféens nærmeste fremtid.....	5
Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets studietur 2019.....	8
Orientering om udpegning af formand for spillestedet Richter.....	9
Orientering fra andre råd, udvalg og bestyrelser.....	10
Meddelelser fra mødet.....	11
Godkendelse.....	12

Punkt 1: Ny skøjtehal, niveau for bæredygtighed

20-1-04.00.00-P35

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet har besluttet at opføre en ny skøjtehal på Isbanevej og afsat midler hertil. Samtidig har Byrådet med Gladsaxe-strategien besluttet, at kommunen skal arbejde for bæredygtig vækst og velfærd med fokus på syv af FNs verdensmål, herunder ambitionen om at være en klimavenlig by med et bæredygtigt forbrug og produktion. Der skal derfor tages stilling til, i hvilket omfang, der skal indarbejdes bæredygtighedstiltag i den nye skøjtehal, og om den nye skøjtehal skal certificeres efter en standard for bæredygtighed.

Byrådet afsatte 10.10.2018, punkt 3, i forbindelse med godkendelsen af Budget 2019-2022 85 mio. kr. til renovering af den gamle skøjtehal eller til opførelse af ny skøjtehal til erstatning for den gamle. Byrådet besluttede samtidig, at Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget udmønter midlerne i dialog med brugerne.

Forud for Budget 2019-2022 havde en administrativ arbejdsgruppe undersøgt pris på opførelsen af forskellige skøjtehallen i København og omegn og anslog på baggrund af undersøgelsen, som blev forelagt Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 12.05.2018, punkt 63, de samlede udgifter til opførelse af en ny skøjtehal til ca. 111 mio. kr. I dette beløb var der ikke taget højde for udgifter til nedrivning eller ombygning af den eksisterende skøjtehal.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget besluttede 05.02.2019, punkt 1, at der skal bygges en ny skøjtehal, og at denne udbydes i totalentreprise med omvendt licitation, hvor tilbudsgiverne konkurrerer på leverancens omfang og kvalitet inden for den afsatte anlægssum. Valget af entrepriseformen var begrundet i et ønske om at få mest mulig skøjtehal for det afsatte anlægsbeløb på 85 mio. kr.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget godkendte 29.10.2019, punkt 2, programoplægget for en ny skøjtehal.

Baggrund

Bæredygtighed er en af målsætningerne i Gladsaxe Strategien og af Kommuneplan 2017 under Energirigtigt byggeri og anlæg fremgår det, at energirigtige og bæredygtige løsninger skal indtænkes i kommunens ejendomme. Der skal derfor træffes beslutning om, hvorvidt der skal indarbejdes krav om bæredygtighed i skøjtehalprojektet, ud over det som bygningsreglementet tilsiger, herunder om skøjtehallen skal miljøcertificeres.

Forvaltningen har med bidrag fra projektets bygherrerådgiver, Orbicon, beskrevet tre alternative niveauer for bæredygtighed i det kommende byggeri.

Tre niveauer for bæredygtige løsninger

- 1) Skøjtehallen projekteres og opføres efter standardkravene i Bygningsreglement 2018 (BR18), herunder de gældende krav til energiforbrug og indeklima for bygningen. Dette scenarie kan ikke fravælges, da det er en forudsætning at BR18 overholdes for at kunne indhente byggetilladelse til projektet.
- 2) Der knyttes en bæredygtighedsrådgiver til projektet. Skøjtehallen projekteres og opføres efter standardkravene i 1), suppleret med en række bæredygtighedstiltag med særlig fokus på reduktion af energiforbrug og CO₂-reduktion, herunder energieffektiv køle- og isbaneteknologi, vedvarende energikilder m.m.
- 3) Projektet søges bæredygtighedscertificeret efter DGNB-ordningen, og de for certificeringen nødvendige bæredygtighedstiltag gennemføres.

Projektet planlægges og bearbejdes fra start til slut efter DGNB-certificeringsmodellen, som er en komplet og helhedsorienteret bæredygtighedsmodel omfattende alle relevante miljømæssige, totaløkonomiske, sociale, tekniske og procesmæssige aspekter i et byggeri. DGNB står for Deutsche Gesellschaft für Nachhaltiges Bauen. DGNB-modellen opererer med tre bæredygtighedskarakterer: sølv, guld eller platin. DGNB-certificeringen kræver, at der tilknyttes en uvildig DGNB-auditor gennem hele processen fra program til idriftsættelse.

En bæredygtighedscertificering efter Svanemærkningsordningen er ikke en mulighed, idet denne ordning ikke omfatter skøjtehallen.

På styregruppemøde 20.01.2020 fremhævede brugerrepræsentanterne, at bæredygtighedstiltag, der ligger ud over standardkravene i BR18, gerne må fremmes i projektet, så længe det ikke påvirker anlægsbudgettet på 85 mio. kr. Referat af styregruppemødet ligger på <https://gladsaxe.dk/nyskojtehal> - under politisk behandling.

Økonomiske konsekvenser

Bæredygtighedsniveauerne 2 og 3 vil indebære omkostninger til bæredygtighedsrådgivning, bæredygtige løsninger og eventuel certificering, der, såfremt de finansieres inden for den samlede anlægsramme på 85 mio. kr., vil få betydning for andre kvaliteter og funktionaliteter i skøjtehallen, fx antallet af funktioner eller størrelsen af de forskellige faciliteter.

En sidegevinst ved bæredygtigt byggeri er dog, at det ofte har en bedre total- og driftsøkonomi. Det skyldes, at de tiltag, som fremmer bygningens bæredygtighed, ofte reducerer energiforbruget yderligere og indebærer langtidsholdbare materialer med lavere CO2-aftryk.

Niveau 1) Bygningsreglement 2018 (BR18)

Dette bæredygtighedsniveau er ikke forbundet med ekstraudgifter, idet bygningsreglementets krav, herunder de, der er forbundet med bæredygtighed og energiforbrug, som nævnt under alle omstændigheder skal overholdes for at få byggetilladelse til projektet.

Niveau 2) Bæredygtighedsrådgiver og udvalgte tiltag

Forvaltningen skønner, at det vil koste 100-200.000 kr. at tilknytte en bæredygtighedsrådgiver, der kan arbejde med udvalgte områder indenfor bæredygtighed.

Niveau 3) DGNB-Certificering

Forvaltningen vurderer, at der til en DGNB-certificering af skøjtehallen skønsmæssigt vil skulle afsættes ca. 500.000 kr. til en DGNB-auditor og selve certificeringen.

Sammenfatning

Driften af en skøjtehal indebærer et højt energiforbrug. Bæredygtighedsindsatsen bør derfor koncentreres om at nedbringe energiforbruget og energiomkostningerne. Det er forvaltningens vurdering, at der vil kunne arbejdes mest målrettet med dette ved valg af bæredygtighedsniveau 2.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at den nye skøjtehal tilknyttes en bæredygtighedsrådgiver med særlig fokus på reduktion af energiforbrug og CO2-reduktion m.m., finansieret af kommunens centrale energipulje i 2021 med 200.000 kr.

Relateret behandling

Byrådet 10.10.2018, punkt 3

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 05.02.2019, punkt 1

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 12.05.2019, punkt 63

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 29.10.2019, punkt 2

Punkt 2: Rådhuscaféens nærmeste fremtid

18-1-82.18.00-P20

Adresse

Søborg Hovedgade 220, 2860 Søborg

Beslutning

Udsat.

Sagsfremstilling

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget besluttede 01.10.2018, punkt 2, at forvaltningen skulle afsøge mulighederne for udlejning af Rådhuscaféen til en social ansvarlig virksomhed.

Forvaltningen har undersøgt muligheden for at etablere en fremtidig cafédrift bl.a. inden for rammerne af socio-økonomisk virksomhed. Der har været dialoger med flere aktører, men det er ikke lykkedes at finde nogen, der ønsker at byde ind på opgaven. Forvaltningen vurderer, at mulighederne p.t. er udtømte.

Da erfaringerne fra tidligere udlejninger af caféen på kommercielle vilkår ikke er positive, foreslås det, at Rådhuscaféen indtil videre videreudvikles som aktivitets-/medborgerskabs lokale for foreninger, borgere og kommune m.fl. Alternativet er at udleje Rådhuscaféen på almindelige kommercielle vilkår med risiko for igen at få lejere ind, der ikke er i stand til at etablere en attraktiv café og skabe en sund virksomhed.

Baggrund

Svært at fastholde en god og kontinuerlig cafédrift

Erfaringen med drift af en café på kommercielle vilkår er, at det er vanskeligt at opnå en tilstrækkelig stor omsætning og loyal kundekreds hurtigt nok til at sikre virksomheden en stabil, positiv indtjening. Igennem de seneste 10 år har der været fire forskellige forpagtere, som alle har haft vanskeligt ved at opbygge en sund forretning med et acceptabelt niveau for kvalitet og service. Mellem hver udskiftning af forpagter har caféens drift været afbrudt i kortere eller længere tid.

Forvaltningens undersøgelse af mulighederne for at drive en social ansvarlig virksomhed/café på stedet har tegnet et billede af, at det ikke på nuværende tidspunkt er økonomisk muligt at etablere en helt ny café på stedet.

Rådhuscaféens placering i Buddinge, tæt ved ring 3 og de kommende års anlægsarbejder for etablering af letbanen, vil forventeligt påvirke tilgængeligheden i området.

Forvaltningen anbefaler, at en endelig beslutning om etablering af fx kommerciel cafédrift i lokalet afventer afslutningen af anlægsarbejderne på ring 3, letbanen i 2025.

Midlertidige aktiviteter i caféen – Et indsatsområde under Kultur-, Fritids- og Idrætspolitikken?

Rådhuscaféen har i den tid, hvor der ikke har været en forpagter, stået til rådighed for foreningers og kommunens mødevirksomhed. Lokalet er populært som mødelokale for aktive borgere, foreninger og kommunens administration.

Det foreslås, at videreudvikle Rådhuscaféen som et samlings- og mødested for foreninger, borgere, grupper og samtidig bruge stedet til at understøtte aktiviteter på Rådhuspladsen efter principperne i GladsaxeLiv.

Udviklingen af aktiviteterne i lokalet skal ske i samarbejde med interesserede borgere og foreninger, i tråd med Kultur-, Fritids- og Idrætspolitikken strategiske mål om at styrke foreningsliv og fællesskaber, og at styrke nytænkning og skabe kreative frirum, der bl.a. handler om at skabe plads til midlertidige aktiviteter og gode rammer for foreninger og kreative og eksperimenterende borgere. Lokalet er dog ikke egnet til værksteder og aktiviteter med krav til depotplads m.m. Med lokalets meget synlige placering, foreslås det, at der lægges vægt på at skabe mere rum for borgervendte og åbne aktiviteter.

Det foreslås, at videreudviklingen forsøgsvist tager afsæt i Gladsaxe Kommunes Medborgerstrategi – Fælles om Gladsaxe, der blandt andet sigter mod at gøre det nemt for borgerne at involvere sig som initiativtager og medskaber.

Der kan desuden eksperimenteres med at bringe Rådhuscaféen i spil, når der foregår aktiviteter på Rådhuspladsen, så faciliteterne også udnyttes til at understøtte GladsaxeLiv.

Opdatering af lokalet

Lokalet fremstår lidt trist, både i indretning og inventar. Det foreslås, at lokalets fremtræden opdateres, så det fremstår som en hyggelig og attraktiv base for forskellige typer af møder, aktiviteter og arrangementer hen over dagen. Der etableres et minimalistisk køkkenkoncept, så der bliver mulighed for at brygge kaffe/the m.m.

Industrikøkkenet er ikke fuldt funktionsdygtigt og kan ikke umiddelbart stilles til rådighed for brugerne. Det vil være omkostningskrævende at renovere og investere i professionelle maskiner m.m.

Serviceniveau

Der afsættes ikke særlige ressourcer til at servicere stedet i dagligdagen - det skal i høj grad være brugerdrevet. Hovedbiblioteket vil være ansvarlig for lokalet, men aktiviteter og udlån sker i tæt samarbejde med andre relevante aktører: Forvaltningen, styregruppen for GladsaxeLiv, Medborgerskabsteamet, foreninger og borgere, Grønt idécenter m.fl.

Mulighederne for at tilknytte en borger i et 'utraditionelt job' undersøges. En borger i et utraditionelt job er ansat på særlige vilkår og arbejder typisk mellem 2-10 timer om ugen, og borgeren kan varetage opgaver i caféen, som fx opfyldning af kaffe, oprydning, vande potteplanter og andet som kan være med til at sætte en hyggelig stemning i lokalet.

Økonomiske konsekvenser

Driftsudgifter

Den budgetlagte indtægtsforventning vedrørende husleje for Rådhuscaféen er på 156.000 kr. årligt. Dertil kommer de faste forbrugsafgifter til el, vand, varme og rengøring på i alt 105.000 kr. årligt, som normalt afholdes af lejer. Der skal således findes i alt 261.000 kr. årligt på Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets ramme, i den periode, hvor lejemålet udgår. Beløbet vurderes at kunne tilvejebringes gennem en tilpasning af en række budgetpuljer på Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets område. Forslag til konkret udmøntning forelægges Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget til beslutning i april 2020.

Engangsudgifter

Opdatering og indretning af Rådhuscaféen kan gennemføres som en minimumsløsning med minimalistisk køkkenløsning inde i caféen, maling og udsmykning og supplering af eksisterende inventar.

Ønskes lokalet indrettet, så det fremstår mere indbydende og hyggeligt, skal der afsættes flere midler. Udgift: 75. – 250.000 kr.

Beløbet foreslås finansieret af uforbrugte midler i 2019.

Aktivitetsmidler

Midler til igangsætning af aktiviteter m.m. søges i eksisterede puljemidler, fx Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets kulturudviklingsmidler, Folkeoplysningsudvalgets Initiativpulje og Medborgerskabspuljen m.m.

Eventuel genudlejning af lokalet på kommercielle vilkår

Ved genudlejning på almindelige kommercielle vilkår viser erfaringerne, at der må forventes mindreindtægter vedrørende husleje i en opstartperiode, mens lejer søger at opbygge sit kundegrundlag. Eventuel manglende lejeindtægter skal finansieres af Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets ramme, uanset årsag.

Hvis lokalet igen udlejes til anden side, skal der som minimum afholdes engangsudgifter til lovliggørelse af lokale, annoncering m.m. Udgifterne anslås til 450.000 kr. Hvis en ny lejer skal tilbydes et møbleret lokale og et køkken inklusive køkkengrej, -maskiner og service skal der tillægges yderligere ca. 500.000 kr. Udgifterne foreslås i givet fald finansieret via omdisponeringer inden for Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets ramme i forbindelse med behandling af regnskabssagen og overførsel af uforbrugte midler vedrørende 2019, som forelægges Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 31.03.2020.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Rådhuscaféen indrettes og videreudvikles til et samlings-, møde- og aktivitetslokale,
2. at udviklingen af midlertidige aktiviteter i lokalet bliver et særligt indsatsområde under Kultur-, Fritids- og Idrætspolitikken,
3. at mindreudgifter vedrørende lejeindtægt og driftsudgifter til lokalet, i alt 261.000 kr. årligt, finansieres inden for Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets ramme,

4. at der afsættes 250.000 kr. til midlertidig indretning af lokalet, finansieret af uforbrugte midler på Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets ramme i 2019, og

5. at lokalets anvendelse tages op til fornyet behandling, når letbanen er taget i drift i 2025.

Relateret behandling

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 01.10.2018, punkt 2

Punkt 3: Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets studietur 2019

20-1-00.05.11-G01

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget besluttede 01.10.2018, punkt 3, at tage på studietur til Island i perioden 13.-16.08.2019. Børne- og Kulturforvaltningen har efterfølgende udarbejdet rapport, se bilag 1.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Relateret behandling

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 01.10.2018, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets studietur til Reykjavík 2019. docx

Punkt 4: Orientering om udpegning af formand for spillestedet Richter

19-1-20.11.00-P35

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Ifølge vedtægterne for spillestedet Richter udpeges formanden for bestyrelsen administrativt. Udpegningen sker for en to-årig periode og i lige år. Tidligere formand Preben Christiansen er udpeget som formand for bestyrelsen for perioden 2020 - 2022.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Punkt 5: Orientering fra andre råd, udvalg og bestyrelser

18-78-00.01.10-P35

Meddelelse

Serdal Benli orienterede om møde i arbejdsgruppen vedrørende prisfester.

Serdal Benli og Katrine Skov orienterede om dialog med Gladsaxe Jazzklub. Der er aftalt nyt møde 20.02.2020.

Katrine Skov orienterede om, at der er afholdt valg til Gladsaxe Musik- og Billedskoles brugerråd.

Katrine Skov orienterede om, at skoleleder ved Gladsaxe Musik- og Billedskole, Anja Reiff, nu er stoppet. Ansættelsesproceduren med henblik på at rekruttere en ny leder, er igangsat.

Punkt 6: Meddelelser fra mødet

18-79-00.01.10-P35

Meddelelse

Christina Rittig Falkberg spurgte til praksis vedrørende slukning af lys på kunstgræsbanerne på Gladsaxe Stadion. Ingelise Damm svarede.

Søren Nabe-Nielsen orienterede om kommende, fælles seminar for brugerbestyrelsen og Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget afholdes 03.03.2020 kl. 18.30. Temaet vil være midlertidig brug af den gamle skøjtehal.

Katrine Skov gjorde opmærksom på IFFD's (Idræt og Fritidsfaciliteter i Danmark) møde om fremtidens idrætsfaciliteter – erfaringer og løsninger, der finder sted 24.03.2020 kl. 15.00 – 18.00 på Gladsaxe Stadion.

Punkt 7: Godkendelse

18-9-00.22.04-A30

Beslutning

Tiltrådt.